



SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG

Municipio de Teruel

Código: SH-C29-P02-F01

FORMATO ÚNICO DE RADICACIÓN DE CUENTAS FURC

Versión: 1

Página 1 de 1

Fecha Aprobación: 19 de diciembre de 2024

RADICADO INTERNO

FECHA DE RECIBIDO:

Diligenciar Únicamente a Computador

1- Clase y Datos del Contrato

Form fields for contract details including Tipo de contrato, Prestacion de servicios de apoyo a la Gestión, Nro. CTO-007-2026, Fecha: 08 01 2026, Proveedor LEDYS MOGOLLON GOMEZ, Dirección Calle 8 N 5-04, and Código del contrato por Secop I o II CD-007-2026.

2- Sistema automatico de pagos (SAP)

Form fields for SAP system including Cuenta Bancaria O08200721119, Banco DAVIVIENDA, and Ahorros x Corriente.

3- Información Tributaria

Form fields for tax information including Responsable de IVA, Gran Contribuyente, Retefuente Honorarios, and Régimen Tributario especial de renta.

4- Esta Obligado a Facturar Electronicamente

Form fields for electronic invoicing with options SI and NO, where NO is selected with an 'x'.

5- Información del Compromiso

Objeto: (Copiar tal cual aparece en el contrato) PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL MANEJO Y RELACIONAMIENTO CON LA MESA DE AYUDA DEL SECOP II

Plazo: (copiar tal cual parece en el objeto)

VEINTITRES (23) DIAS Y CINCO (05) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, EN TODO CASO SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA FISCAL.

Forma de Pago: Copiar como aparece en el contrato. El Municipio de Teruel cancelará al Contratista el valor del contrato, de la siguiente manera: 1) Un primer pago a corte de treinta de enero por valor de TRES MILLONES DE PESOS MCTE (\$3.000.000,00). 2) CINCO (05) pagos mensuales iguales vencidos, cada uno por valor de TRES MILLONES DE PESOS MCTE (\$3.000.000,00). Cada pago estará precedido de la certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa presentación del informe de actividades correspondiente dentro de los cinco (05) días siguientes al vencimiento de cada mensualidad o al periodo de ejecución y acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales.

Información Presupuestal Inicial:

Table with 4 columns: CDP, RP, Recurso y/o fuente, Nombre del Recurso y/o fuente. Row 1: 2026000020, 2026000015, 124303, proposito general- proposito general libre inversion.

Información Presupuestal Adicional:

Table with 4 columns: CDP, RP, Recurso y/o fuente, Nombre del Recurso y/o fuente. All fields are empty.

Form fields for Fecha de Inicio: 08 01 2026

Form fields for Suspensión No. and Adición No. with empty time fields.

6- Clase de Pago

Form fields for payment details including Unico Pago, Pago No. 06, Total de pagos: 06, and Periodo: De Fecha 01 06 2026 a Fecha 30 06 2026.

Form fields for Anticipo and Valor Anticipo.

Table with 2 columns: Description and Value. Rows include Valor Inicial del contrato (18.000.000,00), Valor Adición (-), Valor Total del contrato (18.000.000,00), Total Ejecutado (18.000.000,00), Valor a Cobrar en el Periodo (3.000.000,00), and Saldo por ejecutar (-).

Table with 6 columns: Cuenta 1 to Cuenta 6. Row 1: \$ 3.000.000,00, \$ 3.000.000,00, \$ 3.000.000,00, \$ 3.000.000,00, \$ 3.000.000,00, \$ 3.000.000,00.

7- Pago de Seguridad Social

Table with 5 columns: Períodos Pagados, Pago ARL, Pago Pensión, Pago Salud, Número de Planillas de Seguridad Social. Row 1: 1, 9400, 285000, 222600, 6021713139.

8- Autorización Radicación del pago. Declaración: 1. Con su firma el Supervisor y/o Interventor y el contratista Certifican que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato y que la información contenida en este FURC es verdadera, que la cuenta cumple con los compromisos adquiridos en el contrato y todos los requisitos de ley (incluidos los aportes al sistema general de seguridad social y publicidad en el SECOP. 1 y 2. Igualmente dan fe de estar a paz y salvo en todos los tributos y obligaciones adquiridas con el Municipio de Teruel. Por tal motivo se autoriza la radicación de este FURC para el inicio del proceso de Pago.

Form fields for signatures: Firma Ledys Mogollon Gomez, Firma del Interventor (si aplica), and Firma del Supervisor (Únicamente Secretarios, Directores o Líderes de Grupo).

9- Firmas por parte de Revisor de cuenta y Contabilidad

Form fields for Revisor de Cuenta and Visto bueno Contabilidad (Firma, nombre y fecha).

INFORME DE ACTIVIDADES No. 006 - 2026

PERIODO COBRAR	A	JUNIO - 2026	Fecha Presentación Informe	de del	25 DE JUNIO 2026
-----------------------	----------	---------------------	-----------------------------------	---------------	-------------------------

Número del Contrato:	007 DE 2026			
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL MANEJO Y RELACIONAMIENTO CON LA MESA DE AYUDA DEL SECOP II			
Contratista:	LEDYS MOGOLLON GOMEZ	Docuemento de Identidad	49.692.604	
Contratante:	MUNICIPIO DE TERUEL HUILA	Nit. No.	890.180.181-9	
Póliza Garantía:	Si aplica		No Aplica	No aplica
Número de la Póliza	Fecha de Expedición	Fecha de Aprobación	Vigencia de la Póliza	
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
Número Recibo pago Impuestos Municipales:	Los impuestos municipales son descontados en el primer pago del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión N° 007 de 2026			
Fecha de Suscripción del Contrato	08 DE ENERO DE 2026			
Fecha de Terminación:	30 DE JUNIO DE 2026			
Forma Pago:	de	El Municipio de Teruel cancelará al Contratista el valor del contrato, de la siguiente manera: 1) Un primer pago a corte de treinta de enero por valor de TRES MILLONES DE PESOS MCTE (\$3.000.000,00). 2) CINCO (05) pagos mensuales iguales vencidos, cada uno por valor de TRES MILLONES DE PESOS MCTE (\$3.000.000,00). Cada pago estará precedido de la certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa presentación del informe de actividades correspondiente dentro de los cinco (05) días siguientes al vencimiento de cada mensualidad o al periodo de ejecución y acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales.		

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
Número del CDP	Fecha del CDP	Valor del CDP
2026000020	08/01/2026	\$18.000.000
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL		
Número del RP	Fecha del RP	Valor del RP
2026000015	08/01/2026	\$18.000.000
<p>En cumplimiento de las obligaciones establecidas en las cláusulas. PRIMERA: Objeto del Contrato y SEGUNDA: Obligaciones del Contrato No. 007 de fecha 08 de ENERO de 2026, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, correspondiente al mes de JUNIO de 2026, conforme a lo siguiente:</p> <p>En mi condición de Contratista, me permito manifestar que he prestado los servicios de apoyo a la gestión Conforme a lo siguiente:</p>		
CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA AL PERIODO DE REPORTE:		
Obligaciones Generales		
ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	3.4 EVIDENCIAS
1 Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.	He acatado la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.	
2 Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato.	He respondido por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato.	

3	<p>Prestar sus servicios generando un ambiente adecuado dentro del clima organizacional de la dependencia, manteniendo relaciones de cordialidad con quienes se relaciona y desempeña sus funciones, brindado una adecuada atención al usuario y entregando el máximo de sus capacidades para el cumplimiento de las metas definidas a la dependencia.</p>	<p>He Prestado mis servicios generando un ambiente adecuado dentro del clima organizacional de la dependencia, manteniendo relaciones de cordialidad con quienes me relaciono y desempeño mis funciones, brindado una adecuada atención al usuario y entregando el máximo de mis capacidades para el cumplimiento de las metas definidas a la dependencia.</p>	
4	<p>Realizar los pagos correspondientes a salud, pensión y riesgos laborales a que haya lugar en virtud del contrato</p>	<p>He realizado los pagos correspondientes a salud, pensión y riesgos laborales a que haya lugar en virtud del contrato</p>	
5	<p>Radicar sus cuentas de cobros dentro de los diez (10) primeros días de corte a 30 días calendario.</p>	<p>He radicado mis cuentas de cobros dentro de los diez (10) primeros días de corte a 30 días calendario.</p>	
6	<p>Inscribir su hoja de vida en el SIGEP durante el primer mes de ejecución del contrato.</p>	<p>He inscrito mi hoja de vida en el SIGEP durante el primer mes de ejecución del contrato.</p>	
7	<p>En caso de designarse como integrante del comité evaluador o como apoyo de los</p>	<p>No me han designada como integrante del comité evaluador o como apoyo de los diferentes procesos de selección de contratista, deberá ejercer esta</p>	

	<p>diferentes procesos de selección de contratista, deberá ejercer esta obligación de manera oportuna, con apego a la ley vigente, dándole prioridad a esta obligación, en cumplimiento del cronograma establecido en el proceso.</p>	<p>obligación de manera oportuna, con apego a la ley vigente, dándole prioridad a esta obligación, en cumplimiento del cronograma establecido en el proceso.</p>	
8	<p>En caso de designarse como apoyo a la supervisión de contratos deberá ejercer esta obligación, verificando y controlando la ejecución de estos, atendiendo lo señalado en el contrato y las obligaciones que le corresponden al supervisor.</p>	<p>No he sido designada como apoyo a la supervisión de contratos deberá ejercer esta obligación, verificando y controlando la ejecución de estos, atendiendo lo señalado en el contrato y las obligaciones que le corresponden al supervisor.</p>	
9	<p>Entregar informes mensuales sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II, al supervisor del contrato.</p>	<p>He entregado los informes mensuales sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II, al supervisor del contrato.</p>	

10	<p>Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>He prestado mis servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual.</p>	
11	<p>Garantizar el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos del municipio utilizados o entregados para la ejecución de las actividades contractuales.</p>	<p>He garantizado el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos del municipio utilizados o entregados para la ejecución de las actividades contractuales.</p>	
12	<p>Disponer de equipo de cómputo y elementos de trabajo para la ejecución de las actividades contractuales.</p>	<p>He dispuesto de equipo de cómputo y elementos de trabajo para la ejecución de las actividades contractuales.</p>	
13	<p>De conformidad con lo establecido en la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, el contratista deberá cumplir con la facturación electrónica si ello estuviere obligado conforme la reglamentación vigente.</p>	<p>He cumplido de conformidad con lo establecido en la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, el contratista deberá cumplir con la facturación electrónica si ello estuviere obligado conforme la reglamentación vigente.</p>	

14	Debe contar con los elementos de protección personal, conforme a los factores de riesgo a los cuales estará expuesto durante el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales	Cuento con los elementos de protección personal, conforme a los factores de riesgo a los cuales estará expuesto durante el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales	
15	Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo con el objeto y obligaciones del contractuales.	He cumplido con las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo con el objeto y obligaciones del contractuales.	
Obligaciones Especificas			
1	Apoyar el proceso de formación de los diferentes participes del Sistema de Compra Pública y difundir las practicas oficiales del uso técnico del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II del Municipio de Teruel	Apoyé el proceso de formación de los diferentes participes del Sistema de Compra Pública y difundir las practicas oficiales del uso técnico del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II del Municipio de Teruel	Anexo evidencia
2	Registrar y configurar la cuenta de la Entidad Estatal del Municipio de Teruel del SECOP II y posteriormente realizar la configuración de esta.	He registrado y configurado la cuenta de la Entidad Estatal del Municipio de Teruel del SECOP II y posteriormente realicé la configuración de esta.	Anexo evidencia


3	<p>Realizar las gestiones de usuario Administrador en la plataforma del SECOP II, tales como: Autorizar el acceso por parte de los Usuarios Compradores a la cuenta de la Entidad Estatal; Definir los roles y permisos que tienen estos usuarios para acceder a las diferentes funcionalidades del SECOP II y Organizar la ejecución de los Procesos de Contratación gestionados a través de la plataforma del Municipio de Teruel.</p>	<p>He realizado las gestiones de usuario Administrador en la plataforma del SECOP II, tales como: Autorizar el acceso por parte de los Usuarios Compradores a la cuenta de la Entidad Estatal; Definir los roles y permisos que tienen estos usuarios para acceder a las diferentes funcionalidades del SECOP II y Organizar la ejecución de los Procesos de Contratación gestionados a través de la plataforma del Municipio de Teruel.</p>	<p>Anexo evidencia</p>
4	<p>Apoyar en las acciones del usuario Comprador en los Procesos de Contratación como agentes de la cuenta de la Entidad Estatal en el SECOP II en todos los hitos del Proceso de Contratación (por ejemplo, elaboración del pliego electrónico de condiciones, apertura y verificación de ofertas, informes de evaluación, adendas, edición y supervisión de contratos, etc.), en cada una de las modalidades utilizadas por el municipio de Teruel en el proceso de la plataforma de la Agencia Nacional de Colombia Compra Eficiente, SECOP II.</p>	<p>Apoyé en las acciones del usuario Comprador en los Procesos de Contratación como agentes de la cuenta de la Entidad Estatal en el SECOP II en todos los hitos del Proceso de Contratación (por ejemplo, elaboración del pliego electrónico de condiciones, apertura y verificación de ofertas, informes de evaluación, adendas, edición y supervisión de contratos, etc.), en cada una de las modalidades utilizadas por el municipio de Teruel en el proceso de la plataforma de la Agencia Nacional de Colombia Compra Eficiente, SECOP II.</p>	<p>Anexo evidencia</p>

5	Apoyar a los usuarios con ROL de ordenadores del gasto, y estructuradores de procesos, subdirectores de áreas, jefes de compras, etc.) En la verificación y aprobación y los flujos de aprobación de las acciones realizadas por otros usuarios en la plataforma del SECOP II del Municipio de Teruel.	Apoyé a los usuarios con ROL de ordenadores del gasto, y estructuradores de procesos, subdirectores de áreas, jefes de compras, etc.) En la verificación y aprobación y los flujos de aprobación de las acciones realizadas por otros usuarios en la plataforma del SECOP II del Municipio de Teruel.	Anexo evidencia
6	Realizar en la plataforma Colombia Compra Eficiente lo correspondiente a las soluciones en línea y PQRSD como también como usuario administrador debe comunicarse con la Mesa de Servicio de la ANCP.	He realizado en la plataforma Colombia Compra Eficiente lo correspondiente a las soluciones en línea y PQRSD como también como usuario administrador debe comunicarse con la Mesa de Servicio de la ANCP.	Anexo evidencia
7	Apoyar usuarios estructuradores de la plataforma SECOP II y Tienda Virtual del Estado Colombiano, del Municipio de Teruel	Apoyé a los usuarios estructuradores de la plataforma SECOP II y Tienda Virtual del Estado Colombiano, del Municipio de Teruel	Anexo evidencia
8	Apoyar a los usuarios de ROL de SUPERVISOR en la plataforma del SECOP II, en los diferentes procedimientos que correspondan en su perfil en los módulos del EJECUCIÓN DEL CONTRATO y MODIFICACIÓN en los diferentes contratos del Municipio de Teruel.	Apoyé a los usuarios de ROL de SUPERVISOR en la plataforma del SECOP II, en los diferentes procedimientos que correspondan en su perfil en los módulos del EJECUCIÓN DEL CONTRATO y MODIFICACIÓN en los diferentes contratos del Municipio de Teruel.	Anexo evidencia
SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO			

4.1 Valores del Contrato				
Valor Inicial del Contrato	Adiciones		Reducciones	Valor Final del Contrato
\$18.000.000			\$00,00	\$18.000.000
Estado Financiero del Contrato				
No. Informe	Periodo Cobrado	Valor Ejecutado por este periodo	Valor Ejecutado Acumulado	Saldo por ejecutar
1	ENERO	\$3.000.000	\$3.000.000	\$15.000.000
2	FEBRERO	\$3.000.000	\$6.000.000	\$12.000.000
3	MARZO	\$3.000.000	\$9.000.000	\$9.000.000
4	ABRIL	\$3.000.000	\$12.000.000	\$6.000.000
5	MAYO	\$3.000.000	\$15.000.000	\$3.000.000
6	JUNIO	\$3.000.000	\$18.000.000	\$0.00
SALDOS POR EJECUTAR DEL PRESENTE CONTRATO				\$0.00
Sistema de seguridad social salud, pensión, y riesgos laborales de acuerdo a lo establecido en la ley 100 de 1993, ley 190 de 1995, ley 789 de 2003, y 510 de 2003.				
SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN, Y RIESGOS LABORALES)				
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el reporte		Valor Pagado
SALUD	6021713139	MAYO 2026		\$222.600
PENSIÓN				\$285.000
ARL				\$9.400
TOTAL, PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL DEL PERIODO COBRADO				\$508.300
SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN, Y RIESGOS LABORALES)				
SIN OBSERVACIONES				
CERTIFICACIÓN JURAMENTADA				
<p>Como Contratista de la Administración Municipal de Teruel Huila y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que la información descrita en la primera parte de este informe, y sus respectivos soportes documentales enunciados, corresponden a la realidad de mis actividades ejecutadas en virtud de las obligaciones contractuales establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No 007 de 08 de enero de 2026.</p> <p>Así como, los soportes del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, corresponden a los ingresos provenientes del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 007 de 2026,</p>				

celebrado con la Administración Municipal de Teruel Huila, conforme al Número de planilla No. **6021713139** correspondiente al mes de MAYO de 2026.

Firma del Contratista:

Firma: 

Nombre: LEDYS MOGOLLÓN GÓMEZ

C.C. No. 49.692.604 Agustín Codazzi – Cesar.

Fecha de Presentación del Informe: 25 JUNIO 2026.

EVIDENCIA MES DE JUNIO

1. Apoyar el proceso de formación de los diferentes participantes del Sistema de Compra Pública y difundir las prácticas oficiales del uso técnico del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II del Municipio de Teruel.

Se realiza formación virtual mediante llamada al usuario ISABEL CRISTINA VARGAS PEREZ, en el módulo de SUPERVISIÓN, para el cargue, aprobación y publicación del OTRO SI No. 1 para el CONTRATO 083 DE 2026. Objeto del contrato CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DESTINADOS A GARANTIZAR LA PROTECCIÓN, BIENESTAR Y ATENCIÓN DIGNA DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y RIESGO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE TERUEL, HUILA .

ISABEL CRISTINA VARGAS PEREZ	isabel180vargas@hotmail.com
ISABEL CRISTINA VARGAS	secretariadesaludyeducacion@teruel- huila.gov.co

Borrar búsqueda Guardar búsqueda

Número del Contrato	Proveedor	Unidad de contratación	Proceso de Contratación	Valor total de la oferta	Tipo de contrato	Fecha del estado	Estado	
CTC-083-2026	FUNDACION PROGRESAR IQ	UNIDAD DE CONTRATACIÓN ALCALDIA TERUEL	MC-011-2026	88.183.000 COP	Proceso de Contratación	17/03/2026 5:25:03 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	En ejecución	Detalle

Modificación del Contrato

Ref. de Modificación	Tipo de modificación	Fecha de modificación	Fecha de Aprobación	Estado	Versión	Versión previa	Cambios
CO1.OTRMOD.23227198	Modificar el contrato	27/05/2026 3:12 PM (UTC-5 Bogotá)	27/05/2026 3:42 PM (UTC-5 Bogotá)	Published	3	Ver	Detalle

2. Registrar y configurar la cuenta de la Entidad Estatal del Municipio de Teruel del SECOP II y posteriormente realizar la configuración de esta.

Procesos Contratos Proveedores Mis procesos Menú Ir a Buscar

Inicio Configuración Entidad Estatal/Proveedor

Datos de la Entidad/Proveedor Editar datos resumen

Áreas de interés

- Configuración Entidad Estatal / Proveedor
- Administración de usuarios
- Perfiles de usuario
- Dependencias
- Recomendaciones (no disponible)
- Biblioteca de documentos
- Documentos administrativos
- Suscripción a notificaciones
- Flujo de aprobaciones
- Grupos de usuarios

Información general

Logo de la entidad

Nombre de la entidad MUNICIPIO DE TERUEL

Nombre abreviado MUNICIPIO DE TERUEL

Fecha de creación 24/02/2015 (Procesos de Compra y Venta)

País de origen COLOMBIA

Tipo de documento NT

Número de documento 88180161

Tipo Entidad Estatal Entidad Estatal de acuerdo con la definición del Decreto Proveedor 1092 de 2015

Código UNSPSC

Zona horaria UTC-05:00 Bogotá Lima Quito

Idioma Español (Colombia)

Moneda por defecto

País COLOMBIA

Ciudad Huá

Municipio Teruel

Información de contacto

Dirección CALLE 5 No. 3-59

Código postal 412040

Teléfono de oficina 3144713002

Fax de oficina

Correo electrónico de la oficina contratacion@teruel-hula.gov.co

Correo electrónico para notificaciones SECOP II contratacion@teruel-hula.gov.co

Dirección	Estado	País	Teléfono
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados.			

Página web

Página web

Facebook

URL LinkedIn

URL de youtube

Agregar usuarios Borrar usuarios

¿Definir equipos para PAA? Sí No

Seleccionar los usuarios que pueden editar los equipos

Nombre	Nivel de permiso
<input type="checkbox"/> GERMAN MORALES O	<input checked="" type="radio"/> Parcial <input type="radio"/> Total
<input type="checkbox"/> JHON EDISSON CHARRY CALDERON	<input type="radio"/> Parcial <input checked="" type="radio"/> Total
<input type="checkbox"/> LEDYS MOGOLLON GOMEZ	<input type="radio"/> Parcial <input checked="" type="radio"/> Total

Agregar usuarios Borrar usuarios

3. Realizar las gestiones de usuario Administrador en la plataforma del SECOP II, tales como: Autorizar el acceso por parte de los Usuarios Compradores a la cuenta de la Entidad Estatal; Definir los roles y permisos que tienen estos usuarios para acceder a las diferentes funcionalidades del SECOP II y Organizar la ejecución de los Procesos de Contratación gestionados a través de la plataforma del Municipio de Teruel.

Configuración de equipos

Definir equipo para los procesos Sí No

Seleccionar los usuarios que pueden editar los equipos

Usuarios	Nivel de permiso
<input type="checkbox"/> GERMAN MORALES O	<input type="radio"/> Parcial <input checked="" type="radio"/> Total
<input type="checkbox"/> JHON EDISSON CHARRY CALDERON	<input type="radio"/> Parcial <input checked="" type="radio"/> Total
<input type="checkbox"/> LEDYS MOGOLLON GOMEZ	<input type="radio"/> Parcial <input checked="" type="radio"/> Total

Agregar usuarios Borrar usuarios

Últimas modificaciones

Nombre	Descripción	Estado		
GRUPO USUARIO PAA	GRUPO USUARIO PAA	Activo	Editar	Detalle
SUPERVISOR DE PLANEACION	SUPERVISOR DE PLANEACION	Activo	Editar	Detalle
SUPERVISORA GOBIERNO	SUPERVISORA GOBIERNO	Activo	Editar	Detalle
SECRETARIA DE SALUD	SECRETARIA DE SALUD	Activo	Editar	Detalle
ORDENADOR DEL GASTO	ORDENADOR DEL GASTO	Activo	Editar	Detalle
USUARIOS 2025	USUARIOS 2025	Activo	Editar	Detalle
COMITÉ EVALUADOR DE LICITACIONES PUBLICAS	COMITÉ EVALUADOR DE LICITACIONES PUBLICAS	Activo	Editar	Detalle

Inicio > Configuración > Grupos de usuarios > Detalle de grupos de usuarios

[Volver](#)

DETALLE DE GRUPO DE USUARIOS

Identificación del grupo de usuarios

Nombre: USUARIOS 2025
 Descripción: USUARIOS 2025

Roles y usuarios

SELLO DE APROBACION MINIMACUANTIA

GERMAN MORALES O
 JHON EDISON CHARRY CALDERON
 JUAN DAVID LEYVA LEYVA

Inicio > Configuración > Unidades de contratación > Detalle

[Cancelar](#)

[Volver](#) [Guardar como nuevo](#)

Información general

Referencia: UNIDAD DE CONTRATACION
 Nombre: UNIDAD DE CONTRATACION
 Tipo: Por dependencia
 Descripción:

Dirección

Dirección: CALLE 5 No 2-69
 País: COLOMBIA
 Departamento: Huila
 Municipio: Tunja
 Dirección: CALLE 5 No 3-29
 Código postal:
 Latitud:
 Longitud:

Información de contacto

Se debe que el propietario de la empresa sea el usuario que se está editando.

Teléfono: 3100198192
 Correo electrónico: leidyung74@gmail.com
 Fax: 3185188792

Información de contacto

Contactos adicionales

Nombre	Apellidos	Dirección	País	Teléfono	Visible
--------	-----------	-----------	------	----------	---------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados.

Tipos de proceso y equipos

ID	Nombre	Version	Equipos por defecto como comprador
1	Concurso de méritos abierto	4	

Configuración de accesos de usuario

¿Todos los usuarios de la entidad tienen acceso a esta unidad de contratación? Sí No

Nombre	Correo electrónico	Fecha de registro	Acceso a la cuenta	Última actualización de estado
ISABEL CRISTINA VARGAS PEREZ	isabel02vargas@hotmail.com	14/08/2025 10:47:20 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	5/06/2025 5:20:48 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
ISABEL CRISTINA VARGAS	secretariadesaludyeducacion@teruel-huila.gov.co	3/03/2019 3:43:01 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	5/03/2019 3:43:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
CAROLINA LOZADA MESA	carlozadame@hotmail.com	17/07/2018 3:59:28 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	14/09/2025 8:45:17 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
HAROLD STEVEN DIAS LAGUNA	harolddias32@gmail.com	5/12/2018 7:07:20 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	5/06/2025 5:20:48 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
LILIANA MERCEDES MONTILLA OROZCO	lilimontilla27@gmail.com	18/07/2018 11:37:57 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	24/08/2018 5:05:21 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
CRISTIAN CAMILO SALAZAR SANCHEZ	crisosalazar095@hotmail.com	20/08/2025 12:12:53 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Pendiente	20/08/2025 10:30:13 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
GERMAN MORALES O	germancho202@gmail.com	14/01/2020 4:21:15 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	16/07/2025 9:24:06 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
GERMAN MORALES OLIVEROS	contratacion@teruel-huila.gov.co	4/09/2016 6:02:54 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Cancelado	5/08/2025 3:48:17 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
CAMILO ANDRES CERQUEIRA VARGAS	camil090210@gmail.com	14/07/2025 9:18:43 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	24/07/2025 7:30:17 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
JUAN DAVID LEIVA LEIVA	jdaleiva@hotmail.com	4/10/2016 5:12:16 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	24/07/2025 7:30:17 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
JHON EDISON CHARRY CALDERON	jcharrycalderon@hotmail.com	10/09/2020 2:01:56 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	4/07/2025 12:19:56 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
LUZ ADRIANA LADINO CERQUEIRA	luzadrianaadinocequera@gmail.com	25/07/2019 4:09:32 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	28/11/2019 3:45:03 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Yhon Alber Mora Lizzano	secretariageneral@hebo-huila.gov.co	12/07/2022 9:08:33 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Pendiente	21/07/2022 11:39:17 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
ZAMIR ALONSO BERMEO GARCIA	zamirbermeo@hotmail.com	7/10/2018 11:08:41 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	11/12/2018 7:01:33 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
LEDYS MUGOLLÓN GOMEZ	ledysmg73@gmail.com	17/01/2018 11:50:23 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	14/08/2025 8:45:17 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
FAVOLA GONZALEZ SILVA	favola_bronze@hotmail.com	5/02/2019 11:43:31 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptado	21/09/2025 6:35:34 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
NOMAR FERRER CLAVIJO	NOMARFERRERD@HOTMAIL.COM	29/07/2021 8:17:59 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Pendiente	29/07/2021 8:22:09 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

4. Apoyar en las acciones del usuario Comprador en los Procesos de Contratación como agentes de la cuenta de la Entidad Estatal en el SECOP II en todos los hitos del Proceso de Contratación (por ejemplo, elaboración del pliego electrónico de condiciones, apertura y verificación de ofertas, informes de evaluación, adendas, edición y supervisión de contratos, etc.), en cada una de las modalidades utilizadas por el municipio de Teruel en el proceso de la plataforma de la Agencia Nacional de Colombia Compra Eficiente, SECOP II.

Número del proceso SAMC-001-2026
OBSERVACIONES: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DESTINADOS A GARANTIZAR LA PROTECCIÓN, BIENESTAR Y ATENCIÓN DIGNA DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y RIESGO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE TERUEL, HUILA

Cerrado manifestación de interés
REF: SAMC-001-2026
(Manifestación de interés Menor Cuantía)

Selección abreviada menor cuantía
Manifestación de Interés (Menor Cuantía)
UC: UNIDAD DE CONTRATACIÓN ALCALDÍA TERUEL
Equipo: EQUIPO SELECCION ABREVIADA MENOR CUANTIA 2026 / 9/06/2026 7:45 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Agencia Nacional de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

UTC-5:00:00 MUNICIPIO DE TERUEL

Procesos Contratos Proveedores Mis procesos Menú Ir a Buscar

Inicio > Menú > Procesos de la Empresa Estatal > Pliegos

Cerrado manifestación de interés
REF: SAMC-001-2026
(Manifestación de interés (Menor Cuantía))

Selección abreviada menor cuantía
Manifestación de interés (Menor Cuantía)
UC: UNIDAD DE CONTRATACIÓN ALCALDÍA TERUEL
Equipo: EQUIPO SELECCION ABREVIADA MENOR CUANTIA 2026 / 9/06/2026 7:45 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Volver

Cancelar proceso Opciones

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso ha sido aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

00:00:00
HORAS MIN SEG

Información general | Configuración | Historial | Evaluación | Instrumentos del Proceso | Documentos de la oferta

Información general

Información general

Numero del proceso: SAMC-001-2026

Nombre: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DESTINADOS A GARANTIZAR LA PROTECCIÓN, BIENESTAR Y ATENCIÓN DIGNA DE LA POBLACION ADULTA MAYOR EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y RIESGO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE TERUEL

Descripción: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DESTINADOS A GARANTIZAR LA PROTECCIÓN, BIENESTAR Y ATENCIÓN DIGNA DE LA POBLACION ADULTA MAYOR EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y RIESGO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE TERUEL, HUILA

Relacionar con otro proceso: SI = No

ID técnico: CO1.BDOS.10327613

Información del bien o servicio

Código UNSPSC: 50111513 - Carne, mínimamente procesada sin aditivos

Lista adicional de códigos UNSPSC

Información de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? SI No

Clasificación

Agencia Nacional de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

UTC-5:00:00 MUNICIPIO DE TERUEL

Procesos Contratos Proveedores Mis procesos Menú Ir a Buscar

Inicio > Menú > Procesos de la Empresa Estatal > Expediente

Volver

Opciones

Proceso : CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGR... (Id: CO1.BDOS.10327613)

Selección abreviada menor cuantía | Manifestación de interés (Menor Cuantía)
SAMC-001-2026 (Manifestación de interés (Menor Cuantía)) [Cerrado manifestación de interés]

Pliegos

Valor estimado \$9.274.900 COP | Clasificación de objetos: Prestación de servicios
Unidad de contratación UNIDAD DE CONTRATACIÓN ALCALDÍA TERUEL
Ver Enlace

PROVEEDORES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DESTINADOS A GARANTIZAR LA PROTECCIÓN, BIENESTAR Y ATENCIÓN DIGNA DE LA POBLACION ADULTA MAYOR EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y RIESGO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE TERUEL, HUILA

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de presentación de ofertas: 2026/09/06 11:05 AM Fecha de publicación: 2026/09/06 11:21 AM
Apertura: 2026/09/10 10:00 AM

LINEA DE TIEMPO

Fecha de Publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y Demostración de interés

Plazo para manifestación de interés

LISTA DE OFERTAS

Observaciones al Pliego de Condiciones

Crear Contestar

MODIFICACIONES / ADENDAS

Crear

CO1 AMD 6526164

Razón: Teniendo en cuenta el horario laboral de la administración municipal de la entidad el día 30 de junio no es laboral por lo tanto se procede a realizar la presente modificación en el cronograma.
23/06/2026 12:02 PM

Modificación al proceso publicada

ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS

LABORATORIO DE INVESTIGACIONES Y ANÁLISIS DE SUELOS

Equipo: EQUIPO SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTIA 2026 / 9/06/2026 7:45 AM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Aprobar publicación del proceso

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea: JHON EDISSON CHARRY CALDERON

Tarea Tarea: GERMAN MORALES O

Aprobar modificaciones

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea: JHON EDISSON CHARRY CALDERON

Tarea Tarea: GERMAN MORALES O

Adjudicación

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea: JHON EDISSON CHARRY CALDERON

Tarea Tarea: GERMAN MORALES O

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea: JHON EDISSON CHARRY CALDERON

Tarea Tarea: GERMAN MORALES O

Aprobar la modificación del contrato

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea: JHON EDISSON CHARRY CALDERON

Tarea Tarea: GERMAN MORALES O

Aprobar garantía

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea: JHON EDISSON CHARRY CALDERON

Tarea Tarea: GERMAN MORALES O

Homepage

Procesos Contratos Proveedores Mis procesos Menú Ir a

Gestión de mensajes

Volver Tickets Nuevo Encuestas Seleccione

Buscar mensajes

Descargar

Tabla de mensajes

Desde	Tipo	Referencia	Asunto	Archivos	Fecha
MUNICIPIO DE TERUEL	General	CO1 MSG 9606602	AVISO NO LIMITACION A MIPYME		5 días de tiempo transcurrido (13/06/2026 10:10:06 AM) UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito

OPCIONES

Borrar

FRUTAS MENSAJES

Todos
Nuevos
Borrados
Enviados
Leídos
Favoritos

HERRAMIENTAS

Herramientas no está disponible

DETALLE DE LA GARANTÍA

Nº	Descripción	Estado	Usuario 1	Usuario 2	Fecha
1	APROBACION ABOGADO ESTRUCTURAD OR	Aprobado	JHON EDISSON CHARRY GALDERON	JHON EDISSON CHARRY GALDERON	22 días de tiempo transcurrido 14/05/2018 11:32:45
2	APROBACION ORDENADOR DEL GASTO	Aprobado	GERMAN MORALES O	GERMAN MORALES O	22 días de tiempo transcurrido 14/05/2018 11:32:42

Id de la garantía: C01 WRT 1996057

Referencia de la garantía: CCM-100000710-0 CCM-100002726-0

Estado: Aprobada

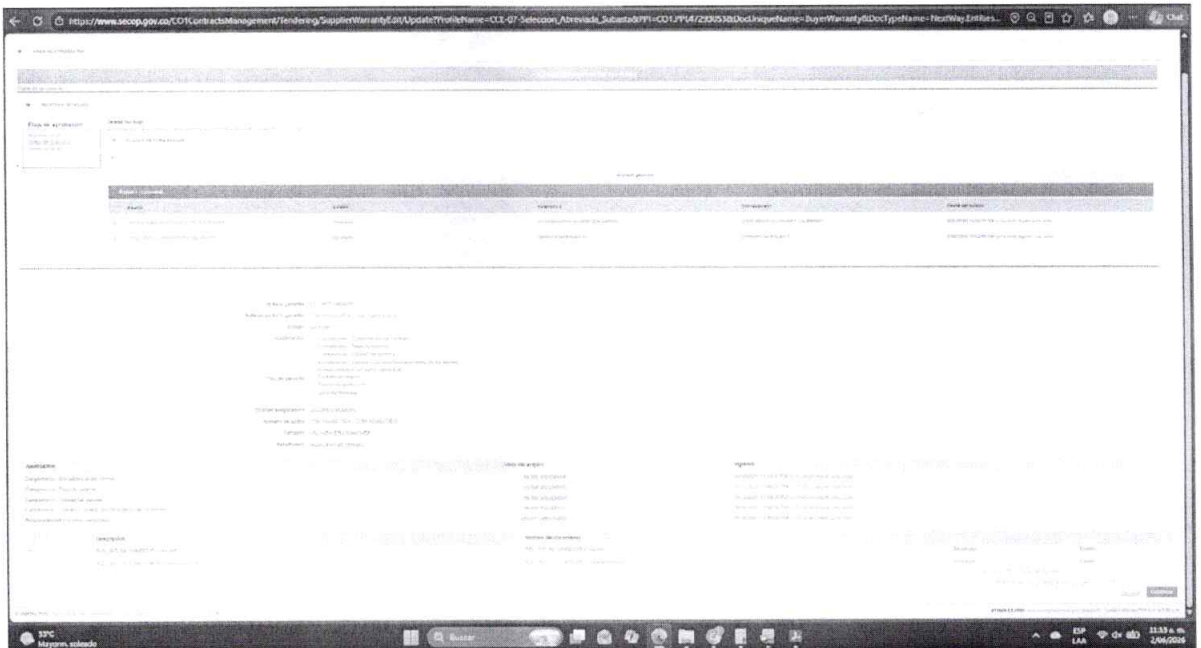
Justificación:

- Cumplimiento - Cumplimiento del contrato
- Cumplimiento - Pago de salarios
- Cumplimiento - Calidad del servicio
- Cumplimiento - Calidad y correcto funcionamiento de los bienes
- Responsabilidad civil extra contractual

Tipo de garantía:

- Contrato de seguro
- Patrimonio autónomo
- Garantía bancaria

5. Apoyar a los usuarios con ROL de ordenadores del gasto, y estructuradores de procesos, subdirectores de áreas, jefes de compras, etc.) En la verificación y aprobación y los flujos de aprobación de las acciones realizadas por otros usuarios en la plataforma del SECOP II del Municipio de Teruel.



Detalle y contrato subcontrato de los bienes

% del valor del contrato: 20.00 Fecha de vigencia (inicio): 3 de Julio de 2025

Fecha de vigencia (fin): 30 de Junio de 2026

Responsabilidad del este contrato: No

Fecha límite para entrega de garantías: 20/06/2025

DETALLE DE LA GARANTIA

Al de la garantía: Aprobación

CONTRATO: CUMPLIMIENTO

CO-CARTE: 100448 (S)

Configuración financiera - Pago de anticipos

Condiciones de facturación y pago

Para el pago

Comentarios

Anexos del contrato

Descripción: No existen resultados que cumplan con un criterio de búsqueda especificado.

Mostrar

Detalle de la Garantía

Mostrar de detalles

Pliego de aprobación

Desde del flujo

Estado de los documentos: Documento en Estado del flujo No Comprobado

ÁREA DE APROBACIÓN

Mostrar de detalles

Aprobación garantía

Id	Usuario	Fecha	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del evento
1	APROBACION PROYECTO ESTADISTICA DE	20/06/2025	En proceso	JOHN LEO FLORES	FLORES	20/06/2025
2	APROBACION GOBIERNO EN LOCALIDAD	20/06/2025	Finalizado	JOHN LEO FLORES	FLORES	20/06/2025

Procesos Contratos Proveedores Mis procesos Menú

UTC: 6:11:21 AM MUNICIPIO DE TERUEL

Publicado

Cancelar proceso | Suspender | Opciones

ÁREA DE APROBACIÓN

La frase del proceso por aprobación

Mostrar detalles

004-12-37

Información general | Configuración | Comentarios | Evaluación | Documentos del proceso | Documentos de la oferta | Proveedores

Información general

Introducción general

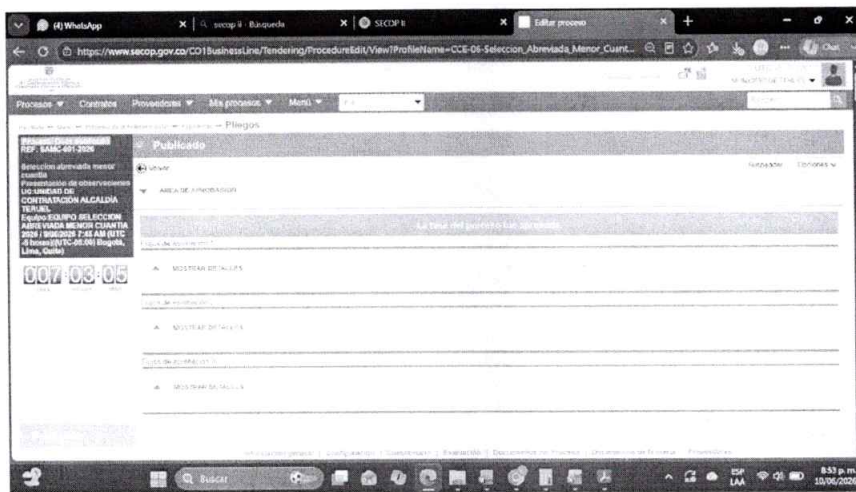
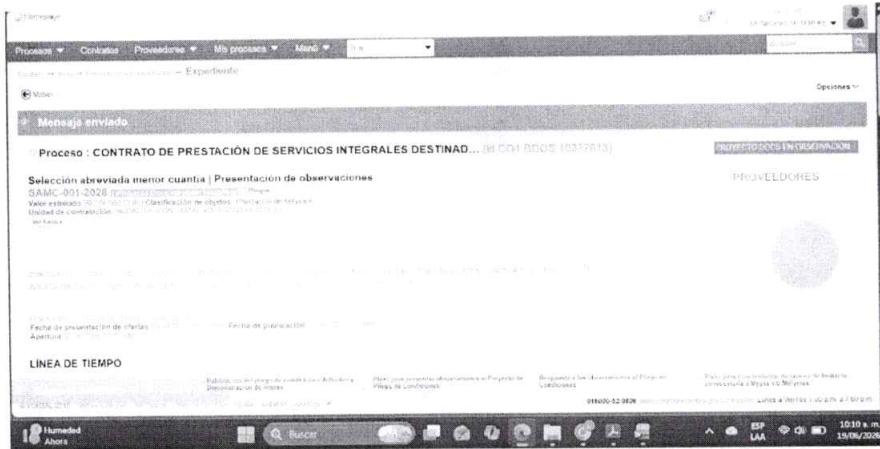
Numero del proceso: SAMC-001-2026

Nombre: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS INTEGRALES DESTINADOS A GARANTIZAR LA PROTECCION BIENESTAR Y ATENCION DIGNA EN LA POBLACION ADULTA MAYOR EN SITUACION DE VULNERABILIDAD Y RIESGO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE TERUEL

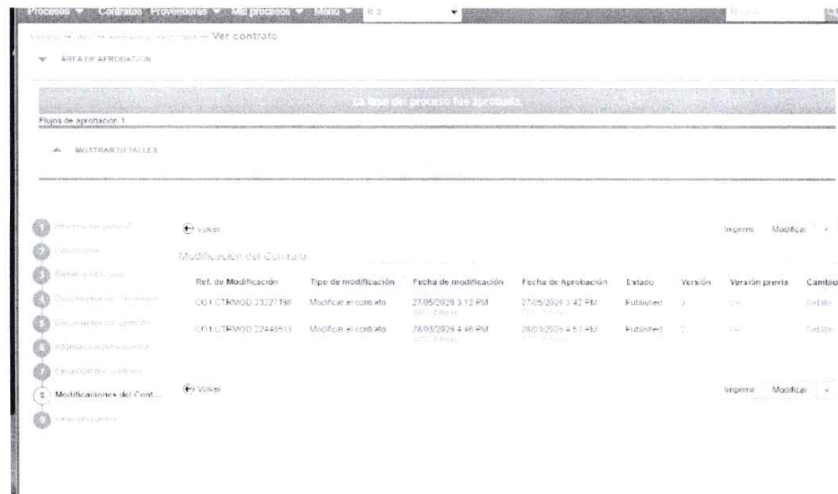
Descripción: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS INTEGRALES DESTINADOS A GARANTIZAR LA PROTECCION BIENESTAR Y ATENCION DIGNA DE LA POBLACION ADULTA MAYOR EN SITUACION DE VULNERABILIDAD Y RIESGO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE TERUEL

31°C Soleado

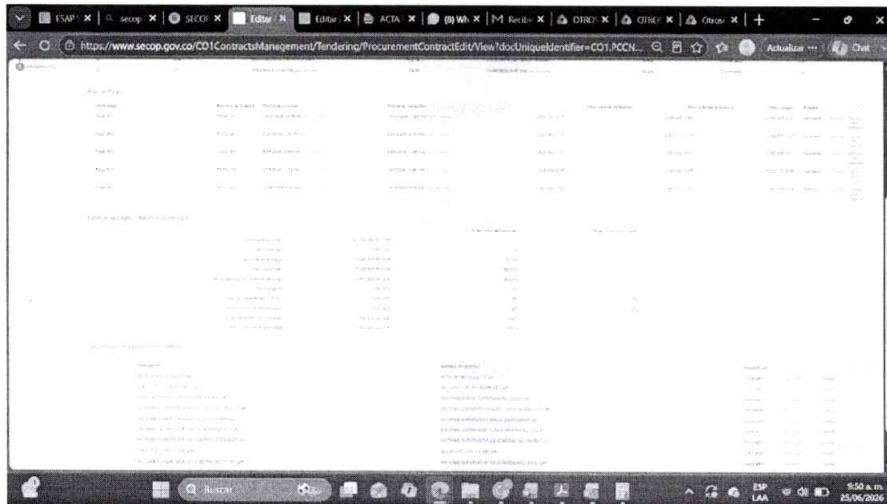
11:21 a. m. 20/06/2026



Publicación del aviso de convocatoria pública	10/06/2026 20:40	
Publicación de estudios previos	10/06/2026 20:40	
Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones	17/06/2026 23:59	
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a Mypes y/o MIPymes	19/06/2026 10:59	
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	18/06/2026 17:00	
Fecha Prevista de Publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y Demonstración de Interés	20/06/2026 11:00	
Expedición y publicación acto administrativo de apertura del proceso de selección	20/06/2026 11:00	
Plazo para manifestación de Interés	24/06/2026 23:58	
Realización del sorteo	25/06/2026 11:00	
Publicación de la lista de precalificados	25/06/2026 11:00	
Presentación de Observaciones a los Pliegos de Condiciones definitivos	25/06/2026 23:59	
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	26/06/2026 17:00	
Plazo máximo para expedir adendas	26/06/2026 19:00	
Presentación de Ofertas	30/06/2026 10:00	
Apertura de Ofertas	30/06/2026 10:02	
Informe de presentación de Ofertas	30/06/2026 10:04	
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	01/07/2026 17:00	
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	06/07/2026 23:59	
Publicación Acto Administrativo de adjudicación o de Declaración de Desierto	07/07/2026 17:00	
Firma del Contrato	08/07/2026 17:00	
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	09/07/2026 12:00	
Aprobación de las garantías o pólizas e inicio de ejecución del contrato	09/07/2026 16:00	
Plazo de validez de las ofertas	90 Días	



8. Apoyar a los usuarios de ROL de SUPERVISOR en la plataforma del SECOP II, en los diferentes procedimientos que correspondan en su perfil en los módulos del EJECUCIÓN DEL CONTRATO y MODIFICACIÓN en los diferentes contratos del Municipio de Teruel.



AREA DE ATENCION

INFORMACION

Desglose del Contrato

Ordenes	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado
1001	15/05/2014 09:00 AM	75%	15/05/2014 10:00 AM	100%	Completado
1002	15/05/2014 09:00 AM	30%	15/05/2014 09:00 AM	30%	Completado
1003	15/05/2014 09:00 AM	50%	15/05/2014 09:00 AM	50%	Completado
1004	15/05/2014 09:00 AM	10%	15/05/2014 09:00 AM	10%	Completado
1005	15/05/2014 09:00 AM	10%	15/05/2014 09:00 AM	10%	Completado

Plan de Pagos

Orden	Fecha de emisión	Fecha de vencimiento	Valor total de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado
1001	15/05/2014 09:00 AM	15/05/2014 09:00 AM	100000000	100000000	100000000	Pagado
1002	15/05/2014 09:00 AM	15/05/2014 09:00 AM	100000000	100000000	100000000	Pagado
1003	15/05/2014 09:00 AM	15/05/2014 09:00 AM	100000000	100000000	100000000	Pagado
1004	15/05/2014 09:00 AM	15/05/2014 09:00 AM	100000000	100000000	100000000	Pagado
1005	15/05/2014 09:00 AM	15/05/2014 09:00 AM	100000000	100000000	100000000	Pagado

Detalle de pago y % de ejecución

	% del valor de contrato	% del valor ejecutado
Valor total contrato	100%	100%
Valor de los pedidos	100%	100%
Valor facturado	100%	100%
Valor pendiente de pago	0%	0%
Valor pendiente de pago por	0%	0%
Valor pendiente de pago por	0%	0%
Valor pendiente de pago por	0%	0%
Valor pendiente de pago por	0%	0%

Documentos de ejecución de contrato

Descripción	Nombre del archivo	Categoría
ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS	ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS.pdf	Comercio
ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS	ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS.pdf	Comercio
ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS	ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS.pdf	Comercio
ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS	ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS.pdf	Comercio
ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS	ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS.pdf	Comercio
ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS	ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS.pdf	Comercio
ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS	ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS.pdf	Comercio
ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS	ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS.pdf	Comercio
ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS	ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS.pdf	Comercio
ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS	ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS.pdf	Comercio

Procesos | Clientes | Pedidos | Mis procesos | Inicio

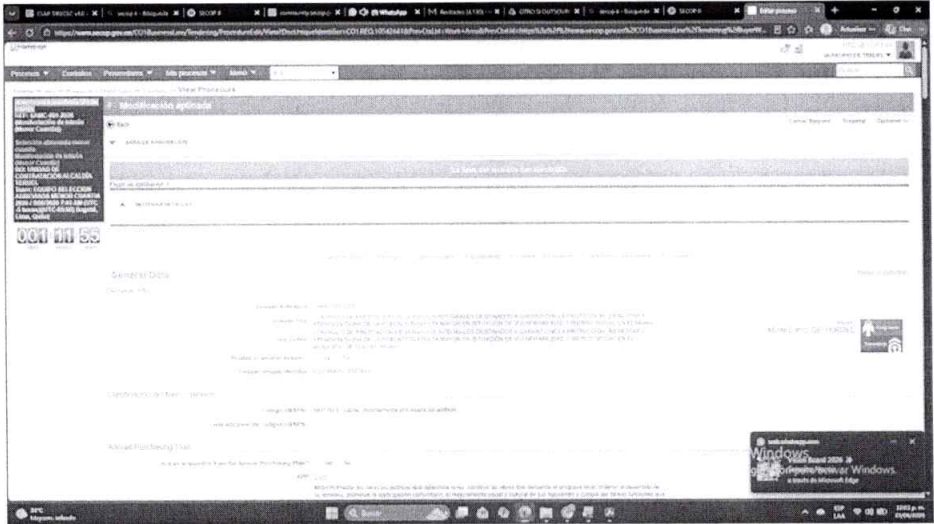
AREA DE ATENCION

INFORMACION

Plan de ejecución

Detalle de pago y % de ejecución

Documentos de ejecución de contrato



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	49692604
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		LEDYS MOGOLLON GOMEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	NEIVA DEPARTAMENTO:	HUILA
DIRECCIÓN:	CRA 16 # 29 - 10 TELÉFONO:	8637990
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - CONTRATO 2
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6021713139	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: mayo	PERIODO COTIZACIÓN MES: mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	23	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 419889216

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002297390	230201	230201- PROTECCION			1	\$ 285.000
SUBTOTAL:					1	\$ 285.000
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A			1	\$ 222.600
SUBTOTAL:					1	\$ 222.600
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A			1	\$ 9.400
SUBTOTAL:					1	\$ 9.400

VALOR SIN MORA:	\$ 508.300
VALOR MORA:	\$ 8.700
TOTAL PAGADO:	\$ 517.000



DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

**NEIVA, HUILA,
COLOMBIA,
A quien interese**

06/06/2026

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora LEDYS MOGOLLON GOMEZ** con **Cédula de Ciudadanía número 49692604**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número **0550008200721119**
Fecha de apertura **31/07/2014**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA