Federico Lleras Acosta	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: GF-FR-066
		Versión: 03
	FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Vigente desde: 30/06/2023
		Página: 1 de 1

Ibagué, junio 23 de 2026

Para: Jefe de Presupuesto o quien haga sus veces

Rubro Presupuestal: 2.1.2.02.01.002.2.4.4.1.001.01

Nombre Rubro Presupuestal: AGUA PURIFICADA (ENVASADA)

Valor: Sesenta y tres millones cuatrocientos sesenta y ocho mil quinientos pesos m.cte ($63.468.500.00)

Justificación:

CONTRATAR EL SUMINISTRO DE AGUA EN BOTELLON DE 19 LITROS PARA LAS DIFERENTES AREAS DEL HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE TOLIMA ESE. PLAZO SIETE (07) MESES CONTADOS A PARTIR DE FIRMADA ACTA DE INICIO Y DEL PRECIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCION.

Nombre, Cargo y firma del funcionario Autorizado

Gladys Patricia Zapata Molano
Profesional Universitario Administración Inventarios-Almacén

Autorización Ordenador del Gasto:

MARTHA JOHANNA PALACIOS URIBE
Gerente
Hospital Federico Lleras Acosta Ibagué Tolima E.S.E

Nombre de quien recibe solicitud:

Fecha y Hora Radicación de la Solicitud

Día ____ Mes_____ Año _____ Hora: _____ AM ___ PM___

Diligenció:

Nombre: Gladys Patricia Zapata Molano Firma:

Fecha:

El Hospital Federico Lleras Acosta E.S.E declara que la versión vigente y controlada de este documento solo podrá ser consultada en la INTRANET Institucional; toda copia o impresión de este se considera como documento NO CONTROLADO

PROCESO DE SELECCIÓN DE:
CONTRATACIÓN DIRECTA__X
MINIMA CUANTIA: _____
MENOR CUANTIA: _____
MAYOR CUANTÍA: _____

E.S.E. HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA	
ESTUDIOS PREVIOS	
CAPÍTULO I: DESCRIPCIÓN GENERAL	
Fecha de elaboración de Estudios Previos	MAYO DE 2026
Nombre del funcionario que diligencia el Estudios Previos	GLADYS PATRICIA ZAPATA MOLANO
Dependencia que supervisa la Ejecución del Contrato	ADMINISTRACION DE INVENTARIOS Y ALMACEN
Dependencia solicitante	ADMINISTRACION DE INVENTARIOS Y ALMACEN
Tipo de Contrato	SUMINISTROS
Presupuesto Oficial	$ 63.468.500,00
Rubro del Presupuesto Oficial	2.1.2.02.01.002.2.4.4.1.001.01 - AGUA PURIFICADA (ENVASADA)
Descripción de la Necesidad	
Justificación	El Hospital Federico Lleras Acosta, transformado en ESE Mediante ordenanza No. 086 de diciembre 28 de 1994, de conformidad con el artículo 194 de la Ley 100 de 1993, es una entidad pública descentralizada del orden departamental, de categoría especial, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, adscrita a la Dirección Seccional de Salud. Para el Hospital Federico Lleras Acosta de Ibagué Tolima ESE, es importante prestar servicios de salud con calidad, y en la recuperación de la salud de los pacientes suministra los medicamentos con agua apta para el consumo humano. Así mismo, busca brindar un mejor bienestar a todos y cada uno de los funcionarios y contratistas teniendo como escenario la ola de calor y altas temperaturas que se presentaran en la ciudad de Ibagué, no solo por el mejoramiento de la salud física, sino además por los beneficios al momento de desarrollar las funciones asignadas, generando más compromiso y mejorando su productividad en ambientes laborales saludables. Atendiendo las anteriores consideraciones se requiere contratar proveedor que suministre agua en botellón presentación de 19 litros para atender las dos sedes del Hospital Federico Lleras Acosta de Ibagué ESE.
Descripción y Especificaciones del objeto a contratar	
Objeto del Contrato	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE AGUA EN BOTELLON DE 19 LITROS PARA LAS DIFERENTES AREAS DEL HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE TOLIMA ESE

Identificador con el clasificador de bienes y servicios	
41104213	Agua Destilada o Deionizada
48101711	Dispensadores de Agua Embotellada o Accesorios

Especificaciones Técnicas

Las siguientes son las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE, las cuales son de obligatorio cumplimiento:

CODIGO	DESCRIPCIÓN	PRESENT	CANT
151806010001	AGUA EN BOTELLON X 19 LITROS	BOTELLON	5.519

Características físicas:

- Volumen: 19 Litros
- Material botellón: policarbonato
- Material tapa: polipropileno
- Presentación: Unidad
- En la rotulación del producto deberán estar consignados datos como: Registro Invima, nombre o razón social, domicilio y teléfono de la empresa embotelladora; denominación del producto: "Agua potable tratada" o "Agua potable embotellada" o "Agua tratada embotellada"; Fecha de duración máxima que se deberá indicar mediante la expresión "Consumir preferentemente antes de...", "Consumase en un tiempo no mayor a ..."

Características conservación:

- Refrigeración: No requiere
- Vencimiento. 2 meses
- El agua debe cumplir con las características microbiológicas, establecidas para agua potabilizada, según Resolución 2115 del 2007 y 276 del 2026 articulo 8, expedida por el Ministerio de salud. Por la cual se fijan las condiciones para los procesos de obtención, envasado y comercialización de agua potable tratada con destino al consumo humano.
- El proveedor hará la provisión en contraprestación de 44 **dispensadores** de agua fría y caliente y su instalación será de acuerdo a la necesidad del hospital.

Características del dispensador de agua:

- Equipo de suministro de frio/calor de pie para botellones de 19 litros, nuevos o en perfecto estado de funcionamiento, limpieza, conservación y sin detalles externos.

