



ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR

MINIMA CUANTIA

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL PARA LA SUSTITUCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN ANIMAL, FORMACIÓN E INSERCIÓN LABORAL PARA LOS CARROMULEROS DEL MUNICIPIO DE MAGANGÜÉ

I. Introducción

La Constitución Política de Colombia establece como fines esenciales del Estado la garantía de los derechos fundamentales, la promoción del bienestar general y la adopción de medidas orientadas a mejorar las condiciones de vida de la población. De igual forma, los artículos 25, 26 y 54 superiores reconocen el trabajo como un derecho y una obligación social, garantizan la libertad de escoger profesión u oficio y ordenan al Estado promover la capacitación y formación de los trabajadores para facilitar su incorporación y permanencia en actividades productivas.

En desarrollo de dichos postulados constitucionales, el Estado colombiano ha venido implementando medidas orientadas a la sustitución progresiva de los Vehículos de Tracción Animal (VTA), atendiendo criterios de bienestar animal, seguridad vial, modernización de los sistemas de transporte y fortalecimiento de oportunidades económicas para las personas que históricamente han dependido de esta actividad como fuente principal de sustento.

En el municipio de Magangué se encuentra identificada una población aproximada de ciento siete (107) carromuleros, quienes desarrollan actividades de transporte de carga mediante vehículos de tracción animal en condiciones caracterizadas por altos niveles de informalidad, vulnerabilidad económica y limitadas oportunidades de acceso a procesos de formación para el trabajo, emprendimiento y fortalecimiento de competencias laborales. Esta situación impacta no solamente a los beneficiarios directos de la actividad, sino también a sus núcleos familiares, cuya estabilidad económica depende en gran medida de los ingresos generados por este oficio.

La implementación de estrategias de sustitución de vehículos de tracción animal requiere que la transición hacia nuevas alternativas productivas se realice de manera gradual, organizada y sostenible, garantizando que los beneficiarios cuenten con los conocimientos, habilidades y competencias necesarias para adaptarse a nuevos modelos de generación de ingresos y operación económica. En consecuencia, la simple entrega de medios alternativos de transporte o trabajo no resulta suficiente para asegurar el éxito del proceso de reconversión laboral y social.

Por lo anterior, se hace necesario desarrollar un programa integral de formación y capacitación dirigido a los beneficiarios del proceso de sustitución, orientado al fortalecimiento de capacidades en áreas fundamentales para el ejercicio seguro, responsable y sostenible de sus nuevas actividades económicas. Dicho programa comprende jornadas de capacitación en seguridad vial y buenas prácticas de tránsito, seguridad y salud en el trabajo, finanzas personales y contabilidad básica, así como servicio al cliente y generación de ingresos, temáticas que constituyen herramientas esenciales para promover la formalización, la sostenibilidad económica y la inclusión productiva de esta población.

La formación en seguridad vial permitirá fortalecer conocimientos relacionados con la normatividad de tránsito, prevención de riesgos y comportamiento seguro en la vía, contribuyendo a la reducción de factores de accidentalidad y al adecuado uso de los medios de transporte que hagan parte del proceso de sustitución. Por su parte, la capacitación en seguridad y salud en el trabajo contribuirá

a la identificación, prevención y control de riesgos asociados a las actividades económicas que desarrollen los beneficiarios, promoviendo entornos laborales más seguros.

De igual manera, los componentes de finanzas personales, contabilidad básica, servicio al cliente y generación de ingresos buscan dotar a los participantes de herramientas prácticas para la administración eficiente de recursos, el fortalecimiento de unidades productivas, la mejora en la prestación de servicios y la consolidación de iniciativas económicas sostenibles que les permitan mejorar sus condiciones de vida y las de sus familias.

En ese sentido, la Gobernación de Bolívar requiere contratar la prestación de servicios de formación y capacitación para la implementación de jornadas pedagógicas dirigidas a la población beneficiaria del programa de sustitución de vehículos de tracción animal en el municipio de Magangué, incluyendo el suministro de materiales pedagógicos, apoyo logístico, espacios adecuados para el desarrollo de las actividades y demás elementos necesarios para garantizar la efectiva ejecución de las jornadas formativas.

La contratación proyectada constituye una herramienta indispensable para el cumplimiento de los objetivos del programa de sustitución de vehículos de tracción animal, toda vez que permitirá generar capacidades técnicas, laborales y empresariales en la población beneficiaria, favoreciendo procesos de inclusión social, reconversión productiva y mejoramiento de la calidad de vida, en concordancia con los principios constitucionales de dignidad humana, igualdad de oportunidades y desarrollo social. Por tratarse de una necesidad concreta y específica de apoyo a las actividades de capacitación previstas dentro del proyecto, y no contar la entidad con los recursos humanos, logísticos y operativos suficientes para desarrollar directamente la totalidad de las jornadas requeridas, resulta necesario adelantar un proceso de contratación mediante la modalidad de selección de mínima cuantía, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015.

La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:

ITEM	CLASIFICACIÓN UNSPSC	PRODUCTO
1	80111600	Servicios de personal temporal
2	81112002	Servicios de procesamiento o preparación de datos
3	81131501	Análisis de factores
4	93141514	Servicios socioculturales
5	93141509	Servicios de análisis o gestión de problemas sociales
6	93141503	Servicios de planificación social

II. ANALISIS DE MERCADO

ASPECTOS GENERALES¹

En Colombia, los vehículos de tracción animal, generalmente halados por equinos, se han utilizado para el transporte de material de reciclaje y escombros bajo circunstancias de largas jornadas laborales (Flórez, 2013), en donde es preciso indicar que el hecho de utilizar animales para el acarreo, se han convertido en un objeto de regulación al transporte durante los últimos años, al considerarse que esta modalidad de transporte es una práctica inadecuada de maltrato animal (

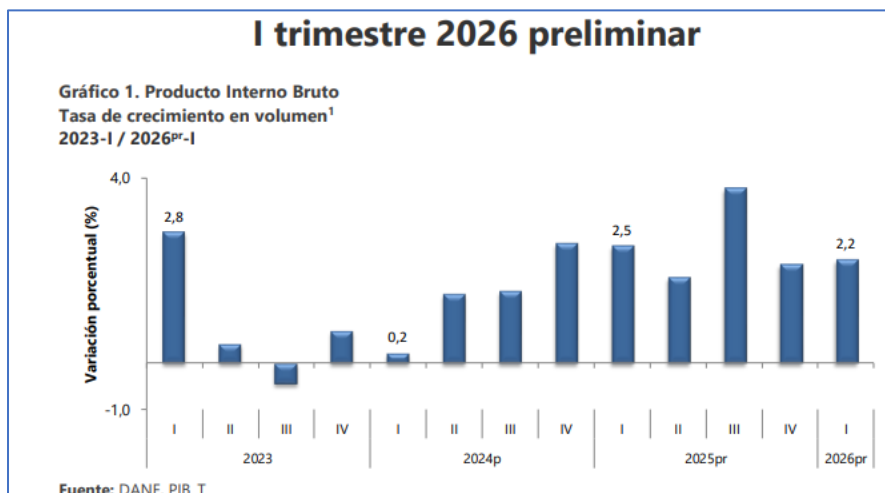
El uso de estos vehículos se mantuvo a lo largo del siglo XX, momento en el que surgió una preocupación colectiva ante el posible encuentro que podría darse entre mulas y caballos con los autos debido a la posible falta de prudencia y la impericia de los nuevos conductores a la hora de desempeñar su rol. La preocupación aumentó debido a que no se tenía una regulación específica en la prelación de los vehículos, no había señalización y tampoco parámetros de circulación (Alzate, 2012), en un contexto del tránsito en el que además de vehículos de tracción animal, también circulaban automóviles, camiones, trenes, motocicletas y bicicletas.

Los esfuerzos para la sustitución de los vehículos de tracción animal crearon un ambiente propicio para que surgieran iniciativas reglamentarias para erradicar la circulación de estos vehículos de manera definitiva. Ejemplo de ello es el Decreto 1666 de 2010 y Decreto 178 de 2012, en donde se reglamenta plazos máximos para su salida de circulación. Teniendo en cuenta la reglamentación más reciente, es preciso señalar que el Decreto 1079 de 2015 y la Ley 2138 de 2021 han mantenido un fuerte interés en la regulación de este medio de transporte estableciendo la sustitución paulatina de los vehículos de tracción animal para su debida eliminación (exceptuando los casos particulares que menciona la normativa). Esto implica que las carretas, carruajes, zorras o cualquier elemento o vehículo que sea halado por caballos, mulas u otro animal será objeto de sustitución. El objetivo de la ley se basa en reducir los abusos y casos de maltrato que sufren los animales cuando son usados para estos fines, y para no afectar a los trabajadores, establece y profundiza en un sistema de sustitución por vehículos motorizados que cumplan con las mismas funciones.

Producto Interno Bruto (PIB)²

¹ https://ansv.gov.co/sites/default/files/2024-11/Documento_Traccio%CC%81n%20animal_24.06.2021.pdf

² <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/PIB/bol-PIB-ltrim2026.pdf>



PIB desde el enfoque de la producción

En el primer trimestre de 2026pr, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,2% respecto al mismo periodo de 2025pr (ver tabla 1). Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 5,7% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,9% (contribuye 0,6 puntos porcentuales a la variación anual).
- Industrias manufactureras crece 2,9% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual).



