

**NO OBLIGADOS A FACTURAR**

FO-AB-18

13-03-2021

V. 07

*Rodriguez***DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A
FACTURAR
NO RESPONSABLES DE IVA**

Ley 1943 de 2018 (artículo 18), Art. 437 E.T. (Parágrafo 3 y 5), Art. 616-2 E.T., Art. 1.6.1.4.3 (numeral 3) y 1.6.1.4.12
Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016

Ciudad y Fecha: Yopal, 22 de junio del 2026 Contrato No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 -
NUMERO INTERNO 0756 de 2026 Fecha del Contrato: 21/01/2026

Nombre y apellidos y o Razón Social del vendedor o de quien presta el servicio: BRAYAN ADRIAN
LEMUS RODRIGUEZ No. de Identificación Tributaria- NIT: 1.118.557.850 DV -4

BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS - INFOCAS.

Dirección Residencia:	Carrera 21ª N 33 74
Celular:	3138507120
Duración Del Contrato:	CINCO (5) MESES ✓
Acta De Inicio:	22 de enero del 2026 ✓
Periodo de Cobro:	22/05/2026 a 21/06/2026 ✓
Número de periodo:	5 DE 5 ✓
Valor Total del Contrato de prestación de servicios:	\$ 21.865.535,00 ✓
Valor Ejecutado a la fecha:	\$ 21.865.535,00 ✓
Saldo por facturar del Total del Contrato:	\$ 0 ✓
Valor a pagar según plan de pagos del SECOP II (Valor en número y letras)	\$4.373.107 (Cuatro Millones trescientos setenta y tres Mil ciento siete pesos) M/CTE ✓
Saldo a favor del Departamento:	\$ 0 ✓

Rodriguez
FIRMA DEL VENDEDOR O DE QUIEN PRESTA EL SERVICIO

Nota: Declaro bajo la gravedad de juramento que no soy responsable de IVA y que no estoy obligado a facturar. El presente documento será anexo del formato de Autorización Pago Contratos para trámite de cuenta.

Yopal, 22 de junio 2026

Señores
GOBERNACIÓN DE CASANARE
Dirección Técnica de Contabilidad
Yopal

REF. Declaración juramentada para la deducción de la retención en la fuente a personas naturales pertenecientes a la clasificación tributaria "rentas de trabajo" originadas en la modalidad de contrato de prestación de servicios.

Yo, Brayan Adrián Lemus Rodríguez identificado (a) con Cédula de Ciudadanía número 1118557850 DE YOPAL, por medio de la presente, para dar cumplimiento a la ley 2277 del 2022 y el estatuto tributario nacional, CERTIFICO QUE:

- | | | | | |
|---|----|-------------------------------------|----|-------------------------------------|
| 1. Soy residente fiscal COLOMBIANO. | SI | ☒ | NO | ☐ |
| 2. Mis ingresos percibidos de la Gobernación de Casanare en el año 2026 corresponden a rentas de trabajo. | SI | ☒ | NO | ☐ |
| 3. Soy responsable de IVA | SI | ☐ | NO | ☒ |

Por lo anterior, solicito que sean aplicadas las siguientes deducciones para depurar de mi base de Retención en la Fuente del periodo comprendido entre el ~~22/05/2026~~ y el ~~21/06/2026~~, en los pagos que me realice la Gobernación de Casanare de acuerdo a los siguientes factores:

DESCRIPCIÓN	VALOR
Deducción por intereses préstamos adquisición vivienda o costo financiero leasing habitacional (Hasta 100 UVT mensuales \$ 5.237.400,00). Art 387 ET	\$
Deducción por pagos de medicina prepagada o seguros de salud. (Hasta 16 UVT mensuales \$ 837.984,00). Art 387 ET	\$

Además, Manifiesto libre y voluntariamente que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación depende(n) económicamente de mí, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción del 10% sobre mis ingresos brutos, hasta un máximo de 32 UVT mensuales (\$ 1.675.968) Art 387 ET.

IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PARENTESCO	EDAD
1222138882	EMMA ROSA	LEMUS	HEREDIA	HIJA	5
1222144389	LIAM ADRIAN	LEMUS	HEREDIA	HIJO	3

Adicionalmente solicito se tengan en cuenta los siguientes aportes como rentas exentas, sin exceder el 30% del ingreso laboral y hasta un máximo de 317 UVT mensuales (\$ 16.602.558).

DESCRIPCIÓN	VALOR
Aportes voluntarios fondos de pensiones	\$0
Aportes en cuentas AFC	\$0

Y finalmente, informo que los servicios del Contrato No **SECOP II CAS-GOB-CDPSP- 0077 – 2026 – NUMERO INTERNO 0758** de fecha **21 de enero de 2026** fueron ejecutados en el municipio de Yopal, que no he contratado o vinculado dos (2) o más Trabajadores asociados a las actividades realizadas, y me comprometo a comunicar cualquier cambio que pueda Modificar los beneficios obtenidos.

Cordialmente,


BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ
C.C No 1.118.557.850 DE YOPAL - CASANARE



AUTORIZACIÓN PAGO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

FO-AB-61
16-03-2021
V. 06

Ciudad y Fecha: Yopal, 22/06/2026		Número y fecha del Contrato: SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 y código interno 0758- 21/01/2026			
CPSP ☒ CPSAG ☐	Periodo de pago: DE 22/05/2026 A: 21/06/2026 Informe No. 5 de 5				
UNIDAD EJECUTORA: Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad ciudadana.					
1. INFORMACIÓN CONTRATISTA Y DEL CONTRATO.					
Nombres y Apellidos del Contratista: BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ No. de Identificación 1.118.557.850 DV:-4					
Información tributaria: Responsable de IVA ☐ No responsable de IVA ☒ Régimen ordinario ☒ Régimen especial ☐ No declarante ☐ Régimen simple de tributación ☐					
Facturador electrónico ☐ No obligados a facturar ☒					
Fecha de actualización RUT: 01/03/2026					
Objeto del Contrato BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS - INFOCAS.					
Nombre del Proyecto de Inversión: "FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA DEFENSA Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE"					Código BPIN: 2024005850071
Plazo de Ejecución: cinco (5) meses			Meses Ejecutados: Cinco (05) meses		
Fecha de suscripción del Acta de Inicio: 22/01/2026			Fecha de Terminación: 21/06/2026		
ESTADO FÍSICO: Hasta la fecha 21/06/2026 El Contrato de Prestación de Servicios presenta una ejecución mensual del 100% contra una programada de 100% del Total.					
A. Estado financiero: (incluir adicional, si aplica)					
Valor Total del Contrato de prestación de servicios:		\$ 21.865.535,00			
Valor Ejecutado a la fecha:		\$ 21.865.535,00			
Saldo por facturar del Total del Contrato:		\$ 0			
Valor a pagar según plan de pagos del SECOP II (Valor en número y letras)		\$4.373.107 (Cuatro Millones trescientos setenta y tres Mil ciento siete pesos) M/CTE			
Saldo a favor del Departamento:		\$ 0			
FORMA DE PAGO: El valor del presente contrato se pagará mediante CINCO (05) pagos mensuales cada uno por un valor de: Cuatro Millones Trescientos Setenta y Tres Mil Ciento Siete Pesos Mcte (\$ 4.373.107,00), los pagos se efectuarán previa presentación del informe por parte del contratista, la acreditación que se encuentran al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral y la aprobación por parte del supervisor del contrato, para un total de: Veintiún Millón Ochocientos Sesenta y Cinco Mil Quinientos Treinta y Cinco Pesos Mcte (\$ 21.865.535,00). Los pagos mensuales se realizarán con cargo a cada rubro de acuerdo con las siguientes especificaciones: cinco (5) así: distribuidos mensuales pagos 7.E.4.45.4502.1000.2024005850071.0.121000.01.2.3.2.061 Fortalecimiento Integral Para Defensa Y Garantía De Los Derechos Humanos Derecho Internacional Humanitario Y Construcción De La Paz En El Departamento De Casanare, cinco (5) mensualidades de Cuatro Millones Trescientos Setenta y Tres Mil Ciento Siete Pesos Mcte (\$ 4.373.107,00). PARAGRAFO 1: Los pagos se realizarán previa presentación del informe por parte del contratista, la acreditación que se encuentran al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral y la aprobación por parte del supervisor del contrato. PARAGRAFO 2: De conformidad con la Ordenanza No. 014 DE 2025, "En los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión que celebren personas naturales con la Administración Departamental y demás entidades comprendidas en el hecho generador de la presente estampilla en lo que, a este aplique, el valor del tributo será liquidado por la Secretaría de Hacienda Departamental y se descontará del primer pago o abono en cuenta que se efectúe al contratista. Cuando el valor causado exceda el monto del primer pago, la entidad contratante efectuará los descuentos correspondientes en los pagos subsiguientes, hasta completar la totalidad del valor adeudado"					
Cuenta bancaria autorizada para Giro:		Tipo: Cuenta Ahorros			
		No. 0677002463			
		Entidad Financiera: BBVA			
B. Información presupuestal (Diligencie de acuerdo a la información del contrato y/o adicional o prórroga)					
Contrato Inicial	Concepto	Fuente	Número	Fecha	Valor
	Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7.E.4.45.4502.1000.2024005850071.0.121000.01.2.3.2.061	2600926	19/01/2026	\$21.865.535.00
Contrato Adicional y/o Prórroga	Registro Presupuestal	7.E.4.45.4502.1000.2024005850071.0.121000.01.2.3.2.061	26000758	21/01/2026	\$21.865.535.00
	Certificado de Disponibilidad Presupuestal				
	Registro Presupuestal				
	Plazo meses y/o días): # Meses y # días.	Fecha Suscripción: dd-mm-aaaa	Nueva Fecha Terminación Contrato: dd-mm-aaaa		



AUTORIZACIÓN PAGO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

FO-AB-61
16-03-2021
V. 06

C. Información de acta de suspensión, ampliación y reinicio o cesión de contrato (Diligencie si aplica)

Concepto		Número	Fecha	Tiempo
Acta de Suspensión			dd-mm-aaaa	# Meses y # días.
Acta de Ampliación de suspensión			dd-mm-aaaa	# Meses y # días.
Acta de Reiniciación			dd-mm-aaaa	N.A.
Cesión de Contrato	C.C Cesionario: xxxxx	Resolución No: xxxxx	Fecha de Registro Contrato: dd-mm-aaaa	Nueva Fecha Terminación Contrato: dd-mm-aaaa

2. INFORMACIÓN RECIBO DE CAJA OFICIAL DE PAGO DE IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y DERECHOS (Agregue las filas y columnas que requiera)

Contrato Inicial	CONCEPTO	Estampilla Pro Cultura 1%	Estampilla Pro Unitrónico 1.25%:	Estampilla Pro Desarrollo Dptal. 1% (CPS que superen 30 SMLV)
	Numero de recibo			
	Fecha			
	Valor			\$
Contrato Adicional	Numero de recibo			
	Fecha			
	Valor	\$	\$	\$

3. INFORMACIÓN DE PÓLIZAS (Diligenciar solamente si aplica)

Descripción de los amparos	%	Contrato Inicial	Fecha Constitución	Fecha Vencimiento	Fecha aprobación Pólizas
		dd-mm-aaaa	dd-mm-aaaa	dd-mm-aaaa	dd-mm-aaaa

4. PAGOS DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (Diligenciar las casillas que apliquen y anexar planillas del sistema de seguridad social integral)

Concepto	% Liquidación	No. Planilla	Ingreso Base Cotización	Cotización Obligatoria	Valor Cancelado	Mes Cancelado	Entidad
SALUD	12.5	9506306226	\$ 1,750,905	\$ 218,900	\$ 219,600	Mayo	SANITAS
PENSIÓN	16	9506306226	\$ 1,750,905	\$ 280,200	\$ 281,100	Mayo	PORVENIR
ARL	Nivel Riesgo:	No. Planilla:	Valor cancelado:	Entidad:			
	1	9506306226	\$ 9,300	POSITIVA			
Concepto	% Liquidación	No. Planilla	Ingreso Base Cotización	Cotización Obligatoria	Valor Cancelado	Mes Cancelado	Entidad
SALUD	12.5	9506306230	\$ 1,225,634	\$ 153,300	\$ 153,300	Junio	SANITAS
PENSIÓN	16	9506306230	\$ 1,225,634	\$ 196,200	\$ 196,200	Junio	PORVENIR
ARL	Nivel Riesgo:	No. Planilla:	Valor cancelado:	Entidad:			
	1	9506306230	\$ 6,400	POSITIVA			

5. INFORMACIÓN DE RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (ICA):

Municipio	Base Retención de ICA	Porcentaje %
YOPAL	\$ 4.373.107	100%

Con fundamento en las leyes, reglas y principios vigentes que rigen los contratos de las entidades estatales, CERTIFICAMOS el cumplimiento de las actividades, la verificación de las planillas que soportan el pago al Sistema de Seguridad Social Integral y las obligaciones en general a cargo del contratista, en consecuencia, firmamos el presente documento, una vez verificada la información contenida y corroborada con los soportes que presenta, y AUTORIZAMOS el respectivo pago.

AUTORIZA

SUPERVISOR

HECTOR JUHO RAMOS PRIETO
No. Cédula: 74.795.537 de Mani
Cargo: Secretario de Gobierno convivencia y seguridad Ciudadana
Decreto Nro. 0001 de 1 de enero de 2024

EDGAR RICARDO BERNAL MARTINEZ
No. Cédula: 79.547.638 de Bogotá
Cargo: Director de Seguridad y Convivencia Ciudadana
Decreto Nro. 004 de 02 de enero de 2024
Designación de la Supervisión Clausula decima cuarta CDPSP 0758 de 21/01/2026

Revisó:

**NO OBLIGADOS A FACTURAR**

FO-AB-18

13-03-2021

V. 07

**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A
FACTURAR
NO RESPONSABLES DE IVA**

Ley 1943 de 2018 (artículo 18), Art. 437 E.T. (Parágrafo 3 y 5), Art. 616-2 E.T, Art. 1.6.1.4.3 (numeral 3) y 1.6.1.4.12
Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016

Ciudad y Fecha: Yopal, 22 de junio del 2026 Contrato No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 –
NUMERO INTERNO 0758 de 2026 Fecha del Contrato: 21/01/2026

Nombre y apellidos y o Razón Social del vendedor o de quien presta el servicio: BRAYAN ADRIAN
LEMUS RODRIGUEZ No. de Identificación Tributaria- NIT: 1.118.557.850 DV -4

BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA
OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE
INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN
ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN
DATOS - INFOCAS.

Dirección Residencia:	Carrera 21ª N 33 74
Celular:	3138507120
Duración Del Contrato:	CINCO (5) MESES
Acta De Inicio:	22 de enero del 2026
Periodo de Cobro:	22/05/2026 a 21/06/2026
Número de periodo:	5 DE 5
Valor Total del Contrato de prestación de servicios:	\$ 21.865.535,00
Valor Ejecutado a la fecha:	\$ 21.865.535,00
Saldo por facturar del Total del Contrato:	\$ 0
Valor a pagar según plan de pagos del SECOP II (Valor en número y letras)	\$4.373.107 (Cuatro Millones trescientos setenta y tres Mil ciento siete pesos) M/CTE
Saldo a favor del Departamento:	\$ 0


FIRMA DEL VENDEDOR O DE QUIEN PRESTA EL SERVICIO

Nota: Declaro bajo la gravedad de juramento que no soy responsable de IVA y que no estoy obligado a facturar. El presente documento será anexo del formato de Autorización Pago Contratos para trámite de cuenta.

Yopal, 22 de junio 2026

Señores
GOBERNACIÓN DE CASANARE
Dirección Técnica de Contabilidad
Yopal

REF. Declaración juramentada para la deducción de la retención en la fuente a personas naturales pertenecientes a la clasificación tributaria "rentas de trabajo" originadas en la modalidad de contrato de prestación de servicios.

Yo, Brayan Adrián Lemus Rodríguez identificado (a) con Cédula de Ciudadanía número 1118557850 DE YOPAL, por medio de la presente, para dar cumplimiento a la ley 2277 del 2022 y el estatuto tributario nacional, CERTIFICO QUE:

- | | | | | |
|---|----|-------------------------------------|----|-------------------------------------|
| 1. Soy residente fiscal COLOMBIANO. | SI | ☒ | NO | ☐ |
| 2. Mis ingresos percibidos de la Gobernación de Casanare en el año 2026 corresponden a rentas de trabajo. | SI | ☒ | NO | ☐ |
| 3. Soy responsable de IVA | SI | ☐ | NO | ☒ |

Por lo anterior, solicito que sean aplicadas las siguientes deducciones para depurar de mi base de Retención en la Fuente del periodo comprendido entre el **22/05/2026 y el 21/06/2026**, en los pagos que me realice la Gobernación de Casanare de acuerdo a los siguientes factores:

DESCRIPCIÓN	VALOR
Deducción por intereses préstamos adquisición vivienda o costo financiero leasing habitacional (Hasta 100 UVT mensuales \$ 5.237.400,00). Art 387 ET	\$
Deducción por pagos de medicina prepagada o seguros de salud. (Hasta 16 UVT mensuales \$ 837.984,00). Art 387 ET	\$

Además, Manifiesto libre y voluntariamente que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación depende(n) económicamente de mí, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción del 10% sobre mis ingresos brutos, hasta un máximo de 32 UVT mensuales (\$ 1.675.968) Art 387 ET.

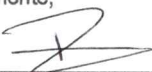
IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PARENTESCO	EDAD
1222138882	EMMA ROSA	LEMUS	HEREDIA	HIJA	5
1222144389	LIAM ADRIAN	LEMUS	HEREDIA	HIJO	3

Adicionalmente solicito se tengan en cuenta los siguientes aportes como rentas exentas, sin exceder el 30% del ingreso laboral y hasta un máximo de 317 UVT mensuales (\$ 16.602.558).

DESCRIPCIÓN	VALOR
Aportes voluntarios fondos de pensiones	\$0
Aportes en cuentas AFC	\$0

Y finalmente, informo que los servicios del Contrato No **SECOPII CAS-GOB-CDPSP- 0077 – 2026 – NUMERO INTERNO 0758 de fecha 21 de enero de 2026** fueron ejecutados en el municipio de Yopal, que no he contratado o vinculado dos (2) o más Trabajadores asociados a las actividades realizadas, y me comprometo a comunicar cualquier cambio que pueda Modificar los beneficios obtenidos.