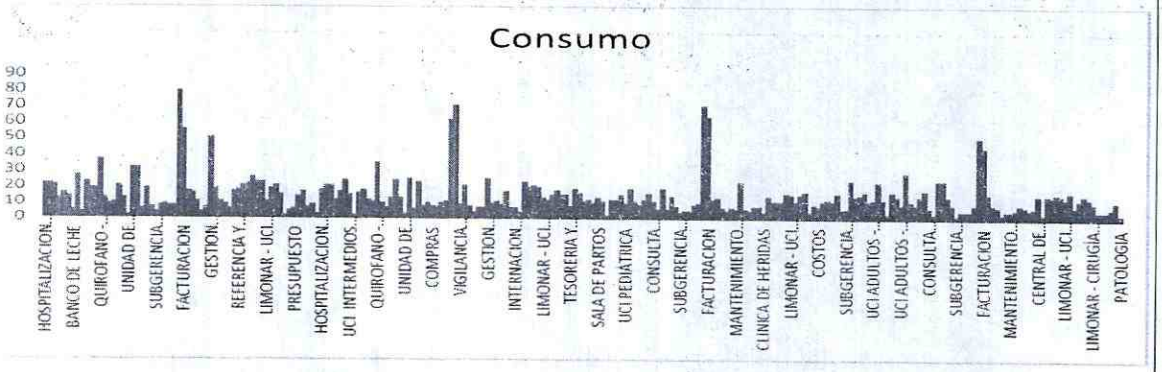
	➢ Deberán contar con DOS (2) canillas, una para agua fría y otra para agua caliente, rejilla y bandeja colectora de plástico ABS e indicador lumínico que muestre estado del agua (frío o caliente). **EL CONTRATISTA GARANTIZARA EL MANTENIMIENTO MENSUAL DE LOS DISPENSADORES DE AGUA DISPUESTOS EN LAS ÁREAS DEL HOSPITAL**
Plazo del Contrato	SIETE (07) MESES contados a partir de firmada acta de inicio y del previo cumplimiento de los requisitos de ejecución.
Lugar de Ejecución del Contrato	Hospital Federico Lleras Acosta de Ibagué E.S.E.
Forma de Pago	La entidad estatal CONTRATANTE pagará el valor del presente contrato previamente contra factura presentada mensualmente por concepto de entregas parciales, con un vencimiento de 45 DÍAS. Para el pago, el CONTRATISTA deberá aportar la siguiente documentación: 1. Factura de acuerdo a las normas tributarias 2. Certificado de paz y salvo de pago de los aportes al sistema de seguridad social correspondiente periodo. 3. Documento idóneo que evidencie el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los productos recibidos en el almacén 4. Informe de Supervisión expedido por el supervisor del contrato, en donde conste el cumplimiento a cabalidad del objeto de acuerdo al periodo certificado 5. Certificado de Almacen PARAGRAFO 1: El valor del contrato se cancelará dentro de los cuarenta y cinco (45) días contados a partir de la radicación de la factura. PARAGRAFO 2: En los contratos celebrados por parte del Hospital Federico Lleras Acosta de Ibagué Tolima Empresa Social del Estado, en caso de mora en el pago, esta se generará a partir de la solicitud que realice el contratista a la entidad y se cancelará solo un interés de mora del 0.1% PARAGRAFO 3: El contratista deberá cumplir con las condiciones señaladas en la forma de pago. PARAGRAFO 4: Por ningún motivo el contratista podrá presentar más de dos cobros o facturas, en un mismo mes. PARAGRAFO 5: La factura deberá ser radicada según cronograma de la entidad.
VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y ANALISIS ECONOMICO JUSTIFICADO	
El valor Estimado para la presente contratación es de:	SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (**$**63.468.500,00**)** IVA INCLUIDO

ESTUDIOS DE MERCADO

En primer lugar, se realizó el análisis de los precios de las tarifas contratadas por la entidad en las tres vigencias anteriores 2023,2024, 2025 y año 2026 cuyo valor se establece para los estudios previos respectivamente, lo cual evidencia un incremento de $3.500 pesos por valor unitario de botellón.

Numero de Contrato	Valor Unitario Botellon
2023-0397	$ 6.500,00
2024-0289	$ 7.000,00
2025-0299	$ 8.000,00

En segundo lugar, se solicitaron pre-cotizaciones con las condiciones técnicas requeridas por el hospital y las cantidades se establecieron con base al promedio del consumo de la vigencia anterior, se anexa cuadro de consumo



Con el fin de optimizar el uso de los recursos del hospital, a través del área de compras, se realiza el proceso de solicitar pre-cotizaciones de proveedores del hospital, a diferentes empresas y/o personas naturales, cuya actividad económica se relacionan al objeto a contratar y cuyos valores serán un insumo para el determinar el presupuesto oficial.

De los diferentes proveedores a los que se les solicito pre-cotizacion para estudios de mercado, se recibieron dos propuestas de pre-cotizaciones, las empresas **DISTRIBUIMOS AGUA PROVIDENCIA SAS** y **AGUA AZUL VITAL** enviaron respuesta a la entidad, anexando cotización por valor de cada botellón precio unitario **DISTRIBUIMOS AGUA PROVIDENCIA SAS** $11.500 y **AGUA AZUL VITAL** $15.000. la cual se adjunta como soporte al estudio de mercado.

El presupuesto oficial para el presente proceso, se determina a partir de la política de austeridad de la entidad estatal, se realiza la proyección por 5.519 unidades, el consumo estimado proyectado a 7 meses y un valor de $11.500. lo anterior de acuerdo a las diferentes fuentes de análisis de precios que arroja como resultado un valor de $63.468.500,00, tal como lo muestra el cuadro adjunto.

Ítem	Descripción	Especificaciones	Cantidad	Presentación	Vr Unitario	IVA	Vr Total
1	AGUA PURIFICADA (ENVASADA)	AGUA EN BOTELLON X 19 LITROS	5.519	BOTELLON	11.500	-	$63.468.500,00

GARANTIAS DEL CONTRATO		
AMPARO	**SUFICIENCIA**	**VIGENCIA**
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: Para precaver los perjuicios que se deriven del incumplimiento de las obligaciones contractuales incluidas las multas y la cláusula penal que se pacten en el contrato	Su cuantía será del diez por ciento (10%) del valor del contrato	Cumplimiento del contrato debe tener una vigencia igual al tiempo de duración del contrato y seis (6) meses mas
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES: Para precaver las eventualidades que uno o varios bienes de los contratos no reúnan las especificaciones o calidades exigidas para la contratación o que no sean aptos para los fines para lo cual fueron adquiridos, así como para precaver también los vicios de fabricación y la calidad de los materiales o componentes.	Por un valor equivalente al Treinta por ciento (30%) del valor del contrato	Su vigencia del contrato y doce (12) meses más.

