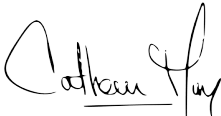
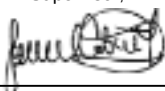


 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO) REGIONAL PUTUMAYO CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Código Regional		86		
			Código Centro		951810		
			Fecha Elaboración		Junio de 2026		
			Versión		ENERO - 1,26		
			ID de Proceso		66863-417836		
DATOS DEL CONTRATISTA							
Nombres y apellidos:		CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA		Banco a consignar:		BANCOLOMBIA	
Cédula de Ciudadanía		1.085.287.452		Tipo de cuenta:		AHORROS	
Correo electrónico:		cdmeza@sena.edu.co		Número de Cuenta:		45151944829	
IP/Nº de contacto:				Presta Servicios Excluidos de IVA:		SI	
Inducción SST:		SI		Pertenece al régimen simple de tributación:		NO	
Régimen del IVA:		NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2025		SI	
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?						NO	
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600						SI	
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)						NO	
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?						NO	
Concepto del pago corresponde a:						Ninguno	
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.						0,00%	
DATOS DEL CONTRATO							
Nº del contrato:		8910014/2026		Nº Compromiso SIIF	4926	Número de pagos durante la vigencia del contrato	10
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACIÓN, ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO					
DATOS PERIODO DEL PAGO							
Del	01/06/2026	Al	30/06/2026	Saldo Anterior del Contrato:		\$ 32.963.034	
Número de pago	5			Valor Total del Contrato:		\$ 54.938.390	
Valor Bruto Pago:	\$ 5.493.839,00			Nuevo Saldo del Contrato:		\$ 27.469.195	
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO							
Ingresos por honorarios		\$ 5.493.839		Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas		0,00%	
Ingresos por comisiones		\$ 1.084.021		Retencion en la Fuente del Periodo		\$ 0	
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO		\$ 6.577.860				\$ 0	
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE		\$ 4.446.460		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		\$ 0	
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR							
		Junio		Mayo		Base retención en la fuente a titulo de RENTA	
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		-----		92181158		Base retención en la fuente a titulo de ICA	
Ingreso Base de Cotización - IBC		\$ 2.197.536		\$ 2.197.536		Valor base IVA	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		\$ 274.700		\$ 274.700		IVA (Si es RESPONSABLE)	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		\$ 351.700		\$ 351.700		Menos Retención en la Fuente	
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		\$ -		\$ 0		Menos Retencion IVA	
ARL II		\$ 23.000		\$ 23.000		Reteica - 8299 - MOCOA	
		\$ -				59.515,00 1,000%	
		\$ -				0,00 0%	
		\$ -				0,00 0%	
		\$ -				0,00 0%	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		\$ -				0,00 0%	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		\$ -				Otras Retenciones	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		\$ -				Otras Retenciones	
Intereses Prestamo de Vivienda		\$ -				Otras Retenciones	
Dependientes hasta		\$ -				Otras Retenciones	
Salud hasta		\$ 837.984		\$ -		Otras Retenciones	
Renta Exenta 25%		\$ 34.479.550		\$ 1.482.000		0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.		\$ 4.866.000				0,00	
Retención en la Fuente Contingente		\$ -				Descuentos de embargo (Si tiene)	
						VALOR A PAGAR	
						\$5.434.324,00	
SON: CINCO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE							
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO							
Valle del Guamuéz - Putumayo del 1 al 30 de Junio de 2026, Instructora de Formación regular- Ambiente de formacion presencial							
1. Ficha: 3424995; 270601018, C. SEMBRAR ESPECIE; R2;R3,R4 ; F PLANEACION, VALLE DEL GUAMUEZ, C LIBERTAD, HORAS: 114							
2. Seguimiento etapas productivas - Valle del Guamuéz y San Miguel. Horas: 42							
3. COMPENSACION DE 4 HORAS DE 28 A FAVOR							
4. Legalización desplazamiento C46126 - Valle del Guamuez - Puerto asis Valor \$1.084.021							
Sobreejecucion 24 horas							
TOTAL HORAS: 184							
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:							
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí							
							
CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA EL CONTRATISTA							
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO							
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:							
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;							
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;							
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.							
							
JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN INSTRUCTOR G10							
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:							
EL ORDENADOR DEL PAGO							
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA							
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)							

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		92181158	16/06/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	\$0	\$651.600	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	274.800	0		0		0	4	900	0	275.700	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	351.700	0	0	0	0	4	1.100	0	352.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	23.000				23.000	4	100	23.100			230	23.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	4	0	0	0
ICBF				
0	4	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	274.800	275.700
Pensión	1	351.700	352.800
Riesgos Laborales	1	23.000	23.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	649.500	651.600

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1085287452	CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA		PUERTO ASIS	4220000	arelis95@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			PUTUMAYO	PUERTO ASÍS	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		92181158	16/06/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	\$0	\$651.600	

DETALLE POR COTIZANTE																																																	
INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES																		
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Económico	INS	RET	TDE	TAE	TAP	TAP	VSP	VST	SEN	ISE	LRA	ASA	ASR	VCT	IRL	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1085287452	MEZA BOTINA CATHERINE DAYANA	59	0		N																		230301	2.198.000	30	351.700	0	0	0	0	EPS037	2.198.000	30	274.800	14-23	2.198.000	30	2	23.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto asís, Junio 30 de 2026

Señor
JESUS LEONARDO CABRERA GUZMÁN
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.8910014 de 2026
Coordinador Académico
Formación Profesional Integral
Puerto asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.8910014 de 2026**

CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.085.287.452 de Pasto, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y UNO PESOS MDA/CTE (\$49.444.551). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Nueve (9) pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2026 por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE (\$5.493.839) cada uno.

