


| | | |
|---|---|--|
|  | INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA | FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5 |
|---|---|--|

| | | | | | |
|--------|----|----|-------|----|------|
| Fecha: | 22 | de | Junio | de | 2026 |
|--------|----|----|-------|----|------|

Acta de recibo Inicial __ Parcial X Final __

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO | |
|---|---------------------------|
| Contrato número: | 20260453 |
| Tipo de contrato: | PRESTACION DE SERVICIOS |
| Nombre de Contratista: | ANGEL JOSE YOARDO MARAÑON |
| Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA-IUB | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------|------------------------|------------------|-------------------------|
| Valor del contrato: | \$ 11.571.052 | RP Número: | 260527 | | |
| Rubro: | 2.1.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | Fuente de Financiación: | RECURSOS PROPIOS | Centro de Costo: | PRESTACION DE SERVICIOS |
| Plazo del contrato: | Fecha de inicio: | 28/01/2026 | Fecha de finalización: | 31/05/2026 | |
| Suspensión de contrato: (Si aplica) | Fecha de suspensión: | N/A | Fecha de reinicio: | N/A | |

| INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO | |
|--|---|
| Adicional al contrato número: | ADICION Y PRORROGA N°1 AL CONTRATO No. 20260453 |
| Tipo de contrato: | PRESTACION DE SERVICIOS |
| Nombre de Contratista: | ANGEL JOSE YOARDO MARAÑON |
| Objeto del contrato: ADICIONAR Y PRORROGAR el Contrato No. 20260453 suscrito con el contratista ANGEL JOSE YOARDO MARAÑON con el objeto de: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA-IUB | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|---|--------------------------|------------------------|------------------|---|
| Valor del adicional contrato: | \$ 5.030.892 | Valor Total Del Contrato | \$ 16.601.944 | RP Número: | 262004 |
| Rubro: | 2.1.2.02.009 – SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | Fuente de Financiación: | RECURSOS DE LA NACION | Centro de Costo: | PIC ENFOQUE TERRITORIAL (PIC ET) - 2025 |
| Plazo del contrato: | Fecha de inicio: | 28/01/2026 | Fecha de finalización: | 31/07/2026 | |
| Suspensión de contrato: (Si aplica) | Fecha de suspensión: | N/A | Fecha de reinicio: | N/A | |

INFORMACIÓN DEL PAGO

Valor a Pagar parcial: **DOS MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS (\$2.515.446)**

Periodo al que corresponde el pago: **SEXTO PAGO CONTRATO 20260453**

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

| Amparos | Aseguradora | No de Póliza | Vigencia | |
|---|-------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Desde (dd-MM-yyyy) | Hasta (dd-MM-yyyy) |
| Calidad del servicio | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Cumplimiento | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Anticipo | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Pago anticipado | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Salarios y prestaciones | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Otros | N/A | N/A | N/A | N/A |

| ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural) | BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO | | APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE: |
|--|--|------------|-----------------------------------|
| Salud | 12.5% | \$ 220.200 | MAYO |
| Pensión | 16% | \$ 281.900 | MAYO |
| ARL | | \$ 9.300 | MAYO |

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)
(dd/mm/aaaa) Fecha

| CONTRATO | | 20260453 | | |
|--|---------------|----------------|---------------|---------------|
| PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES | BASE GRAVABLE | N° Recibo Pago | Valor Pagado | Fecha de Pago |
| Estampilla ITSA | 11.571.052 | 20260036399 | 35.000 | 20/02/2026 |
| Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad) | | | | |
| Estampilla Pro Cultura | | | | |
| Bono al Deporte | | | | |

| ADICIONAL DEL CONTRATO | | 20260453 | | |
|--|---------------|----------------|---------------|---------------|
| PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES | BASE GRAVABLE | N° Recibo Pago | Valor Pagado | Fecha de Pago |
| Estampilla ITSA | \$ 5.030.892 | 20260063412 | 15.000 | 4/06/2026 |
| Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad) | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Estampilla Pro Cultura | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Bono al Deporte | N/A | N/A | N/A | N/A |

| PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES: | N° Recibo Pago | Valor Pagado | Fecha de Pago |
|--|----------------|--------------|---------------|
| Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles | N/A | N/A | N/A |
| Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI | N/A | N/A | N/A |
| Estampilla Pro-Electrificación Rural | N/A | N/A | N/A |
| Estampilla Pro-Cultura | N/A | N/A | N/A |
| Estampilla Pro-Desarrollo | N/A | N/A | N/A |
| Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria | N/A | N/A | N/A |
| Estampilla Pro-Anciano | N/A | N/A | N/A |

ASISTENTES A LA REUNIÓN

| | | | |
|------------------------------------|---|----------------------------------|----------|
| Interventor(es) o Supervisor (es): | BETTY LUZ GARIZABALO PEREZ | | |
| Por parte del contratista: | ANGEL JOSE YOARDO MARAÑON | | |
| Lugar donde se realiza la reunión | INSTITUCION UNIVERSIDAD DE BARRANQUILLA | | |
| Hora de inicio (a.m./p.m.) | 10:00 am | Hora de finalización (a.m./p.m.) | 11:00 am |

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

| Actividad /Compromiso | Justificación / Observación |
|---|---|
| 1. Apoyar los talleres de las disciplinas culturales y artísticas en la Institución Universitaria de Barranquilla. | Se realizo apoyo a talleres de disciplinas culturales y artísticas en las diferentes sedes de la institución tanto para regulares como para estudiantes de la misma universidad |
| 2. Apoyar a los grupos bases de las disciplinas culturales y artísticas en la Institución Universitaria de Barranquilla. | Se realizo apoyo a los grupos de las disciplinas culturales y artísticas en las diferentes ramas del arte, tanto en danza como en música y teatro. |
| 3. Apoyar en la creación y entrega de datos de los grupos bases a la persona encargada de los seguimientos de estímulos en el primer mes del periodo cuatrimestral. | Hubo apoyo en la creación y entrega de datos de los grupos bases con las personas encargadas y se realizo seguimientos de estímulos en el periodo cuatrimestral |

| | |
|---|--|
| 4. Apoyar en la organización y ejecución de actividades artísticas, culturales y recreativas. | Se apoyo en la organización y ejecución de las actividades artísticas y culturales tanto en sedes como en territorios |
| 5. Realizar informes estadísticos sobre las actividades realizadas en la línea de acción de Cultura. | Se realizo informes estadísticos sobre las actividades realizadas en la línea de las acciones relacionadas con la parte cultural |
| 6. Realizar actividades de retroalimentación al sistema de Gestión de Información de las atenciones realizada mensualmente. | Hubo actividades de retroalimentación al sistema de gestión de información de las atenciones realizadas mensualmente |
| 7. Aplicar de la encuesta de satisfacción al cliente de las actividades y servicios ofertados en la línea de atención de Cultura | Se realizo aplicación de encuestas de satisfacción a los estudiantes y/o docentes relacionadas a las actividades y servicios ofertados en la línea de atención de cultura. |
| 8. Apoyar en las diferentes actividades del proceso de Gestión de Bienestar Institucional. | Se apoyo en las diferentes actividades y procesos de gestión de bienestar institucional |
| 9. El contratista se compromete a mantener la información confidencial entregada en estricta reserva y no revelar ningún dato de la información sin el consentimiento previo del contratante. | Se ha mantenido y se mantendrá cualquier información confidencial en estricta reserva sin revelar ningún dato de la información sin consentimiento previo |
| 10. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato. | Se realizo asistencia a las reuniones convocadas por el supervisor |
| 11. Cumplir con los lineamientos establecidos por el Sistema de Gestión de la Calidad Institucional | Se realizo cumplimiento de lineamientos establecidos por el sistema de gestión de la calidad institucional |

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

| OPCIONES A EVALUAR | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento al objeto del contrato | | | | X | |
| Calidad de las especificaciones del bien o servicio | | | | X | |
| Cumplimiento de la entrega | | | | X | |
| Atención al cliente por parte del contratista | | | | X | |

Calificación proveedor o contratista: 4.0



INFORME DE SEGUIMIENTO DE
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE
PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-JUR-02-V13
Vigencia: 15/12/2022
Pág. 5 de 5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

| Compromiso | Fecha de entrega | Responsable |
|------------|------------------|-------------|
| | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|----|----|-------|----|------|
| Fecha de la próxima reunión | 21 | De | Julio | de | 2026 |
|-----------------------------|----|----|-------|----|------|

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (22) días del mes de Junio de dos mil veintiséis)

| | | | | |
|-----------|-----------------|-------|----|------|
| Veintidós | días del mes de | Junio | de | 2026 |
|-----------|-----------------|-------|----|------|

BETTY LUZ GARIZABALO PEREZ
Supervisor o Interventor

Ángel José Yordo Marañón
Contratista