

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión: 3
Fecha de aprobación: 2/15/2018
Código: 04-02-FO-0002



INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		YUDI JASMIN BUITRAGO ESCARRAGA					
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E	No.	1012406776		
CORREO ELECTRONICO:	yudibu221@gmail.com			CELULAR:	3217278927		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		A USU ATENCION AL USUARIO USS VILLA JAVIER		SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	PA35002	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		13177408501			PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO		1577		VIGENCIA		2026	
NÚMERO DE CDP	1054	FECHA	2026-04-30 10:57:01.000	NÚMERO DE CRP	22225	FECHA	2026-06-01 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE		FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
			2026-05-01			2026-05-31	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$2,288,730			
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$9,154,920
VALOR EJECUTADO	\$9,154,920
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$2,288,730
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
81229333	\$915,492	\$114,437	\$146,479	3	\$22,301	\$283,217

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Mayo de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Rosa Viviana Cubillos Medrano
52879389
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Apropiar e implementar el Manual de Información y Servicio al Ciudadano código 03-01-MA-0001 y demás procedimientos institucionales.	CHARLAS EDUCATIVAS EN SALA DE ESPERA	CHARLAS EDUCATIVAS EN SALA DE ESPERA 320 USUARIOS
2. Realizar la revisión de los documentos de identificación del usuario mediante un filtro adecuado en fila, de acuerdo con los procedimientos institucionales, que incluye la revisión del portafolio de servicios, los requisitos de acceso y la ruta de atención, así como la verificación y confirmación de derechos en las páginas oficiales de ADRES (BDUA y Compensados), el Comprobador de Derechos, el DNP, la página web de Capital Salud, las páginas web de otras entidades (E.A.P.B.), las aseguradoras para la comprobación de pólizas, el diligenciamiento o validación de formatos como FURIPS y FURTRAN, el aplicativo de las bases poblacionales asignadas y la matriz de contratación según los acuerdos de voluntades o convenios vigentes, conforme al direccionamiento dado por el Líder de sede	CONFIRMACIÓN DE DATOS DE LOS USUARIOS EN LAS BASES DE DATOS EPS Y ADRES	800 USUARIOS
3. Realizar entrega de ficha de digiturno de acuerdo con el tipo de población y necesidad de la atención (prioritaria, citas del día, población general, enfoque diferencial)	Realizar entrega de ficha de digiturno de acuerdo al tipo de población y necesidad de la atención (prioritaria, citas del día, población general)	Se realiza entrega de 4950 turnos
4. Realizar la correcta identificación de la población y su priorización mediante la estrategia "Estrellas Luminosas", explicando al usuario el objetivo y alcance de esta.	Realizar correcta identificación de la población prioritaria a través de las estrategias establecidas por la institución e identificación del riesgo y escala del dolor	Se realiza la identificación de ños usuarios de acuerdo al riesgo y se realizo el resgistro correspondiente a escala de dolor en los casos identificados
5. Realizar acompañamiento a usuarios con enfoque diferencial durante el ciclo de atención en salud.	Realizar correcta identificación de la población prioritaria a través de las estrategias establecidas por la institución e identificación del riesgo y escala del dolor	Se realizo durante el mes el acompañamiento a los usuarios identificados durante el ciclo de atención de acuerdo al enfoque diferencial de cada usuario
6. Socialización de derechos y deberes a través de las estrategias de despliegue para cliente interno y externo establecidas en la Subred	Realización de charlas en salas de espera y talleres de programas	Se realizo las charlas en sala de espera de acuerdo a los temas trasversalas y temas puntuales para cada día registro en drive
7. Verificar y acompañar las necesidades del usuario en sala de espera de urgencias.	Realizar acompañamiento a usuarios con enfoque diferencial durante el ciclo de atención en salud.	Se registro en estrategia a tu servicios los usuarios que reporta ordenes medicas de caracter urgente para lista de espera
8. Registro y seguimiento del usuario priorizado por dolor en sala de espera de Consulta Externa, conforme al formato correspondiente (03-01-FO-0016).	Registro diario en planilla de escala del Dolor	Se realizan los registros diarios de acuerdo al formato de escala del dolor
9. Registro y gestión de la lista de espera en consulta externa conforme a los lineamientos institucionales, así como la inscripción de los pacientes en las diferentes estrategias orientadas a la prevención y disminución de PQRS, definidas por la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.	Verificar y reportar ordenes que correspondan a lista de espera	Se identifica y se reporta por estrategia a tu servicio las ordenes medicas de acuerdo a citas de lista espera
10. Registro y seguimiento del usuario con solicitud de Segunda Opinión, conforme al formato correspondiente (03-01-FO-0027) y al Instructivo de Segunda Opinión.	Registro y seguimiento del usuario con solicitud de Segunda Opinión, conforme al formato correspondiente (03-01-FO-0027) y al Instructivo de Segunda Opinión	Se realiza registro diario en formato de solicitud de Segunda Opinión
11. Realizar charlas educativas en salas de espera, conforme al Instructivo "Charlas en Sala de Espera Servicio de Urgencias-Consulta Externa y Hospitalización", código 03-01-IN-0005, y demás documentos institucionales vigentes. Así como el diligenciamiento del formato de socialización de información en salas de espera	Se realizan charlas en sala de espera para los usuarios	Se realizan 18 charlas en sala de espera para los usuarios indicando los temas trasversales y temas de acuerdo a cada día
12. Verificación de la comprensión de la información brindada al usuario a través de la estrategia comunicación redundante.	Se realiza comunicación redundante con los usuarios atendidos en sala	Se realiza comunicación redundante con los usuarios atendidos en sala y digiturno para verificar la comprensión de información suministrada
13. Verificar el tiempo de permanencia del usuario en sala de espera, con el fin de evitar demoras excesivas, y reportar la situación al auxiliar de gestión del riesgo, enfermería o al médico correspondiente.	Se realiza encuestas de satisfacción a los usuarios	Realización y registro en Almera de encuestas de satisfacción de acuerdo a la meta de la Unidad de servicios
14. Brindar información y orientación permanente a los usuarios y sus familias sobre el ciclo de atención en los servicios de consulta externa, urgencias y hospitalización, así como sobre los tiempos de atención establecidos	Realización de esta actividad en todo momento de frente al usuario	Se realiza esta actividad de manera permanente y diaria durante la atención al usurio
15. Orientar al usuario y a su familia hacia los programas de promoción de la salud y detección temprana, cuando se requiera	Realizar demanda inducida para asistir a los programas de P Y D	Se realiza demanda inducida para programas, citología, vacunación de acuerdo a la población que asiste a la Unidad
16. Registrar y realizar el taller pedagógico dirigido a los usuarios inasistentes, diligenciando el formato de registro y seguimiento correspondiente	Se realiza taller de acuerdo a las agendas programadas	Se realiza taller de acuerdo a las agendas programadas y la evidencia esta en la planilla de registro y el drive
17. Aplicación de encuestas de satisfacción en los servicios asignados de acuerdo con meta establecida y cargue de la información en Almera de manera diaria	Se realiza la aplicación de encuestas de satisfacción de acuerdo a las metas programadas	Se realiza aplicación y registro en almera de las encuestas de satisfacción de los servicios prestados en la Unidad de acuerdo a las metas
18. Registro, captura y gestión de las barreras de acceso, en la plataforma "si cuéntanos" según protocolos establecidos para el cargue	Se realiza la identificación de barreras de acceso y se realiza el respectivo registro en plataforma si cuentanos	Se realiza la identificación de barreras de acceso y se realiza el respectivo registro en plataforma si cuentanos diariamente

19. Verificar las órdenes médicas al egreso del usuario, con el fin de brindar orientación y direccionamiento adecuados.	Se realiza orientación a los usuarios al salir de consulta de acuerdo a las ordenes entregadas por los profesionales	Se realiza orientación a los usuarios al salir de consulta de acuerdo a las ordenes entregadas por los profesionales indicando la manera de asignación de citas
. 20. Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad	Se asisten a las reuniones y capacitaciones de acuerdo al cronograma	Se asiste a las reuniones programadas por los referentes EAC 16 de abril de 2026 lista de asistencia
21. Realizar la totalidad de los cursos asignados por la entidad.	Se realiza los cursos programados por el area	Se realizo el curso de Ruta hacia la acreditación certificado socilaizado con la Referente
22. Realizar el debido cargue de los soportes de la ejecución del contrato en la plataforma SECOP II y SURESOC.	Se realizo el cargue del soporte de ejecución del mes de Marzo 2026 al secop y suresoc	Se realizo el cargue del soporte de ejecución del mes de Marzo 2026 al secop y suresoc
23. En situaciones de contingencia, apoyar en la asignación de citas conforme al procedimiento establecido, teniendo en cuenta las necesidades de los usuarios, disponibilidad de agendamiento y el direccionamiento dado por el líder de sede	Actividad realizada cuando la solicite el Líder	No se presenta
. 24. Según la necesidad del servicio y/o situaciones de contingencia, apoyar en los servicios de consulta externa de acuerdo con la programación y las directrices del Líder del Subproceso o Referente de Servicio al Ciudadano.	Actividad realizada cuando la solicite el Líder	No se presenta
25. Todas las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato.. b) Generales: Además de las anteriores y sin perjuicio de su autonomía, el CONTRATISTA tendrá las siguientes obligaciones:	Se realizan las actividades asignadas por el supervisor	Realización de llamadas para verificación de encuestas

Rosa Viviana Cubillos Medrano
52879389
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DESERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

YUDI JASMIN BUITRAGO ESCARRAGA

C.C. 1012406776 DE BOGOTA

La suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS TREINTA PESOS (2.288.730) por concepto de: prestación de servicios como AUXILIAR DE SERVICIO AL CIUDADANO en la oficina de Participación Comunitaria y servicio al Ciudadano de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E durante el periodo de 1 al 31 De MAYO de 2026 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No. 1577-2026.



