| | |
|---|---|
| **Nombre del Contratista:** José Edgar Tacuma Bautista<br>**Cédula de Ciudadanía:** 7.710.824 Neiva - Huila | **VALOR INICIAL:** $ 18.000.000<br>**ADICIONAL No.1:** $<br>**VALOR TOTAL:** $ 18.000.000 |
| **Certificado de Disponibilidad No.**2026.CEN.01.000494<br>**Registro Presupuestal Nro.**2026.CEN.01.000405<br><br>**Forma de Pago:** El Municipio de Neiva cancelará al Contratista el valor del contrato, de la siguiente manera: 1) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados desde el acta de inicio del contrato hasta el día último del respectivo mes. 2) Pagos mensuales iguales vencidos, comprendido entre el primero (1) y el último día de cada mes, cada uno por valor de TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000,00) M/Cte, y/o un pago final proporcional hasta el acta de terminación del contrato. Cada pago estará precedido de la certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa presentación del informe de actividades correspondiente dentro de los diez (10) días siguientes al vencimiento de cada mensualidad o al periodo de ejecución y acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales. Todo pago está sujeto a la programación anual mensualizada de caja PAC del MUNICIPIO, sin generar intereses moratorios. Los precios pactados en el contrato que se derive del presente proceso no serán objeto de ajustes. | **Periodo de Ejecución:** Del 01 al 30 de Mayo de 2026. |

**Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITOR DE ACTIVIDAD FÍSICA EN EL PROGRAMA DE HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE-HEVS QUE LIDERA LA SECRETARÍA DE DEPORTE Y RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE NEIVA.**

**FECHA DEL ACTA DE INICIO (excepto contratos de prestación de servicios):** 19 de Enero 2026
**FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA:** N/A
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 18 de julio de 2026
**Registro Banco de Proyectos: 202500000030953**

## 1. RESUMEN

### 1.1 Información sobre estado y avance del contrato de prestación de servicios

En desarrollo del Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No.0334 del 14 de enero 2026, bajo el código de SECOP II- MNSDRCDPS**0424-2026** a nombre de **JOSE EDGAR TACUMA BAUTISTA** del cual soy el supervisor técnico, operativo, administrativo y financiero y revisado el **quinto** informe parcial de actividades comprendido entre **01 al 30 mayo de 2026;** me permito presentar los avances de acuerdo con sus obligaciones junto con las acciones y soportes correspondientes así:

| **OBLIGACIONES GENERALES** | |
|---|---|
| **Obligación No. (1)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias. | Acató dentro de las labores de la Constitución Política, la Ley, los Principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias. |
| **Obligación No. (2)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato. | El contratista dio adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato. |
| **Obligación No. (3)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Prestar sus servicios generando un ambiente adecuado dentro del clima organizacional de la dependencia, manteniendo relaciones de cordialidad con quienes se relaciona y desempeña sus funciones, brindado una adecuada atención al usuario y entregando el máximo de sus capacidades para el cumplimiento de las metas definidas a la dependencia. | Generó un ambiente laboral adecuado amable, cordial y respetuoso con sus compañeros dentro y fuera de la Secretaría de Deporte y Recreación; Además ha presentado un excelente desempeño de manera adecuada a las funciones, manteniendo un trato cordial con el personal y adecuada atención al servicio de los usuarios en la comunidad. |
| **Obligación No. (4)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |

| | |
|---|---|
| Realizar los pagos correspondientes a salud, pensión y riesgos laborales a que haya lugar en virtud del contrato. | Dió cumplimiento a lo consagrado en la Ley 828 de 2003 (Art.1, parágrafo 2); Ley 1122; Y la Ley 1150 de 2007 Art.23, relacionado con los pagos del sistema integral de seguridad social (Salud, Pensión, ARL) con la siguiente descripción:<br><br>**Mes**: Abril — **No. De Planilla**: 4651448022 — **Valor**: $ 517.400 |
| **Obligación No. (5)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Radicar sus cuentas de cobros dentro de los diez (10) primeros días de corte a 30 días calendario. | Entregó al supervisor del contrato el **quinto** pago parcial, sobre las actividades realizadas durante el periodo del **01 al 30 de mayo del 2026**, como lo indica el acta de inicio, con los soportes correspondientes |
| **Obligación No. (6)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Inscribir su hoja de vida en el SIGEP durante el primer mes de ejecución del contrato. | Inscribió la hoja de vida en el SIGEP II, la cual fue entregada y aprobada por la oficina de contratación el día **07 de marzo del 2026**, presentada en el primer informe. |
| **Obligación No. (7)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| En caso de designarse como integrante del comité evaluador o como apoyo de los diferentes procesos de selección de contratista, deberá ejercer esta obligación de manera oportuna, con apego a la ley vigente, dándole prioridad a esta obligación, en cumplimiento del cronograma establecido en el proceso. | No se le asignó en el comité evaluador o como apoyo de los diferentes procesos de selección de contratista. |
| **Obligación No. (8)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| En caso de designarse como apoyo a la supervisión de contratos deberá ejercer esta obligación, verificando y controlando la ejecución de estos, atendiendo lo señalado en el contrato y las obligaciones que le corresponden al supervisor. | No se le designó en esta obligación como apoyo a la supervisión de contratos. |
| **Obligación No. (9)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Entregar informes mensuales sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II, al supervisor del contrato. | Entregó el informe mensual de actividades a la supervisora del programa Sonia Romero González con fecha **01 de junio 2026** actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II. |
| **Obligación No. (10)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual. | El contratista prestó los servicios contratados de manera oportuna, así como a los requerimientos a las necesidades asignadas por la Secretaría de Deporte y Recreación y la supervisora del contrato. |
| **Obligación No. (11)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Garantizar el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos del municipio utilizados o entregados para la ejecución de las actividades contractuales. | Garantizó el buen uso, cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos de la Secretaria de Deportes y Recreación del municipio utilizados para la ejecución de las actividades contractuales en los programas Hábitos y Estilos de Vida Saludable-HEVS y Vías Activas y Saludables VAS; para dar cumplimiento a lo asignado. |
| **Obligación No. (12)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Disponer de equipo de cómputo y elementos de trabajo para la ejecución de las actividades contractuales. | Contó con un equipo de cómputo para el desarrollo de las actividades contractuales del Programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable-HEVS; Portátil Marca ACER E5-411 series.. |
| **Obligación No. (13)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| De conformidad con lo establecido en la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, el contratista deberá cumplir con la facturación electrónica si ello estuviere obligado conforme la reglamentación vigente. | El contratista no se encuentra obligado a facturación electrónica de la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN. |
| **Obligación No. (14)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Debe contar con los elementos de protección personal, conforme a los factores de riesgo a los cuales estará expuesto durante el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales. | El contratista cuenta con los elementos de protección personal para el desarrollo de las diferentes actividades contractuales. |
| **Obligación No. (15)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |

| | |
|---|---|
| Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo con el objeto y obligaciones del contractuales. | Asistió a la reunión programada por la profesional Universitario, Sonia Romero González, el día viernes 08 de mayo de 2026 a las 8:00 a.m., en el Auditorio Secretaría de Deporte y Recreación, tema: Alistamiento evento masivo "Péguese la Movidita" y "Seguimiento de Actividades". |
| **OBLIGACIONES ESPECIFICAS** | |
| **Obligación No. (1)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Apoyar como Monitor de Actividad Física con el cumplimiento de los lineamientos normativos, metodológicos y técnicos señalados por la Secretaría de Deporte y Recreación para la promoción de la actividad física, la recreación y el deporte, mediante los procesos y procedimientos que se encuentran armonizados con el plan de acción del deporte-PAD y oferta pública institucional. | Apoyó el cronograma de planeación y desarrollo de las actividades realizadas de la semana del 01 al 30 de mayo del 2026.<br><br>Entregó las bitácoras semanales para el desarrollo de las actividades del Programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable HEVS de la siguiente manera:<br>**Semana N° 1:** *Desde el del 04 al 10 de mayo del 2026.*<br>**Semana N° 2:** *Desde el del 11 al 17 de mayo del 2026.*<br>**Semana N° 3:** *Desde el del 19 al 24 de mayo del 2026.*<br>**Semana N° 4:** *Desde el del 25 al 30 de mayo del 2026.*<br><br>Entregó los horarios de los *Puntos Activos y Saludables - PAS,* intervenidos durante el mes de mayo de 2026.<br><br>El contratista entregó a la profesional universitaria Sonia Romero González, la información de las actividades en carpetas de manera digitada y digitalizada para el respectivo cargué de la información, el día 01 de junio de 2026. |
| **Obligación No. (2)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Orientar cuatro (4) grupos de actividad física regular en la zona urbana del municipio, realizando estrategias de difusión para la oferta del servicio y/o solicitud radicada por la comunidad a la Secretaría de Deporte y Recreación; Dos (2) grupos intervenidos con cinco (5) sesiones por semana de cincuenta (50) minutos cada uno; Y dos (2) grupo intervenidos con dos (2) sesiones por semana de setenta y cinco (75) minutos; Cada grupo con un mínimo de veinticinco (25) personas de los diferentes cursos de vida (infancia, juventud, adultez y vejez).. Garantizando el desarrollo de la estrategia Punto Activos y Saludables-PAS y/o ¡A Movernos Guipas!, de acuerdo con la estrategia asignada. | El contratista orientó tres (4) grupos de actividad física regular correspondiente a la estrategia *¡Puntos Activos y Saludables!,* de la siguiente manera:<br><br>**1)- PAS Coliseo AM.** Días del servicio: *lunes, martes, miércoles, jueves y viernes;* Hora: *6:00 a 6:50 a.m.;* Lugar: *Tarima Coliseo Cubierto*; Barrio: *La Libertad;* Dirección: *Calle 18 N° 18-21;* Comuna *5;* Número de participantes atendidos: 35, intervenidos: *58;* Total de sesiones: 19*;* Nombre del representante del PAS: *Sandra Liliana Lizcano Quimbaya; Cargo: Líder representante de la comunidad.*<br>*2)* **- PAS Coliseo PM.** Días del servicio: *lunes, martes, miércoles, jueves y viernes;* Hora*: 7:00 a 7:50 p.m.;* Lugar: *Tarima Coliseo Cubierto;* Barrio: *La Libertad;* Dirección: *Calle 18 N° 18-21*; Comuna: *5*; Número de participantes atendidos: 27, intervenidos: 63*;* Total de sesiones: 19; Nombre del representante del PAS.: *Johana Andrade Montoya;* Cargo: *Líder representante de la comunidad.*<br>**3)- PAS Cámbulos.** Días del servicio: *lunes, miércoles y viernes;* Hora: *8:00 a 8:50 p.m.;* Lugar: *Barrio Los Cámbulos* Dirección: *Calle 25D entre Carreras 8E y 8F;* Comuna: *2;* Número de participantes atendidos: 35, intervenidos: 51*;* Total de sesiones: 11*;* Nombre del representante del PAS: *Luz Nelly Bustos de Cantillo;* Cargo: *Líder representante de la comunidad.*<br>**4)- PAS Granjas.** Días del servicio: *martes y jueves;* Hora: *8:00 a 9:15 p.m.;* Lugar: *Barrio Las Granjas* Dirección: *Carrera 7 entre Calles 80 y 31;* Comuna: *2;* Número de participantes atendidos: 20, intervenidos: 45*;* Total de sesiones: 8*;* Nombre del representante del PAS: *Javier Augusto Gómez Perdomo;* Cargo: Presidente JAC. |
| **Obligación No. (3)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Acompañar el desarrollo semanal de actividad física a tres (3) grupos de adulto mayor, con una sesión semanal de una hora y un mínimo de 30 personas por cada uno, pertenecientes a organizaciones u entidades públicas o privadas de la zona urbana o rural del municipio; garantizando el desarrollo de la estrategia "Muévete después de los 60". | Acompaño el desarrollo semanal por medio de actividad física a un (1) grupo de adulto mayor perteneciente a organizaciones u entidades públicas o privadas de la zona urbana o rural del municipio; garantizando el desarrollo de la estrategia *¡Muévete después de los 60!,* de la siguiente manera:<br><br>**1)- MD60 Cándido Etapa 5.** Día del servicio: lunes*;* Hora: 2*:00 a 03:00 p.m.;* Lugar: *Barrio Cándido Leguízamo Etapa 5,* Dirección*: Calle 54 N°1C-20 Esquina;* Comuna: 1; Número de participantes: 38*;* Total de sesiones:2*;* Nombre del Líder del Grupo (responsable): *Alicia Castañeda*; Cargo: *Coordinadora Grupo adulto mayor.* |
| **Obligación No. (4)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Realizar al mes cuatro (4) jornadas de educación en hábitos y estilos de vida saludables dirigido a grupos focalizados, con una duración de una (1) hora y un mínimo de veinte (20) personas. Garantizando el desarrollo de la estrategia de ¡Edúcate para Moverte! | El contratista realizó en el mes de mayo dos (2) jornadas de educación en hábitos y estilos de vida saludables HEVS ***¡Edúcate para Moverte!*** En las siguiente fecha:<br>*Viernes 15 de mayo, Asociación José Eustacio Rivera/ICBF.*<br>*Viernes 15 de mayo, Corporación NSB Nutrición Salud y Bienestar /ICBF.´*<br><br>**1)- Asociación José Eustacio Rivera/ICBF;** Día del servicio: *Viernes 15 de mayo;* Hora: *08:30 a 9:30 a.m.;* Lugar: Casa Empoderadora de la Mujer*; Barrio; La Cordialidad;* Dirección*: Calle 21 entre Carreras 1G y Carrera 2;* Número de participantes: *39;* Total de sesiones:*1;* Nombre del Líder del Grupo (responsable): *María Alejandra Falla Puentes;* Cargo: *Pedagoga.* |

| | |
|---|---|
| | **2)- Corporación NSB/ICBF;** Día del servicio: *Viernes 15 de mayo;* Hora: *10:30 a 11:30 a.m.;* Lugar: Caseta Comunal 11 de Noviembre*; Barrio; 11 de Noviembre;* Dirección*: Carrera 49A N° 23A-26;* Número de participantes: *20;* Total de sesiones:*1;* Nombre del Líder del Grupo (responsable): *Lorena Marcela Ortega Tovar*; Cargo: *Apoyo Psicosocial.* |
| **Obligación No. (5)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Realizar jornadas de promoción de la Actividad Física en instituciones u organizaciones cuyas intervenciones se desarrollen, en el entorno educativo y en el entorno laboral, en número igual al tiempo de meses de la vinculación contractual por entorno; Garantizando que se intervenga por lo menos un mínimo de 100 estudiantes por institución educativa privada o pública; y un mínimo de 20 empleados por entidades públicas o privadas. | El contratista informa que se proyecta el desarrollo de la estrategia ¡Moviéndome en el Trabajo! Durante el mes de junio con las siguientes instituciones u organizaciones:<br><br>**1)-** Miércoles 03 de junio, Jornada de Promoción de la Actividad Física; Mister Sandwich.<br>**2)-** Viernes 05 de junio, Jornada de Promoción de la Actividad Física; Clínica de Fracturas<br>**3)-** Viernes 05 de junio, Jornada de Promoción de la Actividad Física; Utrahuilca.<br>**4)-** Viernes 05 de junio, Jornada de Promoción de la Actividad Física; Hospital Universitario.<br>**5)-** Sábado 06 de junio, Jornada de Promoción de la Actividad Física; Digital Center S.A.S. |
| **Obligación No. (6)** | **Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia** |
| Apoyar con la organización y desarrollo de eventos masivos del equipo de trabajo del componente actividad física a través de directrices de orientación técnica de sesiones de actividad física, establecimiento de canales de comunicación permanentes y acompañamiento actividades de promoción de actividad física que sea requerido | Apoyó la realización de la estrategia ¡Vías Activas y Saludables! V.A.S en las instalaciones del Centro Comercial Único realizada el domingo 10 de mayo de 2026 de 7:00 a 12:30 del mediodía, por medio de actividad física musicalizada con énfasis en modalidad de rumba aeróbica<br><br>Apoyó la realización de la jornada denominada "Peguese La Movidita" en las instalaciones del Centro Comercial San Pedro Plaza, realizada el viernes 15 de mayo de 2026 a partir de 5:00 p.m., por medio de actividad física musicalizada con énfasis en modalidad de rumba aeróbica. |

**ACTAS**

| TIPO DE ACTA | No | FECHA |
|---|---|---|
| Acta de Inicio | 001 | 19/01/2026 |
| | | |

### 1.2. Recomendaciones y Conclusiones

En cumplimiento a la Cláusula Sexta: Valor y Forma de Pago – el Contratista tiene derecho al pago por concepto del servicio prestado durante el periodo comprendido entre el **01 al 30 de Mayo de 2026.**

## 2. INFORME BÁSICO

### 2.1. Estado Financiero del Contrato

| RELACIÓN DE PAGOS | FECHA | VALOR | EJECUTADO | SALDO |
|---|---|---|---|---|
| **COMPROBANTE DE EGRESOS** No. 2026.CEN.01.004590 | 15/04/2026 | $1.200.000 | $1.200.000 | $ 16.800.000 |
| **COMPROBANTE DE EGRESOS** No. 2026.CEN.01.004590 | 15/04/2026 | $3.000.000 | $4.200.000 | $ 13.800.000 |
| **COMPROBANTE DE EGRESOS** No. 2026.CEN.01.005632 | 27/04/2026 | $3.000.000 | $7.200.000 | $ 10.800.000 |
| En Trámite | En Trámite | $3.000.000 | $10.200.000 | $ 7.800.000 |
| En Trámite | En Trámite | $3.000.000 | $13.200.000 | $ 4.800.000 |

| Valor Contrato Inicial | Valor Adicional | Valor Total Contratado | Valor Ejecutado | Valor no Ejecutado |
|---|---|---|---|---|
| $ 18.000.000 | $0 | $ 18.000.000 | $13.200.000 | $ 4.800.000 |

## 3. ASPECTOS CONTRACTUALES

### 3.1. Verificación de Pólizas y pagos de Salud, Pensión y Riesgos profesionales (y parafiscales si el contrato lo exige).

- ✓ En cumplimiento de la cláusula octava del contrato: *"el presente contrato no se exige la garantía única en atención lo dispuesto en el numeral 19 inciso 4 de la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015. No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la sección 3, que corresponde a los artículos 2.2.1.2.3.1. al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto no es obligatorio, conforme justificación descrita en los estudios previos".*
- ✓ Cláusula Vigésima- Perfeccionamiento y Ejecución, se verifica el pago de los derechos de contracción con Recibo de Tesorería Municipal N°**26010410001387** 16 de enero del 2026.
- ✓ En cumplimiento de la Cláusula Décima Primera - Sistema Integral de Seguridad Social Integral, se verifican los pagos correspondientes al mes **Abril,** según planilla Nro. **4651448022,** discriminados así:

| APORTES | PERÍODO DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|
| SALUD | **Abril** | $ 218.900 |
| PENSIÓN | **Abril** | $ 280.200 |
| RIESGOS PROFESIONALES | **Abril** | $ 18.300 |
| | **TOTAL** | **$ 517.400** |

### 3.2. Certificado de Cumplimiento

Por lo anterior el suscrito supervisor delegado del contrato de **prestación de servicios de apoyo a la gestión No.0334 de 2026** certifica que el contrato en mención se cumplió satisfactoriamente según como dice el objeto de este, durante el periodo comprendido entre el **01 al 30 de Mayo del 2026**, por lo tanto, se recibe a entera satisfacción y se autoriza el siguiente pago:

| C.D.P | REGISTRO PRESUPUESTAL | FUENTE | VALOR PARA CANCELAR |
|---|---|---|---|
| 2026.CEN.01.000494 | 2026.CEN.01.000405 | 2700- 1.2.3.2.05 -OTRAS TASAS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS (TASA PRODEPORTE Y RECREACIÓN) | **$ 3.000.000** |
| **Valor Para Pagar** | | | **$ 3.000.000** |

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el **quinto pago parcial (5/7)** correspondiente al periodo mencionado.

Informe presentado en Neiva, a los 01 días del mes de Junio de 2026.

**JUAN CAMILO MUÑOZ LOSADA**
SUPERVISOR

**Sonia R.**
Apoyo técnico, operativo, administrativo y financiero a la supervisión.