

QUINTO INFORME DE ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 326 de 2026

Con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones del contratista, contenidas en el contrato de prestación de servicios profesionales en la oficina asesora de planeación cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales, apoyando a la Oficina Asesora de Planeación en el desarrollo de actividades operativas del banco de programas y proyectos ambientales - BPPA CRQ, así como en las actuaciones de índole administrativa para la implementación de los planes de acción de las políticas institucionales de gestión y desempeño.

A continuación, se listan las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 19 de MAYO al 17 de JUNIO de 2026:

ACTIVIDADES:

1. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la revisión, ajustes y consolidación de los Planes Operativos Anuales de Inversión – POAI del Banco de Programas y Proyectos Ambientales – BPPA.

Para este periodo no realice esta actividad, realizare la actualización en el próximo informe.

2. Apoyar en la consolidación, revisión y ajuste de los informes periódicos requeridos para medición del avance en la ejecución física y presupuestal del plan de acción institucional de la corporación, de conformidad con lineamientos del banco de programas y Proyectos Ambientales BPPA.

Para dar cumplimiento a la presente actividad realice la actualización del avance de proyectos y actividades del formato de seguimiento al plan de acción institucional cuatrienal 2024-2027 "Protegiendo el futuro", para el primer semestre.

3. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en el diligenciamiento y seguimiento de la matriz operativa de control a los movimientos técnicos y presupuestales de los Planes Operativos Anuales de Inversión – POAI vigencia 2026 del Banco de Programas y Proyectos Ambientales - BPPA

Para este periodo no realice esta actividad, realizare la actualización en el próximo informe.

4. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en el seguimiento, acopio, consolidación y elaboración de los informes periódicos requeridos por los diferentes entes de control en relación con los programas y proyectos ejecutados por la entidad, en observancia de los lineamientos establecidos en la "*Política de Seguimiento y Evaluación de Desarrollo Institucional*".

Para dar cumplimiento a la presente actividad realice el reporte de conciliación de cuentas y reporte del PAI 2024-2027 CRQ con las cuentas Medio Ambiente del Catálogo General de Cuentas de la Contaduría General de la Nación con corte al 30 de abril vigencia 2026.

5. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación desde el componente metodológico en la formulación y/o ajuste de los proyectos internos de la entidad en cumplimiento del Plan de Acción Institucional 2024-2027 de la CRQ, relacionados con los programas y proyectos adscritos al Banco de Programas y Proyectos Ambientales – BPPA, con el fin de realizar alianzas para el cumplimiento de las metas establecidas en el plan de acción de la Corporación Autónoma Regional del Quindío.

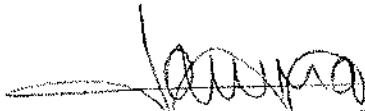
Para dar cumplimiento a la presente actividad apoye en el componente metodológico en la formulación y/o ajuste de los proyectos internos de la entidad en cumplimiento del Plan de Acción Institucional 2024-2027 de la CRQ, relacionados con los programas y proyectos adscritos al Banco de Programas y Proyectos Ambientales – BPPA en los siguientes proyectos:

Proyecto 21 Mejoramiento del servicio y atención al ciudadano en la Corporación Autónoma Regional del Quindío.

Proyecto 22 Mejoramiento del proceso de comunicaciones de la Corporación Autónoma Regional del Quindío.

Proyecto 23 Mejoramiento institucional de la Corporación Autónoma Regional del Quindío.

Proyecto 24 Implementación de acciones de gestión ambiental institucional de la Corporación Autónoma Regional del Quindío.



JAVIER ALONSO MARQUEZ QUINTERO
No. De identificación: 18.396.930 Calarcá (Q)
Contratista.