



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, junio de 2026

Señora
RAQUEL SUÁREZ BENITEZ
Supervisora contrato nro. CO1.PCCNTR.8928382 del 17 de enero de 2026
Coordinadora Académica
Formación Integral CAFEC
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8928382 del 17 de enero de 2026

David Alexander Bohórquez Agudelo, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1053606892 de Paipa, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (\$54.938.390) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$5.493.839) MES, incluido IVA.



Plazo: 08 de diciembre de 2026.

Objeto: 85_9519_120 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación profesional integral conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Gestión Administrativa Y Financiera.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje, actividades de los proyectos de formación programados, y la emisión de juicios evaluativos dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máxima de 160 horas al mes ejecutadas.	Se orientó formación a los Grupos: 1. Ficha 3336318 Atención Integral al Cliente 2. Ficha 3066848 Prevención y Control Ambiental 3. Ficha 3380719 Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras 1.Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719



		<p>2. Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.</p> <p>3. Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.</p> <p>4. Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.</p> <p>Cumplí con la totalidad de 160, horas establecidas en la programación.</p> <p>Dando cumplimiento al diseño curricular establecido en el proyecto formativo de cada programa de formación.</p>	
2	<p>Impartir la formación de manera presencial y si lo requiere la Coordinación Académica a través de medios digitales.</p>	<p>Se orientó formación a los Grupos:</p> <p>1. Ficha 3336318</p>	<p>Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co</p>



		<p>Atención Integral al Cliente</p> <p>2. Ficha 3066848 Prevención y Control Ambiental</p> <p>3. Ficha 3380719 Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras</p> <p>1.Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.</p> <p>2.Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.</p> <p>3-Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.</p>	<p>Carpeta Evidencias Google</p> <p>Portafolio Ficha: 3336318</p> <p>Portafolio Ficha: 3066848</p> <p>Portafolio Ficha: 3380719</p>
--	--	--	---



		<p>4. Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.</p> <p>Cumplí con la totalidad de 108, horas establecidas en la programación.</p> <p>Dando cumplimiento al diseño curricular establecido en el proyecto formativo de cada programa de formación.</p>	
3	<p>Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a Sofia plus para viabilizar por Coordinación académica; el formato con código del proyecto deberá ser entregado a Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	<p>No se requirió la actividad, no se registra evidencia</p>
4	<p>Crear la ruta de aprendizaje y mantenerla actualizada del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y asociar a los aprendices en Sofia Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	<p>No se requirió la actividad, no se registra evidencia</p>
5	<p>Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación con las aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAP's,</p>	<p>Actualice permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con los documentos y</p>	<p>Portafolio del instructor en OneDrive de la ficha 3336318 - Atención Integral al Cliente</p> <p>Portafolio Ficha: 3336318</p>



	<p>Guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica), actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación, Guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica); y los demás formatos y solicitudes por parte de Coordinación Académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica.</p>	<p>formatos requerido aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica.</p>	<p>Portafolio del instructor en OneDrive de la ficha 3066848 - Prevención y Control Ambiental</p> <p>Portafolio Ficha: 3066848</p> <p>Portafolio del instructor en OneDrive de la ficha 3380719 – Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras</p> <p>Portafolio Ficha: 3380719</p>
6	<p>Evaluar en Sofia plus y reportar los juicios evaluativos de RAP's a la Coordinación Académica, una vez termine el resultado de aprendizaje impartido.</p>	<p>Evalué los RAP una vez terminado los resultados de aprendizaje impartido, posterior entrega de evidencias por parte de los aprendices según el plan de trabajo y revisión de estas.</p>	<p>Portafolio del instructor en OneDrive de la ficha 3336318 - Atención Integral al Cliente</p> <p>Portafolio Ficha: 3336318</p> <p>Portafolio del instructor en OneDrive de la ficha 3066848 - Prevención y Control Ambiental</p> <p>Portafolio Ficha: 3066848</p> <p>Portafolio del instructor en OneDrive de la ficha 3380719 – Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras</p> <p>Portafolio Ficha: 3380719</p>



