1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [ ]	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 6	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0072 - 2026	
Nombre completo del contratista: Edgar Fernando Vega Marín	
Documento de identificación: 16747597	
Nombre del supervisor: PAULO CESAR GUERRERO AGUDELO	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINSTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 13/ene/2026	Fecha terminación 30/Jun/2026
Modificación(es) al contrato: Adición No. 1 Por valor de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS ($15.652.000) M/CTE Prórroga No. 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio del 2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Treinta y un millones trescientos cuatro mil Pesos M/Cte.. ($31.304.000)

Adición No. 1: Por valor de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS ($15.652.000) M/CTE

Prórroga No. 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio del 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$49.956.000	$7.826.000	$39.130.000	$0

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081720016 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 380744567 Operador: Simple Fecha de Pago:10/Junio/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Junio/2026
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
El contratista realizó las siguientes actividades:

1. Gestionar la configuración y la seguridad del servicio de correos con que cuente la entidad.

   Cuota 1
   1.1 Trabajó en la implementación de políticas de seguridad para controlar la distribución de correo maliciosos que ingresaron entre el 2026/01/13 al 2026/01/21, logrando contener la propagación de este correo electrónico, mediante lo reportado y denegado en 47 correo que ingresan a cuarentena.
   https://drive.google.com/file/d/1aahzMw0jsekjAhLN53aPjvJxjKfW30hF/view?usp=drive_link

   1.2 Trabajó en forzar la implementación del 2FA logrando un 75.45% de las 5890 cuentas con 2FA; y un 81.05% de las 4633 cuentas asignadas a nombrados y contratistas.
   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e16PiCbFvy6mknxu--iVuFR4RfCZsDEJ/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cuota 2
1.1 Trabajó en la contención de un correo electrónico malicioso reportado el 2026/02/11 el cual afectó a 111 cuentas de nuestro dominio. Se realizaron actividades de verificación, contención para futuros correos similares, la eliminación del correo electrónico de las 111 bandejas de correo, publicaciones de alertas y publicaciones de acciones necesarias para estos 111 usuarios.
https://drive.google.com/file/d/1gyDfCIWxRiSHpKijZeMLczhFgMHaoYWt/view?usp=drive_link

1.2. Trabajó en la implementación de políticas de seguridad para controlar la distribución de correos maliciosos que ingresaron entre el 2026/01/22 al 2026/01/15, logrando contener la propagación de estos correos electrónicos. Los eventos atendidos en este periodo que fueron denegados fueron 1520.
https://drive.google.com/file/d/1jpRVYr7Eh1uyA5H2JwPokAGsJ3Jrz80Q/view?usp=drive_link

1.3 Trabajó en la revisión de la implementación del 2FA, informando a los CTO en cada solicitud que realizan de cambio de usuario, que deben actualizar y/o activar el 2FA. A la fecha el 80.58% de las 4633 licencias asignadas a nombrados y contratistas tiene activo el 2FA. La caída en el porcentaje se debe a los reemplazos de cuentas a nuevos contratistas.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eSjIIO-eum_3q2A6UZXKL5aP1p7NimjY/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Cuota 3
1.1 Realizó la gestión para un usuario que fue reportado por Google con password vulnerable en la Dark Web, realizará su cambio a una clave robusta y activará mejores niveles de seguridad.
https://drive.google.com/file/d/1ksFBm1j6_WEoxeUaFSLgqBN2vwLs-xXT/view?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1.2 Trabajó en la revisión de los log de un meet realizado por Secretaria de Turismo, ante un reporte de infiltración de persona no deseada con contenido no deseado en el meet.
Se realiza la revisión y se emiten recomendaciones para mitigar el riesgo en futuros meet publicados de forma abierta al público en general. anexo correo con las recomendaciones que se han hecho extensivas al grupo de CTO. de la Alcaldía de Cali.
https://drive.google.com/file/d/13nxAsB2na03OSdKRbNvfx1mwD84qsbk-/view?usp=drive_link

1.3 Trabajó con el equipo de sistemas de Educación para contener el envío de correos infectados con un archivo .svg. desde el dominio cali.edu.co
Se realiza la configuración de un filtro de contenido que evita que se envió y reciban correos con anexo .svg.
https://drive.google.com/file/d/1v65Jlz95BosV1eXgwzb0FjswB8cwX6QF/view?usp=drive_link

1.4. Trabajó en la implementación de políticas de seguridad para controlar la distribución de correos maliciosos que ingresaron entre el 2026/02/16 al 2026/03/15, logrando contener la propagación de estos correos electrónicos. Los eventos atendidos en este periodo que fueron denegados fueron 2260.
https://drive.google.com/file/d/18wlDdE0rJkzSBB9vH6lFVGo_V-_vc7-b/view?usp=drive_link

1.5 Trabajó en la revisión de la implementación del 2FA, informando a los CTO en cada solicitud que realizan de cambio de usuario, que deben actualizar y/o activar el 2FA. A la fecha el 80.86% de las 4628 licencias asignadas a nombrados y contratistas tiene activo el 2FA.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dbiMEDB-2fbA8bzqUFfKnHpJYEcQ5Dc3/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cuota 4
1.1. Implementó políticas de seguridad para el control de la distribución de correos maliciosos. Entre el 2026/03/24 y el 2026/04/21, contuve la propagación de e-mails maliciosos, registrando 1,278 eventos denegados.
https://drive.google.com/file/d/1B2B1W95DPxmEk4B1VhKptdniA1XMmUAy/view?usp=drive_link

1.2 Revisó la implementación del Factor de Doble Autenticación (2FA) en los correos electrónicos y notifiqué a los CTO la obligatoriedad de su activación/actualización en cada solicitud de cambio de usuario. Actualmente, el 81.02% de las 4,647 licencias asignadas (nombrados y contratistas) mantiene el 2FA activo.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1m-B-supusvtVOVctV0k0VmaGo257kd3Z/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Cuota 5
1.1. Trabajó en la implementación de políticas de seguridad para controlar la distribución de correos maliciosos que ingresaron entre el 2026/04/22 al 2026/05/18, logrando contener la propagación de estos correos electrónicos. En la revisión de los más de 2330 eventos atendidos en este periodo fueron denegados 690.
https://drive.google.com/file/d/1myBmG39Btd0FjPG090l_vJOP0MM1yruj/view?usp=drive_link

1.2 Trabajó en la revisión de la implementación del 2FA, informando a los CTO en cada solicitud que realizan de cambio de usuario, que deben actualizar y/o activar el 2FA. A la fecha el 78.98% de las 4804 licencias asignadas a nombrados y contratistas tiene activo el 2FA.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ExRGng4pXQH0CgL0EgbaIBMbP0uSzyyo/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

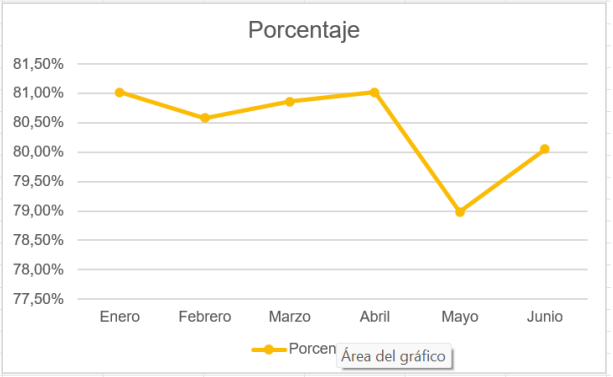
Cuota 6

1.1. Trabajó en la implementación de políticas de seguridad para controlar la distribución de correos maliciosos que ingresaron entre el 2026/05/18 al 2026/06/15, logrando contener la propagación de estos correos electrónicos. En la revisión de los más de 2000 eventos atendidos en este periodo fueron denegados 1112. https://drive.google.com/file/d/1MZPMTl5ZLpHwcbWHikkPZfU1uw0myOp7/view?usp=drive_link

1.2 Trabajó en la revisión de la implementación del 2FA, informando a los CTO en cada solicitud que realizan de cambio de usuario, que deben actualizar y/o activar el 2FA. A la fecha el 80.05% de las 4822 licencias asignadas a nombrados y contratistas tiene activo el 2FA.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nat7--zvcgg4ankG15rD5bpwbBYmofIr/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Resumen licencias asigandas a contratista y nombrados
Total

Mes	Total lic.	2FA Habilitado	Porcentaje
Enero	5890	3755	81,02%
Febrero	5890	3725	80,58%
Marzo	5905	3742	80,86%
Abril	5928	3765	81,02%
Mayo	6130	3794	78,98%
Junio	6154	3860	80,05%
Julio			
Agosto			
Septiembre			
Octubre			
Noviembre			
Diciembre			



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2. Administrar los servicios del Directorio Activo (AD, DNS, WSUS, File Server, DHCP, Políticas de grupo) de la entidad.

   Cuota 1
   2.1 Gestionó el Directorio Activo para 24,626 usuarios y 5,215 PCs.
   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Q9n-TC7iHJpVBIcWyNV_K9qJjeEO-dA7/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

   Cuota 2
   2.1 Trabajó en la gestión y actualización del D.A. el cual cuenta con 24884 usuarios de los cuales 10935 están activos.
   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1k6Zz49_6wPDpPQQTxtlsNwsPU2fjTnGK/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

   2.2 Trabajó en la gestión y actualización del D.A. el cual cuenta con 5183 pcs. borrando equipos que no se han validado durante este año. y moviendo equipos a las OU que corresponden, para que asi les sean aplicadas las respectivas políticas del D.A.
   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g1QXIGvYf5LJyuZ9VU5EnbnkL9JxoXm2/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

   2.3 Trabajó en WSUS en la actualización de pcs, aprobación de políticas de seguridad y políticas críticas; a ser aplicadas a los Pcs que pertenecen al D.A. “alcaldiacali.local” que se conecten a la red LAN y que sus usuarios permitan la actualización de parches de seguridad y/o parches críticos para el sistema operativo windows 7,8,10,11,server 2012, server 2022.
   https://drive.google.com/file/d/1CguhqjErDU_Q4B7_wb70QP9AC8hcj1t8/view?usp=drive_link

   2.4 Trabajó en la obtención del registro de cuentas de usuario con privilegios elevados para administrar localmente los PCs del D.A. donde se logren logear. En este listado están los administradores del D.A., los CTO, y algunos usuarios que por necesidad de aplicaciones de Seguridad y Justicia y contabilidad les exige permiso de administrador local en el Pc.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Nota: Es posible que por falta de información o reporte oficial de retiro de funciones a cuentas de usuario, aún existan cuentas con permiso de administrador local.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MTVptwCXIXuIGUTah5LJtDWflEV3ANoH/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Cuota 3

2.1 Trabajó en la gestión y actualización del D.A. el cual cuenta con 25054 usuarios de los cuales 8934 están activas. En este ejercicio se actualizaron los datos del campo “division”, “tipo empleado” y se inhabilitaron usuarios con fecha fin anterior al 2026/03/06. Existen 327 cuentas con el parámetro: ” clave nunca expira”, activado. Los CTO deben evitar usar este parámetro.
La disponibilidad del servicio de D.A. Alcaldiacali.local es del 100% para este periodo. cero caídas del servicio reportadas.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1acwZ5ifnJT2aTRN0V7U4IpI1Uii6MbNF/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

2.2 Trabajó en la gestión y actualización del D.A. el cual cuenta con 5229 pcs. borrando equipos que no se han validado en más de 6 meses. y moviendo equipos a las OU que corresponden, para que así les sean aplicadas las respectivas políticas del D.A.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yqaEWZHZ8M2_ENvEjntDnoZMwur-IUgg/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

2.3 Trabajó en WSUS en la actualización de pcs, aprobación de políticas de seguridad y políticas críticas; a ser aplicadas a los Pcs que pertenecen al D.A. “alcaldiacali.local” que se conecten a la red LAN y que sus usuarios permitan la actualización de parches de seguridad y/o parches críticos para el sistema operativo windows 7,8,10,11,server 2012, server 2022.
https://drive.google.com/file/d/1U98DFC4ILoaCQRdAGjfm4t7RKlht2v7K/view?usp=drive_link

Cuota 4

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.1 Gestionó y saneó el Directorio Activo (D.A.), que cuenta con 25,132 usuarios (9,249 activos). En este proceso, actualicé los datos de los campos ""division"" y ""tipo empleado"", y procedí a la inhabilitación de cuentas con fecha de finalización anterior al 2026/03/06. Identifiqué 347 cuentas con el parámetro ""clave nunca expira"" activado, y recomendé a los CTO evitar su uso. La disponibilidad del servicio D.A. Alcaldiacali.local fue del 100% para el periodo reportado.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mPigjQWU0DSforeaMLBO4tpx6Sny3sir/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

2.2 Gestionó la actualización del inventario de equipos en el D.A. para los 3,708 PCs reportados desde enero del 2023. Reubiqué los equipos en las Unidades Organizacionales (OU) correspondientes para asegurar la correcta aplicación de las políticas del D.A. Recomendé oficiar a los CTO para que Realizón la actualización de inventarios y la matriculación de equipos Windows al D.A.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1K8XANo8PeI648eddlM1jmiJpGvuQR43y/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

2.3 Ejecutó la gestión de parches mediante WSUS. Realizó la actualización y aprobación de políticas de seguridad y políticas críticas. Estas políticas se aplicarán a los PCs del D.A. alcaldiacali.local que se conecten a la red LAN y cuyos usuarios autoricen la actualización de parches para los sistemas operativos Windows 7, 8, 10, 11, Server 2012 y Server 2022.
https://drive.google.com/file/d/1UhShgAoVM2dEBYGWT88abRFWwVGDRIv5/view?usp=drive_link

2.4 Generó el registro de cuentas con privilegios elevados de administrador local en los PCs del D.A. El listado incluyó administradores del D.A., CTOs y usuarios específicos que requieren este nivel de acceso para aplicaciones de Seguridad y Justicia o Contabilidad..
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Q7cQNC3E0yxKN-KsXvXeoMnRq4vOKjFc/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cuota 5

2.1 Trabajó en la gestión y actualización del D.A. el cual cuenta con 25301 usuarios de los cuales 9618 están activas. En este ejercicio se actualizaron los datos del campo “division”, “tipo empleado” y se cambió la fecha fin de las cuentas de 4281 cuentas de PS a los que se les realizo ampliacion del contrato con otro si, hasta el 30/06/2026.Los CTO deben actualizar parámetros de usuario activos o que han terminado su contrato.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Y3Lzc4ffpRldS6WYLVm8eQIV5xUIf_CU/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

2.2 Trabajó en la gestión y actualización del D.A. el cual cuenta con 3814 pcs. moviendo equipos a las OU que corresponden, para que así les sean aplicadas las respectivas políticas del D.A. Se recomienda oficiar a los cto para que Realizón la actualización de inventarios y matricular equipos windows al D.A
https://docs.google.com/spreadsheets/d/11jgxLtRHE-89ZEY1sNYcKsarRs_ef1op/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

2.3 Trabajó en WSUS en la actualización de pcs, aprobación de parches de seguridad y parches críticos; a ser aplicadas a los Pcs que pertenecen al D.A. “alcaldiacali.local” que se conecten a la red LAN y que sus usuarios permitan la actualización de parches de seguridad y/o parches críticos para el sistema operativo windows 7,8,10,11,server 2012(no cuentan con soporte extendido de parches), server 2022.
A la fecha se cuentan con 3540 pcs en el wsus de los 3814 que figuran en el D.A (93.01%) Muchos equipos registrados en el D.A. no han regresado a actualizar en la RED LAN.
https://drive.google.com/file/d/13IbAOFjL3IEBS3KpoZWnm2v6Q6YRtZHP/view?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.4 Envió correo a los CTO, solicitando la actualización del inventario físico de equipos y su debida incorporación de los pcs con S.O. Windows en el Dominio alcaldíacali.local.
https://drive.google.com/file/d/1qBTN3qphLKxp8fImKLFH8Lm3XqRlUoC7/view?usp=drive_link

Cuota 6
2.1 Trabajó en la gestión y actualización del D.A. el cual cuenta con 25370 usuarios de los cuales 9615 están activas.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/17jR-5pOEwZCwU3OR0ybSziRNz-RvHgpf/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

2.2 Ejecutó una serie de automatizaciones y auditorías avanzadas con el objetivo de sanear nuestra base de datos de identidades, resolver inconsistencias históricas, blindar el ciclo de vida de los usuarios inactivos y atributos relevantes como parametros en otras aplicaciones integradas contra el D.A. (Mari, Daruma, Intranet, VPN)
https://drive.google.com/file/d/1VKiZpXMBymH_d-B8y2ALsIXxu_UdWDqd/view?usp=drive_link

2.3 Trabajó en la gestión y actualización del D.A. el cual cuenta con 3771 pcs. moviendo equipos a las OU que corresponden, para que así les sean aplicadas las respectivas políticas del D.A. Se recomienda oficiar a los cto para que Realizón la actualización de inventarios y matricular equipos windows al D.A
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1hbzLPXvMflFjeKAdoEeN5p5eTlsiYPQD/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

2.4 Trabajó en WSUS en la actualización de pcs, aprobación de parches de seguridad y parches críticos; a ser aplicadas a los Pcs que pertenecen al D.A. “alcaldiacali.local” que se conecten a la red LAN y que sus usuarios permitan la actualización de parches de seguridad y/o parches críticos para el sistema operativo windows 7,8,10,11,server 2012(no cuentan con soporte extendido de parches), server 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

A la fecha se cuentan con 3788 pcs en el wsus de los 3771 que figuran en el D.A (100.04%) Estos números se deben a la limpieza de equipos en el D.A. que no han realizado login o regresado a actualizar en la RED LAN.
https://drive.google.com/file/d/13bfvGO-UA4ZTtGbK9faF-3Qgs6xQCXOx/view?usp=drive_link

3. Apoyar en la gestión de la plataforma tecnológica de la entidad, de tal forma que se logren mantener o mejorar los servicios ofrecidos en cuanto a disponibilidad, continuidad y confidencialidad.

