CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

QUIBDO, JUNIO DEL 2026

Señor(a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR. 9120301 de 2026
Coordinadora académica
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Junio 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9120301de 2026

DERLIN ROMAÑA MOSQUERA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 35546622, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS ($32.413.650) MCTE. esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) un (1) primer pago correspondiente a 27 días del mes de marzo de 2026, por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.944.455), b) Cinco (5) pagos iguales correspondientes a los meses de abril a agosto por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($5.493.839 cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar, desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices en los programas de formación titulada y complementaria en el marco de la estrategia CampeSENA, modalidad presencial en el Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad Sena Regional Chocó en la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con las competencias y/o resultados de aprendizaje según el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional, así como los lineamientos de la estrategia CampeSENA.	Se realizó el proceso de convocatoria, inscripción y matrícula de aprendices interesados en el programa de formación complementaria Economía Solidaria, Cultura y Asociatividad en el Municipio de Medio Atrato en el corregimiento de San Roque. Asimismo, se elaboró la planeación inicial de las actividades pedagógicas y la programación de los resultados de aprendizaje de acuerdo con los lineamientos institucionales del SENA y la estrategia CampeSENA.	Listados de inscripción y matrícula de aprendices, registro fotográfico del proceso.
2	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA, así como los lineamientos de la estrategia CampeSENA.	Se desarrollaron procesos formativos con los aprendices vinculados a las fichas 3537733, 3537749, 3537760, 3537789 en el Municipio de Medio Atrato en el corregimiento de San Roque, desarrollando actividades pedagógicas relacionadas con los contenidos del programa Economía Solidaria. Durante las sesiones se brindó acompañamiento permanente a los aprendices, resolviendo inquietudes y fortaleciendo los conocimientos sobre organización comunitaria, asociatividad y desarrollo productivo rural.	Registro fotográfico listas de asistencia, guías de aprendizaje desarrolladas material pedagógico utilizado.
3	Orientar a los aprendices en el proceso de la ruta de certificación.	Se orientó a los aprendices sobre los requisitos y actividades necesarias para obtener la certificación de la formación, resolviendo inquietudes y brindando acompañamiento para	Registro fotográfico listas de asistencia

		el adecuado cumplimiento del proceso formativo	
4	Para los Instructores que imparten formación titulada y complementaria presentar el Portafolio del Instructor y evidencias lista de chequeo Instructor CampeSENA adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO.	Durante el periodo reportado no se realizaron actividades relacionadas con la actualización o entrega del portafolio del instructor en la plataforma institucional.	No aplica para el periodo reportado.
5	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Durante el periodo reportado no se desarrollaron jornadas de inducción ni charlas informativas relacionadas con nuevos programas de formación.	No aplica para el periodo reportado.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se evaluaron los resultados de aprendizaje de los aprendices y se emitieron los juicios valorativos correspondientes, utilizando las herramientas tecnológicas de la entidad dentro del tiempo establecido.	Documento reporte juicios evaluativos.
7	Atender de manera oportuna los requerimientos de carácter contractual y técnico formulados por el Supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución que evidencien el cumplimiento del objeto contractual	Se elaboró y presentó el informe mensual de ejecución contractual correspondiente al periodo reportado, detallando las actividades realizadas en el marco del objeto contractual y atendiendo los requerimientos del supervisor del contrato	Informe mensual presentado, soportes documentales y evidencias de las actividades realizadas.
8	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	Durante el periodo reportado no se recibió designación para participar en evaluaciones técnicas de procesos de adquisición de bienes o servicios por parte de la Dirección Regional.	No aplica para el periodo reportado.
9	Reportar 160 horas mes, de labores en la formación Titulada y/o complementaria.	Se realizó la programación de actividades de formación para el desarrollo de las acciones formativas del mes, incluyendo la creación de fichas y la	Gestión de tiempo

		organización de los contenidos pedagógicos a impartir con los aprendices.	
10	Asistir de manera presencial y/o virtual a reuniones de información.	Durante el periodo reportado se realizaron reuniones de información institucional. No obstante, la contratista se encontraba desarrollando actividades de campo relacionadas con la ejecución del contrato, por lo que no participó en dichos espacios.	No aplica
11	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se realizaron dos reuniones de concertación y articulación institucional orientadas a la identificación y vinculación de potenciales aprendices para los programas del área de Formación Empresarial. La primera reunión se desarrolló el 17 de junio de 2026 en el municipio de Istmina con el Coordinador Académico de la Universidad Tecnológica del Chocó, con el propósito de explorar mecanismos de cooperación y divulgación de la oferta de formación. La segunda reunión se llevó a cabo el 18 de junio de 2026 en el municipio de Medio San Juan (Andagoya) con la Secretaria de Desarrollo Social de la Alcaldía Municipal, con el fin de establecer estrategias conjuntas para la promoción y captación de aprendices en el territorio. Estas acciones fortalecen la articulación interinstitucional y contribuyen al cumplimiento de las metas de cobertura y acceso a la formación.	Registro fotográfico listas de asistencia y cerfificación de permanencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	19426	Municipio de Acandí	26 de mayo de 2026	29 de mayo de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 85201058 y el operador Mi planilla referente al mes de MAYO.

Cordialmente,

Derlin R

DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
Contratista
C.C. N° 35546622 de Quibdó

Fecha: 2026.06.19 16:53:33 -05'00'

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor del contrato 9120301 del 2026

Registro fotográfico proceso de inscripciones fichas 3537733, 3537749, 3537760, 3537789

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3537733
Programa de Formación	ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1128525362	LUZ MARINA MENA CORDOBA	Preinscrito
CC - 1077424264	LINA MARIA RENTERIA PARRA	Preinscrito
CC - 35601050	JOSEFINA CORDOBA PADILLA	Preinscrito
CC - 4795316	MANUEL CELSO MORENO VELENCIA	Preinscrito
CC - 12050005	VICENTE MENA CORDOBA	Preinscrito
CC - 35892535	PETRONILA VALENCIA VIERA	Preinscrito
CC - 35603034	JUANA MANUELA VALENCIA MENA	Preinscrito
CC - 1077425149	REINA ESTHER RENTERIA RIOS	Preinscrito
CC - 35894808	SUSANA MOSQUERA MOYA	Preinscrito
CC - 1077457889	YAMIL ARNOBIO MOSQUERA VALENCIA	Preinscrito
CC - 1128524870	ANA CECILIA VALOYES RODRIGUEZ	Preinscrito
CC - 1128525053	MANUEL EUSTAQUIO MENA MORENO	Preinscrito
CC - 1003928957	YIRLENIS MENA MENA	Preinscrito

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3537749
Programa de Formación	ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

Identificación	Nombre	Estado
CC - 11808447	MARCO FIDEL PALACIOS PEREZ	Preinscrito
CC - 1077462071	YOLEIDA IBARGUEN CORDOBA	Preinscrito
CC - 11803288	SENEN MOSQUERA MORENO	Preinscrito
CC - 1007531773	MILADYS PADILLA VALENCIA	Preinscrito
CC - 4795281	MANUEL CORDOBA QUEJADA	Preinscrito
CC - 35920005	FRANCIA ELVIRA PADILLA QUEJADA	Preinscrito
CC - 1007056589	SANDRA MILENA MORENO ORTIZ	Preinscrito
CC - 35602416	SARA ADELAIDA MENA CORDOBA	Preinscrito
CC - 1128526176	SONIA MARIA QUEJADA MENA	Preinscrito
CC - 1193425088	JESUS ALBERTO ORTIZ POTES	Preinscrito
CC - 35601883	PETRONA BELEN PEREZ SANTOS	Preinscrito
CC - 11803800	JOSE ANTONIO RAMIREZ PALACIOS	Preinscrito
CC - 35601018	CARMEN ISAURA MOSQUERA MORENO	Preinscrito
CC - 1010026048	LISAURA MENA ORTIZ	Preinscrito
CC - 35890134	JUANA BAUTISTA MOSQUERA ORTIZ	Preinscrito
CC - 1003931247	ANA SOBEIDA VELASQUEZ PALACIOS	Preinscrito

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3537760
Programa de Formación	ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

Identificación	Nombre	Estado
CC - 11808959	RICARDINO MENA PADILLA	Preinscrito
CC - 26287888	YUDHIS MORENO SEGURA	Preinscrito
CC - 35603466	FRANCISCA PALACIOS CORDOBA	Preinscrito
CC - 1007056410	MIGUELINA PADILLA MOSQUERA	Preinscrito
CC - 35603465	SALUSTIANA ORTIZ VALENCIA	Preinscrito
CC - 35899550	ANA VIRGINIA MORENO ORTIZ	Preinscrito
CC - 35604679	ANA LIBORIA MURILLO PADILLA	Preinscrito
CC - 11793614	DOMINGO MOSQUERA MORENO	Preinscrito
CC - 11807270	ELKIN CUESTA BLANDON	Preinscrito
CC - 11801670	ELVER VALENCIA MENA	Preinscrito
CC - 12021959	FRANKLIN DAVID VALENCIA MENA	Preinscrito
CC - 1077445254	JEICER ALEXANDER MORENO CORRALES	Preinscrito
CC - 1077436877	JOHAN DAVID ASPRILLA PINO	Preinscrito
CC - 1077456437	KLEISER PIZARRO GONZALEZ	Preinscrito
CC - 11794936	CARLOS ALEXIS MENA ORTIZ	Preinscrito

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3537789
Programa de Formación	ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1007056485	WINSTON ALBEIRO PALACIOS PEREZ	Preinscrito
CC - 35920001	ANA LEONOR MENA MOYA	Preinscrito
CC - 12050001	ENOR PADILLA QUEJADA	Preinscrito
CC - 1131185746	HAMINTON PADILLA CORDOBA	Preinscrito
CC - 4795278	JOSE SANTOS CORDOBA	Preinscrito
CC - 1077457296	LUZ YACIRI VELASQUEZ CORDOBA	Preinscrito
CC - 1077428871	MANUEL CIRIACO MENA PEREZ	Preinscrito
CC - 1128524859	MANUEL SENCION MENA VALENCIA	Preinscrito
CC - 35892527	MANUELA MOSQUERA VALENCIA	Preinscrito
CC - 1007056424	MARCOS FIDEL PALACIOS MENA	Preinscrito
CC - 35910023	MARIA FRANCISCA MOSQUERA PARRA	Preinscrito
CC - 35603471	NEILA MOSQUERA CORDOBA	Preinscrito
CC - 11813749	YUBER BECERRA MOSQUERA	Preinscrito

Registro fotográfico proceso de formación 3537733













Registro fotográfico proceso de formación 3537749











Registro fotográfico proceso de formación 3537760









Registro fotográfico proceso de formación 3537789









}





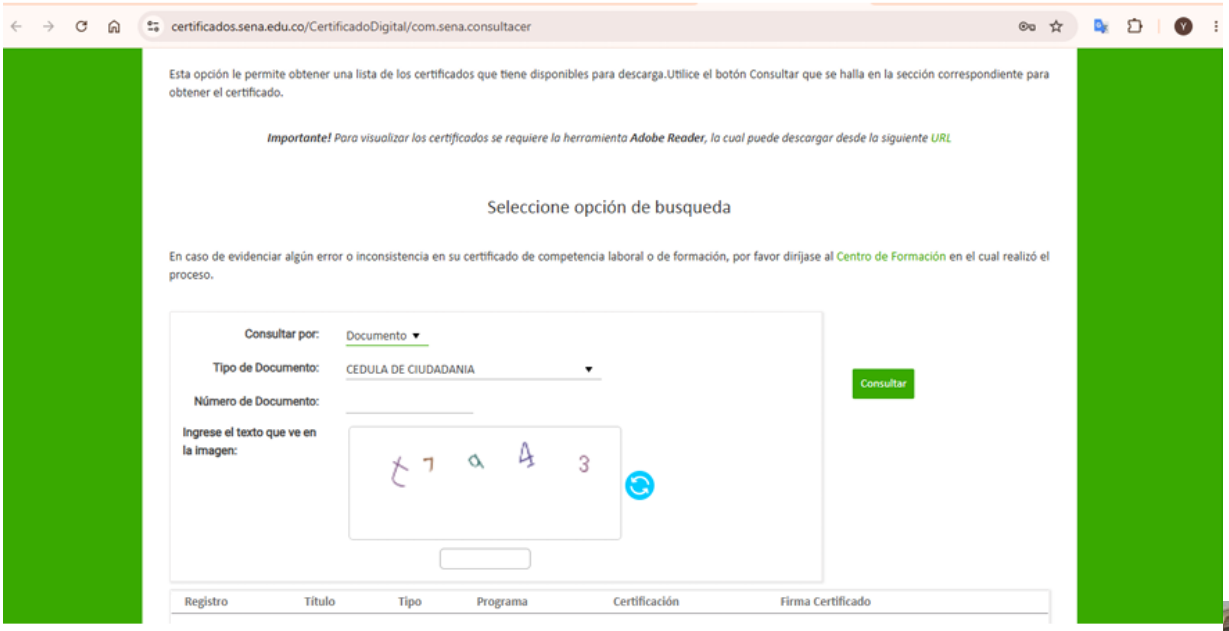


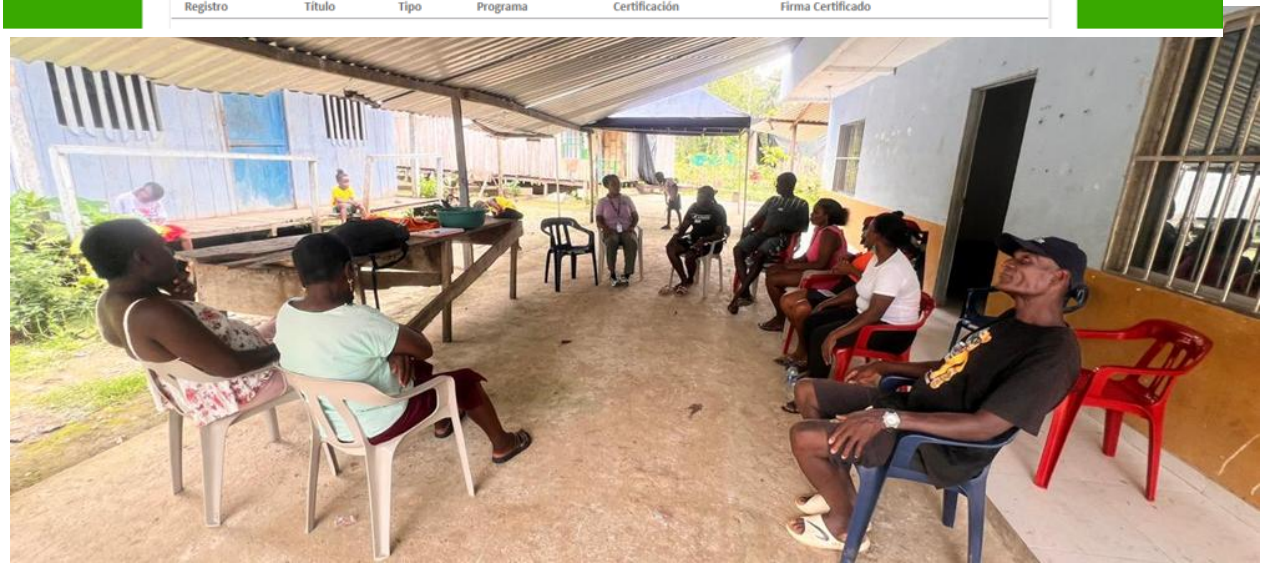






Orientación a los aprendices en el proceso de la ruta de certificación

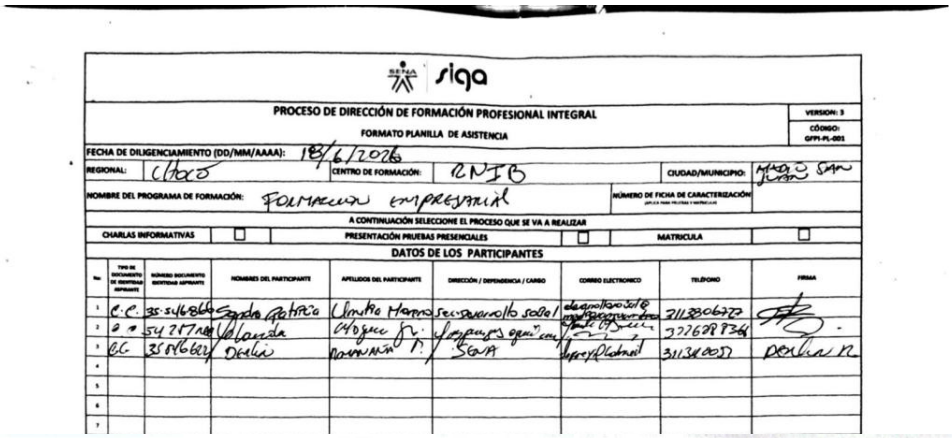






reuniones de concertación y articulación institucional

1. Universidad Tecnológica del Chocó Sede Itsmina
2. Alcaldía del Medio San Juan



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 18/6/2026

REGIONAL: Chocó | CENTRO DE FORMACIÓN: RNIB | CIUDAD/MUNICIPIO: Medio San

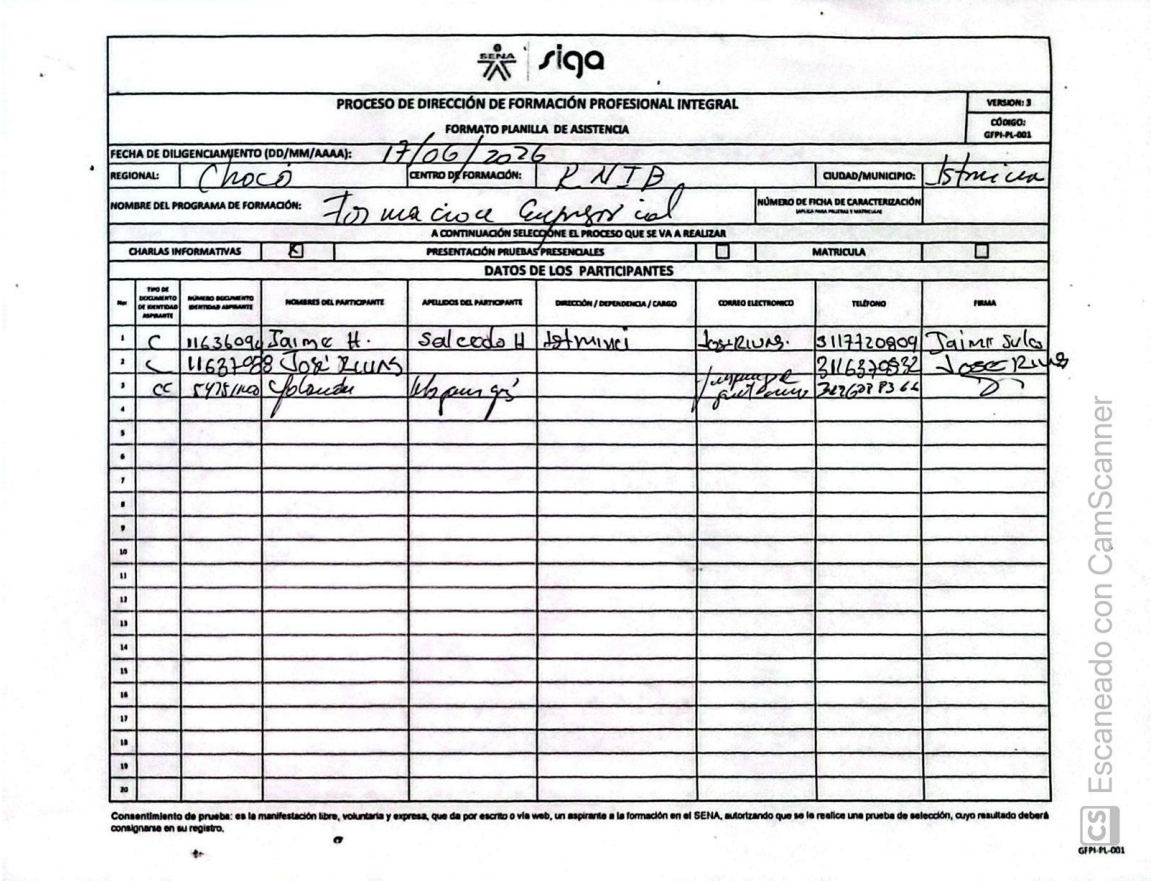
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: FORMACION EMPRESARIAL | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	C.C.	35.514.864	Sandra Patricia	Cimitra Mena	Sec. Desarrollo Social		3113806772	
2	C.C.	54.747.[illegible]	Yolanda	Chaquea [illegible]	[illegible]		3176289736	
3	C.C.	35.516.682	Dorlis	[illegible]	SGPA		3113400537	Dorlis M.
4								
5								
6								
7								



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 17/06/2026

REGIONAL: Chocó | CENTRO DE FORMACIÓN: RNIB | CIUDAD/MUNICIPIO: Itsmina

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Formación Empresarial | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☒ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

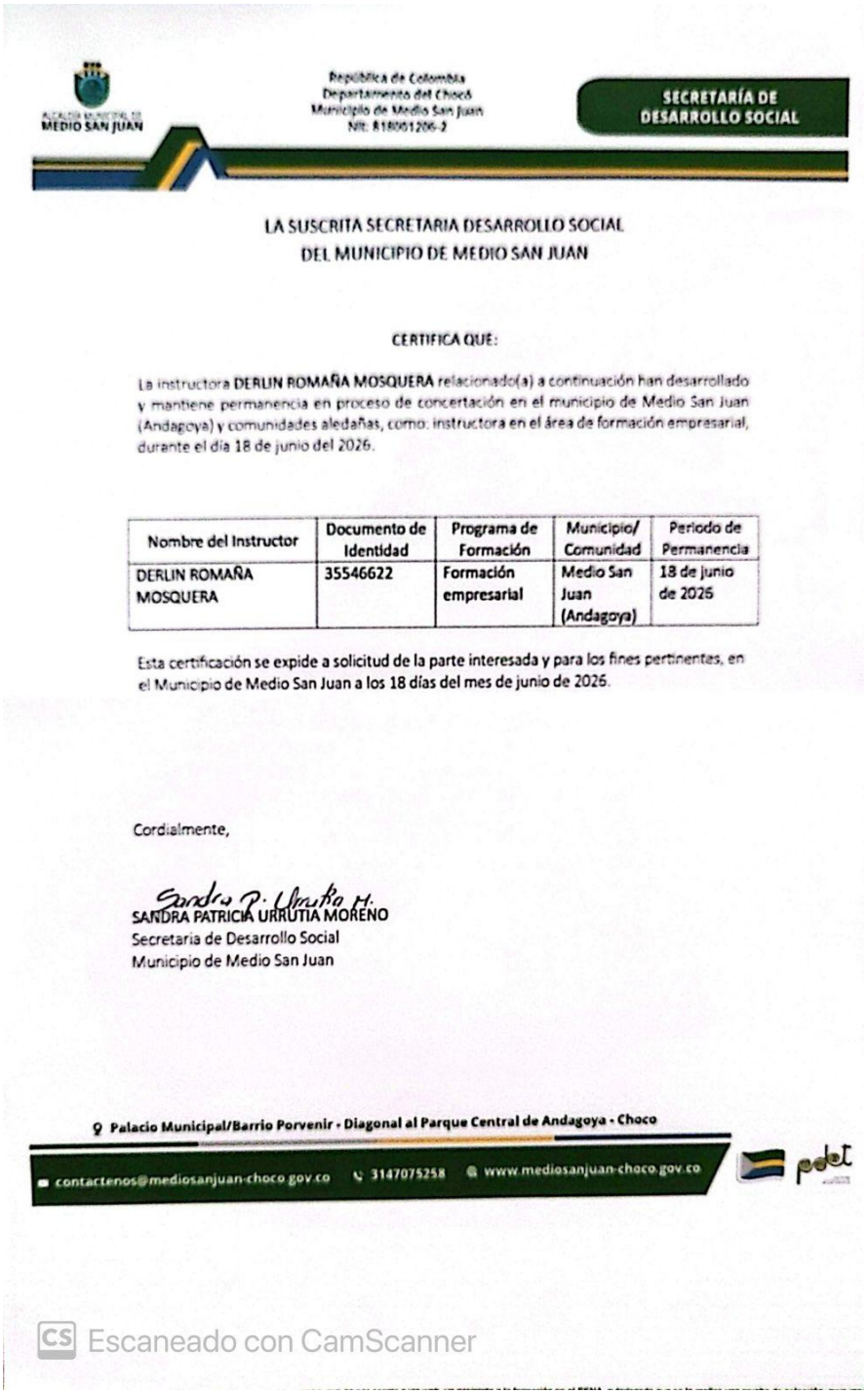
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	C	1163609[illegible]	Jaime H.	Salcedo H	Itsmina	Jaimesalcedo@[illegible]	3117720809	Jaime Salcedo
2	C	1163709[illegible]	José Rivas				3116370532	José Rivas
3	CC	5478[illegible]	Yolanda	Chaquea [illegible]			3176289736	
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GFPI-PL-001

Escaneado con CamScanner



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MEDIO SAN JUAN

República de Colombia
Departamento del Chocó
Municipio de Medio San Juan
Nit. 818001206-2

SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

LA SUSCRITA SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MEDIO SAN JUAN

CERTIFICA QUE:

La instructora **DERLIN ROMAÑA MOSQUERA** relacionado(a) a continuación han desarrollado y mantiene permanencia en proceso de concertación en el municipio de Medio San Juan (Andagoya) y comunidades aledañas, como: instructora en el área de formación empresarial, durante el día 18 de junio del 2026.

Nombre del Instructor	Documento de Identidad	Programa de Formación	Municipio/ Comunidad	Periodo de Permanencia
DERLIN ROMAÑA MOSQUERA	35546622	Formación empresarial	Medio San Juan (Andagoya)	18 de junio de 2026

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada y para los fines pertinentes, en el Municipio de Medio San Juan a los 18 días del mes de junio de 2026.

Cordialmente,

SANDRA PATRICIA URRUTIA MORENO
Secretaria de Desarrollo Social
Municipio de Medio San Juan

Palacio Municipal/Barrio Porvenir - Diagonal al Parque Central de Andagoya - Choco
contactenos@mediosanjuan-choco.gov.co 3147075258 www.mediosanjuan-choco.gov.co

Escaneado con CamScanner



1Reunión UTCH SEDE ITSMINA



2Reunión Secretaria Social Alcaldía Medio San Juan

LISTADOS DE ASISTENCIA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES ____ DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Oscar Ey...	4.795.54						300 811	Si	Oscar
	Yessica ...	1077455732							Si	Yessica
	A No ...	54252877							Si	...
	ANA Liboria	35.604.647						3014807727	Si	ANA Liboria
	Susana Mosquera	35.894.608						300 7441530	Si	Susana M.M
	Sonia Maria Quesada	1128526776						3025443513	Si	Sonia Quesada
	Maria Mulcardo ba	4745.281						3014280941	Si	Maria Mulcardo ba
	Jose Fimacordoba	35801050							Si	Jose Fima
	Isaura Mena	1010026018						3245630214	Si	Isaura Mena
	Luciano Mena	1.794.736						3017917423	Si	Luciano Mena
	Maria de Restrepo	35895210							Si	Maria de Restrepo
	Reinaster Renteria	1077425149						3145744658	Si	Reinaster
	Mariadelaoy	21254657						3137713178	Si	Mariadelaoy
	Ncila Mosquera								Si	Ncila Mosquera
	Dilia Padilla	26.641.144							Si	Dilia Padilla

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Economía Solidaria
N° DE FICHA:
INSTRUCTOR: Darlin Ramírez M
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:
HORARIO:
LUGAR:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (DÍA/MES/AÑO)	Firma aprendiz	Fecha (DÍA/MES/AÑO)	Firma aprendiz	Fecha (DÍA/MES/AÑO)	Firma aprendiz	Fecha (DÍA/MES/AÑO)	Firma aprendiz	Fecha (DÍA/MES/AÑO)	Firma aprendiz	Fecha (DÍA/MES/AÑO)	Firma aprendiz	Fecha (DÍA/MES/AÑO)	Firma aprendiz
1		Luz Marina Mena	Luz M		Luz M		Luz M		Luz M		Luz M		Luz M		Luz M.	
2		Lina Montería	Lina		Lina		Lina		Lina		Lina		Lina		Lina	
3		Yolenis Mena	Yolenis		Yolenis		Yolenis		Yolenis		Yolenis		Yolenis		Yolenis	
4		Petronila V	Petronila		Petronila		Petronila		Petronila		Petronila		Petronila		Petronila	
5		manuel celso	manuel		manuel		manuel		manuel		manuel		manuel		manuel	
6		vicente Mena	vicente		vicente		vicente		Vicente		Vicente		Vicente		Vicente	
7		Ana Valdez	Ana		Ana		Ana		Ana		Ana		Ana		Ana	
8		Yoleida ibargüen	Yoleida		Yoleida		Yoleida		Yoleida		Yoleida		Yoleida		Yoleida	
9		Sonia Quejada	Sonia		Sonia		Sonia		Sonia		Sonia		Sonia		Sonia	
10		Miladys P.	Miladys		Miladys		Miladys		Miladys		Miladys		Miladys		Miladys	
11		ana Liboria	ana L		ana L		ana L		ana L		ana L		ana L		ana L	
12		Marcos Fidel	Marcos		Marcos		Marcos		Marcos		Marcos		Marcos		Marcos	
13		Yuber Becerra	Yuber		Yuber		Yuber		Yuber		Yuber		Yuber		Yuber	
14		Jose Santos	Jose		Jose		Jose		Jose		Jose		Jose		Jose	
15		Conor Padilla	Conor		Conor		Conor		Conor		Conor		Conor		Conor	
16																
17																
18																
19																

Observaciones:

Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor
Darlin R	Darlin R.	Darlin R	Darlin R	Darlin R	Darlin R	Darlin R	Darlin R	Darlin R	Darlin R	Darlin		Darlin			

• SIN EXCUSA
• CON EXCUSA
• RETARDO
• ASISTENCIA ✓

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2020

PROGRAMA:
Nº DE FICHA:
INSTRUCTOR:
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:
HORARIO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (DD/MM/A)	Firma aprendiz	Fecha (DD/MM/A)	Firma aprendiz	Fecha (DD/MM/A)	Firma aprendiz	Fecha (DD/MM/A)	Firma aprendiz	Fecha (DD/MM/A)	Firma aprendiz	Fecha (DD/MM/A)	Firma aprendiz	Fecha (DD/MM/A)	Firma aprendiz	Fecha (DD/MM/A)	Firma aprendiz
1	1002087525	Isa	Isa		Isa		Isa		Isa									
2	1045691132	Gira	Gira		Gira		Gira		Gira									
3	1045502	Karyme	Karyme		Karyme		Karyme		Karyme		Karyme		Karyme					
4	1077	Yoneidis	Yoneidis		Yoneidis		Yoneidis		Yoneidis		Yoneidis		Yoneidis					
5	1002	Pilar	Pilar		Pilar		Pilar		Pilar		Pilar		Pilar					
6	1039	Judy Ramos	Judy		Leydi		Leydi		Leydi		Leydi		Leydi					
7	1045	Estefani	Estefani		Estefani		Estefani		Estefani		Estefani		Estefani					
8	1077	Ysorith	Ysorith G.		Ysorith G.		Ysorith G.		Ysorith G.		Ysorith		Ysorith					
9	1045	Kelly Echavarria	Kelly E.		Kelly E.		Kelly E.		Kelly E.									
10	1045	Yoneidis Gonzalez	Yoneidis		Yoneidis		Yoneidis		Yoneidis		Yoneidis		Yoneidis					
11	1045502	Karyme Pardo	Karyme		Karyme		Karyme		Karyme		Karyme		Karyme					
12	1078	Leidi Chaverra	Leidi CF		Leidi CF		Leidi CF		Leidi CF		Leidi CF		Leidi CF					
13	1002	Isa Pelaez	Isa P.		Isa. P		Isa. P.		Isa. P		Isa. P		Isa. P					
14	1078	Ysorith Guerrero	Ysorith															
15	1078	Kelly Gil	Kelly E.		Kelly E.		Kelly E		Kelly E		Kelly E.		Kelly E.					
16	1045	Gira Valencia	Gira		Gira		Gira		Gira		Gira		Gira					
17	1045	Leidy Ramos	Leydi		Leidy		Leydi		Leydi		Leydi		Leydi					
18			Ramos		Ramos		Ramos		Ramos		Ramos		Ramos					
19	1024	Nancy J. R.	Nancy		Nancy		Nancy		Nancy		Rivas		Rivas					

Scanned with CamScanner

autorizar el tratamiento de los mismos, sin embargo, declaro otorgar, voluntaria y expresamente, la siguiente autorización:

Autorizo el uso de su imagen, fotografía, voz, sonidos, filmaciones magnéticas y cualquier otro registro audiovisual, para ser usadas por el SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA como parte del material publicitario promocional, interno y externo, que en la entidad se difunda públicamente por cualquier medio, sea medios impresos, internet, televisión, radio y cualquier otro medio de difusión

Nombre	Correo	Celular	Firma
Karyme pardo	karymepardo@ciudadcon	3105495194	Karyme P.
Cira VALENCIA	[illegible]	310 528 6293	Cira V
Esteban Bello		3206866608	Esteban
Judy Ramos	ramosjudy@474gmail.com	3145006179	Judy Ramos
Yonatan Jaramillo	[illegible]	3246843999	Yonatan
Isa perera L.	[illegible]	3112107368	Isa
Kelly Lopez	[illegible]	3206960390	Kelly
Mg Del Pilar Murillo	[illegible]	3146373345	[illegible]
Leidi patricia C.F	leidipatricia chaverraFranco@gmail	3217062856	Leidi patricia
Nancy J. Ruiz	nancyshuhanarivas rodriguez@gmail.com	3167024807	Nancy Ruiz

Scanned with CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Karyme Pardo	1045502959					Karymepardocontratos@...	3105199194		Karyme P.
	Ulra VALENCIA	1045491132					Ulrajhoanavarro89@...	3165286883		Ulra V
	Estefani Bello	1096526745						3206366665		Estefani
	Leydi Ramos	1038128933					ramosleydi@474.gmail.com	3148006174		Leydi Ramos
	Yonatan Gonzalez	1007762060					gonzalezyonats@gmail.com	3216089378		Yonatan
	Isa Perara L	1002083525					isakatherineperera@gmail.com	3112107369		Isa
	Kelly Lopez	1078579309					kellylopez1409@gmail.com	3206960390		Kelly L
	MR Del Alba M	30094788					pilimurillo1491@...	3143637335		
	leidi chaverra F	1.078579057					leidipatriciachaverra@gmail.com	3217062856		leidi Patricia
	Nancy [illegible]	1[illegible]					nancyjhoanavarro@gmail.com	3107224802		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS

DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
04230004	ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: SERVICIOS
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 06/12/2023 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	48 horas
JUSTIFICACIÓN:	La Constitución Política de Colombia, en sus artículos 38, 58 y 333 señaló que el Estado protegerá y promoverá ayuda a las comunidades que se organicen de manera asociativa y solidaria, que conlleve a reactivar los sectores económicos de las diferentes regiones de un país; la economía solidaria surge entonces, como una estrategia para empoderar a las comunidades en la búsqueda de su sostenibilidad. Por su parte, la Ley 79 de 1988, en su artículo 1, estableció como propósito dotar al sector cooperativo de un marco propicio para su desarrollo como parte fundamental de la economía nacional. Y la Ley 454 de 1998 determina el marco conceptual que regula la economía solidaria, y en su artículo 3 declaró de interés común la protección, promoción y fortalecimiento de las cooperativas y demás formas asociativas y solidarias de propiedad como un sistema eficaz para contribuir al desarrollo económico, fortalecimiento de la democracia, equitativa distribución de la propiedad y del ingreso y racionalización de todas las actividades económicas en favor de la comunidad y en especial, de las clases populares. En este contexto, la economía solidaria debe ocupar un lugar privilegiado en el país y el mundo, comprendida como una de las mejores alternativas de desarrollo económico para el sustento de las agrupaciones sociales, culturales, étnicas, políticas o medio ambientales. La economía solidaria surge como un comportamiento organizacional, caracterizado por el trabajo participativo y autogestionario, que la define en un sistema económico arraigado a lo social y cultural, compuesto por fuerzas solidarias asociativas. En consecuencia, es primordial formar a las comunidades urbanas y rurales que requieren optimizar sus conocimientos para su conformación, formalización y funcionamiento de las organizaciones de economía solidaria conformadas en cooperativas, asociaciones, corporaciones, fundaciones, juntas de acción comunal, y cuál es su incidencia para generar desarrollo y fortalecer la economía nacional. Para ello, el SENA cuenta con programas de formación orientados a fortalecer conocimientos y habilidades sobre cultura organizacional y asociatividad, conformación y formalización de la organización, formulación de proyectos y aspectos financiero-tributarios, y fuentes de financiamiento y comercialización, que pueden ser impartidos en el territorio colombiano, dirigidos a comunidades rurales y urbanas, líderes comunitarios, emprendedores, representantes y miembros de comunidades, y jóvenes. Según estadísticas 2023 de la Supersolidaria la entidad vigila alrededor de 4.000 cooperativas; sin embargo, el universo es de 10.500 registradas en Cámara de Comercio.

Muchas se crean y desaparecen, por lo que activas pueden estar entre 5.000 y 6.000. (www.supersolidaria.gov.co)

La administración en las empresas de economía solidaria tiene una gran aplicación, ya que se trata de una organización en la cual predomina la colaboración y cooperación; por lo tanto, requiere de una administración moderna, ética y enfocada en los principios de la economía solidaria y organizacional. (manual para la promoción, creación y gestión de empresas de Economía Solidaria, Julio Pinzón, 2012)

Por lo tanto, el curso Economía Solidaria Cultura y Asociatividad formará a los aprendices en naturaleza asociativa y solidaria, identidad, sentido de pertenencia, trabajo colaborativo, cultura organizacional, principios y valores de los procesos sociales para el desarrollo económico de las comunidades y las personas que las integran.

La asociatividad se ha convertido en una necesidad y oportunidad para las poblaciones de los diferentes lugares de Colombia, que permite desarrollar iniciativas socioeconómicas y culturales en búsqueda de un beneficio social no solo de la persona interesada sino también de sus familias.

REQUISITOS DE INGRESO:	Personas mayores de 14 Años
ESTRATEGIA METODOLÓGICA:	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de los procesos formativos en el marco de la formación por competencias, aprendizaje activo y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la solución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reﬂexión del aprendiz, sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reﬂexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: El Instructor - Tutor - aprendiz El entorno Las TIC El trabajo colaborativo El SENA determina para los procesos de formación la estrategia de un 80% de la formación presencial y un 20% de las actividades que el aprendiz desarrolla de manera autónoma.

COMPETENCIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN
210001015	Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión

ELEMENTO(S) DE LA COMPETENCIA
DENOMINACIÓN
Caracterizar la organización
Organizar equipos de trabajo

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESCRIPCIÓN
RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.
RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.

3. CONOCIMIENTOS

3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS

RA 1 SABERES
1. ECONOMÍA SOLIDARIA: CONCEPTO, MODELOS ORGANIZATIVOS, PRINCIPIOS Y VALORES, NORMATIVIDAD, OPORTUNIDADES Y RIESGOS.
2.CULTURA ORGANIZACIONAL: CONCEPTO, MODELOS DE GESTIÓN, SENTIDO DE PERTENENCIA, ELEMENTOS, METODOLOGÍAS Y DIAGNÓSTICO, GESTIÓN DEL CAMBIO.
3.TALENTO HUMANO: NECESIDADES, LIDERAZGO.
4. EMPRENDIMIENTO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS DEL EMPRENDEDOR, COMPETENCIAS.
5. SECTOR PRODUCTIVO: MAPA DE ACTORES, MAPA DE EMPATÍA

RA 2
1. HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL: DEFINICIÓN, DEBILIDADES, FORTALEZAS, AMENAZAS, OPORTUNIDADES, ANÁLISIS DEL SECTOR, MAPA DE ACTORES.
2. RECURSOS: CONCEPTO Y TIPOS, DISTRIBUCIÓN.
3. LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO: DEFINICIÓN, CONCEPTOS, TÉCNICAS, HERRAMIENTAS, METODOLOGÍAS.

3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA 1 PROCESOS
1.1 IDENTIFICAR NORMATIVA DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA
1.2 IDENTIFICA PRINCIPIOS Y VALORES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA.
1.3 IDENTIFICAR ACTORES DEL SECTOR PRODUCTIVO.
1.4 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS.
1.5 INDAGAR CASOS DE ORGANIZACIONES DE ECONOMÍA SOLIDARIA.

RA 2
2.1 APLICAR METODOLOGÍA DE DIAGNÓSTICO.
2.2 PRIORIZAR NECESIDADES DE LAS COMUNIDADES.
2.3 INDAGAR RECURSOS DISPONIBLES DEL CONTEXTO TERRITORIAL.
2.4 IDENTIFICAR ESTRATEGIAS DE TRABAJO COLABORATIVO.
2.5 EVALUAR ESTRATEGIAS DE TRABAJO COLABORATIVO.

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1 CRITERIOS
1.DEFINE PRINCIPIOS, VALORES Y ACTORES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.
2.DESCRIBE CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS DE LOS EMPRENDEDORES SEGÚN ECONOMÍA SOLIDARIA

RA 2
2.1.DILIGENCIA MATRIZ DOFA MEDIANTE TRABAJO COLABORATIVO DE ACUERDO CON NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.
2.2.ENUNCIA ORGANISMOS Y RECURSOS SEGÚN NECESIDADES DE LOS TERRITORIOS.

5. PERFIL TÉCNICO DEL INSTRUCTOR

Requisitos Académicos	ALTERNATIVA 1 TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O DERECHO Y AFINES; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O NBC SIN CLASIFICAR. (VER ANEXO N.B.C) TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY. ALTERNATIVA 2 TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O NBC SIN CLASIFICAR. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA) ALTERNATIVA 3 TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE:
Competencias mínimas	COMPETENCIAS CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES: GENERALES (PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS) 1. ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL. 2. FORMACIÓN PROFESIONAL: DEFINICIÓN INSTITUCIONAL, FUNDAMENTOS Y CARACTERÍSTICAS. 3. CONTEXTO SOCIAL, PRODUCTIVO Y TECNOLÓGICO PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL: CARACTERIZACIÓN DEL SECTOR, ANÁLISIS FUNCIONAL, PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, REGIONAL, TERRITORIAL Y SECTORIAL 4. SUJETO DE FORMACIÓN: CARACTERÍSTICAS SOCIALES Y ECONÓMICAS, ESTILOS Y RITMOS DE APRENDIZAJE. 5. INTERACCIÓN CON EL SUJETO DE FORMACIÓN: COMUNICACIÓN, ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO, MEJORAMIENTO PEDAGÓGICO 6. DISEÑO CURRICULAR: MARCO CONCEPTUAL, CARACTERÍSTICAS Y TIPOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, METODOLOGÍAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS, ESTRUCTURA, COMPETENCIAS, CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS, CONFIGURACIÓN DE PERFILES DE INGRESO Y EGRESO. 7. DESARROLLO CURRICULAR: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS Y ELEMENTOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, INSTANCIAS, SECUENCIACIÓN DIDÁCTICA, ORDENAMIENTO DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS. 8. DIDÁCTICAS DE LA FORMACIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS SEGÚN POBLACIÓN SUJETO, NIVELES DE FORMACIÓN Y MODALIDADES DE ATENCIÓN. 9. PLANEACIÓN DIDÁCTICA: LINEAMIENTOS, REFERENTES, ELEMENTOS, PRINCIPIOS, PRODUCTOS, CONDICIONES (ESPACIO EDUCATIVO, NÚMERO DE PERSONAS, TIEMPOS DE

	(DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, CLASES, Y APLICACIONES). 10. PEDAGOGÍA PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL: MODELO Y ESTRATEGIAS. 11. PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE: CARACTERÍSTICAS, ELEMENTOS, AMBIENTE EDUCATIVO, PROCEDIMIENTO, INSTANCIAS Y CONTEXTO DE LA ESPECIALIDAD A IMPARTIR. 12. MANUAL DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL. 13. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE: DEFINICIÓN, PRINCIPIOS, PROPÓSITOS, TIPOS (DIAGNÓSTICA, FORMATIVA Y SUMATIVA) CARACTERÍSTICAS (SEGÚN POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN); TÉCNICAS E INSTRUMENTOS (TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROCEDIMIENTOS), ESTRUCTURA DE PRUEBAS DE EVALUACIÓN Y BANCOS DE PREGUNTAS; PROCEDIMIENTO E INSTANCIAS DE EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE. 14. EVALUACIÓN DE LA FORMACIÓN (PROCESO, PRODUCTO E IMPACTO): DEFINICIÓN, PROPÓSITO, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS, 15. INVESTIGACIÓN APLICADA, TÉCNICA Y PEDAGÓGICA: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, TIPOS, METODOLOGÍA, MÉTODOS, TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS; FORMULACIÓN Y PLANTEAMIENTOS DE PROBLEMAS. 16. INFORMÁTICA APLICADA AL PROCESO DE FORMACIÓN PROFESIONAL: FUNDAMENTACIÓN Y OPERACIÓN EN SU DESEMPEÑO LABORAL. 17. SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL SENA: DEFINICIÓN, COMPONENTES, RELACIONES, PROCESOS, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS, MARCO NORMATIVO. ESPECÍFICOS (TÉCNICOS) 1. PROCESO ADMINISTRATIVO, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL 2. GESTIÓN DEL PROCESO CONTABLE BÁSICO, TRIBUTARIO Y FINANCIERO, COSTOS Y PRESUPUESTOS 3. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, CLIMA ORGANIZACIONAL Y SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 4. MERCADOS, MERCADEO Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS 5. SERVICIO AL CLIENTE: FUNDAMENTOS 6. USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y TELECOMUNICACIONES: BÚSQUEDA, ORGANIZACIÓN Y EVALUACIÓN DE INFORMACIÓN DIGITAL. 7. REDACCIÓN Y GRAMÁTICA: NORMAS BÁSICAS DE ESCRITURA Y REDACCIÓN PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES 8. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS
Experiencia laboral y/o especialización	ALTERNATIVA 1 VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN ORGANIZACIONES DE ECONOMÍA SOLIDARIA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. ALTERNATIVA 2 TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN ORGANIZACIONES DE ECONOMÍA SOLIDARIA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA ALTERNATIVA 3 TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN ORGANIZACIONES DE ECONOMÍA SOLIDARIA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD

	ALTERNATIVA 1 VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN ORGANIZACIONES DE ECONOMÍA SOLIDARIA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. ALTERNATIVA 2 TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN ORGANIZACIONES DE ECONOMÍA SOLIDARIA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA ALTERNATIVA 3 TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN ORGANIZACIONES DE ECONOMÍA SOLIDARIA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA
Responsable del diseño	JONATHAN DAVID MORALES	VERIFICACIÓN METODOLÓGICA	CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA. REGIONAL SANTANDER	16/11/2023
Responsable del diseño	HELKA LILIANA RINCON	ASESORA METODOLÓGICA DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS. REGIONAL HUILA	16/11/2023
Responsable del diseño	ANA JASMINE SANMIGUEL JAIMES	APROBAR ANALISIS	CENTRO AGROTURÍSTICO. REGIONAL SANTANDER	16/11/2023
Responsable del diseño	ORLANDO DIAZ AGUIRRE	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA. REGIONAL PUTUMAYO	16/11/2023

Responsable del diseño	FRANCO JESUS GUERRON	INSTRUCTOR TÉCNICO	CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA. REGIONAL PUTUMAYO	16/11/2023
Responsable del diseño	ELISEO RENDON	INSTRUCTOR TÉCNICO	CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO. REGIONAL SANTANDER	16/11/2023
Responsable del diseño	ANA JASMINE SANMIGUEL JAIMES	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO AGROTURÍSTICO. REGIONAL SANTANDER	16/11/2023
Responsable del diseño	JENNY JOYA	INSTRUCTOR TÉCNICO	CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO. REGIONAL SANTANDER	16/11/2023
Responsable del diseño	SANDRA LUCIA NIETO	INSTRUCTOR TÉCNICO	CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS. REGIONAL HUILA	16/11/2023
Responsable del diseño	ANA JASMINE SANMIGUEL JAIMES	ACTIVAR PROGRAMA	CENTRO AGROTURÍSTICO. REGIONAL SANTANDER	06/12/2023
Aprobación	ANA JASMINE SANMIGUEL JAIMES		CENTRO AGROTURÍSTICO. REGIONAL SANTANDER	16/11/2023

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 09/06/2026
Ficha de 3515840
Cógigo: 04230004
Versión: 1
Denominación: ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD
Estado de la Ficha TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 12/05/2026
Fecha Fin: 08/06/2026
Modalidad de PRESENCIAL
Regional: 27 - REGIONAL CHOCÓ
Centro de 9522 - CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

Tipo de Docum	Número de Document	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1007131127	MARIA CAMILA	AVENDAÑO GONZALEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1007131127	MARIA CAMILA	AVENDAÑO GONZALEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1007519158	YESICA YULIETH	RODRIGUEZ ESCOBAR	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1007519158	YESICA YULIETH	RODRIGUEZ ESCOBAR	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1010110058	MARY ISABEL	MONCADA TABORDA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1010110058	MARY ISABEL	MONCADA TABORDA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1010110969	ERIKA PAOLA	MONCADA TABORDA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1010110969	ERIKA PAOLA	MONCADA TABORDA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1010110977	DIANA CECILIA	IRIS VALDERRAMA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1010110977	DIANA CECILIA	IRIS VALDERRAMA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078576023	LUZ SARY	BERRIO BOHORQUEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078576023	LUZ SARY	BERRIO BOHORQUEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078580969	NOREIDIS	GRAJALES BLANQUICET	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078580969	NOREIDIS	GRAJALES BLANQUICET	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1103758074	ZORAIDA	DUARTE TORRES	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1103758074	ZORAIDA	DUARTE TORRES	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26286896	FELICITA	LLERENA PERTUZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26286896	FELICITA	LLERENA PERTUZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26286978	CARMEN SOFIA	BELLO CARDALES	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26286978	CARMEN SOFIA	BELLO CARDALES	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA

CC	26287980	NEYDY JANETH	LARA MORELO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26287980	NEYDY JANETH	LARA MORELO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	30091849	LINA MARIA	GUTIERREZ PAJARO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	30091849	LINA MARIA	GUTIERREZ PAJARO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	30091890	NAVIDA	ORTEGA GUERRERO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	30091890	NAVIDA	ORTEGA GUERRERO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	43478446	MARIA ALCIRA	CASTAÑEDA HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	43478446	MARIA ALCIRA	CASTAÑEDA HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	82331764	JAMES	CORDOBA CORDOBA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	82331764	JAMES	CORDOBA CORDOBA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.35 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 09/06/2026
Ficha de Caracterización: 3515846
Cógigo: 04230004
Versión: 1
Denominación: ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD
Estado de la Ficha de TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 12/05/2026
Fecha Fin: 08/06/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 27 - REGIONAL CHOCÓ
Centro de Formación: 9522 - CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1001162060	YONEDIS	GONZALEZ MIRANDA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1001162060	YONEDIS	GONZALEZ MIRANDA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1002087525	ISA KATHERINE	PEREIRA LEMOS	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1002087525	ISA KATHERINE	PEREIRA LEMOS	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1018345880	DEICY GABRIELA	GRANDA AGUDELO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1018345880	DEICY GABRIELA	GRANDA AGUDELO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1028003329	NANCY JHOHANA	RIVAS RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1028003329	NANCY JHOHANA	RIVAS RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1028006213	MARY YULIETH	TORRES GOMEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1028006213	MARY YULIETH	TORRES GOMEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1039080033	YISNELLY	CASTILLO FUENTES	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1039080033	YISNELLY	CASTILLO FUENTES	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1047467131	ANGIE LISETH	BOTERO HERRERA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1047467131	ANGIE LISETH	BOTERO HERRERA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078576566	HINELSA	ORTEGA GUERRERO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078576566	HINELSA	ORTEGA GUERRERO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078576758	PAOLA ANDREA	OSPINA PARRA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078576758	PAOLA ANDREA	OSPINA PARRA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078577315	YADIR	QUIROZ ESCARPETA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078577315	YADIR	QUIROZ ESCARPETA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078577917	YSORITH YULIETH	GUERRERO GALEANO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078577917	YSORITH YULIETH	GUERRERO GALEANO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA

CC	1078578417	LEDIS	PINO CHAVERRA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078578417	LEDIS	PINO CHAVERRA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078580512	SHIRLEY MARIA	ARGEL ESCARPETTA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078580512	SHIRLEY MARIA	ARGEL ESCARPETTA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26286626	NERIS	MEJIA RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26286626	NERIS	MEJIA RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	30091832	ANA CRISTINA	JULIO ESTRADA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.36 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	30091832	ANA CRISTINA	JULIO ESTRADA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.37 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 09/06/2026
Ficha de 3515847
Cógigo: 04230004
Versión: 1
Denominación: ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD
Estado de la Ficha TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 12/05/2026
Fecha Fin: 08/06/2026
Modalidad de PRESENCIAL
Regional: 27 - REGIONAL CHOCÓ
Centro de 9522 - CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1004024593	YISEIDY ANDREA	BLANDON ESPINOSA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1004024593	YISEIDY ANDREA	BLANDON ESPINOSA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1004024653	MARYURIS	VALDEZ TAPIAS	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1004024653	MARYURIS	VALDEZ TAPIAS	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1045491876	ELIANA MARCELA	CORREA PUENTES	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1045491876	ELIANA MARCELA	CORREA PUENTES	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1045504026	YUDIS	MARTINEZ VALENCIA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1045504026	YUDIS	MARTINEZ VALENCIA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078576578	LIDIS DEL CARMEN	RUBIO QUEJADA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078576578	LIDIS DEL CARMEN	RUBIO QUEJADA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078576831	MIRLEY	DIAZ PADILLA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078576831	MIRLEY	DIAZ PADILLA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078577694	LIDYS PAOLA	CORDOBA TORRES	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078577694	LIDYS PAOLA	CORDOBA TORRES	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078578946	JHENIFFER	MARTINEZ MATURANA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078578946	JHENIFFER	MARTINEZ MATURANA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078579419	ARACELLY	OROZCO CALDERON	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078579419	ARACELLY	OROZCO CALDERON	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA

CC	1078580739	LINA YURISSA	PALACIOS MOSQUERA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078580739	LINA YURISSA	PALACIOS MOSQUERA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078581058	YULIETH PAOLA	OROZCO CALDERON	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078581058	YULIETH PAOLA	OROZCO CALDERON	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26285941	LUZ MARY	TABAREZ FLOREZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26285941	LUZ MARY	TABAREZ FLOREZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26287612	MARIA DEL PILAR	GOMEZ CARRILLO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26287612	MARIA DEL PILAR	GOMEZ CARRILLO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26287745	MARIA GIRLESA	MONCADA TABORDA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	26287745	MARIA GIRLESA	MONCADA TABORDA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	45554912	HELLEN MELISSA	GUISAO MANCO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	45554912	HELLEN MELISSA	GUISAO MANCO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.	APROBADO	09/06/2026 14.38 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 09/06/2026
Ficha de 3515859
Cógigo: 04230004
Versión: 1
Denominación: ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD
Estado de la Ficha de TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 12/05/2026
Fecha Fin: 08/06/2026
Modalidad de PRESENCIAL
Regional: 27 - REGIONAL CHOCÓ
Centro de Formación: 9522 - CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1001591191	DANIELA	LEON BLANDON	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1001591191	DANIELA	LEON BLANDON	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1038128433	LEYDI SAUDITH	RAMOS ALVAREZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1038128433	LEYDI SAUDITH	RAMOS ALVAREZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1045491132	LLIRA JHOANA	VALENCIA ARRIETA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1045491132	LLIRA JHOANA	VALENCIA ARRIETA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1045502959	KARYME STEFANY	PARDO HIGUITA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1045502959	KARYME STEFANY	PARDO HIGUITA	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1046526745	ESTEFANI YULISSA	BELLO ARROYO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1046526745	ESTEFANI YULISSA	BELLO ARROYO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078578048	DENILCE	CORDOBA ALVAREZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078578048	DENILCE	CORDOBA ALVAREZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078579309	KELIS PATRICIA	ECHAVARRIA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078579309	KELIS PATRICIA	ECHAVARRIA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078579550	ELEANA	CARRASCAL BURGOS	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078579550	ELEANA	CARRASCAL BURGOS	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078579657	LEIDYS PATRICIA	CHAVERRA FRANCO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078579657	LEIDYS PATRICIA	CHAVERRA FRANCO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078581027	MARIANA	MOSQUERA MUÑOZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1078581027	MARIANA	MOSQUERA MUÑOZ	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1118536966	DANIS ROCIO	SUAREZ BRAVO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1118536966	DANIS ROCIO	SUAREZ BRAVO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1148204751	MARILUZ	MARTINEZ CASTAÑO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	1148204751	MARILUZ	MARTINEZ CASTAÑO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	32204007	DUNES INES	MENDOZA TERAN	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	32204007	DUNES INES	MENDOZA TERAN	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	39418737	MELBA ROSA	GARRIDO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA

CC	39418737	MELBA ROSA	GARRIDO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	43776842	ALEXANDRA MILENA	VALDERRAMA ARANGO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710645 - RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA
CC	43776842	ALEXANDRA MILENA	VALDERRAMA ARANGO	POR CERTIFICAR	39665 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión	710685 - RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS	APROBADO	09/06/2026 14.39 a	CC 35546622 - DERLIN ROMAÑA MOSQUERA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA
Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad
REGIONAL CHOCÓ
ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

1. NOMBRE DEL GRUPO

(Ejemplo: Asociación de Productores de Plátano o Cacao)

ASOCIACION PLATANAL DE JUAN MORRE

2. INTEGRANTES DEL GRUPO

(Ejemplo: Juan, Rosa, Pedro…)

RETRONILA VALENCIA, FRANCA PADILLA, JOHANA Q.

ANA MUNOZ, YUDHIS MORENO, CARLOS MORENO

3. ¿A QUÉ SE VAN A DEDICAR?

(Ejemplo: producción de plátano / cacao / chocolate)

Como primero cultivarlo, segundo cosecharlo, exportarlo, por otro lado procesarlo para extraer arina ETC.

4. PROBLEMA QUE QUIEREN SOLUCIONAR

(Ejemplo: bajos precios, venta individual, no hay transformación)

Bajos precios: para ayudar con la necesidad de la Comunidad y general más empleos.

5. ¿QUÉ VAN A HACER DIFERENTE?

(Ejemplo: vender en grupo, mejorar calidad, hacer chocolate)

Tener encuenta la economia de la Comunidad

Instructora: Derlin Romaña Mosquera
dromanam@sena.edu.co

Scanned with CamScanner

para así ayudar a satisfacer sus necesidades.

6 ¿CÓMO VAN A TRABAJAR JUNTOS?

(Ejemplo: reuniones, apoyo, decisiones en grupo)

Informarnos de todo, tomando una decisión como equipo ETC.

7. ¿QUÉ VAN A VENDER O PRODUCIR?

(Ejemplo: plátano en racimo, cacao seco, chocolate)

plátano en racimo, (diferentes formas).

8. ¿DÓNDE VAN A TRABAJAR?

(Ejemplo: finca, parcela, comunidad)

vamos a trabajar en una finca, con el objetivo de ayudar a la comunidad.

9. ¿CUÁNDO VAN A EMPEZAR?

una vez hayamos creado la asociación y recolectado fondos.

10. COMPROMISO DEL GRUPO

Nombre: Responsable
Nombre: disciplina
Nombre: Compromiso
Nombre: Buena comunicación

Scanned with CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad
REGIONAL CHOCÓ
ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

MODELO BÁSICO DE ESTATUTOS
ASOCIACIÓN
ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN "_____"

CAPÍTULO I
NOMBRE, DOMICILIO Y DURACIÓN

ARTÍCULO 1. NOMBRE

La entidad se denominará:
ASOCIACIÓN Aprocaña.

ARTÍCULO 2. NATURALEZA

La asociación es una entidad sin ánimo de lucro, de derecho privado, con autonomía administrativa y patrimonio propio.

ARTÍCULO 3. DOMICILIO

El domicilio principal será el municipio de San Roque, departamento de del Chocó.

ARTÍCULO 4. DURACIÓN

La duración de la asociación será de 50. años, contados a partir de su constitución.

CAPÍTULO II
OBJETO SOCIAL

ARTÍCULO 5. OBJETO

La asociación tendrá como objeto principal:
Para Cumplir Las.

ARTÍCULO 6. ACTIVIDADES

Para cumplir su objeto podrá desarrollar las siguientes actividades:

a) Para Cumplir Las actividades.
b) Para Cuidar a las infraestructuras.
c) _____
d) _____

Instructora: Derlin Romaña Mosquera
dromanam@sena.edu.co

Scanned with CamScanner

CAPÍTULO III
ASOCIADOS

ARTÍCULO 7. CALIDAD DE ASOCIADO

Podrán ser asociados las personas que compartan los objetivos de la asociación y cumplan los requisitos establecidos.

ARTÍCULO 8. DERECHOS

Son derechos de los asociados:

Participar con voz y voto.
Elegir y ser elegidos.
Presentar propuestas.
Recibir información de la asociación.

ARTÍCULO 9. DEBERES

Son deberes de los asociados:

Cumplir los estatutos.
Participar en las actividades.
Contribuir al fortalecimiento de la asociación.
Cumplir las decisiones de la Asamblea.

CAPÍTULO IV
ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN

ARTÍCULO 10. ASAMBLEA GENERAL

Es la máxima autoridad de la asociación y estará conformada por todos los asociados.

ARTÍCULO 11. FUNCIONES DE LA ASAMBLEA

Son funciones de la Asamblea:

Elegir Junta Directiva.
Aprobar reformas estatutarias.
Aprobar informes y estados financieros.
Decidir sobre la disolución de la asociación.

Instructora: Derlin Romaña Mosquera
dromanam@sena.edu.co

Scanned with CamScanner

CAPÍTULO V
JUNTA DIRECTIVA

ARTÍCULO 12. CONFORMACIÓN

La Junta Directiva estará integrada por:

Presidente
Vicepresidente
Secretario
Tesorero
Vocal

ARTÍCULO 13. FUNCIONES

La Junta Directiva tendrá las siguientes funciones:

Dirigir las actividades de la asociación.
Ejecutar decisiones de la Asamblea.
Aprobar planes y proyectos.
Administrar recursos.

