



INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	5	FECHA INFORME	21 JUN 2026
----------------------------	---	---------------	-------------

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	0400.2026 DEL 20 DE ENERO DEL 2026.
VALOR DEL CONTRATO	VEINTISÉIS MILLONES SEISCIENTOS DE PESOS (\$26.600.000) M/CTE.
CONTRATANTE	ALCALDIA DE YOPAL
CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL AMADO MOLINA
No. DE IDENTIFICACION	1.118.556.508
PLAZO DE EJECUCION	SIETE (7) MESES
SUPERVISOR	HARBAY AUGUSTO RAMÍREZ ÁVILA- SECRETARIO DE GOBIERNO (E)) Resolución 0856 del 01 de junio del 2026
FECHA DE INICIO	2026-01-22
FECHA DE TERMINACIÓN	2026-08-21
PERIODO DEL INFORME	DEL 22 DE MAYO AL 21 DE JUNIO DEL 2026.
OBJETO DEL CONTRATO	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE LA ASISTENCIA JURÍDICA, A TRAVÉS DE DOS (2) ABOGADOS, PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA (PICSC), YOPAL PARA TODOS.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1. Realizar la asistencia jurídica en la verificación del cumplimiento de requisito y la estructuración de los actos administrativos requeridos por los organismos de seguridad	Durante el período comprendido del 22 de mayo al 21 de junio de 2026, no fue requerida la asistencia jurídica para la verificación de requisitos ni la estructuración de actos administrativos asociados a solicitudes formuladas por los organismos de seguridad y/o la Fuerza Pública en el marco de los Consejos de Seguridad adelantados por la Administración Municipal. En consecuencia, no se elaboraron actos administrativos relacionados con esta actividad durante el período reportado.	Anexo CD – con la siguiente información:

h

CODIGO: AP5-F12

VERSION: 06

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024



ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS									
<p>y/o la fuerza pública, en el marco de los diferentes Consejos de Seguridad. Producto: Copia de los actos administrativos elaborados y un (1) reporte ejecutivo consolidado que relacione los actos administrativos estructurados. Evidencias: actos administrativos estructurados.</p>											
<p>2. Brindar asistencia jurídica para la revisión legal de los procesos y procedimientos que adelanten en el desarrollo de los comités de convivencia, Consejo de Seguridad, Comisión de Fútbol, Comisión de Eventos y Comité de orden Público. Producto: un (1) documento de gestión mensual consolidado de las asistencias</p>	<p>Durante el período comprendido del 22 de mayo al 21 de junio de 2026, se brindó asistencia jurídica en la revisión legal de los siguientes documentos relacionados de los comités de convivencia, Consejo de Seguridad, Comisión de Fútbol, Comisión de Eventos y Comité de orden Público:</p> <table border="1" data-bbox="508 1214 1102 1583"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>FECHA</th> <th>DOCUMENTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>26-05-2026</td> <td>Acta del Consejo de Seguridad N° 11</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>03-06-2026</td> <td>Acta Comité Civil de convivencia N° 6</td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	FECHA	DOCUMENTO	1	26-05-2026	Acta del Consejo de Seguridad N° 11	2	03-06-2026	Acta Comité Civil de convivencia N° 6	<p>Anexo CD – con la siguiente información:</p> <p>1. Planillas Control de Asistencia Interno – Tres (4) folios – las actas reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana.</p>
ITEM	FECHA	DOCUMENTO									
1	26-05-2026	Acta del Consejo de Seguridad N° 11									
2	03-06-2026	Acta Comité Civil de convivencia N° 6									



ACTIVIDAD No	EJECUCION						EVIDENCIAS																												
jurídicas brindadas durante la ejecución del contrato de los diferentes escenarios de articulación institucional. Evidencias: Actas y/o registros fotográficos, listas de asistencia y conceptos jurídicos emitidos.																																			
3. Brindar asistencia jurídica en la proyección de respuestas a las solicitudes peticiones y requerimientos formulados por la comunidad en general relacionados con el proyecto de seguridad y convivencia ciudadana. Producto: un documento de gestión mensual de la asistencia jurídica brindada en la elaboración de las respuestas dirigidas a la comunidad	Durante el período comprendido del 22 de mayo al 21 de junio de 2026, se brindó asistencia jurídica en la proyección de respuestas a las siguientes solicitudes peticiones y requerimientos:						Anexo CD – con la siguiente información: Adjunto ocho (8) Comunicaciones oficiales de respuesta, las cuales se pueden evidenciar en la plataforma QF Document																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="354 1011 435 1100">ITEM</th> <th data-bbox="435 1011 597 1100">RADICADO DE LLEGADA</th> <th data-bbox="597 1011 732 1100">FECHA DE LLEGADA</th> <th data-bbox="732 1011 954 1100">SOLICITUD</th> <th data-bbox="954 1011 1105 1100">RESPUESTA A RADICADO</th> <th data-bbox="1105 1011 1271 1100">FECHA DE TERMINACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="354 1100 435 1224">1</td> <td data-bbox="435 1100 597 1224">202124253</td> <td data-bbox="597 1100 732 1224">20/05/2026</td> <td data-bbox="732 1100 954 1224">PROBLEMÁTICA EN LA ZONA CENTRO POR ESPACIO PUBLICO</td> <td data-bbox="954 1100 1105 1224">2026222146</td> <td data-bbox="1105 1100 1271 1224">25/05/2026</td> </tr> <tr> <td data-bbox="354 1224 435 1369">2</td> <td data-bbox="435 1224 597 1369">2026122440</td> <td data-bbox="597 1224 732 1369">23/05/2026</td> <td data-bbox="732 1224 954 1369">PROBLEMÁTICA DE CONSUMO EN EL SECTOR DE LA IGUANA, Y LOTES ENMONTADOS</td> <td data-bbox="954 1224 1105 1369">2026222103</td> <td data-bbox="1105 1224 1271 1369">26/05/2026</td> </tr> <tr> <td data-bbox="354 1369 435 1493">3</td> <td data-bbox="435 1369 597 1493">Oficio No. 652(2026124049)</td> <td data-bbox="597 1369 732 1493">25/05/2026</td> <td data-bbox="732 1369 954 1493">SOLICITUD DE PARQUES TEMÁTICOS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL</td> <td data-bbox="954 1369 1105 1493">2026222529</td> <td data-bbox="1105 1369 1271 1493">27/05/2026</td> </tr> <tr> <td data-bbox="354 1493 435 1717">4</td> <td data-bbox="435 1493 597 1717">2026122341</td> <td data-bbox="597 1493 732 1717">27/05/2026</td> <td data-bbox="732 1493 954 1717">PROBLEMÁTICA DE LA TUBERÍA DEL AGUA EN EL SECTOR DE LA VEREDA LA AGUAMALERA (MORRO)</td> <td data-bbox="954 1493 1105 1717">2026223870</td> <td data-bbox="1105 1493 1271 1717">02/06/2026</td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	RADICADO DE LLEGADA	FECHA DE LLEGADA	SOLICITUD	RESPUESTA A RADICADO	FECHA DE TERMINACION	1	202124253	20/05/2026	PROBLEMÁTICA EN LA ZONA CENTRO POR ESPACIO PUBLICO	2026222146	25/05/2026	2	2026122440	23/05/2026	PROBLEMÁTICA DE CONSUMO EN EL SECTOR DE LA IGUANA, Y LOTES ENMONTADOS	2026222103	26/05/2026	3	Oficio No. 652(2026124049)	25/05/2026	SOLICITUD DE PARQUES TEMÁTICOS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL	2026222529	27/05/2026	4	2026122341	27/05/2026	PROBLEMÁTICA DE LA TUBERÍA DEL AGUA EN EL SECTOR DE LA VEREDA LA AGUAMALERA (MORRO)	2026223870	02/06/2026	RADICADO DE LLEGADA	FECHA DE LLEGADA	SOLICITUD	RESPUESTA A RADICADO	FECHA DE TERMINACION
ITEM	RADICADO DE LLEGADA	FECHA DE LLEGADA	SOLICITUD	RESPUESTA A RADICADO	FECHA DE TERMINACION																														
1	202124253	20/05/2026	PROBLEMÁTICA EN LA ZONA CENTRO POR ESPACIO PUBLICO	2026222146	25/05/2026																														
2	2026122440	23/05/2026	PROBLEMÁTICA DE CONSUMO EN EL SECTOR DE LA IGUANA, Y LOTES ENMONTADOS	2026222103	26/05/2026																														
3	Oficio No. 652(2026124049)	25/05/2026	SOLICITUD DE PARQUES TEMÁTICOS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL	2026222529	27/05/2026																														
4	2026122341	27/05/2026	PROBLEMÁTICA DE LA TUBERÍA DEL AGUA EN EL SECTOR DE LA VEREDA LA AGUAMALERA (MORRO)	2026223870	02/06/2026																														
1	202124253	20/05/2026	PROBLEMÁTICA EN LA ZONA CENTRO POR ESPACIO PUBLICO	2026222146	25/05/2026																														
2	2026122440	23/05/2026	PROBLEMÁTICA DE CONSUMO EN EL SECTOR DE LA IGUANA, Y LOTES ENMONTADOS	2026222103	26/05/2026																														
3	Oficio No. 652(2026124049)	25/05/2026	SOLICITUD DE PARQUES TEMÁTICOS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL	2026222529	27/05/2026																														
4	2026122341	27/05/2026	PROBLEMÁTICA DE LA TUBERÍA DEL AGUA EN EL SECTOR DE LA VEREDA LA AGUAMALERA (MORRO)	2026223870	02/06/2026																														



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCIÓN						EVIDENCIAS																			
Evidencia: actas, lista de asistencia y/o registros fotográficos.	5	2026127052	30/05/2026	QUEJA DE RUIDO ESTABLECIMIENT O "GOL DE ORO"	2026224954	06/06/2026																				
	6	2026126924	03/06/2026	ACOMPAÑAMIENTO FERIA EMPRESARIAL EN EL BARRIO 07 DE AGOSTO	2026224953	09/06/2026.																				
	7	2026124068	03/06/2026	PROBLEMÁTICA DE LOTE ENMONTADO BARRIO XIRUMA	2026224952	09/06/2026																				
	8	2026125322	03/04/2026	ENTREGA Y PRESERVACIÓN DE REGISTRO FÍLMICO AVENIDA PRIMERA ENTRE CALLE 30 Y 33	2026224867	09/06/2026																				
4. Realizar la proyección jurídica de las respuestas o requerimientos emitidos por los organismos de control y/o autoridades de orden jurisdiccional garantizando su atención integral y oportuna. Producto: un documento técnico mensual del 100% de los requerimientos transmitidos en el que se relacione el estado y la respuesta otorgada Evidencia: actas, listas de	Durante el período comprendido del 22 de mayo al 21 de junio de 2026, se realizó la proyección la respuesta o a los siguientes requerimientos emitidos por los diferentes organismos de control:						Anexo CD – con la siguiente información: Adjunto Tres (3) Comunicación oficial de respuesta, la cual también se puede evidenciar en la plataforma QFdocumet.																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>RADICADO DE LLEGADA</th> <th>FECHA DE LLEGADA</th> <th>SOLICITUD</th> <th>RESPUESTA A RADICADO</th> <th>FECHA DE TERMINACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="418 1162 548 1384">E-2026-284042</td> <td data-bbox="548 1162 678 1384">27/05/2026</td> <td data-bbox="678 1162 899 1384">INFORME DE RESPUESTA DE FONDO A LA SEÑORA ELSA ESPERANZA PÉREZ</td> <td data-bbox="899 1162 1110 1384">2026222839</td> <td data-bbox="1110 1162 1268 1384">28/05/2026</td> </tr> <tr> <td data-bbox="418 1384 548 1605">PMY 1675-2026</td> <td data-bbox="548 1384 678 1605">29/05/2026</td> <td data-bbox="678 1384 899 1605">QUEJA PRESENTADA POR EL SEÑOR ENRIQUE GAMES POR ESTABLECIMIENTO EN FUNCIONAMIENTO</td> <td data-bbox="899 1384 1110 1605">2026223929</td> <td data-bbox="1110 1384 1268 1605">03/06/2026</td> </tr> <tr> <td data-bbox="418 1605 548 1767">PMY 1955-2026</td> <td data-bbox="548 1605 678 1767">10/06/2026</td> <td data-bbox="678 1605 899 1767">REQUERIMIENTO Y CONTROL AL ESTABLECIMIENTO SAN ÁNGELES</td> <td data-bbox="899 1605 1110 1767">2026226054</td> <td data-bbox="1110 1605 1268 1767">11/06/2026</td> </tr> </tbody> </table>	RADICADO DE LLEGADA	FECHA DE LLEGADA	SOLICITUD	RESPUESTA A RADICADO	FECHA DE TERMINACIÓN	E-2026-284042		27/05/2026	INFORME DE RESPUESTA DE FONDO A LA SEÑORA ELSA ESPERANZA PÉREZ	2026222839	28/05/2026	PMY 1675-2026	29/05/2026	QUEJA PRESENTADA POR EL SEÑOR ENRIQUE GAMES POR ESTABLECIMIENTO EN FUNCIONAMIENTO	2026223929	03/06/2026	PMY 1955-2026	10/06/2026	REQUERIMIENTO Y CONTROL AL ESTABLECIMIENTO SAN ÁNGELES	2026226054	11/06/2026					
RADICADO DE LLEGADA	FECHA DE LLEGADA	SOLICITUD	RESPUESTA A RADICADO	FECHA DE TERMINACIÓN																						
E-2026-284042	27/05/2026	INFORME DE RESPUESTA DE FONDO A LA SEÑORA ELSA ESPERANZA PÉREZ	2026222839	28/05/2026																						
PMY 1675-2026	29/05/2026	QUEJA PRESENTADA POR EL SEÑOR ENRIQUE GAMES POR ESTABLECIMIENTO EN FUNCIONAMIENTO	2026223929	03/06/2026																						
PMY 1955-2026	10/06/2026	REQUERIMIENTO Y CONTROL AL ESTABLECIMIENTO SAN ÁNGELES	2026226054	11/06/2026																						



ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS																																																																		
asistencia y/o registro fotográficos.																																																																				
<p>5. Brindar asistencia jurídica en la revisión y la validación de las actas generadas durante la implementación del proyecto de seguridad y convivencia ciudadana.</p> <p>Producto: un documento técnico consolidado de la asistencia jurídica brindada en la revisión de las actas generadas e implementación de las rutas señaladas</p> <p>Evidencia: actas y/o registros fotográficos</p>	<p>Durante el período comprendido del 22 de mayo al 21 de junio de 2026, se hizo revisión técnica y jurídica de las siguientes actas generadas durante la implementación del proyecto de seguridad y convivencia ciudadana</p> <table border="1" data-bbox="349 555 1166 1734"> <thead> <tr> <th colspan="3">ACTAS</th> </tr> <tr> <th>ITEM</th> <th>FECHA</th> <th>ASUNTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>27/05/2026</td><td>PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL CASO AMBIENTAL</td></tr> <tr><td>2</td><td>27/05/2026</td><td>MANIFESTACIÓN GUAYAQUE</td></tr> <tr><td>3</td><td>27/05/2026</td><td>PQR POR MAL MANEJO DE RESIDUOS</td></tr> <tr><td>4</td><td>28/05/2026</td><td>ACTIVIDAD LUDICO RECREATIVA</td></tr> <tr><td>5</td><td>29/05/2026</td><td>PRESTAR APOYO Y SOPORTE TÉCNICO A CORREGIDURÍA DE TACARIMENA</td></tr> <tr><td>6</td><td>06/01/2026</td><td>RECUPERACIÓN DE LOTE VILLA SAN JUAN</td></tr> <tr><td>7</td><td>02/06/2026</td><td>ACCIONES DE PREVENCIÓN TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.</td></tr> <tr><td>8</td><td>04/06/2026</td><td>SALIDA CONJUNTA CON GAULA EN EL SECTOR COMERCIO</td></tr> <tr><td>9</td><td>04/06/2026</td><td>CARACTERIZACIÓN DE HOTELES BARRIO PROVIVIENDA</td></tr> <tr><td>10</td><td>05/06/2026</td><td>CARACTERIZACION MALLA VIAL VIAS</td></tr> <tr><td>11</td><td>05/06/2026</td><td>INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL CENTRO POBLADO MORICHAL</td></tr> <tr><td>12</td><td>10/06/2026</td><td>ACOMPAÑAMIENTO A POLICÍA A HOTELES</td></tr> <tr><td>13</td><td>10/06/2026</td><td>ACOMPAÑAMIENTO A HOTELES IVC CONTROL MIGRATORIO</td></tr> <tr><td>14</td><td>10/06/2026</td><td>IVC HOTEL VANGUAR BARRIO EL GAVAN</td></tr> <tr><td>15</td><td>10/06/2026</td><td>CARACTERIZACIÓN PUNTO CRITICO LA GUAMALERA</td></tr> <tr><td>16</td><td>11/06/2026</td><td>CARACTERIZACIÓN DE PUNTO CRÍTICO VEREDA MATE PANTANO</td></tr> <tr><td>17</td><td>12/06/2026</td><td>IVC LA PLACITA CORREGIMIENTO LA NIATA</td></tr> <tr><td>18</td><td>12/06/2026</td><td>IVC EL ESTADERO DONDE DON CHEPE LA NIATA</td></tr> <tr><td>19</td><td>12/06/2026</td><td>CAMPAÑA ARTÍCULO 124 EN EL COREGIMIENTO LA NIATA</td></tr> <tr><td>20</td><td>17/06/2026</td><td>SALIDA CONJUNTA EN EL COREGIMIENTO LA CHAPARRERA</td></tr> </tbody> </table>	ACTAS			ITEM	FECHA	ASUNTO	1	27/05/2026	PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL CASO AMBIENTAL	2	27/05/2026	MANIFESTACIÓN GUAYAQUE	3	27/05/2026	PQR POR MAL MANEJO DE RESIDUOS	4	28/05/2026	ACTIVIDAD LUDICO RECREATIVA	5	29/05/2026	PRESTAR APOYO Y SOPORTE TÉCNICO A CORREGIDURÍA DE TACARIMENA	6	06/01/2026	RECUPERACIÓN DE LOTE VILLA SAN JUAN	7	02/06/2026	ACCIONES DE PREVENCIÓN TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.	8	04/06/2026	SALIDA CONJUNTA CON GAULA EN EL SECTOR COMERCIO	9	04/06/2026	CARACTERIZACIÓN DE HOTELES BARRIO PROVIVIENDA	10	05/06/2026	CARACTERIZACION MALLA VIAL VIAS	11	05/06/2026	INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL CENTRO POBLADO MORICHAL	12	10/06/2026	ACOMPAÑAMIENTO A POLICÍA A HOTELES	13	10/06/2026	ACOMPAÑAMIENTO A HOTELES IVC CONTROL MIGRATORIO	14	10/06/2026	IVC HOTEL VANGUAR BARRIO EL GAVAN	15	10/06/2026	CARACTERIZACIÓN PUNTO CRITICO LA GUAMALERA	16	11/06/2026	CARACTERIZACIÓN DE PUNTO CRÍTICO VEREDA MATE PANTANO	17	12/06/2026	IVC LA PLACITA CORREGIMIENTO LA NIATA	18	12/06/2026	IVC EL ESTADERO DONDE DON CHEPE LA NIATA	19	12/06/2026	CAMPAÑA ARTÍCULO 124 EN EL COREGIMIENTO LA NIATA	20	17/06/2026	SALIDA CONJUNTA EN EL COREGIMIENTO LA CHAPARRERA	<p>Anexo CD – con la siguiente información:</p> <p>Actas de Reunión, Control de Asistencia Interna y Externo - (20) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana.</p>
ACTAS																																																																				
ITEM	FECHA	ASUNTO																																																																		
1	27/05/2026	PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL CASO AMBIENTAL																																																																		
2	27/05/2026	MANIFESTACIÓN GUAYAQUE																																																																		
3	27/05/2026	PQR POR MAL MANEJO DE RESIDUOS																																																																		
4	28/05/2026	ACTIVIDAD LUDICO RECREATIVA																																																																		
5	29/05/2026	PRESTAR APOYO Y SOPORTE TÉCNICO A CORREGIDURÍA DE TACARIMENA																																																																		
6	06/01/2026	RECUPERACIÓN DE LOTE VILLA SAN JUAN																																																																		
7	02/06/2026	ACCIONES DE PREVENCIÓN TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.																																																																		
8	04/06/2026	SALIDA CONJUNTA CON GAULA EN EL SECTOR COMERCIO																																																																		
9	04/06/2026	CARACTERIZACIÓN DE HOTELES BARRIO PROVIVIENDA																																																																		
10	05/06/2026	CARACTERIZACION MALLA VIAL VIAS																																																																		
11	05/06/2026	INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL CENTRO POBLADO MORICHAL																																																																		
12	10/06/2026	ACOMPAÑAMIENTO A POLICÍA A HOTELES																																																																		
13	10/06/2026	ACOMPAÑAMIENTO A HOTELES IVC CONTROL MIGRATORIO																																																																		
14	10/06/2026	IVC HOTEL VANGUAR BARRIO EL GAVAN																																																																		
15	10/06/2026	CARACTERIZACIÓN PUNTO CRITICO LA GUAMALERA																																																																		
16	11/06/2026	CARACTERIZACIÓN DE PUNTO CRÍTICO VEREDA MATE PANTANO																																																																		
17	12/06/2026	IVC LA PLACITA CORREGIMIENTO LA NIATA																																																																		
18	12/06/2026	IVC EL ESTADERO DONDE DON CHEPE LA NIATA																																																																		
19	12/06/2026	CAMPAÑA ARTÍCULO 124 EN EL COREGIMIENTO LA NIATA																																																																		
20	17/06/2026	SALIDA CONJUNTA EN EL COREGIMIENTO LA CHAPARRERA																																																																		



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION						EVIDENCIAS	
<p>6. Atender y responder oportunamente los requerimientos internos y externos relacionados con las funciones asignadas tramitados a través de los sistemas qfdocument u otros medios oficiales.</p> <p>Producto: 100% de las pqr y requerimientos atendidos oportunamente en el marco de la implementación del proyecto de seguridad</p> <p>Evidencia: comunicaciones oficiales memorandos y/o oficios.</p>	Durante el período comprendido del 22 de mayo al 21 de junio de 2026, se brindó asistencia jurídica en la proyección de respuestas a las siguientes solicitudes peticiones y requerimientos:						<p>Anexo CD – con la siguiente información:</p> <p>certificado qfdocument uno (1) folio.</p>	
	ITEM	RADICADO DE LLEGADA	FECHA DE LLEGADA	SOLICITUD	RESPUESTA A RADICADO	FECHA DE TERMINACION		
	1	202124253	20/05/2026	PROBLEMÁTICA EN LA ZONA CENTRO POR ESPACIO PUBLICO	2026222146	25/05/2026		
	2	2026122440	23/05/2026	PROBLEMÁTICA DE CONSUMO EN EL SECTOR DE LA IGUANA, Y LOTES ENMONTADOS	2026222103	26/05/2026		
	3	Oficio No. 652(2026124049)	25/05/2026	SOLICITUD DE PARQUES TEMÁTICOS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL	2026222529	27/05/2026		
	4	2026122341	27/05/2026	PROBLEMÁTICA DE LA TUBERÍA DEL AGUA EN EL SECTOR DE LA VEREDA LA AGUAMALERA (MORRO)	2026223870	02/06/2026		
	5	2026127052	30/05/2026	QUEJA DE RUIDO ESTABLECIMIENTO O "GOL DE ORO"	2026224954	06/06/2026		
	6	2026126924	03/06/2026	ACOMPANAMIENTO FERIA EMPRESARIAL EN EL BARRIO 07 DE AGOSTO	2026224953	09/06/2026		
	7	2026124068	03/06/2026	PROBLEMÁTICA DE LOTE ENMONTADO BARRIO XIRUMA	2026224952	09/06/2026		
8	2026125322	03/04/2026	ENTREGA Y PRESERVACIÓN DE REGISTRO FÍLMICO AVENIDA	2026224867	09/06/2026			

41 CODIGO: AP5-F12

VERSION: 06

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION						EVIDENCIAS
7	2026124068	03/06/2026	PROBLEMÁTICA DE LOTE ENMONTADO BARRIO XIRUMA	2026224952	09/06/2026		
8	2026125322	03/04/2026	ENTREGA Y PRESERVACIÓN DE REGISTRO FÍLMICO AVENIDA PRIMERA ENTRE CALLE 30 Y 33	2026224867	09/06/2026		
9	E-2026-284042	27/05/2026	INFORME DE RESPUESTA DE FONDO A LA SEÑORA ELSA ESPERANZA PÉREZ	2026222839	28/05/2026		
10	PMY 1675-2026	29/05/2026	QUEJA PRESENTADA POR EL SEÑOR ENRIQUE GAMES POR ESTABLECIMIENT O EN FUNCIONAMIENT O	2026223929	03/06/2026		
11	PMY 1955-2026	10/06/2026	REQUERIMIENTO Y CONTROL AL ESTABLECIMIENT O SAN ÁNGELES	2026226054	11/06/2026		

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	6017921088	MAYO	\$ 218.900
PENSION	6017921088	MAYO	\$ 280.200
ARL	6017921088	MAYO	\$ 9.200

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.


CODIGO: AP5-F12

VERSION: 06

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024



INFORME DE ACTIVIDADES

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	De conformidad con lo establecido en la Ley 1955 de 2019 ar.244,el pago de seguridad Social para los contratistas y trabajadores independientes se realizara mes vencido, por lo tanto y teniendo en cuenta el calendario establecido para el pago de seguridad social, no aplica anexar la planilla del mes de Junio de 2026 para este periodo.
Nombre Contratista: MIGUEL ANGEL AMADO MOLINA Identificación: 1118556508	Firma: 

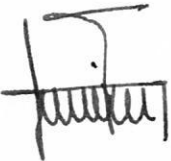
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

HARBEY AUGUSTO RAMIREZ AVILA], identificado con la cédula de ciudadanía No. [74.860.486, Secretaria de Gobierno (E) según resolución 0856 de fecha 01/06/2026, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial N° 5, No. **0400. 2026 DEL 20 DE ENERO DEL 2026** del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

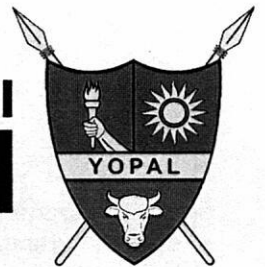
Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar

FIRMA	FIRMA 
NOMBRE:	NOMBRE: HARBEY AUGUSTO RAMÍREZ ÁVILA
CARGO:	CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL (E) Resolución 0856 de 01 de junio del 2026
APOYO A LA SUPERVISIÓN	SUPERVISOR DEL CONTRATO



INFORME EJECUTIVO
contrato 0400-2026
Seguridad Y Convivencia Ciudadana

Alcaldía Municipal
de Yopal



Alcance

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

Introducción

INTRODUCCIÓN

El contrato **0400-2026** tiene como objetivo principal fortalecer la seguridad la seguridad y la convivencia ciudadana mediante la asistencia jurídica, a través de dos (2) abogados, para la implementación y seguimiento de las estrategias del plan integral de convivencia y seguridad ciudadana Yopal. Esta asesoría ha sido fundamental para apoyar la implementación efectiva de las estrategias del Plan Integral de Convivencia y Seguridad Ciudadana (PICSC), promoviendo un entorno más seguro y armonioso para toda la comunidad.

Las actividades 1,2,3,4 y 5 están centradas en brindar apoyo jurídico en diversas áreas clave de la ejecución del PICSC. Entre estas actividades se encuentran la revisión y seguimiento de procesos en los comités civiles de convivencia, así como en el Consejo de Seguridad Extraordinario, asegurando que las acciones y decisiones tomadas sean conformes a la normativa vigente y respondan a las necesidades de la comunidad.

Además, se brindó apoyo en la proyección de respuestas a solicitudes comunitarias, facilitando una comunicación clara y oportuna entre las autoridades y los habitantes. También se atendieron requerimientos de organismos de control, garantizando la transparencia y el cumplimiento de las normativas en todos los procedimientos. Otro aspecto importante fue la asistencia en la revisión de actas generadas durante la ejecución de la ruta, incluyendo temas relacionados con asentamientos humanos, con el fin de asegurar que cada documento reflejara fielmente los acuerdos, acciones y observaciones relevantes.

A continuación, se presenta un informe ejecutivo de las actividades desarrolladas durante el segundo periodo de ejecución. En este informe se destacan los productos entregados, la evidencia que respalda la ejecución de cada actividad y las conclusiones obtenidas, con énfasis en los logros alcanzados y las áreas de mejora identificadas.

Este trabajo ha permitido fortalecer la gestión institucional en materia de seguridad y convivencia, promoviendo la participación activa de la comunidad y la coordinación efectiva entre las diferentes entidades involucradas. Seguiremos comprometidos en brindar asesoría jurídica de calidad, contribuyendo a la construcción de un entorno más seguro, justo y participativo en Yopal.

1.. Realizar la asistencia jurídica en la verificación del cumplimiento de requisito y la estructuración de los actos administrativos requeridos por los organismos de seguridad y/o la fuerza pública, en el marco de los diferentes Consejos de Seguridad.

Producto: Copia de los actos administrativos elaborados y un (1) reporte ejecutivo consolidado que relacione los actos administrativos estructurados.

Evidencias: actos administrativos estructurados.

Durante el período comprendido del 22 de mayo al 21 de junio de 2026, no fue requerida la asistencia jurídica para la verificación de requisitos ni la estructuración de actos administrativos asociados a solicitudes formuladas por los organismos de seguridad y/o la Fuerza Pública en el marco de los Consejos de Seguridad adelantados por la Administración Municipal.

En consecuencia, no se elaboraron actos administrativos relacionados con esta actividad durante el período reportado de los habitantes. 1.. Realizar la asistencia jurídica en la verificación del cumplimiento de requisito y la estructuración de los actos administrativos requeridos por los organismos de seguridad y/o la fuerza pública, en el marco de los diferentes Consejos de Seguridad.



Producto: Copia de los actos administrativos elaborados y un (1) reporte ejecutivo consolidado que relacione los actos administrativos estructurados.

Evidencias: actos administrativos estructurados.

Durante el período comprendido del 22 de mayo al 21 de junio de 2026, no fue requerida la asistencia jurídica para la verificación de requisitos ni la estructuración de actos administrativos asociados a solicitudes formuladas por los organismos de seguridad y/o la Fuerza Pública en el marco de los Consejos de Seguridad adelantados por la Administración Municipal.

En consecuencia, no se elaboraron actos administrativos relacionados con esta actividad durante el período reportado

Todo este trabajo tuvo como objetivo apoyar la gestión institucional en la adopción de medidas que garanticen la seguridad y el orden público en Yopal, promoviendo un ambiente de paz, bienestar y respeto mutuo entre todos los habitantes. Estoy comprometido en seguir brindando asesoría jurídica de calidad para fortalecer la institucionalidad y contribuir al desarrollo armónico del municipio.

2.. Brindar asistencia jurídica para la revisión legal de los procesos y procedimientos que adelanten en el desarrollo de los comités de convivencia, Consejo de Seguridad, Comisión de Fútbol, Comisión de Eventos y Comité de orden Público.

Producto: un (1) documento de gestión mensual consolidado de las asistencias jurídicas brindadas durante la ejecución del contrato de los diferentes escenarios de articulación institucional.

Evidencias: Actas y/o registros fotográficos, listas de asistencia y conceptos jurídicos emitidos.

brindó asistencia jurídica en la revisión legal de los siguientes documentos relacionados de los comités de convivencia, Consejo de Seguridad, Comisión de Fútbol, Comisión de Eventos y Comité de orden Público:

Específicamente, se participó en la gestión y apoyo en los siguientes ámbitos:

- Apoyo a **COMITÉ CIVIL DE CONVIVENCIA:** analizar hechos y fenómenos que afectan la convivencia, así como la acción reguladora de la quejas, denuncias, peticiones o reconocimientos reportados en la relación con la función y la actividad de la policía, priorizando los casos relacionados con actuaciones en donde hubieren podido verse afectados los intereses colectivos, en el marco de la política de convivencia ciudadana contemplada en la Ley 1801 del 2016 y el decreto 203 de 2022 del municipio de Yopal.
- Apoyo al **Consejo de Seguridad No.11:** espacio interinstitucional en el que participaron las autoridades civiles, militares y de policía del municipio, con el propósito de analizar el comportamiento de los indicadores de seguridad y convivencia ciudadana correspondientes al mes de mayo. Durante la sesión se evaluaron las principales problemáticas que afectan el orden público, se revisaron las acciones implementadas por las entidades competentes y se definieron estrategias, compromisos y líneas de acción orientadas a fortalecer la prevención del delito, la protección de la ciudadanía y la articulación institucional.
- Este acompañamiento permitió fortalecer los procesos de coordinación, seguimiento y toma de decisiones en materia de seguridad y convivencia ciudadana, garantizando que las acciones adoptadas respondieran de manera integral a las necesidades identificadas en el territorio. Asimismo, se contribuyó a la formulación de medidas encaminadas a mejorar las condiciones de seguridad, preservar el orden público y fortalecer la confianza de la comunidad en las instituciones.



3. Brindar asistencia jurídica en la proyección de respuestas a las solicitudes peticiones y requerimientos formulados por la comunidad en general relacionados con el proyecto de seguridad y convivencia ciudadana.

Producto: un documento de gestión mensual de la asistencia jurídica brindada en la elaboración de las respuestas dirigidas a la comunidad

Evidencia: actas, listas de asistencia y/o registros fotográficos

En el marco de la ejecución del presente contrato, y en cumplimiento de las obligaciones establecidas, se brindó asistencia jurídica en la proyección de respuestas a las siguientes solicitudes peticiones y requerimientos, con el fin de garantizar el cumplimiento normativo de las actuaciones realizadas.

ITEM	RADICADO DE LLEGADA	FECHA DE LLEGADA	SOLICITUD	RESPUESTA A RADICADO	FECHA DE TERMINACION
1	202124253	20/05/2026	PROBLEMÁTICA EN LA ZONA CENTRO POR ESPACIO PUBLICO	2026222146	25/05/2026
2	2026122440	23/05/2026	PROBLEMÁTICA DE CONSUMO EN EL SECTOR DE LA IGUANA, Y LOTES ENMONTADOS	2026222103	26/05/2026
3	Oficio No. 652(2026124049)	25/05/2026	SOLICITUD DE PARQUES TEMÁTICOS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL	2026222529	27/05/2026
4	2026122341	27/05/2026	PROBLEMÁTICA DE LA TUBERÍA DEL AGUA EN EL SECTOR DE LA VEREDA LA AGUAMALERA (MORRO)	2026223870	02/06/2026
5	2026127052	30/05/2026	QUEJA DE RUIDO ESTABLECIMIENTO "GOL DE ORO"	2026224954	06/06/2026
6	2026126924	03/06/2026	ACOMPAÑAMIENTO FERIA EMPRESARIAL EN EL BARRIO 07 DE AGOSTO	2026224953	09/06/2026.
7	2026124068	03/06/2026	PROBLEMÁTICA DE LOTE ENMONTADO BARRIO XIRUMA	2026224952	09/06/2026
8	2026125322	03/04/2026	ENTREGA Y PRESERVACIÓN DE REGISTRO FÍLMICO AVENIDA PRIMERA ENTRE CALLE 30 Y 33	2026224867	09/06/2026

4.. Realizar la proyección jurídica de las respuestas o requerimientos emitidos por los organismos de control y o autoridades de orden jurisdiccional garantizando su atención integral y oportuna.

Producto: un documento técnico mensual del 100% de los requerimientos transmitidos en el que se relacione el estado y la respuesta otorgada **Evidencia:** actas, listas de asistencia y/o registros fotográficos.

Durante el período comprendido del 22 de mayo al 21 de junio de 2026, se realizó la proyección la respuesta o a los siguientes requerimientos emitidos por los diferentes organismos de control:



RADICADO DE LLEGADA	FECHA DE LLEGADA	SOLICITUD	RESPUESTA A RADICADO	FECHA DE TERMINACIÓN
E-2026-284042	27/05/2026	INFORME DE RESPUESTA DE FONDO A LA SEÑORA ELSA ESPERANZA PÉREZ	2026222839	28/05/2026
PMY 1675-2026	29/05/2026	QUEJA PRESENTADA POR EL SEÑOR ENRIQUE GAMES POR ESTABLECIMIENTO EN FUNCIONAMIENTO	2026223929	03/06/2026
PMY 1955-2026	10/06/2026	REQUERIMIENTO Y CONTROL AL ESTABLECIMIENTO SAN ÁNGELES	2026226054	11/06/2026

Estas actuaciones se desarrollaron con el propósito de atender oportunamente las solicitudes de la autoridad competente, garantizando el respaldo legal correspondiente y la adecuada articulación interinstitucional.

5.. Brindar asistencia jurídica en la revisión y la validación de las actas generadas durante la implementación del proyecto de seguridad y convivencia ciudadana.

Producto: un documento técnico consolidado de la asistencia jurídica brindada en la revisión de las actas generadas e implementación de las rutas señaladas

Evidencia: actas y/o registros fotográficos

Durante la ejecución de este contrato, en cumplimiento de las actividades asignadas, llevé a cabo la revisión detallada de veinticuatro actas generadas en el marco de la implementación de diversas rutas y procesos relacionados con la atención a la comunidad. Estas actas corresponden a reuniones y encuentros que abordaron temas clave como la atención a habitantes de calle, asentamientos humanos, entornos escolares, migración y solicitudes planteadas por la comunidad, contribuyendo a garantizar la transparencia, el seguimiento y la adecuada gestión de cada uno de estos procesos.

Las actas revisadas son las siguientes:

ACTAS		
ITEM	FECHA	ASUNTO
1	27/05/2026	PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO INSTITUCIONAL CASO AMBIENTAL
2	27/05/2026	MANIFESTACIÓN GUAYAQUE
3	27/05/2026	PQR POR MAL MANEJO DE RESIDUOS
4	28/05/2026	ACTIVIDAD LUDICO RECREATIVA



5	29/05/2026	PRESTAR APOYO Y SOPORTE TÉCNICO A CORREGIDURÍA DE TACARIMENA
6	06/01/2026	RECUPERACIÓN DE LOTE VILLA SAN JUAN
7	02/06/2026	ACCIONES DE PREVENCIÓN TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.
8	04/06/2026	SALIDA CONJUNTA CON GAULA EN EL SECTOR COMERCIO
9	04/06/2026	CARACTERIZACIÓN DE HOTELES BARRIO PROVIVIENDA
10	05/06/2026	CARACTERIZACION MALLA VIAL VIAS
11	05/06/2026	INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL CENTRO POBLADO MORICHAL
12	10/06/2026	ACOMPAÑAMIENTO A POLICÍA A HOTELES
13	10/06/2026	ACOMPAÑAMIENTO A HOTELES IVC CONTROL MIGRATORIO
14	10/06/2026	IVC HOTEL VANGUAR BARRIO EL GAVAN
15	10/06/2026	CARACTERIZACIÓN PUNTO CRITICO LA GUAMALERA
16	11/06/2026	CARACTERIZACIÓN DE PUNTO CRÍTICO VEREDA MATE PANTANO
17	12/06/2026	IVC LA PLACITA CORREGIMIENTO LA NIATA
18	12/06/2026	IVC EL ESTADERO DONDE DON CHEPE LA NIATA
19	12/06/2026	CAMPAÑA ARTÍCULO 124 EN EL COREGIMIENTO LA NIATA
20	17/06/2026	SALIDA CONJUNTA EN EL COREGIMIENTO LA CHAPARRERA

Mi revisión de estas actas aseguró que cada documento reflejara fielmente los acuerdos, acciones y observaciones relevantes, facilitando el seguimiento y la evaluación de las actividades realizadas. Además, contribuí a garantizar que las reuniones y procesos se desarrollaran en un marco de transparencia, legalidad y eficiencia, promoviendo una gestión participativa y efectiva en beneficio de la comunidad y la seguridad ciudadana.

6.. Atender y responder oportunamente los requerimientos internos y externos relacionados con las funciones asignadas tramitados a través de los sistemas qfdocument u otros medios oficiales.

Producto: 100% de las pqr's y requerimientos atendidos oportunamente en el marco de la implementación del proyecto de seguridad **Evidencia:** comunicaciones oficiales memorandos y/o oficios.

Durante el período comprendido del 22 de mayo al 21 de junio de 2026, se dio respuesta oportuna a ocho (11) requerimientos internos y externos a través de la plataforma Qfdocument, los cuales se relacionan en las actividades 3 y 4 del presente informe.

ITEM	RADICADO DE LLEGADA	FECHA DE LLEGADA	SOLICITUD	RESPUESTA A RADICADO	FECHA DE TERMINACION
1	202124253	20/05/2026	PROBLEMÁTICA EN LA ZONA CENTRO POR ESPACIO PUBLICO	2026222146	25/05/2026
2	2026122440	23/05/2026	PROBLEMÁTICA DE CONSUMO EN EL SECTOR DE LA IGUANA, Y LOTES ENMONTADOS	2026222103	26/05/2026
3	Oficio No. 652(2026124049)	25/05/2026	SOLICITUD DE PARQUES TEMÁTICOS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL	2026222529	27/05/2026



4	2026122341	27/05/2026	PROBLEMÁTICA DE LA TUBERÍA DEL AGUA EN EL SECTOR DE LA VEREDA LA AGUAMALERA (MORRO)	2026223870	02/06/2026
5	2026127052	30/05/2026	QUEJA DE RUIDO ESTABLECIMIENTO "GOL DE ORO"	2026224954	06/06/2026
6	2026126924	03/06/2026	ACOMPAÑAMIENTO FERIA EMPRESARIAL EN EL BARRIO 07 DE AGOSTO	2026224953	09/06/2026.
7	2026124068	03/06/2026	PROBLEMÁTICA DE LOTE ENMONTADO BARRIO XIRUMA	2026224952	09/06/2026
8	2026125322	03/04/2026	ENTREGA Y PRESERVACIÓN DE REGISTRO FÍLMICO AVENIDA PRIMERA ENTRE CALLE 30 Y 33	2026224867	09/06/2026
9	E-2026-284042	27/05/2026	INFORME DE RESPUESTA DE FONDO A LA SEÑORA ELSA ESPERANZA PÉREZ	2026222839	28/05/2026
10	PMY 1675-2026	29/05/2026	QUEJA PRESENTADA POR EL SEÑOR ENRIQUE GAMES POR ESTABLECIMIENTO EN FUNCIONAMIENTO	2026223929	03/06/2026
11	PMY 1955-2026	10/06/2026	REQUERIMIENTO Y CONTROL AL ESTABLECIMIENTO SAN ÁNGELES	2026226054	11/06/2026

La gestión jurídica realizada frente a estos requerimientos ha sido clave para identificar tendencias, orientar acciones interinstitucionales y proponer medidas correctivas y preventivas que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los habitantes y fortalecer la convivencia ciudadana.



Conclusiones.

Informe de Actividades - Contrato 0400-2026

Las actividades desarrolladas en el marco del Contrato N° 0400-2026 han sido determinantes para asegurar el cumplimiento efectivo del **Plan Integral de Convivencia y Seguridad Ciudadana (PICSC)** en el municipio de Yopal. La ejecución de estas acciones ha contribuido de manera significativa al fortalecimiento institucional, la promoción de la participación ciudadana y la consolidación de estrategias orientadas a mejorar la seguridad y la convivencia.

En particular, la **asistencia jurídica brindada en las diferentes Consejo de Seguridad No. 11 y Comités Civiles de Convivencia** ha permitido dar cumplimiento a los requerimientos normativos, facilitando el análisis legal de los temas abordados y orientando la toma de decisiones conforme al marco jurídico vigente. Esta participación ha favorecido una comprensión más clara de las disposiciones legales aplicables y ha asegurado el desarrollo de las sesiones bajo principios de legalidad y transparencia.

Asimismo, la elaboración y proyección de **respuestas jurídicas a solicitudes comunitarias, remisiones de casos y requerimientos de organismos de control** ha permitido una gestión oportuna y eficaz de las situaciones presentadas. Esta actividad ha contribuido a agilizar los procesos administrativos y legales, manteniendo una comunicación fluida y efectiva con la ciudadanía y las entidades competentes.

Adicionalmente, la **revisión y análisis de las actas** generadas durante la implementación de rutas de seguridad y programas sociales ha sido fundamental para validar la legalidad de los procesos ejecutados, garantizando así la trazabilidad y sustentabilidad jurídica de las acciones emprendidas.

En conclusión, las acciones adelantadas en el marco del contrato no solo han permitido el cumplimiento de los objetivos propuestos, sino que también han fortalecido de manera directa las capacidades institucionales, promoviendo un entorno más seguro, participativo y legalmente respaldado para la comunidad de Yopal.

MIGUEL ANGEL AMADO MOLINA
CPS 0400.2026

CERTIFICACIÓN

1200.120.77

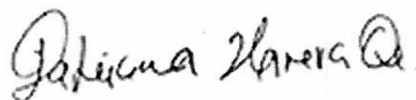
LA SECRETARÍA GENERAL A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Que el señor (a) MIGUEL ANGEL AMADO, identificado (a) con cédula de ciudadanía No 1,118,556,508 adscrito (a) a la SECRETARIA DE GOBIERNO número de contrato 0400-2026, se encuentra a paz y salvo desde el 22-05-2026 al 21-06-2026, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QfDocument.

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La autenticidad de este Paz y Salvo, puede ser verificada en la URL: <https://pqr.yopal.gov.co/index.php?action=validate>, con el ID que aparece en la parte superior derecha del documento.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) el veintitrés (23) de junio del 2026.



DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

Heider Hernando Rico
Técnico

Certificamos que MIGUEL ANGEL con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1118556508, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) MIGUEL ANGEL AMADO MOLINA con documento CC 1118556508, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	6017921088	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	MAYO/2026	Periodo Cotización Salud	MAYO/2026
Fecha Pago	2026/06/02	Número de Autorización	359121853

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
	PENSIÓN	Administradora	230201- PROTECCION
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

	SALUD	Administradora	EPS041- NUEVA EPS CM
Días	30	Tarifa	12,500 %

	RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

*Excedido Ledy Robles
24-06-2026*

