

|   |   |                      |   |
|---|---|----------------------|---|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAICOL HUILA</b><br><b>NIT: 891.180.194-4</b><br>Calle 4 N°6-68 - Código Postal: 415040<br>Teléfono: 8378031<br><a href="mailto:alcaldia@paicol-huila.gov.co">alcaldia@paicol-huila.gov.co</a> | Versión: 1.0         |  |
|   |   | Fecha 01-03-2024     |   |
|   |   | Código: GG-120-18.07 |   |
| <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>   |   | Página 1 de 4        |   |

## INFORME DE SUPERVISIÓN N 05

### 1. DATOS GENERALES

|                           |   |
|---------------------------|---|
| MODALIDAD DE CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DIRECTA  |
| TIPO DE CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES   |
| SUPERVISOR DEL CONTRATO   | MIGUEL ALBERTO DURAN SALAS  |
| CARGO                     | SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS   |
| N° PROCESO SECOP II       | CO1.PCCNTR.9101219  |
| CONTRATO:                 | N° 065 DE 2026  |
| CONTRATISTA:              | GERARDO EMILIO GARCIA GARZON  |
| N.I.T. / C.C.             | C.C. 79.450.859 BOGOTA  |
| OBJETO:                   | “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, COMO ASESOR PARA LA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN EN FUENTES NO CONVENCIONALES DE ENERGÍAS RENOVABLES (FNCR).” |
| VALOR DEL CONTRATO:       | DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$18,900,000) M/CTE IVA INCLUIDO.,  |
| OFICINA SUPERVISORA       | SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS   |
| FECHA DE INICIO           | 24/01/2026  |

### 2. PERIODO DE EJECUCIÓN

DEL 24 DE MAYO AL 23 DE JUNIO DEL 2026

### 3. SOPORTE PRESUPUESTAL Y FINANCIERO

| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL N° | FECHA                | VALOR         |
|---|----------------------|---------------|
| 2026000079                                    | 17 DE ENERO DEL 2026 | \$ 18,900,000 |
| REGISTRO PRESUPUESTAL N°                      | FECHA                | VALOR         |
| 2026000076                                    | 23 DE ENERO DEL 2026 | \$ 18,900,000 |

### 4. ACTAS

| TIPO DE ACTA   | N° | FECHA      |
|----------------|----|------------|
| ACTA DE INICIO | 1  | 24/01/2026 |

### ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAICOL HUILA

Calle 4 N°6-68 - Código Postal: 415040

Teléfono: 8378031

[alcaldia@paicol-huila.gov.co](mailto:alcaldia@paicol-huila.gov.co)

La versión oficial y actualizada de este documento únicamente estará accesible a través del enlace SIG: <https://www.paicol-huila.gov.co/>. Cualquier copia o impresión que difiera de la versión publicada será considerada como un documento no controlado, y la Alcaldía de Paicol no asumirá responsabilidad por su uso indebido. Te instamos a consultar siempre la versión oficial para asegurar la información más precisa y actualizada.

|   |   |                      |   |
|---|---|----------------------|---|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAICOL HUILA</b><br><b>NIT: 891.180.194-4</b><br>Calle 4 N°6-68 - Código Postal: 415040<br>Teléfono: 8378031<br><a href="mailto:alcaldia@paicol-huila.gov.co">alcaldia@paicol-huila.gov.co</a> | Versión: 1.0         |  |
|   |   | Fecha 01-03-2024     |   |
|   |   | Código: GG-120-18.07 |   |
| <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>   |   | Página 2 de 4        |   |

| <b>5. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL:</b><br>El contratista acreditó cumplimiento del pago de aporte del Sistema Integral de Seguridad Social, así: |                                  |   |           |
|--|----------------------------------|---|-----------|
| 1. N° DE PLANILLA  | INGRESO BASE DE COTIZACIÓN (40%) | TIPO DE APORTES   | VALOR     |
| 9506776077   | \$1,750,905                      | SALUD % 12.5  | \$220.100 |
|  |                                  | ARL %0.52   | \$9.300   |
| <b>6. SUPERVISIÓN DE OBLIGACIONES</b>  |                                  |   |           |
| OBLIGACIONES ESPECIFICAS   |                                  | EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO   |           |
| 1. Apoyar en la formulación de proyectos asociados a la electricidad en especial con FNCER.  |                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El contratista el 3 de junio de 2026 se comunicó con funcionarios de la embajada suiza con el ánimo de presentar el proyecto de biblioteca municipal de Paicol para recibir el apoyo de la fundación que ellos manejan para el apalancamiento financiero de dicho proyecto con componente.</li> </ul> <b>Registro fotográfico Anexo No 01 informe actividades del Contratista</b>  |           |
| 2. Realizar seguimiento a proyectos adelantados y formulados que se tengan en desarrollo por parte de la Alcaldía Municipal.                   |                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El contratista el 5 de junio de 2026 recibió por parte del alcalde Municipal de Paicol la noticia que el proyecto Alumbrado Público Caja de Agua se gestionó a través del OCAD PAZ para su inicio de materialización.</li> </ul> <b>Registro fotográfico anexo No 02 informe actividades del Contratista</b>   |           |
| 3. Presentar informes de avance de las formulaciones y seguimientos.   |                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El contratista el 9 de junio de 2026 participó en la entrega en medio físico del proyecto de la Se entregaron los últimos ajustes al diseño eléctrico y de iluminación del Campo de Futbol de acuerdo con lo solicitado por INDER HUILA, para que a través de la Gobernación se gestionen los recursos y comenzar con los trabajos de adecuación camerinos.</li> </ul> <b>Registro fotográfico anexo No 03 informe actividades del Contratista</b> |           |

|   |
|---|
| <p align="center"> <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAICOL HUILA</b><br/> Calle 4 N°6-68 - Código Postal: 415040<br/> Teléfono: 8378031<br/> <a href="mailto:alcaldia@paicol-huila.gov.co">alcaldia@paicol-huila.gov.co</a> </p> <p> La versión oficial y actualizada de este documento únicamente estará accesible a través del enlace SIG: <a href="https://www.paicol-huila.gov.co/">https://www.paicol-huila.gov.co/</a>. Cualquier copia o impresión que difiera de la versión publicada será considerada como un documento no controlado, y la Alcaldía de Paicol no asumirá responsabilidad por su uso indebido. Te instamos a consultar siempre la versión oficial para asegurar la información más precisa y actualizada. </p> |
|---|

|   |  |                      |   |
|---|--|----------------------|---|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAICOL HUILA</b><br>NIT: 891.180.194-4<br>Calle 4 N°6-68 - Código Postal: 415040<br>Teléfono: 8378031<br><a href="mailto:alcaldia@paicol-huila.gov.co">alcaldia@paicol-huila.gov.co</a> | Versión: 1.0         |  |
|   |  | Fecha 01-03-2024     |   |
|   |  | Código: GG-120-18.07 |   |
| <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>   |  | Página 3 de 4        |   |

|  |   |
|--|---|
| <p>4. Apoyar al alcalde o a quien él delegue, en la evaluación de los requerimientos de nuevas formulaciones.</p>  | <p>✓ El contratista el 9 de junio habló con ingenieros para revisar la fotometría del proyecto Alumbrado Público caja de agua en caso de requerirse algún ajuste.</p> <p><b>Registro fotográfico anexo No 04 informe actividades del Contratista</b></p>  |
| <p>5. Llevar el control de lo formulado y los seguimientos.</p>  | <p>➤ El contratista el 17 de junio de 2026 recibió por parte del Departamento Nacional de Planeación (DNP) el informe definitivo de la convocatoria Incentivo a la producción del SGR.</p> <p><b>Registro fotográfico anexo No 05 informe actividades del Contratista</b></p>   |
| <p>6. Acompañar al alcalde o a quien delegue en reuniones a reuniones que se consideren atinentes al servicio.</p>   | <p>➤ El contratista el 18 de junio de 2026 participó de la reunión convocada por el secretario de Planeación Municipal para la revisión y análisis del informe definitivo de la convocatoria Incentivo a la producción del SGR. Entregado por DNP.</p> <p><b>Registro fotográfico anexo No 06 informe actividades del Contratista</b></p> |
| <p>7. Elaborar y presentar los informes mensuales sobre la ejecución de las obligaciones. En los informes, someterá a consideración sus observaciones, conclusiones, recomendaciones, correctivos y demás información que considere pertinente para el buen desempeño en la prestación del servicio, las que deberán estar debidamente soportadas. Los informes deben estar complementados con gráficas, cuadros, estadísticas, fotografías, tablas, etc., que permitan su correcta comprensión.</p> | <p>➤ El contratista El 23 de junio de 2026 dio cumplimiento de las obligaciones contractuales, desarrollando y entregando el informe mensual de acuerdo con los lineamientos.</p> <p><b>Registro fotográfico anexo No 07 informe actividades del Contratista</b></p>  |
| <p>8. Las demás que considere el supervisor del contrato para el debido cumplimiento del objeto contractual.</p>   | <p>➤ El contratista el 19 de junio de 2026 participó de la reunión promovida por el secretario de Planeación en búsqueda de participación de nuevas convocatorias en proyectos FNCER.</p> <p><b>Registro fotográfico anexo No 08 informe actividades del Contratista</b></p>  |

|   |   |                      |   |
|---|---|----------------------|---|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAICOL HUILA</b><br><b>NIT: 891.180.194-4</b><br>Calle 4 N°6-68 - Código Postal: 415040<br>Teléfono: 8378031<br><a href="mailto:alcaldia@paicol-huila.gov.co">alcaldia@paicol-huila.gov.co</a> | Versión: 1.0         |  |
|   |   | Fecha 01-03-2024     |   |
|   |   | Código: GG-120-18.07 |   |
| INFORME DE SUPERVISIÓN  |   | Página 4 de 4        |   |

| 7. SEGUIMIENTO ECONÓMICO Y FINANCIERO       |                    |                 |                    |
|---|--------------------|-----------------|--------------------|
| PERIODO                                     | VALOR POR CANCELAR | VALOR EJECUTADO | SALDO DEL CONTRATO |
| 24 DE ENERO HASTA EL 23 DE FEBRERO DEL 2026 | \$3.150.000        | \$3.150.000     | \$15.750.000       |
| 24 DE FEBRERO HASTA EL 23 DE MARZO DEL 2026 | \$3.150.000        | \$6.300.000     | \$12.600.000       |
| 24 DE MARZO HASTA EL 23 DE ABRIL DEL 2026   | \$3.150.000        | \$9.450.000     | \$9.450.000        |
| 24 DE ABRIL HASTA EL 23 DE MAYO DEL 2026    | \$3.150.000        | \$12.600.000    | \$6.300.000        |
| 24 DE MAYO HASTA EL 23 DE JUNIO DEL 2026    | \$3.150.000        | \$15.750.000    | \$3.150.000        |

#### 8. OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES

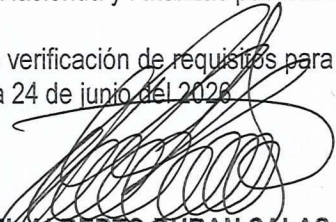
Ninguna

#### 9. CERTIFICACIONES

Que, en cumplimiento de la normatividad en materia del Sistema de Seguridad Social, se verificó el pago correspondiente de mayo según planillas Nro. **9506776077**, el cual se ajusta a la base y porcentaje que corresponde.

Que, con la firma del presente documento autorizo la cancelación del pago No 05, por la suma de **\$3.150.000** a través de la secretaria de Hacienda y Finanzas públicas del Municipio de Paicol.

La presente se expide para efectos de verificación de requisitos para pago por parte de la secretaria de Hacienda y Finanzas públicas el día 24 de junio del 2026.

  
**MIGUEL ALBERTO DURAN SALAS**  
**Secretario de Planeación y Obras Públicas**  
**CC. 7.731.259 de Neiva Huila**

**ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAICOL HUILA**  
Calle 4 N°6-68 - Código Postal: 415040  
Teléfono: 8378031  
[alcaldia@paicol-huila.gov.co](mailto:alcaldia@paicol-huila.gov.co)

La versión oficial y actualizada de este documento únicamente estará accesible a través del enlace SIG: <https://www.paicol-huila.gov.co/>. Cualquier copia o impresión que difiera de la versión publicada será considerada como un documento no controlado, y la Alcaldía de Paicol no asumirá responsabilidad por su uso indebido. Te instamos a consultar siempre la versión oficial para asegurar la información más precisa y actualizada.