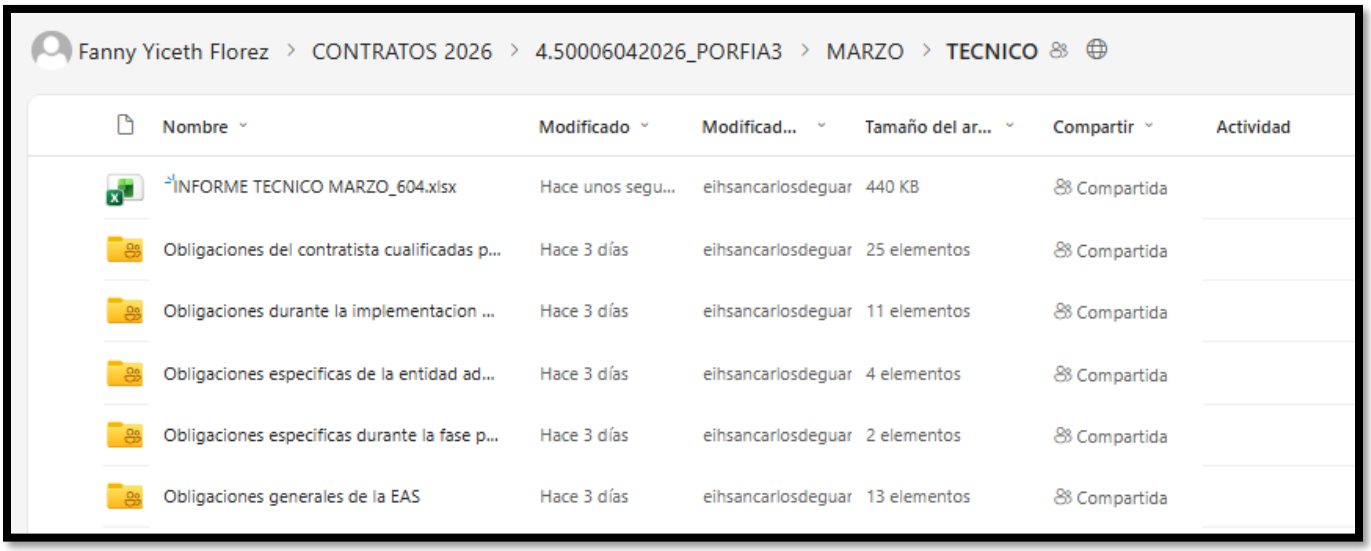
Villavicencio, 08 de abril 2026

LAURA YINET SEPULVEDA
Supervisora Contrato 50006042026
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Ciudad

Cordial saludo;

Por medio de la presente me permito hacer entrega del informe técnico administrativo mes de marzo contrato 50006042026, se adjunta pantallazo del cargue de la información en el Drive.



Agradezco su atención.

Atentamente,

Maria Cristina Perez
MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

Instrucciones generales de diligenciamiento:
1. El formato se encuentra predeterminado con algunas obligaciones contractuales, sin embargo se deben incluir las obligaciones tal y como se estipulan contractualmente. El diligenciamiento de este formato es un insumo fundamental para la elaboración del informe de supervisión.
2. Frente al porcentaje de avance, escriba el % de ejecución entendiendo que el máximo porcentaje de cumplimiento a obtener por periodo, es el resultado de dividir 100% en el numero de meses establecido en el contrato. Por ejemplo, si un contrato contempla 10 meses el porcentaje máximo de avance por mes es el 10%.
3. En el caso de que se presenten prórrogas o terminaciones anticipadas se recalculará el porcentaje sin afectar los informes de ejecución anteriores.
Ej 1: En un contrato de 10 meses, en el mes 7 se determina que se realiza una prórroga por 2 meses, quedando el contrato por 12 meses. Así las cosas como el 60% del contrato inicial ya se había ejecutado (el ultimo informe presentado correspondía al mes 6), el porcentaje que queda pendiente por ejecutar corresponde al 40%, el cual deberá ser dividido por los 6 meses pendientes por ejecutar.
Ej 2: En un contratro de 10 meses, en el mes 7 se determina que en ese mismo mes se realiza una terminación anticipada. Como ya se había ejecutado el 60% del contrato (el ultimo informe presentado correspondía al mes 6), el porcentaje que queda pendiente por ejecutar corresponde al 40%, el cual deberá ser cumplido en el mes que está en ejecución.
3. La información solicitada como fuente de verificación o los documentos de origen de la misma pueden ser objeto de solicitud y revisión en el ejercicio de supervisión.

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato de aporte Número: 50006042026	**Cupos: 121 EIHCupos: 247 EIC**	**Servicio que presta:** EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR- EDUCACION INICIAL CAMPESINA
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 11/02/2026		**Período reportado: 01/03/2026 31/03/2026**
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: SAN CARLOS DE GUAROA-META		**N° de unidades de servicio: 7**
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): ASOCIACIÓN DE HCB PORFIA TRES		**Nombre del Representante Legal de la (EAS): MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ**
Regional: META		**Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n):** ACACIAS
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): LAURA YINET SEPULVEDA RUIZ		

CLAUSULAS CONTRACTUALES Y LINEAMIENTOS GENERALES DEL CONTRATO DE APORTES PARA LA ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA PARA EL SERVICIO DE HCB FAMI - FAMILIA MUJER E INFANCIA

CLAUSULA 4. Obligaciones especificas de la entidad administradora del servicio relacionadas con el sistema integrado de gestion

4.1. Eje de calidad

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
4.1.1	Asegurar que el personal requerido para la prestación del servicio cuente con el perfil de: Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios, talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio.	**MARZO:** Para el servicio EIH y EIC durante el periodo reportado no se presentaron novedades en el talento humano.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado de no ocurrencia	40,00%
4.1.2	Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Normatividad interna vigente, Objetivos Estratégicos, Políticas y Sistema Integrado de Gestión SIGE) así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamientos técnicos, manuales, procedimientos, guías, formatos entre otros) necesarios para la operación de los servicios.	MARZO: Para el servicio EIH y EIC durante el periodo reportado no se realizan procesos de inducción al TH.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado de no ocurrencia	40,00%
4.1.3	Entregar los resultados de la percepción del beneficiario frente a la prestación del servicio o bien adquirido	**MARZO:** Para el servicio EIH se aplica la encuesta de percepción del servicio en el mes de Junio. MARZO: Para el servicio EIC se aplicó la encuesta de percepcion del servicio y se realiza el consolidado y analisis para el mes de abril	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
1.4	Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación del servicio.	**MARZO:** Durante el periodo reportado, no se realizan supervisiones por parte del apoyo tecnico a la supervisión del centro zonal Acacias.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%

1.5	Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), en el marco de la ejecución del objeto	**MARZO:** Para el servicio EIH, durante el periodo reportado se realiza la apertura del buzón PQRSDF el día 12/03/2026, en donde no se evidencio ninguna petición, queja, reclamo, sugerencia, denuncia o felicitación. **MARZO:** Durante el periodo reportado para el servicio de EIC se realiza la apertura delbuzón de PQRSDF con las familias y participantes en cada una de las UCAS el dia 18/03/2026, en donde no se evidencio ninguna	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Apertura Buzón EIH 2. Anexos obligacion EIC	40,00%
1.6	Asegurar que los equipos de medición propios utilizados para el cumplimiento del objeto contractual o convenio cuentan con certificaciones iniciales de calibración y sus verificaciones intermedias.	**MARZO:** Para el servicio EIH, cuenta con 1 balanza marca seca, 1 infantometro y 1 tallimetro la nutricionista del centro zonal Acacias no ha realizado la programación de las verificaciones intermedias. **MARZO:** Para el servicio EIC, cuenta con 1 balanza marca seca, 1 infantometro y 1 tallimetro la nutricionista del centro zonal Acacias no ha realizado la programación de las verificaciones intermedias.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
1.7	Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio, incluyendo de ser necesario, el control de los cambios realizados.	**MARZO:** La EAS mantiene un registro organizado de todos los documentos utilizados en la operación del servicio mediante un Registro Maestro que identifica nombre, código, versión y fecha de emisión, garantizando que solo las versiones vigentes estén en uso. Asimismo, se aplica un control de cambios donde se consignan las modificaciones realizadas, su justificación y los responsables, y se archivan las versiones	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Formato Listado de Documentos y Control de Cambios.	40,00%
		4 .2 Eje de seguridad de la información			
ITEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACION**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
2.1	2.1. Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente durante la ejecución del contrato.	MARZO: La EAS, cumple con su proceso de la política de seguridad de la información de los participantes realizando seguimiento al talento humano. Se cuenta con carpetas libres de acido para el archivo de la información de los participantes las cuales reposan en cajas que garantizan la conservación de la documentación. Para el cuentame se cuenta con usuario y contraseña.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Certificación de cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información.	40,00%
2.2	Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad con el representante legal, el cual deberá ser entregado al supervisor del contratouna vez se firme el contrato.	MARZO: La representante suscribio un compromiso de confidencialidad con el ICBF para el contrato, el cual fue firmado en el mes de enero al realizar la firma del contrato50006042026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Formato Compromiso de Confidencialidad y No Divulgación	40,00%
2.3	Suscribir un documento de autorización de tratamiento de datos personales con el representante legal, el cual deberá ser entregado al supervisor una vez se firme el contrato.	MARZO: La representante legal Maria Cristina Perez Cruz, realizo la entrega del formato de autorización de datos personales cuando realizo la firma del contrato en el mes de enero.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Certificado de no ocurrencia	40,00%
2.4.	Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del objeto establecido.	MARZO: Durante el periodo reportado no se presentaron incidentes de seguridad de la información.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
2.5	Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución de este.	MARZO: La EAS cuenta con un protocolo de seguridad de la Información y un Plan de recuperación y contingencia.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Protocolo seguridad de la información y plan de recuperación y contingencia.	40,00%

2.6	Cumplir con lo establecido en la G22.GT "Guía para el Uso de dispositivos personales -BYOD"-cuando se requiera conexión de equipos que no son propiedad de ICBF a la red institucional.	MARZO: La EAS cumple con lo establecido en la guia de uso de dispositivos personales en todos los equipos utilizados por el talento humano.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.EV equipos TH	40,00%
2.7	Identificar, documentar y evaluar los riesgos de seguridad de la información relacionados con los procesos, sistemas y servicios que estén dentro del alcance del objeto contractual, conforme a las mejores prácticas internacionales, tales como las establecidas en la norma ISO/IEC 27001:2022 o su equivalente y alineadas con la Política de Seguridad de la información definidas con el operador de servicios de tecnología.	MARZO: La EAS cuenta con protocolo de seguridad de la información.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Protocolo de seguridad de la información	40,00%
4.3 Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo					
ITEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACION**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
3.1	Certificar que cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019 del Ministerio de Trabajo o a la norma que adicione, modifique o sustituya y garantice el cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas en el marco de la ejecución del contrato o convenio y la normatividad vigente.	MARZO: La EAS, cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumple con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019. Profesional en Salud Ocupacional (Universidad del Tolima) Luz Mayerly Diaz Moreno, la hoja de vida se presento en el comite de Inicio del Contrato.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.HV SST	40,00%
3.2	3.2 Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato o convenio.	MARZO: La representante de seguridad y salud en el trabajo Luz Mayerly Diaz Moreno identifico los peligros,realizo la valoración de los riesgos y determino los controles ademas lo documento en la matriz de riesgos.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Matriz de riesgos EIH	40,00%
3.3	Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del contrato o convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.	MARZO: Se realiza la socialización de la temática Brigadas de emergencia el día 26/03//2026 por medio de la plataforma Meet, la cual estuvo a cargo de la representante de SST.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Acta SST	40,00%
3.4	Suministrar a los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio los elementos de protección personal y ropa de trabajo requerida para la realización de sus actividades.	MARZO: Teniendo en cuenta el tipo de contrato por prestación de servicios del Talento Humano, cada integrante se hace responsable de la compra de la dotación y ropa de trabajo adecuada para la realización de sus actividades.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%

3.5	Presentar el concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio.	MARZO: Para el servicio EIH y EIC no hubo novedades en el TH, por ende todo el talento humano tiene actualizados sus examenes ocupacionales, presentados en las hojas de vida en el mes de febrero.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
3.6	Formular e implementar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	MARZO: Durante el periodo reportado para el servicio EIH, se realiza la socialización del plan de gestión de riesgos de accidentes y de desastres a los padres de familia y cuidadores. MARZO: Para el servicio EIC durante el perido reportado se encuentra en la conformacion de las brigadas de emergenci,el plan de riesgos y accidentes y desastres y se socializá en el mes de abril	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Acta Plan Gestion EIH	40,00%
3.7	Garantizar la tenencia y cuidado de caninos acorde con la normatividad legal vigente. Garantizar la tenencia de armamento, mantenimiento y reparación acorde con la normatividad vigente.	MARZO: Esta obligación no aplica para este servicio.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%

4.4 EJE AMBIENTAL					
CLAUSULA 1 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO.					
ITEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACION**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
4.1	Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua,energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad.	MARZO: Para el periodo reportado desde el servicio EIH, se realizan actividades pedagógicas con los participantes y cuidadores socializando la temática "Clasificación de residuos"dando cumplimiento al cronograma de practicas ambientales. MARZO: Para el periodo reportado desde el servicio EIC, se realizan actividades pedagógicas y formativas con los participantes y cuidadores en donde se abordó el tema de "Ahorro de energia", de acuerdo al cronograma de practicas ambientales.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Acta Practicas Ambientales EIH 2. Acta Practicas Ambientales_EIC	40,00%
4.2	Presentar los permisos y/o autorizaciones ambientales vigentes requeridas para prestación del servicio. Así como las evidencias del cumplimiento de los requerimientos establecidos en dichos documentos.	MARZO: La EAS no ha requerido autorización de licencias ambientales en el periodo reportado.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
4.3	Adoptar las medidas necesarias para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos utilizados durante la ejecución del contrato; de acuerdo con la normatividad vigente.	MARZO: Para el periodo reportado en el servicio EIH se desarrolló el debido manejo de almacenamiento de sustancias quimicas en cada una de las UDS. MARZO: Para el periodo reportado en el servicio EIC se realizó el debido manejo de almacenamiento de sustancias quimicas en cada una de las UDS.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Matriz de sustancias qulmicas. EIH 2. Formato_productos_quimicos EIC	40,00%
4.4	Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato.	MARZO: Para el servicio EIH, se diligencia el formato de BPM manejo de residuos solidos y liquidos. MARZO: Para el servicio EIC, se diligencia el formato de BPM manejo de residuos solidos y liquidos..	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Formatos BPM EIH 2. Formato BPM EIC	40,00%

4.5	Formular e implementar plan de saneamiento que incluya como mínimo los programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento o suministro de agua potable, de acuerdo con la normatividad vigente.	**MARZO:** El servicio EIH cuenta con PSB el cual se aplica de manera constante dentro de las UDS. **MARZO:** El servicio EIC cuenta con PSB el cual se aplica de manera constante en cada una de las UCAS.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Formatos PSB EIH 2. Formato PSB EIC	40,00%
4.6	Realizar el mantenimiento y lavado de la trampa de grasas y/o sistemas de tratamiento de aguas residuales, adoptando las medidas necesarias para el manejo adecuado de los residuos generados.	**MARZO:** La EAS no utiliza la trampa de grasas y/o sistemas de tratamiento de aguas residuales.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
4.7	Realizar el mantenimiento y lavado de los tanques de almacenamiento de agua para consumo adoptando las medidas necesarias para garantizar el suministro de este recurso.	**MARZO:** La EAS no realiza lavado de tanques de almacenamiento de agua teniendo en cuenta que no se suministra dentro de los encuentros grupales.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%

CLAUSULA 2. OBLIGACIONES GENERALES DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	Cumplir con el objeto y las obligaciones del presente contrato, acatando lo dispuesto en la Ley, normativa, reglamentos, lineamientos, manuales técnicos de las modalidades de atención ,guías operativas de los respectivos servicios, anexos y sus modificaciones; así como las demás orientaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF que se encuentren vigentes al momento de su celebración, sus respectivas actualizaciones o que se expidan con posteridad, relacionadas con la suscripción y ejecución del contrato, los cuales hacen parte integral del presente contrato, y son de obligatorio conocimiento y cumplimiento por parte del contratista y talento humano que este vincule para la prestación del servicio.	MARZO: Durante el periodo reportado la EAS cumplio con el objeto y las obligaciones del contrato 50006042026, se tienen contratados para el servicio EIH a 2 Agentes educativas, 2 Auxiliares Pedagógicas, 1 Auxiliar de enfermeria y 1 Coordinador/Psicosocial y las cuales cumplen con los perfiles indicados la Guía Operativa del servicio EIH, las hojas de vida cuentan con los antecedestes actualizados para el periodo se les presto servicio a 121 participantes que cumplen con los criterios de focalización y realizan el proceso de prematricula en el link dispuesto para tal fin, el talento humano realiza la planeación de los encuentros grupales de acuerdo a las prácticas de cuidado y crianza; el 09/03/2026 se radica el informe tecnico de actividades mensuales del mes de febrero, por medio de correo electrónico a correspondencia.meta los soportes se cargaron a la ruta virtual dispuesta por el supervisior del contrato, el 12/03/2026 se	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Ram EIH 1. Radicado informe tecnico 1.Reporte TH EIH 1. Reporte Beneficiarios EIH 1. Ram EIC 1. Reporte TH EIC 1. Reporte Beneficiarios EIC	40,00%
2	Compartir con el ICBF la información y las herramientas metodológicas necesarias para el cabal desarrollo del contrato.	MARZO: La EAS organiza en medio físico y digital todos los documentos relacionados con la ejecución del contrato (planeaciones, actas, informes, formatos, protocolos y evidencias).	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. EV drive EIH 1. EV drive EIC	40,00%
3	Garantizar la aplicación de los criterios de focalización, para la identificación, priorización y selección de los participantes, según lo establecido en la "Guía para la focalización de usuarios de los servicios de Primera Infancia", que se encuentre vigente durante la suscripción o ejecución del contrato de aporte, lo anterior sin perjuicio que desde el ICBF se adelante directamente el ejercicio de focalización de acuerdo con las herramientas diseñadas para tal efecto.	MARZO: Para el servicio EIH durante el periodo reportado se garantiza la aplicación de los criterios de focalización y selección de los participantes, se le presta servicio a 121 participantes,de los cuales 8 participantes fueron focalizados por medio de visita por focalización donde se verifica la vulnerabilidad del participante. MARZO: Para el servicio EIC durante el periodo reportado se garantiza la aplicación de los criterios de focalización y selección de los participantes,	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Tabla Visita Focalización EIH 1. Tabla visitas de Focalización EIC	40,00%
4	Abstenerse de realizar o permitir que se realicen en la UDS actividades proselitistas, como fijar o distribuir anuncios y afiches alusivos a candidatos, partidos políticos, procesos electorales o actividades no relacionadas con la prestación del servicio, entre otras.	MARZO: En esta vigencia no se permitio realizar actividades proselitistas en las unidades de servicio en las unidades de servicio vinculados al contrato 50006042026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Acta Prohibición Proselitismo EIH 1. Acta Prohibición Proselitismo EIC	40,00%
5	Entregar al supervisor del contrato, los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.	MARZO: Durante el periodo reportado la EAS garantizó el cumplimiento de esta obligación entregando el informe tecnico de actividades del mes de febrero, el cual fue radicado por correo electronico el día 09/03/2026 y sus soportes fueron cargados en la ruta virtual.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Correo electrónico radicado.	40,00%
6	Atender oportunamente los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el ICBF a través de los supervisores, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	MARZO:Durante el mes de marzo la EAS recibe 2 requerimientos, el requerimiento 1 20265000400022701 con fecha del 18/03/2026 se evidenció que la entidad presenta un porcentaje de compras por debajo del 30%, lo cual constituye un presunto incumplimiento de las cláusulas contractuales del contrato de aporte para la atención integral a la primera infancia mencionado en la fase de implementación del contrato, a este requerimiento se da respuesta el día 20/03/2026 y es cerrado el día 24/03/2026. El requerimiento 2 20265000400024361 con fecha del 25/03/2026, en donde desde el apoyo a la supervisión evidenciaron las siguientes inconsistencias: Diferencias entre los productos facturados y los efectivamente entregados. De la revisión efectuada a la factura aportada	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Correo respuesta requerimientos 1.Radicado cierre requerimientos	40,00%

7	Responder y resolver oportunamente y con eficiencia los hallazgos que formulen los organismos de vigilancia, inspección y control del Estado a que haya lugar, implementando las recomendaciones y procedimientos cuando sean requeridos.	MARZO: Durante el periodo reportado para el servicio EIH Y EIC no se realizaron verificaciones de las condiciones de calidad por parte del grupo de apoyo tecnico a la supervisión del Centro Zonal Acacias.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
8	Garantizar la correcta ejecución de los recursos financieros entregados por el ICBF, según los requerimientos técnicos, logísticos y administrativos necesarios para el cumplimiento del objeto del contrato.	**MARZO:** Durante el mes de Marzo se realizo la correcta ejecución de los recursos recibidos por ICBF de acuerdo a la canasta estipulada y al presupuesto aprobado en el primer comite	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Informe financiero	40,00%
9	Permitir la participación del talento humano vinculado a la ejecución del contrato, previa coordinación con las entidades oferentes, a los procesos de formación, cualificación, capacitación y fortalecimiento convocados por el ICBF y demás entidades en el marco de la implementación de la política de Estado De Cero a Siempre conforme a las instrucciones y guías que imparta la entidad sobre los respectivos procesos.	MARZO: Para el periodo reportado el servicio EIH, recibe capacitación de manera virtual por parte del Ing. Jamir Mateus frente a la temática de Calidad del dato en el aplicativo Cuentame. MARZO: Para el periodo reportado del servicio EIC el TH recibe la capacitacion de manera virtual el dia 13/03/2026, por parte de la doctra Karolay Serrano en donde se orienta sobre la guia operativa de EIC, despejando dudas frente al cumplimiento de la misma	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.EV Fortalecimiento Tecnico EIH 1. EV Fortalecimiento Tecnico EIC	40,00%
10	Contar con una sede u oficina en el departamento donde opera, en la cual repose toda la documentación, formatos y soportes (financieros, técnicos, administrativos y jurídicos) asociados a la ejecución del contrato disponibles en formatos físicos y/o digitales en el momento que el supervisor los requiera.	MARZO: La Asociación Porfia 3 certifica que cuenta con una sede administrativa ubicada en la Manzana 42 Casa 11 Etapa 2 Barrio La Madrid en Porfia, allí encontraran toda la información, formatos y soportes (financieros, técnicos, administrativos y jurídicos) asociados a la ejecución del contrato disponibles en formatos físicos y/o digitales en momento que el	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Reporte EAS	40,00%
11	Reintegrar los saldos no ejecutados si los hubiere, y los rendimientos financieros que puedan generarse correspondiente a los recursos del ICBF, en la cuenta que designe la entidad para tal fin.	MARZO: para este mes de marzo se realizo la consiganación de los rendimientos financieros el día 09/04/2026 por valor de $695	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Soporte Bancario Consiganción	40,00%
12	Garantizar que en las Unidades de Servicio – UDS o Unidad de Atención -UA se brinde la atención en el marco del Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar MEDD - Resolución 7998 de 2023 o documento que lo modifique, sustituya o derogue.	MARZO: Para el servicio EIH no se cuenta con participantes con modelo de enfoque diferencial, sin embargo, se realiza reporte a la secretaria de salud frente a un presunto caso de discapacidad de una persona gestante vinculada a la UDS San Carlos 1. MARZO: Para el servicio EIC se realizan encuentros de manera mensual en donde se brinda la atencion a 247 usuarios con enfoque diferencial, garantizando el goce efectivo de los derechos de las niñas, niños y mujeres gestantes	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Oficio secretaria de salud EIH	40,00%
13	Devolver al ICBF, una vez finalizada la ejecución del contrato, los documentos que en desarrollo de este se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones.	MARZO: No aplica para el periodo reportado.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado de no ocurrencia	40,00%
14	En el marco del principio de economía solidaria del presente contrato, EL CONTRATISTA se compromete a garantizar una atención hasta en un 5% adicional de la cobertura contratada, acorde a la necesidad de atención que se presente en las unidades de servicio a su cargo. Estas atenciones no implicarán una modificación al valor, ni condiciones iniciales del contrato o conceptos de reinversión por inejecuciones.	MARZO: Para el servicio EIH,la UDS San Carlos 1 cuenta con 61 participantes atendidos (11 mas según lineamientos de la guia operativa) y la UDS San Carlos 2 cuenta con 60 participantes atendidos (10 más según lineamientos de la guía operativa) para un total de 121 participantes atendidos. MARZO: Para el servicio de EIC se brinda atencion a 247 participantes, distribuidos entres las 5 UDS y 13 UCAS en el municipio de San Carlos de	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Reporte Beneficiarios EIH 1. Reporte Beneficiarios EIC	40,00%
15	Comunicar al supervisor del contrato y a la aseguradora que expidió la póliza de cumplimiento del contrato de aporte de la existencia de siniestros dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en que se conoció o se debió conocer la ocurrencia del siniestro.	MARZO: Para el servicio EIH y EIC, no se presentaron siniestros o activaciones de poliza en el periodo reportado.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
16	Acreditar y aportar por escrito el documento equivalente que dé cuenta al perfeccionamiento del negocio jurídico cualquiera que sea su tipología, o acto jurídico, respecto a la disposición del bien inmueble donde se prestará el servicio de atención a la Primera Infancia (por ejemplo: contrato de arrendamiento, contrato de comodato, certificado de libertad y tradición, o el documento idóneo donde se acredite dicha condición según corresponda).	MARZO: Para el periodo reportado no se realiza solicitud de prestamo o comodato de espacios para el funcionamiento de las UDS, ya que esta fue realizada en el mes de febrero por la EAS.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
17	Las demás obligaciones que se deriven de la ley, reglamento, Manuales Técnicos, Guías Operativas y lineamientos vigentes, relativos a la ejecución del objeto contratado.	MARZO: Para el periodo reportado no se derivaron obligaciones o reglamentos adicionales a las ya mencionadas anteriormente.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
CLÁUSULA QUINTA - OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE EL CONTRATISTA: DURANTE LA FASE PREPARATORIA					
Obligaciones durante la fase preparatoria					

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	EL CONTRATISTA debe garantizar las condiciones necesarias para dar inicio al servicio, según lo establecido en el Manual Técnico de la modalidad y Guía Operativa según corresponda el servicio, en referencia a las actividades que hacen parte de la Fase Preparatoria	MARZO: Durante el periodo reportado, no se realizaron actividades correspondientes a la fase preparatoria ya que estas se realizaron durante el mes de febrero.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Certificado de no ocurrencia	40,00%
2	Presentar a la supervisión del contrato, a más tardar dentro del mes siguiente a la suscripción del contrato, los soportes del cumplimiento de las condiciones de conformación de la organización.	MARZO: La Asociación Porfia 3 se encuentra a cargo de la representante legal Maria Cristina Perez Cruz.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. CC representante legal	40,00%
OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACION DEL CONTRATO					
A. Obligaciones relacionadas con la prestación de los servicios					
ITEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACION**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
1	Brindar educación inicial en el marco de la atención integral a niñas y niños, en el (los) servicio(s) (según aplique), en las UDS correspondientes al Centro Zonal del contrato, de la respectiva Regional, garantizando los días de atención a los que haya lugar, dependiendo del servicio y lo dispuesto en el Manual Técnico de la Modalidad de atención, en cuanto a su estructura operativa, o fracción proporcional a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato de aporte respectivamente.	MARZO: Durante el periodo reportado se presta la atención a 121 participantes vinculados a las UDS San Carlos 1 y San Carlos 2 del servicio EIH generando la atención al 100% de la cobertura programada, las cuales se encuentran ubicadas en la calle 5 # 08-04 Antigua Ese Municipal. MARZO: Durante el periodo reportado se presta la atención a 247 participantes vinculados y distribuidos en cada una de las UDS de Surimena (Instalaciones de laInspección de policia), La Palmeras (Instalaciones frente al polideportivo central), El Barro (instalaciones puesto de salud), El Barro 1 (Finca Capri via a Acacias, frente a los Arrayanes), Pajure (al lado del puesto de salud) del servicio EIC desde el 11/02/2026	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Ram EIH 1.Reporte UDS EIH 1.Reporte TH EIH 1. Ram EIC 1. Reporte TH EIC	40,00%
2	Realizar la atención de las y los participantes conforme a la distribución de UDS, atenciones y municipios indicados en el estudio previo que hace parte integral de este contrato.	MARZO: Durante el periodo reportado se presta la atención a 121 participantes vinculados a las UDS San Carlos 1 y San Carlos 2 del servicio EIH generando la atención al 100% de la cobertura programada, las cuales se encuentran ubicadas en la calle 5 # 08-04 Antigua Ese Municipal. MARZO: Durante el periodo reportado se presta la atención a 247 participantes vinculados y distribuidos en cada una de las UDS de Surimena (80participantes), La Palmeras (119 participantes), El Barro (16 participantes), El Barro 1 (16 participantes), Pajure (16 participantes) del	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Ram EIH 1.Reporte UDS EIH 1.Reporte TH EIH 1.Ram EIC 1. Reporte TH EIC	40,00%
B. Obligaciones del Componente de Familia, Comunidad y Redes					
ITEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACION**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF.	MARZO: En el servicio EIH se le presto servicio a 121 participantes, todos cuentan con documeno de identidad legible, adicionalmente, se realiza un acta de compromiso a una mujer lactante ya que no habia sido posible registrar a su hija teniendo en cuenta que en el nacido vivo la doctora no lo habia firmado, sin embargo a fin del mes la madre logra culminar el proceso, en el taller de Formación a Familias realizado los días 04/03/2026 y 10/03/2026 a todas las UAS se realizo la socialización del tema "Salud emocional y amor propio", adicionalmente teniendo en cuenta el cronograma de prevención de violencias se socializa el tema "Prevención de la violencia de género", se envia oficio de articulación a todos los entes territoriales del municipio con el fin de que puedieran asisitir a la socialización del contrato 50006042026; durante el periodo reportado se culmina el proceso del diligenciamiento de la Ficha de caracterización, se realizan dos activaciones de ruta a la comisaría de familia por uniones tempranas, las cuales fueron reportadas al correo electrónico de la supervisora del contrato el día 24/03/2026 anexando oficios de activación de ruta y formato de PHVLF, adicionalmente el día 25/03/2026 se envia	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Acta RC EIH 1.Acta prevencion violencias EIH 1.Acta formación a familias EIH 1. Oficios activacion rutas EIH 1. Acta TH EIH 1. Oficios de articulación EIH 1.Acta formacion a familias EIC 1. Acta Vulneracion de derechos EIC 1. Acta TH EIC 1. Oficio de Articuación EIC	40,00%

2	Incluir en los planes de formación y acompañamiento a familias, las acciones que permitan sensibilizar a madres, padres o cuidadores de los participantes del servicio sobre la protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo; reconocer las prácticas de cuidado y crianza con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra mujeres y personas en periodo de gestación, niñas y niños	MARZO: En el servicio EIH para el periodo reportado se realiza la socialización de las tématicas "Prevención de la violencia de género" y "Salud emocional y amor propio" las cuales fueron realizadas los días 04/03/2026 y 10/03/2026 a todas las UA correspondientes a las UDS San Carlos 1 y San Carlos 2. MARZO: En el servicio EIC para el periodo reportado se desarrollan las actividades con los participantes sobre "Prevencion del Maltrato Infantil", durante los dias 17,18 y 19/03/2026 en cada una de las UDS	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Acta prevención de violencias EIH 1.Acta formacion a familias EIH 1. Acta de formación a familias EIC 1 Acta prevencion maltrato infantil EIC	40,00%

C. Obligaciones del Componente de Salud y Nutrición					
ITEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA**	**FUENTE DE VERIFICACION**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
1	Dar cumplimiento a cada una de las orientaciones relacionadas con el componente establecidas en el Manual Operativo vigente de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF	MARZO: Durante el periodo reportado, se realiza la entrega de 368 RPP , ademas en los encuentros grupales se hace entrega de los refrigerios a los participantes de acuerdo al ciclo de menus aprobados el día 19 de febrero del 2026 por la nutricionista del centro zonal Acacias Arlyn Díaz. De igual manera, el componente de salud y nutricion realizó la toma de peso y talla para los participantes que ingresaron durante el mes, gestantes y toma del perimetro braquial para niños y niñas mayores de 6 meses. Se realiza la verificación inicial e intermedias a los equipos antropométricos el día 30/03/2026	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Oficios garantia de derechos 1.Formatos signos DNT 1.Formato captura 1. Planillas RPP 1. Planillas refrigerios 1.Verificación intermedia	40,00%
2	Entregar a la supervisión y/o interventoría del contrato desde el inicio de la atención efectiva a los participantes, el diseño de la complementación alimentaria (Ración Preparada (RP) o Ración para preparar (RPP) y/o Ración Lista para Consumo (RLC)) a partir de las minuta patrón definidas por el ICBF, elaborado por un profesional en Nutrición y Dietética, en los formatos establecidos por el ICBF (Lista de compras, ciclo de menús, análisis de contenido nutricional y guía de preparación si aplica), de conformidad con lo descrito en la Guía para el impulso a la soberanía alimentaria por el derecho humano a la alimentación adecuada en las modalidades y servicios del ICBF.	MARZO: La EAS para el periodo de febrero ya había cumplido con la entrega a la supervisión y/o interventoría del contrato desde el inicio de la atención efectiva a los usuarios, el ciclo de menús según lo define el ICBF elaborado por un nutricionista del complemento alimentario (Ración Preparada (RP) o Ración para preparar (RPP) y/o Ración Lista para Consumo (RLC) en los formatos establecidos por el ICBF (Lista de compras, ciclo de menús, análisis de contenido nutricional y guía de preparación si aplica), de conformidad con lo descrito en la Guía para el impulso a la soberanía alimentaria por el derecho humano a la alimentación adecuada en las modalidades y servicios del ICBF, la cual fue aprobada el	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Planillas RPP_REFIGERIOS_EIH 1. Planillas RPP EIC	100,00%
3	Entregar al supervisor del contrato, dentro del primer mes de ejecución, los documentos que acrediten la calidad de los equipos de antropometría, conforme a lo establecido en la Guía técnica para la metrología aplicable a los procesos misionales del ICBF (código G8.PP)	MARZO: La EAS realizo de manera efectiva la entrega al supervisor del contrato los documentos que acreditan la calidad de los equipos de antropometría el día 30/03/2026, conforme a lo establecido en la Guía técnica para la metrología aplicable a los procesos misionales del ICBF (código G8.PP) debido a que el proceso operativo se inicio con premura debido a la contratación tardía del talento humano de salud y nutrición encargado de realizar las verificaciones.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Verificación Equipos Antropometricos	40,00%
4	Notificar al supervisor y/o interventor del contrato dentro de los cinco días siguientes a que tengan lugar, las actualizaciones de los proveedores de alimentos y la información complementaria relacionada con registros y conceptos sanitarios en el formato definido por el ICBF, cada vez que se requiera y/o cambie algún proveedor.	MARZO: La EAS para el periodo del mes reportado no tuvo actualización de proveedor de alimentos y/o información de concepto sanitario relacionada con el mismo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
5	Como Unidades Informadoras (UI) recopilar y comunicar la información relevante para el reporte al SIVIGILA de las niñas y los niños en el marco del evento 113, mediante una vigilancia por indicadores o una vigilancia basada en comunidad, en el marco de lo dispuesto en los Lineamientos Nacionales de Vigilancia en Salud Pública del Instituto Nacional de Salud, Decreto 780 de 2016 y las demás normas que la complemente, modifique o derogue. PARÁGRAFO. Cuando por razones ajenas a la EAS no sea posible realizar la toma nutricional a alguno de los participantes atendidos durante el periodo de la toma, deberá aportarse para cada caso la justificación y soporte que sustente dicha situación (Cuando aplique)	MARZO: La EAS para el periodo del mes reportado, NO presento ningun caso de desnutrición aguda primaria.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Cetificado de no ocurrencia	40,00%
6	Incluir en los planes formación y acompañamiento a familias, las acciones que permitan sensibilizar a madres, padres o cuidadores de los participantes del servicio sobre la protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo, en los servicios de la modalidad familiar y comunitaria se dará desde el fortalecimiento, resignificación o impulso de las prácticas de cuidado y crianza, lo anterior, con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra mujeres y personas en periodo de gestación, niñas y niños	MARZO: Para el servicio EIH, los días 04/03/2026 y 10/03/2026, se realiza la formación a familias socializando los temas "Prevención de violencia de género" y "Salud emocional y amor propio", dando cumplimiento a los planes de formación a familias, MARZO: Para el servicio EIC, los días 17, 18 Y 19/03/2026 se realiza la formación a familias con el tema "Padres presentes, Tiempo de calidad",de acuerdo al plan de formación a familias y Plan de vulenracionde derechos con el tema de "Prevencion del Maltrato Infantil".	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Acta prevención de violencias EIH 1.Acta formación a familias EIH 1. Acta Prevención del Maltrato Infantil EIC 1. Acta de Formacion a Familias EIC	40,00%

D. Obligaciones del Componente Proceso Pedagógico

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en los manuales técnicos y Guías Operativas del servicio contratado y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	MARZO: En el servicio EIH para el periodo reportado se realizan actividades pedagógicas teniendo en cuenta las practicas de cuidado y crianza y el cronograma de buen trato en donde se socializa la temática "Día de la mujer", adicionalmente,se realizan 121 EH enfocados en la Practica 6: Vivir el territorio, realizando el diligenciamiento de la Ficha de caracterización, se realizan 12 EG teniendo en cuenta actividades pedagógicas priorizadas en las practicas de cuidado y crianza, adicionalmente se realiza la construcción del proyecto pedagógico y diligenciamiento del formato de priorización de practicas y acciones, teniendo en cuenta el instrumento suministrado por la EAS se realiza el seguimiento al desarrollo a los niños y niñas vinculados al programa, el día 12/03/2026 se realiza jornada pedagógica enfocada en la construcción del proyecto pedagógico de cada UDS. MARZO: En el servicio EIC para el periodo reportado se realiza actividades pedagogicas del buen Trato en donde se socializa el "dia de la mujer", de igual manera se realizan 247 EH enfocadod en las diferentes practicas de	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Planeacion EG EIH 1.Planeación EH EIH 1. Seguimiento al desarrollo EIH 1.Proyecto Pedagógico EIH 1.Acta Buen trato EIH 1. JP EIH 1.. Acta Buen Trato EIC 1. Cuadernos Familiares EIC 1. Cuadernos Comunitarios EIC 1. Acta GET EIC 1. Acta Jornada Pedagogica EIC	40,00%
2	Garantizar la entrega del paquete didáctico familiar dando cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad que apliquen para tal fin, y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF (aplica para educación inicial campesina).	FEBRERO: La EAS tiene previsto realizar la entrega del paquete didactico familiar para el mes de abril	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Certificado de no ocurrencia	40,00%

E. Obligaciones del Componente Talento Humano

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	Dar cumplimiento a cada una de las orientaciones relacionadas con el componente establecidas en el Manual Operativo vigente de la Modalidad según corresponda el servicio y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	MARZO: Para el servicio EIH se cuenta con una Coordinadora/Psicosocial, Dos agentes educativas (Una licenciada en Pedagógia Infantil, Una Tecnica en atención integral a la PI), dos auxiliares pedagógicas tecnicas en atención integral a la primera infancia, una auxiliar de enfermeria, las cuales cumplen con los perfiles establecidos dentro de la guia operativa del servicio, en donde en los grupos de estudio y jornadas pedagógicas realizadas el 12/03/2026 reciben capacitacion frente a diferentes temáticas indispensables para la prestación del servicio.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Acta GET EIH 1. Acta Get EIC 1. Acta Jornada Pedagogica EIC	40,00%
2	Cumplir con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021, en cuanto a que la Entidad Administradora del Servicio -EAS contrate para la ejecución del contrato de aporte en una proporción igual al 5%, entre otros, a víctimas del conflicto armado interno, mujeres cabeza de familia, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, así como población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas, como sujetos de	MARZO:Durante el periodo reportado en el servicio EIH y EIC se dio cumplimiento a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, garantizando la aplicación de los procedimientos y obligaciones allí definidos para la correcta ejecución contractual. Se verificó el cumplimiento de los requisitos técnicos, administrativos y operativos asociados al proceso, se mantuvo la documentación soporte actualizada y se atendieron de manera oportuna las disposiciones relacionadas con la	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Reporte TH EIH 1. Reporte TH EIC	40,00%

F. Obligaciones del Componente Ambientes Educativos y Protectores, Dotación

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	Realizar los ajustes razonables en la UDS a a éstos.para garantizar la accesibilidad y participación de niñas, niños, mujeres y personas en periodo de gestación con discapacidad conforme a la definición de ajustes razonables establecida en los Manuales Técnicos, Guias Operativas Manuales Técnicos y con base en la información registrada en la ficha de caracterización pedagógica para la inclusión de niñas y niños con discapacidad.	MARZO: Durante el periodo reportado en el servicio EIH se realiza la socialización a los cuidadores y participantes del Plan de gestión de riesgos de accidentes y desastres, adicionalmente se realiza la socialización de la poliza contra accidentes cada UDS cuenta con inventarios del ICBF actualizados cada UDS cuenta con su extintor, con fecha de recarga septiembre del 2026 y solo la UDS San Carlos 1 cuenta con botiquin portatil, sin embargo, como se esta prestando la atención para las dos UDS en el espacio de la UDS San Carlos 2, este botiquin está disponible para todos los participantes, se realiza el registro de las situaciones presentadas con los participantes en el libro de novedades, todos los participantes cuentan con poliza contra accidentes. MARZO: Durante el periodo reportado en el servicio EIC se realiza la socialización de la poliza contra accidentes, cada UDS cuenta con inventarios del ICBF actualizados, cada UDS cuenta con su extintor, con	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Poliza participantes EIH 1.Socialización Plan gestión riesgos desastres y accidentes EIH 1.Socialización poliza nuevos EIH 1.Novedades EIH 1. Poliza participantes EIC 1. Socialización póliza nuevos EIC 1. Novedades EIC	40,00%

G. Obligaciones del Componente Administrativo y de Gestión.

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO

1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en los manuales técnicos y Guías Operativas del servicio contratado, el Anexo Técnico Desarrollo Infantil en Establecimientos de Reclusión (Aplica para el servicio DIER), y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	MARZO: Esta obligación no aplica para el servicio.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Certificado de no ocurrencia.	40,00%
2	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en los manuales técnicos y Guías Operativas del servicio contratado y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF	MARZO: Para el periodo reportado la EAS dio cumplimiento a las condiciones de calidad estableciadas en el Manual Operativo de cada uno de los servicios ,la EAS cuenta con un archivo actualizado con la información del talento humano y participantes los cuales son cargados en un drive que esta dispuesto para tal fin.El servicio EIH realiza el diligenciamiento del Plan de acción correspondiente a los Comites de control social, se realiza verificación de los servicios de primera infancia el dia 12/03/2026 verificando las condiciones de calidad de los alimentos entregados en la RPP, asicionalmente, se realiza la apertura del buzón PQRSDF de las UDS San Carlos 1 y San Carlos 2, el día 4/03/2026 se realiza la socialización del contrato 50006042026 a los participantes y cuidadores. MARZO: Para el periodo reportado la EAS dio cumplimiento a las	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Acta socialización contrato EIH 1.Apertura buzón PQRSDF 1. Acta CS EIH 1.Verificación CS EIH 1. Plan de acción CS EIH 1. Acta socialización contrato EIC 1. Acta apertura PQRSDF EIC 1. ACTA CS EIC 1. Verificiaon CS EIC 1. Plan de Acción CS EIC	40,00%

H. Obligaciones relacionadas con la recepción, almacenamiento, suministro, inventario y custodia de los Alimentos de Alto Valor Nutricional -AAVN

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	Suministrar a la regional del ICBF los datos del punto de entrega o puntos primarios donde la Entidad Territorial recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de atenciones en este punto). Así mismo, informar oportunamente los cambios de los datos del punto de entrega primario a la Regional o Centro Zonal en los primeros 15 días calendario del mes.	MARZO: El Punto de Entrega Primario de la AAVN Asociación Porfia 3, con código SIM 50010010058, se encuentra ubicado en la ciudad de Villavicencio. La responsable principal del punto de entrega primario es la Diana Carolina Chingate Montañez y la suplente es la RL Maria Cristina Perez Cruz.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Datos Punto de entrega Primario del AAVN	40,00%
2	Recibir el Alimento de Alto Valor Nutricional y almacenarlo cumpliendo con lo establecido en la normatividad legal vigente, y de acuerdo con las instrucciones que imparta el ICBF, con el fin de garantizar su conservación.	MARZO: Durante el periodo reportado, no se realiza entrega de AAVN a los participantes vinculados al contrato 50006042026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Certificado de no ocurrencia	40,00%
3	Llevar control por escrito en los formatos definidos por el ICBF mediante el Instrumento Anexo 57 de la rotación de inventarios y la entrega de los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o participantes, donde se registre el movimiento de los alimentos, los saldos y las personas responsables de su recibo y distribución, el cual debe corresponder a la cantidad de participantes programados. Estos soportes deben presentarse en medio magnético o en documento físico de acuerdo con las particularidades de los territorios donde se ejecuten, mensualmente durante los diez primeros días hábiles siguientes al mes vencido, al Centro Zonal ICBF de influencia en el municipio donde está ubicado el punto de entrega.	MARZO: Durante el periodo reportado, no se realiza entrega de AAVN a los participantes vinculados al contrato 50006042026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Certificado de no ocurrencia	40,00%
4	En caso de requerir un transporte adicional de los Alimentos de Alto Valor Nutricional para realizar la entrega a las unidades de servicio o los beneficiarios, éste debe ser realizado en condiciones adecuadas que garanticen la inocuidad del AAVN, sin que ello implique ningún costo para el ICBF.	MARZO: Durante el periodo reportado no se realiza entrega de AAVN.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
5	Solicitar y aceptar el apoyo y la asesoría técnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de los Alimentos de Alto Valor Nutricional.	MARZO: Durante el periodo reportado no se solicito asesoria Técnica el ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de los Alimentos de Alto Valor Nutricional.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
6	Realizar actividades que promuevan el control social para el adecuado uso de los Alimentos de Alto Valor Nutricional de acuerdo con las indicaciones dadas por el ICBF, así como asistir a las capacitaciones, mesas públicas, rendición de cuentas o audiencias de veeduría ciudadana a las cuales se le convoque por parte del ICBF.	MARZO: Para el periodo reportado en el servicio EIH se comparten vía Whatsapp a los participantes vinculados infografías relacionadas con el buen uso del AAVN. MARZO: Para el periodo reportado en el servicio EIC se comparten vía Whatsapp a los participantes vinculados infografías relacionadas con el buen uso del AAVN.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.EV Buen uso AAVN EIH 1.EV Buen uso AAVN EIC	40,00%
7	Atender oportunamente los requerimientos que el ICBF realice, especialmente para dar respuesta a los organismos de control del Estado y novedades presentadas en las visitas realizadas por la Interventoría y/o el ICBF.	MARZO: Durante el periodo reportado el punto de entrega primario de AAVN Asociación Porfia 3 con código SIM 50010010058 recibio visita por parte del Contratista Interventor de la estrategia de Alimentos de Alto Valor Nutricional del ICBF Consorcio E&F Bienestarina el día 18/03/2026 .	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Acta interventoria	40,00%
8	Cancelar al ICBF el valor de los Alimentos de Alto Valor Nutricional cuando se presenten vencimientos o generen averías por mal almacenamiento o redistribución, hurto o pérdida, teniendo en cuenta el precio del mes de entrega o el precio definido por el ICBF en caso de entregarse otro tipo de Alimento de Alto Valor Nutricional.	MARZO: Durante el periodo reportado no se presentaron vencimientos o por mal almacenamiento, redistribución de producto, hurto o pérdida del AAVN.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%

9	Atender con oportunidad las visitas que se efectúen por parte del ICBF o la interventoría del contrato de producción y distribución de Alimentos de Alto Valor Nutricional, leer y firmar el acta de visita anotando las observaciones a que haya lugar. Así mismo, dar trámite oportuno, a las acciones preventivas y correctivas necesarias para la solución de las novedades generadas producto de las visitas del ICBF o de la interventoría.	MARZO: Durante el periodo reportado el punto de entrega primario de AAVN Asociación Porfia 3 con código SIM 50010010058 recibio visita por parte del Contratista Interventor de la estrategia de Alimentos de Alto Valor Nutricional del ICBF Consorcio E&F Bienestarina el día 18/03/2026 .	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Acta interventoria	40,00%

I. Obligaciones de la Entidad Administradora del Servicio en el marco de la estrategia de compras locales (Aplica si se contrata el componente de alimentos)

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	El contratista deberá cumplir con la Ley 2046 de 2020, invirtiendo al menos el 30% de los recursos ejecutados para la compra de alimentos, adquiriéndolos directamente a los pequeños productores agropecuarios locales, productores de la agricultura campesina, familiar o comunitaria locales, organizaciones de estos productores o a las industrias y emprendimientos agroalimentarios que procesen materias primas adquiridas directamente a estos productores locales. Estas compras deberán realizarse aplicando y cumpliendo con lo dispuesto en la guía "G5.ABS- Guía Orientadora para la Implementación de la Estrategia de Compras Locales" y deberán ser reportadas mensualmente al supervisor del contrato, haciendo uso de la última versión del formato que para el efecto se encuentre aplicable en el proceso de adquisición de bienes y servicios de la entidad o del medio que para tal efecto adopte el ICBF dentro del Sistema de Gestión de Calidad.	Para el mes de MARZO, se realizaron compras de alimentos por valor de $53.795.004 % y se realizaaron compras locales en alimentos como Arroz, Huevo, Queso, Leche en Polvo, Platano, Cebolla y Mango; alcanzando el 31.22%, cumpliendo con lo establecido del 30%	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		40,00%
2	El Contratista deberá pagar contra entrega el, o los productos adquiridos a los pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria, o de sus organizaciones. La forma de pago utilizada por el Contratista para realizar el pago de los productos a los pequeños productores y demás actores de la agricultura campesina, familiar y comunitaria, o de sus organizaciones, se deberá realizar en efectivo o transferencia bancarias de ahorros, cuentas corrientes o transferencias a través de billeteras digitales, depósitos de bajo monto o transferencias a cuentas de ahorros de trámite simplificado (CATS).	La EAS realiza la compra de Contado a los proveedores de Compras Locales cumpliendo asi con lo estipulado por medio de transferencia electronica.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.		40,00%

