Tipo Documento	INFORME	Codigo SGC	FR-INF-GCAI-001
		Versión	V3
Nombre Documento	ACTA DE INFORME DE SUPERVISION Y RECIBO A SATISFACCION	TRD	140.14.06
		Página	Página 1 de 1

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE UBATÉ
INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN

CONTRATISTA	**CARLOS AUGUSTO NAVARRETE MONTAÑO**					**IDENTIFICACIÓN NUMERO**		**79.166.280**	
AVANCE		**X**			**DE TERMINACIÓN**				
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA :	Ubaté			martes, 23 de junio de 2026					
ACTA No.	**4**	**de**	**6**	**PERÍODO A PAGAR :**		16 DE MAYO AL 15 DE JUNIO DE 2026			
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTES					**RUBRO PRESUPUESTAL**		2.3.2.02.02.009 110108 2.3.2.02.02.009 1214	
CONVENIO		**COOPERACIÓN**			**INTERADMINISTRATIVO**			**INTERINSTITUCIONAL**	
CONTRATO	**X**	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**		**X**	**ARRENDAMIENTO**			**SUMINISTRO**	
		COMPRAVENTA			**CONSULTORIA**			**OBRA**	
NÚMERO	**SRD- CPS-170-2026**		**Fecha de suscripción**	21 DE ENERO DE 2026					
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.		**01240012**	**de**	**2025**		**REGISTRO PRESUPUESTAL**		**0121 0007**	
ABONO A CUENTA	**AHORRO**	**X**	**CORRIENTE**		**NUMERO**	**468400 042395**		**ENTIDAD**	**DAVIVIENDA**
OBJETO CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION TECNICA Y OPERATIVA DIRIGIDA A GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA COMO FORMADOR DE HABILIDADES MOTRICES Y JUEGOS PREDEPORTIVOS EN LAS CATEGORIAS MASCULINO Y FEMENINO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE UBATÉ - CUNDINAMARCA								

La Secretaria de Recreación y Deportes del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que durante el periodo comprendido entre el 16 de mayo al 15 de junio de 2026 el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:

ITEM	obligaciones	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	Brindar apoyo a los eventos y actividades institucionales programados por la Secretaría de Recreación y Deportes, al igual asistir y/o apoyar las reuniones y capacitaciones convocadas.	X		Registro fotográfico 1 a 6	El contratista apoyo en la final Departamental grand prix de futbol sala, en el zonal de adulto mayor y en la segunda cambiaton mundialista
2	Impartir de manera eficiente y eficaz el proceso deportivo asignado, especificando los días, horarios y temas trabajados en la escuela de formación y/ o sub proceso asignado al objeto contractual	X		Registro fotográfico 7 a 11	El contratista realizó las actividades del proceso de formación de habilidades motrices fortaleciendo la motricidad y lateralidad en cada uno de los niños participantes
3	Conformación de grupos por edades dependiendo del nivel de desarrollo divididas por: iniciación, fundamentación, perfeccionamiento	X		Registro fotográfico 12	El contratista conformo dos grupos de trabajo en las escuelas de volcán 1, volcán 3 y ojo de agua con una población de 34 deportistas
4	Dar un trato cortés y adecuado a las personas, niños, adulto mayor y personas en situación de discapacidad vinculadas al programa o escuela de formación y en eventos desarrollados por la Secretaría.	X		Registro fotográfico 13	El contratista brindó un buen trato a los participantes, padres de familia y comunidad en general
5	Llevar un registro diario de asistencia de los niños y personas participantes debidamente firmado por la persona encargada	X		Registro fotográfico 14	El contratista realizó el control diario de asistencia de los participantes en el proceso de formación
6	Presentar un plan semanal de sesiones de clases el cual deberá ser aprobado por el supervisor del Contrato.	X		Registro fotográfico 15	El contratista presentó el plan semanal con las actividades a realizar durante el mes
7	Brindar a la escuela de formación asignada, un sistema de competencia, como mínimo una vez al mes.	X		Registro fotográfico 16	El contratista realizo una competencia entre los grupos de las escuelas con diferentes actividades
8	Velar por el buen uso de las instalaciones y del material deportivo asignado y entregado por parte del supervisor del Contrato, el cual tendrá la finalidad de ser destinado única y exclusivamente al uso institucional en el marco del proceso deportivo a impartir, el cual deberá ser entregado de nuevo al supervisor del contrato con acta inicialmente suscrita entre las partes la cual cuenta de los elementos entregados para el fin anterior	X		Registro fotográfico 17	El contratista estuvo pendiente del cuidado y buen uso del escenario y de los implementacion deportivos asignados para el proceso de formación
9	Presentar informe mensual en formato establecido en medio físico y magnético (correo electrónico de la supervisión de la entidad contratante), de las actividades el cual demuestre el avance del proceso deportivo conforme a las metas e indicadores proyectados a través de la Secretaría de Recreación y Deportes.	X		Registro fotográfico 18	El contratista presentó el informe de actividades en cumplimiento del contrato con los documentos solicitados
10	El contratista se obliga a desarrollar las actividades intuito persona, es decir no podrá nombrar reemplazos, la única persona responsable de las clases es el contratista.	X		Registro fofotográfico 19	El contratista realizo las actividades personalmente en el sitio, dia y hora pactados
11	Realizar en cada sesión deportiva y formativa actividades relacionadas a cultura ciudadana e historia del municipio, entregando la respectiva evidencia en el informe mensual	X		Registro fotográfico 20	El contratista realizó actividad ludica enfocada en la actividad democrática
12	Cumplir y hacer cumplir las normas bioseguridad y protocolos en situaciones de salud pública que así lo ameriten.	X			El contratista estuvo pendiente de cumplir con los protocolos de bioseguridad en caso de ser necesario
13	Realizar la difusión y promoción de las actividades, programas y eventos organizados por la Alcaldía Municipal y la Secretaría de Recreación y Deportes, a través de medios tecnológicos, con el fin de ampliar el alcance y la visibilidad de dichas acciones	X		Registro fotográfico 21	El contratista realizo la difusión a través de las redes sociales de los eventos de la Administración Municipal y de la Secretaría de Recreación y Deportes

	14	Las demás que surjan durante la ejecución del contrato	X		Registro fotográfico 22	El contratista esta participando en la capacitación curso de actualización – módulo en entrenamiento deportivo. AREANDINA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	El supervisor del contrato da recibo a satistaccion de las actividades ejecutadas por el contratista para el periodo comprendido entre el 16 de mayo al 15 de junio de 2026, de acuerdo a las obligaciones establecidas y actividades programadas en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE AUTORIZA EL CUARTO PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 16 DE MAYO AL 15 DE JUNIO DE 2026
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	NINGUNA
VALOR TOTAL CONTRATO	**TRECE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE** — **$ 13.998.000,00**

BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**$ 13.998.000,00**		**VALOR ANTICIPO :**	NO APLICA
ADICION:				
VALOR PAGOS ANTERIORES:	**$ 6.999.000,00**		**AMORTIZACION:**	NO APLICA
VALOR PRESENTE PAGO:	**$ 2.333.000,00**		**AMORTIZACION:**	NO APLICA
SALDO:	**$ 4.666.000,00**		**SALDO:**	**$ 0,00**

SUPERVISOR DEL CONTRATO

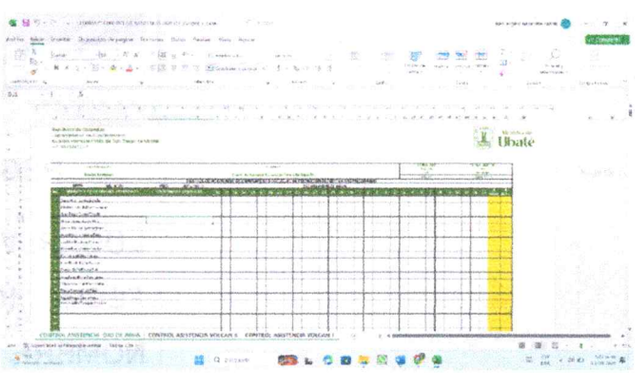
NOMBRES Y APELLIDOS	**ALEJANDRO DELGADO DELGADO**		
CARGO	SECRETARIO DE RECREACION Y DEPORTES		
C.C. No.	79.171.538 expedida en Ubaté		**Firma**
Proyecto:	ISABEL GUZMAN- SRD 2026	**Reviso y Aprobó**	ALEJANDRO DELGADO DELGADO

NOMBRE:	**CARLOS AUGUSTO NAVARRETE**
NUMERO CONTRATO	**SRD-CPS-170-2026**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN TÉCNICA Y OPERATIVA DIRIGIDA A GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA COMO FORMADOR DE HABILIDADES MOTRICES Y JUEGOS PREDEPORTIVOS EN LAS CATEGORÍAS MASCULINO Y FEMENINO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE UBATÉ – CUNDINAMARCA.

VALOR: TRECE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. VALOR TOTAL DEL CONTRATO MCT/E ($13.998.000)

Obligaciones específicas:	**Actividades realizadas:**
FOTO 1 OBLIGACIÓN 2. Impartir de manera eficiente y eficaz el proceso deportivo asignado, especificando los días, horarios y temas trabajados en la escuela de formación y/ o sub proceso asignado al objeto contractual.	El formador estableció de manera eficiente y eficaz el desarrollo de las sesiones en cada las escuelas Volcán 1, Volcán 3 y Ojo de Agua en los horarios establecidos y como tema principal la técnica del saque en el voleibol y dominio del balón de futsal.  **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 1** **LUGAR: VOLCÁN 1** **FECHA: 10 DE JUNIO DEL 2026** **NOMBRE DEL EVENTO: SESIÓN DE CLASE**
FOTO 2 OBLIGACIÓN 4. Dar un trato cortés y adecuado a las personas, niños, adulto mayor y personas en situación de discapacidad vinculadas al	El formador dio un trato cortés durante este periodo a los padres, docentes, deportistas y niños en situación de discapacidad de la escuela de

programa o escuela de formación y en eventos desarrollados por la Secretaría.	formación en la parte deportiva y en los eventos que desarrolla la secretaria.  **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 2** **LUGAR: OJO DE AGUA** **FECHA: 26 DE MAYO** **NOMBRE DEL EVENTO: SESIÓN DE CLASE**
FOTO 3 OBLIGACIÓN 6. Presentar un plan semanal de sesiones de clases el cual deberá ser aprobado por el supervisor del Contrato.	El formador presentó un plan semanal de sesiones de clases, con objetivos relacionados al pre deportivo del Voleibol y ser ejecutados por los niños de las escuelas del Volcán 1, Volcán 3 y Ojo de Agua.  **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 3** **LUGAR: DRIVE** **FECHA:14 DE JUNIO DEL 2026**
FOTO 4 OBLIGACIÓN 8. Velar por	El formador indicó a los deportistas la importancia

el buen uso de las instalaciones y del material deportivo asignado y entregado por parte del supervisor del Contrato, el cual tendrá la finalidad de ser destinado única y exclusivamente al uso institucional en el marco del proceso deportivo a impartir, el cual deberá ser entregado de nuevo al supervisor del contrato con acta inicialmente suscrita entre las partes la cual cuenta de los elementos entregados para el fin anterior.	de velar por el buen uso de los implementos y las instalaciones deportivas de las escuelas Volcán 1, Volcán 3 y Ojo de Agua, ya que son fundamentales para el desarrollo de las actividades de educación física.  **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 4** **LUGAR: POLIDEPORTIVO DE AGUA COLORADA** **FECHA: 26 DE JUNIO DEL 2026**
FOTO 5 OBLIGACIÓN 10. El contratista se obliga a desarrollar las actividades intuito persona, es decir no podrá nombrar reemplazos, la única persona responsable de las clases es el contratista.	El formador desarrolló las actividades en las instituciones sin designar reemplazos, cumpliendo cabalmente con sus obligaciones contractuales  **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 5** **LUGAR: OJO DE AGUA** **FECHA: 26 MAYO DE 2026** **NOMBRE DEL EVENTO: SESIÓN DE CLASE**
FOTO 6 OBLIGACIÓN 12. Cumplir y hacer cumplir las	El formador recomienda a los niños que, debido al aumento de casos de gripe, deben guardar

normas bioseguridad y protocolos en situaciones salud pública que así lo ameriten.	reposo en sus casas; asimismo, aquellos que presentan síntomas leves deben usar tapabocas.  **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 6** **LUGAR: VOCAN 3** **FECHA:10 DE JUNIO DEL 2026** **NOMBRE DEL EVENTO: SESIÓN DEPORTIVA**

ALEJANDRO DELGADO DELGADO
Secretario de Recreación y Deportes
Supervisor del Contrato

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	Nubia Liliana Niño	Alejandro Delgado Delgado	Alejandro Delgado Delgado
Cargo	Tec. Administrativo	Secretario Recreación y Deportes	Secretario Recreación y Deportes
Fecha	23/06/2026	23/06/2026	23/06/2026
Firma			