



---

**RE: Requerimiento urgente de entrega de información y documentos - Incumplimiento de compromisos adquiridos en sesiones del 8 de abril de 2026**

---

**Desde** Ana Maria Gonzalez Borrero <agonzalezb@mincultura.gov.co>

**Fecha** Mié 29/04/2026 17:13

**Para** Reinel Segundo Gonzalez Gomez <rgonzalezg@mincultura.gov.co>; Juan Camilo Acosta Gomez <jacostag@mincultura.gov.co>; Gustavo Alberto Delgado Bautista <gdelgado@mincultura.gov.co>; Yeinner Andres Lopez Narvaez <ylopezn@mincultura.gov.co>

**CC** Carlos Alberto Molina Restrepo <cmolina@mincultura.gov.co>

 1 archivo adjunto (19 KB)

2026\_04\_29\_Requerimiento\_Subsanacion\_Guajira.docx;

Reinel  
Buenas tardes

Anexo la comunicación con unos pequeños ajustes de forma.

Ana María

---

**De:** Reinel Segundo Gonzalez Gomez <rgonzalezg@mincultura.gov.co>

**Enviado:** miércoles, 29 de abril de 2026 16:11

**Para:** Juan Camilo Acosta Gomez <jacostag@mincultura.gov.co>; Gustavo Alberto Delgado Bautista <gdelgado@mincultura.gov.co>; Yeinner Andres Lopez Narvaez <ylopezn@mincultura.gov.co>; Ana Maria Gonzalez Borrero <agonzalezb@mincultura.gov.co>

**Cc:** Carlos Alberto Molina Restrepo <cmolina@mincultura.gov.co>

**Asunto:** RE: Requerimiento urgente de entrega de información y documentos - Incumplimiento de compromisos adquiridos en sesiones del 8 de abril de 2026

Cordial saludo,

Adjunto oficio para el Director de la Escuela Taller de la Guajira, para su revisión y firma.

Quedo atento a comentarios.

Saludos,



**Reinel González Gómez**  
**Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento**  
**Email:** [rgonzalezg@mincultura.gov.co](mailto:rgonzalezg@mincultura.gov.co)  
**Conmutador:** 601-3424100 ext: 1522  
**Dirección:** Cra 8 No. 8-55 Bogotá, Colombia  
**[www.mincultura.gov.co](http://www.mincultura.gov.co)**

---

**De:** Juan Camilo Acosta Gomez <jacostag@mincultura.gov.co>

**Enviado:** miércoles, 29 de abril de 2026 15:41

**Para:** Gustavo Alberto Delgado Bautista <gdelgado@mincultura.gov.co>; Yeinner Andres Lopez Narvaez <ylopezn@mincultura.gov.co>; Ana Maria Gonzalez Borrero <agonzalezb@mincultura.gov.co>; Reinel Segundo Gonzalez Gomez <rgonzalezg@mincultura.gov.co>

**Cc:** Carlos Alberto Molina Restrepo <cmolina@mincultura.gov.co>

**Asunto:** RE: Requerimiento urgente de entrega de información y documentos - Incumplimiento de compromisos adquiridos en sesiones del 8 de abril de 2026

Buenas tardes,

Adjunto ajustado para adaptar en el formato y enviar.

Gracias,

---

**De:** Gustavo Alberto Delgado Bautista <gdelgado@mincultura.gov.co>

**Enviado:** miércoles, 29 de abril de 2026 15:16

**Para:** Yeinner Andres Lopez Narvaez <ylopezn@mincultura.gov.co>; Ana Maria Gonzalez Borrero <agonzalezb@mincultura.gov.co>; Juan Camilo Acosta Gomez <jacostag@mincultura.gov.co>

**Cc:** Carlos Alberto Molina Restrepo <cmolina@mincultura.gov.co>

**Asunto:** RE: Requerimiento urgente de entrega de información y documentos - Incumplimiento de compromisos adquiridos en sesiones del 8 de abril de 2026

Cordial saludo

Adjunto para su consideración con ajuste en el numeral uno Estados Financieros.