YUDI JASMIN BUITRAGO ESCARRAGA

C.C. 1012406776 DE BOGOTA

CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA

NUMERO 13177408501

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1012406776	YUDI JASMIN BUITRAGO ESCARRAGA		CLL 90 54 29	3217278927	yudibu221@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		81229333	13/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	\$0	\$541.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	42.700				42.700	0	0	42.700			427	42.700	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	42.700	42.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	541.800	541.800



ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1012406776
NOMBRES	YUDI JASMIN
APELLIDOS	BUITRAGO ESCARRAGA
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	BOGOTA D.C.
MUNICIPIO	BOGOTA D.C.

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS FAMISANAR S.A.S.	CONTRIBUTIVO	27/09/2022	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión: 05/27/2026 07:33:29 | Estación de origen: 192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES”.

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**,

establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la base de datos, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las EPS y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si necesita retirarse, trasladarse, modificar sus datos o su estado de afiliación en el Sistema General de Seguridad Social en Salud, se aclara que estas actualizaciones dependen netamente de las EPS y no de la ADRES, por lo cual la solicitud de actualización debe ser escalada a la EPS donde se presenta la afiliación.

[IMPRIMIR](#) [CERRAR VENTANA](#)



**Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES**

Tipo Identificación	Numero Identificación	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Ultimo Periodo Compensado	EPS/EOC	Tipo Afiliación
CC	1012406776	BUITRAGO	ESCARRAGA	YUDI	JASMIN	2022-09	Convida	COTIZANTE
CC	1012406776	BUITRAGO	ESCARRAGA	YUDI	JASMIN	2026-04	Famisanar	COTIZANTE

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Famisanar	04/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2025	19	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2024	25	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Conviva	09/2022	26	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2022	4	COTIZANTE	Pago con cotización
Conviva	08/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Conviva	07/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización



**Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES**

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Convida	06/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	05/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	04/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	03/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	02/2022	22	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	12/2021	30	COTIZANTE	Estado Emergencia
Convida	11/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	10/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	09/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	08/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	07/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	06/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	05/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	04/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	03/2021	5	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	11/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	10/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	09/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	08/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	07/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	06/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	05/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	04/2020	17	COTIZANTE	Pago con cotización
Convida	12/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2015	9	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2015	16	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización



Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Famisanar	09/2014	4	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2014	10	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2014	10	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2014	10	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2014	12	COTIZANTE	Pago con cotización

Información Importante:

El campo "Observación *" denota la siguiente situación:

Pago con cotización: Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Pago Normal, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo en la BDUA, en el marco del Decreto 780 de 2016.

Estado Emergencia: Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Estado Emergencia, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo por emergencia, en el marco del artículo 15 del Decreto 538 de 2020. Por lo anterior no tienen cotizaciones en salud.



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 [Información general](#)
- 2 [Condiciones](#)
- 3 [Bienes y servicios](#)
- 4 [Documentos del Proveedor](#)
- 5 [Documentos del contrato](#)
- 6 [Información presupuestal](#)
- 7 **[Ejecución del Contrato](#)**
- 8 [Modificaciones del Contrato](#)
- 9 [Incumplimientos](#)

Datos guardados

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> PLANILLA-1012406776-20260127123239-MES ENERO (1).pdf (Archivado)	PLANILLA-1012406776-20260127123239-MES ENERO (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EJECUCION DE FEBRERO 2026.pdf	EJECUCION DE FEBRERO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> doc..pdf	doc..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EJECUCION.pdf (Archivado)	EJECUCION.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EJECUCIÓN MES DE MARZO 2026.pdf	EJECUCIÓN MES DE MARZO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EJECUCION MES ABRIL.pdf	EJECUCION MES ABRIL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

Documentos de seguimiento de contratos

Presentados


Aprobados

Rechazados


















 Buscar:










 Mostrar **10** registros

Mostrando registros del 1 al 9 de un total de 9 registros

 Exportar a Excel 

Agregar Certificacion

ESTADO	PERIODO	FECHA DE CARGA	Acciones
Presentado	2025-07-31	2025-08-27 09:47:08	 https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/edit/23400  ()  https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/destroy/23400
Presentado	2025-09-30	2025-09-27 09:42:23	 https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/edit/28095  ()  https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/destroy/28095
Presentado	2025-10-31	2025-10-27 13:14:21	 https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/edit/31900  ()  https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/destroy/31900
Presentado	2025-11-26	2025-11-26 10:22:44	 https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/edit/35294  ()  https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/destroy/35294
Presentado	2025-12-18	2025-12-18 23:37:11	 https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/edit/40321  ()  https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/destroy/40321
Presentado	2026-01-27	2026-01-27 12:10:58	 https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/edit/42905  ()  https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/destroy/42905

ESTADO	PERIODO	FECHA DE CARGA	Acciones
Presentado	2026-02-23	2026-02-23 12:30:37	 https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/edit/45353  ()  https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/destroy/45
Presentado	2026-02-28	2026-03-24 15:48:51	 https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/edit/48430  ()  https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/destroy/48
Presentado	2026-04-30	2026-05-27 08:55:04	 https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/edit/56222  ()  https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/contratacion/certificacion/destroy/56

Primero

Anterior

1

Siguiente

Último