 <p><b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b></p>	<p><b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit: 891.900.493.2</b></p>	PAGINA [1]
		CÓDIGO: MAGD-AD-130.2-F36
	<b>MEMORANDO</b>	VERSION: 6

Cartago Valle

PARA: **MAURICIO TORO OSPINA**  
Secretario Jurídico

ALCALDÍA DE CARTAGO  
VENTANILLA UNICA

25 MAY 2026

DE: **GLORIA MARCELA GARCÍA MARIN**  
Director de Presupuesto

RECIBIDO: 011796-  
DEPENDENCIA: 4:00

ASUNTO: Remisión documentos para pago contratista - **contrato No. 1-008-2026.**

Cordial Saludo.

Como Supervisor del contrato de la referencia, por medio de la presente me permito adjuntar los documentos correspondientes al informe 004 del contrato No. 1-008-2026, con la profesional Dayana Carolina Tabima Vélez.

Lo anterior para los fines pertinentes.

Atentamente,

  
**GLORIA MARCELA GARCÍA MARIN**  
Director de Presupuesto  
Supervisora

Reviso: Gloria Marcela García- Director de Presupuesto  
Anexos: Dos cuadernillos para Secretaría Jurídica y Dirección de Contabilidad  
Archívese en Memorandos 140.2026

www.cartago.gov.co  
Secretaría de Hacienda y Gestión Financiera  
hacienda@cartago.gov.co  
Calle 8 No 6 - 52, CAM  
Código Postal: 762021

	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit. 891.900.493-2</b>	PAGINA [1]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION</b> <b>No. 04</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

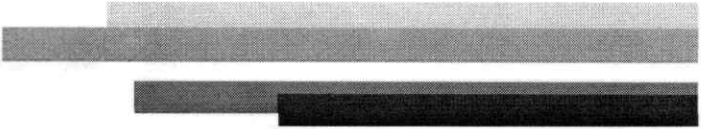
<b>CLASE DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES</b>				<b>No:</b>	1-008-2026	<b>Del Año:</b>	2026		
<b>CONTRATISTA:</b> DAYANA CAROLINA TABIMA VÉLEZ				<b>NIT. No.:</b>		1.088.281.828-7			
<b>PERIODO DEL INFORME:</b>		<b>Desde:</b>	23	04	2026	<b>Hasta:</b>	22	05	2026
			Día	Mes	Año			Día	Mes

**1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

**OBJETO:** Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Secretaría de Hacienda y Gestión Financiera en los procesos administrativos de su competencia, en ejecución del proyecto fortalecimiento y modernización de las finanzas y la gestión tributaria del municipio de Cartago.

<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	Cuarenta y tres millones cuatrocientos mil pesos \$43.400.000,00
<b>NUMERO COMPROMISO PRESUPUESTAL:</b>	50 22/01/2026

FUENTE DE FINANCIACION	RUBRO	NOMBRE	C.COSTOS	VALOR	VALOR PERIODO		
	2.3.2.02.02.008.4599031.16.62.001	Servicio de Asistencia Técnica – Hacienda	SECRETARIA DE HACIENDA	\$ 24.738.000,00	\$3.100.000,00		
	2.3.2.02.02.008.4599031.16.68.032	Servicio de Asistencia Técnica – Hacienda	SECRETARIA DE HACIENDA	\$ 18.662.000,00	\$3.100.000,00		
<b>TOTAL: SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE</b>					\$6.200.000,00		
<b>Fecha de inicio</b>	23	01	2026	<b>Fecha de terminación</b>	23	08	2026
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año



 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493-2</b>	PAGINA [2]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No. 04</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

## 2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

<b>VALOR PERIODO:</b>	6.200.000,00	<b>SALDO POR EJECUTAR:</b>	18.600.000,00
-----------------------	--------------	----------------------------	---------------


No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			% PERIODO	% ACUMULADO A LA FECHA
1	Apoyar a la Secretaría de Hacienda y Gestión Financiera en el proceso de ejecución del presupuesto aprobado para la vigencia 2026, a través del seguimiento y control a las ejecuciones presupuestales ajustadas al marco normativo vigente en la materia, tanto en las ejecuciones ordinarias, como en las vigencias futuras.	<p><i>Avance:</i> Durante el periodo objeto de evaluación, se evidenció que la contratista llevó a cabo la revisión mensual del informe de fuentes y usos, mediante el análisis del comportamiento de la ejecución presupuestal de ingresos y gastos en relación con el presupuesto definitivo. De igual forma, verificó la correspondencia entre las fuentes de financiación con lo recaudado y lo comprometido.</p>	14.29%	57.14%

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493-2</b>	PAGINA [3]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No. 04</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

2	<p>Apoyar a la Secretaría de Hacienda y Gestión Financiera en la programación, elaboración, sustentación y aprobación del presupuesto para cada vigencia, incluyendo el Plan Financiero, el Marco Fiscal de mediano Plazo y demás instrumentos y anexos del presupuesto municipal y su respectivo seguimiento.</p>	<p><u>Avance:</u> Esta actividad no aplica para el periodo.</p>		
3	<p>Consolidar los Informes de Gestión trimestrales que reporta cada dependencia de la Secretaría de Hacienda y Gestión financiera, para la Rendición Periódica de Cuentas de que trata el artículo 51 de la Ley 1757 de 2015.</p>	<p><u>Avance:</u> En cumplimiento de la actividad, la contratista compiló el informe ejecutivo de gestión de la Secretaría de Hacienda y Gestión Financiera, con la información suministrada por las direcciones y oficina que hacen parte de la Secretaria.</p>		

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493-2</b>	PAGINA [4]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No. 04</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

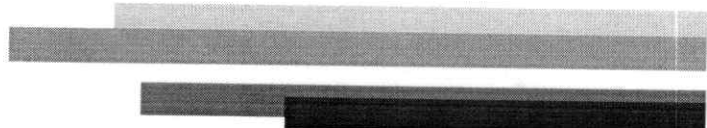
4	<p>Apoyar a la Dirección de Presupuesto en la rendición de diferentes informes a los organismos de control.</p>	<p><u>Avance:</u> En cumplimiento de esta actividad la contratista realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La contratista realizó la homologación de las fuentes de financiación acorde al catálogo CUIPO.</li> <li>- La contratista realizó la rendición de las categorías CUIPO - del consolidador de hacienda e información pública (CHIP); a través del cual se rindió la siguiente información con corte a 30 de septiembre de 2025: FUT Registro Presupuestal, Programación De Ingresos, Programación De Gastos, Ejecución De Ingresos, Ejecución De Gastos, Ejecución De Reservas, Ejecución De Cuentas Por Pagar, Programación De Ingresos-SGR, Programación De Gastos-SGR, Ejecución De Ingresos-SGR y Ejecución De Gastos-SGR</li> </ul>		
---	---	---	--	--

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493-2</b>	PAGINA [5]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No. 04</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

5	Asesorar y proyectar respuestas a la correspondencia de la Secretaría de Hacienda y Gestión Financiera y de la Dirección de Presupuesto, cuando se requiera.	<p>➤ <u>Avance:</u> Durante el periodo, la contratista elaboró las respuestas a las solicitudes asignadas por la Secretaria de Hacienda (<i>Memorando No. 010473 del 07 de mayo de 2026 para la Dirección de Presupuesto, Dirección de Tesorería, Dirección de Rentas, Dirección de contabilidad, Unidad de Fiscalización y Unidad de Cobro Coactivo, con asunto: Solicitud de revisión y depuración de usuarios de los sistemas de información; Memorando No. 010474 del 07 de mayo de 2026 para el gerente de DATASOFT INGENIERIA LTDA, con asunto: Solicitud de avance sobre compromisos adquiridos en reunión interinstitucional del 25 de marzo de 2026; Memorando No. 010475 del 07 de mayo de 2026 para el gerente de EMCARTAGO, con asunto: Respuesta a su comunicación con radicado No.20264100016761 del 15 de abril de 2026;Memorando No. 010477 del 07 de mayo de 2026 para la rectora de la Escuela Normal Superior Regional Ciudad Cartago, con asunto: Respuesta a su comunicación con radicado No.0-1847 del 17 de marzo de 2026. Solicitud asignación de recursos para asesoría de investigación; Memorando No. 010478 del 07 de mayo de 2026 para el secretario de planeación, medio ambiente y desarrollo económico, con asunto: Remisión de la comunicación radicada bajo el No.20264100016761 del 15 de abril de 2026, emitida por Emcartago y alcance a</i></p>		
---	--	---	--	--