Atentamente,



**Gustavo Alberto Delgado Bautista**

**Contratista**

**Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento**

**Email:** gdelgado@mincultura.gov.co

**Dirección:** Cra 8 No. 8-55 Bogotá, Colombia

**[www.mincultura.gov.co](http://www.mincultura.gov.co)**

---

**De:** Yeinner Andres Lopez Narvaez <ylopezn@mincultura.gov.co>

**Enviado:** miércoles, 29 de abril de 2026 1:22 p. m.

**Para:** Ana Maria Gonzalez Borrero <agonzalezb@mincultura.gov.co>; Juan Camilo Acosta Gomez <jacostag@mincultura.gov.co>; Gustavo Alberto Delgado Bautista <gdelgado@mincultura.gov.co>

**Cc:** Carlos Alberto Molina Restrepo <cmolina@mincultura.gov.co>

**Asunto:** RE: Requerimiento urgente de entrega de información y documentos - Incumplimiento de compromisos adquiridos en sesiones del 8 de abril de 2026

Colegas,

Favor priorizar este documento para remitirlo formalmente el día de hoy.

Gracias.

**Yeinner Andres Lopez Narvaez****Coordinador Grupo Escuelas Taller Colombia - Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento.****Teléfono:** +(601)3424100

Palacio Echeverry Calle 9 No. 8-31

**Código postal:** 111711 Bogotá D.C. - Colombia[www.mincultura.gov.co](http://www.mincultura.gov.co)

---

**De:** Ana Maria Gonzalez Borrero <agonzalezb@mincultura.gov.co>**Enviado:** miércoles, 29 de abril de 2026 12:43**Para:** Juan Camilo Acosta Gomez <jacostag@mincultura.gov.co>; Gustavo Alberto Delgado Bautista <gdelgado@mincultura.gov.co>**Cc:** Yeinner Andres Lopez Narvaez <ylopezn@mincultura.gov.co>; Carlos Alberto Molina Restrepo <cmolina@mincultura.gov.co>**Asunto:** RE: Requerimiento urgente de entrega de información y documentos - Incumplimiento de compromisos adquiridos en sesiones del 8 de abril de 2026

Juan Camilo  
Buenos días

Anexo una posible comunicación que podría utilizarse como respuesta y requerimiento al directo de la ET.

Quedo atenta

Ana María

---

**De:** Juan Camilo Acosta Gomez <jacostag@mincultura.gov.co>**Enviado:** miércoles, 29 de abril de 2026 12:33**Para:** Gustavo Alberto Delgado Bautista <gdelgado@mincultura.gov.co>**Cc:** Ana Maria Gonzalez Borrero <agonzalezb@mincultura.gov.co>; Yeinner Andres Lopez Narvaez <ylopezn@mincultura.gov.co>; Carlos Alberto Molina Restrepo <cmolina@mincultura.gov.co>**Asunto:** RV: Requerimiento urgente de entrega de información y documentos - Incumplimiento de compromisos adquiridos en sesiones del 8 de abril de 2026

Estimado Gustavo,

Gracias por tus respuestas. Por favor, nos mantienes informados sobre todo avance al respecto.

Cordialmente,

---

**De:** Gustavo Alberto Delgado Bautista <gdelgado@mincultura.gov.co>**Enviado:** martes, 28 de abril de 2026 20:52**Para:** Juan Camilo Acosta Gomez <jacostag@mincultura.gov.co>; Carlos Alberto Molina Restrepo <cmolina@mincultura.gov.co>**Asunto:** RE: Requerimiento urgente de entrega de información y documentos - Incumplimiento de compromisos adquiridos en sesiones del 8 de abril de 2026

Hola Juan

Los estados financieros de encuentran en revisión, ayer se le ha solicitado a la ET ajustes y aclaraciones sobre la información financiera, estoy atento a la respuesta para revisar nuevamente.

En cuanto a las preguntas de Ana

1. En lo que tiene que ver con el tiempo del contrato del revisor fiscal, la misma observación le presenté a usted vía whatsapp, cuando por el mismo medio usted me solicito revisar el contrato. Aun no hay acta de asamblea, pero recuerdo que la asamblea autorizo la contratación por un año.
2. En lo que respecta al numeral 6.3 del contrato, se trata de una consideración de carácter estrictamente jurídico, la cual excede mi alcance. En ese sentido, sugiero su revisión por el área o profesional competente.

