Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	202600693

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LUZ STELLA DEJANON ENAMORADO		
Identificación:	55.163.135		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR Y ASISTIR LAS ACCIONES, ACTIVIDADES Y PROCESOS DESARROLLADOS EN EL ÁREA DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA, EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, CON BASE EN LA IDENTIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de SIETE (07) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600122	**Fecha de C.D.P.**	2026/01/05
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202600831	**Fecha del R.P.**	2026/01/15

Valor del Contrato

Contrato Inicial	$ 23.800.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 23.800.000

Fecha de Inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
15/01/2026	14/08/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o dias)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 23.800.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 23.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 13.600.000
Valor por ejecutar		$ 10.200.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.400.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		4

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO DE 2026. (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Apoyar la gestión de la Vigilancia Basada en Comunidad, hacer seguimiento a la notificación oportuna y diligenciamiento desde la comunidad y municipio para el envío de los reportes y su gestión ante las autoridades locales.	❖ **MUNICIPIO DE TUBARA** **2026/04/28; 15-04-2026; 2026/04/06; 2026/05/14** 1. La contratista realizó revisión de la matriz de situaciones y de los eventos reportados durante la semana epidemiológica. Se solicitó la actualización del directorio con inclusión de nuevos vigías para entrega a final de mes. 2. La contratista visitó a dos líderes MOKANA para socialización y sensibilización sobre vigilancia basada en la comunidad y seguimiento a vigías del barrio Centro. 3. La contratista realizó revisión del envío de la matriz de situaciones y de los eventos reportados durante la semana epidemiológica 16. Se efectuó visita a una vigía, desarrollando actividades de socialización y sensibilización sobre vigilancia basada en la comunidad. 4. Se ingresaron dos líderes del corregimiento de San Luis al directorio de vigías y gestores comunitarios. 5. La contratista realizó revisión del envío de la matriz de situaciones y de los eventos reportados durante la semana epidemiológica 17. Se efectuó la actualización del directorio, incluyendo a los nuevos vigías y visitas presenciales a dos vigías,

desarrollando actividades de socialización y sensibilización sobre VBC. Se estableció contacto telefónico con cuatro vigías de las veredas Bajo Ostión y Puerto Caimán.

6. La contratista realizó visita al barrio El Carmen por quejas de contaminación ambiental relacionadas con residuos y malos olores, en compañía del equipo ambiental del municipio. Se verificó un caso reportado de varicela en el barrio La Loma, confirmándose diagnóstico de enfermedad mano, pie y boca, información comunicada a la referente de salud pública. Se vincularon dos nuevos vigías, quienes recibieron socialización sobre vigilancia basada en la comunidad.

❖ **MUNICIPIO DE MALAMBO**

2026-04-14; 2026-05-04; 2026-05-12.

1. La contratista realizó visita al municipio con el fin de fortalecer las capacidades del equipo de la estrategia ReVcom para la vigilancia en salud pública.
2. La contratista realizó charlas educativas lepra, impartida por el programa departamental, abordando temas de identificación temprana de signos y síntomas, rutas de atención y notificación oportuna.
3. Se efectuó seguimiento telefónico a un caso en el barrio San Martín, manteniendo su monitoreo.
4. La contratista realizó revisión de la matriz de señales comunitarias, analizando un caso reportado de síndrome febril con signos de alarma.
5. Se efectuó visita domiciliaria en el barrio El Concord para verificar el caso reportado
6. La contratista realizó seguimiento telefónico al evento de mortalidad de aves reportado en el sector Ciudad Belén III. La comunidad informó que no se han presentado nuevas muertes, evidenciando evolución estable del evento. Asimismo, continúan a la espera de los resultados de laboratorio de las muestras tomadas el 30 de abril de 2026 para definir acciones de control y seguimiento.
7. En la visita se permitió fortalecer las acciones de vigilancia en salud pública y consolidar la estrategia ReVcom en el municipio de Malambo.
8. La contratista realizó seguimiento en el municipio de Malambo a la matriz de señales comunitarias. Se orientó a una gestante sin afiliación en salud y se efectuó visita domiciliaria a menor hospitalizado por leptospirosis, brindando sensibilización sobre medidas preventivas. En el barrio Centro no fue

	posible obtener información adicional del caso. Asimismo, se verificó reporte de ciudadano con afectaciones de salud en el barrio El Concord, quien ya recibe atención institucional. **Se hizo entrega de las actas de asistencias debidamente firmadas con soportes y evidencias fotográficas y registros de asistencias.**
Realizar encuestas de búsqueda activas comunitarias durante el desarrollo durante la evaluación y/o monitoreo de coberturas de vacunación y ante la presencia de brotes o casos que lo requieran, para ello deberá diligenciar la información en los formatos establecidos para tal fin y entregarlos al profesional asignado para la coordinación de la actividad	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
Realizar encuestas de monitoreo en los municipios asignados durante la evaluación de coberturas de vacunación del Programa Ampliado de Inmunizaciones y apoyar la digitación de éstas, entregando al coordinador asignado, las encuestas diligenciadas en un plazo no mayor de 24 horas de finalizada la actividad.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
Apoyar las acciones realizadas en la Subsecretaría de Salud Pública, de acuerdo con programación realizada por el área.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
Entregar informe mensual que consolide la información de la ejecución del objeto contractual, y semanalmente cargar las evidencias de las actividades realizadas que soportan la ejecución del contrato.	La contratista hizo entrega del informe y soportes de las actividades realizadas del objeto contractual correspondiente al período del 15 de abril al 14 de mayo de 2026.
Apoyar todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9498740396	2026/02/03	$325,100
2	9498740888	2026/03/06	$541,800
3	9501460158	2026/04/13	$541,800
4	9503003578	2026/04/22	$541,800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, el 03 de junio del 2026.

OLINDA OÑORO JIMENEZ
C.C.: 32834196de Baranoa

LUZ STELLA DEJANON ENAMORADO
CC 55163135

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Cupertino Antonio Bravo Ospino/ apoyo administrativo Programa Vigilancia Salud Pública	Vigilancia en Salud Pública
Revisó	Sixta Tulia Peñaloza Parra/ Referente Programa Vigilancia en Salud Pública	Vigilancia en Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Secretaría de Salud Pública

VERIFICACIÓN PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL

