Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	4	FECHA INFORME	24 JUN 2026

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	**1427-2026 DEL 30 DE ENERO 2026**
VALOR DEL CONTRATO	OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($8'000.000)
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	**MERCEDES YANETH GARCIA MURILLO**
No. DE IDENTIFICACION	**47429362**
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (4) MESES
SUPERVISOR	**ROCIO MOJICA TOSCANO**
FECHA DE INICIO	2026-02-04
FECHA DE TERMINACIÓN	**2026-06-03**
PERIODO DEL INFORME	**04 DE MAYO DEL 2026 AL 03 DE JUNIO DEL 2026**
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACCIONES ENCAMINADAS A LA CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓN GENERADA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE YOPAL

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1. Realizar la consolidación y actualización de los expedientes administrativos y contractuales clasificados como archivo de fondo acumulado y archivo de gestión.	EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 04 DE MAYO DEL 2026 AL 03 DE JUNIO AL 2026. Realicé la alimentación, organización y actualización de los expedientes administrativos contractuales de las vigencias correspondientes a la serie documental "Historiales" de las instituciones educativas Oficiales. • INSTITUCION EDUCATIVA MANUELA BELTRAN. • INSTITUCION EDUCATIVA LUCILA PIRAGAUTA • INSTITUCION EDUCATIVO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO. • INSTITUCION EDUCATIVA LUIS HERNANDEZ VARGAS. • INSTUTICION EDUCATIVA CARLOS LLERAS RESTREPO.	**Anexo 1:** Registro fotográfico, ver anexo en el siguiente link de división administrativa y financierahttps://drive.google.com/drive/folders/1ssoWQ6xHycXMOj04GujXC66Y-qZXIxOg?usp=drive_link

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
2. Estructurar y depurar la documentación mediante su clasificación, ordenación y foliación, conforme a las series y subseries establecidas en las Tablas de Retención Documental aplicables a cada vigencia.	EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 04 DE MAYO DEL 2026 AL 03 DE JUNIO AL 2026. Realice el registro de la entrega de documentos (Actos administrativos) de los docentes para el archivo de historias laborales de los meses de abril, mayo y junio del presente año.	Anexo 2: Registro fotográfico, ver anexo en el siguiente link de división administrativa y financierahttps://drive.google.com/drive/folders/1ssoWQ6xHycXMOj04GujXC66Y-qZXIxOg?usp=drive_link
3. Diligenciar y sistematizar la información relacionada con los procesos de adquisición de bienes y servicios en el formato AP4-F22 (Hoja de Control).	EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 04 DE MAYO DEL 2026 AL 03 DE JUNIO AL 2026. Realice y sistematice la información relacionada con los procesos de adquisición de bienes y servicios en el formato AP4-F22 (Hoja de Control). De las siguientes visitas a colegios durante el año 2022 relacionados a continuación en el formato AP4-F22 Hoja de control de expedientes – Gestión Documental. En los siguientes Instituciones: • I.E. LUCILA PIRAGAUTA • I.E. POLICARPA SALAVARRIETA • ITEY • INSTUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES LORGIO RODRIGUEZ- LA INMACULADA Y DIVINO SALVADOR	**Anexo 3:** Registro fotográfico, ver anexo en el siguiente link de división administrativa y financierahttps://drive.google.com/drive/folders/1ssoWQ6xHycXMOj04GujXC66Y-qZXIxOg?usp=drive_link

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
	• INSTITUCION EDUCATIVA CENTRO SOCIAL. • INSTITUCION EDUCATIVA LUIS HERNANDEZ VARGAS.	
4. Verificar, ajustar y mantener actualizados los formatos AP4-F21 (Rótulo de Carpeta) y APE-F20 (Rótulo de Caja) de los expedientes asociados a los procesos contractuales de la Secretaría de Educación.	EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 04 DE MAYO DEL 2026 AL 03 DE JUNIO AL 2026. Se realizo el registro, Verificación y actualización de los Formatos APE-F20 (Rótulo de Caja) Y F21 (Rótulo de Carpeta) de los expedientes relacionados con los procesos contractuales de la Secretaría, garantizando la correcta identificación y organización documental. (Rotulo de carpetas) 5 • INSTITUCION EDUCATIVA MANUELA BELTRAN. • INSTITUCION EDUCATIVA LUCILA PIRAGAUTA • INSTITUCION EDUCATIVO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO. • INSTITUCION EDUCATIVA LUIS HERNANDEZ VARGAS. • INSTUTICION EDUCATIVA CARLOS LLERAS RESTREPO.	**Anexo 4:** Registro fotográfico, ver anexo en el siguiente link de división administrativa y financierahttps://drive.google.com/drive/folders/1ssoWQ6xHycXMOj04GujXC66Y-qZXIxOg?usp=drive_link