Atentamente,



**Gustavo Alberto Delgado Bautista**

**Contratista**

**Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento**

**Email:** [gdelgado@mincultura.gov.co](mailto:gdelgado@mincultura.gov.co)

**Dirección:** Cra 8 No. 8-55 Bogotá, Colombia

**[www.mincultura.gov.co](http://www.mincultura.gov.co)**

**De:** Ana Maria Gonzalez Borrero <[agonzalezb@mincultura.gov.co](mailto:agonzalezb@mincultura.gov.co)>

**Enviado:** lunes, 27 de abril de 2026 11:09

**Para:** Yeinner Andres Lopez Narvaez <[ylopezn@mincultura.gov.co](mailto:ylopezn@mincultura.gov.co)>

**Cc:** Juan Camilo Acosta Gomez <[jacostag@mincultura.gov.co](mailto:jacostag@mincultura.gov.co)>

**Asunto:** RV: Requerimiento urgente de entrega de información y documentos - Incumplimiento de compromisos adquiridos en sesiones del 8 de abril de 2026

Andrés

Buenos días

Teniendo en cuenta la respuesta emitida por el director, considero entonces importante que desde el grupo financiero se proceda a la revisión de los balances y que además se pueda revisar el plan estratégico. Sobre el contrato del revisor fiscal me quedan inquietudes:

1. Sobre el plazo, veo que solo se está celebrando por 5 meses y normalmente su vinculación es por 12 meses. Cual fue el periodo aprobado en asamblea?
2. Tampoco me queda clara la disposición contenida en el numeral 6.3, pues no se entiende si el incumplimiento es imputable a la fundación. Para estos casos debemos ser más flexibles con la fundación que con el contratista, por lo que debe quedar claro que la terminación anticipada del contrato se da por incumplimiento del contratista.

Quedo atenta a tus comentarios.

Ana María

---

**De:** Jose Fernando Ramirez Puello <[director.etguajira@gmail.com](mailto:director.etguajira@gmail.com)>

**Enviado:** viernes, 24 de abril de 2026 17:42

**Para:** Grupo de Gestión Escuelas Taller <[escuelastallercol@mincultura.gov.co](mailto:escuelastallercol@mincultura.gov.co)>

**Cc:** despachocalde@riohacha-laguajira.gov.co <[despachocalde@riohacha-laguajira.gov.co](mailto:despachocalde@riohacha-laguajira.gov.co)>; gerardotoro574@gmail.com <[gerardotoro574@gmail.com](mailto:gerardotoro574@gmail.com)>; Claudia Pinzón Curvelo <[cpinzon@camaraguajira.org](mailto:cpinzon@camaraguajira.org)>; Presidencia Cámara de Comercio de La Guajira

<presidencia@camaraguajira.org>; Alvaro Romero Guerrero <aromero@camaraguajira.org>; Despacho Gobernador <despacho.gobernador@laguajira.gov.co>; seidy.obregon@laguajira.gov.co <seidy.obregon@laguajira.gov.co>; Yeinner Andres Lopez Narvaez <ylopezn@mincultura.gov.co>; Ana Maria Gonzalez Borrero <agonzalezb@mincultura.gov.co>; Juan Camilo Acosta Gomez <jacostag@mincultura.gov.co>

**Asunto:** Re: Requerimiento urgente de entrega de información y documentos - Incumplimiento de compromisos adquiridos en sesiones del 8 de abril de 2026

Riohacha, 24 de abril de 2026

**Señor**

**YEINNER ANDRÉS LÓPEZ NARVÁEZ**

Coordinador Grupo Escuelas Taller Colombia

Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento

**Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes**

**Bogotá D.C.**

Asunto: Respuesta al requerimiento MC09841S2026 – Entrega de información y documentos

Estimado señor López Narváez,

En respuesta a su comunicación radicada bajo el número MC09841S2026 del 22 de abril de 2026, me permito dirigirme a usted con el mayor respeto y disposición institucional, para dar cumplimiento a lo requerido y explicar de manera transparente las circunstancias que motivaron la demora en la entrega de los compromisos adquiridos el pasado 8 de abril.

**I. SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO 2025** (ARCH.Dictamen Estados financieros comparativos 2025-2024 consolidado- Estados financieros comparativos 2025-2024 consolidado)

Adjunto a la presente comunicación se remiten los estados financieros preliminares y el balance del ejercicio 2025, en el estado en que se encuentran actualmente disponibles.

Debo explicar con transparencia que la demora en su elaboración obedeció a dos circunstancias concretas e involuntarias:

En primer lugar, la activación del software contable presentó inconvenientes técnicos que retrasaron el procesamiento y consolidación de la información financiera. La licencia del sistema requirió gestiones adicionales con el proveedor, proceso que tomó más tiempo del previsto y que estuvo fuera del control directo de la Dirección. Esta situación generó un retraso en cadena en la producción de los reportes contables.

