

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número __6__	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0155-2026	
Nombre completo del contratista: Jhon Alexander Ruiz Buitrago	
Documento de identificación: 1.107.048.287	
Nombre del supervisor: Paulo Cesar Guerrero Agudelo	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
16/ENE/2026	30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Adición No.1 Por valor de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS (\$7.102.000) M/CTE.	
Prórroga N° 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el hasta el 30 de junio del 2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS MCTE (\$14.204.000)				
Adición No. 1: Por valor de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS (\$7.102.000) M/CTE.				
Prórroga No. 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el hasta el 30 de junio del 2026				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 21.306.000	\$ 3.551.000	\$ 17.755.000	\$ 0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081679080 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823928756 Operador: Planilla SIMPLE Fecha de Pago: 31 de mayo de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: mayo 2026			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Mayo del 2026; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Junio 2026 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Certifico que el contratista Jhon Alexander Ruiz uitrago, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.107.048.287, ejecutó y cumplió a satisfacción las obligaciones derivadas del Contrato No. 4134.010.26.1.0155-2026. El presente informe corresponde a la SEXTA CUOTA y consolida las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre enero y junio de 2026, las cuales se relacionan a continuación:

Actividad 1. Apoyar en el monitoreo y supervisión de la infraestructura tecnológica, garantizando criterios de disponibilidad, continuidad y confidencialidad, así como la documentación de parámetros ambientales, de acceso y seguridad perimetral en el centro de comunicaciones del escenario on-premise.

CUOTA 1.

- Participó en la verificación del informe de monitoreo ambiental y seguridad del mes de enero de 2026, validando los parámetros requeridos para mantener la continuidad del Datacenter del piso 15.

Evidencia:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Actividad 1 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1qENI7tQkLJA_tv0i7J84_NG6bk2yGEhf?usp=drive_link

- Realizó informe de la vigencia 2025 donde se aprecia el seguimiento de acceso al centro de comunicaciones de Piso 15, control de variables medioambientales del centro de comunicaciones y registro de jornadas de aseo.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/12vce9yMMqJnQ5283L007xslZvgSMGJPq?usp=drive_link

CUOTA 2.

- Participó en la verificación del informe de monitoreo ambiental y seguridad del mes de febrero de 2026, validando los parámetros requeridos para mantener la continuidad del Datacenter del piso 15.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1X9BIhN7d6-PJqhhuXi4qDjr9s4vcr6Yh?usp=drive_link

- Realizó informe de sistemas contra incendio donde se aprecia el estado actual de los equipos de extinción de incendios (manuales y automáticos) del Piso 15.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/1MWanB7c3y8qlT7JbuVJEAXeTMQqHZHBN?usp=drive_link

CUOTA 3.

- Participó en la verificación del informe de monitoreo ambiental y seguridad del mes de marzo de 2026, validando los parámetros requeridos para mantener la continuidad del Datacenter del piso 15.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1LWgNCLwhcDWLMpb-riIJgffnsYTQBttY?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó informe de sistemas contra incendio donde se aprecia el estado actual de los equipos de extinción de incendios (manuales y automáticos) del Piso 15.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 2 https://drive.google.com/drive/folders/1hcpAv-U7scQpBqDrJk3lmL5HxAfQ9p5e?usp=drive_link

CUOTA 4.

- Participó en la verificación del informe de monitoreo ambiental y seguridad del mes de abril de 2026, validando los parámetros requeridos para mantener la continuidad del Datacenter del piso 15.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 1
https://drive.google.com/drive/folders/1GJHOU_z7F248_MVolvw9DPQGfxgomdHR?usp=drive_link

- Realizó informe de sistemas contra incendio donde se aprecia el estado actual de los equipos de extinción de incendios (manuales y automáticos) del Piso 15.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 2
https://drive.google.com/drive/folders/1kgIwUDyk7_tgK7U02kVcsLKzkJoaVOd1?usp=drive_link

CUOTA 5.

- Participó en la verificación del informe de monitoreo ambiental y seguridad del mes de mayo de 2026, validando los parámetros Requeridos para mantener la continuidad del Datacenter del piso 15.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 1
https://drive.google.com/drive/folders/1y9e6Wh9UNuJtANwugllaKfJarvALJufx?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó informe de sistemas contra incendio donde se aprecia el estado actual de los equipos de extinción de incendios (manuales y automáticos) del Piso 15.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/1fd4WGpXO_izrGyD1rFYVRt0bQlemijHI?usp=drive_link

CUOTA 6.

- Participó en la verificación del informe de monitoreo de acceso y seguridad perimetral del mes de junio de 2026 del Centro de Comunicaciones del piso 15, validando el sistema de control de acceso biométrico, los formatos de calidad de ingreso, el funcionamiento de los UPS, el estado de los equipos de protección contra incendio y la seguridad física de los racks de servidores, confirmando que no se presentó ninguna novedad que afectara el funcionamiento del datacenter.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1j6Bgxl9Mek3CNoguroDwzcgwQn1jGsS3?usp=drive_link

- Realizó el informe de inspección de los sistemas contra incendio del Cuarto de Comunicaciones y Cableado del piso 15, documentando el estado de los extintores portátiles CO2 (vigentes hasta noviembre de 2026) y del cilindro del sistema fijo de supresión automática, el cual se identificó en estado crítico descargado con el manómetro en zona roja. Se emitieron recomendaciones de recarga inmediata del sistema fijo, retiro de elementos ajenos al cuarto y verificación del panel de control tras la recarga.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/1tTxhZKyy6TQFVSiakL8Yiz8Q0rdTtr8K?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Actividad 2. Registrar y documentar todas las acciones realizadas sobre los sistemas de bases de datos (ejecución de scripts, tareas de mantenimiento o ajustes autorizados), e informar oportunamente cualquier anomalía detectada al DBA, garantizando así la trazabilidad, control y continuidad en la operación.