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
5. Llevar el control del préstamo de documentación y entrega oportuna de información solicitada por diferentes dependencias de la Secretaría de Educación, inherente a los diferentes procesos de adquisición de bienes y servicios requeridos para la prestación del servicio educativo en el municipio de Yopal.	EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 04 DE MAYO DEL 2026 AL 03 DE JUNIO AL 2026. Realice el registro en el libro de ingreso y salida de resoluciones de los docentes y administrativos con su número de resolución y fecha para la firma de quien corresponde. Realice el reporte de novedades para la nómina del mes de mayo y junio año 2026	**Anexo 05** : Registro fotográfico, ver anexo en el siguiente link de división administrativa y financierahttps://drive.google.com/drive/folders/1ssoWQ6xHycXMOj04GujXC66Y-qZXIxOg?usp=drive_link

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	9505376974	MAYO	$218,900
PENSION	9505376974	MAYO	$280,200
ARL	9505376974	MAYO	$ 9,200
SALUD	6023013231	JUNIO	$ 21.900
PENSION	6023013231	JUNIO	$ 28.100
ARL	6023013231	JUNIO	$ 1.000

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre Contratista: MERCEDES YANETH MURILLO GARCIAS **Identificación: 47429362**	**Firma:**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ROCIO MOJICA TOSCANO identificado con la cédula de ciudadanía No.52.340.946 actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta final, del contrato 1427, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: ROCIO MOJICA TOSCANO**
CARGO:	**CARGO: Profesional Universitario**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141164711634

(415)7707212489984(8020) 000014116471163 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
4 7 4 2 9 3 6 2	5	Impuestos y Aduanas de Yopal	4 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	4 7 4 2 9 3 6 2	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Casanare 8 5	Yopal 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GARCIA	MURILLO	MERCEDES	YANETH

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Casanare 8 5	Yopal 0 0 1

41. Dirección principal
VDA EL CHARTE CRR LA GUAFILLA

42. Correo electrónico yanethgamu25@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 0 8 0 0 2 8 7 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 1 1	2 0 2 4 0 9 0 5					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9	5 0																								

49 - No responsable de IVA

50 - No responsable de Consumo restauran

Usuarios aduaneros										Exportadores				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código												57. Modo			
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2025-02-27 / 08:50:47AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GARCIA MURILLO MERCEDES YANETH

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 47429362		GARCIA MURILLO MERCEDES YANETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 27A 10 91	YOPAL-CASANARE	6335248	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-05	2026-05	363715473	9505376974	I	2026/06/16	2026/06/04	BANCOLOMBIA	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
1	CC 47429362	GARCIA MERCEDES	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 47429362		GARCIA MURILLO MERCEDES YANETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 27A 10 91	YOPAL-CASANARE	6335248	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	363715473	9505376974	I	2026/06/16	2026/06/04	BANCOLOMBIA	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

2026/06/04 08:22 AM

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	47429362
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MERCEDES YANETH GARCIA MURILLO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	C	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		6023013231	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES junio	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/06/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		368260280

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 28,100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 28,100	$ 0	$ 28,100
SUBTOTALES:										**$ 28,100**	**$ 0**	**$ 28,100**

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 21,900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 21,900	$ 0	$ 0	$ 21,900
SUBTOTALES:													**$ 21,900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 21,900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 1,000	$ 1,000	$ 0	$ 0	$ 1,000
SUBTOTALES:									**$ 1,000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 1,000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC 47429362	GARCIA MURILLO MERCEDES YANETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1,750,905				NO

NOVEDADES ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
	03															

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
25-14 COLPENSIONES	3	$ 175,091	$ 28,100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 28,100

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
EPS005-SANITAS S.A	3	$ 175,091	$ 21,900	$ 0	$ 21,900

SEGURIDAD SOCIAL – ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	3	$ 175,091	47429362	$ 1,000

PARAFISCALES DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 51.000

Planilla Pagada

EVIDENCIAS CONTRATO # 1427 DEL 30 ENERO 2026 PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DEL 2026

ACTIVIDAD No. 1 registro fotográfico: En el periodo comprendido 04 de mayo del 2026 al 03 de junio del 2026.

Realicé la alimentación, organización y actualización de los expedientes administrativos contractuales de las vigencias correspondientes a la serie documental "Historiales" de las instituciones educativas oficiales.

ESTANTE # 1						
ITEM	**NOMBRE INSTITUCION ((HISTORIAL INST DE EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO)**	**BANDEJA**	**CAJAS**	**CARPETAS**	**ROTULO CARPETAS**	**OBSERVACION**
1	INSTITUCION EDUCATIVA MANUELA BELTRAN	1	1	1	1	OK FOLIADA CARPETA 1 -2025
2	INSTITUCION EDUCATIVA LUCILA PIRAGAUTA	1	1	1	1	OK FOLIADA CARPETA 1 -2025
3	INSTITUCION EDUCATIVALUIS CARLOS GALAN SARMIENTO	1	1	1	1	OK FOLIADA CARPETA 1 -2025
4	INSTITUCION EDUCATIVA LUIS HERNANDEZ VARGAS.	1	1	1	1	OK FOLIADA CARPETA 1 -2025
5	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS LLERAS RESTREPO.	1	1	1	1	OK FOLIADA CARPETA 1 -20251

ACTIVIDAD No.02 Registro **fotográfico**: En el periodo comprendido 04 de mayo del 2026 al 03 de junio del 2026.

Realice el registro de la entrega de documentos (Actos administrativos) de los docentes para el archivo de historias laborales de los meses de abril, mayo y junio del presente año.

ENTREGA DE DOCUMENTOS

I. DATOS GENERALES

FECHA	DOCUMENTO	N° FOLIOS	N° CAJA	CONTENIDO	ENTREGADO A	FIRMA DE QUIEN RECIBE	FECHA DEVOLUCION	DEVUELTO POR	FIRMA DE QUIEN ENTREGA
9/06/2026	9656038	2	N/A	RESOLUCION 831	FABIAN ESTEBAN DUARTE	FABIAN ESTEBAN DUARTE TECNICO ADMINISTRATIVO - HISTORIAS LABORALES FECHA DE RECIBIDO: _____	N/A	N/A	YANETH GARCIA PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
9/06/2026	7176477	3	N/A	RESOLUCION 835	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1118571581	9	N/A	RESOLUCION 838	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1061753693	2	N/A	RESOLUCION 879	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	6771118	2	N/A	RESOLUCION 881	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	47426123	2	N/A	RESOLUCION 882	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	63480249	2	N/A	RESOLUCION 883	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1118532374	2	N/A	RESOLUCION 884	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	23351268	2	N/A	RESOLUCION 885	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	9432865	2	N/A	RESOLUCION 886	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	47440754	2	N/A	RESOLUCION 888	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	47435594	2	N/A	RESOLUCION 889	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	47433227	2	N/A	RESOLUCION 890	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1060650261	2	N/A	RESOLUCION 906	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	23449545	2	N/A	RESOLUCION 907	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1057588379	2	N/A	RESOLUCION 908	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	

9/06/2026	47435733	2	N/A	RESOLUCION 909	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	23741277	2	N/A	RESOLUCION 910	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1094957072	2	N/A	RESOLUCION 911	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	52109583	2	N/A	RESOLUCION 912	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	33379260	2	N/A	RESOLUCION 913	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	37745985	2	N/A	RESOLUCION 914	FABIAN ESTEBAN DUARTE	FABIAN ESTEBAN DUARTE TECNICO ADMINISTRATIVO - HISTORIAS LABORALES FECHA DE RECIBIDO: _____	N/A	N/A	YANETH GARCIA PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
9/06/2026	47371388	2	N/A	RESOLUCION 915	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	46368347	2	N/A	RESOLUCION 916	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1118570061	2	N/A	RESOLUCION 918	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	47437795	2	N/A	RESOLUCION 919	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	24099017	2	N/A	RESOLUCION 922	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1052385358	2	N/A	RESOLUCION 923	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	9531548	2	N/A	RESOLUCION 924	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1118539311	2	N/A	RESOLUCION 925	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	74375171	2	N/A	RESOLUCION 926	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1057580849	2	N/A	RESOLUCION 927	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	80794055	2	N/A	RESOLUCION 928	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	46375359	2	N/A	RESOLUCION 929	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	1118559410	2	N/A	RESOLUCION 930	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	23790455	2	N/A	RESOLUCION 932	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	
9/06/2026	47430441	2	N/A	RESOLUCION 937	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A	

9/06/2026	88031438	2	N/A	RESOLUCION 938	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A
9/06/2026	47441329	2	N/A	RESOLUCION 939	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A
9/06/2026	1118544270	2	N/A	RESOLUCION 940	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A
9/06/2026	1057588379	2	N/A	RESOLUCION 941	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A
9/06/2026	1118550619	2	N/A	RESOLUCION 942	FABIAN ESTEBAN DUARTE		N/A	N/A

ACTIVIDAD No.3 En el periodo comprendido 04 de mayo del 2026 al 03 de junio del 2026.

Realice y sistematice la información relacionada con los procesos de adquisición de bienes y servicios en el formato AP4-F22 (Hoja de Control). De las siguientes visitas a colegios durante el año 2022 relacionados a continuación en el formato AP4-F22 Hoja de control de expedientes – Gestión Documental. En los siguientes Instituciones;

I. DATOS DEL EXPEDIENTE			
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE EDUCACIÓN		
Oficina Productora	SECRETARIA DE EDUCACIÓN		
Oficina Ejecutora	SECRETARIA DE EDUCACIÓN		
Serie	SEGUIMIENTO A LA GESTION FINANCIERA	**Código TRD**	1.120.209
Sub-Serie	No APLICA		
Número de Expediente	75		
Descripción del expediente:	Proyecto Fortalecimiento de herramientas pedagógicas y recursos didácticos destinados al mejoramiento de las competencias empresariales en los estudiantes de la Institución Educativa Manuela Beltran del municipio de Yopal.		
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):			
Rector Institución Educativa Manuela Beltrán			

II. DOCUMENTOS

Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
2/09/2022	Oficio - Presentación proyecto pedagógico, solicitud de viabilidad registro	1	1	Papel	Yaneth Garcia	
5/09/2022	Proyecto Fortalecimiento de herramientas pedagógicas y recursos didácticos en el mejoramiento de las competencias en la I.E. Manuela Beltrán.	2-7	6	Papel	Yaneth Garcia	
16/06/2022	Cotización JM Grupo Empresarial	8	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Camara de comercio JM Grupo Empresarial	9-14	6	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	DIAN JM Grupo Empresarial	15-17	3	Papel	Yaneth Garcia	
28/06/2022	Cotizaciòn RION CONIC S.A.S	18	1	Papel	Yaneth Garcia	

N/R	Camara de comercio JORION CONIC SAS	19-22	4	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	DIAN ORIN CONIC SAS	23-25	3	Papel	Yaneth Garcia	
28/06/2022	Cotización SIIGO	26-30	5	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	DIAN - SIIGO S.A.S	31-35	5	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Camara de comercio SIIGO	36-52	17	Papel	Yaneth Garcia	
19/07/2022	Cotización Kimosavi	53	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	DIAN - Kimosavi	54-57	4	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Camara de comercio Kimosavi	58-61	4	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Presupuesto Proyectos Institucionales	62	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Cronograma de actividades a realizar en el proyecto pedagogico	63	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Comparación de cotizaciones	64-65	2	Papel	Yaneth Garcia	
7/09/2022	Comunicación oficial Respuesta a radicado 2022316627/Afectación del proyecto BPIN 2021850010013 en relación al proyecto pedagogico.	66-67	2	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Solicitud CDP	68	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	CDP	69	1	Papel	Yaneth Garcia	
9/09/2022	Resolución 0804	70-73	4	Papel	Yaneth Garcia	
16/09/2022	Comunicación oficial Orientaciones para la ejecución de recursos trasferidos al Educativo de Fondo Servicios .la I.E. Manuela Beltrán	74	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Correo: orientaciones para la ejecución de recursos transferidos al Fondo Servicios Educativos I.E: Manuela Beltrán	75	1	Papel	Yaneth Garcia	
			75			

Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):

Observaciones generales del expediente:

La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales.

I. DATOS DEL EXPEDIENTE			
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE EDUCACIÓN		
Oficina Productora	SECRETARIA DE EDUCACIÓN		
Oficina Ejecutora	SECRETARIA DE EDUCACIÓN		
Serie	SEGUIMIENTO A LA GESTION FINANCIERA	**Código TRD**	1.120.209
Sub-Serie	No APLICA		
Numero de Expediente	31		
descripción del expediente:	PROYECTO POR LA CUAL SE ORDENA LA REALIZAR TRANSFERENCIA A LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS PARA LA ADECUACIÓN DE ESPACIOS ESCOLARES EN CONDICION DE SEGURIDAD PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS COMPONENTES DE LA JORNADA UNICA DE LA I.E. LUCILA PIRAGAUTA.		
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):			
RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA LUCILA PIRAGAUTA			

II. DOCUMENTOS						
Fecha	**Tipo Documental**	**Indice**	**No. de Folios**	**Soporte**	**Responsable**	**Observaciones** (Por tipo documental)
8/09/2022	Viabilidad plan de inversión proyecto adecuación del encerramiento de la I.E. Lucila Piragauta.	1	1	Papel	Yaneth Garcia	
22/09/2022	Carta de presentación proyeto pedagógica y solicitud de viabilidad y registro.	2	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Proyecto pedagógico en adecución de espacios escolares en condiciones de seguridad par la implementación de los componentes de la jornada única en la I.E. Lucila Piragauta.	3-8	6	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Identificación del Proyecto de adecuaciòn de espacios escolares en condiciones de seguridad para la implementación de ls componentes de la jornada única en la I.E. Lucila Piragauta.	9	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Cronograma proyecto Instituciones Educativa	10	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Presupuesto detallado - adecuación del cerramiento de la I.E. Lucila Piragauta.	11-12	2	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Plan de Inversión	13	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Análisis de precios unitarios	14	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Memorias de cantidades	15-21	7	Papel	Yaneth Garcia	
26/09/2022	Comunicación oficial Respuesta radicado 2022317947- adecuación de espacios escolares seguridad jornada única en la I.E: Lucila Piragauta.	22-24	3	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Certificado Disponibilidad presupuestal	25	1	Papel	Yaneth Garcia	
28/09/2022	Resolución 0858 trnsferencia a los Fondos de servicios educativos para la adecuación de espacios escolares en condiciones de seguridad para la implementación de los componentes de la jornada única en la Institución Educativa Lucila Piragauta.	ón	4	Papel	Yaneth Garcia	
4/10/2022	Comunicaciòn oficial Orientaciones para la ejecución de recursos transferidos al Fondo de Servicios Educativos de la IE. Lucila Piragauta.	30	1	Papel	Yaneth Garcia	
N/R	Pago con sin flujo de efectivo Informaciòn del pago.	31	1	Papel	Yaneth Garcia	
			31			

Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):

Observaciones generales del expediente:

La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales.

ACTIVIDAD No.4 En el periodo comprendido 04 de mayo del 2026 al 03 de junio del 2026.

Se realizo el registro, Verificación y actualización de los Formatos APE-F20 (Rótulo de Caja) Y F21 (Rótulo de Carpeta) de los expedientes relacionados con los procesos contractuales de la Secretaría, garantizando la correcta identificación y organización documental. (Rotulo de carpetas) 6

ROTULO DE CARPETAS

CARPETA No.: 4 CAJA No.: _____
CÓDIGO TRD.: 1120.209
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Municipio de Yopal
DEPENDENCIA PRODUCTORA: Secretaria Educación Mpal.
OFICINA EJECUTORA: _____
(Solo Contratos)
SERIE: Seguimiento a la gestión Financiara
SUBSERIE: _____

FECHAS EXTREMAS FECHA INICIAL: 16-06-2022
FECHA FINAL: 19-09-2022.
TOTAL FOLIOS.: 64 No. CARPETAS: 1 DE____
ESTANTE: _____ BANDEJA: _____ _____

OBSERVACIONES
Resolución 0829 del 14 de Septiembre de 2022 Fortalecimiento de las Competencias Comunicativas (escritos, Audiovisuales) dirigido a 4° en los estudiantes de la IE Jorge Eliecer Gaitan y Luis Hernandez Vargas del municipio de Yopal

Página 1 de 1

ROTULO DE CARPETAS

CARPETA No.: 4 CAJA No.: _____
CÓDIGO TRD.: 1120.209
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Municipio de Yopal
DEPENDENCIA PRODUCTORA: Secretaria Educación Mpal.
OFICINA EJECUTORA: _____
(Solo Contratos)
SERIE: Seguimiento a la gestión Financiara
SUBSERIE: _____

FECHAS EXTREMAS FECHA INICIAL: 16-06-2022
FECHA FINAL: 19-09-2022.
TOTAL FOLIOS.: 64 No. CARPETAS: 1 DE____
ESTANTE: _____ BANDEJA: _____ _____

OBSERVACIONES
Resolución 0829 del 14 de Septiembre de 2022 Fortalecimiento de las Competencias Comunicativas (escritos, Audiovisuales) dirigido a 4° en los estudiantes de la IE Jorge Eliecer Gaitan y Luis Hernandez Vargas del municipio de Yopal

Página 1 de 1

ROTULO DE CARPETAS

CARPETA No.: 3 CAJA No.: 2
CÓDIGO TRD.: 1120.209
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Municipio de Yopal.
DEPENDENCIA PRODUCTORA: Secretaria de Educación
OFICINA EJECUTORA: _____
(Solo Contratos)
SERIE: Seguimiento a la Gestión Financiara
SUBSERIE: _____

FECHAS EXTREMAS FECHA INICIAL: 05-09-2022
FECHA FINAL: 19-09-2022
TOTAL FOLIOS.: 29 No. CARPETAS: _____DE____
ESTANTE: _____ BANDEJA: _____

OBSERVACIONES
Resolución 0817 del 14 de Septiembre de 2022 Fortalecimiento de Competencias Comunicativas para la vida, a través de la Creación de red de Periodismo escolar liderada por la I.E. Carlos Vieras Restrepo.

Página 1 de 1

ROTULO DE CARPETAS

CARPETA No.: _____ CAJA No.: _____
CÓDIGO TRD.: 1120.209
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Municipio de Yopal
DEPENDENCIA PRODUCTORA: Secretaria de Educación
OFICINA EJECUTORA: _____
(Solo Contratos)
SERIE: Seguimiento a la Gestión Financiera
SUBSERIE: _____

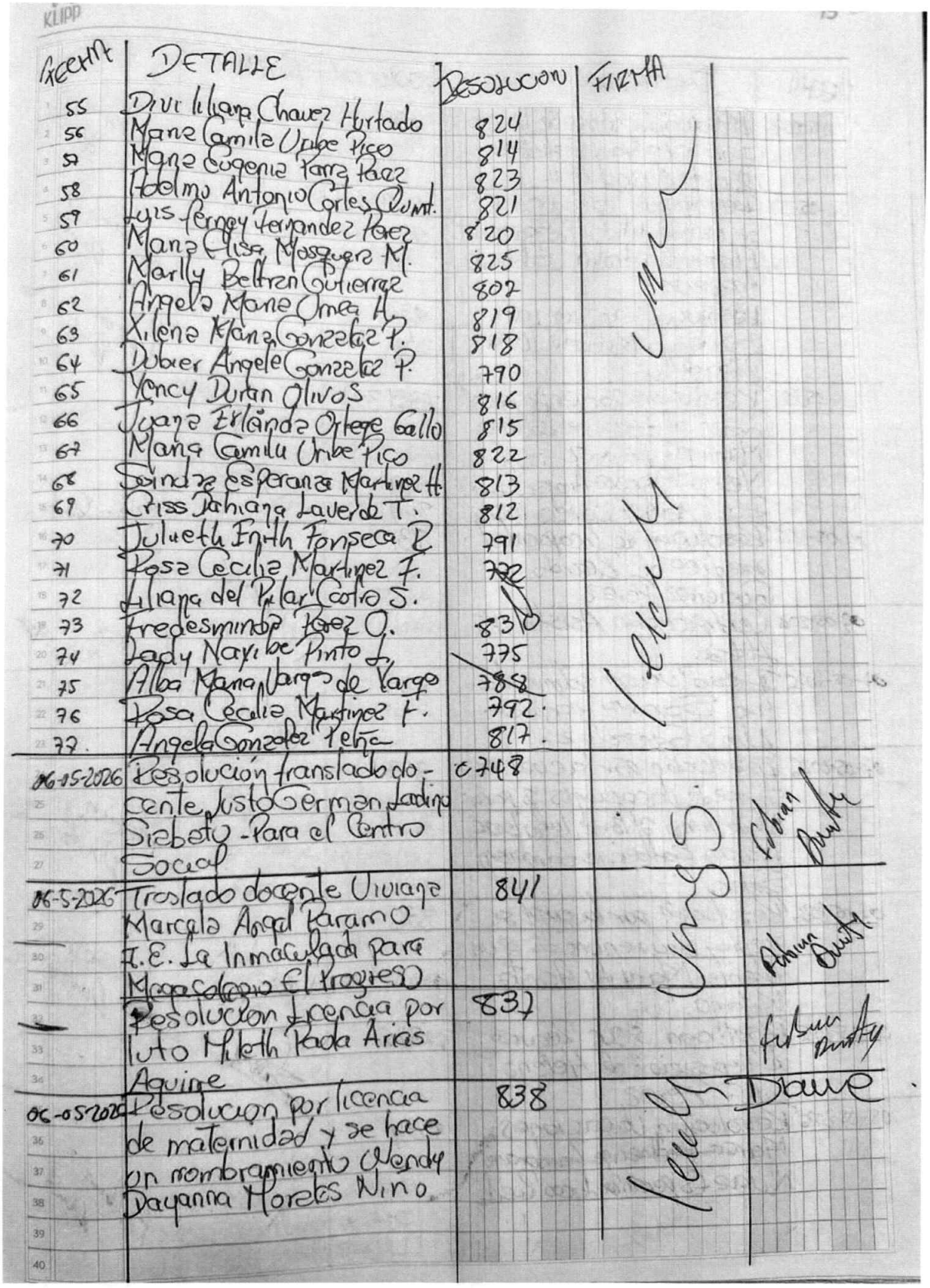
FECHAS EXTREMAS FECHA INICIAL: 22-09-2022
FECHA FINAL: 04-10-2022
TOTAL FOLIOS.: 31 No. CARPETAS: 1 DE 1
ESTANTE: _____ BANDEJA: _____ _____

OBSERVACIONES
Resolución 0838 del 28 de Septiembre de 2022 Realizar adquisición de los Kits escolares Educativos para la celebración de espacios Lúdicos en condiciones de seguridad para el fortalecimiento de las competencias en la IE Lucia Piraquive

