

		EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO EPQ S.A E.S.P.		
INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
Código: SG-P-01-R-08	Versión: 06	Fecha emisión: 10/11/2023	Página: 1 de 3	DOCUMENTO CONTROLADO

DIA	MES	AÑO	A	DIA	MES	AÑO
20	05	2026		03	06	2026

Periodo que reporta:

Informe No. __05__

1-Datos del Supervisor y/o Interventor:

Nombre:	YULIANA RAMOS CRUZ
Cargo:	JEFE DE OFICINA DE GESTION ADMINISTRATIVA
Proceso:	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

2. Datos del contrato:

Contrato No.	046	Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista:	MONICA VIVIANA FERNANDEZ LLANO		
Objeto:	""PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO TECNICO A LA GESTION DOCUMENTAL ,TENIENDO EN CUENTA LA EJECUCION DE LA ORGANIZACIÓN,ALISTAMIENTO Y APLICACIÓN DE LOS PROCESOSARCHIVISTICOS DE LA CLASIFICACION ,ORDENACION Y DESCRIPCION DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTION DE LA ENTIDAD Y SUS OFICINAS PRODUCTORAS, DANDO CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA POR LA LEY GENERAL DEL ARCHIVO.		
Certificado de Disponibilidad presupuestal	No. 260088 No. 260426	Fecha 09 de enero del 2026 Fecha 14 de abril del 2026	
Certificado registro presupuestal	No. 260084 No. 260427	Fecha 20 de enero de 2026 Fecha 16 de abril de 2026	
Régimen	Común ____ Simplificado _X_		
Sitio de ejecución del contrato:	DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO		
Fecha acta de inicio:	Enero 20 2026		
Valor del contrato:	SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.600.000)		
Forma de pago:	Será cancelado al contratista el valor pactado, mediante tres (3) pagos iguales, cada uno de treinta (30) días calendarios vencidos, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2 .200.000) previa la presentación de la cuenta de cobro, certificado suscrito por el supervisor, informe de actividades y soporte de pago al sistema general de seguridad social en salud, pensión y ARL.		
Plazo de ejecución:	El presente contrato tendrá un plazo de ejecución de NOVENTA (90) DIAS contados desde la firma del Acta de inicio por parte del Supervisor designado por la empresa.		



Adición:	N1	
Prorroga:	por valor TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE \$ 3.300.000	
Suspensión:	por cuarenta y cinco (45) días	
Vencimiento garantías:	N/A	
Fecha de terminación:	03 de junio de 2026	
Valor autorizado para pago:	1.100.000	UN MILLON CIEN MIL PESOS DE PESOS M/CTE

3. Cumplimiento De Obligaciones

Certifico que el Contratista cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con las obligaciones contraídas con el contratante.

CUMPLE: ☐ SI ☐ NO

La documentación soporte relacionada con la ejecución del contrato, se encuentra en el informe de actividades del contratista.

Observaciones:

Se presenta seguridad social correspondiente al mes de JUNIO Planilla No. 4657086602

4. Balance General del Contrato:

No.	Concepto	Valor anticipos \$	Valor Amortización anticipo \$	Valor Adiciones	Valor pagos parciales \$	Saldo \$
	Valor inicial del contrato					\$6.600.000
1	Pago 20/01/2026 al 18/02/2026	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2.200.000	\$ 4.400.000
2	Pago 19/02/2026 al 20/03/2026	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2.200.000	\$ 2.200.000
3	Pago 21/03/2026 al 19/04/2026	\$ -	\$ -	\$ 3.300.000	\$ 2.200.000	\$ 3.300.000
4	Pago 20/04/2026 al 19/05/2026	\$ -	\$ -		\$ 2.200.000	\$ 1.100.000
5	Pago 20/05/2026 al 03/06/2026	\$ -	\$ -		\$ 1.100.000	\$ 0

Nota. Incluir las filas que se requieran o eliminar las filas que estén en blanco

5. Evidencias documentales del contrato:



	EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO EPQ S.A E.S.P. INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Código: SG-P-01-R-08	Versión: 06	Fecha emisión: 10/11/2023	Página: 3 de 3	DOCUMENTO CONTROLADO

Concepto	SI	NO
1. Pago Salud mes de: JUNIO	X	
2. Pago Pensión mes de : JUNIO	X	
3. Pago ARL mes de: : JUNIO	X	
4. Informe de actividades del contratista : JUNIO	X	
5. Acta de productos recibidos a satisfacción (suministros-compra venta)	X	
6. Factura y/o documento equivalente		X
7. Acta de pago obra		X
8. Paz y salvo administrativo		X
9. Acta semanal visita de obra realizadas por el Supervisor		X
10. Incluye firmas de los residentes de obra del proyecto con el respectivo registro fotográfico		X
9. Otros (cuál)?		X

NOTA 1. El Supervisor y/o interventor certifica que revisó, verificó y constató el pago de los aportes a seguridad social por parte del contratista, con base en los soportes presentados por éste.

NOTA 2. El supervisor y/o interventor solicitará la paz y salvo administrativo para la aprobación del último pago, éste deberá ser tramitado por el contratista y entregado con el informe de actividades contractuales.


YULIANA RAMOS CRUZ.
Supervisora
Jefe de Oficina de Gestión Administrativa

