Fecha : 16/06/2026 **$** 5.500.000,00

Paguese a: GALLEGO URREGO MARIA EUGENIA

La Suma de: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

MUNICIPIO DE GIRARDOTA
Nit: **890980807-1**

COMPROBANTE DE EGRESO No.2872
Fecha : 16/06/2026

Documento 10 COMPROBANTE DE EGRESO
No. de Orden 2663 **No. Causación** 2663
Detalle APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL EN EL ANALISIS Y PLANIFICACION DE LOS ELEMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DESDE EL COMPONENTE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REVISIÓN DEL PLAN BASICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Tp	Contable	Nombre Cuenta	Uni	Dep	Articulo	Fondo	Base	D/C	Valor
G	511179	Honoraris	07	01	2.3.2.02.02.009-1323-001	001	0,00	D	5.500.000,00
P	24010102	Adquisiciòn de Servicios					0,00	C	5.500.000,00

Bancos

No.	Ban	Nombre Banco	Contable	Cod	Nombre Cuenta	Numero	Cheque	Valor
1	09	BANCOLOMBIA	11100548	002	F001 BANCOLOMBIA (Fondo Com	10430873921	0	5.500.000,00

Pago Electrónico

Banco
Cuenta
Dia Envio
Lote 0

Valor Orden de Pago	**5.500.000,00**
Valor Deducciones	**0,00**
Valor a Pagar	**5.500.000,00**

TESORERO (A)

RECIBI
C.C.

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE GIRARDOT
NIT: 890980807
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 890980807
Secuencia: A1
Número de cuenta a debitar: 10430873921

Fecha: 16-06-2026 **Hora:** 11:49:21
Fecha de Generación: 16-06-2026

Fecha de envío del pago: 03-06-2026
Fecha para Procesar el pago: 03-06-2026

Impreso por: MUNICIPIO DE

Total Registros del Lote: 54	**Registros Procesados:** 53	**Registros Rechazados:** 1	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $177,496,849.00	**Valor Registros Procesados:** $173,272,265.00	**Valor Registros Rechazados:** $4,224,584.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000052075268874	Ahorros	1035866402	JEFFERSON MARIN SI	3,720,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000010030681658	Ahorros	43077439	MARIA E GALLEGO UR	5,500,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000091269790143	Ahorros	1035877654	ALEJANDRA MESA ARR	4,000,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00921869037	Ahorros	1152217851	YEINER J OGAZA DIA	4,224,585.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00921869037	Ahorros	1152217851	YEINER J OGAZA DIA	4,224,583.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000091279080381	Ahorros	1035869960	DEISY Y OCHOA VELA	2,488,845.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000051100007217	Ahorros	1001414545	VALERIA MADRID CAB	2,392,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000039950648931	Ahorros	1035851712	Catalina Andrea Me	3,991,478.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000039973363186	Ahorros	1036518355	Manuela Molina Hoy	1,537,301.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000031039425168	Ahorros	1069484330	Victor Manuel Gonz	3,991,478.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000065100000316	Ahorros	1001244779	Melissa Arguello G	3,213,267.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000061796250801	Ahorros	1037634539	JUAN JOSE TREJOS T	2,496,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000003225406912	Ahorros	1035868584	VANESSA PARRA CARB	2,912,000.00	NEQUI	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000001488193356	Ahorros	1035866105	VALERIA ARENAS CAS	2,496,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000039981419565	Ahorros	1035857997	AGUSTIN GOMEZ CORD	3,200,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000039980590759	Ahorros	70326740	LEONARDO HINCAPIE	3,200,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000051400060162	Ahorros	1007433441	ELIANA CASTRILLON	2,771,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	03-06-2026
00000055373737665	Ahorros	15517077	JORGE GOMEZ LONDON	3,200,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	03-06-2026

MUNICIPIO DE GIRARDOTA

Nit: 890980807-1

Fecha de Reporte 02/06/26
Hora Reporte 08:17:20
Pagina : 1

ORDEN DE PAGO

VIGENCIA ACTUAL

Número : √2663 Certificado : 248 Compromiso: 175 Aut.Pago: 0 Doc. N/A 0 / /

Beneficiario : 43077439 GALLEGO URREGO MARIA EUGENIA Fecha : 02/06/2026

Detalle : APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL EN EL ANALISIS Y PLANIFICACION DE LOS ELEMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DESDE EL COMPONENTE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REVISIÓN DEL PLAN BASICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE GIRARDOTA VIGENCIA 2026

Sec.	Dep	Articulo	Nombre de Articulo	Fondo	Valor
07	01	2.3.2.02.02.009-1323-001	Plan de Ordenamiento territorial revisado e implementad	001	5.500.000,00
				Total Presupuesto	5.500.000,00

Facturas

Numero	Fecha Factura	Vencimiento	Valor	Descuento	Iva	Valor
4	02/06/2026	02/06/2026	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00
					Total Facturas	5.500.000,00

Valor En Letras

CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

V°B° Presupuestal

CONTABILIZADO

V°B° Contabilidad

ALCALDÍA DE
GIRARDOTA

REVISIÓN FORMALIDADES TESORERÍA CUENTA DE COBRO

REQUISITOS ORDEN DE PAGO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
SEGUNDO PAGO Y POSTERIORES		
CONTRATISTA: María Eugenia Gallego		**CUENTA No:** 4
VALOR: 5'500.000		
DOCUMENTO	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
CERTIFICADO DE RECIBO A CONFORMIDAD DEL SUPERVISOR - ORIGINAL		
FACTURA ORIGINAL O CUENTA DE COBRO		
INFORME DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA ORIGINAL		
RUT ACTUALIZADO		
CERTIFICADO DE RETENCION EN LA FUENTE		
SI ES PERSONA NATURAL: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL. **SI ES PERSONA JURÍDICA:** CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CON LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES Y PLANILLA DE PAGO DEL MES CORRESPONDIENTE (SE REQUIEREN LAS DOS).		

Revisión
Secretaría de planeación Nombre Responsable Diana Zuleta Firma Diana Zuleta

Revisión Oficina Jurídica _____ Firma _____

(+57) 4 3224299
contactenos@girardota.gov.co
Centro Administrativo Simón Bolivar
Cra. 15 Nº6-35 Código Postal 051030 Girardota- Antioquia

ALCALDÍA DE
GIRARDOTA

Girardota, **1 de Junio** de 2026.

SECRETARIA DE PLANEACIÓN DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE GIRARDOTA ANTIOQUIA

CERTIFICA

Que la señora **MARIA EUGENIA GALLEGO URREGO**, identificada con cédula de ciudadanía N°**43.077.439**, viene prestando sus servicios al Municipio de Girardota, mediante contrato N° **PS245** de **2026**, cuyo objeto es: **"APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL EN EL ANÁLISIS Y PLANIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DESDE EL COMPONENTE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REVISIÓN DEL PLAN BÁSICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE GIRARDOTA VIGENCIA 2026".**

Por tal motivo se hace necesario cancelar a la cuenta N°**04** por la suma de **$ 5.500.000** como contraprestación a sus servicios, por el tiempo comprendido **del 01 de mayo de 2026 al 31 de mayo de 2026**, deducibles del certificado de disponibilidad presupuestal número **248** y registro presupuestal número **175** del **21 de enero de 2026**.

Diana Zuleta

DIANA CAROLINA ZULETA CASTRILLÓN
SECRETARIA DE PLANEACION DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICPACION CIUDADNANA

Girardota, **1 de junio de 2026.**

CUENTA DE COBRO # 04

CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS

La alcaldía del municipio de Girardota debe a la señora **MARIA EUGENIA GALLEGO URREGO**, identificada con cedula de ciudadanía N° **43.077439** de **Medellín** la suma de **$ 5.500.000**, por concepto de actividades en el contrato **PS245-2026** de prestación de servicios cuyo objeto es: **"APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL EN EL ANÁLISIS Y PLANIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DESDE EL COMPONENTE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REVISIÓN DEL PLAN BÁSICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE GIRARDOTA VIGENCIA 2026".**

Por el tiempo comprendido del **01 de MAYO al 31 de MAYO del 2026.**

Agradezco su atención.

