FECHA DE ELABORACIÓN	23/06/2026

INFORME No:	N°1	PARCIAL	X	FINAL	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	02/06/2026	Hasta:	23/06/2026	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

CONTRATO N°	218-2026-OC	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	02/06/2026	
FECHA ACTA DE INICIO:	02/06/2026	
OBJETO:	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA LA ESO RIONEGRO S.A.S.	
CONTRATISTA /	**NOMBRE:**	ML TRES S.A.S. LUISA FERNANDA LÓPEZ LOMBANA
	NIT	901.299.360-9
VALOR [$]:	CIENTO SESENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($165.000.000), incluidos impuestos y deducciones a que haya lugar.	
PLAZO:	Desde la firma del acta de inicio hasta el 31 de diciembre de 2026 y/o hasta agotar recursos.	

2. ACCIONES DE SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.1.1 SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
	OBLIGACIONES	OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO	TRATAMIENTO
1	Cumplir con la entrega de los equipos de cómputo objeto del contrato, con observancia de las características, condiciones y especificaciones técnicas exigidas en el presente documento, sus anexos y en la propuesta presentada, la cual hará parte integral del contrato, sin desmejorar las condiciones técnicas requeridas por la entidad.	Se verificó la entrega de los equipos de cómputo conforme a las condiciones y especificaciones técnicas requeridas por la entidad.	N/A
2	Relacionar en cada entrega o informe los equipos suministrados, indicando: tipo de equipo, marca, modelo, serial, cantidad y demás datos que permitan su adecuada verificación por parte del supervisor del contrato.	La entrega permitió identificar y verificar los equipos suministrados, incluyendo sus datos básicos de control y trazabilidad.	N/A

3	Disponer del personal, los medios logísticos, equipos tecnológicos y de transporte para la entrega de los suministros, según las indicaciones del supervisor.	El contratista dispuso los medios necesarios para realizar la entrega de los equipos de manera adecuada y oportuna.	N/A
4	Reemplazar los equipos o componentes que presenten defectos de fabricación, fallas de funcionamiento o que no cumplan con las especificaciones técnicas exigidas por la ESO Rionegro S.A.S., dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de comunicación que, para ese efecto, le dirija el supervisor del contrato.	No se evidenciaron defectos de fabricación, fallas de funcionamiento ni incumplimientos técnicos que requirieran reemplazo de equipos o componentes.	N/A
5	Garantizar que los equipos suministrados cumplan condiciones de calidad, compatibilidad y correcto funcionamiento, y efectuar la instalación, configuración básica y verificación inicial de operación, cuando ello sea requerido por la ESO Rionegro S.A.S.	Los equipos recibidos cumplen con condiciones de calidad, compatibilidad y funcionamiento esperado.	N/A
6	Cumplir con los estándares de calidad en materia de la legislación en el área de su competencia para la ejecución del contrato.	La ejecución se desarrolló conforme a los estándares de calidad aplicables al suministro de equipos de cómputo.	N/A
7	Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del contrato, con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la Empresa.	Se atendieron las indicaciones y observaciones realizadas durante el proceso de entrega, logrando satisfacción en la recepción de los equipos.	N/A
8	Informar de manera inmediata a la Empresa cualquier irregularidad que se presente durante el desarrollo del objeto contractual.	Durante la entrega no se reportaron irregularidades que afectaran el cumplimiento del objeto contractual.	N/A
9	Cumplir con el pago oportuno de salarios, prestaciones sociales, aportes al Sistema General de Seguridad Social, Parafiscales y demás emolumentos a que tenga derecho el personal que desarrollará las actividades contractuales.	No se evidenciaron situaciones asociadas al personal del contratista que afectaran el cumplimiento de esta obligación.	N/A
10	Presentar la respectiva factura, RUT y demás documentos que la Subgerencia Administrativa y Financiera requiera para realizar los pagos.	La documentación requerida para el trámite administrativo y de pago fue solicitada y/o presentada conforme al procedimiento aplicable.	N/A
11	Dar cumplimiento a las disposiciones de la Política Interna de Calidad de la E.S.O Rionegro S.A.S., que permitan dar aplicación a la normatividad vigente, así	La entrega se realizó en concordancia con los lineamientos internos de calidad y	N/A

	como a la consecución de objetivos y logros de la Empresa.	con el cumplimiento esperado por la entidad.	
12	Cumplir con la normatividad ambiental vigente y los documentos que tienen relación con ella, en especial los consignados en el Sistema de Gestión Ambiental de la ESO Rionegro S.A.S., si este le aplicare, atendiendo los lineamientos enmarcados en la Política Ambiental, para mitigar el daño y deterioro de los recursos naturales.	No se evidenciaron impactos ambientales asociados a la entrega; se cumplió con las disposiciones aplicables al objeto contractual.	N/A
13	Ejecutar todas las actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato.	El contratista ejecutó las actividades necesarias para el cumplimiento total del objeto contractual, recibiéndose los equipos a satisfacción.	N/A

2.1.4. VISITAS REALIZADAS

FECHA	*TIPO DE VISITA*	MUNICIPIO
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

2.1.5. SEGUIMIENTO A COMPONENTES DE SUPERVISIÓN

COMPONENTE	C	CP		OBSERVACIONES
Técnico	100%	-	-	N/A
Administrativo/Financiero	100%	-	-	N/A
Jurídico	100%	-	-	N/A
TOTALES	100%	-	-	

2.2 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO

2.2.1. RESUMEN DE EJECUCIÓN Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS

ENTIDAD	ESO	AOM	TOTAL
a. Recursos iniciales comprometidos	$120,000,000.00	$45,000,000.00	$165,000,000.00
b. Adiciones	$0.00	$0.00	$0.00
c. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS (A+B)	**$120,000,000.00**	**$45,000,000.00**	**$165,000,000.00**
d. Anticipos	$0.00	$0.00	$0.00
e. Recursos pagados/desembolsados	$0.00	$0.00	$0.00
f. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS (D+E)	**$0.00**	**$0.00**	**$0.00**
g. Recursos ejecutados	$110,717,600.00	$15,184,400.00	$125,902,000.00
h. Recursos no ejecutados **(C-G)**	$9,282,400.00	$29,815,600.00	$39,098,000.00

2.2.2. REVISIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES		
PERÍODO DE VERIFICACIÓN	Junio del 2026	
CONCEPTO	**ESTADO**	**OBSERVACIONES**
Salud	Cumple	Planilla **87483990**
Pensiones	Cumple	Planilla **87483990**
Riesgos Laborales	Cumple	Planilla **87483990**
Parafiscales	Cumple	Junio de 2026

3. ACCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PAGOS O DESEMBOLSOS

3.1. DESCUENTOS		
PERIODO DE VERIFICACIÓN	N/A	
CONCEPTO	**VALOR**	**OBSERVACIONES**
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
TOTALES	**Valor total**	

3.2. CUADRO DE APOYO A PAGOS / DESEMBOLSOS

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	DESCUENTOS	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	02/06/2026	$165,000,000.00				$165,000,000.00
Adición 1	NA	$0.00				$0.00
Pago No.1	23/06/2026		$125,902,000.00		$125,902,000.00	$39,098,000.00
TOTALES		**$165,000,000.00**	**$125,902,000.00**		**$125,902,000.00**	**$39,098,000.00**

4. ACCIONES DE APOYO JURÍDICO A LA SUPERVISIÓN

4.1. PROYECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES JURÍDICAS		
CONCEPTO	**FECHA**	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**

N/A	N/A	N/A
4.2. SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES		
RIESGO	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**	
N/A	N/A	

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

Factura
Parafiscales
Planilla de seguridad social

Para constancia, se firma el presente informe:

Bibiana Marcela Zuluaga Otalvaro
Supervisora

Luis Miguel Martínez Ocampo
Apoyo supervisión