Obligaciones del Contratista	**OBLIGACIONES GENERALES:** **1**. Suscribir oportunamente el acta de inicio y el acta de liquidación del contrato, conjuntamente con el/la supervisor/a del mismo, cuando corresponda. **2**. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales, así como los informes y archivos a su cargo, requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo (Cuando aplique). **3**. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, así como, respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras, creaciones que se desarrollen en ejecución del contrato. **4**. Realizar el pago de los aportes al régimen de seguridad social, en proporción al valor mensual del contrato, y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago para personas naturales. Cuando se trate de personas jurídicas. Entregar para cada pago, la certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente.

	5. Realizar el cargue de los documentos requeridos en la plataforma del SECOP II, respecto a la información de póliza, estampillas, documento equivalente y/o factura, informes de ejecución y terminación del contrato. **6**. El objeto contractual deberá ejecutarse de conformidad con las finalidades y los principios de economía y transparencia, consagrados en la Ley 80 de 1993 y los postulados de la función administrativa consagrados en el artículo 209 de la Constitución Política. En desarrollo del objeto contractual el contratista se obliga a cumplir a cabalidad con las actividades que se describen en el contrato. **7**. El contratista deberá tener en cuenta que las actividades descritas en su propuesta se prestarán bajo su exclusiva responsabilidad y, en consecuencia, deberá suministrar todos los recursos e implementos tendientes a lograr la adecuada, suficiente y eficiente prestación del servicio que se solicita. **8**. Acatar la Constitución Política, la Ley, las normas legales y procedimentales establecidas por el Gobierno Nacional y municipal y demás normas pertinentes. **9**. Responder por el pago de los tributos, tasas o contribuciones (estampillas) que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, cuando a esta hubiere lugar. **10**. Reportar al funcionario encargado del control y supervisión de la ejecución del contrato, de manera inmediata cualquier novedad o anomalía que se presente. **11** .Mantener a la Entidad libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes (si fueren autorizados).En consecuencia, EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la Entidad contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros incluido el personal de la Entidad, ocasionados por ELCONTRATISTA o por sus subcontratistas o dependientes (si fueren autorizados) en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales. **12**. Presentar la factura o cuenta de cobro de conformidad con la forma de pago estipulada en el contrato, junto con el informe de las actividades realizadas para cada pago. **13**. Tratar con amabilidad a los demás colaboradores internos y externos de la Entidad, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia. **14**. Cumplir con las políticas y normas de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo establecidas en el Decreto 1072 de 2015 y demás normatividad legal vigente.

	15. Mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos de las garantías expedidas con ocasión de la suscripción del Contrato, acorde con lo indicado en el ítem de GARANTÍAS, teniendo en consideración el plazo de ejecución, valor, modificaciones en valor y/o plazo, suspensiones, etc., que afecten su vigencia o monto cuando haya lugar. **16**. Asistir con puntualidad a todas las capacitaciones, reuniones y comités citadas por el supervisor del contrato. **17**. El contratista se compromete a responder por todos y cada uno de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la prestación de servicios realizados, por lo que los mismos quedaran a cargo del coordinador, administrador o contratista y este responderá con ellos, autorizando que el valor del mismo sea descontado automáticamente de los honorarios pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato **OBLIGACIONES ESPECIFICAS** 1. Garantizar que el agua a proveer deberá satisfacer en sus características físicas, químicas y microbiológicas, según lo establecido en la norma legal vigente que en esta materia rige. 2. transportar y entregar el producto en las diferentes áreas del hospital asumiendo la responsabilidad logística 3. ejecutar la limpieza completa de todos los dispensadores con frecuencia mensual, el proveedor dejara constancia escrita y debidamente firmada por el supervisor del contrato del procedimiento de limpieza. 4. Asumirá el proveedor el costo total de cualquier reparación o reposición necesaria en los dispensadores, sin generar ningún gasto adicional para el hospital. 5. Programara entregas de manera semanal, sujetas al requerimiento exacto de sus operaciones. Esta frecuencia permite un abastecimiento continuo, reduciendo los costos de almacenamiento y garantizando la disponibilidad de materiales o productos frescos para evitar interrupciones en el flujo de trabajo. 6. Cambiar el producto en un término no mayor a 12 horas siguientes a su devolución, cuando no esté en óptimas condiciones o su fecha de expiración esté vencida. 7. Cumplir con el plazo señalado y con todas las especificaciones técnicas mínimas establecidas por parte del contratista. 8. Cumplir con las instrucciones que durante el desarrollo del contrato imparta el supervisor designado 9. Presentar las facturas de cobro por los artículos entregados y los ajustes dentro de los plazos convenidos.

	10. Garantizar la vigencia de todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, en caso de ser requeridas. 11. Estar a paz y salvo con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social 12. Radicar las facturas de cobro por el servicio prestado y ajustes dentro de los plazos convenidos, en los términos de la ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes, requisito que deberá tener en cuenta durante la ejecución y liquidación del contrato.
Obligaciones de la E.S.E.	Pagar oportunamente al contratista según lo establecido en el contrato Resolver las peticiones presentadas por el contratista en los términos consagrados por la Ley Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte.
Plazo de liquidación del contrato	El término de que disponen las partes para liquidar los contratos de mutuo acuerdo, será de cuatro (4) meses contados a partir de la finalización del plazo de ejecución señalado en el mismo, de no realizarse dentro del término previsto se aplicará a lo dispuesto en el Estatuto de contratación. Igualmente debe tenerse en cuenta que para aquellos de ejecución instantánea no se requiere la liquidación de contrato, conforme lo dispone el decreto 019 de 2012.
Fundamentos Jurídicos de Modalidad de Selección	La modalidad de selección para el presente proceso se llevará a cabo bajo el marco del estatuto de contratación y determinado por contratación directa -por cuantía, teniendo en cuenta el objeto a contratar y la cuantía estimada para el proceso contractual.
Justificación de los factores de selección	Así las cosas, el hospital Mediante el Acuerdo 063 de abril 30 de 2021, el HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA E.S.E adoptó las regulaciones del Estatuto de Contratación de la entidad y posterior a ello, el manual de contratación el cual establece para la presente contratación lo siguiente: **Por cuantía**: Cuando la Cuantía del Contrato a celebrar sea menor o iguala 600 S.M.L.M.V 1. El procedimiento se deberá realizar de acuerdo a lo que establece el manual de contratación numeral 7.4.8, así; 1. Estudios y documentos previos. 2. Para aquellos tramites de contratación directa por cuantía, se hará invitación a presentar oferta a tres (3) posibles proponentes, verificando que cumplan las exigencias de perfil experiencia, capacidad financiera, organizacional entre otros requisitos exigidos desde el estudio de la necesidad. 3. En la Invitación a presentar oferta se debe especificar el objeto del contrato, obligaciones, condiciones técnicas, experiencia requerida,