Atentamente,

María Eugenia Gallego

MARIA EUGENIA GALLEGO URREGO
C.C **43.077.439** de **MEDELLÍN**
TEL: **3146819113 - 2341732**
CORREO: marugallego18@gmail.com

Cuenta de ahorros **BANCOLOMBIA N° 10030681658**

DATOS DEL CONTRATO

NÚMERO DEL CONTRATO:	245 DE 2026
IDENTIFICACIÓN PROCESO DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS – CONTRATACION DIRECTA
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA (NOMBRE PERSONA NATURAL O JURIDICA, NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, IDENTIFICACIÓN CEDULA DE CIUDADANIA Y NIT):	MARIA EUGENIA GALLEGO URREGO CC. 43.077.439 de Medellin
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE GIRARDOTA
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE "APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL EN EL ANÁLISIS Y PLANIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DESDE EL COMPONENTE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REVISIÓN DEL PLAN BÁSICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE GIRARDOTA VIGENCIA 2026".
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	($ 27.500.000) VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:	22 DE ENERO DE 2026
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	CINCO MESES (5)
PRORROGA:	N/A
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO (SI HUBO PRORROGA)	N/A
NUEVA FECHA TERMINACIÓN DE CONTRATO (SI HUBO PRORROGA):	N/A
VALOR ADICION	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (SI HUBO ADICIÓN Y/O DISMINUCIÓN DE RECURSOS):	N/A
IDENTIFICACIÓN DE LA POLIZA (SEÑALAR LA ASEGURADORA Y NUMERO DE LA PÓLIZA O SEÑALAR SI NO SE REQUIRIÓ PÓLIZA):	N/A
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD Y COMPROMISO PRESUPUESTALES:	CDP N° 248 Fecha: 05/01/2026 RPC N° 175 Fecha: 21/01/2026
SEÑALAR NUMERO(S) Y FECHA(S) DE SUSPENSION (SI APLICA):	N/A
SEÑALAR FECHA (S) DE REANUDACION (SI APLICA):	N/A

INFORME DE SUPERVISION DEL CONTRATO

FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN: 1 DE JUNIO DE 2026

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBERÁ SEÑALAR TODOS LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, ASI:

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO		
Obligaciones cumplidas y/o actividades desarrolladas	**Porcentaje cumplimiento del Contrato**	**Observaciones y/o Novedades con relación a la ejecución del contrato y/o del contratista**
1. Apoyar la ejecución de actividades logísticas y técnicas requeridas para la coordinación del PBOT de Girardota, en la fase de concertación, consulta, aprobación y adopción del PBOT del Plan	75%	
2. Apoyar la compilación de los documentos del PBOT en consideración a lo dispuesto en las normas de superior jerarquía que se establecen para el municipio de Girardota y lo dispuesto en la norma nacional	75%	
3. Diseño e implementación de la estrategia de participación ciudadana, que se requiera para el cumplimiento de la fase de consulta (CTP), aprobación y adopción del PBOT	75%	
4. Acompañamiento de las mesas de trabajo internas y externas que se generen en torno a la fase de consulta, aprobación, y adopción del PBOT, especialmente aquellas relacionadas con el componente de participación ciudadana	80%	Está pendiente el agendamiento de las mesas técnicas con CORANTIOQUIA
5. Realización de actividades relacionadas con el quehacer de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano, en función de su fortalecimiento y gestión en el territorio, a demanda de la Entidad.	80%	
6. Acompañar el proceso de concertación con corporaciones ambientales y dar respuesta oportuna y debidamente sustentada a la totalidad de las observaciones formuladas por las autoridades ambientales	0%	Durante este periodo, no se ha iniciado nuevamente el proceso de concertación con las autoridades ambientales.
7. Presentar informes mensuales que den cuenta del cumplimiento de las obligaciones del contrato y procesos desarrollados.	80%	
8. Realizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor total del contrato dividido por el plazo de ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensual. Así mismo presentar al supervisor del contrato la respectiva planilla y colilla de pago, so pena de dar aplicación a las sanciones de ley por el no cumplimiento de esta obligación.	80%	
9. Atender con eficacia y eficiencia a los requerimientos, solicitudes y observaciones planteadas por el supervisor del contrato con relación al cumplimiento	80%	En relación con la obligación de atender los requerimientos, solicitudes y observaciones del supervisor del contrato, se deja

del plan de desarrollo territorial y del objeto del contrato.		constancia de que, a la fecha, no se han recibido requerimientos específicos. En consecuencia, no ha sido necesario adelantar actuaciones en este sentido. No obstante, se mantiene disposición permanente para atender de manera oportuna, eficaz y eficiente cualquier solicitud que sea formulada por la supervisión, en cumplimiento del objeto contractual.
10. Presentar una disponibilidad permanente para el cumplimiento de sus funciones y objetivos contractuales.	80%	
11. Las demás obligaciones inherentes al objeto del contrato de prestación de servicios	80%	

