 DEPARTAMENTO DEL META NIT 862.000.148-8	CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO PAGO	CÓDIGO:	F-BS-16
		VERSIÓN:	06

Contrato No. y Fecha:	026 del 26 de enero de 2026		
Contratista: (Persona natural o jurídica que figura en el contrato.)	JULIAN FERNANDO MOISES HOLGUIN HURTADO	Nit./c.c.	1.121.959.717
Representante Legal: (Soló para persona jurídica)	N/A	c.c.	N/A
Supervisor: (insertar filas cuando en el periodo de pago se presenten varios supervisores)	SANTIAGO PÉREZ TOVAR	c.c.	1.121.918.880
Objeto: (Transcribir del contrato)			
prestación de servicios profesionales para brindar apoyo a la gestión del diputado Santiago Pérez Tovar en la asamblea departamental del Meta			
Valor inicial del contrato: (Según Minuta) (Letras y Números)	Veintitrés millones doscientos treinta y dos mil pesos m/cte. (\$23'232.000)		
Término Inicial de Ejecución:	Seis (6) meses		


Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	26/01/2026	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	25/07/2026
--	------------	---	------------

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios, Reducciones y Otras)			
Tipo de Modificación	Valor de la Modificación (Cuando Aplique)	Fecha de expedición del documento	Tiempo de Modificación (Cuando Aplique)
N/A	N/A	N/A	N/A
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A			
**Inserte filas si requiere			

Término Total de Ejecución: (Solo cuando existan modificaciones)	N/A	Fecha Finalización: (Solo cuando existan modificaciones)	N/A
Valor total del contrato +/- las modificaciones: (Solo cuando existan modificaciones) (Letras y Números)	N/A		
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A			

Forma de Pago: (Transcribir del contrato o del documento que haga sus veces)
Una vez legalizado el presente contrato, se efectuarán pagos mensuales por un valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$3.872.000) , por un término de seis (06) meses contados a partir del acta de inicio, previo informe de actividades del contratista y la entrega de soportes de pago de seguridad social correspondiente al mes ejecutado cuenta de cobro e informe del supervisor de cumplimiento a cabalidad de las obligaciones a cargo del contratista. El último pago se realizará con acta de Finalización

Registro Presupuestal (Contrato Inicial):					
Número y Fecha:	Cto N° 026 de 26/01/2026 R.P N°860 de 26/01/2026	Inversión	N/A	Funcionamiento	X
Rubro presupuestal:	01-2.1.2.02.02.009-20				
Valor: (Letras y Números)	Veintitrés millones doscientos treinta y dos mil pesos m/cte. (\$23'232.000)				
*Realice copia de la tabla si tiene más de un Registro Presupuestal					

 DEPARTAMENTO DEL META NIT 802 000 148-9	CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO PAGO	CÓDIGO:	F-BS-16
		VERSIÓN:	06

Registro Presupuestal (Adición):					
Número y Fecha:	N/A	Inversión	N/A	Funcionamiento	N/A
Rubro presupuestal:	N/A				
Valor: (Letras y Números)	N/A				
*Si no existen adiciones diligencie con N/A					
** Realice copia de la tabla si se presenta más de una adición					


Obligaciones Generales del Contratista: (Transcribir del Estudio Previo)	
1) Utilizar todos sus conocimientos en apoyo al correcto ejercicio de la Corporación. 2) Ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad dentro de un ambiente de cordialidad y respeto a los demás 3) Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre los documentos y temas que le sean entregados o sea de conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato. 4) Mantener buen manejo de relaciones interpersonales, ser diligente y responsable. 5) Entregar al supervisor del contrato junto con el informe mensual, copia legible del comprobante de pago del aporte mensual al sistema de seguridad social en los términos señalados por ley. 6) Cumplir con las actividades del contrato. 7) Responder por la seguridad de los elementos, documentos y registros de carácter manual o electrónico que le sean asignados. 8) Informar sobre las anomalías que ocurran en la oficina. 9) Acatar las sugerencias de la supervisión encaminadas a mejorar el proceso. 10) Garantizar los gastos de transporte, materiales, insumos de apoyo logístico necesarios para el desarrollo del objeto del contrato. 11) Entregar en medio magnético al correo electrónico que disponga la corporación todos los documentos necesarios para publicación en SIA OBSERVA y SECOP II previo al giro de cada cuenta de cobro a partir del primer pago	
Obligaciones Específicas del Contratista: (Transcribir del Estudio Previo)	
1) Prestar la asistencia que requiera el diputado para la atención de la comunidad bajo los diferentes canales de atención. 2) Apoyar el proceso de organización de archivo de toda la correspondencia recibida por el diputado 3) Apoyar el desarrollo de las sesiones ordinarias y extraordinarias en la Asamblea Departamental del Meta.	
Modificaciones: (Transcribir las cláusulas modificadas) (Si no existen modificaciones diligencie N/A)	
N/A	

Periodo de Pago:	Del	26/04/2026	Al	25/05/2026
Tipo de Pago:	Anticipo	N/A	Parcial	X
			Final	N/A
			No. de Pago	4

No. de Comprobante de Entrada a Almacén: (Contratos cuando se requiera ingreso a almacén)	N/A
No. de Comprobante de Salida a Almacén: (Contratos cuando se requiera instalación de bienes)	N/A

Valor Total Autorizado a Pagar	
Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números, máximo 2 Decimales)	Tres millones ochocientos setenta y dos mil pesos m/cte (\$3.872.000)

No. R.P. A Afectar	Rubro Presupuestal	Clasificador Presupuestal	Valor a Afectar
860	01-2.1.2.02.02.009-20	Funcionamiento	\$3.872.000
Valor Total Autorizado a Pagar (números máximo 2 decimales)			\$3.872.000

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.030.148-8	CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO PAGO	CÓDIGO:	F-BS-16
		VERSIÓN:	06


Lugar donde se suministra los bienes o se presta el Servicio: (Según contrato)	
Municipio de Villavicencio, departamento del Meta	
Municipio (Según Ejecución del Periodo de Pago)	Valor
Villavicencio	\$3.872.000
Valor Total Autorizado a Pagar (números máximo 2 decimales)	\$3.872.000
*Incluir filas adicionales si se requiere.	
**Discriminar el valor para cada municipio en proporción a lo ejecutado del contrato para el periodo de pago (valores antes de Iva).	
***Esta información es para determinar retenciones aplicables a título del impuesto de industria y comercio.	

Anticipo (Letras y Números máximo 2 Decimales)	N/A		
Porcentaje:	N/A	Observaciones:	N/A

Amortización del Anticipo						
Concepto	Valor Facturado	% Contrato Facturado	Saldo Contrato	Amortización Anticipo	% Anticipo Amortizado	Saldo Anticipo
Valor Inicial	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Parcial 1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Parcial N	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Total	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
*Si no existe Anticipo diligencie casillas con N/A						
**Inserte filas si requiere						

Balance Financiero de Ejecución del Contrato Inicial					
Concepto	Periodo de Pago		Valor (Números máximo 2 Decimales)	% Ejecución Financiera	
	DD/MM/AAAA				
	Del	Al			
Primer pago	26/01/2026	25/02/2026	\$3.872.000	16,67%	
Segundo pago	26/02/2026	25/03/2026	\$3.872.000	16,67%	
Tercer pago	26/03/2026	25/04/2026	\$3.872.000	16,67%	
Cuarto pago autorizado en el presente informe	26/04/2026	25/05/2026	\$3.872.000	16,67%	
Saldo del Contrato Pendiente por Ejecutar	26/05/2026	25/07/2026	\$7'744.000	33,32%	
Valor Total del Contrato Inicial	26/01/2026	25/07/2026	\$23'232.000	100%	
*Inserte o Elimine filas si requiere.					
**Diligenciar en orden cronológico					

Balance Financiero de Ejecución de la Adición				
Concepto	Periodo de Pago		Valor (Números máximo 2 Decimales)	% Ejecución Financiera
	DD/MM/AAAA			
	Del	Al		
*Cuarto Pago	N/A	N/A	N/A	N/A

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO PAGO	CÓDIGO:	F-BS-16
		VERSIÓN:	06

*Quinto Pago	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago Autorizado en el Presente Informe	N/A	N/A	N/A	N/A
Saldo del Contrato Pendiente por Ejecutar	N/A	N/A	N/A	N/A
Valor Total de la Adición	N/A	N/A	N/A	N/A

*Inserte o Elimine filas si requiere.
 **Si no existe Adición diligencie casillas con N/A
 ***Diligenciar en orden cronológico.
 ****El número de pagos debe ser consecutivo, comienza en el balance financiero del contrato inicial y continúa en el balance financiero de la adición.

