



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT.:130312

Impreso en: 11-JUN-26 08:32 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 10435

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE APOYO Nro. 1818

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista YENNY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA con identificación 1063813945 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE APOYO en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE APOYO se establece que:

Fecha firma	23/01/2026	Valor orden gasto	16,410,000
Fecha iniciación	27/01/2026	Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada:	5.470.000
Fecha Terminación	26/07/2026	Valor acta	2.735.000
Duración	SEIS MESES	Saldo pendiente	8.205.000

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ESQUEMA DE SUPERVISIÓN EN LA OPERACIÓN MUNICIPAL DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LAS RESOLUCIONES 0335 DE 2021 Y SUS ANEXOS TÉCNICOS Y RES 18858 DE 2018 Y DEMÁS NORMAS QUE LAS SUSTITUYAN O MODIFIQUEN

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAE FUENTE 20 ACTA No. 03 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026 CONTRATISTA YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA - PERIODO DE PAGO: 27/03/2026 AL 26/04/2026 PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL No 4652626676 DEL MES DE MARZO.

Fac/Doc. Equivalente:

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ESQUEMA DE SUPERVISIÓN EN LA OPERACIÓN MUNICIPAL DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LAS RESOLUCIONES 0335 DE 2021 Y SUS ANEXOS TÉCNICOS Y	2.735.000	0
Total:		2.735.000	0
		Total recibido	2.735.000
		- Amortización de anticipo	
	Valor Dos Millones Setecientos Treinta Y Cinco Mil Pesos M/Cte.		2.735.000
	Valor del Anticipo	0	
	Valor Acumulado Amortizacion Anticipo	0	

Para constancia se firma en Pereira

el: 10/06/2026



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :130312

Impreso en: 11-JUN-26 08:32 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 10435

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE APOYO Nro. 1818

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista YENNY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA con identificación 1063813945 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE APOYO en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.



WILLIAM FERNANDO TAMAYO ESPITIA
02461202155347-1448514-002574972

YENNY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA
02461202155441-1448514-002574973



NRO INT: 172283

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. 12656 De 10/06/2026 Por 2.735.000,00

PAE FUENTE 20 ACTA No. 03 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026 CONTRATISTA YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA - PERIODO DE PAGO: 27/03/2026 AL 26/04/2026 PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL No 4652626676 DEL MES DE MARZO.

ACTA No.: 10435 de 10/06/2026

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL**PROYECTO :** FORTALECIMIENTO DEL ACCESO, PERMANENCIA Y RECONOCIMIENTO DE LA DIVERSIDAD DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES ADULTOS (NNAJ) EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS EN EL DEPARTAMENTO RISARALDA**A FAVOR DE:** YENNY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA **C.C o Nit** 1063813945**BANCO:** BANCO AVILLAS **TIPO CUENTA:** AHORROS **NRO CUENTA:** 327796020**CONTRATO DE APOYO No 1818 de 23/01/2026 Por 16.410.000,00**

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ESQUEMA DE SUPERVISIÓN EN LA OPERACIÓN MUNICIPAL DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LAS RESOLUCIONES 0335 DE 2021 Y SUS ANEXOS TÉCNICOS Y RES 18858 DE 2018 Y DEMÁS NORMAS QUE LAS SUSTITUYAN O MODIFIQUEN

VALOR A PAGAR Dos Millones Setecientos Treinta Y Cinco Mil Pesos M/Cte. **2.735.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS						
Impuesto	Tercero	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEN. FUENTE POR ICA	1063813945	118	2.735.000,00	0,20	5.000,00	5.000,00

NETO A GIRAR 2.730.000,00

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 1821 **Fecha.** 26/01/2026

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1001	2024003660056	2.3.2.02.02.008	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Produccion	20 Ingresos Corrientes de libre Destinación	2.735.000,00

Total obligación 2.735.000,00

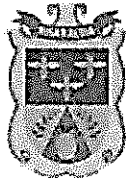
IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
5501060103	2.735.000,	0,	Educacion Asignacion De Bienes Y 0, ACTA RECIBO PARCIAL 2026-10435 PAE FUENTE 20 A
24362710	0,	5.000,	Reteica - Servicios - Fer Central, ACTA RECIBO PARCIAL 2026-10435 PAE FUENTE 20 A
2401020216	0,	2.730.000,	Proyecto De Inversión Servicios-Fer, ACTA RECIBO PARCIAL 2026-10435 PAE FUENTE 20 A

