

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u>6</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0205-2026	
Nombre completo del contratista: Luis Enrique Gonzalez Alvarez	
Documento de identificación: 1.144.049.685	
Nombre del supervisor: Ermilson Díaz Martínez	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: ADICIÓN No. 1 por valor de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS (\$14.072.000) M/CTE.	
PRÓRROGA No. 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el día 30 de junio de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$28.144.000)

Adición N°1: Por valor de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS (\$14.072.000) M/CTE.

Prórroga N°1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el día 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 42.216.000	\$7.036.000	\$35.180.000	\$0

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082325780 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 339791676 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 27/mayo/2026 Periodo de pago de la seguridad social: mayo 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de mayo del 2026; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Junio del 2026 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor: De acuerdo con el alcance del objeto contractual y obligaciones específicas del contrato No. 4134.010.26.1.0205 de 2026, se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en las actividades de supervisión de los procesos contractuales que le sean designados por el ordenador del gasto en especial los relacionados con el monitoreo y gestión sobre la Infraestructura Tecnológica para el fortalecimiento de la Plataforma Tecnológica de la Alcaldía de Santiago de Cali.

CUOTA 1

- Participó en el Comité de seguimiento de los contratos de interventoría No. 4134.010.26.1.0586-2025 y 4134.010.26.1.0585-2025, en compañía del equipo de supervisión y el director de la interventoría. En el encuentro, se comentaron las últimas particularidades en relación a los suministros de los contratos que supedita la interventoría, incluyendo las pruebas de calidad de los elementos (como las pruebas de continuidad realizadas por ejemplo a la fibra óptica). Asimismo, se expuso los partes generales en el seguimiento integral de los contratos objeto de control de la interventoría, como también la vigilancia de los contratos de la propia interventoría por parte de la supervisión del DATIC y su apoyo.
<https://drive.google.com/drive/folders/1DOB7f5MPXrZNfKd-FAGrwZ4vD0R88HOU>
- Participó en la reunión seguimiento equipo apoyo a la supervisión – STD. En el encuentro se informó sobre la instalación de la auditoría por parte de la Contraloría General de Santiago de Cali, en este sentido, se coordinó con el equipo para el inicio de revisión de las carpetas físicas y digitales, la verificación de las evidencias y demás actividades inherentes al ejercicio de apoyo a la supervisión. Lo anterior, con el ánimo de preparar los participantes para el recibimiento ante el ente de control.
<https://drive.google.com/drive/folders/1q6HA6DEdS6-q8SYHPrGaE-n3SncMCfi7>
- Participó en el Comité de seguimiento a los contratos No. 4134.010.26.1.0565-2025 y 4134.010.26.1.0566-2025 (contratos principales de REMI y Wifi), en compañía del equipo supervisor, el proveedor ejecutor de los contratos y la interventoría. En el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

encuentro se discutieron las actividades pendientes programadas para el último corte de los contratos mencionados y los balances financieros.

<https://drive.google.com/drive/folders/1kCv33zaSdQOHayUkZo5U2cQjHTa878vD>

- Participó en la reunión de revisión documental de los contratos interventorías No. 4134.010.26.1.0586-2025 y 4134.010.26.1.0585-2025 en compañía del Supervisor de los contratos. Este encuentro está en el marco de la verificación de las evidencias físicas y virtuales en función del orden y exposición posible ante un ente de control.
<https://drive.google.com/drive/folders/1bTgg2mxp8FbZcQG7AJvGhvoK0mM8aaxz>
- Participó de las visitas técnicas en sitio, en compañía de la interventoría de los contratos No. 4134.010.26.1.0565-2025 y 4134.010.26.1.0566-2025 (contratos principales de REMI y Wifi). En el encuentro se realizaron las pruebas de continuidad a la fibra óptica pendiente por instalar y se tomaron registros de las pruebas por parte del contratista y de la interventoría.
<https://drive.google.com/drive/folders/1eYyUWG9-71dfdBpolIEG8sPQlimXng4f>
- Participó en la elaboración de la matriz de seguimiento a las evidencias de los contratos de interventoría No. 4134.010.26.1.0586-2025 y 4134.010.26.1.0585-2025.
https://drive.google.com/drive/folders/1Q0Z9pZJ3difMHAIIQHulXbuqV_E4nmj-
- Participó en la elaboración de la matriz de seguimiento a las evidencias del contrato No. 4134.010.26.1.0544-2025.
https://drive.google.com/drive/folders/1_aOBekCqR9ioz7qzYCeXp6c90sAY4WKn
- Participó en los distintos comités de seguimiento a los contratos de interventorías No. 4134.010.26.1.0586-2025, 4134.010.26.1.0585-2025, y los contratos principales (objeto de vigilancia de la interventoría) No. 4134.010.26.1.0565-2025 y 4134.010.26.1.0566-2025. En los encuentros se evidenciaron las necesidades prioritarias semanales a resolver de los contratos principales mencionados.
https://drive.google.com/drive/folders/16ji_zXUA5EqjwK7nXtBefFjRG79M-AVW

CUOTA 2

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Elaboró formato rótulo para consignar y ordenar toda la información planimétrica generada en el marco del contrato No. 4134.010.26.1.0565-2025.
<https://drive.google.com/drive/folders/1CgP6N05ow54QMZz4sYuM9QHsoyCXfYaL>
- Participó en los distintos comités de seguimiento a los contratos de interventorías No. 4134.010.26.1.0586-2025, 4134.010.26.1.0585-2025, y los contratos principales (objeto de vigilancia de la interventoría) No. 4134.010.26.1.0565-2025 y 4134.010.26.1.0566-2025. En los encuentros se evidenciaron las necesidades prioritarias semanales a resolver de los contratos principales mencionados.
<https://drive.google.com/drive/folders/1uAD4ineS9nBmnu5oTqG3y5uYIU4AF5NK>
- Participó de las visitas técnicas en sitio, en compañía de la interventoría de los contratos No. 4134.010.26.1.0565-2025 y 4134.010.26.1.0566-2025 (contratos principales de REMI y Wifi). En el encuentro se realizaron las pruebas de continuidad a la fibra óptica pendiente por instalar, se inspeccionó el proceso de operación de las nuevas zonas Wifi, se definió la ubicación de las últimas zonas Wifi por suministrar y se tomaron registros de las actividades realizadas.
<https://drive.google.com/drive/folders/1frZpw9UjdwohHV2ZeHISB99OWwAqclUg>
- Participó en la reunión de seguimiento equipo apoyo a la supervisión – STD. El encuentro tuvo el objeto de informar todos los asuntos referentes a los apoyos administrativos, técnicos, financieros y jurídicos concernientes a los procesos de la Subdirección de Tecnología Digital.
<https://drive.google.com/drive/folders/1rW7SGvSpFrFLgUooXfRWfMOEnggAQ7pE>
- Participó en la reunión – virtual – de definición y asesoría del insumo radio enlace, parte de las obligaciones dentro del contrato No. 4134.010.26.1.0565-2025. Como parte de la información generada dentro del espacio, se entregaron las coordenadas de los puntos donde se ubicarán los enlaces para adelantar el diseño del sistema.
<https://drive.google.com/drive/folders/1JTWU9XRUwjFGL1EXkwbCnltmnKYQEY8m>
- Participó en la visita técnica – junto con la interventoría del contrato No. 4134.010.26.1.0566-2025 – de evaluación sobre la nueva zona Wifi del Parque

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Pacífico. El encuentro tuvo el objeto de la evaluación del panel solar – instalado en la parte más superior del poste -, teniendo en cuenta la información previa obtenida por la misma interventoría sobre un posible movimiento inusual del elemento.

<https://drive.google.com/drive/folders/19BdSilQkl6NbOvcZeLmyxETVuu74mIOL>

CUOTA 3

- Participó en los distintos comités de seguimiento a los contratos de interventorías No. 4134.010.26.1.0586-2025, 4134.010.26.1.0585-2025, y los contratos principales (objeto de vigilancia de la interventoría) No. 4134.010.26.1.0565-2025 y 4134.010.26.1.0566-2025. En los encuentros se evidenciaron las necesidades prioritarias semanales a resolver de los contratos principales mencionados.

<https://drive.google.com/drive/folders/17SoipVAUok1Fp1cGMk6q1KeYtRWqmIKF>

- Participó en la reunión de seguimiento equipo apoyo a la supervisión – STD. El encuentro tuvo el objeto de informar las solicitudes administrativas requeridas por la dirección del DATIC en función de los contratos en ejecución, asimismo de solicitar informes ejecutivos de los proyectos en ejecución.

<https://drive.google.com/drive/folders/1gZwheDFQpgGHvck70qS9h1AS7Hw9TBTZ>

CUOTA 4

- Participó en los distintos comités de seguimiento al contrato de interventoría No. 4134.010.26.1.0586-2025 y el contrato principal (objeto de vigilancia de la interventoría) No. 4134.010.26.1.0565-2025. En los encuentros se evidenciaron las necesidades prioritarias semanales a resolver del contrato principal mencionado.

<https://drive.google.com/drive/folders/14cwVkwM4TVHGxbZiHotbjKQVXBPWiUJt>

- Participó en la revisión del informe propio y las evidencias de la interventoría que relaciona el contrato No. 4134.010.26.1.0585-2025, asimismo en la elaboración del informe de supervisión del mismo contrato. En el informe se consignó todos los cumplimientos a las obligaciones realizadas por el consultor, dando cuenta del seguimiento y vigilancia realizados.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/folders/19fpv48RhZxFe3EsbKS5A6SUbda903ABo>

- Participó en la reunión de seguimiento a las actividades del equipo de apoyo de la Subdirección de Tecnología Digital – STD -. En el encuentro se hizo seguimiento a las actividades pendientes del anterior comité, entre ellas, la entrega de los documentos informes ejecutivos de los contratos del Empréstito. Asimismo, se hizo señalamiento a diligenciar las matrices de ejecución de cada contrato para su actualización porcentual, tanto en ejecución física como presupuestal.

<https://drive.google.com/drive/folders/1R0W9jjSZsVspzllw579D0NmxQc7z3OfM>

CUOTA 5

- Participó en los distintos comités de seguimiento al contrato de interventoría No. 4134.010.26.1.0586-2025 y el contrato principal (objeto de vigilancia de la interventoría) No. 4134.010.26.1.0565-2025. En los encuentros se evidenciaron las necesidades prioritarias semanales a resolver del contrato principal mencionado.

https://drive.google.com/drive/folders/1AMwv3K6b5HYPp6k9FHG5QZ9ky_jNm1Y5

- Participó en la reunión sostenida entre el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) y la Secretaría de Movilidad del Distrito, orientada a la coordinación técnica y a la definición de lineamientos para la instalación de dispositivos inteligentes en el espacio público (principalmente vías), en cumplimiento de las obligaciones establecidas dentro del proyecto Ciudad Inteligente.

<https://drive.google.com/drive/folders/1hybVJJQZqAzdtJ90nJRJeK-tBfhPqjJY>

- Participó en la reunión de seguimiento a las actividades del equipo de apoyo de la Subdirección de Tecnología Digital – STD -. En el encuentro se dio el reporte de la gestión documental de todos los contratos de la subdirección y el seguimiento a las peticiones de terceros allegadas, bajo responsabilidad de la misma dependencia.

<https://drive.google.com/drive/folders/1-RurfMooSX53XRRiRz-fbd1LZKvdX1Mc>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUOTA 6

- Participó en los distintos comités de seguimiento al contrato de interventoría No. 4134.010.26.1.0586-2025 y el contrato principal (objeto de vigilancia de la interventoría) No. 4134.010.26.1.0565-2025. En los encuentros se evidenciaron las necesidades prioritarias semanales a resolver del contrato principal mencionado.
<https://drive.google.com/drive/folders/1b-WQsVaXDMDg3rrVaG2i0ChUYN3BSBrv>
- Participó en la reunión de seguimiento a las actividades del equipo de apoyo de la Subdirección de Tecnología Digital – STD -, cuyo objeto fue la revisión de los compromisos adquiridos en el último comité. Dichos compromisos estuvieron relacionados con el reporte y actualización de la gestión documental, así como la relación de informes sobre las particularidades de todos los contratos de la Subdirección y el seguimiento a las peticiones allegadas por terceros, bajo responsabilidad de la misma dependencia.
<https://drive.google.com/drive/folders/1BANfcHEhVEs3jVXd9HPoYdKecaRUv3y7>
- Participó en la reunión de revisión e informe ante la Dirección del DATIC, donde se abordó el seguimiento al contrato No. 4134.010.26.1.0565-2025, este que tiene por objeto contratar a todo costo, el servicio de fortalecimiento de la infraestructura de la Red Municipal Integrada – REMI, mediante la creación de nuevos puntos de concentración, y el tendido de nueva fibra óptica.
https://drive.google.com/drive/folders/1PCTZjH_z8aAlrAaPk5wDvvVjDZjXP6jX
- Participó en la reunión de inventarios y creación de activos sobre los insumos objeto del contrato No. 4134.010.26.1.0566-2025 (contrato terminado), este que tuvo por objeto realizar la modernización tecnológica para impulsar la transformación digital del Distrito Especial de Santiago de Cali, mediante la instalación y optimización de Zonas WiFi con acceso gratuito a internet en el espacio público, tanto en la zona urbana como en la zona rural.
<https://drive.google.com/drive/folders/1LXICT1Q8VDJUULSjHMcRNJAChg9mHIQ>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó la matriz de insumos e inventarios sobre los elementos obtenidos en el contrato No. 4134.010.26.1.0566-2025, este que tuvo por objeto realizar la modernización tecnológica para impulsar la transformación digital del Distrito Especial de Santiago de Cali, mediante la instalación y optimización de Zonas WiFi con acceso gratuito a internet en el espacio público, tanto en la zona urbana como en la zona rural. La matriz fue compartida al personal de la UAG del DATIC, quien la solicito en reunión previa.

<https://drive.google.com/drive/folders/1CrvtGwfyhEXQiBXyEQcauZlmlXn8xwG>

- Participó de la reunión de revisión sobre radioenlaces, estos como parte de los insumos del contrato No. 4134.010.26.1.0565-2025 que tiene por objeto contratar a todo costo, el servicio de fortalecimiento de la infraestructura de la Red Municipal Integrada – REMI, mediante la creación de nuevos puntos de concentración, y el tendido de nueva fibra óptica. El encuentro se realizó por solicitud de la Supervisión del contrato de Interventoría que supedita el contrato ya mencionado, y conto con la participación de la UAG del DATIC.

<https://drive.google.com/drive/folders/1F8ZniwhLHrMmTau1XcGYdCHwTcYt3F90>

2. Gestionar las actividades relacionadas con proyectos de inversión de responsabilidad de la Subdirección de Tecnología Digital en el marco del fortalecimiento de la Plataforma Tecnológica de la Alcaldía de Santiago de Cali.

CUOTA 1

- No se realizaron actividades para este periodo.

CUOTA 2

- Participó en la reunión de seguimiento a los procesos para la vigencia 2026. El propósito central de la reunión consistía en impartir lineamientos y directrices orientadas a fortalecer el seguimiento integral de los procesos a cargo de la Subdirección, con miras a la vigencia 2026. Resaltando que el seguimiento no debe entenderse como un ejercicio meramente formal o de reporte periódico, sino como una herramienta estratégica de gestión administrativa y técnica, que permite contar con información clara, estructurada y actualizada sobre el estado real de cada proceso. Señaló que la calidad y profundidad del seguimiento inciden directamente en la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

capacidad de análisis institucional y en la toma oportuna de decisiones por parte de los directivos de la Subdirección.

<https://drive.google.com/drive/folders/1YMqjSOXUEA5XCu5qFgoEQOt-mp5gmzjL>

CUOTA 3

- Participó de la reunión de validación de actividades relacionadas con las reparaciones y mantenimientos de las infraestructuras Tecnológicas (proceso que adelanta actualmente el DATIC). En el encuentro presentó el levantamiento de actividades relacionadas con las infraestructuras PAD CALI 1, PAD CALI 5, PAD CALI 10, PAD CALI 14, PAD CALI 15 y PAD CALI 16; este mismo espacio contó con la participación del personal de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, y enfocó su objeto en la coordinación de labores y actividades de suministros, instalaciones y reparaciones, toda vez que la secretaria mencionada adelanta de la misma manera procesos de obras e inversiones en los bienes que comparte con el DATIC.

https://drive.google.com/drive/folders/1IZjnOVpl74jiNRjPFh6_dVGGyJGzffrz

CUOTA 4

- Participó en la elaboración de la respuesta a la preposición 115 presentada por el concejal EDISON LUCUMI LUCUMI. La participación en la respuesta estuvo enfocada a consignar la información pertinente al funcionamiento de las zonas Wifi en el Distrito Especial de Santiago de Cali, incluyendo las nuevas zonas concretadas con la inversión del Empréstito.
- Participó en la elaboración de la respuesta a la preposición 117 presentada por el concejal MARLON ANDRÉS CUBILLOS BORRERO. La participación en la respuesta estuvo enfocada a consignar la información pertinente al funcionamiento de las zonas Wifi en el Distrito Especial de Santiago de Cali, incluyendo las nuevas zonas concretadas con la inversión del Empréstito.

<https://drive.google.com/drive/folders/1t5X9QNjR0vQmb1vUGXf2ZV7rX9M2-D-v>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUOTA 5

- Participó en la respuesta sobre un derecho de petición allegado al Departamento por traslado de competencias; esté derecho de petición relacionado con los servicios de conectividad dispuestos en la comuna 13 del Distrito Especial de Santiago de Cali.
<https://drive.google.com/drive/folders/1E3GnfFqpYtxHSrK9TI6znOfCDdF0Fd3>

CUOTA 6

- No se realizaron actividades para este periodo.

3. Formar parte de los equipos estructuradores y/o evaluadores de procesos de selección en los cuales sea designado por el Ordenador del gasto para apoyar desde el rol técnico.

CUOTA 1

- Participó en la reunión de revisión sobre las fechas de recorridos para el levantamiento de información técnica en las infraestructuras tecnológicas. En el encuentro se coordinó el cronograma de trabajo y el posible inicio de las actividades supeditadas a la apertura de las infraestructuras.
<https://drive.google.com/drive/folders/1HnDuVHPc5GUR3VOok6D9jI0sNr1ypmxq>
- Participó de las visitas de reconocimientos a las distintas infraestructuras tecnológicas del DATIC. Este proceso hace parte del levantamiento de información técnicas para la estructuración del proceso de mantenimientos físicos de las infraestructuras.
<https://drive.google.com/drive/folders/1JCWjv5je9IzSem0eh0TYQwy9nWJFslq>

CUOTA 2

- Participó en las reuniones virtuales de reconocimiento de las infraestructuras PAD CALI 1 y PAD CALI 16. Lo anterior, con el objeto de realizar el levantamiento de información técnica sobre el estado físico de las mencionadas infraestructuras, como parte del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

proceso de estructuración de los mantenimientos físicos de las infraestructuras que adelanta el DATIC.

<https://drive.google.com/drive/folders/1cDfzJOKdrE1WhgZOO1qDKRcOfaJjRsha>

- Participó de las visitas de reconocimientos a las distintas infraestructuras tecnológicas del DATIC. Este proceso hace parte del levantamiento de información técnica para la estructuración del proceso de mantenimientos físicos de las infraestructuras que adelanta el DATIC.

https://drive.google.com/drive/folders/1vgAj_65u-LK0E302Wj5gOaAQKH0TaRbc

- Participó de la reunión de alcance a las reparaciones y mantenimientos físicos de las infraestructuras PAD CALI 1, PAD CALI 5, PAD CALI 10, PAD CALI 14, PAD CALI 15 y PAD CALI 16, junto con el personal técnico del DATIC y de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. En el encuentro se expuso el tipo de reparaciones que acogen a estas infraestructuras por parte del DATIC, con la intención de que no se presenten duplicadas las actividades de mantenimiento, toda vez que el otro organismo participante también adelanta proceso de reparaciones en las mismas infraestructuras.

<https://drive.google.com/drive/folders/108unH6FgE9URaKuNnNUxcXMm8n4dojuS>

- Participó en la reunión presencial de seguimiento al proceso de mantenimientos físicos y de reparaciones de las infraestructuras. En el encuentro se socializaron – junto el personal técnico del DATIC – las actividades que resultaron de los levantamientos y reconocimientos técnicos realizados previamente y se empezó con la labor de consolidación del presupuesto de obra, insumo necesario para la realización del estudio del mercado.

https://drive.google.com/drive/folders/1ZpzPw5w9np905rrUyc5a5KIKYgU_EHWT

CUOTA 3

- Realizó la consolidación del presupuesto de reparaciones y mantenimientos locativos (proceso que adelanta actualmente el DATIC). Este insumo es producto de los levantamientos técnicos realizados previamente a las infraestructuras tecnológicas y es insumo necesario para el proceso de estructuración y contratación de la necesidad.

<https://drive.google.com/drive/folders/1u3il8PMFGtCwROLmfts-y8ihluHpYxn6>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó los formatos de cotizaciones para el estudio del mercado relacionado con las reparaciones y mantenimientos locativos (proceso que adelanta actualmente el DATIC).
https://drive.google.com/drive/folders/1_rHCx3fp-YSCSXWn2-MfSsV2K9sfS8Hz
- Realizó la estructuración de los estudios previos relacionados con el proceso de las reparaciones y mantenimientos locativos de las infraestructuras tecnológicas.
<https://drive.google.com/drive/folders/13pRDMc0iFSAWBmKtlU6kUL1GVc6SKso1>
- Realizó el cronograma de trabajo relacionado con el proceso de reparaciones y mantenimientos locativos (proceso que adelanta actualmente el DATIC).
<https://drive.google.com/drive/folders/1a1sOJveQQRItpf9uwMpn0FP-bjQ8uIQT>
- Participó en la elaboración del requerimiento técnico (requerimiento para adquisición de bienes, obras y/o servicios) de las reparaciones y mantenimientos locativos (proceso que adelanta actualmente el DATIC). Este insumo fue remitido al subdirector de Innovación Digital para su trámite con la UAG del DATIC.
<https://drive.google.com/drive/folders/1xWPNIY77cmeJN1FmQqZYAvbVsoBdPez6>

CUOTA 4

- Realizó ajustes a la estructuración de los estudios previos relacionados con el proceso de las reparaciones y mantenimientos locativos de las infraestructuras tecnológicas. Asimismo, se incluyó el Anexo Técnico como documento complementario de los estudios y el proyecto.
https://drive.google.com/drive/folders/1tVCQS9PPlw3_CqH1hr174spHFJqGPPm0
- Realizó la consolidación de los valores promedios relacionados con las actividades y costos directos del proceso de reparaciones y mantenimientos de los Laboratorios de Innovación Digital y los Puntos de Apropiación Digital. Estos valores se obtuvieron del estudio del mercado realizado previamente.
<https://drive.google.com/drive/folders/1XHS6Ym-fuTc2RFqFUW-UmfxC4psAFTmR>

CUOTA 5

- Participó en la reunión de revisión de las respuestas de observaciones - etapa de borradores - del proceso No. 4134.010.32.1.0114-2026, este relacionado con las

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

adecuaciones, mantenimientos y reparaciones de los Laboratorios de Innovación Digital (LID) y de los Puntos de Apropiación Digital (PAD). En el encuentro se socializaron las respuestas emitidas hasta el momento y se aclararon dudas metodológicas respecto a la elaboración de las demás respuestas.

https://drive.google.com/drive/folders/1u_ieFI37OZJs5OGGRZsXXmdi1UaUSy0l

- Participó en la elaboración de respuestas a las observaciones allegadas sobre el proceso No. 4134.010.32.1.0114-2026 (etapa de borradores), relacionado con las adecuaciones, mantenimientos y reparaciones de los Laboratorios de Innovación Digital (LID) y de los Puntos de Apropiación Digital (PAD).

https://drive.google.com/drive/folders/1ZJLsCIDQUtPLKROldN64e_VHOjgwG_rE

- Participó en la reunión sostenida entre el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) y la Secretaría de Cultura del Distrito, orientada a la socialización de las obras de mantenimiento próximas a realizarse sobre los Laboratorios de Innovación Digital (LID) y de los Puntos de Apropiación Digital (PAD). Lo anterior, teniendo en cuenta que estas infraestructuras físicas comparten espacios con la Secretaría de Cultura.

https://drive.google.com/drive/folders/1AmSRovEH-flZQz6Z1Ov4b8a6lxd_PpZe

CUOTA 6

- Realizó la evaluación técnica preliminar de las propuestas allegadas dentro del proceso 4134.010.32.1.0114-2026, este relacionado con las adecuaciones, mantenimientos y reparaciones de los Laboratorios de Innovación Digital (LID) y de los Puntos de Apropiación Digital (PAD).

<https://drive.google.com/drive/folders/1k16-vyDbrPrEKl9oW6nHlaJNsTilltAN>

- Realizó la evaluación técnica final, incluyendo las subsanaciones requeridas a las propuestas del proceso 4134.010.32.1.0114-2026, este relacionado con las adecuaciones, mantenimientos y reparaciones de los Laboratorios de Innovación Digital (LID) y de los Puntos de Apropiación Digital (PAD).

https://drive.google.com/drive/folders/1_qw64MT_l_45H4hMneFjisKeRPKRGFn

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en especial los relacionados con el monitoreo y gestión sobre la Infraestructura Tecnológica.

CUOTA 1

- Proyectó el oficio dirigido a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, con asunto: Inicio de intervención en el espacio público inmediato al CAM para actividades de redundancias en conectividad.
https://drive.google.com/drive/folders/1b7_g8g-vh1J7wkRyKNq3Ovom68JTmmly

CUOTA 2

- Realizó el informe resumen de los avances en los contratos No. 4134.010.26.1.0565-2025 y 4134.010.26.1.0566-2025, relacionados específicamente con el tendido de fibra óptica y el suministro e instalación de las nuevas zonas Wifi. Esta información se generó por solicitud del supervisor de los contratos de interventorías No. 4134.010.26.1.0585-2025 y 4134.010.26.1.0586-2025.
https://drive.google.com/drive/folders/1B5QV2nhM_SxxJpsk_ckwyf5dqFriTfEI
- Realizó la proyección del correo – borrador – de solicitud a la Interventoría del contrato No. 4134.010.26.1.0566-2025. Este comunicado persigue el objeto de la gestión sobre el reconocimiento, replanteo y validación de las últimas cuatro (4) zonas WIFI dispuestas para el cumplimiento del objeto contractual y para el último corte planificado en el mes de marzo de 2026.
https://drive.google.com/drive/folders/1a_C_esPpWB5H9R-QvBUf7CKjHZYu8ygT

CUOTA 3

- Realizó comunicado – vía correo electrónico – dirigido a la interventoría responsable del contrato No. 4134.010.26.1.0586-2025. Este comunicado se encaminaba a realizar una solicitud de entrega formal sobre los equipos desmontados por el contratista que vigila dicha interventoría.
https://drive.google.com/drive/folders/1i8oIY3EqZNzEyZe_oES24-mL1iiPjbvu

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUOTA 4

- Realizó el informe ejecutivo del contrato No. 4134.010.26.1.0566-2025 - y su interventoría inherente -, que relaciona la modernización tecnológica para impulsar la transformación digital del Distrito Especial de Santiago de Cali, mediante la instalación y optimización de Zonas WiFi con acceso gratuito a internet en el espacio público, tanto en la zona urbana como en la zona rural.
<https://drive.google.com/drive/folders/1xJ-T9eJcTHAck1E5buiAS8jrdhpgAD3n>
- Realizó el informe ejecutivo del contrato No. 4134.010.26.1.0565-2025 - y su interventoría inherente -, que relaciona el servicio de fortalecimiento de la infraestructura de la Red Municipal Integrada – REMI -, mediante la creación de nuevos puntos de concentración, y el tendido de nueva fibra óptica.
<https://drive.google.com/drive/folders/1SySLMOcirrXbj9VXEMv0fwcw1-IVZcVg>

CUOTA 5

- Realizó el informe ejecutivo sobre la trazabilidad y acciones emprendidas – históricas - relacionadas con el proceso de Independización de Servicios Públicos – LID PASO DEL COMERCIO. Este informe fue solicitado por la Dirección del DATIC.
<https://drive.google.com/drive/folders/1Uz9MrS12i5cvW-3jNkfqxqJ6om7MFu3J>
- Participó en la elaboración del oficio dirigido al Departamento Administrativo de Planeación Distrital y relacionado con el proyecto CIUDAD INTELIGENTE. Este comunicado presenta la solicitud de consentimiento y recomendaciones para la instalación de dispositivos tecnológicos en espacio público.
https://drive.google.com/drive/folders/1XvSv_Klker-8DeKXUHqaCqphVUeLflRm
- Participó en la elaboración del oficio dirigido a la Secretaría de Infraestructura Distrital y relacionado con el proyecto CIUDAD INTELIGENTE. Este comunicado presenta la solicitud de consentimiento para la instalación de seis (6) pasos peatonales inteligentes en espacio público.
<https://drive.google.com/drive/folders/1d7aw7TQVWj6LfQq5lsZh3RpOMsSpqkgL>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en la elaboración del oficio dirigido a la Secretaría de Movilidad Distrital y relacionado con el proyecto CIUDAD INTELIGENTE. Este comunicado presenta el Plan de Manejo de Tránsito (PMT) para la instalación de Pasos Peatonales Inteligentes en el marco del Proyecto mencionado.
<https://drive.google.com/drive/folders/1VfqU7dibh1GOR3gjVVXJcCkRAz55i5yf>
- Participó en la elaboración del oficio dirigido a la EMCALI y relacionado con el proyecto CIUDAD INTELIGENTE. Este comunicado presenta la solicitud de permiso y autorización para uso de equipamiento público y conectorización al servicio de energía sobre infraestructura existente en el marco del Proyecto mencionado.
https://drive.google.com/drive/folders/18vcPbAHkGtwsI_3IfUUDF1yIUe0qB8IM

CUOTA 6

- Realizó la proyección del oficio (borrador) dirigido a la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, este con asunto de solicitud de actividades de vigilancia en el CALI 15. Este comunicado se relaciona con las actividades de obra que se realizarán en un futuro cercano dentro del CALI 15 por parte de la Secretaría y que puede afectar el funcionamiento de la REMI a cargo del DATIC.
<https://drive.google.com/drive/folders/1q74MIZUwJVeeJKM9RizD7374urRvXQr->

5. Realizar el levantamiento y análisis técnico de información relacionada con la ingeniería civil para satisfacer las necesidades que se presenten en desarrollo de las actividades y proyectos que adelante el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DATIC.

CUOTA 1

- Realizó la toma del registro para la lectura de los medidores testigos de acueducto y energía. Esta información es el insumo que actualiza el estado de los consumos sobre los servicios públicos en el LID PASO DEL COMERCIO.
<https://drive.google.com/drive/folders/10-m7VAgvua3hIOy97yNNXsF421CP9h3J>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUOTA 2

- Realizó la toma del registro para la lectura de los medidores testigos de acueducto y energía. Esta información es el insumo que actualiza el estado de los consumos sobre los servicios públicos en el LID PASO DEL COMERCIO.
<https://drive.google.com/drive/folders/10Z41MeNulWGIfnRHD6E1n2QArL77GGpF>

CUOTA 3

- Realizó la toma del registro para la lectura de los medidores testigos de acueducto y energía. Esta información es el insumo que actualiza el estado de los consumos sobre los servicios públicos en el LID PASO DEL COMERCIO.
<https://drive.google.com/drive/folders/1EVVyBGz6862bmOLBVCuoAC9ca3pq00xA>

CUOTA 4

- Realizó la toma del registro para la lectura de los medidores testigos de acueducto y energía. Esta información es el insumo que actualiza el estado de los consumos sobre los servicios públicos en el LID PASO DEL COMERCIO.
<https://drive.google.com/drive/folders/1JeRRvWW6A1gTJrVEn5uxDBXIK-p-Nh5S>

CUOTA 5

- Realizó la toma del registro para la lectura de los medidores testigos de acueducto y energía. Esta información es el insumo que actualiza el estado de los consumos sobre los servicios públicos en el LID PASO DEL COMERCIO.
<https://drive.google.com/drive/folders/1KcCKVSOcWp2w42bR2dQf93k6-f8iayxP>

CUOTA 6

- Realizó la toma del registro para la lectura de los medidores testigos de acueducto y energía. Esta información es el insumo que actualiza el estado de los consumos sobre los servicios públicos en el LID PASO DEL COMERCIO.
https://drive.google.com/drive/folders/1QJw6w6sab-ho3NgeoZ0_1aqx_f7DzZQG

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

CUOTA 1

- No se realizaron actividades para este periodo.

CUOTA 2

- Realizó la organización planimétrica de la propuesta Piso 8 DATIC - V06. Esta información se imprimió en formato PDF y posteriormente en formato físico a solicitud del director del DATIC.

https://drive.google.com/drive/folders/1jD6-g-Sz7Qd3_SwoliqdhP9q2obyfl3

CUOTA 3

- Participó en la visita técnica a las obras que se realizan actualmente en el piso 8 del Centro Administrativo Distrital – CAD -. Este espacio de visita fue solicitado por la dirección del DATIC y estuvo enfocado en los avances alcanzados sobre el proyecto de remodelación. Posterior, realizó nueva visita – el día trece (13) de marzo de 2026 - para consignar el desarrollo de la obra relacionado con los desmontes.

https://drive.google.com/drive/folders/15hFhhF71_mag1LwMBz7CnanhOqaE6qyN

CUOTA 4

- Participó en la reunión de soporte sobre la instalación de programas de diseño vectorizado citada por el personal de la Secretaría de Educación. En el espacio se dio soporte técnico en cuanto a los pasos de instalación del Programa AutoCAD, este relacionado con las licencias que presta como servicio el DATIC a distintos organismos dentro de la alcaldía del Distrito.

https://drive.google.com/drive/folders/1ksR1rvU9blJWOhdjEN4mlCArHZ_FRM_1

CUOTA 5

- Participó en la reunión de capacitación en riesgo psicosocial. La sesión estuvo orientada a la identificación de factores de riesgo asociados al entorno laboral, la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

comprensión de sus impactos en la salud ocupacional y la revisión de estrategias de prevención y mitigación.

https://drive.google.com/drive/folders/1KYfPHrOU_JggfLnyvyZqCHm5hLXkcRF6

- Participó en la reunión de socialización con el Despacho de documentación y comunicaciones, previo al envío a otros organismos. El encuentro tuvo el objetivo de socializar la circular No 4134.010.22.2.1020.000488, emitida por la dirección del DATIC.

https://drive.google.com/drive/folders/1KAbztwRi2p_tPLImH_krMPtch8eVNAYs

- Realizó soporte técnico sobre la instalación de programas de vectores y diseño a solicitud de la Secretaría de Educación.

<https://drive.google.com/drive/folders/1mpaj5w3KxRQOvKzbJB5UERvt0XLcW16W>

CUOTA 6

- Participó en el encuentro denominado primera Rendición de Cuentas del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

<https://drive.google.com/drive/folders/1R4cT1HJSW4anuDmYwFDSBM0B19VHzLJP>

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0205-2026.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo:

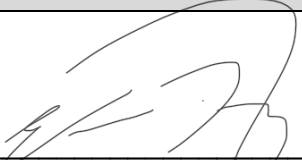
El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



ERMILSON DÍAZ MARTÍNEZ
Nombre y firma del Supervisor



JESENIA ROJAS MUÑOZ
Nombre y firma de apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E, 23 de junio de 2026.