CUOTA 1.

- Se ejecutaron actividades de administración y optimización de bases de datos, incluyendo: soporte técnico a la interfaz ETL SAP-Catastro para cargas masivas, el upgrade de la BD Mirave a Oracle 19c, y el ajuste de parámetros de rendimiento en los ambientes SAP (Desarrollo y Calidad).

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1H3-p0YsjPR4Bwn2YzL9dJlq8zxZYkmui?usp=drive_link

- Realizó diagnóstico en la BD Kraken por error ORA-01000. El análisis descartó saturación global (uso de ~454 cursores vs límite de 3000) e identificó el fallo como un pico puntual a nivel de sesión. Se procedió a cancelar procesos inactivos con autorización del usuario.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 2 https://drive.google.com/drive/folders/1rjLMWRSUbydJnPtXxNN1yd-VHn2ozJrE?usp=drive_link

CUOTA 2.

- Participó en el proyecto de modernización e infraestructura cloud para SIGCAT (Secretaría de Vivienda y Hacienda), incluyendo migración y configuración de red en OCI, aprovisionamiento de DB Systems con arquitecturas de bases de datos conectables (PDBs), implementación de conectividad segura mediante DRG y servicio de Bastión, y gestión de políticas de seguridad IAM.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/15LM96c_Aq4xtZSU8Jz3KSYketOVfV3Zu?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en la jornada de transferencia de conocimiento sobre infraestructura OCI, abarcando conceptos de arquitectura, diagnóstico de seguridad de red (puertos sensibles, DRG), revisión de instancias flexibles, gestión de almacenamiento y uso de OCI Vault para custodia de credenciales.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/1qjsisQX5s5gCQUQill7ylqmhGDrGRQow?usp=drive_link

- Participó en actividades de aseguramiento de datos en AWS: respaldo de una base de datos MongoDB de 641 GB y aprovisionamiento de instancia RDS Aurora MySQL para el proyecto Ecosistemas Digitales, incluyendo configuración de red privada, usuarios aislados por aplicación y optimización de costos.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 3 https://drive.google.com/drive/folders/14SMjwmFCTSh6km-7b52l_CzmVo-90cf?usp=drive_link

- Participó en el respaldo de la base de datos MongoDB de Cotel (641 GB). Se abordó saturación crítica del servidor, fallo del comando nativo mongodump y se aplicó método alternativo de empaquetado comprimido (resultado: archivo de 1.5 GB).

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 4

https://drive.google.com/drive/folders/1qjsisQX5s5gCQUQill7ylqmhGDrGRQow?usp=drive_link

- Participó en la evaluación y depuración de file systems del servidor crítico Oracle DB para SAP. Se diagnosticó uso del 97% en el directorio Oracle por data files incorrectos y se ejecutó estrategia de limpieza mediante eliminación de instaladores, gestión de archivlogs vía RMAN y depuración de archivos temporales.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 5 https://drive.google.com/drive/folders/1w3WlsDdwq316Vd773BFw2bv_ZgTN-Te3?usp=drive_link

- Participó en la reunión técnica de despliegue del DB System SIGCAT. Se definió configuración de un nodo con 2 TB de almacenamiento, IP estática en compartimento de producción, protocolos de seguridad con llaves SSH, políticas de respaldo nivel silver y se validó la ejecución de la primera copia de seguridad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 6

https://drive.google.com/drive/folders/15zt75CeeiFmtE0dEvkUarzmVr1RPRBSF?usp=drive_link

CUOTA 3.

- Participó en la transición hacia un modelo de seguridad granular en OCI para los organismos de la Alcaldía: migración de reglas desde Security Lists hacia NSG, aislamiento de servicios sensibles (puertos 1521 y 22) a nivel de VNIC, definición del esquema de máquinas pivote por organismo e implementación de túneles seguros para proveedores.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1UeOCPGYRBOfCezZVqnGe5BVN_h-6D2so?usp=drive_link

- Participó en el esquema de privilegios mínimos para el usuario CERCAS: implementación del rol ROL_SERVICIO_CERTIFICADOS y perfil perfil_consulta. Se identificó y corrigió riesgo crítico al revocar 163 privilegios administrativos y más de 8.000 permisos heredados por el pseudo-rol PUBLIC.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 2 https://drive.google.com/drive/folders/174hK-wGQ5hSUknOfnqgl7D_1ZSViPQok?usp=drive_link

- Participó en las sesiones técnicas de alistamiento para el modelo Zero Trust en OCI: estructuración de la VCN Principal (10.40.0.0/16), tres rutas de acceso diferenciadas para continuidad operativa, macrosegmentación con Security Lists y microsegmentación con NSG, e implementación de servidores pivote por organismo (Hacienda y Vivienda).

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 3 https://drive.google.com/drive/folders/1NU0wkCLXpZFe9bOzRFGBszxs-IEuJiVm?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

CUOTA 4.

