



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 10

CONTRATO	☒	NUMERO:	2026.05.09.03.492
CONVENIO	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Día: 28 Mes: 05 Año: 2026
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA CUBRIR LAS JORNADAS CORRESPONDIENTES A LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES EN PRIMERA Y EVENTUAL SEGUNDA VUELTA, A REALIZARSE DURANTE LA VIGENCIA 2026			
DEPENDENCIA CONTRATANTE/ASOCIADA:		Secretaria de Gobierno y Seguridad	
CONTRATISTA/ASOCIADO:		NOMBRE:	Suministros del Oriente Antioqueño S.A.S
		CEDULA/NIT:	900.884.802-8
VALOR INICIAL (\$):	Ciento veintiséis millones cuatrocientos sesenta y un mil novecientos noventa pesos (\$126.461.990)		
PLAZO:	DOS (2) MESES, contados a partir de la fecha indicada en el Secop II, en todo caso sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2026.		
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN EL SECOP:		CO1.PCCNTR.9539914	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Periodo de cobro: Pago de acta final del periodo comprendido entre el 1 y el 22 de junio de 2026, según Parágrafo 1, Clausula Octava.

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

Registro presupuestal:	No.	1434 1539	Fecha:	Día: 28 17	Mes: 05 06	Año: 2026 2026
Requiere póliza de garantías:	Si: X	No:	Fecha:	Día: 28 19	Mes: 05 06	Año: 2026 2026
Fecha de inicio (Debe ser la misma fecha del acta de inicio):			Fecha:	Día: 28	Mes: 05	Año: 2026
Duración total del contrato:		DOS (2) MESES, contados a partir de la fecha indicada en el Secop II, en todo caso sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2026.				
Fecha de terminación del contrato:		Día: 28	Mes: 07	Año: 2026		

2.1. PRORROGAS

Contrato adicional No.	Tiempo (días calendario)
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	
Fecha:	Día: Mes: Año:

2.2. ADICIONES

Contrato adicional No.	Valor (\$):
1 2026.05.09.03.492	\$50.000.000
2	
Valor total del contrato: \$176.461.990	
Valor suscrito en números (\$): Ciento setenta y seis millones cuatrocientos sesenta y un mil novecientos noventa pesos	

2.3. SUSPENSIONES

Contrato adicional No.	Tiempo (días calendario):
1	
2	



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 2 de 10

2.4. REANUDACIONES

Fecha reanudación:		Plazo pendiente por ejecutar (días calendario):
1		
2		

El contrato estipulo pago de anticipo: SI: NO: X

El contrato estipulo pago anticipado: SI: NO: X

CUENTA	Corriente	Ahorros	Numero cuenta:	Banco:
--------	-----------	---------	----------------	--------

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión	Formato control de seguimiento del anticipo	Conciliación bancaria
Extractos bancarios	Certificación bancaria sobre rendimientos financieros	

3. COMPONENTE DE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

1. Valor contrato	\$176.461.990
2. Valor cofinanciación (Para convenios):	\$0
3. Valor anticipo o Pago anticipado:	\$0
4. Valor Pago	\$81.950.600
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe	\$176.459.900

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SI: NO:

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de inicio- Fecha de corte)	Valor rendimientos (\$)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 3 de 10

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI X NO
No. Planilla
1082342366
6014667571

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de Suministros del Oriente Antioqueños S.A.S según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro

SI	NO
X	

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI	NO
X	

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO DEL CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO 99.99%

Descripción de la ejecución actual del Contrato

No.	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el periodo de pago																				
1	Suministrar los productos descritos en las especificaciones técnicas en las fechas, horarios y lugares concertados previamente con la supervisión.	Suministró los siguientes productos descritos en las especificaciones técnicas en las fechas, horarios y lugares concertados con la supervisión. <table><tr><th colspan="2">DESCRIPCION DE SERVICIOS PRESTADOS</th></tr><tr><th>DETALLE</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>Servicio de alojamiento</td><td>142</td></tr><tr><td>Desayunos</td><td>405</td></tr><tr><td>Almuerzos</td><td>366</td></tr><tr><td>Cenas</td><td>207</td></tr><tr><td>Refrigerios AM</td><td>1487</td></tr><tr><td>Refrigerios PM</td><td>1396</td></tr><tr><td>Bolsa basura extra grande</td><td>25</td></tr><tr><td>Rollo cinta reflectiva</td><td>240</td></tr></table>	DESCRIPCION DE SERVICIOS PRESTADOS		DETALLE	CANTIDAD	Servicio de alojamiento	142	Desayunos	405	Almuerzos	366	Cenas	207	Refrigerios AM	1487	Refrigerios PM	1396	Bolsa basura extra grande	25	Rollo cinta reflectiva	240
DESCRIPCION DE SERVICIOS PRESTADOS																						
DETALLE	CANTIDAD																					
Servicio de alojamiento	142																					
Desayunos	405																					
Almuerzos	366																					
Cenas	207																					
Refrigerios AM	1487																					
Refrigerios PM	1396																					
Bolsa basura extra grande	25																					
Rollo cinta reflectiva	240																					



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 4 de 10

2	El contratista deberá ejecutar todas las acciones necesarias para el desarrollo de las actividades contenidas en las especificaciones técnicas.	El contratista ejecutó todas las acciones necesarias para el desarrollo de las actividades contenidas en las especificaciones técnicas.
3	Asumir todos los costos de transporte, alimentación y pago de la logística que se requiere para la ejecución del Contrato, que surjan durante el cumplimiento del mismo y que sean de conocimiento previo entre las partes.	Asumió todos los costos de transporte, alimentación y pago de la logística que se requirió para la ejecución del Contrato, que surgieron durante el cumplimiento del mismo y que fueron de conocimiento previo entre las partes.
4	Garantizar que los productos que requieran refrigeración o preparación, al ser transportados por el proveedor, no rompan con el ciclo de refrigeración o conservación, por tal motivo, el vehículo donde se transporten debe contar con todas las normas sanitarias establecidas. En los alimentos empacados, deberá constar la fecha de fabricación y de vencimiento.	Garantizó que los productos que requirieron refrigeración o preparación, al ser transportados por el proveedor, no rompieran con el ciclo de refrigeración o conservación, por tal motivo, el vehículo donde se transportaron contó con todas las normas sanitarias establecidas. En los alimentos empacados, se constató la fecha de fabricación y de vencimiento.
5	Asumir todos los costos directos e indirectos, los costos fijos, los impuestos referentes a la actividad y retenciones de Ley. Los precios de la oferta deben mantenerse en firme a partir de la presentación de la misma y durante todo el tiempo de ejecución y hasta la liquidación del contrato.	Asumió todos los costos directos e indirectos, los costos fijos, los impuestos referentes a la actividad y retenciones de Ley. Mantuvo los precios de la oferta en firme a partir de la presentación de la misma y durante todo el tiempo de ejecución y hasta la liquidación del contrato.
6	Realizar las negociaciones con terceros que se requieran para la prestación del apoyo logístico bajo el cumplimiento de las condiciones técnicas.	Realizó las negociaciones con terceros que se requirieron para la prestación del apoyo logístico bajo el cumplimiento de las condiciones técnicas.
7	Presentar un informe detallado y completo sobre de la ejecución del presente proceso contractual, anexando fotografías, y demás documentos relevantes para certificar los suministros y alimentos entregados. Estos informes generados por el contratista deberán ser cargados en la plataforma del SECOP II, dentro del término establecido por el supervisor.	Presentó un informe detallado y completo sobre de la ejecución del presente proceso contractual, anexó fotografías, y demás documentos relevantes para certificar los suministros y alimentos entregados. Estos informes generados por el contratista fueron cargados en la plataforma del SECOP II, dentro del término establecido por el supervisor.
Observaciones:		

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: **X**

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 5 de 10

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI: ☒ NO: ☐

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

5.3.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No.	FECHA Y NUMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
01	2026-03050	\$94.509.300

5.4. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el Contrato: SI: ☒ NO: ☐

5.4.1. Resumen del balance

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	\$126.459.900
Valor de la adición No 1	\$50.000.000
Valor Total.	\$176.459.900
Valor pagado a la fecha.	\$94.509.300
Valor que falta por cancelar	\$81.950.600
Valor que falta por ejecutar	\$2.090
Rendimientos financieros (si aplica)	NA

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ☒ NO ☐ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	\$176.459.900
Valor pendiente de pago	\$81.950.600
Saldo a liberar	\$2.090

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: **NA**

6. ANEXOS

1. Certificados de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales firmados por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de la Entidad.
2. Facturas de Venta Electrónica No: FE 1136
3. Informe de ejecución presentado por Suministros del Oriente Antioqueño S.A.S.
4. Registro Fotográfico (Incluido en el informe)



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 6 de 10

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario de Gobierno y Seguridad, en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo.

Nombre del ordenador del gasto
GEOVANY HENAO GALLEGO

Firma

Cedula No. 15.440.608

Nombre del Supervisor y/o interventor
CLAUDIA MARCELA ALVAREZ CHICA

Firma

Cedula No. 39.190.044

Contratista

JORGE ISAIAS GUTIERREZ PEREZ

Firma

Cedula No. 15.383.975