INFORME DE ACTIVIDADES No. 02

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. GGC-1853 DE 2025

OBJETO

CONTRATO DE OBRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE SOLUCIONES FOTOVOLTAICAS INDIVIDUALES PARA COMUNIDADES RURALES Y DISPERSAS DE LAS ZNI DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.

PERÍODO

MAYO 2026

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 3
2. COMPONENTE LEGAL 3
3. COMPONENTE TÉCNICO 8
4. COMPONENTE FINANCIERO 29
5. COMPONENTE AMBIENTAL 29
6. COMPONENTE SOCIAL 32
7. COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 35
8. CRONOGRAMA 39
9. CONCLUSIONES 41

1. INTRODUCCIÓN

Este informe describe las actividades más relevantes que ha desarrollado el contratista de obra Áre Experts Managment Energy S.A.S., para el período del mes de mayo del año 2026, en cumplimiento de las obligaciones contraídas por la suscripción del contrato DG-070-2026 cuyo objeto es “CONTRATO DE OBRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE SOLUCIONES FOTOVOLTAICAS INDIVIDUALES PARA COMUNIDADES RURALES Y DISPERSAS DE LAS ZNI DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.”.

Durante el periodo reportado se avanzó en actividades técnicas, administrativas, logísticas, sociales y HSEQ necesarias para la continuidad del proyecto, destacándose la revisión y validación de los APU frente a las condiciones identificadas durante el replanteo en campo, así como la elaboración del informe técnico de diferencias correspondiente.

Asimismo, se avanzó en el proceso de adquisición internacional mediante la aprobación de fichas técnicas y la formalización de órdenes de compra de equipos mayores como paneles solares, baterías, inversores y controladores, además del seguimiento a los procesos de fabricación, logística y nacionalización de los equipos.

De igual manera, se dio continuidad a las actividades de replanteo y búsqueda de nuevos potenciales beneficiarios que cumplan con los criterios establecidos en el Contrato Interadministrativo FAZNI GGC No. 1853 de 2025, junto con la ejecución de actividades asociadas al componente social y HSEQ del proyecto.

Finalmente, se realizaron ajustes al cronograma contractual conforme a las condiciones identificadas en los procesos de fabricación y suministro internacional de equipos requeridos para la ejecución del proyecto.

2. COMPONENTE LEGAL

2.1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONTRATO:	DG-070-2026
CONTRATANTE:	EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P.
CONTRATISTA:	ÁRE EXPERTS MANAGEMENT ENERGY S.A.S.
INTERVENTORÍA:	N & S CONSTRUCCIONES S.A.S.
OBJETO DEL PROYECTO:	CONTRATO DE OBRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE SOLUCIONES FOTOVOLTAICAS INDIVIDUALES PARA COMUNIDADES RURALES Y DISPERSAS DE LAS ZNI DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.
VALOR DEL CONTRATO:	SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y

	NUEVE PESOS ($764.284.659) M/TE, incluido IVA
LUGAR DE EJECUCIÓN:	SAN CARLOS, CÓRDOBA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	30/01/2026
FECHA DE INICIO:	27/03/2026
FEHCA DE TERMINACIÓN:	31/07/2026
REPRESENTANTE LEGAL:	FABIO BORRERO VARGAS
No. REGISTRO PRESUPUESTAL:	7600000178

Tabla 1 – Generalidades del contrato

Adicionalmente, se incluye la información del OTROSI MODIFICATORIO No. 01 AL CONTRATO DG-070-2026, el cual, modifica la CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA. Exactamente en las Gestiones de índole Técnico, se encuentra la siguiente: "(…) q. Realizar el replanteo antes de iniciar las obras recibir el anticipo o cualquier pago, según lo especificado en los anexos técnicos en sitio conjuntamente con la interventoría para determinar alcance real de los trabajos. (…)"

Siguiendo esto, el literal referido dispone que el replanteo de obra debe realizarse antes de recibir el anticipo o cualquier pago; no obstante, al realizar un análisis integral del clausulado contractual, en especial de la Cláusula 5. Forma de Pago, se evidencia que dicha exigencia no fue prevista como requisito para el desembolso del anticipo No. 1, sino únicamente como condición asociada a pagos posteriores, específicamente a partir del anticipo No. 2. Esta inconsistencia denota una falta de armonización interna del contrato, atribuible a un error meramente formal en la estructuración del clausulado contractual.

En necesario aclarar que, la modificación propuesta no comporta una alteración sustancial del objeto contractual, ni implica la incorporación de nuevas obligaciones o la modificación de las condiciones económicas pactadas, sino que tiene como finalidad corregir una imprecisión en la redacción, garantizando la coherencia entre las obligaciones técnicas y el esquema de pagos definido contractualmente.

2.2. GARANTIAS CONTRATO OBRA

Para asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y la cobertura de los riesgos asociados a la ejecución del proyecto, se han contratado:

- La póliza de Todo Riesgo Construcción y Montajes con COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.
- Las pólizas de Cumplimiento y de Responsabilidad Civil Extracontractual con ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA.

A continuación, se presentan las condiciones detalladas de cada póliza:

POLIZA DE CUMPLIMIENTO No. 430 47 994000074935 ANEXO: 1		
AMPARO	**VALOR DEL AMPARO**	**VIGENCIA HASTA**
Cumplimiento - Buen Manejo y Correcta Inversión Del Anticipo	$ 229.285.397,70	30/11/2027
Cumplimiento - Cumplimiento del Contrato	$ 229.285.397,70	30/11/2026
Cumplimiento - Pago De Salarios	$ 38.214.232,95	31/07/2029
Cumplimiento - Estabilidad y Calidad de la Obra	$ 229.285.397,70	31/07/2031
Cumplimiento - Calidad y Correcto Funcionamiento de los Bienes	$ 229.285.397,70	31/07/2028
Cumplimiento - Calidad del Servicio	$ 76.428.466,00	31/07/2029

POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL No. 430 74 994000028636 ANEXO 0		
AMPARO	**VALOR DEL AMPARO**	**VIGENCIA HASTA**
Responsabilidad Civil Extracontractual	$ 350.181.000,00	31/07/2028

POLIZA DE TODO RIESGO CONSTRUCCIÓN Y MONTAJE No. C-100000169 ANEXO 0		
AMPARO	**VALOR DEL AMPARO**	**VIGENCIA HASTA**
Daños Materiales	$ 764.284.659,00	30/11/2026
Terremoto, Temblor, Erupción Volcánica	$ 764.284.659,00	30/11/2026
Ciclón, Huracán, Inundación, Tempestad, Enfangamiento, etc.	$ 764.284.659,00	30/11/2026
Mantenimiento	$ 764.284.659,00	30/11/2026
Responsabilidad Civil Extracontractual Por Daños Materiales	$ 200.000.000,00	30/11/2026
Responsabilidad Civil Extracontractual Por Daños Personales	$ 200.000.000,00	30/11/2026
Remoción De Escombros	$ 100.000.000,00	30/11/2026
Leg 2	$ 382.142.329,00	30/11/2026
Daños Materiales	$ 764.284.659,00	30/11/2026

Tabla 2 – Pólizas

Estas garantías protegen a EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACÍFICO S.A. E.S.P. frente a riesgos asociados al incumplimiento de las obligaciones contractuales, incluyendo la destinación inadecuada de los fondos del anticipo, la estabilidad técnica de las obras ejecutadas, y el funcionamiento correcto de los bienes y servicios suministrados, también brinda seguridad frente a incidentes que puedan afectar a personas o bienes ajenos al contrato, reforzando el compromiso del contratista con una ejecución responsable y conforme a la normatividad vigente.

SEGUIMIENTO DE PÓLIZAS		
COMPAÑÍA DE SEGUROS:	Aseguradora Solidaria de Colombia	
Fecha	No. de Póliza	Observaciones
11/03/2026	- Póliza cumplimiento 430-47-994000074935-1 - Póliza de responsabilidad civil extracontractual 430-74-994000028636 - Póliza todo riesgo C-100000169	Envío de pólizas a interventoría con documentos corregidos y soportes de pago.
18/03/2026	- Póliza cumplimiento 430-47-994000074935-1 - Póliza de responsabilidad civil extracontractual 430-74-994000028636 - Póliza todo riesgo - C-100000169	Cargue en SECOP II con aprobación de interventoría.
24/03/2026	N/A	Ajuste solicitado al recibo de pago (póliza de cumplimiento) y envío de paz y salvo. Se remiten avances de los documentos correspondientes al anticipo No. 1, equivalente al 15% del valor del contrato.
26/03/2026	N/A	Validación de garantías y aprobación final por parte del contratante.
30/03/2026	N/A	Se reciben subsanaciones sobre la remisión de los avances de los documentos correspondientes al anticipo No. 1, las cuales se encuentran actualmente en proceso de corrección y gestión.
06/04/2026	- Póliza cumplimiento 430-47-994000074935-2	Interventor solicita la actualización de las pólizas del contrato DG-070-2026

	- Póliza de responsabilidad civil extracontractual 430-74-994000028636 - Póliza todo riesgo C-100000169	de acuerdo con la fecha suscrita en el acta de inicio.
08/04/2026	- Póliza cumplimiento 430-47-994000074935-3 - Póliza de responsabilidad civil extracontractual 430-74-994000028636-1	Contratista envía a interventor con fecha actualizada de acta de acta de inicio las pólizas de cumplimiento y responsabilidad civil.
10/04/2026	- Póliza todo riesgo C-100000169-1	Contratista envía a interventor con fecha actualizada de acta de acta de inicio las pólizas de riesgo.
21/04/2026	- Póliza cumplimiento 430-47-994000074935-4 - Póliza de responsabilidad civil extracontractual 430-74-994000028636-2 - Póliza todo riesgo C-100000169-2	A partir de la generación del OTROSI ACLARATORIO 1, se realiza la actualización de las pólizas.
23/04/2026	- Póliza cumplimiento 430-47-994000074935-4 - Póliza de responsabilidad civil extracontractual 430-74-994000028636-2 - Póliza todo riesgo C-100000169-2	Se remiten las pólizas actualizadas a interventoría.
Estado actual	- Póliza cumplimiento 430-47-994000074935-4 - Póliza de responsabilidad civil extracontractual 430-74-994000028636-2 - Póliza todo riesgo C-100000169-2	Cargadas en SECOP II con aprobación de interventoría y administrador del contrato.

Tabla 3 – Seguimiento de pólizas.

3. COMPONENTE TÉCNICO

3.1. ETAPA PREVIA

3.1.1. VALIDACIÓN Y ACEPTACIÓN DE DISEÑOS

3.1.1.1. VALIDACIÓN DE DISEÑOS

Posterior a la finalización del proceso de replanteo en campo, se identificó la posibilidad de plantear alternativas y ajustes complementarios derivados de las condiciones reales evidenciadas durante las visitas técnicas. Estas alternativas buscan optimizar la implementación del proyecto desde el punto de vista constructivo, operativo y de mantenibilidad, manteniendo las condiciones funcionales definidas inicialmente y sin generar impactos sobre el alcance técnico ni sobre el presupuesto aprobado.

En el componente estructural asociado a los postes, se propone la incorporación de un elemento de refuerzo tipo “pie de amigo” dentro de la configuración estructural inicialmente planteada. Esta mejora tiene como finalidad incrementar la estabilidad y rigidez del conjunto estructural, proporcionando un mejor comportamiento frente a esfuerzos mecánicos ocasionados por cargas de viento, vibraciones, movimientos del terreno y demás condiciones ambientales presentes en sitio. Asimismo, esta solución contribuye a disminuir posibles desplazamientos o deformaciones a largo plazo, fortaleciendo la confiabilidad de la infraestructura instalada y favoreciendo la durabilidad del sistema durante su vida útil operativa.

Es importante resaltar que la implementación de este refuerzo no modifica las características principales del diseño originalmente aprobado, dado que no genera variaciones en la altura, peso, funcionalidad ni en la capacidad operativa del poste. De igual manera, esta mejora no representa incrementos presupuestales ni impactos adicionales sobre las actividades constructivas inicialmente contempladas, constituyéndose como una optimización derivada del análisis de condiciones reales identificadas durante el replanteo.

Por otra parte, en relación con las cimentaciones propuestas en los diseños iniciales, se evidenció que el nivel de robustez considerado puede ser optimizado de acuerdo con las características geotécnicas observadas en campo y con las cargas reales asociadas a la implementación prevista. En este sentido, se evalúa la posibilidad de realizar ajustes en las dimensiones superficiales de la cimentación, específicamente reduciendo el área en planta, mientras se mantiene la profundidad originalmente diseñada, garantizando así las condiciones de estabilidad y soporte requeridas.

Esta alternativa permitiría obtener beneficios asociados a una menor intervención del terreno, reducción en excavaciones superficiales, optimización en el consumo de materiales y mayor facilidad en las actividades constructivas y logísticas de instalación. Adicionalmente, al conservarse la profundidad de cimentación, se mantiene la capacidad de anclaje y resistencia estructural requerida para asegurar un comportamiento adecuado frente a cargas estáticas y dinámicas durante la operación del sistema.

De manera complementaria, actualmente se adelanta una revisión técnica conjunta con el AOM respecto a la topología propuesta en la información suministrada por parte del Ministerio para el desarrollo del proyecto. Esta revisión contempla el análisis de la configuración general del sistema y la validación de los equipos inicialmente considerados, con el propósito de verificar que las soluciones planteadas respondan adecuadamente a las necesidades reales identificadas en cada sitio intervenido.

Dentro de este proceso se están evaluando aspectos asociados a condiciones de operación, mantenibilidad, disponibilidad de equipos, adaptabilidad a las condiciones ambientales y operativas del entorno, facilidad de integración y sostenibilidad de la solución en el tiempo. Lo anterior permitirá seleccionar equipos y configuraciones que no solo cumplan con los requerimientos del proyecto, sino que también faciliten al AOM las futuras actividades de operación, supervisión, atención de fallas y mantenimiento una vez los sistemas entren en funcionamiento.

Las propuestas se remitirán a interventoría.

3.1.1.2. APROBACIÓN DE DISEÑOS

Durante el periodo reportado se realiza el proceso de aprobación interna de los diseños por parte del contratista, correspondiente a los documentos técnicos que serán utilizados para la ejecución del proyecto.

Se efectúa una (1) aprobación por parte del contratista, formalizada mediante el oficio DG-070-2026 – Aprobación de Diseños, emitido el día 08 de abril de 2026, en el cual se deja constancia de la revisión y validación técnica previa realizada a las memorias de cálculo y diagramas asociados.

Como novedad del periodo, se informa que la interventoría, posterior a la aprobación de los documentos asociados al anticipo 1 realizada por el contratista, remitió el día 19 de mayo de 2026 la aprobación individual de los diseños evaluados y presentados.

Es importante precisar que los diseños aprobados mediante el oficio mencionado corresponden a los documentos técnicos oficiales previo a replanteo.

3.1.1.3. MODIFICACIONES DE DISEÑOS

Como resultado de las actividades de replanteo ejecutadas en campo, se identificaron oportunidades de optimización sobre algunos elementos de los diseños inicialmente aprobados, derivadas de las condiciones reales observadas durante las visitas técnicas. Estas alternativas buscan mejorar aspectos constructivos, operativos y de mantenibilidad de la infraestructura proyectada, manteniendo las condiciones funcionales definidas inicialmente y sin generar impactos sobre el alcance técnico ni sobre el presupuesto aprobado.

En el componente estructural, se evalúa la incorporación de refuerzos tipo “pie de amigo” en los postes contemplados dentro del diseño. Esta alternativa tiene como finalidad incrementar la estabilidad y rigidez estructural del conjunto, mejorando su comportamiento frente a esfuerzos mecánicos asociados a cargas de viento, vibraciones, movimientos del

terreno y demás condiciones ambientales presentes en los sitios de intervención. La implementación de esta mejora no modifica las características funcionales ni operativas de la infraestructura proyectada. La propuesta se encuentra en revisión por parte de interventoría.

De igual manera, se identificó la posibilidad de optimizar las cimentaciones inicialmente planteadas, mediante ajustes en sus dimensiones superficiales, conservando la profundidad de diseño prevista. Esta alternativa permitiría reducir la intervención del terreno y optimizar el consumo de materiales, manteniendo las condiciones de estabilidad, soporte y desempeño estructural requeridas para la infraestructura.

Adicionalmente, se adelanta una revisión técnica conjunta con el AOM respecto a la topología propuesta y a los equipos considerados dentro de la solución inicialmente planteada. Esta evaluación busca validar las condiciones de operación, mantenibilidad, disponibilidad de equipos y sostenibilidad de la infraestructura a largo plazo, garantizando la adecuada adaptación de las soluciones a las condiciones reales de cada sitio intervenido.

Las alternativas identificadas se encuentran en proceso de consolidación técnica y serán remitidas a la interventoría para su correspondiente revisión, evaluación y pronunciamiento.

3.1.1.4. VALIDACIÓN Y APROBACIÓN DE LA VALLA PUBLICITARIA

El 12 de mayo de 2026 se remitieron a la interventoría los diseños correspondientes a las vallas informativas del proyecto para su respectiva revisión. El 25 de mayo del 2026 se recibe retroalimentación por parte del Ministerio de Minas y Energía y el mismo día se procede a enviar las correcciones por parte del contratista e interventoría. A la fecha del presente informe, se encuentra pendiente la aprobación y retroalimentación por parte de las entidades correspondientes, incluyendo las observaciones y validaciones requeridas por el Ministerio.

De manera paralela, se están adelantando las gestiones asociadas a la cotización para la impresión, suministro e instalación de las vallas informativas, contemplando aspectos relacionados con materiales, estructuras de soporte, condiciones de instalación y requerimientos logísticos necesarios para su adecuada implementación.

Asimismo, en articulación con las alcaldías municipales, se están validando las posibles ubicaciones para la instalación de las vallas, así como los requisitos, permisos y condiciones exigidas para su instalación en sitio. Estas actividades se desarrollan de manera preventiva y preparatoria, con el fin de avanzar oportunamente en el proceso y proceder con la instalación una vez se cuente con la aprobación definitiva de los diseños por parte del Ministerio. **La valla remitida se puede consultar en los anexos.**



Ilustración 1 - Propuesta valla informativa

3.1.1.5. VALIDACIÓN DEL PERSONAL MINIMO

Durante el periodo reportado, el 4 de mayo se recibió por parte de la interventoría la aprobación del equipo mínimo requerido para el proyecto. Durante el mes de mayo se mantiene el mismo personal aprobado, el cual continúa activo dentro del proyecto. La documentación relacionada puede ser consultada en los **anexos correspondientes, incluyendo hojas de vida, documentos de prestación de servicios, afiliaciones al sistema de seguridad social y actas de vinculación.**

Nombre Completo	Cargo	Correo Electrónico
Esteban Ortiz	Director de Proyecto	aeproyectosancarlos@gmail.com
Alejandro Arévalo	Ingeniero Residente Eléctrico	aeproyectosancarlos@gmail.com
Jairo Marino	Supervisor en terreno	aeproyectosancarlos@gmail.com
Lina Guzmán	Coordinador HSEQ	aeproyectosancarlos@gmail.com
Sara Valiente	Profesional Social	aeproyectosancarlos@gmail.com
Alejandro Beltrán	Ingeniero ambiental	aeproyectosancarlos@gmail.com

Nombre Completo	Cargo	Correo Electrónico
Manuel Cambindo	Ingeniera civil	aeproyectosancarlos@gmail.com

Tabla 4 – Personal mínimo



Ilustración 2 – Organigrama del equipo de trabajo

3.1.2. REPLANTEO

3.1.2.1. RESUMEN EJECUTIVO

Como parte fundamental del componente social, se programó y ejecutó el proceso de replanteo social, mediante el cual se realizó la verificación en campo de los usuarios beneficiarios, la validación de su información y la identificación de las condiciones particulares de cada predio, garantizando la pertinencia de las soluciones a implementar.

Durante el periodo comprendido entre el 27 de marzo y el 17 de abril de 2026, se desarrolló la fase de planeación del replanteo, la cual incluyó la organización logística de las visitas, el reconocimiento preliminar del territorio y la coordinación con actores locales para facilitar el acceso a las veredas objeto del proyecto. En esta etapa se contó con un equipo de trabajo conformado por un (1) ingeniero y un (1) profesional del componente social.

Como parte de la estructuración metodológica, el día 17 de abril de 2026 remitieron los formatos de replanteo técnico y social para su revisión y aprobación. Posteriormente, el día 22 de abril de 2026, la Interventoría emitió la aprobación de dichos formatos, habilitando el inicio formal de las actividades en campo.

FORMATOS REPLANTEO	
1	Acta de Consentimiento
2	Acta de Desistimiento
3	Acta de Replanteo
4	Acta condiciones no energización – novedad
5	Acta solicitud consideración nuevos usuarios

Tabla 5 – Formatos aprobados

El cronograma de actividades se encuentra enfocado en la ejecución del replanteo técnico y social en el municipio de San Carlos, departamento de Córdoba, para un total de veintidós (22) usuarios inicialmente identificados como potenciales beneficiarios.

Ruta planeada: Grupo 1

ID	ORDEN DE RUTA	MUNICIPIO	NOMBRE USUARIO	VEREDA RECONOCIMIENTO
10	1	San Carlos	ENEYDA MARIA LAZO REYES	ALTAMIRA
14	2	San Carlos	CARLOS DAVID GARCIA GOMEZ	LOS CAÑOS
11	3	San Carlos	ACHENOR MARTINEZ PEREZ	LOS CAÑOS
12	4	San Carlos	SILA DEL CARMEN ALMANZA BEDOYA	LOS CAÑOS
13	5	San Carlos	SENAIDA MARIA DORIA PEINADO	LOS CAÑOS
9	6	San Carlos	RAFAEL DARIO BARRERA SIMANCA	ALTAMIRA
8	7	San Carlos	ALBEIRO FABIO BARRERA SIMANCA	ALTAMIRA
6	8	San Carlos	LÍNEY PATRICIA YANEZ PARRA	ALTAMIRA

Ruta planeada: Grupo 2

ID	ORDEN DE RUTA	MUNICIPIO	NOMBRE USUARIO	VEREDA RECONOCIMIENTO
1	9	San Carlos	YULIETH PAOLA MONTIEL ARROYO	ALTAMIRA
2	10	San Carlos	ANA ROSA MONTIEL ARROYO	ALTAMIRA
5	11	San Carlos	JAIDER ANTONIO CASTILLO CANCHILA	ALTAMIRA
3	12	San Carlos	TULIO ANDRES HERNANDEZ GONZALEZ	ALTAMIRA
7	13	San Carlos	DIANA ESTHER ANICHIARICO JIMENEZ	ALTAMIRA
4	14	San Carlos	SURIANO JOSE HERNANDEZ PEREZ	ALTAMIRA

Ruta planeada: Grupo 3

ID	ORDEN DE RUTA	MUNICIPIO	NOMBRE USUARIO	VEREDA RECONOCIMIENTO
17	15	San Carlos	LUZ ELENA OCHOA VELASQUEZ	CALLE DE AGUA
18	16	San Carlos	ADALBERTO MANUEL RAMOS CLEMENTE	CALLE DE AGUA
16	17	San Carlos	LETICIA ESTHER MELENDEZ CALDERIN	CALLE DE AGUA
15	18	San Carlos	ENILSA ELENA MELENDEZ CALDERIN	CALLE DE AGUA
19	19	San Carlos	MAURICIO GUTIERREZ PEREZ	CALLE DE AGUA
20	20	San Carlos	JESÚS MANUEL DIAZ ALEAN	LAS PACHACAS
21	21	San Carlos	MATEO EVANGELISTA PACHECO LOPEZ	LAS PACHACAS
22	22	San Carlos	JULIO POINCARE ARGUELLO CASTILLO	LAS PACHACAS

Este proceso se desarrolla bajo el estricto cumplimiento de los criterios técnicos establecidos en el Anexo 4 del Contrato Interadministrativo FAZNI GGC 1853 de 2025, así como de la actualización de criterios de selección de usuarios definida por el IPSE, con el

objetivo de realizar un levantamiento de información en campo que permita validar la viabilidad técnica, social y normativa de cada punto de suministro.

Para la optimización de los desplazamientos y la adecuada organización de las visitas, se realizó la georreferenciación de las coordenadas de los usuarios mediante herramientas como Google Earth, lo cual permitió estructurar rutas eficientes y agrupar los beneficiarios en función de su ubicación geográfica.

A partir del acercamiento inicial con la Alcaldía Municipal y líderes comunitarios, se identificó un hallazgo preliminar de alta relevancia, consistente en que aproximadamente el 80% de los usuarios reportados cuentan con sistemas fotovoltaicos previamente instalados o algún tipo de acceso al servicio de energía.

En atención a esta situación, el proceso de replanteo se ha orientado a la verificación detallada del estado, funcionalidad y procedencia de dichos sistemas, aplicando los criterios establecidos por el IPSE y el Anexo 4 del contrato, con el fin de determinar la viabilidad real de cada intervención y evitar la duplicidad de inversiones públicas.

El 23 de abril de 2026 se da inicio a las actividades de replanteo en el municipio de San Carlos, Córdoba. Durante la primera jornada, se procedió con la formalización de los desistimientos de los usuarios detallados en la tabla adjunta en la Vereda de Altamira, debido a que ya cuentan con el servicio de energía. De manera simultánea, y con el fin de optimizar el alcance del proyecto, se inició el proceso de vinculación de nuevos beneficiarios potenciales, asegurando que cumplan con los criterios de selección vigentes

ID	Orden ruta	Nombre	Sector	Latitud	Longitud
9	6	Rafael Darío Barrera Simanca	Altamira	8.5705735	-75.6578042
8	7	Albeiro Fabio Barrera Simanca	Altamira	8.5745538	-75.6581737
1	9	Yulieth Paola Montiel Arroyo	Altamira	8.5749631	-74.979341
2	10	Ana Rosa Montiel Arroyo	Altamira	8.574.6689	-75.6679041
5	11	Jaider Antonio Castillo Canchila	Altamira	8.5762926	-75.6686498
3	12	Tulio Andres Hernández Gonzales	Altamira	8.5795899	-75.6737663
7	13	Diana Esther Anichiarico Jiménez	Altamira	8.5837512	-75.6761715
10	1	Eneyda María Lazo Reyes	Altamira	8.5349808	-75.6809901

Durante esta primera jornada también se procedió con la formalización de los usuarios detallados en la tabla adjunta en la Vereda de Altamira, debido a que aún no cuentan con el servicio de energía. De manera simultánea, y con el fin de optimizar el alcance del proyecto, se inició el proceso de vinculación y socialización del proyecto finalizando con la firma del acta de aceptación.

ID	Orden ruta	Nombre	Sector	Latitud	Longitud
4	14	Suriano José Hernández Pérez	Altamira	8.584445	-75.6705192
6	8	Liney Patricia Yanez Parra	Altamira	8.5760565	-75.6598823

El 24 de abril del 2026 se realizaron inspecciones de campo en los puntos críticos detallados en el listado. Se confirmó que en el sector de las Pachacas y Calle de agua aún hay usuarios beneficiados que actualmente no cuenta con el servicio de energía, se procedió con la formalización del acta de aceptación de los usuarios detallados en la tabla adjunta en la Veredas de Las Pachacas y Calle del agua.

ID	Orden ruta	Nombre	Sector	Latitud	Longitud
18	16	Adalberto Manuel Ramos Clemente	Calle del agua	8.5883207	-75.643118
15	18	Enilsa Elena Meléndez Calderín	Calle del agua	8.5898206	-756378606
19	19	Mauricio Gutiérrez Pérez	Calle del agua	8.6123971	-75.6380004
20	20	Jesús Manuel Diaz Alean	Las Pachacas	8.6210674	-75.6367717
21	21	Mateo Evangelista Pacheco López	Las Pachacas	8.6211878	-75.6366785

Durante esta segunda jornada, también se procedió con la formalización de los desistimientos de los usuarios detallados en la tabla adjunta en la Veredas de Las Pachacas y Calle del agua, por los siguientes motivos: debido a que ya cuentan con el servicio de energía, hay varios usuarios beneficiarios dentro de la misma vivienda y usuarios que actualmente ya no residen en la zona. De manera simultánea, y con el fin de optimizar el alcance del proyecto, se inició el proceso de vinculación de nuevos beneficiarios potenciales, asegurando que cumplan con los criterios de selección vigentes

ID	Orden ruta	Nombre	Sector	Latitud	Longitud
17	15	Luz Elena Ochoa Velásquez	Calle del agua	8.5858635	-75.6391637
16	17	Leticia Esther Meléndez Calderin	Calle del agua	8.5897953	75.6380208
22	22	Julio Poincare Arguello Castillo	Las Pachacas	8.6232403	-75.6333088

El 25 de abril de 2026 se lleva a cabo la tercera jornada de replanteo, se procedió con la formalización de los desistimientos de los usuarios detallados en la tabla adjunta en la Vereda de Los Caños, debido a que ya cuentan con el servicio de energía. De manera simultánea, y con el fin de optimizar el alcance del proyecto, se inició el proceso de vinculación de nuevos beneficiarios potenciales, asegurando que cumplan con los criterios de selección vigentes

ID	Orden ruta	Nombre	Sector	Latitud	Longitud
14	2	Carlos David Garcia Gomez	Los Caños	8.5653552	-75.6580791
11	3	Achenor Martínez Pérez	Los Caños	8.5654148	-75.658063
12	4	Sila Del Carmen Almanza Bedoya	Los Caños	8.5655072	-75.6586007
13	5	Senaida María Dorada Peinado	Los Caños	8.5656709	-75.6585894

Como resultado del proceso de replanteo técnico y social adelantado en campo, se identificaron hallazgos relevantes que inciden directamente en la viabilidad del alcance inicialmente planteado, particularmente asociados a la saturación de infraestructura existente, desactualización del censo base y la inviabilidad de algunos puntos priorizados.

En efecto, se evidenció que un porcentaje significativo de los usuarios inicialmente considerados cuenta con soluciones energéticas preexistentes, lo cual genera una saturación en la focalización del proyecto y limita la posibilidad de intervención bajo los criterios establecidos por el IPSE, así mismo, se identificó que la información base presenta inconsistencias y desactualización, lo que hace necesario un proceso de depuración y validación en tiempo real durante las visitas en campo.

Adicionalmente, se determinó la inviabilidad de algunos puntos originalmente definidos, especialmente en sectores como Los Caños, lo que obliga a replantear la estrategia de

intervención mediante la búsqueda de nuevos beneficiarios en zonas con déficit real de acceso al servicio de energía.

En atención a estos hallazgos, se ha propuesto e iniciado la implementación de medidas correctivas orientadas a garantizar el cumplimiento de las metas contractuales, entre las cuales se destacan: la expansión del polígono de búsqueda con autorización de la Interventoría, la depuración del listado de usuarios mediante levantamiento de evidencias en campo y la prospección de nuevos beneficiarios en sectores aledaños con condiciones de necesidad verificadas, para esto, se adelanta un proceso de reconfiguración del alcance del proyecto, basado en criterios técnicos y sociales ajustados a la realidad territorial evidenciada, con el fin de asegurar la correcta focalización de los recursos y evitar la duplicidad de inversiones públicas.

En el replanteo hay 20 usuarios potenciales para reemplazar a los usuarios que no cumplen con las condiciones para el beneficio, en la tabla a continuación se remite el listado final propuesto de usuarios. Se remite toda la información relacionada al replanteo el 19 de mayo a interventoría y al momento se está a la espera de los certificados por parte de la alcaldía y el operador de red del SDL. Se anexa **informe de replanteo, listado final y KMZ (en proceso de revisión y aprobación).**

ID	NOMBRE	IDENTIFICACION	LATITUD	LONGITUD	Vereda
1	MARCOS ARANGO MASO	6572862	8,58829	-75,65961	ALTAMIRA
2	EDUARDO ENRIQUEZ HUMANEZ	2793183	8,5709	-75,66756	ALTAMIRA
3	ANA LADIS TENORIO DE HERRERA	34962231	8,76880508	-75,68819672	ARROYO BURGOS
5	EMIRO GOMEZ MONTES	78751549	8,71229345	-75,6431916	SAN MIGUEL ABAJO
7	JUAN CARLOS BARRERA VIDAL	79476247	8,69766052	-75,66657342	COLOMBIA
8	BIRMA YANEZ LOPEZ	26163245	8,70523506	-75,66929184	COLOMBIA
9	ELVIN VEGA LOPEZ	11155087	8,70010574	-75,66837117	COLOMBIA
10	NELCY CALLE PEREZ	1071353542	8,70033508	-75,66713668	COLOMBIA
11	ANA QUIÑONES AVILA	26161571	8,648674043	-75,68206955	EL CASTILLO
12	EDER AVILA RAMOS	11153250	8,663621765	-75686236359	EL CASTILLO
13	EDIBERTO AVILA RAMOS	2819099	8,664356922	-75686879419	EL CASTILLO
14	MARIA PEREZ SIMANCA	1071350278	8,663643972	-75686237365	EL CASTILLO
16	OSCAR AVILA RAMOS	11151302	8,663633697	-75686237700	EL CASTILLO
17	DAGOBERTO MONTES VELASQUEZ	6889694	8,656301609	-75718532167	EL PITAL
22	CLARA PEREIRA	26167503	8,670920898	-75699703731	MORROCOY ARRIBA
	APOLINAR CORDOBA RUIZ	1576163	8,675224012	-75699448780	MORROCOY ARRIBA

	OSCAR MIRANDA GONZALEZ	10925378	8,663642978	-75686238706	MORROCOY ARRIBA
	YENY MONTESINO PACHECO	35113888	8,663639663	-75686235018	MORROCOY ARRIBA
	JOSE MONTESINO PACHECO	78020067	8,663639001	-75686237030	MORROCOY ARRIBA
	TERESA JIMENEZ PEREZ	26161129	8,663635023	-75,68623636	MORROCOY ARRIBA

Tabla 6. Usuarios potenciales.

3.1.2.2. RESUMEN CUANTITATIVO (PORCENTAJE (%) DE AVANCE)

Durante el periodo reportado se llevó a cabo la ejecución del replanteo de los 22 usuarios programados para el proyecto del municipio de San Carlos, alcanzando un avance del 100% frente a lo planificado.

Como resultado de este proceso, se identificaron novedades en la base inicial de usuarios, incluyendo casos de desistimiento y usuarios no localizados en campo. En consecuencia, se realizó la depuración correspondiente y se adelantó la búsqueda de nuevos usuarios potenciales que cumplan con los criterios del proyecto.

A la fecha de corte del presente informe, los nuevos usuarios identificados se encuentran en proceso de revisión y aprobación por parte de las entidades correspondientes.

En la siguiente tabla se presenta el resumen cuantitativo del avance del replanteo, comparando lo ejecutado frente a lo programado.

MUNICIPIO	CONTRACTUALES	USUARIOS REPLANTEADOS	DESESTIMIENTOS	USUARIOS NUEVOS	AVANCE (%)
SAN CARLOS	22	7	15	20	100%

Tabla 7 – Porcentaje de avance

3.1.2.3. MODIFICACIONES DEL REPLANTEO

Durante el desarrollo de las actividades de replanteo en campo se identificaron novedades respecto a los usuarios inicialmente contemplados dentro del alcance contractual del proyecto, principalmente asociadas a desistimientos y condiciones técnicas encontradas durante las visitas realizadas.

Para el municipio de San Carlos, de los veintidós (22) usuarios contractuales inicialmente proyectados, se presentaron quince (15) desistimientos. Durante las visitas de verificación se evidenció que 14 usuarios cuentan con energía de red "privada" y 1 usuario ya no vive en la vivienda y esta fue derrumbada (Ya no hay vivienda en el lugar de las coordenadas propuesto) Debido a esta situación, el secretario municipal suministró un nuevo listado de posibles beneficiarios, a partir del cual se identificaron 20 usuarios nuevos, actualmente en proceso de validación y aprobación. A la fecha del presente informe, no se encuentran usuarios pendientes para completar el alcance contractual establecido para el municipio.

Las modificaciones derivadas del replanteo obedecen principalmente a condiciones técnicas y sociales identificadas durante las visitas de campo, por lo cual el Contratista ha venido adelantando actividades de validación, socialización y búsqueda de nuevos usuarios que permitan garantizar el cumplimiento del alcance contractual del proyecto.

Concepto	SAN CARLOS
Cantidad de usuarios según contrato	22
Usuarios nuevos	20
Usuarios pendientes para completar alcance contractual	0
Usuarios con desistimiento	15
	Se tienen 14 usuarios con energía de red "privada" y 1 usuario ya no vive en la vivienda y esta fue derrumbada (Ya no hay vivienda en el lugar de las coordenadas propuesto).

Tabla 8 – Porcentaje de avance

3.1.2.4. INFORME FINAL DE REPLANTEO

A la fecha de corte del presente informe, las actividades de replanteo en campo fueron ejecutadas en su totalidad; el informe y la documentación relacionadas se remiten el 19 de mayo del 2026 a interventoría.

El presente informe consolida las actividades desarrolladas durante la etapa de replanteo técnico, social, ambiental y HSEQ ejecutada en el marco del contrato DG-070-2026, en su contenido se presenta la información general del proyecto, el alcance de las actividades ejecutadas y la metodología implementada para la verificación, georreferenciación y validación de usuarios beneficiarios en las diferentes veredas intervenidas. Asimismo, se describen las actividades asociadas al componente HSEQ, incluyendo gestión del personal, capacitaciones, inspecciones de seguridad, control de riesgos y cumplimiento de lineamientos de seguridad y salud en el trabajo durante las jornadas en campo.

El informe también desarrolla el componente técnico relacionado con la verificación de usuarios, levantamiento de información, diligenciamiento de formatos, registro fotográfico y análisis de condiciones particulares identificadas durante el replanteo. De igual manera, se presentan los resultados obtenidos en cada una de las comunidades visitadas, detallando variaciones encontradas, usuarios estructurados, desistimientos, inclusión de nuevos usuarios y condiciones de acceso y logística evidenciadas en territorio.

Adicionalmente, se incorporan aspectos asociados al componente social, tales como las actividades de socialización comunitaria, coordinación logística del equipo de replanteo, acompañamiento a las comunidades y consolidación de matrices de actores, conflictos y potenciales beneficiarios. Finalmente, el documento incluye información relacionada con las condiciones ambientales identificadas para la instalación de los sistemas fotovoltaicos, manejo de residuos en las comunidades y las conclusiones generales derivadas del ejercicio de replanteo ejecutado durante el periodo reportado. Se anexa informe **(en proceso de revisión de interventoría)**

3.1.3. ADQUISICIÓN DE MATERIALES NACIONALES

3.1.3.1. RESUMEN EJECUTIVO

Las actividades desarrolladas a la fecha han estado orientadas principalmente a la validación y ajuste de los análisis de precios unitarios (APU), con base en la información recopilada durante las jornadas de replanteo en campo y la verificación de las condiciones reales de ejecución identificadas en las zonas intervenidas. Como resultado de este proceso, se elaboró y remitió el informe técnico de revisión de diferencias entre especificaciones técnicas, planos y APU, en el cual se consolidan las variaciones identificadas para las actividades contempladas dentro del alcance del proyecto.

Dentro de las diferencias identificadas se evidenciaron variaciones en dispositivos de protección del gabinete, donde el APU contempla un (1) interruptor termomagnético de 30A frente a dos (2) indicados en planos y tres (3) interruptores de 50A frente a cuatro (4) especificados; inclusión de elementos complementarios como riel DIN, bornas, canaletas, DPS y cableados internos no detallados expresamente en planos; diferencia en la cuantificación del conductor THHN 12 AWG para instalaciones internas, considerando que la obligación contractual establece hasta 80 m, el análisis sobre planos arroja aproximadamente 75 m y el APU contempla 66 m de conductor.

Adicionalmente, como resultado de las actividades de replanteo y de las mesas técnicas realizadas con proveedores, se identificó la posibilidad de incorporar elementos tipo “pie de amigo” como refuerzo complementario para los postes reforzados en fibra de vidrio, con el objetivo de mejorar las condiciones de estabilidad y comportamiento mecánico de las estructuras soporte, propuesta que será presentada a la interventoría para su respectiva revisión y validación técnica.

Actualmente, el informe remitido se encuentra en proceso de revisión y validación por parte de la interventoría, conforme a los procedimientos establecidos para control técnico y aprobación de ajustes derivados de las condiciones verificadas en campo, constituyéndose como un insumo fundamental para la continuidad de los procesos de adquisición y ejecución asociados al proyecto.

3.1.3.2. RESUMEN CUANTITATIVO (PORCENTAJE (%) DE AVANCE) CON BASE A LOS HITOS DEL APU

A la fecha de corte del presente informe, el porcentaje de avance correspondiente a los hitos asociados al proceso de adquisición y compras nacionales es del 0%, considerando que actualmente se encuentra en etapa de revisión y validación técnica de los APU frente a las condiciones identificadas durante el replanteo en campo.

Como parte de este proceso, se elaboró y remitió un informe técnico de diferencias entre lo inicialmente propuesto en los APU y las condiciones verificadas en sitio, incluyendo observaciones relacionadas con cantidades, materiales y elementos complementarios requeridos para la correcta ejecución del proyecto.

Actualmente, dicho informe se encuentra en revisión por parte de la interventoría, previo a la continuidad de las gestiones asociadas al proceso de compras nacionales y adquisición de materiales.

3.1.3.3. SOPORTES (FACTURAS – PARA LOS EQUIPOS QUE REQUIEREAN ETIE SE DEBEN ANEXAR LOS CERTIFICADOS.

A la fecha no se han generado facturas correspondientes a este apartado.

3.1.4. ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INTERNACIONALES

3.1.4.1. RESUMEN EJECUTIVO DE LA NEGOCIACIÓN DE EQUIPOS

Durante el periodo reportado se culminó el proceso de negociación y formalización para la adquisición de los equipos mayores requeridos para la implementación de las soluciones fotovoltaicas del proyecto. Como resultado de las gestiones realizadas con proveedores internacionales y posterior a la aprobación de las fichas técnicas correspondientes, se efectuó la emisión de las respectivas órdenes de compra, las cuales se encuentran anexas al presente informe como soporte del proceso adelantado.

Los equipos gestionados dentro del proceso de adquisición internacional corresponden principalmente a baterías, inversores, controladores de carga y paneles solares, componentes fundamentales para la configuración, operación y puesta en funcionamiento de los sistemas fotovoltaicos contemplados dentro del alcance contractual del proyecto.

3.1.4.2. FABRICACIÓN DE EQUIPOS (SOPORTES DEL ESTADO, TIEMPOS DE ENTREGA, ETC)

A la fecha de corte del presente informe, se cuenta con la formalización de las órdenes de compra y el pago de anticipo correspondiente, remitido el día 14 de mayo de 2026, dando inicio al proceso asociado a fabricación y suministro de los equipos internacionales requeridos para el proyecto.

De acuerdo con la información suministrada por el proveedor, el plazo estimado inicial de fabricación de los equipos era de aproximadamente dos (2) semanas contadas a partir de la recepción del anticipo; no obstante, debido a limitaciones presentadas en la disponibilidad de algunos componentes requeridos para el proceso de ensamblaje y fabricación, el tiempo estimado fue ajustado a aproximadamente tres (3) semanas.

3.1.4.3. TRANSPORTE DE EQUIPOS

Durante el período reportado no se registran actividades asociadas al transporte internacional de los equipos requeridos para el proyecto. En consecuencia, a la fecha no se dispone de documentos de embarque o transporte, tales como Bill of Lading (BL), guías de embarque o documentos equivalentes.

La información y soportes correspondientes serán presentados en los informes posteriores, una vez se desarrollen las actividades logísticas contempladas dentro del proceso de suministro.

3.1.4.4. NACIONALIZACIÓN DE EQUIPOS

A la fecha de corte del presente informe no se registra procesos de nacionalización de equipos, debido a que las actividades de adquisición y transporte internacional aún se encuentran en etapa preliminar, por lo tanto, no se cuenta con soportes asociados a trámites ante la DIAN, pagos de aranceles, declaraciones de importación u otros documentos relacionados con la nacionalización de equipos.

3.1.5. TRANSPORTE A SITIO

3.1.5.1. CENTRO DE ACOPIO LOCAL – BODEGA EN COLOMBIA

Como parte de la planeación logística del proyecto, se tiene previsto que los equipos y materiales sean recibidos inicialmente en centros de acopio ubicados en Yumbo y Cali, Valle del Cauca, donde se realizarán actividades de recepción, verificación, revisión técnica y consolidación de los elementos requeridos para la ejecución. Asimismo, en dichos puntos se contempla el almacenamiento temporal y ensamble de gabinetes y demás componentes del sistema, garantizando condiciones adecuadas para su inspección, control y posterior despacho hacia el municipio de San Carlos.

No obstante, a la fecha de corte del presente informe, los equipos correspondientes a la adquisición internacional se encuentran en proceso de transporte y logística previa a nacionalización, razón por la cual aún no han sido recibidos en los sitios de acopio definidos para el proyecto.

3.1.5.2. TRASLADO A COMUNIDADES

En relación con el traslado de materiales y equipos hacia las comunidades beneficiarias, se encuentra definida la planeación logística para el transporte terrestre requerido para la movilización de los elementos desde los centros de acopio hasta los sitios de instalación. La estrategia contempla la definición de rutas de acceso, coordinación de actividades de cargue y descargue, verificación de condiciones de transporte y programación de entregas, considerando las condiciones geográficas y de accesibilidad propias de las zonas de intervención.

No obstante, a la fecha de corte del presente informe, los equipos correspondientes a la adquisición internacional aún se encuentran en proceso de transporte previa a nacionalización, razón por la cual no se ha iniciado el traslado de materiales desde los centros de acopio hacia las comunidades beneficiarias del proyecto.

3.1.5.3. CUADRO RESUMEN MATERIALES

A continuación, se presenta el cuadro de resumen de materiales, a la fecha de corte del presente informe el avance total se encuentra en 0%.

COMUNIDAD	Usuarios	Internas		Hincado Poste y Cimentacione		Instalacion Estructura y Paneles solares		Gabinetes		Acometida subterranea		Sistema Puesta a tierra		Batería		Inversor y controlador		Sistema de Medicion		USUARIO ENERGIZADO	
		EJECUTADO-1	% avance-1	EJECUTADO-2	% avance-2	EJECUTADO-3	% avance-3	EJECUTADO-4	% avance-4	EJECUTADO-5	% avance-5	EJECUTADO-6	% avance-6	EJECUTADO-7	% avance-7	EJECUTADO-8	% avance-8	EJECUTADO-9	% avance-9	EJECUTADO-10	% avance-10
SAN CARLOS	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
TOTAL	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

Tabla 9. Cuadro resumen materiales

3.2. ETAPA DE EJECUCIÓN

3.2.1. AVANCE DE EJECUCIÓN DE OBRA

3.2.1.1. RESUMEN EJECUTIVO DEL AVANCE MENSUAL

En esta etapa del proyecto no se ha iniciado la ejecución de obra ni actividades constructivas en campo. A la fecha, las actividades desarrolladas corresponden a procesos preliminares de carácter administrativo, técnico y documental, tales como actividades de replanteo, revisión de información técnica, gestión y aprobación de pólizas, consultas ante entidades competentes, validación de requisitos contractuales y ambientales, así como demás actividades necesarias para la planeación y preparación previa al inicio de las intervenciones físicas del proyecto.

3.2.1.2. CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES (ENLISTAR UNA A UNA LAS OBLIGACIONES Y EL AVANCE DE ESTAS EN EL MES DE REPORTE DEL INFORME)

En esta etapa del proyecto no se ha iniciado la ejecución de obra ni actividades constructivas en campo. A la fecha, las actividades desarrolladas corresponden a procesos preliminares de carácter administrativo, técnico y documental, tales como actividades de replanteo, revisión de información técnica, gestión y aprobación de pólizas, consultas ante entidades competentes, validación de requisitos contractuales y ambientales, así como demás actividades necesarias para la planeación y preparación previa al inicio de las intervenciones físicas del proyecto.

Letra	Tipo de gestión	Obligación	Evidencia al 31/05/2026	Estado
b	Administrativa	Inicio de labores y suscripción del Acta de Inicio	Acta de inicio suscrita el 27/03/2026.	Cumplida

e	Administrativa	Cumplimiento de normas SST y ambientales	Implementación SG-SST etapa re replanteo, identificación de riesgos, pausas activas, entrega de bloqueador, mantenimiento de botiquín, camilla y extintores.	Cumplida
f	Administrativa	Organización, dirección y ejecución técnica y administrativa del contrato	Reuniones de seguimiento, coordinación con interventoría, proveedores y equipo de trabajo.	Cumplida
g	Administrativa	Disposición de instalaciones, bodegas y apoyo logístico	Búsqueda y evaluación de transporte y bodegas para almacenamiento de equipos.	En ejecución
h	Administrativa	Seguimiento y control del avance del proyecto	Elaboración de informes, seguimiento al cronograma y control de actividades ejecutadas.	Cumplida
i	Administrativa	Suscripción de actas derivadas de la ejecución contractual	Acta de inicio y documentos de seguimiento contractual.	Cumplida
l	Administrativa	Organización y mantenimiento del archivo documental	Consolidación y remisión de informes, conceptos, certificados y documentación técnica.	Cumplida
a	Técnica	Socialización con comunidades beneficiarias	Corrección de material de socialización, reuniones con profesional social y coordinación de actividades comunitarias.	Cumplida

b	Técnica	Gestión de certificados, permisos y autorizaciones	Solicitud y seguimiento de certificados de PBOT, zonas de riesgo, vivienda permanente, operador de red y alcaldía.	En ejecución
c	Técnica	Gestión de requisitos y conceptos ambientales	Concepto de licenciamiento ambiental, análisis de traslape con áreas protegidas y consultas ambientales.	Cumplida
d	Técnica	Disposición de infraestructura administrativa y técnica	Conformación del equipo técnico y administrativo requerido para el proyecto.	Cumplida
e	Técnica	Disposición del equipo mínimo de trabajo	Presentación y subsanación del equipo mínimo exigido.	Cumplida
f	Técnica	Presentación y aprobación del equipo mínimo	Atención de observaciones y subsanaciones del equipo mínimo.	Cumplida
g	Técnica	Disponibilidad de personal, equipos y materiales	Gestión de compras, proveedores, logística y seguimiento de adquisición de equipos.	En ejecución
j	Técnica	Elaboración y actualización del cronograma de construcción	Cronograma aprobado y en seguimiento permanente.	Cumplida
k	Técnica	Presentación del cronograma a interventoría y DISPAC	Cronograma contractual entregado y en ejecución.	Cumplida

l	Técnica	Verificación de usuarios beneficiarios	Actividades de replanteo y validación de información en campo.	Cumplida
m	Técnica	Reuniones de socialización y coordinación	Reuniones con profesional social, interventoría y actores del proyecto.	Cumplida
q	Técnica	Realización del replanteo técnico	Organización, elaboración, corrección y remisión del informe de replanteo.	Cumplida
r	Técnica	Trámite de permisos requeridos para la ejecución	Solicitud y seguimiento de permisos, certificados y conceptos técnicos.	Cumplida
s	Técnica	Verificación de usuarios beneficiarios conforme al replanteo	Revisión y consolidación de información de usuarios beneficiarios.	Cumplida
y	Técnica	Presentación de fichas técnicas para aprobación	Remisión de fichas técnicas y documentación de equipos a interventoría.	Cumplida
z	Técnica	Gestión de adquisición e importación de equipos	Órdenes de compra emitidas y seguimiento a equipos mayores.	Cumplida
aa	Técnica	Diseño, suministro e instalación de vallas informativas	Diseño, corrección, ajustes y definición de ubicación de vallas informativas.	Cumplida
ee	Técnica	Revisión y ajuste de diseños y especificaciones técnicas	Revisión de APU, análisis de discrepancias técnicas y propuesta estructural de poste.	En ejecución

ii	Técnica	Revisión técnica interna de diseños	Revisión permanente de documentación técnica y APU.	En ejecución
jj	Técnica	Implementación del componente ambiental	Identificación de riesgos ambientales y emisión de conceptos ambientales.	En ejecución
nn	Técnica	Atención de requerimientos técnicos	Respuesta a requerimientos de interventoría y remisión de información técnica.	En ejecución
oo	Técnica	Elaboración y presentación de informes mensuales	Elaboración, actualización y ajuste del informe mensual.	En ejecución
pp	Técnica	Seguimiento al componente ambiental	Registro de riesgos ambientales, conceptos y análisis de restricciones.	En ejecución
qq	Técnica	Seguimiento al componente social	Actividades de socialización, reuniones y gestión comunitaria.	En ejecución
rr	Técnica	Seguimiento al componente SG-SST	Identificación de riesgos, pausas activas y actividades preventivas.	En ejecución
ss	Técnica	Reuniones con comunidades para informar avances	Reuniones preparatorias y actividades de coordinación social.	En ejecución
ggg	Técnica	Suministro de información a interventoría y DISPAC	Remisión de informes, replanteo, conceptos, certificados y documentación técnica.	Cumplida
m	Legal	Constitución y mantenimiento de garantías	Gestión y actualización de pólizas contractuales.	Cumplida

i	Legal	Cumplimiento de normas de seguridad industrial	Aplicación de medidas SG-SST y controles preventivos.	En ejecución
n	Legal	Implementación del Plan de Manejo Ambiental	Desarrollo de actividades ambientales y seguimiento a requisitos ambientales.	En ejecución

Tabla 12. Actividades realizadas según obligaciones contractuales

3.2.1.3. RESUMEN CUANTITATIVO (PORCENTAJE (%) DE AVANCE)

En esta etapa del proyecto no se ha iniciado la ejecución de obra ni actividades constructivas en campo. A la fecha, las actividades desarrolladas corresponden a procesos preliminares de carácter administrativo, técnico y documental, tales como actividades de replanteo, revisión de información técnica, gestión y aprobación de pólizas, consultas ante entidades competentes, validación de requisitos contractuales y ambientales, así como demás actividades necesarias para la planeación y preparación previa al inicio de las intervenciones físicas del proyecto.

COMUNIDAD	Usuarios	Internas		Hincado Poste y Cimentacione		Instalacion Estructura y Paneles solares		Gabinetes		Acometida subterranea		Sistema Puesta a tierra		Batería		Inversor y controlador		Sistema de Medicion		USUARIO ENERGIZADO	
		EJECUTADO-1	% avance-1	EJECUTADO-2	% avance-2	EJECUTADO-3	% avance-3	EJECUTADO-4	% avance-4	EJECUTADO-5	% avance-5	EJECUTADO-6	% avance-6	EJECUTADO-7	% avance-7	EJECUTADO-8	% avance-8	EJECUTADO-9	% avance-9	EJECUTADO-10	% avance-10
SAN CARLOS	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
TOTAL	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

FECHA DE REPORTE	REPORTE	Usuarios	Internas		Hincado Poste y Cimentacione		Instalacion Estructura y Paneles solares		Gabinetes		Acometida subterranea		Sistema Puesta a tierra		Batería		Inversor y controlador		Sistema de Medicion		USUARIO ENERGIZADO	
			EJECUTADO-1	%avance-1	EJECUTADO-2	%avance-2	EJECUTADO-3	%avance-3	EJECUTADO-4	%avance-4	EJECUTADO-5	%avance-5	EJECUTADO-6	%avance-6	EJECUTADO-7	%avance-7	EJECUTADO-8	%avance-8	EJECUTADO-9	%avance-9	EJECUTADO-10	%avance-10
28/05/2026	1	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

Tabla 10. Resumen cuantitativo de avance de materiales

A la fecha, las actividades desarrolladas corresponden a procesos preliminares de carácter administrativo, técnico y documental, tales como actividades de replanteo, revisión de información técnica, gestión y aprobación de pólizas, consultas ante entidades competentes, validación de requisitos contractuales y ambientales, así como demás actividades necesarias para la planeación y preparación previa al inicio de las intervenciones físicas del proyecto.

3.2.1.5. REPORTE DE DIFICULTADES

En esta etapa del proyecto no se ha iniciado la ejecución de obra ni actividades constructivas en campo. A la fecha, las actividades desarrolladas corresponden a procesos preliminares de carácter administrativo, técnico y documental, tales como actividades de replanteo, revisión de información técnica, gestión y aprobación de pólizas, consultas ante entidades competentes, validación de requisitos contractuales y ambientales, así como demás actividades necesarias para la planeación y preparación previa al inicio de las intervenciones físicas del proyecto.

3.2.1.6. REGISTRO FOTOGRAFICO

En esta etapa del proyecto no se ha iniciado la ejecución de obra ni actividades constructivas en campo. A la fecha, las actividades desarrolladas corresponden a procesos preliminares de carácter administrativo, técnico y documental, tales como actividades de replanteo, revisión de información técnica, gestión y aprobación de pólizas, consultas ante entidades competentes, validación de requisitos contractuales y ambientales, así como demás actividades necesarias para la planeación y preparación previa al inicio de las intervenciones físicas del proyecto.

3.3. ETAPA DE CIERRE

3.3.1. PROCESO DE ENTREGA DE OBRA

3.3.1.1. RESUMEN EJECUTIVO DE ENTREGA DE ACTAS VALIDADAS POR LA INTERVENTORIA

A la fecha de corte del presente informe, este apartado no aplica, teniendo en cuenta que el proyecto actualmente no se encuentra en etapa de cierre ni en proceso de entrega de obra. En consecuencia, no se han generado actas de entrega de obra para validación por parte de la interventoría, debido a que las actividades del proyecto continúan en fase de planeación, validación técnica, gestión logística y alistamiento para ejecución.

3.3.1.2. REPORTE CUANTITATIVO DE USUARIOS ENTREGADOS

A la fecha del presente informe no se han realizado entregas de usuarios, debido a que el proyecto aún no ha iniciado la etapa de instalación y puesta en funcionamiento de las soluciones fotovoltaicas. Por lo anterior, el porcentaje de usuarios entregados frente al total proyectado corresponde actualmente al 0%, manteniéndose las actividades en etapa de validación, replanteo y consolidación de beneficiarios.

3.3.1.3. ENTREGA DE INVENTARIOS (ANEXO ARCHIVO EXCEL)

A la fecha de corte del presente informe, este apartado no aplica, debido a que aún no se han realizado entregas finales de equipos y materiales asociadas a la culminación del proyecto.

En consecuencia, no se cuenta todavía con el inventario final consolidado de equipos y materiales entregados.

UBICACIÓN DE EQUIPOS - SISTEMAS SOLARES INDIVIDUALES													
EQUIPOS	CANTIDAD	EN FABRICACION	% AVANCE	EN PUERTO Ò NACIONALIZACION	% AVANCE	EN BODEGA PRINCIPAL	% AVANCE	EN BODEGA ZONA PROYECTO	% AVANCE	EN VEREDAS	% AVANCE	ENTREGADO A USUARIO	% AVANCE
Internas	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
SPT	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
Gabinetes indivuales	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
Baterías individuales	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
Inversores individuales	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
Controladores individuales	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
Paneles X3	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
Postes fibra de vidrio 3 mtrs	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
Estructuras	22	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
		MATERIALES FARICADOS	0%	MATERIALES NACIONALIZADOS	0%	MATERIALES EN BODEGA	0%	MATERIALES EN BODEGA DE ZONA	0%	MATERIALES EN VEREDAS	0%	MATERIAL ENTREGADO A USUARIOS	0%

Tabla 11. Resumen cuantitativo de avance de materiales

4. COMPONENTE FINANCIERO

4.1. REPORTE DETALLADO FINANCIERO

Durante el periodo reportado, se adelantó la gestión documental requerida para la ejecución financiera del contrato, incluyendo la elaboración y remisión de los soportes necesarios para la estructuración de los ítems de pago, no obstante, a la fecha de corte del presente informe, no se ha efectuado la ejecución de ítems de pago, por lo cual el avance financiero del proyecto se mantiene en 0%.

CONCEPTO	% DEL TOTAL	TOTAL, EJECUTADO
Anticipo 1	15%	0%
Anticipo 2	15%	0%
Pago 1	20%	0%
Pago 2	25%	0%
Pago 3	25%	0%
Pago 4	20%	0%
Pago 5	10%	0%

Tabla 13. Ejecución financiera

5. COMPONENTE AMBIENTAL

5.1. ETAPA PREVIA

5.1.1. TRÁMITE DE CERTIFICADOS ANTE ENTIDADES

Durante el periodo reportado, se realiza la gestión y radicación de solicitudes ante las diferentes entidades competentes, con el fin de obtener los permisos, conceptos y certificados requeridos para la ejecución del proyecto, en cumplimiento de los lineamientos ambientales, territoriales y patrimoniales aplicables para los usuarios nuevos que surgen a partir de la actividad de replanteo.

A continuación, se relacionan las principales gestiones realizadas:

- Oficio Alcaldía de San Carlos:

Se remitió comunicación oficial a la Alcaldía Municipal de San Carlos, informando el desarrollo del proyecto y solicitando acompañamiento institucional, así como la validación de aspectos relacionados con la ejecución de actividades dentro de la jurisdicción municipal, acordes al POT y viabilidad del proyecto.

- Oficio ANLA:

Se radicó solicitud ante la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales (ANLA) para la verificación de requerimientos, permisos o conceptos ambientales aplicables al proyecto, conforme a la normatividad vigente.

Oficio CVS:

Se realizaron las respectivas consultas y trámites ante la autoridad ambiental regional competente (CAR), con el objetivo de validar posibles requerimientos ambientales asociados a la ejecución del proyecto.

- Oficio DANCP:

Se remitió comunicación al Departamento Administrativo Nacional de Consulta Previa (DANCP), con el fin de verificar la presencia de comunidades indígenas.

- Oficio ICANH:

Se adelantó trámite ante el Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH), solicitando la validación correspondiente respecto a posibles afectaciones o requerimientos relacionados con patrimonio arqueológico y cultural.

- Oficio Parques Nacionales Naturales:

Se presentó solicitud ante Parques Nacionales Naturales de Colombia para verificar la posible interferencia del proyecto con áreas protegidas o zonas de manejo especial. Se recibe respuesta por la entidad, el soporte se encuentra anexo.

Los soportes correspondientes a las comunicaciones emitidas se anexan al presente informe como evidencia de las gestiones adelantadas.

5.1.2. PLAN DE MANEJO AMBIENTAL – PMA

Durante el período reportado no se ejecutaron actividades constructivas. Las acciones ambientales estuvieron orientadas a la gestión preventiva, revisión de condicionantes ambientales, seguimiento de requisitos y verificación de aspectos ambientales asociados al replanteo del proyecto.

Programa PMA	Actividades ejecutadas en mayo 2026	Estado
Gestión de requisitos ambientales	Solicitud, revisión y seguimiento de conceptos, certificaciones y requisitos ambientales aplicables al proyecto.	Ejecutado
Seguimiento ambiental al replanteo	Identificación y revisión de aspectos ambientales presentes en las áreas de intervención durante el replanteo.	Ejecutado
Áreas protegidas y restricciones ambientales	Revisión de posibles traslapes con áreas protegidas y análisis de condicionantes ambientales del proyecto.	Ejecutado
Manejo de residuos	Definición preliminar de lineamientos para la gestión de residuos durante la fase constructiva.	Aplicación en etapa constructiva
Manejo de cobertura vegetal	Actividad no aplicable durante el periodo por ausencia de intervenciones físicas.	En ejecución
Manejo de vertimientos	Actividad no aplicable durante el periodo por ausencia de actividades constructivas.	En ejecución
Manejo de emisiones atmosféricas	Actividad no aplicable durante el periodo por ausencia de maquinaria y obras civiles.	En ejecución
Manejo de ruido	Actividad no aplicable durante el periodo por ausencia de actividades constructivas.	En ejecución

Manejo de residuos peligrosos	Sin generación de residuos peligrosos durante el periodo reportado.	En ejecución

Tabla 14. Seguimiento PMA

5.2. ETAPA DE EJECUCIÓN

5.2.1. RESUMEN EJECUTIVO DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante el periodo reportado, el componente ambiental fue recepcionado y aprobado por parte de la interventoría el día 6 de mayo, dando cumplimiento a los requerimientos documentales y lineamientos establecidos para el inicio y desarrollo de las actividades asociadas al proyecto. Posteriormente, en el marco de las actividades de replanteo realizadas en campo, se llevó a cabo la verificación y evaluación de la matriz de peligros y riesgos previamente establecida, con el propósito de validar su aplicabilidad frente a las condiciones reales identificadas durante la ejecución de las visitas técnicas y operativas en las zonas intervenidas.

La revisión desarrollada contempló la identificación de posibles peligros asociados a actividades de inspección, desplazamiento, manipulación de materiales, condiciones de acceso, trabajo en instalaciones eléctricas, exposición a factores ambientales, riesgos locativos y demás condiciones operacionales evidenciadas durante el replanteo. Asimismo, se verificó la correspondencia entre los riesgos identificados en campo y los controles preventivos, medidas de mitigación y lineamientos de seguridad definidos dentro de la matriz HSEQ inicialmente aprobada para el proyecto.

Como resultado del análisis efectuado, se evidenció que las actividades desarrolladas y las condiciones operativas encontradas en campo ya se encuentran debidamente contempladas dentro de la matriz de peligros vigente, incluyendo sus respectivos controles operacionales, medidas preventivas y recomendaciones de seguridad aplicables para la ejecución de las actividades proyectadas.