Sumas Iguales 2.735.000 2.735.000

DORA LIGIA AGUDELO MARTINEZ

02461203114452-1448521-002576075



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Educación

GESTIÓN JURÍDICA
CONTRATACIÓN

ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

ACTA No. 03 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 CONTRATISTA YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026

ACTA PARCIAL
ACTA FINAL

X

En Pereira se reunieron **WILLIAN FERNANDO TAMAYO ESPITIA** en calidad de Interventor y/o Supervisor y **YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial y/o final del (Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No interno :1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 de fecha 23 de enero, conforme a lo siguiente:

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ESQUEMA DE SUPERVISIÓN EN LA OPERACIÓN MUNICIPAL DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LAS RESOLUCIONES 0335 DE 2021 Y SUS ANEXOS TÉCNICOS Y RES 18858 DE 2018 Y DEMÁS NORMAS QUE LAS SUSTITUYAN O MODIFIQUEN DEPARTAMENTO DE RISARALDA
CONTRATISTA	YENYALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA
NIT O CEDULA	1063813945
IMPUTACIONES	Rubro No 1001-2.3.2.02.02.008-20 DISPONIBILIDAD No 815 11 DE ENERO 2026 Registro No 1821 DEL 26 DE ENERO 2026
PLAZO INICIAL	SEIS MESES (180 DIAS)
FECHA DE INICIACION	27/01/2026
FECHA DE TERMINACION INICIAL	26/07/2026
PRORROGA (S)	N/A
SUSPENSION (S)	N/A



Gobernación de Risaralda. NIT. 891 480 085-7
Calle 19 No 13 - 17 Pereira - Risaralda
PBX. +(57) (606) 3398300 - 01 8000 916 078
contactenos@risaralda.gov.co - www.risaralda.gov.co

ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

ACTA No. 03 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 CONTRATISTA YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026

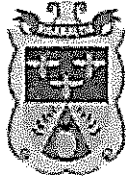
REINICIACION (S)	N/A
FECHA DE TERMINACION	27/07/2026
VALOR INICIALCONTRATO	\$16.410.000
VALOR ADICION (S)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$16.410.000
ANTICIPO	N/A
FORMA DE PAGO	Cancelara el valor del contrato que se suscriba de las siguientes formas mediante actas mensuales de \$2.735.000con cortes mensuales y/o proporcionales al tiempo dela prestación efectiva del servicio ,previo informe de prestación de servicio a satisfacción suscrito por el supervisor del mismo con desplazamiento
FECHA DE ELABORACIÓN:	04/06/2026

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		0
Valor amortizado actas anteriores	0	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	0	
Saldo por amortizar	0	
SUMAS IGUALES	0	0

BALANCE DEL CONTRATO





ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

ACTA No. 03 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 CONTRATISTA YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026

Valor Contrato Inicial		\$16.410.000
Valor Adición		0
Valor total de actas pagadas	\$ 5.470.000	
Valor presente acta (en caso de quedar cuentas pendientes, sin amortizar)	\$ 2.735.000	
Saldo del Contrato sin ejecutar	\$ 8.205.000	
SUMAS IGUALES	\$16.410.000	\$16.410.000

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): \$ DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL

PERIODO DE PAGO: DESDE 27 DE MARZO HASTA 26 DE ABRIL 2026

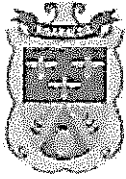
OBSERVACIONES: El contratista llevó a cabo las siguientes actividades, según lo requerido, durante el periodo comprendido entre el 27 DE MARZO DE 2026 Y EL 26 DE ABRIL del mismo año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1: Realizar apoyo en las actividades Administrativas en la Secretaria de Educación – Dirección de Cobertura Educativa relacionadas con las responsabilidades de reporte al Ministerio de Educación Nacional y entes de control, cuando se requiera por parte del Supervisor de su contrato, así mismo atender las solicitudes y/o indicaciones del área de supervisión y coordinación del PAE como enlace de comunicación entre la Entidad y los Actores municipales. Atendiendo a las solicitudes presentadas dentro de dos días hábiles a los requerimientos realizados.