J. Obligaciones del registro y presentación de información:

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	Realizar el registro y actualización permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina de forma veraz, completa, exacta, actualizada, oportuna, real y comprobable, de la información relacionada con los participantes y sus familias, las atenciones priorizadas de acuerdo con la política de estado para el desarrollo integral de la primera infancia conforme al Manual Técnico y Guía Operativa de cada servicio de atención y las directrices de la Dirección de Primera Infancia, y demás datos que sean requeridos de acuerdo con las necesidades y la misión del ICBF cumpliendo con la calidad requerida.	MARZO: Durante el periodo reportado el servicio EIH realizo la vinculación al Sistema de Información Cuentame de 121 participantes que ingresaron los cuales cuentan con las atenciones priorizadas conforme a la Política Pública de Primera Infancia y a la Educación Inicial en el marco de la Atención Integral, así como los procesos de formación dirigidos los cuales fueron cargados al sistema de Información el 04/03/2026 y 17/03/2026 el tema de la formación es "prevención de violencias"ademas se realizo el cargue de la toma nutricional de los participantes nuevos y seguimientos nutricionales	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Reporte participantes EIH 1. Reporte formación a flias EIH 1.Reporte tomas nutricionales EIH 1. Reporte participantes EIC 1. Reporte Formacion a Flias EIC 1. Reporte toma nutricionales EIC	40,00%
2	Realizar al inicio del contrato y cada vez que la operación lo requiera el registro y actualización de la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, los datos de: Razón Social, Representante Legal, datos de contacto según recibos (dirección y teléfono exacto de la sede principal).	MARZO: Durante el periodo no se solicito al Admon Cuentame de la regional Meta Jamir Mateus la actualización de la información de la Representante Legal, dirección y telefono de la sede de la EAS.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Reporte Cuentame Contrato	40,00%
3	Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional la solicitud al inicio del contrato y cada vez que exista cambios contractuales aprobados por el ICBF, la actualización de la información del contrato, servicio contratado, numero de atenciones, Unidades de Servicio -UDS, valores y modificaciones de acuerdo con la documentación generada contractualmente.	MARZO: Durante el periodo reportado se solicito al Admon Cuentame de la regional Meta Jamir Mateus la redistribución de los cupos de las UDS San Carlos 1 y San Carlos 2, teniendo en cuenta la autorización de la supervisora del contrato via correo electrónico.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Correo Electrónico EIH	40,00%
4	Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame los datos actualizados de las UDS al inicio del contrato y cada vez que el servicio lo requiera conforme a la aprobación del ICBF, manteniendo el código de la UDS. La actualización de la información de las UDS deberá incluir: el nombre de la UDS, la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, los datos del responsable de la UDS y la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos.	MARZO: Durante el periodo no se solicito al Admon Cuentame de la regional Meta Jamir Mateus actualización de los datos de las UDS, ya que fueron actualizadas en el mes de febrero.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Reporte UDS EIH 1.Reporte UDS EIC	40,00%
5	Registrar la vinculación en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina la información de las niñas y niños recién nacidos vivos hijos de las usuarias mujeres y personas en periodo de gestación, de manera inmediata, una vez se tenga conocimiento de su nacimiento, en lo posible, dentro los 30 días calendario siguientes a su nacimiento (cuando aplique), con el objetivo de formalizar su condición de usuario en los servicios de atención a la primera infancia, y a su vez realizar la desvinculación de la mujer gestante.	MARZO: Durante el periodo reportado para el servicio EIH se realizo la vinculación de dos niños recien nacidos hijos de personas en estado de gestación, ingresando la información actualizada. MARZO: Durante el periodo reportado para el servicio EIC se realizo la vinculación de dos recien nacidos hijos de personas en estado de gestación, ingresando la información actualizada.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Reporte Participantes EIH 1.Reporte Participantes EIC	40,00%

6	Realizar el registro de información de los participantes y sus familias de acuerdo con las directrices del ICBF, haciendo la vinculación a la UDS con la fecha real del inicio de la atención, para lo cual debe recolectar la autorización de los adultos cuidadores principales o responsables para el tratamiento de datos personales de los participantes, caracterización, lugar de residencia con la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos (cuando aplique) y/o registro fotográfico del beneficiario, los estándares definidos por el ICBF.	MARZO: Durante el periodo reportado para el servicio EIH se realizo la vinculación de 121 participantes los cuales ingresaron en los meses febrero y marzo, ya que en el mes de febrero no se pudo realizar la vinculación teniendo en cuenta que había un problema en la plataforma SITCO. MARZO: Durante el periodo reportado para el servicio EIC se realizo la vinculación de 247 participantes los cuales ingresaron en los meses febrero y marzo, ya que en el mes de febrero no se pudo realizar la vinculación teniendo en cuenta que había un problema en la plataforma SITCO.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Reporte Participantes EIH 1.Reporte Participantes EIC	40,00%
7	Realizar el registro y actualización permanente de la información en la plataforma tecnológica que el ICBF defina del talento humano contratado para la atención de los participantes según el Manual Técnico de la Modalidad y Guía Operativa del servicio correspondiente, su formación académica y experiencia, incluyendo la información correspondiente a los procesos de formación y cualificación en el marco del presente contrato	MARZO: Para el servicio EIH se realizo el registro y actualizacion en el Sistema de Información Cuéntame relacionadas con el talento humano de las Unidades de Servicio .La información correspondiente a la formación académica, experiencia certificada, perfiles requeridos y procesos de formación, capacitación y cualificación se mantuvo vigente y coherente con lo registrado en el sistema, garantizando la consistencia, integridad y trazabilidad de los datos en cumplimiento de las directrices del ICBF. MARZO: Para el servicio EIC se realizo el registro y actualizacion en el Sistema de Información Cuéntame relacionadas con el talento humano de	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Reporte TH EIH 1.Reporte TH EIC	40,00%
8	Realizar la desvinculación en el Sistema de Información Cuéntame de los participantes y talento humano de forma oportuna (fecha real) y cuando la atención así lo requiera o una vez finalice la prestación del servicio. En los casos que sea detectado una desvinculación inoportuna del participante, la EAS tendrá la obligación de desvincular al participante dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento; pasado este lapso el ICBF procederá a desvincular la información del Sistema Cuéntame y generar las acciones respectivas.	MARZO: Para el servicio EIH, se realizaron 13 desvinculaciones correspondientes al periodo reportado. MARZO: Para el servicio EIC, se realizaron 18 desvinculaciones correspondientes al periodo reportado.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Reporte Ben X UDS EIH 1.Reporte Ben X UDS EIC	40,00%
9	Reportar a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional, de acuerdo con el Manual Técnico y Guía Operativa correspondiente, cuando se presente el fallecimiento de un beneficiario o integrantes del grupo familiar, agentes educativos del servicio, para que se realice la correspondiente actualización del registro.	MARZO: Para el periodo reportado, no se presentaron fallecimientos de participantes o grupo familia.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
10	Solicitar oportunamente y de manera oficial al ICBF la creación, activación o inactivación de los participantes del Sistema de Información Cuéntame o sistemas integrados para lo cual la EAS deberá garantizar la idoneidad, capacitación y gestión del conocimiento del talento humano usuario del sistema.	MARZO: El día 19/03/2026 al Admon Cuentame de la regional Meta Jamir Mateus realizo fortalecimiento tecnico vía teams sobre Calidad del dato atenciones priorizadas en el aplicativo Cuentame.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.EV Calidad del dato EIH	40,00%
11	Registrar la información de la asistencia diaria de los participantes atendidos durante el periodo reportado, una vez el ICBF solicite el diligenciamiento del módulo RAM en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, en los casos donde el supervisor de contrato determine la imposibilidad del diligenciamiento del RAM digital, la EAS deberá presentar al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la finalización de cada mes de ejecución, los formatos de registros de asistencia mensual (RAM) en físico, garantizando la coherencia entre la información reportada en el RAM y el registro de información en la atención de los participantes.	MARZO: Durante el periodo reportado el gestor de datos cuentame de la EAS realizo el registro la información de la Asistencia diaria en el Sistema de Información Cuentame del servicio EIH y EIC. .	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Reporte RAM EIH 1.Reporte RAM EIC	40,00%
12	Registrar la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina las dotaciones de las UDS de acuerdo con la guía orientadora para la compra de la dotación en Modalidades de educación inicial en el marco de la atención integral según las directrices del ICBF.	MARZO: Durante el periodo reportado no se realizo la compra, ni se recibio dotacion por parte del ICBF.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
13	Diligenciar y firmar el formato de “Compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información, versión vigente”, en cumplimiento de las obligaciones legales sobre confidencialidad de la información.	MARZO: Durante el periodo reportado la EAS no firmo el Compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información,este se presento como requisito para la creación del usuario cuentame en el mes de febrero del 2026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Certificado de no ocurrencia	40,00%
14	Registrar y actualizar permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, la información del talento humano contratado para la atención de los participantes conforme a los estándares o lineamientos definidos por el ICBF.	MARZO: Para el servicio EIH y EIC se realizo el registro y actualizacion en el Sistema de Información Cuéntame relacionadas con el talento humano de las Unidades de Servicio .La información correspondiente a la formación académica, experiencia certificada, perfiles requeridos y procesos de formación, capacitación y cualificación se mantuvo vigente y	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Reporte TH EIH 1.Reporte TH EIC	40,00%

K. Obligaciones relacionadas con la Administración de Recursos.

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	Presentar en el primer Comité Técnico Operativo para su aval, el presupuesto de operación de los servicios contratados, en los formatos financieros establecidos por el ICBF, especificando los valores por concepto de tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles cuando aplique. Todos los ajustes al presupuesto deben ser presentados ante el comité técnico operativo para su revisión y aprobación, las propuestas de modificación presupuestal se deben ajustar según lo establecido en los Manuales Técnicos, Guías Operativas y los lineamientos que sobre el particular emita la dirección de primera infancia.	**MARZO:** No se presentaron novedades en el presupuesto	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%

2	Cuando aplique, la EAS debe presentar en el primer Comité Técnico Operativo para su aval, la programación y uso de los aportes de contrapartida y valores técnicos agregados. Si los conceptos de gasto de la contrapartida se encuentran cumplidos, y queden recursos por ejecutar, la EAS deberá presentar propuesta de redistribución de estos recursos al Comité Técnico Operativo, la cual deberá ajustarse a las necesidades reales del servicio. Igualmente, el uso y destinación de la contrapartida podrá ajustarse de acuerdo con los establecido en los Manuales Técnicos, Guías Operativas y las necesidades reales del servicio, previa presentación de la propuesta por parte de la EAS ante el comité técnico operativo para su aprobación.	**Marzo:** En este mes de marzo se realizó la compra de Estibas plasticas por valor de $3.968.300 para almacenamiento de las Raciones para Preparar, con recursos de contrapartida al observar las necesidades de cada unidad, quedando un faltante para ejecutar de contrapartida en el rubro de moviliario y equipos de emergencia y dotación pedagogica.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Facturas Compra estibas	40,00%
3	Mantener un control presupuestal y financiero independiente para la ejecución, administración y manejo de los recursos asignados en virtud del presente contrato y de los demás recursos que reciba para la ejecución del mismo; lo cual se verificará a través de los informes técnicos, administrativos y financieros radicados mensualmente.	**Marzo:** La entidad cuenta con manejo presupuesta independiente, se radica el informe financiero el 12 de marzo de 2026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Informe Finanicero	40,00%
4	Disponer de una cuenta de ahorro la cual se constituirá en una cuenta maestra de conformidad con lo establecido en la Resolución 1400 del 24 de febrero de 2020 modificada por las Resoluciones 8300 de 2021 y 3944 de 2022, donde se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por el ICBF para la ejecución del presente contrato. La EAS se compromete a entregar al ICBF debidamente diligenciado y firmado, el formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros para uso exclusivo de los recursos aportados por el ICBF, anexando certificación bancaria (con saldo) de la titularidad de la cuenta. Si la EAS presenta una cuenta bancaria que haya utilizado previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte del Banco con saldo cero. Así mismo en marco de esta obligación el contratista deberá reportar al supervisor del contrato de manera mensual el manejo y los movimientos de la cuenta maestra. En caso de que la supervisión detecte manejos inadecuados de la cuenta maestra, podrá solicitar a la Dirección de Contratación o quien haga sus veces a nivel regional, adelantar los procedimientos administrativos sancionatorios y las acciones legales que correspondan.	**Marzo:** Para este contrato se realizó la apertura de la cuenta maestra de Ahorros No. 096900092147 el 29 de febrero de 2025 en el banco Davivienda, no hay novedades en esta obligacion.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
5	Garantizar que los recursos aportados por el ICBF y demás recursos que llegare a recaudar con ocasión del presente contrato sean utilizados única y exclusivamente para el financiamiento de las actividades previstas en el desarrollo del objeto del presente contrato.	**Marzo:** La EAS se compromete a garantizar que los recursos recibidos tanto por ICBF como de otra entidad seran utilizados exclusivamente para el desasrrollo del objeto del contrato.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
6	Abstenerse de pactar y realizar cobros no autorizados a los participantes o a terceros por concepto de los servicios prestados, salvo lo establecido en relación con tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles.	**Marzo:** No se realiza cobro por ningun concepto a los participantes por la atención prestada.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
7	Provisionar mensualmente, en el marco de la ejecución del contrato, los recursos correspondientes a las prestaciones sociales y/o remuneraciones del talento humano contratado y demás conceptos que se requieran para garantizar las obligaciones de pagos a terceros.	**Marzo:** En este contrato todo el TH esta contratado por contrato de Prestación de Servicios, por lo tanto no se tiene que provisionar recursos por prestaciones sociales.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
8	Presentar informe financiero mensualmente al supervisor/interventor, los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado, que tenga como soportes las certificaciones de pago a proveedores y servicios públicos derivados del presente contrato, así como de los salarios, prestaciones sociales y aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores a su cargo, así como pago de honorarios para el talento humano vinculado mediante contrato de prestación de servicios, certificado que deberá ser emitido por el Revisor Fiscal, Contador Público de la Entidad o Representante legal, según aplique; y copia del extracto bancario o informe de los movimientos bancarios, según aplique, de la cuenta exclusiva para el manejo de los recursos aportados por el ICBF; todo lo anterior en concordancia con lo establecido en los Manuales Técnicos, Guías Operativas y sus anexos.	**Marzo:** El Informe financiero se radicó el día 09 de abril de 2026, cumpliendo con los pagos del mes de marzo que estaban en cuentas por pagar porque el primer giro llego hasta el 18 de marzo de 2026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Informe Finanicero	40,00%
9	Consignar en la cuenta bancaria definida por el ICBF, los rendimientos financieros de los aportes del ICBF, que se generen en la ejecución del contrato. La EAS deberá remitir copia de la consignación bancaria al supervisor y/o interventor del contrato.	**Marzo:** para este mes de marzo se realizo la consiganación de los rendimientos financieros el día 09/04/2026 por valor de $695	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. soporte bancario pago rendimientos	40,00%
10	Incorporar en el informe financiero la recepción de recursos de cofinanciación de cualquier fuente destinados a la ejecución del contrato, incluidos los ingresos por tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles.	**Marzo:** No se recibe recursos de confinanciación y tampoco se realiza cobro de tasas compensatorias No aplica esto para esta modalidad.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
11	Discriminar en el informe financiero el valor total del componente alimentario, en aras de verificar desde la supervisión y/o interventoría, el 30 % mínimo del valor de compras locales para cada periodo.	**Marzo:** No se recibe recursos de confinanciación y tampoco se realiza cobro de tasas compensatorias No aplica esto para esta modalidad.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
12	Presentar los informes de ejecución técnica y administrativa y financiera los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado. Lo anterior, sin perjuicio de la actualización permanente de la información.	**Marzo:** El Informe financiero se radicó el día 09 de abril de 2026, cumpliendo con los pagos del mes de marzo que estaban en cuentas por pagar porque el primer giro llego hasta el 18 de marzo de 2026.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%

13	Abstenerse de utilizar los recursos aportados por el ICBF y demás bienes que reciba o adquiera en el marco del presente contrato en cualquier tipo de asunto o acto político.	**Marzo:** La EAS no es proselitista politico, por lo tanto no utiliza ningun bien para eventos politicos	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
14	Reintegrar a la cuenta bancaria que defina el ICBF al término del contrato, los recursos no ejecutados del aporte del ICBF, que no hayan sido descontados en los desembolsos, ni liberados durante la vigencia, ni reinvertidos. Dichos recursos podrán corresponder entre otros: a) No prestación del servicio. b) Inicio tardío de la prestación del servicio. c) Talento humano no contratado. d) Raciones no entregadas. e) Recursos no ejecutados de los rubros de los costos variables de la canasta asociados a bajas coberturas. f) UDS cerradas o trasladadas sin autorización del Comité Técnico Operativo.	**Marzo:** No Aplica para el periodo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
15	Reintegrar los recursos destinados a la prestación del servicio, que hayan sido objeto de pérdida por cualquier causa atribuible a la EAS.	**Marzo:** No Aplica para el periodo.	inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
16	Presentar el informe final de ejecución con todos los soportes de cada una de las obligaciones contractuales, con el propósito de liquidar el presente contrato, conforme a las directrices impartidas por la supervisión y/o interventor del contrato.	**Marzo:** No Aplica para el periodo.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%
17	Reintegrar al ICBF los saldos que resulten a su favor en la liquidación del contrato dentro de los términos establecidos.	**Marzo:** No Aplica para el periodo.	inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado no ocurrencia	40,00%

CLÁUSULA SEXTA - OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA CUALIFICADAS POR SU ESPECIAL RELEVANCIA O IMPACTO

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	Garantizar la gratuidad del servicio a las y los participantes. (Salvo el servicio de Hogares Infantiles -HI- que contempla el recaudo de las tasas compensatorias conforme a lo señalado en la Resolución 1740 de 2010 o normativa que la sustituya o modifique)	MARZO: Los servicios brindados en el contrato de aportes 50006042026 son completamente gratuitos, lo cual es certificado por el representante legal de la EAS.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Certificado gratuidad EIH 1. Certificado gratuidad EIC	40,00%
2	Comunicar al supervisor del contrato a través del medio autorizado por el ICBF el ingreso al espacio donde se brinda la atención, de cualquier persona ajena a la prestación directa del servicio, en el horario de atención, según orientaciones del ICBF descritas en la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia, o el documento que lo sustituya, modifique o derogue.	MARZO: Durante el periodo reportado el servicio EIH no solicito a la supervisora del Contrato autorizacion para el ingreso a terceros. MARZO: Durante el periodo reportado el servicio EIC no solicito a la supervisora del Contrato autorizacion para el ingreso a terceros.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
3	Con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias y el maltrato infantil, la EAS diseñar e implementar planes de acompañamiento y formación a familias y cualificación del talento humano, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 2089 de 2021, el Lineamiento para la prevención de las violencias de los niños y niñas de la primera infancia y el "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF" o el documento que lo modifique o sustituya.	MARZO: Durante el periodo reportado el servicio EIH realiza la socialización del tema "Salud emocional y amor propio" y "Prevención de la violencia de género" los días 04/03/2026 y 10/03/2026 a todos los participantes y cuidadoras de las UDS San Carlos 1 y San Carlos 2. MARZO: Durante el periodo reportado el servicio EIC, implementa el plan de formación a familias con el tema "Padres presentes, Tiempo de calidad", y prevención del Maltrato Infantil" para familias y cuidadores durante los días 17,18 y 19/03/2026	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Actas Prevención violencias EIH 1.Actas formación a familias EIH 1. Acta Prevención de violecias EIC 1. Acta de formacion a familias EIC	40,00%
4	Comunicar de manera inmediata (vía telefónica) y formalizar a través de correo electrónico dirigido al supervisor del contrato la ocurrencia de algún presunto hecho de violencia, accidente o fallecimiento de los participantes de los servicios de primera infancia. Así mismo diligenciar y entregar mensualmente de manera completa, oportuna, veraz y con calidad el "Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia" o el documento que lo modifique o sustituya, sobre los presuntos hechos de violencia, accidentes, o fallecimientos de los participantes activos que se presenten en cualquier lugar. PARÁGRAFO: En caso de presentarse fallecimientos de participantes activos, se deberá diligenciar y enviar al supervisor del contrato a los dos días hábiles siguientes del conocimiento del hecho, el "Formato Informe de la Atención Prestada al	MARZO:Durante el periodo reportado en el servicio EIH se realizaron dos activaciones de ruta a Comisaría de Familia por uniones tempranas, las cuales fueron reportadas a la supervisora de contrato vía correo electrónico el día 24/03/2026, anexando el formato de PHVLF y oficios de activacion de ruta, el día 25/03/2026 se realiza remisión a la EPS Capital Salud para atención y acompañamiento psicológico a participante en estado de gestación vinculada a la UDS San Carlos 1, de igual forma los soportes fueron enviados vía correo electrónico a la supervisora de contrato. MARZO:Durante el periodo reportado en el servicio EIC no se reportaron ni realizó activacion de ruta	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Activaciones de ruta EIH 1. Certificado de no ocurrencia	40,00%
5	Garantizar las actuaciones que le corresponden de acuerdo con lo dispuesto en el Lineamiento Técnico para la prevención de las violencias contra niñas y niños en primera infancia y el Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera Infancia del ICBF o los documentos que los modifiquen o sustituyan.	MARZO: Durante el periodo reportado el servicio EIH, en los procesos de formación a familias, realiza la socialización de la temática "Prevención de violencia de género" a las UDS San Carlos 1 y San Carlos 2, los días 04/03/2026 y 10/02/2026 MARZO: Durante el periodo reportado el servicio EIC, en los procesos de formación a familias se desarrolló la temática "Prevención del Maltrato Infantil" en cada una de las UDS durante los días 17, 18 y 19/03/2026	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Actas Prevención Violencias EIH 1. Acta de "Prevención Violencias EIC	40,00%
6	Informar de manera oficial al supervisor y a las autoridades y entidades competentes de manera inmediata y oportuna, los casos en que se identifiquen situaciones que pongan en riesgo la vida o la integridad de las mujeres y personas en periodo de gestación, las niñas y los niños , garantizando con ello la activación de las rutas de atención y/o actuación en articulación con las entidades competentes, descritas en el Lineamiento Técnico para la prevención de las violencias contra niñas y niños en primera infancia y el Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera Infancia del ICBF o los documentos que los modifiquen, sustituyan o deroguen y demás documentos definidos por el ICBF.	MARZO:Durante el periodo reportado en el servicio EIH se realizaron dos activaciones de ruta a Comisaría de Familia por uniones tempranas, las cuales fueron reportadas a la supervisora de contrato vía correo electrónico el día 24/03/2026, anexando el formato de PHVLF y oficios de activacion de ruta, el día 25/03/2026 se realiza remisión a la EPS Capital Salud para atención y acompañamiento psicológico a participante en estado de gestación vinculada a la UDS San Carlos 1, de igual forma los soportes fueron enviados vía correo electrónico a la supervisora de contrato. MARZO:Durante el periodo reportado en el servicio EIC no se realizaaron activaciones de ruta	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Activaciones de ruta EIH 2. Certificado de no ocurrencia	40,00%

7	Ante la ocurrencia o reporte de un posible hecho que ponga en riesgo la vida o la integridad de las y los participantes y que esté relacionado con el talento humano vinculado para la prestación del servicio, la EAS deberá adoptar, de manera inmediata y como medida preventiva, la separación o reubicación temporal de la persona presuntamente involucrada de cualquier actividad que implique contacto directo con las y los participantes, garantizando en todo momento el derecho al debido proceso.	MARZO:Durante el periodo reportado en el servicio EIH se realizaron dos activaciones de ruta a Comisaría de Familia por uniones tempranas, las cuales fueron reportadas a la supervisora de contrato vía correo electrónico el día 24/03/2026, anexando el formato de PHVLF y oficios de activacion de ruta, el día 25/03/2026 se realiza remisión a la EPS Capital Salud para atención y acompañamiento psicológico a participante en estado de gestación vinculada a la UDS San Carlos 1, de igual forma los soportes fueron enviados vía correo electrónico a la supervisora de contrato.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Activaciones de ruta EIH	40,00%
8	La EAS deberá garantizar que su talento humano se acoja a los protocolos, lineamientos y documentos adicionales que desde el ICBF se señalen, en relación con la prevención de posibles situaciones de violencia sexual y otras formas de vulneración de derechos en contra de los niños y niñas, según las indicaciones que para el efecto emita la Dirección de Primera Infancia o el supervisor y/o interventor del contrato.	MARZO: Durante el periodo reportado, en el servicio EIH se realiza la socialización de las tematicas "Prevención de la violencia de género" y Rutas de atención ante casos de vulneración de derechos" el día 12/03/2026. MARZO: Durante el periodo reportado, en el servicio EIC se realiza la socialización de las tematicas "Prevención del Maltrato Infantil" y se fortaleció en las Rutas de atención ante casos de vulneración de derechos	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Acta GET EIH 1. Acta GET EIC	40,00%
9	Cumplir con las normas laborales aplicables al talento humano y, en particular, cumplir con las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, así como con el pago de los aportes parafiscales asociados a los contratos de trabajo que celebre, respecto de lo cual se obliga a mantener indemne al ICBF.	MARZO: Durante el periodo reportado, para el servicio EIH y EIC , todo el talento humano realiza el pago de la planilla de seguridad social, cuentan con afiliación a la ARL positiva, teniendo en cuenta que el talento humano cuenta con un contrato por prestación de servicios.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Planilla SSGS EIH 1..Planilla SSGS EIC	40,00%
10	Cumplir oportunamente con los pagos a proveedores y prestadores de servicios profesionales y técnicos que vincule a la operación del servicio				40,00%
11	Entregar dentro del primer mes de ejecución del contrato el Plan de Saneamiento Básico -PSB (programas de limpieza y desinfección, manejo de Residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores), y Manual de Buenas Prácticas de Manufactura - BPM- con los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación y distribución de alimentos que apliquen según la Modalidad o Servicio, de acuerdo con la normatividad vigente y con la Guía para el impulso a la soberanía alimentaria por el derecho humano a la alimentación adecuada en las modalidades y servicios del ICBF.	MARZO: Durante el periodo reportado el Plan de saneamiento básico y Programas de limpieza y desinfección ya se encuentran aprobados y se estan ejecutando en cada una de las UDS.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.BPM 1. PSB	40,00%
12	Garantizar la entrega de alimentos a través de la ración preparada RP o ración para preparar RPP y/o refrigerios Ración lista para consumo (RLC) según lo defina el ICBF, en la cantidad, calidad y oportunidad establecida para cada grupo de edad, teniendo en cuenta el ciclo menú aprobado por el ICBF y el uso de alimentos naturales, frescos, propios del territorio y la cultura alimentaria conforme a las fichas técnicas de alimentos establecidas por el ICBF y dando cumplimiento a las buenas prácticas de manufactura; así mismo, se deberá dejar registro documental de la relación de alimentos comprados y entregados a cada UDS	MARZO: Durante el periodo reportado para el servicio EIH, se realiza la entrega de RPP del mes de Marzo el día 12/03/2026 y la entrega de refrigerios de cuatro encuentros grupales realizados durante el mes. MARZO: Durante el periodo reportado para el servicio EIC, se realiza la entrega de RPP del mes de marzo el día 12/03/2026, la EAS envia correo electrónico a la Dra Arlyn Diaz para la revisión y aprobación de las minutas de RPP	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Planillas RPP EIH 1.Planillas refrigerios EIH 1. Planillas entrega RPP EIC	40,00%
13	Realizar la toma de medidas antropométricas, identificación de signos físicos asociados a la desnutrición aguda y activación de ruta de acuerdo con el estado nutricional de cada participante (por parte del profesional de salud y nutrición de la UDS), de acuerdo con la Guía técnica operativa sistema de seguimiento nutricional, la Guía técnica para la metrología aplicable a los programas de los procesos misionales del ICBF y la guía operativa del servicio, en los tiempos y periodos establecidos para este fin, sobre el 100% de los participantes atendidos durante el periodo de la toma.	MARZO:Durante el periodo reportado para el servicio EIH, la auxiliar de enfermería realiza el proceso de toma de medidas antropometricas a los participantes ingresados en el periodo, a todas las mujeres en estado de gestación y toma de perimetro braquial a todos los niños mayores de 6 meses. MARZO:Durante el periodo reportado para el servicio EIC, la auxiliar de enfermería realiza el proceso de toma de medidas antropometricas a los participantes ingresados en el periodo, a todas las mujeres en estado de gestación y toma de perimetro braquial a todos los niños mayores de 6	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Formato captura de datos EIH 1. .Formato captura de datos EIC	40,00%
14	Implementar oportunamente las acciones de articulación y de gestión para la atención en los servicios de salud de las niñas y los niños con desnutrición aguda de los servicios de primera infancia del ICBF, así como proceder de conformidad con las orientaciones del Manual Técnico de la Modalidad, la Guía operativa del servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	MARZO: Para el periodo reportado no se presentaron casos de desnutricion en las UDS San Carlos 1 y San Carlos 2. MARZO: Para el periodo reportado en el servicio de atencion EIC no se presentaron casos de desnutricion en las UDS	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
15	Reportar al supervisor y/o interventor del contrato de acuerdo con las orientaciones establecidas en la guía correspondiente al servicio, cuando se presenten posibles casos de brotes relacionados con enfermedades inmunoprevenibles, enfermedades prevalentes de la primera infancia, enfermedades transmitidas por alimentos - ETA y enfermedades de origen cultural en los casos que aplique.	MARZO: Durante el periodo reportado, el servicio EIH y EIC no se presentaron posibles casos de brotes relacionados con enfermedades inmunoprevenibles, enfermedades prevalentes de la PI o enfermedades transmitidas por alimentos.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%
16	Asegurar la incorporación de madres, padres comunitarios y/o agentes educativos que se encontraban vinculados en las UDS que han transitado a servicios de educación inicial en el marco de la atención integral previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el Manual Técnico y Guías Operativas respectivas. En caso de requerir el cambio de un agente educativo, padre o madre comunitario que han transitado de otras modalidades, se avalará en Comité Técnico Operativo, previo cumplimiento del debido proceso por parte del empleador, así mismo, de requerir el cambio de un agente educativo, deberá ser reemplazado por uno de igual o superior perfil. (Cuando aplique)	MARZO: Para el contrato 50006042026 no se cuenta con madres comunitarias transitadas.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Cetificado de no ocurrencia	40,00%

17	Prestar el servicio durante la ejecución del contrato en la infraestructura autorizada por el ICBF. Cuando se requiera el traslado de UDS a una nueva infraestructura, esta debe ser aprobada previamente por el supervisor del contrato, según las orientaciones establecidas por el ICBF.	MARZO: Para el servicio EIH, se cuenta con el prestamo de la UDS San Carlos 2, en donde las UDS pertenecientes al servicio prestan la atención en el mismo espacio, esta infraestructura fue prestada por la Alcaldía Municipal y se encuentra ubicada en la dirección Calle 5#08-04 Antigua ESE Municipal MARZO: Para el servicio EIC, se cuenta con el prestamo de la UCA de Surimena en la inspección de policia frente al centro de salud, en el caso de las UCAS Palmeras, estan ubicadas en las instalaciones frente al	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.EV Adecuación de espacios EIH 1.EV Adecuación de espacios EIC	40,00%
18	La EAS debe garantizar las acciones encaminadas a la identificación, mitigación de riesgos y actuación oportuna en caso de accidentes y emergencias que afecten la vida e integridad física de niñas, niños y mujeres gestantes de acuerdo con el Manual Operativo de la Modalidad que corresponda el servicio y la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia o el documento que la modifique o sustituya, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	MARZO: Para el servicio EIH, durante el periodo reportado se realiza la socialización a los participantes y cuidadores del Plan de gestión de riesgos de accidentes y desastres, adicionalmente, se realiza la socialización de la poliza a los participantes nuevos. MARZO: Para el servicio EIC durante el periodo reportado se realiza la socialización de la poliza a los participantes nuevos.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Acta socialización plan riesgos y accidentes EIH 1.Acta socialización poliza nuevos EIH 1. Acta socialización Poliza nuevos EIC	40,00%
19	El CONTRATISTA deberá informar de manera inmediata y por escrito al supervisor y/o interventor del contrato sobre cualquier situación que ponga en riesgo la vida, salud o integridad de los niños, niñas, mujeres gestantes y demás participantes, garantizando la activación de las rutas de protección definidas por el ICBF y las entidades competentes. En los casos en que tales situaciones correspondan a un siniestro o evento relacionado con la infraestructura que pueda comprometer la prestación del servicio, adicionalmente deberá informar a la compañía aseguradora, remitiendo la documentación necesaria para efectos de activar las coberturas contractuales	MARZO:Durante el periodo reportado en el servicio EIH se realizaron dos activaciones de ruta a Comisaría de Familia por uniones tempranas, las cuales fueron reportadas a la supervisora de contrato vía correo electrónico el día 24/03/2026, anexando el formato de PHVLF y oficios de activacion de ruta, el día 25/03/2026 se realiza remisión a la EPS Capital Salud para atención y acompañamiento psicológico a participante en estado de gestación vinculada a la UDS San Carlos 1, de igual forma los soportes fueron enviados vía correo electrónico a la supervisora de contrato. MARZO: Durante el periodo reportado el servicio de atencion EIC no se	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Activaciones de ruta EIH 2. Certificado de no ocurrencia	40,00%
20	Utilizar los Alimentos de Alto Valor Nutricional únicamente para cumplir a cabalidad el objeto del presente contrato/, de conformidad con las directrices, lineamientos, normas y procedimientos establecidos por el ICBF. En ningún caso, se podrá donar, vender, intercambiar, usar indebidamente, destinar o en general disponer de los Alimentos de Alto Valor Nutricional en forma diferente a la autorizada por el ICBF.	MARZO: Durante el periodo reportado no se realiza la entrega de AAVN a los participantes.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Certificado de no ocurrencia	40,00%
21	Informar al ICBF oportunamente (como máximo el día 15 de cada mes) sobre las dificultades presentadas en el desarrollo del contrato y las que afecten la cantidad y calidad de los Alimentos de Alto Valor Nutricional recibidos, así como los saldos de los AAVN en los puntos de entrega, para que el ICBF pueda ajustar las cantidades a entregar en el siguiente mes y realizar las acciones correspondientes.	MARZO:Para el periodo reportado el punto de AAVN, realiza el reporte vía correo electrónico de los saldos de la AAVN el día 16/03/2026, reportando 382 bolsas de AAVN.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Correo reporte de saldos	40,00%
22	Entregar oportunamente los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o participantes que harán uso de los mismos, para evitar su deterioro.	MARZO: Durante el periodo reportado no se realiza la entrega de AAVN a los participantes.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Certificado de no ocurrencia	40,00%
23	Adquirir al inicio de la atención, la póliza de seguro contra accidentes para los participantes y entregar al supervisor y/o interventor del contrato el respectivo soporte de pago; garantizando que cada niña, niño, persona y mujer en periodo de gestación que ingrese al servicio durante la vigencia del contrato de aportes esté vinculado a la póliza	MARZO: Durante el periodo reportado para el servicio EIH y EIC todos los participantes cuentan con poliza de seguro contra accidentes solidaria.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Poliza de seguro	40,00%
24	Cumplir con el compromiso anticorrupción y en consecuencia mantener durante la ejecución del contrato actuaciones y/o acciones integras, honestas y transparentes necesarias en el ámbito de lo público. De esta manera cuando la supervisión advierta hechos o indicios constitutivos de corrupción del contratista dentro del plazo de ejecución del contrato, podrá iniciar los Procesos Administrativos Sancionatorios contractuales, sin perjuicio de las acciones judiciales, disciplinarias, fiscales o penales a que hubiere lugar.	MARZO: LA EAS cuenta con compromiso de anticorrupción.	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1.Compromiso Anticorrupción	40,00%
25	Cumplir con el pacto frente a los derechos de los niños, prevención y erradicación del trabajo infantil y protección al adolescente trabajador.	MARZO: Durante el periodo reportado, en el servicio EIH se realiza la socialización de las tematicas "Prevención de la violencia de género" y "Salud emocional y amor propio" para participantes y cuidadores, los días 04/03/2026 y 10/03/2026, en las UDS San Carlos 1 y San Carlos 2. MARZO: Durante el periodo reportado en el servicio EIC se realiza la formacion a familias durante los dias 17, 18 y 19/03/2026 con el tema de	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Acta prevención violencias EIH 1.Acta formacion a familias EIH 1. Acta Prevención Violencias EIC 1. Acta formacion a familias EIC	40,00%
26	Cumplir con lo definido en este contrato en relación con la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia.	MARZO: Durante el periodo reportado, en el servicio EIH se realiza la socialización de las tematicas "Prevención de la violencia de género" y Rutas de atención ante casos de vulneración de derechos" el día 12/03/2026. MARZO: Durante el periodo reportado en el servicio EIC se realiza la	No se reporta para este periodo alertas ni inconvenientes que afecten el cumplimiento de la obligación.	1. Acta prevención violencias EIH 1.Acta formacion a familias EIH 1. Acta Prevención Violencias EIC 1. Acta formacion a familias EIC	40,00%

Observaciones:
Se anexa los soportes de la ejecución de actividades del mes de Marzo (digital)

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ	Maria Cristina Perez
Nombre y apellido del Representante Legal de la EAS	
LAURA YINET SEPULVEDA RUIZ	
Nombre y firma de quien revisó	

Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Instrucciones generales de diligenciamiento:
1. Los con fondo gris no deben ser modificados ni diligenciados, estos se encuentran formulados
2. En el caso de que se requiera indicar números estos se deben expresar sin puntos y/o comas

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato de aporte Número: 50006042026	**Cupos:** 121	**Servicio que presta: EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR**	
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 11/02/2026		**Período reportado: 1/03/2026- 31/03/2026**	
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: SAN CARLOS DE GUAROA			**N° de unidades de servicio: 2**
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): **ASOCIACION PORFIA 3**		**Nombre del Representante Legal de la (EAS):** **MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ**	
Regional: META		**Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n): ACACIAS**	
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): LAURA YINET SEPULVEDA RUIZ			

2. INFORME GENERAL DE LAS NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS EN EL PROGRAMA

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Total de cupos contratados	121		Sin novedad para el mes de Marzo.
Total de niñas y niños atendidos en el periodo	103	85%	Sin novedad para el mes de Marzo.
Total de mujeres gestantes atendidas en el periodo (aplica para DIMF, MP, HCB FAMI)	19	16%	Sin novedad para el mes de Marzo.
Usuarios nuevos en el periodo	1	1%	Sin novedad para el mes de Marzo.
Usuarios reportados con calidad en el sistema de información del ICBF en el periodo	121	100%	Sin novedad para el mes de Marzo.
Usuarios con discapacidad atendidos (incluye madres gestantes y mujeres en periodo de lactancia)	0	0%	Dentro del servicio no hay vinculados participantes con discapacidad.

3. RELACIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS RETIRADOS

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Niñas y niños que se retiraron durante el período	1	1%	Sin novedad para el mes de Marzo.
Mujeres gestantes que se retiraron durante el período	0	0%	Sin novedad para el mes de Marzo.
Niñas y niños que ingresaron en el período	0	0%	Sin novedad para el mes de Marzo.
Niñas y niños que se registraron con calidad en el sistema de información del ICBF	103	85%	Sin novedad para el mes de Marzo.

4. ACCIONES ENFOCADAS PARA LOGRAR LA GARANTIA DE DERECHOS

ASPECTO A EVALUAR	N° DE CASOS AL INICIAR EL CONTRATO	N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	% DE AVANCE EN RESOLUCIÓN DE SITUACIONES ESPECIALES	ALERTAS Y OBSERVACIONES

Niñas y niños sin registro civil	0	0	#¡DIV/0!	Se presentó un caso de una participante que no pudo registrar al su hija al nacer ya que no tenia la firma del doctor en el nacido vivo, sin embargo, finalizando mes logro realizar el registro de la menor.
Niñas y niños sin afiliación a salud	0	0	#¡DIV/0!	
Mujeres gestantes y madres lactantes sin afiliación a salud	0	0	#¡DIV/0!	
Niñas y niños sin control de crecimiento y desarrollo	0	0	#¡DIV/0!	
Niñas y niños sin esquema de vacunación completo acorde a su edad al inicio del contrato	0	0	#¡DIV/0!	
Casos de malnutrición identificados	0	0	#¡DIV/0!	
Casos identificados de signos de malnutrición	0	0	#¡DIV/0!	

ASPECTO A EVALUAR		N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	TOTAL DE CASOS REPORTADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Número de casos de malnutrición reportados a las Entidades correspondientes	Desnutrición	0		
	Sobrepeso u Obesidad	10		

ESTADO NUTRICIONAL		N° DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL	% DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Descripción cuantitativa del diagnóstico nutricional (Reportar trimestralmente)	Desnutrición Aguda	0	#¡DIV/0!	Apoyo en Salud y nutrición identifica los casos de malnutrición de acuerdo a los datos de peso y talla arrojados segun el aplicativo cuentame y se corrobora nuevamente mediante medidas antropometricas; se activan rutas en caso de desnutrición y se realizan los seguimientos respectivos; asi como tambien se implementa el plan de intervención de acuerdo a los casos particulares, bien sea por malnutrición por exceso o deficit, para lo cual se realizaran periodicamente seguimientos y planes formativos de refuerzo en educación nutricional y alimentaria.
	Desnutrición Crónica	20	#¡DIV/0!	
	Desnutrición Global	2	#¡DIV/0!	
	Normal o eutrófico	106	#¡DIV/0!	
	Sobrepeso	7	#¡DIV/0!	
	Obesidad I	3	#¡DIV/0!	
	Obesidad II	0	#¡DIV/0!	
	Obesidad III	0	#¡DIV/0!	
TOTALES		**0**	**#¡DIV/0!**	

Describa brevemente las actividades desarrolladas durante el período reportado para promover la salud y nutrición de las niñas y niños atendidos	Durante el periodo reportado. En cuanto a las actividades enfocadas a la promocion de la salud y nutrición de los niños, niñas y gestantes, se realizó la toma de medidas antropométricas en las unidades de atención y se realizaron las gestiones pertinentes (articulaciones interinstitucionales) para remitir casos posibles de usuarios con malnutricion a las entidades competentes en caso haberse presentado; de igual manera, se realiza gestion para obtener carnets de vacunas y controles de crecimiento y desarrollo, notificando los beneficiarios que no cuentan con dichos documentos. De igual forma, el componenete de salud y nutrición realizó seguimiento y acompañamiento en casos particulares asociados al estado de salud de algunos usuarios que estuvieron en el hospital o que presentaron algun cambio negativo en su salud.

SITUACIONES DE MALTRATO		N° DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES	NUMERO DE CASOS DE MALTRATO REPORTADOS A LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Número de casos de maltrato identificados en el la Unidad de Servicio	Violencia intrafamiliar	0	0	Durante el mes de marzo se realizan dos activaciones de ruta por uniones tempranas a la Comisaría de Familia y 1 Remisión a la EPS Capital Salud para atención de mujer gestante por area de salud mental.
	Maltrato infantil	0	0	
	Violencia sexual	0	0	
	Negligencia	0	0	
	Explotación sexual	0	0	
	Otros	3	0	

TOTALES	3	0	

5. PROCESOS EDUCATIVOS Y PEDAGÓGICOS CON NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y/O CUIDADORES

De acuerdo con su proyecto pedagógico describa las estrategias planeadas y las ejecutadas en el período reportado, teniendo en cuenta las actividades rectoras: Juego, Arte, Literatura y Exploración del Medio.

Dentro del servicio EIH, se realizan encuentros grupales enfocados en las practicas de cuidado y crianza y actividades rectoras las cuales fortalecen el desarrollo integral de los niños,niñas y mujeres gestantes, adicionalmente se realizan encuentros en el hogar fortalecidos por medio de diferentes estrategias pedaógicas.

ACTIVIDADES ADELANTADAS	N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS	N° DE ASISTENTES	N° TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS
Procesos de formación con familias o cuidadores ejecutadas en el POAI para el periodo reportado	6	121	100%	En el encuentro comunitario, por parte del profesional psicosocial se realiza la socialización dell tema Prevención de la violencia de género y Salud emocional enfocada al amor propio.
Número de visitas de acompañamiento a los hogares o familias	121	121	100%	Se realizan 121 encuentros en el hogar a algunos participantes, 19 realizados por el área psicosocial, 6 salud y nutrición, los demás fueron realizadas por los agentes educativos trabajando la practica 6: Vivir en el territorio.

6. DESARROLLO DEL POAI

Enuncie las dificultades que encontraron para desarrollas las acciones propuestas para cada uno de los componentes del POAI	Componente Pedagógico	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.□
	Componente de Salud y Nutrición	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.□
	Componente de ambientes educativos y protectores	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.□
	Componente de familia, comunidad y redes	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.□
	Componente administrativo y de gestión	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.□
	Componente de talento humano	Para este mes no se evidenciaron dificultades en el desarrollo del componente.□

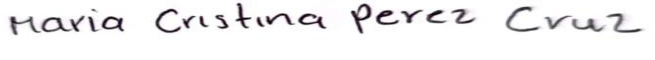
7. INFORME DEL TALENTO HUMANO				
CARGO	**N° DE PERSONAS VINCULADAS**	**N° DE MADRES COMUNITARIAS QUE TRANSITARON Y QUE OCUPAN EL CARGO**	**N° ACUMULADO DE PERSONAS QUE SE DESVINCULARON**	**OBSERVACIONES**
Coordinadores	1	0	0	
Agentes educativos o maestros	2	0	0	
Profesionales de Atención Psicosocial	1	0	0	
Profesionales de Nutrición	0	0	0	
Auxiliares Pedagógicos	2	0	0	
Manipuladores de Alimentos	0	0	0	
Auxiliares de Servicios Generales	0	0	0	
Auxiliares Administrativos	1	0	0	
Auxiliar de enfermeria	1	0	0	
Total	**8**	**0**	**0**	

	N° DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS**	**N° TOTAL DE ASISTENTES**	**BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD**
Procesos de formación con agentes educativos	1	1	7	Se realiza jornada pedagógica el dia 12/03/2026 socializando y ajustando el formato de Proyecto Pedagógico.

8. OBSERVACIONES GENERALES

Ninguna.

ANEXOS

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ	
Nombre y apellido del Representante Legal de la EAS	**Firma del representante Legal de la EAS**
LAURA YINET SEPULVEDA RUIZ	
Nombre y firma de quien revisó	**Nombre y firma de quien aprobó**

Notas:
1. Las celdas sombreadas en gris claro, se encuentran formuladas por ello no se debe realizar ninguna modificación

Instrucciones generales de diligenciamiento:
1. Los con fondo gris no deben ser modificados ni diligenciados, estos se encuentran formulados
2. En el caso de que se requiera indicar números estos se deben expresar sin puntos y/o comas

1. INFORMACIÓN GENERAL			
Contrato de aporte Número: 50006042026	**Cupos:247**	**Servicio que presta: EDUCACION INICIAL CAMPESINA**	
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 11/02/2026		**Período reportado: 11/02/2026- 28/02/2026**	
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: SAN CARLOS DE GUAROA			**N° de unidades de servicio: 5**
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): **ASOCIACIÓ DE HCB PORFIA TRES**		**Nombre del Representante Legal de la (EAS):** **MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ**	
Regional: META		**Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n): ACACIAS**	
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): LAURA YINETH SEPULVEDA			

2. INFORME GENERAL DE LAS NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS EN EL PROGRAMA			
ASPECTO A EVALUAR	**NÚMERO**	**% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS**	**ALERTAS Y OBSERVACIONES**
Total de cupos contratados	390		
Total de niñas y niños atendidos en el periodo	336	86%	
Total de mujeres gestantes atendidas en el periodo (aplica para DIMF, MP, HCB FAMI)	64	16%	
Usuarios nuevos en el periodo	390	100%	
Usuarios reportados con calidad en el sistema de información del ICBF en el periodo	390	100%	
Usuarios con discapacidad atendidos (incluye madres gestantes y mujeres en periodo de lactancia)	0	0%	

3. RELACIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS RETIRADOS			
ASPECTO A EVALUAR	**NÚMERO**	**% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS**	**ALERTAS Y OBSERVACIONES**
Niñas y niños que se retiraron durante el período	2	1%	
Mujeres gestantes que se retiraron durante el período	0	0%	
Niñas y niños que ingresaron en el período	2	1%	
Niñas y niños que se registraron con calidad en el sistema de información del ICBF	2	1%	

4. ACCIONES ENFOCADAS PARA LOGRAR LA GARANTIA DE DERECHOS				
ASPECTO A EVALUAR	**N° DE CASOS AL INICIAR EL CONTRATO**	**N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE**	**% DE AVANCE EN RESOLUCIÓN DE SITUACIONES ESPECIALES**	**ALERTAS Y OBSERVACIONES**
Niñas y niños sin registro civil	0	0	#¡DIV/0!	
Niñas y niños sin afiliación a salud	0	0	#¡DIV/0!	

Mujeres gestantes y madres lactantes sin afiliación a salud	0	0	#¡DIV/0!	
Niñas y niños sin control de crecimiento y desarrollo	0	0	#¡DIV/0!	
Niñas y niños sin esquema de vacunación completo acorde a su edad al inicio del contrato	0	0	#¡DIV/0!	
Casos de malnutrición identificados	0	0	#¡DIV/0!	
Casos identificados de signos de malnutrición	0	0	#¡DIV/0!	

ASPECTO A EVALUAR		N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	TOTAL DE CASOS REPORTADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Número de casos de malnutrición reportados a las Entidades correspondientes	Desnutrición	1	1	Durante el periodo reportado. En cuanto a las actividades enfocadas a la promocion de la salud y nutrición de los niños, niñas y gestantes, se realizó la toma de medidas antropométricas en las unidades de atención y seguimientos antropoetricos en el hogar de acuerdo a la periocidad determinada por la guía tecnica y se realizaron las gestiones pertinentes (articulaciones interinstitucionales) para remitir casos posibles de usuarios con malnutricion a las entidades competente. De igual forma, el componente de salud y nutrición realizó seguimiento y acompañamiento en casos particulares asociados a la desnutrición y riesgo de desnutrición.
	Sobrepeso u Obesidad	27	12	

ESTADO NUTRICIONAL		N° DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL	% DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Descripción cuantitativa del diagnóstico nutricional (Reportar trimestralmente)	Desnutrición Aguda	1	#¡DIV/0!	Apoyo en Salud y nutrición identifica los casos de malnutrición de acuerdo a los datos de peso y talla arrojados segun el aplicativo cuentame y se corrobora nuevamente mediante medidas antropometricas; se activan rutas en caso de desnutrición y se realizan los seguimientos respectivos; asi como tambien se implementa el plan de intervención de acuerdo a los casos particulares, bien sea por malnutrición por exceso o deficit, para lo cual se realizaran periodicamente seguimientos y planes formativos de refuerzo en educación nutricional y alimentaria.
	Desnutrición Crónica	19	#¡DIV/0!	
	Desnutrición Global	4	#¡DIV/0!	
	Normal o eutrófico	211	#¡DIV/0!	
	Sobrepeso	20	#¡DIV/0!	
	Obesidad I	7	#¡DIV/0!	
	Obesidad II	0	#¡DIV/0!	
	Obesidad III	0	#¡DIV/0!	
TOTALES		**0**	**#¡DIV/0!**	

Describa brevemente las actividades desarrolladas durante el período reportado para promover la salud y nutrición de las niñas y niños atendidos	Durante el periodo reportado. En cuanto a las actividades enfocadas a la promocion de la salud y nutrición de los niños, niñas y gestantes, se realizó la toma de medidas antropométricas en las unidades de atención y se realizaron las gestiones pertinentes (articulaciones interinstitucionales) para remitir casos posibles de usuarios con malnutricion a las entidades competentes en caso haberse presentado; de igual manera, se realiza gestion para obtener carnets de vacunas y controles de crecimiento y desarrollo, notificando los beneficiarios que no cuentan con dichos documentos. De igual forma, el componenete de salud y nutrición realizó seguimiento y acompañamiento en casos particulares asociados al estado de salud de algunos usuarios que estuvieron en el hospital o que presentaron algun cambio negativo en su salud.

SITUACIONES DE MALTRATO		N° DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES	NUMERO DE CASOS DE MALTRATO REPORTADOS A LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Número de casos de maltrato identificados en el la Unidad de Servicio	Violencia intrafamiliar	0	0	
	Maltrato infantil	0	0	
	Violencia sexual	0	0	
	Negligencia	0	0	
	Explotación sexual	0	0	
	Otros	0	0	
TOTALES		**0**	**0**	

5. PROCESOS EDUCATIVOS Y PEDAGÓGICOS CON NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y/O CUIDADORES

De acuerdo con su proyecto pedagógico describa las estrategias planeadas y las ejecutadas en el período reportado, teniendo en cuenta las actividades rectoras: Juego, Arte, Literatura y Exploración del Medio.