7	<p>Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.</p>	<p>Se da cumplimiento a lo establecido en las guías de aprendizaje diseñadas en cada uno de los resultados de aprendizaje de la competencia transversal para las fichas 3336318; 3066848 y 3380719.</p> <p>1.Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.</p> <p>2.Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.</p> <p>3-Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.</p> <p>4.Participar en acciones solidarias</p>	<p>Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co</p> <p>Carpeta Evidencias Google</p> <p>Portafolio Ficha: 3336318</p> <p>Portafolio Ficha: 3066848</p> <p>Portafolio Ficha: 3380719</p> <p>Plataforma Zajuna. https://zajuna.sena.edu.co/</p>
---	---	---	---



		<p>teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.</p> <p>Cumplí con la totalidad de 160 horas establecidas en la programación.</p>	
8	<p>Para instructores líderes de grupo, socializar el reglamento del aprendizaje vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar, y en 3 momentos para los programas del nivel tecnológico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten.</p>	<p>En mi calidad de instructor transversal, apoyé la socialización del Reglamento del Aprendizaje vigente, realizando énfasis en el capítulo de derechos y deberes aplicados al entorno laboral. Así mismo, se orientó a los aprendices sobre la importancia de las alternativas de etapa productiva (como el contrato de aprendizaje) como primer acercamiento al mundo del trabajo.</p>	<p>Registro de asistencia de los aprendices de las fichas 3336318; 3066848 y 3380719.</p> <p>Capturas de pantalla de la sesión virtual o registro fotográfico de la sesión presencial.</p>
9	<p>Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.</p>	<p>Asistí y Participé de las reuniones programadas por Coordinación Académica, Conozco y adopté la suscripción del contrato, los lineamientos, reglamento, guías y material pedagógico.</p>	<p>Listados de asistencia que reposan en coordinación.</p>



10	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación.	Me mantengo al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719
11	Impartir la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Impartí la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Impartí la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje como la plataforma Zajuna, Sofia Plus y Microsoft Teams.
12	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Conozco los lineamientos y en la ejecución de la formación impartida en las fichas asignadas se dio aplicación a las condiciones adoptadas por el SENA para tal fin.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por Sofia plus
13	Aplicar los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y/o elaborar el material curricular necesario para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos, realizando ajustes razonables a las guías de aprendizaje y	Elabore material de apoyo como presentaciones y documentos para el desarrollo del curso	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318



	material de apoyo para los aprendices con alguna condición de discapacidad.		Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719
14	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.	Estructuré oportunamente la planeación pedagógica, plan de trabajo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo, en el desarrollo de la FPI de las fichas 3336318; 3066848 y 3380719.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719
15	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Me mantuve al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. Participé en las reuniones programadas por Coordinación Académica,	Listados de asistencia que reposan en coordinación. Certificados plataforma Si Contratistas
16	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Se realiza seguimiento y orientación a los aprendices de las fichas asignadas: Se desarrollan todos los procesos para la formación y se envían a través de correo institucional y se hace la orientación de manera presencial y	Las evidencias se encuentran en correo electrónico.



		virtual a los aprendices con las diferentes actividades de formación.	
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	<p>Se promueve en el ambiente de aprendizaje los procesos Asertivos de comunicación mediante mensajes y material claro, aplicación WhatsApp, la plataforma, wayground y de manera presencial, con cada una de las fichas asignadas.</p> <p>Implementación de la Planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje y Plan de Trabajo, acorde al Programa de Formación Complementaria</p>	<p>Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co</p> <p>Carpeta Evidencias Google</p> <p>Portafolio Ficha: 3336318</p> <p>Portafolio Ficha: 3066848</p> <p>Portafolio Ficha: 3380719</p>
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	<p>Se hace uso de la plataforma para cargar las evidencias de las actividades de aprendizaje dispuestas en la guía de aprendizaje.</p> <p>Se hace uso de la plataforma para impartir la formación de las guías virtuales, grabación de sesiones</p>	<p>Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co</p> <p>Carpeta Evidencias Google</p> <p>Portafolio Ficha: 3336318</p> <p>Portafolio Ficha: 3066848</p> <p>Portafolio Ficha: 3380719</p>