Ejecución: durante el presente año se pidió apoyo por parte de la coordinación del programa de asistir a una reunión llamada "pacto por el pae" que se realizo en el colegio laboure el dia jueves 16 de abril del presente año





ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

ACTA No. 03 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 CONTRATISTA YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026

Actividad 2: Prestar los servicios de apoyo a los ejes temáticos del PAE en los diferentes municipios del Departamento, realizando (1) visita semanal a los centro de acopio municipales del operador o a la bodega principal del mismo, o durante las jornadas de entrega de insumo semanal en punto, para verificar mediante la aplicación de formatos establecidos por la Entidad, las condiciones de almacenamiento de producto, la fecha de vencimiento, empaque de la ración alimentaria, condiciones higiénicas del personal manipulador de alimentos o el encargado de entrega, recepción, conservación, manejo, procesamiento, distribución de los alimentos suministrados y demás aspectos higiénico sanitarios

Ejecución: El contratista realizó cuatro visitas en el mes de abril en la entrega de alimentos a las I.E (Santa Rosa no cuenta con centro de acopio)

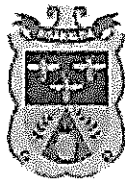
01/04/2026- Escuela Pedro Jose Rivera
10/04/2026-I.E.Pedro Uribe Mejia
16/04/2026- Escuela Antonia Santos
24/04/2026- I.E Laboure

Actividad 3: Prestar los servicios de apoyo a los ejes temáticos del PAE en los diferentes municipios del Departamento, especialmente en las áreas rurales y urbanas del Municipio asignado, realizando mínimo (30) visitas mensuales a diferentes establecimientos y sedes educativas del sector oficial, para aplicar los formatos establecidos por la Entidad, dirigidos al seguimiento de las condiciones higiénico sanitarias de las unidades y al diagnóstico de

Ejecución: El contratista realizo 30 visitas durante el periodo del presente informe, para la verificación de las condiciones higiénico-sanitarias de cada una de las unidades aplicativas en las siguientes fechas:

infraestructura, dotación y menaje de tales espacios y estandarización y calidad de raciones





DEPARTAMENTO DE RISARALDA

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Educación

GESTIÓN JURÍDICA
CONTRATACIÓN

ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

**ACTA No. 03 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 CONTRATISTA YENY
ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026**

-09/04/2026-I.E Tecnológico- colegio de Jesús
-09/04/2026 – I.E. Tecnológico Pedro José Rivera
-09/04/2026 I.T.Marillac-hogar el amparo
-10/04/2026-I.A.Lorencita Villegas-antonia SANTOS
-10/04/2026 –I.E Laboure-San Vicente
-10/04/2026 – I.E.Tecnologico –atanasio Girardot I
10/04/2026 – I.E.tecnologicosan Luis Gonzaga
10/04/2026 I,T.Marillac-la union
10/04/2026 –.E.T Marillac-Ana Joaquina hurtado
10/04/2026 — I.E.lorencita Villegas de santos
10/04/2026 – I.T Marillac
14/04/2026 - I.E.Tecnologico –atanasio girardot
14/04/2026 – – I.E.tecnologico san Luis gonzaga
14/04/2026 I.E. Tecnológico-Pedro jose rivera
14/04/2026 I.E. Tecnológico-colegio de jesus .
14/04/2026 – I.T.Marillac-ana Joaquina hurtado
14/04/2026 – I.T Marillac-sede la union
14/04/2026 –I.T.Marillac- hogar docente el amparo
14/04/2026 – I.A.Pedro Uribe Mejia-principal
24/04/2026-I.ELaboure principal
24/04/2026- I.E.Laboure-san vicente
24/04/2026-I.T.Marillac-hogar el amparo
24/04/2026-I.T.Marilla-ana Joaquina
24/04/2026 –I.T Marillac.la union
24/04/2026 I.E Lorencita Villegas
24/04/2026-I.A.Pedro Uribe Mejia
27/04/2026 I.A.Pedro Uribe Mejia-la granja
27/04/2026 I.A.Pedro Uribe Mejia-yarumal
27/04/2026 I.A.Pedro Uribe Mejia-santa rita
27/04/2026 I.A.Pedro Uribe Mejia-fermin lopez



Gobernación de Risaralda. NIT. 891 480 085-7
Calle 19 No 13 - 17 Pereira - Risaralda
PBX. +(57)(606) 3398300 - 01 8000 916 078
contactenes@risaralda.gov.co - www.risaralda.gov.co



ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

ACTA No. 01 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 CONTRATISTA YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026

Actividad 4: Suministrar mensualmente, mediante correo electrónico el cronograma de Actividades al área de coordinación del Programa de Alimentación Escolar PAE, especificando las visitas a realizar de seguimiento a las diferentes Instituciones y sedes del Departamento de Risaralda

Ejecución: Durante la vigencia del presente informe se realizó el envío del cronograma de visitas al correo de la coordinación del programa el día 14 de ABRIL del presente año

Actividad 5: Entregar mensualmente mínimo (10) formatos de verificación de población atendida diligenciados de acuerdo a lo establecido por el Departamento de Risaralda, como insumo de seguimiento al cumplimiento de los criterios de priorización y focalización determinados para cada modalidad de suministro, teniendo en cuenta los lineamientos técnico- administrativo de la estrategia determinados en la Resolución No 0335 /2021

Ejecución: Se realizó la verificación en las siguientes sedes educativas de la cantidad de estudiantes priorizados vs la cantidad de estudiantes efectivamente evidenciados recibiendo el complemento alimentario:

- I.E. tecnológico –sede colegio de Jesús
- I.E. Tecnológico-sede pedro José rivera
- I.T. Marillac-sede hogar docente el amparo
- I.E. Francisco José de caldas –sede Atanasio Girardot
- I.E. Francisco José de caldas –sede san Luis Gonzaga
- I.T. Marillac- sede Ana Joaquina hurtado
- I.T. Marillac sede principal





ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

ACTA No. 01 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 CONTRATISTA YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026

I.E Lorencita Villegas de santos
I.A Pedro U Mejía-la granja
I.A Pedro U Mejía-yarumal

Actividad 6: Reportar semanalmente a la Coordinación del Programa las novedades de servido u operación y registrar cada tres (03) días calendario a través del Drive habilitado por el correo electrónico PAE@risaralda.gov.co de la Secretaría de Educación de Risaralda, las novedades, las solicitudes, quejas y toda situación que se presente a nivel municipal en relación con el desarrollo del PAE, en relación a los días de no actividad académica de las Instituciones Educativas de los doce municipios no certificados del Departamento de Risaralda.

Ejecución: El contratista reporto todas las novedades encontradas durante la vigencia del presente informe en el Drive de reporte a fecha de corte de cada miércoles de cada semana.

Actividad 7: Participar activamente de las rendiciones de Cuentas por parte del programa de Alimentación Escolar PAE, en los escenarios convocados para tal efecto, así mismo apoyar las mesas públicas Departamentales PAE cumpliendo debidamente con lo establecido en la Resolución 0335 de 2021. reportando la gestión en los formatos establecidos para tal efecto por el Departamento de Risaralda.

Ejecución: El contratista participa en mesa publica el dia 7 de abril de manera virtual

Actividad 8: Realizar una (1) reunión cada dos meses con los Comités de Alimentación escolar de las Instituciones educativas principales, aplicando el plan de capacitación para los CAE establecido por el MEN, reportando la gestión en los





ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

ACTA No. 01 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 CONTRATISTA YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026

formatos establecidos para tal efecto por el Departamento de Risaralda. Cumpliendo con lo establecido en la Resolución 0335 de 2021.

Ejecución: El contratista participa en CAE realizado en el hogar docente el amparo el día 16 de abril

Actividad 9: Participar en las reuniones mensuales convocadas por la Coordinación del Programa de Alimentación Escolar, presentando informe sucinto en cada jornada sobre el estado general del servicio de suministro a nivel territorial, cumplimiento de conformación y reunión de comités de alimentación escolar por establecimiento educativo y agenda de resultados o compromisos adquiridos en visitas de seguimiento a establecimientos educativos y sus sedes

Ejecución: El contratista asiste a reunión virtual programada por parte de la coordinación del programa el día 27 de abril

Actividad 10:

Trabajar de manera conjunta y coordinada con el técnico de saneamiento del Municipio asignado, enviando mensualmente al correo electrónico pae@risaralda.gov.co de la Secretaría de Educación las actas de visita sanitaria a restaurantes escolares y bodegas que suministre el funcionario de salud, con el fin de conocer las condiciones sanitarias de las instalaciones para posteriormente tomar las acciones necesarias en su mejoramiento por parte de los Actores, y adjuntando la relación de las visitas a establecimiento educativos que se encuentren agendadas por el técnico para el mes subsiguiente para el trámite de emisión de concepto sanitario.

Ejecución: El contratista realiza reunión con la técnica de saneamiento el día 20 de abril





ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

ACTA No. 01 CONTRATO No INTERNO 1818 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864 CONTRATISTA YENY ALEXANDRA CARDONA CASTAÑEDA DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026

Actividad 11: Presentar informes a la supervisión sobre la ejecución del servicio contratado de manera oportuna con los soportes correspondientes, dentro de los plazos establecidos de los cortes de cada Informe, dentro de los siguientes cinco días hábiles y en este mismo plazo realizar la entrega de los respectivos soportes Físicos a la coordinación del Programa .

Ejecución: Se realiza presentación de informe con todos sus soportes, actas de visitas y radicados durante este mes.

NOTA:

- El suscrito interventor hace constar que el contratista **YENY ALEXANDRA CARDONA** cumplió (satisfactoriamente) con el objeto contractual PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA.
-
- El contratista declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) y/o parafiscales (SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar) (fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes). (Se deben anexar las constancias de pago o certificados). Planilla de pago N° **4652626676** del mes de marzo del Contratista,

Yenny Cardona

Firma

YENNY ALEXANDRA CARDONA
Contratista

William Fernando Tamayo
firma

WILLIAM FERNANDO TAMAYO ESTIPIA
Supervisor del Departamento

[Red signature]

Nombre de quien elaboró: William Fernando Tamayo E



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Educación	Dirección:	Cobertura
Número del Contrato:	1818 de 23 de enero de 2026 SECOP II CO1.PCCNTR.8981864	Informe No.:	03
Periodo al que corresponde el presente informe:	Del 27 de marzo al 26 de abril de 2026	Plazo de Ejecución:	Seis meses
Contratista:	YENY ALEXANDRA CARDONA	Interventor:	WILLIAM FERNANDO TAMAYO ESPITIA

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Realizar apoyo en las actividades Administrativas en la secretaria de Educación – Dirección de Cobertura Educativa relacionadas con las responsabilidades de reporte al Ministerio de Educación Nacional y entes de control, cuando se requiera por parte del Supervisor de su contrato, así mismo atender las solicitudes y/o indicaciones del área de supervisión y coordinación del PAE como enlace de comunicación entre la Entidad y los Actores municipales. Atendiendo a las solicitudes presentadas dentro de dos días hábiles a los requerimientos realizados	durante el presente año se pidió apoyo por parte de la coordinación del programa de asistir a una reunión llamada “pacto por el pae” que se realizó en el colegio labore el día jueves 16 de abril del presente año	Evidencia fotográfica y lista de asistencia	El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 1