Plazo: **Plazo: Será de 9 meses desde el 1 de febrero hasta el 30 de octubre de 2026.**

Adición: **1 mes desde 31 de octubre a 30 de noviembre**

Objeto: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial en los diferentes programas de formación, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular y full popular del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA



Ejecución mensual de actividades

Nro .	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.	Cumplir el objeto contractual estipulado en las cláusulas contractuales. Impartir formación profesional integral Titulada — Ficha: 3424995 Código: 734201 – TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA– Fecha inicio/fin: 1/06/26 - 30/06/26 ; Valle del Guamuéz, Ambiente 802 , Fase: Planeación , 270601018 – SEMBRAR ESPECIE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS ACUÍCOLAS RA 02,03,04. Horas: 114 Apoyo a proceso de Etapas Productivas, Valle del Guamuéz, Ficha 3342118 TECNICO LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS: Horas: 42 <u>SOBREEJECUCION DE 24 HORAS</u>	Soportes documentales que evidencien la ejecución de la FPI en el portafolio de las fichas de formación Titulada y Complementaria: - 3424995 2.3.3 C270601018 SEMBRAR ESPECIE CATHERINE MEZA Etapas Productivas Ficha 2997611 CATHERINE MEZA BOTINA
2	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia	Realizar orientación y acompañamiento en la formulación del proyecto productivo o selección de la modalidad de etapa productiva que sea pertinente al programa de formación.	Proyecto formativo reposa en Drive 1. PLANEACION DE LA FORMACION
3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro	Registrar los juicios valorativos, novedades de inasistencias y Reportar oportunamente novedades	Reporte de juicios evaluativos de las fichas:



	de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.	de deserciones o retiros voluntarios de la ficha 3424995, Y en el aplicativo Sofía Plus. -Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, SICONTRATISTAS, COMPROMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato. Actualizar oportuna y permanentemente el portafolio del Instructor correspondiente a la ficha 3424995 de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Coordinación Académica. Apoyo a proceso de Etapas Productivas, Valle del Guamuéz, Ficha 3342118 TECNICO LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS: Horas: 42	- 3424995 2.3.3 C270601018 SEMBRAR ESPECIE CATHERINE MEZA Portafolio de Aprendices de las fichas: - 3424995 2.3.3 C270601018 SEMBRAR ESPECIE CATHERINE MEZA Portafolio del instructor sobre la ejecución de la FPI de las fichas: - 3424995 2.3.3 C270601018 SEMBRAR ESPECIE CATHERINE MEZA Etapas Productivas Ficha 3342118 CATHERINE MEZA BOTINA
4	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y	Interactuar en el aplicativo Sofía Plus, con el rol de instructor y gestionar la ruta de aprendizaje de las fichas de formación Titulada Ficha: 3424995 Código: 734201 – TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA– Valle del Guamuéz. Registro de novedades en plataforma SofíaPlus y presentación de acta de deserción a Comité de Seguimiento y Evaluación.	Registro de la gestión de la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus de las fichas de formación titulada 3424995 Portafolio del instructor en formación titulada 3424995– TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA – Valle del Guamuéz 2.3.3 C270601018 SEMBRAR ESPECIE CATHERINE MEZA



	hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.		
5	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Garantizar la no contratación simultánea con otros Centros de Formación o Dependencias de la Entidad durante la vigencia 2026.	Contrato No. CO1.PCCNTR.8910014 de 2026 de prestación de Servicios con el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima – Regional Putumayo
6	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Organizar los folios de archivos que se generen en la ejecución contractual de acuerdo con los lineamientos del área de ARCHIVO de la entidad	Entrega de informe del mes objeto de cobro de acuerdo a los lineamientos de CUENTA DE COBRO y cargo a SECOP II
7	Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro. (los instructores que no apoyan revisión de cuentas deberán estar atentos a si son requeridos por CA)	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
8	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que el SENA reciba dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
9	Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA



10	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	Realizar e impulsar el acompañamiento de los aprendices en la formulación del proyecto de aprendizaje durante la ejecución de la inducción.	Proyecto formativo reposa en Drive 1. PLANEACION DE LA FORMACION Y su avance va ejecutándose a lo largo de la etapa lectiva
11	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
12	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Se realizó diligenciamiento de proyecto formativo en plataforma y se incluyó los respectivos materiales de formación.	Proyecto formativo reposa en Drive 1. PLANEACION DE LA FORMACION
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	Apoyo a proceso de Etapas Productivas , Valle del Guamuéz, Ficha 3342118 TECNICO LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS:	Etapas Productivas Ficha 3342118 CATHERINE MEZA BOTINA
14	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
15	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación,	Se formulo el paquete de desarrollo curricular proyecto, planeación, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo de acuerdo con los lineamientos establecidos, para la ficha 3424995	Planeación pedagógica 1.3 GPFI-F-134 Planeación Pedagógica ACUICOLA 2026.xlsx



	según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA	
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de Junio 2026 y garantizar el pago al SGSSS, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de Junio 2026 .
17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
18	Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
19	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa	Ser reservado con la información confidencial de la Institución.	Manejo adecuado de la información institucional



	lleguen a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.		
20	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.	-Participar activamente de la actualización y capacitación permanente con el fin de fortalecer el perfil profesional del instructor que garantice la calidad y el mejoramiento continuo. - Aplicar y desarrollar el proceso de certificación de la Norma de Competencia Laboral acorde con el perfil profesional o cursos para fortalecer el perfil profesional.	Certificados de cursos que demuestren el fortalecimiento del perfil profesional. -Diplomado Fundamentación para el diseño de proyectos -Curso especial en implementación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo <i>-Plan de Marketing Estratégico Digital</i> <i>-Digitalizando tu emprendimiento</i> <i>-Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - AVANZADO</i>
21	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del SENA.	La información será utilizada solo para actividades de formación del SENA.
22	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
23	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o	Apoyo a la oferta educativa técnico en Producción Agropecuaria – SAN MIGUEL	Divulgación de oferta e inscripción de 31 aspirantes



	requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.		
24	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Atender el requerimiento de Coordinación Académica en el proceso de seguimiento de etapas productivas de aprendices. Cuando lo designen.	Seguimiento etapas productivas VALLE DEL GUAMUEZ Y SAN MIGUEL Etapas Productivas Ficha 3342118 CATHERINE MEZA BOTINA
25	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2025.	Aplicar y desarrollar el proceso de certificación de la Norma de Competencia laboral disponible con el plazo máximo hasta el 30 de junio de 2025. -NCL 240201056	Evidencia de la participación del proceso de Certificación de competencias laboral, Certificado EVALUACION Y CERTIFICACION POR COMPETENCIAS LABORALES – ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y NORMATIVA -NIVEL AVANZADO COD 240201056 V2
26	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.	Ambientes de aprendizaje en buen estado.
27	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA



	para la ejecución del presente contrato.		
28	Radical la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado	Radical la cuenta de cobro en el aplicativo SECOP II, correspondiente al mes de Junio de 2026 , de acuerdo con los lineamientos y fechas establecidas por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Cuenta de cobro en la plataforma SECOP II con Informe mensual de actividades correspondiente al mes de Junio de 2026
29	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Atender las actividades designadas por Coordinación Académica y el Supervisor del contrato.	NO APLICA
30	El contratista brindará apoyo a la supervisión del contrato cuando así le sea requerido por el Coordinador Académico de su zona o por el Supervisor del contrato, en el marco de las funciones asignadas y de conformidad con las directrices institucionales	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **92181158** operador **MI PLANILLA** referente a **Mayo de 2026**

Cordialmente,

Firma

CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA

Contratista

C.C. No. 1.085.287.452 de Pasto (NRÑ)

Recibí a satisfacción:

Firma

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMÁN

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8910014 de 2026

Coordinador Académico



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2997669 - ACUICULTURA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR PRODUCCIÓN DE ALIMENTO BALANCEADO SEGÚN PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y PLAN DE PRODUCCIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER PROCESADOS CÁRNICOS CON BASE EN LA EXIGENCIA DEL MERCADO Y LEGISLACIÓN VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANIFICAR LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURAS ACUÍCOLAS, CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	41,90
--------------------------------------	--------------

FICHA 3424995 - PRODUCCION ACUICOLA..
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR LA PRODUCCIÓN ACUÍCOLA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE CALIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO ACUÍCOLA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE PRODUCCIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Preparar sitio de cultivo según buenas prácticas de producción acuícola
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR ESPECIE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS ACUÍCOLAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27060101802 REALIZAR LA SIEMBRA DE ESPECIE ACUÍCOLA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

27060101803 MONITOREAR LAS ACTIVIDADES DE RECEPCIÓN Y SIEMBRA DE ESPECIES ACUÍCOLAS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS Y NORMATIVA.

27060101804 APLICAR ACCIONES DE MEJORA EN EL PROCESO DE RECEPCIÓN Y SIEMBRA DE ESPECIES ACUÍCOLAS DE ACUERDO CON RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 113,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 155,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga*

Certificado de Competencia Laboral a

CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1085287452

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL
AVANZADO**

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PUERTO ASÍS. A los diez (10) días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

2580818 - 10/10/2025
No Y FECHA REGISTRO

FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
Subdirector (E) CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA ARAPAIMA
REGIONAL PUTUMAYO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 951800240201056242CC1085287452C.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHrnarvaezFREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-086-951810CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 11 de junio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	46126	Fecha Solicitud	2026-06-11	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-086-951810 CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-06-11	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CONTRATISTA INSTRUCTORA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	6526	Dependencia Solicitante				951845 CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA	CC: 1085287452	CONTRATISTA INSTRUCTORA	Autorizada	2026-06-17	2026-06-19	PUTUMAYO / VALLE GUAMUEZ (LA HORMIGA)	PUTUMAYO / PUERTO ASIS	2,5	No	50	2,5	5.493.839,00	385.283,00	963.208,00	120.813,00	1.084.021,00	COM 46126 Realizar desplazamiento desde el municipio de Valle del Guamuez hasta las instalaciones del SENA en el municipio de Puerto Asis, con el fin de atender actividades institucionales relacionadas con los procesos de formación, seguimiento acadé
Totales Solicitud de Comisión														963.208,00	120.813,00	1.084.021,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN
COM 46126 Realizar desplazamiento desde el municipio de Valle del Guamuez hasta las instalaciones del SENA en el municipio de Puerto Asis, con el fin de atender actividades institucionales relacionadas con los procesos de formación, seguimiento acadé

ORDENADOR DEL GASTO			
Identificacion:	12749651	Nombre:	FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
		Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

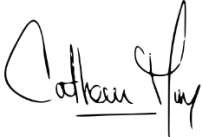
Usuario que Genera Reporte:MHrnarvaezFREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-086-951810CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 11 de junio de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	AMANDA BELEN LENIS BENAVIDES	Fecha Verificación:	11/06/2026 12:21:36

										Versión: 01													
Código: GCCON-F-095																							
PROCESO																							
GESTIÓN CONTRACTUAL																							
NOMBRE DEL FORMATO																							
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA																							
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN																							
Pública				☒				Pública Clasificada				☐				Pública Reservada				☐			
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA																							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA								1/06/2026															
NOMBRES Y APELLIDOS								IDENTIFICACIÓN:															
CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA								Tipo:		C.C.		No.		1085287452									
CONTRATO		No.		CO1.PCCNTR.89 10014		AÑO		2026		FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO		10		12		2026							
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial en los diferentes programas de formación, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular y full popular del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA																					
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Putumayo						DEPENDENCIA/ CENTRO		Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima													
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)		FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA						CARGO		SUBDIRECTOR DE CENTRO CON FUNCIONES DE DIRECTOR REGIONAL													
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO		JESUS LEONARDO CABRERA CABRERA						CARGO		COORDINADOR ACADEMICO													
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO																							
RUTA		VALLE DEL GUAMUEZ - PUERTO ASÍS - VALLE DEL GUAMUÉZ																					
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Putumayo						DEPENDENCIA/ CENTRO		Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima													
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS		Putumayo				ENTIDAD O EMPRESA:		SENA				CONTACTO		3134735776									
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO		17		6		2026		FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		19		6		2026									
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO		Realizar desplazamiento desde el municipio de Valle del Guamuez hasta las instalaciones del SENA en el municipio de Puerto Asís, con el fin de atender actividades institucionales relacionadas con los procesos de formación, seguimiento académico y gestión administrativa, garantizando el cumplimiento de las responsabilidades asignadas y el fortalecimiento de las acciones desarrolladas en beneficio de los aprendices y programas de formación.																					
OBLIGACIONES DEL CONTRATO																							
1		Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.																					
2		Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.																					
3		Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.																					
AGENDA																							
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)																							
Día Inicio		17		6		2026																	

Desplazamiento ruta de ida:		Valle del Guamuéz - Puerto asís	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		TERRESTRE	
Actividades a ejecutar:			
17	HORA: 8:00 AM A 12:00 M	Desplazamiento de Valle del Guamuéz - Puerto asís	
	HORA: 12:00 AM A 2: 00 PM	DESCANSO ALMUERZO	
	HORA: 2:00 PM A 6: 00 PM	Recorrido por las instalaciones de la unidad productiva acuícola "La granja" para reconocer los estanques, sistemas de cultivo y áreas de manejo de especies acuáticas.	
Día 2	18	6	2026
Actividades a ejecutar:			
18	HORA: 8:00 AM A 12:00 AM	Jornada de socialización y fortalecimiento de conocimientos sobre procesos productivos, normas de bioseguridad y buenas prácticas aplicadas en la formación acuícola.	
	HORA: 12:00 AM A 2: 00 PM	DESCANSO ALMUERZO	
	HORA: 2:00 PM A 6:00 PM	Visita a los laboratorios y áreas técnicas para conocer los equipos, procedimientos y actividades relacionadas con la producción acuícola.	
Día Fin	19	6	2026
Actividades a ejecutar:			
19	HORA: 8:00 AM A 12:00 AM	Jornada de socialización y fortalecimiento de conocimientos sobre procesos productivos, normas de bioseguridad y buenas prácticas aplicadas en la formación acuícola.	
	HORA: 12:00 AM A 2: 00 PM	DESCANSO ALMUERZO	
	HORA: 2:00 PM A 6:00 PM	Visita a los laboratorios y áreas técnicas para conocer los equipos, procedimientos y actividades relacionadas con la producción acuícola.	
	HORA: 6:00 PM	Desplazamiento de Puerto asís a Valle del Guamuéz	
Actividades a ejecutar:			
Desplazamiento ruta de regreso:		PUERTO ASÍS - VALLE DEL GUAMUEZ	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		TERRESTRE	
Observaciones:			
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$0	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$0	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$64.000	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:	
Nombres y Apellidos: FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA	Nombres y Apellidos: JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN		
Cargo: SUBDIRECTOR DE CENTRO CON FUNCIONES DE DIRECTOR REGIONAL	Cargo: COORDINADOR ACADEMICO		
		Nombres y Apellidos: CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA	



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHalenis AMANDA BELEN LENIS BENAVIDES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-086-951810 CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO
Fecha y Hora Sistema: 12/06/2026 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 6526 de fecha 2026-01-29. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	354126	Fecha Registro:	2026-06-12	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-086-951810 CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	1.084.021,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	1.084.021,00	Saldo x Obligar:	1.084.021,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cédula de Ciudadanía	1085287452	Razón Social:	CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	45151944829	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	12749651	Nombre:	FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO						
CAJA MENOR			VIÁTICOS			DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	46126	Número:	COM46126	Tipo:	OTROS	Fecha:	2026-06-12
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
951845 CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF									
					Total:	1.084.021,00	0,00	1.084.021,00	1.084.021,00				

Objeto: COM 46126 GASTOS DE VIAJE A PUERTO ASIS DEL 17 AL 19 DE JUNIO 2026. Realizar desplazamiento desde el municipio de Valle del Guamuez hasta las instalaciones del SENA en el municipio de Puerto Asís, con el fin de atender actividades institucionales

PLAN DE PAGOS						
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR
36-02-00-086-951810	CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-06-12	1.084.021,00	1.084.021,00
						NINGUNO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO DE LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO DE CONTRATISTA



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA 19 de junio de 2026		
PRESENTADO A: JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN		
ORDEN DE VIAJE No: 46126	FECHA DE INICIO: 17-06-2026	FECHA DE FINALIZACION: 19-06-2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Puerto Asís	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Putumayo	OTRA:
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: COM 46126 Realizar desplazamiento desde el municipio de Valle del Guamuez hasta las instalaciones del SENA en el municipio de Puerto Asís, con el fin de atender actividades institucionales relacionadas con los procesos de formación, seguimiento académico		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. DIA 1 17-06-2026 HORA: 8:00 AM A 12:00 M Desplazamiento de Valle del Guamuéz - Puerto asís HORA: 12:00 AM A 2: 00 PM DESCANSO ALMUERZO HORA: 2:00 PM A 6:00 PM Recorrido por las instalaciones de la unidad productiva acuícola "La granja" para reconocer los estanques, sistemas de cultivo y áreas de manejo de especies acuáticas. 2. DIA 2 18-06-2026 HORA: 8:00 AM A 12:00 AM Jornada de socialización y fortalecimiento de conocimientos sobre procesos productivos, normas de bioseguridad y buenas prácticas aplicadas en la formación acuícola. HORA: 12:00 AM A 2: 00 PM DESCANSO ALMUERZO HORA: 2:00 PM A 6:00 PM Día Fin Visita a los laboratorios y áreas técnicas para conocer los equipos, procedimientos y actividades relacionadas con la producción acuícola. 3. DIA 3 19-06-2026 HORA: 8:00 AM A 12:00 AM Jornada de socialización y fortalecimiento de conocimientos sobre procesos productivos, normas de bioseguridad y buenas prácticas aplicadas en la formación acuícola. HORA: 12:00 AM A 2: 00 PM DESCANSO ALMUERZO HORA: 2:00 PM A 6:00 PM Visita a los laboratorios y áreas técnicas para conocer los equipos, procedimientos y actividades relacionadas con la producción acuícola.		
RESULTADOS:		
1. DÍA 1 Se realizó el reconocimiento de la unidad productiva acuícola "La Granja", identificando la distribución de las áreas de producción, los sistemas de cultivo implementados y las		



condiciones generales de manejo, fortaleciendo el conocimiento práctico sobre la operación de unidades acuícolas.

2. DÍA 2:

Se fortalecieron los conocimientos técnicos relacionados con procesos productivos acuícolas, normas de bioseguridad y buenas prácticas de producción, complementados con el reconocimiento de laboratorios y áreas técnicas para comprender los procedimientos y equipos utilizados en el sector.

3. DÍA 3:

Se consolidaron los conocimientos adquiridos sobre producción acuícola mediante la observación de procesos técnicos en laboratorios y áreas especializadas, fortaleciendo la comprensión de los procedimientos operativos y las tecnologías aplicadas al proceso productivo.