		en línea cargue de evidencias, etc.	
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Atendí oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor y presente el informe mensual de ejecución de la formación para los programas 3336318; 3066848 y 3380719.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719
20	Brindar apoyo al desarrollo de las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o este desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	Desarrollé actividades de investigación diagnóstica con los aprendices de los programas (Atención Integral al Cliente; Prevención y Control Ambiental y Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras) para identificar las problemáticas de formalidad laboral y cumplimiento de derechos fundamentales en sus sectores específicos en el departamento de Casanare. Esto incluyó la recopilación de datos sobre contratos y riesgos laborales propios de cada ocupación.	Portafolio de evidencias en Drive de las fichas 3336318; 3066848 y 3380719. Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719



21	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	Participé en el análisis y actualización del componente social y ocupacional de la formación, integrando las nuevas normativas de la OIT y la legislación nacional aplicables a los sectores de alimentario, administrativo y de servicios. Esta actividad permitió mejorar la pertinencia de la formación impartida, asegurando que los aprendices conozcan los estándares laborales actuales de sus áreas.	Portafolio de evidencias en Drive de las fichas 3336318; 3066848 y 3380719. Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719
22	Acatar las lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	Acaté los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad, no registra evidencia



24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad, no registra evidencia
25	Programa actividades de enseñanza – Aprendizaje – Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Programé actividades de enseñanza – Aprendizaje- evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos durante la ejecución de la FPI en las fichas 3336318; 3066848 y 3380719.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719
26	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el registro de la información.	Reporté todas las actividades realizadas y novedades presentadas en el proceso de formación durante la ejecución de la FPI en los programas 3336318 - Atención Integral al Cliente; 3066848 - Prevención y Control Ambiental y 3380719 - Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719
27	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	No se requirió la actividad, no se registra evidencia



		cumplimiento de esta obligación.	
28	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación académica, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Realice seguimiento a la formación a los programas 3336318 - Atención Integral al Cliente; 3066848 - Prevención y Control Ambiental y 3380719 - Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848 Portafolio Ficha: 3380719
29	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad, no se registra evidencia
30	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Cumplí con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor que reposan en el guía de orientación para ambientes virtuales	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Carpeta Evidencias Google Portafolio Ficha: 3336318 Portafolio Ficha: 3066848



			Portafolio Ficha: 3380719
31	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, tendrán hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 %), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad, no se registra evidencia
32	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad, no se registra evidencia
33	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO.	Cumplí con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G014 publicada en la plataforma CompromISO.	Comunidad de instructores. Plataforma Zajuna. https://zajuna.edu.co
34	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	No se requirió la actividad, no se registra evidencia



	<p>seguimiento evidenciadas en actas, desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.</p>	<p>cumplimiento de esta obligación.</p>	
35	<p>Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera las quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponerla multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria</p>	<p>Presente informes de Gestión Financiera y Gestión Contractual del mes de junio, entregados al supervisor de contrato con los correspondientes soportes.</p>	<p>Informes GF y GC subidos al Drive de Junio_2026 y en el aplicativo Secop II</p> <p>Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co</p> <p>Carpeta Evidencias Google</p> <p>Portafolio Ficha: 3336318</p> <p>Portafolio Ficha: 3066848</p> <p>Portafolio Ficha: 3380719</p>
36	<p>El contratista deberá informar, en un termino no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de formación, adelante las acciones necesarias para suplir esta necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	<p>No se requirió la actividad, no se registra evidencia</p>



	contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar.		
37	El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales.	Se garantizaron de manera permanente los equipos tecnológicos, herramientas de conectividad y consumibles necesarios para el correcto y oportuno desarrollo de las obligaciones contractuales asignadas.	Registro fotográfico del contratista utilizando sus herramientas de trabajo en el desarrollo de las actividades del mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4654195435 del operador SOI referente al mes de mayo.

