


	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	
		Página 9 de 21

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
NÚMERO DEL CONTRATO:	030 DE 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	“PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA FOMENTAR Y PROMOCIONAR LA CULTURA Y LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS EN EL MUNICIPIO DE BALBOA”
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	LA ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL
C.C. DEL CONTRATISTA:	NIT: 901110842-5
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARIA CAMILA GALVIS
CARGO DEL SUPERVISOR:	TÉCNICO ADMINISTRATIVO EN EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
FECHA INICIO CONTRATO:	30 DE ENERO DE 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO:	30 DE JULIO DE 2026
PRORROGA:	NA Cuánto:
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$(((\$119.056.160.00) CIENTO DIECINUEVE MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA PESOS MONEDA CORRIENTE
ADICIÓN	SI _____ NO Cuánto:
VALOR FINAL DEL CONTRATO	NA

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INFORME	
INFORME No.	Nº4
FECHA DE PRESENTACION:	30/ 04/ 2026
PERIODO DE ACTIVIDADES:	Desde:01/06/2026 Hasta: 30/06/2026
VALOR A PAGAR:	\$ \$15.874.154.66

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21

ALCANCE N° 5	
MONITORIA DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PATRIMONIO	
<p>ALCANCE No.1: Apoyar a la Dirección de Salud y Apoyo Social en la gestión administrativa Cultural del Municipio; garantizando el correcto desempeño de los miembros del grupo de trabajo, brindando asesoría para el desarrollo de actividades, y, realizando la planeación mensual de impacto cultural en territorio con los monitores adscritos a la Casa de la Cultura.</p>	
<p>DESARROLLO ALCANCE:</p> <p>Durante el periodo reportado, se brindó apoyo continuo a la Dirección de Salud y Apoyo Social en la gestión administrativa cultural del municipio, contribuyendo al adecuado funcionamiento del equipo de trabajo mediante el acompañamiento y seguimiento a las actividades asignadas.</p> <p>Se proporcionó asesoría permanente a los monitores adscritos a la Casa de la Cultura, orientando la correcta ejecución de las actividades culturales programadas.</p> <p>realizando apoyo continuo en las siguientes actividades;</p> <p>29 de mayo embajada cultural vereda tres esquinas</p> <p>03 de junio reunión con directivos de la EPA Risaralda para analizar los procesos formativos del municipio en cultura y música.</p> <p>11 de junio consejo de cultura.</p> <p>22 de junio caminata jardín botánico.</p> <p>23 de junio apoyo mundialito,</p> <p>De igual manera, se lideró la planeación mensual de impacto cultural en el territorio, entregando los oficios correspondientes para las diferentes actividades a realizar, lo que permitió el desarrollo organizado y oportuno de las actividades culturales, generando participación comunitaria y fortalecimiento del sector cultural del municipio.</p> <p>Se realizo apoyo logístico en la celebración de la embajada cultural se realizó apoyo en la adecuación y decoración del espacio, en la entrega de refrigerios, hidratación, dulces y detalles..</p> <p>Se realiza apoyo en decoración de los espacios a solicitud de la comunidad para reuniones dentro del teatro de la casa de la cultura.</p>	
<p>EVIDENCIAS ALCANCE: Fotografías, listado de asistencias</p>	
	
<p>Fecha: 03 de junio reunion EPA risaralda Lugar: Alcaldía municipal</p>	<p>Fecha: 03 de junio reunion EPA risaralda Lugar: Alcaldía municipal</p>

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21



<p>Fecha: 19 de junio, elaboracion dde pancartas para actividad del mundialito. Lugar: casa de la cultura.</p>	<p>Fecha: 23 de junio, participacion y apoyo actividad del mundialito. Lugar: coliseo municipal.</p>
--	--




<p>Fecha: 20 de junio, capacitacion de gestion de riesgo sicologico. Lugar; casa de la cultura</p>	<p>Fecha: 20 de junio, capacitacion de gestion de riesgo sicologico. Lugar; casa de la cultura</p>
--	--

ALCANCE No.2: Garantizar la recepción, revisión y entrega de los informes de actividades mensuales del equipo de trabajo con los respectivos soportes. Así como atender oportunamente las solicitudes presentadas (PQRS) por la comunidad, entidades público / privadas.

DESARROLLO DE ALCANCE: El día 19 de mayo se realizó una reunión de planeación mensual con el equipo de gestión y los monitores culturales. El propósito de esta reunión fue:

- * Evaluar las actividades a realizar en el mes de mayo y junio.
- * Realizar la planeación de impacto cultural en territorio, ajustando las metodologías y cronogramas

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	
		Página 9 de 21

a las necesidades específicas de la comunidad, dejando como foco principal la planeación de la embajada cultural.

* Garantizar el correcto desempeño del personal, resolviendo inquietudes y asignando tareas específicas para el siguiente periodo, se inician labores de manualidades con todo el equipo de trabajo para las decoraciones correspondientes a los diferentes eventos culturales.

* Se garantizó la cohesión y eficiencia del grupo de trabajo mediante la retroalimentación constante y la organización de los planes de trabajo, resultando en una ejecución más efectiva de los programas culturales.

* La planificación mensual permitió la identificación temprana de los eventos para su realización con tiempo y la alineación de todas las actividades con los objetivos estratégicos de la Dirección de Salud y Apoyo Social.

Durante el periodo reportado, se garantizó de manera oportuna la recepción, revisión y consolidación de los informes mensuales de actividades presentados por el equipo de trabajo, verificando el cumplimiento de los requisitos establecidos y la correcta inclusión de los soportes correspondientes. Asimismo, se realizó la entrega organizada de los informes, asegurando la calidad, coherencia y trazabilidad de la información reportada.


En relación con las solicitudes (PQRS), se brindó atención oportuna y efectiva a los requerimientos presentados por la comunidad y por entidades públicas y privadas, gestionando cada caso conforme a los tiempos establecidos y dando respuesta clara y pertinente, lo que contribuyó al fortalecimiento de la atención al ciudadano y la mejora continua del servicio.

Se implementó y monitoreó un Buzón de Sugerencias y PQRS fijo en las instalaciones de la Casa de la Cultura para facilitar la comunicación y la participación ciudadana, este buzón se abrió y gestionó puntualmente cada mes para dar trámite y solución oportuna a las PQRS presentadas por la comunidad y/o entidades (públicas o privadas).

Se atendieron de manera oportuna todas las solicitudes que ingresaron por otros canales. Sin embargo, se destaca que este mes no se presentaron PQRS físicas a través del buzón de la Casa de la Cultura, lo que puede indicar satisfacción con las actividades o la necesidad de mayor difusión del mecanismo.

Se mantiene el compromiso de responder a cualquier solicitud con la diligencia y calidad requeridas por la norma.

EVIDENCIAS ALCANCE: fotografías, informe, asistencias, cronogramas.

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21

	
Recepción y entrega del cronograma de actividades y anexos Mayo 19 Casa de la cultura.	Instalación del buzón de sugerencias Desde el mes de febrero Lugar casa de la cultura.
ALCANCE No.3 Crear base datos digital consolidada y hacer la respectiva actualización de caracterización de personas beneficiarias de los procesos de formación cultural (grupo poblacional, edad, documentos de identificación, SISBEN, víctimas de conflicto), en coordinación con las demás monitorias de la Casa de la Cultura. Además, custodiar el archivo documental y digital de la Casa de la Cultura.	
DESARROLLO ALCANCE: se creó la base de datos digital consolidada y se hizo la respectiva actualización de caracterización de personas beneficiadas de los procesos de formación cultural, en coordinación con las demás monitorias de la casa de la cultura.	
EVIDENCIAS DE ALCANCE: formato Excel.	
ALCANCE No.4 Gestionar y organizar logística de concursos, presentaciones y demás actividades culturales/artísticas a realizarse a nivel municipal, departamental y nacional; así como apoyar a los diferentes procesos de formación para su participación en los mismos.	
DESARROLLO ALCANCE: Durante el periodo de ejecución del mes de mayo y junio, se llevó a cabo una planificación, gestión y organización logística integral de diversas actividades culturales y artísticas. El objetivo principal es visibilizar y potenciar los procesos de formación adelantados por la Casa de la Cultura, brindando a los talentos locales la oportunidad de participar en escenarios de nivel municipal y departamental.	
Se realiza la elaboración de pancartas y parafernalias por la celebración del día de la danza, El día 25 de abril se lleva a cabo esta celebración en la que se recibieron 5 grupos integrados por los municipios de Mistrató, Santuario, La Celia, Balboa y como invitados especiales el municipio de Murillo Tolima, para un total de 110 bailarines, se acompaña al grupo de danzas aires de la montaña a una toma cultural en el municipio de Mistrató el día 12 de junio representando al municipio en conjunto con la escuela de música cofaba por invitación de la secretaria departamental de cultura.	
EVIDENCIAS ALCANCE:	



MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA

Código: GJCFO-003

Versión: 1

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 9 de 21




Fecha: 24 de abril elaboracion de pancartas
Lugar: casa de la cultura.

Fecha: 24 de abril decoracion del espacio
Lugar: coliseo municipal.



Fecha: 25 de abril, desfile dia de la danza
Lugar: calle principal balboa

Fecha: 25 de abril, desfile dia de la danza
Lugar: calle principal balboa

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21

ALCANCE No.5: Coordinar la realización de un (1) concurso “Nuestra Cultura Cafetera” durante la vigencia del contrato, en donde se aborden temáticas de tradición oral (mitos / leyendas), recetas de la cocina tradicional y el uso de materiales reciclables; en articulación con las diferentes instituciones público - privadas del Municipio.

DESARROLLO ALCANCE: actividad programada en el marco de las fiestas aniversarias del municipio. Por mandato de la administración municipal las fiestas aniversarias se aplazan para el mes de julio por lo tanto la actividad queda aplazada para el mismo mes.

EVIDENCIAS ALCANCE: N/A

ALCANCE No.6: Apoyar la celebración del día de la Mujer con actividades culturales y de conmemoración en articulación con las demás monitorias de la casa de la cultura.


DESARROLLO ALCANCE: El día 09 de mayo se realiza en la iglesia nuestra señora del perpetuo socorro la conmemoración al día internacional de la mujer y la celebración del día de la madre en conjunto con la administración municipal, el sacerdote del municipio y la casa de la cultura, en esta celebración realizamos una decoración completa del espacio, para que las mujeres y mamás se sintieran homenajeadas, se les realizó una serenata con mariachis, tríos y artistas locales que mantuvieron el evento animado y alegre. También se contó con el apoyo y la presentación del grupo de adulto mayor de la casa de la cultura con una muestra de danzas folclóricas, se entregó torta y vino a cada uno de los asistentes y se entregaron detalles a cada una de las mujeres asistentes en el lugar, también se realizó la rifa de varios regalos entregados por un sistema de fichos, en total se beneficiaron aproximadamente un total de 300 mujeres y madres de nuestro municipio.

EVIDENCIA ALCANCE: fotografías.




Fecha: 09 de mayo
Adecuación y decoración día de la mujer y la madre
Lugar: iglesia del perpetuo socorro.


Fecha: 09 de mayo
Adecuación y decoración día de la mujer y la madre
Lugar: iglesia del perpetuo socorro.

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
		Página 9 de 21

	
	
	
<p>Fecha: 09 de mayo Celebración día de la mujer y la madre Lugar: iglesia del perpetuo socorro.</p>	<p>Fecha: 09 de mayo Celebración día de la mujer y la madre Lugar: iglesia del perpetuo socorro.</p>

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21

	
	
<p>Fecha: 09 de mayo Celebración día de la mujer y la madre Lugar: iglesia del perpetuo socorro.</p>	<p>Fecha: 09 de mayo Celebración día de la mujer y la madre Lugar: iglesia del perpetuo socorro.</p>
<p>ALCANCE No.7: Realizar la celebración del Grito de la independencia de Colombia, con desfile institucional actos protocolares, y muestra escénica del evento en articulación con las demás monitorias de la casa de la cultura.</p>	
<p>DESARROLLO ALCANCE: actividad programada para el mes de julio se encuentra en proceso de elaboración mesas de trabajo para adelantar actividades.</p>	
<p>EVIDENCIA ALCANCE: N/A</p>	
<p>ALCANCE No. 9: Liderar el proceso de afiliación al programa de beneficios económicos periódicos (BEPS) para agentes culturales, y coordinar la actualización de datos de artistas, gestores y creadores para los diversos trámites requeridos por la Dirección Departamental de Cultura y Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.</p>	
<p>DESARROLLO ALCANCE: Se dio cumplimiento al liderazgo del proceso de afiliación al programa BEPS para agentes culturales, así como a la coordinación de la actualización de datos de artistas, gestores y creadores, conforme a los requerimientos de la Dirección Departamental de Cultura y el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes. Actualmente, se adelanta la recepción de correos por parte de Colpensiones y el Ministerio, con el fin de iniciar la caracterización de los posibles beneficiarios, de acuerdo con el presupuesto disponible.</p>	

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	
		Página 9 de 21

Se recibe respuesta del correo y la información del beneficiario que a partir de este momento empieza a recibir este apoyo monetario.
 En este caso le corresponde al señor Rogelio Londoño recibir un total de 59,829,887,00 que se dividirá en cuotas de 750,000 cada dos meses hasta que se llegue a su tope.
 El día 02 de junio se recibe capacitación por plataforma teams a cerca de los procesos beps con el encargado por part3e de Colpensiones para disipar dudas.

EVIDENCIAS ALCANCE: fotografías.



Circular por medio de la cual se notifica el recibido y distribución del beneficio

Capacitación virtual y presencial sobre el manejo del programa beps.

ALCANCE No. 9 Realizar la celebración Día de la juventud, con desfile institucional actos protocolares, y muestra escénica del evento en articulación con las demás monitorias de la casa de la cultura.

DESARROLLO ALCANCE: actividad programada para el mes de julio se encuentra en proceso de elaboración mesas de trabajo para adelantar actividades.

EVIDENCIAS ALCANCE 10: N/A


ALCANCE No.10: Llevar una planeación mensual de las actividades a realizar, con especificación de lugares, horarios, temáticas por abordar y población beneficiaria. Dicho cronograma, será aprobado por la Monitoria de gestión administrativa cultural en la reunión mensual general de planeación con el equipo de la Casa de la Cultura, espacio al que se deberá acudir, al igual que las demás jornadas citadas de interés para el equipo de cultura.

DESARROLLO ALCANCE: Se realiza un cronograma de actividades desde el día 22 de mayo de 2026 hasta el día 25 de junio, en este cronograma se coloca fecha, hora y lugar de la actividad programada siguiendo la función contractual programada para cada mes.

EVIDENCIAS DE ALCANCE: cronograma de actividades

ALCANCE No.11: Convocar a los Vigías del Patrimonio Cultural (gestores culturales, creadores y artistas). Se deberán realizar tres (3) encuentros durante la ejecución contractual, en donde se aborden temáticas alrededor del Paisaje Cultural Cafetero y la promoción del patrimonio cultural del territorio dirigido al sector cultural y las artes; presentando acta, registro fotográfico y asistencia.

DESARROLLO ALCANCE: Se dio cumplimiento a la convocatoria de los Vigías del Patrimonio Cultural, incluyendo gestores culturales, creadores y artistas. El día 24 de marzo, se realizó un (1) encuentro en el cual se abordaron temáticas relacionadas con el Paisaje Cultural Cafetero y la

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
		Página 9 de 21

promoción del patrimonio cultural del territorio. Así mismo, se cuenta con los soportes correspondientes como acta, registro fotográfico y listado de asistencia, en cumplimiento de lo requerido. Adicionalmente, se abrió convocatoria para la vinculación de nuevos integrantes al grupo de Vigías, con el fin de fortalecer el proceso. Se planea para inicios en el mes de junio una caminata por el sendero del cacao para fortalecer el conocimiento del grupo en esta actividad y así fortalecer las enseñanzas de la preservación de nuestro patrimonio.

EVIDENCIAS DE ALCANCE: fotografías.



Martes 24 de marzo
Hora 5:30 pm




Reunion grupo base de vigias del patrimonio
Casa de la cultura.



Imágenes de promocion e invitacion Opara conformar el grupo de vigias del patrimonio



Imágenes de promocion e invitacion Opara conformar el grupo de vigias del patrimonio

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21

ALCANCE No.12: Convocar al Consejo Municipal de Cultura tres (3) sesiones reglamentarias durante la ejecución contractual, y, participar de las convocatorias extraordinarias respectivas. En ellas, se deberán proyectar las acciones para el fomento de las artes y la cultura en el Municipio de Balboa, y, se realizará el seguimiento al qué hacer institucional alrededor de la cultura; proposiciones que deberán ser consignadas en acta, con registro de asistencia y soporte fotográfico

DESARROLLO ALCANCE: el día 19 de febrero se realiza la primera sesión del consejo municipal de cultura en la que se presenta el plan de acción de cultura para la vigencia 2026, en esta reunión el consejo solicita la presentación del plan de desarrollo del municipio para analizar si se está realizando cumplimiento por parte del municipio y por parte de los entes culturales a lo establecido dentro del plan, adicional se deja programada la fecha para la próxima sesión del consejo de cultura en la que se pretende dejar de una vez aprobado el reglamento interno del consejo y la junta directiva del mismo, para así poder ejercer un control cultural dejando de lado la función contractual y ejerciendo como veedores de la cultura del municipio de Balboa.


El día 11 de junio en conjunto con los señores Ancizar Gallón y Alejandro Ríos de la secretaria de cultura departamental se realiza la segunda sesión del consejo de cultura con el fin de conocer las leyes pautas y rutas para la consolidación de un consejo de cultura mas sólido.

EVIDENCIAS ALCANCE: fotografías de la sesión



Fecha: jueves 19 de febrero
Lugar: casa de la cultura.

Reunion concejo municipal de cultura.


	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21



<p>Fecha: 11 de junio Lugar: biblioteca municipal Segunda sesion del consejo de cultura.</p>	<p>Fecha: 11 de junio Lugar: biblioteca municipal Segunda sesion del consejo de cultura.</p>
--	--

ALCANCE No.13: Realizar dos “Embajadas Culturales” durante la ejecución contractual, en zona urbana y rural del Municipio, en coordinación con las diferentes monitorias de la Casa de la Cultura, como estrategia de visibilizarían de los procesos artísticos y la formación de públicos culturales descentralizados.

DESARROLLO ALCANCE:
se realiza embajada cultural en la vereda de la mancha el día 27 de febrero 2026, con esta embajada se le da cumplimiento a la primera fecha de Embajadas programadas en el año 2026, se realizó la actividad descentralizada de vamos al campo donde la administración municipal llevo los diferentes programas sociales, secretarias y demás funcionarios, para atender directamente al campesino, también se realizaron muestras culturales y juegos tradicionales para incentivar motivas y animara la comunidad del campo para que los campesinos puedan recibir este beneficio en el que se le llevo a la comunidad los servicios de salud, Sisbén, prosperidad social, mejoramientos de vivienda, sistemas sépticos, agua potable, acueductos comunitarios, turismo, comisaria de familia, servicios veterinarios, banco agrario, personería municipal, servicios de salud oral, psicología, salud cardiovascular y además las diferentes muestras culturales de la casa de la cultura en apoyo a las diferentes monitorias. concursos de juegos tradicionales, como busca tu pareja y rifas.
Se realizo un casa a casa el día 23 de febrero en el que se convocó a la comunidad de las veredas de la mancha y la esperanza para brindarles la invitación de la embajada cultural.
En esta embajada se entregaron más de 140 refrigerios, a la comunidad de las 2 veredas asistentes y personal de apoyo de la administración municipal.
Se lleva a cabo la segunda embajada cultura en la vereda tres esquinas en la que se brindo lo servicios de hospital cristo rey, en áreas de odontología, vacunación, controles, en servicios veterinarios, y de toda la administración municipal, contamos con actividades culturales, juegos tradicionales presentaciones artísticas, rifas y premios.
Se presentaron los integrantes de la escuela de música cofaba, de los grupos de danzas semilleros y adulto mayor y se repartieron 150 refrigerios, 27 regalos y 3 anchetas de premiación para los juegos

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21

tradicionales.


De igual manera se realiza un ajuste al cronograma de embajadas quedando de la siguiente manera:

<u>MES</u>	<u>FECHA</u>	<u>LUGAR</u>	<u>INICIA</u>	<u>FINALIZA</u>	<u>APROBADO</u>
FEBRERO	VIER 27	LA MANCHA	3:30 P.M.	7:00 P.M.	OK
MAYO	VIER 29	TRES ESQUINAS	3:30 P.M.	7:00 P.M.	OK
JULIO	VIER 31	SAN ANTONIO	3:30 P.M.	7:00 P.M.	EN ESPERA


CRONOGRAMA DE EMBAJADAS CULTURALES 2026

Este cronograma está sujeto a modificaciones solicitadas por la administración municipal.


