COPIA NO CONTROLADA

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL** | Adquisición de Bienes y Servicios | CODIGO: ABS-FO-003 |
| | | Informe de supervisión | VERSIÓN:002 |
| | | | FECHA VIGENCIA:2023-04-24 |

**INFORME PARCIAL** [ ] **INFORME FINAL** [X]

**1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:**

**1.1. INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL**

**1.2. PERÍODO DEL INFORME**

(Del) Día: **27** Mes: **octubre** Año: **2023.** (Al) Día **2** Mes **Diciembre** Año **2023.**

**1.3. CONTRATO: ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 020-2023 UAEJPMP**

***1.4. OBJETO: Mantenimiento preventivo y correctivo para las UPS de la Unidad Administrativa Especial de la Justicia Penal Militar y Policial.***

**1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA:**
INVERSER LTDA INVERSIONES Y SERVICIOS

| | |
|---|---|
| **1.6. CÉDULA O NIT:** 830.033.765-9 | **1.7. CORREO ELECTRÓNICO:** contador@inverser-ltda.com |
| **1.8. DIRECCIÓN:** Autopista Medellín Km 7 PARQ ind. Celta Trade Park Bod 2 lote 62 | **1.9. TELÉFONO:** +57 4844400 - 3123483413 |

**1.10 MODIFICACIONES DEL CONTRATO**

**(incluir las adiciones, prórrogas, reducciones etc.)**

| TIPO | FECHA | VALOR DE LA OPERACIÓN | OBJETO |
|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | |
| | | | |

**SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN**

| No. ACTA | FECHA SUSCRIPCIÓN DE ACTA SUSPENSIÓN | INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO | FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE REANUDACIÓN | FECHA REANUDACIÓN DE CONTRATO |
|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | | |
| | | | | |

**CESIÓN** SÍ ☐ NO ☐ Día _____Mes _____ Año _____

**1.11 FECHA DE INICIO:** Día **7** Mes **julio** Año **2023.**

Requisitos de ejecución del contrato:

Suscripción del contrato ☐ Registro presupuestal ☐

Aprobación de garantía [X] Acta de Inicio ☐

**1.12. FECHA TERMINACIÓN*: (Aplica solo para el informe final)***

Día **16** Mes **Diciembre** Año **2023**

**2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)**

**2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):**
Wiston Danilo Zúñiga Gamboa

| **2.2. DEPENDENCIA:** | **2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO** |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Grupo Administrativo | 601 5169563 ext. 1021 |

**2.4. CORREO ELECTRÓNICO:**
wiston.zuniga@justiciamilitar.gov.co

**2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DESIGNADO (S):**
N/A

| | |
|---|---|
| **2.6. DEPENDENCIA:**<br>N/A | **2.7. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO**<br>N/A |

**2.8. CORREO ELECTRÓNICO:** N/A

## 3. RESUMEN FINANCIERO

**3.1. VALOR DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA:**

Es hasta por la suma de **DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS DIECINUEVE MIL OCHOCIENTOS OCHO PESOS M/CTE ($17.519.808,00)** Incluido IVA y demás erogaciones a que haya lugar.

**VIGENCIAS FUTURAS:** SÍ [ ] NO [X]

***Cuadro 1 - Vigencias Futuras***

| AÑO | No RADICADO | VALOR | No. CRP |
|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTAL | | | |

***(Agregar tantas filas como se requieran)***

**3.3. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:**

***Cuadro 3 – Registro Presupuestal***

| No. De Registro Presupuestal | Fecha de expedición de Registro Presupuestal |
|---|---|
| 76723 | 23/06/2023 |

***(Agregar tantas filas como se requieran)***

## 4.OTROS ASPECTOS

**4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN:** (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica).

**ESTADO DE AVANCE FINANCIERO A LA FECHA** 57.44%

| FECHA (dd/mm/aaaa) | VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique) | VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA | VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME | SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR | % DE AVANCE FINANCIERO |
|---|---|---|---|---|---|
| 10/08/2023 | $ 17.519.808,00 | $ 0,00 | $ 5.031.999,49 | $ 12.487.808,51 | 28.72% |
| 27/10/2023 | $ 17.519.808,00 | $ 5.031.999,49 | $ 5.031.999,49 | $ 7.455.809,02 | 28.72% |
| 14/12/2023 | $ 17.519.808,00 | $ 10.063.998,98 | $ 5.031.999,49 | $ 2.423.809,53 | 28.72% |

**DE AVANCE FINANCIERO**: (VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso de que aplique) x 100

**4.2. ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN A LA FECHA (%)** 86.17%

(cantidad de bienes y servicios recibidos a la fecha del informe / UNIDADES O SERVICIOS CONTRATADAS) X100

**4.4 DOCUMENOS DE CERTIFICADO DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIAD SOCIAL Y PARAFISCALES**

**4.4.1 PERSONA NATURAL**

***Cuadro 5 – Persona Natural***

| OBLIGACIONES | NÚMERO Y FECHA DE LA PLANILLA DE PAGO POR CADA PAGO REALIZADO |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | **Señalar número de planilla y fecha de pago**<br>73283684-14-12-2023 |

***(Si no aplica colocar N/A)***

**4.4.2 PERSONA JURÍDICA**

Fecha de Certificación**: 12 de diciembre de 2023.**

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha determinación del contrato o aceptación de oferta.

## 5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

*De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:*

***Cuadro 6 – Concepto del Supervisor***

| *ASPECTOS A VERIFICAR* | *SÍ* | *NO* | *EXPLIQUE* | *N/A* |
|---|---|---|---|---|
| El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas | *X* | | | |
| El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato. | *X* | | | |
| El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato | *X* | | | |
| Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado | *X* | | | |
| Los bienes fueron ingresados al almacén | | | | N/A |
| Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato. | | | | N/A |
| Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción. | | | | N/A |
| Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados. | | | | N/A |
| Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato | *X* | | | |
| Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato | | | | N/A |
| (*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato | | *X* | | |

***(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)***

*Si su respuesta es "SÍ" al último punto (*), explicar:*

_____

_____

***Nota*: Documentación Anexa:** *El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos* ***(cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):***

- *Soporte de recibo de ingreso a almacén.*
- *Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.*
- *Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.*
- *Listas de asistencia a la trasferencia de conocimientos o capacitación.*
- *Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.*

***INFORMES ANEXOS:*** ***SI*** [X] ***NO*** [ ] ***N/A*** [ ]

*Relación, tipo y detalle del informe:*

- Certificación recibo a satisfacción para pagos del 14 de diciembre de 2023.
- Factura electrónica No. FE 5232 del 14 de diciembre de 2023.
- Certificación expedida por el revisor fiscal del 12 de diciembre de 2023.
- Certificación Junta Central de Contadores del revisor fiscal del 12 de octubre de 2023.
- Planilla de pago de seguridad social No. 73283684 del 14 de diciembre de 2023
- Documentos revisor del fiscal (cedula, tarjeta profesional)

**5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ"** SÍ [X] NO [ ]

**JUSTIFIQUE SU RESPUESTA:** ***(Espacio de obligatorio diligenciamiento)***
Se recibe a entera satisfacción la entrega del servicio de ***mantenimiento preventivo y correctivo para la UPS, no se utilizaron elementos de la bolsa de repuestos,*** por parte de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL, de acuerdo con las obligaciones establecidas en aceptación de oferta No. 020-2023 UAEJPMP y en el documento de aprobación de pólizas.

**6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:** N/A

Se recibe a entera satisfacción de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL, los ítems, y cantidades con base en las condiciones establecidas en el contrato/ aceptación de oferta No. 020-2023 UAEJPMP y que a continuación se describen:

***Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes***

| ÍTEM | Referencia | Descripción | Cant. | Valor Unitario | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

***(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A) (si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)***

## 7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL, de los siguientes servicios prestados pactados en el contrato / aceptación de oferta No. 020-2023 UAEJPMP.

**Nota:** En de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones"

| ITE | CODIGO | DESCRIPCION | UNID | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | servicio de mantenimiento preventivo y correctivo UPS LIEBERT NXi AC POWER SYSTEM 150 KVA MARCA EMERSON NETWORK POWER. (TABLERO ELECTRICO DE FUERZA, TRANSFERENCIA AUTOMATICA, BANCO DE BATERIAS Y (2) TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO) de la UPS instalada en el Palacio de la Justicia Penal Militar y Policial "TF. Laura Rocio Prieto Forero" en la ciudad de Bogotá, D.C. (BIMESTRAL). La aceptación de la oferta 020-2023 UAEJPMP SUPERVISOR: P.D. WISTON DANILO ZUÑIGA GAMBOA MINIMA CUANTIA NRO. UAEJPMP-MC-005-2023 | UN | 1.00 | 4,228,571.00 | 4,228,571.00 |

| | | |
|---|---|---|
| CONDICIONES DE PAGO: CREDITO 45 | VR_BRUTO | 4,228,571.00 |
| SON: CINCO MILLONES TREINTA Y UN MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON CUARENTA Y NUEVE CENTAVOS M/CTE | IVA | 803,428.49 |
| OBSERVACIONES: #115-21-00;023;WISTON.ZUNIGA@JUSTICIAMILITAR.GOV.CO# | ANTICIPO | 0.00 |
| SI SU COMPAÑIA NO SE ENCUENTRA UBICADA EN COGOTA D.C. O EL MUNICIPIO DE FUNZA POR FAVOR NO PRACTICAR RETENCION DE ICA | TOTAL | 5,031,999.49 |

**8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES:** ***(Solo debe ser diligenciado para el informe final y se refiere a la calidad del servicio)***

MALO [ ] BUENO [X]

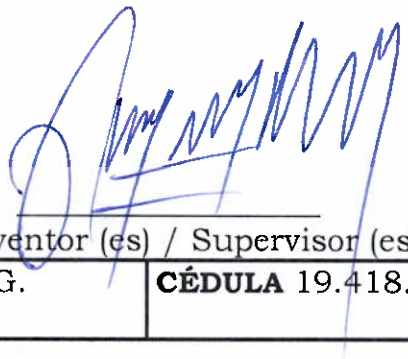
**JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN:** ***(Espacio de obligatorio diligenciamiento)***

Se deja constancia del cumplimiento satisfactorio de la ejecución de la Aceptación de oferta No. 020-2023 UAEJPMP, evidenciado en el acatamiento de las obligaciones contractuales por parte del proveedor ***para el Mantenimiento preventivo y correctivo para la UPS de la Unidad Administrativa Especial de la Justicia Penal Militar y Policial.***, conforme a las condiciones y especificaciones establecidas.

**OBSERVACIONES:**

El saldo no ejecutado del valor total del contrato, por un monto de **$ 2.423,809,53** corresponde a recursos previamente contemplados dentro del presupuesto bajo la modalidad de bolsa, destinada a atender requerimientos eventuales durante la ejecución contractual. En este sentido, dicho saldo forma parte integral de la asignación presupuestal inicial establecida en el contrato y obedece a la no utilización total de los recursos previstos para tal fin, sin que ello afectara el adecuado cumplimiento del objeto contractual.

**FIRMA RESPONSABLES**



Interventor (es) / Supervisor (es)

| **NOMBRE** Wiston Danilo Zúñiga G. | **CÉDULA** 19.418.948 |
|---|---|

**CIUDAD Y FECHA:** **Bogota D.C., 28 de diciembre de 2023**