S-2026-001502-UEDJD

GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-020
INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA		**FECHA: 24/Jul/2019**

PERIODO REPORTE: 01/05/2026 - 30/05/2026

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9032783/1403

REGISTRO BPyP No.: 202500000030891

FECHA INICIACIÓN:21/01/2026

FECHA TERMINACIÓN: 20/08/2026

CONTRATISTA: Ruth Amanda Rojas Gomez

INTERVENTOR: Nancy Yamile Cordoba Chinchilla

OBJETO DEL CONTRATO: GC1 -PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ASESORÍA Y DEFENSA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ. 4.02-8

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL INTERVENTOR			
ITEM	**ACTIVIDADES PACTADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**			**OBSERVACIONES**
			T	**P**	**N**	
1	Realizar curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción establecido por la Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020 a través del siguiente link https://www.funcionpublica.gov.co/web/guest/eva_/cursointegridad, y repórtalo con Soporte en la plataforma a través de documentos de ejecución. De igual manera diligenciar el link https://sway.cloud.microsoft/CnOSei89GHALBsPj?ref=Link, para la Inducción del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG- SST de la Gobernación de Boyacá y repórtalo con soporte en la plataforma a través de documentos de ejecución.	se realizó el curso y la capacitación	X			
2	Ejercer la representación y defensa jurídica del departamento de manera oportuna, responsable y eficaz, conforme al mandato otorgado mediante poder especial, en los procesos que le sean asignados; en consecuencia, adelantar	EN LA A.P. 2026-00072 SE CONTESTÓ DEMANDA EL DÍA 12/05/2026	X			La información se encuentra radicada en la VPN y en las carpetas físicas de la Unidad.

S-2026-001502-UEDJD

	todas las actividades relacionadas con el ejercicio de la defensa técnica, extrajudicial y judicial del departamento, así como la sustanciación que se requiera para el pago de sentencias a que haya lugar.					
3	Proyectar y elaborar respuestas a: documentos jurídicos y actos administrativos que se originen en la Unidad Administrativa Especial de Asesoría y Defensa Jurídica del Departamento de acuerdo con la necesidad de la sectorial; así como revisar los actos administrativos que le sean asignados. Igualmente atender el trámite y proyección de respuestas a consultas, conceptos, derechos de petición, informes, tutelas, acciones de repetición, e iniciar las acciones judiciales que se requieran.	EN LA A.P. 2026-00072 SE CONTESTÓ DEMANDA EL DÍA 12/05/2026	X			La información se encuentra radicada en la VPN y en las carpetas físicas de la Unidad.
4	Realizar el estudio, proyección y sustentación de fichas de conciliación prejudicial, judicial y acciones de repetición, para exponerlas ante el Comité Departamental de Conciliación. En caso que se recomiende la conciliación, remitir a la Secretaría Técnica del Comité de Conciliación, un informe sobre la aprobación o improbación de la misma.	A.P. 2025-00720 Se realizó estudio, proyección y sustentación de ficha técnica de conciliación y se presentó recomendación de NO PACTAR ante el comité de Conciliacion.	X			La información se encuentra radicada en la VPN y en las carpetas físicas de la Unidad.
5	Mantener actualizado el archivo físico y/o digital en las plataformas dispuestas y a servicio de la sectorial, de los expedientes y demás documentos propios del área, dando cumplimiento a las tablas de retención documental, y con base en los procesos asignados.	no se pudo realizar la actualización del archivo fisico por cuanto se traslado la Sectorial de edificio por mantenimiento físico de la oficina, en la plataforma digital se encuentra registrada la información	X			Archivo digital
6	Realizar las actividades que requieran el cumplimiento y consecución de los indicadores del Plan de Desarrollo del Departamento de Boyacá afines a su competencia.	se han adelantado todas las actividades tendientes al cumplimiento del PDD, asistiendo a las capacitaciones	X			

S-2026-001502-UEDJD

7	Presentar los informes relacionados con los asuntos asignados a su cargo; así mismo, actualizar periódicamente el Contingente judicial, estableciendo, determinando y ajustando el valor de la(s) pretensiones, calculando el riesgo de condena, según lo definido por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado y la guía establecida por la sectorial.	Se presentó el informe del estado de los procesos en este periodo al correo alvaradoalvarezevelyn@gmail.com	X			CERTIFICACION EXPEDIDA POR LA DRA. EVELYN ALVARADO

Firma:_____
Nombre: Nancy Yamile Cordoba Chinchilla
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma:_____
Nombre: Ruth Amanda Rojas Gomez
CONTRATISTA

Radicado No. **S-2026-001502-UEDJD**

RUTH AMANDA ROJAS

GOMEZ

CONTRATISTA

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	RUTH AMANDA ROJAS GOMEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-40023559
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-05-27
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-06-16
FECHA DE PAGO:	2026-05-25
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2026-05
PERÍODO SALUD:	2026-05
NÚMERO PLANILLA:	8641120612
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8601351388
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS017	830003564	FAMISANAR	1	$ 1.787.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 223.500	$ 223.500
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.787.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 286.000	$ 286.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.787.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.400	$ 9.400
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 518.900	$ 518.900

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	14/07/2026

S-2026-001503-UEDJD

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-042
ACTA PARCIAL		**FECHA: 24/Jul/2019**

ACTA PARCIAL	5		
FECHA PRESENTE ACTA	01/06/2026		
CONTRATO __X___ CONVENIO ____	CO1.PCCNTR.9032783/1403	DE FECHA: 21/01/2026	
OBJETO	GC1 -PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ASESORÍA Y DEFENSA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ. 4.02-8		
CONTRATISTA	Ruth Amanda Rojas Gomez		NIT:40023559-1
			C.C:40023559
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	Nancy Yamile Cordoba Chinchilla		C.C:23927386
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO :	VALOR INICIAL:	$ 31.279.500,00	
	APORTE DEL DEPARTAMENTO:	$ 0,00	
	APORTE DE CONTRAPARTE:	$ 0,00	
ADICIONAL N° _____	VALOR	$0.00	
ADICIONAL N° _____	VALOR	$0.00	
VALOR TOTAL CON ADICIONES		$ 31.279.500,00	
PLAZO INICIAL	SIETE (7) MESES Y CERO (0)DÍAS		
PRORROGA N° _____	Tiempo: N.A	De Fecha: .	
PRORROGA N° _____	Tiempo: N.A	De Fecha: N/A.	
PLAZO TOTAL	SIETE (7) MESES Y CERO (0)DÍAS		
FECHA DE INICIACIÓN	21/01/2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	De Fecha:		
ACTA DE REINICIACIÓN N°	De Fecha:		
FECHA DE TERMINACIÓN	20/08/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL			
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	01/05/2026 - 30/05/2026		
RBPP N°	202500000030891		

No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 1805 AÑO: 2026, RPC No_____ AÑO_____.

En las oficinas de UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ASESORÍA Y DEFENSA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO se reunieron los señores, Nancy Yamile Cordoba Chinchilla Interventor / Supervisor y el señor Ruth Amanda Rojas Gomez como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

En visita al lugar de los trabajos se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes, por tanto el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° 8641120612 del mes (es) MAYO de conformidad con la normatividad vigente.

CONTROL ANTICIPOS

Valor Anticipo	$0,00
Sumatoria Amortizaciones	$0,00
Saldo por Amortizar	$0,00

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

BALANCE DE PAGO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$ 31.279.500,00	$ 0,00
Amortización Anticipo	$ 0,00	$ 0,00
Valor a pagar de la presente acta	$ 0,00	$ 4.468.500,00
Valor Total actas pagadas	$ 0,00	$ 14.895.000,00
Saldo por ejecutar	$ 0,00	$ 11.916.000,00
Sumas iguales	$ 31.279.500,00	$ 31.279.500,00

**Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el balance por cada fuente según hoja anexa (fuentes de financiación- Balance) , diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

No. CUENTA: 488412924224	BANCO: Banco Davivienda S.A.	AHORROS: X	CORRIENTE:

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma: _____
Nombre: Nancy Yamile Cordoba Chinchilla
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR
Radicado No. S-2026-001503-UEDJD

Firma: _____
Nombre: Ruth Amanda Rojas Gomez
CONTRATISTA

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE ANEXO:
LIQUIDACIÓN PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR.

Original: Archivo Carpeta Secretaría de Contratación Copias: Orden de Pago Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor

RUTH AMANDA ROJAS GOMEZ
CONTRATISTA