En las planeaciones se programan actividades para el disfrute de los niños tales como el juego el arte, la literatura y la exploracion del medio

ACTIVIDADES ADELANTADAS	N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS	N° DE ASISTENTES	N° TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS
Procesos de formación con familias o cuidadores ejecutadas en el POAI para el periodo reportado	1	244		
Número de visitas de acompañamiento a los hogares o familias	1	65		

6. DESARROLLO DEL POAI

Enuncie las dificultades que encontraron para desarrollas las acciones propuestas para cada uno de los componentes del POAI	Componente Pedagógico	No se presentaron dificultades		
	Componente de Salud y Nutrición	No se presentaron dificultades		
	Componente de ambientes educativos y protectores	No se presentaron dificultades		
	Componente de familia, comunidad y redes	No se presentaron dificultades		
	Componente administrativo y de gestión	No se presentaron dificultades		

	Componente de talento humano	No se presentaron dificultades		

7. INFORME DEL TALENTO HUMANO				
CARGO	**N° DE PERSONAS VINCULADAS**	**N° DE MADRES COMUNITARIAS QUE TRANSITARON Y QUE OCUPAN EL CARGO**	**N° ACUMULADO DE PERSONAS QUE SE DESVINCULARON**	**OBSERVACIONES**
Coordinadores	1			
Agentes educativos o maestros	13		0	Madres Comunitarias
Profesionales de Atención Psicosocial	2			
Profesionales de Nutrición	1			
Auxiliares Pedagógicos	0			
Manipuladores de Alimentos	0			
Auxiliares de Servicios Generales	0			
Auxiliares Administrativos	**0**			
Otros (especificar cuáles)Auxiliar de enfermeria	1			
Total	**18**	**0**	**0**	

	N° DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS**	**N° TOTAL DE ASISTENTES**	**BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD**
Procesos de formación con agentes educativos	2	2	25	22/08/2022- INDUCCIÓN, SOCIALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS MISIONALES Y DILIGENCIAMEINTO DE LOS CUDERNOS DE ACOMPAÑAMIENTO

8. OBSERVACIONES GENERALES

Ninguna.

ANEXOS
1. Copia de la remisión de los casos de malnutrición reportados a las Entidades
2. Copia de la remisión de los casos de vulneración de derechos reportados a las Entidades

MARIA ELENA HERANDEZ FURQUE	
Nombre y apellido del Representante Legal de la EAS	**Firma del representante Legal de la EAS**
Nombre y firma de quien revisó	**Nombre y firma de quien aprobó**

Notas:
1. Las celdas sombreadas en gris claro, se encuentran formuladas por ello no se debe realizar ninguna modificación

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" **VERSION 6 – 2025**

ACTA APERTURA DE BUZON

MES: Marzo **UDS:** San Carlos 2 **MODALIDAD:** FIH - Familiar y Com

FECHA:	HORA:	Cantidades				
		P	Q	R	S	F
12/03/2026	3:00Pm					
AGENTE EDUCATIVO: Nicole Fernández	VEEDOR: Doris Lopez Comba	0	0	0	0	0

OBSERVACIONES:

Siendo las 3:00pm en la Udr San Carlos 2, se reunen las Cuidadoras y Participantes Para realizar la apertura del buzón PQRSDF del mes de Marzo, en donde dentro de la apertura no se evidencia ningún PQRSDF.

COMPROMISOS:

Se recomienda realizar el uso del buzón PQRSDF.

FIRMA AGENTE EDUCATIVO icdefernandez **FIRMA VEEDOR:** DORIS LOPEZ COMBA

Mz 42 Casa 11 Etapa 2 La Madrid Telefono: 3123641307
Email. asopadresporfiatres@gmail.com

Powered by CamScanner

	INFORME DE ACTIVIDADES EVIDENCIA FOTOGRAFICA	**CODIGO: ADM_011** **VERSION: 2**
		FECHA: 18/02/2025

NOMBRE UDS: **SAN CARLOS 2**	**NÚMERO DE CONTRATO:** **50006042026**
RESPONSABLE: NICOLE FERNÁNDEZ	**COORDINADOR UDS: NICOLE FERNÁNDEZ**
TEMA: Apertura Buzón PQRSDF Marzo.	
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	
Realizar la apertura del buzón de sugerencias ubicado en la UDS San Carlos 2, verificando si hay algún tipo de sugerencia, petición, reclamo, denuncia o felicitación por parte de los participantes.	
EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LA ACTIVIDAD	
	
	

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" **VERSION 6 – 2025**

ACTA APERTURA DE BUZON

MES: Marzo **UDS:** San Carlos 1 **MODALIDAD:** FFH-Famlar y Comunit.

FECHA:	HORA:	Cantidades				
		P	Q	R	S	F
12/03/2026	3pm					
AGENTE EDUCATIVO: Nrde Fernandez	VEEDOR: Luz Delly Gonzalez	0	0	0	0	0

OBSERVACIONES:

Siendo las 3pm en la UDS San Carlos 1 se reunen los Participantes y Cuidadores para realizar la apertura del buzón PQRSDF en el mes de(feb) marzo, en donde dentro de la apertura no se evidencia ningún PQRSDF. La Coordinadora del servicio recomienda realizar el uso del buzón.

COMPROMISOS:

* Hacer Uso del buzón PQRSDF de manera Constante.

FIRMA AGENTE EDUCATIVO Nrde Fernández **FIRMA VEEDOR:** Luz Delly Gonzalez

Mz 42 Casa 11 Etapa 2 La Madrid Telefono: 3123641307
Email. asopadresporfiatres@gmail.com

Powered by CamScanner

	INFORME DE ACTIVIDADES EVIDENCIA FOTOGRAFICA	**CODIGO: ADM_011** **VERSION: 2** **FECHA: 18/02/2025**

NOMBRE UDS: **SAN CARLOS 1**	**NÚMERO DE CONTRATO:** **50006042026**
RESPONSABLE: NICOLE FERNÁNDEZ	**COORDINADOR UDS: NICOLE FERNÁNDEZ**
TEMA: Apertura Buzón PQRSDF Marzo.	
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	
Realizar la apertura del buzón de sugerencias ubicado en la UDS San Carlos 1, verificando si hay algún tipo de sugerencia, petición, reclamo, denuncia o felicitación por parte de los participantes.	
EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LA ACTIVIDAD	
	
	

	PROCESO MEJORA I **LISTADO MAESTRO DE**		
Proceso	**Temática**	**Tipo de Documento**	**Código**
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**Gestión Humana**	Formatos	**FT-AITH-001**
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**Gestión Humana**	Formatos	**FT-CCI-001**
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**Gestión Humana**	Formatos	**FT-CL-001**
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**Gestión Humana**	Formatos	**FT-LCH-001**
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**Gestión Humana**	Formatos	**FT-MA-001**
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**Gestión Humana**	Formatos	**FT-SP-001**
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**Control Interno**	Formatos	**FT-CI-001**
GESTION TECNICA Y ADMINISTRATIVA	**NO APLICA**	Formatos	**FT-CC-001**
GESTION TECNICA Y ADMINISTRATIVA	**NO APLICA**	Formatos	**FT-ACD-001**
GESTION TECNICA Y ADMINISTRATIVA	**NO APLICA**	Formatos	**FT-FI-001**
GESTION TECNICA Y ADMINISTRATIVA	**NO APLICA**	Formatos	**FT-PC-001**
GESTION DE PROMOCION Y PREVENCION	**Nutrición**	Plan	**PL1-SB**
GESTION DE CALIDAD	**Gestión Calidad**	Formatos	**FT-PAM-001**

E INNOVACIÓN E DOCUMENTOS	FT.LM1.MI Versión 1 Clasificació

Nombre	Versión	Clasificación de la Información	Fecha
Acta de Induccion,reinduccion y entrenamiento	1	Pública	17/05/2023
Compromiso de confidencialidad y no divulgacion de la Información	1	Pública	17/05/2023
Cerificación Laboral	1	Pública	17/05/2023
Lista de Chequeo - Personal Vinculado	1	Pública	17/05/2023
Manifiesto de Aceptación para funcionamiento de Unidad de Servicio	1	Pública	17/05/2023
Formato de Solicitud de Permiso Laboral	1	Pública	17/05/2023
Formato Llamado de Atención	1	Clasificada	1/06/2023
Compromiso de Corresponsabilidad	1	Clasificada	1/06/2023
Compromiso documento faltante o desactualizado	1	Clasificada	1/06/2023
Ficha de Ingreso a beneficiarios	1	Clasificada	1/06/2023
Formalizacion Pacto de Convivencia	1	Clasificada	1/06/2023
Plan de Saneamiento Básico	1	Pública	1/06/2023
Plan de Acción de Mejora	1	Pública	1/06/2023

		17/05/2023
		Página 1 de 1

n de la Información:
Pública

	Eliminación	**Almacenamiento/ Recuperación/Disposición**	**Estado**
Pública		SMO	VIGENTE
Pública		SMO	VIGENTE
Pública		SMO	VIGENTE
Pública		SMO	VIGENTE
Pública		SMO	VIGENTE
Pública		SMO	VIGENTE
Clasificada		SMO	VIGENTE
Clasificada		SMO	VIGENTE
Clasificada		SMO	VIGENTE
Clasificada		SMO	VIGENTE
Clasificada		SMO	VIGENTE
Pública		SMO	VIGENTE
Pública		SMO	VIGENTE

VIGENTES	13
OBSOLETOS	
TOTAL DOCUMENTOS	**13**

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

PROTOCOLO DE SEGURIDAD, PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y SEGURIDAD DIGITAL



OBJETIVO GENERAL

Adoptar el protocolo de seguridad y privacidad de información, seguridad digital y continuidad de la operación de la Asociación HCB Porfía 3, así como definir lineamientos frente a su uso y manejo.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

✓ Emitir instrucciones por medio de las cuales se asegure la confidencialidad, integridad, acceso, circulación y disponibilidad aplicable a la información que se maneja al interior de las Unidades de Servicio que pertenecen a la Asociación HCB Porfía 3, en diferentes medios o formas, tanto en medio físico como magnético.

✓ Prevenir incidentes con la implementación de seguridad físicos y digitales orientadas a la mejora continua en la gestión y el alto desempeño de Sistema de Gestión de Seguridad de la Información con la finalidad de prestar servicios con calidad y transparencia a la primera infancia, la niñez y el bienestar de las familias de los municipios donde preste el servicio.

ALCANCE

El presente documento aplica para todas las Unidades de Servicio desde el momento en que se genera la información, su gestión, administración y archivo.

DEFINICIONES

- **Base de datos:** Para todos los efectos se entenderá por base de datos, todos los documentos físicos o magnéticos que contengan información de los participantes.
- **Confidencialidad**: Garantiza que la información sea accesible sólo a aquellas personas autorizadas a tener acceso a la misma.
- **Dato público.** Es el dato calificado como tal según los mandatos de la ley o de la Constitución Política y todos aquellos que no sean semiprivados o privados, de conformidad con las definiciones contenidas en este documento. Son públicos, entre otros, los datos contenidos en documentos públicos, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidos a reserva y los relativos al estado civil de las personas.
- **Dato semiprivado.** Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general.
- **Dato privado.** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el beneficiario.
- **Datos sensibles**. Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del beneficiario o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.
- **Disponibilidad**: Acceso a la información y a los recursos relacionados con la misma, toda vez que lo requieran.
- **Seguridad de la Información**: es una disciplina que se encarga de proteger la integridad y la privacidad de la información almacenada en un sistema informático.
- **Acta de Compromiso de confidencialidad**: se constituye en una manifestación de la voluntad de las partes encaminada a producir la obligación de guardar y no revelar a terceros información.

POLITICAS GENERALES DEL MANEJO DE LA INFORMACION

- **Privacidad y tratamiento de la Información**: para el tratamiento de la información de los niños, niñas y mujeres gestantes a las cuales se les presta el servicio, así como la información del talento humano dando cumplimiento con lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 reglamentada por capítulo 25 del Título 2 de la parte 2 del libro 2 del decreto 1074 del 2015, la ley 1712 del 2014 reglamentada por el Capítulo 2 Título 1 de la parte 1 DEL Decreto 1081 del 2015 y las demás normas externas que las modifiquen, adiciones o complementen.

- **Política de Seguridad del talento humano**: la Asociación Horizonte debe propender que el talento humano entienda sus responsabilidades frente a la seguridad de la información con el fin de reducir el riesgo de robo, fraude mal uso de los medios asegurando la confidencialidad, disponibilidad e integridad de la información. Para asegurar que dicha política se cumpla al inicio de la vigencia del contrato el talento humano vinculado firmara el Compromiso de Confidencialidad y no divulgación de la Información.

- **Política de Gestión de los documentos de los Participantes**: los documentos de los participantes deben ser archivados en carpetas debidamente marcadas con el nombre y apellido además deben estar legajados y organizados cronológicamente de acuerdo a lo establecido en la lista de chequeo, toda la documentación debe estar al interior de la carpeta, los documentos no deben estar sueltos por fuera de ellas, además se realizará una copia de seguridad de la documentación en la Nube Carpetas participantes del correo de la Asociación Horizonte (asohorizontes2021@gmail.com) para garantizar su protección y recuperación ante desastres.

RESPONSABILIDADES DEL TALENTO HUMANO

Todo el talento humano tiene la responsabilidad de hacer uso de la información cumpliendo las políticas establecidas para su uso aceptable, entendiendo que el uso no adecuado de la información pone en riesgo la continuidad del servicio y por ende el incumplimiento de la misión de la entidad.

Uso del correo electrónico Institucional: el servicio de correo electrónico de la entidad es una herramienta de apoyo a las funciones y responsabilidades del talento humano con los siguientes lineamientos:

- Debe ser empleado para enviar y recibir mensajes de la Asociación Horizonte en consecuencia no puede ser utilizado para fines personales, económicos, comerciales y/o otro ajeno a los propósitos de la Entidad.

- Está prohibido él envió de correo masivos tanto internos como externos.

- Todo mensaje sospechoso debe ser reportado como incidente de seguridad según procedimiento establecido y proceder de acuerdo a las indicaciones de la Entidad, debido a que puede ser un virus, en especial si contiene archivos adjuntos con extensiones exe, .bat, prg,pig o tenga contenidos no relacionados con la misión de la entidad.

- Está prohibido el uso del correo para la transferencia de contenidos insultantes, ofensivo, injuriosos que atenten contra la integridad moral de las personas y las instituciones.

- Esta expresamente prohibido distribuir, copiar, reenviar información de la Entidad a través de correos personales o sitios web diferentes a los autorizados.

- No abrir el correo institucional en equipos de cómputo de negocios como cibercafé o café internet.

- Todo incidente de seguridad que comprometa de seguridad de la información deberá ser informado a la Entidad.

- No divulgar a personas ajenas a la entidad la contraseña del correo Institucional.

Uso de la Información de los participantes:

- Conservar la información a la que tenga acceso bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

- Manejar la información únicamente en los términos en que se encuentren autorizados.

- Velar por el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información de los beneficiaros.

- Permitir el acceso a la información únicamente de las personas autorizadas para tal fin.
- Cuando un beneficiario se desvincula de la Unidad de Servicio la documentación de los participantes será archivada y custodiada por el talento humano responsable por un periodo de 5 años.

- La información de los participantes que esta almacenada en USB, discos duros debe estar cifrada.

PUBLIQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en San Carlos de Guaroa-Meta a los seis (06) días del mes de febrero del 2026.

María Cristina Perez

María Cristina Pérez Cruz
Representante Legal
CC. 23.800.423 de Muzo-Boyacá

Luz Mayerly Díaz Moreno



Perfil profesional

Profesional en salud ocupacional, con experiencia en el diseño del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, soy una persona responsable, disciplinada, trabajadora, cumplida, ordenada, con capacidad de trabajo en equipo, honesta, eficaz, con facilidad de aprendizaje, y deseos de superación.

Tengo fortalezas en relaciones interpersonales, resolución de conflictos, facilidad de expresión, conocimiento en técnicas de oficina, asistencia administrativa y apoyo de procesos en el área de talento humano.

Luz Mayerly Díaz Moreno
Calle 58 sur 43-57 Ciudad Porfía
Celular: 3133138718
Villavicencio, Meta

INFORMACIÓN PERSONAL

Numero de Cedula	1.121.901.333 de Villavicencio Meta
Fecha de Nacimiento	23 de junio de 1993
Lugar de Nacimiento	Villavicencio Meta
Estado Civil	soltero
Correo Electrónico	mayediazmoreno@hotmail.com

ESTUDIOS REALIZADOS

Secundaria

Institución Educativa Luis Carlos Galán S.
Bachiller Técnico
Año2010

Otros

Técnico En Producción De Información Administrativa
Año 2010

Pregrado

Universidad Minuto De Dios
Profesional en Salud Ocupacional

EXPERIENCIA LABORAL

Entidad: **IGLESIA KAYROS CENTER**
Cargo Administrativo SST
Jefe Inmediato Sandra Pimienta
Duración 3 Años
Teléfono: 320 2672870

Entidad: **AGROINDUSTRIAL RAMIREZ SAS**
Cargo Asesora SG-SST
Jefe Inmediato Juan Carlo Ramírez
Duración 2 meses
Teléfono: 311 8321759

Entidad: **LOGISTICA LUTRANS**
Cargo Auxiliar SG-SST
Jefe Inmediato Carolina Echeverry
Duración 6 meses
Teléfono: 310 8551559

Entidad: **ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIO ICBF**
Cargo Asesora SG-SST
Jefe Inmediato Marisol Maldonado Cubillos
Duración Actualmente
Teléfono: 3138749229

Entidad: **ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIO ICBF**
Cargo Asesora SG-SST
Jefe Inmediato Cristina Pérez
Duración Actualmente
Teléfono: 3123641307

Entidad: **ASOCIACION KAYROS CENTER**
Cargo Asistente administrativo
Jefe Inmediato Nelsy Reina
Duración 2 Años y 5 meses
Teléfono: 6728740

Entidad: **PROYECTOS, INGENIERIA Y ARQUITECTURA**
Cargo Asistente administrativo
Jefe Inmediato Sandra Iregui
Duración 2 años y 2 meses
Teléfono: 6741210 - 3165290223

Entidad: **PROYECTAR O.S**
Cargo Asistente administrativa
Jefe Inmediato Jorge Cortes
Duración 1 Año
Teléfono: 6825541- 3132158158

Entidad: **ASMULLANOS**
Cargo Asistente administrativo
Jefe Inmediato Katerin Díaz Bergaño
Duración 1 Año
Teléfono: 3116664266

Entidad: **FUNDACION DESTREZAS**
Cargo Asistente administrativo
Jefe Inmediato Alejandra Rodríguez
Duración 1 Año
Teléfono: 3102520304

REFERENCIAS PERSONALES

Nombre: **DIANA MARCELA MORALES TRIVIÑOS**
Ocupación Administradora en Salud Ocupacional
Teléfono 3012560802

Nombre: **LUIS CARLOS LASSO**
Ocupación Profesional en Salud Ocupacional
Teléfono 310 3129381

REFERENCIAS FAMILIARES

Nombre: **LUZ ORMERIS MORENO CASTILLO**
Parentesco **Madre**
Ocupación Madre Comunitaria
Teléfono 3133374078

Nombre: **JOSE DIAZ CASTRO**
Parentesco **Padre**
Ocupación Independiente
Teléfono 3133166779

LUZ MAYERLY DIAZ MORENO
C.C. Nº 1.121.901.333 DE VILLAVICENCIO META
CALLE 58 SUR 43-57 CIUDAD PORFIA
CELULAR: 3133138718
VILLAVICENCIO, META



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.121.901.333

DIAZ MORENO

APELLIDOS

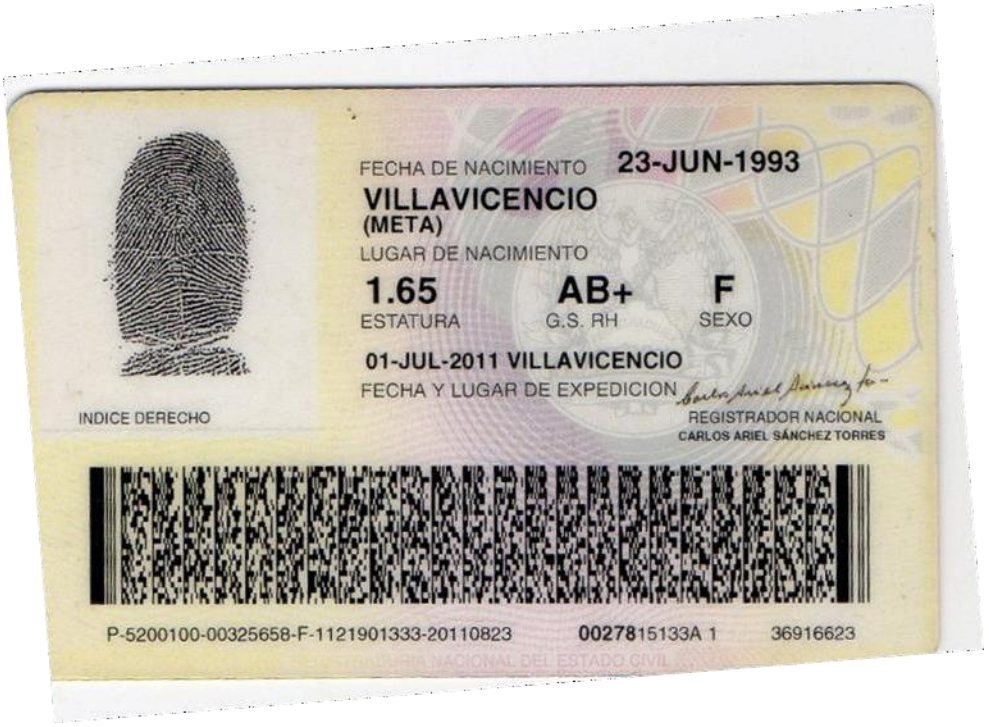
LUZ MAYERLY

NOMBRES

Luz Mayerly Díaz Moreno

FIRMA

REPUBLICA DE COLOMBIA



FECHA DE NACIMIENTO 23-JUN-1993

VILLAVICENCIO
(META)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 ESTATURA

AB+ G.S. RH

F SEXO

01-JUL-2011 VILLAVICENCIO

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

P-5200100-00325658-F-1121901333-20110823 0027815133A 1 36916623

REGIONAL META
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 427358 - 2010/11/04

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: LUZ MAYERLY DIAZ MORENO, Con Tarjeta de Identidad No. 93.062.313.593

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA, RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE:

TÉCNICO EN PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

En constancia de lo anterior se firma la presente en Villavicencio, a los cuatro (4) días del mes de noviembre de dos mil diez (2010)

Firmado Digitalmente por
EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogota - Colombia

EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
SUBDIRECTOR CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo número 95320027707TI93062313593A.

Inscripción S. E. F.O.E. 08014
Inscripción DANE 150001004729

Institución Educativa
Luís Carlos Galán Sarmiento
Villavicencio (Meta)

Acta Individual de Grado

En la ciudad de Villavicencio, Meta, a los dos (2) días del mes de diciembre del año dos mil diez (2010) se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, las suscritas Rectora y Secretaria en la Rectoría de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA LUÍS CARLOS GALÁN SARMIENTO,** aprobada por la Secretaría de Educación del Meta según Resolución No. 963 del 6 de Octubre de 2000 en el nivel de Educación Media Técnica, para otorgar el Título de **BACHILLER TÉCNICO**.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Técnica, se procedió a otorgar el:

TÍTULO DE
BACHILLER TÉCNICO
Con Especialidad en: COMERCIO

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número de identificación se relacionan a continuación:

LUZ MAYERLY DÍAZ MORENO
T.I.No. 930623-13593 de Villavicencio (Meta)

Es fiel copia tomada del Acta Original General No. 23 de fecha dos (02) de diciembre de 2010, que consta de setenta y ocho (78) estudiantes graduados que comienza con el nombre de **ALMANZA ALARCÓN JUAN CAMILO** y se cierra con el nombre de **ZAPATA SÁNCHEZ OSCAR LEONARDO.**

Firmada y sellada por AUBE ELENA PUENTES SÁNCHEZ (Rectora) y ELSA MERCEDES VELÁSQUEZ ARJONA (Secretaria)

Dada en Villavicencio, Meta, a los dos (02) días del mes de diciembre de 2010

En constancia Firman,

AUBE ELENA PUENTES SÁNCHEZ
C.C. No. 35'457.404 de Usaquén
Rectora

ELSA MERCEDES VELÁSQUEZ ARJONA
C.C. No. 21'240.279 de Villavicencio
Secretaria

NOTA: SEGÚN DECRETO No. 1024 DEL 15 DE ABRIL DE 1982. NO REQUIERE AUTENTICACIÓN DE FIRMAS.

REPÚBLICA DE COLOMBIA

Universidad del Tolima

Creada mediante Ordenanza número 005 de mayo 21 de 1945 de la Asamblea Departamental del Tolima

OTORGA EL TÍTULO DE

Profesional en Salud Ocupacional

En convenio con la

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS

A

Luz Mayerly Díaz Moreno

C.C. No. 1121901333 expedida en Villavicencio

Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.
En testimonio de ello se expide el presente

DIPLOMA

En la ciudad de Ibagué, a Mayo 28 de 2016

El Decano de la Facultad

El Rector de la Universidad

El Secretario General

Universidad el Tolima
Libro de registro No. 16

UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de Calidad al alcance de todos

Vicerrectoría Regional Llanos

CERTIFICA QUÉ

Luz Mayerly Díaz Moreno
c.c. 1.121.901.333

Asistió y aprobó el Seminario de Profundización:

SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Con una intensidad de 80 horas.

Villavicencio, Junio de 2015

MYRIAM FABIOLA BENAVIDES TORRES
DIRECTORA ACADÉMICA
VICERRECTORÍA REGIONAL –LLANOS
UNIMINUTO

ANDREA ESPERANZA LEGUIZAMÓN RODRÍGUEZ
COORDINADORA DE SALUD OCUPACIONAL
VICERRECTORÍA REGIONAL LLANOS
UNIMINUTO

FORMATO IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE RIESGOS (SEGÚN GTC 45 ICONTEC - 2012)	Código: FT - SST - 018
	Versión: 1
	Fecha: 18/06/2017
	Página ___ de ___

ÓN GENERAL DE LA EMPRESA

RAZON SOCIAL:	ASOCIACION PORFIA 3		NIT No. 900737280-4	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	ACTIVID			
DIRECCIÓN:	CARRERA 34 # 3 C - 31	TELEFONO: 6680879	CORREO ELECTRÓNICO:	asoadesporfiatres@gmail.com		No. DE TRABAJADORES: 6	CIUDAD: VILLAVICENCIO	DEPARTAMENTO: META

CIÓN CENTROS DE TRABAJO

NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO	SAN CARLOS 1/ SAN CARLOS 2			ACTIVIDAD ECONÓMICA:	ATENCI ON INTEGR			
DIRECCIÓN:	CLL 5 8-04 ESE MUNICIPAL	TELEFONO:	3227313041 3155916533	CORREO ELECTRÓNICO:	elhsancarlosdeguaroaporfiatres@gmail.com	No. DE TRABAJADORES: 2	CIUDAD: SAN CARLOS DE GUAROA	DEPARTAMENTO: META
RESPONSABLE DE LA UDS:	DULFAY ALEXANDRA ROJAS SALAZAR LEIDY YOHANA MERCHAN PARDO	LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN EN LA MATRIZ REALIZADA POR: MAYERLY DIAZ		CARGO: REPRESENTANTE SST		LICENCIA EN SST: RES. 157	FECHA: 11/02/2026	FE CH

PROCESO	LUGAR Y/O CARGO	ACTIVIDAD	TAREA	TIPO ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	DESCRIPCIÓN	PELIGROS CLASIFICACIÓN		EFECTOS POSIBLES	CONTROL EXISTENTE: FUENTE	MEDIO	TRABAJADOR	NIVEL DE DEFICIENCIA: MUY ALTO	ALTO	MEDIO	BAJO	EVALUACIÓN DEL RIESGO: NIVEL DE DEFICI	NIVEL DE EXPOS	NIVEL DE PROBA	INTERPRETACI ON	NIVEL DE CONSE	NIVEL DE RIESG	INTERPRETACI ON	ACEPTABILIDAD DEL RIESGO	EXPUESTOS	CRITERIOS DE CONTROL MEDIDAS DE INTERVENCIÓN SUGERIDAS: ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL INGENIERÍA	CONTROLES ADMINISTRATIVOS,	CONTROL EN LA PERSONA (EQUIPOS /	MARCO LEGAL: ASPECTOS LEGALES APLICABLES	OBSE
MISIONAL	COORDINADOR	• COORDINAR Y MONITOREAR LAS FUNCIONES DEL EQUIPO HUMANO A SU CARGO, PROMOVIENDO PERMANENTEMENTE LA PARTICIPACIÓN, INNOVACIÓN Y FORMACIÓN DEL EQUIPO. • COORDINAR LA SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, PARA DAR	ACOMPAÑAR Y ORIENTAR LAS ACCIONES EDUCATIVAS DE LAS FAMILIAS EN LA CRIANZA Y CUIDADO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS EN LAS CONDICIONES DE SU HOGAR Y DE SU ENTORNO SOCIAL INMEDIATO, ACOMPAÑAR EL PROCESO DE FORMACIÓN DE ACUERDO AL PLAN DE	Rutinaria	CONTACTO CON DOCENTES, AUXILIARES , ENFERMRAS, MANIPULADORAS DE	BIOLOGICO	VIRUS, BACTERIAS, HONGOS, PARASITOS, RICKESIAS, MORDEDURAS, PICADURAS	ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS, GRIPAS, ENFERMEDADES	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA				(B)	2	2	4	(B)	25	100	III	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MÉDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO,	CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO Y MANEJO	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072	
				Rutinaria	EXPOSICION AGENTES BIOLOGICOS COMO VIRUS SARS- COV2 (CONTACTO	BIOLOGICO	VIRUS	ENFERMEDAD COVID 19, INFECCION RESPIRATORIA AGUDA ((IRA) DE LEVE A	NO SE OBSERVA	PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS Y	UDSO DE ELEMENTOS DE PROTECCION	(MA)				10	3	30	(MA)	100	3000	I	No aceptable	1	N/A	N/A	N/A	TRABAJO DESDE CASA, TELECONFERENCIAS, HORARIOS FELXIBLES	USO DE TAPA BOCAS	DECRETO 457 DEL 2020	
				Rutinaria	RUIDO PRODUCIDO POR LOS	FISICO	RUIDO (CONTINUO)	DINSCONFORT AUDITIVO,	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA			(M)		2	3	6	(M)	10	60	III	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MEDICO	CAPACITACIÓN EN	RESOLUCIÓN 2346 DE	EL
				Rutinaria	CONDICIONES PROPIAS DEL CLIMA	FISICO	TEMPERATURAS (CONDICIONES PROPIAS DEL CLIMA, LUGAR CALUROSO)	CEFALEA, IRRITABILIDAD, HIPERHIDROSIS (SUDORACIÓN EXCESIVA)	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA				(B)		3	0	0	10	0	0	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	N/A	HIDRATACION PERMANENTE	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979	EL CA LO
				Rutinaria	RESPONSABILIDAD DE LA TAREA, SOBRE CARGA EMOCIONAL	PSICOSOCIAL	CONDICIONES DE LA TAREA (CARGA MENTAL, CONTENIDO DE LA TAREA, DEMANDAS EMOCIONALES, SISTEMAS DE CONTROL, DEFINICIÓN DE ROLES, ETC)	REACCIONES DE STRESS, FATIGA, CEFALEA, IRRITABILIDAD, CANSANCIO, DESMOTIVACIÓN, TRASTORNOS DE LA PERSONALIDAD	N/A	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA			(M)		2	4	8	(M)	25	200	II	No Aceptable o Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	ELABORAR, DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA PARA IDENTIFICAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES (APLICACIÓN BATERÍAS)	CAPACITACIÓN EN COMUNICACIÓN ASERTIVA, MANEJO DEL TIEMPO LIBRE, ACTIVIDADES LÚDICO-RECREATIVAS, PAUSAS ACTIVAS.	RESOLUCIÓN 2646 DE 2008	
ADMINISTRATIVO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	APOYAR CON LA ELABORACION DE LOS INFORMES TECNICOS. SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN LOS INSTRUMENTOS O HERRAMIENTAS DADAS PARA LA OPERACIÓN, REALIZAR LOS PROCESOS DE ARCHIVO DIGITAL Y FÍSICO. EL TALENTO HUMANO: DISPOSICIÓN Y PARTICIPACIÓN EN LOS PROCESOS FORMATIVOS INHERENTES A LA CUALIFICACIÓN DEL TALENTO HUMANO. RETROALIMENTACIÓN DESDE SU EXPERIENCIA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL QUEHACER OPERATIVO (CONTABLE Y ADMINISTRATIVO) DE LA MODALIDAD. TENER AMABILIDAD, BUEN TRATO Y CUIDADO EN LOS MOMENTOS DE INTERACCIÓN QUE SE PRESENTEN CON LOS BENEFICIARIO.	ATENCIÓN AL PÚBLICO, DIGITAR, ARCHIVAR, MANEJO DE EQUIPO DE COMPUTO, REDACTAR OFICIO, MANEJO DE CORRESPONDENCIA, CONTESTAR LLAMADAS, MANEJO DE ARCHIVO, ESCANER, RADICACION Y APOYO EN CAPACITACIONES	Rutinaria	CONTACTO CON DOCENTES, AUXILIARES , ENFERMRAS, MANIPULADORAS DE ALIMENTO, PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES, NIÑOS, ADOLESCENTES, CUIDADORES, PADRES Y	BIOLOGICO	VIRUS, BACTERIAS, HONGOS, PARASITOS, RICKESIAS, MORDEDURAS, PICADURAS	ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS, GRIPAS, ENFERMEDADES RESPIRATORIAS, ALERGIAS, ENTRE OTRAS.	NO SE OBSERVA	FUMIGACION	USO DE EPP (TAPA BOCAS)				(B)		1	0	0	10	0	0	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MÉDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, ELABORAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA DE INMUNIZACIÓN (VACUNACIÓN), IMPLEMENTAR PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS.	CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO Y MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS.	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	EXPOSICION AGENTES BIOLOGICOS COMO VIRUS SARS- COV2 (CONTACTO DIRECTO CON PERSONA U OBJETOS CONTAMINADOS)	BIOLOGICO	VIRUS	ENFERMEDAD COVID 19, INFECCION RESPIRATORIA AGUDA ((IRA) DE LEVE A GRAVE QUE PUEDE OCACIONAR ENFERMEDAD CULPONAR CRONICA O LA MUERTE	NO SE OBSERVA	PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS Y PROGRAMA DE DESINFECCION	UDSO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL,	(MA)				10	3	30	(MA)	60	1800	I	No aceptable	1	N/A	N/A	N/A	TRABAJO DESDE CASA, TELECONFERENCIAS, HORARIOS FELXIBLES, ESTANDAR DE CAPACIDAD DE PERSONAS PERMITIDAS EN LA OFICINA O REUNIONES DIVULGACION DEL PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS Y CAPACITACION EN EL USO DE LOS EPP	USO DE TAPA BOCAS	DECRETO 457 DEL 2020	
				Rutinaria	RESPONSABILIDAD DE LA TAREA, RUTINA LABORAL	PSICOSOCIAL	CONDICIONES DE LA TAREA (CARGA MENTAL, CONTENIDO DE LA TAREA, DEMANDAS EMOCIONALES, SISTEMAS DE CONTROL, DEFINICIÓN DE ROLES, ETC)	REACCIONES DE STRESS, FATIGA, CEFALEA, IRRITABILIDAD, CANSANCIO, DESMOTIVACIÓN, TRASTORNOS DE LA PERSONALIDAD	N/A	NO SE OBSERVA	PROGRAMA DE PAUSAS ACTIVAS			(M)		2	1	2	(B)	10	20	IV	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	ELABORAR, DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA PARA IDENTIFICAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES (APLICACIÓN BATERÍAS)	CAPACITACIÓN EN COMUNICACIÓN ASERTIVA, MANEJO DEL TIEMPO LIBRE, ACTIVIDADES LÚDICO-RECREATIVAS, PAUSAS ACTIVAS.	RESOLUCIÓN 2646 DE 2008	
				Rutinaria	POSTURA SEDENTE LA MAYOR PARTE DEL TIEMPO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS DE MANOS, MUÑECAS, DEDOS AL MOMENTO DE LA DIGITACIÓN Y LA ESCRITURA.	BIOMECANICO	POSTURA (PROLONGADA, MANTENIDA, FORZADA) ESFUERZO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS, Y MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS	DOLOR DE ESPALDA, FATIGA, CEFALEA, DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS, POR MOVIMIENTOS REPETITIVOS ENFERMEDADES DE TRAUMA ACUMULATIVO (SÍNDROME DEL TÚNEL CARPIANO, SÍNDROME DE QUERIÁN, DEDO ENGATILLADO, ENTRE OTROS), ENTRE OTRAS	N/A	NO SE OBSERVA	CAPACITACION EN HABITOS POSTURALES			(M)		10	1	10	(A)	25	250	II	No Aceptable o Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MEDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, VALORACIONES POSTURALES, IMPLEMENTAR PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS (DME)	CONTINUAR CAPACITANDO AL PERSONAL EN MANEJO DE HÁBITOS POSTURALES, PAUSAS ACTIVAS, EJERCICIOS DE CALENTAMIENTO.	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	SILLA ESTÁTICA, ESCRITORIO INADECUADO PARA LA LABOR DE COMPUTO, SIN DESCANSA PIES Y SIN PAD MOUSE	BIOMECANICO	POSTURA (PROLONGADA, MANTENIDA, FORZADA) ESFUERZO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS, Y MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS	DIFICULTAD PARA REALIZAR LA TAREA, SE POTENCIALIZA EL RIESGO DE DESENCADENAR ENFERMEDADES DE TRAUMA ACUMULATIVO Y OSTEOMUSCULARES	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA			(M)		2	1	2	(B)	10	20	IV	Aceptable	1	SUMINISTRAR SILLA ERGONÓMICA Y ESCRITORIO APTO PARA LA LABOR DE COMPUTO	N/A	UBICAR PAD MAUSE EN CADA UNO DE LOS ESCRITORIOS Y DESCANSA PIES	DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICO DE DME, SUMINISTRAR PAD MOUSE Y DESCANSA PIES	CAPACITACION EN HABITOS POSTURALES Y PROGRAMA DE PAUSAS ACTIAS	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, DECRETO ÚNICO 1072 DE 2015	
				Rutinaria	CONDICIONES PROPIAS DEL CLIMA Y DE LA ZONA, GEOGRÁFICA	FENOMENOS NATURALES	SISMO	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	NO SE OBSERVA	SEÑALIZACION	CAPCITACION EN EN PRIMER RESPONDIENTES	(MA)				6	1	6	(M)	60	360	II	No Aceptable o Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	DISEÑAR, IMPLEMENTAR Y SOCIALIZAR PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS, REALIZAR SIMULACROS DE EMERGENCIA, CONFORMAR BRIGADAS DE EMERGENCIA	CAPACITACIÓN EN EVACUACIÓN, PRIMEROS AUXILIOS Y CONTRA INCENDIO, DEFINIR RUTAS DE EVACUACION Y PUNTOS DE ENCUENTRO	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, DECRETO ÚNICO 1072 DE 2015	
OPERATIVO	DOCENTES Y AUXILIARES PEDAGÓGICAS	ACIÓN DE LOS NIÑOS Y NIÑAS QUE CONFORMAN EL GRUPO, PLANEAR SEMANALMENTE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS, PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIONES CON EL OBJETO DE IDENTIFICAR ARTICULACIONES PARA LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y NIÑAS, SOSTENER LLEVAR UN REGISTRO DESCRIPTIVO COMO EVIDENCIA DE LAS ACCIONES INDICANDO COMO SE HAN DESARROLLADO DIARIAMENTE, PARTICIPAR EN EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO	S CONSUMAN LOS ALIMENTOS PREPARADOS POR LAS MANIPULADORAS, ASEO Y LIMPIEZA A LOS NIÑOS, ENSEÑAR HÁBITOS DE HIGIENE COMO IR AL BAÑO, LAVADO DE MANOS, CEPILLARSE LOS DIENTES, ASISTIR A REUNIONES, PREPARAR ACTIVIDADES RECREATIVAS	Rutinaria	EXPOSICION AGENTES BIOLOGICOS COMO VIRUS SARS- COV2 (CONTACTO DIRECTO CON PERSONA U OBJETOS CONTAMINADOS)	BIOLOGICO	VIRUS	ENFERMEDAD COVID 19, INFECCION RESPIRATORIA AGUDA ((IRA) DE LEVE A GRAVE QUE PUEDE OCACIONAR ENFERMEDAD CULPONAR CRONICA O LA MUERTE	NO SE OBSERVA	PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS Y PROGRAMA DE DESINFECCION	UDSO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL,	(MA)				10	3	30	(MA)	60	1800	I	No aceptable	2	N/A	N/A	N/A	TRABAJO DESDE CASA, TELECONFERENCIAS, HORARIOS FELXIBLES, ESTANDAR DE CAPACIDAD DE PERSONAS PERMITIDAS EN LA OFICINA O REUNIONES DIVULGACION DEL PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS Y CAPACITACION EN EL USO DE LOS EPP	USO DE TAPA BOCAS	DECRETO 457 DEL 2020	
				Rutinaria	POSTURA SEDENTE LA MAYOR PARTE DEL TIEMPO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS DE EXTREMIDADES SUPERIORES E INFERIORES, FLEXIÓN Y EXTENSIÓN DE COLUMNA	BIOMECANICO	POSTURAS (PROLONGADAS, MANTENIDAS, FORZADAS) ESFUERZO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS, Y MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS	DOLOR DE ESPALDA, FATIGA, CEFALEA, DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS, HERNIAS DISCALES, POR MOVIMIENTOS REPETITIVOS ENFERMEDADES DE TRAUMA ACUMULATIVO (SÍNDROME DEL TÚNEL CARPIANO, SÍNDROME DE QUERVAIN, DEDO ENGATILLADO, ENTRE OTROS) CODO DE TENISTA, MANGO ROTADOR, ENTRE	N/A	NO SE OBSERVA	CAPACITACION EN HABITOS POSTURALES		(A)			6	3	18	(A)	25	450	II	No Aceptable o Aceptable con Control Específico	2	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MEDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, VALORACIONES POSTURALES, IMPLEMENTAR PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DE DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS (DME)	CONTINUAR CAPACITANDO AL PERSONAL EN MANEJO DE HÁBITOS POSTURALES, EL TRABAJADOR DEBE AGACHARSE DOBLANDO LAS RODILLAS Y NO LA COLUMNA, PAUSAS ACTIVAS, CONTINUAR UTILIZANDO ZAPATOS CON SUELA	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	DESPLAZAMIENTO AL ICBF A OTRAS INSTITUCIONES PARA ASISTIR A CAPACITACIONES, REUNIONES O REALIZAR LABORES DIRECTAS DE SU CARGO, VISITA A PADRES DE FAMILIA CUANDO SE REQUIERA, DESPLAZAMIENTO EN TRANSPORTE PÚBLICO.	CONDICIONES DE SEGURIDAD	ACCIDENTES DE TRÁNSITO	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	N/A	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	(MA)				2	1	2	(B)	60	120	III	Aceptable	2	N/A	N/A	SI UTILIZA EL VEHÍCULO PROPIO REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL VEHÍCULO	REALIZAR INSPECCIÓN A VEHÍCULOS Y SOLICITAR QUE UTILICEN LOS EPP OBLIGATORIOS PARA EL MANEJO DE MOTOCICLETA	CAPACITACIÓN EN MANEJO DEFENSIVO Y SEGURIDAD VIAL, ACATAR NORMAS DE TRÁNSITO	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979	
				Rutinaria	VISITAS A ZONAS VULNERABLES A REALIZAR ACTIVIDADES DE LA MODALIDAD FAMILIAR. PRESENCIA DE CONSUMIDORES DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS Y DELINCUENCIA COMÚN, DESPLAZAMIENTO EN VEHICULOS PROPIOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD	PÚBLICO (ROBOS, ATRACOS, ASALTO, ATENTADOS, DE ORDEN PÚBLICO, ETC)	LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, REACCIONES DE AGRESIVIDAD	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA			(M)		2	3	6	(M)	25	150	II	No Aceptable o Aceptable con Control Específico	2	N/A	N/A	N/A	N/A	CAPACITAR AL PERSONAL EN AUTO CIUDADO		
				Rutinaria	CONDICIONES PROPIAS DEL CLIMA Y DE LA ZONA, GEOGRÁFICA, CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA	FENÓMENOS NATURALES	SISMO, LLUVIAS, TORMENTAS	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	NO SE OBSERVA	SEÑALZIACION	CAPACITACION EN RESPUESTA ANTE EMERGENCIA Y PRIMER RESPONDIENTE	(MA)				2	4	8	(M)	25	200	II	No Aceptable o Aceptable con Control Específico	2	N/A	N/A	N/A	IMPLEMENTAR Y SOCIALIZAR PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS, REALIZAR SIMULACROS DE EMERGENCIA, CONFORMAR BRIGADAS DE EMERGENCIA	CAPACITACIÓN EN PRIMER RESPONDIENTES, EVACUACIÓN, PRIMEROS AUXILIOS Y USO DE EXTINTORES.	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, DECRETO ÚNICO 1072 DE 2015	
				Rutinaria	CONTACTO CON NIÑOS, LABORES DE ASEO, CONTACTO CON FLUIDOS CORPORALES COMO VÓMITO, , MOCO, BABA, MANEJO DE BASURAS, PRESENCIA DE ZANCUDOS EN EL SECTOR (VECTORES)	BIOLOGICO	VIRUS, BACTERIAS, HONGOS, PARASITOS, RICKESIAS, MORDEDURAS, PICADURAS	ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS, GRIPAS, ENFERMEDADES RESPIRATORIAS, ALERGIAS, ENTRE OTRAS.	NO SE OBSERVA	FUMIGACION	USO DE EPP (GORROS, BATAS Y TAPABOCAS)			(M)		2	4	8	(M)	25	200	II	No Aceptable o Aceptable con Control Específico	2	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MÉDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, ELABORAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA DE INMUNIZACIÓN (VACUNACIÓN), HACER INSPECCIÓN DE USO DE EPP, IMPLEMENTAR PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS.	CONTINUAR CON EL SUMINISTRO Y DOTACIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EPP, CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO Y MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS, EN USO Y CUIDADO DE EPP	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	RUIDO PRODUCIDO POR LOS NIÑOS	FISICO	RUIDO (CONTINUO)	DINSCONFORT AUDITIVO, CEFALEA, IRRITABILIDAD, SENSACIÓN DE ESTRÉS, DIFICULTAD PARA ESCUCHAR UNA CONVERSACIÓN, CANSANCIO. A LARGO PLAZO HIPOACUSIA	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA			(M)		6	3	18	(A)	10	180	II	No Aceptable o Aceptable con Control Específico	2	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MÉDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, REALIZAR TAMIZAJES AUDITIVOS (AUDIOMETRÍAS)	CAPACITACIÓN EN CUIDADO AUDITIVO	RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	EL RUIDO PUEDE VARIAR, DE ACUERDO A LA AC
				Rutinaria	CONDICIONES PROPIAS DEL CLIMA, SIN VENTILACIÓN ARTIFICIAL.	FISICO	TEMPERATURAS (CONDICIONES PROPIAS DEL CLIMA, LUGAR CALUROSO)	CEFALEA, IRRITABILIDAD, HIPERHIDROSIS (SUDORACIÓN EXCESIVA)	N/A	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA				(B)		3	0	0	10	0	0	Aceptable	2	N/A	N/A	INSTALAR VENTILACIÓN ARTIFICIAL (VENTILADORES)	N/A	HIDRATACIÓN PERMANENTE	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979	EL CALOR PUEDE AUMENTAR DE ACUERD