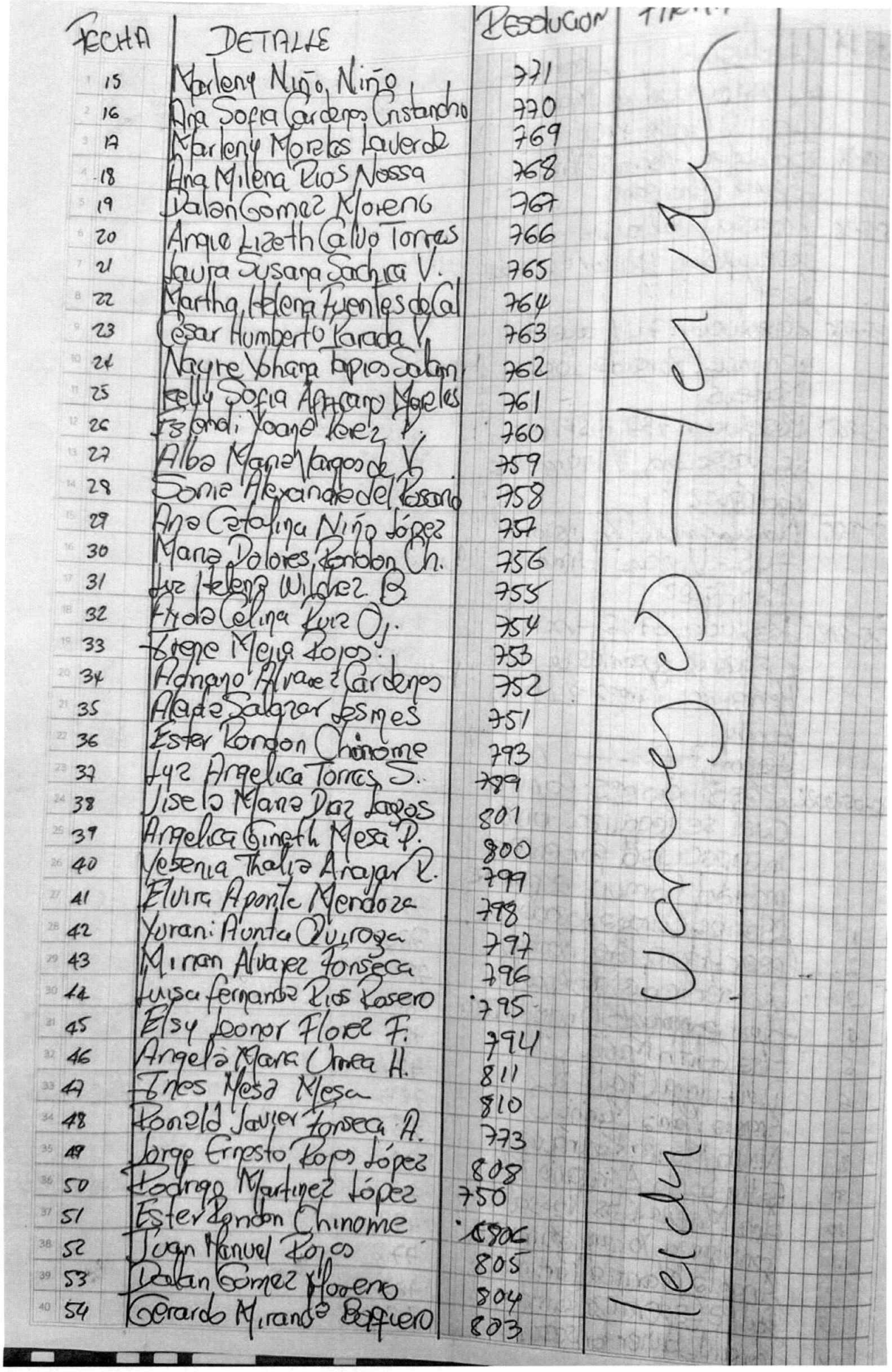
Página 1 de 1

ACTIVIDAD No.5 En el periodo comprendido 04 de mayo del 2026 al 03 de junio del 2026.

Realice el registro en el libro de ingreso y salida de resoluciones de los docentes y administrativos con su número de resolución y fecha para la firma de quien corresponde.



FECHA	DETALLE	Resolucion	FIRMA	
55	Dra Liliana Chaves Hurtado	824		
56	Mana Camila Uribe Pico	814		
57	Mana Eugenia Parra Paez	823		
58	Adelmo Antonio Cortes Quint.	821		
59	Luis Ferney Fernandez Paez	820		
60	Mana Elisa Mosquera M.	825		
61	Marlly Beltran Gutierrez	802		
62	Angela Mana Omea A.	819		
63	Xilena Mana Gonzalez P.	818		
64	Dubier Angele Gonzalez P.	790		
65	Yency Duran Olivos	816		
66	Juana Erlanda Ortega Gallo	815		
67	Mana Camila Uribe Pico	822		
68	Soinda Esperanza Martinez H.	813		
69	Criss Tahiana Laverde T.	812		
70	Julieth Enith Fonseca R	791		
71	Rosa Cecilia Martinez F.	792		
72	Liliana del Pilar Castro S.			
73	Fredesminda Paez O.	830		
74	Lady Naribe Pinto L.	775		
75	Alba Mana Vargas de Vargas	788		
76	Rosa Cecilia Martinez F.	792.		
77.	Angela Gonzalez Peña	817.		
06-05-2026	Resolución translado docente Justo Germán Jadino Siabato - Para el Centro Social	0748		
06-5-2026	Traslado docente Viviana Marcela Angel Paramo I.E. La Inmaculada para Mapacolegio El Progreso	841		
	Resolucion licencia por luto Mileth Pada Arias Aguirre	837		
06-05-2026	Resolucion por licencia de maternidad y se hace un nombramiento Wendy Dayanna Morales Nino	838		



	FECHA	DETALLE	Resolucion	TIPO
1	15	Marleny Niño, Niño	771	
2	16	Ana Sofia Cardenas Custancho	770	
3	17	Marleny Morales Laverde	769	
4	18	Ana Milena Rios Nossa	768	
5	19	Dalan Gomez Moreno	767	
6	20	Angie Lizeth Calvo Torres	766	
7	21	Laura Susana Sachica V.	765	
8	22	Martha Helena Fuentes de Cal	764	
9	23	Cesar Humberto Parada V.	763	
10	24	Nayre Yohana Lapios Salam	762	
11	25	Kelly Sofia Afanador Morales	761	
12	26	Yolanda Yoana Lopez P.	760	
13	27	Alba Marina Vargas de V.	759	
14	28	Sonia Alexandra del Rosario	758	
15	29	Ana Catalina Niño López	757	
16	30	Maria Dolores Rondon Ch.	756	
17	31	Luz Helena Wilches B.	755	
18	32	Frida Celina Ruiz O.	754	
19	33	Jorge Mejia Lopez.	753	
20	34	Adriana Alvarez Cardenas	752	
21	35	Alba Salazar Jesmes	751	
22	36	Ester Rondon Chinome	793	
23	37	Luz Angelica Torres S.	799	
24	38	Yiselo Maria Diaz Lagos	801	
25	39	Angelica Gineth Mesa P.	800	
26	40	Yesenia Thalia Arayar R.	799	
27	41	Elvira Aponte Mendoza	798	
28	42	Yurani Aunta Quiroga	797	
29	43	Miriam Alvarez Fonseca	796	
30	44	Luisa fernanda Rios Rosero	795	
31	45	Elsy Leonor Florez F.	794	
32	46	Angela Maria Umaña H.	811	
33	47	Ines Mesa Mesa	810	
34	48	Ronald Javier Fonseca A.	773	
35	49	Jorge Ernesto Lopez López	808	
36	50	Rodrigo Martinez López	750	
37	51	Ester Rondon Chinome	806	
38	52	Juan Manuel Lopez	805	
39	53	Dalan Gomez Moreno	804	
40	54	Gerardo Miranda Bolaños	803	

Uaneg ED - Ten Ave

Teleon

Realice el reporte de novedades para la nómina del mes de mayo y junio año 2026

Periodo: MAYO 2026												
No.	Radicado	Tipo de Novedad	Planta	Acto Administrativo			Dias de Incapacidad	Numero de Folios	EPS	Identificación	Nombres y Apellidos	Institución Educativa
				Numero	Tipo	Fecha						
1	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	537	Resolución	7/04/2026	30	2	FOMAG	46352167	ALBA MARIA VARGAS DE VARGAS	I.E. LA CAMPIÑA
2	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	749	Resolución	7/05/2026	3	2	FOMAG	1118570091	YESENIA THALIA ANAJR RICO	I.E. TECNICO EMPRESARIAL LLANO LINDO
3	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	750	Resolución	7/05/2026	12	2	FOMAG	7165736	RODRIGO MARTINEZ LOPEZ	I.E. BOSQUES DE SIRIVANA
4	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	751	Resolución	7/05/2026	10	2	FOMAG	47440630	ALEIDA SALAZAR LESMES	I.E. GABRIELA MISTRAL
5	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	752	Resolución	7/05/2026	15	2	FOMAG	9652516	ADRIANO ALVAREZ CARDENAS	I.E. JORGE ELIECER GAITAN
6	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	753	Resolución	7/05/2026	1	2	FOMAG	63480249	IRENE MEJIA ROJAS	I.E. LUIS HERNANDEZ VARGAS
7	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	754	Resolución	7/05/2026	1	2	FOMAG	1102351392	AYDA CELINA RUIZ OJEDA	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL ITEY
8	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	755	Resolución	7/05/2026	1	2	FOMAG	47436747	LUZ HELENA WICHEZ BARRERA	I.E. EL PARAISO
9	PLATAORMA HUROS FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	756	Resolución	7/05/2026	1	2	FOMAG	23937096	MARIA DOLORES RONDON CHINOME	I.E. CENTRO SOCIAL
10	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	757	Resolución	7/05/2026	1	2	FOMAG	46383936	ANA CATALINA NIÑO LOPEZ	I.E. CENTRO SOCIAL
11	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	758	Resolución	7/05/2026	1	2	FOMAG	33379260	SONIA ALEXANDRA DEL ROSARIO ROA PARRA	I.E. CENTRO SOCIAL
12	PLATAFORMA HUROS - FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	759	Resolución	7/05/2026	19	2	FOMAG	46352167	ALBA MARIA VARGAS DE VARGAS	I.E. LA CAMPIÑA
13	PLATAORMA HUROS FOMAG	Enfermedad comun	Docente de aula	760	Resolución	7/05/2026	11	2	FOMAG	1118534920	ESLENDI YOANA PEREZ PEREZ	INSTITUTO TECNICO AMBIENTAL SAN MATEO

RADICACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES

Secretaría de Educación Municipal de Yopal

1. DATOS GENRALES		ESPACIO SELLO
DEPENDENCIA / SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	MERCEDESYANETH GARCIA MURILLO	
TIPO Y NUMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	47429362	
TELEFONO DE CONTACTO	3208002871	
NÚMERO DE CONTRATO	1427-2026	
NÚMERO DE INFORME	4	
NUMERO ENTRADA ALMACEN		
No. FOLIOS		
CONSECUTIVO No.		

2. DEVOLUCION DE INFORME		
FECHA DEVOLUCIÓN	OBSERVACIONES	NUEVA FECHA DE RADICACIÓN

Revisó:_____ FIRMA: _____