- Participó en la mesa técnica para la migración de las bases de datos alfanumérica y espacial de SIGCAT (SDE y CATAS) hacia OCI. Se evaluó compatibilidad desde Oracle 10G, determinando migración intermedia a versión 11G sobre máquinas virtuales para garantizar integración con ArcGIS Enterprise 10.9.1.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1Xnk8kagnjvDxNfccE7WnfvvmM25WYM4j?usp=drive_link

- Realizó investigación técnica sobre inventario y estructura de costos OCI de abril de 2026. Identificó que el 75% del costo en Block Storage proviene de backups de sistemas críticos como PEGASUS, desglosando por primera vez el gasto de datos activos frente a respaldos históricos mediante análisis por OCID.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/1ulwCHLsZqWSFSjwfrXulY23MSvLVHU1D?usp=drive_link

- Participó como apoyo técnico en la sesión de estrategia para la restauración del SAP Content Server (QAS) hacia OCI. Se validó la estrategia de recuperación mediante clonación de volúmenes y backups históricos del 17 de marzo, y se apoyó en la creación del usuario de prueba Santa Cruz para validación del sistema.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 3 https://drive.google.com/drive/folders/1CbqxSzxgKITkydb2m_T-t ITS0mw1Q-g?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUOTA 5.

- Participó en las mesas técnicas de seguimiento para la migración de las bases de datos alfanumérica y espacial del sistema SIGCAT (SDE y CATAS) desde la infraestructura Oracle 10G hacia Oracle Cloud Infrastructure (OCI), evaluando la estrategia de compatibilidad con ArcGIS Enterprise 10.9.1. Gestionó la definición de la ruta de migración y upgrade escalonado a Oracle 11.2.0.4 sobre máquinas virtuales OCI con Oracle Linux. Asimismo, apoyó la habilitación del ambiente de calidad (QAS), la recreación del DBLink SAP-Catastro, y la gestión de la excepción de seguridad para habilitar el acceso JNLP desde los segmentos de red de Catastro.

Evidencia:

Actividad 2 –anexo 1

<https://drive.google.com/drive/folders/11ssjFPMH9RhXHKCA4Y8-3JoKFDAa0NrP>

- Participó y acompañó en la recreación del DBLink entre el sistema SAP y las bases de datos de Catastro en el ambiente de calidad (QAS), apuntando a la nueva infraestructura OCI. Validó la conectividad entre ambientes, confirmando el correcto funcionamiento del enlace a nivel de red y de base de datos, habilitando al equipo funcional para proceder con las pruebas de integración SAP-Catastro.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 2

<https://drive.google.com/drive/folders/1gvlvnrMYFALIGOMVhWAOHw6AVftgK0UE>

- Participó y acompañó en la identificación de los hosts con sesiones activas conectados al servidor de base de datos Oracle 12c que aloja la instancia ALCALDIA en la infraestructura AWS. Ejecutó consultas sobre las vistas de administración del motor (V\$SESSION) para obtener el listado de conexiones activas, clasificando los hosts por origen y entregando el mapa de dependencias al área DATIC para la planificación de actividades de mantenimiento.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 3

<https://drive.google.com/drive/folders/1oVKvUg1oJDsJMD93jiUKAa9Np7m-YW0>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en el mantenimiento programado nocturno sobre la base de datos SAP en producción, incluyendo verificación de tablespaces, gestión de archivlogs, validación de integridad de respaldos y revisión de alertas. Adicionalmente, prestó acompañamiento técnico durante las pruebas funcionales de anulación de pagos en el ambiente SAP QAS, monitoreando el comportamiento de la base de datos y validando el correcto registro de las transacciones.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 4

https://drive.google.com/drive/folders/1tXxP5510_iS_pUwkoDkenXH3aaXIkful

CUOTA 6.

- Realizó la validación integral de las reglas de seguridad en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) para habilitar la conectividad TCP/1521 entre los servidores on-premise CARONTE (producción) e IOVIS (QAS) del sistema SIGCAT y las bases de datos Oracle alojadas en OCI, verificando la Route Table, completando las reglas de los NSG correspondientes y ejecutando pruebas de conectividad que confirmaron que OCI se encontraba correctamente configurado. Identificó que el bloqueo residía en el firewall perimetral de la Alcaldía y reportó los hallazgos al equipo de redes (Open Group), logrando confirmación de conectividad exitosa una vez aplicada la política en el firewall. Adicionalmente, participó en la reunión técnica del 11 de junio de 2026 para la definición de la estrategia de respaldo de bases de datos hacia Amazon S3, abordando el dimensionamiento de 3 TB diarios, las clases de almacenamiento S3 (estándar, Infrequent Access y Glacier), la implementación con AWS CLI con credenciales restringidas y la política de retención inicial de 6 meses.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1Uqqib7a_ITRSr4JIJEv3T-ezmP4rTv5m?usp=drive_link

- Participó en la reunión técnica del 11 de junio de 2026 para la definición de la estrategia de gestión de respaldos de bases de datos institucionales mediante el traslado de copias de seguridad hacia Amazon S3 como repositorio secundario de retención extendida. Se abordaron el dimensionamiento del volumen estimado de 3 TB diarios, las clases de almacenamiento S3 (estándar, Infrequent Access y Glacier) con automatización de ciclos de vida, la política de retención inicial de 6 meses, y la implementación técnica con AWS CLI bajo el principio de mínimo privilegio. La actividad quedó en etapa de definición técnica con piloto de validación pendiente para la siguiente sesión programada.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Evidencia: Actividad 2 – anexo 2 https://drive.google.com/drive/folders/1GQjLmE2tWYoxxZMrdCuYdUYa2rrzeh2k?usp=drive_link Actividad 3. Participar activamente en las reuniones o comités relacionados con la planificación y diseño de la arquitectura empresarial desde el dominio de infraestructura tecnológica. CUOTA 1. - No se ha requerido ejecución para este periodo. CUOTA 2. - No se ha requerido ejecución para este periodo. CUOTA 3. - No se ha requerido ejecución para este periodo. CUOTA 4. - Participó como apoyo técnico en el Comité de Arquitectura Empresarial para la alineación estratégica del subproceso de gestión bajo el marco MRAE 3.0. Se definieron lineamientos para la valoración anual del nivel de madurez (MAE) y la consolidación del plan de trabajo único 2026. Evidencia: Actividad 3 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1nOVZKaMoZL-5hQ-5rj8WOnn6f5c6KpK9?usp=drive_link - Participó en la sesión del Comité de Arquitectura Empresarial para la revisión de instrumentos de valoración de madurez bajo MRAE 3.0. Se definieron responsables por dominio para el diligenciamiento del modelo y la organización de evidencias en el repositorio institucional. Evidencia: Actividad 3 – anexo 2 https://drive.google.com/drive/folders/1NabZ8A2-c48RSkNQGdoaRNA5Tb5nJf6U?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en la sesión de arquitectura empresarial enfocada en la implementación del MRAE y la organización de dominios institucionales. Se definieron delegaciones de vocería para los dominios de tecnología, seguridad y sistemas de información.

Evidencia:

Actividad 3 – anexo 3

https://drive.google.com/drive/folders/1RnjxWepZXldhXAG3qoBx5ChD1o50HOeZ?usp=drive_link

CUOTA 5.

- Participó en la tercera sesión de revisión de artefactos de Arquitectura Empresarial del proyecto 360 Cali Conecta, ecosistema de 10 sistemas de información bajo marco metodológico TOGAF. Durante la sesión se revisó el estado de los artefactos del dominio de negocio, identificando los ajustes pendientes: actualización de la matriz de procesos y subprocesos, inclusión de organizaciones líderes y desglose de brechas AS-IS/TO-BE. Asimismo, se revisó el estado de la matriz de activos de información (CIA) y se definieron compromisos y responsables para las próximas mesas de trabajo sobre los dominios de trámites, información y negocio.

Evidencia:

Actividad 3 – anexo 1

<https://drive.google.com/drive/folders/1P6kT1Eo9UZJK-fBt3ZUhODCoSZqAw8Wx>

CUOTA 6.

- Participó en el Comité de Arquitectura Empresarial de la Alcaldía de Santiago de Cali, sesión orientada a la revisión y aprobación del Plan de Trabajo de Arquitectura Empresarial y la articulación con la propuesta de Gobierno de Datos institucional. Durante la sesión se abordaron la armonización del modelo de Gobierno de Datos con el marco TOGAF, el cronograma de tres ciclos de implementación entre junio y septiembre de 2026, y los ajustes pendientes del proyecto 360 Cali Conecta. El comité aprobó el Plan de Arquitectura Empresarial con la condición de incorporar las actividades articuladas con la propuesta de Gobierno de Datos en las próximas actualizaciones.

Evidencia:

Actividad 3 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1HDA5EspiZEgvsyfGzDpdPD_OOIP583hQ?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Actividad 4. Realizar tareas operativas asignadas, tales como la ejecución de respaldos programados, restauraciones controladas, validación de logs, monitoreo básico de alertas y disponibilidad de servicios, siempre siguiendo los lineamientos técnicos y procedimientos establecidos por el Administrador de Bases de Datos.

CUOTA 1.

- Verificó y realizó script para el registro de BACKUP en las bases de datos y posteriormente en matriz de Excel compartido en Google Drive.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1mH0cqufCwD6kl3AkIVB4VFItJZlweVRa?usp=drive_link

- Activó los sensores de monitoreo de tablespaces en la base de datos de producción Concejo PRD dentro de la plataforma PRTG Network Monitor, validando en tiempo real el estado ONLINE de los segmentos críticos (SYSTEM, SYSAUX, UNDO, USERS y CONCEJO).

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/1q1zww2IEpET7nGFw_BbJCqT3mEw7V_Ge?usp=drive_link

CUOTA 2.

- Verificó y realizó script para el registro de BACKUP (DMP y RMAN archivelog) en las bases de datos y posteriormente en matriz de Excel compartido en Google Drive.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1wxzatYH0xJ8tfpwC0cJI5P7-xBSLnY00?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó seguimiento técnico en PRTG para habilitar sensores de tablespaces en instancias operativas que carecían de esta métrica: Fenix, Tártaro, Menecio, Furba, Kraken, Entropía, Concejo PRD, Ares y Cinópolis.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/1BNePCAS1IR44rtr1uWGsZT6oZEVQd9We?usp=drive_link

CUOTA 3.

- Verificó y realizó script para el registro de BACKUP (DMP y RMAN archive) en las bases de datos y posteriormente en matriz de Excel compartido en Google Drive.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1n1CCqD8FT7Sk8CTEy4NU1r4Vy0bFiQjZ?usp=drive_link

- Realizó el monitoreo integral de las máquinas de la Alcaldía mediante PRTG Network Monitor, participando en la activación del protocolo SNMP y gestión de usuarios en bases de datos para el despliegue de sensores que informan el estado del hardware y la ocupación de tablespaces.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 2 https://drive.google.com/drive/folders/1nxAYEU6MfhTG8Usrux3Y1KNt-SLsVzbr?usp=drive_link

CUOTA 4.

- Verificó y realizó script para el registro de BACKUP (DMP y RMAN archive) en las bases de datos y posteriormente en matriz de Excel compartido en Google Drive.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1hehQPRzTlw6SD_6R3qYqv3JaXiXo-olo?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó el diagnóstico técnico y la estabilización del servicio de monitoreo SNMP en el servidor QUIMERA-BD, mediante la reconfiguración del daemon net-snmp y la validación de tráfico con tcpdump/snmpwalk. Gestionó la identificación de bloqueos en Security Groups de la infraestructura AWS EVS para la correcta recolección de métricas en PRTG.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/1JpQnRmAMEE4XUPGVtD7S9jST4abo788?usp=drive_link

CUOTA 5.

- Verificó y realizó el seguimiento a la ejecución de la estrategia de respaldos institucional sobre un inventario de 40 bases de datos, incluyendo 15 nuevas instancias incorporadas durante el período. Las actividades incluyeron la verificación diaria de logs de RMAN para motores Oracle y Dump para motores PostgreSQL, MySQL y MariaDB, registrando los resultados en los archivos de control de Excel gestionados por el equipo DBA. El inventario bajo monitoreo activo comprende motores Oracle, PostgreSQL, MySQL, MariaDB y SQL Server.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 1

<https://drive.google.com/drive/folders/1LevoB2ycd-ajeNGgQ-ZdgomeDachwj1E>

CUOTA 6.

- Verificó y realizó el seguimiento a la ejecución de la estrategia de respaldos de bases de datos del mes de junio de 2026, confirmando la operatividad de los procesos automáticos mediante RMAN (copias completas diarias y respaldos incrementales de archivelogs cada 2 horas) sobre un total de 40 bases de datos institucionales, incluyendo motores Oracle, PostgreSQL, MySQL, MariaDB y SQL Server. Se verificó la generación de logs de éxito y fallo por cada operación, y la información resultante fue consolidada en los archivos de control Excel administrados por el equipo DBA para validación de consistencia de recuperación.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1JUkK4N1Z2aD3D3aA1FUs1Jt8CNPFgnCH?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Actividad 5. Apoyar en el desarrollo de procesos de documentación en la herramienta de Gestión del Conocimiento (Datawiki), asociando procesos de tipo Operativo o Management en los que participe, dejando claves, pasos y demás aspectos correspondientes a dicha actividad.

CUOTA 1.

- No se ha requerido ejecución para este periodo.

CUOTA 2.

- No se ha requerido ejecución para este periodo.

CUOTA 3.

- El contratista ejecutó la actualización integral del inventario técnico en la plataforma DataWiki, sincronizando la información de las máquinas virtuales SAP migradas de Google Cloud a OCI. Se realizó la depuración de datos obsoletos para 13 instancias incluyendo Temístocles, Timor y Sleipnir, y se eliminaron los registros de Pegasus (duplicidad) y Centauro (traslado a On-Premise).

Evidencia:

Actividad 5 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1NvDFSIO9k0cuffW-tvjQGYxYIU41VF6S?usp=drive_link

CUOTA 4.

- No se ha requerido ejecución para este periodo.

CUOTA 5.

- En el marco del cambio de plataforma de documentación y gestión institucional de TI adoptado por DATIC, que migró de la herramienta Datawiki hacia el nuevo sistema SOFIA (SIIRT - DATIC), participó en la ejecución de casos de prueba funcional sobre el nuevo aplicativo. Los módulos probados incluyeron Proyección y Planeación, Recursos TI, Solicitud de Recursos y Usuarios y Roles, con resultado satisfactorio en los flujos principales. El caso de prueba formal QU-SIIRT006 (Exportar informe – Recursos TI) obtuvo veredicto APROBADA, revisado el 12 de mayo de 2026.

Evidencia:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Actividad 5 – anexo 1

<https://drive.google.com/drive/folders/1HWoBk6J-hljHdH-Uxi6K9N9NxCdFRAYa>

CUOTA 6.

- No se ha requerido ejecución para este periodo.

Actividad 6. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

CUOTA 1.

- Instaló el agente Wazuh en el servidor VISITPAE.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1REnRRGF2IZv2si_vlfmUeqo5V5Sk-5Ks?usp=drive_link

- Realizó seguimiento, monitoreo e instalación del antivirus TREND MICRO en los servidores. Máquinas intervenidas: SIIRT, visitpae.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 2 https://drive.google.com/drive/folders/16vYCQm4r5tPoGcUAj1SPAEOySAthZnFT?usp=drive_link

- Entregó el Informe Técnico de Gestión y Monitoreo detallando el inventario de componentes de seguridad (agentes Wazuh) desplegados en la infraestructura de la entidad.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 3 https://drive.google.com/drive/folders/1wEtwC3yK2_lxPcS4UjV3Afb-9raNjka?usp=drive_link

- Realizó acompañamiento técnico en el proceso de Interfaz SAP-Catastro (ETL), validando la ejecución de scripts para la actualización masiva de resoluciones y el análisis de inconsistencias en la sincronización de predios.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 4

https://drive.google.com/drive/folders/18p6ISRH2peWIVRA5xt5403rgVGnDji7g?usp=drive_link

CUOTA 2.