		PARTICIPAR EN EL DISEÑO PEDAGÓGICO QUE SE AJUSTE A LAS CARACTERÍSTICAS DE LA MODALIDAD, REALIZAR LA OBSERVACIÓN Y LA CARACTERIZ COMUNICACIÓN PERMANENTE CON LOS PADRES, MADRES O ADULTOS RESPONSABLES,	ATENCIÓN INTEGRAL AL NIÑO, REALIZAR MANUALIDADES, JUEGOS, VELAR QUE LOS NIÑ	Rutinaria	LABORES DE ASEO A LAS INSTALACIONES, USO DE DETERGENTES EN POLVO Y LÍQUIDO.	QUIMICO	LÍQUIDOS, GASES Y VAPORES, POLVOS	INTOXICACIÓN, ASFIXIA, DERMATITIS	ETIQUETADO Y ROTULADO DE LOS PRODUCTOS QUIMICOS	SEÑALIZACION DE ALMACENAMIENTOS DE QUIMICOS Y HOJAS DE SEGURIDAD IMPRESAS	UDSO DE EPP Y CAPACITACION EN MANEJO Y ALMACENAMIENTO DE SUSTANCIAS QUIMICAS			(M)		2	1	2	(B)	25	50	III	Aceptable	2	N/A	N/A	N/A	CONTINUAR APLICANDO EL PROGRAMA DE DESINFECCIÓN, DISEÑAR FICHAS TOXICOLÓGICAS DE LOS PRODUCTOS QUÍMICOS, REALIZAR INSPECCIÓN DE USO DE EPP	CONTINUAR UTILIZANDO LOS EPP REQUERIDOS PARA LA ACTIVIDAD, LEER LA ETIQUETA DEL PRODUCTO PARA CONOCER LOS RIESGOS Y FORMA DE USO ADECUADA, EVITAR MEZCLAR LOS DETERGENTES QUE PUEDAN OCASIONAR ASFIXIA UTILIZANDO LOS DETERGENTES EN AREA CON BUENA	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979	
				Rutinaria	MANEJO DE NIÑOS, RESPONSABILIDAD DE LA TAREA, SOBRE CARGA EMOCIONAL, JORNADAS DE TRABAJO EXTENSAS	PSICOSOCIAL	CONDICIONES DE LA TAREA (CARGA MENTAL, CONTENIDO DE LA TAREA, DEMANDAS EMOCIONALES, SISTEMAS DE CONTROL, DEFINICIÓN DE ROLES, ETC)	REACCIONES DE STRESS, FATIGA, CEFALEA, IRRITABILIDAD, CANSANCIO, DESMOTIVACIÓN, TRASTORNOS DE LA PERSONALIDAD	N/A	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA			(M)		2	4	8	(M)	25	200	II	No Aceptable con Control Específico	2	N/A	N/A	N/A	ELABORAR, DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA PARA IDENTIFICAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES (APLICACIÓN BATERÍAS)	CAPACITACIÓN EN COMUNICACIÓN ASERTIVA, MANEJO DEL TIEMPO LIBRE, ACTIVIDADES LÚDICO-RECREATIVAS, PAUSAS ACTIVAS.	RESOLUCIÓN 2646 DE 2008	
				Rutinaria	POSTURA BÍPEDA LA MAYOR PARTE DEL TIEMPO, CARGAR A LOS NIÑOS, MOVIMIENTOS REPETITIVOS DE EXTREMIDADES SUPERIORES E INFERIORES, FLEXIÓN Y EXTENSIÓN DE COLUMNA	BIOMECANICO	POSTURAS (PROLONGADAS, MANTENIDAS, FORZADAS) ESFUERZO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS, Y MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS	DOLOR DE ESPALDA, FATIGA, CEFALEA, DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS, HERNIAS DISCALES, POR MOVIMIENTOS REPETITIVOS ENFERMEDADES DE TRAUMA ACUMULATIVO (SÍNDROME DEL TÚNEL CARPIANO, SÍNDROME DE QUERVAIN, DEDO ENGATILLADO, ENTRE OTROS) CODO DE TENISTA, MANGO ROTADOR, ENTRE OTRAS	N/A	NO SE OBSERVA	CAPACITACION EN HABITOS POSTURALES Y PAUSAS ACTIVAS		(A)			6	3	18	(A)	25	450	II	No Aceptable con Control Específico	2	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MEDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, VALORACIONES POSTURALES, IMPLEMENTAR PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDE,IOLOGICA DE DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS (DME)	CONTINUAR CAPACITANDO AL PERSONAL EN MANEJO DE HÁBITOS POSTURALES, EL TRABAJADOR DEBE AGACHARSE DOBLANDO LAS RODILLAS Y NO LA COLUMNA, PAUSAS ACTIVAS, CONTINUAR UTILIZANDO ZAPATOS COMODOS Y ANTIDESLIZANTES	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	PISOS DEL ÁREA DE TRABAJO DESLIZANTES Y/ O RESBALOSOS, A LA HORA DE MOVILIZARSE POR EL LUGAR Y FALTA DE ORDEN POR OBJETOS CAÍDOS EN EL SUELO (JUGUETES DE NIÑOS), REGUEROS	CONDICIONES DE SEGURIDAD	LOCATIVO (SISTEMAS Y MEDIOS DE ALMACENAMIENTO), SUPERFICIES DE TRABAJO (IRREGULARES, DESLIZANTES, CON DIFERENCIA DE NIVEL), CONDICIONES DE ORDEN Y ASEO (CAÍDAS DE OBJETOS)	CAÍDAS, TROPEZONES, RESBALONES, DESGARRE DE EXTREMIDADES, FRACTURAS EN EXTREMIDADES, LESIONES, HERIDAS, DOLORES CRÓNICOS, ACCIDENTES DE DIVERSA GRAVEDAD .	CONDICIONES DE ORDEN Y ASEO	NO SE OBSERVA	CALZADO ANTIDESLIZANTE, CAPACITACIÓN AL PERSONAL SOBRE ORDEN Y ASEO EN EL ÁREA DE TRABAJO			(M)		2	3	6	(M)	25	150	II	No Aceptable con Control Específico	2	N/A	N/A	N/A	IMPLEMENTAR PROGRAMA DE ORDEN Y ASESO, REALIZAR INSPECCIONES.	CAPACITAR AL PERSONAL SOBRE CONDICIONES DE TRABAJO, PREVENCIÓN DE ACCIDENTES, AUTOCUIDADO, ORDEN Y ASEO, INTENSIFICAR HÁBITOS DE HIGIENE	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, DECRETO 1072 DE 2012	
ASITENCIAL	Profesional de apoyo en Salud	Atención a los niños cuando se encuentran enfermos, realizar tamizajes de peso, talla, realizar informes de niños en situación de desnutrición	Valorar a los niños en su estado de salud, tomar peso, talla, capacitar a los docentes, padres de familia, elaborar informes bimensuales	Rutinaria	CONTACTO CON NIÑOS ENFERMOS, FLUIDOS CORPORALES, VOMITO, MOCOS, BABAS ETC	BIOLOGICO	VIRUS, BACTERIAS, HONGOS, PARASITOS, RICKESIAS, MORDEDURAS, PICADURAS	ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS, GRIPAS, ENFERMEDADES RESPIRATORIAS, ALERGIAS, ENTRE OTRAS.	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA				(B)	2	2	4	(B)	25	100	III	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MÉDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, ELABORAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA DE INMUNIZACIÓN (VACUNACIÓN), IMPLEMENTAR PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS.	CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO Y MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS.	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	EL RIESGO PUEDE VARIAR
				Rutinaria	EXPOSICION AGENTES BIOLOGICOS COMO VIRUS SARS- COV2 (CONTACTO DIRECTO CON PERSONA U OBJETOS CONTAMINADOS)	BIOLOGICO	VIRUS	ENFERMEDAD COVID 19, INFECCION RESPIRATORIA AGUDA ((IRA) DE LEVE A GRAVE QUE PUEDE OCACIONAR ENFERMEDAD CULPONAR CRONICA O LA MUERTE	NO SE OBSERVA	PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS Y PROGRAMA DE DESINFECCION	UDSO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL,	(MA)				2	3	6	(M)	60	360	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	TRABAJO DESDE CASA Y DIVULGACION DEL PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS	USO DE TAPA BOCAS	DECRETO 457 DEL 2020	
				Rutinaria	RUIDO PRODUCIDO POR LOS NIÑOS	FISICO	RUIDO (CONTINUO)	DINSCONFORT AUDITIVO, CEFALEA, IRRITABILIDAD, SENSACIÓN DE ESTRÉS, DIFICULTAD PARA ESCUCHAR UNA CONVERSACIÓN, CANSANCIO. A LARGO PLAZO HIPOACUSIA	N/A	NO SE OBSERVA	N/A			(M)		2	3	6	(M)	10	60	III	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MÉDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, REALIZAR TAMIZAJES AUDITIVOS (AUDIOMETRÍAS)	CAPACITACIÓN EN CUIDADO AUDITIVO, REALIZAR PAUSAS ACTIVAS.	RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	RESPONSABILIDAD DE LA TAREA, PROCURAR POR EL CUIDADO INTEGRAL DE LOS NIÑOS, JORNADAS DE TRABAJO EXTENSAS	PSICOSOCIAL	CONDICIONES DE LA TAREA (CARGA MENTAL, CONTENIDO DE LA TAREA, DEMANDAS EMOCIONALES, SISTEMAS DE CONTROL, DEFINICIÓN DE ROLES, ETC)	REACCIONES DE STRESS, FATIGA, CEFALEA, IRRITABILIDAD, CANSANCIO, DESMOTIVACIÓN, TRASTORNOS DE LA PERSONALIDAD	N/A	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA		(A)			6	4	24	(MA)	10	240	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	ELABORAR, DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA PARA IDENTIFICAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES (APLICACIÓN BATERÍAS)	CAPACITACIÓN EN COMUNICACIÓN ASERTIVA, MANEJO DEL TIEMPO LIBRE, ACTIVIDADES LÚDICO-RECREATIVAS, PAUSAS ACTIVAS.	RESOLUCIÓN 2646 DE 2008	
				Rutinaria	POSTURA SEDENTE LA MAYOR PARTE DEL TIEMPO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS DE MANOS, MUÑECAS, DEDOS AL MOMENTO DE LA DIGITACIÓN Y LA ESCRITURA.	BIOMECANICO	POSTURA (PROLONGADA, MANTENIDA, FORZADA) ESFUERZO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS, Y MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS	DOLOR DE ESPALDA, FATIGA, CEFALEA, DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS, POR MOVIMIENTOS REPETITIVOS ENFERMEDADES DE TRAUMA ACUMULATIVO (SÍNDROME DEL TÚNEL CARPIANO, SÍNDROME DE QUERÍAN, DEDO ENGATILLADO, ENTRE OTROS), ENTRE OTRAS	N/A	NO SE OBSERVA	CAPACITACION EN HABITOS POSTURALES			(M)		10	1	10	(A)	25	250	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MEDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, VALORACIONES POSTURALES, IMPLEMENTAR PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS (DME)	CONTINUAR CAPACITANDO AL PERSONAL EN MANEJO DE HÁBITOS POSTURALES, PAUSAS ACTIVAS, EJERCICIOS DE CALENTAMIENTO.	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	DESPLAZAMIENTO AL ICBF A OTRAS INSTITUCIONES PARA ASISTIR A CAPACITACIONES, REUNIONES O REALIZAR LABORES DIRECTAS DE SU CARGO, VISITA A PADRES DE FAMILIA CUANDO SE REQUIERA, DESPLAZAMIENTO EN VEHICULOS PARTICULARES	CONDICIONES DE SEGURIDAD	ACCIDENTES DE TRANSITO	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	N/A	NO SE OBSERVA	USO DE EPP Y ACATAR NORMAS DE TRÁSNTICO	(MA)				6	1	6	(M)	60	360	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	SI UTILIZA EL VEHÍCULO PROPIO REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL VEHÍCULO	REALIZAR INSPECCIÓN A VEHÍCULOS Y SOLICITAR QUE UTILICEN LOS EPP OBLIGATORIOS PARA EL MANEJO DE MOTOCICLETA	CAPACITACIÓN EN MANEJO DEFENSIVO Y SEGURIDAD VIAL, ACATAR NORMAS DE TRÁNSITO	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979 Y LA LEY 769 DEL 2002	
				Rutinaria	DESPLAZAMIENTO AL ICBF O A OTRAS INSTITUCIONES PARA ASISTIR A CAPACITACIONES, REUNIONES O REALIZAR LABORES DIRECTAS DE SU CARGO, DESPLAZAMIENTO EN TRANSPORTE PUBLICO O PARTICULAR	CONDICIONES DE SEGURIDAD	PÚBLICOS (ROBOS, ATRACOS, ASALTOS, ATENTADOS, DE ORDEN PÚBLICO, ETC.)	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	N/A	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	(MA)				6	1	6	(M)	60	360	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	LA EMPRESA DEBERÁ DOCUMENTAR Y/O AUTORIZAR EL TIPO DE TRANSPORTE QUE DEBEN UTILIZAR LOS TRABAJADORES	CAPACITACIÓN EN RIESGO PÚBLICO, DEFENSA PERSONAL, CAMBIAR RUTAS DE DESPLAZAMIENTO Y AUTOCUIDADO	DECRETO 1072 DEL 2015	
				Rutinaria	CONDICIONES PROPIAS DEL CLIMA Y DE LA ZONA GEOGRAFICA	FENOMENOS NATURALES	SISMOS, LUVIAS, TORMENTAS ELECTRICAS E INUNDACIONES	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	NO SE OBSERVA	SEÑALIZACION	CAPACITACION EN RESPUESTA ANTE EMERGENCIA Y PRIMER RESPONDIENTE	(MA)				2	4	8	(M)	60	480	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	IMPLEMENTAR Y SOCIALIZAR PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS, REALIZAR SIMULACROS DE EMERGENCIA, CONFORMAR BRIGADAS DE EMERGENCIA	CAPACITACIÓN EN EVACUACIÓN, PRIMEROS AUXILIOS Y CONTRA INCENDIO, DEFINIR RUTAS DE EVACUACION Y PUNTOS DE ENCUENTRO	Resolució 2400 de 1979, Decretro Único 1072 de 2015	
ASISTENCIAL	PROFESIONAL DE APOYO PSICOSOCIAL	Apoyar el diseño y aplicación de valoracion cualitativa del desarrollo de los niños y niñas, detección temprana de atrazos en el desarrollo y diseño de estrategias de apoyo para trabajar con los niños y sus familias, participar en las estrategias de planeación, seguimiento y evaluación del proceso, liderar procesos de trabajo para el mejoramiento de las prácticas pedagógicas con los niños, remisión a las autoridades competentes los casos de maltrato infantil, atención a madres gestantes, lactantes.	Valoración psicológica a los niños, realizar talleres con docentes, padres de familia y niños, asistir a reuniones de su competencia, diligenciar formatos par ainformes a las autoridades competentes en caso de abuso infantil, entre otras.	Rutinaria	CONTACTO CON NIÑOS ENFERMOS, FLUIDOS CORPORALES, VOMITO, MOCOS, BABAS ETC	BIOLOGICO	VIRUS, BACTERIAS, HONGOS, PARASITOS, RICKESIAS, MORDEDURAS, PICADURAS	ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS, GRIPAS, ENFERMEDADES RESPIRATORIAS, ALERGIAS, ENTRE OTRAS.	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA				(B)	2	2	4	(B)	25	100	III	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MÉDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, ELABORAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA DE INMUNIZACIÓN (VACUNACIÓN), IMPLEMENTAR PROGRAMA DE	CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO Y MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS.	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	EL RIESGO PUEDE VA
					EXPOSICION AGENTES BIOLOGICOS COMO VIRUS SARS- COV2 (CONTACTO DIRECTO CON PERSONA U OBJETOS CONTAMINADOS)	BIOLOGICO	VIRUS	ENFERMEDAD COVID 19, INFECCION RESPIRATORIA AGUDA ((IRA) DE LEVE A GRAVE QUE PUEDE OCACIONAR ENFERMEDAD CULPONAR CRONICA O LA MUERTE	NO SE OBSERVA	PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS Y PROGRAMA DE DESINFECCION	UDSO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL,	(MA)				10	3	30	(MA)	60	1800	I	No aceptable	1	N/A	N/A	N/A	TRABAJO DESDE CASA, TELECONFERENCIAS, HORARIOS FELXIBLES, ESTANDAR DE CAPACIDAD DE PERSONAS PERMITIDAS EN LA OFICINA O REUNIONES DIVULGACION DEL PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS Y CAPACITACION EN EL USO DE LOS EPP	USO DE TAPA BOCAS	DECRETO 457 DEL 2020	
				Rutinaria	RUIDO PRODUCIDO POR LOS NIÑOS	FISICO	RUIDO (CONTINUO)	DINSCONFORT AUDITIVO, CEFALEA, IRRITABILIDAD, SENSACIÓN DE ESTRÉS, DIFICULTAD PARA ESCUCHAR UNA CONVERSACIÓN, CANSANCIO. A LARGO PLAZO HIPOACUSIA	N/A	NO SE OBSERVA	N/A			(M)		2	3	6	(M)	10	60	III	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MÉDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, REALIZAR TAMIZAJES AUDITIVOS (AUDIOMETRÍAS)	CAPACITACIÓN EN CUIDADO AUDITIVO, REALIZAR PAUSAS ACTIVAS.	RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	RESPONSABILIDAD DE LA TAREA, PROCURAR POR EL CUIDADO INTEGRAL DE LOS NIÑOS, JORNADAS DE TRABAJO EXTENSAS	PSICOSOCIAL	CONDICIONES DE LA TAREA (CARGA MENTAL, CONTENIDO DE LA TAREA, DEMANDAS EMOCIONALES, SISTEMAS DE CONTROL, DEFINICIÓN DE ROLES, ETC)	REACCIONES DE STRESS, FATIGA, CEFALEA, IRRITABILIDAD, CANSANCIO, DESMOTIVACIÓN, TRASTORNOS DE LA PERSONALIDAD	N/A	NO SE OBSERVA	PROGRAMA DE PAUSAS ACTIVAS		(A)			6	4	24	(MA)	10	240	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	ELABORAR, DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA PARA IDENTIFICAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES (APLICACIÓN BATERÍAS)	CAPACITACIÓN EN COMUNICACIÓN ASERTIVA, MANEJO DEL TIEMPO LIBRE, ACTIVIDADES LÚDICO-RECREATIVAS, PAUSAS ACTIVAS.	RESOLUCION 2646 de 2008	
				Rutinaria	POSTURA SEDENTE LA MAYOR PARTE DEL TIEMPO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS DE MANOS, MUÑECAS, DEDOS AL MOMENTO DE LA DIGITACIÓN Y LA ESCRITURA.	BIOMECANICO	POSTURA (PROLONGADA, MANTENIDA, FORZADA) ESFUERZO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS, Y MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS	DOLOR DE ESPALDA, FATIGA, CEFALEA, DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS, POR MOVIMIENTOS REPETITIVOS ENFERMEDADES DE TRAUMA ACUMULATIVO (SÍNDROME DEL TÚNEL CARPIANO, SÍNDROME DE QUERÍAN, DEDO	N/A	NO SE OBSERVA	CAPACITACION EN HABITOS POSTURALES			(M)		10	1	10	(A)	25	250	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MEDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, VALORACIONES POSTURALES, IMPLEMENTAR PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS (DME)	CONTINUAR CAPACITANDO AL PERSONAL EN MANEJO DE HÁBITOS POSTURALES, PAUSAS ACTIVAS, EJERCICIOS DE CALENTAMIENTO.	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	DESPLAZAMIENTO AL ICBF A OTRAS INSTITUCIONES PARA ASISTIR A CAPACITACIONES, REUNIONES O REALIZAR LABORES DIRECTAS DE SU CARGO, VISITA A PADRES DE FAMILIA CUANDO SE REQUIERA, DESPLAZAMIENTO	CONDICIONES DE SEGURIDAD	ACCIDENTES DE TRANSITO	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	N/A	NO SE OBSERVA	USO DE EPP Y ACATAR NORMAS DE TRÁSNTICO	(MA)				6	1	6	(M)	60	360	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	SI UTILIZA EL VEHÍCULO PROPIO REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL VEHÍCULO	REALIZAR INSPECCIÓN A VEHÍCULOS Y SOLICITAR QUE UTILICEN LOS EPP OBLIGATORIOS PARA EL MANEJO DE MOTOCICLETA	CAPACITACIÓN EN MANEJO DEFENSIVO Y SEGURIDAD VIAL, ACATAR NORMAS DE TRÁNSITO	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979 Y LA LEY 769 DEL 2002	
				Rutinaria	DESPLAZAMIENTO AL ICBF O A OTRAS INSTITUCIONES PARA ASISTIR A CAPACITACIONES, REUNIONES O REALIZAR LABORES DIRECTAS DE SU CARGO, DESPLAZAMIENTO EN TRANSPORTE PUBLICO O PARTICULAR	CONDICIONES DE SEGURIDAD	PÚBLICOS (ROBOS, ATRACOS, ASALTOS, ATENTADOS, DE ORDEN PÚBLICO, ETC.)	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	N/A	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	(MA)				6	1	6	(M)	60	360	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	LA EMPRESA DEBERÁ DOCUMENTAR Y/O AUTORIZAR EL TIPO DE TRANSPORTE QUE DEBEN UTILIZAR LOS TRABAJADORES	CAPACITACIÓN EN RIESGO PÚBLICO, DEFENSA PERSONAL, CAMBIAR RUTAS DE DESPLAZAMIENTO Y AUTOCUIDADO	DECRETO 1072 DEL 2015	
				Rutinaria	CONDICIONES PROPIAS DEL CLIMA Y DE LA ZONA, GEOGRÁFICA	FENOMENOS NATURALES	SISMO	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	NO SE OBSERVA	SEÑALIZACION	CAPCITACION EN EN PRIMER RESPONDIENTES	(MA)				6	1	6	(M)	60	360	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	DISEÑAR, IMPLEMENTAR Y SOCIALIZAR PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS, REALIZAR SIMULACROS DE EMERGENCIA, CONFORMAR BRIGADAS DE EMERGENCIA	CAPACITACIÓN EN EVACUACIÓN, PRIMEROS AUXILIOS Y CONTRA INCENDIO, DEFINIR RUTAS DE EVACUACION Y PUNTOS DE ENCUENTRO	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, DECRETO ÚNICO 1072 DE 2015	
ASISTENCIAL	PROFESIONAL DE APOYO EN NUTRICIÓN	• Realizar procesos de formación con docentes, auxiliares, madres y padres de familia para informar el estado nutricional actual de los niños y niñas y tomar las medidas conjuntas de ser necesarias. • Elaborar el diagnóstico situacional y tener como punto de referencia la Ruta Integral de Atenciones para iniciar el diseño de los mecanismos de articulación, atención y gestión que buscan asegurar que los niños y las niñas puedan acceder al más alto nivel de salud. • Implementar acciones de promoción y prevención de la salud. • Movilizar recursos interinstitucionales. • Elaborar e implementar el manual de buenas prácticas de manufactura para el servicio de alimentación de la unidad de servicio.	• Elaborar el ciclo de menús o la minuta concertada en caso de grupos étnicos, de acuerdo a la minuta patrón establecida por el ICBF incluyendo cantidades diarias de cada alimento por beneficiario y por grupo de edad.	Rutinaria	CONTACTO CON NIÑOS ENFERMOS, FLUIDOS CORPORALES, VOMITO, MOCOS, BABAS ETC	BIOLOGICO	VIRUS, BACTERIAS, HONGOS, PARASITOS, RICKESIAS, MORDEDURAS, PICADURAS	ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS, GRIPAS, ENFERMEDADES RESPIRATORIAS, ALERGIAS, ENTRE OTRAS.	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA				(B)	2	2	4	(B)	25	100	III	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MÉDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, ELABORAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA DE INMUNIZACIÓN (VACUNACIÓN), IMPLEMENTAR PROGRAMA DE	CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO Y MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS.	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	EL RIESGO PUEDE VA
				Rutinaria	EXPOSICION AGENTES BIOLOGICOS COMO VIRUS SARS- COV2 (CONTACTO DIRECTO CON PERSONA U OBJETOS CONTAMINADOS)	BIOLOGICO	VIRUS	ENFERMEDAD COVID 19, INFECCION RESPIRATORIA AGUDA ((IRA) DE LEVE A GRAVE QUE PUEDE OCACIONAR ENFERMEDAD CULPONAR CRONICA O LA MUERTE	NO SE OBSERVA	PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS Y PROGRAMA DE DESINFECCION	UDSO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL,	(MA)				10	3	30	(MA)	60	1800	I	No aceptable	1	N/A	N/A	N/A	TRABAJO DESDE CASA, TELECONFERENCIAS, HORARIOS FELXIBLES, ESTANDAR DE CAPACIDAD DE PERSONAS PERMITIDAS EN LA OFICINA O REUNIONES DIVULGACION DEL PROTOCOLO DE LAVADO DE	USO DE TAPA BOCAS	DECRETO 457 DEL 2020	
				Rutinaria	RUIDO PRODUCIDO POR LOS NIÑOS	FISICO	RUIDO (CONTINUO)	DINSCONFORT AUDITIVO, CEFALEA, IRRITABILIDAD, SENSACIÓN DE ESTRÉS, DIFICULTAD PARA ESCUCHAR UNA CONVERSACIÓN, CANSANCIO. A LARGO PLAZO HIPOACUSIA	N/A	NO SE OBSERVA	N/A			(M)		2	3	6	(M)	10	60	III	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MÉDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, REALIZAR TAMIZAJES AUDITIVOS (AUDIOMETRÍAS)	CAPACITACIÓN EN CUIDADO AUDITIVO, REALIZAR PAUSAS ACTIVAS.	RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	RESPONSABILIDAD DE LA TAREA, PROCURAR POR EL CUIDADO INTEGRAL DE LOS NIÑOS, JORNADAS DE TRABAJO EXTENSAS	PSICOSOCIAL	CONDICIONES DE LA TAREA (CARGA MENTAL, CONTENIDO DE LA TAREA, DEMANDAS EMOCIONALES, SISTEMAS DE CONTROL, DEFINICIÓN DE ROLES, ETC)	REACCIONES DE STRESS, FATIGA, CEFALEA, IRRITABILIDAD, CANSANCIO, DESMOTIVACIÓN, TRASTORNOS DE LA PERSONALIDAD	N/A	NO SE OBSERVA	PROGRAMA DE PAUSAS ACTIVAS		(A)			6	4	24	(MA)	10	240	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	ELABORAR, DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA PARA IDENTIFICAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES (APLICACIÓN BATERÍAS)	CAPACITACIÓN EN COMUNICACIÓN ASERTIVA, MANEJO DEL TIEMPO LIBRE, ACTIVIDADES LÚDICO-RECREATIVAS, PAUSAS ACTIVAS.	RESOLUCION 2646 de 2008	
				Rutinaria	POSTURA SEDENTE LA MAYOR PARTE DEL TIEMPO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS DE MANOS, MUÑECAS, DEDOS AL MOMENTO DE LA DIGITACIÓN Y LA ESCRITURA.	BIOMECANICO	POSTURA (PROLONGADA, MANTENIDA, FORZADA) ESFUERZO, MOVIMIENTOS REPETITIVOS, Y MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS	DOLOR DE ESPALDA, FATIGA, CEFALEA, DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS, POR MOVIMIENTOS REPETITIVOS ENFERMEDADES DE TRAUMA ACUMULATIVO (SÍNDROME DEL TÚNEL CARPIANO, SÍNDROME DE QUERÍAN, DEDO	N/A	NO SE OBSERVA	CAPACITACION EN HABITOS POSTURALES			(M)		2	1	2	(B)	25	50	III	Aceptable	1	N/A	N/A	N/A	REALIZAR EXÁMENES MEDICO OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO, VALORACIONES POSTURALES, IMPLEMENTAR PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS (DME)	CONTINUAR CAPACITANDO AL PERSONAL EN MANEJO DE HÁBITOS POSTURALES, PAUSAS ACTIVAS, EJERCICIOS DE CALENTAMIENTO.	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, RESOLUCIÓN 2346 DE 2007, DECRETO 1072 DE 2012	
				Rutinaria	DESPLAZAMIENTO AL ICBF A OTRAS INSTITUCIONES PARA ASISTIR A CAPACITACIONES, REUNIONES O REALIZAR LABORES DIRECTAS DE SU CARGO, VISITA A PADRES DE FAMILIA CUANDO SE REQUIERA, DESPLAZAMIENTO	CONDICIONES DE SEGURIDAD	ACCIDENTES DE TRANSITO	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	N/A	NO SE OBSERVA	USO DE EPP Y ACATAR NORMAS DE TRÁSNTICO	(MA)				6	1	6	(M)	60	360	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	SI UTILIZA EL VEHÍCULO PROPIO REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL VEHÍCULO	REALIZAR INSPECCIÓN A VEHÍCULOS Y SOLICITAR QUE UTILICEN LOS EPP OBLIGATORIOS PARA EL MANEJO DE MOTOCICLETA	CAPACITACIÓN EN MANEJO DEFENSIVO Y SEGURIDAD VIAL, ACATAR NORMAS DE TRÁNSITO	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979 Y LA LEY 769 DEL 2002	
				Rutinaria	DESPLAZAMIENTO AL ICBF O A OTRAS INSTITUCIONES PARA ASISTIR A CAPACITACIONES, REUNIONES O REALIZAR LABORES DIRECTAS DE SU CARGO, DESPLAZAMIENTO EN TRANSPORTE PUBLICO O PARTICULAR	CONDICIONES DE SEGURIDAD	PÚBLICOS (ROBOS, ATRACOS, ASALTOS, ATENTADOS, DE ORDEN PÚBLICO, ETC.)	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	N/A	NO SE OBSERVA	NO SE OBSERVA	(MA)				6	1	6	(M)	60	360	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	LA EMPRESA DEBERÁ DOCUMENTAR Y/O AUTORIZAR EL TIPO DE TRANSPORTE QUE DEBEN UTILIZAR LOS TRABAJADORES	CAPACITACIÓN EN RIESGO PÚBLICO, DEFENSA PERSONAL, CAMBIAR RUTAS DE DESPLAZAMIENTO Y AUTOCUIDADO	DECRETO 1072 DEL 2015	
				Rutinaria	CONDICIONES PROPIAS DEL CLIMA Y DE LA ZONA, GEOGRÁFICA	FENOMENOS NATURALES	SISMO	HERIDAS, GOLPES, CONTUSIONES, LESIONES DE DIVERSA GRAVEDAD, FRACTURAS, AMPUTACIONES Y EN EL PEOR DE LOS CASOS LA MUERTE	NO SE OBSERVA	SEÑALIZACION	CAPCITACION EN EN PRIMER RESPONDIENTES	(MA)				6	1	6	(M)	60	360	II	No Aceptable con Control Específico	1	N/A	N/A	N/A	DISEÑAR, IMPLEMENTAR Y SOCIALIZAR PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS, REALIZAR SIMULACROS DE EMERGENCIA, CONFORMAR BRIGADAS DE EMERGENCIA	CAPACITACIÓN EN EVACUACIÓN, PRIMEROS AUXILIOS Y CONTRA INCENDIO, DEFINIR RUTAS DE EVACUACION Y PUNTOS DE ENCUENTRO	RESOLUCIÓN 2400 DE 1979, DECRETO ÚNICO 1072 DE 2015	

Controles Existentes		**INTERP. NP =** Interpretación Nivel de Probabilidad	
F=	Fuente	**MA=**	Muy Alto
I=	Individuo (Persona)	**M=**	Medio
Evaluación del Riesgo		**B=**	Bajo
ND=	Nivel Deficiencia		
NE=	Nivel de Exposición	**NC=** Nivel de Consecuencias	
NP=	Nivel de Probabilidad	**NR=** Nivel de R	**(NPx NC)**
	(NDxNE)	**INTERP. NR=** Interpretación Nivel de Riesgo	

MAYERLY DIAZ
Profesional SST

ACTA No. 02	**Fecha:** 26 de marzo 2026	**Hora Inicio**: 8:00 a.m. **Hora Final**: 9:15 a.m.	**LUGAR:** Virtual
Objetivo de la Reunión: Preparar al personal para responder de manera eficaz y segura ante situaciones críticas, desarrollando habilidades en primeros auxilios, evacuación, búsqueda y rescate, y combate de incendios, para así minimizar los riesgos, proteger la vida y la infraestructura.			
Responsable de la Reunión: Luz Mayerly Díaz Moreno			

CONVOCADOS / ASISTENTES

AGENDA:

1. Saludo de bienvenida
2. Verificación del quórum
3. Introducción al tema
4. Exposición y contenido del tema
5. Preguntas y respuestas
6. Diligenciamiento de formulario
7. Llamado a lista

DESARROLLO DE LA AGENDA:

1. Saludo y agradecimiento por la participación a la capacitación.

2. Verificación del quórum para dar inicio a la capacitación.

3. Se realiza una introducción en los aspectos importantes para la preparación, prevención y atención en caso de que suceda una emergencia.

4. Exposición del contenido: **EMERGENCIA**

   - Que es una emergencia
   - Tipos de emergencia
   - Responsabilidad alta gerencia
   - Responsabilidad jefe de brigadas
   - Estructura de las brigadas
   - Requisitos para ser brigadista
   - Número de brigadista
   - Formación de brigadistas
   - Identificación de brigadistas
   - Funciones de las brigadas

   SIMULACROS DE EVACUACIÓN

   - Objetivos
   - Simulaciones y simulacros
   - Frecuencia de simulacros

15. Des

EN CASO DE SISMO

- Que hacer durante
- Que hacer en el interior
- Que hacer en el exterior

Observac
Hubo p

EN CASO DE INCENDIO

- El fuego
- Tipos de fuego
- Zonas de un incendio
- Que hacer en caso de un incendio
- Mantenimiento de extintor
- Inspección de extintores
- Tipos de extintores

DURANTE LA EVACUACIÓN

- Líder de evacuación
- Planos de evacuación
- Durante la evacuación
- Señales de evacuación
- Evacuación en caso de incendio
- Evacuación de heridos
- Evacuación de discapacitados

PRIMEROS AUXILIOS

- Botiquín de primeros auxilios
- Signos vitales
- En caso de hemorragia
- En caso de quemaduras
- En caso de atragantamiento
- Reanimación cardio pulmonar
- Triage

5. Énfasis en la conformación de las brigadas de la ASOCIACIÓN PORFIA TRES / SAN CARLOS, con el fin de organizar y realizar un simulacro de emergencia para el mes de octubre.

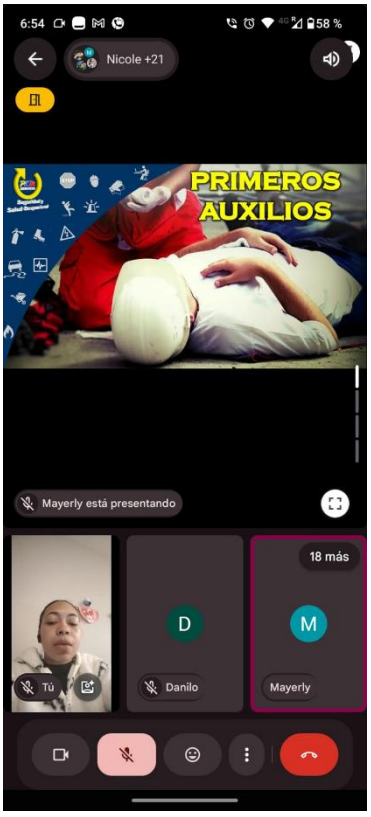
6. Tiempo de preguntas

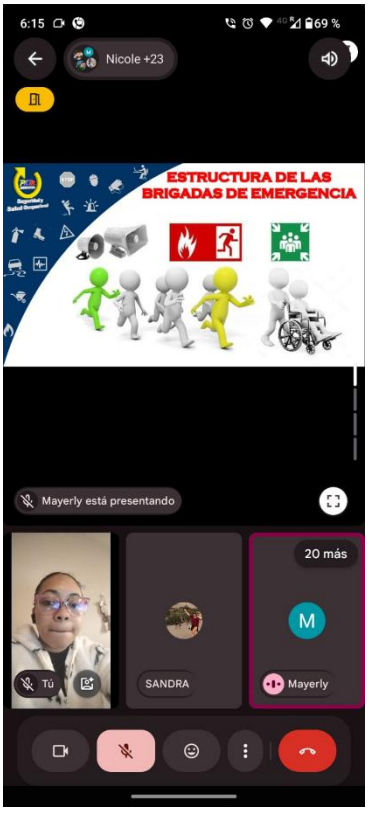
7. Se envía formulario de Google para que los trabajadores se registren e indiquen a cuál brigada de emergencia van a ser miembros.

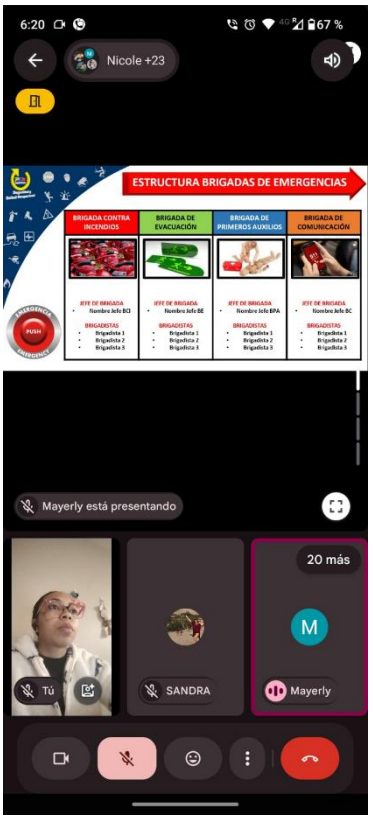
Observaciones: Se realizaron preguntas de manera aleatoria

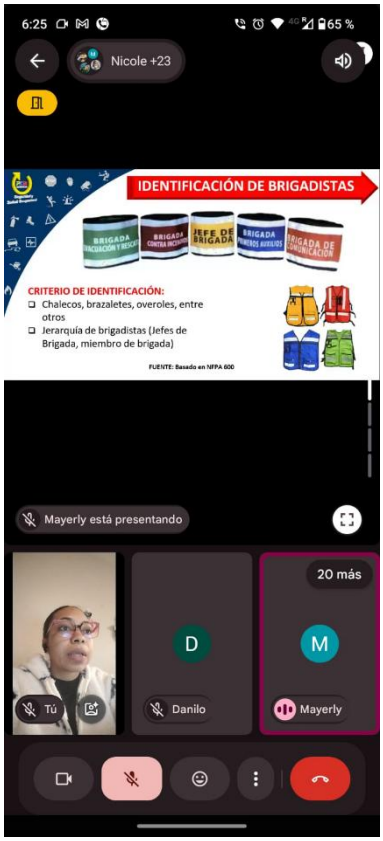
Hubo participación durante la capacitación e interés por el tema a tratar

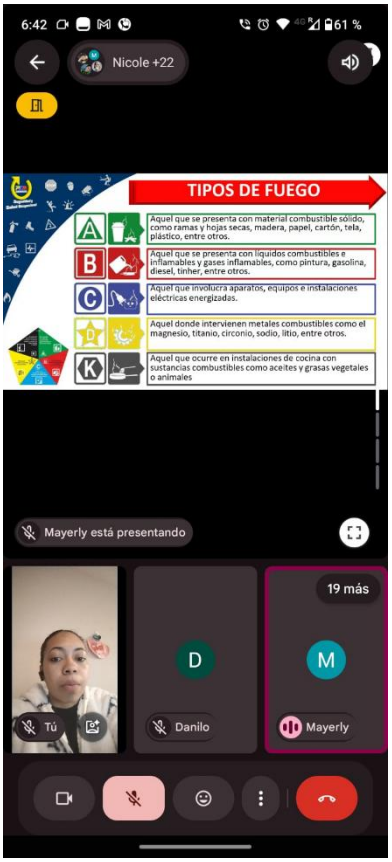
Anexo fotográfico

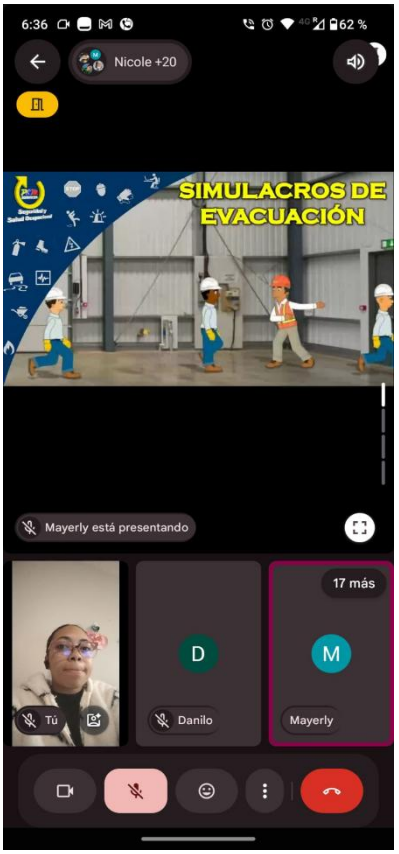










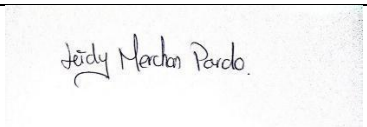


ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:50006042026**	**UDS:** SAN CARLOS 1
HORA: 800: A 8:45 A.M 1:30 A 2:00 P.M 3:45 a 4:20 P.M	**FECHA:** 25/03/2025
LUGAR: SAN CARLOS 1	**TEMA:**
POBLACIÓN OBJETO: La socialización del Plan de Gestión de Riesgos y Accidentes estuvo dirigida a las familias de los niños pertenecientes a la Unidad de Atención U.A. 1, U.A. 2 y U.A. 3, quienes hacen parte del proceso de atención integral.	
OBJETIVO:	Brindar a las familias de la U.A. 1, U.A. 2 y U.A. 3 información clara y oportuna sobre el Plan de Gestión de Riesgos y Accidentes, con el fin de fortalecer la prevención, el reconocimiento de situaciones de riesgo y la adecuada actuación frente a emergencias, promoviendo entornos seguros para los niños.

AGENDA:

1. Bienvenida y saludo inicial.
2. dinámica de integración.
3. Desarrollo del tema socialización del Plan de Gestión de Riesgos y Accidentes
4. Actividad pedagógica con las familias y los niños.

DESARROLLO: El día 25 de marzo de 2026 se realiza la socialización del Plan de Gestión de Riesgos y Accidentes a las familias de la U.A. 1, U.A. 2 y U.A. 3. Durante la jornada, el agente educativo explica a las familias los principales riesgos que pueden presentarse dentro del entorno, así como las medidas preventivas que se deben tener en cuenta para evitar accidentes.
De igual manera, se orienta a las familias sobre los protocolos de actuación en caso de emergencias, incluyendo rutas de evacuación, puntos de encuentro y canales de comunicación. Se hace énfasis en la importancia del cuidado de los niños, la supervisión constante y el cumplimiento de las normas de seguridad establecidas.
El agente educativo también resalta la importancia del trabajo conjunto entre la institución y las familias para garantizar entornos seguros, promoviendo la cultura de prevención y el reporte oportuno de cualquier situación de riesgo. Las familias participaron activamente, resolviendo dudas y mostrando disposición para aplicar las recomendaciones brindadas.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
• Las familias se comprometen a seguir las recomendaciones de seguridad. • Reportar cualquier situación de riesgo identificada. • Participar en futuras actividades de capacitación.	• Agente educativa de la unidad de servicio. • Auxiliar pedagógica.	25/03/2026
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
Leidy Merchán Pardo Mercy Duarte Merchán	Agente educativo	

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1
ACTIVIDAD: Actividad Pedagogica tingo tango
LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2
FECHA: 25-03-2025
TEMA Socialización de Gestión de Riesgo

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ABDRIEL ISAAC GUTIERREZ VARGAS	1123117819	HELEN DAYANA GUTIERREZ VARGAS	1120867030	322 9263407	
2	ANDRES KALETH BRAUSIN GUTIERREZ	1123117776	ROCIO DEL PILAR GUTIERREZ CIFUENTES	1123114104	3182526202	
3	ASHLEY MARIAM ROCHA GONZALEZ	1123117746	MICHELL DAYANA GONZALEZ	1123114578	3222916674	
4	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	3213737879	
5	DILAN MATIAS MONTOYA ROMERO	1144726930	SAHIAN SHARIK ROMERO HINCAPIE	1123140173	3507473647	
6	DULCE MARIA ZAPATA BARRAZA	1122543210	MARIAHELYZ PATRICIA ZAPATA BARRAZA	1122508822	3133331442	
7	EIMY GISELL MARROQUIN MARTINEZ	1123117775	YEIMY LILIANA MARTINEZ GARZON	1193033118	3124532949	
8	ELIAM NICOLAS MAHECHA CLAVIJO	1123117761	YERINDEL ALEXANDRA CLAVIJO BARBOS	1123116612	3203838069	
9	EMILY SANDRITH BARRIOS PRECIADO	1035158220	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	3213737879	
10	ERICK GAEL SOZA AGUDELO	1123117623	MARIA LUCIA RAMOS AGUDELO	1006718596	3118838446	
11	EYLEEN NATHALY PEÑA RUIZ	1120840041	EYLEEN NATHALY PEÑA RUIZ	1120840041	3212648386	
12	GENEZARETH SOFIA MARROQUIN MARTINE	1123117566	YEIMY LILIANA MARTINEZ GARZON	1193033118	3124532949	
13	IKER SANTIAGO GUARNIZO ESQUIVEL	1123117614	FRANCY YULIETH ESQUIVEL ORTIZ	1120875176	3214705493	
14	ITAN GAEL DURAN GONZALEZ	1123117770	LUZ DELLY GONZALEZ GAITAN	31031899	3203240286	
15	LEIDY JASMIN PARRA SERRANO	1121929491	LEIDY JASMIN PARRA SERRANO	1121929491	311 2260341	
16	LUISA FERNANDA IBARGUEN SANCHEZ	1037122347	LUISA FERNANDA IBARGUEN SANCHEZ	1037122347	3204925063	
17	LUZ MARI VELEZ GONZALEZ	1007730044	LUZ MARI VELEZ GONZALEZ	1007730044	3153088138	
18	MARIA VICTORIA ZARATE LLORENTE	1123117647	YULIANA YORENTE DIAZ	1063145173	3143894325	
19	NAZLY VALERIA PINILLA ACUÑA	1123117800	YURI KATERINE ACUÑA CASTRO	1006779947	3006816697	
20	YINETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1051746185	YINETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1051746185	3228587611	

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Leidy Merchan cc: 1121853903

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1 FECHA: 15-03-2025
ACTIVIDAD: Actividades Pedagogicas Tingo tango TEMA socializacion de Gestion de Riesgo
LUGAR DE REUNION _UDS SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALAHIA MIKAL SAAVEDRA SANCHEZ	1123117749	KARLIS DEXARITH SANCHEZ MOJICA	SD	3212348998	Karli S.S
2	ANDERSON FELIPE OROBIO ORDOÑEZ	1123117714	YENI MARITZA ORDOÑEZ FUENTES	1006978054	3132265294	Yeni Ordoñez
3	ANDREA SALOME MOYANO VIVANCO	1121987805	WENDY VANESA VIVANCO VERGARA	1121973212	3204765626	Wendy
4	ANDRI DAYANA GOMEZ VELEZ	1123117482	ELVIA HORTENSIA MORALES RODRIGUEZ	38795307	3105879353	
5	ANGEL EMILIANO SANCHEZ CHAVARRO	1123117735	LINA MARCELA CHAVARRO GUTIERREZ	1123114256	3214328129	
6	DEYKER NIKOLAS PEREZ CARABALI	1244828624	YANICELA CARABALI VALENCIA	1121867410	3153169595	Yanicela C
7	DULCE VICTORIA RINCON ROJAS	1123117731	YESSICA ANDREA ROJAS CHAVEZ	1123115714	3227980021	
8	IVAN JHIVANY BERNAL MURILLO	1123117488	MARTHA LILIANA MURILLO GONZALEZ	11231157952	312 4613820	Martha Murillo
9	JOSEPH DAVID PEREZ MONTENEGRO	1116618328	DIONISIA MARIA DE LEON LOPEZ	57171572	3219868593	Dionisa
10	JUAN PABLO ARDILA LOMBANA	1121985494	GLADIS YULIETH LOMBANA SUA	1006874460	3162901596	Yulieth Sua
11	LETZY NAOMI RIAÑO	1120590748	GICELA RIAÑO	1214264820	3112911238	Gicela Riaño
12	LIAN ALEXANDER CARRILLO CASTILLO	1123117707	ALEXA DEL VALLE CASTILLO GONZALEZ	27948420	3118834487	Alexa Castillo
13	LION STEVEN TORO CASTRO	1029971580	SIRLEY ANDREA CASTRO GARCIA	11241190129	3112585691	Andrea Castro
14	MELEK SOFIA MONTENEGRO DE LEON	1123117778	DIONISIA MARIA DE LEON LOPEZ	57171572	3219868593	Dionisa
15	MILAN SANTIAGO ORJUELA CARRILLO	1123117710	NERVIS MARIA CARRILLO CEDEÑO	SD	3178898016	
16	NAHOMY SOFIA URBANEJA SAUREZ	1123117737	LINA MARIA SUAREZ RODRIGUEZ	1123114455	3169199416	Lina Suarez
17	NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA	1123406084	NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA	1123406084	3142272599	Nayerlis
18	RONALDO RIAÑO RAMIREZ	1123516432	DIANA ELIZABETH RAMIREZ MORA	1123115700	3102343139	Diana R
19	SAMARA TRIVIÑO MARTINEZ	1123117668	SULMA JASBLEIDY MARINEZ SANABRIA	1122117192	3123453313	Sulma Martinez
20	SNEIDER DAVID HEREDIA JAIME	1029971391	MARIA JOSE JAIMES PADILLA	SD	3205400330	Maria Jose

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Leidy Marchan CC: 1121853903

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1
ACTIVIDAD: Actividad Pedagogica tingo tango
LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2
FECHA: 25-03-2024
TEMA Socializacion de Gestion de Riesgo

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ABDRIEL ISAAC GUTIERREZ VARGAS	1123117819	HELEN DAYANA GUTIERREZ VARGAS	1120867030	322 9263407	
2	ANDRES KALETH BRAUSIN GUTIERREZ	1123117776	ROCIO DEL PILAR GUTIERREZ CIFUENTES	1123114104	3182526202	
3	ASHLEY MARIAM ROCHA GONZALEZ	1123117746	MICHELL DAYANA GONZALEZ	1123114578	3222916674	
4	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	3213737879	
5	DILAN MATIAS MONTOYA ROMERO	1144726930	SAHIAN SHARIK ROMERO HINCAPIE	1123140173	3507473647	
6	DULCE MARIA ZAPATA BARRAZA	1122543210	MARIAHELYZ PATRICIA ZAPATA BARRAZA	1122508822	3133331442	
7	EIMY GISELL MARROQUIN MARTINEZ	1123117775	YEIMY LILIANA MARTINEZ GARZON	1193033118	3124532949	
8	ELIAM NICOLAS MAHECHA CLAVIJO	1123117761	YERINDEL ALEXANDRA CLAVIJO BARBOS	1123116612	3203838069	
9	EMILY SANDRITH BARRIOS PRECIADO	1035158220	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	3213737879	
10	ERICK GAEL SOZA AGUDELO	1123117623	MARIA LUCIA RAMOS AGUDELO	1006718596	3118838446	
11	EYLEEN NATHALY PEÑA RUIZ	1120840041	EYLEEN NATHALY PEÑA RUIZ	1120840041	3212648386	
12	GENEZARETH SOFIA MARROQUIN MARTINE	1123117566	YEIMY LILIANA MARTINEZ GARZON	1193033118	3124532949	
13	IKER SANTIAGO GUARNIZO ESQUIVEL	1123117614	FRANCY YULIETH ESQUIVEL ORTIZ	1120875176	3214705493	
14	ITAN GAEL DURAN GONZALEZ	1123117770	LUZ DELLY GONZALEZ GAITAN	31031899	3203240286	
15	LEIDY JASMIN PARRA SERRANO	1121929491	LEIDY JASMIN PARRA SERRANO	1121929491	311 2260341	
16	LUISA FERNANDA IBARGUEN SANCHEZ	1037122347	LUISA FERNANDA IBARGUEN SANCHEZ	1037122347	3204925063	
17	LUZ MARI VELEZ GONZALEZ	1007730044	LUZ MARI VELEZ GONZALEZ	1007730044	3153088138	
18	MARIA VICTORIA ZARATE LLORENTE	1123117647	YULIANA YORENTE DIAZ	1063145173	3143894325	
19	NAZLY VALERIA PINILLA ACUÑA	1123117800	YURI KATERINE ACUÑA CASTRO	1006779947	3006816697	
20	YINETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1051746185	YINETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1051746185	3228587611	

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Leidy Merchan cc: 1121853903

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UDS: SAN CARLOS 2**
HORA: 8:45AM A 9:05AM **1:50PM A 2:10PM** **4:20PM A 4:40PM**	**FECHA: 17/03/2026**
LUGAR: SAN CARLOS 2	**TEMA: PLAN GESTION DE RIESGO DE ACCIDENTES.**
POBLACIÓN OBJETO: Niños y niñas de 0 a 2 años 11 meses, mujeres gestantes y sus acudientes quienes participan del programa.	
OBJETIVO:	Socializar a los participantes y acudientes el plan de gestión de riesgos de accidentes que se encuentra dentro de la Unidad, con el fin de que logren identificar los protocolos y medidas a tener en cuenta para actuar en caso de que se presente algún tipo de accidente dentro de la unidad de servicio.

AGENDA:

1. Saludo.
2. Socialización del plan de gestión de riesgos de accidentes.
3. Preguntas.
4. Cierre.

DESARROLLO:

1. La Agente Educativo brinda un saludo de bienvenida, realiza lectura del orden del día, resaltando que se va a realizar la socialización del plan de gestión de riesgos de accidentes de la Unidad de servicio SAN CARLOS 2
2. Se realiza la socialización del plan de gestión de riesgos de accidentes compartiendo a las familias la importancia de conocer este plan con el fin de saber cuáles son los pasos necesarios para tener en cuenta en caso dado de que se presente algún tipo de accidente en los participantes dentro de los encuentros educativos, así mismo dentro de esta socialización se indica a los participantes que todos tienen una póliza, la cual se debe de activar en caso de alguna situación de accidente o muerte en los participantes, se resalta a los participantes que esta póliza está a nombre de la aseguradora solidaria y se realiza la solicitud cada vez que el participante ingresa al servicio de educación inicial en el hogar.
3. Se brinda un espacio para aclarar dudas frente al plan de gestión de accidentes, algunos participantes realizan preguntas acerca de la póliza, las cuales son aclaradas de manera oportuna en el encuentro.

Se da por terminada la socialización del plan de gestión de riesgos de accidentes agradeciendo a las familias por la participación.

