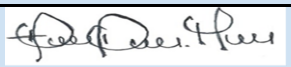
Solicitud de cotización

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE POLÍGRAFIA AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD.

Datos de la Empresa Cotizante	
Fecha de la Cotización:	**22 de mayo del 2026**
Razón Social:	**PUNTO DE ANALISIS S.A.S**
Dirección:	**Calle 74 número 15 80 edificio Osaka Trade Center torre uno oficina 514**
Teléfono:	**3154331385 y 604 7730072**
Correo Electrónico:	comercial@puntodeanalisis.com
Nit:	**901131518-3**
Vigencia de la Cotización:	**90 días**
Tamaño Empresarial:	**MiPymes SI X____ NO ____**
Nombre del representante Legal:	**Hernán Dario Monsalve Benitez**
Número de Cédula:	**71316488**
Firma del Representante Legal	

ÍTEM	ELEMENTO	REQUERIMIENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	Tarifa IVA (%) Porcentaje	Valor Unitario antes de IVA	Valor Unitario IVA incluido	Valor total estimado IVA incluido
1	REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE POLÍGRAFIA AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD	REALIZAR PRUEBAS DE POLÍGRAFIA AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD	PRUEBA	350	19%	$ 125.000	$ 148.750	$ 52.062.500

NOTA: De acuerdo al Anexo Tecnico, la cantidad de pruebas a realizar es maximo 350 pruebas, lo que indica que el número de pruebas a realizar puede ser menos, esto dependera del reporte que genere cada area sobre el personal que deba presentarla. Esta cantidad se tomó con base en los historicos de las ultimas vigencias.

La cotización debe indicar la tarifa IVA (%) y el valor unitario antes de IVA con el fin de definir el presupuesto del proceso.

NOTA 1: No modificar, agregar o quitar ningún ítem o sub-ítem del presente Anexo.

NOTA 2: Tener en cuenta los costos directos e indirectos como impuestos, tasas, contribuciones, garantías, transporte, salarios, prestaciones sociales, gastos relacionados con la venta, IVA, indemnizaciones, soporte, importación, imprevistos y demás gastos que se relacione con la ejecución del futuro contrato del presente proceso de selección.

NOTA 3: Para el diligenciamiento llenar unicamente las celdas que se encuentran resaltadas en color azul. Para la presentación de los valores estos deben estar redondeados al peso. Las celdas que no se encuentran resaltadas no deberán ser modificadas

NOTA 4: Por favor, consulte las especificaciones y detalles de los servicios requeridos que se encuentran en el ANEXO TÉCNICO.

NOTA 5: En caso de que el servicio requerido por la Entidad se encuentre exento o excluido de IVA, por favor diligenciar la columna "tarifa IVA (%) porcentaje" con 0%.

NOTA 6: Forma de pago, La SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD pagará de manera mensual, según corresponda con base en el valor de las pruebas efectivamente ejecutadas y entregadas mediante los informes de la prueba, contra presentación de la factura respectiva del período y recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

La SECRETARÍA efectuará las deducciones a que haya lugar sobre el pago, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia y previa verificación del cumplimiento de las obligaciones del contratista.

NOTA 7: El plazo de ejecución del contrato es de SEIS (6) MESES, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de la garantía única por parte de la SDM y la expedición del registro presupuestal.

NOTA 8: Para efectos del estudio del sector y determinación del presupuesto oficial, las cantidades y plazo podrán modificarse.

BOGOTÁ D.C.

Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co>

Solicitud de Cotización Proceso de Poligrafia 2026

Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co> 19 de mayo de 2026 a las 10:30
Para: comercial@puntodeanalisis.com

Cordial saludo,

Le escribo con el propósito de informarle que la Secretaría Distrital de Movilidad está en proceso de publicar en la plataforma SECOP II el contrato para la adquisición de la herramienta de debida diligencia SARLAFT para el año 2026.

En este sentido, les agradecería que nos enviara sus cotizaciones utilizando el formato adjunto.

Una vez que el contrato sea publicado en la plataforma SECOP II , les mantendré al tanto.

Agradezco de antemano que la cotización, elaborada según el formato proporcionado por la SDM, sea remitida a sramos@movilidadbogota.gov.co antes de la finalización de la jornada del día viernes 22 de mayo del presente año

Si tienen alguna pregunta o inquietud, no duden en contactarme.

Atentamente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

Sergio Daniel Ramos A.
Contratista
Subsecretaría de Gestión Corporativa
Secretaría Distrital de Movilidad

2. Formato cotizar poligrafia.xlsx
80K

BOGOTÁ D.C.

Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co>

Solicitud de Cotización Proceso de Poligrafia 2026

Comercial <comercial@puntodeanalisis.com> 22 de mayo de 2026 a las 13:41
Para: Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co>

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos adjuntar la cotización correspondiente a nuestros servicios de poligrafía, de acuerdo con el formato suministrado.

Para nuestra compañía sería muy grato poder participar en este proceso y establecer una relación comercial sólida y transparente con la Secretaría Distrital de Movilidad, aportando nuestra experiencia y compromiso en la prestación de servicios.

Así mismo, quedamos a su disposición en caso de que consideren pertinente programar una reunión previa, con el fin de ampliar la información sobre nuestros servicios, resolver inquietudes y presentar de manera más detallada nuestro portafolio.

Agradecemos la atención brindada y quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional.

PUNTO DE NÁLISIS
Poligrafía & Asesoría

Juan Gabriel Orrego
Asesor Comercial

3157667353
comercial@puntodeanalisis.com
puntodeanalisis.com
Carrera 72 a # 31-66 Belén Rosales

*El contenido de este email es para el uso exclusivo del individuo o entidad al que le fue dirigido y puede contener información confidencial y privilegiada. Si el lector de este mensaje no es el correcto, está usted advertido que está estrictamente prohibido revisar, reenviar, copiar o utilizar la información aquí contenida. Si este correo le fue enviado por error, por favor infórmelo al remitente y después borre este mensaje de inmediato. Para conocer el tratamiento de sus datos personales puede consultar nuestro aviso de privacidad dando clic aquí. ¿Tienes alguna queja o comentario? Por favor enviar correo a: pqrs@puntodeanalisis.com

El mar, 19 may 2026 a la(s) 10:30 a.m., Sergio Daniel Ramos Alvarez (sramos@movilidadbogota.gov.co) escribió:
[El texto citado está oculto]

4 adjuntos

Secretaría Distrital de Movilidad.pdf
596K

Portafolio actualizado.pdf
258K

1. RUT FEBRERO DEL 2026.pdf
2009K

2. Formato cotizar poligrafia PUNTO DE ANALISIS.xlsx
112K

BOGOTÁ D.C.

Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co>

Solicitud de Cotización Proceso de Poligrafia 2026

1 mensaje

Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co> 19 de mayo de 2026 a las 10:27
Para: Rh Calificados <rhcalificadoscorporativo@gmail.com>

Cordial saludo,

Le escribo con el propósito de informarle que la Secretaría Distrital de Movilidad está en proceso de publicar en la plataforma SECOP II el contrato para la adquisición de la herramienta de debida diligencia SARLAFT para el año 2026.

En este sentido, les agradecería que nos enviara sus cotizaciones utilizando el formato adjunto.

Una vez que el contrato sea publicado en la plataforma SECOP LL , les mantendré al tanto.

Agradezco de antemano que la cotización, elaborada según el formato proporcionado por la SDM, sea remitida a sramos@movilidadbogota.gov.co antes de la finalización de la jornada del día viernes 22 de mayo del presente año

Si tienen alguna pregunta o inquietud, no duden en contactarme.

Atentamente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

Sergio Daniel Ramos A.
Contratista
Subsecretaría de Gestión Corporativa
Secretaría Distrital de Movilidad

2. Formato cotizar poligrafia.xlsx
80K

BOGOTÁ D.C.

Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co>

Cotización Proceso de Poligrafia 2026- RH CALIFICADOS

1 mensaje

Rh Calificados <rhcalificadoscorporativo@gmail.com> 19 de mayo de 2026 a las 13:49
Para: Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co>

Buen día

Cordial saludo.

Adjunto remitimos la cotización en el formato solicitado, esperando sea de su interés.

Quedamos atentos a cualquier inquietud y al proceso correspondiente.

Agradecemos la atención prestada, quedamos atentos a sus importantes comunicaciones.

(Agradecemos confirmar el recibido de este correo)

Cordialmente,

RH CALIFICADOS
En Recurso Humano

Alejandra Moreno.
Departamento Comercial
Rh Calificados S.A.S.
Fijo: 6014649206
Celular: 3238016229
Dirección: Carrera 74 # 49 a - 37 B. Normandía.
Bogotá D.C.
Sitio web: http://www.rhcalificados.com.co/

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

Este mensaje y sus anexos está dirigido para ser usado por su(s) destinatario(s) exclusivamente y puede contener información confidencial y/o reservada protegida legalmente. Si usted no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o reproducción del mismo, o de cualquiera de sus anexos, está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifíquenos inmediatamente y elimine su texto original, incluidos los anexos, o destruya cualquier reproducción del mismo.