	capacidad jurídica, capacidad financiera, organizacional y demás exigencias incluidas en el estudio de necesidad. 4. La persona(s) Invitada(s) a contratar según corresponda, tendrán máximo un día hábil para presentar oferta una vez recibida la invitación. 5. Se verificará que la propuesta cumpla con los requisitos técnicos, experiencia, capacidad jurídica, financiera, organizacional exigidos en la invitación a contratar y efectuará la evaluación pertinente.
Condiciones de cumplimiento para la contratación.	1. Ser comerciante inscrito en el registro mercantil como persona jurídica o persona natural. 2. Estar inscrita su activad en el Registro Único Tributario RUT de la DIAN. 3. Registro INVIMA del producto. 4. Certificado de análisis del agua conforme a lo establecido en la según Resolución 2115 del 2007 y 276 del 2026 articulo 8, expedida por el Ministerio de salud. 5. Contar con experiencia relacionada con el objeto a contratar, mínimo dos contratos que sumados superen el presupuesto oficial 6. La propuesta deberá cumplir con el presupuesto oficial y el cumplimiento de las condiciones técnicas exigidas.

Estimación, tipificación y asignación de riesgos previsibles

El Hospital Federico Lleras identifica los siguientes riesgos asociados al proceso de contratación:

CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	PROBABILIDAD	VALORACION PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN IMPACTO
General	Interno	Planeación	Económicos	Raro (Puede ocurrir excepcionalmente)	1	Insignificante	1
Específico	Externo	Selección	Sociales o Políticos	Improbable (Puede ocurrir excepcionalmente)	2	Menor	2
		Contratación	Operacionales	Posible (Puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3	Moderado	3
		Ejecución	Financieros	Probable (Probablemente va a ocurrir)	4	Mayor	4
			Regulatorios	Casi Cierto (Ocurre en la mayoría de circunstancias	5	Catastrófico	5
			De la Naturaleza				
			Ambientales				
			Tecnológicos				

Categoría	Valoración	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
		1	2	3	4	5
Raro (Puede ocurrir excepcionalmente)	1	2	3	4	5	6
Improbable (Puede ocurrir excepcionalmente)	2	3	4	5	6	7
Posible (Puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3	4	5	6	7	8
Probable (Probablemente va a ocurrir)	4	5	6	7	8	9
Casi Cierto (Ocurre en la mayoría de circunstancias	5	6	7	8	9	10

Categoría	Valoración	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
		1	2	3	4	5
Raro (Puede ocurrir excepcionalmente)	1	Riesgo Bajo	Riesgo Bajo	Riesgo Bajo	Riesgo Medio	Riesgo Alto
Improbable (Puede ocurrir excepcionalmente)	2	Riesgo Bajo	Riesgo Bajo	Riesgo Medio	Riesgo Alto	Riesgo Alto
Posible (Puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3	Riesgo Bajo	Riesgo Medio	Riesgo Alto	Riesgo Alto	Riesgo Extremo
Probable (Probablemente va a ocurrir)	4	Riesgo Medio	Riesgo Alto	Riesgo Alto	Riesgo Extremo	Riesgo Extremo
Casi Cierto (Ocurre en la mayoría de circunstancias	5	Riesgo Alto	Riesgo Alto	Riesgo Extremo	Riesgo Extremo	Riesgo Extremo

Posteriormente, se identifican y describen los riesgos, según el tipo y la etapa del proceso de contratación en la que ocurre. Luego, se evalúan los riegos teniendo en cuenta su impacto y su probabilidad de ocurrencia y finalmente, se establece un orden de prioridad teniendo en cuenta los controles existentes y el contexto de los mismos.

MECANISMOS DE COBERTURA:

De acuerdo con el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, antes de efectuar la contratación la dependencia debe realizar una valoración de los riesgos que esta implica.

DEFINICIONES:

Para los efectos del presente proceso de selección, se entenderán las siguientes categorías de riesgo:

Riesgo Previsible: Son los posibles hechos o circunstancias que por la naturaleza del contrato y de la actividad a ejecutar es factible su ocurrencia.

Riesgo Imprevisible: Son aquellos hechos o circunstancias donde no es factible su previsión, es decir el acontecimiento de su ocurrencia, tales como desastres naturales, actos terroristas, guerra o eventos que alteren el orden público.

Tipificación del Riesgo: Es la enunciación que se hace de aquellos hechos previsibles constitutivos de riesgo que, en criterio del HOSPITAL FEDERICO LLERAS DE IBAGUE ESE, pueden presentarse durante y con ocasión de la ejecución del contrato.

Asignación del Riesgo: Es el señalamiento que hace HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE, de la parte contractual que deberá soportar total o parcialmente la ocurrencia de la circunstancia tipificada, asumiendo su costo.

Es importante señalar que los riesgos previsibles son aquellos que no están cubiertos por las garantías que amparan el cumplimiento, la calidad y cuando haya lugar la responsabilidad extracontractual de los contratos, por lo tanto, NO SON RIESGOS PREVISIBLES, el incumplimiento, la responsabilidad extracontractual, la teoría de la imprevisión, las inhabilidades e incompatibilidades y los aspectos administrativos internos.

El HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE, identificó para el presente proceso de contratación los riesgos que se relacionan en la siguiente tabla:

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	DESCRIPCIÓN (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia de la evento	Probabilidad	Impacto	Calificación Total	Prioridad
1	General	Interno	Ejecución	Operacional	Ocurre cuando se presentan demoras por parte de la Entidad en las aprobaciones previas de los productos y/o informes desarrollados por el contratista.	Afecta el cumplimiento de las obligaciones del contratante a cargo del Supervisor del contrato, relacionadas con la aprobación de productos y/o informes, y genera retraso en el trámite de pago a favor del contratista.	Moderado	Moderado	Medio	Media
2	General	Interno	Contratación	Financiero	Se presenta cuando la entidad no cuenta con los recursos para pagar el valor del contrato en los plazos establecidos.	Genera mora de la entidad en el pago que puede afectar al contratista, hasta el punto de romper la ecuación económica del contrato.	Raro	Menor	Bajo	Baja

3	General	Externa	Ejecución	Regulatorio	Se presenta por la expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales, que pueden afectar el equilibrio económico del contrato.	Genera una carga adicional a las previstas, que puede afectar a cualquiera o a las dos partes del contrato.	Raro	Menor	Bajo	Baja
4	General	Externa	Ejecución	Financieros	Los efectos derivados de las variaciones en los precios de mercado de los elementos a suministrar.	Afecta la entrega oportuna de los elementos objeto de compra	Probable	Alto	Alto	Alto

Forma de Mitigarlo:

No.	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento			¿Afe...	Persona responsable por implementar		Monitoreo y revisión	
			Probabilidad	Impacto	Calificación Total				¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	HOSPITAL FEDERICO LLERAS	Aplicación de las disposiciones legales y ajuste de los procesos internos de la entidad.	Raro	Insignificante	Baja	No	HOSPITAL FEDERICO LLERAS CONTRATISTA		Cumplimiento de procedimientos y fechas pactadas de entrega.	Permanente
2	HOSPITAL FEDERICO LLERAS CONTRATISTA	El supervisor informará de manera oportuna fechas previstas de pagos, para programación de los recursos.	Raro	Insignificante	Baja	No	Supervisor – Contratista		Seguimiento a la ejecución del contrato y entrega oportuna de la documentación requerida.	Permanente
3	CONTRATISTA	El contratista deberá prever esta situación al momento de realizar la oferta.	Raro	Insignificante	Baja	No	Contratista		Validación régimen de impuestos.	Al elaborar la propuesta
4	CONTRATISTA	El contratista deberá prever esta situación al momento de realizar la oferta.	Raro	Alto	Alto	No	Contratista		Verificación de los precios unitarios ofrecidos acorde con el movimiento del mercado en 1 año.	Al elaborar la propuesta

Soporte técnico y económico del valor estimado del contrato	
Variables consideradas para calcular el presupuesto oficial	Los valores asignados para este tipo de contratación son de acuerdo a la proyección presupuestal para la vigencia fiscal 2026.
Aspectos a considerar en el valor de la Propuesta	El valor de la propuesta deberá incluir el ítem más el valor del IVA para quienes estén obligados y con las consideraciones de valor de los bienes y elementos a contratar, así como los descuentos de ley establecidos en el HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE. Se entiende que los bienes o servicios suministrados cumplen con las normas vigentes nacionales y las internacionales que para tal caso rigen.
Informes y evaluación:	La Entidad Estatal contratante se reserva el derecho de solicitar, en cualquier momento, informes sobre la ejecución del contrato y los avances, junto con los documentos que lo soportan. La Entidad Estatal contratante evaluará periódicamente el desempeño del Contratista durante el desarrollo del objeto contractual, con arreglo a los criterios de evaluación que haya aprobado para el efecto.
Declaraciones del contratista	El futuro contratista hace las siguientes declaraciones: Conoce y acepta los Documentos del Proceso Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió del HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE, respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. Se encuentra debidamente facultado en caso de suscribir contrato. Que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad. Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral, según la normatividad vigente. El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato. manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas.

	Se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños. autoriza al HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE, verificar los títulos y demás documentos presentados en la oferta.
Responsabilidad:	El contratista será responsable por el cumplimiento del objeto contractual y será responsable por los daños que ocasionen sus empleados, los empleados de sus subcontratistas, al HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE en la ejecución del objeto Contractual.
Propiedad Intelectual	Si de la ejecución del futuro contrato resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a Hospital Federico Lleras Acosta de conformidad con lo establecido en el Artículo 20 de la Ley 23 de 1982. Así mismo, el Contratista garantiza que los trabajos y servicios prestados a Hospital Federico Lleras Acosta por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.
Confidencialidad	En caso de que exista información sujeta a reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, la parte interesada debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Para el HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE, la Historia Clínica de los Pacientes gozan de Reserva Legal.
Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato:	El Hospital Federico Lleras Acosta de Ibagué ESE, puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. Terminación anticipada del contrato: Procede por: a. Por mutuo acuerdo entre las partes. b. Por declaratoria de caducidad del contrato por parte del CONTRATANTE en la forma y en los efectos previstos en el art 18 de la ley 80 de 1993. c. Por decisión autónoma de cualquiera de las partes en cualquier tiempo, dando aviso por escrito a la otra con por lo menos treinta (30) días de anticipación. Por evaluación no satisfactoria del CONTRATISTA. e. El reporte del contratista en la listas nacionales e internacionales que establecen la relación de personas que de acuerdo al organismo que las publica, pueden estar vinculadas con actividades de lavado de activos o financiación del terrorismo. Modificación concertada: Cualquier decisión que modifique la relación contractual inicialmente pactada, no será válida sin la aprobación conjunta y por escrito de las partes contratantes