Tabla 1. Valor agregado por actividad económica
Tasas de crecimiento en volumen¹
Primer trimestre 2026^{pr}

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)	
	Serie original	Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Trimestral
	2026 ^{pr} -I / 2025 ^{pr} -I	2026 ^{pr} -I / 2025 ^{pr} -IV
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	-1,4	-0,5
Explotación de minas y canteras	-0,1	0,8
Industrias manufactureras	2,9	2,3
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado ²	2,6	0,3
Construcción	-5,4	-4,6
Comercio al por mayor y al por menor ³	2,9	0,2
Información y comunicaciones	1,3	1,1
Actividades financieras y de seguros	2,8	2,2
Actividades inmobiliarias	2,0	0,5
Actividades profesionales, científicas y técnicas ⁴	2,2	0,5
Administración pública, defensa, educación y salud ⁵	5,7	1,3
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios ⁶	3,2	1,4
Valor agregado bruto	2,2	0,6
Impuestos menos subvenciones sobre los productos	2,9	0,9
Producto Interno Bruto	2,2	0,6

Fuente: DANE, PIB T

Actividades profesionales, científicas y técnicas

En el primer trimestre de 2026pr, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 2,2% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2025pr. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos:

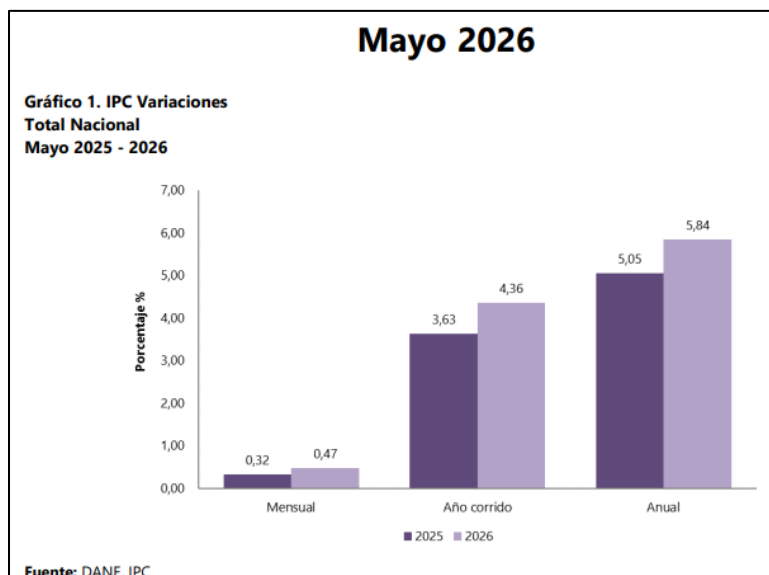
- Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 2,2%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 2,1%.

Tabla 11. Actividades profesionales, científicas y técnicas¹
Tasas de crecimiento en volumen²
Primer trimestre 2026^{pr}

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)	
	Serie original	Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Trimestral
	2026 ^{pr} -I / 2025 ^{pr} -I	2026 ^{pr} -I / 2025 ^{pr} -IV
Actividades profesionales, científicas y técnicas	2,2	0,5
Actividades de servicios administrativos y de apoyo	2,1	0,6
Actividades profesionales, científicas y técnicas¹	2,2	0,5

Fuente: DANE, PIB T

INDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR (IPC)³



Variación y contribución mensual por divisiones de gasto

En el mes de mayo de 2026, el IPC registró una variación de 0,47% en comparación con abril de 2026, cinco divisiones se ubicaron por encima del promedio nacional (0,47%): Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,86%), Recreación y cultura (0,77%), Transporte (0,61%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (0,53%) y por último, Salud (0,52%). Por debajo se ubicaron: Prendas de vestir y calzado (0,42%), Restaurantes y hoteles (0,38%), Bebidas alcohólicas y tabaco (0,27%), Información y comunicación (0,25%), Bienes y servicios diversos (0,22%), Educación (0,00%) y por último, Alimentos y bebidas no alcohólicas (-0,02%).

³ <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/IPC/nov2025/bol-IPC-nov2025.pdf>



Cuadro 1. IPC Variación y contribución mensual
Según divisiones de gasto
Mayo 2025 - 2026

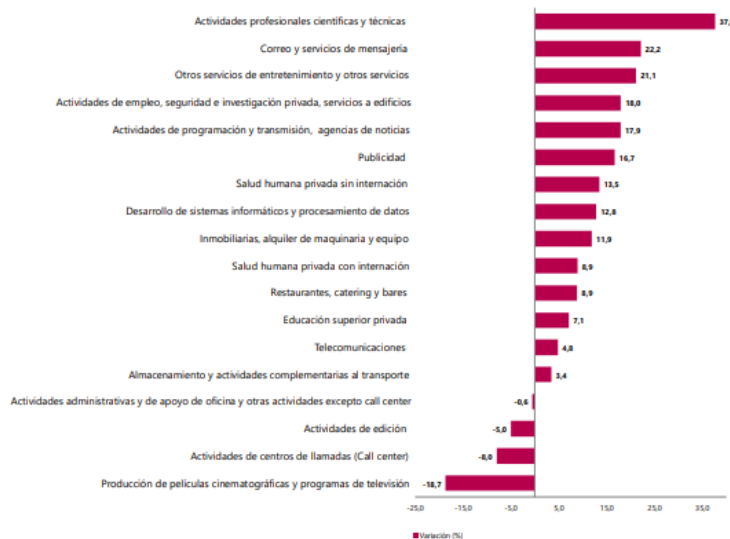
Divisiones de Gasto	2025			2026	
	Peso (%)	Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales	Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales
Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles	33,12	0,48	0,15	0,86	0,26
Recreación y cultura	3,79	-0,52	-0,02	0,77	0,02
Transporte	12,93	-0,08	-0,01	0,61	0,08
Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar	4,19	0,18	0,01	0,53	0,02
Salud	1,71	0,39	0,01	0,52	0,01
TOTAL	100,00	0,32	0,32	0,47	0,47
Prendas de vestir y calzado	3,98	0,39	0,01	0,42	0,01
Restaurantes y hoteles	9,43	0,36	0,04	0,38	0,04
Bebidas alcohólicas y tabaco	1,70	0,39	0,01	0,27	0,00
Información y comunicación	4,33	-0,15	0,00	0,25	0,01
Bienes y servicios diversos	5,36	0,28	0,01	0,22	0,01
Educación	4,41	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentos y bebidas no alcohólicas	15,05	0,60	0,11	-0,02	0,00

Fuente: DANE, IPC

ENCUESTA MENSUAL DE SERVICIOS (EMS)⁴

Marzo de 2026^P

Gráfico 1. Variación anual de los ingresos nominales, según subsector de servicios
Total nacional
Marzo 2026^P / marzo 2025



Fuente: DANE, EMS.

Variación anual de los ingresos nominales y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios (marzo 2026^P / marzo 2025)

⁴ <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/EMS/bol-EMS-mar2026.pdf>

En marzo de 2026, catorce de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con marzo de 2025.

Tabla 1. Variación anual de los ingresos y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios
Total nacional
Marzo 2026^P / marzo 2025

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Ingresos nominales	Ingresos por servicios	Venta de Mercancías	Otros Ingresos
Sección	División	Descripción	Variación (%)	Contribución (PP)		
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	3,4	3,0	-0,0	0,4
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	22,2	21,8	-0,0	0,3
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	8,9	7,8	1,1	-0,0
J	División 58	Actividades de edición	-5,0	0,0	-2,3	-2,8
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	-18,7	-22,8	0,7	3,4
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	17,9	12,9	0,0	4,9
J	División 61	Telecomunicaciones	4,8	5,4	-0,6	-0,0
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	12,8	12,9	-0,2	0,1
LN	Sección L, División 68 Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	11,9	10,7	-1,1	2,3
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	37,6	37,8	-0,1	-0,1
M	Clase 7310	Publicidad	16,7	16,8	-0,1	-0,0
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	18,0	18,0	0,0	0,0
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	-8,0	-8,0	0,0	0,1
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto Call center	-0,6	-1,5	0,0	0,9
P	Grupo 854	Educación superior privada	7,1	5,2	-0,0	1,9
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	8,9	9,1	-0,1	-0,1
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	13,5	13,1	0,5	-0,0
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	21,1	16,2	-3,4	1,5

Fuente: DANE, EMS.

Variación anual del personal ocupado total y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios (marzo 2026p / marzo 2025)

En marzo de 2026, catorce de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación negativa en el personal ocupado total, en comparación con marzo de 2025.



Tabla 2. Variación anual del personal ocupado total y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios
Total nacional
Marzo 2026* / marzo 2025

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Personal ocupado total*	Personeros	Temporal directo	Agencias	Miembros Honorarios**
Sección	División	Descripción	Variación (%)	Contribución (PPI)			
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	0,3	1,5	-2,5	1,4	--
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	-5,1	-0,2	-0,2	-4,7	--
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	-1,6	0,3	-1,7	-0,2	--
J	División 58	Actividades de edición	-11,3	-6,1	-3,4	-1,7	--
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	9,2	2,4	5,9	0,9	--
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	2,1	0,5	0,0	1,6	--
J	División 61	Telecomunicaciones	-7,7	-6,0	0,3	-1,9	--
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	1,0	-0,7	1,3	0,5	--
LN	Sección L, División 68 Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730	Irrobustias, alquiler de maquinaria y equipo	-1,0	0,4	0,0	-1,5	--
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	-1,3	0,4	-2,6	0,9	--
M	Clase 7310	Publicidad	-6,0	-1,3	-5,0	0,3	--
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	-1,6	0,3	-1,0	0,4	-1,2
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	-9,1	-5,1	-3,8	-0,2	--
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto Call center	-8,9	-4,3	-3,6	-1,0	--
P	Grupo 854	Educación superior privada	-0,5	0,1	-0,6	-0,0	0,0
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	-2,1	-0,8	-0,6	-0,7	--
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	-0,7	-0,8	0,1	-0,0	--
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	-3,1	-1,2	-1,6	-0,3	--

Fuente: DANE, EMS.

Variación anual de los salarios y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios (marzo 2026p / marzo 2025)

En marzo de 2026, todos los subsectores de servicios presentaron variación positiva en los salarios, en comparación con marzo de 2025.

Tabla 3. Variación anual de los salarios y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios										
Total nacional										
Marzo 2026 ^P / marzo 2025										
Clasificación CBU Rev. 4 A.C.			Personal ocupado sin agencias ^{**}	Permanente	Temporal directo	Misión ^{***} Hora cátedra ^{***}				
Sección	División	Descripción	Variación (%)		Contribución (PP)					
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	11,7		5,9	5,8	--			
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	19,7		13,5	6,1	--			
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	20,6		11,9	8,7	--			
J	División 58	Actividades de edición	6,8		2,3	4,5	--			
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	12,5		4,2	8,4	--			
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	8,4		3,3	5,1	--			
J	División 61	Telecomunicaciones	6,8		3,7	3,1	--			
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	5,0		2,3	2,7	--			
LN	Sección L, División 68 Sección N, Divisiones 7718, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	10,5		6,5	4,0	--			
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	6,9		2,3	4,6	--			
M	Clase 7310	Publicidad	10,0		6,2	3,8	--			
N	Divisiones 76, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	19,7		6,4	8,6	4,7			
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	8,7		3,0	5,7	--			
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto Call center	19,4		13,1	6,3	--			
P	Grupo 854	Educación superior privada	6,1		0,9	1,5	3,7			
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	9,3		4,1	5,1	--			
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	9,4		3,3	6,1	--			
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	15,2		7,2	8,0	--			

Fuente: DANE, EMS.