¿Cuántas hojas llevas impresas esta semana? Imprimir sólo lo necesario es un punto departida, cuidemos la tierra.
CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE ES RESPONSABILIDAD DE TODOS.
CONFIDENTIALITY WARNING.
This message and the information contained in or attached to it are private and confidential and intended exclusively for the addressee. E.C informs to whom it may receive it in error that it contains privileged information and its use, copy, reproduction or distribution is prohibited. If you are not an intended recipient of this E-mail, please notify the sender, delete it and do not read, act upon, print, disclose, copy, retain or redistribute any portion of this E-mail.

2. Formato cotizar poligrafia.xlsx

227K

Solicitud de cotización

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE POLÍGRAFIA AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD.

Datos de la Empresa Cotizante	
Fecha de la Cotización:	19/05/26
Razón Social:	RH CALIFICADOS SAS
Dirección:	CR 74 # 49A-37
Teléfono:	3238016229
Correo Electrónico:	rhcalificadoscorporativo@gmail.com
Nit:	901432681-8
Vigencia de la Cotización:	90 días
Tamaño Empresarial:	MiPymes SI X NO ___
Nombre del representante Leg	Eliana Marcela Rodriguez Romero
Número de Cédula:	52531903
Firma del Representante Legal	

ÍTEM	ELEMENTO	REQUERIMIENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	Tarifa IVA (%) Porcentaje	Valor Unitario antes de IVA	Valor Unitario IVA incluido	Valor total estimado IVA incluido
1	REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE POLÍGRAFIA AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD	REALIZAR PRUEBAS DE POLÍGRAFIA AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD	PRUEBA	350	19%	$ 125.000	$ 148.750	$ 52.062.500

NOTA: De acuerdo al Anexo Tecnico, la cantidad de pruebas a realizar es maximo 350 pruebas, lo que indica que el número de pruebas a realizar puede ser menos, esto dependera del reporte que genere cada area sobre el personal que deba presentarla. Esta cantidad se tomó con base en los historicos de las ultimas vigencias.

La cotización debe indicar la tarifa IVA (%) y el valor unitario antes de IVA con el fin de definir el presupuesto del proceso.

NOTA 1: No modificar, agregar o quitar ningún ítem o sub-ítem del presente Anexo.

NOTA 2: Tener en cuenta los costos directos e indirectos como impuestos, tasas, contribuciones, garantías, transporte, salarios, prestaciones sociales, gastos relacionados con la venta, IVA, indemnizaciones, soporte, importación, imprevistos y demás gastos que se relacione con la ejecución del futuro contrato del presente proceso de selección.

NOTA 3: Para el diligenciamiento llenar unicamente las celdas que se encuentran resaltadas en color azul. Para la presentación de los valores estos deben estar redondeados al peso. Las celdas que no se encuentran resaltadas no deberán ser modificadas

NOTA 4: Por favor, consulte las especificaciones y detalles de los servicios requeridos que se encuentran en el ANEXO TÉCNICO.

NOTA 5: En caso de que el servicio requerido por la Entidad se encuentre exento o excluido de IVA, por favor diligenciar la columna "tarifa IVA (%) porcentaje" con 0%.

NOTA 6: Forma de pago, La SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD pagará de manera mensual, según corresponda con base en el valor de las pruebas efectivamente ejecutadas y entregadas mediante los informes de la prueba, contra presentación de la factura respectiva del período y recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato. La SECRETARÍA efectuará las deducciones a que haya lugar sobre el pago, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia y previa verificación del cumplimiento de las obligaciones del contratista.
NOTA 7: El plazo de ejecución del contrato es de SEIS (6) MESES, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de la garantía única por parte de la SDM y la expedición del registro presupuestal.
NOTA 8: Para efectos del estudio del sector y determinación del presupuesto oficial, las cantidades y plazo podrán modificarse.

BOGOTÁ D.C.

Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co>

Solicitud de Cotización Proceso de Poligrafia 2026

1 mensaje

Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co> 19 de mayo de 2026 a las 10:28
Para: contacto@seracis.com

Cordial saludo,

Le escribo con el propósito de informarle que la Secretaría Distrital de Movilidad está en proceso de publicar en la plataforma SECOP II el contrato para la adquisición de la herramienta de debida diligencia SARLAFT para el año 2026.

En este sentido, les agradecería que nos enviara sus cotizaciones utilizando el formato adjunto.

Una vez que el contrato sea publicado en la plataforma SECOP LL , les mantendré al tanto.

Agradezco de antemano que la cotización, elaborada según el formato proporcionado por la SDM, sea remitida a sramos@movilidadbogota.gov.co antes de la finalización de la jornada del día viernes 22 de mayo del presente año

Si tienen alguna pregunta o inquietud, no duden en contactarme.

Atentamente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

Sergio Daniel Ramos A.
Contratista
Subsecretaría de Gestión Corporativa
Secretaría Distrital de Movilidad

2. Formato cotizar poligrafia.xlsx
80K

BOGOTÁ D.C.

Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co>

COTIZACIÓN PROCESO DE POLIGRAFÍAS SDM 2026

1 mensaje

Gina Carolina Tovar Chala <g.tovar@seracis.com> 22 de mayo de 2026 a las 12:23
Para: Sergio Daniel Ramos Alvarez <sramos@movilidadbogota.gov.co>

Buena Tarde.

Nos permitimos remitir propuesta para el proceso de poligrafías concerniente al año 2026.

Quedamos atentos a suministrar cualquier tipo de información adicional, si así lo consideran pertinente.

Gracias.

Cordialmente,

SERACIS LTDA



2. Formato cotizar poligrafia.xlsx
108K

Solicitud de cotización

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE POLÍGRAFIA AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD.

Datos de la Empresa Cotizante	
Fecha de la Cotización:	**22/05/26**
Razón Social:	**SERACIS LTDA**
Dirección:	**Calle 47 D No. 79 - 33**
Teléfono:	**4484518**
Correo Electrónico:	m.caro@seracis.com
Nit:	**811.007.280-1**
Vigencia de la Cotización:	**90 días**
Tamaño Empresarial:	**MiPymes SI ____ NO __X__**
Nombre del representante Legal:	**YAMILE RUIZ CARDONA**
Número de Cédula:	**43.251.315**
Firma del Representante Legal	

ÍTEM	ELEMENTO	REQUERIMIENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	Tarifa IVA (%) Porcentaje	Valor Unitario antes de IVA	Valor Unitario IVA incluido	Valor total estimado IVA incluido
1	REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE POLÍGRAFIA AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD	REALIZAR PRUEBAS DE POLÍGRAFIA AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD	PRUEBA	350	19%	$ 174.000	$ 207.060	$ 72.471.000

NOTA: De acuerdo al Anexo Tecnico, la cantidad de pruebas a realizar es maximo 350 pruebas, lo que indica que el número de pruebas a realizar puede ser menos, esto dependera del reporte que genere cada area sobre el personal que deba presentarla. Esta cantidad se tomó con base en los historicos de las ultimas vigencias.

La cotización debe indicar la tarifa IVA (%) y el valor unitario antes de IVA con el fin de definir el presupuesto del proceso.

NOTA 1: No modificar, agregar o quitar ningún ítem o sub-ítem del presente Anexo.

NOTA 2: Tener en cuenta los costos directos e indirectos como impuestos, tasas, contribuciones, garantías, transporte, salarios, prestaciones sociales, gastos relacionados con la venta, IVA, indemnizaciones, soporte, importación, imprevistos y demás gastos que se relacione con la ejecución del futuro contrato del presente proceso de selección.

NOTA 3: Para el diligenciamiento llenar unicamente las celdas que se encuentran resaltadas en color azul. Para la presentación de los valores estos deben estar redondeados al peso. Las celdas que no se encuentran resaltadas no deberán ser modificadas

NOTA 4: Por favor, consulte las especificaciones y detalles de los servicios requeridos que se encuentran en el ANEXO TÉCNICO.

NOTA 5: En caso de que el servicio requerido por la Entidad se encuentre exento o excluido de IVA, por favor diligenciar la columna "tarifa IVA (%) porcentaje" con 0%.

NOTA 6: Forma de pago, La SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD pagará de manera mensual, según corresponda con base en el valor de las pruebas efectivamente ejecutadas y entregadas mediante los informes de la prueba, contra presentación de la factura respectiva del período y recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

La SECRETARÍA efectuará las deducciones a que haya lugar sobre el pago, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia y previa verificación del cumplimiento de las obligaciones del contratista.

NOTA 7: El plazo de ejecución del contrato es de SEIS (6) MESES, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de la garantía única por parte de la SDM y la expedición del registro presupuestal.

NOTA 8: Para efectos del estudio del sector y determinación del presupuesto oficial, las cantidades y plazo podrán modificarse.