Cordialmente,



BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ
C.C No 1.118.557.850 DE YOPAL- CASANARE



AUTORIZACIÓN PAGO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

FO-AB-61
16-03-2021
V. 06

Ciudad y Fecha: Yopal, 22/06/2026		Número y fecha del Contrato: SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 y código interno 0758 – 21/01/2026			
CPSP ☒ CPSAG ☐		Periodo de pago: DE 22/05/2026 A: 21/06/2026 Informe No. 5 de 5			
UNIDAD EJECUTORA: Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad ciudadana.					
1. INFORMACIÓN CONTRATISTA Y DEL CONTRATO.					
Nombres y Apellidos del Contratista: BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ No. de Identificación 1.118.557.850 DV:-4					
Información tributaria: Responsable de IVA ☐ No responsable de IVA ☒ Régimen ordinario ☒ Régimen especial ☐ No declarante ☐ Régimen simple de tributación ☐					
Facturador electrónico ☐ No obligados a facturar ☒					
Fecha de actualización RUT: 01/03/2026					
Objeto del Contrato BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS - INFOCAS.					
Nombre del Proyecto de Inversión: "FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA DEFENSA Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE"					Código BPIN: 2024005850071
Plazo de Ejecución: cinco (5) meses			Meses Ejecutados: Cinco (05) meses		
Fecha de suscripción del Acta de Inicio: 22/01/2026			Fecha de Terminación: 21/06/2026		
ESTADO FÍSICO: Hasta la fecha 21/06/2026 El Contrato de Prestación de Servicios presenta una ejecución mensual del 100% contra una programada de 100%.del Total.					
A. Estado financiero: (incluir adicional, si aplica)					
Valor Total del Contrato de prestación de servicios:		\$ 21.865.535,00			
Valor Ejecutado a la fecha:		\$ 21.865.535,00			
Saldo por facturar del Total del Contrato:		\$ 0			
Valor a pagar según plan de pagos del SECOP II (Valor en número y letras)		\$4.373.107 (Cuatro Millones trescientos setenta y tres Mil ciento siete pesos) M/CTE			
Saldo a favor del Departamento:		\$ 0			
FORMA DE PAGO: El valor del presente contrato se pagará mediante CINCO (05) pagos mensuales cada uno por un valor de: Cuatro Millones Trescientos Setenta y Tres Mil Ciento Siete Pesos Mcte (\$ 4.373.107,00), los pagos se efectuarán previa presentación del informe por parte del contratista, la acreditación que se encuentran al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral y la aprobación por parte del supervisor del contrato, para un total de: Veintiún Millón Ochocientos Sesenta y Cinco Mil Quinientos Treinta y Cinco Pesos Mcte (\$ 21.865.535,00). Los pagos mensuales se realizarán con cargo a cada rubro de acuerdo con las siguientes especificaciones: cinco (5) así: distribuidos mensuales pagos 7.E.4.45.4502.1000.2024005850071.0.121000.01.2.3.2.061 Fortalecimiento Integral Para Defensa Y Garantía De Los Derechos Humanos Derecho Internacional Humanitario Y Construcción De La Paz En El Departamento De Casanare, cinco (5) mensualidades de Cuatro Millones Trescientos Setenta y Tres Mil Ciento Siete Pesos Mcte (\$ 4.373.107,00). PARAGRAFO 1: Los pagos se realizarán previa presentación del informe por parte del contratista, la acreditación que se encuentran al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral y la aprobación por parte del supervisor del contrato. PARAGRAFO 2: De conformidad con la Ordenanza No. 014 DE 2025, "En los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión que celebren personas naturales con la Administración Departamental y demás entidades comprendidas en el hecho generador de la presente estampilla en lo que, a este aplique, el valor del tributo será liquidado por la Secretaría de Hacienda Departamental y se descontará del primer pago o abono en cuenta que se efectúe al contratista. Cuando el valor causado exceda el monto del primer pago, la entidad contratante efectuará los descuentos correspondientes en los pagos subsiguientes, hasta completar la totalidad del valor adeudado"					
Cuenta bancaria autorizada para Giro:		Tipo: Cuenta Ahorros			
		No. 0677002463			
		Entidad Financiera: BBVA			
B. Información presupuestal (Diligencie de acuerdo a la información del contrato y/o adicional o prórroga)					
Contrato Inicial	Concepto	Fuente	Número	Fecha	Valor
	Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7.E.4.45.4502.1000.2024005850071.0.121000.01.2.3.2.061	2600926	19/01/2026	\$21.865.535.00
	Registro Presupuestal	7.E.4.45.4502.1000.2024005850071.0.121000.01.2.3.2.061	26000758	21/01/2026	\$21.865.535.00
Contrato Adicional y/o Prórroga	Certificado de Disponibilidad Presupuestal				
	Registro Presupuestal				
	Plazo meses y/o días: # Meses y # días.	Fecha Suscripción: dd-mm-aaaa		Nueva Fecha Terminación Contrato: dd-mm-aaaa	

VoBo.



AUTORIZACIÓN PAGO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

FO-AB-61
16-03-2021
V. 06

C. Información de acta de suspensión, ampliación y reinicio o cesión de contrato (Diligencie si aplica)

Concepto		Número	Fecha	Tiempo
Acta de Suspensión			dd-mm-aaaa	# Meses y # días.
Acta de Ampliación de suspensión			dd-mm-aaaa	# Meses y # días.
Acta de Reiniciación			dd-mm-aaaa	N.A.
Cesión de Contrato	C.C Cesionario: xxxxx	Resolución No: xxxxx	Fecha de Registro Contrato: dd-mm-aaaa	Nueva Fecha Terminación Contrato: dd-mm-aaaa

2. INFORMACIÓN RECIBO DE CAJA OFICIAL DE PAGO DE IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y DERECHOS (Agregue las filas y columnas que requiera)

Contrato Inicial	CONCEPTO	Estampilla Pro Cultura1%	Estampilla Pro Unitrónico 1.25%:	Estampilla Pro Desarrollo Dptal. 1% (CPS que superen 30 SMLV)
	Numero de recibo			
	Fecha			
	Valor			\$
Contrato Adicional	Numero de recibo			
	Fecha			
	Valor	\$	\$	\$

3. INFORMACIÓN DE PÓLIZAS (Diligenciar solamente si aplica)

Descripción de los amparos	%	Contrato Inicial	Fecha Constitución	Fecha Vencimiento	Fecha aprobación Pólizas
		dd-mm-aaaa	dd-mm-aaaa	dd-mm-aaaa	dd-mm-aaaa

4. PAGOS DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (Diligenciar las casillas que apliquen y anexar planillas del sistema de seguridad social integral)

Concepto	% Liquidación	No. Planilla	Ingreso Base Cotización	Cotización Obligatoria	Valor Cancelado	Mes Cancelado	Entidad
SALUD	12.5	9506306226	\$ 1,750,905	\$ 218,900	\$ 219,600	Mayo	SANITAS
PENSIÓN	16	9506306226	\$ 1,750,905	\$ 280,200	\$ 281,100	Mayo	PORVENIR
ARL	Nivel Riesgo:	No. Planilla:	Valor cancelado:	Entidad:			
	1	9506306226	\$ 9,300	POSITIVA			
Concepto	% Liquidación	No. Planilla	Ingreso Base Cotización	Cotización Obligatoria	Valor Cancelado	Mes Cancelado	Entidad
SALUD	12.5	9506306230	\$ 1,225,634	\$ 153,300	\$ 153,300	Junio	SANITAS
PENSIÓN	16	9506306230	\$ 1,225,634	\$ 196,200	\$ 196,200	Junio	PORVENIR
ARL	Nivel Riesgo:	No. Planilla:	Valor cancelado:	Entidad:			
	1	9506306230	\$ 6,400	POSITIVA			

5. INFORMACIÓN DE RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (ICA):

Municipio	Base Retención de ICA	Porcentaje %
YOPAL	\$ 4.373.107	100%

Con fundamento en las leyes, reglas y principios vigentes que rigen los contratos de las entidades estatales, CERTIFICAMOS el cumplimiento de las actividades, la verificación de las planillas que soportan el pago al Sistema de Seguridad Social Integral y las obligaciones en general a cargo del contratista, en consecuencia, firmamos el presente documento, una vez verificada la información contenida y corroborada con los soportes que presenta, y AUTORIZAMOS el respectivo pago.

AUTORIZA

SUPERVISOR

HECTOR JULIO RAMOS PRIETO

No. Cédula: 74.795.537 de Maní
Cargo: Secretario de Gobierno convivencia y seguridad Ciudadana
Decreto Nro. 0001 de 1 de enero de 2024

EDGAR RICARDO BERNAL MARTINEZ

No. Cédula: 79.547.638 de Bogotá
Cargo: Director de Seguridad y Convivencia Ciudadana
Decreto Nro. 004 de 02 de enero de 2024
Designación de la Supervisión Clausula decima cuarta CDPSP 0758 de 21/01/2026

Revisó:

VoBo.

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTESPágina 1 de 2

RESUMEN DE PAGO							
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)							
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$900	\$281,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)							
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$100	\$9,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)							
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$700	\$219,600
TOTAL				1	\$508,300	\$1,700	\$510,000

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago		Valor
Pensión	Salud			Pago	Planilla	Limite	Pago	
2026-06	2026-06	392063039	9506306230	I	2026/07/14	2026/06/16	LULO BANK	0
								\$395,900

[illegible]

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$196,200	\$0	\$0	\$196,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$196,200	\$0	\$0	\$196,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$6,400	\$0	\$0	\$6,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$6,400	\$0	\$0	\$6,400	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$153,300	\$0	\$0	\$153,300	
TOTAL				1	\$355,900	\$0	\$0	\$355,900	



Yopal, 22 de Junio del 2026.

EL(LA) SUPERVISOR(A)

CERTIFICA QUE

BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA No. 1118557850 de YOPAL, dio cumplimiento a las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0758 del Veintiuno(21) de Enero de 2026, cuyo Objeto es "BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.”.