- Participó en la reunión técnica para la instalación de los agentes de monitoreo SySMON y Wazuh en un servidor de producción de copia de Mirabé bajo Oracle Linux 9. Se identificaron restricciones de conectividad entre los segmentos de red 20 y 21 de Cotel, validándose la independencia de los servicios instalados.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1O7twjPncVjyh5VIZqou3l6KmfFY-clEc?usp=drive_link

- Realizó seguimiento, monitoreo e instalación del antivirus TREND MICRO en los servidores. Máquinas intervenidas: ECOSISTEMASDIGITAL-GT 81.15, ECOSISTEMASDIGITAL-AP 81.14, ECOSISTEMASDIGITAL-GT 81.13.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/10ap2x9ZpkPkRjeXAJR4MNzKMPMvQdP5X?usp=drive_link

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Infraestructura Cloud Cotel del año 2026, analizando el estado de 156 máquinas virtuales. Se identificó saturación en procesamiento y memoria, y subutilización del almacenamiento real frente a lo provisionado.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 3

https://drive.google.com/drive/folders/143SwOXivSsXwgRMre7YQzj1creXD2rwG?usp=drive_link

- Participó en el proceso de liquidación de las comunas actualizadas del impuesto predial 2026, colaborando en el procesamiento de data de Catastro mediante scripts SQL para asignación masiva de correlativos en SIGCAT y actualización de registros destinados a SAP. Se verificaron inconsistencias en 776 predios.

Evidencia:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Actividad 6 – anexo 4 https://drive.google.com/drive/folders/1dlsQliH8Y1T-zugpi5qYQ8F72OTvGO6?usp=drive_link

CUOTA 3.

- Realizó seguimiento, monitoreo e instalación del antivirus TREND MICRO en los servidores. Máquinas intervenidas: 10.30.80.29 (instalación), 192.168.20.24 (instalación), 192.168.21.10 (retiro de agente).

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1SiJeMnF7rmFW5rabxqTHLa36OAynk0-?usp=drive_link

- Participó en la socialización de la plataforma de ciberseguridad Trend Micro orientada por el ingeniero Libardo Hurtado, abordando capacidades de protección de redes y datos frente a amenazas como malware, y estableciendo compromisos para la optimización de respuesta ante incidentes y detección temprana de vulnerabilidades.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 2 https://drive.google.com/drive/folders/1y33Vb4BU_8TUV1k7_gkqgYDe_6Pp4EQ2?usp=drive_link

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Infraestructura Cloud Cotel, analizando el estado de 154 máquinas virtuales con ocupación crítica en procesamiento (82.31%) y memoria RAM (80.77%). Se recomendó depuración de VMs restauradas y continuidad de políticas de Thin Provisioning.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 3 https://drive.google.com/drive/folders/1k3m_6cii4k3MYexoEiatluYEq01-ntw0?usp=drive_link

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Infraestructura On-Premise Piso 15, analizando el estado de 48 máquinas virtuales con ocupación global del 71.31%. Se detectaron servidores de alto impacto en estado Powered Off reservando grandes volúmenes de almacenamiento (Katana-Restored 68.6 TB, ERP-PRD 35.1 TB).

Evidencia:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Actividad 6 – anexo 4

https://drive.google.com/drive/folders/1PmABzWh5zfBrUn8poOCkzQel8Uglllyr?usp=drive_link

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Nube OCI correspondiente a febrero de 2026, consolidando la ejecución presupuestal del contrato. Se monitoreó el gasto real mensual logrando un costo diario promedio por debajo de la meta diaria permitida.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 5

https://drive.google.com/drive/folders/1af1NmluoxocJaUxDpTGMudgFFXkuqJSg?usp=drive_link

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Nube AWS (febrero 2026), analizando el comportamiento de gasto de las cuentas ACA-PROD, ACA-TEST-Datalake y ACA-TEST-Workload. Se identificó que ACA-PROD concentra el 93.7% del presupuesto mensual.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 6

https://drive.google.com/drive/folders/1bZobO3Ez1EKqEELSQtP3qxc8ZwEtcvD1?usp=drive_link

CUOTA 4.

- Realizó seguimiento, monitoreo, instalación y normalización del antivirus TREND MICRO en los servidores. Máquinas intervenidas: datic-srv-ubu-aplicaciones-ap-prd, siga-ap-bd-prd, se-srv-cnt-historiaslaborales-ap-bd-prd, SSJ-SRV-WIN-SIGFA-AP-BD-PRD, datic-srv-cnt-saul-ap-bd-prd, sider-prd-app-bd y SG-SRV-SUS-GESTIONCONTRATISTAS-AP-BD-PRD. Se realizó retiro del agente en SPCC-SRV-UBU-OBSERVATORIOSPCC-AP-BD-DEV.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 1 https://drive.google.com/drive/folders/1-lcx_dsnXcFjHMxDtJk5Eo-oeH187atj?usp=drive_link

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Infraestructura Cloud Cotel, analizando el estado de 154 máquinas virtuales con ocupación crítica en procesamiento (82.31%) y memoria RAM (80.77%), e identificando subutilización del almacenamiento real frente a los 120.21 TB provisionados.