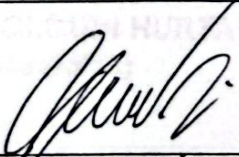
Pago de Seguridad Social (Persona Natural)	Datos
Periodo Cotizado	abril de 2026
Número de Planilla	6012684738
IBC (Ingreso Base de Cotización)	\$ 1.750.905
Valor pagado a SALUD	\$ 218.900
Valor pagado a PENSIÓN	\$280.200
Valor pagado a ARL	\$9.200
Valor pagado a FSP	N/A
*Inserte COLUMNA por cada planilla de pago	
**Si es persona JURÍDICA se diligencia con N/A	


Pago de Seguridad Social: (Persona Jurídica)	SI N/A
Certificado expedido por el Representante Legal o Revisor Fiscal	N/A
Si es Persona NATURAL se diligencia N/A	

Se expide como requisito esencial para que se efectúe el pago correspondiente.

Dado en Villavicencio, a los veintiseis (26) días del mes de mayo de 2026

Cordialmente,

Firma:	
Nombre:	SANTIAGO PÉREZ TOVAR
Cargo:	Diputado de la Asamblea del Departamento del Meta Supervisor

 DEPARTAMENTO DEL META INT. 832.000.188.4	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

Villavicencio, 26/05/2026

Doctor:
LUIS ALFONSO SUAREZ SANCHEZ
 Presidente
 Asamblea Departamental del Meta

INFORME DE SUPERVISIÓN


Objetivo del Informe

Mantener informada a la Asamblea Departamental del Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

Contrato No. y Fecha:	026 de 26/01/2026		
Clase de Contrato:	Prestación de Servicios Profesionales		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	860 de 26/01/2026		
Contratista:	JULIAN FERNANDO MOISES HOLGUIN HURTADO	Nil./c.c.	1.121.959.717
Representante Legal:	N/A	c.c.	N/A
Supervisor: (Insertar filas cuando en el periodo de pago se presenten varios supervisores)	SANTIAGO PÉREZ TOVAR	c.c.	1.121.918.880
Acto administrativo de designación supervisor: No. y Fecha	Clausula Decima Contrato 026 de 26/01/2026		
Objeto:	prestación de servicios profesionales para brindar apoyo a la gestión del diputado Santiago Pérez Tovar en la Asamblea Departamental del Meta		
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	Veintitrés millones doscientos treinta y dos mil pesos m/cte. (\$23'232.000)		
Término Inicial de Ejecución:	Seis (6) meses		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	26/01/2026	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	25/07/2026

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios, Reducciones y Otras)			
Tipo de Modificación	Valor de la Modificación (Cuando Aplique)	Fecha de expedición del documento	Tiempo de Modificación (Cuando Aplique)
N/A	N/A	N/A	N/A
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A **Inserte filas si requiere			

Término Total de Ejecución: (Solo cuando existan modificaciones)	N/A	Fecha Finalización: (Solo cuando existan modificaciones)	N/A
Valor total del contrato +/- las modificaciones: (Solo cuando existan modificaciones) (Letras y Números)	N/A		
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A			

 DEPARTAMENTO DEL META MT 002 700 148-0	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

Periodo de Pago:	Del	26/04/2026	Al	25/05/2026				
Tipo de Pago:	Anticipo	N/A	Parcial	X	Final	N/A	No. de Pago	4

Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números Máximo 2 Decimales)	Tres millones ochocientos setenta y dos mil pesos m/cte (\$3.872.000)
---	--

Se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así para dar cumplimiento al Decreto No. 075 de 2021 por medio de la cual se adopta el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Departamento del Meta, me permito informar el desarrollo correspondiente al presente periodo de pago en los siguientes aspectos:

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	Si	No	N/A
Registro Presupuestal	X		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley			X
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			X
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	X		
Publicaciones en Secop	X		
Publicaciones en SIA Observa	X		
Carpeta física actualizada en la Gerencia de Asuntos Contractuales	X		

Ejecución de las actividades en cumplimiento de las obligaciones específicas en el periodo del informe:

En mi calidad de diputado de la Asamblea Departamental del Meta y supervisor del contrato, certifico que el contratista **Julián Fernando Moisés Holguín Hurtado** desarrolló las actividades encomendadas durante el periodo evaluado, aportando de manera oportuna al cumplimiento de las funciones relacionadas con la gestión legislativa, el análisis técnico de iniciativas y la atención a la ciudadanía.


A continuación, se presenta la verificación de las obligaciones ejecutadas:

1. Asistencia profesional en atención a comunidades

En desarrollo de las obligaciones contractuales, el contratista participó en diferentes jornadas de carácter social, político y comunicacional adelantadas por el despacho, contribuyendo al fortalecimiento de la interacción con distintos sectores de la comunidad y al posicionamiento de los temas impulsados desde la Asamblea Departamental.

Durante el periodo, apoyó la presencia institucional en actividades desarrolladas en la ciudad de Villavicencio, entre ellas un encuentro comunitario realizado en el sector de La Grama, donde se promovió un espacio de escucha e intercambio de opiniones con líderes y habitantes del sector sobre asuntos de interés colectivo.

Así mismo, me acompañó la participación en un espacio radial de opinión y análisis en un medio de comunicación regional, en el cual se socializaron temas relacionados con la agenda legislativa

 DEPARTAMENTO DEL META NIT 892 000 148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: F-BS-23
		VERSIÓN: 5

departamental, las principales preocupaciones del territorio y las iniciativas que serán objeto de discusión en futuras sesiones de la corporación.

El contratista brindó soporte organizacional, apoyo en el manejo de información y acompañamiento logístico durante el desarrollo de estas actividades, facilitando la articulación entre el despacho y la ciudadanía.

2. Apoyo en el estudio de proyectos de ordenanza

Durante el periodo evaluado, el contratista prestó apoyo en la revisión de las iniciativas legislativas tramitadas ante la Corporación, relacionadas con asuntos administrativos y financieros correspondientes a la vigencia 2026.

Dentro de las actividades desarrolladas se encuentra el acompañamiento en el estudio de la propuesta orientada a definir la asignación salarial de los servidores administrativos de la Asamblea Departamental del Meta, verificando elementos de sostenibilidad financiera y cumplimiento normativo.

De igual manera, colaboró en el análisis de la iniciativa mediante la cual se plantearon modificaciones al presupuesto departamental, revisando los ajustes proyectados y los efectos administrativos derivados de la redistribución de recursos contemplada para la vigencia fiscal correspondiente.

Su apoyo permitió fortalecer la preparación técnica requerida para el desarrollo de las discusiones adelantadas en comisión y plenaria.

3. Apoyo en el estudio y análisis de informes para debates de control político

En cumplimiento de las actividades asignadas, el contratista colaboró en la revisión y organización de documentación relacionada con los asuntos tratados durante las sesiones de la Asamblea Departamental, apoyando la consolidación de información utilizada como soporte para el ejercicio legislativo y de seguimiento institucional.

Las labores realizadas estuvieron enfocadas en la clasificación de documentos, consulta de antecedentes y preparación de información de apoyo relacionada con los proyectos debatidos durante el periodo, facilitando un manejo ordenado de los temas abordados por el despacho.


Este acompañamiento contribuyó al fortalecimiento de las actividades de análisis y seguimiento desarrolladas desde la asamblea departamental.

4. Elaboración de ponencias para primer y segundo debate

Durante el periodo contractual, el contratista brindó soporte en la estructuración y revisión de documentos de trabajo requeridos para el desarrollo de las actividades legislativas adelantadas en la Asamblea Departamental del Meta.

Entre las acciones desarrolladas se incluyó la organización de información normativa y administrativa, la verificación de soportes documentales y la preparación de insumos utilizados para orientar la participación del diputado en el estudio de las iniciativas en trámite.

Estas actividades permitieron optimizar la preparación de contenidos técnicos y fortalecer el proceso interno de revisión de los asuntos discutidos dentro de la Corporación.

 <small>DEPARTAMENTO DEL META MT. 800.000.148.8</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

De acuerdo con lo anterior, certifico que el contratista **Julián Fernando Moisés Holguín Hurtado** cumplió de manera satisfactoria con las obligaciones a su cargo durante el periodo reportado, evidenciando compromiso, responsabilidad y capacidad técnica en el desarrollo de las actividades asignadas, contribuyendo al adecuado ejercicio de mis funciones como diputado de la Asamblea Departamental del Meta.

Evaluación y Reevaluación del Contratista

Rango de Calificación	
Excelente	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Bueno	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Regular	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
No Cumple	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

Evaluación y Reevaluación del Contratista	Calificación
CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENO
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENO
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENO
EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENO

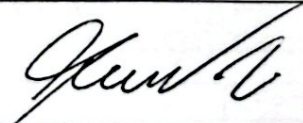
Cumplimiento de las Obligaciones de Seguridad Social:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) y parafiscales correspondiente al periodo del presente informe como se establece en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago.

Certificación de Cumplimiento General

De acuerdo con la información anteriormente suministrada y la contenida en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago, certifico que durante el periodo objeto de este informe, el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones del contrato, y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, la cual fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

Cordialmente;

Firma:	
Nombre:	SANTIAGO PÉREZ TOVAR
Cargo:	Diputado Supervisor