En segundo lugar, la anterior Revisora Fiscal, se tomó un tiempo considerable para emitir su dictamen sobre los estados financieros correspondientes al período 2025. Dicho dictamen es un requisito previo e indispensable para la validación de los estados financieros, lo cual condicionó directamente los tiempos de entrega.

Soy consciente de que estas circunstancias no eximen el incumplimiento del plazo acordado, y asumo la responsabilidad de comunicarlas oportunamente, lo cual no ocurrió con la agilidad que la situación merecía.

## II. SOBRE EL PLAN DE ACCIÓN INTEGRAL 2026 (ARCHIVO. PLAN ESTRATÉGICO FUNDACIÓN ESCUELA TALLER DE LA GUAJIRA)

Adjunto igualmente el Plan de Acción Integral 2026, elaborado con base en las observaciones y directrices impartidas en la sesión del 8 de abril. El documento contempla las líneas de gestión administrativa, financiera, tributaria, institucional, de talento humano, certificación ITDH y seguimiento a egresados, tal como fue solicitado por la Junta Directiva y la Asamblea General.

Se anexa una versión interactiva para mayor comprensión donde encontrará, **Identidad** — Misión, visión, valores y tabla de miembros fundadores con sus aportes. **Ejes estratégicos** — Los 5 ejes con sus metas e indicadores de éxito, más el mapa de alianzas nacionales e internacionales. **Expansión** — Las 3 fases de los 15 municipios, codificadas por color, con los oficios y justificación de cada territorio. **Formación** — Las 6 líneas formativas con sus horas y certificaciones, más los 4 módulos de economías populares. **Finanzas** — Los 4 pilares de sostenibilidad con todas las fuentes y montos estimados. **Control** — Tablero de obligaciones institucionales con estado de urgencia (el RUES vencido y la DIAN en rojo). **KPIs** — Indicadores clave y barras de progreso por eje estratégico.

## III. SOBRE EL CONTRATO DE LA REVISORA FISCAL (CONTRATO PSP No. 008 - 2026 CIVELE ROMERO)

Adicionalmente, es importante señalar que el borrador del contrato fue remitido en dos ocasiones tanto a la Junta Directiva como a la Asamblea General para su respectiva revisión y aprobación. Durante este proceso se recibieron observaciones y sugerencias por parte de los miembros, las cuales fueron debidamente analizadas e incorporadas en el documento final. En virtud de lo anterior, y una vez atendidos los comentarios realizados, se procede a la suscripción formal del contrato en su versión ajustada.

## IV. SOBRE LAS OBLIGACIONES INSTITUCIONALES URGENTES

Soy plenamente consciente de la gravedad de la situación en relación con la renovación de la matrícula mercantil ante la Cámara de Comercio y con la proximidad del vencimiento para la declaración de renta. He tomado las acciones pertinentes para que estas obligaciones sean atendidas de manera inmediata, y me pongo a disposición de la Junta Directiva y la Asamblea para coordinar lo que sea necesario.

Quedo atento a cualquier observación o requerimiento adicional.

Cordialmente,

El mié, 22 abr 2026 a la(s) 4:58p.m., Grupo de Gestión Escuelas Taller  
([escuelastallercol@mincultura.gov.co](mailto:escuelastallercol@mincultura.gov.co)) escribió:

Cordial saludo,

De manera atenta, remitimos comunicación adjunta mediante la cual se formula un requerimiento urgente de entrega de información y documentación, en relación con el incumplimiento de compromisos adquiridos en las sesiones de Junta Directiva Extraordinaria y Asamblea General realizadas el 8 de abril de 2026.

Agradecemos tener en cuenta lo allí señalado y atender el requerimiento dentro del plazo establecido.

Cordialmente,



**Programa Nacional Escuelas Taller**  
**Grupo Escuelas Taller Colombia - Dirección de**  
**Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento.**  
**Teléfono:** +(601)3424100  
Palacio Echeverry Calle 9 No. 8-31  
**Código postal:** 111711 Bogotá D.C. - Colombia  
[www.mincultura.gov.co](http://www.mincultura.gov.co)

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***

--



**JOSE FERNANDO RAMIREZ PUELLO**

Director

Fundación Escuela Taller de La Guajira

Avenida el estudiante, Cra. 15 # 1-40, Centro

Cultural De La Guajira, Riohacha, La Guajira

+57 313-5981287

Antes de imprimir este correo electrónico, piensa si es necesario hacerlo. El Medioambiente es cosa de todos.

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario***

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***



***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***

***Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.***