	Suspensión temporal del contrato: Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito se podrá de común acuerdo entre las partes suspender temporalmente la vigencia del contrato mediante la suscripción de un acta en donde conste el evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de la suspensión. Cuando estas circunstancias afecten las obligaciones del Contratista para ser aceptadas, este deberá comunicarlo por escrito al contratante dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de la ocurrencia del hecho con la debida comprobación. Se entiende por fuerza mayor o caso fortuito las situaciones contempladas y definidas por el art 1 de la ley 95 de 1890.
Multas	Enloscontratosse incluirán lassanciones por incumplimiento del contratista comoson la cláusulapenalpecuniariapor un valor equivalenteal 20% del valor total del contratoen caso de incumplimientogravedel objetodelcontrato porpartedelcontratista;las multasdiariasy sucesivas hasta por diez (10) días equivalente al 0.2% del valor total del contrato en caso de incumplimientoparcial al objeto del contrato la cual debe aplicarse antes de la terminación del plazo de ejecución de este último.
Caducidad	El Hospital Federico Lleras Acosta ESE de Ibagué Tolima, se reserva el derecho de declarar la caducidad del contrato, conforme a los estipulado en el art 18 de la ley 80 de 1993.
Cláusula Penal	Las partes contratantes convienen pactar como sanción pecuniaria el equivalente al 1+0% del valor estipulado en el contrato, en caso de incumplimiento grave del objeto del contrato por parte del contratista. PARÁGRAFO: EL CONTRATISTA autoriza al CONTRATANTE para que descuente el valor de la sanción pecuniaria del saldo que tenga el contratante a favor del CONTRATISTA.
Independencia del Contratista	La celebración del presente contrato no constituye relación laboral alguna entre el CONTRATANTE y aquel, por consiguiente, no genera derechos, emolumentos o prestaciones pecuniarias distintas de las pactadas en la cláusula séptima del presente contrato. EL CONTRATISTA actúa de manera autónoma e independiente y no tiene vínculos laborales con EL HOSPITAL, garantizando la prestación de servicios objeto del presente contrato por sus propios medios, asumiendo sus propios riesgos, con plena libertad y autonomía técnica y directiva. En consecuencia, no está subordinado al HOSPITAL, por tal razón las personas que llegue a designar y/o contratar para la ejecución del presente contrato actúan bajo su exclusiva dirección y responsabilidad, estando a su cargo la totalidad de los salarios, prestaciones sociales, servicios y demás cargas laborales que pudieren generarse, así como todos los demás gastos en que incurra en ejecución del presente acuerdo.
Cesión	El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa y por escrito de Hospital Federico Lleras Acosta. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control Hospital Federico Lleras Acosta contratante está facultada a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente a Hospital Federico Lleras Acosta contratante de la misma y solicitar su

	consentimiento. Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del Contrato, Hospital Federico Lleras Acosta exigirá al Contratista, sus socios o accionistas una garantía adicional a la prevista en la cláusula 18 del presente Contrato. Si el Contratista, sus socios o accionistas no entregan esta garantía adicional, el Hospital Federico Lleras Acosta puede válidamente oponerse ante la autoridad correspondiente a la operación de fusión o escisión empresarial o cambio de control. El Contratista no podrá ceder parcial o totalmente el contrato sin el consentimiento previo, expreso y escrito de la entidad CONTRATANTE.
Indemnidad	El Contratista se obliga a indemnizar al HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE, con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a Hospital Federico Lleras Acosta de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado. El Contratista mantendrá indemne a Hospital Federico Lleras Acosta por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.
Caso Fortuito y Fuerza Mayor	Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente Contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.
Solución de Controversias	Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán mediante: Conciliación: Cuando la controversia no pueda arreglarse de manera directa debe someterse a un procedimiento conciliatorio que se surtirá ante el centro de conciliación de la ciudad de Ibagué, previa solicitud de conciliación elevada individual o conjuntamente por las Partes. Si en el término de ocho (8) días hábiles a partir del inicio del trámite de la conciliación, el cual se entenderá a partir de la fecha de la primera citación a las Partes que haga el centro de conciliación, las Partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir a la jurisdicción contencioso administrativa.
Notificaciones	Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del Contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregados

	personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones respectivas establecidas en el SECOP II.
Supervisión	La Supervisión del presente contrato estará a cargo de Profesional Universitario Administración de Inventarios y Almacén o quien haga sus veces de la entidad CONTRATANTE, quién deberá controlar su ejecución y cumplimiento, conforme los deberes y obligaciones impuestos en virtud de la ley 1474 de 2011 (estatuto anticorrupción). Adicionalmente a esta, informarán al CONTRATISTA sobre las actividades a desarrollar de acuerdo con el objeto contratado. Hacer recomendaciones y sugerencias que puedan surgir en la ejecución del mismo y en general ser intermediario entre el CONTRATANTE y el CONTRATISTA. PARÁGRAFO: La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor del HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE, deberá presentar informes mensuales que contengan la descripción de las actividades efectivamente ejecutadas.
Reclamos:	Los reclamos que las partes contratantes consideren pertinentes a deberán presentarse por escrito, recibida la reclamación, la parte requerida deberá pronunciarse dentro de los dos (2) días siguientes al recibo de la misma, y si guarda silencio se entenderá que la reclamación fue aceptada o aprobada.
Legislación:	El presente contrato se regirá por las normas y principios del derecho privado contenidos en el código civil y en el código de comercio y las cláusulas excepcionales contenidas en la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.
Auditoria	La ESE HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE queda expresamente facultada por EL CONTRATISTA para que en horas hábiles de oficina realice auditorias en el momento que lo considere necesario al CONTRATISTA con el fin de examinar los papeles y documentos que soportan estos pagos, con el fin de garantizar el pago de los salarios, prestaciones sociales, así como de las cotizaciones al Sistema Integral de Seguridad Social (AFP) (ARL) (EPS). Así mismo, cada mes debe entregar a la supervisora del contrato, las autoliquidaciones a la seguridad social. PARÁGRAFO: Convienen las partes que la omisión total o parcial, la mora o las repetidas inconsistencias en los pagos a la seguridad social, dará lugar a la terminación del presente contrato, sin que exista derecho a ningún pago indemnizatorio del HOSPITAL al contratista.
Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo SARLAFT	1) EL CONTRATISTA, certifica al CONTRATANTE que sus recursos no provienen ni se destinan al ejercicio de ninguna actividad ilícita o de actividades conexas al lavado de activos provenientes de éstas o de actividades relacionadas con la financiación del terrorismo. 2) EL CONTRATISTA, se obliga a realizar todas las actividades encaminadas a asegurar que todos sus socios, administradores, clientes, proveedores, empleados, etc., y los recursos de estos, no se encuentren relacionados, provengan, de actividades ilícitas, particularmente de lavado de activos o financiación del terrorismo.3) En todo caso, si durante el plazo de vigencia del contrato, EL CONTRATISTA, algunos de sus administradores, socios o administradores llegaren a ser (I) vinculado por