CAPÍTULO VI
REPRESENTANTE LEGAL

ARTÍCULO 14. REPRESENTANTE LEGAL

El Presidente será el Representante Legal de la asociación.

ARTÍCULO 15. FUNCIONES

Son funciones del Representante Legal:

Representar legalmente la asociación.
Firmar contratos y documentos.
Convocar reuniones.
Gestionar proyectos y recursos.

Scanned with CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA
Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad
REGIONAL CHOCÓ
ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

CAPÍTULO VII
PATRIMONIO

ARTÍCULO 16. PATRIMONIO

El patrimonio de la asociación estará conformado por:

Aportes de los asociados.
Donaciones.
Recursos de proyectos.
Bienes adquiridos legalmente.

CAPÍTULO VIII
DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

ARTÍCULO 17. DISOLUCIÓN

La asociación podrá disolverse por decisión de la Asamblea General.

ARTÍCULO 18. LIQUIDACIÓN

En caso de liquidación, los bienes restantes serán entregados a otra entidad sin ánimo de lucro con objeto similar.

CAPÍTULO IX
DISPOSICIONES FINALES

ARTÍCULO 19. REFORMA DE ESTATUTOS

Los presentes estatutos podrán reformarse por decisión de la Asamblea General.

ARTÍCULO 20. APROBACIÓN

Los presentes estatutos fueron aprobados por la Asamblea General reunida el día 15 del mes junio del año 2026.

FIRMAN:

Presidente _____ **Secretario** ANA PADILLA

C.C. No. _____ C.C. No. _____

Scanned with CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad
REGIONAL CHOCÓ
ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

MODELO DE ACTA DE CONSTITUCIÓN ASOCIACIÓN

ACTA No. 001 DE CONSTITUCIÓN DE LA ASOCIACIÓN

01

En el municipio de SAN JOSE, departamento de CHOCO, siendo las 11 a.m./p.m. del día 27 del mes de MAYO del año _____, se reunieron las siguientes personas con el propósito de constituir una entidad sin ánimo de lucro de tipo ASOCIACIÓN.

1. LISTADO DE ASISTENTES

Nº	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	MUNICIPIO	FIRMA
1	ANA			
2	CARLO			
3	Felipa			

2. DESIGNACIÓN DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA REUNIÓN

Por decisión unánime de los asistentes se designó como:

Presidente de la reunión: Felipa PADILLA
Secretario de la reunión: ANA LUBANO

Quienes aceptaron los cargos.

3. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

El secretario verificó la asistencia de 9 asociados fundadores, constituyéndose quórum suficiente para deliberar y decidir válidamente.

4. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

El Presidente sometió a consideración el siguiente orden del día:

A. Verificación del quórum
B. Designación de Presidente y Secretario
C. Lectura y aprobación del orden del día
D. Constitución de la asociación
E. Aprobación de estatutos
F. Definición del patrimonio inicial y aportes
G. Elección de Junta Directiva y Representante Legal
H. Lectura y aprobación del acta
I. Clausura

Scanned with CamScanner

El orden del día fue aprobado por unanimidad.

5. CONSTITUCIÓN DE LA ASOCIACIÓN

Los asistentes manifiestan libre y voluntariamente su decisión de constituir una entidad sin ánimo de lucro denominada:

"ASOCIACIÓN APROCAÑA".

La asociación tendrá domicilio principal en el municipio de San Isidro, departamento de Chocó.

El objeto principal de la asociación será:

DESARROLLAR PROCESOS DE FORMACIÓN DE LA CAÑA DE AZUCA

6. APROBACIÓN DE ESTATUTOS

El Presidente dio lectura al proyecto de estatutos de la asociación, los cuales fueron discutidos y aprobados por unanimidad por todos los asociados fundadores.

7. DEFINICIÓN DEL PATRIMONIO INICIAL Y APORTES

Los asociados fundadores acuerdan constituir un patrimonio inicial por valor de $_____, destinado al funcionamiento y cumplimiento del objeto social de la asociación.

8. ELECCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA Y REPRESENTANTE LEGAL

La Asamblea procedió a elegir la Junta Directiva de la asociación, quedando conformada de la siguiente manera:

CARGO	NOMBRE	CÉDULA
Presidente	PETRONA VALENCIA	
Vicepresidente	FRANCIA PADILLA	
Secretario	ANA MURILLO	
Tesorero	YUDIS MORENO	
Vocal	CARLOS MORENO	

Asimismo, se designa como Representante Legal de la asociación a:

Nombre: PETRONA VALENCIA
C.C. No.: _____

Los designados manifestaron la aceptación de sus cargos.

Scanned with CamScanner



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad
REGIONAL CHOCÓ
ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

9. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA

Leída la presente acta, fue aprobada por unanimidad por los asistentes

Esta acta es fiel copia tomada del original

En constancia se firma en el municipio de JAN ROAL, a los ____ días del mes de JUNIO del año ____.

FIRMAN

Presidente

C.C. No. _____

Secretario

C.C. No. _____
1006917828

Scanned with CamScanner

Respuesta de vida problematica.

Fue una comunidad. que al principio
vio sus afectaciones. y decidieron. crear. o
amar. una asocion de pescadores y entidad.
ofelera. para haci recrear un plan de convivencia.
Social. para beneficio de su comunidad. y
Familiares. para si acabar con sus problemas. financier
y se pudieron. espander. una vez. se conforma. la union.
entre sus amistades familiares. y haci lograron.
importar sus alimentos y conocimientos a otros municipios
y ciudades de los cuales aprendieron. que les unson hace.
a fuerza y que el esfuerzo de todos. una vez. all.
abanzamos en union con las asociaciones. y. demas.
ersonas.

Ricardo Mena
Miguelina padilla
Nelia Mosquea
Manuel Mena

INTEGRANTES

VIRGENIO MENA
SUSANA MOSQUERA
MILADYS PADILLA
SARA MENA
CLEMENCIA MENA

ESLOGAN OFFICE

LA UNION HACE LA FUERZA

PERSISTIR INSISTIR Y NUNCA DESISTIR.

JUNTOS TODOS POR EL BIEN COMÚN

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Quibdó, 3 de junio de 2026

PRESENTADO A: CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELASQUEZ– Director (E) con Funciones de Subdirector de Centro del CRNIB.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
19426	26/05/2026	29/05/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Municipio de Acandí	Centro de recursos naturales, industria y biodiversidad.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices, en los programas de formación titulada y complementaria en el marco de la estrategia CampeSENA, bajo la ficha No 3515840-3515847-3515846-3515859 e, en el municipio de Acandí

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Durante el periodo comprendido entre el 26 y el 29 de mayo de 2026, se desarrollaron acciones formativas en el marco de la estrategia CampeSENA en el municipio Acandí, orientadas al fortalecimiento de capacidades en economía solidaria y organización comunitaria.

Inicialmente, se realizó la socialización de los objetivos del proceso formativo, así como la concertación de horarios y metodologías de trabajo con los participantes y líderes del territorio, promoviendo un ambiente participativo e incluyente. Seguidamente, se aplicaron instrumentos diagnósticos que permitieron identificar los saberes previos, las dinámicas organizativas existentes y el nivel de conocimiento frente a los principios y prácticas de la economía solidaria.

En el desarrollo de la formación, se llevaron a cabo talleres teórico-prácticos enfocados en los fundamentos de la economía solidaria, sus principios, valores y formas organizativas (asociaciones, cooperativas y grupos solidarios). Se abordaron temáticas relacionadas con la asociatividad, el trabajo colaborativo, la autogestión, la toma de decisiones colectivas y la construcción de iniciativas productivas solidarias.

También, se implementaron actividades lúdicas y ejercicios grupales orientados al fortalecimiento del trabajo en equipo, la confianza, el liderazgo y la resolución de conflictos, facilitando la apropiación de los conceptos desde la experiencia práctica.

Finalmente, se realizó una evaluación participativa, donde los aprendices socializaron propuestas de iniciativas productivas bajo enfoques solidarios, evidenciando la aplicación de los conocimientos adquiridos y su pertinencia en el contexto comunitario.

RESULTADOS:

Como resultado del proceso formativo, se logró fortalecer las competencias de los participantes en materia de economía solidaria, permitiéndoles comprender su importancia como modelo alternativo para el desarrollo económico y social del territorio.

Los aprendices identificaron oportunidades para la creación de iniciativas productivas bajo esquemas asociativos, destacándose ideas orientadas a la producción, transformación y comercialización de bienes y servicios desde un enfoque comunitario.

Se evidenció el fortalecimiento del sentido de pertenencia, la cooperación y la confianza entre los participantes, aspectos fundamentales para la consolidación de procesos organizativos sólidos.

Adicionalmente, se promovió el desarrollo de habilidades sociales como el liderazgo participativo, la comunicación asertiva y la toma de decisiones colectivas, lo cual contribuye al empoderamiento de la comunidad.

Finalmente, se consolidaron evidencias del proceso formativo a través de registros y participación activa, reflejando el compromiso de los aprendices con la construcción de alternativas económicas sostenibles.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico**
2. **Listado de asistencia**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		

CONCLUSIÓNES:

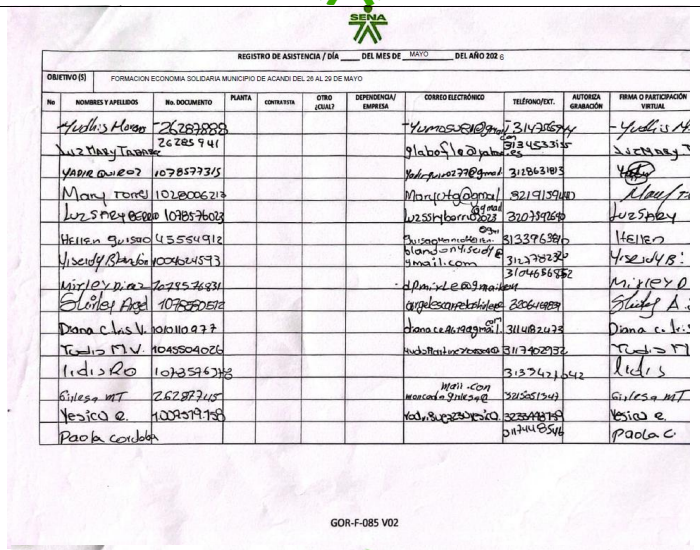
La comisión desarrollada permitió cumplir satisfactoriamente con los objetivos planteados, evidenciándose una alta participación e interés de la comunidad en fortalecer sus capacidades organizativas y productivas desde el enfoque de la economía solidaria.

Se resalta la pertinencia de este tipo de procesos formativos en contextos rurales, donde la asociatividad y la cooperación representan herramientas clave para mejorar las condiciones de vida, generar ingresos y fortalecer el tejido social.

Así mismo, se reconoce la importancia del acompañamiento institucional para garantizar la continuidad de los procesos iniciados, facilitando la consolidación de iniciativas solidarias y su proyección hacia escenarios de sostenibilidad y crecimiento.

En conclusión, la formación en economía solidaria se posiciona como un eje estratégico para la transformación social, la inclusión productiva y el desarrollo territorial en comunidades rurales del departamento del Chocó.

Evidencias:

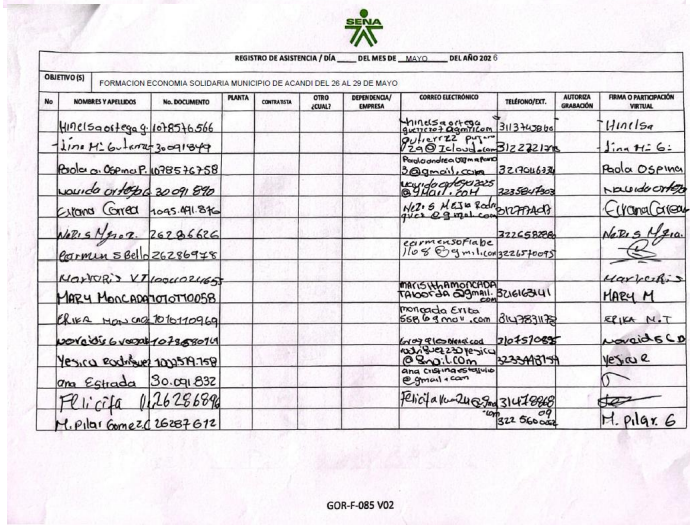


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE MAYO DEL AÑO 202 6

OBJETIVO (S): FORMACION ECONOMIA SOLIDARIA MUNICIPIO DE ACANDI DEL 26 AL 29 DE MAYO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yudis Hoyos	26289888					Yumosu5@gmail.com	3147356744		Yudis H
	Luz Mary Tabares	26285941					glabos1a@yahoo.es	3134533155		Luz Mary T
	YADIR QUIROZ	1078577315					Yadir.quiroz278@gmail.com	3128631815		Yadir
	Mary rome	1028006213					Maryxtg@gmail.com	3219139420		Mary r
	Luz Stella Borrero	1078576023					luzsilvaborrero1603@gmail.com	3207397649		Luz Stella
	Helen Guisao	45554912					Guisaohelen@hotmail.com	3133969810		Helen
	Yiseidy Blanco	1004624593					blancoyiseidy@hotmail.com	3127782320		Yiseidy B
	Mirley Diaz	1078576831					diazmirley@gmail.com	3104686852		Mirley D
	Shirley Agel	1078580572					angelescontabilidad@gmail.com	3206140854		Shirley A
	Diana C Las V.	1001110877					diana.ce4lis.19@gmail.com	3114182433		Diana C. L.
	Tadis M V.	1045504026					tadismillanovargas@gmail.com	3117402732		Tadis M
	Lidis Rio	1078596348						3137421642		lidis
	Gisles M T	26287745					Moncada9116340@gmail.com	3215051343		Gisles M T
	Yesica E.	1007519758					Yadi.3u2@yesica.co	3233478759		Yesica E
	Paola Cordoba							3174485416		paola C.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE MAYO DEL AÑO 202 6

OBJETIVO (S): FORMACION ECONOMIA SOLIDARIA MUNICIPIO DE ACANDI DEL 26 AL 29 DE MAYO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Hinelsa ortega g	1078576566					hinelsaortega@gmail.com	3113436806		Hinelsa
	Lina M. Gutierrez	30091849					gutierrez2 pm729@icloud.com	3122221376		Lina M. G.
	Paola a. Osorno P.	1078576258					Paolaosorno09@hotmail.com	3217011638		Paola Osorno
	Nolvido ortega	30.091.890					Nolvidoortega3205@gmail.com	3235817803		Nolvido ortega
	Viviana Correa	1095.491.896					Nazis Mejia Rodriguez@gmail.com	3127744619		Viviana Correa
	Nelis Mejia	26286626						3226538286		Nelis Mejia
	Carmen Sofia Bello	26286945					carmensofiabello1108@gmail.com	3226370075		
	Maritza V.	1006102165								Maritza R.
	Mary Moncada	1010110058					marishamoncadatabora@gmail.com	3216163641		Mary M
	Erika Moncada	1010110969					moncada Erika558@gmail.com	3147883178		Erika N. T
	Norvis Rodriguez	1078580919						3104570855		Norvis E C D
	Yesica Rodriguez	1007519758						3233478759		Yesica E
	Ana Estrada	30.091.832					ana.cristina@gmail.com			
	Felicita	26286896					Felicita.2409@hotmail.com	3147180969		
	M. Pilar Gomez	26287612						322 560 022		M. Pilar G.

GOR-F-085 V02


SERVICIOS







DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
DERLIN ROMAÑA MOSQUERA	Derlin R

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR (A) ACADÉMICO	**YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO**	Yilse A Ruiz

ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de concertación para la formación en Economía Solidaria en el corregimiento de San Roque en el Municipio de Medio Atrato.			
CIUDAD Y FECHA:	**9/06/2026**	**HORA INICIO:** 3:00 PM	**HORA FIN:** 4:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	Caseta comunal San Roque	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: C.R.N.I.B.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo
2. Verificación de asistencia de aprendices y presentación de objetivos.
3. Diagnóstico del desarrollo de los componentes de economía solidaria.
4. Presentación de la propuesta de formación en economía solidaria.
5. Concertación de horarios, metodología y compromisos de formación

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Socializar la propuesta de formación en economía solidaria con los aprendices.
2. Establecer acuerdos para la implementación del programa formativo que impulse la asociatividad y el trabajo colaborativo.
3. Concertar compromisos de participación activa de aprendices y comunidad

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Durante el encuentro, los participantes dialogaron sobre la importancia de fortalecer los procesos de formación para las comunidades beneficiarias, identificando necesidades de capacitación que contribuyan al desarrollo de capacidades productivas, organizativas y de emprendimiento en el territorio.

En este espacio, se socializó la oferta de formación complementaria del SENA, explicando las características de los cursos, su duración, metodología de aprendizaje y los requisitos básicos para la participación de los interesados. Asimismo, se resaltó que estas formaciones buscan fortalecer competencias que permitan mejorar las iniciativas productivas de las comunidades.

Posteriormente, los asistentes manifestaron su interés en participar en procesos formativos relacionados con economía solidaria, emprendimiento, elaboración de productos de aseo y fortalecimiento de unidades productivas, considerando que estas áreas responden a las necesidades y dinámicas económicas de la comunidad.

De igual manera, se concertaron aspectos logísticos para el desarrollo de la formación, tales como la disponibilidad de espacios, el número aproximado de participantes, los horarios más adecuados según las actividades productivas de la comunidad y el compromiso de las partes para garantizar la participación activa durante el proceso formativo.

Finalmente, se acordó continuar con los trámites correspondientes para la programación de los cursos, así como la recolección de la información necesaria para el proceso de inscripción de los participantes.

CONCLUSIONES

1. Se identificó el interés de la comunidad en participar en procesos de formación complementaria del SENA orientados al fortalecimiento de capacidades productivas y organizativas.

2. Se concertó la posible implementación de acciones formativas relacionadas con economía solidaria, de acuerdo con las necesidades manifestadas por los asistentes.

3. Se definieron compromisos entre las partes para facilitar la organización logística, convocatoria de participantes y disposición de espacios para el desarrollo de las actividades formativas.

4. El SENA continuará con el proceso de verificación y programación de las formaciones concertadas, una vez se cuente con la información necesaria de los posibles participantes.

5. Se acordó mantener canales de comunicación entre las partes para hacer seguimiento al proceso y garantizar la adecuada ejecución de la formación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
-Desarrollar las sesiones de formación con metodologías participativas, lúdicas y contextualizadas.	9/06/2026	Derlin Romaña Mosquera Instructora	

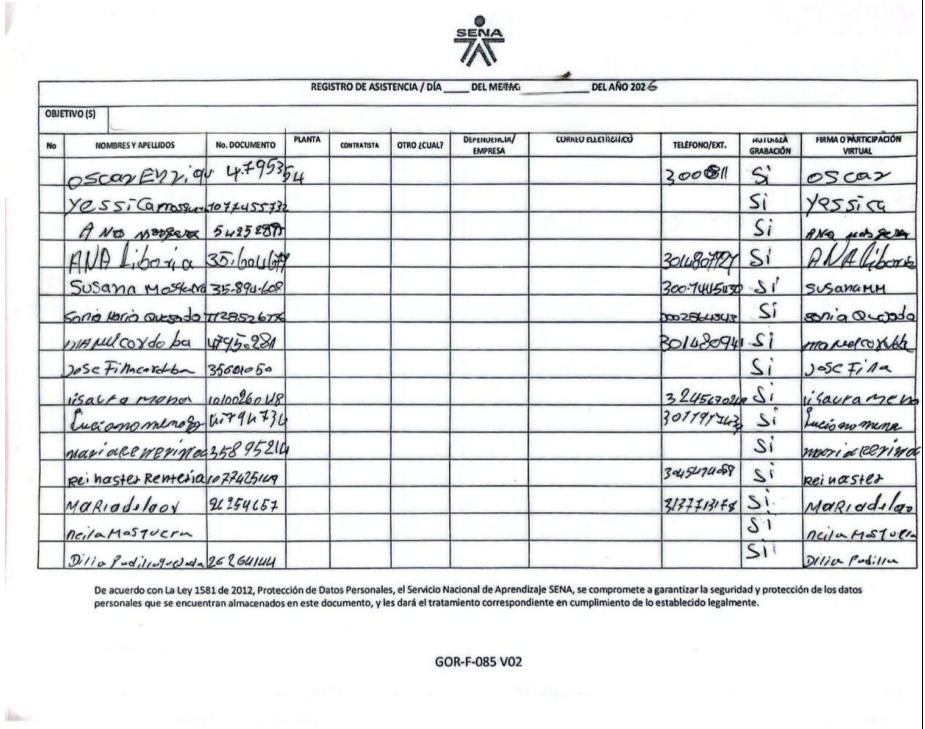
-Brindar acompañamiento técnico y pedagógico durante el proceso formativo. -Garantizar una comunicación clara sobre actividades, materiales y entregas. -Hacer seguimiento al cumplimiento de los aprendizajes y al desarrollo de las actividades			
-Asistir puntualmente a las sesiones programadas miércoles, jueves, y viernes de 1:00 p.m. a 3:00 p.m. -Participar activamente en las actividades, prácticas y ejercicios colaborativos. -Mantener una actitud de respeto, escucha y trabajo en equipo.	4/06/2026 hasta 7/07/2026	Aprendices	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
MILADYS PADILLA	Aprendiz	SI		Se anexa listado de asistencia

FRANCIA PADILLA	Aprendiz	SI		Se anexa listado de asistencia
SONIA QUEJADA	Aprendiz	SI		Se anexa listado de asistencia
DERLIN ROMAÑA MOSQUERA	INSTRUCTORA	SI		DRM

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES: _____ DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Oscar Ramirez	4.795.364						3006811	Si	Oscar
	Yessica Mosquera	1076455732							Si	Yessica
	Ana Mosquera	54.35.880							Si	Ana Mosquera
	Ana Liboria	35.604.607						3014807727	Si	Ana Liboria
	Susana Mosquera	35.894.608						300 7445480	Si	Susana MM
	Sonia Maria Quejada	1128526726						3002643043	Si	Sonia Quejada
	Mauricio Rodallega	4795.281						3014280941	Si	Mauricio Rodallega
	Jose Fimancelba	35601050							Si	Jose Fima
	Lisaura Mena	1010026018						3245230210	Si	Lisaura Mena
	Luciano Mena	1117947376						3017974263	Si	Luciano Mena
	Mariacelina Rodallega	3589521							Si	Mariacelina Rodallega
	Reinaster Renteria	27425149						3145174868	Si	Reinaster
	Mariadolores	21254657						3177171716	Si	Mariadolores
	Neila Mosquera								Si	Neila Mosquera
	Dilia Padilla	26264144							Si	Dilia Padilla

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02







Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHlimedina LILIANA MEDINA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO

Fecha y Hora Generación Reporte: 2026-05-26-6:14 a. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	19426	**Fecha Solicitud**	2026-05-25	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-05-26	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Fluvial	**Área u Oficina**	CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4426	**Dependencia Solicitante**		952238 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO -FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESI	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DERLIN ROMAÑA MOSQUERA	CC: 35546622	INSTRUCTOR CAMPESENA	Autorizada	2026-05-26	2026-05-29	CHOCO / QUIBDO	CHOCO / ACANDI	3,5	No	50	3,5	5.493.839,00	327.491,00	1.146.219,00	700.000,00	1.846.219,00	Desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral bajo la ficha No 3515840-3515847-3515846-3515859, en el municipio de Acandí
											Totales Solicitud de Comisión			**1.146.219,00**	**700.000,00**	**1.846.219,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral bajo la ficha No 3515840-3515847-3515846-3515859, en el municipio de Acandí

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	35896873	Nombre:	CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELAZQUEZ	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

Firmado digitalmente por Carmen Strella Arboleda Velásquez

Firma Responsable

Verificado Por:	INGRI JOHANA RUIZ PALACIOS	Fecha Verificación:	25/05/2026 20:01:08

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

REGIONAL CHOCÓ

CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO

FORMATO SOLICITUD DE COMISION U ORDEN DE DESPLAZAMIENTO - 2023

DATOS COMISIONADO							DATOS COMISION					LIQUIDACION COMISION (Ver Resolución)				
Cedula	**Lugar de Expedicion**	**Nombre Funcionario/ Contratista**	**Cargo / Labor**	**Salario/ Honorarios**	**Numero Contrato y / Fecha**	**No. De Cuenta/ Tipo/Banco**	**No. De CDP**	**Objetivo del Desplazamiento**	**Lugar Desplazamiento - Departamento**	**Lugar Desplazamiento - Municipio**	**Fecha Salida**	**Fecha Llegada**	**No. De Dias de Desplazamiento**	**TIPO DE TRANSPORTE**	**Gastos de Transporte Aereo/ Terrestre/Acuatico**	**Otros Gastos Transporte entre Terminales**	**Otros Gastos (Combustible,)**
35546622	QUIBDO	DERLIN ROMAÑA MOSQUERA	INSTRUCTOR	$ 5.493.839	CO1.PCCNTR.9120 301-5/03/2026	91230518853/AHORRO/BANCOLOMBIA	CDP4426 VIATICOS TITULADA CAMPESENA	Desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices, en los programas de formación titulada y complementaria en el marco de la	CHOCO	B : ACANDÍ	26/05/2026	29/05/2026	3,50	ACUATICO	$ 700.000		$ -
											.	.					$ -
											.	.					$ -
											.	.					$ -

Firma		**Firma**	**Firma**
Nombre	**Deivis Cecilia Teran Moreno**	**Nombre**	**Yilse Aleida Ruiz Carrillo**	**Nombre**	**Carmen Strella Arboleda Velasquez**
Solicitante		**Solicitante**	Coordinador (a) Academico	**Autoriza**	Director Regional

OTROS GASTOS DE TRANSPORTES ENTRE TERMINALES Y LA CIUDAD

CONCEPTO	AÑO 2026
Via Aerea Ida y Regreso	$ 162.343
Via Aerea - Un Solo Sentido	$ 80.255
Via Terretre - Ida y Regreso	$ 56.813
Via Terretre - Un solo sentido	$ 28.326
Traslado aereo a otra ciudad durante la comisión	$ 108.262

OBSERVACION: Gastos de Transporte Acuático- QUIBDO-ACANDI-QUIBDO

CONTRATISTAS

Tabla de liquidación Gastos de viaje Circular 3-2026-000080 de 2026

CIRCULAR 078 2026

PERSONAL DE PLANTA

Gastos de Comisión Resolución No. 1-01125 de 2026

VERSION - JH 1-2026

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHpperezc	PASCUAL ANTONIO PEREZ COSSIO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Sistema:	2026-05-26-11:21 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 4426 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	74226	**Fecha Registro:**	2026-05-26	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.846.219,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.846.219,00	**Saldo x Obligar:**	1.846.219,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	35546622	**Razón Social:**	DERLIN ROMAÑA MOSQUERA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	91230518853	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	35896873	**Nombre:**	CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELAZQUEZ	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**19426**	**Número:**	COM 19426	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2026-05-26

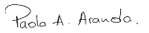
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952238 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO - FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESI	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		1.846.219,00	0,00		
					Total:	1.846.219,00	0,00	1.846.219,00	1.846.219,00

Objeto:	VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACIÓN PROFESIONAL-DESARROLLAR Y EVALUAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL BAJO LA FICHA NO 3515840-3515847-3515846-3515859, EN EL MUNICIPIO DE ACANDÍ

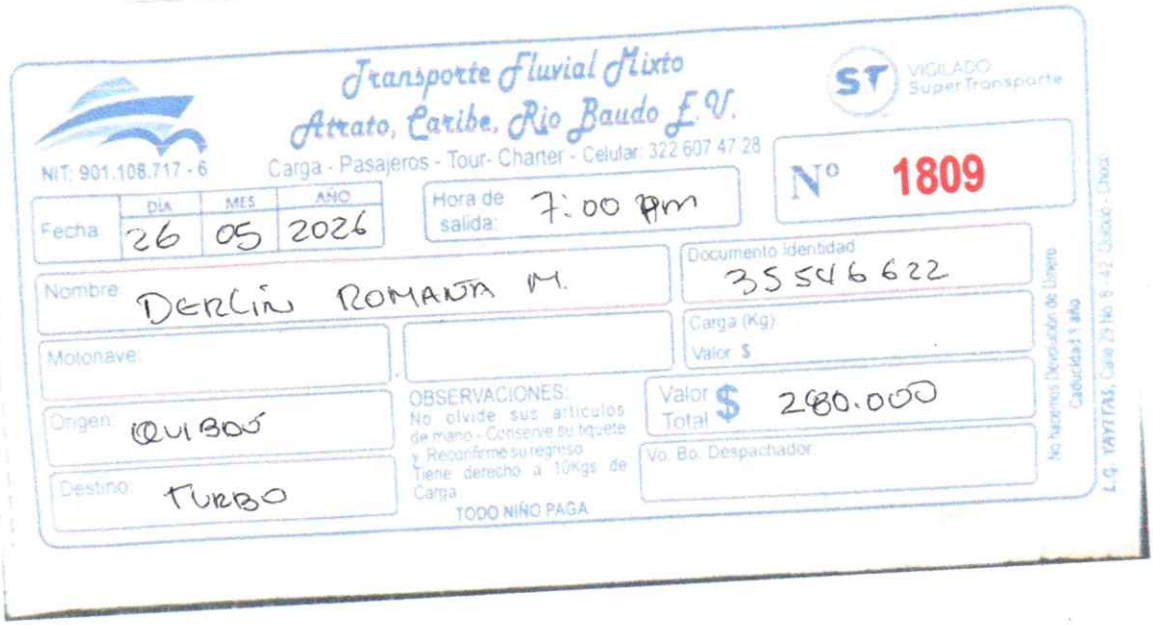
PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-05-26	1.846.219,00	1.846.219,00	NINGUNO



Firmado digitalmente
por Paola Andrea
Aranda Santiago
Fecha: 2026.05.26
15:58:11 -05'00'

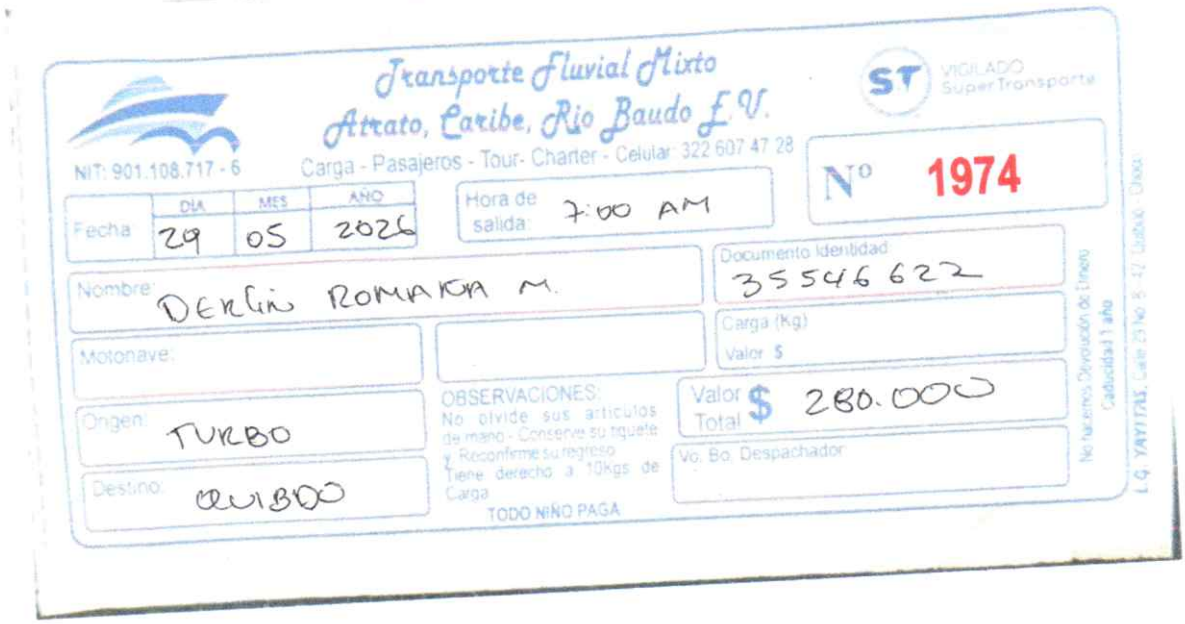
FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Transporte Fluvial Mixto
Atrato, Caribe, Rio Baudo E.V.
NIT: 901.108.717 - 6
Carga - Pasajeros - Tour- Charter - Celular: 322 607 47 28
VIGILADO SuperTransporte

Nº 1809

Fecha: DIA 26 MES 05 AÑO 2026
Hora de salida: 7:00 PM
Nombre: DERLIN ROMAÑA M.
Documento Identidad: 35546622
Motonave:
Carga (Kg)
Valor $
Origen: QUIBDÓ
Destino: TURBO
OBSERVACIONES:
No olvide sus articulos de mano - Conserve su tiquete y Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA
Valor Total $ 280.000
Vo. Bo. Despachador:
No hacemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 año
L.Q. YAYITAS, Calle 29 No. 8 - 42 Quibdó - Chocó



Transporte Fluvial Mixto
Atrato, Caribe, Rio Baudo E.V.
NIT: 901.108.717 - 6
Carga - Pasajeros - Tour- Charter - Celular: 322 607 47 28
VIGILADO SuperTransporte

Nº 1974

Fecha: DIA 29 MES 05 AÑO 2026
Hora de salida: 7:00 AM
Nombre: DERLIN ROMAÑA M.
Documento Identidad: 35546622
Motonave:
Carga (Kg)
Valor $
Origen: TURBO
Destino: QUIBDÓ
OBSERVACIONES:
No olvide sus articulos de mano - Conserve su tiquete y Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA
Valor Total $ 280.000
Vo. Bo. Despachador:
No hacemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 año
L.Q. YAYITAS, Calle 29 No. 8 - 42 Quibdó - Chocó

EMPRESA DE TRANSPORTE FLUVIAL Y MARÍTIMO
NIT.901769508-9
#DE POLIZA 1816564881 PREVISORA SEGUROS

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Cll 15 Crr 91 #89-05 LC 09 VDA Casanova
Turbo, Ant.
Cels: 310 391 86 48 - 321 339 73 22

FACTURA DE VENTA RÉGIMEN COMÚN Nº 1645

FECHA FACTURA: DÍA 26 | MES 05 | AÑO 2026
HORA SALIDA: 8:00

NOMBRE: darlin romaña Mosquera
DOCUMENTO IDENTIDAD: 35.546.622
MOTONAVE: Mi emili
PUESTO: 1
CARGA(KG):
ORIGEN: Turbo
DESTINO: Acandi
VALOR TOTAL $ 70.000
VENDEDOR:

OBSERVACIONES:
NO OLVIDE SUS ARTICULOS DE MANO
CONSERVE SU TIQUETE
RECONFIRME SU REGRESO
TIENE DERECHO A 10KGS DE CARGA
TODO NIÑO PAGA

NO HACEMOS DEVOLUCIÓN DE DINERO
CADUCIDAD 1 AÑO

AUTORIZACIÓN NUMERACIÓN DE FACTURACIÓN DIAN No.18764008355503 DEL 2024/01/10 HABILITA NUMERACIÓN DEL 5050 AL 20000 - VIGENCIA DE 12 MESES

EMPRESA DE TRANSPORTE FLUVIAL Y MARÍTIMO
NIT.901769508-9
#DE POLIZA 1816564881 PREVISORA SEGUROS

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Cll 15 Crr 91 #89-05 LC 09 VDA Casanova
Turbo, Ant.
Cels: 310 391 86 48 - 321 339 73 22

FACTURA DE VENTA RÉGIMEN COMÚN Nº 1859

FECHA FACTURA: DÍA 29 | MES 05 | AÑO 2026
HORA SALIDA: 6:00

NOMBRE: darlin Romaña Mosquera
DOCUMENTO IDENTIDAD: 35.546.622
MOTONAVE: Mi emili
PUESTO: 1
CARGA(KG):
ORIGEN: ACANDI
DESTINO: Turbo
VALOR TOTAL $ 70.000
VENDEDOR:

OBSERVACIONES:
NO OLVIDE SUS ARTICULOS DE MANO
CONSERVE SU TIQUETE
RECONFIRME SU REGRESO
TIENE DERECHO A 10KGS DE CARGA
TODO NIÑO PAGA

NO HACEMOS DEVOLUCIÓN DE DINERO
CADUCIDAD 1 AÑO

AUTORIZACIÓN NUMERACIÓN DE FACTURACIÓN DIAN No.18764008355503 DEL 2024/01/10 HABILITA NUMERACIÓN DEL 5050 AL 20000 - VIGENCIA DE 12 MESES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DERLIN ROMAÑA MOSQUERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3515847 - ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.

RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 13,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3537789 - ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.

RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3515840 - ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.

RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 13,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3537733 - ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.

RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3515846 - ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.

RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 13,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3537749 - ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.

RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3515859 - ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.

RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	13,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3537760 - ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DETERMINAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL SOLIDARIA SEGÚN MODELOS DE GESTIÓN Y NORMATIVA.

RA 2 DETERMINAR OPORTUNIDADES DE LAS COMUNIDADES SEGÚN NECESIDADES Y RECURSOS DE LOS TERRITORIOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	182,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
17/06/2026	18/06/2026	OTROS	16,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	16,00

INSTRUCTOR: DERLIN ROMAÑA MOSQUERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD