



ALCALDÍA DE  
**LA ESTRELLA**

## INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

|                         |                    |                                        |
|-------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| <b>Código:</b> FO-SJ-03 | <b>Versión:</b> 04 | <b>Fecha de Aprobación:</b> 01-04-2025 |
|-------------------------|--------------------|----------------------------------------|

|                                    |                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATO N°</b>                 | 5912026 del 28 de enero 2026                                                                                                                                                                               |
| <b>CONTRATANTE:</b>                | Municipio de La Estrella                                                                                                                                                                                   |
| <b>CONTRATISTA:</b>                | ADOLFO LEÓN DIAZ FERNÁNDEZ                                                                                                                                                                                 |
| <b>INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:</b> | Fabio Alberto Madrid Álvarez – Profesional universitario en ecosistemas y desarrollo rural                                                                                                                 |
| <b>OBJETO:</b>                     | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y APROPIACIÓN SOCIAL DEL RIESGO EN EL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA, APOYO PARA EL RESCATE Y REUBICACIÓN DE ABEJAS Y AVISPAS |
| <b>VALOR:</b>                      | \$ 11.070.824                                                                                                                                                                                              |
| <b>PLAZO:</b>                      | 4 meses                                                                                                                                                                                                    |
| <b>FECHA DE INICIO:</b>            | 28 de enero 2026                                                                                                                                                                                           |
| <b>OTRO SI.:</b>                   | 01                                                                                                                                                                                                         |
| <b>VALOR OTRO SÍ:</b>              | \$ 5.535.412                                                                                                                                                                                               |
| <b>PLAZO OTRO SÍ:</b>              | 2 meses                                                                                                                                                                                                    |

### ASISITENTES A LA REUNIÓN

|                                          |                                                                                            |                          |  |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|
| INTERVENTOR (ES)<br>Y/O<br>SUPERVISORES: | Fabio Alberto Madrid Álvarez – Profesional universitario en ecosistemas y desarrollo rural |                          |  |
| POR PARTE DEL<br>CONTRATISTA:            | Adolfo León Díaz Fernández                                                                 |                          |  |
| LUGAR DONDE SE<br>REALIZA LA<br>REUNIÓN: | Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible                                       |                          |  |
| HORA DE INICIO:                          |                                                                                            | HORA DE<br>FINALIZACIÓN: |  |



Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES  
CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

| <b>ACTIVIDAD</b><br>(Traer del contrato o la Orden de Servicio)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL<br/>PERIODO</b>                                                 | <b>OBSERVACIONES</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. Programar actividades mediante cronograma mensual, en el cual se definan las actividades a realizar durante el mes.                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se presentó cronograma de actividades mensuales.                                                | OK—                  |
| 2. Apoyar oportunamente todas aquellas situaciones de emergencia o incidentes que se presenten con abejas y avispa y otros polinizadores en el territorio, que sean reportadas por el cuerpo de bomberos municipal y buscar su rescate y reubicación en el predio publico denominado “Belalcázar”                                                                                                              | No se recibieron reportes durante el mes.                                                       | OK—                  |
| 3. Realizar acompañamiento, guía y control de la población de abejas y avispa localizadas dentro del predio público anteriormente mencionado y otros predios públicos protegidos y/o reservas localizadas en la jurisdicción municipal.                                                                                                                                                                        | Se realiza seguimiento a las colonias de abejas que se encuentran en el predio “Belalcázar”.    | OK—                  |
| 4. Apoyar al coordinador del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo de desastres adscrito a la secretaria del medio ambiente y desarrollo sostenible, en la coordinación y convocatoria de la mesa municipal y el equipo de trabajo municipal para el manejo de abejas urbanas y rurales y otros polinizadores en el municipio de la Estrella – Antioquia, recientemente creado en la jurisdicción municipal. | No se presentaron requerimientos durante el mes                                                 | OK—                  |
| 5. Fomentar, implementar y formular campañas de divulgación de carácter didáctico y masivo, para nuevas y efectivas estrategias comunicacionales de educación ambiental en la protección y cuidado de los recursos                                                                                                                                                                                             | Se programará capacitación con personal de guardabosque para identificación de abejas y avispa. | OK—                  |



ALCALDÍA DE  
**LA ESTRELLA**

## INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

**Código:** FO-SJ-03

**Versión:**04

**Fecha de Aprobación:** 01-04-2025

|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                       |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| naturales, con especial énfasis en las áreas de protección y conservación municipales (Miraflores y El Romeral)                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                       | OK— |
| 6. Apoyar a la secretaría de medio ambiente y desarrollo sostenible municipal en la respuesta a las diferentes peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRSF). Presentadas por parte de la comunidad Siderense.                              | No se presentaron (PQRSF)                                                                                                                                             | OK— |
| 7. Elaborar informes mensuales de ejecución de las metas del plan de desarrollo Territorial.                                                                                                                                                     | Se elaboró informe de las actividades presentadas durante el mes.                                                                                                     | OK— |
| 8. Acompañar las actividades programadas por la administración municipal y la secretaria de medio ambiente y desarrollo sostenible (Área de ecosistemas), al igual que las que se programen con las autoridades ambientales AMVA y CORANTIOQUIA. | No se presentaron actividades durante el mes; se solicitará apoyo para acondicionamiento del nuevo sitio de reubicación de abejas y avispas en el predio de Oro Verde | OK— |
| 9. Las demás actividades que sean requeridas por el secretario de despacho                                                                                                                                                                       | No se presentaron actividades durante el mes.                                                                                                                         | OK— |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                       |     |



ALCALDÍA DE  
LA ESTRELLA

## INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

### EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

| OPCIONES PARA EVALUAR                                                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento al objeto contratado                                      |   |   |   |   | X |
| Calidad de las especificaciones del bien o servicio                    |   |   |   |   | X |
| Cumplimiento de la entrega                                             |   |   |   |   | X |
| Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista |   |   |   |   | X |

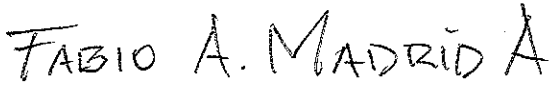
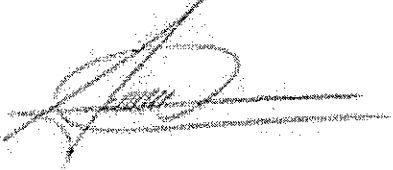
### COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA Y/O SUPERVISION

| COMPROMISO | FECHA DE ENTREGA | RESPONSABLE |
|------------|------------------|-------------|
|            |                  |             |
|            |                  |             |

### BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

| Concepto                          | Valor         |
|-----------------------------------|---------------|
| Valor inicial del contrato        | \$ 11.070.824 |
| Valor Adiciones                   | \$ 5.535.412  |
| Valor Total del Contrato          | \$ 16.606.236 |
| Valor pagado                      | \$ 5.812.182  |
| Valor causado que no se ha pagado | \$ 5.535.412  |
| Valor total ejecutado             | \$ 11.347.594 |
| Saldo                             | \$ 5.258.642  |

|                                                                                                                      |                                                                           |                                 |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|
|  <b>ALCALDÍA DE<br/>LA ESTRELLA</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O<br/>SUPERVISIÓN</b> |                                 |  |
| Código: FO-SJ-03                                                                                                     | Versión:04                                                                | Fecha de Aprobación: 01-04-2025 |  |

| PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                              |            |                                                                                                     |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Concepto<br>(Anticipo, actas, pagos)                                                                                                                                                                                                                                                         | Fecha      | Valor                                                                                               | Orden de pago |
| Pagos                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 18-03-2026 | \$ 3.044.476                                                                                        | 3770          |
| Pagos                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 15-03-2026 | \$ 2.767.706                                                                                        | 5276          |
| <p>El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridas Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.</p> |            |                                                                                                     |               |
| <p>PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA<br/>INTERVINIERON A LOS 19 DIAS DE JUNIO DE 2026</p>                                                                                                                                                              |            |                                                                                                     |               |
| <br><b>FIRMA</b>                                                                                                                                                                                          |            | <br><b>FIRMA</b> |               |
| INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR                                                                                                                                                                                                                                                                   |            | CONTRATISTA                                                                                         |               |

## CONTROL DE CAMBIOS

| Versión | Fecha de Aprobación | Descripción del Cambio                                                                                                                                                         |
|---------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 02      | 23-09-2019          | Se agrega el concepto de interventor y/o supervisor en las casillas del formato.                                                                                               |
| 03      |                     |                                                                                                                                                                                |
| 04      | 01-04-2025          | Se actualiza respecto de las autoridades que revisan y aprueban el contenido del formato y suprime literalidad que confunde el contenido y se modifica la imagen de la entidad |