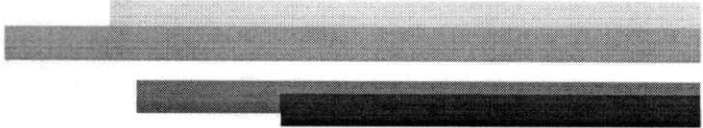
 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493-2</b>	PAGINA [6]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No. 04</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

		<p><i>comunicación con radicado No.008654 del 20 de abril de 2026; Memorando No. 010476 del 07 de mayo de 2026 para la directora de la unidad municipal para la gestión del riesgo de desastres, con asunto: Alcance a su comunicación con radicado No.005105 del 16 de marzo de 2026. Solicitud de asignación y adición de recursos para la atención de afectaciones en la zona rural del Municipio de Cartago; Memorando No. 010638 del 11 de mayo de 2026 para la directora de rentas, con asunto: Solicitud de auditoria al sistema de información SISCAR; Memorando No. 011279 del 19 de mayo de 2026 para la directora de rentas y a la jefe de la unidad de cobro coactivo, con asunto: Solicitud de información de procesos unidad de cobro coactivo).</i></p>		
--	--	--	--	--



 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit. 891.900.493-2</b>	PAGINA [7]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION</b> <b>No. 04</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

6	<p>Las demás que sean necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual</p>	<p><u>Avance:</u> En cumplimiento de esta actividad la contratista realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La contratista realizó la creación de los rubros en el presupuesto de ingreso, según lo solicitado.</li> <li>- La contratista realizó los ajustes y aclaraciones solicitados por el profesional del Departamento Técnico de Asistencia Técnica del Departamento de Planeación del Valle del Cauca, en el marco de la revisión al formato de certificación de la Ley 617 de 2000; producto de dicho trabajo, surgió una observación relacionada con la correcta imputación presupuestal del salario del Personero Municipal, actualmente cargado al presupuesto de la administración central, razón por la cual remitió solicitud de concepto jurídico sobre el particular.</li> <li>- La contratista realizó el diligenciamiento y remitió las respuestas correspondientes a la encuesta de autodiagnóstico institucional para el fortalecimiento de capacidades, enviada por el DNP.</li> <li>- Por directriz de la Secretaria de Hacienda, la contratista asistió a mesa de trabajo virtual de indicadores de desempeño fiscal con el DNP.</li> <li>- La Contratista brindó apoyo en la revisión de actos administrativos del área financiera.</li> </ul>		
---	--	---	--	--



 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA</b> Nit. 891.900.493-2	PAGINA [8]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No. 04</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

La contratista dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

Por lo anterior:

**CERTIFICO**

Que DAYANA CAROLINA TABIMA VÉLEZ identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.088.281.828, **HA VENIDO CUMPLIENDO** con el Objeto del Contrato que consiste en la Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Secretaría de Hacienda y Gestión Financiera en los procesos administrativos de su competencia, en ejecución del proyecto fortalecimiento y modernización de las finanzas y la gestión tributaria del municipio de Cartago.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día veinticinco (25) de mayo del año dos mil veintiséis (2026).



**GLORIA MARCELA GARCÍA MARIN**

Director de Presupuesto  
Supervisora