La presente certificación se expide por el cumplimiento de la prestación del servicio en el periodo comprendido entre 22/05/2026 hasta 21/06/2026, por un valor de \$4.373.107,00 según factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista (Ver Anexo).

Observaciones:

NA

EDGAR RICARDO BERNAL MARTINEZ

Supervisor(a)

DECRETO 004 DE FECHA 02 DE ENERO DE 2024



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19

10-05-2016

V. 03

Yopal, 22 de junio de 2026

Doctor(a)
EDGAR RICARDO BERNAL MARTÍNEZ
Director de Seguridad y Convivencia Ciudadana
Yopal

Ref.: Informe de actividades No. 05 del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales. SECOP II CAS-GOB-CDPSP- 0077 – 2026 – NUMERO INTERNO 0758-2026 de fecha 21 de enero del 2026

Cordial saludo.

En cumplimiento del Contrato de prestación de Servicios Profesionales de la referencia, relacionó a continuación las actividades realizadas desde: 22/05/2026 hasta el 21/06/2026.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO

BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS - INFOCAS.

CINCO () MESES

2. PLAZO DE EJECUCIÓN:

3. FECHA DE INICIO:

22/01/2026

4. FECHA DE TERMINACIÓN

21/06/2026

5. SUSENSIONES

6. PRORROGAS

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN:

21/06/2026

8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO

\$ 21.865.535,00

9. ADICIONES

\$ 0,00

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO

\$ 21.865.535,00

B. ESTADO FÍSICO

Hasta la fecha 21/06/2026 el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales. GOB-CDPSP- 0077 – 2026 – NUMERO INTERNO 0758-2026 de fecha 21 de enero del 2026 presenta una ejecución del 100% contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 21.865.535,00
VALOR DE ANTICIPO(S)	\$
VALOR EJECUTADO	\$ 21.865.535,00
SALDO POR FACTURAR	\$ 0
VALOR PRESENTE ACTA	\$ 4.373.107,00
VALOR AMORTIZAR PRESENTE ACTA	\$ 0
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	\$ 4.373.107,00

SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO

\$ 0

D. ACTIVIDADES:

1. Optimizar, actualizar y adecuar técnicamente cinco (5) acciones de seguimiento al sistema de información del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, garantizando su coherencia metodológica, estandarización de variables e indicadores y compatibilidad con los lineamientos técnicos del Sistema InfoCas, para la gestión de información de los 19 municipios del departamento de Casanare.
2. Fortalecer y consolidar cinco (5) procesos de recolección, carga, validación y actualización de la información municipal en el sistema IDH, asegurando la trazabilidad, confiabilidad, desagregación territorial y cumplimiento de la periodicidad definida para los reportes estadísticos en materia de DDHH y DIH.
3. Procesar y analizar la información contenida en el sistema de información para la generación de cinco (5) reportes estadísticos, tableros de control e insumos de visualización de datos, que faciliten el seguimiento, evaluación y toma de decisiones públicas basadas en evidencia sobre derechos humanos y derecho internacional humanitario.
4. Implementar y fortalecer la interoperabilidad del sistema de información del Observatorio mensual con los sistemas de información de las entidades municipales, promoviendo la articulación interinstitucional, el intercambio de datos en formatos abiertos y la integración con el Sistema de Información Estadística y GeoEspacial Casanare en Datos – InfoCas.
5. Prestar soporte técnico para el mantenimiento preventivo y correctivo y brindar cinco (5) acompañamientos virtuales al sistema de información, garantizando su funcionamiento continuo, actualización oportuna y disponibilidad como instrumento oficial de gestión de información estadística en DDHH y DIH.
6. Capacitar y acompañar virtualmente los enlaces municipales de los 19 municipios, en el uso, administración y reporte del sistema de información del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, fortaleciendo las capacidades institucionales para la producción, gestión y análisis de información estadística conforme a los lineamientos del Sistema InfoCas.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

ÍTEM 1	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIADA 01
1. Optimizar, actualizar y adecuar técnicamente cinco (5) acciones de seguimiento al sistema de información del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, garantizando su coherencia metodológica, estandarización de variables e indicadores y compatibilidad con los lineamientos técnicos del Sistema InfoCas, para la gestión de información de los 19 municipios del departamento de Casanare. 1.1 Realice seguimiento técnico a los lineamientos establecidos por el Sistema de Información Estadística y Geoespacial Casanare en Datos – InfoCas, mediante reunión de trabajo desarrollada con el ingeniero Yamid Vargas, profesional responsable de dicho sistema, con el propósito de verificar la correcta implementación de los criterios metodológicos definidos para la gestión de la información del Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH). Durante la jornada se efectuó la revisión de las variables, estructuras de datos y mecanismos de reporte implementados en el Observatorio, validando que la información suministrada y procesada se encuentra alineada con los requerimientos técnicos de InfoCas. Asimismo, se verificó la coherencia de los registros cargados, la consistencia de las desagregaciones territoriales y poblacionales, así como la aplicación		

adecuada de los lineamientos establecidos para la consolidación y administración de la información estadística.

Como resultado de este ejercicio, se confirmó que los procedimientos de gestión y carga de información se están desarrollando de manera adecuada y conforme a los parámetros técnicos definidos, garantizando la calidad, trazabilidad y confiabilidad de los datos utilizados para la construcción de indicadores y el análisis de la situación de derechos humanos y derecho internacional humanitario en el departamento de Casanare. Adicionalmente, se identificaron oportunidades de mejora orientadas al fortalecimiento continuo de los procesos de actualización, validación y articulación de la información con el sistema InfoCas.

El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º 1: registro fotográfico. Se entrega copia del soporte en CD.

ÍTEM 2	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIADA 02
--------	-----------------	---------------------------

2. Fortalecer y consolidar cinco (5) procesos de recolección, carga, validación y actualización de la información municipal en el sistema IDH, asegurando la trazabilidad, confiabilidad, desagregación territorial y cumplimiento de la periodicidad definida para los reportes estadísticos en materia de DDHH y DIH.

2.1 Gestione la recopilación, procesamiento y actualización de la información estadística relacionada con Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH), mediante la integración de registros provenientes de diferentes fuentes institucionales durante el período reportado. Para el desarrollo de esta actividad, se efectuó la obtención y organización de la información correspondiente a hechos delictivos, afectaciones a los derechos humanos y demás variables de interés para el Observatorio, incorporando los reportes remitidos por los enlaces municipales de los 19 municipios del departamento de Casanare, así como los datos suministrados por la Policía Nacional y el Ministerio de Defensa Nacional.

Posteriormente, se adelantó un proceso de revisión técnica de los registros recopilados, orientado a verificar la integridad, coherencia y calidad de la información recibida. De igual manera, se aplicaron criterios de homologación y organización de datos que permitieron unificar las diferentes fuentes bajo una misma estructura metodológica, garantizando la consistencia de los registros y facilitando su análisis estadístico. Este ejercicio permitió fortalecer los mecanismos de control y seguimiento de la información, asegurando que los datos incorporados cumplieran con los estándares requeridos para su utilización en procesos de monitoreo y evaluación.

Como resultado de estas acciones, se consolidó un repositorio de información actualizado y debidamente estructurado, con niveles adecuados de desagregación territorial y soporte documental, el cual constituye un insumo fundamental para la elaboración de productos estadísticos, el seguimiento de indicadores y la difusión de información oficial a través de los canales institucionales del Observatorio Departamental de DDHH y DIH. Asimismo, se garantizó la disponibilidad de información confiable y oportuna para apoyar los procesos de análisis y toma de decisiones en materia de derechos humanos en el departamento de Casanare.

El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º 2: evidencia pantallazo pagina web, de documento pdf listado observatorio. Se entrega copia del soporte en CD.

ÍTEM 3	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIADA 03
--------	-----------------	---------------------------

3. Procesar y analizar la información contenida en el sistema de información para la generación de cinco (5) reportes estadísticos, tableros de control e insumos de visualización de datos, que faciliten el seguimiento, evaluación y toma de decisiones públicas basadas en evidencia sobre derechos humanos y derecho internacional humanitario.

3.1 Elabore productos de análisis estadístico y herramientas de visualización de datos a partir de la información consolidada en el sistema del Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH), con el propósito de fortalecer los procesos de seguimiento, monitoreo y toma de decisiones basadas en evidencia. Durante el período reportado se efectuó la revisión, organización y procesamiento de los registros estadísticos correspondientes al mes de mayo de 2026, permitiendo la actualización de los indicadores incorporados en el tablero de control (Dashboard) del Observatorio y garantizando la disponibilidad de información actualizada para consulta institucional y ciudadana.

Como parte de este ejercicio, se desarrolló el Análisis Técnico de Criminalidad correspondiente al mes de mayo de 2026, mediante la evaluación de los principales indicadores de seguridad y convivencia ciudadana registrados en el departamento de Casanare. El estudio incluyó una comparación estadística frente al mismo período del año 2025, permitiendo identificar comportamientos diferenciales, incrementos, reducciones y tendencias en los distintos fenómenos analizados. Este ejercicio facilitó la identificación de dinámicas territoriales relevantes y el reconocimiento de factores asociados a la evolución de los indicadores en los municipios del departamento.

De manera complementaria, se elaboró un informe consolidado correspondiente al primer semestre de la vigencia 2026, en el cual se realizó un análisis integral de los registros acumulados durante el período comprendido entre enero y junio. Dicho documento incorporó la evaluación de tendencias semestrales, variaciones porcentuales, comportamiento histórico de los principales indicadores, distribución territorial de los eventos registrados y análisis comparativos que permitieron evidenciar la evolución de las condiciones de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos en el departamento de Casanare.