	
<p>Fecha: 23 de febrero Invitación casa a casa la embajada cultural.</p>	<p>Fecha: 27 de febrero Embajada cultural Vereda la Mancha.</p>
	
<p>Fecha: 27 de febrero</p>	<p>Embajada cultural vereda la mancha.</p>

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
		Página 9 de 21



	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21

	
	
<p>Fecha: 29 de mayo Lugar: vereda tres esquinas Embajada Cultural.</p>	<p>Fecha: 29 de mayo Lugar: vereda tres esquinas Embajada Cultural.</p>
<p>ALCANCE No 14: Diseñar y promocionar dos (2) piezas gráficas mensual abordando temáticas relacionadas al patrimonio cultural material e inmaterial, procesos artísticos e identidad Balboense.</p>	
<p>DESARROLLO ALCANCE: Se dio cumplimiento al diseño y promoción de piezas gráficas mensuales, abordando temáticas relacionadas con el patrimonio cultural material e inmaterial, los procesos artísticos y la identidad balboense. Estas piezas fueron desarrolladas con enfoque visual atractivo y pedagógico, permitiendo resaltar las tradiciones, saberes y expresiones culturales del territorio. Así mismo, se realizó su difusión a través de los canales institucionales y medios digitales, logrando mayor alcance e interacción con la comunidad. Este proceso contribuyó al fortalecimiento del sentido de pertenencia, la apropiación social del patrimonio y la visibilización de los actores culturales del municipio.</p>	
<p>La primera imagen es una convocatoria para la donación de fotografías antiguas.</p>	
<p>La segunda imagen es de convocatoria para formar parte del grupo de vigías del patrimonio.</p>	
<p>EVIDENCIAS ALCANCE: fotografía de las fichas graficas visuales.</p>	

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	
		Página 9 de 21




<p>Fecha: 02 de junio de 2026 Pagina de la administracion municipal. https://www.facebook.com/share/p/19FKJpkzbp/</p>	<p>Fecha: 17 de junio de 2026 Pagina de la administracion municipal. https://www.facebook.com/share/p/18atYvq14H/</p>
--	--

ALCANCE No. 15: Hacer tres (3) exposiciones de fotografía 1 cada dos meses en las instalaciones de la casa de la cultura o en la zona rural o urbana del municipio de Balboa.

DESARROLLO ALCANCE: Se dio cumplimiento a la realización de exposiciones fotográficas en las instalaciones de la Casa de la Cultura y otros espacios del municipio, tanto en la zona urbana como rural, conforme a lo establecido. A la fecha, se ha avanzado en la organización y ejecución de estas actividades, las cuales han permitido visibilizar el patrimonio cultural, los procesos artísticos y la identidad balboense a través de la fotografía. Estas exposiciones han generado espacios de encuentro, participación e integración comunitaria, fortaleciendo el reconocimiento y la apropiación del territorio. Así mismo, se cuenta con los respectivos soportes de cada actividad realizada. El mes de junio se realizó una exposición fotográfica e las instalaciones del museo de la casa de la cultura con el fin de dar a conocer nuestro pasado y deleitar a nuestros visitantes con estas fotos del ayer.

EVIDENCIAS ALCANCE: fotografías.

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	
		Página 9 de 21



Exposicion fotografica teatro de la casa de la cultura.
Todo el mes de junio de 2026

ALCANCE No.16: Realizar charlas o guanzas del paisaje cultural cafetero enfocado en el patrimonio cultural cafetero (2) veces al mes.


DESARROLLO ALCANCE: En el marco del cumplimiento de este alcance, se llevaron a cabo las dos (2) charlas programadas durante el mes, dirigidas a la comunidad en general, Estas actividades se realizan con el propósito de fortalecer el conocimiento y la apropiación del Paisaje Cultural Cafetero como patrimonio cultural.

Durante las charlas, se abordaron aspectos relevantes sobre la identidad cultural cafetera, tradiciones, costumbres y el valor del territorio como patrimonio reconocido. Asimismo, se promovió en los integrantes del grupo la importancia de asumir su rol como visitantes, incentivando una actitud consciente frente a la recepción de visitantes y el cuidado de los elementos culturales propios del municipio.

Se realiza una caminata que recorre caminos utilizados por nuestros antepasados que pasan por el lado de un lugar natural y representativo de nuestro municipio que es el jardín botánico anturio negro allí se les capacita sobre la importancia del cuidado de estos espacios y se da a conocer la importancia de la flora silvestre que crece en el lugar.

Estas acciones contribuyen al fortalecimiento del sentido de pertenencia, la salvaguardia del patrimonio y la proyección cultural del municipio a través de sus procesos artísticos y comunitarios en nuestros jóvenes.


EVIDENCIAS DEL ALCANCE: Fotografías listas de asistencia.

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21



Fecha: 22 de junio
 Hora: 4:00 pm
 Recorrido jardín botánico y vía principal balboa

Fecha: 22 de junio
 Hora: 4:00 pm
 Recorrido jardín botánico y vía principal balboa

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	
		Página 9 de 21

ALCANCE N°6


MONITORIA DE ARQUEOLOGIA

ALCANCE No. 6.1: Llevar una planeación mensual de las actividades a realizar, con especificación de lugares, horarios, temáticas por abordar y población beneficiaria. Dicho cronograma, será aprobado por la Monitoria de gestión administrativa cultural en la reunión mensual general de planeación con el equipo de la Casa de la Cultura, espacio al que se deberá acudir, al igual que las demás jornadas citadas de interés para el equipo de cultura.

DESARROLLO ALCANCE: se llevó a cabo la planeación mensual de actividades en la Casa de la Cultura del municipio de Balboa, especificando lugares, horarios, temáticas y población beneficiaria. El cronograma fue socializado en la reunión mensual de planeación y quedó sujeto a aprobación por parte de la Monitoria de Gestión Administrativa Cultural. El objetivo principal fue realizar la planeación mensual de las actividades culturales de la Casa de la Cultura del municipio de Balboa, con el fin de garantizar una adecuada organización y ejecución de los procesos programados. Durante la reunión se definieron lugares, horarios, temáticas y población beneficiaria de cada actividad. El cronograma fue presentado para aprobación ante la Monitoria de Gestión Administrativa Cultural y se coordinaron las jornadas y espacios de interés para el equipo de cultura durante el mes.

EVIDENCIAS ALCANCE:


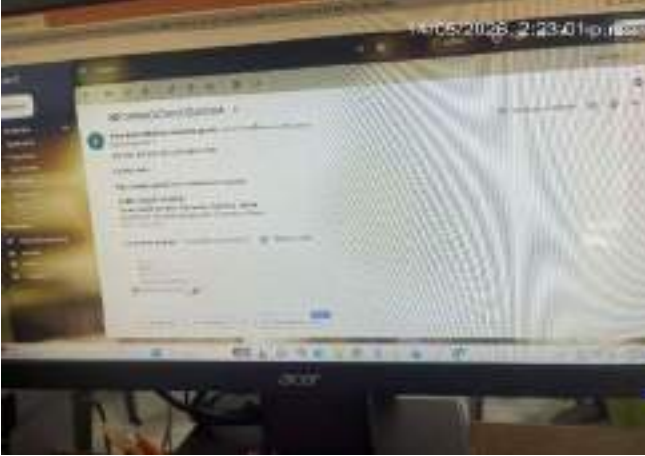
	
<p>Fecha :12/05/2026 Hora: 10:00 A.M. Lugar: Oficina de la casa de la cultura. Actividad: Formulación del cronograma de actividades</p>	<p>Fecha: 19/05/2026 Hora: 06:18 P.M. Lugar: Oficina de la casa de la cultura. Actividad: Formulación del cronograma de actividades</p>


	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	
		Página 9 de 21

ALCANCE No. 6.2: Se realizó la actualización y registro de las piezas arqueológicas (líticos, volantes de huso, figuras, ollas y copas) pertenecientes a la colección “Balboa, siguiendo las huellas de su pasado”, adelantando el proceso correspondiente ante el Instituto Colombiano de Antropología e Historia. Asimismo, se gestionaron acciones de formación en temáticas de patrimonio arqueológico conforme a lo establecido en la Ley 397 de 1997, y se realizó la entrega del inventario en formato físico y digital, debidamente actualizado.

DESARROLLO ALCANCE: Durante el desarrollo de la presente, se culminó el respectivo proceso de actualización y registro de las piezas arqueológicas pertenecientes a la colección “Balboa, siguiendo las huellas de su pasado”, realizando el envío de la documentación e información requerida al Instituto Colombiano de Antropología e Historia mediante correo electrónico, dando cumplimiento a los requerimientos correspondientes.

EVIDENCIAS ALCANCE:

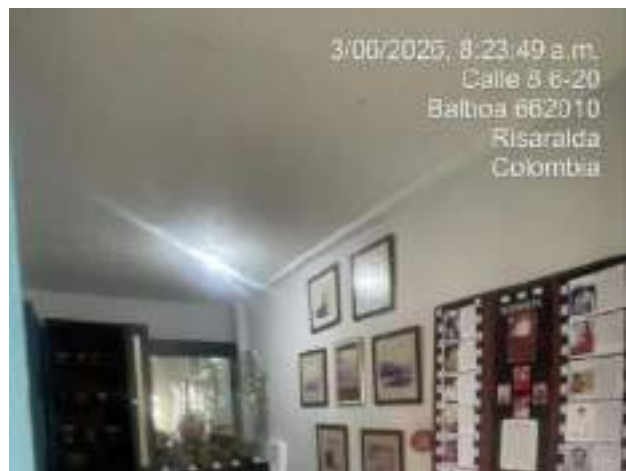
	
<p>Fecha: 14/05/2026 Hora: 02:23 P.M. Lugar: Oficina de Educación, Cultura y Deportes Actividad: Gestión de patrimonio arqueológico</p>	<p>Fecha: 14/05/2026 Hora: 02:23 P.M. Lugar: Oficina de Educación, Cultura y Deportes Actividad: Gestión de patrimonio arqueológico</p>


	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21



ALCANCE No 6.3: Garantizar el acceso público a la muestra arqueológica “Balboa siguiendo las huellas de su pasado” en el municipio de Balboa, mediante aperturas semanales, con un total de cinco (5) aperturas a la semana.


DESARROLLO ALCANCE: Se dio cumplimiento a las cinco (5) aperturas semanales de la muestra arqueológica “Balboa siguiendo las huellas de su pasado”, garantizando el acceso del público en los horarios establecidos. Durante las jornadas se brindó acompañamiento a visitantes y comunidad en general, promoviendo el conocimiento y la apropiación del patrimonio arqueológico del municipio.

EVIDENCIAS ALCANCE:




	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21

	
<p>Fechas: 22-27-29 de mayo del 2026 y 10-03-12 de junio Lugar: instalaciones casa de la cultura Actividad: Apertura al público para acceso a las muestras arqueológicas</p>	<p>Fechas: 12/05/2026 Hora: 9:38 A.M. Lugar: instalaciones casa de la cultura Actividad: Apertura al público para acceso a las muestras arqueológicas</p>
<p>ALCANCE No 6.4: Liderar la adecuación estética de la muestra arqueológica “Balboa siguiendo las huellas de su pasado” en el municipio de Balboa, con el fin de garantizar que sea un espacio de disfrute cultural con atractivo artístico y estético.</p>	
<p>DESARROLLO ALCANCE: Se lideró la adecuación estética de la muestra arqueológica, realizando acciones de organización, limpieza y redistribución de las piezas, con el fin de mejorar la presentación visual del espacio. Estas actividades permitieron que el museo conserve un ambiente ordenado, atractivo y acorde con la temática arqueológica, fortaleciendo la experiencia cultural de los visitantes.</p>	
<p>EVIDENCIAS ALCANCE:</p>	

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Página 9 de 21


	
<p>Fecha: 27/05/2026 Hora: 08:26 am Lugar: instalaciones casa de la cultura Actividad: adecuación estética del espacio de la muestra arqueológica</p>	<p>Fecha: 03/06/2026 Hora: 09:13 am Lugar: instalaciones casa de la cultura Actividad: adecuación estética del espacio de la muestra arqueológica</p>
<p>ALCANCE N°6.5: Realizar dos (2) campañas de recolección de piezas arqueológicas (líticos, volantes de huso, figuras, ollas y copas) en diferentes zonas del municipio de Balboa, focalizando áreas de incidencia arqueológica. Las piezas recolectadas serán puestas a disposición del inventario de la colección “Balboa, siguiendo las huellas de su pasado” ante el Instituto Colombiano de Antropología e Historia.</p>	
<p>DESARROLLO DEL ALCANCE Se llevó a cabo la segunda campaña de recolección de piezas arqueológicas en la zona urbana. Aunque en esta oportunidad no se recibieron donaciones de piezas, la actividad se complementó con un espacio de socialización y sensibilización comunitaria orientado a resaltar la importancia de la conservación, protección y valoración del patrimonio arqueológico y cultural del territorio, promoviendo el reconocimiento de la memoria histórica y la identidad cultural de la comunidad.</p>	
<p>EVIDENCIAS ALCANCE:</p>	

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
		Página 9 de 21







Fecha: 4/06/2026
Lugar: Facebook alcaldía municipal
Actividad: Campaña recolección de piezas arqueológicas.
Link:
<https://www.facebook.com/share/p/18yJcKPZmp/?mibextid=wwXlfr>


Fecha: 17/06/2026
Lugar: Facebook alcaldía municipal
Actividad: Campaña recolección de piezas arqueológicas.
Link:
<https://www.facebook.com/share/p/1DhYP2diV8/?mibextid=wwXlfr>

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
		Página 9 de 21

	
Fecha: 21/05/2026 Hora: 11:29 am Lugar: Zona Urbana Actividad: segunda campaña de recolección de piezas arqueológicas	Fecha: 13/05/2026 Hora: 10:00 am Lugar: Zona urbana Actividad: segunda campaña de recolección de piezas arqueológicas
<p>ALCANCE N°6.6: Coordinar la realización de un (1) maratón cultural de juegos tradicionales en cada embajada, para un total de tres (3), como estrategia de rescate de las dinámicas recreativas propias de la identidad cultural del municipio de Balboa, en articulación con la coordinación de deportes.</p> <p>DESARROLLO ALCANCE: Durante este período se brindó apoyo en el desarrollo de actividades comunitarias y de integración social. En complemento a ello, se participó en la actividad “Vamos al Campo”, donde se llevaron a cabo juegos tradicionales en la vereda Tres Esquinas, promoviendo la recreación, la convivencia y el fortalecimiento de los lazos comunitarios.</p>	
	

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
		Página 9 de 21

	
	<p>Fecha:29/05/2026 Hora: 03:30 P.M. Lugar: Zona Rural Tres Esquinas. Actividad: Juegos Tradicionales.</p>

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
Fecha: 13/04/2023		
Página 28 de 21		

ALCANCE No. 6.7: Promover la creación de una (1) tienda artesanal de acceso público en la Balboa, donde se exhiban los productos elaborados en los diferentes procesos de formación, como estrategia para fortalecer y visibilizar los emprendimientos culturales del municipio.

DESARROLLO ALCANCE: Se promovió y realizó la creación de la tienda artesanal de acceso público en la Balboa, destinando un espacio para la exhibición de los productos elaborados en los diferentes procesos de formación. Esta iniciativa permitió visibilizar el talento local y fortalecer los emprendimientos culturales, generando un espacio permanente para la promoción y comercialización de artesanías.

EVIDENCIAS ALCANCE:




Fecha:22/05/2026
 Hora: 10:00 A.M.
 Lugar: Instalaciones de la casa de la cultura
 Actividad:Exhibición de tienda artesanal.

Fecha:22/05/2026
 Hora: 10:00 A.M.
 Lugar: Instalaciones de la casa de la cultura
 Actividad:Exhibición de tienda artesanal.

ALCANCE No. 6.8: Realizar un (1) encuentro mensual de tradición oral con personas mayores y de la tercera edad del municipio de Balboa, con el propósito de preservar historias, anécdotas y memoria histórica local como estrategia de salvaguarda del patrimonio cultural. Estos encuentros serán transversales al proyecto de Memoria Histórica Balboense, en articulación con la Academia Colombiana de Historia, Literatura y Arte, e incluirán la grabación y registro de entrevistas en formato de visita.

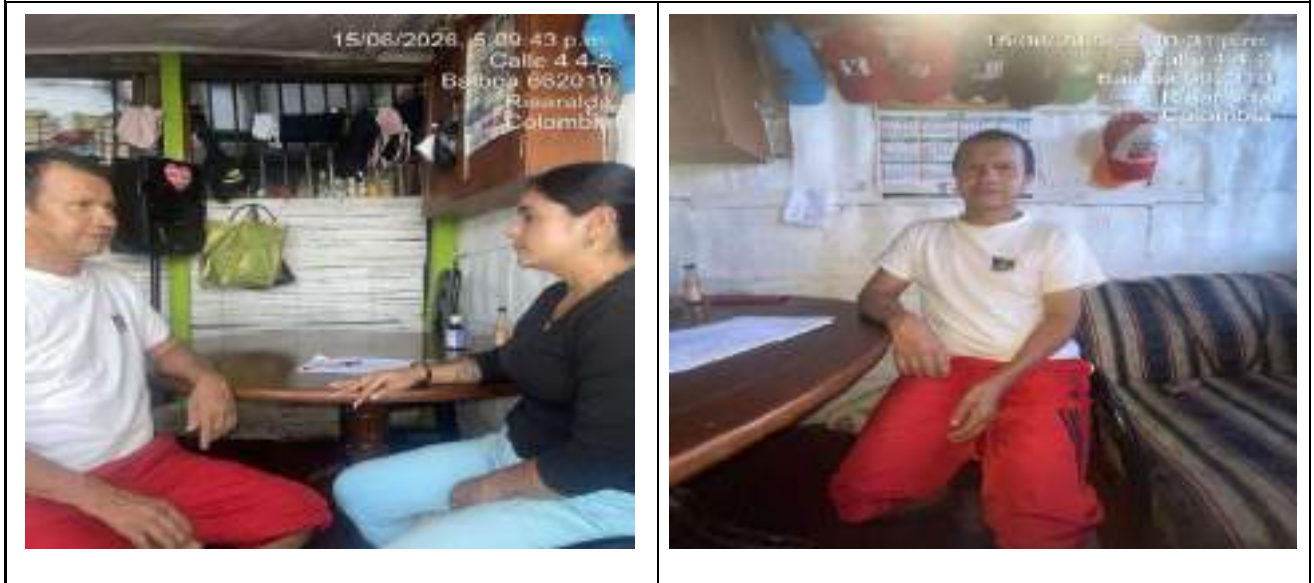
DESARROLLO ALCANCE: Se realizó el encuentro mensual de tradición oral con personas mayores del municipio de Balboa, generando un espacio de diálogo para la recuperación de historias, anécdotas y memoria histórica local.

La actividad se desarrolló en articulación con el proyecto de Memoria Histórica Balboense y la Academia Colombiana de Historia, Literatura y Arte. Las entrevistas realizadas fueron

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
Fecha: 13/04/2023		
Página 29 de 21		

grabadas y consignadas en el respectivo formato de visita, dando cumplimiento a lo establecido contractualmente.

EVIDENCIAS ALCANCE: anexo entrevista realizada




Fecha: 15/06/2026 Hora: 05:09 P.M. Lugar: Casa del Entrevistador. Actividad: entrevista a adulto mayor	Fecha: 15/06/2026 Hora: 05:10 P.M. Lugar: Casa del Entrevistador. Actividad: entrevista a adulto mayor
---	---

ALCANCE No.6.9: Organizar y mantener en adecuadas condiciones las instalaciones de la Casa de la Cultura del municipio de Balboa, garantizando su funcionamiento como teatro y museo de arqueología, en condiciones óptimas de orden, limpieza y conservación.

DESARROLLO ALCANCE: Se realizó la organización y mantenimiento permanente de las instalaciones de la Casa de la Cultura del municipio de Balboa, garantizando su adecuado funcionamiento como teatro y museo de arqueología.

Se llevaron a cabo jornadas de limpieza, orden y adecuación de los espacios, asegurando condiciones óptimas para el desarrollo de actividades culturales y la atención a la comunidad

EVIDENCIAS ALCANCE:

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
Fecha: 13/04/2023		
Página 30 de 21		




Fecha: 02/06/2026 Hora: 08:26 A.M. Lugar: instalaciones casa de la cultura zona de piezas arqueológicas. Actividad: Orden y limpieza	Fecha: 10/06/2026 Hora: 08:05 A.M. Lugar: instalaciones casa de la cultura zona de piezas arqueológicas Actividad: Orden y limpieza
---	--

ALCANCE No. 6.10: Llevar un registro de préstamo y/o utilización del teatro municipal del municipio de Balboa, garantizando su adecuado uso, cuidado y buen manejo, mediante la entrega y recibimiento formal de los espacios utilizados por la comunidad balboense y agentes externos.

DESARROLLO ALCANCE: Durante este período se brindó apoyo en el desarrollo de actividades comunitarias y de integración social. Asimismo, el día 10/06/2026 a las 9:14 A.M. se realizó una reunión de comerciantes en el Teatro Municipal, con el propósito de tratar temas relacionados con el fortalecimiento del sector comercial del municipio de Balboa.

EVIDENCIAS ALCANCE: anexo con formato de préstamo de la casa de la cultura.



	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 31 de 21

ALCANCE N°7

MONITORIA DE DANZAS FOLCLORICAS


ALCANCE No. 7.1: Llevar una planeación mensual de las actividades a realizar, especificación de lugares, horarios, temáticas por abordar y población beneficiaria. Dicho cronograma, será aprobado por la Monitoria de gestión administrativa cultural en la reunión mensual general de planeación con el equipo de la Casa de la Cultura, espacio al que deberá acudir, al igual que las demás jornadas citadas de interés para el equipo de cultura.

DESARROLLO ALCANCE: Durante el mes de junio se dio continuidad al proceso formativo en danza con los grupos de la Casa de la Cultura, desarrollando actividades orientadas al fortalecimiento de las habilidades artísticas, la expresión corporal, la coordinación y el trabajo en equipo. Las jornadas se realizaron conforme a la programación establecida, dando cumplimiento a los horarios, espacios y temáticas definidas.

Asimismo, se llevaron a cabo ensayos, montajes coreográficos y actividades de preparación para presentaciones culturales, fortaleciendo en los participantes el sentido de pertenencia, disciplina, la creatividad y la participación activa en los diferentes espacios culturales del municipio.

De igual manera, se promovieron espacios de acompañamiento y formación integral mediante actividades recreativas y pedagógicas que favorecieron la convivencia, la integración grupal y el bienestar emocional de la población beneficiaria.

Finalmente, se participó en reuniones de seguimiento y articulación con el equipo de la Casa de la Cultura, permitiendo la organización y el desarrollo adecuado de las actividades programadas, así como el cumplimiento de los lineamientos establecidos para el fortalecimiento de los procesos culturales.

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
Fecha: 13/04/2023		
Página 32 de 21		

EVIDENCIAS ALCANCE:



Fecha: 19/05/2026
 Hora: 06:18 P.M.
 Lugar: Oficina de la casa de la cultura.

ALCANCE No.2: Dirigir el proceso de danza folclórica en la Casa de la Cultura con una intensidad semanal de dos (2) jornadas formativas en zona urbana de dos horas C/U con dos (2) talleres semanales a un grupo infantil.

DESARROLLO DE ALCANCE: Durante el mes de junio, se lideró de manera consecutiva el proceso de formación en danza folclórica dirigido al grupo infantil en las instalaciones de la Casa de la Cultura. A lo largo del mes, se ejecutaron las jornadas pedagógicas programadas en la zona urbana, cumpliendo estrictamente con la intensidad horaria establecida de dos talleres semanales de dos horas cada uno. En estos espacios formativos se promovió el desarrollo psicomotriz, el ritmo y el aprendizaje de coreografías tradicionales, incentivando el bienestar emocional, la convivencia armónica y el fortalecimiento de la identidad cultural en los niños y niñas participantes. Asimismo, se mantuvo una articulación constante con el equipo de la Casa de la Cultura para garantizar el óptimo uso de los espacios y el cumplimiento integral de las metas del proyecto durante este periodo mensual.

- 02 de junio de 2:00pm a 4:00pm
- 06 de junio de 2:00pm a 4:00pm
- 09 de junio de 2:00pm a 4:00pm
- 10 de junio de 2:00pm a 4:00pm
- 16 de junio de 2:00pm a 4:00pm
- 18 de junio de 2:00pm a 4:00pm



MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Código: GJCFO-003

Versión: 1

Fecha: 13/04/2023

Página 33 de 21

23 de junio de 2:00pm a 4:00pm

24 de junio de 2:00pm a 4:00pm

EVIDENCIAS DE ALCANCE:



02/06/2026



06/06/2026



09/06/2026




18/06/2026

ALCANCE No.3: Dirigir el proceso de danza folclórica en la Casa de la Cultura con una intensidad semanal de dos (2) jornadas formativas en zona urbana de dos horas C/U con dos (2) talleres semanales a un grupo juvenil.

DESARROLLO DE ALCANCE: durante el mes de mayo se dio continuidad al proceso formativo de danza folclórica con el grupo juvenil de la Casa de la Cultura, desarrollando las jornadas semanales programadas y dando cumplimiento a la intensidad horaria establecida para el fortalecimiento artístico y cultural de los participantes.

Durante este periodo se fortalecieron las habilidades técnicas, rítmicas y expresivas del

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 34 de 21

grupo, promoviendo la disciplina, el compromiso, el trabajo en equipo y la apropiación de las tradiciones folclóricas colombianas mediante actividades prácticas y ejercicios de formación corporal.

El proceso estuvo enfocado en el montaje y perfeccionamiento coreográfico de ritmos tradicionales colombianos, permitiendo a los jóvenes afianzar conocimientos sobre el folclore nacional y mejorar aspectos relacionados con la coordinación, la proyección escénica, la memoria corporal y la interpretación artística. Se trabajaron ritmos representativos de la región Caribe, Andina y Pacífica, fortaleciendo la versatilidad y el desempeño grupal.

Asimismo, se desarrollaron espacios de integración y acompañamiento formativo que favorecieron la convivencia, la responsabilidad y la participación activa de los integrantes, contribuyendo al fortalecimiento de habilidades sociales y al crecimiento personal de los jóvenes dentro del proceso cultural.

- 003 de junio de 6:30pm a 8:30pm
- 04 de junio de 6:30pm a 8:30pm
- 05 de junio de 6:30pm a 8:30pm
- 13 de junio de 6:30pm a 8:30pm
- 19 de junio de 6:30pm a 8:30pm
- 20 de junio de 6:30pm a 8:30pm
- 26 de junio de 6:30pm a 8:30pm


EVIDENCIAS DE ALCANCE:



26/05/2026



01/06/2026


	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 35 de 21

	
03/06/2026	09/06/2026

ALCANCE No.4: Dirigir el proceso de danza folclórica en la Casa de la Cultura con una intensidad semanal de dos (2) jornadas formativas en zona urbana de dos horas C/U, dos (2) talleres semanales a grupo tercera edad.

DESARROLLO DE ALCANCE: Durante el mes de junio se dio continuidad al proceso formativo en danza folclórica con el grupo de adulto mayor de la Casa de la Cultura, desarrollando las jornadas semanales programadas y dando cumplimiento a la intensidad horaria establecida. Las actividades estuvieron orientadas al perfeccionamiento técnico de las coreografías, la consolidación de la memoria coreográfica colectiva y la proyección escénica, promoviendo el bienestar físico y emocional a través de la danza. En este periodo se reforzaron procesos coreográficos y secuencias trabajadas anteriormente, permitiendo afianzar la fluidez de los movimientos, el acoplamiento rítmico y la sincronización grupal ante posibles muestras artísticas. Asimismo, se incorporaron ejercicios de expresión corporal y manejo del espacio escénico, enfocados en fortalecer la apropiación musical y la seguridad escénica de los integrantes del grupo. De igual manera, se desarrollaron actividades dinámicas y de ensamble que favorecieron la participación activa, la convivencia y el trabajo en equipo, generando espacios de bienestar, motivación y fortalecimiento de vínculos entre los participantes. Como resultado del proceso desarrollado durante el mes, se evidenciaron avances significativos en la seguridad escénica, la resistencia aeróbica, la alineación corporal y el compromiso de los integrantes con las actividades culturales y formativas de la Casa de la Cultura.

- 26 de mayo de 4:00pm a 6:00pm
- 27 de mayo de 4:00pm a 6:00pm
- 04 de junio de 4:00pm a 6:00pm
- 09 de junio de 4:00pm a 6:00pm
- 16 de junio de 4:00pm a 6:00pm
- 18 de junio de 4:00pm a 6:00pm

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 36 de 21

23 de junio de 4:00pm a 6:00pm
25 de junio de 4:00pm a 6:00pm
30 de junio de 4:00pm a 6:00pm

EVIDENCIAS DE ALCANCE:



26/05/2026



27/06/2026



04/06/20026



09/06/2026

ALCANCE No.5: Dirigir el proceso de danza folclórica en la institución educativa Tambore con una intensidad semanal de una (1) jornada de cuatro horas, formativa en zona rural.

DESARROLLO DE ALCANCE: Durante el mes de junio se dio estricto cumplimiento al proceso de formación dancística tradicional en la Institución Educativa Tambores (zona rural), atendiendo a los estudiantes de los grados 6° y 7.°. Manteniendo la intensidad pactada de una (1) jornada semanal de cuatro (4) horas, se avanzó significativamente en los componentes técnicos y prácticos de la danza, fortaleciendo la expresión corporal y el sentido de pertenencia folclórica del grupo.

EVIDENCIAS DE ALCANCE:



MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Código: GJCFO-003

Versión: 1

Fecha: 13/04/2023

Página 37 de 21



05/06/2026



12/06/2026

ALCANCE No.6: Dirigir el proceso de danza folclórica en la institución educativa Santo Domingo Savio con una intensidad semanal de una (1) jornada de dos horas, formativa en zona rural.

DESARROLLO DE ALCANCE: se dirigieron exitosamente las jornadas formativas de danza folclórica en la Institución Educativa Santo Domingo Savio (SEDE LA PALMERA). Las clases se dictaron con una intensidad de una jornada semanal de dos horas. Durante el periodo del informe, se desarrollaron actividades lúdico-pedagógicas orientadas al aprendizaje de ritmos tradicionales, expresión corporal y ensamble coreográfico con el semillero estudiantil.


EVIDENCIAS DE ALCANCE:





09/06/2026



21/05/2026

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 38 de 21

	
09/06/2026	21/05/2026
<p>ALCANCE No.7: Realizar una (1) muestra de danza folclórica mensual con los semilleros formativos de la Casa de la Cultura, en la zona urbana y rural del Municipio de Balboa.</p> <p>DESARROLLO DE ALCANCE: Durante el periodo reportado, se cumplió de manera sobresaliente con la meta al ejecutar un total de tres (3) muestras artísticas y folclóricas que integraron a diferentes grupos poblacionales del municipio.</p> <p>Las actividades se desarrollaron de la siguiente manera:</p> <p>28 de mayo: Presentación del grupo juvenil en el evento institucional "Educar", promoviendo la apropiación cultural en los jóvenes.</p> <p>29 de mayo: Realización de una Embajada Cultural en la zona rural, específicamente en la vereda Tres Esquinas, contando con la participación activa y articulada del grupo infantil y el grupo de adulto mayor.</p> <p>Muestra externa / Intercambio: Participación del grupo base juvenil en el marco del evento "Viernes Cultural" celebrado en el municipio vecino de Mistrató, Risaralda, fortaleciendo los lazos de circulación artística de los semilleros.</p> <p>EVIDENCIAS DE ALCANCE:</p>	



MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Código: GJCFO-003

Versión: 1

Fecha: 13/04/2023

Página 39 de 21



Evento coeducar 28/05/2026



Embajada cultural 29/05/2026



Embajada cultural 29/06/2026



Viernes cultural, Mistrató 12/06/2026

ALCANCE No.8: Hacer el inventario detallado del vestuario perteneciente a la Casa de Cultura, en el que se segregan datos de cantidades, tallas y estado material.

DESARROLLO DE ALCANCE: se actualizo el inventario del vestuario perteneciente a la casa de la cultura, con datos de cantidades, talla y estado del mismo, así mismo se les hace entrega a las escuelas del municipio de una dotación de vestuarios que ya no se utiliza con los grupos formativos de la casa de la cultura

EVIDENCIAS DE ALCANCE:



MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA

Código: GJCFO-003

Versión: 1

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Fecha: 13/04/2023

Página 40 de 21



ALCANCE No.9: Realizar actas de préstamo y uso de vestuarios a la comunidad cuando se requiera, se deberá velar por su buen uso, préstamo, devolución y almacenamiento del mismo.

DESARROLLO DE ALCANCE: durante el mes de junio no solicitaron vestuarios

EVIDENCIAS DE ALCANCE: no aplica

ALCANCE No.10: Realizar la celebración del día internacional de la danza con dos grupos invitados más los procesos de formación.

DESARROLLO DE ALCANCE: En cumplimiento de las metas establecidas, se llevó a cabo de manera exitosa la conmemoración del Día Internacional de la Danza el pasado 25 de abril. El evento sirvió como plataforma para visibilizar los avances de los procesos de formación artística de la Casa de la Cultura, destacando las presentaciones de las categorías Infantil y Juvenil. Con el objetivo de fomentar el intercambio cultural y descentralizar la oferta artística, el encuentro contó con la participación de delegaciones dancísticas invitadas provenientes de los municipios de Murillo (Tolima), así como de Mistrató, Santuario y La Celia (Risaralda). La actividad artística y comunitaria superó las expectativas de asistencia, consolidándose como un espacio de integración regional de alto impacto para la comunidad y los procesos formativos locales.

EVIDENCIAS DE ALCANCE:





MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA

Código: GJCFO-003

Versión: 1

Fecha: 13/04/2023

Página 41 de 21

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA




ALCANCE No.11: Suministrar vestuarios de danzas de tres (3) ritmos folclóricos de la nación según la necesidad.

DESARROLLO DE ALCANCE: En atención al requerimiento de dotación para el fortalecimiento de las expresiones artísticas locales, se realizó el suministro correspondiente al primer lote de indumentaria dancística. Específicamente, se hizo entrega formal de un juego completo de vestuarios representativos de los ritmos folclóricos de la región del Pacífico (Abozo), destinados al uso exclusivo del grupo juvenil perteneciente a los procesos de formación de la Casa de la Cultura, garantizando así las condiciones técnicas necesarias para sus próximas representaciones y muestras coreográficas.

EVIDENCIAS DE ALCANCE:



	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
Fecha: 13/04/2023		
Página 42 de 21		

ALCANCE N° 8

MONITORIA DE ARTES MANUALES

ALCANCE N° 8.1.

: 10.1) Llevar una planeación mensual de las actividades a realizar, con especificación de lugares, horarios, temáticas por abordar y población beneficiaria. Dicho cronograma, será aprobado por la Monitoria de gestión administrativa cultural en la reunión mensual general de planeación con el equipo de la Casa de la Cultura, espacio al que se deberá acudir, al igual que las demás jornadas citadas de interés para el equipo de cultura

Cumpliendo con el cronograma des mes de 05mayo a junio 05 se realizaron los talleres de manualidades dirigidos a la población en general, niños, jóvenes, adultos, población con condición de discapacidad . talleres que se realizaron de martes a jueves y sábados en el domicilio de la monitora de ate, los viernes de 1pm a 3pm y de 3pm a 4 pm, con una duración de dos horas cada taller donde se realizaron artesanías como imanes para la nevera en porcelanicon, llaveros en resina, pintura en cerámica, tejidos en croché y amigurumis.

Entregar fisico

ALCANCE N° 8.2.

10.2) Convocar y realizar diez (5) talleres formativos de artes plásticas y manuales semanales de dos horas de duración C/U, jornadas formativas focalizadas en la zona urbana con niños, niñas y adolescentes, madres cabeza de hogar, desplazados y víctimas del conflicto armado, familias en acción, personas con capacidad reducida y población en general. Dichos talleres, serán enfocados a la transformación de iraca (canastos, floreros), hoja/guasca de plátano, bordados y tejidos, macramé, bisutería en mostacilla, costura básica (muñecas de tela, monederos, bolsas) pintura de tela y madera

DESARROLLO ALCANCE, se realizaron talleres de manualidades desde el 22 de mayo a 22 de junio, se cumplió con 5 clases semanales con una duración de dos horas diarias por cada taller, durante este periodo se realizaron manualidades como zapatos en croché, llaveros en resina, bases para velas en cemento blanco, mochilas wayuu, cuadros bordados a mano. Blusa tejida en croché, tapete en croché

EVIDENCIAS DEL ALCANCE: fotografías de las clases.





MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA


Código: GJCFO-003

Versión: 1

Fecha: 13/04/2023

Página 43 de 21




	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 44 de 21



ALCANCE N° 8.3. Organizar y coordinar una (1) exposición artesanal o manuales mensual en la zona urbana y rural

DESARROLLO ALCANCE: en la casa de la cultura se dispuso una vitrina para poner en exposición las artesanías y manualidades realizadas en los talleres de artes manuales y población del municipio que deseen llevar sus manualidades a exponer desde la vitrina artesanal de la casa de la cultura

EVIDENCIAS Alcance: se recibió invitación de artesanías de Risaralda para llevar las manualidades y artesanías a una exposición donde había personas calificadas para elegir las manualidades que serán llevadas a las vitrinas de la tienda de artesanías de Risaralda. Unimos manualidades de diferentes artesanos para llevar a la muestra la señora luz Elena Tabares nos facilito manualidades y la señora Julieth cano se encargo de llevar la muestra

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 45 de 21




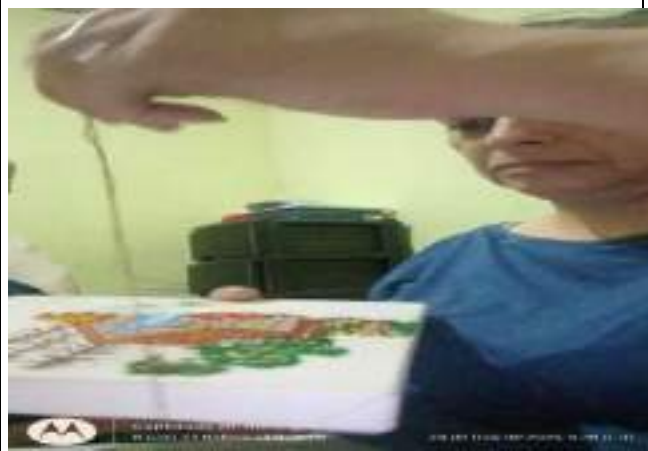
se realizó la presentación de las manualidades de las cuales, manualidades fueron escogidas para tener en la vitrina de la tienda artesanías de Risaralda .

ALCANCE N° 7.4. Promover la creación o continuación de un producto artesanal Balboense, inspirado en el patrimonio cultural local, como mecanismo transversal al turismo agroindustrial; el cual, será expuesto en los diferentes espacios culturales y ferias de carácter veredal, municipal, departamental y nacional.

DESARROLLO ALCANCE se ha estado elaborando la artesanía que represente al municipio de balboa la cual queda en la casa de la cultura , se esta realizando con algunas de las técnicas que utilizamos en las clases, bordado , tejidos , iraca , cada detalle se esta elaborando para representar sus balcones floridos, los campesinos con su café , las danzas , se esta plasmando en la artesanía lo que representa a balboa

EVIDENCIAS ALCANCE: fotografías

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 46 de 21



ALCANCE N° 8.5. Liderar la construcción plástica de parafernalias, puestas en escenas, exposiciones, desfiles, carrozas, tarimas y demás decoraciones /ambientaciones que se requieran para llevar los diferentes eventos culturales planeados desde a Casa de la Cultura en coordinación con las demás monitorias

DESARROLLO ALCANCE: durante las actividades de este mes de no se realizaron actividades que necesitaran de la monitoria de artes manuales


EVIDENCIAS ALCANCE: no registraron actividades que se necesitara la monitoria de artes

ALCANCE N° 8.6. Apoyar las clases de manualidades dos (2) veces al mes del grupo de inclusión de discapacidad.

DESARROLLO ALCANCE: Con el grupo de discapacidad se realizan talleres dos veces al mes con una duración de dos horas cada taller que se realizaron en el espacio de vive digital de 1pm a 3pm. en la próxima clase se terminaran los imanes para las neveras y empezamos a realizar nuevamente velas para unas invitaciones que nos llegaron de otros municipio para llevar las muestras de las velas artesanales

EVIDENCIAS ALCANCE: fotografías.



	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
Fecha: 13/04/2023		
Página 47 de 21		

	<p>Las imágenes no tiene fechas ni hora por que fueron tomadas con un celular ue no presentaba este formato</p>
---	---

MANUALIDADES REALIZADAS EN EL MES DE FEBRERO 2026

DESARROLLO: se entrega registro de las manualidades realizadas en febrero por los asistentes de los talleres.

	
---	--



MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA

Código: GJCFO-003


Versión: 1

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Fecha: 13/04/2023

Página 48 de 21



	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
		Fecha: 13/04/2023
		Página 49 de 21

ALCANCE N° 9

ALCANCE 8. MONITORÍA DE ARTES VISUALES Y LITERARIAS

ALCANCE No. 1.

Realizar tres jornadas de lectura semanales de mínimo una hora de duración con niños, niñas y adolescentes de las instituciones educativas del municipio. Dichas jornadas deberán contar con un componente metodológico, estructurado a partir de talleres lúdico-pedagógicos de comprensión lectora, aprobados por la dirección de cultura. Estas jornadas deberán además ser transversalizadas a los procesos de la biblioteca pública comfamiliar.

DESARROLLO ALCANCE:

Se llevó a cabo una planificación de actividades, con especificación de lugares, horarios, temáticas por abordar y población beneficiaria y se socializó en la reunión mensual con el grupo de la casa de la cultura, donde fue aprobado.

Durante la ejecución de las actividades previamente planificadas, se presentó una modificación puntual relacionada con la ubicación de una de las jornadas. Inicialmente se había programado realizar una actividad en la vereda EL TOTUI, sin embargo, debido a dificultades logísticas asociadas con el transporte y el mal estado de las vías de acceso, se tomó la decisión de trasladar dicha jornada a la vereda la palmera. Este cambio fue socializado y aprobado por el equipo de trabajo, priorizando la seguridad de los participantes y garantizando la continuidad del proceso formativo sin afectar la calidad ni el propósito de la actividad. En la vereda la palmera se desarrolló la jornada con normalidad, cumpliendo con los objetivos planteados y con la participación de los niños beneficiarios. Con esta acción se reafirma el compromiso de adaptar las estrategias a las condiciones del entorno, garantizando siempre el bienestar de la comunidad infantil y la efectividad de las jornadas pedagógicas.

Estas jornadas de lectura se realizan con el fin de motivar a los alumnos niños, a que practiquen la lectura y se motiven a utilizar la lectura como un medio para utilizar el tiempo libre. Como no todos los niños que abordamos en esta monitoria son niños que saben leer los empezamos a motivar por medio de dibujos, pintura, lectura ilustrada y videos.


Las jornadas se realizaron de la siguiente manera:

26 de mayo de 8am a 9am vereda la margarita: Además de la lectura se realizó una dinámica de reconocimiento ambiental con los niños, para que desde pequeños ellos empiecen a tener sentido de pertenencia por el entorno que los rodea.

27 de mayo de 8am a 9am vereda la floresta: se realizó la jornada de lectura en espacio libre para articularlo con una jornada lúdica y se realizó con los niños y niñas para recordarles que la lectura no siempre es estar sentado leyendo, sino que también pueden conectar con la naturaleza y el entorno, y reconocimos dentro de esta actividad el valor del respeto.

28 de mayo de 8am a 9am vereda cocohondo: Se realizó jornada de lectura acompañada de un resumen del texto y un dibujo, donde se trabajó lo aprendido a través de la lectura, esto se hace con el fin de motivar a los niños a que por medio del arte ellos expresen las emociones aprendidas en lo leído y que en un futuro puedan expresar sus emociones a través de los dibujos.

29 de mayo de 8am a 9am vereda tres esquinas: Se realizó jornada de lectura acompañada de la realización de una sopa de letras donde se trató de rescatar los mitos y leyendas de la zona. Este tipo de lectura y charla en las que se tocan temas como mitos y leyendas ayuda a que los niños tengan conocimiento del entorno que los rodea, y los ayuda a fortalecer el sentido de pertenencia por el patrimonio histórico de su vereda.

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
		Fecha: 13/04/2023
		Página 50 de 21

2 de junio 8am a 9am en la vereda la palmera: se realizó jornada de lectura acompañada de una jornada artística donde, a través de la pintura, se trabajó el respeto entre los miembros de la familia y compañeros. Además de esto se hizo una jornada lúdica fuera del salón.

Es importante que tanto la lectura y la escritura se fusionen con las actividades culturales esto ayuda a que los niños desde pequeños mejoren sus habilidades de expresión corporal y pierdan el miedo a expresarse en público.

3 de junio 8am a 9am vereda san Antonio: Se realizó jornada de lectura acompañada de una actividad lúdica enfocada en el valor de la autoestima: los niños se involucraron en la actividad de manera positiva, e hicieron un dibujo con respecto al tema. Hoy en día es muy importante escuchar a los niños frente a sus miedos y situaciones personales, estas actividades ayudan a fortalecer en ellos y que pierdan el miedo de expresar como se sienten y lo que están viviendo y así evitamos que a futuro sean niños depresivos con tendencia a suicidio.

4 de junio de 8am a 9am vereda tres esquinas: se realizó jornada de lectura en la que se trabajó el compañerismo como medio para alcanzar los objetivos colaborativamente. Toda la actividad se desarrolló en un ambiente de armonía. Con el fin de fortalecer los valores de la solidaridad y compañerismo se lleva a cabo esta actividad para que los niños a futuro puedan manejar sus emociones en sus entornos educativos y laborales, para que más adelante no presenten problemas de mal ambiente en su trabajo.

5 de junio 8am a 9am vereda la palmera: se realizó una jornada de lectura acompañada de una caminata en la que se resaltó el valor de la vida animal y silvestre, en la cual se recolectaron diferentes materiales para la realización de un collage. Luego cada niño hizo una exposición sobre el tema.

Estos espacios nos brindan la posibilidad de recibir educación en un ambiente saludable en el que los niños aprenden a reconocer los animales que los rodean, la importancia que tienen estos animales en el ecosistema y ayudan a que protejan sus hábitats para que a futuro les puedan transmitir estos conocimientos a otras generaciones.


9 De junio de 8am a 9am vereda san Antonio: Se realizó jornada de lectura con un ejercicio lúdico en la que se resaltó el valor de la amistad y se trabajó con una sopa de letras el trabajo en equipo o colaborativo, es importante que los jóvenes hoy en día aprecien el compañerismo y trabajo en equipo para que a futuro sean personas más sociables y tolerantes con la comunidad.

10 de junio de 8am a 9am vereda la margarita: se realizó jornada de lectura enfocada en los valores con el fin de motivar el amor desde casa por la familia recordando que es nuestra primera fuente de respeto para que a futuro los alumnos sean personas nobles y educadas, esto es importante porque en la educación los jóvenes se presentan en las instituciones para adquirir conocimientos educativos ya que los éticos vienen desde casa.

10 de junio de 10am a 11am vereda la floresta: Se realizó jornada de lectura vereda la margarita. en el que se trabajó el valor de la amistad, motivando a nuestros niños a que tengan un ambiente de convivencia sano en el cual se acepten cada uno tal y como son evitando el bulín y el matoneo. del respeto entre compañeros y se hicieron actividades lúdicas, en las cuales los niños participaron con gran respeto y dedicación.

11 de junio de 8am a 9am vereda cocohondo: Se realizó jornada de lectura en la que se trabajó el valor de la atención y del respeto a los mayores. Esta actividad es muy importante porque motiva a nuestros niños a sentir respeto por nuestros adultos mayores ya que estos son importantes para contar nuestras historias y no dejar morir nuestras raíces.

EVIDENCIAS ALCANCE: Registro de asistencias, fotografías.

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
Fecha: 13/04/2023		
Página 51 de 21		

		
2 de junio 8 am a 9 am, en la Vereda la palmera	3 de junio. 8am a 9am. Vereda San Antonio	4 de junio. 8am a 9 am. Vereda tres esquinas
		
10 de junio de 8am a 9am, en La vereda la margarita	10 de junio. 10am a 11am, en la vereda la floresta	11 de junio de a 8 am, a 9am en la vereda cocohondo

ALCANCE No. 2.


Desarrollar tres cine foros mensuales en instituciones educativas de la zona urbana y rural del municipio de Balboa, con sus respectivos talleres pedagógicos alrededor de proyecciones, audiovisuales, películas históricas y bibliográficas. Dichos cine foros deberán ser transversalizados a los procesos de la biblioteca pública Comfamiliar.

DESARROLLO ALCANCE:

Como parte de proceso pedagógico y cultural desarrollado en el marco de las actividades de lectura y formación de valores, se implementaron jornadas de cine foro como una herramienta didáctica que permite a los niños y niñas desarrollar habilidades de análisis crítico, expresión oral escucha activa y reflexión sobre temas sociales, históricos culturales y familiares. Estas sesiones también fortalecen la interacción grupal y el desarrollo de valores fundamentales.

Las jornadas se realizaron de la siguiente manera:

2 de junio 10am 11am en la vereda la margarita: se llevó a cabo un cine foro donde se abordó la lealtad como valor esencial para construir relaciones fuertes y duraderas. La actividad se complementó con una jornada lúdica al aire libre generando un ambiente participativo en el que los niños se mostraron muy receptivos y motivados. Esta estrategia permitió utilizar el cine como medio para el aprendizaje y la reflexión. su propósito es utilizar el cine como herramienta para su aprendizaje, el análisis crítico y

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Versión: 1
		Fecha: 13/04/2023
		Página 52 de 21

el desarrollo de ideas sobre temas histórico, sociales, culturales o de interés,

3 de junio 10am a 11am en la vereda la floresta: se proyectó una película con el objetivo de trabajar la amistad y la importancia de compartir con quienes nos rodean. Luego de la proyección, se desarrolló un espacio de debate y retroalimentación guiado por un facilitador, en el cual los niños participaron activamente, compartiendo sus opiniones y aprendizajes.

4 de junio 10am a 11am en la vereda san cocohondo: la temática central de la película se trató sobre la importancia de la familia y el respeto por los adultos mayores especialmente a los abuelos. Después de la proyección, se abrió un espacio de dialogo e intercambio de ideas, donde los participantes compartieron anécdotas personales y realizaron un resumen del tema abordado, la actividad fortaleció el sentido de pertenencia y la cohesión social entre los asistentes, quienes mostraron gran entusiasmo se creó un punto de encuentro para ellos así fortaleciendo la cohesión social.

EVIDENCIAS ALCANCE: Fotografías y registro de asistencia.



2 de junio. 10am a 11 am. En la vereda la margarita



3 de junio. De 10am a 11am. En la vereda la floresta




4 de junio. 10am a 11 am. vereda cocohondo

ALCANCE No. 3.

Proyección de una película familiar mensual como estrategia de disfrute del tiempo libre, distribuida en las instalaciones del teatro municipal o en las diferentes zonas rurales/urbanas del municipio de Balboa, de acuerdo con designación de la dirección de cultura.

DESARROLLO ALCANCE:

10 de junio de 5:00 pm a 6:30 pm. Vereda la floresta Se proyectó una película familiar con el propósito de fomentar valores como la lealtad y la amistad a través de una historia divertida y emotiva, estas películas, además de entretener, tienen la capacidad de generar emociones intensas que conectan con el público, creando un ambiente cálido y participativo. La jornada contó con una excelente asistencia por parte de las familias, quienes participaron con entusiasmo y compartieron un momento de integración. se ofreció un pequeño refrigerio de crispetas, lo cual contribuyó a la experiencia comunitaria y fortaleció los lazos entre los asistentes. Estas películas suelen tener un gran impacto en la sociedad porque expresan emociones intensas que nos cautivan, tiene la capacidad de provocar emoción crear ambiente y guiar una reacción.

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 53 de 21

EVIDENCIAS ALCANCE: Fotografías y lista de asistencia.

		
10 de junio 5:00 pm a 6:30 pm. Vereda la floresta	10 de junio 5:00 pm a 6:30 vereda la floresta	10 de junio. 5:00 pm a 6:30 pm. Vereda la floresta

ALCANCE No. 4.


Realizar un encuentro mensual de tradición oral, con personas mayores y de la tercera edad del municipio, con la finalidad de salvaguardar las tradiciones y el patrimonio cultural. Dichos encuentros, serán transversales al proyecto de memoria histórica balboense (historias fundacionales y otras más, recuperando memoria histórica y creando identidad), en convenio con la academia colombiana de historia literatura y arte. Las entrevistas que hagan parte de dicha investigación deberán ser grabadas y consignadas en un formato de visita.

DESARROLLO ALCANCE 4:

15 de junio 2:10 pm En la casa del entrevistado. Se llevo a cabo un encuentro de tradición oral modalidad de entrevista, con el propósito de rescatar y conservar fragmentos significativos de la historia del municipio. Durante esta actividad, se compartió una narración valiosa relacionada con hechos relevantes del pasado de Balboa que contribuye a fortalecer la identidad cultural y el sentido de pertenencia en los niños y jóvenes participantes. Este tipo de espacios permiten que las nuevas generaciones se conecten con las raíces de su territorio, reconociendo las experiencias, luchas y valores de quienes han hecho parte de la historia local. La tradición oral se convierte así en una herramienta esencial para la transmisión de saberes, la valoración de la memoria colectiva y la construcción de una ciudadanía más consciente y respetuosa de su patrimonio, se contó una parte importante de la historia del municipio y fue relevante para la conservación de la memoria histórica balboense de los hechos pasados.

EVIDENCIAS ALCANCE: Videograbación y Formato de actualización de datos y fotografías, autorización.


		
---	---	---





	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 54 de 21

15 de junio 2:10 pm en casa del señor	15 de junio 2:10pm En la casa del señor	15 de junio 2:10pm En la casa del señor	
---------------------------------------	---	---	--

<p>ALCANCE No. 5. Realizar una monografía a partir de encuentros de tradición oral, fotográfica, visual y escrita, que permita la reconstrucción de la historia del municipio de Balboa. Dichos encuentros, deberán ser grabados y consignados en un formato de visita/entrevista.</p> <p>DESARROLLO ALCANCE: Se continúa con el proceso que se viene realizando desde al año pasado en el que se enriquece un escrito a partir de cada proceso de investigación con cada persona y se trabaja un escrito macro en que se consigna una gran cantidad de información.</p> <p>EVIDENCIAS ALCANCE: Texto de la monografía.</p>
--

<p>ALCANCE No. 6. Coordinar dos jornadas lúdicas mensuales de programas institucionales del ministerio de las culturas, las artes y los saberes distribuidas de la siguiente manera: una jornada de “hora de cuento”, una jornada de “grandes preguntas” y una jornada de “poesía, trova, copla y retahíla”, sobre la cultura balboense en las instituciones educativas designadas por la dirección de cultura.</p> <p>DESARROLLO ALCANCE: Jornadas de expresión oral y tradición literaria popular en el marco del fortalecimiento de las competencias comunicativas y culturales de los niños y niñas, se desarrollaron, jornadas enfocadas en la oralidad, la poesía, y las manifestaciones artísticas propias del municipio de Balboa. Estas actividades fomentan la creatividad la identidad cultural y la preservación del patrimonio inmaterial a través de dinámicas participativas que integran el juego, la narración y la expresión artística.</p> <p>11 de junio de 10am a 11am en la vereda tres esquinas: se realizó una jornada de “hora de cuento, grandes preguntas y poesía, trova, copla y retahíla”, en el cual se trabajaron las costumbres autóctonas del municipio de Balboa integrando elementos artísticos y saberes populares que los niños han recibido por tradición oral de sus padres o partir de sus propias vivencias. Este tipo de espacios permite dar valor a los relatos cotidianos como forma de conocimiento.</p> <p>12 de junio 8am a 9am en la vereda la palmera: se realizó una jornada de “hora de cuento, grandes preguntas, y poesía, trova, copla, y retahíla ‘con énfasis en las formas poéticas breves de la tradición oral como la cuarteta de romance, seguidilla, y redondilla, las cuales suelen formar parte de las letras de canciones populares. Los niños exploraron de forma creativa estas estructuras poéticas, reconociendo su valor en la cultura popular y la música tradicional. Estas actividades no solo promueven el desarrollo del lenguaje sino también el arraigo a la Identidad local y el reconocimiento de la riqueza cultural de su entorno.</p> <p>EVIDENCIAS ALCANCE: Registro de asistencia y fotografías.</p>				
<table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				

	MUNICIPIO DE BALBOA RISARALDA	Código: GJCFO-003
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	Fecha: 13/04/2023
		Página 55 de 21

							
11 de junio 10:00 am 11:00am vereda tres esquinas	11 de junio. 10:00m a 11:00m. vereda tres esquinas	12 de junio 8:00 am 9am. Vereda la palmera	12 de junio 8:00m a 9:00m. Vereda la palmera				
ALCANCE No. 7. Realizar 1 concurso de fotografía, dirigidos a niñas, niños y adolescentes de zonas rurales y urbanas del municipio de Balboa, los cuales deberán estar direccionados a temáticas de la cultura territorial. El producto de dicho concurso deberá ser expuesto como estrategia de promoción del arte visual conjunto con el material fotográfico antiguo de la casa de la cultura							
DESARROLLO ALCANCE: El concurso de fotografía será aplazado para el mes de julio.							
EVIDENCIAS ALCANCE: Registro de asistencia y fotografías.							
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>							

Elaborado por:
DANIELA LÓPEZ RODRÍGUEZ



DEPENDENCIA: Secretaría de Desarrollo Social					LUGAR: Arcequinás					LISTA DE ASISTENCIA																												
PERSONAL Y/O CONTRATADO: Yenny P. Jáquez					ACTA N°	LOCALIZACIÓN	SEXO		RANGOS DE EDAD		ESTRATO			CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN						FIRMA			AUTORES E USUARIOS DE DATOS															
FECHA: 24-05-2026		HORA DE INICIO: 3:00 pm		HORA DE FIN:		URBANO	RURAL	M	F	OTRO	0-5	6-12	13-17	18-24	25-29	30+	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	SI	NO
NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	DIRECCIÓN	TELÉFONO																																		
Beatriz Castillo	43286		Coco	323210																																		
	285		hondo	7050																																		
Javier Velazquez	15550		COLO	280701																																		
	341		hondo	28412																																		
Hector Rojas	104935		casa	4099714																																		
	109007			311402																																		
Daniel Cardona	16945		COLOMBIA	5497																																		
	38471			312231																																		
Sandra Patricia	225		corobado	2985																																		
Adriana	10075407		corobado	311492948																																		
Eduardo	65909																																					
	986																																					
Genaro	5376																																					
	687																																					
Verónica Cardona	100607		Balboa	310504																																		
	10348			1092																																		
José Manuel Suárez	108870		Balboa	312957900																																		
	682																																					
Karen	-		Balboa	317590000																																		
	-																																					
Andrés	10901682		Balboa	31730137																																		
	027			69																																		



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 990.901.143-1

Código: MFC001
Versión: 02
Fecha: 29/09/2023

SECRETARÍA DE SALUD SOCIAL

LISTA DE ASISTENCIA - FMS Esquinas

NOMBRE Y APELLIDOS	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	FECHA DE NACIMIENTO	TIPO DE HABITACION	SEXO	ESTADO CIVIL	RANGO DE EDAD	ESTADO	CARACTERIZACION DE LA POBLACION							FIRMA	AUTORIDAD ENCARGADA DEL MUNICIPIO		
								POB. VICTIMA	POB. DISCAPAC.	POB. LGBTI	POB. AFRO	POB. INDIGENA	POB. MIGRANTE	MUJER CABEZA DE FAMILIA			PROGRAMA SOCIAL	OTROS
LEONOR ROBERTO CORTES	10190	27-05	URBANO	F	SI	6-12	1											
EMILY BLANCA DAZA	42031	27-05	URBANO	F	SI	6-12	1											
EMILY JAVIERA	43075	4-06	URBANO	F	SI	6-12	1											
WELLY ROSA	2617	06-07	URBANO	F	SI	6-12	1											
MARILENE ADIE	1083553	8-71	URBANO	F	SI	6-12	1											
HECTOR SANDOZ	1087518	05-05	URBANO	M	SI	6-12	1											
DIANA LINDA			URBANO	F	SI	6-12	1											
SANTIAGO			URBANO	M	SI	6-12	1											
DAISY ANDRÉS	24514	05-05	URBANO	F	SI	6-12	1											
SILVIA SANDOZ	15803	4-83	URBANO	F	SI	6-12	1											
WENDY SILVIA SANDOZ	110250	25-05	URBANO	F	SI	6-12	1											
ANGELY CHARRIN	8303	05-03	URBANO	F	SI	6-12	1											
GLORIA ESPINA	11380	05-03	URBANO	F	SI	6-12	1											
LUIS ALVARO	1008		URBANO	M	SI	6-12	1											

FIRMA: [Handwritten signatures of participants and officials]



LISTA DE ASISTENCIA

ATENCIÓN: Secretaria desarrollo social.		LUGAR:		ACTA N°	LOCALIZACIÓN	SEXO		AFILIACIÓN EN SALUD		RANGO DE EDAD						ESTRATO			CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN						FORMA	AUTORIZA EL USO Y TRATAMIENTO DE DATOS																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
FUNDO/RIO Y CONTRATESTA	FECHA	HORA DE INICIO	HORA FIN			NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	INTIDAD	DIRECCIÓN	TELÉFONO	LIBERADO	RURAL	M	F	SI	NO	0-5	6-12	13-17	18-24	25-29	30-34	35-39	40-44		45-49	50+	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	97



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALSALIA
NIT 890.801.143-1

Código: M03P001
Versión: 03
Fecha: 28/03/2025

ENTIDAD: **Dirección de salud y riesgo social** UBICACIÓN: **URIBE**

PLANIFICADO POR: **CONTRATO: MARIA CARMELI BOLA ENRIETA**

TÍTULO: **PLAN DE SALUD Y RIESGO SOCIAL**

FECHA: **27/05/26**

NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE IDENTIFICACION	INDICADOR	DIRECCION	TELÉFONO	LOCALIDAD	SEXO	EDAD	ESTADO	CATEGORIZACION DE LA POBLACION										FIRMA	AUTORIZACION
									POB. VICTIMA	POB. DISCAPAC.	POB. LGBTI	POB. AFRO	POB. INDIGENA	POB. MIGRANTE	MUJER CABEZA HOGAR	PROGRAMA SOCIAL	OTROS			
BANQUO, CORTES, TONIO	22441818	NUTIVA DES	VALLE LEON	322811228	URIBE	M	5-12	1												
JUAN DAVID AMARONDO, TIBIO	32041177	VALLE LEON	MUNDO NUEVO	322846037	URIBE	M	13-17	1												
HERSON ANDRES SARRACOLA, VAREZ	29020161	ASAPAT, VALLE	EL MANANTIAL	313308810	URIBE	M	18-24	1												
DIESTRA BALBUENA, BERNARD, MARTINEZ	29020163	NUTIVA DES	MUNDO NUEVO	322846124	URIBE	M	25-29	1												
ANA MARÍA VALENCIA	220201758	NUTIVA DES	VALLE LEON	3228252130	URIBE	F	30-34	1												
ELIANA MORENO SANDOZA	220801841	ASAPAT, VALLE	MUNDO NUEVO	322846084	URIBE	F	35-39	1												
20079-0010	220201753	ASAPAT, VALLE	VALLE DEL MUNDO	314655520	URIBE	F	40-44	1												
ALBERTO ANDRÉS SORIANO, MARTINEZ	22700148	NUTIVA DES	VALLE DEL MUNDO	312403061	URIBE	M	45-49	1												
ALBA, TRUJANO																				
JUAN ANDRÉS SARTI, VASQUEZ	220201753	ASAPAT, VALLE	EL MANANTIAL	313308810	URIBE	M	50-54	1												
JUAN ESTEBAN, AMORIM	220201753	ASAPAT, VALLE	EL MANANTIAL	313308810	URIBE	M	55-59	1												
SOLAN, SANDOZA, MARCELO		NUTIVA DES		313308218	URIBE	M	60-64	1												
FELIX, GAVIÑO, ABELARDO	22700148	ASAPAT, VALLE	EL MANANTIAL	322846013	URIBE	M	65-69	1												



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890.801.143-1

Código: MGF001

Versión: 02

Fecha: 29/03/2025

LISTA DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA: Dirección de Salud y Apoyo Social					USAR: CASA DE LA CULTURA												AUTORIZA EL USO Y TRATAMIENTO DE DATOS															
FUNICIONARIO O CONTRATISTA: MARILEYDIA RUIZ PEREZ					ACTA N°	LOCALIZACION	SEXO			ETNIA			RANGO DE EDAD			ESTADO			CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN						FIRMA	SI	NO					
TÍTULO: 03/06/26							M	F	OTRO	SI	NO	0-5	6-12	13-17	18-25	26-30	31-40	41-50	51-60	61+	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO				OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO
NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	ENTIDAD	DIRECCIÓN	TELÉFONO																												
BANDON CORTEZ TORO	311418893	NEIVA TR	PUEBLO NUEVO	318441725																												
JUAN DAVID ARREBONDO TORO	3380777	SALUD TOTAL	PUEBLO NUEVO	317930267																												
JHONATAN SAENZ NAAREDO VALENT	338079401	ASPT SALUD	EL MANSANO	3135688760																												
CRISTIAN NAAREDO FERRANDO MARTINEZ	338079402	NEIVA EPL	PASTO BONITO	3205481254																												
ANA MARIA VALENCIA	338077738	NEIVA EPL	VILLA NUEVA	327634196																												
LUIS ALBERTO ORDOÑEZ	338079404	ASPT SALUD	PUEBLO NUEVO	3294600580																												
JORJA CAJAL	338077731	ASPT SALUD	CALLE DEL MEDIO	3145610020																												
ROMELIO ANDRÉS SUAREZ REYES	317946388	NEIVA EPL	CALLE DEL MEDIO	3134038481																												
MARIA TRACIA																																
WILIAM ANDRÉS CORTES VALENCIA	338079403	ASPT SALUD	EL MANSANO	3148684128																												
JUAN ANTONIO ARBOLEDA	338079405	ASPT SALUD		3171212661																												
ELIAS CARLOS VALENT		NEIVA EPL		3133312381																												
YULITH ANDRÉS ANDRÉS	312334831	ASPT SALUD	EL MANSANO	3203480111																												

[Handwritten signatures]

Elvira Moreno

Alexandra

Laura B

Sofía

Yohanna E



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890.801.143-1

Código: MSFO01

Versión: 02

Fecha: 28/03/2025

LISTA DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA: <u>Dirección de salud y afago social</u>					LUGAR: CASA DE LA CULTURA															ACTA N°		LOCALIZACIÓN		SEXO		RANGO DE EDAD										ESTADO			CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN							FIRMA		ALTERAR EL USY TRAMITE HYO DE DATOS						
FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA: <u>MARIA CRISTINA PUEZ</u>					URBANO		M		OTRO		0-5		6-12		13-17		18-25		26-35		36-45		46-55		56-65		66-75		76-85		OTRO		POB. VICTIMA		POB. DISCAPAC.		POB. LIBRE		POB. ATRO		POB. POSESA		POB. MEDIANTE		MILLER CASIDA HOGAR		PROGRAMA SOCIAL		OTROS		SI		NO	
FECHA: <u>09/06/26</u>					Hora IN: 8:30					Hora FN: 8:30					LIBRADO		RUBRO																																					
NOMBRES Y APELLIDOS					DOCUMENTO DE IDENTIDAD					ENTIDAD					DIRECCIÓN					TELÉFONO																																		
BANDON CORTES TORO					2134188201					NUEVA EPS					PUEBLO NUEVO					3108417201																																		
EMAN DAVID ARREDONDO TORO					20647171					SALUD TOTAL					PUEBLO NUEVO					3173560057																																		
ERISON ANDRES RAMIREZ VAREZ					2090764111					ASMIT SALUD					EL MANZANO					3135688792																																		
CRISTIAN MAURICIO ALVARO MARTINEZ					209076822					NUEVA EPS					PACIO BONITO					3205481254																																		
ANA MARIA VALDEZ					209077248					NUEVA EPS					VILLA NUEVA					3230524338																																		
ELIAN MORENO GARDON					218894691					ASMIT SALUD					PUEBLO NUEVO					3209480981																																		
LIZETH CAJAL					20907381					ASMIT SALUD					CALLE DEL MEDIO					3145659526																																		
SEBASTIAN ANDRES GOMEZ RESTREPO					207448388					NUEVA EPS					CALLE DEL MEDIO					3134308431																																		
ALEXA TRUJES																																																						
JULIAN ANDRES CHICA VASQUEZ					2087352301					ASMIT SALUD					LA MANCHA					3148964128																																		
LILIAN ESTEBAN AMORANT					2054921801					ASMIT SALUD										3127218911																																		
ELMER ORLANDO VILLALBA										NUEVA EPS										3118021142																																		
YULITH SANDOZ ABRAJAZ					2117038111					ASMIT SALUD					COCORONAGO					3205448031																																		



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890.801.143-3

Código: MGF003

Versión: 02

Fecha: 20/03/2025

LISTA DE ASISTENCIA

INFORMACIÓN				LUGAR: CASA DE LA CULTURA		LOCALIDAD		SEXO		AFILIACIÓN EN SALUD		RANGO DE EDAD		ESTRATO		CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN							FORMA		AUTORIZA EL USO Y TRÁMITE FOTO DE CARTA	
DIRECCIÓN DE SALUD Y APOYO SOCIAL				ACTA N°		URBANO RURAL		M F		SI NO		0-5 6-12 13-17 18-25 26-59 60+		1 2 3		POP. VICTIMA POP. ENANC. POP. LGBTI POP. AFRO POP. INDIGENA POP. MIGRANTE MUJER CABECERA NEGAR PROGRAMAS SOCIAL OTROS							SI NO		SI NO	
FECHA: 16/06/26				HORA DE INICIO: 9:30		HORA DE FIN:																				
NOMBRE Y APELLIDOS				DOCUMENTO DE IDENTIDAD		ENTIDAD		DIRECCIÓN		TELÉFONO																
BRANDON DORTES TORO				33463626		NUEVA EPS		PUERTO NUEVO		339607200																
LUIS DAVID ARBOLEDO TORO				33647737		SALUD TOTAL		PUERTO NUEVO		3378541057																
DIEGO ANTONIO RAMBOLLA VARELA				33607641		ASMET SALUD		EL MANZANO		3325669760																
CRISTINA MAURICIO RUBIANO MARTINEZ				33607642		NUEVA EPS		PARTE BONITO		335493254																
ANA MARIA CALDERA				33607738		NUEVA EPS		VILLA NUEVA		3275524198																
LUIS MONTE CAROLINA				33664641		ASMET SALUD		PUERTO NUEVO		3369480380																
JETH GARCIA				33607739		ASMET SALUD		CALLE DEL MEDIO		3345619520																
SIBETHAN MARCO GOMEZ RESTREPO				33744638		NUEVA EPS		CALLE DEL MEDIO		3334336431																
ALEX TRUJILLO																										
ALEXANDER GARCIA VARGAS				33671333		ASMET SALUD		LA VIVIANA		334894328																
JUAN CARLOS ARROYAVE				33607740		ASMET SALUD				337218860																
LUIS CARLOS ANDRADA						NUEVA EPS				333333281																
FRANCISCA ANDRADA				333333281		ASMET SALUD		CUCUITANA		335446971																

[Handwritten signatures and names in the 'FORMA' column:]
 Juan David
 Alex
 \$
 ELIUD MONTE
 Alexandra
 LARA B.
 selee
 Yulioth



REPUBLICA DE COLOMBIA
 DEPARTAMENTO DE RISARALDIA
 MUNICIPIO DE BALBOA
 NIT 890 891 588 1

Código: MISCOTI
 Versión: 02
 Fecha: 29/05/2023

Dirección de Salud y Apoyo Social

LISTA DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA ASISTENTE SOCIAL	CATEGORIA	ESTADO	MUNICIPIO	CANTON	CATEGORIA DE LA ASISTENTE SOCIAL	FECHA DE ASISTENCIA		TOTAL ASISTENTES
						DIAS	HORAS	
						1	2	
Valentina Jim	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
Diana Sofía	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
Paola A	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
Bianca S Franca	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
Eileen C	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
Ana Sofía C	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
Michelle D	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
ALEXA M	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
Luisana T	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
Valery B	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
Zahira H	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1
Salome C	Asistente Social	Activo	Balboa	1	1	1	1	1



REPÚBLICA DE COLOMBIA
 DEPARTAMENTO DE RISARALDIA
 MUNICIPIO DE SABIDA
 NIT 898 803 149-3

Código: M5/001
 Versión: 01
 Fecha: 29/04/2025

Dirección de Salud y Obrero Social

LISTA DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL USUARIO	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	ESTADO CIVIL	RANGO DE EDAD	ESTADO	CATEGORÍA DE RIESGO	OTROS	NOMBRE DEL USUARIO	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	ESTADO CIVIL	RANGO DE EDAD	ESTADO	CATEGORÍA DE RIESGO	OTROS	ASISTENCIA
16-06-26								FRANCA								
								Valentina Jim								
								FRANCA Sofía								
								Paola A								
								Briana Sofía								
								Eileen C.								
								Ann Sofía C								
								Michelle D								
								ALEXA M								
								Luciana M								
								melany B								
								Zahara A								
								Salome C								



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890801143-1

Hoja No: 1
Fecha: 27 enero 2020

Página 1 de

LISTA DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA: artes visuales y literarias

LUGAR:

VEREDA LA FLORESTA

AUTORIZA EL
USO Y
TRATAMIENTO
DE DATOS

FUNCIÓNARIO Y/O CONTRATISTA: Diana Marie Velez TEL: 3147338634

ACTA N°:

LOCALIZACION

SEXO

AFILIACION EN BALBOA

RANGO DE EDAD

ESTRATO

CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACION

FIRMA

SI NO

TEMA: Pelicula familiar

FECHA: 10 DE JUNIO DE 2020 Hora de Inicio: 5:00 pm Hora Fin: 6:30 pm

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	DIRECCION	TELEFONO	LOCALIZACION		SEXO			AFILIACION EN BALBOA					RANGO DE EDAD					ESTRATO					CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACION						FIRMA	SI	NO					
					URBANO	RURAL	M	F	OTRO	SI	NO	6-7	8-12	13-17	18-28	29-59	60+	1	2	3	4	5	OTRO	POS VICTIMA	POS DISCAPACIDAD	POS LITRO	POS AHO	POS INDIGENA	POS MIGRANTE	MUJER CABEZA DE HOGAR				PROGRAMAS ESPECIALES	OTROS			
LINA MARCELA			LA FLORESTA																																Lina			
JOSE FERNANDO C	6233444		LA FLORESTA	3105145A		X	X		X																										Fernando C			
MARIA EDILMA C	78511509		LA FLORESTA	32344603		X	X		X																										M. Edilma C.			
SELPPE CASIANO	1038266		LA FLORESTA	32344603		X	X		X			X																							Andres Felipe C.			
HEIDI PONCIANO	10921686		LA FLORESTA	31131308		X	X		X																										Heidi R.T			
STIVEN COPAJAYES			LA FLORESTA	31131308		X	Y		Y			X																							STIVEN			
PAULA ANDREA G.			LA FLORESTA	31131308		Y	Y		Y			X																							Paula			
PAUL PEREZ	15580581		LA FLORESTA	31444647		X	X		X																										Paul Perez			
DARY GARCIA	18893073		LA FLORESTA	31234649		X	X		Y																										Dary			
RAULKEE PEREZ			LA FLORESTA	32234649		X	X		X			X																								Raulkee		
MARY NATAS	6345855		LA FLORESTA	32029650		Y	X		Y																										Mary Natas			
THOMASZ RIVERA	11136038		LA FLORESTA	32029650		X	X		X			X																								THOMASZ		
FERNANDO RIVERA	8957973		LA FLORESTA	31776832		X	X		X																											Fernando Rivera		





2da Jornada
 Verne Grupo discipul. Nit 890.801.144-1
 MUNICIPIO DE BALBOA

Alfios Prunofes

LISTA DE ASISTENCIA

Código: M9001
 Versión: 02
 Fecha: 29/08/2025

FECHA		HORA DE INICIO		HORA DE FIN		LUGAR		DIRECCION		TELÉFONO		DIRECCION		TELÉFONO		DIRECCION		TELÉFONO		DIRECCION		TELÉFONO	
FECHA		HORA DE INICIO		HORA DE FIN		LUGAR		DIRECCION		TELÉFONO		DIRECCION		TELÉFONO		DIRECCION		TELÉFONO		DIRECCION		TELÉFONO	
05 - Junio 2025		3:00		4:30		PRIMA																	
Karen Silva		20250624		20250623		3141979316																	
Esnalida		20250624		20250623		3150564098																	
Sebastian Gutierrez		20250624		20250623		3149870978																	
Cristian Cardona		20250624		20250623		3140944982																	
Sebastian Chérrez		20250624		20250623		3140944982																	

	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL</p> <p>ALCALDIA MUNICIPAL 2024-2027</p>	
<p>ACTA DE RECIBIDO SATISFACCIÓN</p>		

LA SEDE EDUCATIVA LA MARGARITA
A CARGO DEL DOCENTE DIONISIO MORENO

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes literarias y visuales:

JORNADA DE LECTURA

identificado con C.C. 24512583, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literatas con las niñas y niños de la sede educativa LA MARGARITA con una duración desde las 8AM hasta las 9AM el día de hoy 26 del mes de MAYO del año 2026.



Atentamente,

[Handwritten Signature]

FIRMA DOCENTE

Cedula: 4.379485
Celular 3125688047

Monitor: [Handwritten Signature]

	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL</p> <p>ALCALDÍA MUNICIPAL 2024-2027</p>	
<p>ACTA DE RECIBIDO SATISFACCIÓN</p>		

LA SEDE EDUCATIVA La Floresta
A CARGO DEL DOCENTE Harib Custine D

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes literarias y visuales:

JORNADA DE LECTURA

identificado con C.C. 74512583 en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literatas con las niñas y niños de la sede educativa LA FLORESTA con una duración desde las 8AM hasta las 9AM el día de hoy 24 del mes de MAYO del año 2026.

Atentamente,





FIRMA DOCENTE

Cedula: 25 166 964

Celular 3117565479

Monitor: Rosa YA VERA

	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL</p> <p>ALCALDIA MUNICIPAL</p> <p>2024-2027</p>	
<p>ACTA DE RECIBIDO SATISFACCIÓN</p>		

LA SEDE EDUCATIVA Cochabamba
A CARGO DEL DOCENTE Sandra Olvanet
Caro Velásquez
HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes literarias y visuales:

JOYANA DE LECTURA

identificado con C.C. 24512581, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literatas con las niñas y niños de la sede educativa Cochabamba con una duración desde las 9AM hasta las 9AM el día de hoy 28 del mes de MAYO del año 2026.

Atentamente,





FIRMA DOCENTE

Cedula: 25.000736

Celular 3177968884

Monitor: ... Zaira Ullaga

 <p>Cultura y Oportunidad Con el Saber - Nuevo Rincón</p>	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL</p> <p>ALCALDÍA MUNICIPAL 2024-2027</p>	
<p>ACTA DE RECIBIDO SATISFACCIÓN</p>		

LA SEDE EDUCATIVA Tres Esmeraldas
 A CARGO DEL DOCENTE Abu Lucea Costano

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes literarias y visuales:

JORNADA DE LECTURA

identificado con C.C. 74517583, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literatas con las niñas y niños de la sede educativa Tres Esmeraldas con una duración desde las 8AM hasta las 9AM el día de hoy 29 del mes de MAYO del año 2026.

Atentamente,



FIRMA DOCENTE

Cedula: 24763024

Celular 3206020990

Monitor: Abu Lucea Costano

LA SEDE EDUCATIVA La Palmera
A CARGO DEL DOCENTE Martín María

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes literarias y visuales:

JORNADA DE LECTURA

identificado con C.C. 24512583, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literatas con las niñas y niños de la sede educativa LA PALMERA con una duración desde las 8AM hasta las 9AM el día de hoy 2 del mes de JUNIO del año 2026.



Atentamente,

FIRMA DOCENTE

Cedula: 4380297

Celular 3157669189

Monitor: ANNA MA VELAZQUEZ

	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL ALCALDIA MUNICIPAL, 2024-2027</p>	
<p>ACTA DE RECIBIDO SATISFACCION</p>		

LA SEDE EDUCATIVA San Antonio
A CARGO DEL DOCENTE Martha Yolima Patiño Z.

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes literarias y visuales:

JORNADA DE LECTURA

identificado con C.C. 74517582 en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literarias con las niñas y niños de la sede educativa SAN ANTONIO con una duración desde las 8AM hasta las 9AM el día de hoy 3 del mes de JUNIO del año 2025.

Atentamente,



FIRMA DOCENTE

Cedula: 49106.782,

Celular 314 5954340.

Monitor: ROSA MARILENE

Cultura
Don de Obrero - Mejor Escuela



ASOCIACION PROMOTORA DE
DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL
ALCALDIA MUNICIPAL

2024-2027
ACTA DE RECIBIDO SATISFACCION

LA SEDE EDUCATIVA
A CARGO DEL DOCENTE

Tres Esquinas
Alba Juarez Caribau

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes
literarias y visuales:

JORRANA DE LECTORA

identificado con C.C. 24517524 en el objetivo de prestar sus
conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literatas con las
niñas y niños de la sede educativa TRES ESQUINAS con una duración
desde las 8AM hasta las 9AM el día de hoy 4 del mes de
Junio del año 2026.

Atentamente,

FIRMA DOCENTE

Cedula: 24768024

Celular 8206826990

Monitor: RAMA YA UTELO

Cultura
De la Obra - hacia el Progreso

ASOCIACION PROMOTORA DE
DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL
ALCALDÍA MUNICIPAL



ACTA DE RECIBIDO SATISFACCIÓN

2024-2027

LA SEDE EDUCATIVA La Palmera
A CARGO DEL DOCENTE María María

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes
literarias y visuales:

JORNADA DE LECTURA

identificado con C.C. ZASIRSSA, en el objetivo de prestar sus
conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literatas con las
niñas y niños de la sede educativa LA PALMERA con una duración
desde las 8AM hasta las 9AM el día de hoy 5 del mes de
Junio del año 2026.

Atentamente,



FIRMA DOCENTE

Cedula: 4380297

Celular 3157669189

Monitor: PAVA HALLER _____

Cultura
De El Valle - Talca, Chile

ASOCIACION PROMOTORA DE
DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL

ALCALDIA MUNICIPAL

2024-2027

ACTA DE RECIBIDO SATISFACCION



LA SEDE EDUCATIVA Saúl Antonio
A CARGO DEL DOCENTE Martha Yolima Patiño

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes
literarias y visuales:

JORNADA DE LECTURA

identificado con C.C. 24512582, en el objetivo de prestar sus
conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literatas con las
niñas y niños de la sede educativa Saúl Antonio con una duración
desde las 8 AM hasta las 9 AM el día de hoy 9 del mes de
junio del año 2026.

Atentamente,

FIRMA DOCENTE

Cedula: 48106783

Celular 314 5954340

Monitor: RAMA LA CEEZG

Cultura
De la Olaya - Páramo Páramo

ASOCIACION PROMOTORA DE
DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL

ALCALDIA MUNICIPAL

2024-2027

ACTA DE RECIBIDO SATISFACCION



LA SEDE EDUCATIVA La Margarita
A CARGO DEL DOCENTE Doniel Moreno V

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes
literarias y visuales:

JORJANA DE LECTURA

identificado con C.C. 24512582 en el objetivo de prestar sus
conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literarias con las
niñas y niños de la sede educativa La Margarita con una duración
desde las 8am hasta las 9am el día de hoy 16 del mes de
Junio del año 2023.

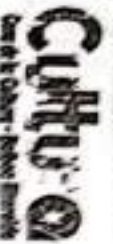

Atentamente,

FIRMA DOCENTE

Cedula: 4.379485

Celular 3125688047

Monitor: Samyela Velazquez

	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL ALCALDIA MUNICIPAL</p> <p>2024-2027</p>	
<p>ACTA DE RECIBIDO SATISFACCION</p>		

LA SEDE EDUCATIVA
A CARGO DEL DOCENTE

Floresta
Genia Cristina R.

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes literarias y visuales:

JUANADA DE LECTURA

Identificado con C.C. 24517582, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literarias con las niñas y niños de la sede educativa LA FLORESTA con una duración desde las 10 AM hasta las 11 AM el día de hoy 10 del mes de Junio del año 2026.

Atentamente,



FIRMA DOCENTE

Cedula: 251689611.

Celular 3117565479.

Monitor: ROMA VALETA G

	ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL ALCALDIA MUNICIPAL 2024-2027	
CUA DE RECIBIDO SATISFACCION		

LA SEDE EDUCATIVA Cacohondo
 A CARGO DEL DOCENTE Sandra Olfant
Cano Velásquez
 HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes literarias y visuales:

JORNADA DE LECTURA

Identificado con C.C. 24512584 en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literatas con las niñas y niños de la sede educativa Cacohondo con una duración desde las 8AM hasta las 9AM el día de hoy 11 del mes de JUNIO del año 2026.

Atentamente,

Sandra Olfant

FIRMA DOCENTE
 Cedula: 250000736
 Celular 3127968884

Monitor: Sandra Velásquez



LA SEDE EDUCATIVA LA HARGARITA
A CARGO DEL DOCENTE DIANA ELIZABETH LORENZO

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes
literarias y visuales:

CINE FORO

identificado con C.C. 24511584, en el objetivo de presiar sus
conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literarias con las
niñas y niños de la sede educativa LA HARGARITA con una duración
desde las 10 AM hasta las 11 AM el día de hoy 2 del mes de
junio del año 2026.

Atentamente,

FIRMA DOCENTE

Cedula: 4.379485

Celular 3125688047

Monitor: RAIMUNDA VARGAS

Cultura
Derechos Reservados

ASOCIACION PROMOTORA DE
DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL
ALCALDIA MUNICIPAL

2024-2027

ACTA DE RECIBIDO SATISFACCION



LA SEDE EDUCATIVA
A CARGO DEL DOCENTE

La Floresta
Florencia Cristina P.

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes
literarias y visuales:

QUE FORO

Identificado con C.C. 24512583 en el objetivo de prestar sus
conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literarias con las
niñas y niños de la sede educativa La Floresta con una duración
desde las 10 AM hasta las 11 AM el día de hoy 3 del mes de
JUNIO del año 2026.

Atentamente,

FIRMA DOCENTE

Cedula: 25 166 9641

Celular 911 756 5479.

Monitor: _____

Cultura
Bogotá - Cali - Medellín

ASOCIACION PROMOTORA DE
DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL
ALCALDIA MUNICIPAL

2024-2027

ACTA DE RECIBIDO SATISFACCION



LA SEDE EDUCATIVA
A CARGO DEL DOCENTE

Cochendo
Sandra Oltanet
Cano Velasquez

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes
literarias y visuales:

CNE PARO

identificado con C.C. 7A91258A en el objetivo de prestar sus
conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literatas con las
niñas y niños de la sede educativa Cocahendo con una duración
desde las 10 AM hasta las 11 AM el día de hoy 4 del mes de
JUNIO del año 2026.

Atentamente,

Sandra Oltanet

FIRMA DOCENTE

Cedula: 25.000736

Celular 3127968884

Monitor: *Diana Walder G.*

Cultura
Derecho a la Cultura · Nuevo Horizonte

ASOCIACION PROMOTORA DE
DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL

ALCALDIA MUNICIPAL

2024-2027

ACTA DE RECIBIDO SATISFACCION



LA SEDE EDUCATIVA Tres Esquinas
A CARGO DEL DOCENTE ALBA LUCIA CASTAÑO

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes
literarias y visuales.

JORNADA OFICINA DE RECURSOS "JORNADA DE PETALETA" JORNADA DE PETALETA
Puesia, Teouva, copia

Identificado con C.C. 24212589 en el objetivo de prestar sus
conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literarias con las
niñas y niños de la sede educativa Tres Esquinas con una duración
desde las 10AM hasta las 11AM el día de hoy 11 del mes de
Junio del año 2026.

Atentamente,

FIRMA DOCENTE

Celular: 34763024

Celular: 3206826990

Monitor: Alba Lucía Castaño



LA SEDE EDUCATIVA La Palmera
A CARGO DEL DOCENTE Martín Harin

HACE CONSTAR

que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de artes
literarias y visuales:

POEVA, TAOVA, COPLA

JORDANA DE HORA DE CUENTA "TALLERES PARA NIÑAS Y NIÑOS DE RETARDO

identificado con C.C. 24512581, en el objetivo de prestar sus
conocimientos para la realización de la actividad artes visuales y literarias con las
niñas y niños de la sede educativa La Palmera con una duración
desde las 8am hasta las 9am el día de hoy 12 del mes de
JUNIO del año 2026.

Atentamente,





FIRMA DOCENTE

Cedula: U 380291

Celular 3157669189

Monitor: POEVA TAOVA COPLA

	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL ALCALDIA MUNICIPAL 2024-2027</p>	
<p>ACTA DE RECEPCION A SATISFACCION</p>		

LA SEDE EDUCATIVA tamboves
A CARGO DEL DOCENTE Poo Hanna

HACE CONSTAR

Que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de danzas folclóricas

Hanna Comba Poo Paeda identificado con C.C. 004341600, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de danzas con las niñas y niños de la sede educativa tamboves con una duración desde las: 4:00 pm hasta las 0:00 pm, el día de hoy 10 del mes de junio del año 2025.

Alentamente,





FIRMA DOCENTE

Cédula: 21117521

Celular: 5216774396

Monitor: HO Comba Poo

 <p>Ciftu Cereales - Bebidas - Alimentos</p>	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL ALCALDIA MUNICIPAL 2024-2027</p>	 <p>MUNICIPIO DE BAMBÁ</p>
<p>ACTA DE RECIBIDO A SATISFACCION</p>		

LA SEDE EDUCATIVA Lamborec
A CARGO DEL DOCENTE Ros Marina

HACE CONSTAR

Que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de danzas folclóricas

Hora Carolina Pua Rueda identificado con C.C. 1004191609, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de danzas con las niñas y niños de la sede educativa Lamborec con una duración desde las: 8:00 am hasta las 12:00 pm, el día de hoy 05 del mes de Diciembre del año 2025.

Atentamente,





FIRMA DOCENTE

Cédula: 21117521

Celular: 3216774396

Monitor: M^{ra} Carolina Pua

	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL, ALCALDÍA MUNICIPAL, 2021-2027</p>	
<p>ACTA DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN</p>		

LA SEDE EDUCATIVA Tambores
A CARGO DEL DOCENTE Los Harina

HACE CONSTAR

Que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de danzas folclóricas

Maria Camila Rúa Pineda identificado con C.C. 1004791600, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de danzas con las niñas y niños de la sede educativa Tambores con una duración desde las: 8:00am hasta las 12:00pm, el día de hoy 12 del mes de JUNIO del año 2025.

Atentamente,





FIRMA DOCENTE

Cédula: 21117521

Celular: 3216774396

Monitor: M^o Camila Rúa

	<p style="text-align: center;">ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL</p> <p style="text-align: center;">ALCALDIA MUNICIPAL</p> <p style="text-align: center;">2024-2027</p> <p style="text-align: center;">ACTA DE RECIBIDO A SATISFACCION</p>	
---	---	---

LA SEDE EDUCATIVA Jamborez
A CARGO DEL DOCENTE Paola Marcano

HACE CONSTAR

Que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de danzas folclóricas

Paola Camila Piza Paqueta identificado con C.C. 1004391609, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de danzas con las niñas y niños de la sede educativa Jamborez con una duración desde las: 8:00am hasta las 12:00pm el día de hoy 28 del mes de Mayo del año 2025.

Atentamente,





FIRMA DOCENTE

Cédula: 21117521

Celular: 3216774396

Monitor: Paola Camila Piza

	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL</p> <p>ALCALDIA MUNICIPAL</p> <p>ZIPAC-2027</p> <p>ACTA DE RECIBIDO A SATISFACCION</p>	
---	---	---

LA SEDE EDUCATIVA La Palmera
A CARGO DEL DOCENTE Marta María

HACE CONSTAR

Que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de danzas folclóricas

Maria Concha La Pineda identificado con C.C. 1004791604, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de danzas con las niñas y niños de la sede educativa La Palmera con una duración desde las: 9:30am hasta las 10:30am, el día de hoy 11 del mes de Junio del año 2025.

Atentamente,





FIRMA DOCENTE

Cédula: 4.380.291

Celular: 3154669189

Monitor: Maria Concha La

 <p>Cultura Viva Cae de la Cultura - Aboga Revivela</p>	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL ALCALDÍA MUNICIPAL 2024-2027</p>	 <p>Municipio de La Palmera</p>
<p>ACTA DE RECONOCIMIENTO A SATISFACCIÓN</p>		

LA SEDE EDUCATIVA La Palmera
A CARGO DEL DOCENTE Morán Morán

HACE CONSTAR

Que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de danzas folclóricas

Maria Camila Pua Rueda identificado con C.C. 1004791609, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de danzas con las niñas y niños de la sede educativa La Palmera con una duración desde las: 9:30am hasta las 11:30am, el día de hoy 02 del mes de Julio del año 2025.

Atentamente,





FIRMA DOCENTE

Cédula: 4380291

Celular: 3154669189

Monitor: Ye Camila Pua

	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL, ALCALDIA MUNICIPAL, 2024-2027</p>	
<p>ACTA DE RECIBIDO A SATISFACCION</p>		

LA SEDE EDUCATIVA La Palmera
A CARGO DEL DOCENTE Martha Marín

HACE CONSTAR

Que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de danzas folclóricas

María Camila Rúa Pineda identificado con C.C. 1009791609, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de danzas con las niñas y niños de la sede educativa La Palmera con una duración desde las: 9:30am hasta las 11:30am, el día de hoy 28 del mes de Mayo del año 2025.

Atentamente,





FIRMA DOCENTE

Celular: 4380291

Celular: 3154669189

Monitor: M^o Camila Rúa

	<p>ASOCIACION PROMOTORA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL ALCALDIA MUNICIPAL 2024-2027 ACTA DE RECIBIMIENTO A SATISFACCION</p>	
---	---	---

LA SEDE EDUCATIVA La Palmera
A CARGO DEL DOCENTE Martin Marin

HACE CONSTAR

Que recibí a satisfacción el servicio prestado por el monitor de danzas folclóricas

Hora Camila Ra Rueda identificado con C.C. 1004191609, en el objetivo de prestar sus conocimientos para la realización de danzas con las niñas y niños de la sede educativa La Palmera con una duración desde las: 10:00am hasta las 12:00pm, el día de hoy 09 del mes de Junio del año 2025.

Aplazadamente,



FIRMA DOCENTE

Cédula: 4.380.291

Celular: 3151669189

Monitor: MP Camila Ra

4. Autorización de uso y tratamiento de datos /fotografías/ filmaciones/testimonios.

Yo, Jose lberdo Rojas, con documento de identidad No. 93.416.651. de Balboa R mediante el presente formato autorizo a la Casa de la Cultura del Municipio de Balboa, para que haga uso y tratamiento de mis derechos de imagen y datos personales en marco de la estrategia de "Identidad Cultural Balboense", mediante la cual se están realizando encuentros de tradición oral y entrevistas con personas del Municipio, con el fin de recoger material testimonial alrededor de la historia de Balboa, sus personajes, su cultura, sus tradiciones y las vivencias de sus habitantes.

Esta autorización se regirá por las normas legales aplicables y en particular por las siguientes:

- Los videos/fotos/testimonios recaudados podrán ser utilizados con fines educativos y culturales en diferentes medios digitales e impresos.
- Este video/foto/testimonio es sin ánimo de lucro y en ningún momento será utilizado para objetivos distintos.

Nombre: JOSE ROJAS.

Documento: 93.416.651.

Firma:

J. Rojas

FORMATO DE ENTREVISTA

1. Datos

Nombre del monitor	Luz Mary Vera
Monitoria	Arqueología
Fecha y hora de la entrevista	5/abril/2026. Hora 5:09 pm
Consecutivo de la entrevista	05.
Lugar de la entrevista	Casa del entrevistador
Entrevistado	José Ilbardo Rojas
Documento de identificación	93416.651.
Fecha de nacimiento	04/12/1968
Profesión / ocupación	Agricultor
Teléfono / correo de contacto	3234227818
Domicilio	Zacablo Nueva

2. Fotografías de la persona entrevistada.

Nombre: José Rojas

Documento: 93416.651

Firma: José Rojas



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE MALBOA
NIT 890801143-1



FORMATO DE ENTREVISTA

1. Datos

Nombre del mentor	LUZ MARY VERA
Mentoría	ARQUEOLOGÍA
Fecha y hora de la entrevista	16 DE JUNIO DEL 2026 A LAS 5.09 P.M.
Consecutivo de la entrevista	005
Lugar de la entrevista	CASA DEL ENTREVISTADOR.
Entrevistado	JOSÉ LIBARDO ROJAS.
Documento de identificación	93.416.651
Fecha de nacimiento	04-DICIEMBRE-1968
Profesión / ocupación	AGRICULTOR
Teléfono / correo de contacto	3234272818
Domicilio	BARRIO PUEBLO NUEVO

2. Fotografía de la persona entrevistada.





REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890001143-1



3. Desarrollo de la entrevista. Escriba la narración de hechos, vivencias o historias objeto de entrevista. Así como las preguntas orientadoras durante su desarrollo.

Entrevistador: Buenas tardes, señor José Llibardo. Gracias por acompañarnos en este espacio. Para comenzar, ¿qué nos puede contar sobre la memoria histórica de Balboa?

Señor José Llibardo: Buenas tardes. Con mucho gusto. La memoria histórica de Balboa es muy importante porque nos permite conocer el origen y la evolución de nuestro municipio. A lo largo del tiempo, Balboa ha sido construido gracias al esfuerzo de muchas familias trabajadoras que han aportado al desarrollo de la comunidad. Conservar la memoria histórica es fundamental para que las nuevas generaciones conozcan sus raíces, valoren las tradiciones y comprendan cómo se ha formado la identidad del municipio. Es una forma de mantener viva la historia y no olvidar lo que hemos vivido como comunidad.

Entrevistador: ¿Qué importancia tiene para usted conservar esas historias y tradiciones del municipio?

Señor José Llibardo: Considero que es muy importante porque las tradiciones hacen parte de lo que somos como comunidad. Gracias a ellas se fortalecen los valores, la unión familiar y el sentido de pertenencia. Cuando recordamos el pasado, podemos entender mejor nuestro presente y trabajar por un futuro más organizado y con más oportunidades para todos. Además, las historias de nuestros mayores nos enseñan lecciones de vida que no deben perderse.

Entrevistador: ¿Cómo se manejó el tema de la violencia en el municipio durante los años más difíciles?

Señor José Llibardo: Fueron tiempos muy difíciles para muchas familias. La violencia generó miedo, incertidumbre y tristeza en la comunidad. Sin embargo, a pesar de las dificultades, las personas siempre buscaron mantener la calma y la unión. Con el paso del tiempo, se fueron fortaleciendo los espacios de diálogo, convivencia y participación ciudadana, lo que permitió recuperar poco a poco la tranquilidad en el municipio. Fue un proceso largo, pero la comunidad demostró mucha fortaleza.

Entrevistador: ¿Qué recuerdos tiene de cómo vivía la comunidad en esa época?

Señor José Llibardo: Recuerdo que la vida era más complicada en muchos aspectos, pero la gente era muy unida. Las familias se apoyaban entre sí y había un fuerte sentido de solidaridad. Aunque existían muchas limitaciones en infraestructura y servicios, las personas mantenían la esperanza y el deseo de salir adelante. La unión de la comunidad fue clave para superar esos momentos difíciles.

Entrevistador: ¿Cómo ha visto la evolución del municipio a lo largo de los años?



REPÚBLICA DE COSTA RICA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 8900601143-1



Señor José Libardo: He visto cambios muy importantes. Antes Balboa era un municipio más pequeño, con menos desarrollo en vías, educación y comercio. Con el tiempo ha crecido bastante, se han mejorado las calles, los servicios públicos y las oportunidades laborales. También ha aumentado la participación de los jóvenes en diferentes actividades educativas, culturales y deportivas, lo que ha contribuido al progreso del municipio.

Entrevistador: ¿Cómo ha cambiado Balboa en el aspecto social y económico?

Señor José Libardo: En lo social, la comunidad ha mejorado su participación en actividades culturales y de integración, lo cual fortalece la convivencia. En lo económico, el comercio ha crecido y se han generado nuevas oportunidades de trabajo para muchas familias. Esto ha permitido que el municipio tenga un desarrollo más estable y que las personas puedan mejorar su calidad de vida.

Entrevistador: ¿Cree que Balboa conserva aún sus valores tradicionales?

Señor José Libardo: Sí, todavía se conservan muchos valores importantes como el respeto, la solidaridad y la unión familiar. Aunque el municipio ha crecido y ha cambiado, las personas siguen siendo amables y colaboradores. Eso es algo muy valioso que no se debe perder porque hace parte de nuestra identidad como comunidad.

Entrevistador: ¿Cómo le gustaría ver a Balboa en el futuro?

Señor José Libardo: Me gustaría ver un municipio más desarrollado, con más oportunidades para los jóvenes en educación y empleo. También deseo que haya más espacios culturales, deportivos y recreativos que ayuden al crecimiento de la comunidad. Además, espero que Balboa siga siendo un lugar seguro, tranquilo y lleno de personas trabajadoras que sigan aportando al desarrollo del municipio.

Entrevistador: Para finalizar, ¿qué reflexión le gustaría dejar sobre la historia de Balboa?

Señor José Libardo: La historia de Balboa es muy valiosa y no debe olvidarse. Cada etapa vivida nos ha dejado enseñanzas importantes que han contribuido a formar la comunidad que somos hoy. Es fundamental que las nuevas generaciones conozcan su historia, respeten sus tradiciones y trabajen por seguir construyendo un mejor futuro. La unión, el respeto y la participación de todos son la base del desarrollo de nuestro municipio.



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890001143-1



Yo, SAUL DE JESUS RAMIREZ HUÑOS, con documento de identidad No. 4378520 de BALBOA mediante el presente formato autorizo a la Casa de la Cultura del Municipio de Balboa, para que haga uso y tratamiento de mis derechos de imagen y datos personales en marco de la estrategia de "Identidad Cultural Balboense", mediante la cual se están realizando encuentros de tradición oral y entrevistas con personas del Municipio, con el fin de recoger material testimonial alrededor de la historia de Balboa, sus personajes, su cultura, sus tradiciones y las vivencias de sus habitantes.

Esta autorización se regirá por las normas legales aplicables y en particular por las siguientes:

- Los videos/fotos/testimonios recaudados podrán ser utilizados con fines educativos y culturales en diferentes medios digitales e impresos.
- Este video/foto/testimonio es sin ánimo de lucro y en ningún momento será utilizado para objetivos distintos.

Nombre: SAUL DE JESUS RAMIREZ HUÑOS

Documento: 4378520

Firma:

FORMATO DE ENTREVISTA

1. Datos

Nombre del monitor	ROSA HALETA G
Monitoria	ARTES VISUALES Y LITERARIAS
Fecha y hora de la entrevista	13 DE JUNIO 2:10 PM
Consecutivo de la entrevista	
Lugar de la entrevista	VEREDA LA CIENAGA
Entrevistado	SAUL DE JESUS RAMIREZ HUARDY
Documento de identificación	4338520
Fecha de nacimiento	10 DE DICIEMBRE 1951
Profesión / ocupación	AGRICULTOR
Teléfono / correo de contacto	3146486990
Domicilio	EL DIAMANTE VPO LA CIENAGA

2. Fotografía de la persona entrevistada.

Nombre: SAUL DE JESUS RAMIREZ HUARDY

Documento: 4338520

Firma: Saul de Jesus Ramirez Huardy

FORMATO DE ENTREVISTA

1. Datos

Nombre del monitor	Diana Maria Velez Gutiérrez
Monitoria	Artes visuales y literarias
Fecha y hora de la entrevista	15 de junio 2026 2:10 pm
Consecutivo de la entrevista	
Lugar de la entrevista	La casa del señor
Entrevistado	Saul de Jesús Ramirez maños
Documento de identificación	4378520
Fecha de nacimiento	10 de diciembre 1951
Profesión / ocupación	agricultor
Teléfono / correo de contacto	3146486990
Domicilio	El diamante vereda la cienaga

2. Fotografía de la persona entrevistada.

3. Desarrollo de la entrevista. Escriba la narración de hechos, vivencias o historias objeto de entrevista. Así como las preguntas orientadoras durante su desarrollo.



Casa de la Cultura - Balboa Risaralda

Un contal saludo para el señor Saul de Jesús ramirez muños. Yo recuerdo que nosotros vivimos en la mancha, de casa en casa nosotros éramos muy pobres mi papá era muy pobre el se la pasaba jomaleando para poder traer la comida, parte de los junios era muy duro porque no habla trabajo y se aguantaba mucha hambre. Éramos siete hermanos y nos fuimos creciendo ya fuimos a la escuela de ahí nos vivimos de la mancha para el pueblo, ya nos entraron otra vez a estudiar, pero yo no quise entrar porque en ese entonces habla un maestro que lo llamaban pate cacho y les pagaba a los muchachos entonces un día el le dijo a mi papá que me entrara y yo le dije que no, el profesor le decía que yo no me mandaba que me tenia que entrar, y yo le respondi que él les pagaba a los muchachos. El pueblo en esos tiempos era muy pobre, todo era empedrado y los caminos eran de herradura, y por donde es ahora el matadero se hacian unos barrales que tenían que ayudar a las mulas a salir de ahí y otras se morían ahí ahogadas, porque la mayoría salían cargadas de café, panela y llegaban a el pueblo y se veía muy bonito porque en ese tiempo si se veía mucha gente, el comercio era muy hermoso. Le cuento que un domingo no habla por donde andar la plaza era llena de todos al lado de arriba llena de sancocherías, cacharrería usted encontraba de todo, y abajo era donde se encontraba la carne y todo era en mesas de madera hablian 40, la carne la envolvían en hojas de blao, la mayoría de gente del campo llevaba el blao así fuera para vender que se lo compraban a uno a 50 centavos o para traer la carne para las fincas, en ese tiempo no hablian neveras la carne se guardaba en una pieza, en unos ganchos de un día para otro y la carne se curaba, en ese tiempo se cogía el tocino se picaba a lo largo y se le echaba sal y se empacaban en cajas de cartón y a los 8 o 15 días se sacaba esa caja se limpiaba ese tocino y eso era de lo que mas llevaban a mi me toco porque yo salaba tocino y cuando sacaba uno eso era lleno de gusanos tocaba limpiar bien eso y se vendía como arroz, en ese tiempo se vendían 40 o 50 hasta 100 kilos de eso, yo trabajé de sangreño era el mandadero de todos en la plaza. Por la mañana llevaba hasta 5 o 6 desayunos el día domingo y el día sábado le pagaban a uno para ir a guardar la carne en la pieza, ya después doña GERARDINA que era una de la sancocheras me contrato para ir a sacar los corotos el día domingo alas 4 de la mañana, había otras que se llamaban DOÑA SOFÍA, DOÑA TRINA, DOÑA CELIA, DOÑA LAURA PATIÑO.

¿QUE RECUERDA DE LA VIOLENCIA?

La violencia fue algo muy duro muy horrible, eso eran semanalmente 4 o 5 muertos todos decían que un domingo que no hubiera un muerto no habla mercado, y todos los días para donde usted salía le contaban a uno que vea mataron a este y al otro y así era diario, la vereda mas sana que hubo en Balboa en ese tiempo fue en la mancha, habla una gente que los llamaban los chuseros mataban también por política, y le mandaban a decir a la gente que desocuparan las casas si usted no se iba llegaban y le quemaban la casa con todo, uno tenía que volarse a dormir en el monte. Y en ese tiempo acá en el pueblo también se peleaban unas veredas con las otras, todo por ser liberal o conservador, esto se compuso porque la gente se despertó un poquito y ya no se dejaban matar tan fácil, yo conocí una gente que les decían los holguines eran de tres esquinas y los Aguirres fueron cogiendo poder y le pedían plata a la gente y si usted no daba plata los mataban



Caso de la Cultura - Balboa Risaralda

MONOGRAFIA MARZO DE 2026.

El señor Raul de Jesús Ramirez Muñoz responde a la pregunta:

¿QUÉ RECUERDA DE LA VIOLENCIA?

La violencia fue algo muy duro muy horrible, eso eran semanalmente 4 o 5 muertos todos decían que un domingo que no hubiera un muerto no había mercado. Y todos los días para donde usted sala le contaban a uno que vea mataron a este y al otro y así era diario, la vereda más sana que hubo en Balboa en ese tiempo fue en la mancha, había una gente que los llamaban los chusmeros mataban también por política, y le mandaban a decir a la gente que desocuparan las casas si usted no se iba llegaban y le quemaban la casa con todo, uno tenía que volarse a dormir en el monte. Y en ese tiempo acá en el pueblo también se peleaban unas veredas con las otras, todo por ser liberal o conservador, esto se compuso porque la gente se despertó un poquito y ya no se dejaban matar tan fácil, yo conocí una gente que les decían los holguines eran de tres esquinas y los Aguirres fueron cogiendo poder y le pedían plata a la gente y si usted no daba plata los mataban.

Calle 8 No. 6-44 Teléfono: 3146208889 Código Postal 662010

www.balboa-risaralda.gov.co / E-mail: alcaldia@balboa-risaralda.gov.co

		REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE BALBOA NIT 890801143-1				Revisión: 2
						Fecha: 26/03/2020
						Página: de:
ACTA DE REUNION						

Fecha: 11 de Junio de 2026	Acta No: 005	Hora de Inicio: 04:30pm	Hora Fin:
Tema: SEGUNDA REUNION CONSEJO DE CULTURA 2026			
Responsable: MONITORIA GESTION ADMINISTRATIVA Y PATRIMONIO CULTURAL		Elaborado por: YEIMY PAOLA VASQUEZ VANEGAS	
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL CULTURA			
Lugar: AUDITORIO DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL			

ORDEN DEL DIA	
1	Bienvenida e instalación de la reunión
2	Palabras de apertura a cargo del delegado/a de la alcaldía / secretaria de cultura
3	Verificación de quorum y aprobación del orden del día
4	Lectura del acta anterior.
5	Presentación, asesoría y socialización con el señor José Ancizar Gallón secretario técnico consejo departamental de cultura y el señor Alejandro Ríos coordinador de patrimonio.
6	Avances de proyectos culturales, turísticos y musicales
7	Proposiciones y varios
8	Compromisos para la próxima reunión del consejo
9	Cierre de la reunión

DESARROLLO

En el municipio de Balboa, Risaralda, siendo las 4:30 pm horas del día 11 del mes de junio de 2026, se reunieron los integrantes del Consejo Municipal de Cultura, representantes de los diferentes sectores artísticos y culturales, gestores culturales, vigías del patrimonio, miembros de la comunidad y funcionarios de la administración municipal, con el propósito de desarrollar una jornada de capacitación, orientación y fortalecimiento institucional en materia cultural y patrimonial.

Calle 8 No. 6-44 Teléfono: 3146208889 Código Postal 662010
www.balboa-risaralda.gov.co / E-mail: alcaldia@balboa-risaralda.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890901143-1



Revisión: 2

Fecha:
26/03/2020

Página: de:

ACTA DE REUNION

La sesión contó con la presencia especial del señor Alejandro Ríos, Coordinador Departamental de Patrimonio, y del señor Ancizar Gallón, Coordinador de los Consejos Departamentales de Cultura, quienes atendieron la invitación realizada por el municipio con el fin de brindar orientación técnica sobre el funcionamiento de los procesos patrimoniales, los grupos de vigías del patrimonio y la conformación de los Consejos Municipales de Cultura de acuerdo con la normatividad vigente.

La jornada inició con las palabras de bienvenida por parte de los representantes del sector cultural del municipio, quienes agradecieron la presencia de los invitados y destacaron la importancia de fortalecer los procesos culturales locales mediante el conocimiento de la legislación cultural y la protección del patrimonio material e inmaterial.

Posteriormente, el señor Alejandro Ríos desarrolló una amplia exposición relacionada con los conceptos fundamentales del patrimonio cultural colombiano, explicando que este se encuentra conformado por todos aquellos bienes, manifestaciones, tradiciones, saberes, costumbres, expresiones artísticas, lugares, edificaciones y elementos que representan la memoria, identidad e historia de una comunidad.

Durante su intervención, aclaró las diferencias entre patrimonio material e inmaterial, resaltando que el patrimonio material corresponde a bienes físicos como monumentos, edificios históricos, objetos de valor cultural, documentos y espacios representativos, mientras que el patrimonio inmaterial está conformado por las tradiciones orales, festividades, conocimientos ancestrales, gastronomía, música, danzas, prácticas sociales y demás expresiones que se transmiten de generación en generación.

Asimismo, explicó detalladamente el funcionamiento de los Vigías del Patrimonio, señalando que estos constituyen grupos de ciudadanos comprometidos con la identificación, valoración, divulgación y protección del patrimonio cultural de sus territorios. Indicó que los vigías actúan como promotores y defensores de la memoria colectiva, desarrollando actividades de investigación, educación patrimonial, recuperación de historias locales, inventarios culturales, recorridos guiados, campañas de sensibilización y procesos de apropiación social del patrimonio.

Durante la capacitación se aclararon diversas inquietudes de los asistentes relacionadas con la conformación de los grupos de vigías, los requisitos para su funcionamiento, los mecanismos de articulación con las administraciones municipales y departamentales, así como las oportunidades de formación y participación que existen dentro de la Red Departamental y Nacional de Vigías del Patrimonio.

Calle 8 No. 6-44 Teléfono: 3146208889 Código Postal 662010
www.balboa-risaralda.gov.co / E-mail: alcaldia@balboa-risaralda.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 800001143-1



Revisión: 2

Fecha:
26/03/2020

Página: de:

ACTA DE REUNION

Los participantes manifestaron inquietudes respecto a la manera en que pueden involucrarse niños, jóvenes y adultos mayores en estos procesos, ante lo cual el coordinador destacó que la participación intergeneracional es fundamental para garantizar la transmisión de conocimientos y fortalecer la identidad cultural de los territorios.

Igualmente, se abordaron temas relacionados con la formulación de proyectos patrimoniales, la importancia de documentar la memoria histórica local, la necesidad de proteger los bienes culturales existentes en el municipio y las estrategias para promover el sentido de pertenencia entre la comunidad.

Posteriormente, tomó la palabra el señor Ancizar Gallón, Coordinador de los Consejos Departamentales de Cultura, quien desarrolló una extensa capacitación sobre la legislación cultural colombiana, haciendo énfasis en la importancia de la participación ciudadana dentro del Sistema Nacional de Cultura.

Durante su intervención explicó los fundamentos de la Ley General de Cultura, resaltando los principios que orientan la gestión cultural en el país, tales como la participación democrática, la descentralización, la diversidad cultural, el acceso a la cultura y la protección del patrimonio cultural.

El expositor realizó una explicación detallada sobre la estructura y funcionamiento de los Consejos Municipales de Cultura, señalando que estos constituyen espacios de participación ciudadana destinados a asesorar, concertar, planificar y hacer seguimiento a las políticas culturales de los municipios.

Asimismo, explicó los requisitos necesarios para la conformación legal del Consejo Municipal de Cultura, destacando la importancia de garantizar la representación de los diferentes sectores artísticos, culturales y patrimoniales del territorio, así como la participación de organizaciones, colectivos y actores culturales reconocidos dentro de la comunidad.

Dentro de los temas abordados se analizaron los procedimientos para la convocatoria pública de los sectores culturales, la elección de representantes, la elaboración del reglamento interno, la periodicidad de las reuniones, las funciones de los consejeros y los mecanismos de participación ciudadana establecidos por la normatividad vigente.

El señor Gallón enfatizó que un Consejo Municipal de Cultura fortalecido permite una mejor articulación entre la comunidad cultural y la administración municipal, favoreciendo la formulación de proyectos, la gestión de recursos, la construcción

Calle 8 No. 6-44 Teléfono: 3146208889 Código Postal 662010
www.balboa-risaralda.gov.co / E-mail: alcaldia@balboa-risaralda.gov.co

 REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE BALBOA NIT. 8001801143-1	 Com. de la Cultura - Balboa Risaraldá	Revisión: 2
		Fecha: 26/03/2020 Página: de:

ACTA DE REUNION

participativa de planes culturales y el fortalecimiento de los procesos artísticos y patrimoniales.

Durante la sesión se abrió un espacio de preguntas e intervenciones por parte de los asistentes, quienes expresaron inquietudes relacionadas con la representación de sectores específicos, los mecanismos de elección de consejeros, las responsabilidades de los miembros del consejo, la formulación de proyectos culturales y las oportunidades de participación dentro del Sistema Nacional de Cultura.

Los invitados atendieron cada una de las inquietudes presentadas, ofreciendo orientaciones claras y ejemplos prácticos sobre el funcionamiento de estos espacios de participación, destacando la importancia del trabajo colectivo, la transparencia en los procesos y el compromiso permanente con el desarrollo cultural del municipio.

Como resultado de la jornada, los asistentes manifestaron su interés en avanzar en el fortalecimiento de los procesos patrimoniales y culturales de Balboa, así como en la consolidación de un Consejo Municipal de Cultura que cumpla con todos los lineamientos establecidos por la legislación colombiana y que represente de manera efectiva los intereses y necesidades de los diferentes sectores culturales del municipio.

Finalmente, se agradeció la participación de los señores Alejandro Ríos y Ancizar Gallón, reconociendo el valioso aporte brindado a la comunidad cultural de Balboa mediante la transferencia de conocimientos, la aclaración de inquietudes y el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de la gestión cultural local.

No siendo otro el objeto de la presente sesión, se dio por terminada la reunión siendo las _ horas del mismo día, dejando constancia del compromiso de los participantes de continuar trabajando articuladamente por la protección del patrimonio cultural, el fortalecimiento de los vigias del patrimonio y la consolidación de los espacios de participación cultural del municipio.

Anexos, diapositivas, fotografías y listas de asistencia de la sesión realizada:

Calle 8 No. 6-44 Teléfono: 3146208889 Código Postal 662010
www.balboa-risaralda.gov.co / E-mail: alcaldia@balboa-risaralda.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890801143-1



ACTA DE RECIBO Y ACEPTACIÓN DE DONACIÓN DE MATERIAL FOTOGRÁFICO
PATRIMONIAL

ACTA No. 001

En el municipio de Balboa, Risaralda, a los 3 días del mes de junio de 2026, siendo las 12:05 p.m., se reunieron en las instalaciones de la Casa de la Cultura de Balboa – Oficina de Patrimonio Cultural, las personas que suscriben la presente acta, con el fin de formalizar la entrega y recepción de una importante donación de material fotográfico histórico perteneciente al patrimonio documental y visual del municipio.

DONANTE:



Nombre: Alberto López López

Documento de Identidad: 10079322 de Pereira

ENTIDAD RECEPTORA



Casa de la Cultura de Balboa, Risaralda
Oficina de Patrimonio Cultural

Calle 8 No. 6-44 Teléfono: 3146208889 Código Postal 662010 www.balboa-risaralda.gov.co / e-mail alcaldia@balboa-risaralda.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890801143-1



OBJETO DE LA DONACIÓN

El señor Alberto López López, de manera libre, voluntaria y sin recibir contraprestación alguna, hace entrega a la Casa de la Cultura de Balboa – Oficina de Patrimonio Cultural, de un total de mil ochocientas cincuenta (1.850) fotografías antiguas, las cuales contienen registros históricos, familiares, sociales, culturales, urbanos, rurales y comunitarios relacionados con la memoria histórica y el desarrollo del municipio de Balboa, Risaralda.

La presente donación tiene como propósito contribuir al fortalecimiento del Archivo Patrimonial Fotográfico Municipal, promover la conservación de la memoria colectiva y facilitar procesos de investigación, divulgación, educación y apropiación social del patrimonio cultural.

RECIBO DE LA DONACIÓN

La Casa de la Cultura de Balboa, a través de la Oficina de Patrimonio Cultural, manifiesta que recibe a satisfacción las mil ochocientas cincuenta (1.850) fotografías objeto de la presente donación, verificando que corresponden al material entregado por el donante.

AGRADECIMIENTO INSTITUCIONAL

La Administración Municipal, la Casa de la Cultura y la Oficina de Patrimonio Cultural expresan su más sincero agradecimiento al señor Alberto López López por este valioso aporte, el cual representa una contribución significativa para la preservación de la historia, la identidad y la memoria de los habitantes de Balboa.

Este gesto de generosidad fortalece los procesos de salvaguardia patrimonial y permite que las generaciones presentes y futuras puedan conocer, valorar y reconocer los acontecimientos, personajes, familias, tradiciones y transformaciones que han construido la historia del municipio.

Calle 8 No. 6-44 Teléfono: 3146208889 Código Postal 662010 www.balboa-risaralda.gov.co / e-mail alcaldia@balboa-risaralda.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890801143-1



COMPROMISOS DE LA ENTIDAD RECEPTORA

- La Casa de la Cultura de Balboa – Oficina de Patrimonio Cultural se compromete a:
- Custodiar y conservar adecuadamente el material fotográfico recibido.
- Implementar medidas de protección física y digital que garanticen la preservación de las imágenes.
- Realizar procesos de inventario, clasificación, catalogación y digitalización del material cuando sea pertinente.
- Utilizar las fotografías exclusivamente para fines culturales, educativos, investigativos, académicos y de divulgación patrimonial.
- Reconocer y registrar la procedencia de la colección donada por el señor Alberto López López en los inventarios y registros institucionales correspondientes.
- Promover acciones que permitan la difusión y apropiación social de este importante acervo fotográfico, respetando las disposiciones legales relacionadas con los derechos de autor y la protección del patrimonio cultural.

Las partes manifiestan que la presente donación se realiza de manera voluntaria y que constituye un aporte significativo al patrimonio documental y fotográfico del municipio de Balboa, Risaralda, contribuyendo a la preservación de la memoria histórica local.

Para constancia se firma la presente acta en dos (2) ejemplares del mismo tenor, en el municipio de Balboa, Risaralda, a los 2 días del mes de C de 2026.

DONANTE


ALBERTO LÓPEZ LÓPEZ

C.C. No. 10079322 de Pereira

RECIBE


Responsable Oficina de Patrimonio Cultural

Calle 8 No. 6-44 Teléfono: 3146208889 Código Postal 662010 www.balboa-risaralda.gov.co / e-mail alcaldia@balboa-risaralda.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890801143-1

Cultura
Casa de la Cultura - Balboa Risaralda

FORMATO DE SOLICITUD DE PRÉSTAMO DEL TEATRO CASA DE LA CULTURA
BALBOA RISARALDA.

Fecha de solicitud: 12 / 06 / 2026

1. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre completo: José Fernando Quintero Uvarov

Cédula de ciudadanía: 90511047

Teléfono de contacto: 3171871394

Correo electrónico: fernando.quintero@risaralda.gov.co

Entidad / Grupo (si aplica): Sociedad Salud-Gobernación Risaraldense

2. INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Nombre de la actividad: Art. Programa Alimentos

Tipo de actividad (marque con X):

- Cultural
- Educativa
- Artística
- Comunitaria
- Institucional
- Otra: _____

Descripción breve de la actividad:

Comedor Asesoria y Asistencia Técnica enfocada para todos los establecimientos que operan, comercializan o venden en zona Urbana del Municipio de Balboa.



Fecha de inicio: 10 / 06 / 2026 Hora de inicio 9 AM

Fecha de finalización: 10 / 06 / 2026 Hora de finalización: 12 PM

3. COMPROMISO DEL SOLICITANTE

Yo, Armando Quintero (identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 98571077), manifiesto que solicito el préstamo del Teatro de la Casa de la Cultura del Municipio de Balboa, Risaralda, para la actividad anteriormente descrita.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de las instalaciones, mobiliario, equipos y demás bienes del teatro.

Responder por cualquier daño ocasionado durante el desarrollo de la actividad.

Entregar el espacio en condiciones limpias, organizadas y adecuadas, tal como fue recibido.

Cumplir con los horarios establecidos y las normas internas de la Casa de la Cultura.

Garantizar el buen comportamiento de los asistentes durante el evento.

En constancia se firma:


Firma del solicitante:

Nombre del responsable que autoriza: 

Cargo: Arqueología


Firma:

Fecha: 10 / 06 / 2026



CRONOGRAMA

MES: MAYO 25 AL 25 DE JUNIO DEL 2026						
MONITORIA PATROMONIO YEIMY PAOLA VASQUEZ						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
25.	26. 11:00 am capacitación BEPS	27 9 am casa a casa vereda tres esquinas invitando a la comunidad a la embajada cultural y vamos pal campo.	28 2:00 pm elaboración de parafernalias, decoración y empaque de regalos para la embajada cultural.	29. 11 am reunión equipo de trabajo para la decoración del espacio donde se va a realizar la embajada 3:30 pm realización embajada cultural y vamos para campo	30. 8 am a 2 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo	31.
1. 7:00 pm capacitación virtual BEPS.	2. 10:00 am elaboración imagen publicitaria de fotografías antiguas	3. 10:30 am reunión con la supervisora Camila Galvis y equipo de trabajo de la EPA Risaralda.	4.	5. 10:00 am elaboración imagen publicitaria de balboa como sitio turístico.	6. 8 am a 2 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo.	7.
8. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo	9. 2:00 PM elaboración de tocados para las presentaciones culturales del grupo de danzas.	10. 8:00 am entrega de oficios invitación al consejo municipal de cultura.	11. 4:30 pm segunda sesión del consejo de cultura, en la biblioteca municipal.	12. 12:30 pm a 11:00 pm desplazamiento al municipio de Mistrató para la realización de la toma cultural.	13. 8 am a 2 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo. 02:00 pm Apoyo a cofaba en toma cultural corregimiento de patio bonito	14.
15. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo.	16. 8 am a 4 pm se hace la apertura de la casa de la cultura y del museo Aseo general teatro y casa de la cultura.	17. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura 3:00 apoyo en reuniones programadas por secretaria	18. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo.	19. 8 am a 4 se hace apertura de la casa de la cultura y del museo. Se elaboran las pancartas para la celebración del mundialito.	20. 8 am a 2 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo. 1:00 pm capacitación de riesgos sicológicos.	21.



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890801143-1



22. 4:00 pm caminata saludable y patrimonial dirigida a la comunidad en general.	23. 1:30 pm apoyo a la dirección de salud en la actividad del mundialito coliseo municipal	24. 08:00 am elaboración de informe general cultura.				
--	--	--	--	--	--	--

Nota: el cronograma está sujeto a cambios en caso de apoyo a actividades extras programadas por el equipo de cultura y deportes del municipio.

Calle 8 No.6-44. Teléfono: 3688115 Fax: 3688109 Código Postal: 662010
www.balboa-risaralda.gov.co / e-mail alcaldia@balboa-risaralda.gov.co



CRONOGRAMA

MES: MAYO 25 AL 22 DE JUNIO DEL 2026						
MONITORIA ARQUITOLOGIA LUZ MARY VERA						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
25. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace aseo general a las 2 de la tarde	26. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo	27 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo	28 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace aseo.	29. 8 am a 4pm se hace apertura de la casa d la cultura y del museo y se hace aseo.a las 3 y 30 pm realizacion vamos para campo con los juegos tradicionales.	30.	31.
1. 8 am a 4 pm se hace asa de la cultura y del museo y se hace aseo. 4 pm aseo general casa de la cultura y teatro.	2. 8am a 4pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace aseo.	3. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace aseo.	4. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace el aseo.	5. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace aseo.	6.	7.
8. 8 am a 4pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace aseo.2 aseo general	9. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace aseo 2 se hace el cronograma mensual.	10. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace aseo.se presta el teatro a las 9 am reunion de comerciantes.	11. 8 am a 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace el aseo.	12. 8 am a 11 am se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace el aseo.	13.	14.
15..	16.	17.	18.	19.	20..	21..



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890801143-1



22. 8 am de 4 pm se hace apertura de la casa de la cultura y del museo y se hace a seo.						

Nota: el cronograma está sujeto a cambios en caso de apoyo a actividades extras programadas por el equipo de cultura y deportes del municipio.

Calle 8 No.6-44. Teléfono: 3688115 Fax: 3688109 Código Postal: 662010
www.balboa-risaralda.gov.co / e-mail alcaldia@balboa-risaralda.gov.co



CRONOGRAMA

MES: JUNIO						
MONITORÍA: DANZAS						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
1	2	3 se realiza ensayo con los grupos infantil, juvenil y adulto mayor con el maestro henry, de 2:00pm a 5:00pm Se realiza ensayo de danzas al grupo juvenil de 6:30pm a 8:30pm	4 se realiza ensayo de danzas en la institución la palmera de 9:00am a 11:00am se realiza ensayo de danzas con el grupo infantil de 2:00pm a 4:00pm se realiza ensayo de danzas Adulto mayor: 4:00pm a 5:00pm	5 se realiza ensayo de danzas en la institución tambores con los grados 5, 6 y 7 de 10:00am a 2:00pm	6	7
8 Se realiza ensayo de danzas al grupo juvenil de 6:30pm a 8:30pm	9 se realiza ensayo en la institución educativa santo domingo savio 9:00am a 10:30am. se realiza ensayo de danzas con el grupo infantil de 2:00pm a 4:00pm se realiza ensayo de danzas Adulto mayor: 4:00pm a 5:00pm	10 se realiza ensayo con los grupos infantil, uvenil y adulto mayor con el maestro henry, de 2:00pm a 5:00pm Se realiza ensayo de danzas al grupo juvenil de 6:30pm a 8:30pm	11 se realiza ensayo de danzas en la institución la palmera de 9:00am a 11:00am se realiza ensayo de danzas con el grupo infantil de 2:00pm a 4:00pm se realiza ensayo de danzas Adulto mayor: 4:00pm a 5:00pm	12 se realiza ensayo de danzas en la institución tambores con los grados 5, 6 y 7 de 10:00am a 2:00pm	13	14
15 Se realiza ensayo de danzas al	16 se realiza ensayo en la institución educativa santo domingo savio	17 se realiza ensayo con los grupos infantil, uvenil y adulto mayor	18 se realiza ensayo de danzas en la institución la palmera de	19 se realiza ensayo de danzas en la institución tambores con los	20	21



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE BALBOA
NIT 890801143-1



grupo juvenil de 6:30pm a 8:30pm	9:00am a 10:30am. se realiza ensayo de danzas con el grupo infantil de 2:00pm a 4:00pm se realiza ensayo de danzas Adulto mayor: 4:00pm a 5:00pm	con el maestro henry, de 2:00pm a 5:00pm Se realiza ensayo de danzas al grupo juvenil de 6:30pm a 8:30pm	9:00am a 11:00am se realiza ensayo de danzas con el grupo infantil de 2:00pm a 4:00pm se realiza ensayo de danzas Adulto mayor: 4:00pm a 5:00pm	grados 5, 6 y 7 de 10:00am a 2:00pm		
22 se asiste a una reunión citada por la coordinadora de cultura Se realiza ensayo de danzas al grupo juvenil de 6:30pm a 8:30pm	23 se realiza ensayo de danzas con el grupo infantil de 2:00pm a 4:00pm se realiza ensayo de danzas Adulto mayor: 4:00pm a 5:00pm	24 se realiza ensayo con los grupos infantil, juvenil y adulto mayor con el maestro henry, de 2:00pm a 5:00pm Se realiza ensayo de danzas al grupo juvenil de 6:30pm a 8:30pm	25 se realiza ensayo de danzas en la institución la palmera de 9:00am a 11:00am se realiza ensayo de danzas con el grupo infantil de 2:00pm a 4:00pm se realiza ensayo de danzas Adulto mayor: 4:00pm a 5:00pm	26 se realiza ensayo de danzas en la institución tambores con los grados 8 y 9 de 10:00am a 12:00pm presentación del grupo de danzas del grupo adulto mayor y juvenil la Celia Risaralda	27 celebración día internacional de la danza	28
29 Se realiza ensayo de danzas al grupo juvenil de 6:30pm a 8:30pm	30 se realiza ensayo de danzas en la institución tambores de 10:00am a 12:00pm. se realiza ensayo de danzas Adulto mayor: 2:00pm a 4:00pm					



CRONOGRAMA

MES: Junio						
MONITORIA: artes visuales y literarias						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
	26 Jornada de lectura vereda la margarita de 8am a 9am se buscó la comprensión de las ideas principales, se activa el interés por el texto y se desarrollan los objetivos por la lectura, así definiendo las ideas principales. y al final hicieron un resumen.	27 Jornada de lectura vereda la floresta de 8am a 9am se relacionaron imágenes con palabras, en este espacio además de leer, se puede escribir, hablar o escuchar, e inventar el final del cuento	28 Jornada de lectura vereda cocohonda de 8am a 9am se realizó una discusión sobre el tema, para hacer predicciones sobre su contenido, verificando los conocimientos adquiridos, se resumen ideas y se discute el contenido para aplicarlo a nuevas situaciones.	29 Jornada de lectura vereda tres esquinas de 8am a 9am el objetivo fue comprender el texto, decodificar las palabras y extraer la información principal. Así se hace una lectura a un ritmo adecuado y con buena comprensión para los niños.	30	31
1	2 Jornada de lectura vereda la palmera de 8am a 9am los niños formaron imágenes mentales del	3 Jornada de lectura vereda san Antonio de 8am a 9am hubo una comprensión del texto, reflexionaron	4 Jornada de lectura vereda tres esquinas de 8am a 9am participaron en una discusión grupal, y se aplicó lo	5 Jornada de lectura vereda la palmera de 9am a 10am, la actividad fue leer el texto de forma activa, haciendo	6 Entrevista a el señor. Saul de Jesús Ramirez muños se habla sobre la memoria histórica Balboense, se	7



	<p>contenido activaron conocimientos e hicieron predicciones antes de empezar, e hicieron un dibujo ilustrado sobre el tema. Cine foro vereda la margarita de 10am a 11 am se realizo cortometraje sobre el valor del respeto se presentaron algunas preguntas y reflexiones con un debate moderado sobre el tema.</p>	<p>sobre lo leído y aplicaron el conocimiento adquirido fortaleciendo el aprendizaje. Cine foro vereda la floresta de 10 am a 11 am se le permitió a los niños analizar y emitir juicios sobre el contenido visual y auditivo de la película esto se convierte en una herramienta divertida e interactiva para el aprendizaje.</p>	<p>aprendido a otras situaciones. Facilitando la asimilación y análisis profundo del contenido. Cine foro vereda la margarita de 10am a 11am se hizo sobre el valor de la amistad y su objetivo es promover la reflexión, el dialogo y el pensamiento crítico entre los espectadores.</p>	<p>preguntas de lo leído, subrayar ideas importantes o hacer anotaciones al margen.</p>	<p>realiza con el fin de construir el significado de eventos del pasado, esto implica la recolección de testimonios y relatos privados, se construye a partir de los recuerdos y experiencias compartidas de generación en generación</p>	
8	9 Jornada de lectura vereda san Antonio de 8am a 9am se activaron conocimientos previos, se aclaró lo que no entendieron de la lectura, se buscaron los	10 Jornada de lectura vereda la margarita de 8am a 9am se realizaron preguntas sobre el texto antes, durante y después de la lectura lo que ayudo a involucrarlos activamente	11 Jornada de lectura vereda cocoondo de 8am a 9am su objetivo principal es acercar a los niños de una forma lúdica atractiva y significativa a los libros, es una	12 Jornada de hora de cuento, grandes preguntas, jornada de retahila, poesía, trova, copla. En la vereda la palmera de 8am a 9am. Cada una de	13	14



	significados de las palabras.	con el contenido. Jornada de lectura vereda la floresta de 10 a 11 am se repasó sobre las emociones de la historia, activando los conocimientos de cada niño. Película familiar en la vereda la floresta de 5:00pm a 6:30 pm se compartió un rato muy agradable	experiencia para ellos. Jornada de grandes preguntas, jornada de hora de cuento, jornada de poesía, retahíla, copla, poesía, en la vereda tres esquinas de 10 am a 11am se realizo un evento donde los niños tuvieron la oportunidad de compartir composiciones poéticas, esto lo ensayan para un encuentro cultural.	estas expresiones artísticas conecta de manera única con las emociones, la memoria y la creatividad, todo esto sirve para fomentar el pensamiento crítico, el respeto por la opinión ajena, la argumentación y la escucha activa.		
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Nota: el cronograma está sujeto a cambios en caso de apoyo a actividades extras programadas por el equipo de cultura y deportes del municipio.



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1090076595**



DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Nombre ó Razón Social	YEMY PAOLA VASQUEZ VANEGAS VASQUEZ VANEGAS VASQUEZ VANEGAS		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	1090076595
Ciudad/Municipio	BALBOA	Departamento	RISARALDA
Dirección	CALLE 8 619	Teléfono	3184991
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Cultivo de café
Tipo Aportante	02 INDEPENDIENTE	Clase Aportante	LINDEPENDIENTE
Forma Presentación	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			
			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número Planilla	4648640291	Tipo de Planilla	LINDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	Junio/ 2026	Periodo Cotización Salud	Junio/ 2026
Días de Mon	0	Fecha Pago	2026/06/08
Número Autorización	9996373441		

INFORMACIÓN BÁSICA			
Nombres	YEMY PAOLA	Apellidos	VASQUEZ VANEGAS
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1090076595
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO		
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			
			NO
Departamento	RISARALDA	Municipio	BALBOA
Salario Básico	\$ 1.750.905	Tipo de Salario	

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301-PORVENIR
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Tarifa	16,000 %	Cotización Obligatoria	\$ 280.200
FSP - Solidaridad	\$ 0	FSP - Subsistencia	\$ 0
Aportes Voluntarios Empleador	\$ 0	Aportes Voluntarios Cotizante	\$ 0
Indicador tarifa especial	Normal	Total Aporte	\$ 280.200

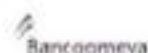
SALUD		Administradora	NUEVA EPS CM
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Tarifa	12,500 %	Cotización Obligatoria	\$ 218.900
Nro Incapacidad por Enf. General		Valor	\$ 0
Nro Licencia de Maternidad		Valor	\$ 0
Valor ADRES	\$ 0	Total Aporte	\$ 218.900

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-11 - ARL SURA
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Close de Riesgo	1	Tarifa	0,522 %
Centro de Trabajo	109007659	Total Aporte	\$ 9.200

TOTAL PAGADO:	\$ 508.300
----------------------	-------------------



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO**



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1090078678
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		LIZ MARY VERA PESCADOR
CIUDAD/MUNICIPIO:	BALBOA DEPARTAMENTO	RISAPALDA
DIRECCIÓN:	BARRIO PUEBLO NUEVO	TELÉFONO: 9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENIA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4654518617	TIPO DE PLANILLA: INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: junio	PERIODO COTIZACIÓN: MES: junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/aa):	2026/06/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9997168591

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO	
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002248088	230301	230301-PORVENIR		1		\$ 280.200
SUBTOTAL:				1		\$ 280.200
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9009351267	ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD EPS		1		\$ 218.900
SUBTOTAL:				1		\$ 218.900
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8000111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1		\$ 9.200
SUBTOTAL:				1		\$ 9.200

VALOR SIN MORA:	\$ 508.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 508.300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1004791409
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	MARIA CAMILA RUA PINEDA	
CUIDAD/MUNICIPIO:	LA CELIA DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CR 8 N 6-57 TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6021084549	TIPO DE PLANILLA: INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: junio	PERIODO COTIZACIÓN MES: junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (AAAA/MM/DD):	2026/06/24	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 418393154

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL		TOTALES	
		COTIZANTES	TOTAL PAGADO

PENSIÓN			
ADMINISTRADORA			
NIT	CÓDIGO	NOMBRE	
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1 \$ 280.200
SUBTOTAL:			1 \$ 280.200

SALUD			
ADMINISTRADORA			
NIT	CÓDIGO	NOMBRE	
9003351257	ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD EPS	1 \$ 218.900
SUBTOTAL:			1 \$ 218.900

RIESGOS PROFESIONALES			
ADMINISTRADORA			
NIT	CÓDIGO	NOMBRE	
8809037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1 \$ 9.200
SUBTOTAL:			1 \$ 9.200

VALOR SIN MORA:	\$ 508.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 508.300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN: 24512587
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	DIANA MARIA VELEZ GUTIERREZ	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BALBOA DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	BALBOA TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02 INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	I INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4652631068	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: junio	PERIODO COTIZACIÓN MES: junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9997036748

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL							TOTALES	
							COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN								
ADMINISTRADORA								
NIT	CÓDIGO	NOMBRE						
9003380047	25-14	25-14 COLPENSIONES					1	\$ 280.200
SUBTOTAL:							1	\$ 280.200
SALUD								
ADMINISTRADORA								
NIT	CÓDIGO	NOMBRE						
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL					1	\$ 218.900
SUBTOTAL:							1	\$ 218.900
RIESGOS PROFESIONALES								
ADMINISTRADORA								
NIT	CÓDIGO	NOMBRE						
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A					1	\$ 9.200
SUBTOTAL:							1	\$ 9.200

VALOR SIN MORA:	\$ 508.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 508.300



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO**



DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	24512307
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MIRIAN TASCÓN RAMÍREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BALBOA DEPARTAMENTO:	RISARALDA	
DIRECCIÓN:	CALLE9 6-18 BALBOA	TELÉFONO:	3213463
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4652277795	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES: junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD:	AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997055814

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

		TOTALES	
		COTIZANTES	TOTAL PAGADO

PENSIÓN

		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 280.200
SUBTOTAL:			1	\$ 280.200

SALUD

		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9009351267	ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD EPS	1	\$ 218.900
SUBTOTAL:			1	\$ 218.900

RIESGOS PROFESIONALES

		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	\$ 9.200
SUBTOTAL:			1	\$ 9.200

VALOR SIN MORA:	\$ 508.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 508.300