

 Alcaldía de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		CODIGO: GJU-GC-FO010
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		TRD:
	SUBPROCESO: N/A		VERSIÓN: 00
	REGISTRO: RESOLUCIÓN DE PAGO		FECHA DE EMISIÓN: Diciembre 24 de 2015

REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
MUNICIPIO DE YUMBO
SECRETARÍA DE HACIENDA Y TESORERÍA
RESOLUCION N° _____

(_____ DEL 2026)

POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE, SE LEGALIZA Y SE ORDENA UN PAGO

El suscrito Ordenador del pago del Municipio de Yumbo, en uso de sus atribuciones legales y,

CONSIDERANDO:

A.- Que los señores **JMJ INNOVA S.A.S**
ha presentado para su reconocimiento, legalización y cancelación la factura N° JMJE 257
por valor de **CIENTO OCHENTA Y CINCO MILLONES DIECISIETE MIL CIENTO NOVENTA Y CINCO PESOS MC/TE** **185.017.195**

B.- Que la su primera cuota se origina por concepto de:

PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO A MONTO AGOTALE PARA LA REALIZACION DE LOS PROCESOS ELECTORALES PRESIDENCIAL QUE SE LLEVARA ACABO EL PROXIMO 31 DE MAYO Y SU EVENTUAL SEGUNDA VUELTA, DE COMFORMIDAD CON EL CALENDARIO ELECTORAL DE LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE

C.- Que en razón de los considerandos anteriores,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMER Reconocer y ordenar, como en efecto se hace el siguiente pago

VALOR EN NUMEROS	A FAVOR DE:	NIT o C.C DEL BENEFICIARIO
185.017.195	JMJ INNOVA S.A.S	901495952-9

VALOR EN LETRAS: CIENTO OCHENTA Y CINCO MILLONES DIECISIETE MIL CIENTO NOVENTA Y CINCO PESOS MC/TE

POR CONCEPTO DE: PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO A MONTO AGOTALE PARA LA REALIZACION DE LOS PROCESOS ELECTORALES PRESIDENCIAL QUE SE LLEVARA ACABO EL PROXIMO 31 DE MAYO Y SU EVENTUAL SEGUNDA VUELTA, DE COMFORMIDAD CON EL CALENDARIO ELECTORAL DE LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE

VALOR TOTAL				CODIFICACION CONTABLE	
				DEBITO	CREDITO
350.000.000,00	\$	185.017.195,00			
BASE IVA \$	7.416.971,05	\$			
BASE	0				
BASE LIQUIDACION	173.883.367,95				
(-) ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1%	%	\$ 1.738.834		
(-) RETEFTE RENTA	4,0%	%	\$ 6.955.335		
(-) RETENCION DE ICA	1,0%	%	\$ 1.738.834		
(-) RETENCION DE IVA	15,0%	%	\$ 1.112.546		
(-) ESTAMPILLA PROUNIPACIFICO	0,5%	%	\$ 869.417		
(-) ESTAMPILLA ADULTO MAYOR	2,0%	%	\$ 3.477.667		
(-) ESTAMPILLA JUSTICIA FAMILIAR	2,0%	%	\$ 3.477.667		
(-) PROCULTURA	0,5%		\$ 869.417		
(-) IMPUESTO DE TIMBRE	1,0%	%	\$ 0		
(-) PRODEPORTE	2,5%	%	\$ 4.347.084		
VALOR NETO		\$	160.430.394		

BANCO: _____ CTA CTE N° _____
CHEQUE N° _____ HACER DESCUENTO EN TESORERIA COMP. EGRESO N° _____

IMPUTACION PRESUPUESTAL
SECCION _____ SUBSECCION _____ SECTOR _____ DIVISION _____
PROGRAMA _____ SUBPROGRAMA _____ CLASIFICADOR _____
DISPONIBILIDAD N° 202730-20262759 - 20262785 REGISTRO N° 20263070- 20263071-20263072 RECURSO _RP _____

ARTICULO SEGUN La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición,

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en la Alcaldía del Municipio de Yumbo Valle

Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia
ORDENADOR DEL PAGO

Recibí (Firma y Sello)
CC. o NIT

Secretario de Hacienda y Tesorería

Elaboró: Nini Johanna Sanabria- Contratación de apoyo
Revisó: Agustín Quijano Jaramillo- profesional de apoyo

10 JUN 2026
1022 AM

 Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURIDICA		Codigo: GJU-GC-FO009
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		TRD: 130,10,04,001
	SUBPROCESO: N/A		Versión: 00
	REGISTRO: CERTIFICACIÓN Y ORDEN DE PAGO		Fecha de Emisión: Diciembre 24 de 2015
CERTIFICACION Y ORDEN DE PAGO No. 1			
CONSECUTIVO DE PAGOS A LA MISMA ENTIDAD.			
FECHA DE ELABORACIÓN:		4/06/2026	
INFORME PRESENTADO A:		Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia Municipal de Yumbo	
1. DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO			
CONTRATO N°		800.18.11.394-2026	
2. DATOS DEL CONTRATO			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		JMJ INNOVA S.A.S	
NIT.		901.495.952-9	
DIRECCIÓN		CR 5 7-24 P4	
TELÉFONO		3207049094	
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO A MONTO AGOTALE PARA LA REALIZACION DE LOS PROCESOS ELECTORALES PRESIDENCIAL QUE SE LLEVARA ACABO EL PROXIMO 31 DE MAYO Y SU EVENTUAL SEGUNDA VUELTA, DE CONFORMIDAD CON EL CALENDARIO ELECTORAL DE LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE	
FECHA DE INICIO		12 DE MAYO DEL 2026	
FECHA DE TERMINACIÓN		30 JUNIO DEL 2026	
PRORROGA		N/A	
BIEN O SERVICIO CONTRATADO GRAVADO CON IVA		SI	X NO
FORMA DE PAGO (ESTABLECIDA EN EL CONTRATO)		PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES Y FISCALES SE ESTIMA EL VALOR DEL CONTRATO DE SUMINISTRO EN LA SUMA DE TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS MC/TE(350.000.000) INCLUIDO IVA. EL MUNICIPIO DE YUMBO CANCELARA AL CONTRATISTA DE ACUERDO CON LAS ENTREGAS PARCIALES DE REQUERIMIENTOS SOLICITADOS POR LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE, REQUERIMIENTOS QUE DEBGEN SER SUMINISTRADOS POR EL CONTRATISTA, PREVIA CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO A SATISFACION, EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA, DE LAS OBLIGACIONES EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL, PARAFISCAL Y ARL	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP.		No. 202730-20262759 - 20262785	Fecha: 03/20/2026 - 03/27/2026- 04/15/2026
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL - CRP		No 20263070- 20263071-20263072	Fecha: 05/11/2026-05/11/2026 - 05/11/2026
3. DESCRIPCIÓN DE FACTURAS O CUENTAS DE CARGO			
Factura N°		JMJE 257	Documento equivalente No.
Valor total:		\$ 185.017.195	
Fecha :		2/06/2026	
4. RELACION DE PAGOS			
VALOR DEL CONTRATO		\$ 350.000.000,00	
VALOR OTRO SI			
VALOR DE TOTAL		\$ 350.000.000,00	
VALOR ANTICIPO (ENTREGADO)			
5. PAGO PARCIAL Y FINAL			
CONCEPTO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	PAGOS AVANCE DEL CONTRATO	SALDO PENDIENTE DE EJECUCION
ACTA DE PAGO N° 1		\$ 185.017.195	164.982.805
ACTA DE PAGO N° 2			
ACTA DE PAGO N° 3			
ACTA DE PAGO N° 4			
ACTA DE PAGO N° 5			
ACTA DE PAGO N° 6			
ACTA DE PAGO N° 7			
ACTA DE PAGO N° 8			
ACTA DE PAGO N° 9			
ACTA DE PAGO N° 10			
ACUMULADO		185.017.195	\$ 164.982.805
6. VALIDACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES (ART. 59 LEY 789 DE 2007, art. 1 Ley 1472 de 2007 y el decreto 1870 de 2007)			
DESCRIPCIÓN	VERIFICACIÓN DE APORTES	SI	NO
PERSONA JURÍDICA	Sistema Integral de Seguridad Social (Salud, Pensión, Riesgos Profesionales).	X	
PERSONA JURÍDICA	Aportes Parafiscales	X	
PERSONA NATURAL / CONTRATISTA INDEPENDIENTE	Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales).		
7. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATADAS: MES - TOTAL ACUMULADO 53% ° PAGO			
DOCUMENTOS SOPORTE PARA PAGO DEL CONTRATO QUE REPOSAN EN EL		DOCUMENTOS SOPORTE	
DOCUMENTOS SOPORTE		OBSERVACIONES	
Minuta del contrato			
Disponibilidad presupuestal			
Registro presupuestal			
Resolución de aprobación de póliza			
RUT			
Pago seguridad social			
Certificación de cumplimiento			
Acta parcial No. 1			
Certificación de avance de obra emitida por el interventor (según sea el caso)			
NOTA: Para el tramite de pago del anticipo y primer avance del cumplimiento del contrato se debe entregar copia a la Secretaría de			
Para constancia de lo anterior se firma en Yumbo (VA) a los cuatro (04) días del mes de junio del 2026			
Nombre: CARLOS ANDRES ARANGO MORGUEÑO			
Cargo: Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia			
Elaboró: Nini Johanna Sanabria- Contratista de apoyo			
Revisó: Agustín Quijano Jaramillo- profesional de apoyo			





ALCALDÍA DE
YUMBO

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

HACE CONSTAR:

Que la **EMPRESA JMJ INNOVA S.A.S**, identificado con NIT 901495952-9 representada legalmente por la señora **ROMERO SERNA JAQUELINE** con cedula de ciudadanía No. **1151936124** ha cumplido con las obligaciones pactadas dentro del contrato No **800.18.11-394-2026** del 12 de mayo de 2026, cuyo objeto contractual es *"PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO A MONTO AGOTALE PARA LA REALIZACION DE LOS PROCESOS ELECTORALES PRESIDENCIAL QUE SE LLEVARA ACABO EL PROXIMO 31 DE MAYO Y SU EVENTUAL SEGUNDA VUELTA, DE COMFORMIDAD CON EL CALENDARIO ELECTORAL DE LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE"* Se expide para el pago por valor de **CIENTO OCHENTA Y CINCO MILLONES DIECISIETE MIL NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$185.017.095)**. Mediante previa presentación de certificación de cuenta con destinación específica **No de cuenta corriente No.62100004519 BANCOLOMBIA S.A**

En constancia de lo anterior se firma en Yumbo, a los cuatro (04) días del mes de junio del 2026.

CARLOS ANDRES ARANGO MURGUEITIO
Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia

Elaboro: Nini Johanna Sanabria- contratista de apoyo 
Reviso: Camilo Moreno Bonilla – Contratista de apoyo



ALCALDÍA DE YUMBO

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

ASPECTOS GENERALES:

OBJETO: "PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO A MONTO AGOTALE PARA LA REALIZACION DE LOS PROCESOS ELECTORALES PRESIDENCIAL QUE SE LLEVARA ACABO EL PROXIMO 31 DE MAYO Y SU EVENTUAL SEGUNDA VUELTA, DE CONFORMIDAD CON EL CALENDARIO ELECTORAL DE LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE

Contratista o Asociado: **JAQUELINE ROMERO SERNA**

Valor del Contrato: **TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS(\$350.000.000)**

Plazo de Ejecución: *El plazo para la ejecución del presente contrato será hasta el 30 de junio, a partir de la fecha que la entidad inicie la ejecución del contrato dentro del sistema electrónico de contratación pública (secopl) lo cual procederá una vez cumplidos los requisitos de ejecución establecidos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993*

Supervisor: **CARLOS ANDRES MURGUEITIO**

INFORME JURIDICO:

Fecha de Inicio: 12 de mayo del 2026

Fecha de Finalización: 30 de junio del 2026

Modificaciones: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación Anticipada: N/A

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Adición: N/A

Prorroga: N/A

1 Las presentes actividades corresponden a la ejecución periódica del contrato

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA O ASOCIADO

Actividad o concepto	Descripción de la actividad	Valor
a) Cumplir y ejecutar el objeto contractual en el tiempo establecido y dando cumplimiento a las condiciones y características señaladas en el estudio previo, la invitación y demás documentos que hagan parte del proceso.	Según informe de actividades se evidencia las siguientes:	
b) Allegar oportunamente la documentación necesaria para ejecutar la aceptación de oferta.	Suministro y distribución de alimentos desayuno, almuerzo y cena completo al personal de jurados, funcionarios de la Registraduría y personal de apoyo logístico, elementos tecnológicos, papelería y mobiliario necesarios para el correcto desarrollo del proceso electoral presidencial del 31 de mayo de 2026 en el Municipio de Yumbo.	\$185.017.195
c) Cumplir con todas las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales (salud, pensiones, ICBF, caja de compensación, SENA, y ARP) de conformidad con lo previsto en las Leyes 100 de 1993, 789 de 2002, 828 de 2003 y la ley 1607 de 2012. Además, el contratista debe cumplir con las obligaciones legales de seguridad industrial, salud ocupacional, ambiental y de anticorrupción que surjan con ocasión de la aceptación de la oferta.	Suministro de forma oportuna para garantizar la hidratación permanente del personal en los puestos de votación durante toda la jornada electoral del Municipio de Yumbo.	
	Suministro de (2) plantas eléctricas en alquiler para garantizar el continuo suministro de energía en los puntos de votación crítico del Municipio de Yumbo durante la jornada electoral presidencial.	
d) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la	Realizó la instalación y operación de cámara de seguridad en el Coliseo Carlos Alberto Bejarano durante el proceso	



ALCALDÍA DE YUMBO

Ejecución del objeto contractual	electoral presidencial en el Municipio de Yumbo.
e) Construir y mantener vigente la garantía única a favor de la Alcaldía Municipal de Yumbo con los amparos correspondiente durante el término previsto en la aceptación de la oferta.	Suministro e instalación de 165 vallas metálicas para la organización, señalización y control del flujo de personas en los puestos de votación y en el Coliseo Carlos Alberto Bejarano del Municipio de Yumbo.
f) En caso de cualquier novedad o anomalía, reporta la situación de forma inmediata al supervisor del contrato de maneta escrita.	Suministro e instalación de tapete protector en caucho para la protección del suelo del Coliseo Carlos Alberto Bejarano, utilizado durante el proceso electoral.
g) Atender en forma inmediata las observaciones y solicitudes del supervisor, con el fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas del servicio prestado, los controles de calidad y en general, todas las observaciones y requerimientos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Instalación de 12 carpas 4x4 metros en los puestos de votación del Municipio de Yumbo: 6 en la IE Miguel Antonio Caro Sede 2 y 6 en la IE CEAT General. Las estructurales fueron montadas y desmontadas conforme al cronograma establecido, garantizando condiciones de comodidad, protección y señalización adecuadas para el desarrollo del proceso electoral presidencial.
h) El contratista será el único responsable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de Ley.	Efectuó el alquiler de 138 mesas tablón de 180x70x74 cm en color blanco para habilitar las mesas de votación en los diferentes puestos del Municipio del Yumbo
i) Obrar con diligencia, buena fe y en las distintas etapas contractuales evitando las dilaciones que se puedan prestar durante la ejecución del contrato y post-contractuales.	Se realizó el alquiler de 630 sillas plásticas blancas sin brazos para los puestos de votación del Municipio de Yumbo.
j) Dar a conocer a la Administración Central cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del contrato o sobre sus obligaciones.	Suministraron 10 mesas tablón adicionales para las instalaciones del Coliseo Carlos Alberto Bejarano durante el escrutinio para las comisiones escrutadoras.
k) Informar oportunamente a la Administración Central cualquier anomalía o inconveniente que se pueda presentar durante el desarrollo del objeto del contrato.	Se realizó el alquiler de 60 sillas plásticas sin brazos para el Coliseo Carlos Alberto Bejarano durante el escrutinio garantizando las condiciones del trabajo adecuadas para los miembros de las comisiones escrutadora y el personal de apoyo logístico durante el desarrollo del proceso de escrutinio en el Municipio de Yumbo.
l) Presentar los informes requeridos con la factura, sobre la entrega del bien con las calidades exigidas y ofertadas en las cantidades y los precios de la oferta.	Se prestó el servicio de transporte mediante 10 vehículos tipo camioneta para los escrutinios y el traslado de equipos al Coliseo Carlos Alberto Bejarano para el desarrollo de las actividades preparatorias del proceso electoral presidencial en el Municipio de Yumbo.
m) Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato.	Servicio de transporte de 2 vehículos tipo camioneta para la recolección y entrega de las urnas y cubículos en los puestos de votación.
n) Si el oferente es empresa o emprendimiento con personas con discapacidad deberá de acreditar lo dispuesto en el literal 1 del artículo 2.2.1.2.4.2.7.5.	Suministro el servicio de transporte con 13 vehículos tipo VAN para la movilización de delegados de la Registraduría Nacional del Estado Civil, pliegos electorales, jurados y personal de policía hacia los puntos rurales del Municipio del Yumbo.



ALCALDÍA DE YUMBO

Se presto el servicio de transporte con 6 vehículos tipo camioneta para los recorridos de la zona urbana, actividades logísticas y el reparto de desayunos, almuerzos y cenas en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.

Se dispuso de un vehículo tipo camioneta para la supervisión directa del Registrador Municipal durante la jornada electoral presidencial en el Municipio de Yumbo. Este servicio permitió el monitoreo y control eficiente del desarrollo de la jornada electoral en los diferentes puestos de votación.

Se dispuso 2 vehículos tipo camioneta a partir de las 17:00 horas, para la recolección de urnas y cubículos en los puestos de votación y su traslado a la Registraduría Municipal. El servicio garantizo la cadena de custodia del material electoral durante su recolección, conforme a los protocolos de seguridad establecido por la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Suministro un vehículo tipo volqueta para el cargue, transporte y descargue de sillas, mesas, carpas y demás elementos de infraestructura logística a los puestos de votación del Municipio de Yumbo.

Se dispuso un vehículo tipo camioneta para el traslado de los pliegos electorales desde el municipio de Yumbo hasta la delegación Departamental en Cali, incluyendo el retorno.

Suministro de 300 bolsas de basura negras del tipo industrial para garantizar el manejo adecuado de los residuos generados en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.

Se distribuyo 100 huelleros dactilares con tinta negra en los puestos de votación del Municipio de Yumbo para ser utilizados en los procesos de identificación y validación documental durante la jornada electoral presidencial.

Suministro de 100 lápices para ser utilizados por los jurados de votación y el personal de apoyo en las labores de registro, verificación y control durante la jornada electoral presidencial en el municipio de Yumbo.

Se distribuyeron 100 marcadores permanentes de color negro tipo Sharpie o equivalente en los puestos de votación del Municipio de Yumbo para el marcado de sobres, carpetas y demás documentación electoral.

Suministro de 30 cosedoras de oficina para la organización y archivo de la documentación electoral generada durante la jornada presidencial en el Municipio de Yumbo.

Suministro de 350 reglas de 50 centímetros de colores a los jurados de



ALCALDÍA DE YUMBO

votación como parte del kit de papelería electoral en el Municipio de Yumbo.

Se distribuyeron 20 saca ganchos en los puestos de votación del Municipio de Yumbo como herramienta para el manejo y reorganización de documentos durante las labores de escrutinio y archivo.

Suministro de 2 resmas de hojas adhesivas para ser utilizadas en la identificación, marcación y señalización de documentos, sobres y elementos electorales en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.

Se proporcionaron 2 rollo de piola sintética gruesa para el amarre y aseguramiento de paquetes, sobres y documentación electoral en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.

Suministro 40 bisturi para ser utilizados en la apertura controlada de empaques y materiales durante las labores de preparación y escrutinio electoral en el municipio de Yumbo.

Se distribuyeron 40 unidades de pegante en barra en los puestos de votación.

Suministro de 30 blocks de notas adhesivas para facilitar la organización, identificación y comunicación interna entre el personal de apoyo logístico en los puestos de votación.

Se distribuyeron 30 borradores en los puestos de votación.

Suministro de 20 sacapuntas para el mantenimiento de los lápices distribuidos en los puestos de votación.

Se distribuyeron 60 carpetas de color café para la organización y archivo de la documentación electoral en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.

Suministro de 300 carpetas blancas de cuatro aletas para el empaques y organización de los documentos electorales en los puestos de votación del municipio de Yumbo.

Suministro de 50 unidades de cuenta fácil para facilitar el conteo y verificación del material electoral en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.

Se distribuyeron 50 tijeras en los puesto de votación del Municipio de Yumbo.

Suministro de 30 cajas para archivar con el fin de garantizar el almacenamiento seguro y organizado de la documentación electoral generada durante la jornada presidencial.

Se distribuyeron 20 rollos de cinta de enmascara en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.



ALCALDÍA DE YUMBO

Suministro 20 rollos de cinta de enmascarar ancha para la señalización de zonas, fijación de elementos de gran formato y aseguramiento de materiales en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.

Suministro de tinta para impresora multifuncional Epson Work>Force Pro WF-C5891, garantizando la operatividad de los equipos de impresión utilizados en la producción de documentos, listado y formularios requeridos durante la jornada electoral presidencial en el Municipio de Yumbo.

Se proporcione tóner HP LaserJet W1510A para el funcionamiento óptimo de los equipos de impresión utilizados en las operaciones logísticas y administrativas de la jornada electoral presidencial en la Municipio de Yumbo.

Se distribuyeron 50 almohadillas para huellas dactilares en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.

Suministro de 10 memorias USB de 64 gigabytes para el almacenamiento, respaldo y transporte de información digital generada durante la jornada electoral presidencial en el Municipio de Yumbo.

Se realizó el mantenimiento integral de 11 arcos triclaves utilizadas para el almacenamiento y transporte seguro del material electoral en el Municipio de Yumbo.

Suministro de cajas de resmas de papel oficio de 75 g/m2 marca REPROGRAF para la impresión de documentos, formularios y actas necesarios durante la jornada electoral presidencial en el Municipio de Yumbo.

Suministro de 20 candados de latón de alta seguridad con tres llaves para el aseguramiento de arcos, cajas y elementos que contienen material electoral en el Municipio de Yumbo.

Se distribuyeron 500 metros de cinta amarilla de seguridad para la delimitación, señalización y control de acceso a zonas restringidas en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.

Suministro de 8 ventiladores industriales en préstamo (uno por cada comisión escrutadora) para mejorar las condiciones de confort térmico durante las largas jornadas de trabajo de los escrutinios municipales en el Municipio de Yumbo.

Suministro de 160 ganchos plásticos legajadores blancos o transparentes para la organización y archivo de la documentación electoral en los puestos de votación del Municipio de Yumbo.



ALCALDÍA DE YUMBO

Se anexa soporte fotográfico de la actividad desarrollada que reposa en la carpeta		
PAGOS		
Valor total del contrato	Valor pagado	Valor por ejecutar
\$350.000.000	\$185.017.195	\$164.982.805

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

Por medio del presente se deja constancia que la **Empresa JMJ INNOVA S.A.S** identificada legalmente mediante el **NIT No.901.495.952-9** presenta certificado expedido por **ROMERO SERNA JAQUELINE** en calidad de representante legal y del señor(a) **JUAN CAMILO PRADO DELGADO** identificado con cc. No **1.118.306.568** en calidad de (contador o revisor fiscal) donde certifican que para la fecha se encuentran a paz y salvo por todo concepto de obligaciones con el sistema de seguridad social (Salud y Pensiones), ARL, y obligaciones parafiscales conforme con lo estipulado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002; por lo cual reposa

en el expediente contractual certificado de fecha 14/05/2026.de igual forma se anexa planillas de pago de seguridad social

INFORME TÉCNICO		
No.	OBLIGACIONES	Estado de Avance
	Las obligaciones se pueden evidenciar en el ITEM NO. 2.3 dentro de los estudios previos, mismos que reposan en la carpeta del proceso contractual.	Actividades realizadas: AL 100%
		Porcentaje de avance:53%
		Relación de evidencias: Dichas evidencias se encuentran en el informe de actividades con soporte fotográfico
Observaciones al informe técnico:		
Para la evaluación del cumplimiento técnico se tuvo en cuenta que la, EMPRESA JMJ INNOVA S.A.S , realizó todas las actividades planteadas en el contrato, obteniendo un 53% de cumplimiento.		

En constancia de lo anterior se firma a los cuatro (04) días del mes de junio del (2026)

CARLOS ANDRES ARANGO MURGUEITIO
Secretario de Despacho
Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia

Proyectó y Elaboró: Nini Johanna Sanabria- Contratista de apoyo
Reviso : Agustín Quijano Jaramillo – Profesional de apoyo

**Factura Electrónica de Venta JMJE 257**

JMJE INNOVA S.A.S

901495952 - 9

No Somos Grandes Contribuyentes

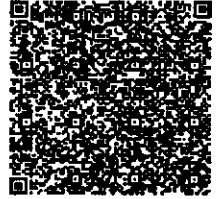
Responsable de IVA

No Autorretenedor Impuesto de Renta - Retenedor en la Fuente por Renta

Autorización Numeración de Facturación: 18764086132051 de 26/12/2024

Vigente hasta 26/12/2026 - Prefijo: JMJE de la factura 1 a la 10000

Act. Económica No. 8230



CUFE e1ff6371fa117fac37738265e71cedaf03ce88201b044783f47c4acd5945d16746eb029599dbf6bfc773606d8d9d4695

MUNICIPIO DE YUMBO

NIT 890399025 - 6

Dirección: CL 5 4 40

Ciudad: Yumbo, Valle del Cauca, Colombia

Teléfono: (57602) 6516600 - Correo: secretariadegobierno@yumbo.gov.co

Vendedor: KAREN VEGA ALVAREZ

Fecha Factura: 02/06/2026 13:14:15

Fecha Expedición: 02/06/2026 15:02:16

Forma de Pago: Crédito - 15 Días

Fecha Vcto.: 17/06/2026

Medio de Pago: Transferencia

Nro. ítem (Código)	Descripción ítem (Código)	UM	Cant.	Vir. Unitario	IVA % IVA (Unitario)	ICO	Vir. Total
1	CONTRATO N 800-18.11.394-2026	.	1.00	46,460,700.00	0.00	0.00	46,460,700.00
2	CONTRATO N 800-18.11.394-2026		1.00	904,643.00	0.00	0.00	904,643.00
3	CONTRATO N 800-18.11.394-2026		1.00	38,985,298.09	19.00	7,407,206.64	38,985,298.09
4	CONTRATO N 800-18.11.394-2026		1.00	195,288.11	5.00	9,764.41	195,288.11
5	CONTRATO N 800-18.11.394-2026		1.00	87,337,438.75	0.00	0.00	87,337,438.75

Observaciones:

CONTRATO N 800-18.11.394-2026 "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO A MONTO AGOTABLE PARA LA REALIZACIÓN DEL PROCESO ELECTORAL PRESIDENCIAL QUE SE LLEVARA ACABO EL PRÓXIMO 31 DE MAYO Y SU EVENTUAL SEGUNDA VUELTA, DE CONFORMIDAD CON EL CALENDARIO ELECTORAL DE LA REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE"

Subtotal	173,883,367.95
Descuentos	0.00
IVA	7,416,971.05
ICO	3,716,856.00
Total COP	185,017,195.00
Saldo Pendiente	185,017,195.00

Total Nro. Líneas: 5**Vir. Total: CIENTO OCHENTA Y CINCO MILLONES DIECISIETE MIL CIENTO NOVENTA Y CINCO (PESOS COLOMBIANOS)**

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio consagradas en Art 5/1231 2008, Art 884 C.Com, requisitos del Art 621 C.Com. Esta factura es un título valor de acuerdo al Art. 774 del C.Com. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción. Debido a reforma, el correo de recepción de facturación electrónica es el siguiente: felectronica.jmj@gmail.com

JMJE INNOVA S.A.S.

felectronica.jmj@gmail.com

CL 7 # 8-24 Tel (57602) 3113657256

Yumbo, Valle del Cauca, Colombia

-ORIGINAL-

Impresa por LOGGRO, un software de Loggro S.A.S. NIT. 901361537-1 www.loggro.com

Proveedor Tecnológico Loggro S.A.S. NIT 901361537-1

El emisor de esta factura es responsable por la totalidad de los datos contenidos en ella.





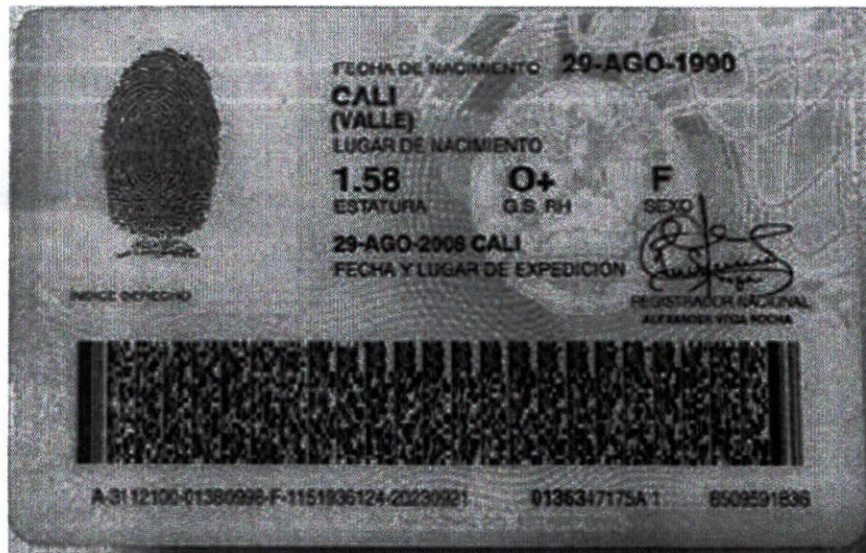
@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



JMJ INNOVA S.A.S.
NIT:901.495.952-9
Calle 7 No. 8-24 Yumbo

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141253143688



(415)7707212489984(8020) 000014125314368 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 1 4 9 5 9 5 2

Impuestos de Cali

5

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

1

25. Tipo de documento

26. Número de identificación

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

JMJ INNOVA S.A.S

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Valle del Cauca

7 6

40. Ciudad/Municipio

Yumbo

8 9 2

41. Dirección principal

CL 7 8 24 BRR URIBE YUMBO

42. Correo electrónico

jminnovasas@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 0 7 0 4 9 0 9 4

45. Teléfono 2

3 2 1 3 8 1 2 9 2 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

Actividad secundaria

Otras actividades

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

50. Código

1 2

51. Código

52. Número establecimientos

8 2 3 0

2 0 2 1, 0 5, 3 1

7 9 1 2

2 0 2 4, 0 1, 0 1

5 6 2 1

4 9 2 3

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 52- Facturador electrónico

07- Retención en la fuente a título de renta 55- Informante de Beneficiarios Finales

09- Retención en la fuente en el impuesto

14- Informante de exogena

33- Impuesto nacional al consumo

42- Obligado a llevar contabilidad

48- Impuesto sobre las ventas - IVA

Usuarios aduaneros

Exportadores

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2026-05-22 / 10:08:59AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ROMERO SERNA JAQUELINE

985. Cargo Representante legal Certificado

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Página 2 de 4 Hoja 2

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141253143688



(415)7707212489984(8020) 000014125314368 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 4 9 5 9 5 2

6. DV

9

12. Dirección seccional

Impuestos de Cali

14. Buzón electrónico

5

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

1

65. Fondos

68. Sin personería jurídica

66. Cooperativas

69. Otras organizaciones no clasificadas

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número		
73. Fecha	2 0 2 1 0 5 3 1	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 1 0 6 2 2	
77. No. Matricula mercantil	0 0 0 1 1 2 0 2 9 6	
78. Departamento	7 6	
79. Ciudad/Municipio	8 9 2	
Vigencia		
80. Desde	2 0 2 1 0 5 3 1	
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1	

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 1 1 1 2 3		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 4 Hoja 3

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141253143688



(415)7707212489984(8020) 000014125314368 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 1 4 9 5 9 5 2

9

Impuestos de Cali

5

Representación

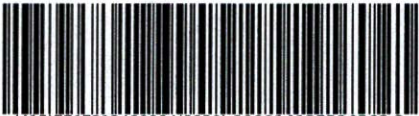
98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 4 0 2 1 2
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadanías	101. Número de identificación 1 1 5 1 9 3 6 1 2 4	102. DV 1
104. Primer apellido ROMERO	105. Segundo apellido SERNA	106. Primer nombre JAQUELINE
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación
102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido
106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
110. Razón social representante legal	

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación
102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido
106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
110. Razón social representante legal	

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación
102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido
106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
110. Razón social representante legal	

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación
102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido
106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
110. Razón social representante legal	

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Revisor Fiscal y Contador				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 4 de 4 Hoja 5			
				4. Número de formulario 141253143688			
				 (415)7707212489984(8020) 000014125314368 8			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 1 4 9 5 9 5 2		9		Impuestos de Cali		5	
Revisor Fiscal y Contador							
124. Tipo de documento		125. Número de identificación		126. DV		127. Número de tarjeta profesional	
Cédula de Ciudadanía 1 3		1 1 1 8 3 0 6 5 6 8				3 2 0 4 6 8 T	
128. Primer apellido		129. Segundo apellido		130. Primer nombre		131. Otros nombres	
PRADO		DELGADO		JUAN		CAMILO	
132. Número de Identificación Tributaria (NIT)		133. DV		134. Sociedad o firma designada			
135. Fecha de nombramiento							
2 0 2 5 0 1 0 3							
136. Tipo de documento		137. Número de identificación		138. DV		139. Número de tarjeta profesional	
140. Primer apellido		141. Segundo apellido		142. Primer nombre		143. Otros nombres	
144. Número de Identificación Tributaria (NIT)		145. DV		146. Sociedad o firma designada			
147. Fecha de nombramiento							
148. Tipo de documento		149. Número de identificación		150. DV		151. Número de tarjeta profesional	
Cédula de Ciudadanía 1 3		6 6 9 0 0 0 9 5		1		3 2 3 3 5 1 T	
152. Primer apellido		153. Segundo apellido		154. Primer nombre		155. Otros nombres	
CASTAÑEDA		MONTÓYA		CLAUDIA		PATRICIA	
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV		158. Sociedad o firma designada			
159. Fecha de nombramiento							
2 0 2 5 0 1 0 3							



@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Yo, JUAN CAMILO PRADO DELGADO, identificado con 1.118.306.568 y con Tarjeta Profesional No.320468-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de JMJ INNOVA SAS identificada con Nit 901.495.952-9, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los siguientes aportes, correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) (cuando hay lugar a ellos), durante los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de mi propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en las disposiciones legales vigentes sobre la materia.

Dada en Yumbo, a los (01) días del mes de junio de 2026.

Atentamente,

JUAN CAMILO PRADO DELGADO
CC No. 1118306568
Revisor Fiscal JMJ INNOVA S.A.S
TP No. 320468-T



@jmjinnova



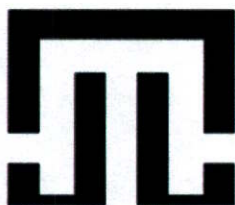
jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



JMJ INNOVA S.A.S.
NIT:901.495.952-9
Calle 7 No. 8-24 Yumbo



@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



3795



UNION **JUNTA CENTRAL**
ADMINISTRACION **DE CONTADORES**

320468-T

JUAN CAMILO
PRADO DELGADO
C.C. 1118308568
RES. INSCRIPCION 588 DEL 20/12/2023
FUNDACION UNIVERSITARIA CATOLICA LUMEN
GENTIUM

JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

370466 **377464**

UNION **JUNTA CENTRAL**
ADMINISTRACION **DE CONTADORES**

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público o Entidad Prestadora de Servicios Contables, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990 y el Decreto 1510 de 1998. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (60)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of 301 en Bogotá D.C.

FIRMA

11

11

11

11



@jmjinnova



UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

585839685822

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

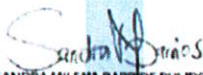
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **JUAN CAMILO PRADO DELGADO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1118306568 de YUMBO (VALLE DEL CAUCA) Y Tarjeta Profesional No 320468-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

Dado en BOGOTÁ a los 25 días del mes de Marzo de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

JMJ INNOVA S.A.S.
NIT:901.495.952-9
Calle 7 No. 8-24 Yumbo



Faint, illegible text line.

Faint, illegible text block, possibly a title or header.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

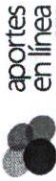
Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE														
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF						
NIT 901495952	9	JMJ INNOVA SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	JMJ INNOVA SAS	CR 6 8 18	YUMBO-VALLE	3213812922	SI						
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION														
Periodo		Clave		Fecha		Pago		Valor						
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora		Valor					
2026-04	2026-05	301993245	9504616767	E	2026/05/14	BANCOLOMBIA	0		\$4,027,000					
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES														
EMPLEADO			PENSION			SALUD			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: JMG INNOVA SAS (6 Afiliados)														
Centro de Trabajo: RIESGO 1 (5 Afiliados)					\$15,707,026	\$628,500			\$15,707,026	\$628,500			\$15,707,026	\$0
Ciudad: YUMBO Depto: VALLE (5 Afiliados)														
1	CC 31469865	LOZANO MERCEDES	25-14	30	\$2,400,000	\$384,000	EP5018	30	\$2,400,000	\$96,000	14-11	30	\$2,400,000	\$0
2	CC 6549022	PRADO RAFAEL	25-14	30	\$5,000,000	\$800,000	EP5018	30	\$5,000,000	\$200,000	14-11	30	\$5,000,000	\$0
3	CC 1118302822	TORRES ALEXANDRA	230301	30	\$2,051,137	\$328,200	EP5018	30	\$2,051,137	\$82,100	14-11	30	\$2,051,137	\$0
4	CC 1006016027	TORRES BRENDA	25-14	30	\$1,795,672	\$287,400	EP5018	30	\$1,795,672	\$71,900	14-11	30	\$1,795,672	\$0
5	CC 1118293354	VEGA KAREN	25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5012	30	\$1,750,905	\$70,100	14-11	30	\$1,750,905	\$0
Centro de Trabajo: RIESGO V (1 Afiliados)					\$2,709,312	\$433,500			\$2,709,312	\$108,400			\$2,709,312	\$0
Ciudad: YUMBO Depto: VALLE (1 Afiliados)														
6	CC 16498024	RAMIREZ OSCAR	230301	30	\$2,709,312	\$433,500	EP5018	30	\$2,709,312	\$108,400	14-11	30	\$2,709,312	\$0
Total Afiliados(6)					\$15,707,026	\$628,500			\$15,707,026	\$628,500			\$15,707,026	\$0



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
NIT 901499952	9	JMJ INNOVA SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	JMJ INNOVA SAS	CR 6 8 18	YUMBO-VALLE	3213812922	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-04	2026-05	301993245	9504616767	E	2026/05/14	2026/05/12	BANCOLOMBIA	0	\$4,027,000
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO									
CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR		
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)									
COLPENSIONES	25-14		900,336,004	7	4	\$1,751,600	\$0	\$0	\$1,751,600
PORVENIR	230301		800,224,808	8	1	\$328,200	\$0	\$0	\$328,200
PROTECCION	230201		800,229,739	0	1	\$433,500	\$0	\$0	\$433,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
ARL SURA	14-11		890,903,790	5	6	\$256,700	\$0	\$0	\$256,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)									
COMFANDI	CCF57		890,303,208	5	6	\$628,500	\$0	\$0	\$628,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)									
COMFENALCO VALLE	EPS012		890,303,093	5	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018		805,001,157	2	5	\$558,400	\$0	\$0	\$558,400
TOTAL					6	\$4,027,000	\$0	\$0	\$4,027,000

Certificado Bancario

Miércoles, 29 de abril de 2026

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JMJ INNOVA SAS identificado(a) con NIT 901495952, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA CORRIENTE	62100004519	2023/07/26	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Centilisco
Chorillo

El presente es un documento que
se emite en virtud de la
autoridad que me confiere el
Estado para el efecto.
En testimonio de lo cual
se expide en la ciudad de
San Francisco de Asís,
a los días veintidós del
mes de mayo del año
de mil noventa y tres.



@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



SECRETARÍA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

MUNICIPIO DE YUMBO – VALLE DEL CAUCA

INFORME DE EJECUCIÓN

CONTRATO N.º 800.18.11.394-2026

Prestación de servicios de apoyo logístico para la realización del proceso electoral
presidencial – Primera Vuelta 31 de mayo de 2026

Contratista:	JMJ INNOVA S.A.S
NIT:	901.495.952-9
Representante Legal:	Jaqueline Romero Serna – CC 1.151.936.124
Contratante:	Municipio de Yumbo – Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
Valor del Contrato:	\$350.000.000
Plazo:	Hasta el 30 de junio de 2026 o hasta agotar el monto presupuestal
Valor Total Ejecutado:	\$185.017.211
Fecha del Informe:	Junio de 2026

Yumbo, Valle del Cauca — 2026

JMJ INNOVA S.A.S.
NIT:901.495.952-9
Calle 7 No. 8-24 Yumbo

1947

1947

REPORT OF THE

COMMISSIONER OF THE

1947



@jmjinnova 

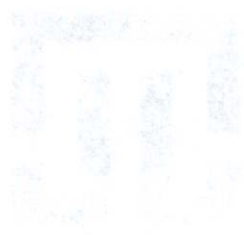
jminnovasas@gmail.com 

317-369-3795 

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe da cuenta del cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del Contrato de Prestación de Servicios N.º 800.18.11.394-2026, suscrito entre el Municipio de Yumbo – Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia, y JMJ INNOVA S.A.S (NIT: 901.495.952-9), cuyo objeto es la prestación de servicios de apoyo logístico para la realización del proceso electoral presidencial que se llevó a cabo el 31 de mayo de 2026 y su eventual segunda vuelta, de conformidad con el calendario electoral de la Registraduría Nacional del Estado Civil del Municipio de Yumbo – Valle.

El presente documento contiene la descripción detallada de cada uno de los ítems ejecutados conforme a los requerimientos establecidos por la entidad contratante, incluyendo las cantidades suministradas, los valores unitarios y totales, así como el registro fotográfico que evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales. El valor total ejecutado asciende a \$185.017.211, de conformidad con los precios unitarios contratados y las cantidades efectivamente suministradas.



Faint, illegible text or markings in the top left area, possibly a header or page number.

Faint, illegible text or markings in the upper middle section of the page.

First block of faint, illegible text in the main body of the document.

Second block of faint, illegible text in the main body of the document.



INNOVA S.A.S

2. RESUMEN DE ÍTEMS EJECUTADOS

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



Ítem	Categoría	Descripción	Cant.	V. Unit.	V. Total
1	DESAYUNO	Proteína + carbohidrato + pan + bebida caliente o fría (7 Oz)	270	\$14.474	\$3.908.060
2	DESAYUNO	Proteína + carbohidrato + pan + bebida caliente o fría (7 Oz) – Escrutinios	165	\$14.474	\$2.388.259
3	ALMUERZO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Simulacros	25	\$24.124	\$603.096
4	ALMUERZO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Simulacro 2	25	\$24.124	\$603.096
5	ALMUERZO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Simulacro escrutinio	64	\$24.124	\$1.543.925
6	ALMUERZO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Organización umas	70	\$24.124	\$1.688.668
7	ALMUERZO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Logística	40	\$24.124	\$964.953
8	ALMUERZO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Jornada electoral	270	\$24.124	\$6.513.433
9	ALMUERZO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios	165	\$24.124	\$3.980.431
10	CENA	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml)	200	\$24.124	\$4.824.765
11	ALMUERZO / CENA	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios 1 jun	240	\$24.124	\$5.789.718
12	ALMUERZO / CENA	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios 2 jun	240	\$24.124	\$5.789.718
13	ALMUERZO / CENA	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios 3 jun	240	\$24.124	\$5.789.718
14	ALMUERZO / CENA	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios 4 jun	240	\$24.124	\$5.789.718
15	HIDRATACIÓN	Botellas de agua	500	\$1.809	\$904.643
16	VARIOS	Vasos para café	500	\$241	\$120.619

JMJ INNOVA S.A.S.

NIT:901.495.952-9

Calle 7 No. 8-24 Yumbo



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



Ítem	Categoría	Descripción	Cant.	V. Unit.	V. Total
17	VARIOS	Paquetes de café 500gr	5	\$30.155	\$150.774
18	VARIOS	Aromáticas Surtidas	6	\$8.000	\$48.000
19	VARIOS	Paquetes azúcar en sobres	5	\$10.856	\$54.279
20	VARIOS	Paquetes de mezcladores	5	\$9.650	\$48.248
21	PLANTA ELÉCTRICA	Planta eléctrica	2	\$1.191.300	\$2.382.600
22	SEGURIDAD	Instalación de Cámaras de seguridad	4	\$1.265.756	\$5.063.025
23	VALLAS	Vallas metálicas	165	\$14.891	\$2.457.056
24	TAPETE PROTECTOR	Tapete en caucho para protección del suelo	1	\$7.500.000	\$7.500.000
25	CARPA	Carpa 4x4	12	\$247.500	\$2.970.000
26	MESA TABLÓN	Alquiler de mesa tablón (180X70X74) blanca – Puestos de votación	138	\$24.750	\$3.415.500
27	SILLA	Alquiler de silla plástica blanca sin brazos – Puestos de votación	630	\$2.475	\$1.559.250
28	MESA TABLÓN	Alquiler de mesa tablón (180X70X74) blanca – Escrutinios	10	\$24.750	\$247.500
29	SILLA	Alquiler de silla plástica blanca sin brazos – Escrutinios	60	\$2.475	\$148.500
30	VEHÍCULO	Vehículo tipo camioneta – Simulacros de escrutinio y traslado de equipos	10	\$1.770.154	\$17.701.542
31	VEHÍCULO	Vehículo tipo camioneta – Recolección y entrega de urnas y cubículos	2	\$1.770.154	\$3.540.308
32	VEHÍCULO	Vehículo tipo VAN – Transporte de delegados RNEC, pliegos, jurados y policía a puestos rurales	13	\$3.493.384	\$45.413.989
33	VEHÍCULO	Vehículo tipo camioneta – Recorridos zona urbana, logística y reparto desayunos/almuerzos	6	\$1.770.154	\$10.620.925
34	VEHÍCULO	Vehículo tipo camioneta – Supervisión directa del Registrador Municipal	1	\$1.770.154	\$1.770.154



[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



Ítem	Categoría	Descripción	Cant.	V. Unit.	V. Total
35	VEHÍCULO	Vehículo tipo camioneta – Recolección de urnas y cubículos al finalizar jornada	2	\$1.770.154	\$3.540.308
36	VEHÍCULO	Vehículo tipo volqueta – Transporte de sillas, mesas, carpas y personal de apoyo	1	\$2.980.058	\$2.980.058
37	VEHÍCULO	Vehículo tipo camioneta – Traslado pliegos electorales a Delegación Departamental	1	\$1.770.154	\$1.770.154
38	PAPELERÍA	Bolsas de basura negras industriales	300	\$3.000	\$900.000
39	PAPELERÍA	Huelleros dactilares con tinta negra	100	\$4.210	\$420.976
40	PAPELERÍA	Lápices	100	\$1.200	\$120.000
41	PAPELERÍA	Marcadores permanentes color negro tipo Sharpie o equivalente	100	\$2.500	\$250.000
42	PAPELERÍA	Cosedoras de oficina	30	\$23.000	\$690.000
43	PAPELERÍA	Reglas de 50 cm de colores	350	\$6.500	\$2.275.000
44	PAPELERÍA	Saca ganchos	20	\$3.100	\$62.000
45	PAPELERÍA	Hojas adhesivas (resmas)	2	\$7.300	\$14.600
46	PAPELERÍA	Piola sintética gruesa	2	\$40.000	\$80.000
47	PAPELERÍA	Bisturís	40	\$4.600	\$184.000
48	PAPELERÍA	Pegante en barra	40	\$4.624	\$184.943
49	PAPELERÍA	Notas adhesivas	30	\$1.900	\$57.000
50	PAPELERÍA	Borradores	30	\$800	\$24.000
51	PAPELERÍA	Sacapuntas	20	\$700	\$14.000
52	PAPELERÍA	Carpets cafés	60	\$687	\$41.220
53	PAPELERÍA	Carpets blancas de cuatro aletas	300	\$2.200	\$660.000
54	PAPELERÍA	Bolsas transparentes herméticas grandes	500	\$1.000	\$500.000
55	PAPELERÍA	Cuenta fácil	50	\$2.757	\$137.845

JMJ INNOVA S.A.S.

NIT:901.495.952-9

Calle 7 No. 8-24 Yumbo



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com

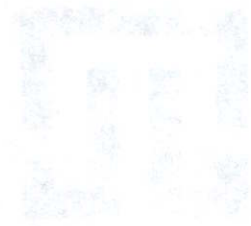


317-369-3795



Ítem	Categoría	Descripción	Cant.	V. Unit.	V. Total
56	PAPELERÍA	Tijeras	50	\$5.300	\$265.000
57	PAPELERÍA	Cajas para archivar	30	\$19.500	\$585.000
58	PAPELERÍA	Cinta de enmascarar	20	\$4.500	\$90.000
59	PAPELERÍA	Cinta de enmascarar ancha	20	\$16.000	\$320.000
60	IMPRESIÓN	Tinta para impresora multifuncional Epson WorkForce Pro WF-C5891	1	\$893.475	\$893.475
61	IMPRESIÓN	Tinta para impresora Epson L5590	1	\$282.934	\$282.934
62	IMPRESIÓN	Tóner para impresora láser W1105A Cartridge	1	\$89.348	\$89.348
63	IMPRESIÓN	Tóner HP LaserJet W1510A	1	\$141.467	\$141.467
64	PAPELERÍA	Almohadillas para huellas dactilares	50	\$4.210	\$210.500
65	PAPELERÍA	Memoria USB de 64 GB	10	\$44.674	\$446.738
66	MANTENIMIENTO	Mantenimiento de arcas triclaves (pintura e instalación de ruedas grandes)	11	\$258.414	\$2.842.557
67	PAPELERÍA	Papel oficio resma 75 g/m² REPROGRAF	1	\$274.970	\$274.970
68	PAPELERÍA	Papel carta resma 75 g/m² REPROGRAF	1	\$235.648	\$235.648
69	SEGURIDAD	Candados de latón de extra seguridad grandes con 3 llaves	20	\$288.800	\$5.776.000
70	PAPELERÍA	Cinta amarilla de seguridad	500	\$230	\$115.000
71	VENTILACIÓN	Ventiladores industriales en Calidad de préstamo	8	\$150.000	\$1.200.000
72	PAPELERÍA	Gancho plástico para legajar	160	\$300	\$48.000
VALOR TOTAL EJECUTADO:					\$185.017.211

JMJ INNOVA S.A.S.
NIT:901.495.952-9
Calle 7 No. 8-24 Yumbo



[Faint, illegible text line]

[Multiple lines of extremely faint, illegible text, possibly a list or table]

[Faint, illegible text line]



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA EJECUCIÓN POR ÍTEM

ÍTEM 1 – DESAYUNO: Proteína + carbohidrato + pan + bebida caliente o fría (7 Oz)

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
DESAYUNO	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína + carbohidrato + pan + bebida caliente o fría (7 Oz)
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
270	\$14.474	\$3.908.060	

Para el desarrollo del proceso electoral presidencial del 31 de mayo de 2026 en el municipio de Yumbo, se suministraron desayunos completos al personal de jurados, testigos, funcionarios de la Registraduría y personal de apoyo logístico. Cada ración incluyó proteína, carbohidrato, pan y bebida caliente o fría de 7 onzas, cumpliendo con los estándares nutricionales y de calidad establecidos en la ficha técnica del contrato. La distribución se realizó de manera oportuna en los puestos de votación habilitados para la jornada electoral del municipio de Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



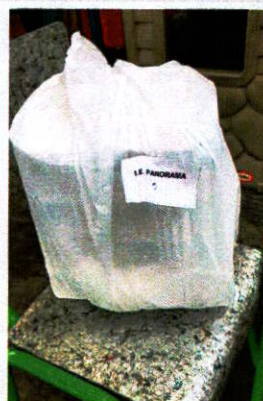
Fotografía N.º 1 — Ítem 1: DESAYUNO



Fotografía N.º 2 — Ítem 1: DESAYUNO



Fotografía N.º 3 — Ítem 1: DESAYUNO



Fotografía N.º 4 — Ítem 1: DESAYUNO



Fotografía N.º 1 — Ítem 1: DESAYUNO



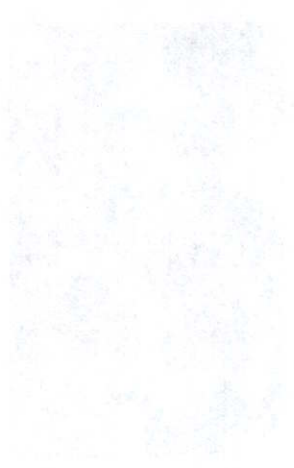
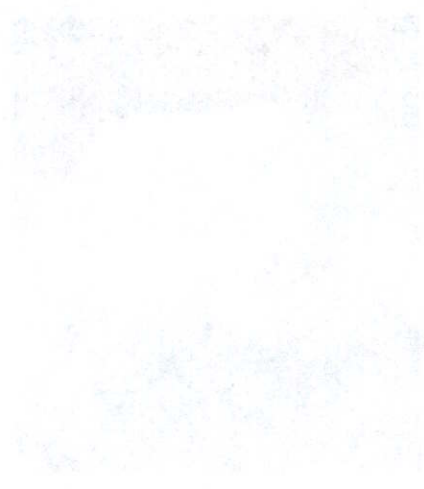
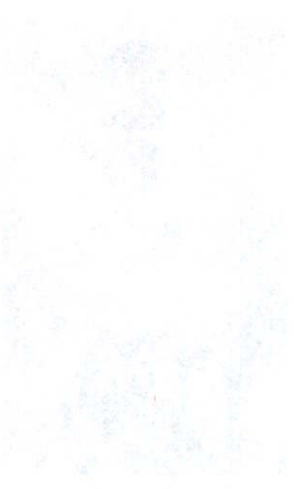
Fotografía N.º 2 — Ítem 1: DESAYUNO



Fotografía N.º 1 — Ítem 1: DESAYUNO



Fotografía N.º 2 — Ítem 1: DESAYUNO





INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



**ÍTEM 2 – DESAYUNO: Proteína + carbohidrato + pan + bebida caliente o fría (7 Oz) –
Escrutinios**

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
DESAYUNO	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína + carbohidrato + pan + bebida caliente o fría (7 Oz) – Escrutinios
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
165	\$14.474	\$2.388.259	

Se suministraron desayunos completos para el personal comisionado durante la jornada de escrutinios municipales, incluyendo a delegados, jurados de escrutinio y personal de apoyo. Cada ración cumplió con las especificaciones técnicas del contrato, garantizando el bienestar nutricional de los funcionarios durante las extensas jornadas de verificación y consolidación de resultados electorales en el municipio de Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 2: DESAYUNO



Fotografía N.º 2 — Ítem 2: DESAYUNO

11

1. The first part of the document is a letter from the President of the United States to the Congress, dated January 1, 1863.

2. The second part is a report from the Secretary of the Treasury, dated January 1, 1863.

3. The third part is a report from the Secretary of the Interior, dated January 1, 1863.

4. The fourth part is a report from the Secretary of the Navy, dated January 1, 1863.

5. The fifth part is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1863.

6. The sixth part is a report from the Secretary of the State, dated January 1, 1863.

7. The seventh part is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1863.

8. The eighth part is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1863.

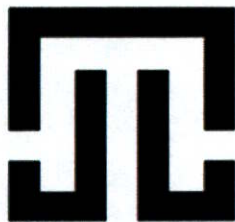
9. The ninth part is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1863.

10. The tenth part is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1863.

11. The eleventh part is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1863.

12. The twelfth part is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1863.

13. The thirteenth part is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1863.



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317.269.3795



ÍTEM 3 – ALMUERZO: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Simulacros

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
ALMUERZO	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Simulacros
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
25	\$24.124	\$603.096	

Se prestó el servicio de alimentación durante el primer simulacro de preconteo, suministrando almuerzos completos al personal técnico y funcionarios de la Registraduría Municipal. Cada almuerzo incluyó proteína de 200 gramos, carbohidrato, ensalada y bebida de 12 onzas o 400 ml, conforme a las especificaciones de la ficha técnica del contrato.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 3: ALMUERZO



STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

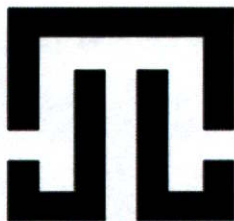
STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL

STANDARD INDUSTRIAL



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317.369.3795



ÍTEM 4 – ALMUERZO: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Simulacro 2

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
ALMUERZO	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Simulacro 2
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
25	\$24.124	\$603.096	

Se suministraron almuerzos completos durante el segundo simulacro de preconteo y el simulacro de evaluación, garantizando la alimentación del personal técnico y de la Registraduría que participó en estas jornadas de preparación preelectoral en el municipio de Yumbo. El servicio cumplió las especificaciones técnicas del contrato en términos de calidad, presentación e higiene.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 4: ALMUERZO



Illegible line of text, possibly a title or header.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.

Illegible line of text.



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-269-3795



ÍTEM 5 – ALMUERZO: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Simulacro escrutinio

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
ALMUERZO	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Simulacro escrutinio
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
64	\$24.124	\$1.543.925	

Durante el simulacro de escrutinio municipal, se proveyeron almuerzos para el personal de comisiones escrutadoras y funcionarios de apoyo. El servicio garantizó las condiciones nutricionales del equipo de trabajo durante esta jornada de preparación, asegurando la disponibilidad y puntualidad en la entrega de los alimentos conforme al cronograma establecido por la Registraduría Municipal del Estado Civil de Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



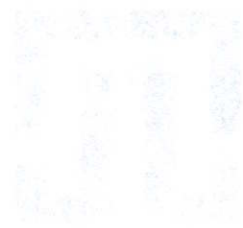
Fotografía N.º 1 — Ítem 5: ALMUERZO



Fotografía N.º 2 — Ítem 5: ALMUERZO



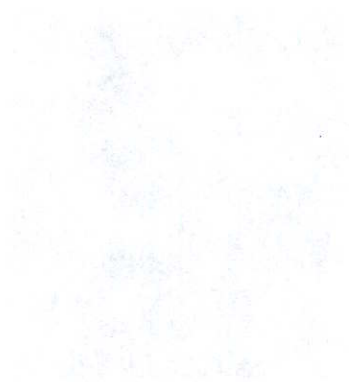
Fotografía N.º 3 — Ítem 5: ALMUERZO

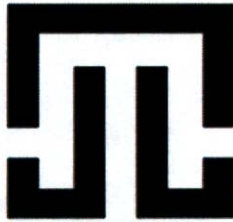


Faint horizontal line of text or a separator line.

Faint horizontal line of text or a separator line.

Faint horizontal line of text or a separator line.





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 6 – ALMUERZO: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Organización urnas

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
ALMUERZO	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Organización urnas
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
70	\$24.124	\$1.688.668	

Se suministraron almuerzos al personal encargado de la organización de urnas y cubículos en los puestos de votación los días 29 de mayo y 19 de junio de 2026. Este servicio permitió garantizar el bienestar del personal logístico durante las labores de preparación de la infraestructura electoral, en cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



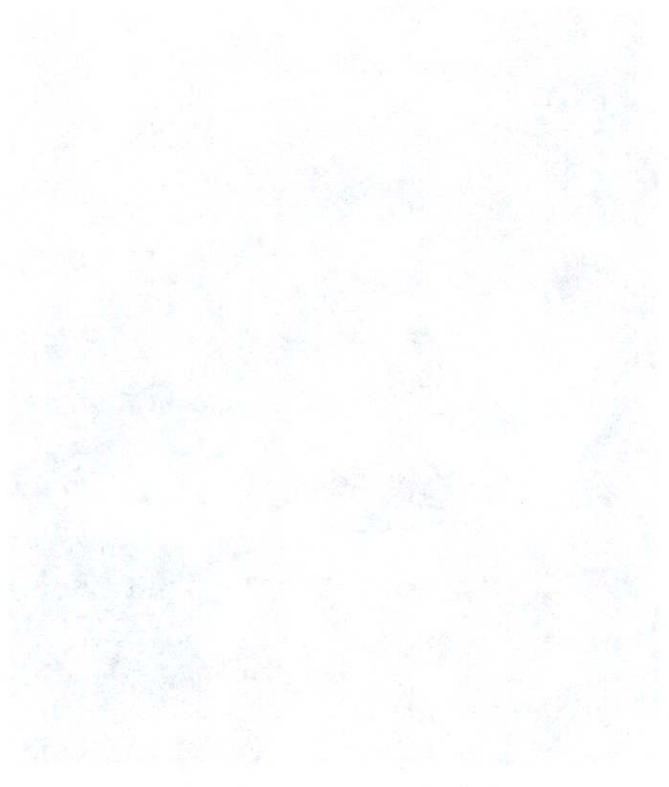
Fotografía N.º 1 — Ítem 6: ALMUERZO



Faint, illegible text spanning the upper middle section of the page.

Faint, illegible text spanning the middle section of the page.

Faint, illegible text spanning the lower middle section of the page.





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317.369.3795

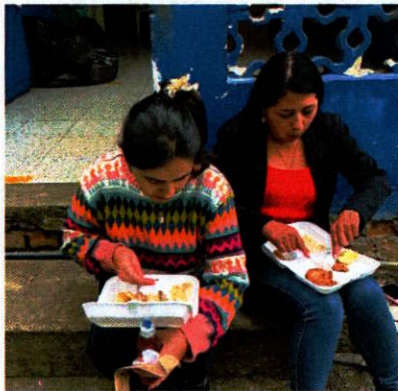


ÍTEM 7 – ALMUERZO: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Logística

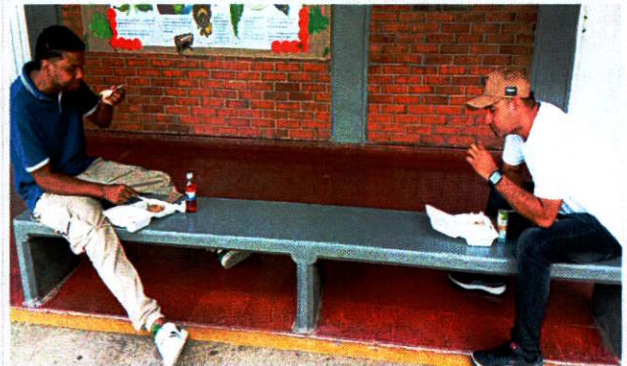
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
ALMUERZO	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Logística
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
40	\$24.124	\$964.953	

Se proveyeron almuerzos para el personal de apoyo logístico que laboró los días 30 de mayo y 20 de junio de 2026 en las actividades previas a la jornada electoral. El servicio garantizó el bienestar nutricional del equipo de trabajo encargado del montaje, distribución y preparación de los espacios electorales en el municipio de Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 7: ALMUERZO



Fotografía N.º 2 — Ítem 7: ALMUERZO



Fotografía N.º 3 — Ítem 7: ALMUERZO



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 8 – ALMUERZO: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Jornada electoral

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
ALMUERZO	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Jornada electoral
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
270	\$24.124	\$6.513.433	

Se suministraron almuerzos completos a los jurados de votación, delegados de la Registraduría Nacional del Estado Civil, personal de seguridad y funcionarios de apoyo durante la jornada electoral en el municipio de Yumbo. El servicio fue prestado con los estándares de calidad, higiene y puntualidad requeridos por la entidad contratante.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 8: ALMUERZO

10/1/77

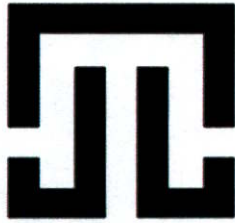
10/1/77

10/1/77

10/1/77

10/1/77

10/1/77



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 9 – ALMUERZO: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios

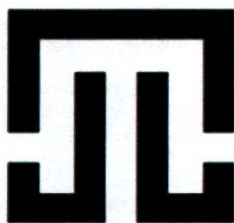
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
ALMUERZO	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
165	\$24.124	\$3.980.431	

Se prestó el servicio de almuerzo al personal de comisiones escrutadoras y funcionarios de apoyo durante la jornada de escrutinios municipales del 31 de mayo y 21 de junio de 2026. La distribución fue oportuna y en condiciones adecuadas de presentación e higiene, conforme a las especificaciones técnicas del contrato y los requerimientos de la Registraduría Municipal del Estado Civil de Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 9: ALMUERZO



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317.369.3795



ÍTEM 10 – CENA: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml)

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
CENA	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml)
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
200	\$24.124	\$4.824.765	

En atención al personal que laboró en turno nocturno durante la jornada electoral del 31 de mayo y 21 de junio de 2026 en el Coliseo Carlos Alberto Bejarano, se prestó el servicio de cena para los funcionarios de escrutinio. Cada ración incluyó proteína de 200 gramos, carbohidrato, ensalada y bebida, garantizando el bienestar del personal durante las extensas jornadas electorales nocturnas.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 10: CENA



Very faint line of text, possibly a header or title, spanning the width of the page.

Another very faint line of text, likely a subtitle or introductory sentence.

A third very faint line of text, continuing the header or introductory section.

A fourth very faint line of text, possibly the start of a paragraph.

A fifth very faint line of text, continuing the paragraph.

A sixth very faint line of text, continuing the paragraph.

A seventh very faint line of text, continuing the paragraph.

An eighth very faint line of text, continuing the paragraph.

A ninth very faint line of text, continuing the paragraph.

A tenth very faint line of text, continuing the paragraph.

An eleventh very faint line of text, continuing the paragraph.

A twelfth very faint line of text, continuing the paragraph.

A thirteenth very faint line of text, continuing the paragraph.

A fourteenth very faint line of text, continuing the paragraph.

A fifteenth very faint line of text, continuing the paragraph.

A sixteenth very faint line of text, continuing the paragraph.

A seventeenth very faint line of text, continuing the paragraph.



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795

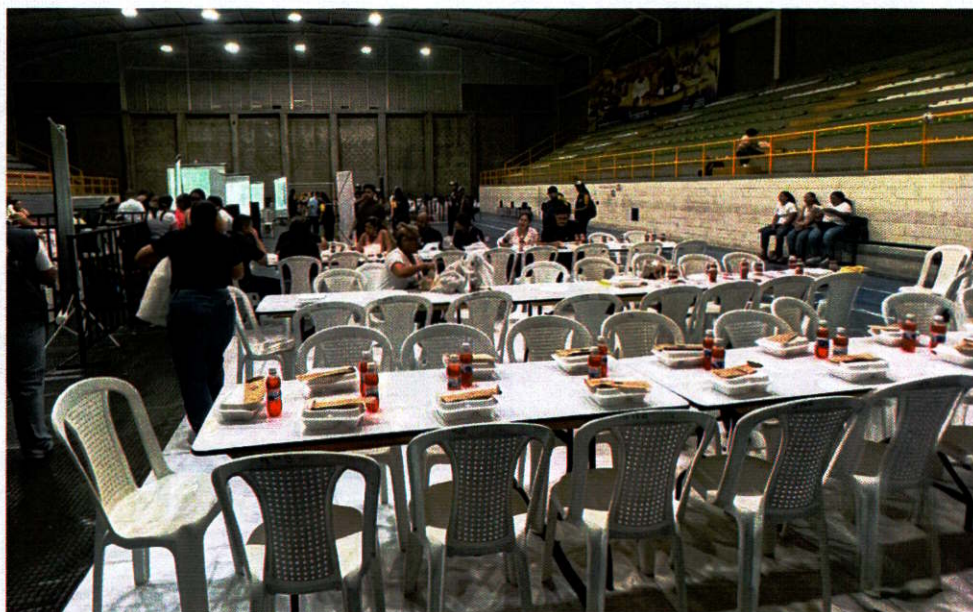


**ÍTEM 11 – CENA: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) –
Escrutinios 1 jun**

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
CENA	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios 1 jun
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
240	\$24.124	\$5.789.718	

Se suministraron almuerzos y cenas al personal de comisiones escrutadoras y funcionarios de apoyo durante la jornada del 1 y 22 de junio de 2026. Los servicios de alimentación se distribuyeron puntualmente en las instalaciones del escrutinio municipal, garantizando el bienestar nutricional del equipo de trabajo durante la continuación de los escrutinios electorales en el municipio de Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 11: CENA



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

LIBRARY

1100 EAST 58TH STREET

CHICAGO, ILL. 60637

TEL: 773-936-3000

FAX: 773-936-3000

WWW.CHICAGO.EDU

CHICAGO, ILL. 60637

CHICAGO, ILL. 60637

CHICAGO, ILL. 60637

CHICAGO, ILL. 60637

CHICAGO, ILL. 60637

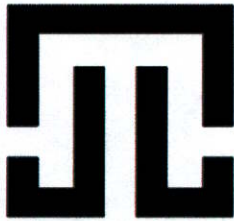
CHICAGO, ILL. 60637

CHICAGO, ILL. 60637

CHICAGO, ILL. 60637

CHICAGO, ILL. 60637

CHICAGO, ILL. 60637



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 12 – ALMUERZO / CENA: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios 2 jun

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
CENA	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios 2 jun
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
240	\$24.124	\$5.789.718	

Se prestó el servicio de almuerzo y cena para el personal de escrutinios durante la jornada del 2 y 23 de junio de 2026. La alimentación fue suministrada en las instalaciones del escrutinio municipal del municipio de Yumbo, cumpliendo con los estándares de calidad, higiene y presentación establecidos en la ficha técnica del contrato.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 12: CENA



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 13 – ALMUERZO / CENA: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios 3 jun

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
CENA	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios 3 jun
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
240	\$24.124	\$5.789.718	

Durante la jornada del 3 y 24 de junio de 2026, se suministraron almuerzos y cenas al personal que laboró en los escrutinios municipales. El servicio garantizó la continuidad del bienestar nutricional de los funcionarios de comisiones escrutadoras y personal de apoyo logístico a lo largo de las jornadas extendidas de escrutinio electoral en el municipio de Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 13: CENA

01

INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



**ÍTEM 14 – CENA: Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) –
Escrutinios 4 jun**

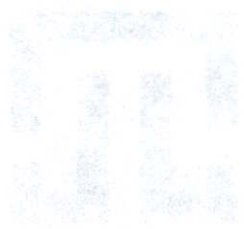
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
ALMUERZO / CENA	SUMINISTRO	UNITARIO	Proteína (200g) + carbohidrato + ensalada + bebida (12 Oz o 400 ml) – Escrutinios 4 jun
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
240	\$24.124	\$5.789.718	

Se suministraron almuerzos y cenas al personal de escrutinios municipales durante la jornada del 4 y 25 de junio de 2026, última etapa de los escrutinios electorales en el municipio de Yumbo. El servicio fue prestado con la calidad, puntualidad e higiene requeridas por la entidad contratante, garantizando el bienestar del equipo humano hasta la culminación del proceso de escrutinio.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 14: CENA



[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]

[Faint horizontal line of text or a separator line]



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 15 – HIDRATACIÓN: Botellas de agua

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
HIDRATACIÓN	SUMINISTRO	UNITARIO	Botellas de agua
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
500	\$1.809	\$904.643	

Con el fin de garantizar la hidratación permanente del personal presente en los puestos de votación durante toda la jornada electoral, se distribuyeron botellas de agua en los diferentes puntos de la logística electoral del municipio de Yumbo. El suministro se realizó de forma oportuna y suficiente, asegurando que jurados de votación, personal de seguridad, funcionarios de la Registraduría y demás colaboradores contaran con acceso constante a agua potable durante el desarrollo del proceso electoral.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 15: HIDRATACIÓN



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHYSICS DEPARTMENT

5300 S. DICKINSON DRIVE

CHICAGO, ILL. 60637

TEL: 773-936-5000

FAX: 773-936-5001

WWW.PHYSICS.UCHICAGO.EDU

OFFICE OF THE DEAN

5300 S. DICKINSON DRIVE

CHICAGO, ILL. 60637

TEL: 773-936-5000

FAX: 773-936-5001

WWW.PHYSICS.UCHICAGO.EDU

OFFICE OF THE DEAN

5300 S. DICKINSON DRIVE

CHICAGO, ILL. 60637

TEL: 773-936-5000

FAX: 773-936-5001

WWW.PHYSICS.UCHICAGO.EDU

OFFICE OF THE DEAN

5300 S. DICKINSON DRIVE

CHICAGO, ILL. 60637

TEL: 773-936-5000

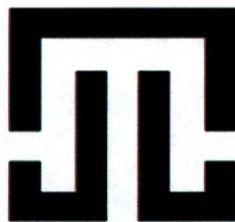
FAX: 773-936-5001

WWW.PHYSICS.UCHICAGO.EDU

OFFICE OF THE DEAN

5300 S. DICKINSON DRIVE

CHICAGO, ILL. 60637



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 16 – VARIOS: Vasos para café

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VARIOS	SUMINISTRO	UNITARIO	Vasos para café
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
500	\$241	\$120.619	

Se suministraron vasos desechables para café con el fin de garantizar el servicio de hidratación y bienestar del personal vinculado a la jornada electoral en los diferentes puestos de votación del municipio de Yumbo. El material fue distribuido oportunamente en cada punto de atención, contribuyendo a las condiciones de comodidad del personal de jurados, funcionarios y colaboradores durante el desarrollo del proceso electoral presidencial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 16: VARIOS



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 17 – VARIOS: Paquetes de café 500gr

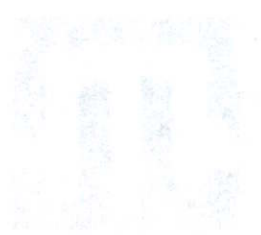
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VARIOS	SUMINISTRO	UNITARIO	Paquetes de café 500gr
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
5	\$30.155	\$150.774	

Se proporcionaron paquetes de café de 500 gramos para la preparación y suministro de esta bebida al personal durante la jornada electoral. El café fue distribuido en los puntos de apoyo logístico habilitados en el municipio de Yumbo, garantizando el bienestar y la comodidad de jurados de votación, personal de la Registraduría y demás colaboradores vinculados al proceso electoral presidencial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 17: VARIOS



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

LIBRARY

540 EAST 58TH STREET

CHICAGO, ILL. 60637

TEL: 773-936-5000

FAX: 773-936-5001

WWW.CHICAGO.EDU

CHICAGO, ILL. 60637

CHICAGO, ILL. 60637





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 18 – VARIOS: Aromáticas Surtidas

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VARIOS	SUMINISTRO	UNITARIO	Aromáticas Surtidas
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
6	\$8.000	\$48.000	

Con el propósito de ofrecer alternativas de bebidas calientes al personal durante la jornada electoral, se suministraron paquetes de aromáticas surtidas en los puntos de apoyo logístico del municipio de Yumbo. Este insumo complementó el servicio de hidratación y bienestar del personal de jurados, funcionarios de la Registraduría y colaboradores logísticos presentes durante el proceso electoral presidencial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 18: VARIOS

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11

11



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 19 – VARIOS: Paquetes azúcar en sobres

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VARIOS	SUMINISTRO	UNITARIO	Paquetes azúcar en sobres
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
5	\$10.856	\$54.279	

Se distribuyeron paquetes de azúcar en sobres individuales para acompañar el servicio de bebidas calientes proporcionado al personal durante la jornada electoral. La presentación en sobre individual garantizó condiciones higiénicas adecuadas en el manejo del insumo, conforme a los estándares de calidad establecidos en el contrato y los protocolos de bienestar para el personal del proceso electoral presidencial en Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 19: VARIOS

11

1. The first part of the document is a letter from the President of the United States to the Congress, dated January 1, 1863. It is a very important document, as it contains the President's message to the Congress, and is one of the most important documents in the history of the United States.

2. The second part of the document is a letter from the President of the United States to the Congress, dated January 1, 1863. It is a very important document, as it contains the President's message to the Congress, and is one of the most important documents in the history of the United States.

3. The third part of the document is a letter from the President of the United States to the Congress, dated January 1, 1863. It is a very important document, as it contains the President's message to the Congress, and is one of the most important documents in the history of the United States.



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 20 – VARIOS: Paquetes de mezcladores

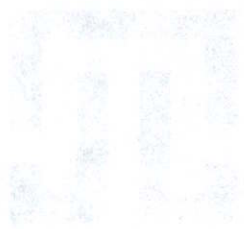
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VARIOS	SUMINISTRO	UNITARIO	Paquetes de mezcladores
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
5	\$9.650	\$48.248	

Se suministraron paquetes de mezcladores como complemento del servicio de bebidas calientes ofrecido al personal durante la jornada electoral presidencial. Este insumo fue distribuido en los puntos de apoyo logístico del municipio de Yumbo, contribuyendo al bienestar y comodidad del personal de jurados de votación, funcionarios de la Registraduría Nacional y demás colaboradores durante el desarrollo del proceso electoral.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 20: VARIOS



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS

OFFICE OF THE DEAN

540 EAST 58TH STREET

CHICAGO, ILLINOIS 60637

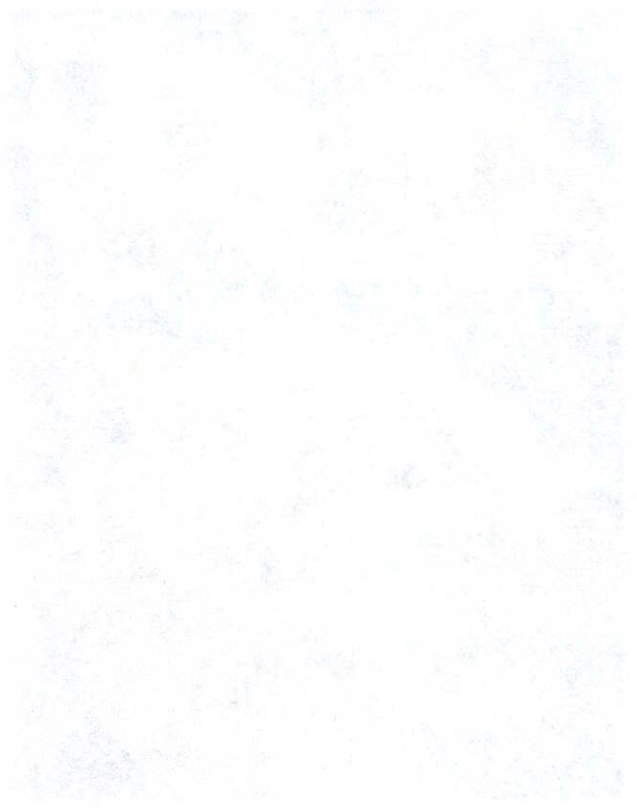
TEL: 773-936-5000

FAX: 773-936-5001

WWW.CHICAGOEDU.EDU

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 21 – PLANTA ELÉCTRICA: Planta eléctrica

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PLANTA ELÉCTRICA	ALQUILER	DIA	Planta eléctrica
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
2	\$1.191.300	\$2.382.600	

Se suministraron dos (2) plantas eléctricas en alquiler para garantizar el suministro continuo de energía en los puestos de votación críticos del municipio de Yumbo durante la jornada electoral presidencial (27 de abril, 27 de mayo y jornadas de escrutinio). Estos equipos aseguraron la operación ininterrumpida de los sistemas de cómputo, comunicación y demás dispositivos electrónicos esenciales, mitigando los riesgos derivados de posibles fallas en el servicio de energía eléctrica convencional.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 21: PLANTA ELÉCTRICA



Fotografía N.º 2 — Ítem 21: PLANTA ELÉCTRICA



Fotografía N.º 3 — Ítem 21: PLANTA ELÉCTRICA



Fotografía N.º 4 — Ítem 21: PLANTA ELÉCTRICA

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20

10/12/20



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795

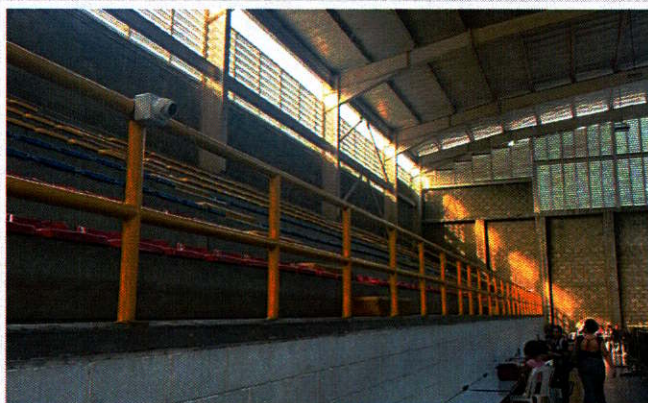


ÍTEM 22 – SEGURIDAD: Instalación de Cámaras de seguridad

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
SEGURIDAD	ALQUILER	DIA	Instalación de Cámaras de seguridad
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
4	\$1.265.756	\$5.063.025	

Se realizó la instalación y operación de cámaras de seguridad en el Coliseo Carlos Alberto Bejarano durante el proceso electoral presidencial en el municipio de Yumbo. El sistema de video vigilancia permitió el seguimiento en tiempo real de las actividades electorales y de escrutinio, contribuyendo a la transparencia del proceso y a la seguridad de los funcionarios, comisiones escrutadoras y ciudadanos presentes.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



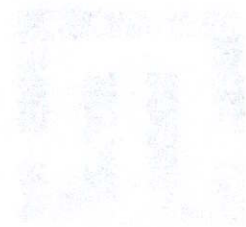
Fotografía N.º 1 — Ítem 22: SEGURIDAD



Fotografía N.º 2 — Ítem 22: SEGURIDAD



Fotografía N.º 3 — Ítem 22: SEGURIDAD



Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 23 – VALLAS: Vallas metálicas

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VALLAS	ALQUILER	DIA	Vallas metálicas
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
165	\$14.891	\$2.457.056	

Se suministraron e instalaron 165 vallas metálicas para la organización, señalización y control de flujo de personas en los puestos de votación y en el Coliseo Carlos Alberto Bejarano del municipio de Yumbo durante la jornada electoral presidencial. Las vallas permitieron delimitar zonas de acceso, ordenar las filas de votantes y garantizar las condiciones de seguridad y orden requeridas para el normal desarrollo del proceso electoral.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



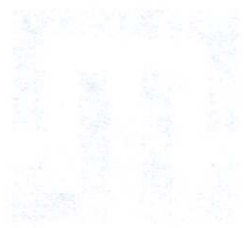
Fotografía N.º 2 — Ítem 23: VALLAS METÁLICAS



Fotografía N.º 3 — Ítem 23: VALLAS METÁLICAS



Fotografía N.º 4 — Ítem 23: VALLAS METÁLICAS



Faint horizontal line of text or a separator line.

Faint horizontal line of text or a separator line.

Faint horizontal line of text or a separator line.

Faint horizontal line of text or a separator line.

Faint horizontal line of text or a separator line.

Faint horizontal line of text or a separator line.





Fotografía N.º 5 — Ítem 23: VALLAS METALICAS



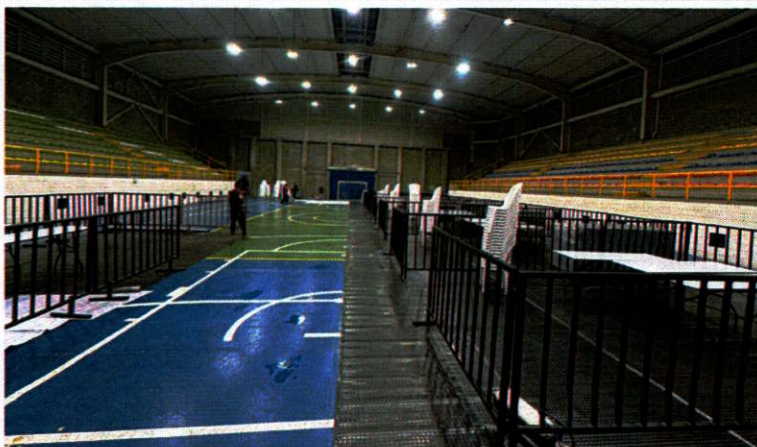
Fotografía N.º 6 — Ítem 23: VALLAS METALICAS



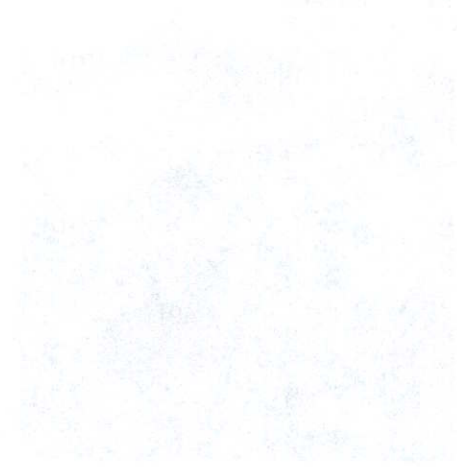
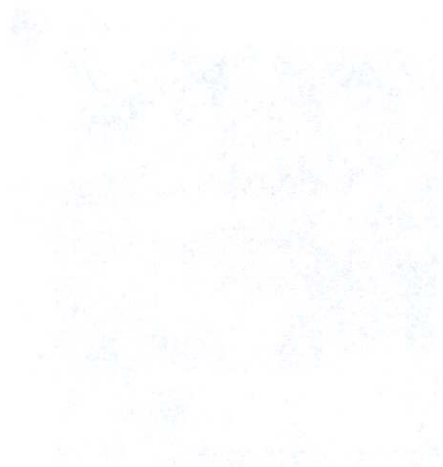
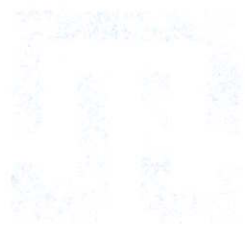
Fotografía N.º 7 — Ítem 23: VALLAS METALICAS



Fotografía N.º 8 — Ítem 23: VALLAS METALICAS



Fotografía N.º 9 — Ítem 23: VALLAS METALICAS





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 24 – TAPETE PROTECTOR: Tapete en caucho para protección del suelo

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
TAPETE PROTECTOR	ALQUILER	DIA	Tapete en caucho para protección del suelo
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
1	\$7.500.000	\$7.500.000	

Se suministró e instaló tapete protector en caucho para la protección del suelo del Coliseo Carlos Alberto Bejarano, utilizado durante el proceso electoral. Este elemento garantizó la seguridad de los funcionarios y ciudadanos, evitando accidentes por deslizamiento y protegiendo la infraestructura física durante los simulacros (fechas por confirmar), el 29 de mayo y 19 de junio de 2026, en cumplimiento de los estándares de seguridad exigidos por la Registraduría.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



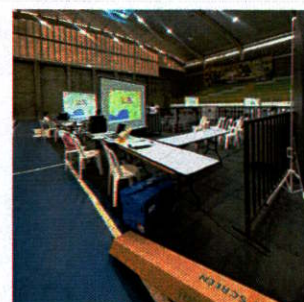
Fotografía N.º 1 — Ítem 24: TAPETE PROTECTOR



Fotografía N.º 2 — Ítem 24: TAPETE PROTECTOR



Fotografía N.º 3 — Ítem 24: TAPETE PROTECTOR



Fotografía N.º 4 — Ítem 24: TAPETE PROTECTOR

11

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS

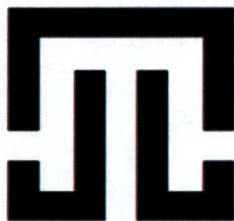
OFFICE OF THE DEAN

1. The first part of the course is devoted to the study of the history of art in the Middle Ages. The second part is devoted to the study of the history of art in the Renaissance. The third part is devoted to the study of the history of art in the Baroque period. The fourth part is devoted to the study of the history of art in the 18th and 19th centuries. The fifth part is devoted to the study of the history of art in the 20th century.

2. The first part of the course is devoted to the study of the history of art in the Middle Ages. The second part is devoted to the study of the history of art in the Renaissance. The third part is devoted to the study of the history of art in the Baroque period. The fourth part is devoted to the study of the history of art in the 18th and 19th centuries. The fifth part is devoted to the study of the history of art in the 20th century.

3. The first part of the course is devoted to the study of the history of art in the Middle Ages. The second part is devoted to the study of the history of art in the Renaissance. The third part is devoted to the study of the history of art in the Baroque period. The fourth part is devoted to the study of the history of art in the 18th and 19th centuries. The fifth part is devoted to the study of the history of art in the 20th century.

4. The first part of the course is devoted to the study of the history of art in the Middle Ages. The second part is devoted to the study of the history of art in the Renaissance. The third part is devoted to the study of the history of art in the Baroque period. The fourth part is devoted to the study of the history of art in the 18th and 19th centuries. The fifth part is devoted to the study of the history of art in the 20th century.



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 25 – CARPA: Carpa 4x4

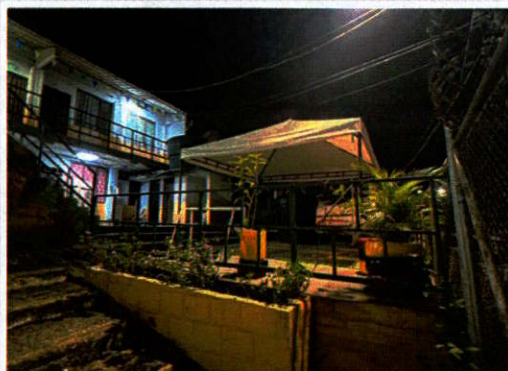
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
CARPA	ALQUILER	DIA	Carpa 4x4
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
12	\$247.500	\$2.970.000	

Se instalaron 12 carpas de 4x4 metros en los puestos de votación del municipio de Yumbo: 6 en la I.E. Miguel Antonio Caro Sede 2 y 6 en la I.E. CEAT General, los días 30 de mayo y 20 de junio de 2026. Las estructuras fueron montadas y desmontadas conforme al cronograma establecido, garantizando condiciones de comodidad, protección y señalización adecuadas para el desarrollo del proceso electoral presidencial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 25: CARPA



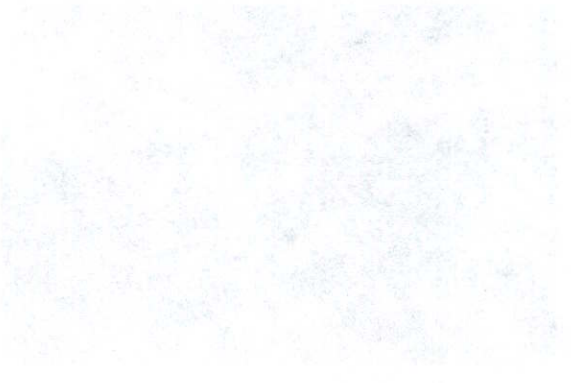
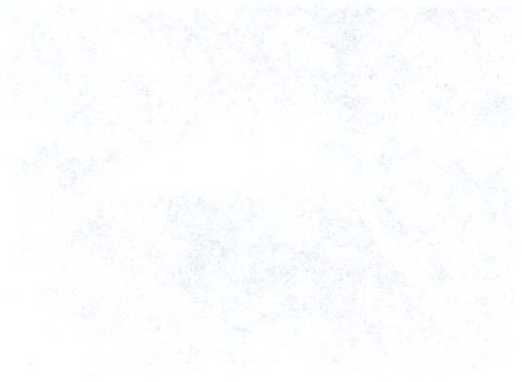
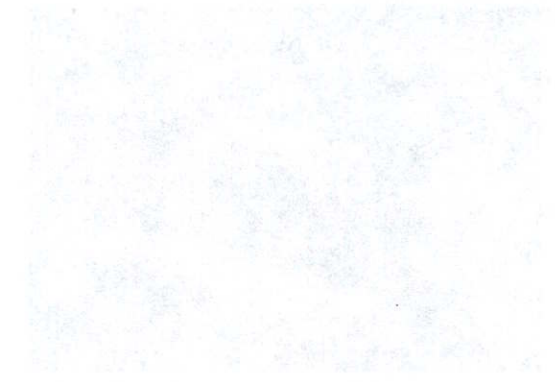
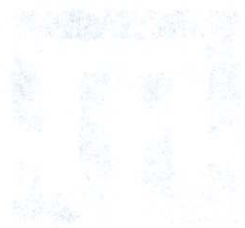
Fotografía N.º 2 — Ítem 25: CARPA



Fotografía N.º 3 — Ítem 25: CARPA



Fotografía N.º 4 — Ítem 25: CARPA





Fotografía N.º 5 — Ítem 25: CARPA

ÍTEM 26 – MESA TABLÓN: Alquiler de mesa tablón (180X70X74) blanca – Puestos de votación

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
MESA TABLÓN	ALQUILER	DIA	Alquiler de mesa tablón (180X70X74) blanca – Puestos de votación
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
138	\$24.750	\$3.415.500	

Se efectuó el alquiler de 138 mesas tablón de 180x70x74 cm en color blanco para habilitar las mesas de votación en los diferentes puestos del municipio de Yumbo los días 30 de mayo y 20 de junio de 2026. El suministro incluyó transporte, instalación y desmonte, garantizando las condiciones de funcionalidad y presentación requeridas por la Registraduría Nacional del Estado Civil.