III. TECNICO

Para la consecución del objeto contractual **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL PARA LA SUSTITUCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN ANIMAL, FORMACIÓN E INSERCIÓN LABORAL PARA LOS CARROMULEROS DEL MUNICIPIO DE MAGANGÜÉ**. Se requiere que el adjudicatario suministre el servicio requerido por la entidad cumpliendo con las especificaciones descritas a continuación:

MÓDULO	COMPONENTE	UNIDAD DE MEDIDA	INTENSIDAD HORARIA
1	SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL	JORNADA COMPLETA	20 HORAS
2	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	JORNADA COMPLETA	20 HORAS
3	FINANZAS PERSONALES Y CONTABILIDAD BASICA	JORNADA COMPLETA	10 HORAS
4	SERVICIO AL CLIENTE Y GENERACION DE INGRESOS	JORNADA COMPLETA	10 HORAS
		TOTAL	60 HORAS

ALCANCE MÓDULO 1 -SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL				
ACTIVIDAD	EDESCRIPCION		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
PROFESIONAL CON EXPERIENCIA EN TEMAS	Profesional con experiencia en formación y capacitación en temas de tránsito y seguridad		REUNION	2

DE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL	vial. Se destaca por su capacidad para diseñar y ejecutar procesos pedagógicos innovadores, motivando a los participantes a adquirir conocimientos y habilidades prácticas para la prevención de accidentes. Actúa como mediador y facilitador, promoviendo la participación y el aprendizaje activo, y adaptando los contenidos a distintos contextos y públicos		
AUXILIAR LOGISTICO	Bachiller con formación técnica o experiencia en apoyo logístico para eventos. Encargado de asistir en el montaje, desmontaje y operación de actividades, manejo de materiales promocionales y atención a los participantes. Se caracteriza por su responsabilidad, proactividad y disposición para el trabajo en equipo, contribuyendo a la fluidez operativa de cada campaña	REUNION	3
ENTREGA DE CASCOS DE MOTOCICLETA PARA FOMENTAR LA SEGURIDAD VIAL	Entrega de cascos de motocicleta para 20 motociclistas en cada formación, con un total de 120 distribuidos en 6 sesiones. Los cascos deberán cumplir con normativas de seguridad certificadas.	UNIDAD	107
ENTREGA DE CHALECOS DE MOTOCICLETA PARA FOMENTAR LA SEGURIDAD VIAL	Entrega de chalecos reflectivos para 107 beneficiarios del proyecto. Los chalecos deberán ser de alta visibilidad para mejorar la seguridad de los conductores en la vía.	UNIDAD	107
FOLLETOS ILUSTRATIVOS y CARTILLA SOBRE NORMAS DE TRANSITO Y CONDUCCIÓN	Entrega de folletos ilustrativos y cartilla sobre normas de tránsito y conducción segura. Estos materiales contendrán información clara y visualmente atractiva para fomentar buenas prácticas en la vía.	UNIDAD	107
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refriegeros en la mañana y en la tarde.	UNIDAD	214

ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam	UNIDAD	1
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2

MÓDULO 2 – SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Facilitador con experiencia en seguridad y salud en el trabajo	REUNION	2
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en montaje, asistencia y organización de la jornada	REUNION	3
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, folletos y material impreso sencillo	UNIDAD	107
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias.	UNIDAD	214
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a	UNIDAD	1

SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam		
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2
MANILLAS DE CAUCHO/SILICONA CON LOGO INSTITUCIONAL	Manilla promocional elaborada en silicona o caucho flexible, de alta resistencia, reutilizable, cómoda para uso diario y apta para actividades institucionales, campañas pedagógicas, ferias y jornadas de sensibilización. Largo o circunferencia: entre 18 y 20,2 cm. Ancho: entre 1,2 y 1,5 cm.	UNIDAD	107
TERMOS INSTITUCIONALES	Termos en acero inoxidable o doble pared, capacidad aproximada entre 500 y 600 ml, marcación institucional.	UNIDAD	107

MÓDULO 3 – FINANZAS PERSONALES Y CONTABILIDAD BÁSICA			
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
PROFESIONAL EN FINANZAS/EMPRENDIMIENTO	Facilitador para jornada completa, con experiencia en educación financiera, generación de ingresos y contabilidad básica	REUNION	2
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en registro, atención, entrega de materiales y organización	REUNION	3
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, guías, talleres impresos y formatos de trabajo	UNIDAD	107
LIBRETAS INSTITUCIONALES	tamaño aproximado 14 x 21 cm, mínimo 50 hojas internas rayadas, portada full color, anilladas o pegadas.	UNIDAD	107
LAPICEROS INSTITUCIONALES	Lapicero tinta azul o negra, cuerpo plástico o metálico, marcación institucional y referente al evento	UNIDAD	107
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa.	UNIDAD	214

	También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerio en la mañana o tarde, con bebida.		
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam	UNIDAD	1
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2

MÓDULO 4 – SERVICIO AL CLIENTE Y GENERACIÓN DE INGRESOS			
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
PROFESIONAL EN SERVICIO AL CLIENTE	Facilitador para jornada completa, con experiencia en servicio al cliente	REUNION	2
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en registro, atención, entrega de materiales y organización	REUNION	3
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, guías, talleres impresos y formatos de trabajo	UNIDAD	107
CAMISETAS INSTITUCIONALES	Camisetas unisex, cuello redondo, tela tipo algodón peinado o dry fit, gramaje mínimo 180 g, estampado o marcación institucional a dos caras, tallas surtidas S, M, L y XL. Mensaje referente a la seguridad y salud en el trabajo.	UNIDAD	107
BOLSO DE APOYO PEDAGOGICO	bolso elaborado en lona, lona liviana, lona cruda, cambrel o material textil reutilizable de características similares, con maniguetas o asas reforzadas para cargue manual, costuras laterales y	UNIDAD	107

	de fondo con buen acabado, resistente para el uso institucional y entrega de material promocional o pedagógico. Alto: 35 a 40 cm Ancho: 30 a 35 cm Fuelle o base: 8 a 10 cm Largo de maniguetas: 50 a 60 cm Con estampado institucional a una cara, en serigrafía, DTF, sublimación o técnica equivalente, de acuerdo con el diseño aprobado por la entidad. Área mínima de impresión aproximada: 20 x 20 cm.		
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerio en la mañana o tarde, con bebida.	UNIDAD	214
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam	UNIDAD	1
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2

OBLIGACIONES GENERALES

1. Cumplir con las condiciones pactadas en el contrato con suma diligencia, ofreciendo la prestación de un servicio de calidad, ejecutando oportuna e idóneamente el objeto contratado.
2. Asistir a las reuniones a las que se le convoque en desarrollo las actividades contractuales en comendadas.
3. Presentar informe de la ejecución del contrato, sin perjuicio de los informes especiales que

se le solicite el supervisor del contrato.

4. Al finalizar el plazo de ejecución del contrato deberá devolver al DEPARTAMENTO cualquier documento que le haya sido confiado en razón de la gestión encomendada.
5. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato, y de la ejecución de este, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.
6. Mantener la reserva profesional según la información que le sea suministrada en desarrollo del objeto contractual.
7. El contratista deberá mantener actualizados todos sus documentos en el DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR, especialmente el RUT. En caso de algún cambio en su situación tributaria deberá presentar un nuevo RUT al área de cuentas de la Secretaría General y/o a la Secretaría de Hacienda.
8. Considerando lo establecido en el artículo 615 del Estatuto Tributario y artículos 6 y 8 de la resolución 042 de 2020, si el contratista se encuentra obligado a realizar facturación electrónica, deberá presentar los documentos de cobro de conformidad a la normatividad previamente indicada.
9. Entregar con cada informe de supervisión un anexo con los insumos, datos e información requeridos para el desarrollo de estrategias de comunicación y divulgación a la comunidad de las actividades ejecutadas en el contrato.
10. Cumplir con las normas de SST (salud y seguridad en el trabajo).
11. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del contrato.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Cumplir integralmente con el objeto contractual, ejecutando las actividades de formación y capacitación dirigidas a los beneficiarios del programa de sustitución de vehículos de tracción animal del municipio de Magangué, Bolívar, de conformidad con los estudios previos, la invitación pública, la propuesta presentada y las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato.
2. Diseñar y ejecutar un programa de capacitación con una intensidad mínima de sesenta (60) horas de formación presencial y/o virtual, dirigido a la población beneficiaria definida por la Gobernación de Bolívar.
3. Desarrollar jornadas de capacitación en buenas prácticas de tránsito y seguridad vial, orientadas al fortalecimiento de conocimientos sobre normas de tránsito, prevención de riesgos viales, comportamiento seguro en la vía y movilidad responsable.
4. Desarrollar jornadas de capacitación en seguridad y salud en el trabajo, promoviendo la identificación, prevención y mitigación de riesgos asociados a las actividades económicas que desarrollarán los beneficiarios del programa de sustitución.
5. Impartir formación en finanzas personales y contabilidad básica, suministrando herramientas que permitan a los participantes mejorar la administración de sus recursos económicos y fortalecer sus capacidades de gestión financiera.

6. Desarrollar actividades de formación en servicio al cliente, emprendimiento y generación de ingresos, orientadas al fortalecimiento de competencias laborales, empresariales y de atención al usuario.
7. Suministrar el personal idóneo, facilitadores, instructores o capacitadores requeridos para el desarrollo de las actividades académicas, garantizando que cuenten con experiencia y competencias acordes con las temáticas objeto de capacitación.
8. Proporcionar el material pedagógico, didáctico y de apoyo necesario para el adecuado desarrollo de las jornadas de formación, garantizando su entrega a los participantes cuando resulte procedente.
9. Garantizar los recursos logísticos necesarios para la ejecución de las actividades de capacitación en el municipio de Magangué, incluyendo espacios adecuados, ayudas audiovisuales y demás elementos requeridos para el cumplimiento del objeto contractual.
10. Llevar el control de asistencia de los participantes mediante registros físicos o digitales debidamente diligenciados y suscritos por los asistentes.
11. Elaborar y presentar al supervisor del contrato la programación de las jornadas de capacitación, indicando cronograma, intensidad horaria, contenidos temáticos y metodología de trabajo.
12. Entregar al finalizar la ejecución contractual un informe técnico que contenga como mínimo las actividades desarrolladas, evidencia fotográfica, registros de asistencia, relación de participantes, contenidos impartidos y resultados obtenidos durante el proceso de capacitación.
13. Expedir constancias o certificados de participación a los beneficiarios que cumplan con los requisitos mínimos de asistencia establecidos para el programa de formación.
14. Permitir en cualquier momento la supervisión, seguimiento, inspección y verificación de las actividades por parte de la Gobernación de Bolívar, suministrando oportunamente la información y documentación que le sea requerida.
15. Ejecutar el contrato con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, garantizando el cumplimiento de los principios de calidad, eficiencia, oportunidad y responsabilidad en la prestación del servicio.
16. Cumplir con todas las disposiciones legales aplicables a los servicios de educación para el trabajo y el desarrollo humano o educación no formal, así como las demás normas vigentes relacionadas con la ejecución del objeto contractual.
17. Aplicar una evaluación de satisfacción de los participantes y entregar los resultados consolidados al supervisor del contrato

• **REGULATORIO**

De acuerdo con el Objeto del Presente proceso contractual, le aplican las siguientes normas:

- Ley 1150 de 2007, por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos.
- Decreto 1082 de 2015, Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública.

- Ley 80 de 1993, Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
- LEY 1480 DE 2011 Por medio de la cual se expide el Estatuto del Consumidor y se dictan otras disposiciones.
- Y demás que apliquen a la naturaleza del objeto contractual del presente proceso.

EXPERIENCIA

Los Proponentes podrán acreditar experiencia proveniente de contratos celebrados con particulares o Entidades Estatales. El proponente debe acreditar en su propuesta, que cuenta con experiencia general y específica en: **SERVICIOS DE FORMACIÓN Y/O CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL.**

En todo caso el proponente deberá allegar copia del contrato y certificado o acta de cumplimiento a satisfacción expedido por parte de la entidad contratante y/o acta de liquidación.

RELACIÓN DE CONTRATOS FRENTE AL PRESUPUESTO OFICIAL

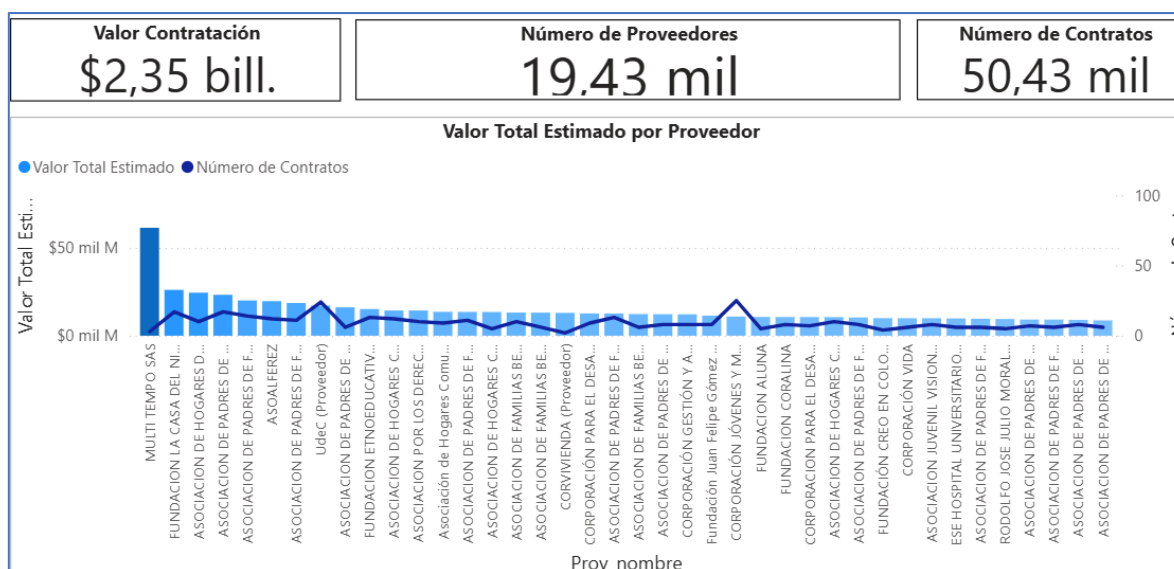
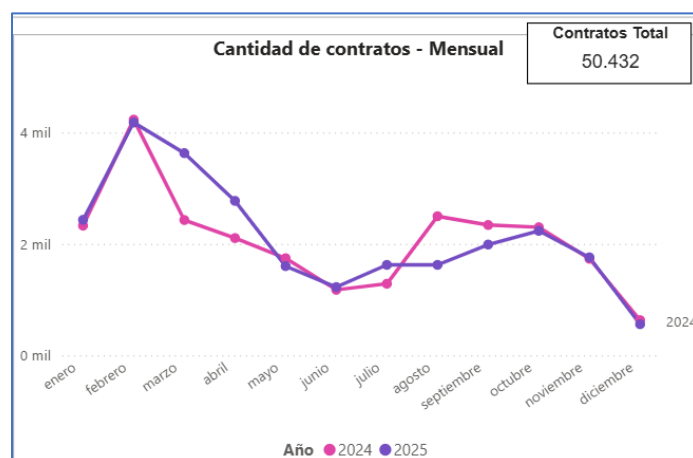
La verificación del número de contratos para acreditar la experiencia se realiza de la siguiente manera:

Número de contratos con los cuales el Proponente cumple la experiencia acreditada	Número de contratos en caso de Mipymes y/o emprendimiento y empresa de mujer	Valor mínimo a certificar (como % del Presupuesto Oficial expresado en SMMLV)
1	Hasta 2	75%
Hasta 2	Hasta 3	100%
De 3 hasta 4	De 4 hasta 5	125%
Hasta 5	Hasta 6	150%

V. Estudio de la Oferta⁵

Durante 2024-2025 se celebraron en el territorio regional, un total de 50.432 contratos relacionados con los códigos de naciones unidas descrito en el presente análisis:

⁵ <https://www.colombiacompra.gov.co/content/herramienta-de-visualizacion-para-el-analisis-de-la-demanda-y-de-la-oferta>

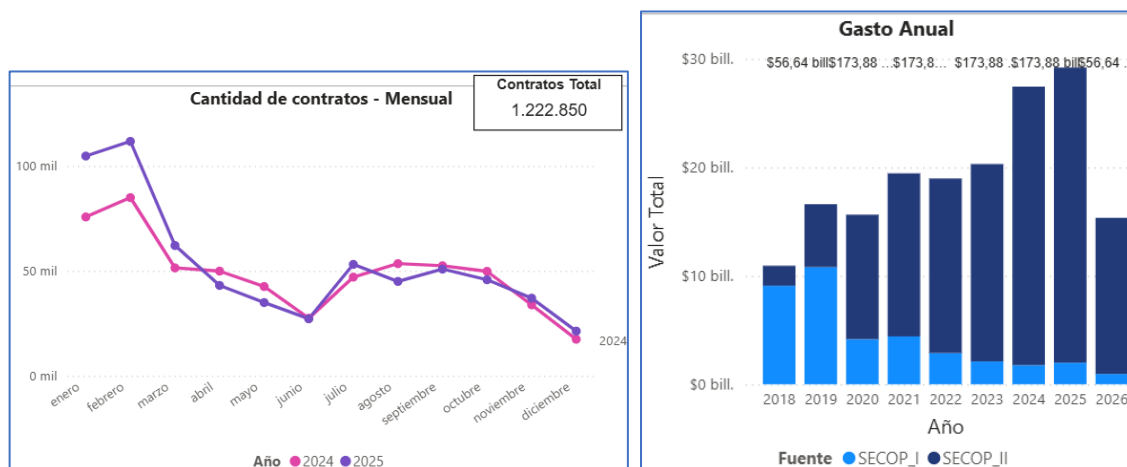


El comportamiento de la contratación por bienes y servicios relacionados con los códigos de naciones unidas descrito en el presente análisis, es el siguiente:

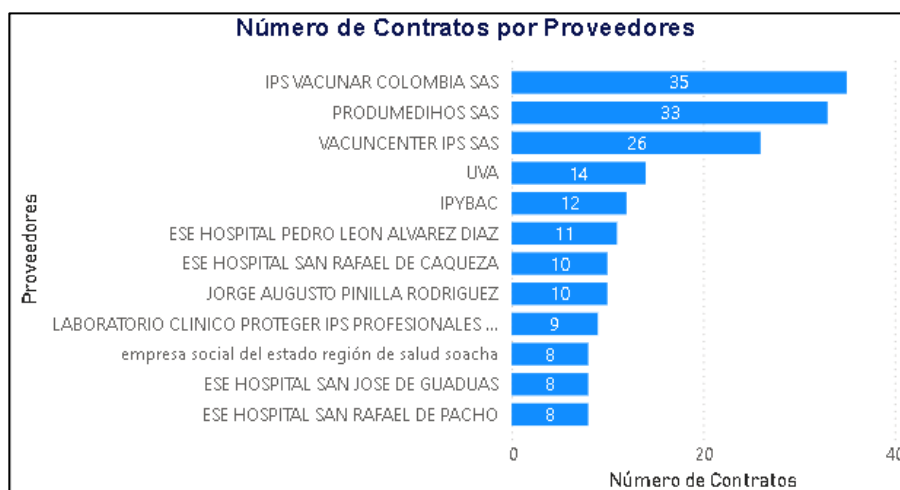
Año	2024			2025			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
8011 - Servicios de recursos humanos	24073	\$531.100.592.704	22,57%	25051	\$614.344.631.496	26,11%	49124	\$1.145.445.224.200	48,68%
801116 - Servicios de personal temporal	24073	\$531.100.592.704	22,57%	25051	\$614.344.631.496	26,11%	49124	\$1.145.445.224.200	48,68%
8111 - Servicios informáticos	6	\$436.019.235	0,02%	16	\$6.095.964.691	0,26%	22	\$6.531.983.926	0,28%
811120 - Servicios de datos	6	\$436.019.235	0,02%	16	\$6.095.964.691	0,26%	22	\$6.531.983.926	0,28%
8113 - Estadística	4	\$1.577.019.596	0,07%	2	\$389.504.418	0,02%	6	\$1.966.524.014	0,08%
811315 - Metodología y Análisis	4	\$1.577.019.596	0,07%	2	\$389.504.418	0,02%	6	\$1.966.524.014	0,08%
9314 - Servicios comunitarios y sociales	717	\$717.850.486.644	30,51%	563	\$481.359.451.873	20,46%	1280	\$1.199.209.938.517	50,96%
931415 - Desarrollo y servicios sociales	717	\$717.850.486.644	30,51%	563	\$481.359.451.873	20,46%	1280	\$1.199.209.938.517	50,96%
Total	24800	\$1.250.964.118.179	53,16%	25632	\$1.102.189.552.478	46,84%	50432	\$2.353.153.670.657	100,00%

IV. Análisis de la Demanda

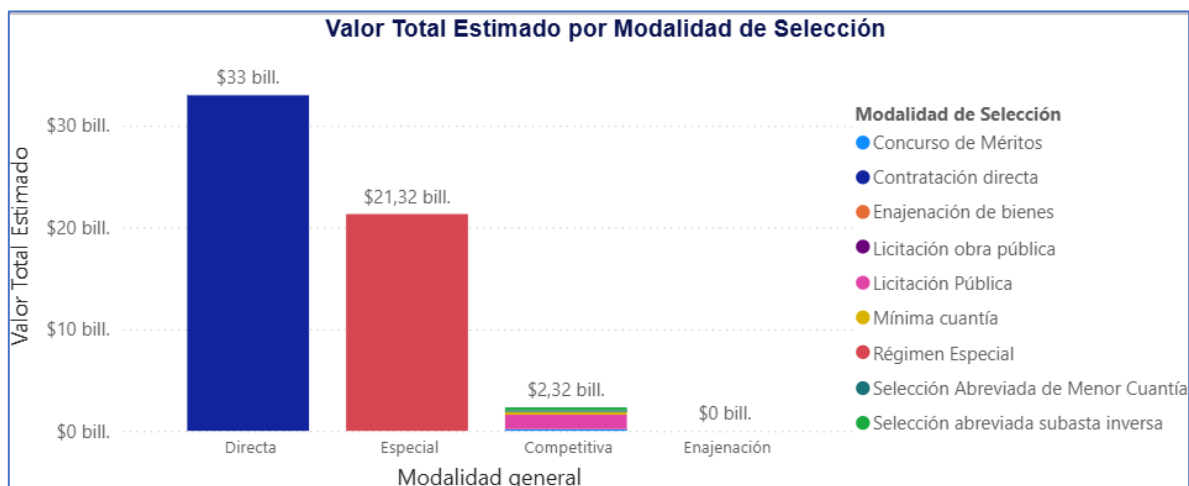
A lo largo de los años 2024-2025 se han celebrado a nivel nacional los siguientes 1.222.850 de contrataciones relacionados con el presente análisis del sector:



Los proveedores con mayor número de contratación son los siguientes:



La modalidad predilecta a para la celebración de estos contratos es competitiva:



A continuación, se presenta información referente a contratos similares al objeto del presente análisis correspondiente a los años anteriores.

N° Proceso	Objeto	Valor contratado
DF-2245-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, ASESORIA ORGANIZACIÓN, Y CAPACITACIÓN EN MATERIA SEGURIDAD VIAL DIRIGIDAS A LOS ACTORES VIALES Y COMUNIDADES DEL DEPARTAMENTO, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL, VIGENCIA 2025	\$160,000,000

V. Análisis Económico

Este análisis nos permite establecer el presupuesto oficial para esta contratación y los posibles proponentes a participar. A continuación, se detalla las conclusiones del proceso:

- La invitación a cotizar se envió a través de correo electrónico y al mismo tiempo por la plataforma del SECOP II, mediante solicitud de información a proveedores bajo el consecutivo SIP-030-2026: Total proveedores (3418) interesados (2) respondidas (1).


SIP-030-2026
 Solicitud de información a los Proveedores

EN ANÁLISIS
 UC: SECRETARÍA GENERAL

Fecha de presentación de ofertas 11/06/2026 5:00 PM
 Fecha de publicación 7/06/2026 1:35 AM

FORMACION SEGURIDAD VIAL

Detalle

Crear

OFERTAS (1)

Nombre de la oferta	Proveedor	Fecha de entrega	Valor global
SIP-030-2026-CUN	CUN	11/06/2026 2:29 PM	99.974.000 COP

- Para la realización del análisis económico, se consideraron las cotizaciones presentadas por los proveedores: **SAEN CORP, IMQ SERVICIOS & SUMINISTROS S.A.S., KAVA SERVICIOS & SUMINISTROS S.A.S, CUN.**
- Las cotizaciones recibidas cumplen con las características técnicas mínimas exigidas.
- El valor promedio total del mercado es **CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS M/L (\$159.413.802)**
- El presupuesto asignado para la futura contratación es **CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS M/L (\$159.413.802)** incluido todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.
- Para el proceso de selección de la contratación se tendrá en cuenta los precios promedios arrojados en el presente análisis del sector.



VI. Respuesta circular externa 004 CCE

Teniendo en cuenta el monto y la modalidad de la contratación, la entidad no está obligada a efectuar la adquisición mediante Acuerdo Marco, puede seguir haciéndolo mediante procedimiento de Mínima Cuantía. En efecto, conforme los más recientes pronunciamientos jurisprudenciales y con ocasión de la expedición del Art. 30 de la Ley 2069 de 2020, el procedimiento de Mínima Cuantía es autónomo e independiente a las compras mediante Acuerdo Marco y, además, la prevalencia que se consagraba de manera “obligatoria” en favor del uso de los A.M.P. en los eventos en que “concurrieren” ambos tipos, de mecanismos de selección, no cuenta a la fecha con sustento normativo dada la derogatoria tácita del Art. 42 de la Ley 1955 de 2019 y de ahí, que no puede predicarse tal exigibilidad.

Para constancia se firma en junio de 2026


Yisney Vargas R
Asesora Externa



Menú Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Procesos de la Entidad Estatal → Expediente

Volver

Opciones

⭐ Proceso : FORMACION SEGURIDAD VIAL - SIP-030-2026 (id.CO1.BDOS.10325121)

EN ANÁLISIS

Solicitud de información a los Proveedores

SIP-030-2026 (En análisis) Pliegos

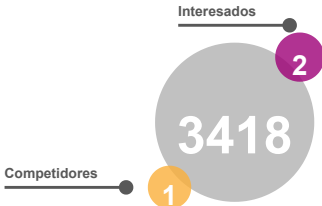
Unidad de contratación SECRETARIA GENERAL

Ver Enlace

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL PARA LA SUSTITUCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN ANIMAL, FORMACIÓN E INSERCIÓN LABORAL PARA LOS CARROMULEROS DEL MUNICIPIO DE MAGANGÜÉ

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de presentación de ofertas 11/06/2026 5:00 PM - Fecha de publicación 7/06/2026 1:35 AM

PROVEEDORES



LÍNEA DE TIEMPO

	Fecha de publicación de concurso	Plazo para solicitar aclaraciones	Presentación de ofertas
	07/06/2026	10/06/2026	11/06/2026

LISTA DE OFERTAS

Opciones

OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES

Contestar

No tiene ninguna observación a los documentos del proceso

Referencia de oferta	Entidad	Presentada	Oferta
SIP-030-2026-CUN	CUN	11/06/2026 2:29 PM	99.974.000

EVALUACIÓN ECONÓMICA

Nuevo

Opciones

MENSAJES

Crear

Sin mensajes

EVALUACIÓN

Opciones

TAREAS

Crear

Sin tareas

MODIFICACIONES / ADENDAS

Crear

No tiene ninguna modificación

PROVEEDORES SUSCRITOS

CUN
10/06/2026 6:59 PM
COMPAÑÍA PEDAGÓGICA
Comentarios Compañía Pedagógica
9/06/2026 10:21 PM

[Ver más »](#)

ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS

Las modificaciones serán aplicadas sólo en este proceso

Equipo: EQUIPO DE LA SECRETARÍA GENERAL PARA LA SOLICITUD DE COTIZACIONES / 7/06/2026 1:25 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL CON EXPERIENCIA EN TEMAS DE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL	Profesional con experiencia en formación y capacitación en temas de tránsito y seguridad vial. Se destaca por su capacidad para diseñar y ejecutar procesos pedagógicos innovadores, motivando a los participantes a adquirir conocimientos y habilidades prácticas para la prevención de accidentes. Actúa como mediador y facilitador, promoviendo la participación y el aprendizaje activo, y adaptando los contenidos a distintos contextos y públicos	REUNION	2	\$ 4.600.000	\$ 9.200.000
AUXILIAR LOGISTICO	Bachiller con formación técnica o experiencia en apoyo logístico para eventos. Encargado de asistir en el montaje, desmontaje y operación de actividades, manejo de materiales promocionales y atención a los participantes. Se caracteriza por su responsabilidad, proactividad y disposición para el trabajo en equipo, contribuyendo a la fluidez operativa de cada campaña	REUNION	3	\$ 900.000	\$ 2.700.000
ENTREGA DE CASCOS DE MOTOCICLETA PARA FOMENTAR LA SEGURIDAD VIAL	Entrega de cascos de motocicleta para 20 motociclistas en cada formación, con un total de 120	UNIDAD	107	\$ 399.813	\$ 42.780.000

	distribuidos en 6 sesiones. Los cascos deberán cumplir con normativas de seguridad certificadas.				
ENTREGA DE CHALECOS DE MOTOCICLETA PARA FOMENTAR LA SEGURIDAD VIAL	Entrega de chalecos reflectivos para 107 beneficiarios del proyecto. Los chalecos deberán ser de alta visibilidad para mejorar la seguridad de los conductores en la vía.	UNIDAD	107	\$ 139.000	\$ 14.873.000
FOLLETOS ILUSTRATIVOS y CARTILLA SOBRE NORMAS DE TRANSITO Y CONDUCCIÓN	Entrega de folletos ilustrativos y cartilla sobre normas de tránsito y conducción segura. Estos materiales contendrán información clara y visualmente atractiva para fomentar buenas prácticas en la vía.	UNIDAD	107	\$ 10.000	\$ 1.070.000
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refriegierios en la mañana y en la tarde.	UNIDAD	214	\$ 16.500	\$ 3.531.000
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y	UNIDAD	107	\$ 23.500	\$ 2.514.500

	empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada				
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam	UNIDAD	1	\$ 2.350.000	\$ 2.350.000
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	\$ 243.083	\$ 486.165
TOTAL					\$ 79.504.664,56

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Facilitador con experiencia en seguridad y salud en el trabajo	REUNION	2	\$ 4.800.000	\$ 9.600.000
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en montaje, asistencia y organización de la jornada	REUNION	3	\$ 850.000	\$ 2.550.000
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, folletos y material impreso sencillo	UNIDAD	107	\$ 10.500	\$ 1.123.500
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias.	UNIDAD	214	\$ 17.000	\$ 3.638.000
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107	\$ 24.500	\$ 2.621.500
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa	UNIDAD	1	\$ 2.100.000	\$ 2.100.000

	principal con mantel y video beam				
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	\$ 210.000	\$ 420.000
MANILLAS DE CAUCHO/SILICONA CON LOGO INSTITUCIONAL	Manilla promocional elaborada en silicona o caucho flexible, de alta resistencia, reutilizable, cómoda para uso diario y apta para actividades institucionales, campañas pedagógicas, ferias y jornadas de sensibilización. Largo o circunferencia: entre 18 y 20,2 cm. Ancho: entre 1,2 y 1,5 cm.	UNIDAD	107	\$ 25.000	\$ 2.675.000
TERMOS INSTITUCIONALES	Termos en acero inoxidable o doble pared, capacidad aproximada entre 500 y 600 ml, marcación institucional.	UNIDAD	107	\$ 57.862	\$ 6.191.273
TOTAL					\$ 30.919.273

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL EN FINANZAS/EMPREDIMIENTO	Facilitador para jornada completa, con experiencia en educación financiera, generación de ingresos y contabilidad básica	REUNION	2	\$ 4.400.000	\$ 8.800.000
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en registro, atención, entrega de materiales y organización	REUNION	3	\$ 850.000	\$ 2.550.000
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, guías, talleres impresos y formatos de trabajo	UNIDAD	107	\$ 37.709	\$ 4.034.877
LIBRETAS INSTITUCIONALES	tamaño aproximado 14 x 21 cm, mínimo 50 hojas internas rayadas, portada full color, anilladas o pegadas.	UNIDAD	107	\$ 24.500	\$ 2.621.500
LAPICEROS INSTITUCIONALES	Lapicero tinta azul o negra, cuerpo plástico o metálico, marcación institucional y referente al evento	UNIDAD	107	\$ 5.000	\$ 535.000
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerio en la mañana o tarde, con bebida.	UNIDAD	214	\$ 17.000	\$ 3.638.000
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107	\$ 23.500	\$ 2.514.500
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a	UNIDAD	1	\$ 2.300.000	\$ 2.300.000



SAEN CORP

SAINTZ ENGINEER CORPORATION
NIT 901.712.527-3

LOGISTICA NECESARIA)	disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam				
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	\$ 180.000	\$ 360.000
TOTAL					\$ 27.353.877

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL EN SERVICIO AL CLIENTE	Facilitador para jornada completa, con experiencia en educación financiera, generación de ingresos y contabilidad básica	REUNION	2	\$ 4.350.000	\$ 8.700.000
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en registro, atención, entrega de materiales y organización	REUNION	3	\$ 920.000	\$ 2.760.000
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, guías, talleres impresos y formatos de trabajo	UNIDAD	107	\$ 13.000	\$ 1.391.000
CAMISetas INSTITUCIONALES	Camisetas unisex, cuello redondo, tela tipo algodón peinado o dry fit, gramaje mínimo 180 g, estampado o marcación institucional a dos caras, tallas surtidas S, M, L y XL. Mensaje referente a la seguridad y salud en el trabajo.	UNIDAD	107	\$ 36.000	\$ 3.852.000
BOLSO DE APOYO PEDAGOGICO	bolso elaborado en lona, lona liviana, lona cruda, cambrel o material textil reutilizable de características similares, con maniguetas o asas reforzadas para cargue manual, costuras laterales y de fondo con buen acabado, resistente para el uso institucional y entrega de material promocional o pedagógico. Alto: 35 a 40 cm Ancho: 30 a 35 cm Fuelle o base: 8 a 10 cm Largo de maniguetas: 50 a 60 cm Con estampado	UNIDAD	107	\$ 23.500	\$ 2.514.500

	institucional a una cara, en serigrafía, DTF, sublimación o técnica equivalente, de acuerdo con el diseño aprobado por la entidad. Área mínima de impresión aproximada: 20 x 20 cm.				
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerio en la mañana o tarde, con bebida.	UNIDAD	214	\$ 17.500	\$ 3.745.000
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107	\$ 24.500	\$ 2.621.500
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam	UNIDAD	1	\$ 2.150.000	\$ 2.150.000



SAEN CORP

SAINTZ ENGINEER CORPORATION
NIT 901.712.527-3

PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	\$ 356.453	\$ 712.906
TOTAL					\$ 28.446.906

Atentamente,

VICTOR ALFONSO SANTIZ PINEDA
GERENTE GENERAL

ESTACIÓN DE SERVICIOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL PARA LA SUSTITUCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRACCÓN ANIMAL, FORMACIÓN E INSERCIÓN LABORAL PARA LOS CARROTEROS DEL MUNICIPIO DE MAGANGUÉ				PROVEEDOR		
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	IVA(4 aplicu)	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
MÓDULO 1 - SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL						
1.1	SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL FORMACION	JORNADA COMPLETA	20 HORAS	\$ 320.000,00		\$ 6.400.000,00
1.2	ENTREGA DE CASCO DE MOTOCICLETA PARA FOMENTAR LA SEGURIDAD VIAL Total de 120 distribuidos en 6 sesiones. Los cascos deberán cumplir con normativas de seguridad certificadas.	UND	120	\$ 180.000,00		\$ 21.600.000,00
1.3	ENTREGA DE CHALECOS DE MOTOCICLETA PARA FOMENTAR LA SEGURIDAD VIAL. Chalecos reflectivos para 107 beneficiarios del proyecto. Los chalecos deberán ser de alta visibilidad para mejorar la seguridad de los conductores en la vía.	UND	107	\$ 35.000,00		\$ 3.745.000,00
1.4	FOLLETOS ILUSTRATIVOS Y CARTILLA SOBRE NORMAS DE TRANSITO Y CONDUCCIÓN Entrega de folletos ilustrativos y cartilla sobre normas de tránsito y conducción segura. Estos materiales contendrán información clara y visualmente atractiva para fomentar buenas prácticas en la vía.	UND	107	\$ 15.000,00		\$ 1.605.000,00
1.5	REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN Compendio por algunas de las siguientes opciones: pedrito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerios en la mañana y en la tarde.	UND	214	\$ 18.000,00		\$ 3.852.000,00
1.6	ALMUERZO servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada.	UND	107	\$ 25.000,00		\$ 2.675.000,00
1.7	ALQUILER SALÓN PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), vitas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam.	UND	1	\$ 1.500.000,00		\$ 1.500.000,00
1.8	PENDONES Pendón o roll-up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lana o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UND	2	\$ 200.000,00		\$ 400.000,00
MÓDULO 2 - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO						
2.1	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO FORMACION	JORNADA COMPLETA	20 HORAS	\$ 320.000,00		\$ 6.400.000,00
2.2	MATERIAL PEDAGOGICO Cartillas, folletos y material impreso sencillo	UND	107	\$ 20.000,00		\$ 2.140.000,00
2.3	REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN Compendio por algunas de las siguientes opciones: pedrito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerios en la mañana y en la tarde.	UND	214	\$ 18.000,00		\$ 3.852.000,00
2.4	ALMUERZO servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada.	UND	107	\$ 25.000,00		\$ 2.675.000,00
2.5	ALQUILER SALÓN PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), vitas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam.	UND	1	\$ 1.500.000,00		\$ 1.500.000,00
2.6	PENDONES Pendón o roll-up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lana o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UND	2	\$ 200.000,00		\$ 400.000,00
2.7	MANILLAS DE CAUCHO/SILICONA CON LOGO INSTITUCIONAL Manilla promocional elaborada en silicona o caucho flexible, de alta resistencia, reutilizable, diseñada para uso diario y para para actividades institucionales, campañas pedagógicas, ferias y jornadas de sensibilización. Largo o circunferencia: entre 18 y 20,2 cm. Ancho: entre 1,2 y 1,5 cm.	UND	107	\$ 8.000,00		\$ 856.000,00
2.8	TERMINOS INSTITUCIONALES Termos en acero inoxidable o doble panel, capacidad aproximada entre 500 y 600 ml, marcado institucional.	UND	107	\$ 22.000,00		\$ 2.354.000,00
MÓDULO 3 - FINANZAS PERSONALES Y CONTABILIDAD BÁSICA						
3.1	FINANZAS PERSONALES Y CONTABILIDAD BASICA FORMACION	JORNADA COMPLETA	10 HORAS	\$ 320.000,00		\$ 3.200.000,00
3.2	MATERIAL PEDAGOGICO Cartillas, guías, folletos, impresos y formatos de trabajo	UNIDAD	107	\$ 30.000,00		\$ 3.210.000,00
3.3	LIBRETAS INSTITUCIONALES Libreta aproximada 14 x 21 cm, mínimo 50 hojas intervas rayadas, portada full color, anilladas o pagadas.	UNIDAD	107	\$ 10.000,00		\$ 1.070.000,00
3.4	LAPICEROS INSTITUCIONALES Lapiceros tipo azul o negro, cuerpo plástico o metálico, marcación institucional o referente al evento	UNIDAD	107	\$ 5.000,00		\$ 535.000,00
3.5	REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN Los refrigerios deberán estar compuestos por algunas de las siguientes opciones: pedrito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigierio en la mañana o tarde, con bebida.	UNIDAD	214	\$ 18.000,00		\$ 3.852.000,00
3.6	ALMUERZO servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada.	UNIDAD	107	\$ 25.000,00		\$ 2.675.000,00
3.7	ALQUILER SALÓN PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA) Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), vitas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam.	UNIDAD	1	\$ 1.500.000,00		\$ 1.500.000,00
3.8	PENDONES Pendón o roll-up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lana o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	\$ 200.000,00		\$ 400.000,00
MÓDULO 4 - SERVICIO AL CLIENTE Y GENERACIÓN DE INGRESOS						
4.1	SERVICIO AL CLIENTE Y GENERACION DE INGRESOS FORMACION	JORNADA COMPLETA	10 HORAS	\$ 320.000,00		\$ 3.200.000,00
4.2	MATERIAL PEDAGOGICO Cartillas, guías, folletos impresos y formatos de trabajo	UNIDAD	107	\$ 30.000,00		\$ 3.210.000,00
4.3	CAMISetas INSTITUCIONALES Camiseta: urtica, cuello redondo, tipo tipo algodón peinado o dry fit, gramaje mínimo 180 g, estampado o marcación institucional a dos caras, tallas surtidas S, M, L y XL. Mensaje referente a la seguridad y salud en el trabajo.	UNIDAD	107	\$ 35.000,00		\$ 3.745.000,00
4.4	BOLSO DE APOYO PEDAGOGICO Bolso elaborado en lana, lana hilana, lana cruda, cambiel o material textil reutilizable de características similares, con manguitas o asas reforzadas para cargar manual, costuras laterales y de fondo con buen acabado, resistente para su uso institucional y entrega de material promocional o pedagógico. Alto: 35 x 40 cm Ancho: 30 x 35 cm Fuelle o base: 8 x 10 cm Largo de manguitas: 50 x 60 cm Con estampado institucional a una cara, en serigrafía, DTG, sublimación o técnica equivalente, de acuerdo con el diseño aprobado por la entidad. Área mínima de impresión aproximada: 20 x 20 cm	UNIDAD	107	\$ 28.000,00		\$ 2.996.000,00
4.5	REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN Los refrigerios deberán estar compuestos por algunas de las siguientes opciones: pedrito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigierio en la mañana o tarde, con bebida.	UNIDAD	214	\$ 18.000,00		\$ 3.852.000,00
4.6	ALMUERZO servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada.	UNIDAD	107	\$ 25.000,00		\$ 2.675.000,00
4.7	ALQUILER SALÓN PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA) Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), vitas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam.	UNIDAD	1	\$ 1.500.000,00		\$ 1.500.000,00
4.8	PENDONES Pendón o roll-up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lana o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	\$ 200.000,00		\$ 400.000,00
VALOR TOTAL						\$ 99.974.000,00

NOTA: El componente salero humano requiere para el desarrollo de la formación se encuentra detallado en anexo especificación COSTOS, tiene en cuenta para el cálculo de su valor.

Cartagena de Indias D. T. y C.

18/JUNIO/2026

Señores

GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

Ciudad

Asunto: Presentación de Propuesta Económica

Respetados señores:

KAVA SERVICIOS & SUMINISTROS S.A.S., identificada con NIT **902024795-2**, se permite presentar la siguiente propuesta económica para la ejecución de actividades de formación, sensibilización, fortalecimiento de capacidades y apoyo logístico, orientadas al cumplimiento de los objetivos y metas establecidos por la Gobernación de Bolívar.

Nuestra propuesta ha sido estructurada con un enfoque integral, contemplando el talento humano especializado, los recursos logísticos, el material pedagógico, los suministros y demás elementos necesarios para garantizar el adecuado desarrollo de cada actividad. Asimismo, está diseñada para promover la participación activa de los beneficiarios, fortalecer conocimientos y generar impactos positivos que contribuyan al desarrollo social y comunitario del Departamento de Bolívar.

En **KAVA SERVICIOS & SUMINISTROS S.A.S.** contamos con la experiencia, capacidad operativa y compromiso institucional necesarios para ejecutar proyectos con altos estándares de calidad, eficiencia y transparencia, garantizando el cumplimiento oportuno de las actividades programadas y la adecuada administración de los recursos asignados.

Agradecemos la oportunidad de presentar nuestra oferta y reiteramos nuestra disposición para contribuir al éxito de las iniciativas lideradas por la Gobernación de Bolívar, aportando soluciones integrales que generen valor, confianza y resultados sostenibles para las comunidades beneficiarias.

Atentamente.

KAVA SERVICIOS & SUMINISTROS S.A.S.
NIT: 902024795-2

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL CON EXPERIENCIA EN TEMAS DE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL	Profesional con experiencia en formación y capacitación en temas de tránsito y seguridad vial. Se destaca por su capacidad para diseñar y ejecutar procesos pedagógicos innovadores, motivando a los participantes a adquirir conocimientos y habilidades prácticas para la prevención de accidentes. Actúa como mediador y facilitador, promoviendo la participación y el aprendizaje activo, y adaptando los contenidos a distintos contextos y públicos	REUNION	2	4.200.000,00	8.400.000,00
AUXILIAR LOGISTICO	Bachiller con formación técnica o experiencia en apoyo logístico para eventos. Encargado de asistir en el montaje, desmontaje y operación de actividades, manejo de materiales promocionales y atención a los participantes. Se caracteriza por su responsabilidad, proactividad y disposición para el trabajo en equipo,	REUNION	3	950.000,00	2.850.000,00

	<i>contribuyendo a la fluidez operativa de cada campaña</i>				
<i>ENTREGA DE CASCOS DE MOTOCICLETA PARA FOMENTAR LA SEGURIDAD VIAL</i>	<i>Entrega de cascos de motocicleta para 20 motociclistas en cada formación, con un total de 120 distribuidos en 6 sesiones. Los cascos deberán cumplir con normativas de seguridad certificadas.</i>	<i>UNIDAD</i>	<i>107</i>	<i>410.627,71</i>	<i>43.937.164,97</i>
<i>ENTREGA DE CHALECOS DE MOTOCICLETA PARA FOMENTAR LA SEGURIDAD VIAL</i>	<i>Entrega de chalecos reflectivos para 107 beneficiarios del proyecto. Los chalecos deberán ser de alta visibilidad para mejorar la seguridad de los conductores en la vía.</i>	<i>UNIDAD</i>	<i>107</i>	<i>135.000,00</i>	<i>14.445.000,00</i>
<i>FOLLETOS ILUSTRATIVOS y CARTILLA SOBRE NORMAS DE TRANSITO Y CONDUCCIÓN</i>	<i>Entrega de folletos ilustrativos y cartilla sobre normas de tránsito y conducción segura. Estos materiales contendrán información clara y visualmente atractiva para fomentar buenas prácticas en la vía.</i>	<i>UNIDAD</i>	<i>107</i>	<i>9.500,00</i>	<i>1.016.500,00</i>
<i>REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN</i>	<i>Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o</i>	<i>UNIDAD</i>	<i>214</i>	<i>17.000,00</i>	<i>3.638.000,00</i>

	<i>gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerios en la mañana y en la tarde.</i>				
ALMUERZO	<i>servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada</i>	UNIDAD	107	24.000,00	2.568.000,00
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	<i>Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam</i>	UNIDAD	1	2.200.000,00	2.200.000,00
PENDONES	<i>Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.</i>	UNIDAD	2	230.000,00	460.000,00
TOTAL					79.514.664,97

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL EN FINANZAS/EMPREN- DIMIENTO	Facilitador para jornada completa, con experiencia en educación financiera, generación de ingresos y contabilidad básica	REUNION	2	4.600.000,00	9.200.000,00
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en registro, atención, entrega de materiales y organización	REUNION	3	900.000,00	2.700.000,00
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, guías, talleres impresos y formatos de trabajo	UNIDAD	107	10.500,00	1.123.500,00
LIBRETAS INSTITUCIONALES	tamaño aproximado 14 x 21 cm, mínimo 50 hojas internas rayadas, portada full color, anilladas o pegadas.	UNIDAD	107	26.000,00	2.782.000,00
LAPICEROS INSTITUCIONALES	Lapicero tinta azul o negra, cuerpo plástico o metálico, marcación institucional y referente al evento	UNIDAD	107	5.500,00	588.500,00
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerio en	UNIDAD	214	16.000,00	3.424.000,00

	<i>la mañana o tarde, con bebida.</i>				
ALMUERZO	<i>servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada</i>	UNIDAD	107	24.000,00	2.568.000,00
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	<i>Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam</i>	UNIDAD	1	2.200.000,00	2.200.000,00
PENDONES	<i>Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.</i>	UNIDAD	2	100.000,00	200.000,00
TOTAL					24.786.000,00

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Facilitador con experiencia en seguridad y salud en el trabajo	REUNION	2	4.700.000,00	9.400.000,00
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en montaje, asistencia y organización de la jornada	REUNION	3	950.000,00	2.850.000,00
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, folletos y material impreso sencillo	UNIDAD	107	11.500,00	1.230.500,00
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias.	UNIDAD	214	16.000,00	3.424.000,00
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado	UNIDAD	107	24.000,00	2.568.000,00

	<i>para garantizar comodidad y permanencia en la jornada</i>				
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	<i>Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam</i>	UNIDAD	1	2.300.000,00	2.300.000,00
PENDONES	<i>Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.</i>	UNIDAD	2	220.000,00	440.000,00
MANILLAS DE CAUCHO/SILICONA CON LOGO INSTITUCIONAL	<i>Manilla promocional elaborada en silicona o caucho flexible, de alta resistencia, reutilizable, cómoda para uso diario y apta para actividades institucionales, campañas pedagógicas, ferias y jornadas de sensibilización.</i>	UNIDAD	107	28.000,00	2.996.000,00

	<i>Largo o circunferencia: entre 18 y 20,2 cm. Ancho: entre 1,2 y 1,5 cm.</i>				
<i>TERMOS INSTITUCIONALES</i>	<i>Termos en acero inoxidable o doble pared, capacidad aproximada entre 500 y 600 ml, marcación institucional.</i>	<i>UNIDAD</i>	<i>107</i>	<i>55.500,00</i>	<i>5.938.500,00</i>
TOTAL					31.147.000,00

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL EN SERVICIO AL CLIENTE	Facilitador para jornada completa, con experiencia en servicio al cliente	REUNION	2	4.700.000,00	9.400.000,00
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en registro, atención, entrega de materiales y organización	REUNION	3	950.000,00	2.850.000,00
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, guías, talleres impresos y formatos de trabajo	UNIDAD	107	12.000,00	1.284.000,00
CAMISETAS INSTITUCIONALES	Camisetas unisex, cuello redondo, tela tipo algodón peinado o dry fit, gramaje mínimo 180 g, estampado o marcación institucional a dos caras, tallas surtidas S, M, L y XL. Mensaje referente a la seguridad y salud en el trabajo.	UNIDAD	107	34.500,00	3.691.500,00
BOLSO DE APOYO PEDAGOGICO	bolso elaborado en lona, lona liviana, lona cruda, cambrel o material textil reutilizable de características similares, con maniguetas o asas reforzadas para cargue manual, costuras laterales y de fondo con buen acabado, resistente para el uso institucional y entrega de material promocional o pedagógico. Alto: 35 a 40 cm Ancho: 30 a 35 cm Fuelle o base: 8 a 10 cm Largo de maniguetas: 50 a 60 cm	UNIDAD	107	25.500,00	2.728.500,00

	Con estampado institucional a una cara, en serigrafía, DTF, sublimación o técnica equivalente, de acuerdo con el diseño aprobado por la entidad. Área mínima de impresión aproximada: 20 x 20 cm.				
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerio en la mañana o tarde, con bebida.	UNIDAD	214	18.000,00	3.852.000,00
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107	25.000,00	2.675.000,00
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam	UNIDAD	1	2.500.000,00	2.500.000,00

PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	250.000,00	500.000,00
TOTAL					29.481.000,00

"Trabajamos con compromiso, calidad y responsabilidad para impulsar el desarrollo de las comunidades y fortalecer el impacto de cada proyecto que ejecutamos."

CARTAGENA, BOLIVAR

09/JUNIO/2026

**COTIZACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN,
SEGURIDAD VIAL Y FORTALECIMIENTO SOCIAL EN EL DEPARTAMENTO DE
BOLÍVAR**

Señores

GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

Cordial saludo,

Por medio de la presente, **IMQ SERVICIOS & SUMINISTROS S.A.S.** Identificada con NIT **900491081-7**, tiene el gusto de presentar la siguiente propuesta económica para la ejecución de las actividades contempladas dentro del proyecto, orientadas al fortalecimiento de capacidades, la formación ciudadana, la promoción de la seguridad vial, el emprendimiento, el servicio al cliente y demás acciones de impacto social dirigidas a los beneficiarios del programa.

Nuestra propuesta ha sido estructurada de manera integral, contemplando el suministro de talento humano especializado, apoyo logístico, material pedagógico, dotación institucional, espacios adecuados para el desarrollo de las jornadas, alimentación, refrigerios y demás recursos necesarios para garantizar el cumplimiento efectivo de los objetivos planteados por la Gobernación de Bolívar. Cada uno de los componentes incluidos responde a criterios de calidad, eficiencia, pertinencia y sostenibilidad, buscando generar experiencias formativas significativas y resultados de alto impacto para la población beneficiaria.

En **IMQ SERVICIOS & SUMINISTROS S.A.S.** contamos con la capacidad técnica, administrativa y operativa para desarrollar proyectos de carácter social, educativo e institucional, respaldados por un equipo de profesionales altamente calificados y comprometidos con la excelencia en la prestación del servicio. Nuestra experiencia nos permite ejecutar actividades bajo altos estándares de calidad, garantizando una adecuada administración de los recursos, el cumplimiento de los cronogramas establecidos y la satisfacción de las entidades contratantes.

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL CON EXPERIENCIA EN TEMAS DE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL	Profesional con experiencia en formación y capacitación en temas de tránsito y seguridad vial. Se destaca por su capacidad para diseñar y ejecutar procesos pedagógicos innovadores, motivando a los participantes a adquirir conocimientos y habilidades prácticas para la prevención de accidentes. Actúa como mediador y facilitador, promoviendo la participación y el aprendizaje activo, y adaptando los contenidos a distintos contextos y públicos	REUNION	2	4.400.000,00	8.800.000,00
AUXILIAR LOGISTICO	Bachiller con formación técnica o experiencia en apoyo logístico para eventos. Encargado de asistir en el montaje, desmontaje y operación de actividades, manejo de materiales promocionales y atención a los participantes. Se caracteriza por su responsabilidad, proactividad y disposición para el trabajo en equipo, contribuyendo a la fluidez operativa de cada campaña	REUNION	3	980.000,00	2.940.000,00

ENTREGA DE CASCOS DE MOTOCICLETA PARA FOMENTAR LA SEGURIDAD VIAL	Entrega de cascos de motocicleta para 20 motociclistas en cada formación, con un total de 120 distribuidos en 6 sesiones. Los cascos deberán cumplir con normativas de seguridad certificadas.	UNIDAD	107	401.000,00	42.907.000,00
ENTREGA DE CHALECOS DE MOTOCICLETA PARA FOMENTAR LA SEGURIDAD VIAL	Entrega de chalecos reflectivos para 107 beneficiarios del proyecto. Los chalecos deberán ser de alta visibilidad para mejorar la seguridad de los conductores en la vía.	UNIDAD	107	137.000,00	14.659.000,00
FOLLETOS ILUSTRATIVOS y CARTILLA SOBRE NORMAS DE TRANSITO Y CONDUCCIÓN	Entrega de folletos ilustrativos y cartilla sobre normas de tránsito y conducción segura. Estos materiales contendrán información clara y visualmente atractiva para fomentar buenas prácticas en la vía.	UNIDAD	107	11.000,00	1.177.000,00
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua	UNIDAD	214	17.500,00	3.745.000,00

	para las beneficiarias. Refrigerios en la mañana y en la tarde.				
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107	24.500,00	2.621.500,00
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam	UNIDAD	1	2.100.000,00	2.100.000,00
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	283.082,50	566.165,00
TOTAL					79.515.665,00

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Facilitador con experiencia en seguridad y salud en el trabajo	REUNION	2	4.350.000,00	8.700.000,00
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en montaje, asistencia y organización de la jornada	REUNION	3	875.000,00	2.625.000,00
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, folletos y material impreso sencillo	UNIDAD	107	12.500,00	1.337.500,00
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias.	UNIDAD	214	15.500,00	3.317.000,00
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107	23.500,00	2.514.500,00
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire	UNIDAD	1	2.150.000,00	2.150.000,00

LOGISTICA NECESARIA)	acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam				
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	205.000,00	410.000,00
MANILLAS DE CAUCHO/SILICONA CON LOGO INSTITUCIONAL	Manilla promocional elaborada en silicona o caucho flexible, de alta resistencia, reutilizable, cómoda para uso diario y apta para actividades institucionales, campañas pedagógicas, ferias y jornadas de sensibilización. Largo o circunferencia: entre 18 y 20,2 cm. Ancho: entre 1,2 y 1,5 cm.	UNIDAD	107	27.500,00	2.942.500,00
TERMOS INSTITUCIONALES	Termos en acero inoxidable o doble pared, capacidad aproximada entre 500 y 600 ml, marcación institucional.	UNIDAD	107	46.421,24	4.967.072,68
TOTAL					28.963.572,68

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL EN FINANZAS/EMPRENDIMIENTO	Facilitador para jornada completa, con experiencia en educación financiera, generación de ingresos y contabilidad básica	REUNION	2	4.700.000,00	9.400.000,00
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en registro, atención, entrega de materiales y organización	REUNION	3	900.000,00	2.700.000,00
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, guías, talleres impresos y formatos de trabajo	UNIDAD	107	14.000,00	1.498.000,00
LIBRETAS INSTITUCIONALES	tamaño aproximado 14 x 21 cm, mínimo 50 hojas internas rayadas, portada full color, anilladas o pegadas.	UNIDAD	107	26.500,00	2.835.500,00
LAPICEROS INSTITUCIONALES	Lapicero tinta azul o negra, cuerpo plástico o metálico, marcación institucional y referente al evento	UNIDAD	107	5.500,00	588.500,00
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerio en la mañana o tarde, con bebida.	UNIDAD	214	16.500,00	3.531.000,00

ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107	24.500,00	2.621.500,00
ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam	UNIDAD	1	2.400.000,00	2.400.000,00
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	250.000,00	500.000,00
TOTAL					26.074.500,00

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PROFESIONAL EN SERVICIO AL CLIENTE	Facilitador para jornada completa, con experiencia en educación financiera, generación de ingresos y contabilidad básica	REUNION	2	4.620.000,00	9.240.000,00
AUXILIAR LOGISTICO	Apoyo en registro, atención, entrega de materiales y organización	REUNION	3	875.000,00	2.625.000,00
MATERIAL PEDAGOGICO	Cartillas, guías, talleres impresos y formatos de trabajo	UNIDAD	107	11.800,00	1.262.600,00
CAMISETAS INSTITUCIONALES	Camisetas unisex, cuello redondo, tela tipo algodón peinado o dry fit, gramaje mínimo 180 g, estampado o marcación institucional a dos caras, tallas surtidas S, M, L y XL. Mensaje referente a la seguridad y salud en el trabajo.	UNIDAD	107	34.250,00	3.664.750,00
BOLSO DE APOYO PEDAGOGICO	bolso elaborado en lona, lona liviana, lona cruda, cambrel o material textil reutilizable de características similares, con maniguetas o asas reforzadas para cargue manual, costuras laterales y de fondo con buen acabado, resistente para el uso institucional y entrega de material promocional o pedagógico. Alto: 35 a 40 cm Ancho: 30 a 35 cm Fuelle o base: 8 a	UNIDAD	107	24.750,00	2.648.250,00

	10 cm Largo de maniguetas: 50 a 60 cm Con estampado institucional a una cara, en serigrafía, DTF, sublimación o técnica equivalente, de acuerdo con el diseño aprobado por la entidad. Área mínima de impresión aproximada: 20 x 20 cm.				
REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN	Refrigerios e hidratación para 107 beneficiarios; Los refrigerios deberán estar compuesto por algunas las siguientes opciones: dedito de queso, pastelito de carne o pollo o sandwich, para la hidratación jugo o gaseosa. También se deberá proporcionar estación de café y botellas de agua para las beneficiarias. Refrigerio en la mañana o tarde, con bebida.	UNIDAD	214	16.750,00	3.584.500,00
ALMUERZO	servicio de alimentación sencilla para los beneficiarios del proyecto durante la actividad, con menú básico, bebida y empaque, pensado para garantizar comodidad y permanencia en la jornada	UNIDAD	107	23.750,00	2.541.250,00

ALQUILER SALON PARA REALIZACIÓN DE EVENTO (INCLUYE SILLAS, SISTEMA DE SONIDO Y DEMAS LOGISTICA NECESARIA)	Salones con capacidad para 107 personas para el desarrollo de las formaciones que contenga ventilación o aire acondicionado (sujeto a disponibilidad), sillas, sonido con parlantes, mesa principal con mantel y video beam	UNIDAD	1	2.250.000,00	2.250.000,00
PENDONES	Pendón o roll up pedagógico con estructura retráctil en aluminio, impresión full color en lona o polipropileno, medida aproximada 0,80 m x 2,00 m, incluye bolso.	UNIDAD	2	214.528,00	429.056,00
TOTAL					28.245.406,00

Reiteramos nuestro compromiso con el desarrollo social del Departamento de Bolívar y con la generación de espacios que promuevan la educación, la seguridad, la inclusión y el fortalecimiento de competencias para el mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades beneficiarias.

Agradecemos la confianza depositada en nuestra organización y ponemos a disposición toda nuestra experiencia y capacidad institucional para contribuir al éxito de esta importante iniciativa.

Atentamente.

IMQ SERVICIOS & SUMINISTROS S.A.S.
NIT: 900491081-7

"Comprometidos con la excelencia, la transformación social y la construcción de oportunidades para el desarrollo de las comunidades."