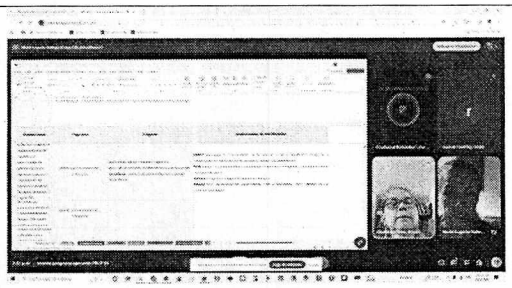
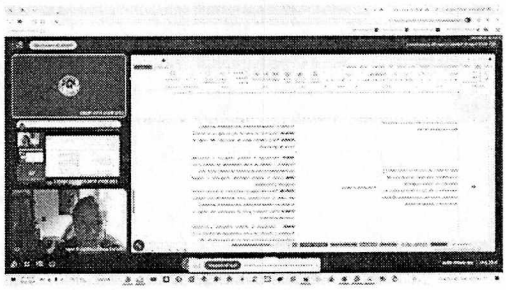
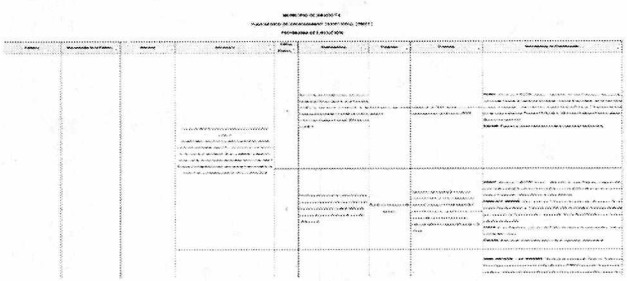
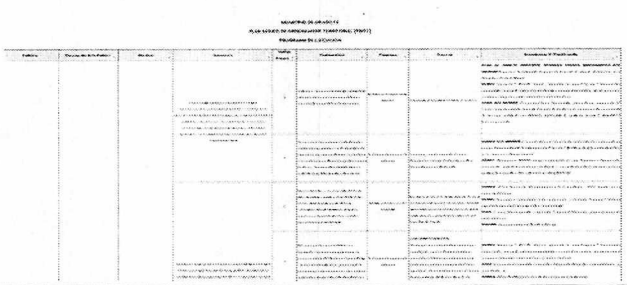
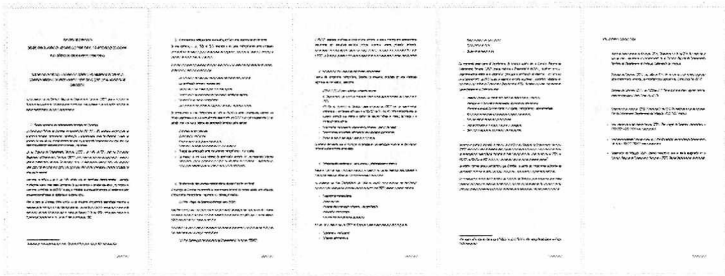
SOPORTES Y/O EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, PRODUCTOS Y/O SERVICIOS ANTES RELACIONADAS PARA EL RESPECTIVO PAGO

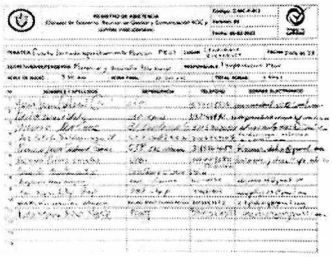
1. Avances ajustes finales al Programa de Ejecución del PBOT
2. Documento Comisión Regional de Ordenamiento Territorial (CROT)
3. Listados de asistencia
4. Presentación PowerPoint, proceso de Aprestamiento CTP- Ciudadanía.
5. Notas de trabajo (PowerPoint) esenciales para la estructuración y fortalecimiento del CTP
6. Informe del periodo- mes mayo_26
7. Soportes pago seguridad social correspondiente al mes de mayo 2026
8. Ecard invitación proceso aprestamiento

Nota: Los documentos originales reposan en los expedientes contractuales.

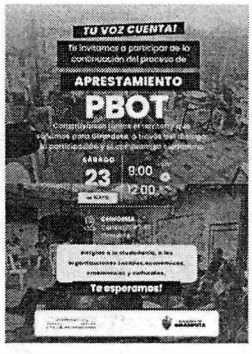
EVIDENCIAS:

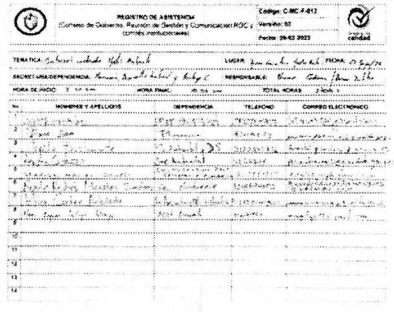
Actividad 2. Apoyar la compilación de los documentos del PBOT en consideración a lo dispuesto en las normas de superior jerarquía que se establecen para el municipio de Girardota y lo dispuesto en la norma nacional.

Durante este periodo se continuo con la revisión y ajuste del Programa de Ejecución del PBOT, avanzando en la concreción de los proyectos a partir de descriptores o categorías que faciliten su conexión y articulación, y así una mayor armonización y efectividad para su cumplimiento en los planes de desarrollo municipal. Para ello se tuvo reunión de coordinación con la Dirección del PBOT el día 8 de mayo de 2026. **Se anexa:** Evidencia reunión con Coordinadora del PBOT, archivo con lo avanzado en el Programa de Ejecución	   
Se adelanto consulta y estudio de lo que es y representa la Comisión de Ordenamiento Territorial (CROT) y su pertinencia o no de ser creada por el municipio de Girardota. Para ello, se elaboró un texto donde se sustenta porque no es necesario para el municipio crear la CROT. **Se anexa:** documento de la CROT.	
Actividad 3. Diseño e implementación de la estrategia de participación ciudadana, que se requiera para el cumplimiento de la fase de consulta (CTP), aprobación y adopción del PBOT.	

Durante este periodo se avanzó con el proceso de aprestamiento del PBOT, realizando tres jornadas los dias 16 y 23 de mayo; con participación de los sectores representativos en el Consejo Territorial de Planeación (CTP), como lo son los sectores de mujer, juntas de acción comunal urbanas y rurales, ambiente, afro y acueductos veredales (agua). De igual mamera han participado ciudadanos de barrios como Girardota La Nueva, El Naranjal, Montecarlo; de veredas como las Juntas de Acción Comunal de La Palma, San Andres, San Diego, y Juan Cojo. Asi como organizaciones como la UPB, mesa ambiental, CTP Envigado, Somos Territorio, Discapacidad, CMPC Adulto Mayor – Consejera, veeduría ambiental y Pro-Aburrá Norte. Se contó con un total de 29 participaciones. **Se anexa**: como evidencia: listados de asistencia, insumos/memorias del proceso, registro fotográfico.	     

Actividad 4. Acompañamiento de las mesas de trabajo internas y externas que se generen en torno a la fase de consulta, aprobación, y adopción del PBOT, especialmente aquellas relacionadas con el componente de participación ciudadana.

Se realizaron todas las gestiones institucionales y logísticas (ecard de invitación, espacio) para llevar a cabo el proceso de aprestamiento del PBOT con el Concejo Municipal, el Consejo Territorial de Planeación (CTP) y la ciudadanía en general. **Se anexa:** Ecard de invitación para promocionar la participación	 

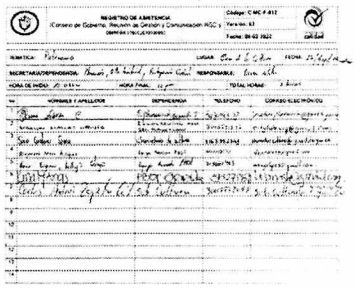
Reuniones preparatorias para las jornadas de aprestamiento; 13 y 14 de mayo de 2026 y participación en la elaboración de las presentaciones para las jornadas de aprestamiento, y definición de la metodología de trabajo. **Se anexan:** evidencias reuniones preparatorias, presentaciones Power Point, para las jornadas de aprestamiento.	
Participación en mesa de trabajo con la Secretaria de Ambiente y Sostenibilidad, donde se abordaron temas relacionados con: avances y estado de la revisión del PBOT, articulación de información para responder a indicador del plan de acción de la Secretaria, referido a documento sobre lineamientos técnicos para la conservación y la biodiversidad, formulación del SILAP armonizado con lo trabajado desde el PBOT. Dicha Mesa se realizó el día 27 de mayo de 2026. **Se anexa:** Listado de Asistencia y registro fotográfico de la reunión	 