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

<p>2. Prestar los servicios de apoyo a los ejes temáticos del PAE en los diferentes municipios del Departamento, realizando (1) visita semanal a los centro de acopio municipales del operador o a la bodega principal del mismo, o durante las jornadas de entrega de insumo semanal en punto, para verificar mediante la aplicación de formatos establecidos por la Entidad, las condiciones de almacenamiento de producto, la fecha de vencimiento, empaque de la ración alimentaria, condiciones higiénicas del personal manipulador de alimentos o el encargado de entrega, recepción, conservación, manejo, procesamiento, distribución de los alimentos suministrados y demás aspectos higiénico sanitarios</p>	<p>El contratista realizó cuatro visitas en el mes de abril en la entrega de alimentos a las I.E (Santa Rosa no cuenta con centro de acopio)</p> <p>01/04/2026- Escuela Pedro Jose Rivera 10/04/2026-I.E.Pedro Uribe Mejia 16/04/2026- Escuela Antonia Santos 24/04/2026- I.E Laboure</p>	<p>Formato Listado de asistencia visita a bodega Formato Seguimiento bodegas abril - Santa Rosa Evidencia Fotográficas – Bodega</p>	<p>El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 2</p>
<p>3. Prestar los servicios de apoyo a los ejes temáticos del PAE en los diferentes municipios del Departamento, especialmente en las áreas rurales y urbanas del Municipio asignado, realizando mínimo (30) visitas mensuales a diferentes establecimientos y sedes educativas del sector oficial, para aplicar los formatos establecidos por la Entidad, dirigidos al seguimiento de las condiciones higiénico-sanitarias de las unidades y al diagnóstico de infraestructura, dotación y menaje de tales espacios</p>	<p>El contratista realizo 30 visitas durante el periodo del presente informe, para la verificación de las condiciones higiénico-sanitarias de cada una de las unidades aplicativas en las siguientes fechas</p> <p>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. -09/04/2026-I.E Tecnológico- colegio de Jesús 2. -09/04/2026 – I.E. Tecnológico Pedro José Rivera 3. -09/04/2026 I.T.Marillac-hogar el amparo 4. -10/04/2026-I.A.Lorencita Villegas-antonia SANTOS 5. -10/04/2026 –I.E Laboure-San Vicente 6. -10/04/2026 – I.E.Tecnologico –atanasio Girardot I 7. 10/04/2026 – I.E.tecnologicosan Luis Gonzaga 8. 10/04/2026 I.T.Marillac-la union 9. 10/04/2026 –.E.T Marillac-Ana Joaquina hurtado 10. 10/04/2026 — I.E.lorencita Villegas de santos 11. 10/04/2026 – I.T Marillac 12. 14/04/2026 - I.E.Tecnologico –atanasio girardot 13. 14/04/2026 – – I.E.tecnologico san Luis gonzaga - 14. 14/04/2026 I.E. Tecnologico-Pedro jose rivera 15. 14/04/2026 I.E. Tecnológico-colegio de jesus - l. 16. 14/04/2026 – I.T.Marillac-ana Joaquina hurtado 17. 14/04/2026 – I.T Marillac-sede la union 18. 14/04/2026 –I.T.Marillac- hogar docente el 	<p>Evidencia fotográfica en formato Word de las visitas Formato de Verificación comedores y RI- ABRIL - Santa Rosa -2026, Listado de asistencia enlace municipales.</p>	<p>El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 3</p>



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

	<p>amparo 19. 14/04/2026 – I.A.Pedro Uribe Mejia 20. 24/04/2026-I.ELaboure 21. 24/04/2026- I.E.Laboure-san vicente 22. 24/04/2026-I.T.Marillac-hogar el amparo 23. 24/04/2026-I.T.Marilla-ana Joaquina 24. 24/04/2026 –I.T Marillac.la union 25. 24/04/2026 I.E Lorencita Villegas 26. 24/04/2026-I.A.Pedro Uribe Mejia 27. 27/04/2026 I.A.Pedro Uribe Mejia-la granja 28. 27/04/2026 I.A.Pedro Uribe Mejia-yarumal 29. 27/04/2026 I.A.Pedro Uribe Mejia-santa rita 30. 27/04/2026 I.A.Pedro Uribe Mejia-fermin lopez</p>		
--	---	--	--

Versión. 02
Vigencia:01-2026

2



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

<p>4. Suministrar mensualmente, mediante cualquier medio digital o físico el cronograma de Actividades al área de coordinación del Programa de Alimentación Escolar PAE, especificando las visitas a realizar de seguimiento a las diferentes Instituciones y sedes del Departamento de Risaralda</p>	<p>Durante la vigencia del presente informe se realizó el envío del cronograma de visitas al correo de la coordinación del programa el día 14 de ABRIL del presente año</p>	<p>CRONOGRAMA SANTA ROSA– YENY ALEXANDRA CARDONA ABRIL 2026</p>	<p>El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 4</p>
<p>5. Entregar mensualmente mínimo (10) formatos de verificación de población atendida diligenciados de acuerdo con lo establecido por el Departamento de Risaralda, como insumo de seguimiento al</p>	<p>Se realizó la verificación en las siguientes sedes educativas de la cantidad de estudiantes priorizados vs la cantidad de estudiantes</p>		

Versión. 02

Vigencia:01-2026

3

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

<p>cumplimiento de los criterios de priorización y focalización determinados para cada modalidad de suministro, teniendo en cuenta los lineamientos técnico- administrativo de la estrategia determinados en la Resolución No 0335 /2021</p>	<p>efectivamente evidenciados recibiendo el complemento alimentario:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. I.E. tecnológico –sede colegio de Jesús 2. I.E. Tecnológico-sede pedro José rivera 3. I.T. Marillac-sede hogar docente el amparo 4. I.E. Francisco José de caldas –sede Atanasio Girardot 5. I.E. Francisco José de caldas –sede san Luis Gonzaga 6. I.T. Marillac- sede Ana Joaquina hurtado 7. I.T. Marillac sede principal 8. I.E Lorencita Villegas de santos 9. I.A Pedro U mejia-la granja 10. I.A Pedro U Mejia-yarumal 	<p>Formato de revisión de beneficiarios con el reporte de las 10 sedes educativas verificadas.</p>	<p>El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 5</p>
<p>6. Reportar semanalmente a la Coordinación del Programa las novedades de servido u operación y registrar cada tres (03) días calendario a través del Drive habilitado por el correo electrónico PAE@risaralda.gov.co de la Secretaría de Educación de Risaralda, las novedades, las solicitudes, quejas y toda situación que se presente a nivel municipal en relación con el desarrollo del PAE, en relación a los días de no actividad académica de las Instituciones Educativas de los doce municipios no certificados del Departamento de Risaralda</p>	<p>El contratista reporto todas las novedades encontradas durante la vigencia del presente informe en el Drive de reporte a fecha de corte de cada miércoles de cada semana</p>	<p>Pantallazo Reporte de novedades mes de FABRERO enviado por el equipo PAE</p>	<p>El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 6</p>
<p>7. Participar activamente de las rendiciones de Cuentas por parte del programa de Alimentación Escolar PAE, en los escenarios convocados para tal efecto, así mismo apoyar las mesas públicas Departamentales PAE cumpliendo debidamente con lo establecido en la Resolución 0335 de 2021. reportando la gestión en los formatos establecidos para tal efecto por el Departamento de Risaralda.</p>	<p>El contratista participa en mesa publica el dia7 de abril de manera virtual</p>	<p>Pantallazo de asistencia</p>	<p>El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 7</p>
<p>8. Realizar una (1) reunión cada dos meses con los Comités de Alimentación escolar de las Instituciones educativas principales, aplicando el plan de capacitación para los CAE establecido por el MEN,</p>	<p>El contratista participa en CAE realizado en el hogar docente el amparo el dia 16 de abril</p>	<p>acta firmada y evidencia fotográfica</p>	<p>El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 8</p>



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión. 02

Vigencia:01-2026



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

reportando la gestión en los formatos establecidos para tal efecto por el Departamento de Risaralda. Cumpliendo con lo establecido en la Resolución 0335 de 2021.			
9. Participar en las reuniones mensuales convocadas por la Coordinación del Programa de Alimentación Escolar, presentando informe sucinto en cada jornada sobre el estado general del servicio de suministro a nivel territorial, cumplimiento de conformación y reunión de comités de alimentación escolar por establecimiento educativo y agenda de resultados o compromisos adquiridos en visitas de seguimiento a establecimientos educativos y sus sedes	El contratista asiste a reunión virtual programada por parte de la coordinación el día 27 de abril	Pantallazo de asistencia	El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 9
10. Trabajar de manera conjunta y coordinada con el técnico de saneamiento del Municipio asignado, enviando mensualmente al correo electrónico pae@risaralda.gov.co de la Secretaría de Educación, las actas de visita sanitaria a restaurantes escolares y bodegas que suministre el funcionario de salud, con el fin de conocer las condiciones sanitarias de las instalaciones para posteriormente tomar las acciones necesarias en su mejoramiento por parte de los Actores, y adjuntando la relación de las visitas a establecimiento educativos que se encuentren agendadas por el técnico	Se realiza reunión con la TECNICA DE ALIMENTOS el día 20 de ABRIL del presente año	Soporte acta de reunión Evidencia fotográfica	El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 10
11. Presentar informes a la supervisión sobre la ejecución del servicio contratado de manera oportuna con los soportes correspondientes, dentro de los plazos establecidos de los cortes de cada Informe, dentro de los siguientes cinco días hábiles y en este mismo plazo realizar la entrega de los respectivos soportes Físicos a la coordinación del Programa	Se realiza presentación de informe con todos sus soportes, actas de visitas y radicados durante este mes.	Soportes informe de actividades y acta parcial	El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta denominada alcance 11

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Vigencia:01-2026



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Yenny Cardona

YENNY ALEXANDRA CARDONA
C.C.1.063.813.945

Versión. 02
Vigencia:01-2026

WTAMAYO-02461202264015-1392398-002570923-A



