

|  |                                                                                                 |                                                      |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE<br/>PROVEEDOR O CONTRATISTA</b> | FR-JUR-02-V13<br>Vigencia: 15/12/2022<br>Pág. 1 de 5 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

|        |    |    |       |    |      |
|--------|----|----|-------|----|------|
| Fecha: | 22 | de | Junio | de | 2026 |
|--------|----|----|-------|----|------|

Acta de recibo Inicial \_\_ Parcial X Final \_\_

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO                                                                                         |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Contrato número:                                                                                                         | Contrato prestación de servicios de apoyo a la gestión no. 20260033 |
| Tipo de contrato:                                                                                                        | Prestación de Servicios                                             |
| Nombre de Contratista:                                                                                                   | Jesus Daniel Garizao Mejía                                          |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB |                                                                     |

|                                     |                                                                                |                         |                        |                  |                         |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|------------------|-------------------------|
| Valor del contrato:                 | \$ 21.110.000 pesos m/l                                                        |                         |                        | RP Número:       | 260132                  |
| Rubro:                              | 2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN | Fuente de Financiación: | RECURSOS PROPIOS       | Centro de Costo: | PRESTACION DE SERVICIOS |
| Plazo del contrato:                 | Fecha de inicio:                                                               | Enero 21 de 2026        | Fecha de finalización: | Mayo 31 de 2026  |                         |
| Suspensión de contrato: (Si aplica) | Fecha de suspensión:                                                           | N/A                     | Fecha de reinicio:     | N/A              |                         |

| INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                |                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Adicional al contrato número:                                                                                                                                                                                                                     | ADICION Y PRORROGA N° 1 AL CONTRATO No. 20260033 |
| Tipo de contrato:                                                                                                                                                                                                                                 | Prestación de Servicios                          |
| Nombre de Contratista:                                                                                                                                                                                                                            | Jesus Daniel Garizao Mejía                       |
| Objeto del contrato: ADICIONAR Y PRORROGAR el Contrato No. 20260033 suscrito con el contratista JESUS DANIEL GARIZAO MEJIA. con el objeto de: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB |                                                  |

|                                     |                                                                                |                          |                        |                  |                         |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|------------------|-------------------------|
| Valor del adicional contrato:       | 8.444.000                                                                      | Valor Total Del Contrato | N/A                    | RP Número:       | 261775                  |
| Rubro:                              | 2.1.2.02.02.008 – SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN | Fuente de Financiación:  | RECURSOS PROPIOS       | Centro de Costo: | PRESTACION DE SERVICIOS |
| Plazo del contrato:                 | Fecha de inicio:                                                               | Enero 21 de 2026         | Fecha de finalización: | Julio 31 de 2026 |                         |
| Suspensión de contrato: (Si aplica) | Fecha de suspensión:                                                           | N/A                      | Fecha de reinicio:     | N/A              |                         |

|                                                                                   |                                                                                                 |                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE<br/>PROVEEDOR O CONTRATISTA</b> | FR-JUR-02-V13<br>Vigencia: 15/12/2022<br>Pág. 2 de 5 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

| INFORMACIÓN DEL PAGO                                                                 |                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Valor a Pagar Parcial: \$4.222.000 (Cuatro Millones Doscientos Veintidós Mil Pesos). |                               |
| Periodo al que corresponde el pago:                                                  | Sexto pago contrato 20260033. |

| GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato): |             |              |                       |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| Amparos                                                                     | Aseguradora | No de Póliza | Vigencia              |                       |
|                                                                             |             |              | Desde<br>(dd-MM-yyyy) | Hasta<br>(dd-MM-yyyy) |
| Calidad del servicio                                                        | N/A         | N/A          | N/A                   | N/A                   |
| Cumplimiento                                                                | N/A         | N/A          | N/A                   | N/A                   |
| Anticipo                                                                    | N/A         | N/A          | N/A                   | N/A                   |
| Pago anticipado                                                             | N/A         | N/A          | N/A                   | N/A                   |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados     | N/A         | N/A          | N/A                   | N/A                   |
| Salarios y prestaciones                                                     | N/A         | N/A          | N/A                   | N/A                   |
| Responsabilidad Civil Extracontractual                                      | N/A         | N/A          | N/A                   | N/A                   |
| Otros                                                                       | N/A         | N/A          | N/A                   | N/A                   |

| ACREDITACION PAGOS<br>APORTES (Persona Natural) | BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO |         | APORTE CORRESPONDIENTE<br>AL MES DE: |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------|---------|--------------------------------------|
| Salud                                           | 12.5%                                    | 218,900 | Mayo                                 |
| Pensión                                         | 16%                                      | 280,200 | Mayo                                 |
| ARL                                             | 0.522%                                   | 9,200   | Mayo                                 |

|                                                                                                                       |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE<br/>LEGAL (Persona Jurídica)</b><br>(dd/mm/aaaa) | <b>Fecha</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|

| CONTRATO                                 |               | 20260033       |              |               |
|------------------------------------------|---------------|----------------|--------------|---------------|
| PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES          | BASE GRAVABLE | N° Recibo Pago | Valor Pagado | Fecha de Pago |
| Estampilla ITSA                          | \$ 21.110.000 | 20260010787    | \$ 63.000    | 26-01-2026    |
| Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad) | N/A           | N/A            | N/A          | N/A           |
| Estampilla Pro Cultura                   | N/A           | N/A            | N/A          | N/A           |
| Bono al Deporte                          | N/A           | N/A            | N/A          | N/A           |

| ADICIONAL DEL CONTRATO                   |               |                |              |               |
|------------------------------------------|---------------|----------------|--------------|---------------|
| PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES          | BASE GRAVABLE | N° Recibo Pago | Valor Pagado | Fecha de Pago |
| Estampilla ITSA                          | \$ 8.444.000  | 20260065785    | \$ 25.000    | 16-06-2026    |
| Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad) | N/A           | N/A            | N/A          | N/A           |

|                                                                                   |                                                                                                 |                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE<br/>PROVEEDOR O CONTRATISTA</b> | FR-JUR-02-V13<br>Vigencia: 15/12/2022<br>Pág. 3 de 5 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

|                        |     |     |     |     |
|------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Estampilla Pro Cultura | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Bono al Deporte        | N/A | N/A | N/A | N/A |

| PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:       | N° Recibo Pago | Valor Pagado | Fecha de Pago |
|--------------------------------------------|----------------|--------------|---------------|
| Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles  | N/A            | N/A          | N/A           |
| Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI | N/A            | N/A          | N/A           |
| Estampilla Pro-Electrificación Rural       | N/A            | N/A          | N/A           |
| Estampilla Pro-Cultura                     | N/A            | N/A          | N/A           |
| Estampilla Pro-Desarrollo                  | N/A            | N/A          | N/A           |
| Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria     | N/A            | N/A          | N/A           |
| Estampilla Pro-Anciano                     | N/A            | N/A          | N/A           |

#### ASISTENTES A LA REUNIÓN

|                                           |                                                                              |                                         |         |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------|
| <b>Interventor(es) o Supervisor (es):</b> | Cesar Luis Vásquez Suarez – Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información |                                         |         |
| <b>Por parte del contratista:</b>         | Jesus Daniel Garizao Mejía                                                   |                                         |         |
| <b>Lugar donde se realiza la reunión</b>  | Oficina de Tecnologías de la información                                     |                                         |         |
| <b>Hora de inicio (a.m./p.m.)</b>         | 8:30 am                                                                      | <b>Hora de finalización (a.m./p.m.)</b> | 9:00 am |

#### VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

| Actividad /Compromiso                                                                                                                                                                                                          | Justificación / Observación                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Brindar apoyo en el soporte técnico y el uso eficiente de los sistemas académicos (Academusoft y Gestasoft), promoviendo su operatividad, sistematización y optimización en los procesos académicos y administrativos.         | Se brindo apoyo en el soporte técnico y el uso eficiente de los sistemas académicos (Academusoft y Gestasoft), promoviendo su operatividad, sistematización y optimización en los procesos académicos y administrativos.         |
| Apoyar en el diagnóstico y/o auditorías sobre el uso, desempeño y necesidades de mejora en los sistemas institucionales de acuerdo con los requerimientos específicos planteadas por los diferentes procesos.                  | Se apoyo en el diagnóstico y/o auditorías sobre el uso, desempeño y necesidades de mejora en los sistemas institucionales de acuerdo con los requerimientos específicos planteadas por los diferentes procesos.                  |
| Apoyar en la resolución de incidentes, requerimientos y consultas relacionadas con el funcionamiento de los sistemas de información, brindando asesoría en aspectos informáticos, tecnológicos y de gestión de la información. | Se apoyo en la resolución de incidentes, requerimientos y consultas relacionadas con el funcionamiento de los sistemas de información, brindando asesoría en aspectos informáticos, tecnológicos y de gestión de la información. |
| Apoyar en tareas de administración de bases de datos, incluyendo consultas, validaciones, y generación de reportes e informes requeridos desde el área académica y administrativa.                                             | Se apoyo en tareas de administración de bases de datos, incluyendo consultas, validaciones, y generación de reportes e informes requeridos desde el área académica y administrativa.                                             |
| Apoyar en la actualización de los manuales técnicos y funcionales de los sistemas institucionales, asegurando su pertinencia y disponibilidad como herramientas de consulta y capacitación.                                    | Se apoyo en la actualización de los manuales técnicos y funcionales de los sistemas institucionales, asegurando su pertinencia y disponibilidad como herramientas de consulta y capacitación.                                    |

|                                                                                                                                            |                                                                                                 |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|  <b>INSTITUCIÓN<br/>UNIVERSITARIA<br/>DE BARRANQUILLA</b> | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE<br/>PROVEEDOR O CONTRATISTA</b> | FR-JUR-02-V13<br>Vigencia: 15/12/2022<br>Pág. 4 de 5 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

|                                                                                                                               |                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Apoyar en la Gestión de la Calidad del Proceso conforme con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente. | Se apoyo en la Gestión de la Calidad del Proceso conforme con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente. |
| Apoyar la Política de Gobierno Digital, con acciones que apunten a su cumplimiento.                                           | Se apoyo la Política de Gobierno Digital, con acciones que apunten a su cumplimiento.                                           |
| Apoyar la implementación de buenas prácticas de normas y framework vigentes, aplicables al proceso.                           | Se apoyo la implementación de buenas prácticas de normas y framework vigentes, aplicables al proceso.                           |
| Apoyar en las demás actividades que guarden relación con el objeto del contrato                                               | Se apoyo en las demás actividades que guarden relación con el objeto del contrato                                               |

|                                              |
|----------------------------------------------|
| <b>EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA</b> |
|----------------------------------------------|

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

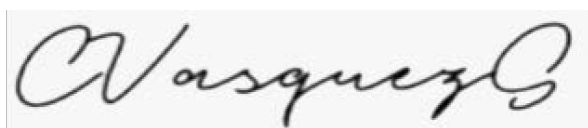
| OPCIONES A EVALUAR                                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento al objeto del contrato                 |   |   |   |   | X |
| Calidad de las especificaciones del bien o servicio |   |   |   |   | X |
| Cumplimiento de la entrega                          |   |   |   |   | X |
| Atención al cliente por parte del contratista       |   |   |   |   | X |

Calificación proveedor o contratista: 5

| COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN |                  |             |
|----------------------------------------------------------|------------------|-------------|
| Compromiso                                               | Fecha de entrega | Responsable |
| N/A                                                      | N/A              | N/A         |
| N/A                                                      | N/A              | N/A         |
| N/A                                                      | N/A              | N/A         |

|                             |    |    |       |    |      |
|-----------------------------|----|----|-------|----|------|
| Fecha de la próxima reunión | 22 | De | Julio | de | 2026 |
|-----------------------------|----|----|-------|----|------|

|                                                                                                  |                 |       |    |      |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------|----|------|--|
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (22) |                 |       |    |      |  |
| Ventidos                                                                                         | días del mes de | Junio | de | 2026 |  |



**Cesar Luis Vásquez Suarez**  
Supervisor o Interventor



**Jesus Daniel Garizao Mejía**  
Contratista