



Municipio de  
**Pensilvania**  
NIT 890801137-7

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN  
GESTIÓN PARA EL GOBIERNO

FO- GG - 36

VERSIÓN 1.0

FECHA: 20-03-2025

CUENTA DE COBRO

Pensilvania Caldas, 26 de junio 2026

**CUENTA DE COBRO N°06 FINAL del CONTRATO N°010-2026**

**LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PENSILVANIA**  
**NIT. 890.801.137-7**

**DEBE A:**

**ANYI LORENA HOYOS RIOS**  
**C.C. 1.002.799.637 DE PENSILVANIA CALDAS**

La suma de **Dos millones seiscientos mil pesos M/L (\$2.600,000 M/L)**, por concepto de cumplimiento del contrato del **mes de junio del 2026**, de las actividades y condiciones técnicas exigidas en el Contrato No.010-2026, suscrito con la alcaldía de Pensilvania, cuyo objeto es "**Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la elaboración de comprobantes de egreso, gestión de archivo y de correspondencia, seguimiento en el sistema SIICO, revisión de información en SECOP II para pagos y apoyo en tareas específicas de la Secretaría de Hacienda**".

**ACTIVIDADES DEL CONTRATO**

1	Realizar los comprobantes de egreso desde el software contable SIGAM.
2	Realizar los respectivos descuentos en los comprobantes de egreso para efectuar el pago a los proveedores
3	Revisar el correo electrónico para señalar los de contestación prioritaria
4	Apoyar cargue de respuestas a solicitudes asignadas desde el área de gestión documental a través de la plataforma SIICO, en tiempos oportunos de respuesta
5	Apoyar las actividades operativas de la SGGCT para la organización del FUID en cumplimiento del manual de archivo promoviendo la organización en los soportes de la gestión documental, relacionados con sus actividades
6	SECOP II revisando que los contratos se encuentren en estado pagado
7	Elaborar un plan de trabajo para el desarrollo de las actividades que se realizarán durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, este debe ser presentado en los tres (3) primeros días del inicio del contrato
8	Realizar seguimiento trimestral al plan de acción durante el periodo del contrato, el cual deberá presentarse junto con los informes de ejecución de los meses de marzo, junio.
9	Realizar los documentos soportes de personas naturales no obligados a facturar electrónicamente.
10	Realizar la proyección de los paz y salvos municipales para los respectivos procesos de contratación



Municipio de  
**Pensilvania**  
NIT 890801137-7

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN  
GESTIÓN PARA EL GOBIERNO

CUENTA DE COBRO

FO- GG - 36

VERSIÓN 1.0

FECHA: 20-03-2025

11	Publicar en el enlace asignado las evidencias mensuales que soportan las actividades desarrolladas en el cumplimiento del contrato
12	Realizar conciliaciones presupuestales de ingresos y gastos, garantizando la correcta verificación de los registros financieros

**SON: Dos millones seiscientos mil pesos M/L (\$2.600.000 M/L),**

**Favor pagar:** CUENTA DE AHORROS DEL BANCO de DAVIVIENDA No. 488442975287

*"Declaro bajo la gravedad del juramento que NO se tomara costos o deducciones asociados a dichas rentas". Numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. del Decreto 1625 de 2016*

Atentamente,

*Anyi Lorena Hoyos Rios*  
**ANYI LORENA HOYOS RIOS**

C.C. No. 1.002.799.637

Dirección: Carrera 4 # 7 - 39 Barrio Buritica

Teléfono: 3124408248

[anyilorenahoyosrios25@gmail.com](mailto:anyilorenahoyosrios25@gmail.com)