Cordialmente,



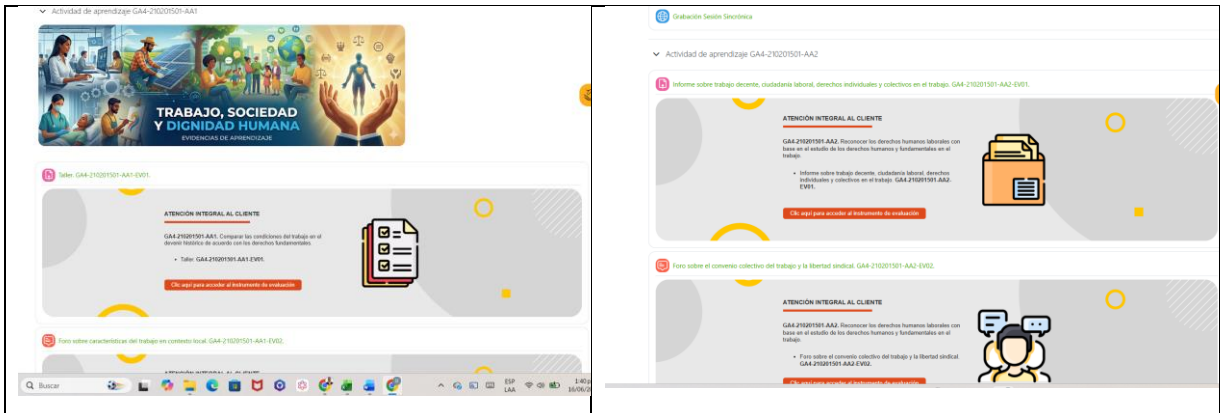

DAVID ALEXANDER BOHORQUEZ AGUDELO
Contratista
C.C. No. 1.053.606.892 de Paipa

RAQUEL SUÁREZ BENÍTEZ
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8928382 del 17 de enero de 2026

EVIDENCIAS CONTRATO CO1.PCCNTR.8928382 MES DE JUNIO 2026

[Carpeta Evidencias Google](#)

Se adjunta evidencia de la formación de Ficha 3336318 Atención Integral al Cliente del municipio de Yopal (Virtual) [Portafolio Ficha: 3336318](#)



Se adjunta evidencia de la formación de Ficha 3066848 Prevención y Control Ambiental del municipio de Yopal [Portafolio Ficha: 3066848](#)



Se adjunta evidencia de la formación de Ficha 3380719 Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras municipio de Yopal [Portafolio Ficha: 3380719](#)

The image displays a WhatsApp chat interface and two educational posters. The chat is between a contact with the number +57 320 6088454. The messages are as follows:

13:53

Cordial saludo, instructora Jeniffer. Espero que esté teniendo una excelente semana. Le habla David Bohórquez, instructor de la competencia de Derechos Fundamentales en el Trabajo.

Le escribo porque en este mes de junio durante los días 22,23,25,26,27 y 30 de junio y 2 y 3 de julio estaré trabajando con su grupo de la ficha 3380719 de CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

Para arrancar de la mejor manera y hacer un buen empalme, le agradezco inmensamente si me puede compartir:

- El proyecto formativo y los listados de asistencia actualizados.
- El número de contacto del aprendiz líder o vocero.

6:56 ✓✓

Instructor buenos días, espero se encuentre muy bien 7:42

el 26 de mayo le compartí a su correo el proyecto formativo y programa de formación, a continuación le comparto listado de aprendices 7:42

Reporte de Aprendices Ficha 3380719.xls

The bottom section contains two posters:

- Guía de Aprendizaje: Trabajo, Sociedad y Dignidad Humana**. This poster is divided into two main sections: 'Módulo de Formación' and 'Ficha de Análisis'. Under 'Módulo de Formación', it lists 'Competencia: Derechos Fundamentales' (Ejercer derechos fundamentales en el marco de la Constitución Política y convenios internacionales (2020/2021)), 'Resultado de Aprendizaje' (Participar en acciones solidarias considerando el ejercicio de derechos humanos y de la naturaleza), and 'El Reto: El Expediente de la Dignidad' (Portafolio integrador para investigar y defender la dignidad del trabajador en el entorno local). Under 'Ficha de Análisis', it lists 'Trabajo y Dignidad Humana' (El trabajo es el motor del desarrollo y valor intrínseco de cada ser racional), 'Del Trabajo Digno al Trabajo Decente' (Aspiración de ingresos justos, seguridad, protección social y libertad de organización sindical), and 'Dimensiones del Trabajo' (El trabajo abarca dimensiones humanas, sociales, económicas y jurídicas fundamentales para la sociedad).
- El Motor de la Dignidad Laboral**. This poster is a blue graphic with gears and a globe. It is titled 'Guía técnica y visual para el ejercicio de la Ciudadanía Laboral y los Derechos Fundamentales.' and includes the subtitle 'Un manual del trabajador: Del contrato individual al poder de la acción colectiva.'

Se adjunta evidencia de los materiales de apoyo explicativos para las sesiones de clase.

The image displays four screenshots of educational presentations from the 'Derechos Colectivos' course, arranged in a 2x2 grid. Each screenshot shows a different slide with navigation and control elements.

- Top Left:** Slide titled 'Guía 1. Trabajo, Sociedad y Dignidad Humana'. The main content features a hand holding a crumpled paper ball with the text 'Más que un salario, es quienes somos'. Below it, a quote reads: 'El trabajo no es solo un medio de supervivencia, es una actividad humana que impregna el desarrollo y la humanidad. "Todo gran avance de la humanidad ha sido fruto del trabajo."'
- Top Right:** Slide titled 'DÍA 4: LA UNIÓN HACE LA FUERZA (Derechos Colectivos)'. The slide is titled 'Guía 2. Ciudadanía Laboral' and features a group photo of diverse workers.
- Bottom Left:** Slide titled 'DÍA 5: kit de Primeros Auxilios Legales'. The main content is titled 'Mecanismos de Materialización de Derechos' and includes an illustration of a first aid kit and a person in a hat. A quote at the bottom states: '¡MUY BUENOS AUXILIOS LEGALES! ¡MUY BUENOS AUXILIOS LEGALES! ¡MUY BUENOS AUXILIOS LEGALES! ¡MUY BUENOS AUXILIOS LEGALES! ¡MUY BUENOS AUXILIOS LEGALES! ¡MUY BUENOS AUXILIOS LEGALES! ¡MUY BUENOS AUXILIOS LEGALES! ¡MUY BUENOS AUXILIOS LEGALES! ¡MUY BUENOS AUXILIOS LEGALES!'
- Bottom Right:** Slide titled 'Día 7 - Guardianes del Territorio De la Empatía a la Acción'. The slide is titled 'GUÍA DE APRENDIZAJE 4: MECANISMOS DE DEFENSA - DERECHO AL TRABAJO, LOS PUEBLOS Y LA NATURALEZA.' and features a group photo of workers.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DAVID ALEXANDER BOHORQUEZ AGUDELO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3066848 - PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar las emisiones atmosféricas resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO (1-2)

RA2 VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (3)

RA3 PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. (4-5)

RA4 PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. (6)

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar el cumplimiento ambiental de acuerdo con la normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VALORAR MUESTRAS SEGÚN TÉCNICAS DE ANÁLISIS QUÍMICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

FICHA 3336318 - ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RA1 RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO (1-2)
- RA2 VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (3)
- RA3 PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. (4-5)
- RA4 PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. (6)
- 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
- 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
- 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
- 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Tramitar requerimientos del usuario de acuerdo con procedimiento técnico y protocolo de servicio
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3380719 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RA1 RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO (1-2)
- RA2 VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (3)
- RA3 PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. (4-5)
- RA4 PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. (6)
- 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
- 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
- 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
- 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 107,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2026	16/06/2026	DESARROLLO CURRICULAR	17,00
01/06/2026	16/06/2026	DESARROLLO CURRICULAR	18,00
01/06/2026	16/06/2026	DESARROLLO CURRICULAR	17,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			52,00

INSTRUCTOR: DAVID ALEXANDER BOHORQUEZ AGUDELO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

