

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9590387                                                                                                                            |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                             |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                  |
| Fecha de generación del estado    | 1 día de tiempo transcurrido (24/06/2026 4:01:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                           |
| Número del contrato               | COMP-SA-007-2026                                                                                                                              |
| Objeto del contrato               | COMPRAVENTA DE BIENES E INSUMOS DESTINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS AGROFORESTALES DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES GUAVIARE |
| Tipo de Contrato                  | Compraventa                                                                                                                                   |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                            |
| Duración del contrato             | 2 Meses                                                                                                                                       |
| Fecha de inicio de contrato       | 6 horas de tiempo transcurrido (25/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                        |
| Fecha de terminación del contrato | 27/08/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                      |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                        |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                          |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                          |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                          |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                          |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                  |                                                                          |                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE MIRAFLORES GUAVIARE</b><br>COLOMBIA, Miraflores<br>★★★★★ | 0 Recomendación(es)<br> |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                  |                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>SEL SAS ZOMAC</b><br>Comercialización y distribución<br>COLOMBIA, Miraflores<br>Número de documento 901538050 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---------------|------------------|----------------|------------------|
| SEL SAS ZOMAC | Banco Popular    | Ahorros        | 220-054-28383-3  |

### Aprobación del contrato

|                                                                     |                          |                      |                                                          |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>                                        |                          |                      |                                                          |
| Aprobado por:                                                       | JHON FREDY MOSQUERA CRUZ | Fecha de aprobación: | 25/06/2026 11:01:36 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b>                                  |                          |                      |                                                          |
| Aprobado por:                                                       | EDWIN IOVANNI DIAZ       | Fecha de aprobación: | 25/06/2026 11:11:47 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Contrato Firmado:</b> <a href="#">CO1_PCCNTR_9590387_Firmado</a> |                          |                      |                                                          |
| <b>Contrato en ejecución:</b>                                       |                          |                      |                                                          |

### Información del contrato

|                         |                                   |
|-------------------------|-----------------------------------|
| Tipo de proceso         | Selección abreviada menor cuantía |
| Unidad de contratación  | OFICINA JURIDICA                  |
| Proceso de Contratación | COMP-SA-007-2026                  |
| Título de la oferta     | MAQUINA AGRICOLA                  |
| Cuantía del contrato    | 244.999.997,5 COP                 |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Si☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐Si☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒Si☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Si☒No

Seriedad de la oferta ☒Si☐No

☒% del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta10,00

Cumplimiento ☒Si☐No

☒ Buen manejo y correcta inversión del anticipo

☒% del anticipo100,00

Fecha de vigencia (desde)6 días de tiempo transcurrido (19/06/2026 5:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)18/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

☒ Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato10,00

Fecha de vigencia (desde)6 días de tiempo transcurrido (19/06/2026 5:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)18/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

☒ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☒% del valor del contrato10,00

Fecha de vigencia (desde)6 días de tiempo transcurrido (19/06/2026 5:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)18/08/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Responsabilidad civil extra contractual ☒Si☐No

☒No. de SMMLV200

Fecha límite para entrega de garantías:1 día de tiempo transcurrido (24/06/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías:2 horas de tiempo transcurrido (25/06/2026 3:38:17 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

| Garantías del proveedor: |                                                                 |                   |                    |                    |                                              |                                  |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| Id de la garantía        | Justificación                                                   | Tipo de garantía  | Valor              | Emisor             | Fecha fin                                    | Estado                           |
| CO1.WRT.20127567         | Cumplimiento - Buen manejo y correcta inversión del anticipo ⚠️ | Garantía bancaria | 423.680.999,25 COP | Seguros del Estado | 25/08/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |
| CO1.WRT.20118653         | Seriedad de la oferta                                           | -                 | 24.499.999,75 COP  | -                  | 16/09/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Si☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9590387

Proveedor

SEL SAS ZOMAC

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

CALLE 5 NO. 10-25

Ubicación

CO-GUV-95200 - Miraflores

País

COLOMBIA

Departamento

Guaviare

Municipio

Miraflores

Dirección

CALLE 5 NO. 10-25

Código postal

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección       | Ubicación                        |
|----|-----------------|----------------------------------|
| 1  | CALLE 5 N°10-25 | COLOMBIA > Guaviare > Miraflores |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | COI.POCNTR.9590387                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción    | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|----------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
| 1             | 30151902      | VALOR OFERTADO | 1,00     | UN     | 244.999.997,50           | 244.999.997,50  | 244.999.997,50        | 244.999.997,50                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

| Descripción              | Nombre del documento     | Detalle   |
|--------------------------|--------------------------|-----------|
| CTO COMP-SA-007-2026.pdf | CTO COMP-SA-007-2026.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

|                                  |                      |                      |                     |
|----------------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| Asignaciones para el seguimiento |                      |                      |                     |
| Ordenador del Gasto              | <input type="text"/> | Tipo de documento    | Número de documento |
| Supervisor                       | <input type="text"/> | Tipo de documento    | Número de documento |
| Asignaciones Ordenador del pago  |                      |                      | Guardar y notificar |
| Ordenador del pago               | <input type="text"/> | Tipo de documento    | Número de documento |
| Agregar usuario                  |                      |                      | Guardar y notificar |
| Histórico de asignaciones        |                      |                      |                     |
| Posición                         | Nombre               | Fecha de seguimiento | Cambiado por        |

### Validación Código BPIN

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Saldo de CDP               | 0 COP |
| Saldo de vigencias futuras | 0 COP |
| Saldo total a comprometer  | 0 COP |
| Última consulta a SIIF     |       |
| Fecha de consulta SIIF     | -     |