Los resultados obtenidos fueron sintetizados mediante tablas estadísticas, gráficos comparativos, indicadores de seguimiento y herramientas de visualización que facilitan la interpretación de la información por parte de las entidades gubernamentales, organismos de control y ciudadanía en general. Asimismo, se formularon observaciones técnicas y elementos de análisis que sirven de soporte para la planificación institucional, la formulación de estrategias de intervención y el fortalecimiento de los espacios de coordinación interinstitucional. La información procesada y los productos generados fueron incorporados a los mecanismos de divulgación del Observatorio Departamental, garantizando el acceso a información estadística confiable, actualizada y de utilidad para la gestión pública.

El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º 3: pdf con análisis estadístico y registro fotográfico de la plataforma virtual. Se entrega copia del soporte en CD.

ITEM 4	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIADA 04
--------	-----------------	---------------------------

4. Implementar y fortalecer la interoperabilidad del sistema de información del Observatorio mensual con los sistemas de información de las entidades municipales, promoviendo la articulación interinstitucional, el intercambio de datos en formatos abiertos y la integración con el Sistema de Información Estadística y GeoEspacial Casanare en Datos – InfoCas.		
---	--	--

4.1 Fortalecer los mecanismos de intercambio, integración y disponibilidad de la información del Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH) mediante la recopilación y actualización de información estadística remitida por los municipios del departamento de Casanare y por entidades del orden nacional, entre ellas la Policía Nacional y el Ministerio de Defensa Nacional. En desarrollo de esta actividad, se recibieron y consolidaron los diferentes reportes e insumos estadísticos suministrados por las entidades participantes, garantizando la articulación institucional y el flujo oportuno de información necesaria para el seguimiento de los indicadores del Observatorio.

Posteriormente, se realizó el proceso de revisión, depuración y validación de los registros recibidos, verificando la consistencia, integridad y pertinencia de los datos antes de su incorporación al sistema de información. Una vez surtido este procedimiento, la información fue organizada bajo los criterios metodológicos establecidos por el Observatorio y preparada para su publicación, permitiendo mantener actualizados los contenidos estadísticos disponibles para consulta de entidades gubernamentales, organismos de control y ciudadanía en general.

De igual manera, se efectuó la actualización de la información publicada en la página web del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, garantizando la disponibilidad de datos confiables, oportunos y debidamente estructurados para los procesos de análisis, seguimiento y toma de decisiones. Como medida complementaria para fortalecer la seguridad, conservación y disponibilidad de la información institucional, se implementó un respaldo digital de las bases de datos y documentos asociados al Observatorio mediante almacenamiento en la nube, asegurando la preservación de la información estratégica, la continuidad de los procesos y la recuperación de los datos en caso de requerirse.

Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de los procesos de interoperabilidad, intercambio de información y gestión documental, promoviendo una administración eficiente de los datos y favoreciendo la articulación entre las entidades generadoras de información y el Observatorio Departamental de DDHH y DIH.

El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º 4: fotos pantallazos. Se entrega copia del soporte en CD.

ÍTEM 5	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIADA 05
--------	-----------------	---------------------------

5. Prestar soporte técnico para el mantenimiento preventivo y correctivo y brindar cinco (5) acompañamientos virtuales al sistema de información, garantizando su funcionamiento continuo, actualización oportuna y disponibilidad como instrumento oficial de gestión de información estadística en DDHH y DIH.

5.1 Brinde acompañamiento técnico e institucional a los espacios de articulación interinstitucional relacionados con el seguimiento de la situación de derechos humanos en el departamento de Casanare, mediante la participación en jornadas de trabajo orientadas al intercambio, validación y análisis de información de interés para el Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH).

En desarrollo de esta actividad, el día 4 de junio de 2026 se acompañó a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN) en la realización de un podcast desarrollado en la plazoleta de la Gobernación de Casanare, espacio en el cual se abordaron temas relacionados con el proceso de reincorporación y situaciones asociadas a personas firmantes del Acuerdo de Paz. La participación en esta actividad permitió identificar información relevante para el seguimiento de las dinámicas territoriales y fortalecer los procesos de difusión y apropiación de contenidos relacionados con la construcción de paz y las garantías de derechos.

Asimismo, se participó en sesiones de Consejo de Seguridad, donde se efectuó la revisión y análisis de casos reportados por líderes sociales, líderes políticos y demás actores objeto de seguimiento institucional, permitiendo conocer de primera mano las situaciones expuestas ante las autoridades competentes y fortalecer los mecanismos de monitoreo de eventos relacionados con derechos humanos y seguridad territorial.

De igual manera, el día 4 de julio de 2026 se participó en una mesa de trabajo desarrollada en las instalaciones de la Brigada del Ejército Nacional, con la asistencia de representantes de la Defensoría del Pueblo, Policía Nacional, Ejército Nacional, Fiscalía General de la Nación y demás entidades competentes. Durante este espacio se intercambió información institucional, se revisaron casos de interés para el seguimiento territorial y se fortalecieron los canales de coordinación interinstitucional, contribuyendo a la consolidación de información relevante para el Observatorio Departamental de DDHH y DIH.

La participación en estos escenarios permitió fortalecer la recopilación, validación y actualización permanente de la información estratégica utilizada por el Observatorio, garantizando la disponibilidad de insumos confiables para los procesos de análisis, seguimiento y generación de reportes en materia de derechos humanos y derecho internacional humanitario en el departamento de Casanare.

El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º 5: listado de asistencia. Registro fotografico Se entrega copia del soporte en CD.

ÍTEM 6	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIADA 06
--------	-----------------	---------------------------

6. Capacitar y acompañar virtualmente los enlaces municipales de los 19 municipios, en el uso, administración y reporte del sistema de información del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, fortaleciendo las capacidades institucionales para la producción, gestión y análisis de información estadística conforme a los lineamientos del Sistema InfoCas.		
---	--	--

6.1 Desarrolle acciones de articulación y acompañamiento interinstitucional orientadas al fortalecimiento de los mecanismos de divulgación, acceso y visualización de la información contenida en los observatorios departamentales, mediante la participación en mesas de trabajo realizadas con los equipos responsables de los Observatorios de Salud, Mujer, la Oficina TIC y la Oficina de Prensa de la Gobernación de Casanare. Estos espacios tuvieron como propósito coordinar estrategias conjuntas para optimizar la presentación de la información estadística y mejorar la experiencia de consulta por parte de la ciudadanía y las entidades interesadas.

Durante las jornadas de trabajo se evaluó la estructura actual de los espacios web destinados a los observatorios institucionales, definiendo ajustes orientados a mejorar la organización, ubicación y visualización de los contenidos publicados. Como resultado de este ejercicio, se establecieron lineamientos para la reestructuración del espacio digital donde se encuentra alojado el Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH), buscando facilitar el acceso a la información, fortalecer la consulta de indicadores y aumentar el alcance de las herramientas de análisis disponibles para los usuarios.

Asimismo, se adelantó la revisión de los elementos gráficos y piezas de divulgación utilizadas actualmente, identificando oportunidades de mejora en el diseño de banners, imágenes institucionales y material promocional, con el propósito de incrementar la visibilidad del Observatorio y fortalecer la difusión de los productos estadísticos generados. De igual manera, se coordinaron acciones para la elaboración de una estrategia audiovisual que contempla la producción de un video institucional destinado a promocionar los observatorios departamentales, resaltando su utilidad como herramientas de seguimiento, análisis y apoyo a la toma de decisiones.

Finalmente, se definieron mecanismos para la divulgación de dicho material a través de los diferentes canales institucionales, incluyendo la página web oficial y los espacios de comunicación de la emisora de la Gobernación de Casanare, contribuyendo al fortalecimiento de la apropiación social de la información, la participación ciudadana y el acceso a los datos e indicadores generados por los observatorios departamentales.

El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º actas de reunión y asistencia general. Registro fotográfico, Se entrega copia del soporte en CD.

F. OBSERVACIONES:

Atentamente,

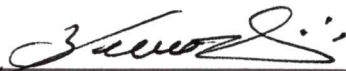


BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ

Contratista

CONSTANCIA: El(a) suscrito(a) supervisor(a) hace constar que, verificadas las actividades relacionadas en el presente Informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:



EDGAR RICARDO BERNAL MARTÍNEZ

Supervisor

TESTIGO DOCUMENTAL		
FONDO: GOBERNACION CASANARE		
SECCION: SECRETARIA DE GOBIERNO CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA		
SUBSECCION: DIRECCION DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA		
DESCRIPCION DEL DOCUMENTO		
Serie: CONTRATOS		
Subserie: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Código: 400		
Nombre del expediente: SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 y código interno <u>0758</u> – 21/01/2026, BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ		
Tipologías documentales: Contenido del CD Registros Fotográfico, Presentaciones, Documentos PDF y Matriz de Excel.		
TIPO DE SOPORTE Y UBICACIÓN DEL EXPEDIENTE		
Tipo de soporte	Marque con X	No de folio por emplazar
Papel		
Tomos		
Magnético (diskette)		
Óptica (CD-ROM)	X	13
Electrónico		
Fotografías digitales		
Fotografías análogas		
Diapositivas		
Planos		
Mapas		
Fotografías aéreas		
Imágenes satelitales		
Entrevistas		
Discursos		
Testimonios		
Piezas de comunicación		
Notas:		
TIPOS DE DOCUMENTOS ESPECIALES		
Documentos gráficos (Fotografías digitales, fotografías análogas y diapositivas)		



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 0758 de 2026-01-21 cuyo Objeto: BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.

Yopal, 22 de Junio del 2026.

Sr(a)

EDGAR RICARDO BERNAL MARTINEZ

DIRECTOR(A) DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA

Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 0758 de 2026-01-21.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 22/05/2026 hasta 21/06/2026.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO: BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: Cinco (5) MESES

3. FECHA DE INICIO: 2026-01-22

4. FECHA DE TERMINACIÓN: 2026-06-21

5. SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN: 2026-06-21

8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$21.865.535,00 M.L.C.

9. ADICIONES: \$0,00 M.L.C.

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO: \$21.865.535,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Informe Final de Actividades No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 0758 de 2026-01-21 cuyo Objeto: BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.

Hasta la fecha 21/06/2026, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0758 presenta una ejecución del 100% contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$21.865.535,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$21.865.535,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$4.373.107,00	\$0,00	\$4.373.107,00
VALOR INFORME No. 2	\$4.373.107,00	\$0,00	\$4.373.107,00
VALOR INFORME No. 3	\$4.373.107,00	\$0,00	\$4.373.107,00
VALOR INFORME No. 4	\$4.373.107,00	\$0,00	\$4.373.107,00
PRESENTE INFORME	\$4.373.107,00	\$0,00	\$4.373.107,00
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	\$0,00		
TOTAL	\$21.865.535,00	\$0,00	\$21.865.535,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 5: \$4.373.107,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1. Optimizar, actualizar y adecuar técnicamente cinco (5) acciones de seguimiento al sistema de información del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, garantizando su coherencia metodológica, estandarización de variables e indicadores y compatibilidad con los lineamientos técnicos del Sistema InfoCas, para la gestión de información de los 19 municipios del departamento de Casanare. 2. Fortalecer y consolidar cinco (5) procesos de recolección, carga, validación y actualización de la información municipal en el sistema IDH, asegurando la trazabilidad, confiabilidad, desagregación territorial y cumplimiento de la periodicidad definida para los reportes estadísticos en materia de DDHH y DIH. 3. Procesar y analizar la información contenida en el sistema de información para la generación de cinco (5) reportes estadísticos, tableros de control e insumos de visualización de datos, que faciliten el seguimiento, evaluación y toma de decisiones públicas basadas en evidencia sobre derechos humanos y derecho internacional humanitario. 4. Implementar y fortalecer la interoperabilidad del sistema de información del Observatorio mensual con los sistemas de información de las entidades municipales, promoviendo la articulación interinstitucional, el intercambio de datos en formatos abiertos y la integración con el Sistema de Información Estadística y GeoEspacial Casanare en Datos – InfoCas. 5. Prestar soporte técnico para el mantenimiento preventivo y correctivo y brindar cinco (5) acompañamientos virtuales al sistema de información, garantizando su funcionamiento continuo, actualización oportuna y disponibilidad como instrumento oficial de gestión de información estadística en DDHH y DIH. 6. Capacitar y acompañar virtualmente los enlaces municipales de los 19 municipios, en el uso, administración y reporte del sistema de información del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, fortaleciendo las capacidades institucionales para la producción, gestión y análisis de información estadística conforme a los lineamientos del Sistema InfoCas. .

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
1. Optimizar, actualizar y adecuar técnicamente cinco (5) acciones de seguimiento al sistema de información del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, garantizando su coherencia	100	1

Informe Final de Actividades No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 0758 de 2026-01-21 cuyo Objeto: BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.

metodológica, estandarización de variables e indicadores y compatibilidad con los lineamientos técnicos del Sistema InfoCas, para la gestión de información de los 19 municipios del departamento de Casanare. 1.1 Realice seguimiento técnico a los lineamientos establecidos por el Sistema de Información Estadística y Geoespacial Casanare en Datos – InfoCas, mediante reunión de trabajo desarrollada con el ingeniero Yamid Vargas, profesional responsable de dicho sistema, con el propósito de verificar la correcta implementación de los criterios metodológicos definidos para la gestión de la información del Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH). Durante la jornada se efectuó la revisión de las variables, estructuras de datos y mecanismos de reporte implementados en el Observatorio, validando que la información suministrada y procesada se encuentra alineada con los requerimientos técnicos de InfoCas. Asimismo, se verificó la coherencia de los registros cargados, la consistencia de las desagregaciones territoriales y poblacionales, así como la aplicación adecuada de los lineamientos establecidos para la consolidación y administración de la información estadística. Como resultado de este ejercicio, se confirmó que los procedimientos de gestión y carga de información se están desarrollando de manera adecuada y conforme a los parámetros técnicos definidos, garantizando la calidad, trazabilidad y confiabilidad de los datos utilizados para la construcción de indicadores y el análisis de la situación de derechos humanos y derecho internacional humanitario en el departamento de Casanare. Adicionalmente, se identificaron oportunidades de mejora orientadas al fortalecimiento continuo de los procesos de actualización, validación y articulación de la información con el sistema InfoCas. El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º 1: registro fotográfico. Se entrega copia del soporte en CD.		
2. Fortalecer y consolidar cinco (5) procesos de recolección, carga, validación y actualización de la información municipal en el sistema IDH, asegurando la trazabilidad, confiabilidad, desagregación territorial y cumplimiento de la periodicidad definida para los reportes estadísticos en materia de DDHH y DIH. 2.1 Gestione la recopilación, procesamiento y actualización de la información estadística relacionada con Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH), mediante la integración de registros provenientes de diferentes fuentes institucionales durante el período reportado. Para el desarrollo de esta actividad, se efectuó la obtención y organización de la información correspondiente a hechos delictivos, afectaciones a los derechos humanos y demás variables de interés para el Observatorio, incorporando los reportes remitidos por los enlaces municipales de los 19 municipios del departamento de Casanare, así como los datos suministrados por la Policía Nacional y el Ministerio de Defensa Nacional. Posteriormente, se adelantó un proceso de revisión técnica de los registros recopilados, orientado a verificar la integridad, coherencia y calidad de la información recibida. De igual manera, se aplicaron criterios de homologación y organización de datos que permitieron unificar las diferentes fuentes bajo una misma estructura metodológica, garantizando la consistencia de los registros y facilitando su análisis estadístico. Este ejercicio permitió fortalecer los mecanismos de control y seguimiento de la información, asegurando que los datos incorporados cumplieran con los estándares requeridos para su utilización en procesos de monitoreo y evaluación. Como resultado de estas acciones, se consolidó un repositorio de información actualizado y debidamente estructurado, con niveles adecuados de desagregación territorial y soporte documental, el cual constituye un insumo fundamental para la elaboración de productos estadísticos, el seguimiento de indicadores y la difusión de información oficial a través de los canales institucionales del Observatorio Departamental de DDHH y DIH. Asimismo, se garantizó la disponibilidad de información confiable y oportuna para apoyar los procesos de análisis y toma de decisiones en materia de derechos humanos en el departamento de Casanare. El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º 2: evidencia pantallazo página web, de documento pdf listado observatorio. Se entrega copia del soporte en CD.	100	2
3. Procesar y analizar la información contenida en el sistema de información para la generación de cinco (5) reportes estadísticos, tableros de control e insumos de visualización de datos, que faciliten el seguimiento, evaluación y toma de decisiones públicas basadas en evidencia sobre derechos humanos y derecho internacional humanitario. 3.1 Elabore productos de análisis estadístico y herramientas de visualización de datos a partir de la información consolidada en el sistema del Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH), con el propósito de fortalecer los procesos de seguimiento, monitoreo y toma de decisiones basadas en evidencia. Durante el período reportado se efectuó la revisión, organización y procesamiento de los registros estadísticos correspondientes al mes de mayo de 2026, permitiendo la	100	3

Informe Final de Actividades No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 0758 de 2026-01-21 cuyo Objeto: BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.

actualización de los indicadores incorporados en el tablero de control (Dashboard) del Observatorio y garantizando la disponibilidad de información actualizada para consulta institucional y ciudadana. Como parte de este ejercicio, se desarrolló el Análisis Técnico de Criminalidad correspondiente al mes de mayo de 2026, mediante la evaluación de los principales indicadores de seguridad y convivencia ciudadana registrados en el departamento de Casanare. El estudio incluyó una comparación estadística frente al mismo período del año 2025, permitiendo identificar comportamientos diferenciales, incrementos, reducciones y tendencias en los distintos fenómenos analizados. Este ejercicio facilitó la identificación de dinámicas territoriales relevantes y el reconocimiento de factores asociados a la evolución de los indicadores en los municipios del departamento. De manera complementaria, se elaboró un informe consolidado correspondiente al primer semestre de la vigencia 2026, en el cual se realizó un análisis integral de los registros acumulados durante el período comprendido entre enero y junio. Dicho documento incorporó la evaluación de tendencias semestrales, variaciones porcentuales, comportamiento histórico de los principales indicadores, distribución territorial de los eventos registrados y análisis comparativos que permitieron evidenciar la evolución de las condiciones de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos en el departamento de Casanare. Los resultados obtenidos fueron sintetizados mediante tablas estadísticas, gráficos comparativos, indicadores de seguimiento y herramientas de visualización que facilitan la interpretación de la información por parte de las entidades gubernamentales, organismos de control y ciudadanía en general. Asimismo, se formularon observaciones técnicas y elementos de análisis que sirven de soporte para la planificación institucional, la formulación de estrategias de intervención y el fortalecimiento de los espacios de coordinación interinstitucional. La información procesada y los productos generados fueron incorporados a los mecanismos de divulgación del Observatorio Departamental, garantizando el acceso a información estadística confiable, actualizada y de utilidad para la gestión pública. El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º 3: pdf con análisis estadístico y registro fotográfico de la plataforma virtual. Se entrega copia del soporte en CD.		
4. Implementar y fortalecer la interoperabilidad del sistema de información del Observatorio mensual con los sistemas de información de las entidades municipales, promoviendo la articulación interinstitucional, el intercambio de datos en formatos abiertos y la integración con el Sistema de Información Estadística y GeoEspacial Casanare en Datos – InfoCas. 4.1 Fortalecer los mecanismos de intercambio, integración y disponibilidad de la información del Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH) mediante la recopilación y actualización de información estadística remitida por los municipios del departamento de Casanare y por entidades del orden nacional, entre ellas la Policía Nacional y el Ministerio de Defensa Nacional. En desarrollo de esta actividad, se recibieron y consolidaron los diferentes reportes e insumos estadísticos suministrados por las entidades participantes, garantizando la articulación institucional y el flujo oportuno de información necesaria para el seguimiento de los indicadores del Observatorio. Posteriormente, se realizó el proceso de revisión, depuración y validación de los registros recibidos, verificando la consistencia, integridad y pertinencia de los datos antes de su incorporación al sistema de información. Una vez surtido este procedimiento, la información fue organizada bajo los criterios metodológicos establecidos por el Observatorio y preparada para su publicación, permitiendo mantener actualizados los contenidos estadísticos disponibles para consulta de entidades gubernamentales, organismos de control y ciudadanía en general. De igual manera, se efectuó la actualización de la información publicada en la página web del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, garantizando la disponibilidad de datos confiables, oportunos y debidamente estructurados para los procesos de análisis, seguimiento y toma de decisiones. Como medida complementaria para fortalecer la seguridad, conservación y disponibilidad de la información institucional, se implementó un respaldo digital de las bases de datos y documentos asociados al Observatorio mediante almacenamiento en la nube, asegurando la preservación de la información estratégica, la continuidad de los procesos y la recuperación de los datos en caso de requerirse. Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de los procesos de interoperabilidad, intercambio de información y gestión documental, promoviendo una administración eficiente de los datos y favoreciendo la articulación entre las entidades generadoras de información y el Observatorio Departamental de DDHH y DIH. El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º 4: fotos pantallazos. Se entrega copia del soporte en CD.	100	4
5. Prestar soporte técnico para el mantenimiento preventivo y correctivo y brindar cinco (5)	100	5

Informe Final de Actividades No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 0758 de 2026-01-21 cuyo Objeto: BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.

acompañamientos virtuales al sistema de información, garantizando su funcionamiento continuo, actualización oportuna y disponibilidad como instrumento oficial de gestión de información estadística en DDHH y DIH. 5.1 Brinde acompañamiento técnico e institucional a los espacios de articulación interinstitucional relacionados con el seguimiento de la situación de derechos humanos en el departamento de Casanare, mediante la participación en jornadas de trabajo orientadas al intercambio, validación y análisis de información de interés para el Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH). En desarrollo de esta actividad, el día 4 de junio de 2026 se acompañó a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN) en la realización de un podcast desarrollado en la plazoleta de la Gobernación de Casanare, espacio en el cual se abordaron temas relacionados con el proceso de reincorporación y situaciones asociadas a personas firmantes del Acuerdo de Paz. La participación en esta actividad permitió identificar información relevante para el seguimiento de las dinámicas territoriales y fortalecer los procesos de difusión y apropiación de contenidos relacionados con la construcción de paz y las garantías de derechos. Asimismo, se participó en sesiones de Consejo de Seguridad, donde se efectuó la revisión y análisis de casos reportados por líderes sociales, líderes políticos y demás actores objeto de seguimiento institucional, permitiendo conocer de primera mano las situaciones expuestas ante las autoridades competentes y fortalecer los mecanismos de monitoreo de eventos relacionados con derechos humanos y seguridad territorial. De igual manera, el día 4 de julio de 2026 se participó en una mesa de trabajo desarrollada en las instalaciones de la Brigada del Ejército Nacional, con la asistencia de representantes de la Defensoría del Pueblo, Policía Nacional, Ejército Nacional, Fiscalía General de la Nación y demás entidades competentes. Durante este espacio se intercambió información institucional, se revisaron casos de interés para el seguimiento territorial y se fortalecieron los canales de coordinación interinstitucional, contribuyendo a la consolidación de información relevante para el Observatorio Departamental de DDHH y DIH. La participación en estos escenarios permitió fortalecer la recopilación, validación y actualización permanente de la información estratégica utilizada por el Observatorio, garantizando la disponibilidad de insumos confiables para los procesos de análisis, seguimiento y generación de reportes en materia de derechos humanos y derecho internacional humanitario en el departamento de Casanare. El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º 5: . Registro fotográfico Se entrega copia del soporte en CD.		
6. Capacitar y acompañar virtualmente los enlaces municipales de los 19 municipios, en el uso, administración y reporte del sistema de información del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, fortaleciendo las capacidades institucionales para la producción, gestión y análisis de información estadística conforme a los lineamientos del Sistema InfoCas. 6.1 Desarrolle acciones de articulación y acompañamiento interinstitucional orientadas al fortalecimiento de los mecanismos de divulgación, acceso y visualización de la información contenida en los observatorios departamentales, mediante la participación en mesas de trabajo realizadas con los equipos responsables de los Observatorios de Salud, Mujer, la Oficina TIC y la Oficina de Prensa de la Gobernación de Casanare. Estos espacios tuvieron como propósito coordinar estrategias conjuntas para optimizar la presentación de la información estadística y mejorar la experiencia de consulta por parte de la ciudadanía y las entidades interesadas. Durante las jornadas de trabajo se evaluó la estructura actual de los espacios web destinados a los observatorios institucionales, definiendo ajustes orientados a mejorar la organización, ubicación y visualización de los contenidos publicados. Como resultado de este ejercicio, se establecieron lineamientos para la reestructuración del espacio digital donde se encuentra alojado el Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH), buscando facilitar el acceso a la información, fortalecer la consulta de indicadores y aumentar el alcance de las herramientas de análisis disponibles para los usuarios. Asimismo, se adelantó la revisión de los elementos gráficos y piezas de divulgación utilizadas actualmente, identificando oportunidades de mejora en el diseño de banners, imágenes institucionales y material promocional, con el propósito de incrementar la visibilidad del Observatorio y fortalecer la difusión de los productos estadísticos generados. De igual manera, se coordinaron acciones para la elaboración de una estrategia audiovisual que contempla la producción de un video institucional destinado a promocionar los observatorios departamentales, resaltando su utilidad como herramientas de seguimiento, análisis y apoyo a la toma de decisiones. Finalmente, se definieron mecanismos para la divulgación de dicho material a través de los diferentes canales institucionales, incluyendo la página web oficial y los espacios de comunicación de la emisora de la Gobernación de Casanare, contribuyendo al fortalecimiento de la apropiación social de la información, la participación	100	6



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 0758 de 2026-01-21 cuyo Objeto: BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.

ciudadana y el acceso a los datos e indicadores generados por los observatorios departamentales. El soporte de esta actividad se encuentra en la carpeta N.º 5 del proyecto institucional Construcción y Fortalecimiento de la Paz en el Departamento de Casanare. Ver Anexo N.º actas de reunión y asistencia general. Registro fotográfico, Se entrega copia del soporte en CD.		
---	--	--

F. OBSERVACIONES:

NA

Atentamente,

BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ
Contratista

CONSTANCIA: El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:

EDGAR RICARDO BERNAL MARTINEZ

Supervisor(a)

DECRETO 004 DE FECHA 02 DE ENERO DE 2024

V.ºB.º:



Yopal, 22 de Junio del 2026.

EL(LA) SUPERVISOR(A)

CERTIFICA QUE

BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA No. 1118557850 de YOPAL, dio cumplimiento a las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0758 del Veintiuno(21) de Enero de 2026, cuyo Objeto es "BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS."

La presente certificación se expide por el cumplimiento de la prestación del servicio en el periodo comprendido entre 22/05/2026 hasta 21/06/2026, por un valor de \$4.373.107,00 según factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista (Ver Anexo).

Observaciones:

NA

EDGAR RICARDO BERNAL MARTINEZ

Supervisor(a)

DECRETO 004 DE FECHA 02 DE ENERO DE 2024

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTESPágina 1 de 2

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$900	\$0	\$281,100	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$900	\$0	\$281,100	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$700	\$0	\$219,600	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$700	\$0	\$219,600	
TOTAL				1	\$508,300	\$1,700	\$0	\$510,000	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118557850		LEMUS RODRIGUEZ BRAYAN ADRIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Corregimiento Morichal	YOPAL-CASANARE	3138507120	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
Pensión	Salud	Planilla	Límite	Banco	
2026-06	9506306230	I	2026/07/14	LULO BANK	\$355,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS				PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
No.	Identificación	Nombre	Ingl	Ret	De	Ex	De	Ex	De	Ex	De	Ex	De	Ex	De	Ex	De	Ex	De	Ex	De	Ex	De	Ex	De	Ex	De	Ex	Total Aportes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
1	CC	1118557850																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DY	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$196,200	\$0	\$0	\$196,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$196,200	\$0	\$0	\$196,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$6,400	\$0	\$0	\$6,400	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$6,400	\$0	\$0	\$6,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$153,300	\$0	\$0	\$153,300	
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$153,300	\$0	\$0	\$153,300	
TOTAL				1	\$355,900	\$0	\$0	\$355,900	

INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19

10-05-2016

V. 031

NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO		CPSP No. 0758 del 21/01/2026			
TIPO DE CONTRATO		CPSP ☒ CPSAG ☐			
VALOR		\$ 21.865.535,00			
PLAZO		CINCO (5) MESES			
ACTA DE INICIO		22 de enero de 2026			
FECHA DE TERMINACIÓN		21 de junio de 2026			
ACTA DE SUSPENSIÓN		FECHA DE REINICIO		FECHA DE TERMINACIÓN	

PROYECTO: FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA DEFENSA Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE

ESTADO FÍSICO: Hasta la fecha 22/06/2026 El Contrato de Prestación de Servicios presenta una ejecución mensual del 100 %.