Evidencia:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Actividad 6 – anexo 2 https://drive.google.com/drive/folders/1CTGg7hwHuLlr-tyqWaeTeDID9tIagD7t?usp=drive_link

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Infraestructura On-Premise Piso 15, analizando el estado de 48 máquinas virtuales con ocupación global del 71.31%, identificando servidores en estado Powered Off con grandes volúmenes de almacenamiento reservado.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 3

https://drive.google.com/drive/folders/1YazT8HdWP6Eup6bGpROUbsmwvpcRU5dQ?usp=drive_link

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Nube AWS (marzo 2026), analizando el comportamiento de gasto de las cuentas ACA-PROD, ACA-TEST-Datalake y ACA-TEST-Workload, identificando que ACA-PROD concentra el 93.7% del presupuesto mensual.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 4

https://drive.google.com/drive/folders/16Gznh4heWlTcTnJERqEDkto0g22Ut9Qo?usp=drive_link

CUOTA 5.

- Realizó seguimiento, monitoreo, instalación y gestión del antivirus Trend Micro Deep Security en servidores de la infraestructura DATIC. Las actividades incluyeron: análisis de seguridad profundo sobre el servidor DATIC-SRV-DEB-MOODLE-AP-BD-PRD en atención a alerta SOC (módulos IPS, Integrity Monitoring, Log Inspection y Firewall, sin malware detectado); instalación y normalización del agente en datic-srv-ubu-aplicaciones-ap-prd y siga-ap-bd-prd con versión 20.0.3-5660; limpieza de agente duplicado en Datic-0067; retiro del agente en SPCC-SRV-UBU-OBSERVATORIOSPCC-AP-BD-DEV; y validación de versión de kernel en los servidores Ubuntu de producción SATIC, ArcGIS, DUBS, Lumina, Logratic e Infraparatos en respuesta a alerta SOC, reportando el estado de actualizaciones pendientes.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1wutOicifmPou4PaOvk3j4Oydl_rkUBx0

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Infraestructura Cloud Cotel, analizando el estado de las máquinas virtuales y consolidando métricas de ocupación de procesamiento, memoria RAM y almacenamiento. Identificó oportunidades de optimización de recursos y recomendó acciones para mejorar la eficiencia de la capacidad contratada.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 2

<https://drive.google.com/drive/folders/1QwM2GnfMJSfOmYIBVL3Yslp7TGca9scx>

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Infraestructura On-Premise Piso 15, analizando el estado de las máquinas virtuales, consolidando métricas de ocupación global e identificando servidores en estado Powered Off que reservan grandes volúmenes de almacenamiento.

Evidencia: Actividad 6 – anexo 3

<https://drive.google.com/drive/folders/14qBAy2CbCW3gQQhJllyLOmKW RTP-kYgV>

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Nube AWS (abril 2026), analizando el comportamiento de gasto de las cuentas ACA-PROD y ACA-TEST, identificando la distribución de costos por servicio y presentando recomendaciones para la optimización del presupuesto de infraestructura en la nube.

Evidencia: Actividad 6 – anexo 4

https://drive.google.com/drive/folders/1SpuA_Towog6UDOO h8669d3sp1nalo21Q

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en la elaboración del Informe Ejecutivo de Gestión de la Nube OCI correspondiente a abril de 2026, validando el inventario de recursos activos en la región sa-bogota-1, analizando costos por compartimento y presentando recomendaciones de optimización de almacenamiento y políticas de retención de backups.

Evidencia: Actividad 6 – anexo 5

<https://drive.google.com/drive/folders/1jMbauM33RHsEoUNvaSNehgSMKFtZ2gNg>

- Realizó la investigación y análisis de la alerta de reconocimiento generada por Wazuh sobre el equipo Datic-0067, determinando que se trataba de un falso positivo originado por el comportamiento de timestamps TCP de Microsoft/Azure sobre CentOS 7. El hallazgo fue documentado con causa raíz identificada y recomendaciones de excepción para la plataforma Wazuh.

Evidencia: Actividad 6 – anexo 6

<https://drive.google.com/drive/folders/1cM8PEevD2QcvSAVMPCPIFzw9M2wy6SFg>

CUOTA 6.

- Realizó seguimiento, monitoreo e instalación del agente Trend Micro Deep Security en el servidor sacapi-gt-prd (10.30.80.32, Ubuntu Linux 24, segmento AWS 10.30.80.0/24). Se activó el agente en la consola Trend Micro Cloud One (tenant: Alcaldía de Santiago de Cali) confirmando estado Managed Online, con asignación de la política BPA_Linux_Policy y activación de los módulos Anti-Malware en tiempo real, Web Reputation, Firewall (4 reglas) e Intrusion Prevention en modo Prevent (60 reglas).

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 1

https://drive.google.com/drive/folders/1-vX1K_cZG13wLYBL98ip1lceb5EQ3Jqs?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Infraestructura Cloud Cotel correspondiente al mes de junio de 2026, consolidando el estado de 154 máquinas virtuales distribuidas en los distintos organismos de la Alcaldía. Se analizaron los indicadores de ocupación global con uso de vCPU del 82.31% y RAM del 80.77%, ambos por encima del umbral de alerta del 80%, y se identificó la carpeta de VM Restauradas con 8 máquinas que aprovisionan 10.3 TB de almacenamiento sin uso productivo. Se emitieron recomendaciones de depuración de duplicados, optimización de cómputo y continuidad de la política de Thin Provisioning.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 2

https://drive.google.com/drive/folders/1InPYP3LLg0xgSBUx5cdYpC7tX2zL0Lh8?usp=drive_link