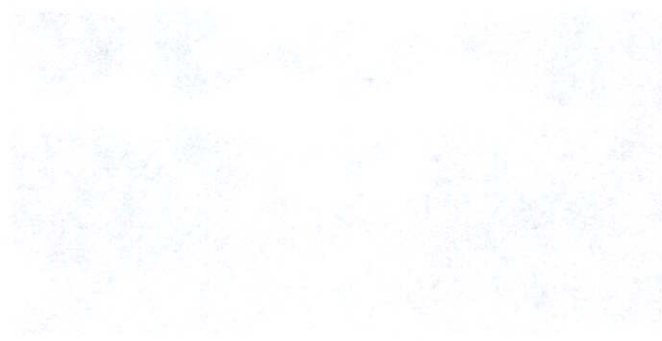
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 2 — Ítem 26: MESA TABLÓN





Fotografía N.º 3 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 5 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 6 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 7 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 8 — Ítem 26: MESA TABLÓN

11

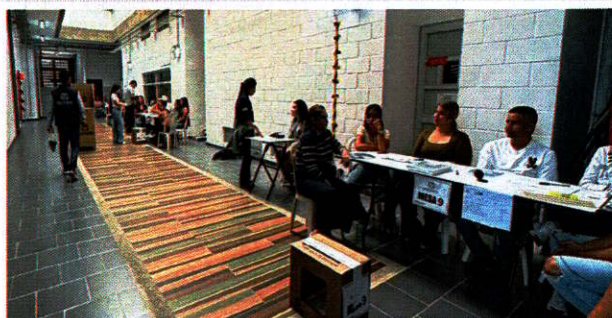
12

13

14

15

16



Fotografía N.º 9 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 10 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 11 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 12 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 13 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 14 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 15 — Ítem 26: MESA TABLÓN



Fotografía N.º 16 — Ítem 26: MESA TABLÓN



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 27 – SILLA: Alquiler de silla plástica blanca sin brazos – Puestos de votación

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
SILLA	ALQUILER	UNITARIO X DIA	Alquiler de silla plástica blanca sin brazos – Puestos de votación
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
630	\$2.475	\$1.559.250	

Se realizó el alquiler de 630 sillas plásticas blancas sin brazos para los puestos de votación del municipio de Yumbo el 30 de mayo y 20 de junio de 2026. Las sillas fueron instaladas, distribuidas y recogidas conforme al cronograma establecido, garantizando la disponibilidad del mobiliario necesario para el adecuado funcionamiento de cada mesa de votación.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 2 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 3 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 4 — Ítem 27: SILLA



Faint horizontal line of text or a separator across the middle of the page.

Faint horizontal line of text or a separator across the middle of the page.

Faint horizontal line of text or a separator across the middle of the page.





Fotografía N.º 5 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 6 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 7 — Ítem 27: SILLA



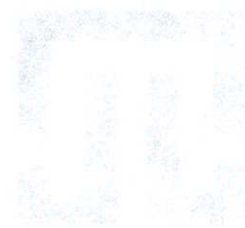
Fotografía N.º 8 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 9 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 10 — Ítem 27: SILLA





Fotografía N.º 11 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 12 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 13 — Ítem 27: SILLA



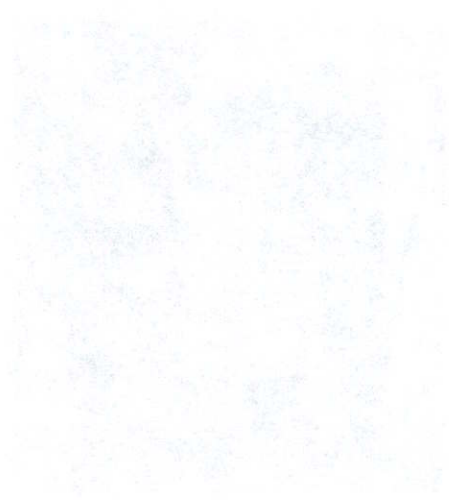
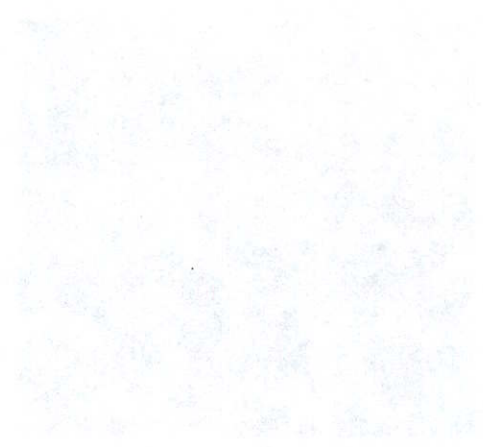
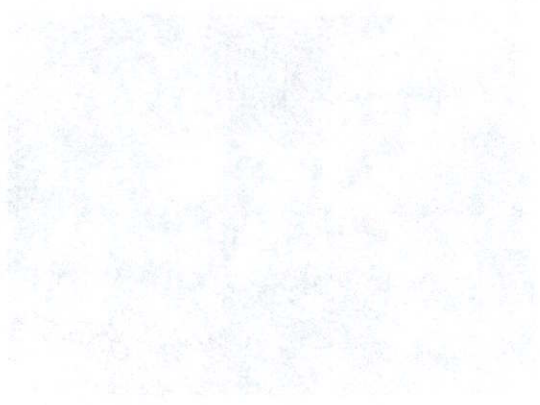
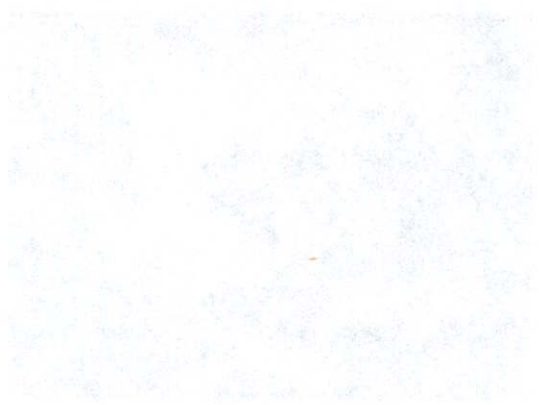
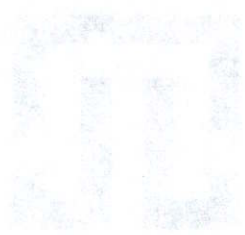
Fotografía N.º 14 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 15 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 16 — Ítem 27: SILLA





Fotografía N.º 17 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 18 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 19 — Ítem 27: SILLA



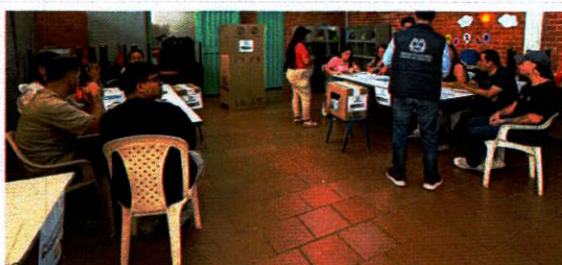
Fotografía N.º 20 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 21 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 22 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 21 — Ítem 27: SILLA



Fotografía N.º 22 — Ítem 27: SILLA





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795

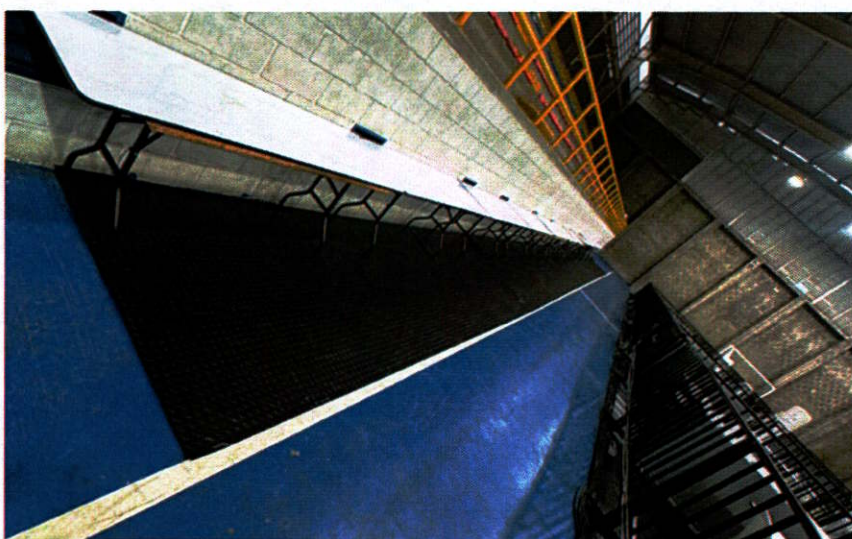


ÍTEM 28 – MESA TABLÓN: Alquiler de mesa tablón (180X70X74) blanca – Escrutinios

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
MESA TABLÓN	ALQUILER	DIA	Alquiler de mesa tablón (180X70X74) blanca – Escrutinios
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
10	\$24.750	\$247.500	

Se suministraron 10 mesas tablón adicionales para las instalaciones del Coliseo Carlos Alberto Bejarano durante el simulacro de escrutinio, garantizando el espacio de trabajo adecuado para las comisiones escrutadoras. Estas mesas complementaron la infraestructura de mobiliario requerida para el correcto desarrollo de las actividades de escrutinio municipal en el municipio de Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 28: MESA TABLÓN



Page 1

Page 2

Page 3

Page 4

Page 5

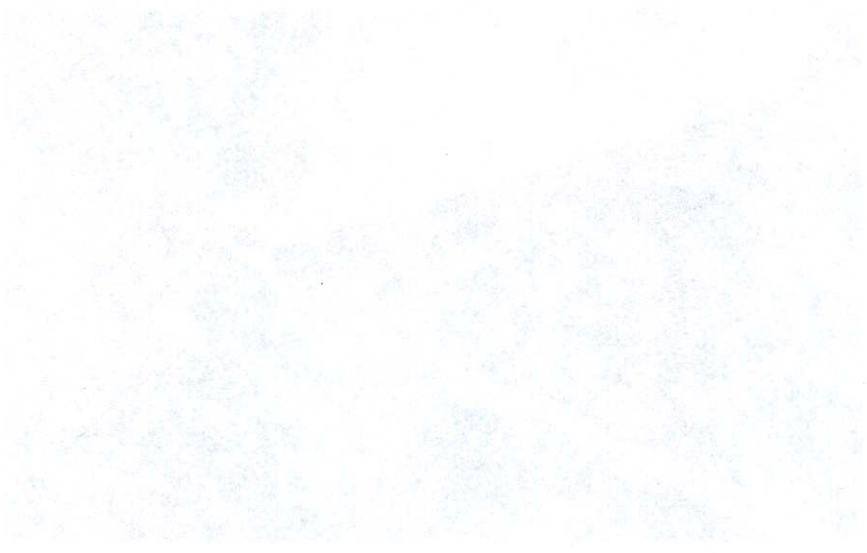
Page 6

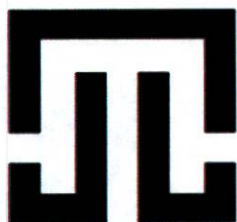
Page 7

Page 8

Page 9

Page 10





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 29 – SILLA: Alquiler de silla plástica blanca sin brazos – Escrutinios

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
SILLA	ALQUILER	UNITARIO X DIA	Alquiler de silla plástica blanca sin brazos – Escrutinios
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
60	\$2.475	\$148.500	

Se realizó el alquiler de 60 sillas plásticas blancas sin brazos para el Coliseo Carlos Alberto Bejarano durante el simulacro de escrutinio. Estas sillas garantizaron las condiciones de trabajo adecuadas para los miembros de las comisiones escrutadoras y el personal de apoyo logístico durante el desarrollo del proceso de escrutinio electoral en el municipio de Yumbo.

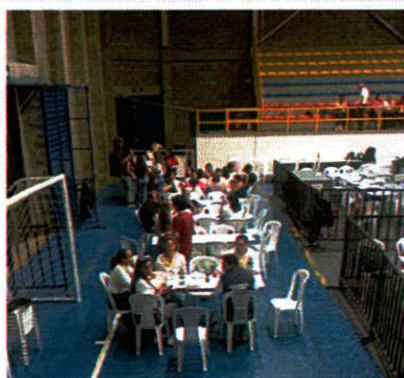
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 29: SILLA



Fotografía N.º 2 — Ítem 29: SILLA



Fotografía N.º 3 — Ítem 29: SILLA

JMJ INNOVA S.A.S.
NIT:901.495.952-9
Calle 7 No. 8-24 Yumbo

ÍTEM 30 – VEHÍCULO: Vehículo tipo camioneta – Simulacros de escrutinio y traslado de equipos

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VEHÍCULO	SERVICIO	DIA	Vehículo tipo camioneta – Simulacros de escrutinio y traslado de equipos
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
10	\$1.770.154	\$17.701.542	

Se prestó el servicio de transporte mediante 10 vehículos tipo camioneta para los simulacros de escrutinio y el traslado de equipos al Coliseo Carlos Alberto Bejarano. El servicio garantizó la movilización oportuna de los equipos y funcionarios necesarios para el desarrollo de las actividades preparatorias del proceso electoral presidencial en el municipio de Yumbo, conforme a los requerimientos de la Registraduría Municipal del Estado Civil.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 30: VEHÍCULO



Fotografía N.º 2 — Ítem 30: VEHÍCULO



Fotografía N.º 3 — Ítem 30: VEHÍCULO



Fotografía N.º 4 — Ítem 30: VEHÍCULO

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12



Fotografía N.º 5 — Ítem 30: VEHÍCULO



Fotografía N.º 6 — Ítem 30: VEHÍCULO

ÍTEM 31 – VEHÍCULO: Vehículo tipo camioneta – Recolección y entrega de urnas y cubículos

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VEHÍCULO	SERVICIO	DIA	Vehículo tipo camioneta – Recolección y entrega de urnas y cubículos
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
2	\$1.770.154	\$3.540.308	

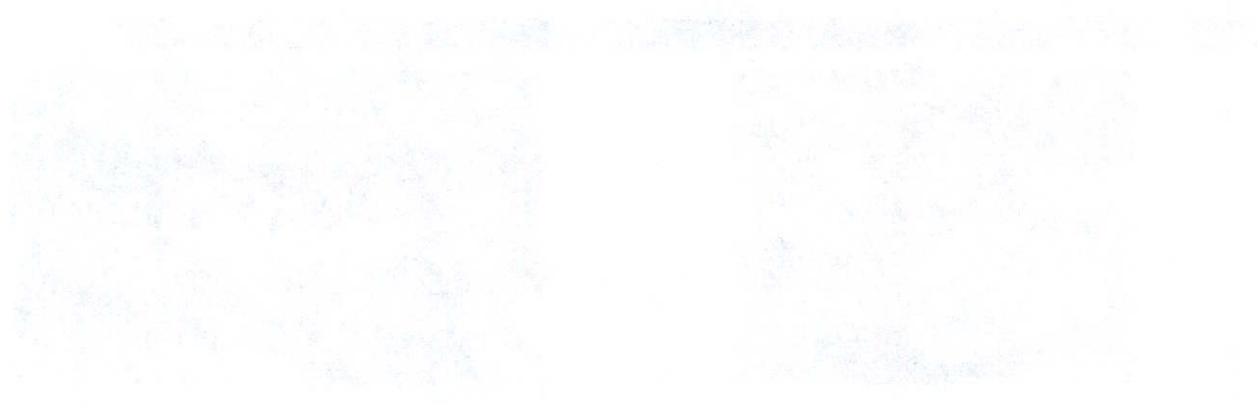
Se dispuso el servicio de transporte con 2 vehículos tipo camioneta para la recolección y entrega de urnas y cubículos en los puestos de votación los días 29 de mayo y 19 de junio de 2026. Los vehículos garantizaron el traslado seguro y oportuno de estos elementos fundamentales del proceso electoral, bajo los protocolos de seguridad y cadena de custodia del material electoral establecidos por la Registraduría Municipal de Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA





Very faint, illegible text or a series of lines, possibly a signature or a block of text, located in the lower middle section of the page.





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



Fotografía N.º 1 — Ítem 31: VEHÍCULO

Fotografía N.º 2 — Ítem 31: VEHÍCULO



Fotografía N.º 3 — Ítem 31: VEHÍCULO



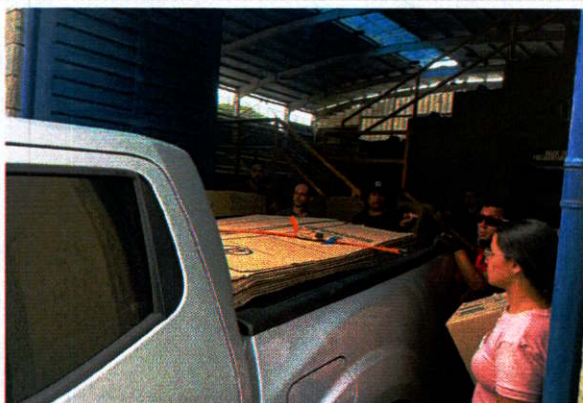
Fotografía N.º 4 — Ítem 31: VEHÍCULO



Fotografía N.º 5 — Ítem 31: VEHÍCULO



Fotografía N.º 6 — Ítem 31: VEHÍCULO



Fotografía N.º 7 — Ítem 31: VEHÍCULO



Fotografía N.º 8 — Ítem 31: VEHÍCULO

10

10

10

10

10

10

10



ÍTEM 32 – VEHÍCULO: Vehículo tipo VAN – Transporte de delegados RNEC, pliegos, jurados y policía a puestos rurales

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VEHÍCULO	SERVICIO	DIA	Vehículo tipo VAN – Transporte de delegados RNEC, pliegos, jurados y policía a puestos rurales
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
13	\$3.493.384	\$45.413.989	

Se suministró el servicio de transporte con 13 vehículos tipo VAN el 31 de mayo y 21 de junio de 2026 para la movilización de delegados de la Registraduría Nacional del Estado Civil, pliegos electorales, jurados y personal de policía hacia los puestos rurales del municipio de Yumbo. La capacidad de carga y transporte de pasajeros de estos vehículos permitió garantizar la cobertura de la totalidad de los puestos de votación rurales.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 2 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 3 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 4 — Ítem 32: VEHÍCULO



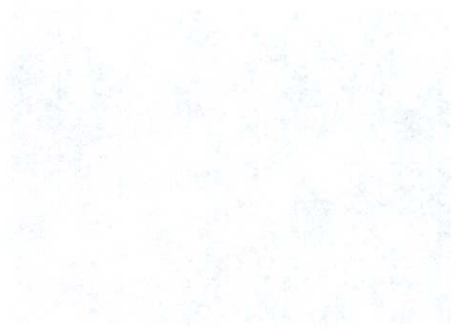
THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHYSICS DEPARTMENT

CHICAGO, ILLINOIS 60637

OFFICE OF THE DEAN

PHYSICS DEPARTMENT





Fotografía N.º 5 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 6 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 7 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 8 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 9 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 10 — Ítem 32: VEHÍCULO

11

12

13

14

15

16

17



Fotografía N.º 5 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 6 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 7 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 8 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 9 — Ítem 32: VEHÍCULO



Fotografía N.º 10 — Ítem 32: VEHÍCULO



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 33 – VEHÍCULO: Vehículo tipo camioneta – Recorridos zona urbana, logística y reparto desayunos/almuerzos

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VEHÍCULO	SERVICIO	DIA	Vehículo tipo camioneta – Recorridos zona urbana, logística y reparto desayunos/almuerzos/cenas
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
6	\$1.770.154	\$10.620.925	

Se prestó el servicio de transporte con 6 vehículos tipo camioneta el 31 de mayo y 21 de junio de 2026 para los recorridos de la zona urbana, actividades logísticas y el reparto de desayunos, almuerzos y cenas en los puestos de votación del municipio de Yumbo. El servicio garantizó la eficiencia en la distribución de alimentación y la atención logística de la totalidad de los puestos de votación urbanos.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 33: VEHÍCULO



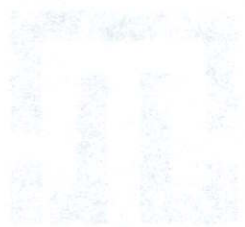
Fotografía N.º 2 — Ítem 33: VEHÍCULO



Fotografía N.º 3 — Ítem 33: VEHÍCULO



Fotografía N.º 4 — Ítem 33: VEHÍCULO

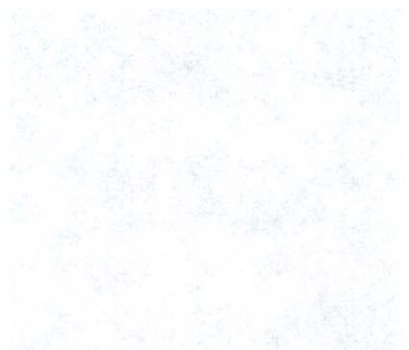


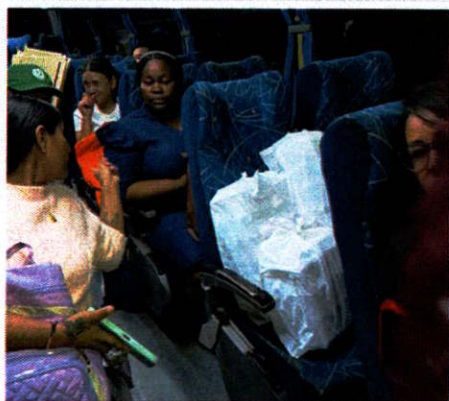
[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text block]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text block]





Fotografia N.º 5 — Ítem 33: VEHÍCULO



Fotografia N.º 6 — Ítem 33: VEHÍCULO



Fotografia N.º 7 — Ítem 33: VEHÍCULO



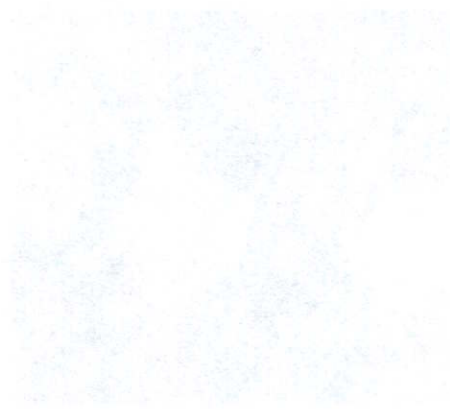
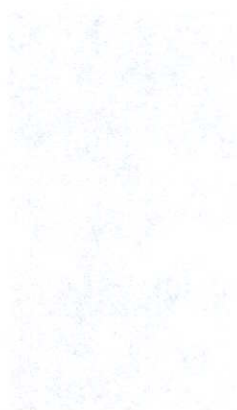
Fotografia N.º 8 — Ítem 33: VEHÍCULO

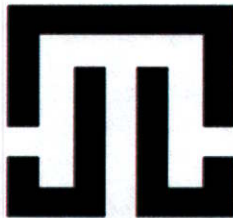


Fotografia N.º 7 — Ítem 33: VEHÍCULO



Fotografia N.º 8 — Ítem 33: VEHÍCULO





INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 34 – VEHÍCULO: Vehículo tipo camioneta – Supervisión directa del Registrador Municipal

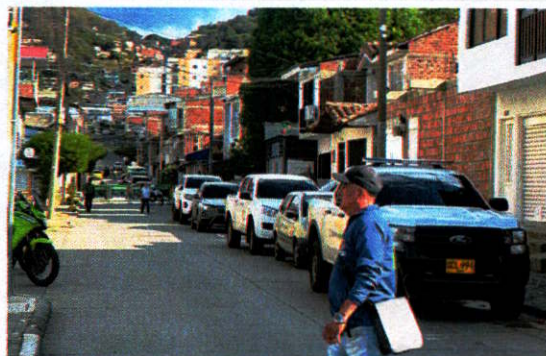
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VEHÍCULO	SERVICIO	DIA	Vehículo tipo camioneta – Supervisión directa del Registrador Municipal
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
1	\$1.770.154	\$1.770.154	

Se dispuso un vehículo tipo camioneta el 31 de mayo y 21 de junio de 2026 para la supervisión directa del Registrador Municipal durante la jornada electoral presidencial en el municipio de Yumbo. Este servicio permitió el monitoreo y control eficiente del desarrollo de la jornada electoral en los diferentes puestos de votación, garantizando la presencia oportuna de la máxima autoridad electoral municipal.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 34: VEHÍCULO



Fotografía N.º 2 — Ítem 34: VEHÍCULO



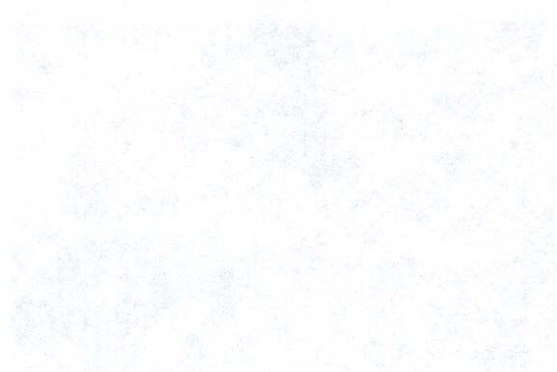
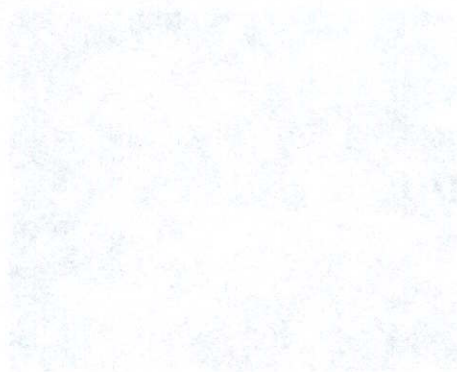
[Faint horizontal line of text]

[Faint horizontal line of text]

[Faint horizontal line of text]

[Faint horizontal line of text]

[Faint horizontal line of text]





INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 35 – VEHÍCULO: Vehículo tipo camioneta – Recolección de urnas y cubículos al finalizar jornada

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VEHÍCULO	SERVICIO	DIA	Vehículo tipo camioneta – Recolección de urnas y cubículos al finalizar jornada
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
2	\$1.770.154	\$3.540.308	

Se dispusieron 2 vehículos tipo camioneta el 31 de mayo y 21 de junio de 2026, a partir de las 17:00 horas, para la recolección de urnas y cubículos en los puestos de votación y su traslado a la Registraduría Municipal. El servicio garantizó la cadena de custodia del material electoral durante su recolección, conforme a los protocolos de seguridad establecidos por la Registraduría Nacional del Estado Civil.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 35: VEHÍCULO



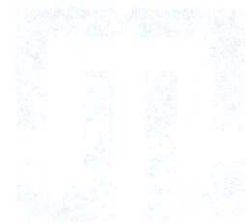
Fotografía N.º 2 — Ítem 35: VEHÍCULO



Fotografía N.º 3 — Ítem 35: VEHÍCULO

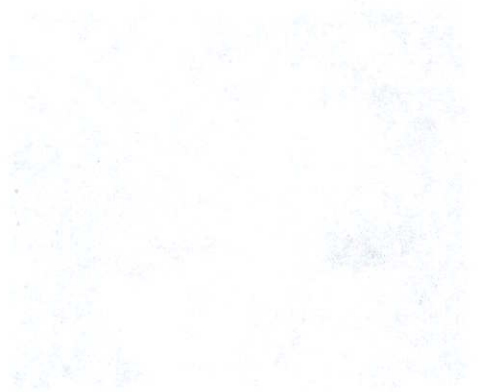


Fotografía N.º 4 — Ítem 35: VEHÍCULO



XX

XX





Fotografía N.º 5 — Ítem 35: VEHÍCULO

ÍTEM 36 – VEHÍCULO: Vehículo tipo volqueta – Transporte de sillas, mesas, carpas y personal de apoyo

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VEHÍCULO	SERVICIO	DIA	Vehículo tipo volqueta – Transporte de sillas, mesas, carpas y personal de apoyo
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
1	\$2.980.058	\$2.980.058	

Se suministró un vehículo tipo volqueta para el cargue, transporte y descargue de sillas, mesas, carpas y demás elementos de infraestructura logística a los puestos de votación del municipio de Yumbo, durante los días previos a la jornada electoral (primera y segunda vuelta). Este servicio fue fundamental para la movilización eficiente de los elementos de gran volumen y peso requeridos en el montaje de la infraestructura electoral.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 36: VEHÍCULO



Fotografía N.º 2 — Ítem 36: VEHÍCULO

11

11

11

11

11



Fotografía N.º 3 — Ítem 36: VEHÍCULO



Fotografía N.º 4 — Ítem 36: VEHÍCULO



Fotografía N.º 5 — Ítem 36: VEHÍCULO



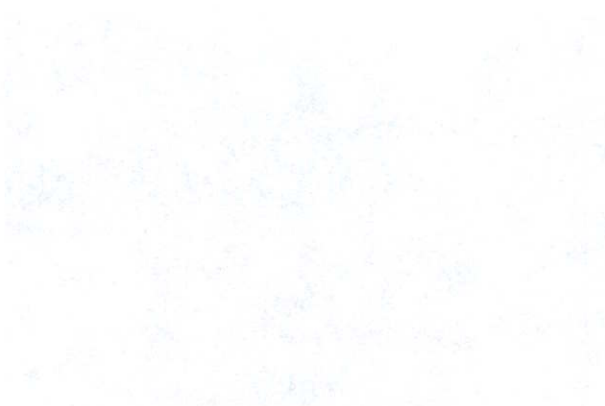
Fotografía N.º 6 — Ítem 36: VEHÍCULO



Fotografía N.º 7 — Ítem 36: VEHÍCULO



Fotografía N.º 8 — Ítem 36: VEHÍCULO





Fotografía N.º 7 — Ítem 36: VEHÍCULO



Fotografía N.º 8 — Ítem 36: VEHÍCULO

ÍTEM 37 – VEHÍCULO: Vehículo tipo camioneta – Traslado pliegos electorales a Delegación Departamental

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VEHÍCULO	SERVICIO	DIA	Vehículo tipo camioneta – Traslado pliegos electorales a Delegación Departamental
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
1	\$1.770.154	\$1.770.154	

Se dispuso un vehículo tipo camioneta para el traslado de los pliegos electorales desde el municipio de Yumbo hasta la Delegación Departamental en Cali, incluyendo el retorno. Este servicio garantizó la entrega oportuna y segura de la documentación electoral oficial, en cumplimiento de los procedimientos establecidos por la Registraduría Nacional del Estado Civil para el manejo y custodia de pliegos electorales.

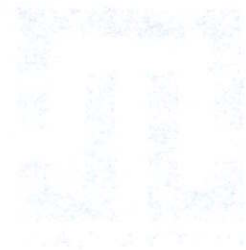
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 37: VEHÍCULO



Fotografía N.º 2 — Ítem 37: VEHÍCULO





Fotografía N.º 3 — Ítem 37: VEHÍCULO



Fotografía N.º 4 — Ítem 37: VEHÍCULO



Fotografía N.º 5 — Ítem 37: VEHÍCULO



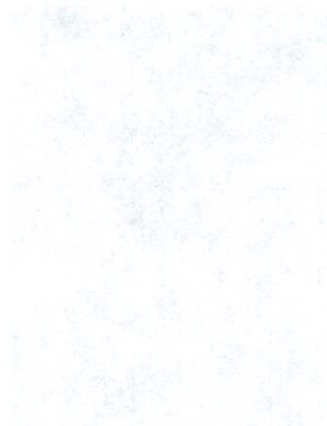
Fotografía N.º 6 — Ítem 37: VEHÍCULO



Fotografía N.º 7 — Ítem 37: VEHÍCULO



Fotografía N.º 8 — Ítem 37: VEHÍCULO



ITEM 38 – PAPELERÍA: Bolsas de basura negras industriales

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Bolsas de basura negras industriales
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
300	\$3.000	\$900.000	

Se suministraron 300 bolsas de basura negras de tipo industrial para garantizar el manejo adecuado de los residuos generados en los puestos de votación del municipio de Yumbo durante la jornada electoral. La distribución de este material permitió mantener las condiciones de orden, aseo y salubridad en cada uno de los espacios electorales, conforme a los estándares ambientales aplicables a este tipo de eventos públicos.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 38: PAPELERÍA

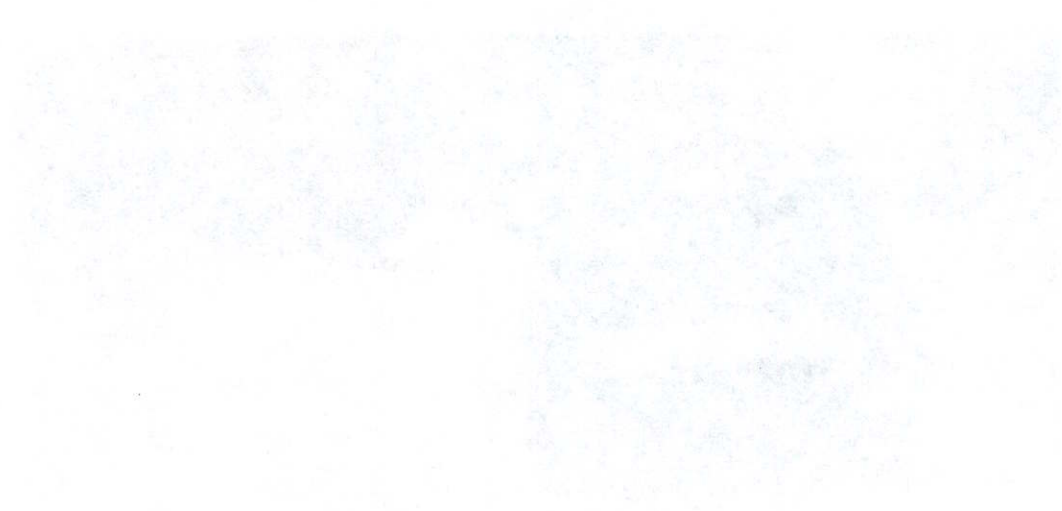


[Faint horizontal line of text]

[Faint paragraph of text]

[Faint paragraph of text]

[Faint horizontal line of text]





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 39 – PAPELERÍA: Huelleros dactilares con tinta negra

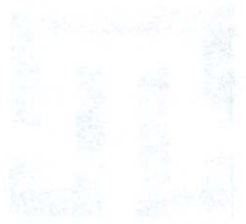
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Huelleros dactilares con tinta negra
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
100	\$4.210	\$420.976	

Se distribuyeron 100 huelleros dactilares con tinta negra en los puestos de votación del municipio de Yumbo para ser utilizados en los procesos de identificación y validación documental durante la jornada electoral presidencial. Este elemento garantizó el correcto registro de huellas dactilares y contribuyó a la seguridad y transparencia del proceso de identificación en las mesas de votación.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 39: PAPELERÍA

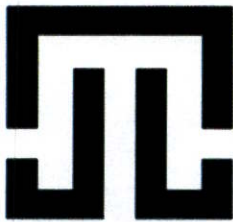


THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHYSICS DEPARTMENT

CHICAGO, ILLINOIS

1962



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 40 – PAPELERÍA: Lápices

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Lápices
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
100	\$1.200	\$120.000	

Se suministraron 100 lápices para ser utilizados por los jurados de votación y el personal de apoyo en las labores de registro, verificación y control durante la jornada electoral presidencial en el municipio de Yumbo. Este material de papelería fue distribuido oportunamente en los puestos de votación, garantizando la disponibilidad de los instrumentos de escritura necesarios para el correcto diligenciamiento de los formularios electorales.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 40: PAPELERÍA



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 41 – PAPELERÍA: Marcadores permanentes color negro tipo Sharpie o equivalente

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Marcadores permanentes color negro tipo Sharpie o equivalente
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
100	\$2.500	\$250.000	

Se distribuyeron 100 marcadores permanentes de color negro tipo Sharpie o equivalente en los puestos de votación del municipio de Yumbo para el marcado de sobres, carpetas y demás documentación electoral. Este material garantizó la legibilidad y permanencia de las marcaciones realizadas durante el proceso de votación y escrutinio, conforme a los requerimientos técnicos de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 41: PAPELERÍA



Faint, illegible text line, possibly a header or title.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

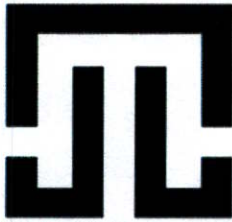
Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.

Faint, illegible text line.



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 42 – PAPELERÍA: Cosedoras de oficina

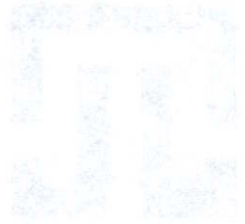
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Cosedoras de oficina
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
30	\$23.000	\$690.000	

Se suministraron 30 cosedoras de oficina para la organización y archivo de la documentación electoral generada durante la jornada presidencial en el municipio de Yumbo. Este elemento facilitó el ordenamiento y empaste de formularios, actas y demás documentos electorales, garantizando su adecuada conservación y entrega a la Registraduría Municipal del Estado Civil.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



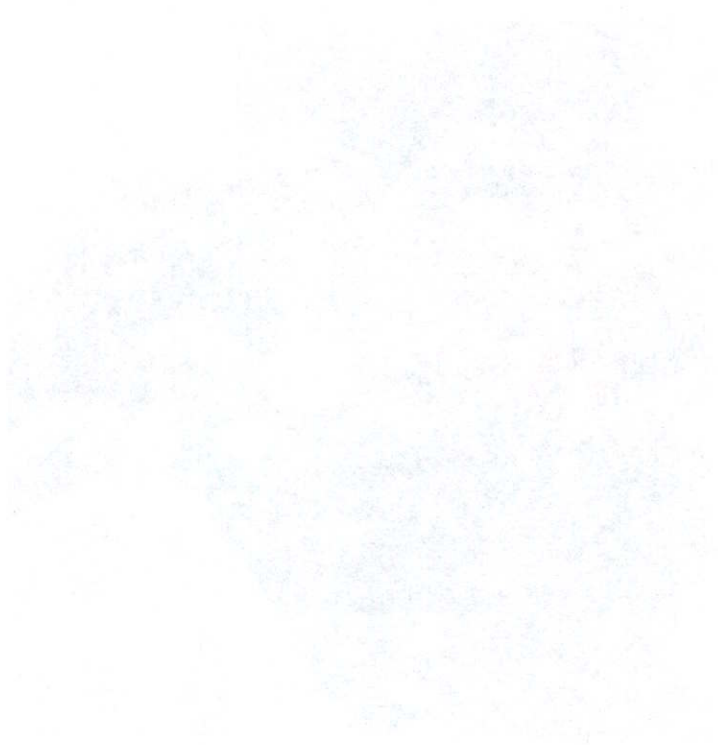
Fotografía N.º 1 — Ítem 42: PAPELERÍA

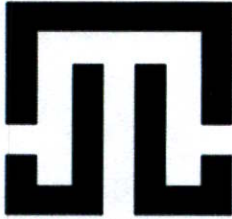


[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text block]

[Faint, illegible text line]





INNOVA S.A.S

@jmjinova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 43 – PAPELERÍA: Reglas de 50 cm de colores

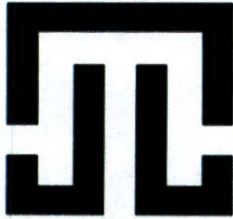
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Reglas de 50 cm de colores
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
350	\$6.500	\$2.275.000	

Se entregaron 350 reglas de 50 centímetros de colores a los jurados de votación como parte del kit de papelería electoral en el municipio de Yumbo. Este elemento fue utilizado para el marcado, organización y verificación de documentos durante el proceso de votación y escrutinio, contribuyendo al correcto diligenciamiento de los formularios electorales.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 43: PAPELERÍA



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 44 – PAPELERÍA: Saca ganchos

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Saca ganchos
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
20	\$3.100	\$62.000	

Se distribuyeron 20 saca ganchos en los puestos de votación del municipio de Yumbo como herramienta para el manejo y reorganización de documentos cosidos durante las labores de escrutinio y archivo. Este elemento permitió la corrección de documentos sin deteriorarlos, facilitando el trabajo de los jurados de votación durante la jornada electoral presidencial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 44: PAPELERÍA



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 45 – PAPELERÍA: Hojas adhesivas (resmas)

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Hojas adhesivas (resmas)
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
2	\$7.300	\$14.600	

Se suministraron 2 resmas de hojas adhesivas para ser utilizadas en la identificación, marcación y señalización de documentos, sobres y elementos electorales en los puestos de votación del municipio de Yumbo. Este material facilitó la organización y trazabilidad del material electoral durante la jornada presidencial, contribuyendo al cumplimiento de los protocolos de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 45: PAPELERÍA



[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

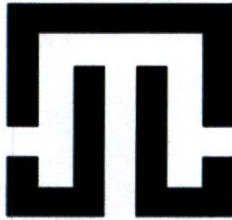
[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 46 – PAPELERÍA: Piola sintética gruesa

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Piola sintética gruesa
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
2	\$40.000	\$80.000	

Se proporcionaron 2 rollos de piola sintética gruesa para el amarre y aseguramiento de paquetes, sobres y documentación electoral en los puestos de votación del municipio de Yumbo. Este insumo garantizó la integridad y seguridad de los paquetes de material electoral durante su almacenamiento y transporte, conforme a los procedimientos de cadena de custodia de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

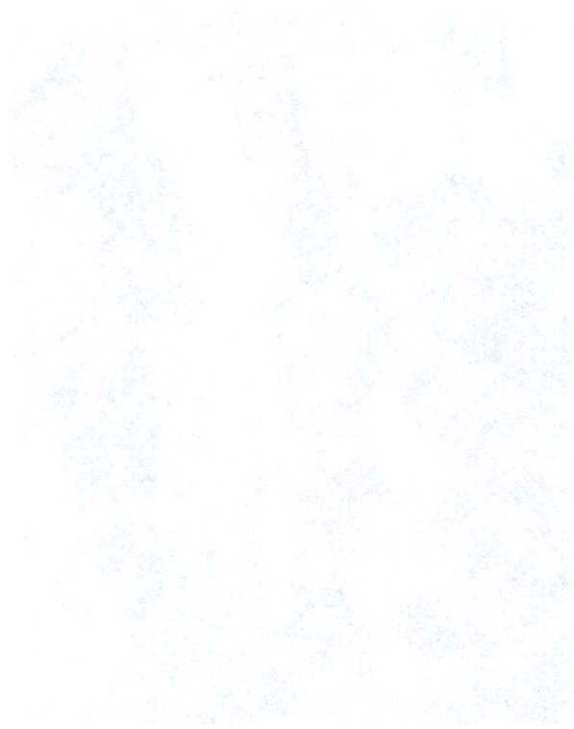


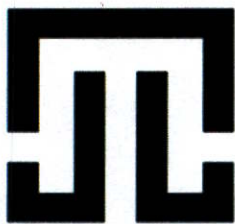
Fotografía N.º 1 — Ítem 46: PAPELERÍA



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
CHICAGO, ILLINOIS 60637
U.S.A.





INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 47 – PAPELERÍA: Bisturís

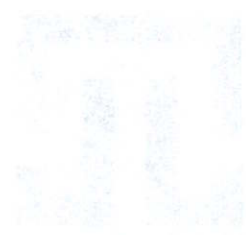
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Bisturís
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
40	\$4.600	\$184.000	

Se suministraron 40 bisturís para ser utilizados en la apertura controlada de empaques y materiales durante las labores de preparación y escrutinio electoral en el municipio de Yumbo. Su uso fue restringido al personal autorizado, contribuyendo a la eficiencia y seguridad en las operaciones de apertura de sobres y paquetes durante el proceso electoral presidencial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 47: PAPELERÍA



THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

CHICAGO, ILLINOIS 60607

1994

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000

0000-0000



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 48 – PAPELERÍA: Pegante en barra

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Pegante en barra
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
40	\$4.624	\$184.943	

Se distribuyeron 40 unidades de pegante en barra en los puestos de votación del municipio de Yumbo para ser utilizados en el sellado y empaque de la documentación electoral. Este insumo fue aplicado en el proceso de cierre y aseguramiento de sobres y formularios durante las labores de escrutinio, garantizando la integridad y confidencialidad del material electoral.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 48: PAPELERÍA



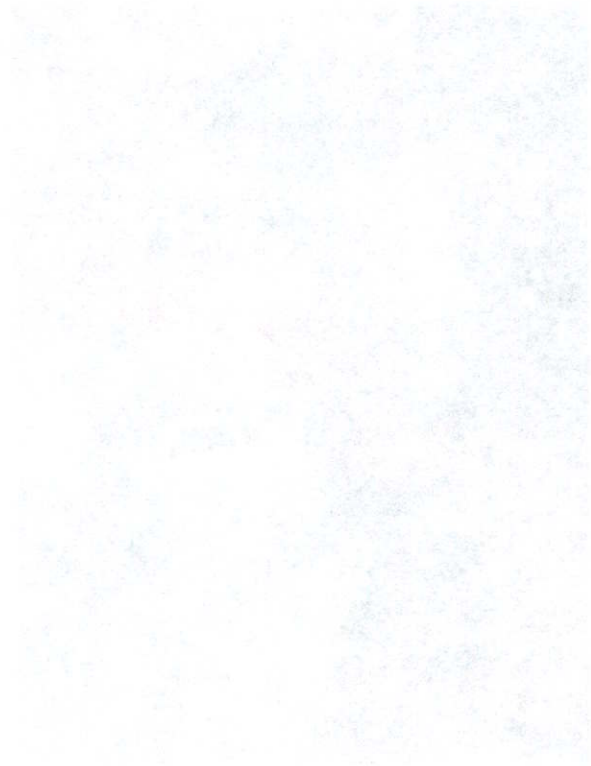
[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 49 – PAPELERÍA: Notas adhesivas

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Notas adhesivas
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
30	\$1.900	\$57.000	

Se suministraron 30 blocks de notas adhesivas para facilitar la organización, identificación y comunicación interna entre el personal de apoyo logístico en los puestos de votación del municipio de Yumbo. Este material permitió el marcado ágil de documentos y la señalización de elementos durante el desarrollo de la jornada electoral presidencial del 31 de mayo de 2026.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 49: PAPELERÍA



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

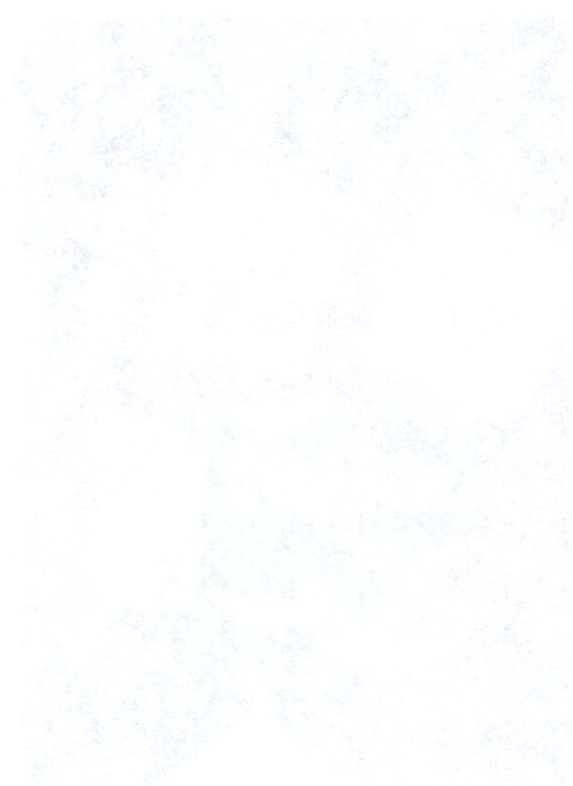
DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS

OFFICE OF THE DEAN

1100 EAST 58TH STREET

CHICAGO, ILLINOIS 60637

TEL: 773-936-5000





INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 50 – PAPELERÍA: Borradores

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Borradores
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
30	\$800	\$24.000	

Se distribuyeron 30 borradores en los puestos de votación del municipio de Yumbo como parte del kit de papelería para los jurados de votación y personal de apoyo. Este elemento complementó los instrumentos de escritura disponibles durante la jornada electoral, facilitando el diligenciamiento preciso de los formularios y documentos electorales.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 50: PAPELERÍA



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS

OFFICE OF THE DEAN

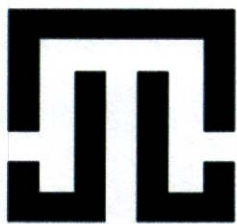
CHICAGO, ILLINOIS

1954-1955

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS
OFFICE OF THE DEAN
CHICAGO, ILLINOIS

THE UNIVERSITY OF CHICAGO





INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 51 – PAPELERÍA: Sacapuntas

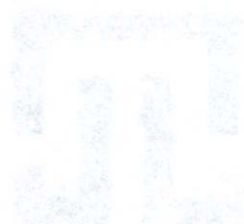
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Sacapuntas
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
20	\$700	\$14.000	

Se suministraron 20 sacapuntas para el mantenimiento de los lápices distribuidos en los puestos de votación del municipio de Yumbo. Este accesorio garantizó la disponibilidad permanente de instrumentos de escritura en condiciones óptimas para el trabajo de los jurados y el personal de apoyo durante la jornada electoral presidencial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 51: PAPELERÍA



[Faint, illegible horizontal line of text]

[Faint, illegible horizontal line of text]

[Faint, illegible horizontal line of text]





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 52 – PAPELERÍA: Carpetas cafés

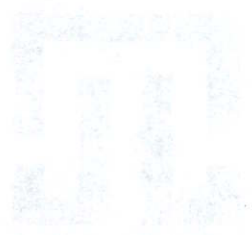
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Carpetas cafés
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
60	\$687	\$41.220	

Se distribuyeron 60 carpetas de color café para la organización y archivo de la documentación electoral en los puestos de votación del municipio de Yumbo. Este material permitió el ordenamiento sistemático de actas, formularios y demás documentos generados durante la jornada electoral presidencial, facilitando su custodia y entrega a la Registraduría Municipal del Estado Civil.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 52: PAPELERÍA



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795

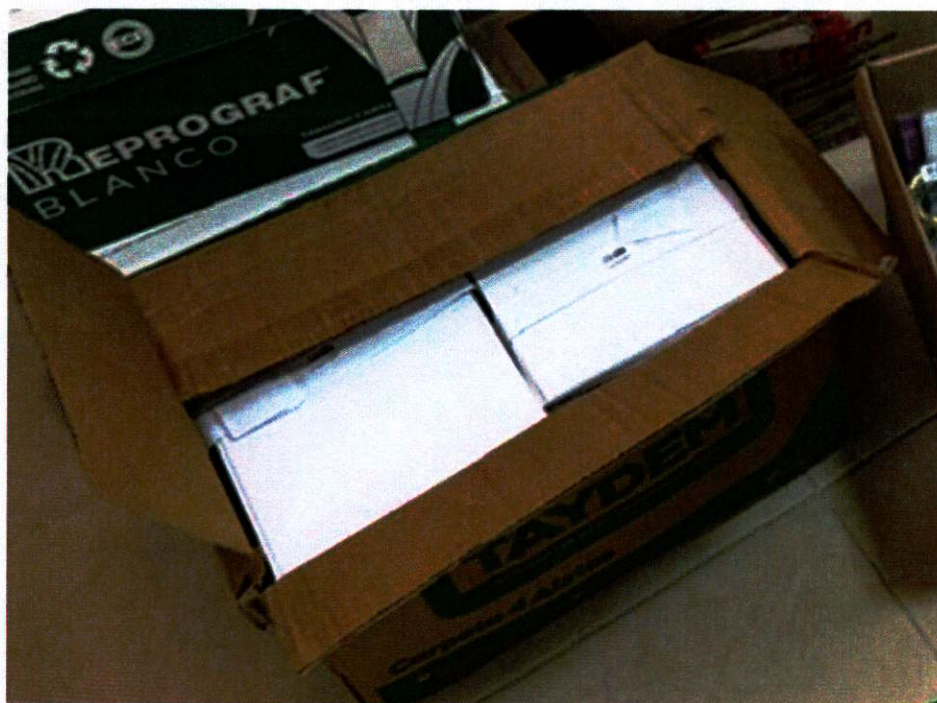


ITEM 53 – PAPELERÍA: Carpetas blancas de cuatro aletas

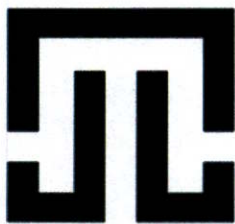
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Carpetas blancas de cuatro aletas
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
300	\$2.200	\$660.000	

Se suministraron 300 carpetas blancas de cuatro aletas para el empaque y organización de los documentos electorales en los puestos de votación del municipio de Yumbo. Este elemento fue fundamental para el embalaje ordenado del material de escrutinio, garantizando la integridad y trazabilidad de los documentos durante su traslado y entrega a la Registraduría Nacional del Estado Civil.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 53: PAPELERÍA



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 54 – PAPELERÍA: Bolsas transparentes herméticas grandes

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Bolsas transparentes herméticas grandes
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
500	\$1.000	\$500.000	

Se distribuyeron 500 bolsas transparentes herméticas de tamaño grande para el almacenamiento y transporte seguro de documentos electorales sensibles en los puestos de votación. La transparencia y hermeticidad de estos empaques permitió verificar el contenido sin comprometer la integridad del material, contribuyendo a la cadena de custodia del material electoral durante la jornada presidencial en Yumbo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 54: PAPELERÍA



0-1
0-2
0-3

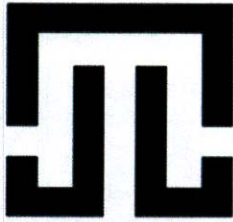
THE UNITED STATES OF AMERICA

OFFICE OF THE SECRETARY OF DEFENSE
WASHINGTON, D.C. 20301

MEMORANDUM FOR THE SECRETARY OF DEFENSE
SUBJECT: [Illegible]

DATE: [Illegible]

[Large block of illegible text, likely the main body of the memorandum.]



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795

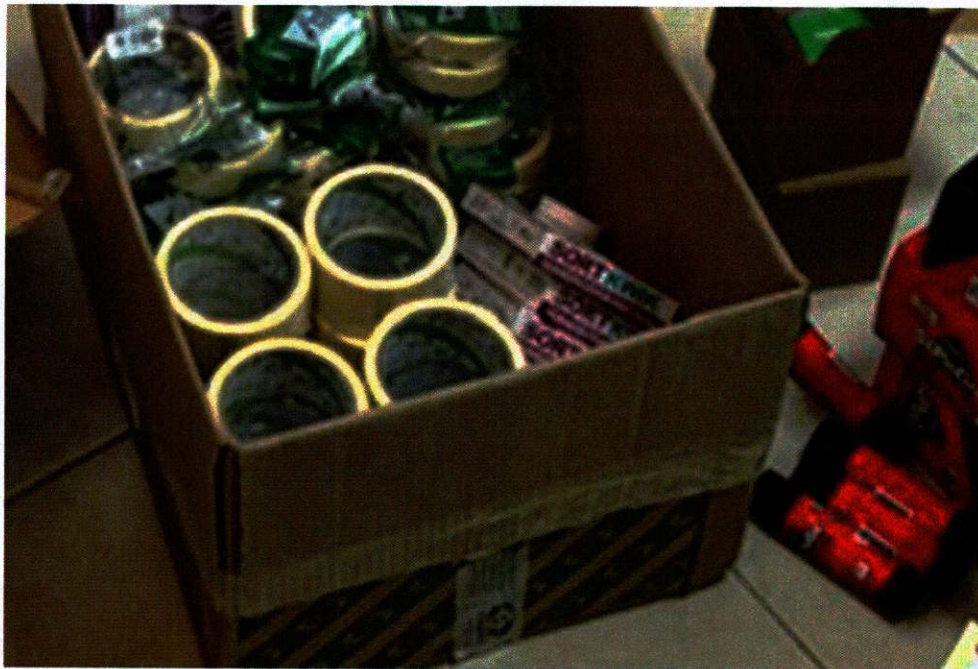


ÍTEM 55 – PAPELERÍA: Cuenta fácil

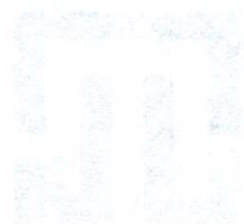
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Cuenta fácil
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
50	\$2.757	\$137.845	

Se suministraron 50 unidades de cuenta fácil para facilitar el conteo y verificación del material electoral en los puestos de votación del municipio de Yumbo. Este accesorio optimizó las labores de escrutinio y conteo de votos de los jurados de votación, contribuyendo a la precisión y agilidad en el procesamiento de los resultados de la jornada electoral presidencial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 55: PAPELERÍA



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

Department of Chemistry
5408 South University Avenue
Chicago, Illinois 60637
Telephone: (773) 835-3100
Fax: (773) 835-3101

For more information, please contact:
Dr. [Name] at [Phone Number]
or [Email Address]

Visit our website at [Website URL]





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 56 – PAPELERÍA: Tijeras

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Tijeras
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
50	\$5.300	\$265.000	

Se distribuyeron 50 tijeras en los puestos de votación del municipio de Yumbo para las labores de preparación y organización del material electoral. Este elemento facilitó el manejo de documentos, sobres y materiales durante el desarrollo de la jornada electoral presidencial del 31 de mayo de 2026, contribuyendo a la eficiencia de los jurados de votación y el personal de apoyo logístico.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 56: PAPELERÍA

1. Introduction

2. Methodology

3. Results

The following table shows the results of the experiment.

Table 1: Experimental Data

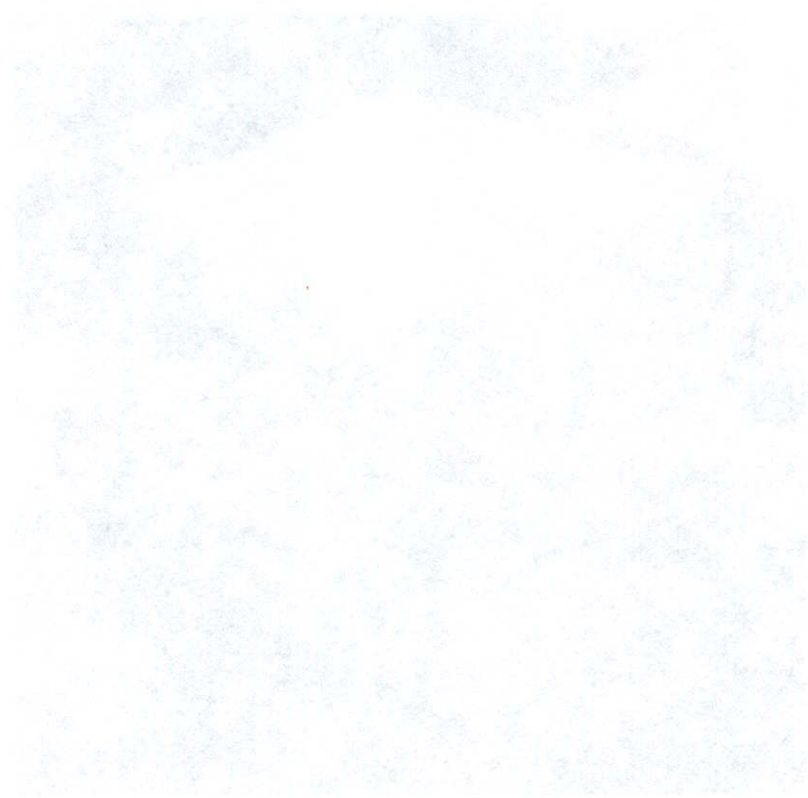
Table 2: Comparison of Results

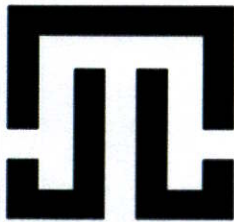
Table 3: Summary of Findings

The results of the experiment are summarized in the following table.

The following table shows the results of the experiment.

Table 4: Experimental Data





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 57 – PAPELERÍA: Cajas para archivar

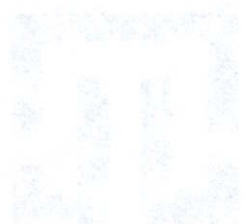
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Cajas para archivar
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
30	\$19.500	\$585.000	

Se suministraron 30 cajas para archivar con el fin de garantizar el almacenamiento seguro y organizado de la documentación electoral generada durante la jornada presidencial en el municipio de Yumbo. Estas cajas permitieron la clasificación, conservación y traslado ordenado del material de escrutinio y las actas electorales hacia la Registraduría Municipal del Estado Civil.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 57: PAPELERÍA



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

LIBRARY

1960

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

LIBRARY

1960

THE UNIVERSITY OF CHICAGO



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 58 – PAPELERÍA: Cinta de enmascarar

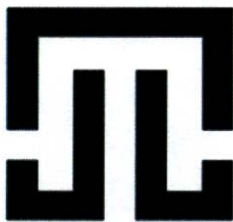
Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Cinta de enmascarar
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
20	\$4.500	\$90.000	

Se distribuyeron 20 rollos de cinta de enmascarar en los puestos de votación del municipio de Yumbo para su utilización en la señalización, fijación y aseguramiento de documentos y elementos durante la jornada electoral presidencial. Este insumo complementó el material de papelería disponible para los jurados de votación y el personal logístico.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 58: PAPELERÍA



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 59 – PAPELERÍA: Cinta de enmascarar ancha

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Cinta de enmascarar ancha
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
20	\$16.000	\$320.000	

Se suministraron 20 rollos de cinta de enmascarar ancha para la señalización de zonas, fijación de elementos de gran formato y aseguramiento de materiales en los puestos de votación del municipio de Yumbo. Este material fue utilizado en el montaje y adecuación de los espacios electorales, contribuyendo a la organización y seguridad de las instalaciones durante la jornada electoral presidencial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 59: PAPELERÍA



[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]

[Faint, illegible text line]





INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317.369.3795



ÍTEM 60 – IMPRESIÓN: Tinta para impresora multifuncional Epson WorkForce Pro WF-C5891

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
IMPRESIÓN	SUMINISTRO	UNITARIO	Tinta para impresora multifuncional Epson WorkForce Pro WF-C5891
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
1	\$893.475	\$893.475	

Se suministró tinta para impresora multifuncional Epson WorkForce Pro WF-C5891, garantizando la operatividad de los equipos de impresión utilizados en la producción de documentos, listados y formularios requeridos durante la jornada electoral presidencial en el municipio de Yumbo. Este insumo fue esencial para el funcionamiento continuo de los equipos de apoyo logístico y administrativo.

ÍTEM 61 – IMPRESIÓN: Tinta para impresora Epson L5590

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
IMPRESIÓN	SUMINISTRO	UNITARIO	Tinta para impresora Epson L5590
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
1	\$282.934	\$282.934	

Se proveyó tinta para impresora Epson L5590 garantizando la disponibilidad y operatividad de los equipos de impresión durante la jornada electoral presidencial en el municipio de Yumbo. Este insumo permitió la impresión continua de documentos, reportes y formularios necesarios para el desarrollo del proceso electoral.

ÍTEM 62 – IMPRESIÓN: Tóner para impresora láser W1105A Cartridge

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
IMPRESIÓN	SUMINISTRO	UNITARIO	Tóner para impresora láser W1105A Cartridge
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
1	\$89.348	\$89.348	



[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



Se suministró tóner para impresora láser W1105A Cartridge para garantizar la operatividad de los equipos de impresión láser utilizados en la generación de documentación oficial durante la jornada electoral presidencial en el municipio de Yumbo, conforme a los estándares de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

ITEM 63 – IMPRESIÓN: Tóner HP LaserJet W1510A

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
IMPRESIÓN	SUMINISTRO	UNITARIO	Tóner HP LaserJet W1510A
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
1	\$141.467	\$141.467	

Se proporcionó tóner HP LaserJet W1510A para el funcionamiento óptimo de los equipos de impresión utilizados en las operaciones logísticas y administrativas de la jornada electoral presidencial en el municipio de Yumbo, garantizando la continuidad en la producción de documentación oficial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 60-61-62-63: IMPRESIÓN



Page 1 of 1

1. The purpose of this document is to provide a comprehensive overview of the project's objectives, scope, and timeline. It is intended for use by all stakeholders involved in the project, including the project manager, team members, and sponsors.

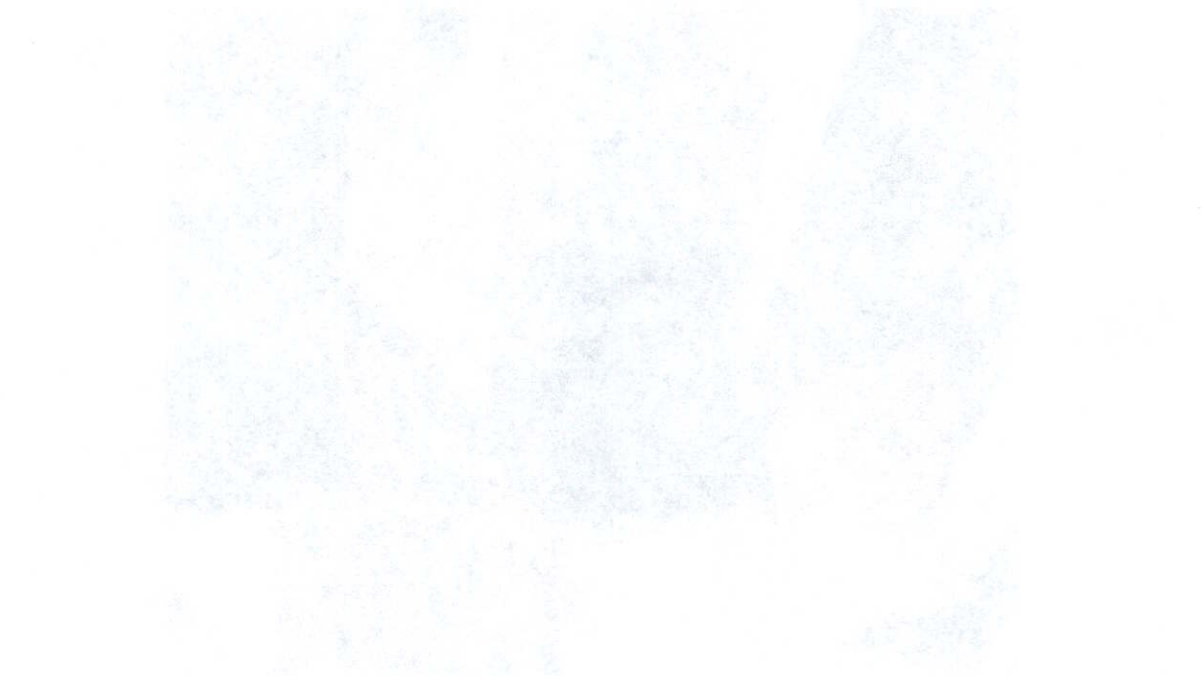
2. Project Objectives and Scope

The project's primary objective is to develop a new software application that will streamline the company's internal processes and improve efficiency. The scope of the project includes the design, development, testing, and deployment of the application. The project is expected to be completed within a six-month timeframe.

The project team consists of a project manager, a software developer, a quality assurance specialist, and a business analyst. The project manager is responsible for overall project management, including planning, execution, and monitoring. The software developer is responsible for the design and development of the application. The quality assurance specialist is responsible for testing the application to ensure it meets the required quality standards. The business analyst is responsible for understanding the business requirements and ensuring the application meets those requirements.

The project is currently in the planning phase. The project manager has identified the key stakeholders and has established a communication plan. The software developer has conducted initial research and has identified the technologies that will be used to develop the application. The quality assurance specialist has developed a test plan. The business analyst has conducted a requirements analysis and has identified the key features that the application will need to support.