NOMBRE DEL CONTRATISTA	NIT	OBJETO
BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ	1.118.557.850 - 4	BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS - INFOCAS.

ACTIVIDAD No. 1	DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES
Optimizar, actualizar y adecuar técnicamente cinco (5) acciones de seguimiento al sistema de información del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, garantizando su coherencia metodológica, estandarización de variables e indicadores y compatibilidad con los lineamientos técnicos del Sistema InfoCas, para la gestión de información de los 19 municipios del departamento de Casanare.	PERIODO: 22/01/2026 A 21/06/2026 PRODUCTO: Acciones de seguimiento y estandarización del Observatorio según políticas de InfoCas. LOGRO OBTENIDO: Realice seguimiento técnico a los lineamientos establecidos por el Sistema de Información Estadística y Geoespacial Casanare en Datos – InfoCas, mediante reunión de trabajo desarrollada con el ingeniero Yamid Vargas, profesional responsable de dicho sistema, con el propósito de verificar la correcta implementación de los criterios metodológicos definidos para la gestión de la información del Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH).

	AVANCE DE EJECUCIÓN: 100%
--	---------------------------

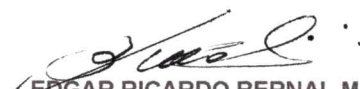
ACTIVIDAD No. 2	DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDAD
Fortalecer y consolidar cinco (5) procesos de recolección, carga, validación y actualización de la información municipal en el sistema IDH, asegurando la trazabilidad, confiabilidad, desagregación territorial y cumplimiento de la periodicidad definida para los reportes estadísticos en materia de DDHH y DIH.	PERIODO: 22/01/2026 A 21/06/2026 PRODUCTO: Estandarización de procesos para las buenas prácticas en la divulgación de información en materia de DD.HH y D.H LOGRO OBTENIDO: Gestione la recopilación, procesamiento y actualización de la información estadística relacionada con Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH), mediante la integración de registros provenientes de diferentes fuentes institucionales durante el período reportado. Para el desarrollo de esta actividad, se efectuó la obtención y organización de la información correspondiente a hechos delictivos, afectaciones a los derechos humanos y demás variables de interés para el Observatorio, incorporando los reportes remitidos por los enlaces municipales de los 19 municipios del departamento de Casanare, así como los datos suministrados por la Policía Nacional y el Ministerio de Defensa Nacional AVANCE DE EJECUCIÓN: 100%

ACTIVIDAD No. 3	DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES
Procesar y analizar la información contenida en el sistema de información para la generación de cinco (5) reportes estadísticos, tableros de control e insumos de visualización de datos, que faciliten el seguimiento, evaluación y toma de decisiones públicas basadas en evidencia sobre derechos humanos y derecho internacional humanitario.	PERIODO: 22/01/2026 A 21/06/2026 PRODUCTO: Divulgación de información a través de insumos visuales como los son análisis reportes y tableros estadísticos LOGRO OBTENIDO: Elabore productos de análisis estadístico y herramientas de visualización de datos a partir de la información consolidada en el sistema del Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH), con el propósito de fortalecer los procesos de seguimiento, monitoreo y toma de

	decisiones basadas en evidencia. Durante el período reportado se efectuó la revisión, organización y procesamiento de los registros estadísticos correspondientes al mes de enero a mayo de 2026, permitiendo la actualización de los indicadores incorporados en el tablero de control (Dashboard) del Observatorio y garantizando la disponibilidad de información actualizada para consulta institucional y ciudadana. AVANCE DE EJECUCIÓN: 100%
ACTIVIDAD No. 4	DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES
Implementar y fortalecer la interoperabilidad del sistema de información del Observatorio mensual con los sistemas de información de las entidades municipales, promoviendo la articulación interinstitucional, el intercambio de datos en formatos abiertos y la integración con el Sistema de Información Estadística y GeoEspacial Casanare en Datos – InfoCas.	PERIODO: 22/01/2026 A 21/06/2026 PRODUCTO: LOGRO OBTENIDO: realizaron acciones que refleja el ejercicio de interoperabilidad e intercambio de información entre el Observatorio y las entidades municipales, promoviendo el uso de la evidencia estadística como insumo para la toma de decisiones preventivas en los territorios, en coherencia con los lineamientos del Sistema InfoCas y los estándares de oportunidad y trazabilidad definidos institucionalmente por medio de oficios reuniones virtuales y llamadas las cuales ayudaron en la buena comunicación con los municipios. AVANCE DE EJECUCIÓN: 100%
ACTIVIDAD No. 5	DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES
Prestar soporte técnico para el mantenimiento preventivo y correctivo y brindar cinco (5) acompañamientos virtuales al sistema de información, garantizando su funcionamiento continuo, actualización oportuna y disponibilidad como instrumento oficial de gestión de información estadística en DDHH y DIH.	PERIODO: 22/01/2026 A 21/06/2026 PRODUCTO: Funcionamiento continuo del Observatorio como instrumento estadístico oficial. LOGRO OBTENIDO: Brinde acompañamiento técnico e institucional a los espacios de articulación interinstitucional relacionados con el seguimiento de la situación de derechos humanos en el departamento de Casanare, mediante la participación en jornadas de trabajo orientadas al intercambio, validación y análisis de información de interés para el

	Observatorio Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario (DDHH y DIH). AVANCE DE EJECUCIÓN: 100%
ACTIVIDAD No. 6	DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES
Capacitar y acompañar virtualmente los enlaces municipales de los 19 municipios, en el uso, administración y reporte del sistema de información del Observatorio Departamental de DDHH y DIH, fortaleciendo las capacidades institucionales para la producción, gestión y análisis de información estadística conforme a los lineamientos del Sistema InfoCas.	PERIODO: 22/01/2026 A 21/06/2026 PRODUCTO: acompañamiento continuo durante el periodo del contrato a entidades y municipios. LOGRO OBTENIDO: Desarrolle acciones de articulación y acompañamiento interinstitucional orientadas al fortalecimiento de los mecanismos de divulgación, acceso y visualización de la información contenida en los observatorios departamentales, mediante la participación en mesas de trabajo realizadas con los equipos responsables de los con los municipios del Departamento e entidades departamentales. Estos espacios tuvieron como propósito coordinar estrategias conjuntas para optimizar la presentación de la información estadística y mejorar la experiencia de consulta por parte de la ciudadanía y las entidades interesadas. AVANCE DE EJECUCIÓN: 100%

Como respaldo de este informe se anexan en CD, los 5 informes del Contrato No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP- 0077 – 2026 – NUMERO INTERNO 0758-2026 de fecha 21 de enero del 2026



EDGAR RICARDO BERNAL MARTINEZ
Supervisor



BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ
Contratista



ACTA DE TERMINACIÓN

FO-AB-33
2015-07-10
V.03

Acta de Terminación del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 - 0758 de 2026-01-21 cuyo Objeto: BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.

TIPO DE CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO No.: SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 -0758

FECHA DEL CONTRATO: 2026-01-21

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO: Municipio de Yopal Casanare (CASANARE [YOPAL])

FECHA INICIO: 2026-01-22

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL: Cinco (5) MESES

FECHA TERMINACIÓN CON PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES:

FECHA TERMINACIÓN INICIAL: 2026-06-21

FECHA TERMINACIÓN: 2026-06-21

VALOR DEL CONTRATO: \$21.865.535,00 M.L.C.

VALOR ADICIONAL CONTRATO: \$0,00 M.L.C.

CONTRATISTA: BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ

SUPERVISOR: EDGAR RICARDO BERNAL MARTINEZ

INTERVENTOR:

En la ciudad de Yopal, a los Veintidós(22) días del mes de Junio de 2026, se reunieron EDGAR RICARDO BERNAL MARTINEZ, DIRECTOR(A) DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, Según DECRETO 004 DE FECHA 02 DE ENERO DE 2024, quien actúa en su calidad de supervisor, y el Señor(a) BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA No. 1118557850 de YOPAL como Contratista, con el fin de dar por terminado el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.

La terminación del servicio no releva al Contratista de sus responsabilidades y obligaciones a que hace referencia el contrato y las normas legales vigentes. Así mismo, el Contratista se compromete a mantener las garantías de conformidad con lo estipulado en el contrato.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el Veintidós(22) días del mes de Junio del 2026.

OBSERVACIONES: NA



ACTA DE TERMINACIÓN

FO-AB-33
2015-07-10
V.03

Acta de Terminación del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-GOB-CDPSP-0077-2026 - 0758 de 2026-01-21 cuyo Objeto: BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA OPTIMIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ESTANDARIZACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS Y DIH, EN ARMONÍA CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOESPACIAL CASANARE EN DATOS – INFOCAS.

EDGAR RICARDO BERNAL MARTINEZ
Supervisor(a)

DECRETO 004 DE FECHA 02 DE ENERO DE 2024

BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ
Contratista.