   Cuota 1

   3.1 Trabajó en el proyecto de migración del Directorio Activo de versión 2012 R2 a 2022 (posteriormente a 2025).
   https://drive.google.com/file/d/1eJzaz8qkv9iVJhDjx-xGYsx_5nZjX9kd/view?usp=drive_link

   Cuota 2

   3.1 Trabajó en la recuperación del File Server Pegasus que cuenta con sistema operativo Windows Storage 2012. Este servidor presenta alerta el la ILO 4 y no permite el acceso. Con ayuda del ingeniero Jefferson Marles se logra el cambio de la clave administrador y se logra el acceso a la plataforma base y a la IDRAC. También se logra recuperar información de la carpeta compartida de DATIC y se recupera en un nuevo file server Katana. Se hace entrega de la nueva carpeta compartida a la UAG de DATIC. Se continúa el proceso de recuperar todo el File server, esperemos ayuda del proveedor Open Group.
   https://drive.google.com/file/d/1Oyljr5mqTj71jvc3_3qPXlAa6nQI0tE7/view?usp=drive_link

   3.2 Participó en reunión donde se realiza la revisión de la lentitud del portal, expuesto por Nexura, donde informan que las máquinas actuales no son suficientes para ejecutar con buen rendimiento el portal. El equipo Blend plantea una solución para

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

dividir la 1 maquina grande y llevarla a 3 maquinas escalables a 6 máquinas ante alta demanda. con lo cual se esperan mejores tiempos de respuesta para el usuario del portal.
https://drive.google.com/file/d/1jGPfhfczUkTWw7ReLlN7_kcuAeqcL4wC/view?usp=drive_link

Cuota 3

3.1 Apoyó el proceso de migración de los servicios de VPN del Firewall Palo Alto a través del nuevo firewall de Fortinet.
https://drive.google.com/file/d/1scl8M1uN0GQm77Pq4B2dcGAOAA8fTM-A/view?usp=drive_link

3.2 Trabajó en la activación de los servicios de continuidad de servicio para SAP, Activando y configurando el servicio de VPN-DRP-COTEL, que nos permite que usuarios autorizados logren acceso a los servicios de SAP en PRD, DESA, Y QAS que están alojados en la nube OCI.
https://drive.google.com/file/d/1iNfNC5CaWip_g_0ThN9-83KWracBj1wM/view?usp=drive_link

Cuota 4

3.1Analizó la viabilidad técnica para la migración del D.A. Sem.local de la nube a un entorno On-Premise. Definí la estrategia de migrar el disco de datos de 4TB y, posteriormente, la máquina virtual del Sistema Operativo a la infraestructura local, para anexar el backup de los 4TB. Solicité la provisión de infraestructura On-Premise (Almacenamiento en el Pure y anexado al servidor de archivos Katana) para iniciar el proceso.
https://drive.google.com/file/d/1gwKvHmepZ6lhQzice_V7tvr3roRGQSz8/view?usp=drive_link

3.2 Configuró e Implementó un servicio web para el restablecimiento de contraseñas de usuarios en el Directorio Activo. El servicio se encuentra funcional y accesible en

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://cambioda.cali.gov.co. Quedó pendiente la fase de pruebas y su subsiguiente divulgación.
https://drive.google.com/file/d/1EaE8keUsi2d5av1InLY3k-0seiI5P4uB/view?usp=drive_link

3.3 Configuró la conectividad de los servicios VMware en los nuevos servidores DELL. Además, Configuró y puse a punto la solución Power Protect Data Manager (PPDM) que opera con el servidor Data Domain (DD). Todo con la ayuda de los ingenieros del proveedor Open Group.
https://drive.google.com/file/d/13h-PfWrChFvtYX3qI9sk826426g_7OCu/view?usp=drive_link

3.4 Analizó las cuentas de los usuarios del D.A. para la asignación de cuentas corporativas. Realizó un cruce de información, identificando 713 cuentas del D.A. con uso frecuente que carecían de una cuenta de correo corporativa en el dominio @cali.gov.co. Envié el listado para su aprobación y la subsiguiente asignación de licencias de correo.
https://drive.google.com/file/d/1BzeHVHBMpaOfTTYmPxOgLF7_uJWFfhrh/view?usp=drive_link

3.5 Mitigó riesgos críticos en el servidor Tigris2. En respuesta a una alerta remitida por Libardo, inhabilité el protocolo IPv6, apliqué los parches de seguridad pertinentes, e inicié el proceso de migración de servicios a Windows Server 2022 para mitigar la vulnerabilidad.
https://drive.google.com/file/d/1J-wU8lwshWNm3BSkmhfVoExne8bkspbW/view?usp=drive_link

Cuota 5

3.1 Trabajó en conjunto con el equipo de Infraestructura, educación y Blend360/AWS en la migración exitosa del servidor de D.A. Sem.local que llegó a nuestro ambiente VMware Dell, en onpremise piso 15, proveniente de AWS.
https://drive.google.com/file/d/17-DHQuXoN5HXsHfv2pIKQEuX8pFlZtr7/view?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cuota 6
3.1 Trabajó en conjunto con el equipo de Infraestructura, redes y openGroup en la organización del cableado estructurado en el cuarto de comunicaciones del piso 15
https://drive.google.com/file/d/1g4-BMayZY11oQK3g2Whgv-vjE6tUq6jk/view?usp=drive_link

3.2 Trabajó en la liberación de espacio en disco principal del S.O. C:, del servidor Tigris1.
https://drive.google.com/file/d/1u3U85iQKVJoUWmxIWrqM57wH86mG87To/view?usp=drive_link

4. Gestionar las copias de respaldo para los usuarios de correo que son seleccionados para ser borrados desde DATIC, por inactividad comprobada de la cuenta.

   Cuota 1

   4.1 Trabajó en la liberación de espacio en disco de la NAS DELL, donde se almacenan los backup de cuentas de correo. Se logró dejar 1TB disponible.
   Los archivos con backup de correo fueron llevados al File server Katana, el cual se le asignó nuevo almacenamiento de 15TB
   https://drive.google.com/file/d/1MNvvDFfKNYsUUIDb2lvDJczb9csBrZ3-/view?usp=drive_link

   Cuota 2

   4.1 Trabajó en el backup y borrado de por lo menos 20 cuentas de correo que presentaban inactivada mayor a 60 días. Estas cuentas fueron reasignadas a colaboradores según orden de llegada de MARI's.
   https://drive.google.com/file/d/15dsk3O3EHMrJI5Nu4joK-sNE8TsjkMyb/view?usp=drive_link

   Cuota 3

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.1 Realizó el backup de Gmail y Drive para 3 cuentas de correo, Realizó el backup de drive para 5 cuentas de correo que presentaban inactivada mayor a 60 días. Estas cuentas fueron reasignadas a colaboradores según orden de llegada de MARI's. https://drive.google.com/file/d/1iLHzMB8_MTpJGl86u88wEN9qw8braMKQ/view?usp=drive_link

Cuota 4

4.1 Ejecutó el backup de datos de Gmail y Drive para un total de 93 cuentas de correo.
https://drive.google.com/file/d/1J_UmNpob5zRZjPFsCB2yI_TDeJGwyLPR/view?usp=drive_link

Cuota 5
4.1 Durante este periodo no hubo requerimiento de backups masivos para ser realizados por Infraestructura.

Cuota 6

4.1 Trabajó en el backup de 57 cuentas de correo que no presentan login desde un pc desde hace más de 60 días.
https://drive.google.com/file/d/1AYP0vCR2uuWh1iUTmXsaY7UYY59snPL0/view?usp=drive_link

5. Documentar actividades y tareas críticas de la operación de servicios de infraestructura Tl con énfasis en la continuidad de negocio y la seguridad informática a partir de los lineamientos del sistema de gestión de calidad - Norma ISO 9001:2015 y las mejores prácticas de la Norma ISO 27001 y 20001, según corresponda.

Cuota 1
5.1 No fue requerida en este periodo.

Cuota 2

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.1 Trabajó en la documentación del proceso/procedimiento para el movimiento de usuarios entre unidades organizativas en el D.A.
https://drive.google.com/file/d/10EtzZn7I24Qd84sa055HMqzJPQKChpuG/view?usp=drive_link

Cuota 3
5.1 Trabajó en la documentación de un primer borrador de la gestión a realizarse desde la consola de Google Workspace ante un reporte de seguridad emitido por el SOC. Se documentó el evento reportado el pasado 2026/03/05.
https://drive.google.com/file/d/1bWvtsRK7bWuZJpWPJxvkOyK8g6J3U1T-/view?usp=drive_link

Cuota 4
5.1 Reporté que esta actividad no fue requerida durante este periodo.

Cuota 5
5.1 Trabajó en procedimiento para la creación masiva y automática de cuentas de correo. Lo anterior debido a la alta demanda de creación de cuentas de correo, solicitadas por los distintos CTO's de la Alcaldía.
https://drive.google.com/file/d/1qT0I3333H_zQ9Zdfdka6qvKUfksirBFf/view?usp=drive_link

Cuota 6
5.1 Durante este periodo no hubo requerimiento.

6. Apoyar en la planificación, implementación o supervisión de proyectos relacionados con la infraestructura tecnológica, como actualizaciones de hardware y software, migraciones de sistemas e integración de nuevas tecnologías.

Cuota 1
6.1 Trabajó en el proyecto ipv6, para lo cual se realizaron reuniones de trabajo para conocer la infraestructura actual de la alcaldía, en especial la configuración del D.A. el DNS y DHCP .

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/file/d/1RytO1ByIC5mV0v2LQD-7pw_i29WOO4pE/view?usp=drive_link

6.2 Participó en el proyecto de implementación de servidores Dell, para lo cual se realizaron reuniones de validación de parámetros de configuración, nombres, ips, conexiones contra el Pure Storage. También Realizó visitas al Data Center piso 15 para revisar los temas de energía y conexiones de red para los nuevos equipos Dell (4 equipos).
https://drive.google.com/file/d/1i440GzJxpGklRIXr_PLx13PD6eZBv-w6/view?usp=drive_link

6.3 Trabajó en la configuración de Google Workspace para que permita el ingreso de un correo phishing, que va a enviar a nuestra cuentas de forma controlada por la empresa Password.
https://drive.google.com/file/d/1qYT_RsQLg00jJIo_mZmZVdKEcxcy3eAQ/view?usp=drive_link

6.4 Trabajó desde el rol técnico con el equipo estructurador del proyecto de renovación de licencias de Google Workspace. Se plantea un crecimiento en licencias del 10%. Ahora se debe trabajar con el resto del equipo financiero y jurídico, para perfeccionar y proceder con la publicación
https://drive.google.com/file/d/1hP2vja1govpHPCttIK_TnMsc2jLD2h4n/view?usp=drive_link

Cuota 2
6.1 Participó en reunión de trabajo donde se tratan temas del análisis y parámetros de configuración del nuevo hardware DELL. Para el servidor de Data Domain
https://drive.google.com/file/d/1Qkyo_YeC6P-e3OaS0m1D1gvque1EKJCH/view?usp=drive_link

6.2 Trabajó en compañía de los ingenieros de DELL y de Open Group en la recuperación de la clave de Bios del servidor Data Domain.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/file/d/1jZymSkRxMRGfEHX1ACkfDeO1G_tajgo_/view?usp=drive_link

Cuota 3
6.1 Participó como parte del equipo de apoyo para el contrato de Modernización del ecosistema digital de colaboración y mensajería institucional a través de la plataforma Google Workspace, en sus diferentes ediciones.
https://drive.google.com/file/d/1PiZk1boEPb_tl5BTeas33KOP2E_bPF1d/view?usp=drive_link

6.2 Trabajó en solicitud de los ingenieros de Xertica para realizar el cambio y ampliación de las licencias de workspace.
https://drive.google.com/file/d/1yOL82KFXhU9mUqjb-z0CHk1TmGW717yf/view?usp=drive_link

Cuota 4
6.1 Participó en la configuración de la solución Power Protect Data Manager (PPDM). Colaboré con el ingeniero Luis Molina de DELL en la configuración del Data Domain y PPDM. Activé la política de backup, y verifiqué su efectividad mediante una prueba de recuperación exitosa. Quedó pendiente la configuración de un servicio de búsqueda y la definición de una política de backup para Bases de Datos (DB). Pendiente la entrega formal y la capacitación sobre PPDM.
https://drive.google.com/file/d/1rqC7N692UD7ITIs-CC0EJ5ml9DqPgT9L/view?usp=drive_link

6.2. Configuró con la ayuda del ingeniero Abdiel de Dell la conectividad y la política de backup histórico en un bucket S3 de AWS. Logré dejar la política activa y funcional en la nube AWS. Hay que esperar que se cumpla el mes de implementada para ver resultados almacenados en el bucket S3 de AWS
https://drive.google.com/file/d/1Mj_siOlsb80scqyFj701XLTJ8Y4zdCmj/view?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6.3 Trabajó con el ingeniero de DELL y se logró resolver la correcta visualización de los equipos en la consola de administración de productos DELL para la Alcaldía de Cali
https://drive.google.com/file/d/1xwsMdkBJGwKpH_rtJN0TGqbin_s0KdI-/view?usp=drive_link

6.4 Trabajó con el grupo de Open Group encargado del proyecto IPV6, en la configuración del servicio DHCP que está funcional en el servidor Cetus.
https://drive.google.com/file/d/1xSiuDdpVGF5JJt2Uy9l1D4o8-wQLHJF7/view?usp=drive_link

Cuota 5
6.1 Trabajó con el equipo ipv6 de Open Group en la configuración de ipv6 en los servidores del D.A. cetus, tigris1, tigris2 y en la configuración y activación del DHCP IPV6 para varios segmentos de red que están en la red del edificio el CAM
https://drive.google.com/file/d/1anZC3bruOvSk6BHno5G6NTgBA5i-_SBq/view?usp=drive_link

6.2 Participó en reunión de avances realizados en la implementación de proyectos que atiende Open Group. IPV6, Servers DELL, DD, Vpn, Monitoreo.
https://drive.google.com/file/d/1nDYyffEyGaP-Nm064VfpxFsWMQ_IDRow/view?usp=drive_link

Cuota 6
6.1 Trabajó en ajustes y pruebas de la solución de backup PPDM. Se anexa documento resumen con actividades realizadas durante este mes. Información técnica de la solución se compartió vía correo electrónico
https://drive.google.com/file/d/1EEf4STJeWUfuwvoHgt-SKXgDGxWxsZjr/view?usp=drive_link

6.2 Participó en reunión de trabajo donde se implementa ipv6 al servidor tigris2-2022
https://drive.google.com/file/d/1NBZ48sjht2hy8g9N5Bu8SwMgTqXJ5xyC/view?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6.3 Trabajó en unión con el proveedor de la secretaría de Movilidad, en mover los proyectos realizados por LOS MAESTROS DEL CLOUD. (Empresa que brinda los servicios de facturación y técnicos para este proyecto en SM) a nuestro dominio organizativo en GCP: cali.gov.co
https://drive.google.com/file/d/1Ccsv45DNLbvwu-k2CTd9c7JwRFIICxpO/view?usp=drive_link

7. Proyectar comunicaciones y/o reportes requeridos dentro de los plazos establecidos, así como informes, en el marco de sus obligaciones contractuales.

Cuota 1
7.1 Trabajó en la redacción de la respuesta para dos Orfeos y al fecha no cuento con orfeos pendientes por respuesta.
https://drive.google.com/file/d/1vA5t68hg2UzonZTEbsRBFxo-NNcVzgeJ/view?usp=drive_link

Cuota 2
7.1 Trabajó en la redacción de la respuesta para dos Orfeos y al fecha no cuento con orfeos pendientes por respuesta.
https://drive.google.com/file/d/1lJ1pBNLRVb8QYdipHruJgk-ThN6rcRj8/view?usp=drive_link

7.2 Trabajó en la redacción de la respuesta para orfeos sobre requerimiento de la oficina de comunicaciones
https://drive.google.com/file/d/1d0Scjb6XHMmuyMM4SDVzsabE8ekgCC4c/view?usp=drive_link

7.3 Trabajó en la investigación y evidencia documental para dar respuesta a un orfeo que llegó a la dirección de DATIC. Remití evidencias vía correo a Yamileth Franco.
https://drive.google.com/file/d/1cRu8yRfaPX28RXBjOh7WGVYvK48-B0zL/view?usp=drive_link

Cuota 3

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7.1 Trabajó en la generación de informes para actualizar el documento del “mapa de riesgo” en los ítems: 5.1 PCs D.A., 6.4 Wsus,7.1 Roles de admon Correo,7.2 User Google, 7.3 Política USB, 9.1 Usuarios D.A., 9.2 Usuarios con permiso de admon local en los pcs.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lFSwnseu74a4oevzgmMnlFQ0nVt0R83D/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

7.2 Trabajó en la investigación y documentación para que la Dirección de Datic diera la respectiva respuesta a un orfeo sobre la publicación “Declaración de bienes”. Para este caso cree un documento soporte con lo encontrado.
https://drive.google.com/file/d/1fcCQYlvrEpbScVXuxFxgM8GxwLYLu7JV/view?usp=drive_link

7.3 Trabajó en la investigación y redacción para dar respuesta al orfeo con asunto: “Apoyo Envíos Masivos ICA Vigencia 2026 – Radicado 20264131041000 3014”. En este caso se recomienda la acción de contratar un servicio como Amazon SES, que permite el envío de miles de correos y lograr obtener estadísticas de envíos, recibos y en algunos casos de lectura del mismo.
https://drive.google.com/file/d/13Jxpvy2sfsiDxMNITfyPXc_HhqAj9MCv/view?usp=drive_link

Cuota 4
7.1 Trabajó en la generación de informes para actualizar el documento del “mapa de riesgo” en los ítems: 5.1 PCs D.A., 6.4 Wsus,7.1 Roles de admon Correo,7.2 User Google, 7.3 Política USB, 9.1 Usuarios D.A., 9.2 Usuarios con permiso de admon local en los pcs.
https://drive.google.com/file/d/1eDZ1RrhKn6G8ipQY5Ns4xg2BEt40lwje/view?usp=drive_link

7.2 Trabajó en la actualización y documentación para que la Dirección de Datic enviará la respectiva respuesta a un orfeo 20264173010041 8952, sobre la cuenta de correo PGIRS.
https://drive.google.com/file/d/1aidJfhKawMInYoVYxPy2YNyuUKuuUcW4/view?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7.3 Trabajó en la investigación y redacción para dar respuesta al orfeo 202641730100568992 con asunto: “Solicitud de actualización de correo institucional” Se actualiza el dato cédula de la cuenta.
https://drive.google.com/file/d/1ukxNLlwPhlGuQ7zDAwY1BlzeDLn3-x6-/view?usp=drive_link

7.4 Trabajó en la investigación y redacción de concepto técnico ante la solicitud orfeo 202641120200003644 sobre adquisición de tecnología de IA para la secretaría de gobierno.
https://drive.google.com/file/d/1vN9u7j6kUS7pqj0T25h6Syo3LVD2fGU7/view?usp=drive_link

7.5 Trabajó en la investigación y redacción para dar respuesta al orfeo 202641630100001594 con asunto: “Solicitud de información de servicio de correo SMTP- sistemas INFOGRED” Se brinda la información solicitada para lograr configurar este servicio de envío de correos.
https://drive.google.com/file/d/1l1r5fVWJBwH5NjDtSjq6WXL1er0HVHjD/view?usp=drive_link

Cuota 5
7.1 Trabajó en la generación de informes para actualizar el documento del “mapa de riesgo” en los ítems: 5.1 PCs D.A., 6.4 Wsus,7.1 Roles de admon Correo,7.2 User Google, 7.3 Política USB, 9.1 Usuarios D.A.,
https://drive.google.com/file/d/1oleARMU_hT3PUgllLMzUYg4yU5YF4NPo/view?usp=drive_link

7.2 Participó en redacción y revisión de respuesta vía orfeo de documentación solicitada por la SIC.
https://drive.google.com/file/d/17_HmHz7yG0GNdlMPQi5ciko_N_Tzwbty/view?usp=drive_link

Cuota 6

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7.1 Trabajó en la generación de informes para actualizar el documento del "mapa de riesgo" en los ítems: 5.1 PCs D.A., 6.4 Wsus,7.1 Roles de admon Correo,7.2 User Google, 7.3 Política USB, 9.1 Usuarios D.A., https://drive.google.com/file/d/1yLGWJpu2lJIWYp-V6oGnlGUWafiGWKVM/view?usp=drive_link

7.2 Trabajó en la investigación de la traza de un correo enviado a valorizacion@cali.gov.co. Se envía documento con las evidencias de la no existencia de este correo; el correo real es valorizacioncali@cali.gov.co https://drive.google.com/file/d/1_Ly29_v4mGmeXvCAY6dktTdsKbXQBkdt/view?usp=drive_link

7.3 Participó en la redacción de respuesta enviada por el Director al DADII, sobre consultas frecuentes sobre publicaciones con respecto a temas de declaración de bienes y rentas. https://drive.google.com/file/d/1TCUUfhE0hGMdDuDyA12MnZt4zJSbln7y/view?usp=drive_link

8. Brindar oportunamente el soporte a los requerimientos de los usuarios finales, con los inconvenientes reportados en la funcionalidad de los sistemas y reportados utilizando la solución de mesa de ayuda y mantener sus ANS según lo pactado.

   Cuota 1
   8.1 Trabajó en la respuesta oportuna a los requerimientos llegados vía MARI. 34 solicitudes de correo y 5 solicitudes de Directorio Activo. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MglYFzVIQBpG4Mn5gR7i3faLD6yaGQ-S/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

   Cuota 2
   8.1 Trabajó en la respuesta oportuna a los requerimientos llegados vía MARI. 49 solicitudes de correo y 11 solicitudes de Directorio Activo. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DiLmnAgZIl8xxI7747rEGn_RkQfOMIWn/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cuota 3

8.1 Trabajó en la respuesta oportuna a los requerimientos llegados vía MARI. 34 solicitudes de correo y 2 solicitudes de Directorio Activo.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XzYf8E_vuKTXpwLTTh3GaGTteSTp9JlH/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Cuota 4

8.1 Trabajó en la respuesta oportuna a los requerimientos llegados vía MARI. 27 solicitudes de correo y 8 solicitudes de Directorio Activo.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1226sDZhlIbz3ltmfs-UT-pPyGEoV13a5/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Cuota 5
8.1 Trabajó en la respuesta oportuna a los requerimientos llegados vía MARI. 27 solicitudes de correo y 5 solicitudes de Directorio Activo.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aN7dT3_1EjmYeM4L-gAF7vuxLMXruecO/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Cuota 6
8.1 Trabajó en la respuesta oportuna a los requerimientos llegados vía MARI. 32 solicitudes de correo y 4 solicitudes de Directorio Activo.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/15VsxRuBusm2iySyR7lKUoU67j8ZNJB-6/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

Cuota 1

9.1 Trabajó con el proveedor contratado por la contraloría (Sammy Loraza) para la realización configuración y permisos en la consola de Google Workspace para que funcione adecuadamente la migración de las 230 cuentas de correo que están en Google Workspace a MS-365(sistemas de correo licenciado por la contraloría de Cali). El proceso queda funcionando y se espera que para finales de Febrero ya se pueda disponer de las 230 licencias Google Workspace https://drive.google.com/file/d/1vElbZpD8i33sIJMjBmQeIbRZqmWvijy3/view?usp=drive_link

Cuota 2

9.1 Participó de la capacitación impartida por ingeniero de OCI, sobre las capacidades contratadas y configuraciones en la plataforma contratada en la nube OCI. https://drive.google.com/file/d/126ASHBrNkKt7oJl6VUyIcjSHgOmrqCs4/view?usp=drive_link

9.2 Trabajó en reunión con el equipo MARI, para analizar un reto sobre inconsistencias de datos en el atributo DIVISION de las cuentas de usuario nuevas y/o movidas de OU. Se detecta que este campo no siempre es actualizado por los CTO, se realiza una depuración del atributo Division y se plantea una capacitación para el equipo CTO de la Alcaldía de Cali. https://drive.google.com/file/d/1ETbSl94ZbsFZJM98s_XakVCZl_ZfQNL4/view?usp=drive_link

9.3 Trabajó en la reunión de sensibilización a los usuarios sobre temas de phishing. para ello cree un un grupo de distribución de correo con más de 600 cuentas de correo corporativa, entre las cuales están las 200 cuentas que participaron del ejercicio de phishing y otras 400 cuentas de correo personal nombrado que usa habitualmente el correo asignado.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

La socialización presentó temas a tener en cuenta frente a posibles correos maliciosos.
https://drive.google.com/file/d/1JW-BUntLdvQb2QJfPXP81QrPRSu4Xxht/view?usp=drive_link

Cuota 3

9.1 Trabajó en la redacción del informe de “Seguimiento Recomendaciones Libro Blanco.” en su aparte “ ESCENARIO ONPREMISE” donde explicó que se ha realizado la Modernización del Núcleo de Procesamiento y Almacenamiento:
En concordancia con el proyecto de Modernización de la Infraestructura Tecnológica liderado por DATIC, el escenario On-Premise se ha diseñado como un ecosistema de alta disponibilidad y máximo rendimiento, garantizando que el ""cerebro"" de la ciudad”
https://drive.google.com/file/d/1OjFtWlBInYKLT6xTf10RMoLNgmh_qGhB/view?usp=drive_link

9.2 Trabajó en la investigación forense en la consola de Google Workspace y su servicio Vault, para verificar si es posible comprobar la recepción de un correo electrónico enviado el 2 de diciembre de 2025 al destinatario seguimiento.contrato@cali.gov.co.
https://drive.google.com/file/d/1ErVOin8kEazciIZB8-85reZ6eYIrAO1N/view?usp=drive_link

9.3 Participó en la reunión de sobre: “Revisión escenario D.A.- Educación” donde como conclusión final se va a trabajar en migrar los servicios de D.A de SEM a una nueva máquina virtual en el nuevo Vmware DELL, configurada con windows server 2012 R2.
https://drive.google.com/file/d/1duNTV3aZl3erxY4PtCnJy95VM262W72P/view?usp=drive_link

9.4 Participó de reunión virtual con el equipo de Secretaría de Cultura/ Teatro Municipal, quienes tienen dudas frente a servicios de correo masivo, página web propia para teatro municipal.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/file/d/1kfXRMttZ_34xSxJwJF2FJr0qbKwZTVWc/view?usp=drive_link

Cuota 4

9.1 Trabajó en la solución al reto que tenia el domino de correo @cali.edu.co para enviar correos a hotmail (hotmail rechaza los correos de cali.edu.co) Para ellos se envió sugerencia a Humberto Campiño (administrador de correo de cali.edu.co) de actualización de registros SPF1, DKIM y DMARC. Con ayuda de EMCALI, quienes actualizaron el los registros DNS para cali.edu.co se logra superar el reto.
https://drive.google.com/file/d/1755p0YpiL7eRfPTgMUKZFWa_h5XPwVIi/view?usp=drive_link

9.2 Trabajó en la investigación forense en la consola de Google Workspace y su servicio Vault, para revisión de cuenta de correo en el log y en sistema Vault (backup) Google Workspace uaespm@cali.gov.co y verificar si le llego un correo con asunto: Fwd: T-2043683 AC - OFICIO OPT-A-149-2026 - AUTO DE PRUEBAS 10-ABR-2026
Se envia respuesta via correo electronico
https://drive.google.com/file/d/1s9tuHtG-LGlxI5WNWAFApkWNHs5R6p91/view?usp=drive_link

9.3 Trabajó en una solicitud realizada por Nexura (soporte directo con el área de Desarrollo DATIC por parte de Isabella Gonzalez Barona), en la cual solicitan la creación de un registro en el DNS que gestiona EMCALI para el domino cali.gov.co. Desde DATIC se ha solicitado la colaboración de EMCALI y se ha gestionado el cambio. Nexura está en pruebas.
https://drive.google.com/file/d/1lFXBpZP9qlSl9E7490vSgp5HUbXXGyTt/view?usp=drive_link

9.4 Participó del Meet de capacitación AWS, sobre gestión de IAM y activación de servidores en la nube AWS.
https://drive.google.com/file/d/1KmgzSdFBQ4QBsw_xLhV-u_9O8ngZ7eOc/view?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

9.5 Participó de un meet donde se presentó una herramienta IT Service Management (ITSM) para la gestión operativa de los servicios de IT apoyando la gestión de activos informáticos de la Alcaldía de Cali.
https://drive.google.com/file/d/1YuFJySQSD-1SZCTGFIDozTdjC1PDGvlU/view?usp=drive_link

9.6 Trabajó en la elaboración de una plantilla de Google Form con un Script que permite limitar la cantidad de registros que se pueden añadir a un formulario. Es de gran utilidad para la creación de formularios para inscripción a eventos que tienen un límite de participantes. La plantilla se compartió con los CTOs para que la puedan usar.
https://drive.google.com/file/d/1LIM9LuRrtMUu-ECo2HMkYm9cHRmybb8V/view?usp=drive_link

Cuota 5

9.1 Participó en la capacitación de AWS, en temas de S3.
https://drive.google.com/file/d/1cTq8vH-Gj0ChJ5n1KFLuD0wuDceH4sMa/view?usp=drive_link

9.2 Participó en reunión de trabajo para validar prerrequisitos para lograr configurar fastconnect con la nube de OCI.
https://drive.google.com/file/d/1crMIiZ0JJujhVYu1CgLTJ7MG_Mmwb0IV/view?usp=drive_link

9.3 Participó en las capacitaciones de AWS, en este laboratorio se realiza el despliegue de una VM con un servicio de página web básica.
https://drive.google.com/file/d/1pkmOsK5mWAsrYVc-hRJ-vEjkspXL8Wjb/view?usp=drive_link

9.4 Participó en las capacitaciones de AWS, en temas de RDS Relational database Service con postgresql

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/file/d/1_WUQl_GnBII1A17Ngt-4W4lYFWI9rqEW/view?usp=drive_link

9.5 Trabajó en la investigación de licenciamiento windows server 2025 que se puede adquirir desde la plataforma de Colombia Compra.
https://drive.google.com/file/d/1FDy_fLu3xWerRfqPzqcZSnfBwyS1o1Dd/view?usp=drive_link

Cuota 6

9.1 Participó en la capacitación de AWS, en temas de monitoreo / CloudWatch.
https://drive.google.com/file/d/143EFniNSV6oE6RsMxxyN9N6-i264GrQx/view?usp=drive_link

9.2 Participó en reunión de planeación de trabajo ipv6 en AWS, donde se define iniciar con la actualización a dual stack para en app Datawiki que está en AWS.
https://drive.google.com/file/d/183OmcVsTGDmLbV7zw6xPGd9ZbIShFLSL/view?usp=drive_link

9.3 Participó de reunión de la escuela innova, donde se presentó tema : Realizar la Escuela Innova Conocimiento que Inspira, Experiencias que Transforman:Mentores 4.0 y Buenas Prácticas que inspiran.
https://drive.google.com/file/d/1dWqV5NqyDZ4z8G8WIPzgsDnh9bbaWV5L/view?usp=drive_link

9.4 Participó de la capacitación de AWS en temas de contenedores.
https://drive.google.com/file/d/1dwJqcu2zUumRlPTb3Qr0rTgqv3DJpVYT/view?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0072 - 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

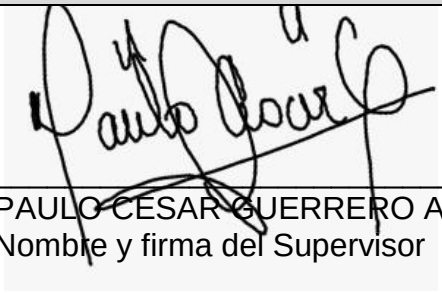
Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

PAULO CESAR GUERRERO AGUDELO
Nombre y firma del Supervisor

E.F.V.

Fecha suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E., 23 de junio de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.