	parte de las autoridades competentes a cualquier tipo de investigación por delitos de narcotráfico, terrorismo, secuestro, lavado de activos, financiación del terrorismo y administración de recursos relacionados con actividades terroristas y otros delitos relacionados con el lavado de activos y financiación del terrorismo. (II) Incluido en listas para el control de lavado de activos y financiación del terrorismo administradas por cualquier autoridad nacional o extranjera, tales como las listas de la Oficina de Control de Activos en el Exterior OFAC emitida por las oficinas del Tesoro de los Estados Unidos de Norte América, la lista de la organización de las Naciones Unidas y otras listas públicas relacionadas con el tema del lavado de activos y financiación del terrorismo o (III) Condenado por parte de las autoridades competentes en cualquier tipo de proceso judicial relacionado con la comisión de los anteriores delitos ; o IV) llegare a ser señalado públicamente por cualquier medio de amplia difusión nacional (Prensa, Radio, televisión, etc.) como investigados por delitos de narcotráfico, terrorismo, secuestro, lavado de activos, financiación del terrorismo y administración de recursos relacionados con actividades terroristas u otros delitos relacionados con el lavado de activos y financiación del terrorismo y/o cualquier delito colateral o subyacente a estos, EL CONTRATANTE tiene el derecho de terminar unilateralmente el contrato sin que por este hecho esté obligado a indemnizar ningún tipo de perjuicio a EL CONTRATISTA. 4) De la misma forma, EL CONTRATISTA, declara que los recursos que incorpora para el desarrollo del Objeto contractual, proceden de actividades completamente lícitas.5) EL CONTRATISTA, se obliga expresamente a entregar a EL CONTRATANTE, la información veraz y verificable que éste le exija para el cumplimiento de la normatividad relacionada con prevención de lavado de activos y financiación del terrorismo y a actualizar sus datos por lo menos anualmente suministrando la totalidad de los soportes que EL CONTRATANTE requiera. En el evento en que no se cumpla con la obligación consagrada en la presente cláusula, EL CONTRATANTE tendrá la facultad de dar por terminada la relación jurídica surgida.6) EL CONTRATISTA, manifiesta que conforme a lo anterior autoriza al Contratante la consulta y verificación en cualquier base de datos, listas restrictivas y públicas.
Gastos:	Los gastos que ocasione la legalización del contrato estarán a cargo del Contratista.
Publicación:	Conforme lo estatuido en el Decreto 019 de 2012, la contratación de la E.S.E., deberá ser publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública-SECOP II - que administra la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente.
Domicilio Contractual	Las partes acuerdan como domicilio contractual para todos los efectos legales la ciudad de Ibagué.

<table>
<tr><td>Estampillas</td><td>Conforme a la Ordenanza No. 0015 del 2025, a partir del 01 de enero de 2026, las estampillas para los contratos de suministro son los siguientes.

<table><tr><th>ESTAMPILLA</th><th>TARIFA</th></tr><tr><td>PRODESARROLLO</td><td>1 % DEL VALOR DEL CONTRATO ANTES DE IVA</td></tr><tr><td>PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR</td><td>3 % DEL VALOR DEL CONTRATO ANTES DE IVA</td></tr><tr><td>TOLIMA CIENTO CINCUENTA AÑOS CONTRIBUYENDO A LA GRANDEZA DE COLOMBIA</td><td>2 % DEL VALOR DEL CONTRATO ANTES DE IVA</td></tr><tr><td>PRO HOSPITALES</td><td>1 % DEL VALOR DEL CONTRATO ANTES DE IVA</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Requisitos para el cumplimiento del objeto contractual.</td><td>Ver anexo “Lista de chequeo”</td></tr>
</table>

Responsable,

GLADYS PATRICIA ZAPATA MOLANO
PU. Administración de Inventarios y Almacén

MARTHA JOHANNA PALACIOS URIBE
Gerente

Ibagué, 17 de mayo de 20206

Señores:
HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA DE IBAGUE ESE
Ciudad

Asunto: Presentación de Servicios

Agua Azul Vital, desea extenderles un cordial saludo.

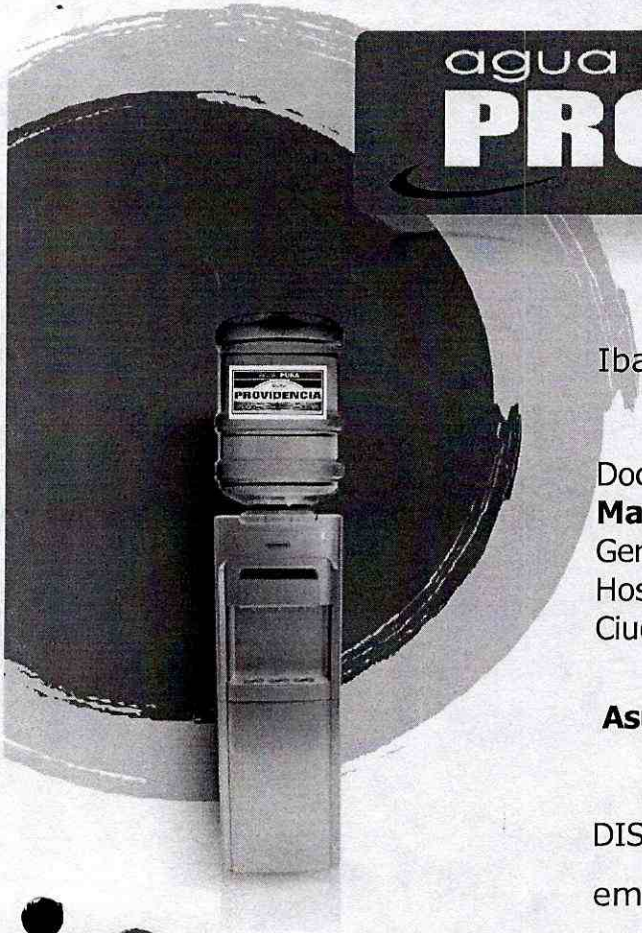
Le ofrecemos la posibilidad de visitarlos dos veces por semana a un cómodo precio de Quince Mil Pesos M/c (15.000 m/c) por botellón. Y la opción de adquirir por consumo mayor de 5 botellones semanales una nevera dispensadora de agua (frio, caliente) y así poder ofrecemos la mejor calidad y el mejor servicio.

Agradecemos por la atención prestada y esperamos una pronta y positiva respuesta.

Cordialmente,

LUZ DARY BERNAL
CC 65.731.308-6
Representante Legal

agua pura
PROVIDENCIA
HOGARES · OFICINAS · EMPRESAS · DISTRIBUIDORES



Ibagué, 17 de Mayo de 2025.

Doctora
Martha Johanna Palacios Uribe
Gerente
Hospital Federico Lleras Acosta
Ciudad

Asunto: Presentación de Servicios

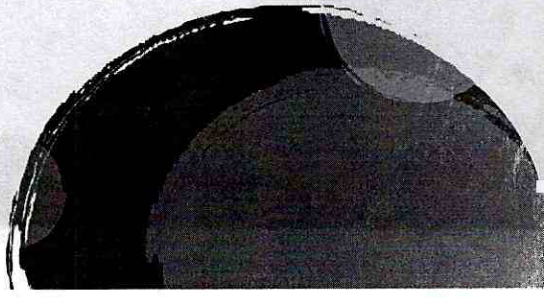
Cra 14#62c-46. Ibagué Tolima.

6085154363-3107838995

distriaguapro@gmail.com

DISTRIBUIMOS AGUA PROVIDENCIA SAS es una empresa Ibaguereña con más de 23 años de experiencia, especializada en el manejo de agua potable tratada de alta pureza en botellón con registro **INVIMA N.º RSAT 19I3803**, comprometida con el mejoramiento continuo y con la búsqueda permanente de alternativas para brindar el mejor servicio. Es para nosotros de vital importancia el cumplimiento de las expectativas de nuestros clientes, ofreciendo un producto de calidad y controlando cada etapa de nuestro proceso productivo.

Cabe resaltar, que gracias a nuestros clientes hemos podido posicionarnos como una de las mejores empresas del mercado Ibaguereño. Es por ello que



agua pura
PROVIDENCIA
HOGARES OFICINAS EMPRESAS DISTRIBUIDORES

contamos con clientes tan importantes como: La Gobernación y La Alcaldía del Ibagué, Construcciones y Urbanizaciones, Cooperativa de transportes Cotrautol, Su Campo Sullanta, Construcciones y Urbanizaciones, el Bienestar Familiar (ICBF), entre otros.

En la búsqueda del mejoramiento continuo de nuestros productos, me permito relacionarle cada uno de los procesos realizados para el tratamiento y purificación del agua utilizados por nosotros:

Filtro de Arena: Los filtros de arena son los elementos más utilizados para filtración de aguas con cargas bajas o medianas de contaminantes, que requieran una retención de partículas de hasta veinte micras de tamaño. Las partículas en suspensión que lleva el agua son retenidas durante su paso a través de un lecho filtrante de arena.

Filtro de Carbón Activo: Se utiliza principalmente para eliminación de cloro y compuestos orgánicos en el agua. El sistema de funcionamiento es el mismo que el de los filtros de arena, realizándose la retención de contaminantes al pasar el agua por un lecho filtrante compuesto de carbón activo.

Filtros Pulidores: La función de este filtro es de detener las impurezas pequeñas (sólidos hasta 5 micras). Después de este paso se puede tener un agua brillante y cristalina.

DISTRIBUIMOS AGUA PROVIDENCIA S.A.S. NIT 901 063 411-2
CARRERA 14 No 62C – 46 AV AMBALA
IBAGUE - TOLIMA

agua pura
PROVIDENCIA
HOGARES OFICINAS EMPRESAS DISTRIBUIDORES

Microfiltros: Es un proceso de filtración por medio de una membrana microporosa que elimina los contaminantes de un fluido.

Osmosis inversa: Presionan de fluidos a través de la membrana, sólo las moléculas de menor peso pasan del otro lado, lo que permite un grado de purificación alto.

Ozono: Un tratamiento con ozono nos permite disfrutar de un agua de excelente calidad libre de microorganismos patógenos y en ausencia de cloro y todos los problemas que este agente biocida conlleva.

Rayos Ultravioleta: Desinfección instantánea y eficiente, segura, limpia, ambientalmente adecuada.

DETALLE	PRECIO
BOTELLON 19 LTR	$11.500
1. *Préstamo de 44 dispensadores* agua fría y caliente. 2. Préstamo de envases marca Providencia. (El valor comercial de cada botellón es de $40.000).	



DISTRIBUIMOS AGUA PROVIDENCIA S.A.S. NIT 901 063 411-2
CARRERA 14 No 62C – 46 AV AMBALA
IBAGUE - TOLIMA

agua pura
PROVIDENCIA
HOGARES OFICINAS EMPRESAS DISTRIBUIDORES

El costo del servicio no cuenta con cobro de IVA, nuestro producto no está gravado con dicho impuesto. El despacho en las diferentes áreas del Hospital se realizará de acuerdo a solicitud de consumo del cliente. Manejamos un pago de factura a crédito de 45 días. Además de agua en botellón 19.5ltr, manejamos diferentes presentaciones como:

1. Agua en botellón 6 Ltr
2. Botella pet * 1000 Ml – 600Ml
3. Agua en bolsa * 300 Ml ($4.500 27 uni) – 1200Ml ($5.000 10uni).
4. Agua en bolsa * 6Ltr

Si encuentra algún producto de su interés mencionado anteriormente, las tarifas para compra al por mayor tienen un descuento adicional.

Esperamos poder contar con su aprobación, con el fin de iniciar una relación comercial que cumpla con sus expectativas.

Quedo atenta a sus inquietudes. De antemano, agradecemos tomar en cuenta nuestra oferta. Le recuerdo nuestras líneas de comunicación telefónica 5154363 – Celular y WhatsApp 3107838995.

Cordialmente,

Alejandra Varon M.

Alejandra Varon
Secretaria

DISTRIBUIMOS AGUA PROVIDENCIA S.A.S. NIT 901 063 411-2
CARRERA 14 No 62C – 46 AV AMBALA
IBAGUE - TOLIMA