

## Información general

### Identificación del contrato

|  |  |
|--|--|
| <b>ID del contrato en SECOP</b>          | CO1.PCCNTR.9590802   |
| <b>Versión del contrato</b>              | 1  |
| <b>Estado de contrato</b>                | En ejecución   |
| <b>Fecha de generación del estado</b>    | 4 horas de tiempo transcurrido (24/06/2026 3:07:11 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  |
| <b>Número del contrato</b>               | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 003   |
| <b>Objeto del contrato</b>               | AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, ECONÓMICOS, OPERATIVOS, LOGÍSTICOS, HUMANOS Y TÉCNICOS ENTRE EL MUNICIPIO DE IPIALES Y EL FONDO MIXTO DE CULTURA DE IPIALES, CON EL OBJETIVO DE REALIZAR LOS EVENTOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE IPIALES, NARIÑO |
| <b>Tipo de Contrato</b>                  | Otro   |
| <b>¿Asociado a otro contrato?</b>        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No   |
| <b>Duración del contrato</b>             | 174 Días   |
| <b>Fecha de inicio de contrato</b>       | 1 hora de tiempo transcurrido (24/06/2026 5:51:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)   |
| <b>Fecha de terminación del contrato</b> | 15/12/2026 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  |
| <b>Tiempo adiciones en días</b>          | 0 días   |
| <b>Liquidación</b>                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |
| <b>Obligaciones Ambientales</b>          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |
| <b>Obligaciones pos consumo</b>          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |
| <b>Reversión</b>                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |

### Información de la Entidad Estatal contratante



#### ALCALDIA MUNICIPAL DE IPIALES

COLOMBIA, Ipiales  
★★★★★

0 Recomendación(es)



### Información del Proveedor contratista



#### FONDO MIXTO DE CULTURA - IPIALES

COLOMBIA, Ipiales  
Número de documento 901033274

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                        | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| FONDO MIXTO DE CULTURA - IPIALES |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: FONDO MIXTO DE CULTURA IPIALES  
Fecha de aprobación: 24/06/2026 5:15:47 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: DAVID TARCISIO VILLAMIL ROSAS  
Fecha de aprobación: 24/06/2026 5:49:04 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_9590802\\_Firmado](#)

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Tipo de proceso</b>         | Contratación directa                        |
| <b>Unidad de contratación</b>  | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION |
| <b>Proceso de Contratación</b> | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 003            |
| <b>Título de la oferta</b>     | ☐☐☐   |
| <b>Cuantía del contrato</b>    | 38.000.000 COP                              |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

---

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

---

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

---

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

---

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

---

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Configuración financiera - Pago de anticipos

---

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

Condiciones de facturación y pago

---

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

---

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9590802

Proveedor FONDO MIXTO DE CULTURA - IPIALES

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

---

| Descripción   | Nombre |
|---|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CARRERA 6 # 8-75 PLAZA 20 DE JULIO EDIFICIO CAM IPIALES  
NARIÑO COLOMBIA

**Ubicación** CO-NAR-52356 - Ipiales

**País** COLOMBIA

**Departamento** Nariño

**Municipio** Ipiales

**Dirección** CARRERA 6 # 8-75 PLAZA 20 DE JULIO EDIFICIO CAM IPIALES  
NARIÑO COLOMBIA

**Código postal** 524061

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección             | Ubicación                   |
|----|-----------------------|-----------------------------|
| 1  | PLAZA 20 DE JULIO CAM | COLOMBIA > Nariño > Ipiales |

Bienes y servicios

1 CO1.PCINTR:9590802

1.1

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
38.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--|----------|--------|--------------------------|-----------------|--|
| 1             | 93141506      | AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, ECONÓMICOS, OPERATIVOS, LOGÍSTICOS, HUMANOS Y TÉCNICOS ENTRE EL MUNICIPIO DE IPIALES Y EL FONDO MIXTO DE CULTURA DE IPIALES, CON EL OBJETIVO DE REALIZAR LOS EVENTOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE IPIALES, NARIÑO | 1,00     | UN     | 38.000.000,00            | 38.000.000,00   | 38.000.000,00  |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento  | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|  |                          |                          |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Certificado de constitución de proponente plural   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                      | Nombre del documento   | Detalle                   |
|--|--|---------------------------|
| Clausulado convenio 003.pdf                      | <a href="#">Clausulado convenio 003.pdf</a>                      | <a href="#">(detalle)</a> |
| ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONVENIO 003.pdf   | <a href="#">ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONVENIO 003.pdf</a>   | <a href="#">(detalle)</a> |
| Resolucion justificacion bienestar educación.pdf | <a href="#">Resolucion justificacion bienestar educación.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |   |                   |                      |                     |            |                                     |
|---------------------|---|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="JOSE AMILCAR PANTO"/> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 87.103.753 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="MERCEDES DEL PILAR"/> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 27252357   | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                   |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                        | Fecha de seguimiento   | Cambiado por                  |
|---------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|
| Ordenador del Gasto | JOSE AMILCAR PANTOJA IPIALES  | 1 hora de tiempo transcurrido (24/06/2026 5:49:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | DAVID TARCISIO VILLAMIL ROSAS |
| Supervisor          | MERCEDES DEL PILAR MERA AYALA | 1 hora de tiempo transcurrido (24/06/2026 5:49:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | DAVID TARCISIO VILLAMIL ROSAS |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

| Destinación del gasto  | Funcionamiento   | Valor             |
|--|--|-------------------|
| Fuente de los recursos:  |  |                   |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                   |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                   |
| Sistema General de Regalías - SGR  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                   |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 38.000.000        |
| Recursos de Crédito  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                   |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                   |
| <b>Total</b>   |  | <b>38.000.000</b> |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP  | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF  Sí  No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| Código                                | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|---------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202601000327 | CDP  | No se ha iniciado |       | 38.000.000 COP   | 00-00-00                          | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP  
 Saldo de vigencias futuras 0 COP  
 Saldo total a comprometer 0 COP  
 Última consulta a SIIF  
 Fecha de consulta SIIF -

**Compromiso presupuestal de gastos**

| Código compromiso                     | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|---------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 202601000327 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 38.000.000 COP           | 38.000.000 COP     | -                            | -                        | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 38.000.000 COP  
 Saldo de compromisos AVF 0 COP  
 Saldo total comprometido 38.000.000 COP  
 Última consulta a SIIF  
 Fecha de consulta SIIF -