EVIDENCIAS O SOPORTES

1. Registro fotográfico.
2. Tiquetes de viaje. 3. Registro de Asistencia.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Reconocimiento de la unidad productiva acuícola "La Granja", identificando la distribución de las áreas de producción	Catherine Meza	17-06-2026
2. Capacitación en normas de bioseguridad y buenas prácticas de producción	Catherine Meza	18-06-2026
3. Reconocimiento de procesos en producción en áreas especializadas	Catherine Meza	19-06-2026

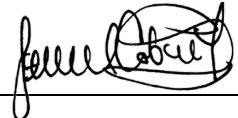
CONCLUSIONES:

1. Se impartió Formación profesional integral

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
CATHERINE DAYANA MEZA BOTINA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADÉMICO	JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN	



3. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V.01	Junio 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-087, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.



COOTRANSORADA
Direccion: CALLE 4 # 7A - 8A LA
DURADA
NIT: 846000045
Telefono: 3106885057

TIQUETE DE VIAJE No 851 85

VIAJE VJ107300
FECHA Y HORA 2026-06/17/ 6:00AM
VEHICULO 208

RUTA: LA HORMIGA, PUERTO ASIS
PLACA QF0865

SILLA(S) 2
PAGO E PAX 1

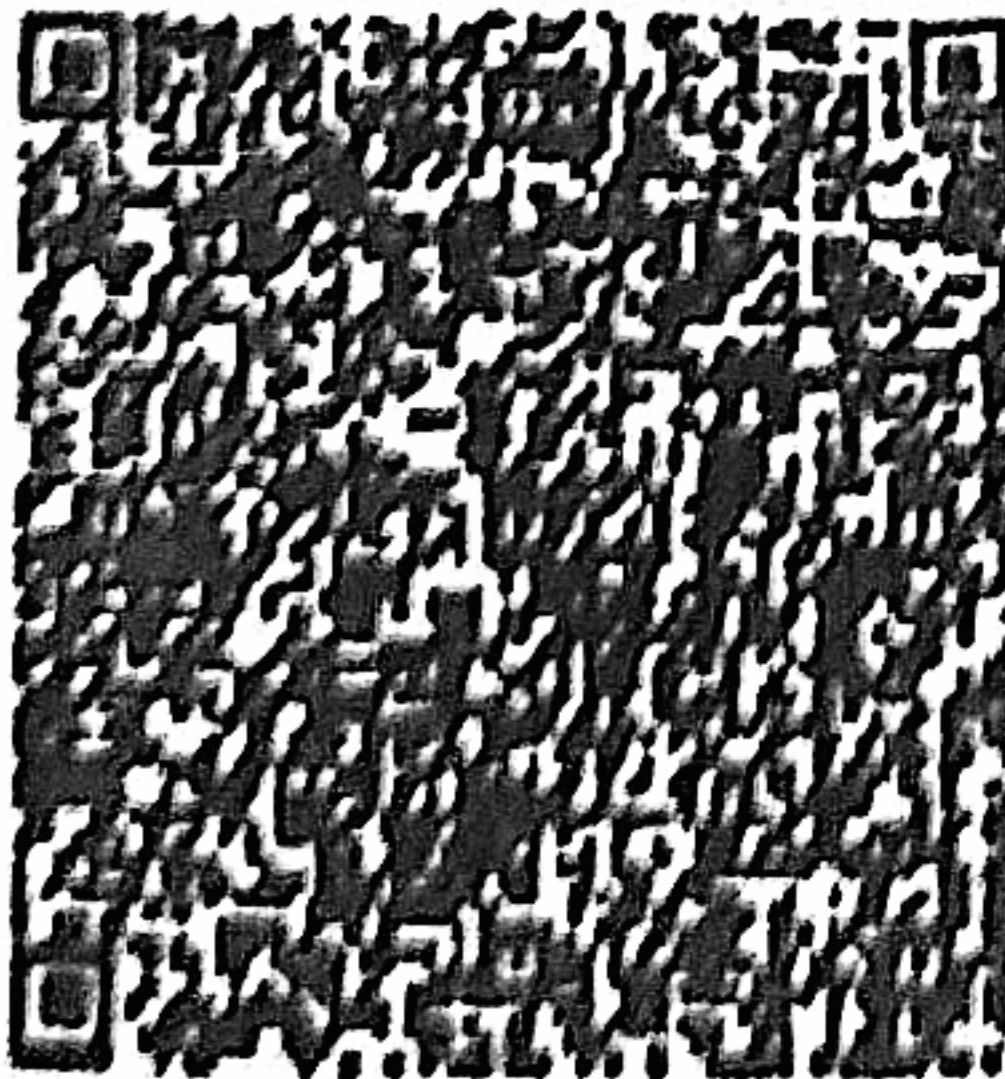
CC NOMBRE
1085287452 CATERINE MEZA

VALOR UND: \$ 32,000
TOTAL: \$ 32,000

USUARIO JONATAN .6454
Sucursal: 03-PUERTO ASIS
Impresion: 2025-07-07 16:23:47
Muchas Gracias Por Su Preferencia

Vigilado
SuperTransporte

"cumplimiento ley 1581 de 2012 -
proteccion datos personales -
transdorada@hotmail.es - aplican
terminos y condiciones contenidos en
www.coctransdorada.com.co"
Factura POS No: TG65218



CUFE:



COOTRANSORADA
Direccion: CALLE 4 # 7A - 8A LA
DORADA
Nit: 846000045
Telefono: 3106895057

TIQUETE DE VIAJE No 85188

VIAJE VJ107365
FECHA Y HORA 2026-06/19/ 8:00PM
VEHICULO 608

RUTA: PUERTO ASIS - LA HORMIGA

PLACA AF0665

SILLA(S) 2
PAGO E PAX 1

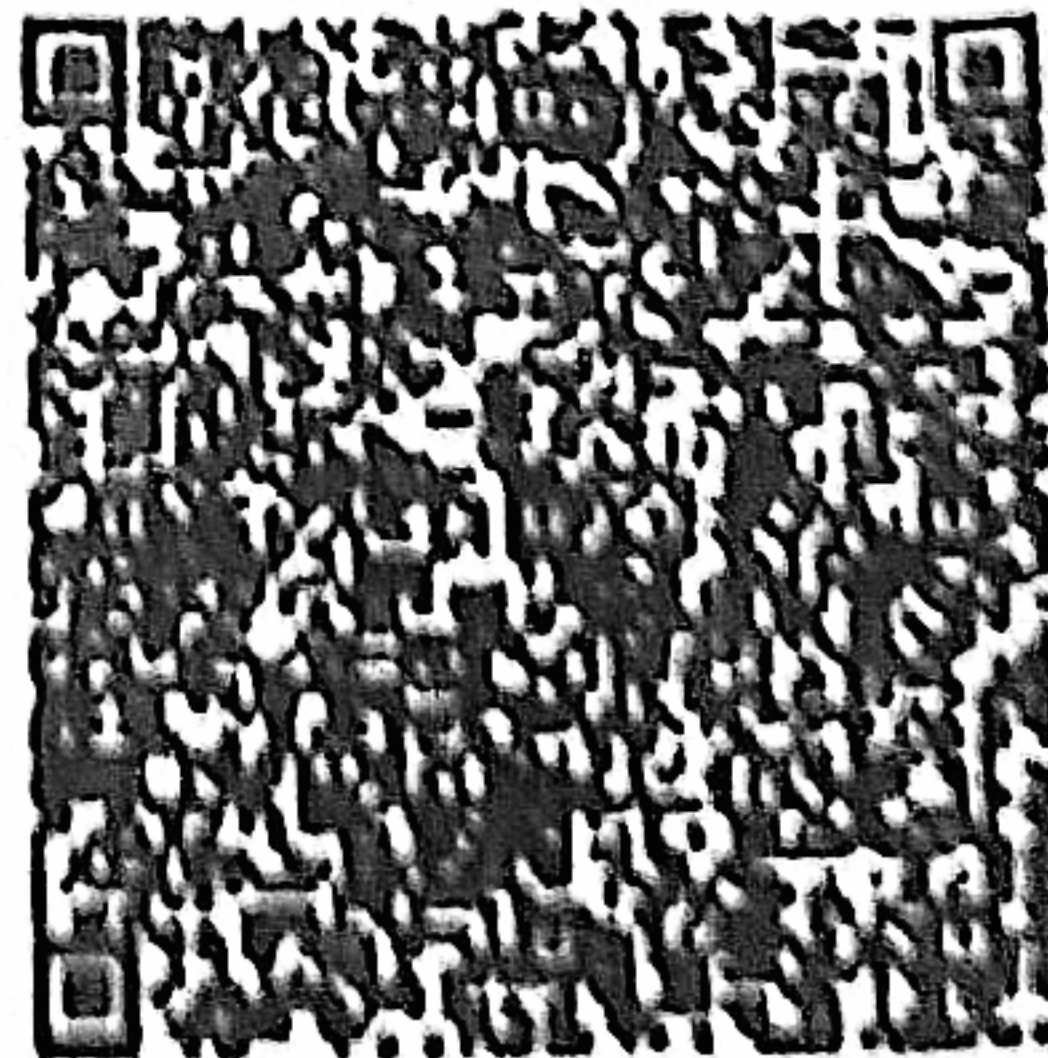
CC NOMBRE
1085287452 CATERINE MEZA

VALOR UND: \$ 32,000
TOTAL: \$ 32,000

USUARIO JONATAN . 6454
Sucursal: 03-PUERTO ASIS
Impresion: 2025-07-07 16:23:47
Muchas Gracias Por Su Preferencia

Vigilado
SuperTransporte

"cumplimiento ley 1581 de 2012 -
proteccion datos personales -
transdorada@hotmail.es - aplican
terminos y condiciones contenidas en
www.cootransdorada.com.co"
Factura POS No: TGB5218