3. Project Timeline and Milestones



ÍTEM 64 – PAPELERÍA: Almohadillas para huellas dactilares

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Almohadillas para huellas dactilares
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
50	\$4.210	\$210.500	

Se distribuyeron 50 almohadillas para huellas dactilares en los puestos de votación del municipio de Yumbo para ser utilizadas en los procesos de identificación y verificación biométrica durante la jornada electoral presidencial del 31 de mayo de 2026, contribuyendo a la seguridad y transparencia del proceso de identificación en las mesas de votación.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 64: PAPELERÍA



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 65 – PAPELERÍA: Memoria USB de 64 GB

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Memoria USB de 64 GB
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
10	\$44.674	\$446.738	

Se suministraron 10 memorias USB de 64 gigabytes para el almacenamiento, respaldo y transporte de información digital generada durante la jornada electoral presidencial en el municipio de Yumbo. Estos dispositivos permitieron la copia de seguridad de datos y la transferencia de archivos entre equipos, garantizando la disponibilidad y seguridad de los archivos digitales del proceso electoral.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 65: PAPELERÍA



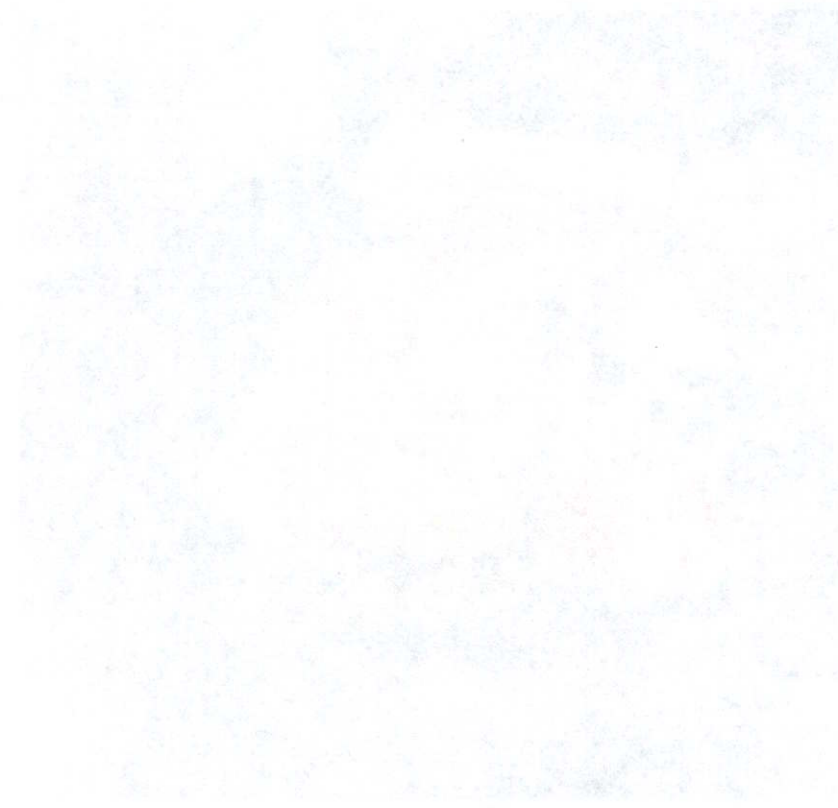
THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS

1980-1981

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS
1980-1981

THE UNIVERSITY OF CHICAGO





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 66 – MANTENIMIENTO: Mantenimiento de arcas triclaves (pintura e instalación de ruedas grandes)

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
MANTENIMIENTO	SUMINISTRO	UNITARIO	Mantenimiento de arcas triclaves (pintura e instalación de ruedas grandes)
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
11	\$258.414	\$2.842.557	

Se realizó el mantenimiento integral de 11 arcas triclaves utilizadas para el almacenamiento y transporte seguro del material electoral en el municipio de Yumbo. Las actividades comprendieron la aplicación de pintura protectora y la instalación de ruedas de gran capacidad para facilitar su movilización. Este mantenimiento garantizó las condiciones óptimas de seguridad y funcionalidad del material electoral, conforme a los requerimientos técnicos de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

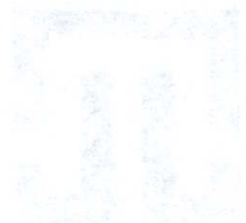
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 66: MANTENIMIENTO



Fotografía N.º 2 — Ítem 66: MANTENIMIENTO



[Faint horizontal line of text, possibly a title or header]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

[Faint line of text]

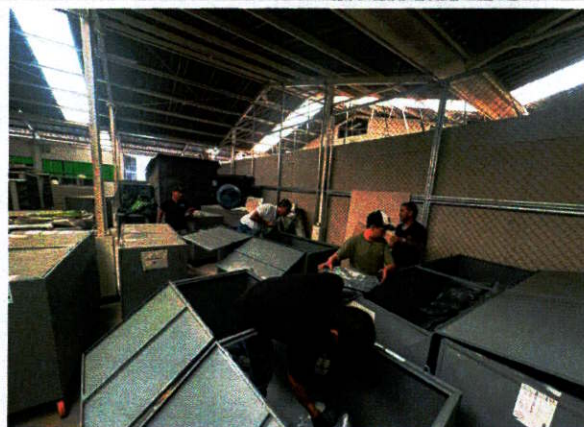
[Faint line of text]

[Faint line of text]

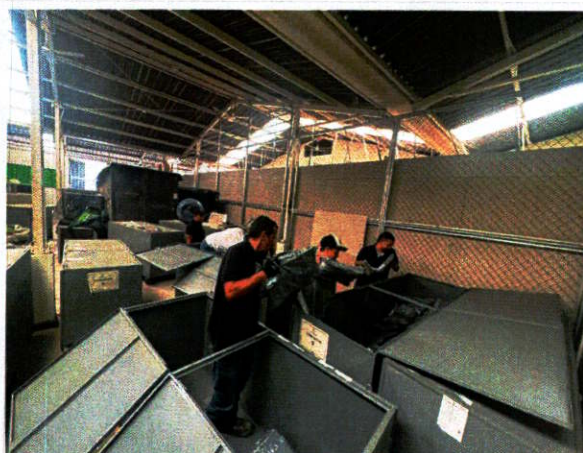
[Faint line of text]



Fotografía N.º 3 — Ítem 66: MANTENIMIENTO



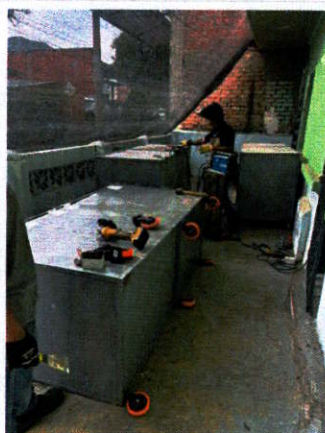
Fotografía N.º 4 — Ítem 66: MANTENIMIENTO



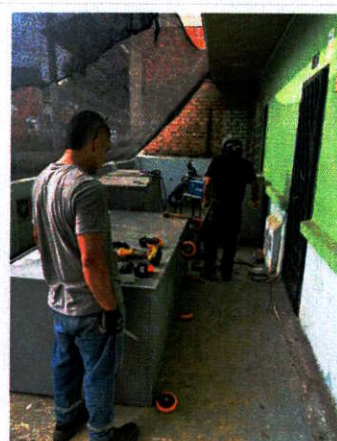
Fotografía N.º 5 — Ítem 66: MANTENIMIENTO



Fotografía N.º 6 — Ítem 66: MANTENIMIENTO



Fotografía N.º 7 — Ítem 66: MANTENIMIENTO



Fotografía N.º 8 — Ítem 66: MANTENIMIENTO



INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 67 – PAPELERÍA: Papel oficio resma 75 g/m² REPROGRAF

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Papel oficio resma 75 g/m² REPROGRAF
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
1	\$274.970	\$274.970	

Se suministró una caja de resmas de papel oficio de 75 g/m² marca REPROGRAF para la impresión de documentos, formularios y actas necesarios durante la jornada electoral presidencial en el municipio de Yumbo. Este insumo garantizó la disponibilidad permanente de papel en los equipos de impresión utilizados durante el proceso electoral.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

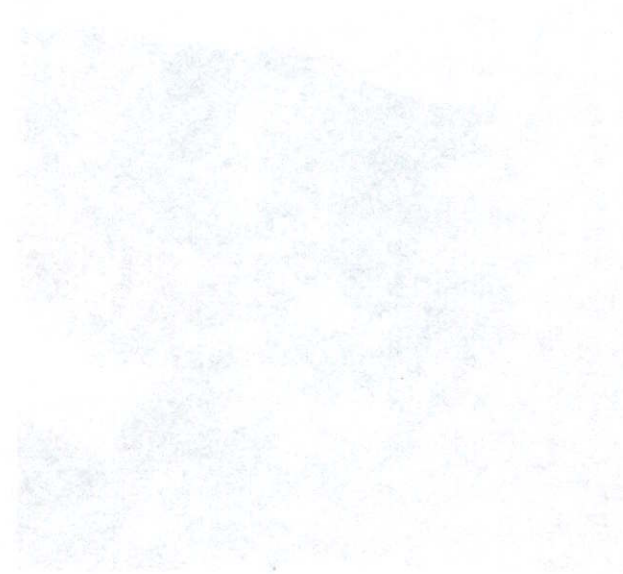


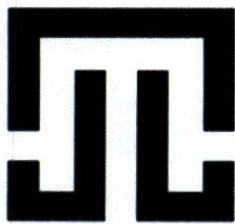
Fotografía N.º 1 — Ítem 67: PAPELERÍA



Faint, illegible text spanning across the middle of the page, possibly a header or a line of a document.

Another line of faint, illegible text located just below the first block of text in the middle section.





INNOVA S.A.S

@jmjinova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 68 – PAPELERÍA: Papel carta resma 75 g/m² REPROGRAF

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Papel carta resma 75 g/m² REPROGRAF
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
1	\$235.648	\$235.648	

Se proveyó una caja de resmas de papel carta de 75 g/m² marca REPROGRAF para la impresión de documentos de formato carta requeridos durante la jornada electoral presidencial en el municipio de Yumbo. Este material aseguró la operatividad continua de los equipos de impresión y la producción de documentación oficial en el formato estándar.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



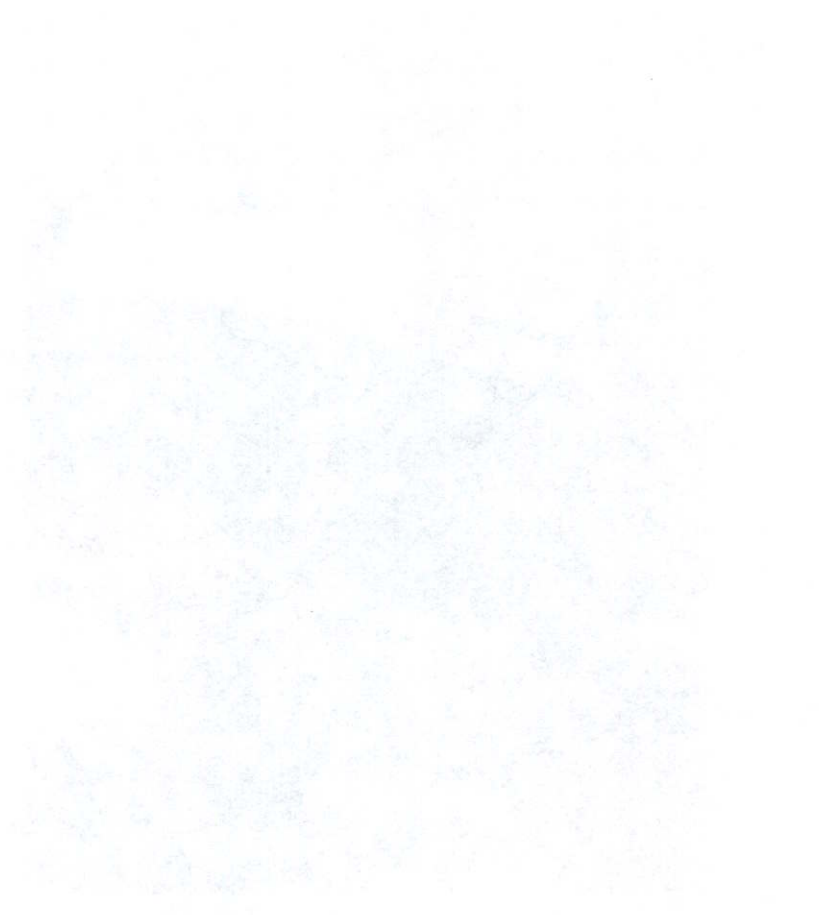
Fotografía N.º 1 — Ítem 68: PAPELERÍA



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DIVISION OF THE PHYSICAL SCIENCES
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
5408 S. DICKINSON DRIVE
CHICAGO, ILLINOIS 60637
TEL: (773) 835-3100
FAX: (773) 835-3101
WWW: WWW.CHEM.UCHICAGO.EDU

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS





INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 69 – SEGURIDAD: Candados de latón de extra seguridad grandes con 3 llaves

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
SEGURIDAD	SUMINISTRO	UNITARIO	Candados de latón de extra seguridad grandes con 3 llaves
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
20	\$288.800	\$5.776.000	

Se suministraron 20 candados de latón de alta seguridad con tres llaves para el aseguramiento de arcas, cajas y elementos que contienen material electoral en el municipio de Yumbo. Estos dispositivos garantizaron la integridad y cadena de custodia de los documentos y materiales electorales durante la jornada presidencial del 31 de mayo de 2026, conforme a los protocolos de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

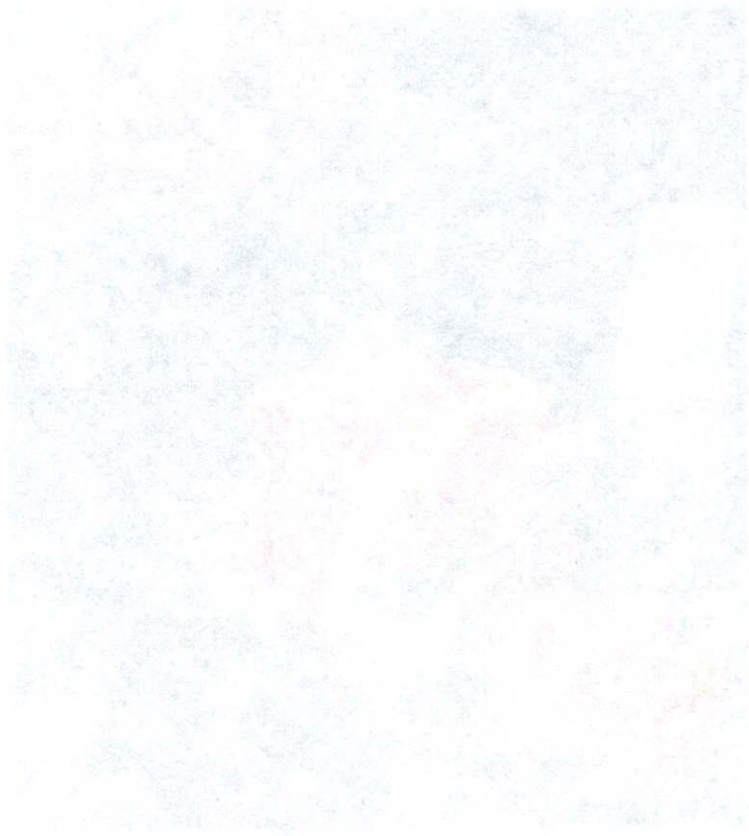
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 69: SEGURIDAD



TO THE HONORABLE SENATE OF THE UNITED STATES
IN SENATE, January 10, 1901.
REPORT
OF THE
COMMISSIONER OF THE GENERAL LAND OFFICE
IN RESPONSE TO A RESOLUTION PASSED BY THE SENATE
JANUARY 1, 1899.
WASHINGTON: GOVERNMENT PRINTING OFFICE: 1901.





INNOVA S.A.S

@mjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ITEM 70 – PAPELERÍA: Cinta amarilla de seguridad

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	METROS	Cinta amarilla de seguridad
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
500	\$230	\$115.000	

Se distribuyeron 500 metros de cinta amarilla de seguridad para la delimitación, señalización y control de acceso a zonas restringidas en los puestos de votación del municipio de Yumbo. Este elemento contribuyó a la organización y seguridad de los espacios electorales, permitiendo la correcta demarcación de áreas de escrutinio y zonas de acceso restringido durante el proceso electoral presidencial.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 70: PAPELERÍA



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

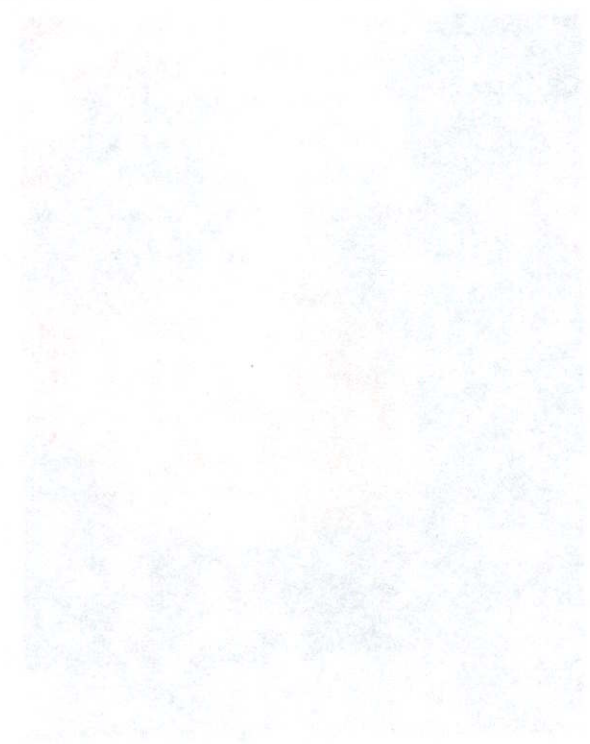
DEPARTMENT OF THE HISTORY

OF THE UNITED STATES

AND OF THE WORLD

OF THE EAST ASIAN LIBRARY

OF THE UNIVERSITY OF CHICAGO





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 71 – VENTILACIÓN: Ventiladores industriales en Calidad de préstamo

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
VENTILACIÓN	SUMINISTRO	UNITARIO	Ventiladores industriales en Calidad de préstamo
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
8	\$150.000	\$1.200.000	

Se suministraron 8 ventiladores industriales en préstamo (uno por cada comisión escrutadora) para mejorar las condiciones de confort térmico durante las largas jornadas de trabajo de los escrutinios municipales en el municipio de Yumbo. La instalación de estos equipos garantizó condiciones ambientales adecuadas para los funcionarios de las comisiones escrutadoras, en cumplimiento de los estándares de bienestar de la entidad contratante.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 71: VENTILACIÓN



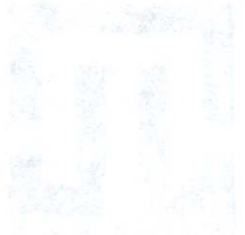
Fotografía N.º 2 — Ítem 71: VENTILACIÓN



Fotografía N.º 3 — Ítem 71: VENTILACIÓN



Fotografía N.º 4 — Ítem 71: VENTILACIÓN

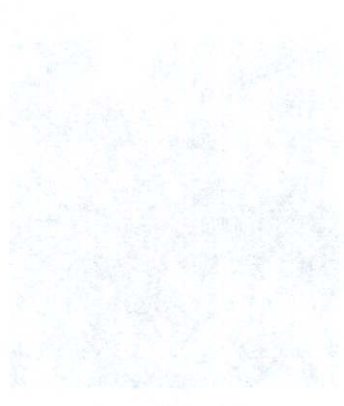
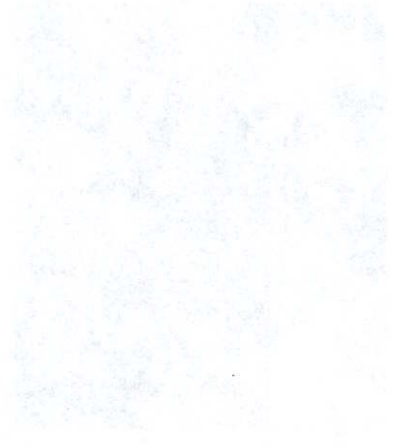


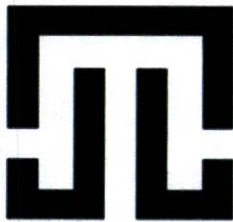
Faint horizontal line of text or a separator line.



Two lines of very faint, illegible text.

Another line of very faint, illegible text.





INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



ÍTEM 72 – PAPELERÍA: Gancho plástico para legajar

Categoría	Tipo	Unidad / Clase	Descripción
PAPELERÍA	SUMINISTRO	UNITARIO	Gancho plástico para legajar
Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	
160	\$300	\$48.000	

Se suministraron 160 ganchos plásticos legajadores blancos o transparentes para la organización y archivo de la documentación electoral en los puestos de votación del municipio de Yumbo. Este elemento facilitó el archivo sistemático de actas, formularios y demás documentos generados durante la jornada electoral presidencial del 31 de mayo de 2026, garantizando su correcta conservación conforme a los procedimientos de la Registraduría.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Fotografía N.º 1 — Ítem 72: PAPELERÍA



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY

OF THE UNITED STATES

AND OF THE WORLD

OF THE EAST ASIAN

AND AFRICAN

STUDIES

OF THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY

OF THE UNITED STATES

AND OF THE WORLD

OF THE EAST ASIAN

AND AFRICAN

STUDIES

OF THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY

OF THE UNITED STATES

AND OF THE WORLD

OF THE EAST ASIAN

AND AFRICAN

STUDIES

OF THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY

OF THE UNITED STATES

AND OF THE WORLD

OF THE EAST ASIAN

AND AFRICAN

STUDIES

OF THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY

OF THE UNITED STATES

AND OF THE WORLD

OF THE EAST ASIAN

AND AFRICAN

STUDIES

OF THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY

OF THE UNITED STATES

AND OF THE WORLD

OF THE EAST ASIAN

AND AFRICAN



INNOVA S.A.S

@jmjinnova



jminnovasas@gmail.com



317-369-3795



4. CONCLUSIONES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

En cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del Contrato N.º 800.18.11.394-2026, suscrito entre el Municipio de Yumbo – Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia, y JMJ INNOVA S.A.S, se certifica que la totalidad de los ítems relacionados en el presente informe fueron suministrados y ejecutados en tiempo, modo y lugar conforme a los requerimientos de la entidad contratante y las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica del contrato. El valor total ejecutado es de \$185.017.211.

Los servicios de apoyo logístico prestados contribuyeron al adecuado desarrollo del proceso electoral presidencial del 31 de mayo de 2026 y sus jornadas de escrutinio municipal, garantizando las condiciones de alimentación, hidratación, movilidad, infraestructura, papelería, seguridad y demás requerimientos logísticos necesarios para la correcta realización de la jornada electoral en el municipio de Yumbo, Valle del Cauca.

Cordialmente,

JMJ INNOVA SAS

Nit: 901.495.952-9

JAQUELINE ROMERO SERNA

Representante Legal

CC No. 1.151.936.124



DECLARATION OF THE PRESIDENT OF THE UNITED STATES

I, the President of the United States, do hereby declare that the following is a true and correct copy of the original as the same appears in the records of the Department of State.

Witness my hand and the seal of the Department of State at Washington, this 1st day of January, 1900.

JOHN ROBERTSON
Secretary of State