1 Sobre único

1.1	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

732.090.349,13

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	85101501	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	1,00	UN	732.090.349,13	732.090.349,13	732.090.349,13

1.2	PROPUESTA TÉCNICO Y ECONOMICA	
1.2.1	- PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA	Esta pregunta requiere anexar documentos (- PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '- PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA'.	

1.3	DOCUMENTOS DE LA ESE	
1.3.1	Acta de transformación en E.S.E. y/o creación de la institución prestadora del servicio.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acta de transformación en E.S.E. y/o creación de la institución prestadora del servicio.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acta de transformación en E.S.E. y/o creación de la institución prestadora del servicio.'.	
1.3.2	Constancia de habilitación en el Registro Especial de Prestadores (conforme a la resolución 3100 del 2019), fecha de generación vigencia actual.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Constancia de habilitación en el Registro Especial de Prestadores (conforme a la resolución 3100 del 2019), fecha de generación vigencia actual.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Constancia de habilitación en el Registro Especial de Prestadores (conforme a la resolución 3100 del 2019), fecha de generación vigencia actual.'.	
1.3.3	Acto administrativo que faculta al gerente para contratar y/o autorización de la junta directiva (si aplica).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acto administrativo que faculta al gerente para contratar y/o autorización de la junta directiva (si aplica).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acto administrativo que faculta al gerente para contratar y/o autorización de la junta directiva (si aplica).'.	
1.3.4	RUT de la ESE actualizado, fecha de generación vigencia actual.	Esta pregunta requiere anexar documentos (RUT de la ESE actualizado, fecha de generación vigencia actual.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'RUT de la ESE actualizado, fecha de generación vigencia actual.'.	
1.3.5	Certificación de paz y salvo en seguridad social y parafiscales de los últimos 6 meses, expedida por el Revisor Fiscal, Contador de la ESE, o representante Legal según el caso	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de paz y salvo en seguridad social y parafiscales de los últimos 6 meses, expedida por el Revisor Fiscal, Contador de la ESE, o representante Legal según el caso)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de paz y salvo en seguridad social y parafiscales de los últimos 6 meses, expedida por el Revisor Fiscal, Contador de la ESE, o representante Legal según el caso'.	
1.3.6	Fotocopia de la Cedula del Revisor Fiscal y/o Contador de la ESE. Según corresponda	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia de la Cedula del Revisor Fiscal y/o Contador de la ESE. Según corresponda)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia de la Cedula del Revisor Fiscal y/o Contador de la ESE. Según corresponda'.	
1.3.7	Tarjeta profesional del Contador y/o Revisor Fiscal. Según corresponda	Esta pregunta requiere anexar documentos (Tarjeta profesional del Contador y/o Revisor Fiscal. Según corresponda)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Tarjeta profesional del Contador y/o Revisor Fiscal. Según corresponda'.	
1.3.8	Certificado de antecedentes profesionales del Contador y/o Revisor Fiscal vigente. Según corresponda	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes profesionales del Contador y/o Revisor Fiscal vigente. Según corresponda)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes profesionales del Contador y/o Revisor Fiscal vigente. Según corresponda'.	
1.3.9	Certificado vigente de antecedentes disciplinarios de la E.S.E expedido por la Procuraduría General de la Nación, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado vigente de antecedentes disciplinarios de la E.S.E expedido por la Procuraduría General de la Nación, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado vigente de antecedentes disciplinarios de la E.S.E expedido por la Procuraduría General de la Nación, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario '.	
1.3.10	Certificado de antecedentes fiscales de la ESE expedido por la Contraloría General de la República, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes fiscales de la ESE expedido por la Contraloría General de la República, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes fiscales de la ESE expedido por la Contraloría General de la República, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario'.	

1.4	DOCUMENTOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	
1.4.1	Fotocopia cedula de ciudadanía representante legal o quien haga sus veces.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia cedula de ciudadanía representante legal o quien haga sus veces.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia cedula de ciudadanía representante legal o quien haga sus veces.'.	
1.4.2	Libreta militar del representante legal o quien haga sus veces (si es menor de 50 años).(Si Aplica)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Libreta militar del representante legal o quien haga sus veces (si es menor de 50 años).(Si Aplica))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Libreta militar del representante legal o quien haga sus veces (si es menor de 50 años).(Si Aplica)'.	
1.4.3	RUT del Gerente de la ESE actualizado, fecha de generación vigencia actual.	Esta pregunta requiere anexar documentos (RUT del Gerente de la ESE actualizado, fecha de generación vigencia actual.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'RUT del Gerente de la ESE actualizado, fecha de generación vigencia actual.'.	
1.4.4	Acto administrativo de nombramiento del representante legal o quien haga sus veces.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acto administrativo de nombramiento del representante legal o quien haga sus veces.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acto administrativo de nombramiento del representante legal o quien haga sus veces.'.	
1.4.5	Acta de posesión del representante legal o quien haga sus veces.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acta de posesión del representante legal o quien haga sus veces.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acta de posesión del representante legal o quien haga sus veces.'.	
1.4.6	Certificado de antecedentes judiciales representante legal o quien haga sus veces, expedido por la Policia Nacional con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes judiciales representante legal o quien haga sus veces, expedido por la Policia Nacional con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes judiciales representante legal o quien haga sus veces, expedido por la Policia Nacional con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario.'.	

1.4.7	Certificado vigente de antecedentes disciplinarios del representante legal de la E.S.E expedido por la Procuraduría General de la Nación, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado vigente de antecedentes disciplinarios del representante legal de la E.S.E expedido por la Procuraduría General de la Nación, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado vigente de antecedentes disciplinarios del representante legal de la E.S.E expedido por la Procuraduría General de la Nación, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario '.	
1.4.8	Certificado de antecedentes fiscales del representante legal de la ESE expedido por la Contraloría General de la República, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes fiscales del representante legal de la ESE expedido por la Contraloría General de la República, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes fiscales del representante legal de la ESE expedido por la Contraloría General de la República, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario'.	
1.4.9	Certificado de medidas correctivas del representante legal, expedido por la Policía Nacional, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de medidas correctivas del representante legal, expedido por la Policía Nacional, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de medidas correctivas del representante legal, expedido por la Policía Nacional, con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario '.	
1.4.10	Certificado de registro de deudores de alimentos morosos (REDAM) delrepresentante legal de la ESE, vigente.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de registro de deudores de alimentos morosos (REDAM) delrepresentante legal de la ESE, vigente.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de registro de deudores de alimentos morosos (REDAM) delrepresentante legal de la ESE, vigente.'.	
1.4.11	Certificado consulta en línea de inhabilidad de quien haya sido condenado por delitos sexuales cometidos en menores de 18 años del representante legal de la ESE. con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado consulta en línea de inhabilidad de quien haya sido condenado por delitos sexuales cometidos en menores de 18 años del representante legal de la ESE. con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado consulta en línea de inhabilidad de quien haya sido condenado por delitos sexuales cometidos en menores de 18 años del representante legal de la ESE. con una expedición no mayor a treinta (30) días calendario'.	
1.5	EXPERIENCIA	
1.5.1	Haber suscrito con el Departamento o con otras entidades públicas del orden territorial y/o descentralizada del orden Municipal contratos o convenios cuyo objeto sea prestación de servicios de salud. Lo cual se acreditará mediante certificaciones y/o actas de liquidación	Esta pregunta requiere anexar documentos (Haber suscrito con el Departamento o con otras entidades públicas del orden territorial y/o descentralizada del orden Municipal contratos o convenios cuyo objeto sea prestación de servicios de salud. Lo cual se acreditará mediante certificaciones y/o actas de liquidación)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Haber suscrito con el Departamento o con otras entidades públicas del orden territorial y/o descentralizada del orden Municipal contratos o convenios cuyo objeto sea prestación de servicios de salud. Lo cual se acreditará mediante certificaciones y/o actas de liquidación'.	