



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Paz de Ariporo, junio de 2026

Señora

CARLOS AUGUSTO PINTO HERNÁNDEZ

Supervisor contrato No. **CO1.PCCNTR.9058568 del 26 enero de 2026**

Coordinador Académico

Dependencia Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.9058568 del 26 enero de 2026**

YIMER EDUARDO ROCHA VASQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1002726249 de Yopal Casanare, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de SESENTA Y DOS MILLONES CUARENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. (\$ 62.049.240) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por un valor de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$5.875.875) MES, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.



Objeto: 85_9519_21 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación profesional integral relacionada con el Fondo para la Industria de la Construcción – FIC, conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Construcción.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje, actividades de los proyectos de formación programados, y la emisión de juicios evaluativos dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máxima de 160 horas al mes ejecutadas.	<p>CUMPLÍ CON LA INTENSIDAD DE 125 HORAS, SEGÚN LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2026.</p> <p>HORAS EJECUTADAS: 125 HORAS</p> <p>IMPARTÍ FORMACIÓN A LOS APRENDICES DEL PROGRAMA DE TÉCNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFÍA Y GEORREFERENCIACIÓN, EN LA COMPETENCIA 220501121 - OPERAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y DIGITALES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y MANUALES TÉCNICOS, Y EL RESULTADO DE APRENDIZAJE:</p> <p>674339 - RA3: PROCESAR LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO.</p> <p>DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN (AP3: ALISTAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS CON BASE EN LOS PLANOS, NORMAS TÉCNICAS Y ESPECIFICACIONES).</p> <p>DE LA FICHA: ✓ 3316685</p> <p>ASIMISMO, IMPARTÍ FORMACIÓN A LOS</p>	<p>Reporte de eventos, Informe de actividades de apoyo a la formación generado en el mes de enero por Sena Sofia plus.</p> <p>Portafolio del instructor subido en drive:</p> <p>3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfHk?usp=drive_link</p> <p>CARPETA SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION FICHA:3316685</p> <p>3388199 https://drive.google.com/drive/folders/1MpULpTlgW8lGnlfSadbOmtB0iKJAARNZ?usp=drive_link</p> <p>CARPETA DEL TECNÓLOGO EN CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL FICHA: 3388199</p>



		<p>APRENDICES DEL PROGRAMA DE TECNÓLOGO EN CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL, EN LA COMPETENCIA 280301190 - TRAZAR PROYECTOS VIALES DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, Y EL RESULTADO DE APRENDIZAJE:</p> <p>575747 - RA2: VERIFICAR INFORMACIÓN DE LOS LEVANTAMIENTOS PLANIMÉTRICOS Y ALTIMÉTRICOS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO Y NORMATIVA VIGENTE.</p> <p>DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN (AP4: PROYECTAR EL TRAZADO VIAL INTEGRANDO INTERPRETACIÓN Y VERIFICACIÓN TOPOGRÁFICA CON BASE EN LOS PLANOS, CÁLCULOS Y NORMATIVA VIGENTE).</p> <p>DE LA FICHA: ✓ 3388199</p>	
2	<p>Impartir la formación de manera presencial y si lo requiere la Coordinación Académica a través de medios digitales.</p>	<p>Realicé formación en el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare (CAFEC), ubicado en la ciudad de Yopal, a los aprendices del programa Técnico en Soporte de Topografía y Georreferenciación, ficha 3316685, durante el periodo comprendido entre el 6 y el 20 de junio de 2026, en un horario de 12:00 m. a 6:00 p.m.</p> <p>Asimismo, realicé formación a los aprendices del programa Tecnólogo en</p>	<p>Impartí formación en el ambiente de aprendizaje M102 del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare (CAFEC), ubicado en la ciudad de Yopal, así como en la sede Paz de Ariporo del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, donde se desarrollaron actividades de formación y acompañamiento a los aprendices del programa Tecnólogo en Construcción de Infraestructura Vial, en el marco de los trabajos</p>



		<p>Construcción de Infraestructura Vial, ficha 3388199, en la sede Paz de Ariporo del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, durante el periodo comprendido entre el 1 y el 17 de junio de 2026, en un horario de 12:00 m. a 6:00 p.m.</p> <p>Las actividades desarrolladas con la ficha 3388199 contaron con el acompañamiento de los aprendices practicantes del programa Técnico en Soporte de Topografía y Georreferenciación, ficha 3142915, para la realización de los trabajos topográficos requeridos para el diseño de una placa huella, de acuerdo con la solicitud realizada por el ingeniero Juan Calixto.</p>	<p>topográficos requeridos para el diseño de una placa huella.</p> <p>Se cuenta con registro fotográfico, el cual puede consultarse en el informe “Evidencias de Ejecución – mes de junio de 2026”, adjunto al presente documento.</p>
3	<p>Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a Sofia plus para viabilizar por Coordinación académica; el formato con código del proyecto deberá ser entregado a Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato.</p>	<p>No se ejecutó en el presente mes.</p>	<p>No se ejecutó en el presente mes.</p>
4	<p>Crear la ruta de aprendizaje y mantenerla actualizada del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y asociar a los aprendices en Sofia Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello.</p>	<p>Creé, la ruta aprendizaje de la ficha 3316685 programa TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION; la mantuve actualizada y asocié aprendices en Sofia plus.</p>	<p>Ruta de aprendizaje de la ficha 3316685 creadas en Sena Sofia plus. http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces</p>
5	<p>Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con</p>	<p>Realicé la actualización del portafolio asignado según los requerimientos de la</p>	<p>Actividades ejecutadas / desarrolladas de acuerdo con las guías de Aprendizaje,</p>



	<p>guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación con las aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAP's, Guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica), actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación, Guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica); y los demás formatos y solicitudes por parte de Coordinación Académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica.</p>	<p>coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA, el procedimiento de ejecución de la Formación Profesional Integral y los formatos establecidos por el SIGA en la elaboración de informes y demás documentos.</p>	<p>disponibles en Portafolio del Instructor subido en drive:</p> <p>3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfHk?usp=drive_link</p> <p>informe de actividades de apoyo a la formación del mes de junio generado por Sena Sofia plus.</p>
6	<p>Evaluar en Sofia plus y reportar los juicios evaluativos de RAP's a la Coordinación Académica, una vez termine el resultado de aprendizaje impartido.</p>	<p>Realicé, evalué y reporté el seguimiento al proyecto formativo de la ficha: 3316685 Técnico soporte de topografía y georreferenciación.</p>	<p>Evaluación ruta de aprendizaje SofiaPlus</p>
7	<p>Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.</p>	<p>Cumplí con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION ficha 3316685.</p>	<p>Portafolio del Instructor subido en drive</p> <p>3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfHk?usp=drive_link</p>
8	<p>Para instructores líderes de grupo, socializar el reglamento del aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos</p>	<p>Socialicé el reglamento del aprendiz durante la etapa lectiva y di a conocer las opciones para la etapa</p>	<p>Formato de asistencia</p>



	para el nivel técnico, operario y auxiliar, y en 3 momentos para los programas del nivel tecnológico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten.	práctica en el programa de TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION, ficha 3316685.	
9	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.	Asistí a las reuniones programadas en el mes de junio de 2026.	Lista de asistencia de capacitación y actas de reunión de la red de construcción instructores técnicos.
10	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación.	Me mantuve pendiente de las actualizaciones de la ejecución de la formación y demás lineamientos para dar cumplimiento de la formación.	Portafolio del Instructor subido en drive: 3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfhk?usp=drive_link
11	Impartir la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	No se ejecutó en el presente mes.	No se ejecutó en el presente mes.
12	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del	Generé y ejecuté las diferentes estrategias para la permanencia de los aprendices como trabajos en	Mensajes en los grupos de WhatsApp y se realizaron charlas motivacionales presenciales al inicio de las



	programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	grupo, concientización de los beneficios a nivel laboral y personal de lograr culminar el programa y realicé el reporte oportuno las novedades de los aprendices.	sesiones de formación. Correo electrónico: yrocha@sena.edu.co
13	Aplicar los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y/o elaborar el material curricular necesario para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos, realizando ajustes razonables a las guías de aprendizaje y material de apoyo para los aprendices con alguna condición de discapacidad.	Apliqué los lineamientos, Sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y elaboré el material curricular necesario para la ejecución del programa TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION ficha 3316685.	Portafolio del Instructor subido en drive 3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfHk?usp=drive_link
14	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.	Planeo oportunamente y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular para el programa TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION ficha 3316685.	Portafolio del Instructor subido en drive 3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfHk?usp=drive_link
15	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Ne mantuve pendiente de los procesos de actualización y formación que requiero para el cumplimiento de mis obligaciones contractuales.	Portafolio del Instructor subido en drive 3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfHk?usp=drive_link
16	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de	Realicé acompañamiento seguimiento a los aprendices del programa TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION ficha	Evidencias evaluadas, disponibles en portafolio de aprendiz: Y



	manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	3316685., con el desarrollo de actividades planteadas en la guía de aprendizaje, evaluación de evidencias y evaluación de RAP.	Portafolio del Instructor subido en drive 3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfHk?usp=drive_link
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Promoví los procesos de comunicación de forma asertiva durante la formación. Expresé mis pensamientos, ideas, etc. de manera directa, honesta y respetuosa.	Evidencias evaluadas, disponibles en portafolio de aprendiz: Y Portafolio del Instructor subido en drive 3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfHk?usp=drive_link
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Manejé herramientas informáticas como el uso de procesadores de texto, hojas de cálculo, Microsoft Word, Microsoft Excel, presentaciones en Power Point y aplicaciones para desarrollo de sesiones programadas.	Carpeta de las fichas 3316685 Grupo de WhatsApp de las fichas 3316685
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las	Atendí oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y se presentó el informe mensual de la ejecución del contrato y los productos que se me requirieron en el presente periodo.	Informes GF y GC subidos al: CUENTA DE COBRO_JUNIO_2026 Aplicativo Secop II Inicio (secop.gov.co) • Correo electrónico: yrocha@sena.edu.co



	actividades en general con sus respectivos anexos.		
20	Brindar apoyo al desarrollo de las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o este desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	No se ejecutó en el presente mes.	No se ejecutó en el presente mes.
21	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	No se ejecutó en el presente mes.	No se ejecutó en el presente mes.
22	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	Acaté los lineamientos y disposiciones institucionales de política editorial establecidos.	Actividades programadas en las guías de aprendizaje, subidas en Portafolio del Instructor subido en drive 3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfHk?usp=drive_link
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	Presenté apoyo técnico a la supervisión del contrato en la elaboración de planos estructurales para proyecto de etapa práctica.	Correo electrónico: yrocha@sena.edu.co
24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	No se ejecutó en el presente mes.	No se ejecutó en el presente mes..



25	Programa actividades de enseñanza – Aprendizaje – Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Programe actividades de enseñanza – Aprendizaje- Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional Integral a los aprendices del TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION ficha 3316685.	Actividades programadas en las guías de aprendizaje, subidas en Portafolio del Instructor subido en drive 3316685 https://drive.google.com/drive/folders/1MBoQxUvDUcPkFcgCdXYICEJXICuywfhk?usp=drive link
26	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el registro de la información	Se realizaron los juicios evaluativos del TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION ficha 3316685 en la plataforma SofiaPlus.	Reporte de juicios de evaluación del TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION ficha 3316685. En la plataforma SofiaPlus. http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
27	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	Realicé el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION ficha 3316685	Correos enviados a la coordinación académica a través del correo yrocha@sena.edu.co
28	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación académica, garantizar y gestionar la realización de las competencias,	Realicé evaluación de RAP a los aprendices del programa TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION ficha 3316685 e	Reporte de juicios de evaluación del TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION ficha 3316685. En la plataforma SofiaPlus. http://senasofiaplus.edu.co



	transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	n la plataforma Sofia plus. Se garantizó la coordinación en la realización de las competencias transversales de forma oportuna.	du.co/sofia/home/principal.faces
29	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	No se ejecutó en el presente mes.	No se ejecutó en el presente mes.
30	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, tendrán hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50%), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.	No se ejecutó en el presente mes.	No se ejecutó en el presente mes.
31	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	No se ejecutó en el presente mes.	No se ejecutó en el presente mes.
32	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación	No se ejecutó en el presente mes. Porque no tenga asignada ninguna ficha de formación virtual.	No se ejecutó en el presente mes.



	ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO.		
33	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.	Se realizó seguimiento a aprendices en etapa productiva asignados por coordinación académica; charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; se estableció los horarios de atención a los aprendices.	Reporte de eventos, Informe de actividades de apoyo a la formación generado en el mes de JUNIO por Sena Sofia plus. Portafolio del instructor subido en drive: https://drive.google.com/drive/folders/1BzWQl05pDQol2TBCfRSB5KF6opTXfcFj?usp=drive_link Carpeta de la ficha 3142915.
34	Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera las quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponerla multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.	Se presentó la cuenta de cobro para el presente mes, con los soportes exigidos. Adicionalmente informe de Gantt y reporte de horas en Sena Sofia Plus. Informe de gestión financiera y Gestión Contractual entregado al supervisor del contrato con los correspondientes soportes.	Informes GF y GC subidos al: CUENTA DE COBRO_JUNIO_2026 Aplicativo Secop II Inicio (secop.gov.co)
35	El contratista deberá informar, en un termino no inferior a 15 días	No se ejecutó en el presente mes.	No se ejecutó en el presente mes.



	hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de formación, adelante las acciones necesarias para suplir esta necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar.		
36	El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales.	Aporté los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de mis obligaciones contractuales.	Reporte de juicios de evaluación de la ficha 3316685 del TECNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4653820042, operador SOI, referente al mes de mayo de 2026.



Cordialmente,

YIMER EDUARDO ROCHA VASQUEZ

Contratista

C.C. No. 1.002.726.249 de Yopal Casanare

CARLOS AUGUSTO PINTO HERNÁNDEZ

Supervisor del contrato No. **CO1.PCCNTR.9058568 del 26 enero de 2026**

Coordinador Académico

**INFORME EVIDENCIAS FORMACIÓN MES DE JUNIO DE 2026
FICHA NO. 3316685 TÉCNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION.**

Adjunto link de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1PsMzBnUWprzKCvjI061s-JSKVYDviyRB?usp=drive_link



Evidencia 1: *Se dio continuidad a la formación con los aprendices del programa Técnico en Soporte de Topografía y Georreferenciación, ficha 3316685, en el marco de la competencia 220501121 – Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos.*

Durante la jornada se avanzó en el desarrollo del resultado de aprendizaje 674339 – RA3: Procesar la información geográfica según requerimiento técnico, mediante actividades de ejecución (AP3), enfocadas en el uso de Sistemas de Información Geográfica (SIG) para la captura, procesamiento, análisis y representación de información geoespacial. Los aprendices realizaron ejercicios prácticos de manejo de capas geográficas, edición de datos espaciales, generación de mapas temáticos y organización de bases de datos geográficas utilizando herramientas informáticas especializadas, fortaleciendo las competencias requeridas para el tratamiento de información geográfica en proyectos topográficos y de infraestructura.

**INFORME EVIDENCIAS FORMACIÓN MES DE JUNIO DE 2026
FICHA NO. 3316685 TÉCNICO EN SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION.**

Adjunto link de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1PsMzBnUWprzKCvjI061s-JSKVYDviyRB?usp=drive_link



Evidencia 2: Se dio continuidad a la formación con los aprendices del programa Técnico en Soporte de Topografía y Georreferenciación, ficha 3316685, en el marco de la competencia 220501121 – Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos.

Durante la jornada se desarrollaron actividades prácticas relacionadas con el procesamiento de información geográfica, interpretación de datos obtenidos en campo y generación de productos cartográficos digitales, en cumplimiento del resultado de aprendizaje 674339 – RA3: Procesar la información geográfica según requerimiento técnico. Asimismo, se realizaron ejercicios de validación y organización de bases de datos geográficas, fortaleciendo las competencias técnicas requeridas para el manejo eficiente de información topográfica y geoespacial.

INFORME EVIDENCIAS FORMACIÓN MES DE JUNIO DE 2026

FICHA NO. 3388199 TECNÓLOGO EN CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL

Adjunto link de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1MpULpTlgW8lGnlfSadb0mtB0iKJAARNZ?usp=drive_link



Evidencia 3: Se dio continuidad a la formación con los aprendices del programa Tecnólogo en Construcción de Infraestructura Vial, ficha 3388199, en el marco de la competencia 280301190 – Trazar proyectos viales de acuerdo con planos y especificaciones técnicas.

Durante la jornada se avanzó en el desarrollo del resultado de aprendizaje 575747 – RA2: Verificar información de los levantamientos planimétricos y altimétricos según requerimientos técnicos del proyecto y normativa vigente, mediante actividades de planeación (AP4), orientadas a la verificación topográfica e interpretación de información para el diseño de una placa huella. Las actividades se desarrollaron en la sede Paz de Ariporo con el acompañamiento de los aprendices practicantes de la ficha 3142915, fortaleciendo las competencias técnicas en contextos reales de formación.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YIMER EDUARDO ROCHA VASQUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3316685 - SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA3:
PROCESAR LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,80

FICHA 3388199 - CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA VIAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los procesos constructivos del proyecto u obra de acuerdo a las especificaciones técnicas y normas vigentes.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Localizar obras hidráulicas de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Trazar proyectos viales de acuerdo con planos y especificaciones técnicas.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. INTERPRETAR INFORMACIÓN PLANIMÉTRICA Y ALTIMÉTRICA DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO VIAL.

02. VERIFICAR INFORMACIÓN DE LOS LEVANTAMIENTOS PLANIMÉTRICOS Y ALTIMÉTRICOS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO Y NORMATIVA VIGENTE.

03. PLANEAR TRABAJO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO VIAL.

04. EFECTUAR CÁLCULOS RELACIONADOS CON EL DISEÑO GEOMÉTRICO VIAL DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL

05. CONTROLAR EL TRAZADO DE PROYECTO VIAL DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 70,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 124,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: YIMER EDUARDO ROCHA VASQUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