CLIFE:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 MES 06 del año 2026

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 MES 06 del año 2026											
OBJETIVO (S)		Visita Sede Puerto asis SENA - Verificación y formación en Acicultura									CÓDIGO
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
1	Gerson GARRAJO	1126452279					gerson.guerrero789@gmail.com	3118700109		GERSON G	
2	Joel López	1126734701					joellopez.2024@idaj.com	3147768271		Joel López	
3	Daniel Ortega	2006446735					danielortegacoron@gmail.com	3025348897		Daniel Ortega	
4	Sindy Mayleth Villafra	1126568317					MaylethVillafra@gmail.com	32237943		Sindy Villafra Ca	
5	Rodney Casanova	1023880934					CasanovaJaffer@gmail.com	3102555215		Rodney C.	
6	Eder Ortiz	18156077					ederortiz@gmail.com	3147095767		Eder Ortiz	
7	Andrea Otamorro	1126450912					chamorroandrea33@gmail.com	338669520		Andrea Otamorro	
8	Hernan Altamirano	1004649560					HernanAltamirano319@gmail.com	3138535129		Hernan Altamirano	
9	Geovany Ortega	1176447107					geovanyortega4466@gmail.com	3118839513		Geovany Ortega	
10	Begonia Casanova	86-48580					BegoniaCasanova801817@gmail.com	3118510682		Begonia Casanova	
11	Elver Celino Urbano	1123328875					UrbanoE8968@gmail.com	3138268129		Elver Celino Urbano	
12	Monica Poir Garcia	7006995134					monijuligar@gmail.com	3142397405		Monica Poir Garcia	
13	Catherine Meza	1085287452		Instructora			Cameza@Senad.edu			Catherine Meza	
14											
15											

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 MES 06 del año 2026										
OBJETIVO (S)		Vista Sede Puerto asis. Reconocimiento instalaciones y capacitación							CÓDIGO	
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gerson GARCIA	1126452279					Jerson.guerrero189@gmail.com	3128700109		Gerson G
2	Joel Lopez	1126734701					joellopez.2024@gmail.com	3147768271		Joel Lopez
3	Daniel Ortega	2006446735					danielortega.caceron@gmail.com	3025348397		Daniel Ortega
4	Sindy Mayeth Villalaz	1126568317					MayethVillalaz@gmail.com	32237943		Sindy Villalaz
5	Rodney Casanova	1023880934					casanovajerfer@gmail.com	3102555215		Rodney C.
6	Eder Ortiz	18156077					ederortiz@gmail.com	3147095467		Eder Ortiz
7	Andrea Chamorro	1126450912					chamorroandrea3@gmail.com	338609520		Andrea Chamorro
8	Hernan Altamirano	1004647560					HernanAltamirano19@gmail.com	3158535129		Hernan Altamirano
9	Calor Ortega	1176447707					geovanyortega44@gmail.com	3188879513		Calor Ortega
10	Peggy Casanova	80-485580					PeggyCasanova801817	3118510582		Peggy Casanova
11	Elver Celino Urbano	1123328875					UrbanoE896@gmail.com	313868129		Elver Celino Urbano
12	Minica Poir Garcia	7006995134					monijoligar@gmail.com	3142397405		Minica Poir Garcia
13	Elkin Villota M	13162686					elkinvillota.mak@gmail.com	316043630		Elkin Villota M
14	Catherine Meza	1085287452					CatherineMeza@Senar.edu			Catherine Meza
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 MES 06 del año 2026

OBJETIVO (S)		CÓDIGO								
Visita anual capacitación en piscicultura										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gerson Guerra	1126452279					gersonguerra10789@gmail.com	322870009	SI	Gerson G
2	Joel Lopez	1126134701					joellopez.2024@icda.com	314776827	SI	Joel Lopez
3	Daniel Ortega	2006446735					danielortegacuerpo@gmail.com	3025342897	SI	Daniel Ortega
4	Sindy Maybeth Villota	1126568317					MaybethVillota@gmail.com	32232943	SI	Sindy Villota Ca
5	Rodney Casanova	1023880934					casanovajeffer@gmail.com	310255215	SI	Rodney C.
6	Eder Ortiz	18156077					ederortiz@gmail.com	3147095767	SI	Eder Ortiz
7	Andrea Chamorro	1126450912					chamorroandrea53@gmail.com	338669520	SI	Andrea Chamorro
8	Hernan Alvarado	1004697560					HernanAlvarado19@gmail.com	3158535129	SI	Hernan Alvarado
9	Carlos Ortega	1176447907					carlosortega44@gmail.com	3188879513	SI	Carlos Ortega
10	Peggy Casanova	80-108580					PeggyCasanova801@gmail.com	3118510582	SI	Peggy Casanova
11	Elver Celino Urbano	1123328875					Urbanoecelino@gmail.com	3138268129	SI	Elver Celino Urbano
12	Monica Poir Garcia	7006995134					monijoligar@gmail.com	3142397405	SI	Monica Poir Garcia
13	Elkin Villota M	13162689					elkinvillotam@gmail.com	316043630	SI	Elkin Villota M
14	Catherine Meza	1085287452					catherine@sena.edu			Catherine Meza
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



