


Datos de referencia del contrato					
Contratista:	Jhon Sebastian Montoya Montoya	Objeto del contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión administrativa a través de la ejecución de actividades técnicas de monitorias deportivas en la disciplina de taekwondo, orientadas al fomento del deporte, recreación y aprovechamiento del tiempo libre a cargo de la dirección administrativa de deportes del municipio de Urrao Antioquia	No. Del contrato:	N°CPS-MU-119-2026
Periodo del informe:	16 de mayo al 15 de junio del 2026	Supervisor del Contrato:	Ariel Mauricio Montoya Montoya	No. Planilla seguridad social	4652333539
Detalle de avance en productos y actividades					
N°	Actividades contractuales.	Descripción de actividades ejecutadas en el periodo	Documentos de soporte o evidencias.	Observaciones	
1	Prestar sus servicios como monitor taekwondo, escuelas deportivas y apoyo a la educación física, en todas las actividades programadas fortaleciendo la gestión de la dirección de deportes del Municipio de Urrao Antioquia.	He prestado mi servicio como monitor de taekwondo en todas las categorías, y se está gestionando en las instituciones rurales donde se prestará el apoyo a las escuelas deportivas.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA		

2	Conformar los grupos de trabajo en las diferentes categorías, como: semilleros, escolares, Intercolegiados categoría A y B, sub 21 y demás categorías necesarias.	Realice la convocatoria en la monitoria de taekwondo en las diferentes categorías, como lo son cadetes, precadetes, juvenil y mayores	PLANILLAS DE ASISTENCIA	
3	Realizar apoyo técnico a los diferentes torneos de la disciplina deportiva.	Se está programando la realización de diferentes torneos para la preparación de las futuras competencias.		Aun no se han realizado torneos de la disciplina, pero se está trabajando para los futuras competencias
4	Velar y responder por el cuidado de los implementos y dotación deportiva suministrada para sus labores.	He cuidado la implementación y se ha utilizado de la manera correcta para realizar las monitorias.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
5	Acompañar a las delegaciones deportivas en los eventos de preparación y competencia, sea a nivel regional, departamental y nacional si lo requiere, siempre velando por el mejor comportamiento de los deportistas.	Estoy en la disposición de acompañar las delegaciones a cualquier evento deportivo que se realice en el año.		Esta en el proceso de dichas competencias para la realización de los acompañamientos las delegaciones del municipio.
6	Asistir al comité primario, realizado por la dirección de deportes.	He asistido en los comités primarios con el equipo de trabajos para la retroalimentación de los procesos.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
7	Velar por el cuidado de la infraestructura que este bajo su responsabilidad.	Se esta pendiente del espacio donde se presta el servicio y que todo se encuentre de las mejores condiciones.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	

8	Los desplazamientos en cumplimiento de sus obligaciones específicas y demás serán por cuenta propia cuando estos sean en zona urbana y en el programa de escuelas deportivas. En los ingresos al territorio de zonas lejanas será por cuenta del municipio	Tengo presente el cumplimiento de mis obligaciones donde me debo desplazar por mi cuenta para dar clases al programa de escuelas deportivas, y en territorio lejano se que el municipio da el incentivo para dichos desplazamientos.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
9	Suministrar toda la información requerida y obtenida en la elaboración de informes, que soliciten el supervisor del contrato y/o alcalde.	He compartido toda la información requerida por el supervisor de deportes y elaboración de informes cuando se requiere.		Se el informe con la información requerida de nuestro informe
10	El contratista deberá ejecutar las obligaciones pactadas en el contrato, de acuerdo con la necesidad del servicio; este podrá ser en horario de atención al público o en horario de funcionamiento de las oficinas de la administración sin que se constituya una relación laboral.	He realizado las obligaciones de acuerdo al contrato para la prestación de servicios al público con la flexibilidad de los horarios y estar presente a cualquier actividad administrativa que me compete en mi elaboración contra actual.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
11	Informar al supervisor del contrato, cualquier situación que ponga en riesgo la correcta ejecución del contrato.	Tengo presenta de acudir al super visor administrativo de cualquier inquietud o riesgo laboral que perjudique el bienestar de alguien.		Se está presente a cualquier situación.

12	Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante.	Tengo presente mis actividades contractuales.		se tiene presente a cualquier ejecución de dicha actividad que no este presente en el contrato.
13	Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.	Ejecuto mis obligaciones de la mejor manera y de la mejor disposición para una buena atención al publico		Realizo las obligaciones de la mejor disposición para una buena atención.
14	Asistencia y acompañamiento al componente “diviértete y vive feliz” 1.Apoyar las actividades lúdicas y recreativas según las necesidades de la dirección de deportes y la administración municipal.	He apoyado a las actividades realizadas por la administración deportiva fomentando la recreación y el tiempo libre en la población del municipio, y llevo la base de datos de las actividades con planillas de asistencias para la recolección de datos que nos requieren.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
	2. Llevar la base de datos y planillas de asistencia de las personas que participan en todas las actividades recreativa programas		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
15	Elaboración de la planificación deportiva de los diferentes procesos: 1.Planificar y ejecutar planes de entrenamiento, que estimulen el	-planifico los entrenamientos deportivos de acuerdo a las capacidades de los practicantes y en las actividades de escuelas	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	

	desarrollo de las capacidades condicionales y cognitivas de los participantes, de acuerdo a la necesidad y la demanda de la disciplina de taekwondo y escuelas deportivas	deportivas con adaptar los ejercicios para las diferentes edades -tengo presente en si algún participante requiere de formular un mejoramiento multidisciplinario se ejecutara la acción. -se estará presente en hacer chequeos para evaluar sus capacidades en futuras competencias.		
	2. Formular, acompañar y direccionar planes de mejoramiento multidisciplinario a los deportistas que lo requieran.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
	3.Realizar chequeos para evaluar el proceso con los participantes y beneficiarios de los seleccionados			Aun no se a realizado chequeos pero se estarán preparando para futuros chequeos si lo requieren para las competencias.
16	información, inscripciones y/o cargue documental de los eventos a participar y realizados: 1. Llevar la base de datos y planillas de asistencia de las personas que realizan actividad física y deporte en la disciplina de taekwondo, en	-Llevo una base de datos donde están todas las personas que han realizado dichas actividades como deportivas y en los programas de escuelas deportivas.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	

	todas las actividades de los programas.	-Se estará alimentando dichas plataformas con la información solicitada para todo el cargue de documentación		
	2. Alimentar las plataformas digitales de los programas y eventos de actividad física, con la información que sea solicitada y estar al día con estos procesos de bases de datos (DRAF, DEPORTE COMUNITARIO, ESTIMULACION TEMPRENA, EVENTOS E INSCRIPCION EN TORNEOS. etc.).			He pasado la información a los coordinadores para la previa información para montar los datos a la plataforma.
				
Firma de Quien Reporta				
Visto Bueno			Aprobado	