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Infraestructura On-Premise del Piso 15 correspondiente al mes de junio de 2026, consolidando el estado de 48 máquinas virtuales con una ocupación global del 71.31% y 301.91 TB de almacenamiento provisionado. Se identificaron servidores de alto impacto en estado Powered Off que reservan grandes volúmenes de almacenamiento sin uso activo: Katana-Restored (68.6 TB), ERP-PRD-DB-PEGASUS-CLON31 (35.1 TB) y ERP-QAS-DB-TEMISTOCLES (25.8 TB), reafirmando la criticidad operativa de los sistemas ERP y KATANA que concentran el 41% de las CPUs y el 35% de la RAM total del Piso 15.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 3

https://drive.google.com/drive/folders/1Lyi6lqeGDLbc_iXt3Xictea1neLDKEkD?usp=drive_link

- Participó en la elaboración del Informe de Gestión y Seguimiento de la Nube AWS (Informe Ejecutivo No. 3) correspondiente al mes de junio de 2026, consolidando el comportamiento de gasto de las ocho cuentas vinculadas al contrato de la Alcaldía de Cali. Se analizó el consumo mensual total de \$70.492,67 USD con ACA-PROD Workload concentrando el 68.9% del gasto, el incremento sostenido de las cuentas TEST (ACA-TEST Workload +27.7%) y el acumulado ejecutado de \$542.955,74 USD desde septiembre de 2025. Con \$810.686,26 USD disponibles y un ritmo de consumo mensual estabilizado alrededor de \$70.000 USD, se proyecta sostenibilidad del contrato para los meses restantes de la vigencia.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 4

https://drive.google.com/drive/folders/1_yu6Bm1IFb2Cp5grq8R1D7vaemH5nfOa?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- Participó en la elaboración del Informe Ejecutivo No. 4 de Gestión y Seguimiento de la Nube OCI correspondiente al mes de junio de 2026, consolidando el estado presupuestal del contrato OCI por valor de \$4.225.952.272 COP. Se documentó el inventario de 67 instancias Compute y 3 DB Systems activos con 166.134 GB de Block Storage distribuidos en 78 volúmenes. Se identificaron hallazgos críticos: crecimiento sin control del File Storage DATIC-FS-DB-BACKUPS (backups SIGCAT, 2.585 TiB sin política de retención), sobredimensionamiento del ambiente QAS TEMISTOCLES (56.144 GB, espejo de producción con costo estimado de ~\$2.386 USD/mes) y el DB System DATIC-DBSYS-ORA-MULTIPLES-PRD en estado STOPPED con almacenamiento activo generando costos. Se emitieron recomendaciones de definición urgente de política de retención de 7 días para el FSS y evaluación de migración a Object Storage Archive con ahorro potencial del 94%.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 5

https://drive.google.com/drive/folders/1IfiELjHc69O3eqNv2eXEzgA79kK8Q27Q?usp=drive_link

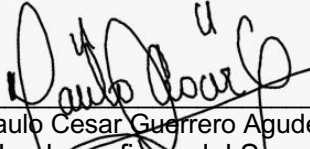
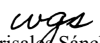
- Realizó el análisis de inventario de agentes Wazuh SIEM en atención al requerimiento REQ476072 emitido por el supervisor Paulo César Guerrero Agudelo, ejecutando el cruce de 311 agentes registrados en la consola Wazuh contra las 253 IPs del segmento AWS 10.30.80.0/24, clasificando los hallazgos en cuatro grupos con responsables asignados: 2 agentes duplicados (SOC/Password), 4 agentes inactivos con nombre real pendientes de reinstalación (DATIC), 170 registros genéricos obsoletos de posible contrato EBS (SOC/Password) y 55 máquinas sin cobertura SIEM (DATIC). Como resultado del análisis se ejecutó la reinstalación del agente Wazuh versión 4.8.2 en el servidor sacapi-gt-prd (ID 969, estado active), cerrando la brecha identificada. El informe Comparativo_Wazuh_AWS_DATIC_Mayo2026.docx fue entregado formalmente al supervisor.

Evidencia:

Actividad 6 – anexo 6

https://drive.google.com/drive/folders/1Xvzy7jR-GysCxH73YG2AQQIOAKE4JBx3?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Participó en la investigación, análisis y respuesta al incidente de seguridad clasificado como SEO Poisoning e inyección de contenido malicioso web detectado en tres dominios oficiales de la Alcaldía de Santiago de Cali (aplicaciones2.cali.gov.co, calidistritocultural.cali.gov.co y contratistas.cali.gov.co). Se identificaron dos vectores de ataque independientes: vulnerabilidad Open Redirect y Local File Inclusion (LFI) en el parámetro ?view= de la aplicación guardianesdevida, y CMS WordPress comprometido con persistencia desde julio de 2023. Se verificó el estado del agente Trend Micro Deep Security en los servidores afectados descartando compromiso a nivel de sistema operativo, se emitió reporte técnico al supervisor Paulo César Guerrero Agudelo, se coordinó reunión con experto externo de ciberseguridad y se realizó reporte formal al ColCERT en cumplimiento de los protocolos de notificación de incidentes en entidades públicas. Evidencia: Actividad 6 – anexo 7 https://drive.google.com/drive/folders/1rmtJXKol5fxSC6uWwF6c5ZMiTtMps95L?usp=drive_link
Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el contrato No. 4134.010.26.1.0076-2026
Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 Paulo Cesar Guerrero Agudelo Nombre y firma del Supervisor Revisó:  Wilson Grisales Sanchez
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Junio 23 de 2026.