Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	**FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA SUSCRIPCIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS Y ANEXOS TÉCNICOS**	**Código:** GC-FT-96
		Versión: 1
		Página: 1 de 1
		Vigente desde: 30/09/2024

Yo, ***ROSALBA TORO GARCIA***, identificada con ***C.C 33.675.051*** actuando en calidad *de* Subdirectora Corporativa para la elaboración de estudio previo y anexo técnico en el proceso de contratación, cuyo objeto es: **"RENOVAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN PARA LA PLANTA TELEFÓNICA 3CX, JUNTO CON SUS COMPLEMENTOS Y COMPONENTES."**. Declaro bajo juramento lo siguiente:

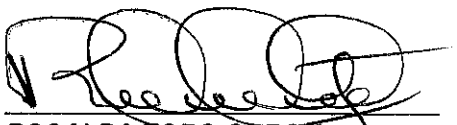
1. Ausencia de Conflicto de Interés: Declaro que no poseo, ni he poseído en los últimos (3) años, ninguna relación laboral, contractual, o de cualquier otra índole con alguna de las empresas o personas naturales que podrían participar en el presente proceso de contratación, que pueda comprometer mi imparcialidad, objetividad y transparencia en la elaboración de los documentos que sustentan este proceso.

2. Independencia y Neutralidad: Declaro que no he trabajado, ni he ocupado cargos de gerencia, dirección, ni ostento la calidad de socio(a) o de asesor(a) en ninguna empresa que tenga interés en participar en este proceso de contratación, y me comprometo a no orientar, influir, ni determinar los requisitos habilitantes, técnicos o económicos de la contratación, de manera que puedan beneficiar directa o indirectamente a una empresa específica.

3. Declaro que mi participación en la elaboración de estudios previos y anexos técnicos se realizará con estricto apego a los principios de Transparencia, Economía, Responsabilidad, Selección Objetiva y publicidad.

Entiendo que cualquier inexactitud o falsedad en esta declaración podrá acarrear sanciones legales y/o administrativas en mi contra, y que se tomarán las medidas correspondientes para garantizar la integridad del proceso de contratación.

Firmado en Bogotá, a los 16 días del mes de junio de 2026



ROSALBA TORO GARCIA
C.C 33.675.051
Subdirectora Corporativa (E)

Yo, **Claudia Marcela Ladino Herrera,** identificada con **C.C. 52.875.023**, actuando en calidad de Jefe de Oficina De Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, para la elaboración de estudio previo y anexo técnico en el proceso de contratación **"RENOVAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN PARA LA PLANTA TELEFÓNICA 3CX, JUNTO CON SUS COMPLEMENTOS Y COMPONENTES.**". Declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Ausencia de Conflicto de Interés: Declaro que no poseo, ni he poseído en los últimos (3) años, ninguna relación laboral, contractual, o de cualquier otra índole con alguna de las empresas o personas naturales que podrían participar en el presente proceso de contratación, que pueda comprometer mi imparcialidad, objetividad y transparencia en la elaboración de los documentos que sustentan este proceso.

2. Independencia y Neutralidad: Declaro que no he trabajado, ni he ocupado cargos de gerencia, dirección, ni ostento la calidad de socio(a) o de asesor(a) en ninguna empresa que tenga interés en participar en este proceso de contratación, y me comprometo a no orientar, influir, ni determinar los requisitos habilitantes, técnicos o económicos de la contratación, de manera que puedan beneficiar directa o indirectamente a una empresa específica.

3. Declaro que mi participación en la elaboración de estudios previos y anexos técnicos se realizará con estricto apego a los principios de Transparencia, Economía, Responsabilidad, Selección Objetiva y publicidad.

Entiendo que cualquier inexactitud o falsedad en esta declaración podrá acarrear sanciones legales y/o administrativas en mi contra, y que se tomarán las medidas correspondientes para garantizar la integridad del proceso de contratación.

Firmado en Bogotá, a los 16 días del mes de junio de 2026

Claudia Marcela Ladino Herrera
C.C. No. 52.875.023
Jefe de Oficina de Tecnologias de la Informacion y las Comunicaciones

Yo, **Liliana Lorena Ramirez Castañeda,** identificada con **C.C. 52.719.140**, actuando en calidad de Contratista, para la elaboración de estudio previo y anexo técnico en el proceso de contratación "**RENOVAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN PARA LA PLANTA TELEFÓNICA 3CX, JUNTO CON SUS COMPLEMENTOS Y COMPONENTES.**". Declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Ausencia de Conflicto de Interés: Declaro que no poseo, ni he poseído en los últimos (3) años, ninguna relación laboral, contractual, o de cualquier otra índole con alguna de las empresas o personas naturales que podrían participar en el presente proceso de contratación, que pueda comprometer mi imparcialidad, objetividad y transparencia en la elaboración de los documentos que sustentan este proceso.

2. Independencia y Neutralidad: Declaro que no he trabajado, ni he ocupado cargos de gerencia, dirección, ni ostento la calidad de socio(a) o de asesor(a) en ninguna empresa que tenga interés en participar en este proceso de contratación, y me comprometo a no orientar, influir, ni determinar los requisitos habilitantes, técnicos o económicos de la contratación, de manera que puedan beneficiar directa o indirectamente a una empresa específica.

3. Declaro que mi participación en la elaboración de estudios previos y anexos técnicos se realizará con estricto apego a los principios de Transparencia, Economía, Responsabilidad, Selección Objetiva y publicidad.

Entiendo que cualquier inexactitud o falsedad en esta declaración podrá acarrear sanciones legales y/o administrativas en mi contra, y que se tomarán las medidas correspondientes para garantizar la integridad del proceso de contratación.

Firmado en Bogotá, a los 16 días del mes de junio de 2026

Liliana Lorena Ramirez Castañeda
C.C. No. 52.719.140
Contratista Of. TIC – IDIGER-029-2026