Participación en mesa de trabajo con la Subsecretaria de Cultura realizada el 27 de mayo, espacio que se prestó para avanzar en un trabajo conjunto en la revisión de las fichas de algunos bienes de interés cultural que se identificaron desde la fase diagnostica del PBOT, y poder evaluar la condición del Bien (revocatoria, declaratoria).

Se anexa: Listado de Asistencia y registro fotográfico de la reunión.



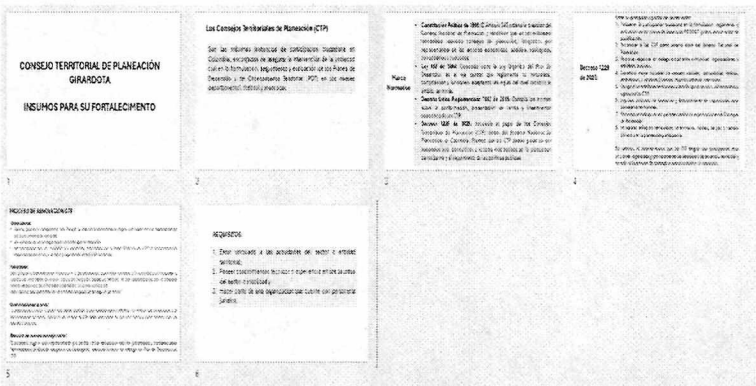


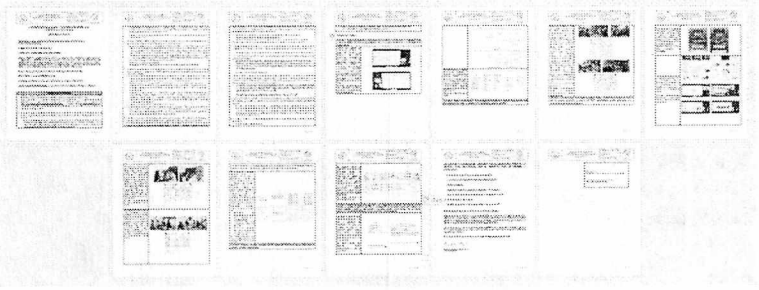
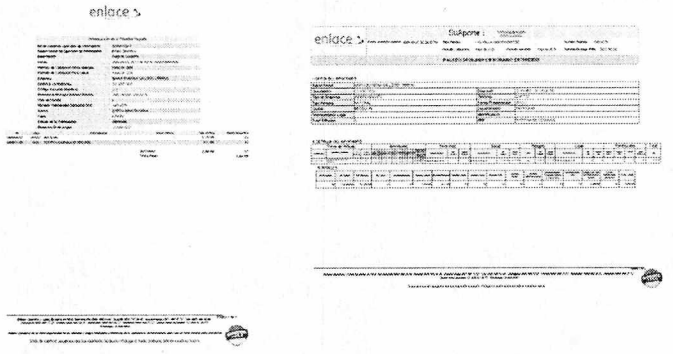


Actividad 5. Realización de actividades relacionadas con el quehacer de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano, en función de su fortalecimiento y gestión en el territorio, a demanda de la Entidad.

En el marco de la obligación contractual referida a la realización de actividades a demanda de la Entidad, me permito informar que, a la fecha, la Secretaría de Planeación Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana me solicito el apoyo de fortalecer el CTP, logrando restituir los sectores que no están en el Consejo. Para ello con el presidente del CTP, se acordó Plan de Trabajo para restituir los sectores que están ausentes en el CTP, como lo son: victimas, discapacidad, educación, agrícola, empresarial. Se enfatizo en:

- Identificación de organizaciones que cuenten con la representatividad y legitimidad del sector.
- Acercamiento con lideres institucionales y sociales de cada sector.
- Definición del cronograma para realizar las respectivas convocatorias y elección por



parte del Sr. Alcalde. **Se anexa:** presentación con notas de trabajo, esenciales para la estructuración y fortalecimiento del CTP.	
Actividad 7. Presentar informes mensuales que den cuenta del cumplimiento de las obligaciones del contrato y procesos desarrollados.	
Se presenta informe de supervisión, relacionando las actividades ejecutas, se entiende que acorde a lo relacionado, se pretende el pago de la ejecución del contrato para el periodo ejecutado entre el 01 de mayo y el 31 de mayo, y se da cumplimiento requisito referido, con relación sucinta de cada una de las actividades desarrolladas. **Se anexa:** Informe del periodo-mes mayo_26	
Actividad 8. Realizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor total del contrato dividido por el plazo de ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensual. Así mismo presentar al supervisor del contrato la respectiva planilla y colilla de pago, so pena de dar aplicación a las sanciones de ley por el no cumplimiento de esta obligación.	
Se presenta cuenta de cobro debidamente legalizada, junto con la certificación de acreditación de pagos por concepto de pago de la Seguridad Social integral, salud, pensión y riesgos laborales, conforme al periodo ejecutado 01 de mayo al 31 de mayo de 2026. **Se anexa:** soportes pago seguridad social, correspondiente al mes de mayo 2026	

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	
Concepto	**Valor**
Valor inicial del contrato	$ 27.500.000
Valor Adiciones	N/A
Valor Total del Contrato	$ 27.500.000
Valor Honorarios Mensuales	$ 5.500.000
Valor total ejecutado a la fecha	$ 21.450.000
Valor por pagar al contratista	$ 5.500.000
Valor saldo por ejecutar	$ 6.050.000

VERIFICACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

VERIFICACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

PERIODO DE PAGO: MAYO 2026		NÚMERO DE PAGO: 8901760358	
ASPECTO ECONÓMICO			
VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO	$ 5.500.000		
	VALOR	PERIODO COTIZADO	No. DE PLANILLA
CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL **Nota: Anexo resolución de reconocimiento de pensión.**	$286.500	Mayo 2026	84914375

El Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social Integral y la suscrita Supervisión verificó que corresponda a los porcentajes adecuados.

Teniendo en cuenta la verificación del cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato, las evidencias y anexos pertinentes, se autoriza el pago N° **(04)** por valor de **CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($5.500.000).**

DIANA CAROLINA ZULETA CASTRILLÓN
SECRETARIA PLANEACION DESARRROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA
SUPERVISOR

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-05-26, 03:22:35 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 84914375

Periodo Cotización: mayo de 2026 **Periodo Servicio:** mayo de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8901760358

PAGADO 04/05/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARIA EUGENIA GALLEGO URREGO		
Documento	CC43077439	Dirección	CL 51 #83 - 96 CASA 182
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	2341732
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días PENS	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 43077439	MARIA EUGENIA GALLEGO URREGO	59	02																		0	0	30	30	0	(NIN-AF) NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	(EPS010) EPS SURA	$ 2.200.000	$ 275.000	0,522	$ 2.200.000	$ 11.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 286.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 0	$ 2.200.000	$ 2.200.000	$ 0	$ 0	$ 275.000	$ 11.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 286.500	$ 0	$ 286.500

Enlace Operativo – Linea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-05-04, 04:11:56 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2026
Empresa	MARIA EUGENIA GALLEGO URREGO
CEDULA CIUDADANIA	CC 43077439
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	8901760358 / 84914375
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	84914375
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 286.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 275.000	$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	$ 11.500	$ 0
			SubTotales:	$ 286.500	$ 0
			Total a Pagar:		$ 286.500

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141133313203

(415)7707212489984(8020) 000014113331320 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
4 3 0 7 7 4 3 9	7	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	4 3 0 7 7 4 3 9

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GALLEGO	URREGO	MARIA	EUGENIA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

41. Dirección principal: CL 51 NO 83 96 CA 182 URB OLIVENZA BRR CALASANZ

42. Correo electrónico: marugallego18@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 6 8 1 9 1 1 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 4 9 0	1 9 9 9 0 4 2 8	0 0 2 0	2 0 2 1 0 9 0 1				3 4 6 0	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3 | 57. Modo | 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha 2024-09-30 / 08:46:02AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GALLEGO URREGO MARIA EUGENIA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO