ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÒN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.1752 de 2020

Nombre completo del contratista: DIANA KATERINE PIEDRAHITA BOTERO

Documento de identificación: C.C 41935128

Nombre del Supervisor: PEDRO PABLO CORTES CONRADO

Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional a la gestión de la Secretaría de Bienestar Social en el marco del cumplimiento de su cometido misional, a través del proyecto determinado "Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión en la Secretaría de Bienestar Social del Municipio de Santiago de Cali". BP-26001460

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
10/NOV/2020	28/DIC/2020

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Escaneado con C

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE. ($9.946.218).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

6

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$9.946.218	$4.973.109	$ 0	$4.973.109

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Escaneado con C

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1033507435 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1033507435 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 04 de NOVIEMBRE de 2020 Periodo de pago de la seguridad social: NOVIEMBRE de 2020

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Obligación específica No 1. Llevar la representación judicial de la Secretaria de Bienestar Social respecto de acciones de tutela, acciones populares, acciones de grupo y demás acciones judiciales:

- En este período no se requirió

2. Obligación específica No. 2 Llevar la Representación judicial y extrajudicial de la Secretaría de Bienestar Social en materia de conciliaciones:

- En este periodo no requirió.

3. Obligación específica No. 3 Proyectar proyectos de actos administrativos, conceptos, resoluciones, en el desarrollo de los procesos de la Secretaría de Bienestar Social:

- Para este periodo no se requirió.

Este documento

Escaneado con C

4. Obligación especifica No 4. Gestionar y consolidar la información, para proyectar y elaborar respuestas a las solicitudes de cada uno de los órganos de control.

- Elaboro 15 respuestas a derechos de petición y tutelas.

5. Obligación especifica No. 5. Gestionar y consolidar respuestas a las solicitudes del Concejo Municipal puestas a su consideración.

Elaboro respuesta a la concejal, ALEXANDRA HERNANDEZ CEDEÑO, la labor de control y atención a invasiones sobre la rivera del rio Cali.

6) Obligación especifica no. 6 gestionar, consolidar la información necesaria de proyectos de acuerdo para presentar ante el Concejo Municipal:

- Para este periodo no se requirió.

7) Obligación especifica no 7. Participar en las reuniones y comités de dependencia, interinstitucionales en los asuntos que se le asignaron, así como brindar apoyo en las mesas de trabajo solicitadas por los entes de control:

En este periodo no se requirió

8) Obligación especifica no. 8 apoyar las auditorias de los entes de control internos y externos MIPG:

. elaboro respuesta a la contraloría seguimiento plan de mejoramiento.

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Constancia de Paz y Salvo:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Escaneado con C

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

PEDRO PABLO CORTES CONRADO
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de noviembre de 2020.

Escaneado con C