



# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS-BIENES Y SUMINISTROS

VERSION	001
FECHA DE APROBACION	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	202601366

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ANA MARIA DIAZ VILLA		
Identificación:	32.818.456		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIO		
Nombre del Supervisor:	PAOLA LICETH SARAVIA FIELD		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA SUBSECRETARIA DE PASAPORTES ADSCRITA A LA SECRETARIA GENERAL, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS DIFERENTES PROCESOS INTERNOS Y EXTERNOS QUE LE SEAN ENCOMENDADAS		
Plazo de Ejecución:	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de agosto de 2026 contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600022	Fecha de C.D.P.	02/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202600109	Fecha del R.P.	05/01/2026
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$40.000.00.00	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$40.000.000.00	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
5/01/2026	31/08/2026	N/A	N/A

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

## 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A





## INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS-BIENES Y SUMINISTROS

VERSION

001

FECHA DE  
APROBACION

2024-01-31

			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
			Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
			Otros	N/A	N/A

### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$40.000.000.00
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$40.000.000.00
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 25.000.000.00
Valor por ejecutar	\$ 15.000.000.00
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 5.000.000.00
No. Factura o Cuenta de Cobro	5

### 4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES al mes de mayo de 2026 según clausula tercera del contrato N° 202601366 del 05 de enero de 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Gestionar el proceso diario de recepción y revisión de documentos de los solicitantes que presentan casos especiales, verificando el cumplimiento de requisitos de acuerdo a los requerimientos del Ministerio de Relaciones Exteriores.	Orientar al usuario en los casos especiales que se presentan durante la formalización de las solicitudes de pasaportes: no cotejo de huellas, revisión consulta del Archivo Nacional de Identificación.
2) Atender los casos especiales que se presentan durante la formalización de las solicitudes de pasaportes: no cotejo de	Realizar todas las actividades requeridas como enlace del área de Servicios



NIT: 890.102.006-1  
Código Postal: 080003  
Código DANE: 08-000

Gobernación del Atlántico  
atlantico.gov.co

• atencionalciudadano@atlantico.gov.co  
• (57)(5) 330 7103  
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia  
Línea Gratuita: 01 8000 915 307



## INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS-BIENES Y SUMINISTROS

VERSION

001

FECHA DE  
APROBACION

2024-01-31

huellas, revisión consulta del Archivo Nacional de Identificación.

3) Realizar las consultas de información de usuarios del Archivo Nacional de Información de la Registradora Nacional del Estado Civil en los casos que se requieran.

4) Realizar todas las actividades requeridas como enlace del área de Servicios Administrativos.

5) Participar en las actividades operativas que se requieran para el normal funcionamiento en la prestación del servicio del trámite de expedición de pasaportes.

Administrativos.

Atender a los usuarios que presenten casos especiales y soliciten información sobre los requisitos requeridos en cada caso particular.

Enviar semanalmente de acuerdo con las directrices del Ministerio de Relaciones Exteriores las consultas para aprobación de las solicitudes de pasaportes exentos de pago justificados en la Ley 1212 de 2008.

Mantener comunicación y estar pendiente de la información que se socializa a través del chat interno de Pasaportes.

Asistir y participar en los talleres de capacitación realizados para socializar directrices y normatividad vigentes.

### 5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**



SC-CER827381


NIT: 890.102.006-1  
Código Postal: 080003  
Código DANE: 08-000

Gobernación del Atlántico



atlantico.gov.co

• atencionalciudadano@atlantico.gov.co  
• (57)(5) 330 7103  
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia  
Línea Gratuita: 01 8000 915 307

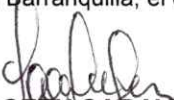
	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS-BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2024-01-31

**PAOLA LICETH SARAVIA FIELD** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

**7.1 ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (\*)**

Número de la cuenta de cobro	Numero de planilla	Fecha de pago de la planilla	Valor total de la planilla
1	9498581272	27/01/2026	\$260.500.00
2	9500372475	25/02/2026	\$260.500.00
3	9500387257	31/03/2026	260.500.00
4	9503765355	27/04/2026	260.500.00
5	9505325695	27/05/2026	260.500.00
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$1.302.500.00

Se firma en Barranquilla, el 01 de junio de 2026

  
**PAOLA LICETH SARAVIA FIELD**  
**FIRMA DEL SUPERVISOR**  
**C.C. 22.522.941**

  
**ANA MARIA DIAZ VILLA**  
**FIRMA DEL CONTRATISTA**  
**CC: 32.818.456**

(\*) La información contenida en estos puntos debe ser verificada por CONTABILIDAD, además del supervisor del contrato

**DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**

Nit 890102006-1  
Secretaría de Hacienda

**Compromiso Presupuestal No. 202600109**

Fecha expedición: 05/01/2026

Valor: 40.000.000,00

Valor en letras: Cuarenta Millones Pesos M/Cte.

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA SUBSECRETARIA DE PASAPORTES ADSCRITA A LA SECRETARIA GENERAL, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS DIFERENTES PROCESOS INTERNOS Y EXTERNOS QUE SEAN ENCOMENDADAS.

Observaciones:

Tercero 32818456 ANA MARIA DIAZ VILLA - NATURAL

Documento CONTRATO DE PRESTACION Nro.202601366 Fecha 05/01/2026 Nro. Int. 20388

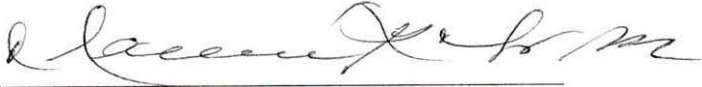
Duración hasta el treinta y uno (31) de agosto

Forma pago Mediante un primer pago a 31 de enero del 2026 por valor de 5.000.000 y 7 pagos mensuales iguales, por valor de 5.000.000

Nro. Disponibilidad Pptal: 22

Clasificador	Fuente Financiación	Dependencia Ejecutora	Proyecto	CPI	Valor
2.3.2.02.02.009-01-Servicios para la comunidad, sociales y personales	1100-RPCLD - Ingresos Ctes. Libre Destinación	9-SECRETARIA GENERAL	240018 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA LABOR MISIONAL, DE APOYO Y ESTRATÉGICA DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS Y DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	4599023 - Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	40.000.000,00

Código CPC	Nombre CPC	Valor CPC
91119	Otros servicios de la administración pública n.c.p.	40.000.000,00



**CLAUDIA PATRICIA ROJAS BLANCO**  
SUBSECRETARIO DE PRESUPUESTO (E)