

	EMPRESA DE SEGURIDAD DEL ORIENTE S.A.S. ESO RIONEGRO S.A.S. INFORME DE ACTIVIDADES	Código: GS-F-01
		Versión: 01
		Fecha: abril de 2019
		Página 1 de 5

CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS
No. 097-2026-PS

INFORMACIÓN GENERAL

PRESTACIÓN SERVICIOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y DOCUMENTALES DE APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, EN EL MARCO DEL CIAD 4600078218 DE 2025.		
NOMBRE CONTRATISTA	PAULA ANDREA GARCÍA BURITICA		
C.C. No.	1.007.243.820	DIRECCIÓN:	CALLE 40C 59-05
CORREO ELECTRÓNICO	paulagarcia.financiera@gmail.com	TELÉFONOS	FIJO N/A
			CELULAR 3215282778
NOMBRE DEL COORDINADOR	NATALIA NAVARRO ECHEVERRI		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JORGE HUMBERTO RESTREPO ZULUAGA		
PERIODO DE COBRO	01 AL 30 DE JUNIO DE 2026		

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O
ORDEN DE COMPRA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

1. Contribuir con las actividades de ejecución propias de la dependencia de acuerdo con los lineamientos propuestos por la Dirección Operativa de la Seguridad en el marco del seguimiento a la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Durante el periodo reportado, se elaboró el Informe de Supervisión N.º 8 para el trámite de pago de honorarios y del tercer y último desembolso del Contrato N.º 4600018154 de 2025, suscrito para la implementación del Sistema de Participación Ciudadana, de conformidad con las condiciones establecidas para su ejecución contractual y financiera.

Asimismo, se brindó apoyo en la etapa precontractual de dos procesos contractuales en estructuración, mediante apoyo en la elaboración de documentos tales como análisis del sector, estudios previos, invitaciones y demás soportes administrativos requeridos. En el marco de las funciones desarrolladas como integrante del Comité Asesor y Evaluador (CAE) de dichos procesos, conforme a los radicados N.º 2026060103495 y N.º 2026060103498 del 30 de abril de 2026, se efectuó el envío de invitaciones a potenciales proponentes y se avanzó en la consolidación de la documentación necesaria para la apertura de los respectivos procesos.

Elaboró: Carlos A. García Ospina Asesor Planeación	Revisó: Comité de Archivo Abril de 2019	Aprobó: Andrés F. Aristizábal Marín Gerente	
---	--	--	--

	EMPRESA DE SEGURIDAD DEL ORIENTE S.A.S. ESO RIONEGRO S.A.S. INFORME DE ACTIVIDADES	Código: GS-F-01
		Versión: 01
		Fecha: abril de 2019
		Página 2 de 5

De igual manera, se brindó apoyo a la Dirección de Acceso a la Justicia en las actividades de supervisión de cinco (5) convenios interadministrativos suscritos para la adecuación y mejoramiento de placas polideportivas. En este contexto, se elaboraron los Informes de Supervisión N.º 2 de los convenios identificados con los números 25AS122C2757, correspondiente al municipio de Arboletes, y 25AS122C2760, correspondiente al municipio de Copacabana. Adicionalmente, se gestionó y formalizó la prórroga del convenio suscrito con el municipio de Arboletes por un término de cinco (5) meses.

Respecto al convenio suscrito con el municipio de Venecia, se efectuaron requerimientos formulados mediante el oficio N.º 2026030583589 del 4 de junio de 2026 y mediante correo electrónico del 9 de junio de 2026, los cuales fueron atendidos y subsanados por la entidad territorial. Como resultado, se avanzó en la elaboración del Informe de Supervisión N.º 2 requerido para el trámite del desembolso correspondiente al quince por ciento (15 %), así como en la preparación de la documentación necesaria para la solicitud de prórroga del convenio, cuyo plazo de ejecución finaliza el 30 de junio de 2026. Igualmente, se revisó la documentación requerida para el trámite de solicitud de activación de interventoría.

2. Apoyar las funciones de gestión documental y de gestión de los proyectos a cargo de la Dirección Operativa de la Seguridad de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría de Seguridad, Justicia y Paz en el marco de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Se realizó el cargue y actualización de la documentación contractual en la plataforma SECOP II y en los expedientes físicos correspondientes a los diferentes contratos asociados a los proyectos de la dependencia, garantizando la oportuna gestión de la información y el cumplimiento de los principios de publicidad, transparencia y trazabilidad en la gestión contractual.

En este sentido, se efectuaron las siguientes publicaciones:

- Contrato N.º 4600018154, suscrito con Valor+: publicación del Informe de Seguimiento N.º 8 y sus anexos, para desembolso.
 - Convenio N.º 25AS122C2757 de 2025, suscrito con el municipio de Arboletes: publicación del Informe N.º 2 y sus anexos, para seguimiento. Además, se realizó la publicación de la prórroga N.º 1.
 - Convenio N.º 25AS122C2760 de 2025, suscrito con el municipio de Copacabana: publicación del Informe N.º 2 y sus anexos, para seguimiento.
3. Colaborar cuando sea requerido con espacios de relacionamiento con la fuerza pública para la implementación y estrategias dirigidas a garantizar la ejecución de proyectos a cargo de la Dirección Operativa de la Seguridad en el marco de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Durante el periodo reportado no se realizaron funciones relacionadas con esta obligación.

4. Ayudar con las tareas y actividades de apoyo administrativo en la dependencia de manera que se facilite y mejore el desempeño de los proyectos a cargo de la Dirección Operativa de la Seguridad en el marco de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Elaboró: Carlos A. García Ospina Asesor Planeación	Revisó: Comité de Archivo Abril de 2019	Aprobó: Andrés F. Aristizábal Marín Gerente	
---	--	--	---

	EMPRESA DE SEGURIDAD DEL ORIENTE S.A.S. ESO RIONEGRO S.A.S. INFORME DE ACTIVIDADES	Código: GS-F-01
		Versión: 01
		Fecha: abril de 2019
		Página 3 de 5

Durante el periodo reportado, se brindó apoyo a la gestión administrativa de la dependencia, contribuyendo a la ejecución y seguimiento de los proyectos financiados con recursos de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

En este contexto, se realizó seguimiento al Contrato N.º 4600018154 mediante comités semanales con el equipo de Valor+ y el personal designado para la supervisión del Sistema de Participación Ciudadana, efectuando acompañamiento al componente financiero y al avance de las actividades contractuales.

De igual manera, se apoyó la estructuración de los informes de seguimiento correspondientes a los convenios suscritos con los municipios de Arboletes, Copacabana y Venecia contribuyendo al seguimiento financiero y administrativo de dichos convenios.

5. Brindar ayuda en las funciones de asistencia administrativa encaminadas a facilitar el desarrollo y ejecución de las actividades del área de desempeño como tareas de clasificación documental y manejo de archivos y correspondencia en el marco de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Como parte de las actividades de gestión documental, se realizó la organización, actualización y archivo de los soportes contractuales correspondientes al Contrato Sistema de Participación Ciudadana en la carpeta denominada "FONSET". De igual manera, se efectuó la clasificación y organización de la documentación asociada a los convenios suscritos con los municipios de Arboletes, Copacabana, Venecia, Titiribí y Yondó en la carpeta "Convenios Municipios – Escenarios TES CC" y en sus respectivos expedientes físicos, garantizando el adecuado control, custodia y conservación de la información contractual.

6. Servir de apoyo en las consultas que se presenten en la dependencia por el peticionario, en lo que tiene que ver los proyectos a cargo de la Dirección Operativa de la Seguridad en el marco la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Durante el periodo reportado se brindó apoyo en la atención de consultas y requerimientos, relacionados con los proyectos financiados con recursos de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana. En este sentido, se suministró información y acompañamiento en aspectos administrativos y financieros asociados a los contratos y convenios en ejecución, atendiendo solicitudes realizadas por contratistas, mandatarios, entidades convenientes, supervisores y equipos de apoyo, conforme a los lineamientos institucionales.

7. Contribuir al mantenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión a través de la participación en todas las actividades, estrategias y programas definidos por la Dirección de Desarrollo Organizacional en el marco del seguimiento a la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Se realizó uso adecuado de los formatos, procedimientos e instructivos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, garantizando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y la correcta trazabilidad de la información. En consecuencia, se dio cumplimiento a la obligación contractual, contribuyendo al mantenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión.

EVIDENCIAS

Elaboró: Carlos A. García Ospina Asesor Planeación	Revisó: Comité de Archivo Abril de 2019	Api Ge

COMPAÑÍA GENERAL DE ASEGURADORA
 Medellín, 04/05/2019
 Sello:
DAVID ORLANDO QUINTERO JIMÉNEZ
 Gerente General VALOR+ S.A.S.
 Edificio Espiral, N.º 52 - 27, Cl. 42 #52-27 Piso 3
 www.companiageneraldeaseguradora.com



EMPRESA DE SEGURIDAD DEL ORIENTE S.A.S.
ESO RIONEGRO S.A.S.

INFORME DE ACTIVIDADES

Código: GS-F-01

Versión: 01

Fecha: abril de 2019

Página 5 de 5

Prórroga N°01 ARBOLETES

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia	
OTROSÍ N° 1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 25A3132C2757 DE 2019	
CONTRATO N°	25A3132C2757
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	07/12/18
TIPO	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO
OBJETO	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA PROMOVER LA CONVIVENCIA EN ESPACIOS PÚBLICOS, REDUCIR EL MANEJO DE ADECUACIÓN, DOTACIÓN, AMPLIACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE ESTACIONES DE CONDUCTOS Y RECREATIVOS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROYECTOS DERIVADOS DE LA LÍNEA DE NEGOCIACIÓN Y DE LA PASA ESPECIAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA - TRÁFICO EN EL MUNICIPIO DE ARBOLETES - ANTIOQUIA
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN RECOR	25A3132C2757
CONTRATANTE	NOMBRE DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARÍA DE SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ
CONTRATISTA	C.C. ERI NET NOMBRE ESO RIONEGRO

Contratista:

Paula Garcia
Firma
PAULA ANDREA GARCÍA BURITICA
Contratista

Coordinador de actividades Gobernación

Firma *NATALIA NAVARRO E*
NATALIA NAVARRO ECHEVERRI
Directora de Acceso a la Justicia

Supervisor del Contrato:

Jorge Humberto Restrepo Zuluaga
Firma
JORGE HUMBERTO RESTREPO ZULUAGA
SUBGERENTE TÉCNICO

Elaboró: Carlos A. García Ospina
Asesor Planeación

Revisó: Comité de Archivo
Abril de 2019

Aprobó: Andrés F. Aristizábal Marín
Gerente