Evidencias Fotografica









Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Actuar con responsabilidad, disciplina y liderazgo ante situaciones de emergencia .	ACUDIENTES, PARTICIPANTES Y TALENTO HUMANO	17/03/2026
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
DULFAY ROJAS ALEXANDRA SERRANO	AGENTE EDUCATIVO AUXILIAR PEDAGOGICO	Dulfay Rojas

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 17-03-2026

ACTIVIDAD: SOCIALIZACIÓN **TEMA** PLAN GESTION DE RIESGO DE ACCIDENTES.

LUGAR DE REUNION SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ADAHARA ISABELLA ORTIZ NARANJO	1123117768	DAYRA LIZETH NARANJO SUAREZ	1006559326	3202027941	Dayra Naranjo
2	ANA KATHERINE USECHE HERRERA	1123115952	ANA KATHERINE USECHE HERRERA	1123115952	3153085703	Ana Useche
3	ASHLE CATALEYA SOSA AGUDELO	1123117805	DIANA MARCELA SOZA AGUDELO	1122921394	3124675020	Marcela Soza
4	BRIAN ADRIEL MARTINEZ CASTILLO	1123117754	BRAYAN MARTINEZ	1123116472	3143858866	
5	DIANA CAROLINA ROJAS CURREA	1120386302	DIANA CAROLINA ROJAS CURREA	1120386302	3168631031	
6	DORIS JANETH LOPEZ COMBA	1121886627	DORIS JANETH LOPEZ COMBA	1121886627	3118899170	Doris Janeth Lopez
7	DULCE MARIA BAEZ MEDINA	1122544469	HILDA FERNANDA MEDINA OVIEDO	1121928282	3142771075	Fernanda Medina
8	JOHAN SEBASTIAN BETANCOUR PIRAVAN	1123117738	DARLING GISELT PIRAVAN ALVAREZ	1122523137	3227724169	Darling Piravan
9	KEILER GAEL VACA SANTAELLA	1123117791	MILLENY NAILE SANTAELLA GUDIÑO	5963785	3229293543	Milleny S.
10	KEVIN JHOSUE PEREZ MUÑOZ	1123117662	KEYLA YOHANA MUÑOZ CASADIEGOS	1090992282	3204912711	Keyla muñoz
11	MARIA SALOME VELASQUEZ RAMIREZ	1123117783	MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ RAMIREZ	1006533885	3203342351	Maria V
12	MELANY OBANDO MENDOZA	1123569269	WENDY DAYANA MENDOZA DIAZ	1037121664	3219353524	Wendy M.
13	MIA ANTONELLA BARRETO MENDOZA	1123117785	HEIDY ALEJANDRA MENDOZA RODRIGUEZ	1007206595	3114740191	Alejandra
14	MIA GABRIELA SANCHEZ PEÑUELA	1123117795	DURLEY PEÑUELA MELO	1234788323	3163481363	Durley Peñuela
15	MIA ISABELLA CUCUÑAME VELASQUEZ	1120877559	YICETH DAYANA VELASQUEZ RINCON	1122116211	3014128921	YICETH VELASQUEZ
16	NAZLY ISABELLA RODRIGUEZ MONTENEGRO	1123117793	LAURA DANIELA MONTENEGRO GARCIA	11231146333	3223196517	
17	SHAIRA SOFIA VELASQUEZ RAMIREZ	1115920800	MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ RAMIREZ	1006533885	3203342351	Maria V
18	THIAGO SAMUEL VELASQUEZ VELASQUEZ	1123117782	ANGELICA MERARI VELASQUEZ BEJARANO	1006656197	3223024525	Angelica V
19	VALENTINA CASTAÑEDA ROMERO	1123117786	VALENTINA CASTAÑEDA ROMERO	1123117786	3167877759	Valentina C
20	ZAIRA ISABELLA RAMOS RIVERA	1123117573	ROSMIRA RIVERA BARRIOS	1051444326	3142115125	Rosmira R

DULFAY ROJAS

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 17-03-2026

ACTIVIDAD: Socialización **TEMA** PLAN GESTION DE RIESGO DE ACCIDENTES.

LUGAR DE REUNION SAN CARLOS 2.

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ANGEL ADRIAN GUZMAN BRISEÑO	1123516618	JEISON LEONARDO GUZMAN SARASTI	1006838455	3142290446	Jeisonleonardo
2	ARAINIS LUCIA REINA GRAU	1123117610	YULIS JOHANA GRAU ALMANZA	1193525401	3233944137	Yulis Grau
3	ASTRID CAROLINA RIOS ROA	1121861768	ASTRID CAROLINA RIOS ROA	1121861768	3112022598	Astrid Carolina
4	AXEL JERONIMO AMADO HERRERA	1123117616	XIMENA PATRICIA HERRERA PABON	1122650367	3222389960	Ximena H.
5	AYLEN ELISABETH LOPEZ ROMERO	1123117730	ZULMA LILIANA ROMERO LOPEZ	1125878857	3229533508	Zulma H.
6	CAROL DAYANA VALENCIA CLAVIJO	1006697703	CAROL DAYANA VALENCIA CLAVIJO	1006697703	3180471122	carol dayana
7	DHARA NICOLE CRISTANCHO SILVA	1123117711	ALBA LUZ SILVA GONZALEZ	1123115537	3114813749	Alba Silva
8	EHILAN RUBEN GUZMAN BRICEÑO	1123516440	JEISON LEONARDO GUZMAN SARASTI	1006838455	3142290446	Jeisonleonardo
9	EITHAN GAEL ORTIZ VELASQUEZ	1123117786	SHARON MICHELL VELASQUEZ ZULUAGA	1122133200	3118836977	Sharon velasquez
10	HANNA ISABEL PARRA FORERO	1123117685	JUANA MICAL FORERO SIERRA	1002711481	3185029698	Juana Forero
11	IAN STIVEN MARTINEZ HERNANDEZ	1122543680	LUISA FERNANDA HERNANDEZ	1122509091	3115866482	Luisa Hernandez
12	KALETH DAVID BENAVIDES TORRES	1123117734	ADA LUZ TORRES LOBO	1118828687	3107549897	
13	KAREN NICOL LOPEZ BAQUIRO	1122922653	KAREN NICOL LOPEZ BAQUIRO	1122922653	3124436299	Lopez
14	LAURA CAMILA SALDAÑA CUBIDES	1006838318	LAURA CAMILA SALDAÑA CUBIDES	1006838318	3223582355	Laura Saldaña
15	LIAM DANIEL RIVERA MENDEZ	1123117751	LINDA SIRLEY MENDEZ	1123114717	3247877811	Linda Mendez
16	LUCY VALERIA CESPEDES GAMBOA	1123117645	YURY YARITZA GAMBOA RODRIGUEZ	1123561687	3160747072	Yuri Yaritza
17	MADELYN SAMANTHA SAAVEDRA ACOSTA	1123117816	YENIFER ALEJANDRA ACOSTA	1123114236	3123663213	Jennifer D.
18	SARA LISBET CORTES MOLINA	1123117709	YURLEY MILENA CORTES MOLINA	1121713102	3138129958	Yurley Cortes.
19	THIAGO ACERO OICATA	1121987433	LEDYS YOHANA OICATA	1013644785	3118020327	Thiago Acero
20	YULIETH VICTORIA MORA GOITIA	1123117511	RAIZA DEL CARMEN GOITIA SUAREZ	7227218	3105879894	Raiza

DULFAY ROJAS

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 17-03-2026

ACTIVIDAD: Socializacion Plan GESTION DE RIESGO DE ACCIDENTES **TEMA:** PLAN GESTION DE RIESGO DE ACCIDENTES.

LUGAR DE REUNION San Carlos 2.

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALANA SOFIA RINCON VARGAS	1123117684	JESSICA KATHERINE VARGAS PEREZ	1123115957	3209804015	
2	BRIANNA ANTONELLA VILLA ROJAS	1122149837	JESICA PAOLA ROJAS LUNA	1063619210	3114740689	
3	CALEB ELISEO CARDENAS CARRILLO	1123117613	NELLY ALEJANDRA CARDENAS CARRILLO	1122121350	3223040753	
4	DILAN ESTIVEN OTALORA PARRA	1123117554	LEIDY VIVIANA PARRA HERRERA	1123116278	3212347790	
5	EDINSON GUILLERMO CAGUEÑO PACHECO	1122149411	ANGIE PAOLA CAGUEÑO PACHECO	1123116327	3112720295	
6	EILYN NAHIARA VILLA BOHORQUEZ	1123117588	ANYEL YULIXA BOHORQUEZ RAMOS	1007153489	3238081742	
7	EMILY VICTORIA MORALES NIÑO	1123117624	ALBA ASUCENA NIÑO SUAREZ	1122237800	3132708896	
8	HANNA VICTORIA RESTREPO GUATIBONZA	1122543625	YOVANA ROCIO GUATIBONZA SUAREZ	1123513191	3125762209	
9	HELLEN ARIANNA SILVA QUEVEDO	1123117621	JULIA MILENA QUEVEDO LEGUIZAMON	1006840930	3188973378	
10	JHOEL ISAAC CRISTANCHO CAGUEÑO	1123117716	ANGIE PAOLA CAGUEÑO PACHECO	1123116327	3112720295	
11	JOSEPH DAHIAN DURAN RUIZ	1123117691	YENNY MARCELA RUIZ RODRIGUEZ	1121912629	3144284333	
12	JOSSE DAVID JIMENEZ MOLINA	1123117673	YENIFER TATIANA MOLINA JIMENEZ	1123115584	3123102659	
13	KEILYN AYANNA SILVA QUEVEDO	1123117622	JULIA MILENA QUEVEDO LEGUIZAMON	1006840930	3188973378	
14	KENDRICK YOEL VARGAS AGUILAR	1123117617	DERLY YAMILE AGUILAR PIÑEROS	1120579430	3223468110	
15	LIAM JERONIMO RINCON CASTRO	1123117649	XIOMARA ALEJANDRA CASTRO VELASQUEZ	1006697306	3169364364	
16	THIAGO RAMIREZ AGUIRRE	1123117636	YULIETH DANIELA AGUIRRE PADILLA	1123116789	3175801319	
17	VALERY ANGELA VICTORIA CORREDOR	1125011312	KAREN DAYANA VICTORIA CORREDOR	1124995217	3209757093	
18	WILMAR ALEXANDER LOPEZ CARDOZO	1123117558	MARLY CARDOZO GONZALEZ	1123114760	3228455673	
19	YAELIS CANTILLO RAMOS	1049894190	YAELIS CANTILLO RAMOS	1049894190	3212370656	
20	YEILIS CANTILLO RAMOS	1049901707	MARIANA VANNESA CANTILLO RAMOS	1049895339	3219229458	

Dulfay Rojas

Responsable de la unidad de servicio y No cedula

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UDS: SAN CARLOS 2**
HORA: 8:30AM A 8:45AM **1:40PM A 3:00PM** **4:30PM A 4:45PM**	**FECHA: 03/03/2026**
LUGAR: SAN CARLOS 2	**TEMA: PRACTICAS AMBIENTALES**
POBLACIÓN OBJETO: Niños y niñas de 0 a 2 años 11 meses, mujeres gestantes y sus acudientes quienes participan del programa.	
OBJETIVO:	Socializar con las familias y participantes de la Unidad de Servicio San Carlos 2 los lineamientos básicos para la adecuada clasificación de los residuos sólidos, promoviendo hábitos responsables que contribuyan al cuidado del medio ambiente y al mejoramiento de la calidad de vida.

AGENDA:

1. Sensibilizar a los participantes sobre la importancia de la correcta separación de los residuos.
2. Identificar los tipos de residuos generados en el hogar.
3. Brindar orientaciones prácticas sobre la clasificación adecuada de residuos.
4. Fomentar el compromiso ambiental en las familias.

DESARROLLO:

El dia 03 de marzo de 2026 se da apertura a la jornada de socialización con la bienvenida a las familias y participantes de la Unidad de Servicio San Carlos 2. La agente educativo, quien inició con una breve introducción sobre la importancia del cuidado del medio ambiente y el papel fundamental que cumplen las familias en la gestión adecuada de los residuos.

Durante la jornada se abordaron los siguientes contenidos:

1. **Conceptualización de residuos sólidos:**
   Se explicó qué son los residuos sólidos y cómo se generan en las actividades cotidianas del hogar.
2. **Importancia de la clasificación de residuos:**
   Se destacó cómo la correcta separación contribuye a la reducción de la contaminación ambiental, facilita el reciclaje y disminuye la cantidad de residuos que llegan a los rellenos sanitarios.
3. **Tipos de residuos:**

- **Residuos orgánicos:** Restos de alimentos, cáscaras, residuos biodegradables.

- **Residuos reciclables:** Papel, cartón, plástico, vidrio y metales.
- **Residuos no aprovechables:** Papel higiénico, servilletas usadas, entre otros.

4. **Colores de las bolsas o recipientes:**
   Se orientó sobre el uso adecuado de los colores para la separación (según normatividad vigente):

- Verde: residuos orgánicos.
- Blanco: residuos reciclables.
- Negro: residuos no aprovechables.

5. **Buenas prácticas en el hogar:**
   Se brindaron recomendaciones como enjuagar los envases reciclables, separar correctamente los residuos desde la fuente y reducir el consumo de materiales de un solo uso.

Durante la actividad se promovió la participación activa de los asistentes, quienes compartieron experiencias, inquietudes y conocimientos previos sobre el tema. Asimismo, se realizaron ejemplos prácticos para facilitar la comprensión.

ACUERDOS Y COMPROMISOS:

- Las familias implementarán la separación de residuos en sus hogares.
- Se promoverá el uso adecuado de los recipientes según el tipo de residuo.
- Se incentivará la reducción, reutilización y reciclaje de materiales.
- La Unidad de Servicio realizará seguimiento a los compromisos adquiridos.

RESULTADOS DE LA ACTIVIDAD:
La jornada permitió fortalecer los conocimientos de los participantes en cuanto a la clasificación de residuos, generando conciencia ambiental y promoviendo cambios positivos en los hábitos cotidianos.

Evidencias Fotograficas:









Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Las familias implementarán la separación de residuos en sus hogares.	DULFAY ROJAS ALEXANDRA SERRANO	03/03/2026
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
DULFAY ROJAS ALEXANDRA SERRANO	AGENTE EDUCATIVO AUXILIAR PEDAGOGICO	Dulfay Rojas

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Juridica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 03-03-2026

ACTIVIDAD: Clasificación de Residuos **TEMA** Practicas Ambientales.

LUGAR DE REUNION San Carlos 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ADAHARA ISABELLA ORTIZ NARANJO	1123117768	DAYRA LIZETH NARANJO SUAREZ	1006559326	3202027941	Dnaranaranja
2	ANA KATHERINE USECHE HERRERA	1123115952	ANA KATHERINE USECHE HERRERA	1123115952	3153085703	Ana useche
3	ASHLE CATALEYA SOSA AGUDELO	1123117805	DIANA MARCELA SOZA AGUDELO	1122921394	3124675020	Marcela Soza
4	BRIAN ADRIEL MARTINEZ CASTILLO	1123117754	BRAYAN MARTINEZ	1123116472	3143858866	
5	DIANA CAROLINA ROJAS CURREA	1120386302	DIANA CAROLINA ROJAS CURREA	1120386302	3168631031	
6	DORIS JANETH LOPEZ COMBA	1121886627	DORIS JANETH LOPEZ COMBA	1121886627	3118899170	DORIS JANETH LOPEZ
7	DULCE MARIA BAEZ MEDINA	1122544469	HILDA FERNANDA MEDINA OVIEDO	1121928282	3142771075	Fernanda Medina
8	JOHAN SEBASTIAN BETANCOUR PIRAVAN	1123117738	DARLING GISELT PIRAVAN ALVAREZ	1122523137	3227724169	Darling Piravan
9	KEILER GAEL VACA SANTAELLA	1123117791	MILLENY NAILE SANTAELLA GUDIÑO	5963785	3229293543	Milleny S.
10	KEVIN JHOSUE PEREZ MUÑOZ	1123117662	KEYLA YOHANA MUÑOZ CASADIEGOS	1090992282	3204912711	Keylamuñoz
11	MARIA SALOME VELASQUEZ RAMIREZ	1123117783	MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ RAMIREZ	1006533885	3203342351	Maria V
12	MELANY OBANDO MENDOZA	1123569269	WENDY DAYANA MENDOZA DIAZ	1037121664	3219353524	Wendy M.
13	MIA ANTONELLA BARRETO MENDOZA	1123117785	HEIDY ALEJANDRA MENDOZA RODRIGUEZ	1007206595	3114740191	Alejandra
14	MIA GABRIELA SANCHEZ PEÑUELA	1123117795	DURLEY PEÑUELA MELO	1234788323	3163481363	Durley Peñuela
15	MIA ISABELLA CUCUÑAME VELASQUEZ	1120877559	YICETH DAYANA VELASQUEZ RINCON	1122116211	3014128921	Dayana Velasquez
16	NAZLY ISABELLA RODRIGUEZ MONTENEGRO	1123117793	LAURA DANIELA MONTENEGRO GARCIA	11231146333	3223196517.	
17	SHAIRA SOFIA VELASQUEZ RAMIREZ	1115920800	MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ RAMIREZ	1006533885	3203342351	Maria V
18	THIAGO SAMUEL VELASQUEZ VELASQUEZ	1123117782	ANGELICA MERARI VELASQUEZ BEJARANO	1006656197	3223024525	Angelica V.
19	VALENTINA CASTAÑEDA ROMERO	1123117786	VALENTINA CASTAÑEDA ROMERO	1123117786	3167877759	Valentina C.
20	ZAIRA ISABELLA RAMOS RIVERA	1123117573	ROSMIRA RIVERA BARRIOS	1051444326	3142115125	Rosmira R.

Dulfay Rojas

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 03-03-2026.

ACTIVIDAD: Clasificacion de residuos **TEMA** Practicas Ambientales.

LUGAR DE REUNION San Carlos 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ANGEL ADRIAN GUZMAN BRISEÑO	1123516618	JEISON LEONARDO GUZMAN SARASTI	1006838455	3142290446	Jeisonleonardo
2	ARAINIS LUCIA REINA GRAU	1123117610	YULIS JOHANA GRAU ALMANZA	1193525401	3233944137	Yulis Grau
3	ASTRID CAROLINA RIOS ROA	1121861768	ASTRID CAROLINA RIOS ROA	1121861768	3112022598	Astrid Carolina
4	AXEL JERONIMO AMADO HERRERA	1123117616	XIMENA PATRICIA HERRERA PABON	1122650367	3222389960	Ximena H.
5	AYLEN ELISABETH LOPEZ ROMERO	1123117730	ZULMA LILIANA ROMERO LOPEZ	1125878857	3229533508	Zulma R.
6	CAROL DAYANA VALENCIA CLAVIJO	1006697703	CAROL DAYANA VALENCIA CLAVIJO	1006697703	3180471122	carol dayana
7	DHARA NICOLE CRISTANCHO SILVA	1123117711	ALBA LUZ SILVA GONZALEZ	1123115537	3114813749	Alba silva
8	EHILAN RUBEN GUZMAN BRICEÑO	1123516440	JEISON LEONARDO GUZMAN SARASTI	1006838455	3142290446	Jeisonleonardo
9	EITHAN GAEL ORTIZ VELASQUEZ	1123117786	SHARON MICHELL VELASQUEZ ZULUAGA	1122133200	3118836977	SharonVela
10	HANNA ISABEL PARRA FORERO	1123117685	JUANA MICAL FORERO SIERRA	1002711481	3185029698	Juana Forero
11	IAN STIVEN MARTINEZ HERNANDEZ	1122543680	LUISA FERNANDA HERNANDEZ	1122509091	3115866482	Luisa Hernandez
12	KALETH DAVID BENAVIDES TORRES	1123117734	ADA LUZ TORRES LOBO	1118828687	3107549897	
13	KAREN NICOL LOPEZ BAQUIRO	1122922653	KAREN NICOL LOPEZ BAQUIRO	1122922653	3124436299	LOPEZ
14	LAURA CAMILA SALDAÑA CUBIDES	1006838318	LAURA CAMILA SALDAÑA CUBIDES	1006838318	3223582355	Laura Saldaña
15	LIAM DANIEL RIVERA MENDEZ	1123117751	LINDA SIRLEY MENDEZ	1123114717	3247877811	Linda Mendez
16	LUCY VALERIA CESPEDES GAMBOA	1123117645	YURY YARITZA GAMBOA RODRIGUEZ	1123561687	3160747072	yuriyaritza
17	MADELYN SAMANTHA SAAVEDRA ACOSTA	1123117816	YENIFER ALEJANDRA ACOSTA	1123114236	3123663213	Jennifer A.
18	SARA LISBET CORTES MOLINA	1123117709	YURLEY MILENA CORTES MOLINA	1121713102	3138129958	Yurley Cortes
19	THIAGO ACERO OICATA	1121987433	LEDYS YOHANA OICATA	1013644785	3118020327	Yohana Oicata
20	YULIETH VICTORIA MORA GOITIA	1123117511	RAIZA DEL CARMEN GOITIA SUAREZ	7227218	3105879894	Raiza

Dolfay Rojas

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 03-03-2026

ACTIVIDAD: Clasificación de residuos. **TEMA** Practicas Ambientales.

LUGAR DE REUNION San Carlos 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALANA SOFIA RINCON VARGAS	1123117684	JESSICA KATHERINE VARGAS PEREZ	1123115957	3209804015	Jessica
2	BRIANNA ANTONELLA VILLA ROJAS	1122149837	JESICA PAOLA ROJAS LUNA	1063619210	3114740689	Jessica
3	CALEB ELISEO CARDENAS CARRILLO	1123117613	NELLY ALEJANDRA CARDENAS CARRILLO	1122121350	3223040753	
4	DILAN ESTIVEN OTALORA PARRA	1123117554	LEIDY VIVIANA PARRA HERRERA	1123116278	3212347790	
5	EDINSON GUILLERMO CAGUEÑO PACHECO	1122149411	ANGIE PAOLA CAGUEÑO PACHECO	1123116327	3112720295	Angie C.
6	EILYN NAHIARA VILLA BOHORQUEZ	1123117588	ANYEL YULIXA BOHORQUEZ RAMOS	1007153489	3238081742	Anyel B.
7	EMILY VICTORIA MORALES NIÑO	1123117624	ALBA ASUCENA NIÑO SUAREZ	1122237800	3132708896	Asucena N.
8	HANNA VICTORIA RESTREPO GUATIBONZA	1122543625	YOVANA ROCIO GUATIBONZA SUAREZ	1123513191	3125762209	Yovana G.
9	HELLEN ARIANNA SILVA QUEVEDO	1123117621	JULIA MILENA QUEVEDO LEGUIZAMON	1006840930	3188973378	Julia Q.
10	JHOEL ISAAC CRISTANCHO CAGUEÑO	1123117716	ANGIE PAOLA CAGUEÑO PACHECO	1123116327	3112720295	Angie C.
11	JOSEPH DAHIAN DURAN RUIZ	1123117691	YENNY MARCELA RUIZ RODRIGUEZ	1121912629	3144284333	Marcela Ruiz
12	JOSSE DAVID JIMENEZ MOLINA	1123117673	YENIFER TATIANA MOLINA JIMENEZ	1123115584	3123102659	Yenifer Molina
13	KEILYN AYANNA SILVA QUEVEDO	1123117622	JULIA MILENA QUEVEDO LEGUIZAMON	1006840930	3188973378	Julia Q.
14	KENDRICK YOEL VARGAS AGUILAR	1123117617	DERLY YAMILE AGUILAR PIÑEROS	1120579430	3223468110	
15	LIAM JERONIMO RINCON CASTRO	1123117649	XIOMARA ALEJANDRA CASTRO VELASQUEZ	1006697306	3169364364	Xiomara
16	THIAGO RAMIREZ AGUIRRE	1123117636	YULIETH DANIELA AGUIRRE PADILLA	1123116789	3175801319	
17	VALERY ANGELA VICTORIA CORREDOR	1125011312	KAREN DAYANA VICTORIA CORREDOR	1124995217	3209757093	Karen C.
18	WILMAR ALEXANDER LOPEZ CARDOZO	1123117558	MARLY CARDOZO GONZALEZ	1123114760	3228455673	Marly C
19	YAELIS CANTILLO RAMOS	1049894190	YAELIS CANTILLO RAMOS	1049894190	3212370656	Yaelis C.
20	YEILIS CANTILLO RAMOS	1049901707	MARIANA VANNESA CANTILLO RAMOS	1049895339	3219229458	Mariana

Dulfay Rojas

Responsable de la unidad de servicio y No cedula

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNION

EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:50006042026**	**UDS:** SAN CARLOS 1
HORA: 800: A 8:45 A.M 1:30 A 2:00 P.M 4:30 A 5:00 P.M	**FECHA:** 04/03/2025
LUGAR: SAN CARLOS 1	**TEMA:** SOCIALIZACION DE POLIZA

POBLACIÓN OBJETO: Niños y niñas de las unidades 1, 2 y 3 del programa, junto con sus acudientes, quienes participaron en las actividades de bienvenida, sensibilización sobre reciclaje y dinámicas pedagógicas para fomentar hábitos responsables con el medio ambiente.

OBJETIVO:	Promover la conciencia ambiental y el fortalecimiento de hábitos responsables en niños y sus familias, a través de actividades lúdicas y pedagógicas que fomenten el reciclaje, la reutilización y la reducción de residuos, integrando el aprendizaje con la participación y el trabajo en familia.

AGENDA:

1. Bienvenida y saludo inicial.
2. dinámica de integración.
3. Desarrollo del tema socialización practicas ambientales
4. Actividad pedagógica con las familias y los niños y niñas.

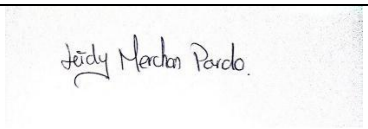
DESARROLLO: El día 04/03/2026 se llevó a cabo la bienvenida a los usuarios del programa, en las unidades 1, 2 y 3. La actividad inició con la dinámica "Ronda de la serpiente", en la cual se interactuó con los niños y sus acudientes, fomentando la integración, la participación y la diversión compartida.

Posteriormente, el agente educativo explicó la importancia del reciclaje, abordando las tres "R": Reciclar, Reutilizar y Reducir, destacando cómo cada acción contribuye al cuidado del medio ambiente y al desarrollo de hábitos responsables en la familia y la comunidad.

Como parte de la actividad práctica, se realizó un ejercicio con las familias en el que debían depositar los residuos en los recipientes adecuados, aplicando lo aprendido durante la explicación y evidenciando la correcta separación de los materiales reciclables.

Luego, se desarrolló una actividad pedagógica con los niños, utilizando materiales

reciclables como vasos, pitillos y bolas de papel crepé. Esta actividad tuvo como objetivo sensibilizar a los niños sobre la importancia del reciclaje, fomentando la creatividad y el aprendizaje práctico a través del juego y la experimentación.
La jornada finalizó con la reflexión sobre la importancia de implementar hábitos de reciclaje en la vida diaria, reforzando la conciencia ambiental tanto en los niños como en los adultos presentes, y fortaleciendo la integración familiar y la participación en las actividades del programa.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
• Aplicar en casa la correcta separación de residuos, depositando los materiales reciclables en los recipientes adecuados. • Fomentar en los niños el hábito del reciclaje y la reutilización de materiales, incentivando la creatividad con objetos reciclables.	• Agente educativa de la unidad de servicio. • Auxiliar pedagógica • Acudientes o padres de familia presentes durante la actividad.	04/03/2026
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
Leidy Merchán Pardo Mercy Duarte Merchán	Agente educativo Auxiliar pedagógico	

Anexar planillas de asistencia

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1
ACTIVIDAD: Acudiado Pedagogicas.
LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2
FECHA: 04-03-2026
TEMA Socialización de Practicas Ambientales

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ABDRIEL ISAAC GUTIERREZ VARGAS	1123117819	HELEN DAYANA GUTIERREZ VARGAS	1120867030	322 9263407	
2	ANDRES KALETH BRAUSIN GUTIERREZ	1123117776	ROCIO DEL PILAR GUTIERREZ CIFUENTES	1123114104	3182526202	Rocio G.
3	ASHLEY MARIAM ROCHA GONZALEZ	1123117746	MICHELL DAYANA GONZALEZ	1123114578	3222916674	Michell Gonzalez
4	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	3213737879	D.ONAP
5	DILAN MATIAS MONTOYA ROMERO	1144726930	SAHIAN SHARIK ROMERO HINCAPIE	1123140173	3507473647	Sharik R.
6	DULCE MARIA ZAPATA BARRAZA	1122543210	MARIAHELYZ PATRICIA ZAPATA BARRAZA	1122508822	3133331442	Mariahelyz Zapata
7	EIMY GISELL MARROQUIN MARTINEZ	1123117775	YEIMY LILIANA MARTINEZ GARZON	1193033118	3124532949	Yeimy Martinez
8	ELIAM NICOLAS MAHECHA CLAVIJO	1123117761	YERINDEL ALEXANDRA CLAVIJO BARBOS	1123116612	3203838069	Yerindel clavijo
9	EMILY SANDRITH BARRIOS PRECIADO	1035158220	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	3213737879	D;ONAP
10	ERICK GAEL SOZA AGUDELO	1123117623	MARIA LUCIA RAMOS AGUDELO	1006718596	3118838446	Maria ramos
11	EYLEEN NATHALY PEÑA RUIZ	1120840041	EYLEEN NATHALY PEÑA RUIZ	1120840041	3212648386	Nathaly Pena
12	GENEZARETH SOFIA MARROQUIN MARTINE	1123117566	YEIMY LILIANA MARTINEZ GARZON	1193033118	3124532949	Yeimy Martinez
13	IKER SANTIAGO GUARNIZO ESQUIVEL	1123117614	FRANCY YULIETH ESQUIVEL ORTIZ	1120875176	3214705493	Francy Ortiz
14	ITAN GAEL DURAN GONZALEZ	1123117770	LUZ DELLY GONZALEZ GAITAN	31031899	3203240286	Luz D. G.
15	LEIDY JASMIN PARRA SERRANO	1121929491	LEIDY JASMIN PARRA SERRANO	1121929491	311 2260341	Leidy Parra
16	LUISA FERNANDA IBARGUEN SANCHEZ	1037122347	LUISA FERNANDA IBARGUEN SANCHEZ	1037122347	3204925063	Luisa Ibarguen
17	LUZ MARI VELEZ GONZALEZ	1007730044	LUZ MARI VELEZ GONZALEZ	1007730044	3153088138	Luz Mary Velez
18	MARIA VICTORIA ZARATE LLORENTE	1123117647	YULIANA YORENTE DIAZ	1063145173	3143894325	Yulianall
19	NAZLY VALERIA PINILLA ACUÑA	1123117800	YURI KATERINE ACUÑA CASTRO	1006779947	3006816697	Katherine A
20	YINETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1051746185	YINETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1051746185	3228587611	Yineth R. R.

Responsable de la unidad de servicio y No cedula Leidy Merchan cc:1121853903

Escaneado con CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1
ACTIVIDAD: Actividades Pedagogicas
LUGAR DE REUNION _UDS SAN CARLOS 2

FECHA: 04-03-2026
TEMA Socialización de Practicas Ambientales

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALAHIA MIKAL SAAVEDRA SANCHEZ	1123117749	KARLIS DEXARITH SANCHEZ MOJICA	SD	3212348998	Karli S.-S
2	ANDERSON FELIPE OROBIO ORDOÑEZ	1123117714	YENI MARITZA ORDOÑEZ FUENTES	1006978054	3132265294	Yeni Ordonez
3	ANDREA SALOME MOYANO VIVANCO	1121987805	WENDY VANESA VIVANCO VERGARA	1121973212	3204765626	Wendy
4	ANDRI DAYANA GOMEZ VELEZ	1123117482	ELVIA HORTENSIA MORALES RODRIGUEZ	38795307	3105879353	
5	ANGEL EMILIANO SANCHEZ CHAVARRO	1123117735	LINA MARCELA CHAVARRO GUTIERREZ	1123114256	3214328129	
6	DEYKER NIKOLAS PEREZ CARABALI	1244828624	YANICELA CARABALI VALENCIA	1121867410	3153169595	Yanicela C.
7	DULCE VICTORIA RINCON ROJAS	1123117731	YESSICA ANDREA ROJAS CHAVEZ	1123115714	3227980021	
8	IVAN JHIVANY BERNAL MURILLO	1123117488	MARTHA LILIANA MURILLO GONZALEZ	11231157952	312 4613820	Martha Murill
9	JOSEPH DAVID PEREZ MONTENEGRO	1116618328	DIONISIA MARIA DE LEON LOPEZ	57171572	3219868593	Dionisa
10	JUAN PABLO ARDILA LOMBANA	1121985494	GLADIS YULIETH LOMBANA SUA	1006874460	3162901596	Yulieth S.
11	LETZY NAOMI RIAÑO	1120590748	GICELA RIAÑO	1214264820	3112911238	Gicela R.
12	LIAN ALEXANDER CARRILLO CASTILLO	1123117707	ALEXA DEL VALLE CASTILLO GONZALEZ	27948420	3118834487	Alexa Castillo
13	LION STEVEN TORO CASTRO	1029971580	SIRLEY ANDREA CASTRO GARCIA	11241190129	3112585691	Andrea Cast
14	MELEK SOFIA MONTENEGRO DE LEON	1123117778	DIONISIA MARIA DE LEON LOPEZ	57171572	3219868593	Dionisa
15	MILAN SANTIAGO ORJUELA CARRILLO	1123117710	NERVIS MARIA CARRILLO CEDEÑO	SD	3178898016	
16	NAHOMY SOFIA URBANEJA SAUREZ	1123117737	LINA MARIA SUAREZ RODRIGUEZ	1123114455	3169199416	Lina Suarez
17	NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA	1123406084	NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA	1123406084	3142272599	Nayerlis
18	RONALDO RIAÑO RAMIREZ	1123516432	DIANA ELIZABETH RAMIREZ MORA	1123115700	3102343139	Diana R.
19	SAMARA TRIVIÑO MARTINEZ	1123117668	SULMA JASBLEIDY MARINEZ SANABRIA	1122117192	3123453313	Sulma Martine
20	SNEIDER DAVID HEREDIA JAIME	1029971391	MARIA JOSE JAIMES PADILLA	SD	3205400330	Maria Jose

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Leidy Merchan cc: 1121853903

Escaneado con CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1
ACTIVIDAD: Explicación a las Practicas Ambientales
LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2
FECHA: 04-03-2026
TEMA Socialización de Prácticas ambientales

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ABEL DAVID TORRES PAJARO	1123117741	DAYANA CAROLINA PAJARO VERGARA	1121975112	3229405688	Dayana Pajaro
2	ADRIAN MATEO VELASCO TORRES	1095849359	ELIZABETH RODRIGUEZ PEREZ	40373615	3213508230	
3	ANA VALERIA MARTINEZ CRISTANCHO	1123117503	ANGELICA MARIA CRISTANCHO SEANZ	31031861	3122613691	Angelica Cristancho
4	AXEL YAEL GALINDO RODRIGUEZ	1074834407	CLAUDIA LUCIA RODRIGUEZ RIALPE	1123116423	3142624100	claudia Rodriguez
5	AXEL ANDRES HERNANDEZ ROMERO	1123117761	MADELAN ROMERO ORTIZ	1006779666	3164247448	madelan R
6	AYLIN MARIANA DIAZ LASSO	1123117681	JENNIFER ALEXANDRA LASSO HERNANDEZ	1109410637	3117888197	Jennifer Lasso
7	DILAN YAIR OVIEDO CRISTANCHO	1123117502	LUZ MARY CRISTANCHO SAENZ	1123114806	3204308610	Luz mary
8	DUVAN ELIAS ORDOÑEZ RAMIREZ	1123117748	ERICA RAMIREZ PERDOMO	1117837000	3203713291	Erica Ramirez
9	ELIEZER ISAAC FONSECA RUIZ	1029970577	LORENA ESMERALDA RUIZ MUÑOZ	1123116313	3223245039	Esmeralda R.
10	JENNY ALEXANDRA GUTIERREZ YARA	1006838669	JENNY ALEXANDRA GUTIERREZ YARA	1006838669	3223443105	Alexandra G.
11	KATALELLA MICHEL MORELO FAJARDO	1029970663	LAUREN CAMILA FAJARDO	1007672904	3222643298	Lauren F
12	LAIA CATTALEYA CRUZ MOLINA	1123823379	BLEIDY YARLEDI MOLINA ALFONSO	1123802751	3143176683	Bleidy molina
13	MARIA JOSE MORA GALINDO	1123454456	ALEJANDRA KATTERINE GALINDO CALDER	1121939318	3222095030	Alexandra G.
14	MARTHA LUCIA GUAJE GONZALEZ	1123117654	GINA PAOLA GONZALEZ BUITRAGO	1122129555	3202590100	Galanche
15	MILAN SANTIGO RENZA MUÑOZ	1122149358	ANDREA PAOLA MUÑOZ MANRIQUE	1122132874	3108882056	Andrea M
16	HOAH ELIEL VALENCIA VARGAS	1120396610	YENNY TATIANA VARGAS LOPEZ	1118571356	3169076199	Tatiana Vargas
17	SAMUEL DAVID BELTRAN CASTAÑEDA	1123117634	KAROL SOFIA CASTAÑEDA MARTINEZ	1120959683	3124738914	Sofia Martinez
18	THIAGO MATIAS TUNJANO CRISTANCHO	1122149454	LUZ MARY CRISTANCHO SAENZ	1123114806	3219480478	Luz mary
19	THIAGO DANIEL MEZA ALVAREZ	1145739309	DAYANNY ELISMAR ALVAREZ PEREIRA	32092463	3247788293	Dayanny
20	TYFANNY SAMARA BUSTOS VELEZ	1123117596	BLANCA NUBIA VELEZ GOMEZ	1122124726	3118315013	
21	YULIANA ISABEL MONTERO GARCIA	106390063	YULIANA ISABEL MONTERO GARCIA	106390063	3203334742	

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Leidy Hurchan CC1121853903

Escaneado con CamScanner

ACTA DE REUNION

EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:** 50006042026	**UDS:** PALMERAS
HORA: 2:OO PM	**FECHA:** 18-19/03/2026
LUGAR: UCA PALMERAS	**TEMA:** SOCIALIZACION DE PRACTICAS AMBIENTALES (AHORRO D ENERGIA)

POBLACIÓN OBJETO: PARTICIPANTES DE LA UCA PALMERAS

OBJETIVO:	disminuir el consumo eléctrico y de combustibles, promoviendo un uso responsible para combatir el cambio climático, reducir la huella de carbono, proteger el medio ambiente y bajar los costos en la factura del hogar. Se busca mayor eficiencia con menos recursos.

AGENDA:

1. saludo
2. socialización a los participantes
3. reconocimiento de ahorro de energía
4. actividades de lúdico pedagógico

DESARROLLO:

Damos inicio resaltando la importancia del cuidado del medio ambiente y lo importante de enseñar a nuestros hijos las formas de poder reducir el consumo de energía, sensibilizamos con ellos los problemas que podemos generar al no saber dar uso, dando un mejor manejo del uso de energía podemos tener sostenibilidad ambiental y economía realizando algunas de ese cuidado como:

Apagar el bombillo si no es necesario, desenchufar equipos que no se estén usando en el momento luego, realizamos actividades acerca del ahorro de energía con las familias y participantes.

18/03/2026 	18/03/2026 

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
La familia se compromete a cuidar mas de nuestro medio ambiente ayudando al disminuir el consumo de energía.	ACUDIENTES Y AGENTE EDUCATIVO	MES DE MARZO
Agentes educativo	**CARGO**	**FIRMA**
CAMILA SANTANA	AGENTE EDUCATIVO	Camila santana.

Se Anexan Firmas

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: PALMERAS
ACTIVIDAD: SOCIALIZACION
LUGAR DE REUNION: CRA 6 # 2-38 INSP PALMERAS
FECHA: 19. Marzo - 2026.
TEMA Ahorro de Energia (practicas Ambientales).

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	THIAGO DAVID PEREZ BLANCO	1123117752	LISBETH JOSEFINA BLACO PULIDO	26.777.683	3182831133	Lisbeth
2	CARLOS MATHIAS VELIZ BLANCO	1123117747	LISBETH JOSEFINA BLACO PULIDO	26.777.683	3182831133	Lisbeth
3	GILMEN EDUARDO VELIZ BLANCO	1192213572	LISBETH JOSEFINA BLACO PULIDO	26.777.683	3182831133	Lisbeth
4	AILIN GABRIELA GOLUCARACAS	1121987243	CAROLINA CARACAS CASTILLO	1.062.304.652	3148697246	Carolina Caracas
5	THALIANA ROJAS DIAZ	1123117527	LEYDI NATHALIA DIAZ	1.116.553.500	3213211465	Nathalia Diaz
6	AILANA VICTORIA CASTELLANO RODEIGUEZ	1123117801	ELIZABETH RODRIGUEZ CARABALI	1.121.874.886	3170259667	Edilza R.
7	IRIS AILYN RODRÍGUEZ PARRA	1123117620	ANGELICA LORENA RODRIGUEZ	1.002.724.214	3155126528	Angelica Rodriguez
8	CRISTOFHER ANTONIO MADRID PACHECO	1123117592	ANDRIS JOJANA PACHECO OVALLE	1.123.115.953	3157522566	Andris Pacheco
9	LIAM EMILIANO CAICEDO PINEDA	1121984272	YENCY TATIANA PINEDA	1.123.114.095	3118082191	Yency Pineda
10	GUADALUPE CANDIDA PINEDA	1121989628	YENCY TATIANA PINEDA	1.123.114.095	3118082191	Yency Pineda
11	OSCAR MATIAS OYOLA MARTINEZ	1121988742	YENSI DANIELA MARTINEZ CUBIDES	1.123.563.292	3222472286	Daniela martinez
12	ANTHONI JOEL CANIQUI HERNNADEZ	1123117694	LEIDY CAROLINA HERNANDEZ	1.029.981.749	3188059626	Leidy Carolina
13	JINETH PAOLA GONZALES AGUDELO	1122516372	JINETH PAOLA GONZALES AGUDELO	1.122.516.372	3183699034	Paola Gonzalez
14	BRIANNA KATRIELL RAMOS GONZALEZ	1123117438	LINA SOFIA GONZALEZ TEHERAN	1.006.798.370	3229658862	Sofia teheran
15	THIAGO ANDRES VARGAS GONZALEZ	1123117745	LINA SOFIA GONZALEZ TEHERAN	1.006.798.370	3229658862	Sofia teheran.
16	ROSSY SARAY TORRES VANEGAS	1121989174	YEIMI VIVIANA VANEGAS SOLANO	1.123.114.474	3156217178	Yeimi Vanegas
17	ELIANA YULEINI HERNANDEZ ROJAS	1123117567	ANYI PAOLA ROJAS BONILLA	1.121.818.507	3165697932	
18	AILANY GISELLE LEON CASTAÑEDA	1029971851	SONIA CASTEÑEDA LOIZA	40.418.287	3183128828	Diana Leon
19	NELSON SMITH LOPEZ PINTO	1121976864	MARISOL PINTO MONTAÑES	1.123.116.273	3160605461	Marisol Pinto M.
20	ANGEL DARIAM LOPEZ PINTO	1121987761	MARISOL PINTO MONTAÑES	1.123.116.273	3160605461	Marisol Pinto M.

ANDREA VARGAS . 1123115894
Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

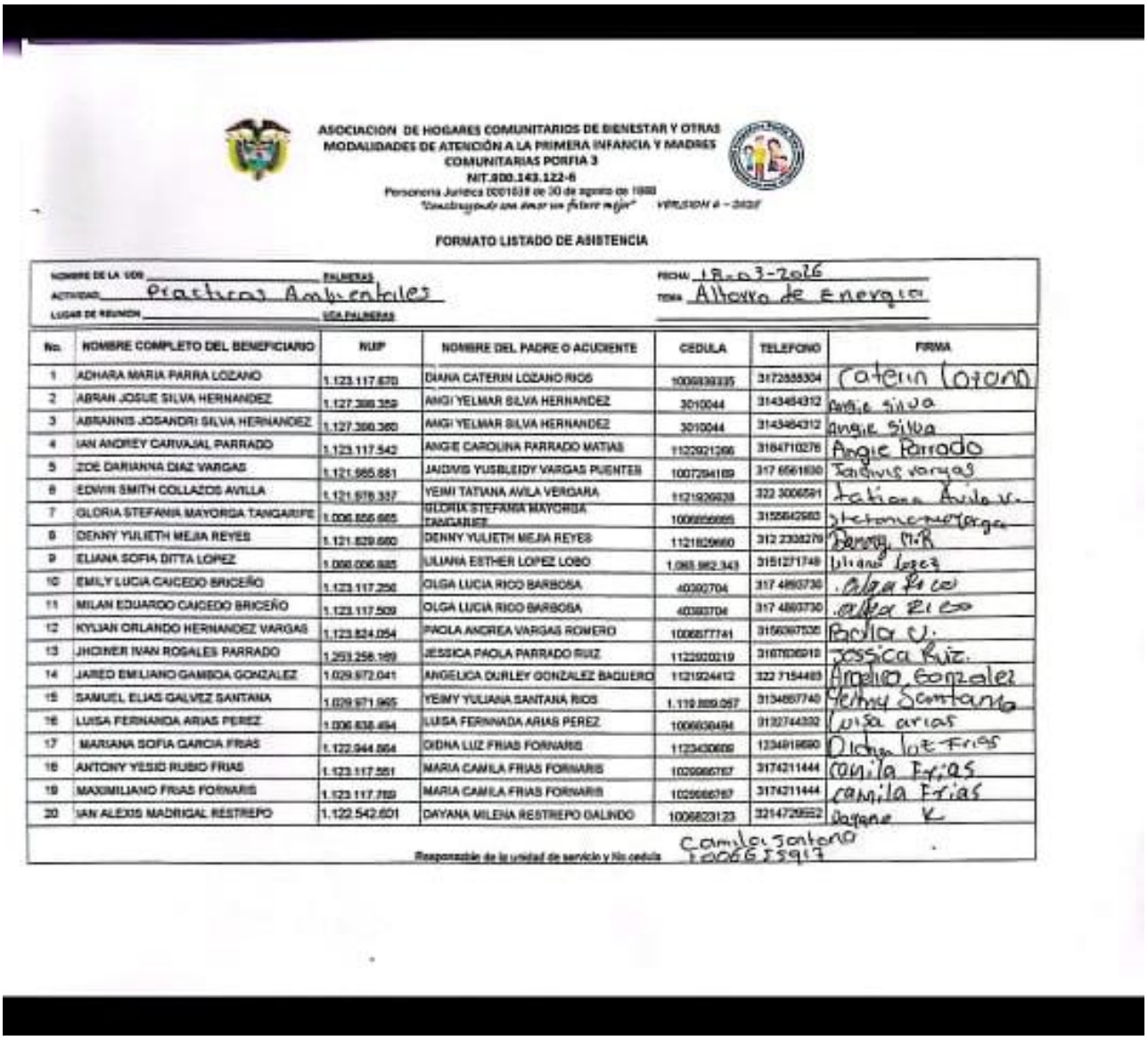
ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS PALMERAS — FECHA: 19/03/2025
ACTIVIDAD: Practicas ambientales — TEMA Ahorro de Energia
LUGAR DE REUNION Palmeras

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ITAN ANDREY LONDOÑO MURCIA	1123117689	AMARILCE MURICIA	1117498641	3167813715	Amarila Murcia
2	EILAN DAMIAN LONDOÑO MURCIA	1123117468	AMARILCE MURICIA	1117498641	3167813715	Amarila Murcia
3	BRIAM SMITH LONDOÑO MURCIA	1123117320	AMARILCE MURICIA	1117498641	3167813715	Amarila Murcia
4	NEILIMAR NAHILETH MONTEVERDE VELASQUEZ	1123117648	MISLEIDIS YOSIMAR VELASQUEZ	24574529	3186930439	Misleidis velasquez
5	EIDAM GAEL CASTRO LONDOÑO	1123825697	CAROL DAYANA LONDOÑO MURCIA	1121909475	3212397271	carol londoño M.
6	LILIANA NAYROTH GUERRERO DE LA HOZ	1234791773	LILIANA NAYROTH GUERRERO DE LA HOZ	1234791773	3177632722	Liliana G.
7	DULCE MARIA ESPITIA CUPITRA	1123117698	WENDY YOHANA CUPITRA ARIAS	1121879759	3189406138	Wendy Jhoana
8	ANGY PAOLA MARIÑO PÉREZ	1193117814	ANGY PAOLA MARIÑO PÉREZ	1193117814	3135847586	Angy Mariño
9	LINDA ISABELA RIVEROS CASALLAS	1120825152	FRANCY MILENA RIVEROS CASALLAS	30946195	312 4333522	Francy Riveros
10	ELIAM CAMILO GOLU GUERRERO	1123117724	EMILY DEL CARMEN GUERRERO DE LA HOZ	1121974143	3112903966	Emily Guerrero.
11	VIOLET SCARLETT ISAZA HERNANDEZ	1121987855	HEIDY NATALIA HERNANDEZ CARDONA	1006877210	3165513226	Heidy Natalia
12	STEWIE CAICEDO SUAREZ	1123117712	YODAMIS SUAREZ VELASCO	1075224496	3186700965	Yodamis suarez
13	LOGAN SANTIAGO PAEZ MANCHAY	1118207249	LILIANA MAYERLY MANCHAY ALVAREZ	1006533948	3143464303	Liliana Manchay
14	DANIEL SANTIAGO ROCHA PEÑA	1123117268	KERLY XIOMARA PEÑA VARGAS	1123115142	310 2670652	Kerly Peña
15	CAROL GULIANA MENDOZA DOUSDEBES	1123114229	CAROL GULIANA MENDOZA DOUSDEBES	1123114229	3123865685	Carol Mendoza
16	YEIMY VALENTINA VARGAS LOPEZ	1234795660	MARBIS ANTONIETA LOPEZ CHAVEZ	26495531	3164213406	Marbis Lopez
17	YEIBER JOSE VARGAS LOPEZ	1122541789	MARBIS ANTONIETA LOPEZ CHAVEZ	26495531	3164213406	Marbis Lopez
18	YESIKA ALEJANDRA ROMERO CEDIEL	1123454018	YESIKA MARCELA CEDIEL MORENO	1121927770	3127829412	YESIKA C
19	LISSETH GARRIDO PINO	1192731120	LISSETH GARRIDO PINO	1192731120	3189243361	Lisseth G.
20						

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Lina Mendoza 1006838442



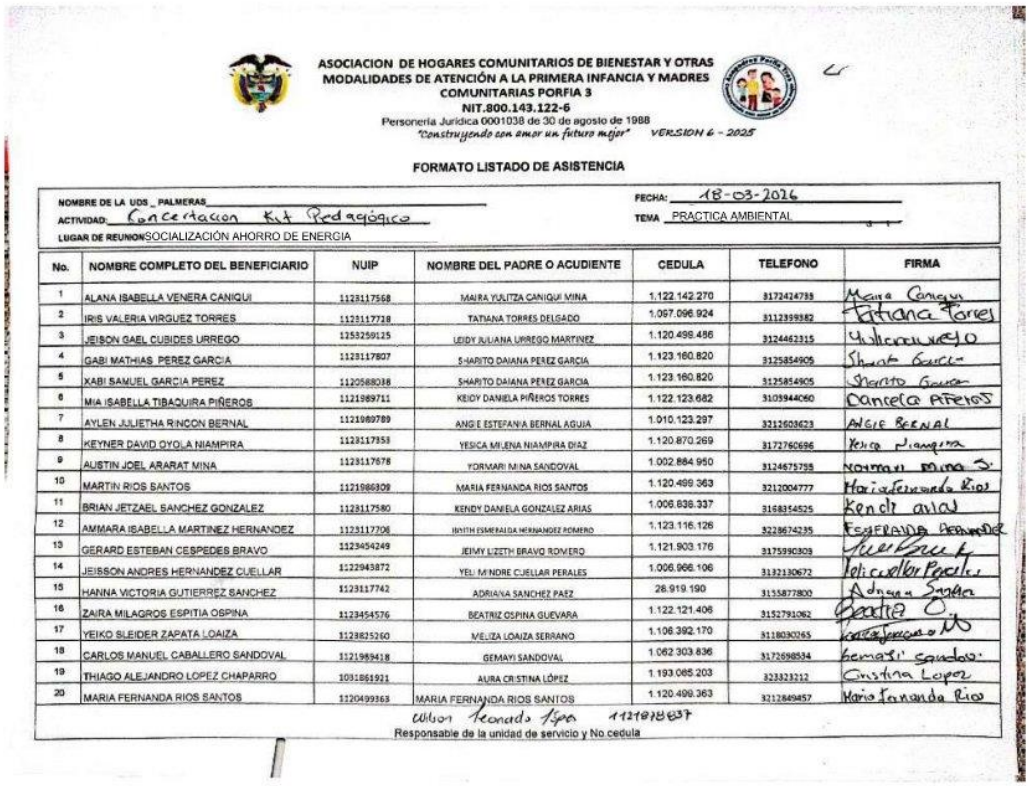
ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS _____ PALMETAS
ACTIVIDAD Practicas Ambientales
LUGAR DE REUNION _____ UDS PALMERAS
FECHA 18-03-2026
TEMA Ahorro de energia

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ADHARA MARIA PARRA LOZANO	1.123.117.670	DIANA CATERIN LOZANO RIOS	1006939335	3172885304	Caterin Lozano
2	ABRAN JOSUE SILVA HERNANDEZ	1.127.398.359	ANGI YELMAR SILVA HERNANDEZ	3010044	3143464312	Angie Silva
3	ABRAHNIS JOSANDRI SILVA HERNANDEZ	1.127.398.360	ANGI YELMAR SILVA HERNANDEZ	3010044	3143464312	Angie Silva
4	IAN ANDREY CARVAJAL PARRADO	1.123.117.542	ANGIE CAROLINA PARRADO MATIAS	1122921206	3184710276	Angie Parrado
5	ZOE DARIANNA DIAZ VARGAS	1.121.985.681	JAIDIVIS YUSBLEIDY VARGAS PUENTES	1007294189	317 6561830	Jaidivis vargas
6	EDWIN SMITH COLLAZOS AVILLA	1.121.979.337	YEIMI TATIANA AVILA VERGARA	1121929628	322 3006591	Tatiana Avila V.
7	GLORIA STEFANIA MAYORGA TANGARIFE	1.006.856.665	GLORIA STEFANIA MAYORGA TANGARIFE	1006856665	3155842583	Stefaniemayorga
8	DENNY YULIETH MEJIA REYES	1.121.829.660	DENNY YULIETH MEJIA REYES	1121829660	312 2338279	Denny M.R
9	ELIANA SOFIA DITTA LOPEZ	1.006.006.885	LILIANA ESTHER LOPEZ LOBO	1.065.982.343	3151271748	Liliana Lopez
10	EMILY LUCIA CAICEDO BRICEÑO	1.123.117.256	OLGA LUCIA RICO BARBOSA	40392704	317 4893730	Olga Rico
11	MILAN EDUARDO CAICEDO BRICEÑO	1.123.117.509	OLGA LUCIA RICO BARBOSA	40392704	317 4893730	Olga Rico
12	KYLIAN ORLANDO HERNANDEZ VARGAS	1.123.824.054	PAOLA ANDREA VARGAS ROMERO	1006877741	3156097535	Paola V.
13	JHOINER IVAN ROGALES PARRADO	1.253.256.149	JESSICA PAOLA PARRADO RUIZ	1122920219	3107080918	Jessica Ruiz.
14	JARED EMILIANO GAMBOA GONZALEZ	1.029.972.041	ANGELICA DURLEY GONZALEZ BAQUERO	1121924412	322 7154483	Angelica Gonzalez
15	SAMUEL ELIAS GALVEZ SANTANA	1.029.971.965	YEIMY YULIANA SANTANA RIOS	1.119.889.097	3134667740	Yeimy Santana
16	LUISA FERNANDA ARIAS PEREZ	1.006.838.494	LUISA FERNNADA ARIAS PEREZ	1006838494	3132744332	Luisa arias
17	MARIANA SOFIA GARCIA FRIAS	1.122.944.864	DIDNA LUZ FRIAS FORNARIS	1123430609	1334918680	Didna Luz Frias
18	ANTONY YESID RUBIO FRIAS	1.123.117.561	MARIA CAMILA FRIAS FORNARIS	1029666767	3174211444	Camila Frias
19	MAXIMILIANO FRIAS FORNARIS	1.123.117.769	MARIA CAMILA FRIAS FORNARIS	1029666767	3174211444	camila Frias
20	IAN ALEXIS MADRIGAL RESTREPO	1.122.542.601	DAYANA MILENA RESTREPO GALINDO	1006823123	3214726552	Dayana R.

Responsable de la unidad de servicio y No cedula Camila Santana 1006675917



ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS _ PALMERAS _____ FECHA: 18-03-2026
ACTIVIDAD: Concertacion Kit Pedagógico TEMA PRACTICA AMBIENTAL
LUGAR DE REUNION SOCIALIZACIÓN AHORRO DE ENERGIA

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALANA ISABELLA VENERA CANIQUI	1123117568	MAIRA YULITZA CANIQUI MINA	1.122.142.270	3172414733	Maira Caniqui
2	IRIS VALERIA VIRGUEZ TORRES	1123117728	TATIANA TORRES DELGADO	1.097.096.924	3112399382	Tatiana Torres
3	JEISON GAEL CUBIDES URREGO	1253259125	LEIDY JULIANA URREGO MARTINEZ	1.120.498.486	3124462315	Yulieth urrego
4	GABI MATHIAS PEREZ GARCIA	1123117807	SHARITO DAIANA PEREZ GARCIA	1.123.160.820	3125854905	Sharito Garcia
5	XABI SAMUEL GARCIA PEREZ	1120588038	SHARITO DAIANA PEREZ GARCIA	1.123.160.820	3125854905	Sharito Garcia
6	MIA ISABELLA TIBAQUIRA PIÑEROS	1121989711	KEIDY DANIELA PIÑEROS TORRES	1.122.123.682	3103944060	Daniela Piñeros
7	AYLEN JULIETHA RINCON BERNAL	1121989789	ANGIE ESTEFANIA BERNAL AGUJA	1.010.123.297	3212603623	ANGIE BERNAL
8	KEYNER DAVID OYOLA NIAMPIRA	1123117353	YESICA MILENA NIAMPIRA DIAZ	1.120.870.269	3172760696	Yesica Niampira
9	AUSTIN JOEL ARARAT MINA	1123117678	YORMARI MINA SANDOVAL	1.002.884.950	3124675755	Yormari Mina S.
10	MARTIN RIOS SANTOS	1121986309	MARIA FERNANDA RIOS SANTOS	1.120.499.363	3212004777	Maria Fernanda Rios
11	BRIAN JETZAEL SANCHEZ GONZALEZ	1123117580	KENDY DANIELA GONZALEZ ARIAS	1.006.636.337	3168354525	Kendy arias
12	AMMARA ISABELLA MARTINEZ HERNANDEZ	1123117706	IRIITH ESMERALDA HERNANDEZ ROMERO	1.123.116.126	3228674235	Esmeralda Hernandez
13	GERARD ESTEBAN CESPEDES BRAVO	1123454249	JEIMY LIZETH BRAVO ROMERO	1.121.903.176	3175990309	Jeimy Bravo
14	JEISSON ANDRES HERNANDEZ CUELLAR	1122943872	YELIMINDRE CUELLAR PERALES	1.006.966.106	3132130672	Yelicuellar Perales
15	HANNA VICTORIA GUTIERREZ SANCHEZ	1123117742	ADRIANA SANCHEZ PAEZ	28.919.190	3135877800	Adriana Sanchez
16	ZAIRA MILAGROS ESPITIA OSPINA	1123454576	BEATRIZ OSPINA GUEVARA	1.122.121.406	3152791062	Beatriz O.
17	YEIKO SLEIDER ZAPATA LOAIZA	1123825260	MELIZA LOAIZA SERRANO	1.106.392.170	3118030265	Meliza Loaiza S.
18	CARLOS MANUEL CABALLERO SANDOVAL	1121989418	GEMAYI SANDOVAL	1.062.303.836	3172698534	Gemayi Sandoval
19	THIAGO ALEJANDRO LOPEZ CHAPARRO	1031861921	AURA CRISTINA LÓPEZ	1.193.065.203	3233233212	Cristina Lopez
20	MARIA FERNANDA RIOS SANTOS	1120499363	MARIA FERNANDA RIOS SANTOS	1.120.499.363	3212849457	Maria Fernanda Rios

Wilson Leonardo Lipa 1121918837
Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:** 50006042026	**UDS:** SURIMENA
HORA: 8:00am a 11:00am y 1:00pm – 4:00pm	**FECHA:** 17/03/2026 – 18-03-2026
LUGAR: UCA SURIMENA	**TEMA:** EJE AMBIENTAL (Uso y ahorro de energía)
POBLACIÓN OBJETO: Familias beneficiarias de la modalidad EIC (madres gestantes, cuidadores, niños y niñas entre los 0 años hasta los 5 años 11 meses).	
OBJETIVO:	Promover en las familias prácticas responsables frente al **uso adecuado y ahorro de la energía**, fortaleciendo la conciencia ambiental, el cuidado de los recursos naturales y el aprovechamiento eficiente de la energía en el hogar, especialmente en contextos rurales.

Durante los días 17 y 18 de marzo se socializó a las familias el tema relacionado con el **uso y ahorro de energía**, en los horarios de los encuentros educativos, desarrollando un espacio pedagógico y participativo con las familias de la modalidad EIC SURIMENA

Inicialmente, se realizó un **conversatorio reflexivo**, donde se dialogó sobre la importancia del ahorro de energía para el cuidado del medio ambiente y el uso responsable de este recurso, teniendo en cuenta que en las zonas rurales suelen presentarse interrupciones del servicio eléctrico, lo que hace necesario optimizar su aprovechamiento.

Posteriormente, se formularon preguntas orientadoras que permitieron la participación activa de las familias, quienes compartieron experiencias y prácticas cotidianas relacionadas con el ahorro energético:

- ¿Cómo hacen ustedes en casa para ahorrar energía?
- ¿Qué aparatos creen que consumen más electricidad?
- ¿Cómo podríamos aprovechar mejor la luz del sol en nuestras casas?



Este espacio permitió reconocer saberes previos y fortalecer aprendizajes colectivos.

Como estrategia lúdica, se desarrolló el juego de agilidad mental **"Encuentra la pareja"**, utilizando imágenes alusivas al uso responsable

de la energía, promoviendo la participación familiar y la sensibilización frente a la importancia del ahorro energético.

Seguidamente, se socializaron **recomendaciones prácticas para disminuir el consumo de energía**, entre ellas:

- Usar bombillos LED, los cuales consumen hasta un 80% menos energía.
- Aprovechar la luz natural durante el día.
- Apagar las luces cuando no se necesiten.
- Desconectar electrodomésticos cuando no estén en uso
- No dejar cargadores conectados innecesariamente.
- Utilizar electrodomésticos eficientes y en buen estado.



Finalmente, se desarrolló la actividad pedagógica **"Exploradores de la Chispa"**, consistente en un juego creativo donde los participantes decoraron y colorearon la imagen de un bombillo mediante trazos, garabatos y colores según su rango de edad, con el propósito de potenciar el desarrollo motor, cognitivo y la creatividad de los niños y niñas, reforzando a su vez el mensaje del ahorro de energía.

Conclusiones

La actividad permitió fortalecer la conciencia ambiental en las familias, promover hábitos responsables frente al uso de la energía y generar espacios de aprendizaje significativo mediante estrategias pedagógicas, participativas y lúdicas que integraron a cuidadores, niños y niñas.

Hablar con las familias sobre el **cuidado y ahorro de la energía** es importante porque permite generar conciencia sobre el uso responsable de los recursos que utilizamos diariamente en el hogar. La energía eléctrica es fundamental para el bienestar, la comunicación, el aprendizaje y el desarrollo de las actividades cotidianas; sin embargo, su uso inadecuado produce desperdicio, mayores costos económicos y afectaciones al medio ambiente.

Al orientar a las familias, se promueve la adopción de hábitos sencillos como apagar las luces innecesarias, desconectar electrodomésticos cuando no se utilizan y aprovechar la luz natural. Estas acciones contribuyen a reducir el consumo energético, disminuir la contaminación ambiental y cuidar los recursos naturales que se emplean para producir energía.

Además, en contextos rurales donde el servicio eléctrico puede presentar fallas o interrupciones, el ahorro de energía permite un mejor aprovechamiento del recurso y favorece la continuidad de las actividades del hogar. Involucrar a las familias también fortalece la formación de niños y niñas en valores de responsabilidad, cuidado del entorno y sostenibilidad, convirtiéndolos en ciudadanos conscientes desde la primera infancia.

Compromisos / tareas	Entrenadores	Fechas
• Aplicar en los hogares prácticas de ahorro de energía. • Promover en los niños y niñas el cuidado de los recursos naturales. • Continuar fortaleciendo hábitos responsables que contribuyan al cuidado del medio ambiente.	1. Agentes Educativos 2. Familias participantes	17/03/2026 18/03/2026
MADRE COMUNITARIA	**CARGO**	**EMPRESA**
Yulieth Daniela Mora Luisa Fernanda Baquero Wilmar Stiven Cardozo Zamora Yeimi Rocío Martínez Montañez	Agentes Educativos	

Se Anexan Firmas

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UCA: SURIMENA
ACTIVIDAD: Eje Ambiental
LUGAR DE REUNION: UCA SURIMENA
FECHA: 17-03-2026
TEMA Ahorro Energia

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	AILYN SOFIA GARIZABALO CAMPIS	1083060287	MARLENIS DE JESUS URIBE TOSCANO	1083556834	3203899506	Marlenis Uribe
2	ALAIA CAMILA BERDUGO FLAUTERO	1123117811	DIANA MARCELA FLAUTERO SUAREZ	1121900105	3184989082	MARCELA FLAUTERO
3	ALISSON MARIANA CAMPO GONZALEZ	1122149650	LUISA FERNANDA GONZALEZ PARDO	1120498524	3102627419	Fernanda Gonzalez
4	MEILY CAMILA RAMOS COLMENARES	1123117674	MATILDE COLMENARES		3138770925	Matilde Colmenares
5	ANYI JHOEINI ACOSTA MUR	1133149662	DUVAN VARON NAVARRETE	1117839634	3118815458	
6	ARYA GIL GUALTEROS	1121982183	DORIS OBERLY GUALTEROS FRANCO	1120387195	3214909307	Doris G.F
7	DANA MARCELA GUERRA CAMACHO	1084055695	ANA SULEY GUERRA CAMACHO	1082958884	3007488305	ana Guerra
8	EVELYN OMAIRA ROJAS BERNAL	1123117545	YERLY ANDREA BERNAL AGUJA	1121949496	3102701442	Cecilia Murcia
9	EYDAN SEBASTIAN GOMEZ GARCIA	1122943547	JESICA PAOLA GARCIA VASQUEZ	1006778102	318 3319049	Jesica G
10	IVANA CUADRO POLO	1066005622	GLADIS JANETH CUADRO MOJICA	1065982208	301 5966250	Gladys Cuadro
11	JUAN DAIRO MATUTE MARTINEZ	1123117489	MARI CRUZ MARTINEZ ESCORCIA	1128184696	320 8631368	
12	JUAN DIEGO VEGA MURILLO	1234796035	YULI ANDREA MURILLO CRUZ	1121616663	310 7529564	Yuli Murillo
13	KIMBERLY SOFIA VALERA JIMENEZ	1123865082	MAYERLIN JOSEFINA JIMENEZ ARIAS	29854017	314 6125891	Mayerlin Jimenez
14	LISME CAROLINA EPIAYU AZUAJE	30101471	NEHEMIA JOSE GONZALEZ IPUANA	1124007679	322 9456843	Lisme Epiayu
15	MARIA LUCIA ORDOÑEZ EPIAYU	11082241	LISME CAROLINA EPIAYU AZUAJE	30101471	322 9456843	Lisme Epiayu
16	MARIET SALOME CASTAÑO HOYOS	1029971001	JESSIKA YIRLEZA HOYOS	1123114170	317 5804298	Jessica Hoyos
17	NICOLAS MATEO RIVERA ACOSTA	1123454566	MAYRA ALEJANDRA ACOSTA	1122647707	321 2582684	
18	NIKOL CELESTE WALTEROS RAMOS	1123117771	DAYANA ANDREA RAMOS ANGULO	1120875206	311 5728399	
19	DIEGO ANDRES SALAS TREJO	1123117584	MAYELIS TREJO GARCIA		3203874124	Dairelys
20	YOSTIN DE DIOS VERGARA SALAS	1101466498	BETTY ROCIO SALAS AZUNA	110145500	314 3020515	Betti Rocio Salas A.

Daniela Mora - 1122720867
Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: Surimena
ACTIVIDAD: Eje Ambiental
LUGAR DE REUNION: Inspeccion Surimena
FECHA: 17-03-2026
TEMA Ahorro de la Energia

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ADRIAN MATIAS GUARDO GIRALDO	1123117398	YAQUELINE GUARDO	1120504710	3213289252	Yaqueline Giraldo
2	ELEN PAOLA BARRIO QUINTERO	1123117419	NAIROBYS QUINTERO	1123115188	3134849164	
3	ESTHER SOFIA VALDES ASPRILLA	1120824875	GELEN PATRICIA ASPRILLA	1122136949	3142575247	Gelen P Asprilla A.
4	DONEIS STIVEN OCHOA BARROS	1123117628	DANNA SOFIA OCHOA BARROS	1081792240	3203899516	Danna Ochoa
5	MIGUEL ANGEL TORRES JIMENEZ	1121981075	ANDREA JIMENEZ	1123115200	3224853272	Andrea Jimenez O.
6	ASHLY SARAHI ROMERO VALLADALES	1123117653	WENDY VALLADALES	1115722897	3135025279	Wendy yelitza Valladales
7	JULIAN ANDRES TORRES RODRIGUEZ	1029969911	ANGELA RODRIGUEZ	1121895781	3223268247	Angela Rodriguez
8	DANNA SAMANTHA LISARAZO SANCHEZ	1106641012	VALENTINA SANCHEZ	1109381665	3138548027	valentina
9	VALENTINA ANCHEZ	1109381665	VALENTINA SANCHEZ	1109381665	3138548027	valentina
10	TIAGO YAEL SABI GUTIERREZ	1117236856	YURANI GUTIERREZ	1119580902	3115476203	Angela gutierrez
11	SOFIA XIMENA GUTIERREZ GAVIRIA	1117236819	YURANI GUTIERREZ	1119580902	3115476203	Angela gutierrez
12	NICOLAS POVEDA DUEÑAS	1122982038	MONICA LILIANA DUEÑAS	1006656093	3104683847	Monica Dueños
13	ELIAN HELY SANCHEZ MEJIA	1066780895	VIVIANA MEJIA	1066746040	3138548027	Viviana mejia
14	JHON CARLOS HERRERA MATUTE	1123117778	JHON DERLINSN HERRERA	11162033138	3208631368	Mari Cruz M.
15	NEYTHAN ANTONIO GARCIA PLATA	1029972184	KAREN YULIANA PLATA	1122512518	3216174069	Karen Plata
16	JESUS MANUEL QUISPET POLO	1123117339	MELISSA POLO	1007499857	3214688937	Melyssa Polo
17	JHISELL ANDREA SIVA TERAN	1122542919	YERIS TERAN	1001747164	3226075231	Yeris Teran Chirino
18	IZAAK MATEO VALDES MARTINEZ	1234795943	ESTEFANIA MARTINEZ	1073974560	3134849164	Estefania martinez
19	THIAGO MATIAS RAMIREZ DUARTE	1065144490	WENDY DUARTE	108512745	3105167218	Wendy Duarte
20	YERALDINE DUARTE SOLIS	1063960505	GLEIDYS SOLIS	1062354986	3116168783	Gleidys Solis

Fernanda Baquero
Responsable de la unidad de servicio y No cedula

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: Surimena. FECHA: 18-03-2026.
ACTIVIDAD: Eje ambiental TEMA Uso y ahorro de energía
LUGAR DE REUNION UCA Surimena.

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	KEIDY AINARA TELLEZ SAENZ	1123117434	IRIS MARYOBIS SAENZ CALDERON	1006529823	322 3207063	Iris M Saenz C
2	ASHLY SALOME GARCIA ORJUELA	1123516573	DIANA ALEJANDRA GARCIA ORJUELA	1028008364	310 8901165	Diana A García O
3	KLEIMANLYN NISIANYT RESTREPO EXTAI	1122119717	KLEIMANLYN NISIANYT RESTREPO EX	30080633	313 8828106	Kleimanlyn R.
4	MARIA CAMILA FRIAS BURITICA	1123824714	ANDREA LIZETH BURITICA INFANTE	1122127099	322 3927511	Andrea Buritica
5	JOHSUA SAMUEL SUAREZ URDANETA	1030052231	YURBELIS ZAMORA SUAREZ URDANDE	6515397	313 8931690	JURbelis.S
6	LUCELY MERCADO BAYONA	1084729005	LUCELY MERCADO BAYONA	1084729005	3203857325	Lucely Mercado
7	MADIGAL KAROLAY ROMERO PITRE	1123117812	TIBISAY PITRE LAGO	1084791483	310 7579506	Tibisay Pitre
8	CHRISTOPHER SEGURA CAMPUZANO	1029970961	SHIRLEY CAMPUZANO SALGADO	1067854048	322 2407814	
9	GEIDY YISETH PEREZ GUTIERREZ	1119580728	GEIDY YISETH PEREZ GUTIERREZ	1119580728	322 9340710	Geidi Perez
10	EMMA ISABELLA LEON PEREZ	1123117806	ELIANA LEON PEREZ	1003523423	304 4541621	Eliana Leon
11	ASHLY ISABELA ZORRO RIVERA	1253258641	EDNA JADITH RIVERA GARZON	41243417	320 9085396	Edna Rivera
12	JERETH DAVID POLO MENDOZA	1123117713	KATTY JULIANA MENDOZA ALCAZAR	1193370766	320 3973202	Katty M.
13	ALAIA SOFIA GUARDO OJEDA	1120825029	YESICA BIBIANA OJEDA DURAN	1122141111	320 3951006	Yesica Ojeda
14	NEILAND SALOME MARTINEZ LEÓN	1120509068	LIZETH TATIANA LEON CORREA	1123160170	312 5611233	Lizeth Leon.
15	LAURA MERCEDES GONZALEZ NARANJO	1118552647	LAURA MERCEDES GONZALEZ NARAN	1118552647	313 2537084	Laura Mercedes Gonzalez
16	DYLAN ALEXIS RODRIGUEZ ENCISO	1026311080	LAURA FERNANDA RODRIGUEZ ENCISO	1006697073	310 7589493	Laura Encizo.
17	MIGUEL ANGEL LOPEZ MORON	1063316614	MAIRY YANEIBI MORON LADEUS	6298525	311 7403779	Mairy Morón
18	EVELIN DAYANA MAJARRES PAZ	1080445523	NICOLL DAYANA PAZ THERAN	1080423781	322 3700461	Nicoll paz
19	SANDRA YULIETH GARCIA ESPINOSA	1006691207	SANDRA YULIETH GARCIA ESPINOSA	1006691207	3203944926	Sandra Garcia
20	SARA LUCIA CALDERÓN GUTIERREZ	1123117817	SANDRA LILIANA GUTIERREZ JARA	1006838623	322 7290877	sandra Gutierrez

Escaneado con CamScanner

Yeimi Rocio Martinez Montañez. 1123.114.892.
Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS: Surimena. FECHA: 18-03-2026.
ACTIVIDAD: Eje ambiental TEMA Uso y ahorro de energía.
LUGAR DE REUNION UCA Surimena.

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	IAN THOMAS AMAYA LINARES	1029971548	CLAUDIA ESPERANZA REYES CASTRO	40360050	313 2634055	Claudia
2	MIA ANTONELLA RIOS ALDANA	1122945410	ANA YIBE RIOS ALDANA	40342760	320 8556357	Ana Yibe Rios
3	EITHAN DANIEL LOZADA JARAMILLO	1121985836	ANGELA MARCELA JARAMILLO	1122131717	315 3359245	
4	NOAH FERNANDO ROMERO CHAVEZ	1123117699	LEIDY CHAVEZ HERNANDEZ	1083906860	310 2162859	Leidy Chavez.
5	THIAGO MATIAS RIOS ALDANA	1029970780	LICETH JIMENA RIOA ALDANA	1123114208	320 8556357	Ximena Rios
6	LIAM ALEXANDER AYALA REYES	1122150085	DIANA MARCELA REYES MANRIQUE	1123114442	3203365302	
7	MARYITH SELENA COTAZO PARRA	1,116,913,313	MARYITH SELENA COTAZO	1116913313	310 2180792	Maryith Cotazo
8	EILIN JARETSSI RODRIGUEZ BENAVIDEZ	1123454371	JENNIFER PAOLA BENAVIDES	1122143912	319 6675359	Jennifer Benavidez
9	HEITAN DE JESUS REGALAO CASTILLO	1123117569	YUZLEIDY DEL VALLE CASTILLO	31822942	3202161494	Yuzleidy Castillo
10	JAZLIN LUCIANA REGALAO CASTILLO	1123117362	YUZLEIDY DEL VALLE CASTILLO	31822942	3202161494	Yuzleidy Castillo
11	ADRIANA KARIANNYS RUIZ HURTADO		ADRIANA KARIANNYS RUIZ HURTADO	36,625,604	3209913791	Karianys
12	EIKER ESTEBAN CRUZ RUIZ	1123117560	ADRIANA KARIANNYS RUIZ HURTADO	36,625,604	3209913791	Karianys
13	DANNA JASBLEIDY FLOREZ NIÑO	1120508318	YEY JASBLEIDY NIÑO SALCEDO	1121916834	3144338586	Jasbleidy S.
14	CARLOS MANUEL FLOREZ SANTIAGO	1123117719	YURI MILAGRO SANTIAGO SARAVIA	1003377509	320 2171018	Yuri Santiago
15	JOHAN DAVID OJITO VILLASMIL	1152952976	GABRIELYS CHIQUINQUIRA VILLASMIL	34603406	312 6948124	Gabrielys
16	CRISTIAN DAMIAN ABREU GOMEZ	1094986509	DERLY YULIETH GOME MEJIA	1120818064	312 4173955	Derly Mejia
17	DANNA JANELLE ROMERO MORENO	1123516367	ANGELICA YULIANA MORENO MUÑOZ	1123861701	312 4173955	Angela M
18	ANDRES ELIAN ALCAZAR BARROS	1240303236	ARICHEL DAYANA BARROS MUÑOZ	1007595617	323 3370236	Arichel Barros
19	JONATHAN TRUJILLO PARADA	1123117686	ERIS PARADA HERNANDEZ	1116664788	3203290580	Eris Parada
20	IZAN DAVID MACHADO CUADRO	1066006992	GLADIS JANETH CUADRO MOJICA	1065982208	301 5966250	Gladys Cuadro

Escaneado con CamScanner

Yuleni Cardozo Zamora 1.016.058.781.

ACTA DE REUNION

EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:** 50006042026	**UCA:** PAJURE
HORA: 4:00 PM	**FECHA:** 17/03/2026
LUGAR: UCA PAJURE	**TEMA:** AHORRO DE ENERGIA

POBLACIÓN OBJETO: PARTICIPANTES UCA PAJURE

OBJETIVO:	Sensibilizar a los cuidadores principales y participantes de la UCA PAJURE sobre la importancia del ahorro de energía en el hogar y en la unidad, mediante una actividad lúdico-pedagógica que promueva hábitos de consumo responsable para proteger el medio ambiente.

AGENDA:

1. Saludo.
2. Socialización del tema a los participantes y cuidadores principales.
3. Tips: "ilumina tu conciencia, ahorra energía".
4. Tendedero Pedagógico.
5. Cierre de la actividad y compromisos.

DESARROLLO:

Se inicia la socialización del tema de prácticas ambientales para el mes de marzo, dando una calurosa bienvenida a cada familia de la UCA PAJURE, Bajo el lema "Ilumina tu conciencia, ahorra energía".

- Creación de Bombillos: Las mamitas y participantes utilizaron figuras y dibujos de bombillos, dentro de cada dibujo, cada participante redactó un tip o consejo práctico para ahorrar luz (ej. "Desconecta lo que no uses", "Limpia las lámparas para que iluminen más", "Aprovecha la luz del sol"). Y se les solicito que compartieran sus tips y dieran una corta explicación de este, resaltando su importancia e impacto sobre el ambiente.

- El Tendedero Pedagógico: Una vez terminados los dibujos, se procedió a colgarlos en un tendedero ubicado en un mural que resaltaba el tema tratado. Este tendedero sirve como una exposición visual que recuerda diariamente el compromiso con el planeta.

Las asistentes pactaron llevar estas enseñanzas a sus hogares, comprometiéndose a:

Vigilar el apagado de bombillos en habitaciones vacías.

Enseñar a los niños desde pequeños el valor de no desperdiciar la electricidad.

Mantener vivo el tendedero como un espacio de consulta de buenas prácticas ambientales.

La actividad finalizó con un mensaje de reflexión sobre cómo los pequeños cambios en casa generan grandes beneficios para el mundo. Siendo las 4:30 pm, se firma la presente acta por los asistentes.

Eviendecias Fotograficas:









Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
1. Vigilar el apagado de bombillos en habitaciones vacías. 2. Enseñar a los niños desde pequeños el valor de no desperdiciar la electricidad. 3. Mantener vivo el tendedero como un espacio de consulta de buenas prácticas ambientales.	AGENTE EDUCATIVO Y FAMILIAS.	17 marzo 2026
DANILO CARVAJAL NARANJO	**AGENTE EDUCATIVO**	

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personeria Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS Pajure

ACTIVIDAD: Practicas Ambientales.

LUGAR DE REUNION UCA- Pajure.

FECHA: 17/03/2026

TEMA Ahorro de Energia.

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	OSCAR GAEL HERNANDEZ DAZA	1123824290	INGRID PAOLA DAZA NAVARRO	1121852317	3223275497	Paola Daza
2	YAN ALEXIS RIVERA DAZA	1122541519	EMMA JISELA DAZA NAVARRO	1121824946	3156695955	Jisela Daza
3	GERMAN ELIAS ROCHA MERCHAN	1121987845	MAIRA YESENIA MERCHAN HERNANDEZ	1121914488	3143145246	Maira L.
4	DAHARA NAHOMY PINILLA AREVALO	1123117695	SANDRA PATRICIA AREVALO MARTINEZ	1119887469	3219709834	Sandra P Arevalo
5	ANGIE ISABELLA LOPEZ AREVALO	1121981470	YAIRA YULIETH AREVALO PEREZ	1123114320	3105861958	Yaira Arevalo
6	JEYKO SKENDER BELTRAN MORENO	1123117492	ANGELICA BERENICE MORENO SANCHEZ	1121826823	3142678984	Angelica moreno
7	JHON ANGEL MARTINEZ AMAYA	1122542947	DIANA EDELMIRA AMAYA GONZALEZ	1122542947	3184217369	Diana A.
8	ALEX DAVID CAGUEÑO DEVIA	1121981207	MILLER ALEXANDER CAGUEÑO	17390945	3142678984	Miller
9	EDISON MATIAS ROCHA MORENO	1122944783	DARCY MILADY MORENO SANCHEZ	1122507690	3122901022	
10	ANDRES DARIO MORENO DAZA	1029971502	CLAUDIA PATRICIA DAZA	1121818431	3175675602	Claudia P-Daza
11	KLEYDER ALEXANDER ALVAREZ	1122149113	ALEXA AREVALO PEREZ	1123114532	314 4550192	Alexa Arevalo
12	EMMANUEL CASTILLO JARAMILLO	1121983933	DAILI JARAMILLO	1006824021	3223242566	Daily J
13	EMILY VICTORIA BECERRA DUARTE	1123825399	LORENA DUARTE MORENO	1121930959	3212159436	Lorena Duarte
14	SARA VICTORIA FORERO MARTINEZ	1123117808	ZULMA ESTHER MARTINEZ GARZON	1007293871	3156695955	Zulma E
15	SANTIAGO SAMBRANO PEREZ	1062916384	LUCIA PEREZ	1084719991	3165382447	Lucia Perez
16	AHILANY VICTORIA NARVAEZ CARDENAS	1123455370	ERIKA ANDREA CARDENAS BOLIVAR	1121934447	3224778630	Erika Cardenas

Danilo Carvajal Naranjo
86078052 v/cio

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNION

EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:** 50006042026	**UCA:** EL BARRO
HORA: 9:00 AM	**FECHA:** 18/03/2026
LUGAR: PUESTO DE SALUD ALTAMIRA	**TEMA:** AHORRO DE ENERGIA

POBLACIÓN OBJETO: PARTICIPANTES UCA EL BARRO

OBJETIVO:	Sensibilizar a los cuidadores principales y participantes de la UCA EL BARRO sobre la importancia del ahorro de energía en el hogar y en la unidad, mediante una actividad lúdico-pedagógica que promueva hábitos de consumo responsable para proteger el medio ambiente.

AGENDA:

1. Saludo.
2. Socialización del tema a los participantes y cuidadores principales.
3. Tips: "ilumina tu conciencia, ahorra energía".
4. Tendedero Pedagógico.
5. Cierre de la actividad y compromisos.

DESARROLLO:

Se inicia la socialización del tema de practicas ambientales para el mes de marzo, dando una calurosa bienvenida a cada familia de la UCA EL BARRO, Bajo el lema "Ilumina tu conciencia, ahorra energía".

- Creación de Bombillos: Las mamitas y participantes utilizaron figuras y dibujos de bombillos, dentro de cada dibujo, cada participante redactó un tip o consejo práctico para ahorrar luz (ej. "Desconecta lo que no uses", "Limpia las lámparas para que iluminen más", "Aprovecha la luz del sol").

Y se les solicito que compartieran sus tips y dieran una corta explicación de este, resaltando su importancia e impacto sobre el ambiente.

- El Tendedero Pedagógico: Una vez terminados los dibujos, se procedió a colgarlos en un tendedero ubicado en un mural que resaltaba el tema tratado. Este tendedero sirve como una exposición visual que recuerda diariamente el compromiso con el planeta.

Las asistentes pactaron llevar estas enseñanzas a sus hogares, comprometiéndose a:

Vigilar el apagado de bombillos en habitaciones vacías.

Enseñar a los niños desde pequeños el valor de no desperdiciar la electricidad.

Mantener vivo el tendedero como un espacio de consulta de buenas prácticas ambientales.

La actividad finalizó con un mensaje de reflexión sobre cómo los pequeños cambios en casa generan grandes beneficios para el mundo. Siendo las 9:30 am, se firma la presente acta por los asistentes.

Eviendecias Fotograficas:

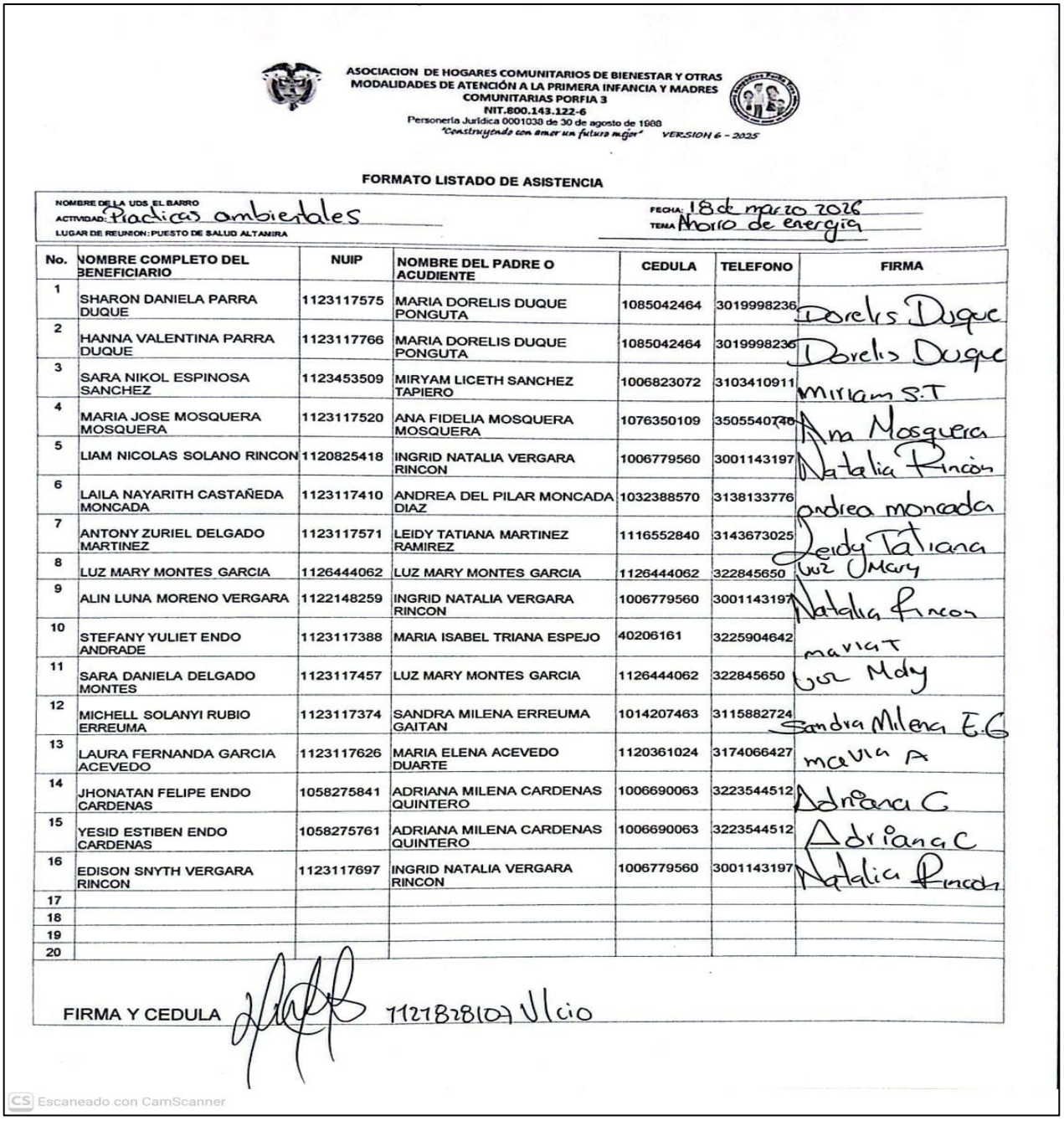






Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
1. Vigilar el apagado de bombillos en habitaciones vacías. 2. Enseñar a los niños desde pequeños el valor de no desperdiciar la electricidad. 3. Mantener vivo el tendedero como un espacio de consulta de buenas prácticas ambientales.	AGENTE EDUCATIVO Y FAMILIAS.	18 marzo 2026
CHIRLY MILENA GUTIERREZ CLAROS	**AGENTE EDUCATIVO**	

Se Anexan Firmas



ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS EL BARRO
ACTIVIDAD: Practicas ambientales
LUGAR DE REUNION: PUESTO DE SALUD ALTAMIRA
FECHA: 18 de marzo 2026
TEMA Ahorro de energia

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	SHARON DANIELA PARRA DUQUE	1123117575	MARIA DORELIS DUQUE PONGUTA	1085042464	3019998236	Dorelis Duque
2	HANNA VALENTINA PARRA DUQUE	1123117766	MARIA DORELIS DUQUE PONGUTA	1085042464	3019998236	Dorelis Duque
3	SARA NIKOL ESPINOSA SANCHEZ	1123453509	MIRYAM LICETH SANCHEZ TAPIERO	1006823072	3103410911	Miriam S.T
4	MARIA JOSE MOSQUERA MOSQUERA	1123117520	ANA FIDELIA MOSQUERA MOSQUERA	1076350109	3505540746	Ana Mosquera
5	LIAM NICOLAS SOLANO RINCON	1120825418	INGRID NATALIA VERGARA RINCON	1006779560	3001143197	Natalia Rincon
6	LAILA NAYARITH CASTAÑEDA MONCADA	1123117410	ANDREA DEL PILAR MONCADA DIAZ	1032388570	3138133776	andrea moncada
7	ANTONY ZURIEL DELGADO MARTINEZ	1123117571	LEIDY TATIANA MARTINEZ RAMIREZ	1116552840	3143673025	Leidy Tatiana
8	LUZ MARY MONTES GARCIA	1126444062	LUZ MARY MONTES GARCIA	1126444062	322845650	Luz Mary
9	ALIN LUNA MORENO VERGARA	1122148259	INGRID NATALIA VERGARA RINCON	1006779560	3001143197	Natalia Rincon
10	STEFANY YULIET ENDO ANDRADE	1123117388	MARIA ISABEL TRIANA ESPEJO	40206161	3225904642	maria T
11	SARA DANIELA DELGADO MONTES	1123117457	LUZ MARY MONTES GARCIA	1126444062	322845650	Luz Mary
12	MICHELL SOLANYI RUBIO ERREUMA	1123117374	SANDRA MILENA ERREUMA GAITAN	1014207463	3115882724	Sandra Milena E.G
13	LAURA FERNANDA GARCIA ACEVEDO	1123117626	MARIA ELENA ACEVEDO DUARTE	1120361024	3174066427	maria A
14	JHONATAN FELIPE ENDO CARDENAS	1058275841	ADRIANA MILENA CARDENAS QUINTERO	1006690063	3223544512	Adriana C
15	YESID ESTIBEN ENDO CARDENAS	1058275761	ADRIANA MILENA CARDENAS QUINTERO	1006690063	3223544512	Adriana C
16	EDISON SNYTH VERGARA RINCON	1123117697	INGRID NATALIA VERGARA RINCON	1006779560	3001143197	Natalia Rincon
17						
18						
19						
20						

FIRMA Y CEDULA 1122828107 Ulcio

Escaneado con CamScanner

ACTA DE REUNION

EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO:** 50006042026	**UCA:** EL BARRO 1
HORA: 4:00 PM	**FECHA:** 18/03/2026
LUGAR: FINCA CAPRI	**TEMA:** AHORRO DE ENERGIA
POBLACIÓN OBJETO: PARTICIPANTES UCA EL BARRO 1	
OBJETIVO:	Sensibilizar a los cuidadores principales y participantes de la UCA EL BARRO 1 sobre la importancia del ahorro de energía en el hogar y en la unidad, mediante una actividad lúdico-pedagógica que promueva hábitos de consumo responsable para proteger el medio ambiente.

AGENDA:

1. Saludo.
2. Socialización del tema a los participantes y cuidadores principales.
3. Tips y cuidados
4. Tendedero Pedagógico.
5. Cierre de la actividad y compromisos.

DESARROLLO:

Bienvenida a la socialización de prácticas ambientales, Con gran entusiasmo damos la bienvenida a cada familia de la UCA EL BARRO 1, iniciando juntos el camino de reflexión y acción en torno al cuidado de nuestro entorno. Bajo el lema: "Apaga la luz, enciende tu conciencia."

Invitamos a todas las familias a sumarse activamente a este proceso, fortaleciendo la unión comunitaria y reafirmando nuestro compromiso con un futuro más sostenible.

Actividad: Creación de Bombillos

Las mamitas y demás participantes elaboraron dibujos y figuras de bombillos. Dentro de cada uno, redactaron un tip o consejo práctico para ahorrar energía, como por ejemplo:

- Desconecta los electrodomésticos que no uses
- Usar bombillos led
- Aprovecha la luz del sol

Posteriormente, cada participante compartió su consejo y ofreció una breve explicación sobre su importancia y el impacto positivo que genera en el ambiente.

El Tendedero Pedagógico: Una vez terminados los dibujos, se procedió a colgarlos en un tendedero ubicado en un mural que resaltaba el tema tratado. Este tendedero sirve como una exposición visual que recuerda diariamente el compromiso con el planeta
Las asistentes pactaron llevar estas enseñanzas a sus hogares comprometiéndose a:
Vigilar el apagado de bombillos en habitaciones vacías.
Enseñar a los niños desde pequeños el valor de no desperdiciar la electricidad. Mantener vivo el tendedero como un espacio de consulta de buenas prácticas ambientales.

La actividad finalizó con un mensaje de reflexión sobre cómo los pequeños cambios en casa generan grandes beneficios para el mundo.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS:









Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
1. Vigilar el apagado de bombillos en habitaciones vacías. 2. Enseñar a los niños desde pequeños el valor de no desperdiciar la electricidad. 3. Mantener vivo el tendedero como un espacio de consulta de buenas prácticas ambientales.	AGENTE EDUCATIVO Y FAMILIAS.	18 marzo 2026
AGENTE EDUCATIVO	**CARGO**	**FIRMA**
DERLY DAYANA ACUÑA CASALLAS	AGENTE EDUCATIVO	DAYANA ACUÑA.

ANEXO DE FIRMAS:

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS ___EL BARRO 1_____ FECHA: 18-03-2026
ACTIVIDAD: AHORRO DE ENERGIA TEMA AHORRO DE ENERGIA
LUGAR DE REUNION UCA EL BARRO1

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	MILAN TOMAS RIVAS CASTAÑEDA	1.121.985.199	LAUDY DANIELA CASTAÑEDA MORENO	1.123.116.264	3112184533	Daniela C.
2	JANER ELIAS VIVEROS ABAUNZA	1.121.988.680	NEUDY ABAUNZA SILVA	1.006.838.483	3209534231	NeudyAbaunza
3	LEONELL DANIELL HERNANDEZ CARANTON	1.123.117.574	DANIELA CARANTON MOTTA	1.123.114.311	3196079113	Daniela Caranton
4	AILANY SOFIA REYES MOSQUERA	1.123.117.790	YENY MOSQUERA	1.117.532.510	3133579887	Yeny Mosquera
5	EIMY NATHALY GALINDO BENITEZ	1.123.117.594	LUZ MARIA ALZATE BAENA	52.851.775	3153725077	LuzMaria Alzate
6	KAI EMMANUEL MOYANO CASTRO	1.029.971.655	YISSY FERNANDA CASTRO CESPEDES	1.109.411.143	3134851978	Yissy Castro
7	JOSE ALEXANDER LOPEZ HERNANDEZ	1.123.117.599	DEYANIRA HERNANDEZ RODRIGUEZ	1.123.115.434	3045701696	Deyanira H R
8	ANGY LICETH MORA URREA	1.069.898.270	ANGY LICHET MORA URREA	1.069.898.270	3208706768	Angy Liceth Mora Urrea
9	ARIANA CAÑAS PUERTA	1.123.117.756	ANGELA PATRICIA PUERTA MUÑOZ	1.144.134.254	3214667672	Angela Rerta
10	IAN DAVID ORTEGA CAMILO	1.123.117.480	MARIA NORELY CAMILO	1.007.143.689	32021183127	Maria norely. C
11	JOSE EMANUEL HERRERA VELA	1.123.117.814	JESSICA DAYANNA VELA HERRERA	1.006.810.149	3143324426	Jessica Vela
12	ERICK LEANDRO REYES MORA	1.123.825.389	NORMA CONSTANZA MORA	1.120.864.750	3152484854	Norma Mora
13	JENNY MERCEDES SUAREZ RODRIGUEZ	1.123.510.147	JENNY MERCEDES SUAREZ RODRIGUEZ	1.123.510.147	3182481828	Jenny Suarez
14	JENNYFER CAICEDO POSADA	1.077.440.493	JENNYFER CAICEDO POSADA	1.077.440.493	3105170154	
15	CALAEB JOSUE JEREZ ABAUNZA	1.122.149.403	ASTRID LORENA ABAUNZA SILVA	1.123.115.586	3102178949	Lorena Abaunza
16	NOAH EMMANUEL MERCHAN BENAVIDEZ	1.123.516.517	LINA FERNANDA MERCHAN BENAVIDES	1.122.140.406	3114690480	Fernanda MB
17						
18						
19						
20						

DAMARIS ACUÑA 1006777884
Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

	FORMATO CONTROL DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS																				Código: FO-SYN-FCF-10-5 Versión: 01 Fecha: Febrero 01/2021
PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA																			Mes	FEBRERO
Modalidad:	EIH								Unidad:				SAN CARLOS 2						Municipio:	SAN CARLOS DE GUAROA
ASPECTOS A EVALUAR	SEMANAS																			
SEMANA A EVALUAR	1° SEMANA				2° SEMANA				3° SEMANA				4° SEMANA				5° SEMANA				OBSERVACIÓN
MANIPULADORA DE ALIMENTOS	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Mantener las uñas cortas y sin esmalte.			✠				✠	✠			✠				✠						NINGUNA
Portar gorro que cubra totalmente el cabello.			✠				✠	✠			✠				✠						NINGUNA
Utilizar el tapabocas, tapando la nariz y la boca.			✠				✠	✠			✠				✠						NINGUNA
Usar zapatos cerrados.			✠				✠	✠			✠				✠						NINGUNA
No utilizar maquillaje, perfumes y cremas con aromas.			✠				✠	✠			✠				✠						NINGUNA
No usar accesorios como anillos, pulseras, reloj y otros.			✠				✠	✠			✠				✠						NINGUNA
Evitar prácticas anti-higiénicas como: estornudar, fumar, hablar encima de los alimentos, rascarse, probar las comidas			✠				✠	✠			✠				✠						NINGUNA
Ejecuta diariamente los procedimientos de limpieza y desinfección en el área.			✠				✠	✠			✠				✠						NINGUNA
Etiquetar las sustancias químicas empleadas en la Limpieza y Desinfección con su nombre, cantidad, concentración y			✠				✠	✠			✠				✠						NINGUNA
Eliminar diariamente/semanal la basura, utilizando recipientes plásticos con tapa.			✠				✠	✠			✠				✠						NINGUNA

Criterio a evaluar: C:Cumple o NC: No Cumple

CAMILO GARCIA

Firma Verificación

FORMATO CONTROL DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Código: FO-SYN-FCF-10-5
Versión: 01
Fecha: Febrero 01/2021

PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA																				Mes	FEBRERO
Modalidad:	EIH								Unidad:				SAN CARLOS 2							Municipio:	SAN CARLOS DE GUAROA
ASPECTOS A EVALUAR	SEMANAS																			OBSERVACIÓN	
SEMANA A EVALUAR	1° SEMANA				2° SEMANA				3° SEMANA				4° SEMANA				5° SEMANA				
MANIPULADORA DE ALIMENTOS	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Mantener las uñas cortas y sin esmalte.		X				X		X		X				X							NINGUNA
Portar gorro que cubra totalmente el cabello.		X				X		X		X				X							NINGUNA
Utilizar el tapabocas, tapando la nariz y la boca.		X				X		X		X				X							NINGUNA
Usar zapatos cerrados.		X				X		X		X				X							NINGUNA
No utilizar maquillaje, perfumes y cremas con aromas.		X				X		X		X				X							NINGUNA
No usar accesorios como anillos, pulseras, reloj y otros.		X				X		X		X				X							NINGUNA
Evitar prácticas anti-higiénicas como: estornudar, fumar, hablar encima de los alimentos, rascarse, probar las comidas		X				X		X		C				X							NINGUNA
Ejecuta diariamente los procedimientos de limpieza y desinfección en el área.		X				X		X		X				X							NINGUNA
Etiquetar las sustancias químicas empleadas en la Limpieza y Desinfección con su nombre, cantidad, concentración y		X				X		X		X				X							NINGUNA
Eliminar diariamente/semanal la basura, utilizando recipientes plásticos con tapa.		X				X		X		X				X							NINGUNA

Criterio a evaluar: C:Cumple o NC: No Cumple

Camilo Garaga
Firma Verificación

Powered by CamScanner

	MODALIDAD EIH						**Código:** FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN-LAVADO DE TANQUE						**Versión:** 01
							Fecha: Febrero 01/2025
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA							
UNDIAD DE ATENCIÓN:	**SAN CARLOS 1**						
MES	**N. DE TANQUES DE AGUA**	**FECHA**	**DETERGENTE**	**DESINFECTANTE**	**RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO**	**FIRMA DE QUIEN EJECUTA EL PROCESO**	**VERIFICACION DE ESTADO DE LIMPIEZA DEL TANQUE (B/R/M)**
ENERO	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
FEBRERO	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
MARZO	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
ABRIL							
MAYO							
JUNIO							
JULIO							
AGOSTO							
SEPTIEMBRE							
OCTUBRE							
NOVIEMBRE							
DICIEMBRE							

CAMILO GARCIA

Firma de quien verifica

	MODALIDAD EIH						Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE AGUA -VERIFICACIÓN DE CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS DEL AGUA						Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA						Fecha: Febrero 01/2025
UNIDAD:	SAN CARLOS 1					MODALIDAD:	EIH
FECHA	FUENTE DE VERIFICACIÓN	CALIDAD DEL AGUA				OBSERVACION	RESPONSABLE
		COLOR	OLOR	APARIENCIA	SABOR		
4/03/2026	BOLSA	X	X	X	X	X	LEIDY MERCHA
11/03/2026	BOLSA	X	X	X	X	X	LEIDY MERCHA
18/03/2026	BOLSA	X	X	X	X	X	LEIDY MERCHA
25/03/2026	BOLSA	X	X	X	X	X	LEIDY MERCHA

INSTRUCCIONES: *Diligencia todas las variables solicitadas en el formato de acuerdo a las siguientes indicaciones:* ***C:*** *Cumple con las caracteristicas optimas de calidad;* ***NC:*** *No cumple en caso de que se observen caracteristicas que no permiten que el agua sea optima para el consumo y las actividades diarias;* ***Observacion:*** *Describa si observa algo diferente a las caracteristicas propias de calidad del agua;* ***Responsable****: Debe colocar el nombre legible la persona que realizar el ejercicio de verificación, la verificación debe realizarse diariamente, y el reporte en este instrumento debe hacerse 2 días a la semana.*

	MODALIDAD EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR									**Código:** FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN									**Versión:** 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA									**Fecha:Febrero 01/2025**
UNDIAD DE ATENCIÓN:	**SAN CARLOS 1**				**MUNICIPIO:**		**SAN CARLOS DE GUAROA**			
CANTIDAD LIMPIEZA /DESINFECCIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
	4/03/2026	11/03/2026	12/03/2026	18/03/2026	25/03/2026					
DESINFECTANTE UTILIZADO	CLOROX AL 70%	CLOROX AL 70%	CLOROX AL 70%	CLOROX AL 70%	CLOROX AL 70%					
DETERGENTE UTILIZADO	FAB	FAB	FAB	FAB	FAB					
AREA LIMPIAS Y DESINFECTADA (Marque con una X)										
PAREDES Y TECHOS	**X**	**X**		**X**	**X**					
VENTANAS Y PUERTAS	**X**	**X**		**X**	**X**					
FRUTAS Y VERDURAS	**X**	**X**		**X**	**X**					
PISOS	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**					
MESAS	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**					
BAÑOS	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**					
JUGUETES	**X**	**X**		**X**	**X**					
ANJEOS	**X**	**X**		**X**	**X**					
ALACENAS Y RECIPIENTES	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**					
MENAJE	**X**	**X**		**X**	**X**					
TRAPEROS Y ESCOBAS	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**					
OBSERVACIONES:										

MEDIDA DE CONTIGUENCIA: En caso de evidenciarse roedores o que se presente residuos en cualquier lugar de la undiad, de manera inmediata se realizara el procedo de limpieza y desinfección.

CAMILO GARCIA

FIRMA DE QUIEN VERIFICA

	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS								**Código:** FO-SYN-FCF-09
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA								**Versión:** 01 **Fecha:**
UNIDAD:	**PALMERAS - SAN CARLOS 2**					**MODALIDAD:**	**EIH**		
Fecha de disposición final de los residuos	**CLASIFICA Y DETERMINA LA CANTIDAD DE RESIDUOS**								
	Organicos		**Inorganicos**				**Especial**	**Hora de Evacuación**	**Responsable del manejo de residuos**
	COMPOS	**R. COMIDA**	**VIDRIO**	**PLÁSTICO**	**PAPEL Y CARTÓN**	**ORDINARIOS**	**ACEITE**		
4/03/2026	X	X	N/A	X	X	X	N/A	6:00 A.M	EDESA
11/03/2026	X	X	N/A	X	X	X	N/A	6:00 A.M	EDESA
12/03/2026	X	X	N/A	X	X	X	N/A	5:00 P.M	EDESA
18/03/2026	X	X	N/A	X	X	X	N/A	5:00 P.M	EDESA
25/03/2026	X	X	N/A	X	X	X	N/A	6:00 A.M	EDESA

LEIDY MERCHAN

Firma Verificación

	MODALIDAD EIH	Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN-LAVADO DE TANQUE	Versión: 01
		Fecha:

ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA							
UNDIAD DE ATENCIÓN:	SAN CARLOS 2						
MES	N. DE TANQUES DE AGUA	FECHA	DETERGENTE	DESINFECTANTE	RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO	FIRMA DE QUIEN EJECUTA EL PROCESO	VERIFICACION DE ESTADO DE LIMPIEZA DEL TANQUE (B/R/M)
ENERO	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A
FEBRERO	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A
MARZO	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A.
ABRIL							
MAYO							
JUNIO							
JULIO							
AGOSTO							
SEPTIEMBRE							
OCTUBRE							
NOVIEMBRE							
DICIEMBRE							

Camilo Garcia

Firma de quien verifica

Powered by CamScanner

	MODALIDAD EIH						Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE AGUA -VERIFICACIÓN DE CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS DEL AGUA						Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA						Fecha:
UNIDAD:	SAN CARLOS 2					MODALIDAD:	EIH
FECHA	FUENTE DE VERIFICACIÓN	CALIDAD DEL AGUA				OBSERVACION	RESPONSABLE
		COLOR	OLOR	APARIENCIA	SABOR		
3-03-26	Bolsa	✓	✓	✓	✓	NINGUNA	Dulfay Rojas
10-03-26	Bolsa	✓	✓	✓	✓	NINGUNA	Dulfay Rojas
12-03-26	Bolsa	✓	✓	✓	✓	NINGUNA	Dulfay Rojas
17-03-26	Bolsa	✓	✓	✓	✓	NINGUNA	Dulfay Rojas
24-03-26	Bolsa	✓	✓	✓	✓	NINGUNA	Dulfay Rojas

INSTRUCCIONES: Diligencie todas las variables solicitadas en el formato de acuerdo a las siguientes indicaciones: C: Cumple con las caracteristicas optimas de calidad; NC: No cumple en caso de que se observen caracteristicas que no permiten que el agua sea optima para el consumo y las actividades diarias; Observacion: Describe si observa algo diferente a las caracteristicas propias de calidad del agua; Responsable : Debe colocar el nombre legible la persona que realizar el ejercicio de verificación, la verificación debe realizarse diariamente, y el reporte en este instrumento debe hacerse 2 dias a la semana.

Powered by CamScanner

	MODALIDAD EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR									Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN									Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA									Fecha:
UNDIAD DE ATENCIÓN:	SAN CARLOS 2				MUNICIPIO:		SAN CARLOS DE GUAROA			
CANTIDAD LIMPIEZA /DESINFECCIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
	3-03-26	10-03-26	12-03-26	17-03-26	24-03-26					
DESINFECTANTE UTILIZADO	Clorox Al 70%	Clorox Al 70%.	Clorox Al 70%.	Clorox Al 70%.	Clorox Al 70%.					
DETERGENTE UTILIZADO	FAB	FAB	FAB	FAB	FAB					
AREA LIMPIAS Y DESINFECTADA (Marque con una X)										
PAREDES Y TECHOS	X	X		X	X					
VENTANAS Y PUERTAS	X	X		X	X					
FRUTAS Y VERDURAS	X	X		X	X					
PISOS	X	X	X	X	X					
MESAS	X	X	X	X	X					
BAÑOS	X	X	X	X	X					
JUGUETES	X	X		X	X					
ANJEOS	X	X		X	X					
ALACENAS Y RECIPIENTES	X	X	X	X	X					
MENAJE	X	X		X	X					
TRAPEROS Y ESCOBAS	X	X	X	X	X					
OBSERVACIONES:										

MEDIDA DE CONTIGUENCIA: En caso de evidenciarse roedores o que se presente residuos en cualquier lugar de la undiad, de manera inmediata se realizara el procedo de limpieza y desinfección.

Camilo García

FIRMA DE QUIEN VERIFICA

Powered by CamScanner

	MODALIDAD EIH				Código: FO-SYN-FCF-09
	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE PLAGAS				Versión: 01
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA				Fecha: Febrero
UNIDAD:	SAN CARLOS 2			MODALIDAD:	EIH
LUGAR DE FUMIGACIÓN	VECTORES IDENTIFICADOS	FECHA DE FUMIGACIÓN	INSUMO UTILIZADO	EMPRESA FUMIGADORA	FIRMA DEL RESPONSABLE
SAN CARLOS 2	N.A	.N.A	N.A	N.A	Dolfay Rojas

Medida de contingencia: La fumigación esta programada cada 6 meses, en caso de presentarse una infestación medio o alta, se comunicara de manera inmediata a la coordinadora general para que se programe fumigación extemporanea. En cuanto a manejo de residuos de los plaguicidas, la misma empresa contratada realiza el proceso de desnatualización.

Camilo García

FIRMA QUIEN VERIFICA

Powered by CamScanner

	FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS								Código: FO-SYN-FCF-09
	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA								Versión: 01
UNIDAD:	PALMERAS - SAN CARLOS 2					MODALIDAD:	EIH		Fecha:
Fecha de disposición final de los residuos	CLASIFICA Y DETERMINA LA CANTIDAD DE RESIDUOS								
	Organicos		Inorganicos				Especial	Hora de Evacuación	Responsable del manejo de residuos
	COMPOS	R. COMIDA	VIDRIO	PLÁSTICO	PAPEL Y CARTÓN	ORDINARIOS	ACEITE		
3-03-26	X	X	N.A	X	X	X	N.A	10:00AM	EDESA
10-03-26	X	X	NA	X	X	X	N.A	6:00pm	EDESA
12-03-26	X	X	N.A	X	X	X	NA	6:30pm	EDESA
17-03-26	X	X	NA	X	X	X	N.A	6:00pm	EDESA
24-03-26	X	X	NA	X	X	X	N.A	6:00pm	EDESA

Dulfay Rojas

Firma Verificación

Powered by CamScanner

Tipo de contrato	Es madre comunitaria	En el sistema general de seguridad social en salud (SGSSS) usted es	Se encuentra afiliada(o) a una EPS	¿A qué EPS se encuentra afiliada(o)?	Se encuentra afiliada(o) a una ARL?	¿A qué ARL se encuentra afiliada(o)?	¿Se encuentra afiliada(o) a un fondo de pensiones?	¿A qué fondo de pensiones se encuentra afiliada(o)?	¿Se encuentra afiliada(o) a caja de compensación?	¿A qué Caja de Compensación Familiar se encuentra afiliada(o)?	Estado de vinculación	Cargo	Fecha Vinculación	Fecha Desvinculación	Motivo de Desvinculación
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N										ACTIVO	COORDINADOR (A)	11/02/2026		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N										ACTIVO	AGENTE EDUCATIVO	06/02/2026		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N										ACTIVO	AUXILIAR PEDAGÓGICO	06/02/2026		
TÉRMINO FIJO	N	BENEFICIARIO O COTIZANTE DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO	S	NUEVA EPS S.A. CM	S	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	S	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	N		ACTIVO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	06/02/2026		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N										ACTIVO	COORDINADOR (A)	11/02/2026		
OBRA LABOR	N										ACTIVO	AUXILIAR PEDAGÓGICO	06/02/2026		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N										ACTIVO	AGENTE EDUCATIVO	06/02/2026		
TÉRMINO FIJO	N	BENEFICIARIO O COTIZANTE DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO	S	NUEVA EPS S.A. CM	S	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	S	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	N		ACTIVO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	06/02/2026		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N	BENEFICIARIO O COTIZANTE DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO	S	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	S	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	S	ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA	N		ACTIVO	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICIÓN	11/02/2026		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	N	BENEFICIARIO O COTIZANTE DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO	S	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	S	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	S	ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA	N		ACTIVO	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICIÓN	11/02/2026		

Tipo de Unidad	Nombre de la Entidad Contratista	Número de documento de la Entidad Contratista	Regional del Contrato	Número del Contrato	Nombre de la Regional de la Unidad de servicio	Código del Municipio de la Unidad de servicio	Nombre Municipio de la Unidad de servicio	Nombre del Centro Zonal	Código de la unidad de servicio	Nombre de la unidad de servicio	Modalidad	Nombre Tipo de beneficiario	Tipo de documento del beneficiario	Documento del beneficiario	Primer Nombre del beneficiario	Segundo Nombre del beneficiario	Primer apellido del beneficiario	Segundo apellido del beneficiario	Fecha de nacimiento del beneficiario	Edad del beneficiario	Sexo del beneficiario	País de residencia del beneficiario	Departamento de residencia del beneficiario	Código del municipio de residencia del beneficiario	Municipio de residencia del beneficiario	Zona de ubicación del beneficiario	Nombre de la Zona Resto	Direccion de residencia del beneficiario	Teléfono del beneficiario	Fecha de atención del beneficiario a la UDS	Tipo de responsable	Tipo de documento del acudiente o responsable	Número de documento del acudiente o responsable
Unidad de Servicio	ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BODEGA 2	800143122	Meta	50006042026	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CZ ACACIAS	503181150732	SAN CARLOS 2	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	MENOR DE SEIS MESES	RC	1122544469	DULCE	MARIA	BAEZ	MEDINA	25/02/2026	0	Mujer	Colombia	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CABECERA		KR 12 5 35 CENTRO	3142771075	02/03/2026	MADRE	C.C.	1121928282
Unidad de Servicio	ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BODEGA 2	800143122	Meta	50006042026	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CZ ACACIAS	503181150732	SAN CARLOS 2	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	MENOR DE SEIS MESES	RC	1123117783	MARIA	SALOME	VELASQUEZ	RAMIREZ	08/11/2025	0	Mujer	Colombia	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CABECERA		MZ C LT 2 EL LAGUITO	3203344251	11/02/2026		C.C.	1006533885
Unidad de Servicio	ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BODEGA 2	800143122	Meta	50006042026	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CZ ACACIAS	503181150732	SAN CARLOS 2	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	MENOR DE SEIS MESES	RC	1123117785	MIA	ANTONELLA	BARRETO	MENDOZA	17/11/2025	0	Mujer	Colombia	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CABECERA		MZ C CS 4 LAGUITO	3114740191	11/02/2026	MADRE	C.C.	1007206595
Unidad de Servicio	ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BODEGA 2	800143122	Meta	50006042026	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CZ ACACIAS	503181150732	SAN CARLOS 2	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	MENOR DE SEIS MESES	RC	1123117786	EITHAN	GAEL	ORTIZ	VELASQUEZ	15/11/2025	0	Hombre	Colombia	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CABECERA		KR 16 8 59 GUAYMARAL	3118836977	11/02/2026	ABUELO (A)	C.C.	1123115502
Unidad de Servicio	ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BODEGA 2	800143122	Meta	50006042026	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CZ ACACIAS	503181150732	SAN CARLOS 2	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	MENOR DE SEIS MESES	RC	1123117786	EITHAN	GAEL	ORTIZ	VELASQUEZ	15/11/2025	0	Hombre	Colombia	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CABECERA		KR 16 8 59 GUAYMARAL	3118836977	11/02/2026	NIETO (A)	C.C.	1123115502
Unidad de Servicio	ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BODEGA 2	800143122	Meta	50006042026	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CZ ACACIAS	503181150732	SAN CARLOS 2	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	MENOR DE SEIS MESES	RC	1123117791	KEILER	GAEL	VACA	SANTAELLA	05/12/2025	0	Hombre	Colombia	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CABECERA		MZ Q CS 4 FLORESTA	3229293543	11/02/2026	MADRE	PPT	5963785
Unidad de Servicio	ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BODEGA 2	800143122	Meta	50006042026	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CZ ACACIAS	503181150732	SAN CARLOS 2	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	MENOR DE SEIS MESES	RC	1123117793	NAZLY	ISABELLA	RODRIGUEZ	MONTENEGRO	13/12/2025	0	Mujer	Colombia	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CABECERA		MZ T LT 16 AP 1 LAGUITO	3223196517	11/02/2026	MADRE	C.C.	1123114333
Unidad de Servicio	ASOCIACIÓN DE HCB Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BODEGA 2	800143122	Meta	50006042026	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CZ ACACIAS	503181150732	SAN CARLOS 2	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA	MENOR DE SEIS MESES	RC	1123117795	MIA	GABRIELA	SANCHEZ	PEÑUELA	07/12/2025	0	Mujer	Colombia	Meta	50680	San Carlos De Guaroa	CABECERA		CL 7 9 46 EL PALMAR	3163481363	11/02/2026	MADRE	C.C.	1234789323

Primer nombre del acudiente o responsable	Segundo nombre del acudiente o responsable	Primer apellido del acudiente o responsable	Segundo apellido del acudiente o responsable	Fecha de creación del beneficiario	Fecha de modificación del beneficiario	Fecha de vinculación del beneficiario
HILDA	FERNANDA	MEDINA	OVIEDO	20/03/2026		02/03/2026
MARIA	ALEJANDRA	VELASQUEZ	RAMIREZ	13/03/2026		11/02/2026
HEIDY	ALEJANDRA	MENDOZA	RODRIGUEZ	13/03/2026	17/03/2026	11/02/2026
YULI	SOLEDAD	ZULUAGA	MORENO	19/03/2026		11/02/2026
YULI	SOLEDAD	ZULUAGA	MORENO	19/03/2026		11/02/2026
MILLENY	NAILE	SANTAELLA	GUDIÑO	13/03/2026		11/02/2026
LAURA	DANIELA	MONTENEGRO	GARCIA	13/03/2026		11/02/2026
DURLEY		PEÑUELA	MELO	13/03/2026		11/02/2026
DIANA	MARCELA	SOZA	AGUDELO	13/03/2026		11/02/2026
YENIFER	ALEJANDRA	ACOSTA	MENDOZA	20/03/2026		02/03/2026
BRITNI	VALENTINA	ALVAREZ	HERRERA	13/04/2026		01/04/2026
DIANA	CAROLINA	ROJAS	CURREA	13/04/2026		13/04/2026
MARIANA	VANESSA	CANTILLO	RAMOS	25/05/2023	13/03/2026	11/02/2026
MARIA	ALEJANDRA	VELASQUEZ	RAMIREZ	06/05/2024	13/03/2026	11/02/2026
YICETH	DAYANA	VELASQUEZ	RINCON	05/09/2023	13/03/2026	11/02/2026
LEDYS	YOHANA	OICATA	SANCHEZ	28/02/2025	20/03/2026	02/03/2026
ANGIE	PAOLA	CAGUEÑO	PACHECO	13/03/2024	13/03/2026	11/02/2026
MAURICIO		VILLA	LOZANO	09/07/2024	13/03/2026	11/02/2026
YOVANA	ROCIO	GUATIBONZA	SUAREZ	16/08/2024	13/03/2026	11/02/2026
LUISA	FERNANDA	HERNANDEZ		13/03/2026		11/02/2026
DURLEY		PEÑUELA	MELO	10/02/2022	13/04/2026	13/04/2026
CLARA	PATRICIA	PEREZ	SALAZAR	20/09/2022	06/04/2026	01/04/2026
RAIZA	DEL CARMEN	GOITIA	SUAREZ	06/06/2023	13/03/2026	11/02/2026
LEIDY	VIVIANA	PARRA	HERRERA	28/08/2023	13/03/2026	11/02/2026
MARLY		CARDOZO	GONZALEZ	13/03/2024	16/03/2026	11/02/2026
ROSMIRA		RIVERA	BARRIOS	13/10/2023	13/03/2026	11/02/2026
ANYEL	YULIXA	BOHORQUEZ	RAMOS	07/10/2025	13/03/2026	11/02/2026
YULIS	JOHANA	GRAU	ALMANZA	14/03/2024	13/03/2026	11/02/2026
NELLY	ALEJANDRA	CARDENAS	CARRILLO	14/03/2024	13/03/2026	11/02/2026
XIMENA	PATRICIA	HERRERA	PABON	05/04/2024	13/03/2026	11/02/2026
DERLY	YAMILE	AGUILAR	PIÑEROS	12/03/2024	13/03/2026	11/02/2026
JULIA	MILENA	QUEVEDO	LEGUIZAMON	07/06/2024	13/03/2026	11/02/2026
JULIA	MILENA	QUEVEDO	LEGUIZAMON	07/06/2024	13/03/2026	11/02/2026
ALBA	ASUCENA	NIÑO	SUAREZ	03/04/2024	13/03/2026	11/02/2026
YULIETH	DANIELA	AGUIRRE	PADILLA	25/04/2024	13/03/2026	11/02/2026
YURY	YARITZA	GAMBOA	RODRIGUEZ	03/07/2024	13/03/2026	11/02/2026
XIOMARA	ALEJANDRA	CASTRO	VELASQUEZ	16/07/2024	13/03/2026	11/02/2026
KEYLA	JOHANA	MUÑOZ	CASADIEGO	05/09/2024	13/03/2026	11/02/2026
YENIFER	TATIANA	MOLINA	JIMENEZ	20/10/2024	13/03/2026	11/02/2026
JESSICA	KATHERINE	VARGAS	PEREZ	09/12/2024	13/03/2026	11/02/2026
YENNY	MARCELA	RUIZ	RODRIGUEZ	26/02/2025	13/03/2026	11/02/2026
ALBA	LUZ	SILVA	GONZALEZ	03/04/2025	13/03/2026	11/02/2026
ANGIE	PAOLA	CAGUEÑO	PACHECO	16/04/2025	13/03/2026	11/02/2026
ZULMA	LILIANA	ROMERO	LOPEZ	31/07/2025	13/03/2026	11/02/2026
DUVAN	SEBASTIAN	BETANCOUR	BUITRAGO	12/08/2025	13/03/2026	11/02/2026
BRAYAN		MARTINEZ		31/10/2025	13/03/2026	11/02/2026
CHERY	ALEXANDRA	APARICIO	ATEHORTUA	04/09/2025	06/04/2026	01/04/2026
NUVIA	MARIBEL	MANCIPE	HERNANDEZ	13/03/2026	19/03/2026	11/02/2026
ANGELICA	MERARI	VELASQUEZ	BEJARANO	13/03/2026		11/02/2026
ANGELICA	MERARI	VELASQUEZ	BEJARANO	13/03/2026		11/02/2026
JERSON	LEONARDO	GUZMAN	SARASTI	04/07/2024	20/03/2026	02/03/2026
JERSON	LEONARDO	GUZMAN	SARASTI	28/02/2025	13/03/2026	11/02/2026
MARIA	ALEXANDRA	SERRANO	DURAN	13/03/2026	14/03/2026	11/02/2026
SIRLEY		GUTIERREZ	APONTE	06/04/2026		01/04/2026
KAREN	DAYANA	CORREDOR	PINTO	11/05/2025	13/03/2026	11/02/2026
DAIRON	CAMILO	TORRES	TOBORGA	14/12/2021	20/03/2026	02/03/2026
PAULA	ANDREA	CIFUENTES	DUARTE	06/02/2019	13/03/2026	11/02/2026
MANUEL	ESTEBAN	DIAZ	PEREIRA	13/02/2018	12/03/2026	11/02/2026
ANA	LUCIA	ROA	MESA	23/09/2017	13/03/2026	11/02/2026
JAISON	ANDRES	ROMAN	BENJUMEA	18/06/2016	13/03/2026	11/02/2026
ELKIN	DUVAN	GOMEZ	GARZON	13/03/2026		11/02/2026
CRISTIAN	FERNANDO	CORDOBA	LIZCANO	09/02/2023	13/03/2026	11/02/2026
DIONISIA	MARIA	DE LEON	LOPEZ	11/03/2026		11/02/2026
YURI	KATHERINE	ACUÑA	CASTRO	13/03/2026		11/02/2026
YERINDEL	ALEXANDRA	CLAVIJO	BARBOSA	13/03/2026		11/02/2026
YIRLENY	ALEXANDRA	PARRA	MARIN	06/04/2026		01/04/2026
HELEN	DAYANA	GUTIERREZ	VARGAS	17/03/2026		02/03/2026
HELEN	DAYANA	GUTIERREZ	VARGAS	17/03/2026		02/03/2026
YULIANA	ISABEL	MONTERO	GARCIA	06/04/2026		01/04/2026
YULIANA	ISABEL	MONTERO	GARCIA	06/04/2026		01/04/2026
YURI	DANIELA	GARCIA	MELO	06/04/2026		01/04/2026
LORENA	ESMERALDA	RUIZ	MUÑOZ	25/05/2023	13/03/2026	11/02/2026
LAUREN	CAMILA	FAJARDO		28/02/2024	13/03/2026	11/02/2026
JUAN	DAVID	HEREDIA	AYALA	03/10/2024	11/03/2026	11/02/2026
MARIA	LAURA	RINCON	HUERTAS	04/08/2025	06/04/2026	01/04/2026
ELIZABETH		RODRIGUEZ	PEREZ	05/04/2024	13/03/2026	11/02/2026
DIONISIA	MARIA	DE LEON	LOPEZ	11/03/2026		11/02/2026
GICELA		RIAÑO		05/05/2025	11/03/2026	11/02/2026
GLADYS	JULIETH	LOMBANA	SUA	27/02/2025	11/03/2026	11/02/2026

YENIFER	YORGELIS	CADENAS	ZAMBRANO	12/07/2024	17/03/2026	01/03/2026
WENDY	VANESA	VIVANCO	VERGARA	10/03/2025	11/03/2026	11/02/2026
ANDREA	PAOLA	MUÑOZ	MANRIQUE	23/05/2023	13/03/2026	11/02/2026
LUZ	MARY	CRISTANCHO	SAENZ	07/09/2023	13/03/2026	11/02/2026
MARLHELYZ	PATRICIA	ZAPATA	BARRAZA	03/10/2024	12/03/2026	11/02/2026
ELVIA	HORTENSIA	MORALES	RODRIGUEZ	10/03/2023	11/03/2026	11/02/2026
MARTHA	LILIANA	MURILLO	GONZALES	17/03/2023	17/03/2026	02/03/2026
EDY	YANIRA	CRISTANCHO	SAENZ	06/10/2023	13/03/2026	11/02/2026
ANGELICA	MARIA	CRISTANCHO	SAENZ	13/03/2024	13/03/2026	11/02/2026
YEIMY	LILIANA	MARTINEZ	GARZON	26/09/2023	12/03/2026	11/02/2026
BLANCA	NUBIA	VELEZ	GOMEZ	14/03/2024	13/03/2026	11/02/2026
FRANCY	JULIETH	ESQUIVEL	ORTIZ	01/04/2024	13/03/2026	11/02/2026
MARIA	LUCIA	RAMOS	AGUDELO	27/02/2025	12/03/2026	11/02/2026
YEIMY	LILIANA	MARTINEZ	GARZON	18/04/2024	13/03/2026	11/02/2026
YULIANA		LLORENTE	DIAZ	12/07/2024	12/03/2026	11/02/2026
GINA	PAOLA	GONZALEZ	BUITRAGO	02/08/2024	13/03/2026	11/02/2026
SULMA	JASBLEIDY	MARTINEZ	SANABRIA	17/09/2024	11/03/2026	11/02/2026
JENNIFER	ALEXANDRA	LASSO	HERNANDEZ	18/11/2024	13/03/2026	11/02/2026
ALEXA	DEL VALLE	CASTILLO	GONZALEZ	30/04/2025	11/03/2026	11/02/2026
NERVIS	MARIA	CARRILLO	CEDEÑO	30/04/2025	11/03/2026	11/02/2026
YENNY	MARITZA	ORDOÑEZ	FUENTES	30/06/2025	11/03/2026	11/02/2026
YESIKA	ANDREA	ROJAS	CHAVEZ	31/07/2025	11/03/2026	11/02/2026
LINA	MARCELA	CHAVARRO	GUTIERREZ	24/06/2025	11/03/2026	11/02/2026
LINA	MARIA	SUAREZ	RODRIGUEZ	08/07/2025	11/03/2026	11/02/2026
DAYANA	CAROLINA	PAJARO	VERGARA	21/07/2025	13/03/2026	11/02/2026
MICHELL	DAYANA	GONZALEZ		25/07/2025	13/03/2026	11/02/2026
ERIKA		RAMIREZ	PERDOMO	25/07/2025	13/03/2026	11/02/2026
MADELAN		ROMERO	ORTIZ	13/03/2026		11/02/2026
LUZ	DELLY	GONZALEZ	GAITAN	08/10/2025	12/03/2026	11/02/2026
YEIMY	LILIANA	MARTINEZ	GARZON	06/11/2025	13/03/2026	11/02/2026
ROCIO	DEL PILAR	GUTIERREZ	CIFUENTES	22/10/2025	19/03/2026	11/02/2026
ALEJANDRA	KATTERINE	GALINDO	CALDERON	14/03/2024	13/03/2026	11/02/2026
DIANA	ELIZABETH	RAMIREZ	MORA	07/09/2023	11/03/2026	11/02/2026
BLEIDI	YARLEDI	MOLINA	ALFONSO	04/08/2023	13/03/2026	11/02/2026
SAHIAN	SHARIK	ROMERO	HINCAPIE	05/09/2024	10/03/2026	11/02/2026
DAYANNY	ELISMAR	ALVAREZ	PEREIRA	19/03/2025	19/03/2026	11/02/2026
ISRRAEL		PEREZ	SALAZAR	17/06/2025	11/03/2026	11/02/2026
LUIS	ANGEL	BARRIOS	ZAPATA	09/05/2013	12/03/2026	11/02/2026
JENNY	ALEXANDRA	GUTIERREZ	YARA	30/07/2014	13/03/2026	11/02/2026
LUIS		REALES		05/07/2013	13/03/2026	11/02/2026
SADY	JUDIT	SANCHEZ	VELEZ	03/09/2024	20/03/2026	11/02/2026
YINETH		RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	17/03/2026		02/03/2026
EYLEEN	NATHALY	PEÑA	RUIZ	13/03/2026		11/02/2026
EDWIN	ALDEMAR	AGREDA	LINARES	16/12/2014	19/03/2026	18/03/2026
DANIEL	ISNARDO	VARGAS	RAMOS	03/07/2016	12/03/2026	11/02/2026
YINA	PAOLA	PINEDA	DE AGUAS	22/11/2014	17/03/2026	02/03/2026

	INFORME DE ACTIVIDADES EVIDENCIA FOTOGRAFICA	**CODIGO: ADM_011** **VERSION: 2** **FECHA: 18/02/2025**

NOMBRE UDS: **SAN CARLOS 1 -SAN CARLOS 2**	**NÚMERO DE CONTRATO:** **50006042026**
RESPONSABLE: NICOLE FERNANDEZ	**COORDINADOR UDS: NICOLE FERNANDEZ**
TEMA: CRITERIOS DE FOCALIZACIÓN MARZO	
CRITERIOS DE FOCALIZACIÓN EIH	

SISBEN	VICTIMAS DEL CONFLICTO	MIGRANTES	VISITAS DE FOCALIZACIÓN
112	0	0	9

Mz 42 Casa 11 Etapa 2 La Madrid Telefono: 3123641307
Email. asopadresporfiatres@gmail.com

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UDS: SAN CARLOS 2**
HORA: 8AM A 12PM	**FECHA: 01/04/2026**
LUGAR: SAN CARLOS 2	**TEMA: PROHIBICIÓN ACTIVIDADES PROSELITISTAS**
POBLACIÓN OBJETO: Talento Humano EIH	
OBJETIVO:	Socializar al talento humano la prohibición de realizar actividades proselitistas en el marco de sus funciones laborales, garantizando la transparencia, neutralidad y cumplimiento de la normatividad vigente.

AGENDA:

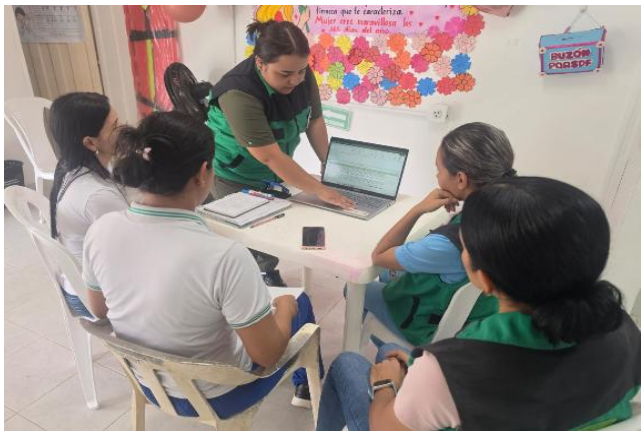
- Saludo
- Presentación del objetivo
- Socialización del tema: Prohibición de actividades proselitistas
- Espacio de preguntas
- Cierre

DESARROLLO:

- **Saludo:**
  Se brinda un saludo de bienvenida a los participantes, agradeciendo su asistencia y disposición para participar en la jornada.
- **Presentación del objetivo:**
  Se da a conocer el objetivo de la actividad, resaltando la importancia de fortalecer el conocimiento del talento humano frente a la prohibición de actividades proselitistas en el entorno laboral.
- **Socialización del tema:**
  Se realiza la explicación del concepto de actividades proselitistas, indicando que estas corresponden a acciones orientadas a promover o influir en favor de intereses políticos o ideológicos. Se enfatiza en la normatividad vigente que prohíbe estas prácticas en el ejercicio de funciones, destacando la importancia de actuar con neutralidad, ética y transparencia. Asimismo, se mencionan ejemplos de conductas que constituyen proselitismo y las posibles consecuencias disciplinarias en caso de incumplimiento.
- **Espacio de preguntas:**
  Se habilita un espacio para la participación de los asistentes, quienes expresan sus inquietudes, las cuales son resueltas oportunamente, evidenciando comprensión frente al tema.
- **Cierre:**
  Se finaliza la jornada agradeciendo la participación del talento humano e invitándolos a aplicar lo socializado en su quehacer diario.

Evidencias Fotograficas:







Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Abstenerse de realizar actividades proselitistas en el entorno laboral.	TH EIH	Durante todo el servicio.
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
NICOLE FERNANDEZ	Coordinadora	

	ACTA REUNION TALENTO HUMANO	**CODIGO:FTH_01** **VERSION:1** **FECHA: 26022024**

REGISTRO DE ASISTENCIA

TEMA REUNIÓN: PROHIBICION ACTIVIDADES PROSELITISTAS

FECHA Y LUGAR: SAN CARLOS 2, 01/04/2026

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO/ENTIDAD	TELEFONO	DOCUMENTO	FIRMA
1	Maria Alexandra Serrano	Aux Pedagogico	3115340685	1122133886	Alexmaea S.
2	Mercy Carolina Duarte	Aux Pedagogico	3155916533	1.019129354	Carolina D
3	Loudy Daniela Castaño	Aux Enfermeria	3112184533	1.123.116.264	Daniela C
4	Leidy Yohana Medina	Agente Educativo	3222827845	1.121.853.923	Leidy M.
5	Dolfay Rojas	Agente Educativo	3227313041	1.90.432.058	Dolfay R.
6	Jicde Fernández	Coordinadora Asistex.	3186456646	1122144672	Jicdef
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

Jicde Fernández

FIRMA RESPONSABLE

Powered by CamScanner

Villavicencio, 20 de marzo de 2026

Señora
LAURA SEPULVEDA RUIZ
Supervisora Contrato 50006042026
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Centro Zonal Acacias
Acacías - Meta

ASUNTO: Respuesta requerimiento por presunto incumplimiento en el contrato de aporte 5000604, con No. de Radicado 202650004000022701.

Muy respetuosamente, me dirijo a usted con el fin de dar respuesta al requerimiento No. 1 con radicado 202650004000022701 del 18 de marzo de 2026 por presunto incumplimiento con las obligaciones relacionadas con el reporte del porcentaje de compra que se debe cumplir a pequeños proveedores, ya que para el mes de febrero obtuvimos el 27,71% y no se alcanzó a cubrir el 30%.

Primero es importante aclarar que como entidad hemos estado en disposición de cumplir con el porcentaje de compra local y contamos con proveedores que están avalados como pequeños productores o industrias transformadoras de la región; estos son el Proveedor de leche en Polvo, el proveedor de Huevos, el proveedor del queso y el proveedor de fruta y verdura; sin embargo aun teniendo estos proveedores no se logró alcanzar el porcentaje de compras locales debido a el grupo eterao al que se le prestó la atención, pues hay pocas Gestantes y Lactantes que son las que se les entrega leche en polvo y esto hace que se aumente la compra local.

Es por esto que como entidad nos comprometemos a realizar la concertación con el proveedor de leche líquida, el cual está avalado como proveedor de compra local para que nos suministre ese producto y poder cumplir con el porcentaje del 30% a partir del mes de marzo y también poder tener un porcentaje mayor del 30 y poder cubrir el 2,29% que hizo falta en el mes de febrero.

Agradezco su atención

Atentamente,

Maria Cristina Perez

MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. 23.800.423 Muzo - Boyacá
Representante Legal

Al contestar cite este número

Radicado No:
20265000400002365 1

Acacias - Meta, 24 de marzo 2026.

Señora:
MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
REPRESENTANTE LEGAL
ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFÍA 3.

Asunto: CIERRE PRIMER REQUERIMIENTO DE CONTRATO DE APORTE 50006042026. (Radicado del 18 marzo 2026)

Reciba un cordial saludo.

En mi calidad de supervisora del Contrato de Aporte No. 50006042026, me permito **dar cierre al requerimiento** efectuado mediante oficio radicado No. 20265000400002270 1 del 18 de marzo de 2026, el cual fue formulado con ocasión del presunto incumplimiento relacionado con el porcentaje mínimo de compras locales establecido en el marco del contrato. Lo anterior, debido a que se evidenció que la **ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFÍA 3** presentó un porcentaje de compras locales inferior al 30%, umbral exigido como parte de las obligaciones contractuales.

Una vez realizada la verificación documental correspondiente, analizada la información allegada por la Entidad Administradora del Servicio y evaluadas las aclaraciones presentadas en la respectiva respuesta, se concluye que el requerimiento fue **debidamente atendido** y que la información suministrada resulta suficiente para dar por superada la observación inicialmente formulada. En consecuencia, conforme a las facultades otorgadas a la supervisión en el marco del contrato, **se procede a declarar cerrado el trámite**, sin perjuicio de las actuaciones de seguimiento permanente que deben mantenerse para garantizar la debida ejecución.

Adicionalmente, se advierte que la Entidad Administradora del Servicio, mediante oficio remitido a esta supervisión, manifestó su **compromiso expreso** de cumplir con el reporte de compras locales correspondiente al mes en curso, con el fin de alcanzar el porcentaje exigido (superior al 30%) y compensar el déficit del **2,29%** identificado en el mes de febrero. En virtud de este compromiso, se recuerda que la implementación de acciones correctivas debe ser inmediata, verificable y articulada con los procedimientos internos establecidos para la gestión del contrato.

Es preciso reiterar que, en su calidad de Representante Legal de la Entidad Administradora del Servicio, recae sobre usted la obligación de **garantizar el estricto cumplimiento del objeto contractual**, conforme a lo previsto en los artículos 4, 5 y 6 de la Ley 80 de 1993, así como lo señalado en la Ley 1150 de 2007 y las normas reglamentarias aplicables. Dicho cumplimiento comprende la observancia de los principios de responsabilidad, eficacia, economía, transparencia y selección objetiva que rigen la actividad contractual, lo cual implica adoptar todas las medidas necesarias para asegurar la adecuada ejecución de las obligaciones técnicas, administrativas y financieras asumidas.

De igual manera, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 de la Constitución Política

y el artículo 23 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo –CPACA–, la Entidad Administradora debe garantizar que la información reportada a la supervisión sea **veraz, completa, oportuna y congruente con la realidad operativa del servicio**, bajo los principios de buena fe, lealtad y colaboración con la administración. Ello incluye la responsabilidad de asegurar que los procesos internos de revisión, validación y cargue de documentación se realicen de forma diligente, eficiente y en estricto cumplimiento de los lineamientos técnicos e institucionales establecidos por la Entidad.

Finalmente, se advierte que la supervisión continuará realizando el seguimiento correspondiente y, de evidenciarse nuevamente situaciones que afecten el cumplimiento de las obligaciones contractuales, se procederá a activar los mecanismos administrativos pertinentes, de conformidad con las facultades previstas en la normativa vigente y en el clausulado contractual.

Cordialmente,



LAURA YINET SEPULVEDA RUIZ.
Coordinadora Centro Zonal Acacias
Supervisora del Contrato **50006042026.**

Anexo:0.

Aprobó: Laura Yinet Sepulveda Ruiz
Revisó: Laura Yinet Sepulveda Ruiz
Proyectó: Geraldine Echenique Baracaldo – Contratista

Al contestar cite este número
Radicado No:
20265000400002781

Acacias - Meta, 07 de abril 2026.

Señora:
MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
REPRESENTANTE LEGAL

ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFÍA 3.

Asunto: CIERRE SEGUNDO REQUERIMIENTO - CONTRATO DE APORTE 50006042026 (Radicado del 25 marzo 2026)

Reciba un cordial saludo.

En calidad de Supervisora del Contrato de Aporte No. 50006042026, y en ejercicio de las funciones asignadas conforme a lo dispuesto en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y en el Manual de Supervisión y Seguimiento Contractual del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF, me permito dejar constancia de que se da cierre formal al requerimiento elevado mediante oficio radicado No. 20265000400024361 del 25 de marzo de 2026, a través del cual se puso en conocimiento el presunto incumplimiento por parte de la ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFÍA 3.

El presunto incumplimiento consistía en que, conforme a la información suministrada por la Entidad Administradora del Servicio durante los Comités Técnico Operativos, en el mes de febrero se habría presentado una racionalización en la entrega correspondiente a dos (2) semanas de refrigerios.

En desarrollo del seguimiento efectuado por esta supervisión, la Entidad Administradora del Servicio dio respuesta el día 30 de marzo de 2026, manifestando que para el mes de febrero inicialmente se solicitaron tres (3) semanas de refrigerio, a partir de la segunda semana del mes. No obstante, se presentaron inconvenientes relacionados con el préstamo del lugar destinado para la realización de los encuentros grupales, razón por la cual uno de los refrigerios programados quedó pendiente para ser entregado en el mes de abril.

Así mismo, se indicó que dicho refrigerio fue facturado inicialmente en el mes de febrero, situación que fue posteriormente corregida, dado que se realizó la devolución del valor correspondiente por parte del proveedor a la cuenta bancaria del contrato. Adicionalmente, se informó que se efectuaron las correcciones pertinentes en las planillas de refrigerios, lo cual se encuentra debidamente soportado en las planillas modificadas y documentos allegados.

Una vez realizada la verificación de la información reportada, confrontando los registros contenidos en la Planilla de Refrigerios, la Planilla RAM, y con el apoyo del equipo financiero, se constató la consistencia de la información, así como el cumplimiento de las obligaciones contractuales a cargo de la Entidad Administradora del Servicio, sin que se evidencie afectación en la atención a los beneficiarios ni incumplimiento contractual.

En consecuencia, esta supervisión certifica que el requerimiento fue debidamente subsanado y

que no persisten elementos que permitan configurar incumplimiento contractual alguno. Por lo anterior, se ordena el cierre del requerimiento No. 2, identificado con radicado No. 20265000400002436l, dejando la respectiva constancia para efectos administrativos y de archivo.

No obstante, lo anterior, es pertinente reiterar que, en su calidad de Representante Legal de la Entidad Administradora del Servicio, le asiste la obligación de garantizar el estricto cumplimiento del objeto contractual, así como asegurar la observancia permanente de los principios de eficiencia, responsabilidad y transparencia en la ejecución del contrato, conforme a lo dispuesto en la Ley 80 de 1993 y en las disposiciones internas del ICBF.

En tal sentido, su gestión deberá velar porque todas las actividades, decisiones y actuaciones asociadas a la ejecución contractual se desarrollen conforme a los lineamientos técnicos, operativos y administrativos establecidos, evitando situaciones que puedan generar riesgos o eventuales incumplimientos.

De igual manera, se recuerda la obligación de atender de manera oportuna, integral y veraz los requerimientos formulados por esta supervisión, los cuales se enmarcan en la función de control y seguimiento orientada a garantizar la correcta ejecución del contrato.

Cordialmente,

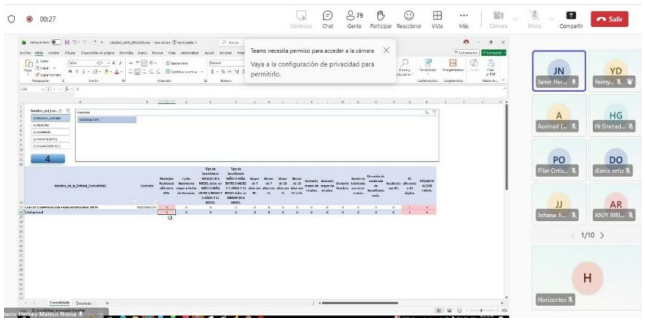
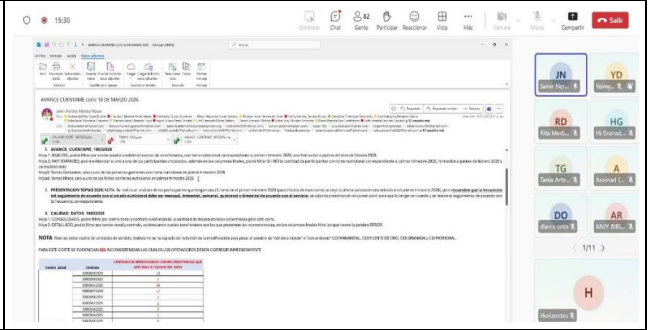
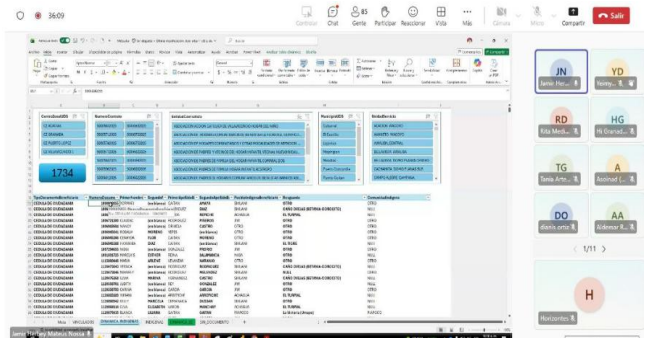
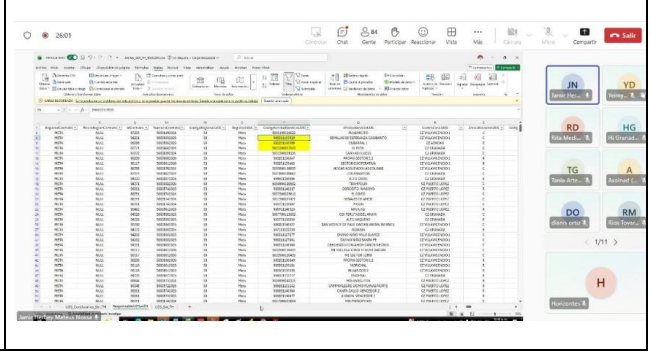


LAURA YINET SEPULVEDA RUIZ.
Supervisora del Contrato 50006042026.

Anexo:0.

Aprobó: Laura Yinet Sepulveda Ruiz.
Revisó: Laura Yinet Sepulveda Ruiz.
Proyectó: Geraldine Echenique Baracaldo– Contratista

	INFORME DE ACTIVIDADES EVIDENCIA FOTOGRAFICA	**CODIGO: ADM_011** **VERSION: 2** **FECHA: 18/02/2025**

NOMBRE UDS: **SAN CARLOS 1 -SAN CARLOS 2**	**NÚMERO DE CONTRATO:** **50006042026**
RESPONSABLE: TH EIH	**COORDINADOR UDS: NICOLE FERNANDEZ**
TEMA: FORTALECIMIENTO TECNICO CALIDAD DEL DATO Y ATENCIONES PRIORIZADAS	
EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LA ACTIVIDAD	
	
	

Mz 42 Casa 11 Etapa 2 La Madrid Telefono: 3123641307
Email. asopadresporfiatres@gmail.com

San Carlos de Guaroa-Meta, 24 de marzo del 2026

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN CARLOS DE GUAROA
VENTANILLA ÚNICA
Nit 800 091 203-1 Rad 380
Fecha 24/03/26 Hora 9:17
Anexos Folio
Firma

Señores:
SECRETARIA DE SALUD
SAN CARLOS DE GUAROA-META

Ref. Remisión e información de presunto caso de gestante con posible discapacidad.

Cordial saludo,

Por medio del presente, nos permitimos informar que en el servicio **Educación Inicial en el Hogar – UDS San Carlos 1**, se encuentra vinculada una participante en estado de gestación, de quien se presume la posible presencia de una condición de discapacidad, situación identificada durante el proceso de acompañamiento y seguimiento realizado por el equipo interdisciplinario.

Teniendo en cuenta la importancia de garantizar el acceso oportuno a la atención integral en salud, se considera pertinente poner en conocimiento este caso ante la Secretaría de Salud, con el fin de que se brinde la valoración correspondiente por los profesionales competentes y se determinen las acciones necesarias para la verificación, diagnóstico y orientación requerida, favoreciendo la protección de los derechos de la mujer gestante y su hijo o hija por nacer.

Desde la Unidad de Servicio se ha realizado el acompañamiento inicial, brindando orientación sobre la importancia de asistir a los controles prenatales y acceder a los servicios de salud, promoviendo el cuidado integral durante la gestación y la identificación oportuna de posibles factores de riesgo.

Agradecemos la atención prestada y el apoyo brindado para la atención de este caso, en procura de garantizar el bienestar, la salud y la atención integral de la participante.

Anexamos datos de contacto de la participante:

NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA

CC. 1123406084

TEL. 3142272599

DIRECCIÓN: MZ C CASA 16 VILLA MUÑOZ

Quedamos atentos a cualquier información adicional que se requiera para el seguimiento del caso.

Cordialmente,

Nicole Dayanna Fernández Rengifo
Coordinadora/Psicosocial EIH
Tel. 3163645646
Correo electrónico: eihsancarlosdeguaroaporfiatres@gmail.com

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UDS:** San Carlos 1
HORA 3pm	**FECHA:** 19/03/2026
LUGAR: SAN CARLOS 1/SAN CARLOS 2	**TEMA:** Registro hija de Y.I.M.G
POBLACIÓN OBJETO:	
OBJETIVO:	Identificar el motivo Por el cual la menor hija de Y.I.M.G no ha sido registrada teniendo en cuenta las situaciones que se han Presentado e Imposibilitando la garantía de derecho de la menor.

Siendo las 3pm, en la vivienda de la Menor: hija de Yuliana Isabel Montero García, Se realiza el apoyo Psicosocial Para Indagar acerca del Proceso del registro de la menor, en donde ella refiere que la menor nació el día 06/03/2026 en Sacha- Cundinamarca y en el momento que se acercaron registrar en el municipio de San Carlos de Guaroa Meta, les indicaron que no fue Posible ya que el nacido Vivo no cargaba Con la firma del Médico quien atendió el Parto, Solamente le Puso el Sello, en donde Vía whats. app los Padres se han Intentado Comunicarse, Con el hospital Para la firma y les indican que la medica encargada no se encuentra Sino hasta el día
Se anexa Correos electrónicos enviados y Conversaciones Vía whatsapp

Powered by CamScanner

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Continuar Instruyendo hasta garantizar la firma del nacido Vivo y registrar a la menor de manera Inmediata.	Padres de familia	8/04/2026
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
Nicole Fernández Bergfo	Prof. Apoyo Psicosocial	Nicole Fernández
MADRE O CUIDADOR	**CARGO**	**FIRMA**
Yuliana Isabel Montero	Madre de familia	Yuliana

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UDS: SAN CARLOS 1**
HORA: 8am a 10 am 1:30 pm a 3:30pm 4pm a 6pm	**FECHA: 03/03/2026**
LUGAR: SAN CARLOS 1	**TEMA: PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GENERO**
POBLACIÓN OBJETO: Participantes y cuidadores UDS San Carlos 1	
OBJETIVO:	Promover la prevención de la violencia de género mediante la sensibilización y orientación a las participantes, fortaleciendo el reconocimiento de sus derechos y las rutas de atención ante posibles situaciones de vulneración.

AGENDA:

1. Saludo y bienvenida
2. Actividad rompe hielo
3. Socialización del protocolo
4. Pócima del amor propio
5. Reflexión
6. Despedida

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1.Saludo y bienvenida
Se da inicio al encuentro brindando un cordial saludo a las familias participantes, agradeciendo su presencia y disposición para participar en la actividad programada. Se resalta la importancia de estos espacios de formación y reflexión, orientados a fortalecer el bienestar familiar, la promoción de relaciones basadas en el respeto y la prevención de situaciones que puedan afectar la integridad de las mujeres y sus familias.

2.Actividad rompe hielo
Para promover la integración y generar un ambiente de confianza, se realiza una actividad rompe hielo en la que las participantes deben realizar movimientos contrarios a los que indica la facilitadora. Por ejemplo, si se indica levantar la mano derecha, las participantes deben levantar la izquierda; si se indica sentarse, deben ponerse de pie. Esta dinámica

permitió generar un espacio de participación, concentración y diversión, favoreciendo la interacción entre las asistentes y preparándolas para el desarrollo de la actividad.

3.Socialización del protocolo de prevención de violencia de género
Posteriormente se realiza la socialización del protocolo de prevención de violencia de género, explicando a las participantes en qué consiste, cuál es su objetivo y la importancia de conocerlo para la protección de los derechos de las mujeres y sus familias. Se brindó información sobre las diferentes formas de violencia que pueden presentarse, la importancia de identificarlas oportunamente y las rutas de atención disponibles en caso de que alguna mujer o familia se encuentre en una situación de vulneración de derechos. Durante este espacio se resolvieron inquietudes y se promovió la importancia de denunciar y buscar apoyo institucional cuando sea necesario.

4.Pócima del amor propio
Seguidamente se desarrolla la actividad denominada "Pócima del amor propio". Para esta dinámica se entregan papeles y marcadores a cada participante, con el fin de que escriban un ingrediente que consideren fundamental para fortalecer el amor propio, como por ejemplo respeto, autoestima, confianza, cuidado personal, paciencia o valoración personal. Posteriormente, cada participante comparte su ingrediente y se van integrando simbólicamente para formar una "pócima", resaltando que el amor propio se construye a partir de diferentes aspectos que contribuyen al bienestar emocional y personal de cada mujer.

5.Reflexión
Se realiza un espacio de reflexión donde se invita a las participantes a reconocer la importancia del amor propio como base para establecer relaciones sanas y libres de violencia. Se resalta que cuando una persona se valora, se respeta y reconoce su propio valor, puede identificar con mayor claridad situaciones que puedan vulnerar sus derechos y buscar apoyo oportunamente.

6.Despedida
Para finalizar el encuentro, se agradece a las participantes por su asistencia, participación y disposición durante el desarrollo de la actividad. Se les motiva a poner en práctica lo aprendido en su vida cotidiana, promoviendo el respeto, el autocuidado y el fortalecimiento del amor propio dentro de sus hogares y comunidades. Se da cierre al encuentro reiterando la importancia de continuar participando en estos espacios de aprendizaje y acompañamiento.

Evidencias Fotograficas:









Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Velar por el bienestar y prevención de la violencia de género.	Participantes y cuidadores	Durante todo el servicio.
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
NICOLE FERNANDEZ	Prof. Apoyo Psicosocial	

EDESA S.A.

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1
ACTIVIDAD: CRONOGRAMA PREVENCION VIOLENCIAS
LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2
FECHA: 04/03/2026
TEMA PREVENCIÓN VIOLENCIA DE GENERO

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALAHIA MIKAL SAAVEDRA SANCHEZ	1123117749	KARLIS DEXARITH SANCHEZ MOJICA	SD	3212348998	Karlis S
2	ANDERSON FELIPE OROBIO ORDOÑEZ	1123117714	YENI MARITZA ORDOÑEZ FUENTES	1006978054	3132265294	Yeni Ordoñez
3	ANDREA SALOME MOYANO VIVANCO	1121987805	WENDY VANESA VIVANCO VERGARA	1121973212	3204765626	Wendy
4	ANDRI DAYANA GOMEZ VELEZ	1123117482	ELVIA HORTENSIA MORALES RODRIGUEZ	38795307	3105879353	Elvia Morales
5	ANGEL EMILIANO SANCHEZ CHAVARRO	1123117735	LINA MARCELA CHAVARRO GUTIERREZ	1123114256	3214328129	
6	DEYKER NIKOLAS PEREZ CARABALI	1244828624	YANICELA CARABALI VALENCIA	1121867410	3153169595	Yicela C.
7	DULCE VICTORIA RINCON ROJAS	1123117731	YESSICA ANDREA ROJAS CHAVEZ	1123115714	3227980021	
8	IVAN JHIVANY BERNAL MURILLO	1123117488	MARTHA LILIANA MURILLO GONZALEZ	11231157952	312 4613820	Martha Murillo
9	JOSEPH DAVID PEREZ MONTENEGRO	1116618328	DIONISIA MARIA DE LEON LOPEZ	57171572	3219868593	Dionisia
10	JUAN PABLO ARDILA LOMBANA	1121985494	GLADIS YULIETH LOMBANA SUA	1006874460	3162901596	Yulieth Sua
11	LETZY NAOMI RIAÑO	1120590748	GICELA RIAÑO	1214264820	3112911238	Gicela Riaño
12	LIAN ALEXANDER CARRILLO CASTILLO	1123117707	ALEXA DEL VALLE CASTILLO GONZALEZ	27948420	3118834487	Alexa Castillo
13	LION STEVEN TORO CASTRO	1029971580	SIRLEY ANDREA CASTRO GARCIA	11241190129	3112585691	Andrea Castro
14	MELEK SOFIA MONTENEGRO DE LEON	1123117778	DIONISIA MARIA DE LEON LOPEZ	57171572	3219868593	Dionisia
15	MILAN SANTIAGO ORJUELA CARRILLO	1123117710	NERVIS MARIA CARRILLO CEDEÑO	SD	3178898016	
16	NAHOMY SOFIA URBANEJA SAUREZ	1123117737	LINA MARIA SUAREZ RODRIGUEZ	1123114455	3169199416	Lina Moreno
17	NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA	1123406084	NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA	1123406084	3142272599	Nayerlis
18	RONALDO RIAÑO RAMIREZ	1123516432	DIANA ELIZABETH RAMIREZ MORA	1123115700	3102343139	Diana R.
19	SAMARA TRIVIÑO MARTINEZ	1123117668	SULMA JASBLEIDY MARINEZ SANABRIA	1122117192	3123453313	Sulma Martinez
20	SNEIDER DAVID HEREDIA JAIME	1029971391	MARIA JOSE JAIMES PADILLA	SD	3205400330	Maria Jose

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Nicole Fernández E 1122144672

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1 FECHA: 04/03/2026
ACTIVIDAD: CRONOGRAMA PREVENCION DE VIOLENCIAS TEMA PREVENCIÓN VIOLENCIA GENERO
LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ABEL DAVID TORRES PAJARO	1123117741	DAYANA CAROLINA PAJARO VERGARA	1121975112	3229405688	Dayana Pajaro
2	ADRIAN MATEO VELASCO TORRES	1095849359	ELIZABETH RODRIGUEZ PEREZ	40373615	3213508230	
3	ANA VALERIA MARTINEZ CRISTANCHO	1123117503	ANGELICA MARIA CRISTANCHO SEANZ	31031861	3122613691	Angelica Cristancho
4	AXEL YAEL GALINDO RODRIGUEZ	1074834407	CLAUDIA LUCIA RODRIGUEZ RIALPE	1123116423	3142624100	Claudia Rodriguez
5	AXEL ANDRES HERNANDEZ ROMERO	1123117761	MADELAN ROMERO ORTIZ	1006779666	3164247448	madelan R
6	AYLIN MARIANA DIAZ LASSO	1123117681	JENNIFER ALEXANDRA LASSO HERNANDEZ	1109410637	3117888197	Jennifer Lasso
7	DILAN YAIR OVIEDO CRISTANCHO	1123117502	LUZ MARY CRISTANCHO SAENZ	1123114806	3204308610	Luz Mary C
8	DUVAN ELIAS ORDOÑEZ RAMIREZ	1123117748	ERICA RAMIREZ PERDOMO	1117837000	3203713291	Erica Ramirez
9	ELIEZER ISAAC FONSECA RUIZ	1029970577	LORENA ESMERALDA RUIZ MUÑOZ	1123116313	3223245039	Esmeralda R
10	JENNY ALEXANDRA GUTIERREZ YARA	1006838669	JENNY ALEXANDRA GUTIERREZ YARA	1006838669	3223443105	Alexandra G.
11	KATALELLA MICHEL MORELO FAJARDO	1029970663	LAUREN CAMILA FAJARDO	1007672904	3222643298	Lauren Fajardo
12	LAIA CATTALEYA CRUZ MOLINA	1123823379	BLEIDY YARLEDI MOLINA ALFONSO	1123802751	3143176683	Bleidi molina
13	MARIA JOSE MORA GALINDO	1123454456	ALEJANDRA KATTERINE GALINDO CALDER(	1121939318	3222095030	Alejandra G.
14	MARTHA LUCIA GUAJE GONZALEZ	1123117654	GINA PAOLA GONZALEZ BUITRAGO	1122129555	3202590100	Gabon
15	MILAN SANTIGO RENZA MUÑOZ	1122149358	ANDREA PAOLA MUÑOZ MANRIQUE	1122132874	3108882056	Andrea M
16	HOAH ELIEL VALENCIA VARGAS	1120396610	YENNY TATIANA VARGAS LOPEZ	1118571356	3169076199	Tatiana Vargas
17	SAMUEL DAVID BELTRAN CASTAÑEDA	1123117634	KAROL SOFIA CASTAÑEDA MARTINEZ	1120959683	3124738914	Sofia Martinez
18	THIAGO MATIAS TUNJANO CRISTANCHO	1122149454	LUZ MARY CRISTANCHO SAENZ	1123114806	3219480478	Luz Mary C
19	THIAGO DANIEL MEZA ALVAREZ	1145739309	DAYANNY ELISMAR ALVAREZ PEREIRA	32092463	3247788293	Dayanny
20	TYFANNY SAMARA BUSTOS VELEZ	1123117596	BLANCA NUBIA VELEZ GOMEZ	1122124726	3118315013	Blanca N. Velez
21	YULIANA ISABEL MONTERO GARCIA	106390063	YULIANA ISABEL MONTERO GARCIA	106390063	3203334742	

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Nicole Fernandez E 1122144672

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1
ACTIVIDAD: CRONOGRAMA PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS
LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2
FECHA: 04/03/2026
TEMA PREVENCIÓN VIOLENCIA DE GENERO

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ABDRIEL ISAAC GUTIERREZ VARGAS	1123117819	HELEN DAYANA GUTIERREZ VARGAS	1120867030	322 9263407	
2	ANDRES KALETH BRAUSIN GUTIERREZ	1123117776	ROCIO DEL PILAR GUTIERREZ CIFUENTES	1123114104	3182526202	Rocio G.
3	ASHLEY MARIAM ROCHA GONZALEZ	1123117746	MICHELL DAYANA GONZALEZ	1123114578	3222916674	Michell Gonzalez
4	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	3213737879	Diana P
5	DILAN MATIAS MONTOYA ROMERO	1144726930	SAHIAN SHARIK ROMERO HINCAPIE	1123140173	3507473647	Sharik R.
6	DULCE MARIA ZAPATA BARRAZA	1122543210	MARIAHELYZ PATRICIA ZAPATA BARRAZA	1122508822	3133331442	Mariahelyz Zapata
7	EIMY GISELL MARROQUIN MARTINEZ	1123117775	YEIMY LILIANA MARTINEZ GARZON	1193033118	3124532949	Yeimy Martinez
8	ELIAM NICOLAS MAHECHA CLAVIJO	1123117761	YERINDEL ALEXANDRA CLAVIJO BARBOS	1123116612	3203838069	Yerindel Clavijo
9	EMILY SANDRITH BARRIOS PRECIADO	1035158220	DIANA MARCELA PRECIADO VALENCIA	1004620824	3213737879	Diana P
10	ERICK GAEL SOZA AGUDELO	1123117623	MARIA LUCIA RAMOS AGUDELO	1006718596	3118838446	Maria Ramos
11	EYLEEN NATHALY PEÑA RUIZ	1120840041	EYLEEN NATHALY PEÑA RUIZ	1120840041	3212648386	Nathaly Ruiz
12	GENEZARETH SOFIA MARROQUIN MARTINE	1123117566	YEIMY LILIANA MARTINEZ GARZON	1193033118	3124532949	Yeimy Martinez
13	IKER SANTIAGO GUARNIZO ESQUIVEL	1123117614	FRANCY YULIETH ESQUIVEL ORTIZ	1120875176	3214705493	Francy Ortiz
14	ITAN GAEL DURAN GONZALEZ	1123117770	LUZ DELLY GONZALEZ GAITAN	31031899	3203240286	Luz D. G.
15	LEIDY JASMIN PARRA SERRANO	1121929491	LEIDY JASMIN PARRA SERRANO	1121929491	311 2260341	Leidy Parra
16	LUISA FERNANDA IBARGUEN SANCHEZ	1037122347	LUISA FERNANDA IBARGUEN SANCHEZ	1037122347	3204925063	Luisa Ibarguen
17	LUZ MARI VELEZ GONZALEZ	1007730044	LUZ MARI VELEZ GONZALEZ	1007730044	3153088138	Luz Mary Velez
18	MARIA VICTORIA ZARATE LLORENTE	1123117647	YULIANA YORENTE DIAZ	1063145173	3143894325	Yuliana II
19	NAZLY VALERIA PINILLA ACUÑA	1123117800	YURI KATERINE ACUÑA CASTRO	1006779947	3006816697	Katherine A
20	YINETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1051746185	YINETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1051746185	3228587611	Yineth R.R.

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula — Nicole Fernandez E — 1122144672

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UDS: SAN CARLOS 2**
HORA: 8am a 10 am 1:30 pm a 3:30pm 4pm a 6pm	**FECHA: 10/03/2026**
LUGAR: SAN CARLOS 2	**TEMA: PREVENCION VIOLENCIA DE GENERO**
POBLACIÓN OBJETO: Participantes y cuidadores UDS San Carlos 2	
OBJETIVO:	**Promover la prevención de la violencia de género mediante la sensibilización y orientación a las participantes, fortaleciendo el reconocimiento de sus derechos y las rutas de atención ante posibles situaciones de vulneración.**

AGENDA:

1. Saludo y bienvenida
2. Actividad rompe hielo
3. Socialización del protocolo
4. Pócima del amor propio
5. Reflexión
6. Despedida

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y bienvenida

Se da inicio al encuentro brindando un cordial saludo a las familias participantes, agradeciendo su presencia y disposición para participar en la actividad programada. Se resalta la importancia de estos espacios de formación y reflexión, orientados a fortalecer el bienestar familiar, la promoción de relaciones basadas en el respeto y la prevención de situaciones que puedan afectar la integridad de las mujeres y sus familias.

2. Actividad rompe hielo Para promover la integración y generar un ambiente de confianza, se realiza una actividad rompe hielo en la que las participantes deben realizar movimientos contrarios a los que indica la facilitadora. Por ejemplo, si se indica levantar la mano derecha, las participantes deben levantar la izquierda; si se indica sentarse, deben ponerse de pie.

Esta dinámica permitió generar un espacio de participación, concentración y diversión, favoreciendo la interacción entre las asistentes y preparándolas para el desarrollo de la actividad.

3. Socialización del protocolo de prevención de violencia de género

Posteriormente se realiza la socialización del protocolo de prevención de violencia de género, explicando a las participantes en qué consiste, cuál es su objetivo y la importancia de conocerlo para la protección de los derechos de las mujeres y sus familias. Se brindó información sobre las diferentes formas de violencia que pueden presentarse, la importancia de identificarlas oportunamente y las rutas de atención disponibles en caso de que alguna mujer o familia se encuentre en una situación de vulneración de derechos. Durante este espacio se resolvieron inquietudes y se promovió la importancia de denunciar y buscar apoyo institucional cuando sea necesario.

4. Pócima del amor propio

Seguidamente se desarrolla la actividad denominada "Pócima del amor propio". Para esta dinámica se entregan papeles y marcadores a cada participante, con el fin de que escriban un ingrediente que consideren fundamental para fortalecer el amor propio, como por ejemplo respeto, autoestima, confianza, cuidado personal, paciencia o valoración personal. Posteriormente, cada participante comparte su ingrediente y se van integrando simbólicamente para formar una "pócima", resaltando que el amor propio se construye a partir de diferentes aspectos que contribuyen al bienestar emocional y personal de cada mujer.

5. Reflexión

Se realiza un espacio de reflexión donde se invita a las participantes a reconocer la importancia del amor propio como base para establecer relaciones sanas y libres de violencia. Se resalta que cuando una persona se valora, se respeta y reconoce su propio valor, puede identificar con mayor claridad situaciones que puedan vulnerar sus derechos y buscar apoyo oportunamente.

6. Despedida

Para finalizar el encuentro, se agradece a las participantes por su asistencia, participación y disposición durante el desarrollo de la actividad. Se les motiva a poner en práctica lo aprendido en su vida cotidiana, promoviendo el respeto, el autocuidado y el fortalecimiento del amor propio dentro de sus hogares y comunidades. Se da cierre al encuentro reiterando la importancia de continuar participando en estos espacios de aprendizaje y acompañamiento.

Evidencias Fotograficas:





Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Velar por el bienestar y prevención de la violencia de género	. Participantes y cuidadores	Durante todo el servicio.
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
NICOLE FERNANDEZ	Prof. Apoyo Psicosocial	

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 10/03/2026

ACTIVIDAD: CRONOGRAMA PREV. VIOLENCIAS **TEMA** PREVENCIÓN VIOLENCIA GENERO

LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ADAHARA ISABELLA ORTIZ NARANJO	1123117768	DAYRA LIZETH NARANJO SUAREZ	1006559326	3202027941	Dayra Naranjo
2	ANA KATHERINE USECHE HERRERA	1123115952	ANA KATHERINE USECHE HERRERA	1123115952	3153085703	Ana useche
3	ASHLE CATALEYA SOSA AGUDELO	1123117805	DIANA MARCELA SOZA AGUDELO	1122921394	3124675020	Marcela Soza
4	BRIAN ADRIEL MARTINEZ CASTILLO	1123117754	BRAYAN MARTINEZ	1123116472	3143858866	
5	DIANA CAROLINA ROJAS CURREA	1120386302	DIANA CAROLINA ROJAS CURREA	1120386302	3168631031	
6	DORIS JANETH LOPEZ COMBA	1121886627	DORIS JANETH LOPEZ COMBA	1121886627	3118899170	Doris Janeth Lopez
7	DULCE MARIA BAEZ MEDINA	1122544469	HILDA FERNANDA MEDINA OVIEDO	1121928282	3142771075	Fernanda Medina
8	JOHAN SEBASTIAN BETANCOUR PIRAVAN	1123117738	DARLING GISELT PIRAVAN ALVAREZ	1122523137	3227724169	Darling P.
9	KEILER GAEL VACA SANTAELLA	1123117791	MILLENY NAILE SANTAELLA GUDIÑO	5963785	3229293543	Milleny S.
10	KEVIN JHOSUE PEREZ MUÑOZ	1123117662	KEYLA YOHANA MUÑOZ CASADIEGOS	1090992282	3204912711	Keyla muñoz
11	MARIA SALOME VELASQUEZ RAMIREZ	1123117783	MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ RAMIREZ	1006533885	3203342351	Maria V
12	MELANY OBANDO MENDOZA	1123569269	WENDY DAYANA MENDOZA DIAZ	1037121664	3219353524	wendy m.
13	MIA ANTONELLA BARRETO MENDOZA	1123117785	HEIDY ALEJANDRA MENDOZA RODRIGUEZ	1007206595	3114740191	Alejandra
14	MIA GABRIELA SANCHEZ PEÑUELA	1123117795	DURLEY PEÑUELA MELO	1234788323	3163481363	durley peñuela
15	MIA ISABELLA CUCUÑAME VELASQUEZ	1120877559	YICETH DAYANA VELASQUEZ RINCON	1122116211	3014128921	Dayana Velasquez
16	NAZLY ISABELLA RODRIGUEZ MONTENEGRO	1123117793	LAURA DANIELA MONTENEGRO GARCIA	11231146333	3223196517	
17	SHAIRA SOFIA VELASQUEZ RAMIREZ	1115920800	MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ RAMIREZ	1006533885	3203342351	Maria V
18	THIAGO SAMUEL VELASQUEZ VELASQUEZ	1123117782	ANGELICA MERARI VELASQUEZ BEJARANO	1006656197	3223024525	Angelica V
19	VALENTINA CASTAÑEDA ROMERO	1123117786	VALENTINA CASTAÑEDA ROMERO	1123117786	3167877759	Valentina C
20	ZAIRA ISABELLA RAMOS RIVERA	1123117573	ROSMIRA RIVERA BARRIOS	1051444326	3142115125	Rosmira R

Nicole Fernandez E

1122144672

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2

ACTIVIDAD: CRONOGRAMA PREV. VIOLENCIAS

LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2

FECHA: 10/03/2026

TEMA PREVENCION VIOLENCIA DE GENERO

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ANGEL ADRIAN GUZMAN BRISEÑO	1123516618	JEISON LEONARDO GUZMAN SARASTI	1006838455	3142290446	Jeisonleonardo
2	ARAINIS LUCIA REINA GRAU	1123117610	YULIS JOHANA GRAU ALMANZA	1193525401	3233944137	Yulis Grau
3	ASTRID CAROLINA RIOS ROA	1121861768	ASTRID CAROLINA RIOS ROA	1121861768	3112022598	Astrid Carolina
4	AXEL JERONIMO AMADO HERRERA	1123117616	XIMENA PATRICIA HERRERA PABON	1122650367	3222389960	Ximena H.
5	AYLEN ELISABETH LOPEZ ROMERO	1123117730	ZULMA LILIANA ROMERO LOPEZ	1125878857	3229533508	Zulma R.
6	CAROL DAYANA VALENCIA CLAVIJO	1006697703	CAROL DAYANA VALENCIA CLAVIJO	1006697703	3180471122	Carol Valencia
7	DHARA NICOLE CRISTANCHO SILVA	1123117711	ALBA LUZ SILVA GONZALEZ	1123115537	3114813749	Alba Silva
8	EHILAN RUBEN GUZMAN BRICEÑO	1123516440	JEISON LEONARDO GUZMAN SARASTI	1006838455	3142290446	Jeisonleonardo
9	EITHAN GAEL ORTIZ VELASQUEZ	1123117786	SHARON MICHELL VELASQUEZ ZULUAGA	1122133200	3118836977	Sharon Velasquez
10	HANNA ISABEL PARRA FORERO	1123117685	JUANA MICAL FORERO SIERRA	1002711481	3185029698	Juana Forero
11	IAN STIVEN MARTINEZ HERNANDEZ	1122543680	LUISA FERNANDA HERNANDEZ	1122509091	3115866482	Luisa Hernandez
12	KALETH DAVID BENAVIDES TORRES	1123117734	ADA LUZ TORRES LOBO	1118828687	3107549897	
13	KAREN NICOL LOPEZ BAQUIRO	1122922653	KAREN NICOL LOPEZ BAQUIRO	1122922653	3124436299	Lopez
14	LAURA CAMILA SALDAÑA CUBIDES	1006838318	LAURA CAMILA SALDAÑA CUBIDES	1006838318	3223582355	Laura Saldaña
15	LIAM DANIEL RIVERA MENDEZ	1123117751	LINDA SIRLEY MENDEZ	1123114717	3247877811	Linda Mendez
16	LUCY VALERIA CESPEDES GAMBOA	1123117645	YURY YARITZA GAMBOA RODRIGUEZ	1123561687	3160747072	Yuri Yaritza
17	MADELYN SAMANTHA SAAVEDRA ACOSTA	1123117816	YENIFER ALEJANDRA ACOSTA	1123114236	3123663213	Jennifer M.
18	SARA LISBET CORTES MOLINA	1123117709	YURLEY MILENA CORTES MOLINA	1121713102	3138129958	Yurley Cortes
19	THIAGO ACERO OICATA	1121987433	LEDYS YOHANA OICATA	1013644785	3118020327	Yohana Acosta
20	YULIETH VICTORIA MORA GOITIA	1123117511	RAIZA DEL CARMEN GOITIA SUAREZ	7227218	3105879894	Raiza

Nicole Fernandez E 1122144672

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 10/03/2026

ACTIVIDAD: CRONOGRAMA PREV. VIOLENCIAS **TEMA** PREVENCIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO

LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALANA SOFIA RINCON VARGAS	1123117684	JESSICA KATHERINE VARGAS PEREZ	1123115957	3209804015	
2	BRIANNA ANTONELLA VILLA ROJAS	1122149837	JESICA PAOLA ROJAS LUNA	1063619210	3114740689	
3	CALEB ELISEO CARDENAS CARRILLO	1123117613	NELLY ALEJANDRA CARDENAS CARRILLO	1122121350	3223040753	
4	DILAN ESTIVEN OTALORA PARRA	1123117554	LEIDY VIVIANA PARRA HERRERA	1123116278	3212347790	
5	EDINSON GUILLERMO CAGUEÑO PACHECO	1122149411	ANGIE PAOLA CAGUEÑO PACHECO	1123116327	3112720295	
6	EILYN NAHIARA VILLA BOHORQUEZ	1123117588	ANYEL YULIXA BOHORQUEZ RAMOS	1007153489	3238081742	
7	EMILY VICTORIA MORALES NIÑO	1123117624	ALBA ASUCENA NIÑO SUAREZ	1122237800	3132708896	
8	HANNA VICTORIA RESTREPO GUATIBONZA	1122543625	YOVANA ROCIO GUATIBONZA SUAREZ	1123513191	3125762209	
9	HELLEN ARIANNA SILVA QUEVEDO	1123117621	JULIA MILENA QUEVEDO LEGUIZAMON	1006840930	3188973378	
10	JHOEL ISAAC CRISTANCHO CAGUEÑO	1123117716	ANGIE PAOLA CAGUEÑO PACHECO	1123116327	3112720295	
11	JOSEPH DAHIAN DURAN RUIZ	1123117691	YENNY MARCELA RUIZ RODRIGUEZ	1121912629	3144284333	
12	JOSSE DAVID JIMENEZ MOLINA	1123117673	YENIFER TATIANA MOLINA JIMENEZ	1123115584	3123102659	
13	KEILYN AYANNA SILVA QUEVEDO	1123117622	JULIA MILENA QUEVEDO LEGUIZAMON	1006840930	3188973378	
14	KENDRICK YOEL VARGAS AGUILAR	1123117617	DERLY YAMILE AGUILAR PIÑEROS	1120579430	3223468110	
15	LIAM JERONIMO RINCON CASTRO	1123117649	XIOMARA ALEJANDRA CASTRO VELASQUEZ	1006697306	3169364364	
16	THIAGO RAMIREZ AGUIRRE	1123117636	YULIETH DANIELA AGUIRRE PADILLA	1123116789	3175801319	
17	VALERY ANGELA VICTORIA CORREDOR	1125011312	KAREN DAYANA VICTORIA CORREDOR	1124995217	3209757093	
18	WILMAR ALEXANDER LOPEZ CARDOZO	1123117558	MARLY CARDOZO GONZALEZ	1123114760	3228455673	
19	YAELIS CANTILLO RAMOS	1049894190	YAELIS CANTILLO RAMOS	1049894190	3212370656	
20	YEILIS CANTILLO RAMOS	1049901707	MARIANA VANNESA CANTILLO RAMOS	1049895339	3219229458	

1122144672

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UDS: SAN CARLOS 2**
HORA: 8am a 10 am 1:30 pm a 3:30pm 4pm a 6pm	**FECHA: 10/03/2026**
LUGAR: SAN CARLOS 2	**TEMA: SALUD EMOCIONAL Y AMOR PROPIO EN LA MUJER**
POBLACIÓN OBJETO: Participantes y cuidadores UDS San Carlos 2	
OBJETIVO:	Fortalecer el amor propio y la autoestima en las mujeres participantes, promoviendo el reconocimiento de su valor, capacidades y derechos, en el marco de la conmemoración del Mes de la Mujer.

AGENDA:

1. Saludo y bienvenida
2. Actividad rompe hielo
3. Socialización de la temática
4. Actividad de relajación
5. Reflexión
6. Despedida

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y bienvenida

Se da inicio al encuentro brindando un cordial saludo a las familias participantes, agradeciendo su presencia y disposición para participar en la actividad programada. Se resalta la importancia de estos espacios de formación y reflexión, orientados a fortalecer el bienestar familiar, la promoción de relaciones basadas en el respeto y la prevención de situaciones que puedan afectar la integridad de las mujeres y sus familias.

2. Actividad rompe hielo

Para promover la integración y generar un ambiente de confianza, se realiza una actividad rompe hielo en la que las participantes deben realizar movimientos contrarios a los que indica la facilitadora. Por ejemplo, si se indica levantar la mano derecha, las participantes deben levantar la izquierda; si se indica sentarse, deben ponerse de pie. Esta dinámica

permitió generar un espacio de participación, concentración y diversión, favoreciendo la interacción entre las asistentes y preparándolas para el desarrollo de la actividad.

3. Socialización de la temática amor propio y salud mental
Durante este espacio se realiza la socialización de la temática relacionada con el amor propio y la salud mental, resaltando la importancia de reconocer el valor personal, cuidar las emociones y dedicar tiempo al bienestar individual. Se explica a las participantes que el amor propio es fundamental para fortalecer la autoestima, mejorar las relaciones interpersonales y enfrentar de manera positiva las diferentes situaciones de la vida cotidiana. Asimismo, se dialoga sobre la importancia de la salud mental, promoviendo prácticas de autocuidado, manejo de emociones y la búsqueda de apoyo cuando sea necesario.

4. Actividad de relajación por medio de mascarillas
Posteriormente se desarrolla una actividad de relajación en la que se invita a las participantes a disfrutar de un momento de autocuidado a través de la aplicación de mascarillas faciales. Durante la actividad se promueve un ambiente tranquilo y agradable, incentivando a las participantes a dedicar tiempo para sí mismas, reconociendo que el cuidado personal también forma parte del fortalecimiento del amor propio y del bienestar emocional.

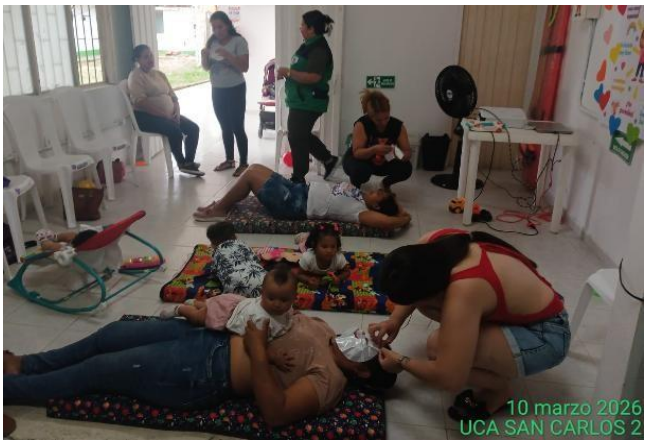
5. Reflexión
Finalizada la actividad, se genera un espacio de reflexión donde las participantes comparten la importancia de dedicar momentos para el autocuidado y el bienestar personal. Se resalta que cuidar de sí mismas no solo contribuye a mejorar la salud mental, sino que también les permite sentirse más tranquilas, valoradas y con mayor capacidad para afrontar las responsabilidades diarias y brindar bienestar a sus familias.

6. Despedida
Para finalizar el encuentro, se agradece a las participantes por su asistencia, participación y disposición durante el desarrollo de la actividad. Se les motiva a continuar practicando acciones de autocuidado y a fortalecer el amor propio como parte fundamental de su bienestar personal y familiar. Se da cierre al espacio reiterando la importancia de estos encuentros para el crecimiento y fortalecimiento de las familias.

Evidencias Fotograficas:









Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Fortalecer el amor propio como medida para la prevención de la violencia de genero.	Participantes y cuidadores	Durante todo el servicio.
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
NICOLE FERNANDEZ	Prof. Apoyo Psicosocial	

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 10/03/2026

ACTIVIDAD: FORMACION A FAMILIAS **TEMA** SALUD EMOCIONAL Y AMOR PROPIO

LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ADAHARA ISABELLA ORTIZ NARANJO	1123117768	DAYRA LIZETH NARANJO SUAREZ	1006559326	3202027941	Dayra Naranjo
2	ANA KATHERINE USECHE HERRERA	1123115952	ANA KATHERINE USECHE HERRERA	1123115952	3153085703	Ana useche
3	ASHLE CATALEYA SOSA AGUDELO	1123117805	DIANA MARCELA SOZA AGUDELO	1122921394	3124675020	Marcela Soza
4	BRIAN ADRIEL MARTINEZ CASTILLO	1123117754	BRAYAN MARTINEZ	1123116472	3143858866	
5	DIANA CAROLINA ROJAS CURREA	1120386302	DIANA CAROLINA ROJAS CURREA	1120386302	3168631031	
6	DORIS JANETH LOPEZ COMBA	1121886627	DORIS JANETH LOPEZ COMBA	1121886627	3118899170	Doris Janeth Lopez
7	DULCE MARIA BAEZ MEDINA	1122544469	HILDA FERNANDA MEDINA OVIEDO	1121928282	3142771075	Fernanda Medina
8	JOHAN SEBASTIAN BETANCOUR PIRAVAN	1123117738	DARLING GISELT PIRAVAN ALVAREZ	1122523137	3227724169	Darling P.
9	KEILER GAEL VACA SANTAELLA	1123117791	MILLENY NAILE SANTAELLA GUDIÑO	5963785	3229293543	Milleny S.
10	KEVIN JHOSUE PEREZ MUÑOZ	1123117662	KEYLA YOHANA MUÑOZ CASADIEGOS	1090992282	3204912711	Keyla muñoz
11	MARIA SALOME VELASQUEZ RAMIREZ	1123117783	MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ RAMIREZ	1006533885	3203342351	Maria V
12	MELANY OBANDO MENDOZA	1123569269	WENDY DAYANA MENDOZA DIAZ	1037121664	3219353524	wendy M.
13	MIA ANTONELLA BARRETO MENDOZA	1123117785	HEIDY ALEJANDRA MENDOZA RODRIGUEZ	1007206595	3114740191	Alejandra
14	MIA GABRIELA SANCHEZ PEÑUELA	1123117795	DURLEY PEÑUELA MELO	1234788323	3163481363	Durley Peñuela
15	MIA ISABELLA CUCUÑAME VELASQUEZ	1120877559	YICETH DAYANA VELASQUEZ RINCON	1122116211	3014128921	Dayana Velasquez
16	NAZLY ISABELLA RODRIGUEZ MONTENEGRO	1123117793	LAURA DANIELA MONTENEGRO GARCIA	11231146333	3223196517	
17	SHAIRA SOFIA VELASQUEZ RAMIREZ	1115920800	MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ RAMIREZ	1006533885	3203342351	Maria V
18	THIAGO SAMUEL VELASQUEZ VELASQUEZ	1123117782	ANGELICA MERARI VELASQUEZ BEJARANO	1006656197	3223024525	Angelica V
19	VALENTINA CASTAÑEDA ROMERO	1123117786	VALENTINA CASTAÑEDA ROMERO	1123117786	3167877759	Valentina C
20	ZAIRA ISABELLA RAMOS RIVERA	1123117573	ROSMIRA RIVERA BARRIOS	1051444326	3142115125	Rosmira R

Nicole Fernandez E

1122144672

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 10/03/2026

ACTIVIDAD: FORMACIÓN A FAMILIAS **TEMA** SALUD EMOCIONAL Y AMOR PROPIO

LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ANGEL ADRIAN GUZMAN BRISEÑO	1123516618	JEISON LEONARDO GUZMAN SARASTI	1006838455	3142290446	Jeisonleonardo
2	ARAINIS LUCIA REINA GRAU	1123117610	YULIS JOHANA GRAU ALMANZA	1193525401	3233944137	Yulis Grau
3	ASTRID CAROLINA RIOS ROA	1121861768	ASTRID CAROLINA RIOS ROA	1121861768	3112022598	Astrid Cardina
4	AXEL JERONIMO AMADO HERRERA	1123117616	XIMENA PATRICIA HERRERA PABON	1122650367	3222389960	Ximena H.
5	AYLEN ELISABETH LOPEZ ROMERO	1123117730	ZULMA LILIANA ROMERO LOPEZ	1125878857	3229533508	Zulma R.
6	CAROL DAYANA VALENCIA CLAVIJO	1006697703	CAROL DAYANA VALENCIA CLAVIJO	1006697703	3180471122	Carol Valencia
7	DHARA NICOLE CRISTANCHO SILVA	1123117711	ALBA LUZ SILVA GONZALEZ	1123115537	3114813749	Alba Silva
8	EHILAN RUBEN GUZMAN BRICEÑO	1123516440	JEISON LEONARDO GUZMAN SARASTI	1006838455	3142290446	Jeisonleonardo
9	EITHAN GAEL ORTIZ VELASQUEZ	1123117786	SHARON MICHELL VELASQUEZ ZULUAGA	1122133200	3118836977	Sharon Velasquez
10	HANNA ISABEL PARRA FORERO	1123117685	JUANA MICAL FORERO SIERRA	1002711481	3185029698	Juana Forero
11	IAN STIVEN MARTINEZ HERNANDEZ	1122543680	LUISA FERNANDA HERNANDEZ	1122509091	3115866482	Luisa Hernandez
12	KALETH DAVID BENAVIDES TORRES	1123117734	ADA LUZ TORRES LOBO	1118828687	3107549897	
13	KAREN NICOL LOPEZ BAQUIRO	1122922653	KAREN NICOL LOPEZ BAQUIRO	1122922653	3124436299	Lopez
14	LAURA CAMILA SALDAÑA CUBIDES	1006838318	LAURA CAMILA SALDAÑA CUBIDES	1006838318	3223582355	Laura Saldaña
15	LIAM DANIEL RIVERA MENDEZ	1123117751	LINDA SIRLEY MENDEZ	1123114717	3247877811	Linda Mendez
16	LUCY VALERIA CESPEDES GAMBOA	1123117645	YURY YARITZA GAMBOA RODRIGUEZ	1123561687	3160747072	Yuriyaritza
17	MADELYN SAMANTHA SAAVEDRA ACOSTA	1123117816	YENIFER ALEJANDRA ACOSTA	1123114236	3123663213	Jennifer M.
18	SARA LISBET CORTES MOLINA	1123117709	YURLEY MILENA CORTES MOLINA	1121713102	3138129958	Yurley Cortes
19	THIAGO ACERO OICATA	1121987433	LEDYS YOHANA OICATA	1013644785	3118020327	Yohana Acosta
20	YULIETH VICTORIA MORA GOITIA	1123117511	RAIZA DEL CARMEN GOITIA SUAREZ	7227218	3105879894	Raiza

Nicole Fernandez E 1122144672

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 2 **FECHA:** 10/03/2026

ACTIVIDAD: FORMACIÓN A FAMILIAS **TEMA** SALUD EMOCIONAL Y AMOR PROPIO

LUGAR DE REUNION UDS SAN CARLOS 2

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALANA SOFIA RINCON VARGAS	1123117684	JESSICA KATHERINE VARGAS PEREZ	1123115957	3209804015	
2	BRIANNA ANTONELLA VILLA ROJAS	1122149837	JESICA PAOLA ROJAS LUNA	1063619210	3114740689	
3	CALEB ELISEO CARDENAS CARRILLO	1123117613	NELLY ALEJANDRA CARDENAS CARRILLO	1122121350	3223040753	
4	DILAN ESTIVEN OTALORA PARRA	1123117554	LEIDY VIVIANA PARRA HERRERA	1123116278	3212347790	
5	EDINSON GUILLERMO CAGUEÑO PACHECO	1122149411	ANGIE PAOLA CAGUEÑO PACHECO	1123116327	3112720295	
6	EILYN NAHIARA VILLA BOHORQUEZ	1123117588	ANYEL YULIXA BOHORQUEZ RAMOS	1007153489	3238081742	
7	EMILY VICTORIA MORALES NIÑO	1123117624	ALBA ASUCENA NIÑO SUAREZ	1122237800	3132708896	
8	HANNA VICTORIA RESTREPO GUATIBONZA	1122543625	YOVANA ROCIO GUATIBONZA SUAREZ	1123513191	3125762209	
9	HELLEN ARIANNA SILVA QUEVEDO	1123117621	JULIA MILENA QUEVEDO LEGUIZAMON	1006840930	3188973378	
10	JHOEL ISAAC CRISTANCHO CAGUEÑO	1123117716	ANGIE PAOLA CAGUEÑO PACHECO	1123116327	3112720295	
11	JOSEPH DAHIAN DURAN RUIZ	1123117691	YENNY MARCELA RUIZ RODRIGUEZ	1121912629	3144284333	
12	JOSSE DAVID JIMENEZ MOLINA	1123117673	YENIFER TATIANA MOLINA JIMENEZ	1123115584	3123102659	
13	KEILYN AYANNA SILVA QUEVEDO	1123117622	JULIA MILENA QUEVEDO LEGUIZAMON	1006840930	3188973378	
14	KENDRICK YOEL VARGAS AGUILAR	1123117617	DERLY YAMILE AGUILAR PIÑEROS	1120579430	3223468110	
15	LIAM JERONIMO RINCON CASTRO	1123117649	XIOMARA ALEJANDRA CASTRO VELASQUEZ	1006697306	3169364364	
16	THIAGO RAMIREZ AGUIRRE	1123117636	YULIETH DANIELA AGUIRRE PADILLA	1123116789	3175801319	
17	VALERY ANGELA VICTORIA CORREDOR	1125011312	KAREN DAYANA VICTORIA CORREDOR	1124995217	3209757093	
18	WILMAR ALEXANDER LOPEZ CARDOZO	1123117558	MARLY CARDOZO GONZALEZ	1123114760	3228455673	
19	YAELIS CANTILLO RAMOS	1049894190	YAELIS CANTILLO RAMOS	1049894190	3212370656	
20	YEILIS CANTILLO RAMOS	1049901707	MARIANA VANNESA CANTILLO RAMOS	1049895339	3219229458	

1122144672

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNION	
EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFÍA 3 **CONTRATO: 50006042026**	**UDS: SAN CARLOS 1**
HORA: 8am a 10 am 1:30 pm a 3:30pm 4pm a 6pm	**FECHA: 03/03/2026**
LUGAR: SAN CARLOS 1	**TEMA: SALUD EMOCIONAL Y AMOR PROPIO EN LA MUJER**
POBLACIÓN OBJETO: Participantes y cuidadores UDS San Carlos 1	
OBJETIVO:	Fortalecer el amor propio y la autoestima en las mujeres participantes, promoviendo el reconocimiento de su valor, capacidades y derechos, en el marco de la conmemoración del Mes de la Mujer.

AGENDA:

1. Saludo y bienvenida
2. Actividad rompe hielo
3. Socialización de la temática
4. Actividad de relajación
5. Reflexión
6. Despedida

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1.Saludo y bienvenida
Se da inicio al encuentro brindando un cordial saludo a las familias participantes, agradeciendo su presencia y disposición para participar en la actividad programada. Se resalta la importancia de estos espacios de formación y reflexión, orientados a fortalecer el bienestar familiar, la promoción de relaciones basadas en el respeto y la prevención de situaciones que puedan afectar la integridad de las mujeres y sus familias.

2.Actividad rompe hielo
Para promover la integración y generar un ambiente de confianza, se realiza una actividad rompe hielo en la que las participantes deben realizar movimientos contrarios a los que indica la facilitadora. Por ejemplo, si se indica levantar la mano derecha, las participantes deben levantar la izquierda; si se indica sentarse, deben ponerse de pie. Esta dinámica

permitió generar un espacio de participación, concentración y diversión, favoreciendo la interacción entre las asistentes y preparándolas para el desarrollo de la actividad.

3. Socialización de la temática amor propio y salud mental
Durante este espacio se realiza la socialización de la temática relacionada con el amor propio y la salud mental, resaltando la importancia de reconocer el valor personal, cuidar las emociones y dedicar tiempo al bienestar individual. Se explica a las participantes que el amor propio es fundamental para fortalecer la autoestima, mejorar las relaciones interpersonales y enfrentar de manera positiva las diferentes situaciones de la vida cotidiana. Asimismo, se dialoga sobre la importancia de la salud mental, promoviendo prácticas de autocuidado, manejo de emociones y la búsqueda de apoyo cuando sea necesario.

4. Actividad de relajación por medio de mascarillas
Posteriormente se desarrolla una actividad de relajación en la que se invita a las participantes a disfrutar de un momento de autocuidado a través de la aplicación de mascarillas faciales. Durante la actividad se promueve un ambiente tranquilo y agradable, incentivando a las participantes a dedicar tiempo para sí mismas, reconociendo que el cuidado personal también forma parte del fortalecimiento del amor propio y del bienestar emocional.

5.Reflexión
Finalizada la actividad, se genera un espacio de reflexión donde las participantes comparten la importancia de dedicar momentos para el autocuidado y el bienestar personal. Se resalta que cuidar de sí mismas no solo contribuye a mejorar la salud mental, sino que también les permite sentirse más tranquilas, valoradas y con mayor capacidad para afrontar las responsabilidades diarias y brindar bienestar a sus familias.

6.Despedida
Para finalizar el encuentro, se agradece a las participantes por su asistencia, participación y disposición durante el desarrollo de la actividad. Se les motiva a continuar practicando acciones de autocuidado y a fortalecer el amor propio como parte fundamental de su bienestar personal y familiar. Se da cierre al espacio reiterando la importancia de estos encuentros para el crecimiento y fortalecimiento de las familias.

Evidencias Fotograficas:









Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Fortalecer el amor propio como medida para la prevención de la violencia de genero.	Participantes y cuidadores	Durante todo el servicio.
TALENTO HUMANO	**CARGO**	**FIRMA**
NICOLE FERNANDEZ	Prof. Apoyo Psicosocial	

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 - 2025

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE LA UDS SAN CARLOS 1
ACTIVIDAD: FORMACIÓN A FAMILIAS
LUGAR DE REUNION _UDS SAN CARLOS 2
FECHA: 04/03/2026
TEMA SALUD EMOCIONAL Y AMOR PROPIO

No.	NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO	NUIP	NOMBRE DEL PADRE O ACUDIENTE	CEDULA	TELEFONO	FIRMA
1	ALAHIA MIKAL SAAVEDRA SANCHEZ	1123117749	KARLIS DEXARITH SANCHEZ MOJICA	SD	3212348998	Karlis S
2	ANDERSON FELIPE OROBIO ORDOÑEZ	1123117714	YENI MARITZA ORDOÑEZ FUENTES	1006978054	3132265294	Yeni Ordoñez
3	ANDREA SALOME MOYANO VIVANCO	1121987805	WENDY VANESA VIVANCO VERGARA	1121973212	3204765626	Wendy
4	ANDRI DAYANA GOMEZ VELEZ	1123117482	ELVIA HORTENSIA MORALES RODRIGUEZ	38795307	3105879353	Elvia Morales
5	ANGEL EMILIANO SANCHEZ CHAVARRO	1123117735	LINA MARCELA CHAVARRO GUTIERREZ	1123114256	3214328129	
6	DEYKER NIKOLAS PEREZ CARABALI	1244828624	YANICELA CARABALI VALENCIA	1121867410	3153169595	Yicela C.
7	DULCE VICTORIA RINCON ROJAS	1123117731	YESSICA ANDREA ROJAS CHAVEZ	1123115714	3227980021	
8	IVAN JHIVANY BERNAL MURILLO	1123117488	MARTHA LILIANA MURILLO GONZALEZ	11231157952	312 4613820	Martha Murillo
9	JOSEPH DAVID PEREZ MONTENEGRO	1116618328	DIONISIA MARIA DE LEON LOPEZ	57171572	3219868593	Dionisia
10	JUAN PABLO ARDILA LOMBANA	1121985494	GLADIS YULIETH LOMBANA SUA	1006874460	3162901596	Yulieth Sua
11	LETZY NAOMI RIAÑO	1120590748	GICELA RIAÑO	1214264820	3112911238	Gicela Riaño
12	LIAN ALEXANDER CARRILLO CASTILLO	1123117707	ALEXA DEL VALLE CASTILLO GONZALEZ	27948420	3118834487	Alexa Castillo
13	LION STEVEN TORO CASTRO	1029971580	SIRLEY ANDREA CASTRO GARCIA	11241190129	3112585691	Andrea Castro
14	MELEK SOFIA MONTENEGRO DE LEON	1123117778	DIONISIA MARIA DE LEON LOPEZ	57171572	3219868593	Dionisia
15	MILAN SANTIAGO ORJUELA CARRILLO	1123117710	NERVIS MARIA CARRILLO CEDEÑO	SD	3178898016	
16	NAHOMY SOFIA URBANEJA SAUREZ	1123117737	LINA MARIA SUAREZ RODRIGUEZ	1123114455	3169199416	Lina Moreno
17	NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA	1123406084	NAYERLIS PAOLA RUIZ PINEDA	1123406084	3142272599	Nayerlis
18	RONALDO RIAÑO RAMIREZ	1123516432	DIANA ELIZABETH RAMIREZ MORA	1123115700	3102343139	Diana R.
19	SAMARA TRIVIÑO MARTINEZ	1123117668	SULMA JASBLEIDY MARINEZ SANABRIA	1122117192	3123453313	Sulma Martinez
20	SNEIDER DAVID HEREDIA JAIME	1029971391	MARIA JOSE JAIMES PADILLA	SD	3205400330	Maria Jose

Responsable de la unidad de servicio y No.cedula Vicky Fernandez E 1122144672

Powered by CamScanner