En este sentido, no se identificó la necesidad de realizar actualizaciones, modificaciones o incorporación de nuevos peligros y controles dentro de la matriz existente, considerando que el documento mantiene coherencia con las condiciones reales de ejecución verificadas durante las actividades de replanteo y continúa siendo aplicable para el desarrollo seguro de las actividades del proyecto.

5.2.2. REGISTRO FOTOGRAFICO

A la fecha de corte del presente informe, el componente ambiental se encuentra en fase de revisión por parte de interventoría, como parte de los requisitos previos para la ejecución de actividades en campo.



Ilustración 3 – Registro fotográfico replanteo San Carlos

6. COMPONENTE SOCIAL

6.1. ETAPA PREVIA

6.1.1. PLAN DE MANEJO SOCIAL

El día 6 de mayo se recibió por parte de la interventoría la aprobación del Plan de Manejo Social del proyecto, documento que fue estructurado conforme a los lineamientos, requerimientos técnicos y obligaciones contractuales establecidos para la ejecución del contrato.

El plan aprobado contempla las estrategias, programas, actividades y mecanismos de seguimiento orientados a garantizar un adecuado relacionamiento con las comunidades beneficiarias, actores institucionales y demás partes interesadas involucradas en el desarrollo del proyecto. Asimismo, incluye medidas de gestión social, atención comunitaria, comunicación, participación y manejo de posibles impactos sociales durante las diferentes etapas de ejecución.

Posterior a la aprobación del documento, se dio continuidad a las actividades de replanteo en campo mediante la realización de nuevos recorridos y visitas técnicas en las zonas de intervención priorizadas para el proyecto. Estas actividades estuvieron orientadas a apoyar la identificación, verificación y búsqueda de nuevos usuarios potenciales que cumplieran con los criterios técnicos, sociales y de elegibilidad definidos para la implementación de las soluciones fotovoltaicas individuales.

Durante las jornadas desarrolladas se efectuaron actividades de la mano con los líderes de las comunidades, validación de información de usuarios previamente identificados, verificación de condiciones de acceso, ubicación geográfica y necesidades energéticas de las viviendas, así como levantamiento de información complementaria requerida para el proceso de caracterización y priorización de beneficiarios.

Asimismo, las actividades permitieron fortalecer el relacionamiento comunitario y consolidar información necesaria para garantizar la adecuada planificación de las etapas posteriores de ejecución, asegurando que los usuarios identificados cumplan con las condiciones establecidas dentro del alcance técnico y social del proyecto.

6.1.2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES

Durante el periodo reportado, las actividades contempladas dentro del cronograma del componente social se desarrollaron conforme a los tiempos programados y establecidos para el proyecto.

Por su parte, la actividad correspondiente a la aplicación de encuestas y replanteo social presentó un avance al mes anterior estaba al 80%, a la fecha de corte del presente informe, se completa la actividad al 100% manteniéndose dentro de la programación definida y en articulación con las actividades técnicas y de validación de usuarios adelantadas en campo.

Actividad	Eje Metodológico	Fase del Proyecto	Fecha Estimada	Público Objetivo	Temas por Sesión	Metodología a Implementar	Responsable
Encuestas de replanteo social	General	Diagnóstico inicial	Abril	Hogares beneficiarios y comunidad	Identificación de beneficiarios; verificación de información social; consentimiento comunitario; observaciones sobre la implementación del proyecto	Aplicación de encuestas estructuradas mediante visitas domiciliarias, diálogo directo con los hogares, registro de información social y levantamiento de observaciones comunitarias	Equipo social del contratista
Socialización inicial y sensibilización del proyecto	General	Inicio del proyecto	Abril	Comunidad en general, líderes comunitarios y autoridades tradicionales	Presentación del equipo del proyecto; alcance y objetivos del proyecto; cronograma de actividades; cultura de pago; canales de comunicación y PQRS; participación	Reunión comunitaria participativa con presentación del proyecto mediante material visual, diálogo abierto con la comunidad	Equipo social del contratista
Capacitación 1	Comunidades Energéticas	Implementación	Mayo	Comunidad en general y líderes comunitarios	Funcionamiento básico del sistema solar; beneficios del acceso a la energía; corresponsabilidad comunitaria en el cuidado del sistema	Taller comunitario con explicación técnica simplificada, apoyo visual y espacio de diálogo comunitario	Equipo social del contratista
Socialización de avances del proyecto	General	Ejecución	Mayo	Comunidad en general	Avances del proyecto; actividades ejecutadas;	Reunión comunitaria participativa con	Equipo social y técnico del contratista

					actividades programadas; impactos temporales; atención de inquietudes comunitarias	presentación de avances, diálogo abierto y registro de inquietudes de la comunidad	
Capacitación 2	Comunidades Energéticas	Implementación	Junio	Comunidad en general	Uso adecuado del sistema energético; sostenibilidad del sistema; organización comunitaria para el cuidado de la energía	Conversatorio comunitario, explicación técnica simplificada, resolución de dudas y construcción de acuerdos comunitarios	Equipo social del contratista
Socialización final y cierre del proyecto	General	Cierre	Julio	Comunidad, autoridades locales y líderes comunitarios	Resultados del proyecto; funcionamiento del sistema energético; recomendaciones de uso; empalme con operador de red; sostenibilidad del sistema	Socialización comunitaria con presentación de resultados, explicación técnica simplificada y espacio de diálogo final	Equipo social y técnico del contratista

Tabla 15. Cronograma actividades PGS

6.2. ETAPA DE EJECUCIÓN

6.2.1. RESUMEN EJECUTIVO DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante el periodo reportado se dio continuidad a la gestión social del proyecto mediante actividades de articulación comunitaria y actualización de información de potenciales beneficiarios en las zonas de intervención del municipio. Las acciones desarrolladas estuvieron orientadas a fortalecer el proceso de identificación de usuarios y validar las condiciones requeridas para su posible vinculación al proyecto.

En desarrollo de las jornadas realizadas, se efectuaron visitas domiciliarias, atención a consultas de la comunidad y verificación de información relacionada con condiciones de residencia, acceso al servicio de energía y necesidades energéticas de las viviendas identificadas. Asimismo, se realizaron recorridos adicionales en sectores priorizados con el propósito de ampliar la cobertura de búsqueda de posibles beneficiarios.

De igual manera, se adelantaron actividades de socialización sobre el alcance del proyecto, requisitos de elegibilidad y condiciones generales para la implementación de las soluciones fotovoltaicas individuales, promoviendo la participación comunitaria y facilitando el proceso de identificación de nuevos usuarios que cumplan los criterios establecidos en el Contrato Interadministrativo FAZNI GGC No. 1853 de 2025

6.2.2. REGISTRO FOTOGRAFICO



Ilustración 4 – Registro fotográfico replanteo San Carlos

6.3. ETAPA DE CIERRE

6.3.1. SOCIALIZACIÓN FINAL Y CIERRE

A la fecha de corte del presente informe, este apartado no aplica, teniendo en cuenta que el proyecto actualmente se encuentra en etapa de planeación, validación y alistamiento previo a la ejecución de las actividades constructivas e instalación de las soluciones fotovoltaicas.

En consecuencia, las actividades correspondientes a la socialización final y cierre con las comunidades beneficiarias aún no han sido desarrolladas.

7. COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

7.1. RESUMEN EJECUTIVO DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante el periodo reportado, el componente HSEQ fue recepcionado y aprobado por parte de la interventoría el día 6 de mayo, dando cumplimiento a los requerimientos documentales y lineamientos establecidos para el inicio y desarrollo de las actividades asociadas al proyecto. Posteriormente, en el marco de las actividades de replanteo realizadas en campo, se llevó a cabo la verificación y evaluación de la matriz de peligros y riesgos previamente establecida, con el propósito de validar su aplicabilidad frente a las condiciones reales identificadas durante la ejecución de las visitas técnicas y operativas en las zonas intervenidas.

La revisión desarrollada contempló la identificación de posibles peligros asociados a actividades de inspección, desplazamiento, manipulación de materiales, condiciones de acceso, trabajo en instalaciones eléctricas, exposición a factores ambientales, riesgos

locativos y demás condiciones operacionales evidenciadas durante el replanteo. Asimismo, se verificó la correspondencia entre los riesgos identificados en campo y los controles preventivos, medidas de mitigación y lineamientos de seguridad definidos dentro de la matriz HSEQ inicialmente aprobada para el proyecto.

Como resultado del análisis efectuado, se evidenció que las actividades desarrolladas y las condiciones operativas encontradas en campo ya se encuentran debidamente contempladas dentro de la matriz de peligros vigente, incluyendo sus respectivos controles operacionales, medidas preventivas y recomendaciones de seguridad aplicables para la ejecución de las actividades proyectadas.

En este sentido, no se identificó la necesidad de realizar actualizaciones, modificaciones o incorporación de nuevos peligros y controles dentro de la matriz existente, considerando que el documento mantiene coherencia con las condiciones reales de ejecución verificadas durante las actividades de replanteo y continúa siendo aplicable para el desarrollo seguro de las actividades del proyecto.

Durante el periodo reportado se desarrollaron diferentes actividades internas asociadas al componente HSEQ, orientadas al fortalecimiento de las condiciones de seguridad, salud y bienestar del personal vinculado al proyecto, así como al cumplimiento de los lineamientos establecidos dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

El día 12 de mayo se realizó jornada de pausas activas dirigida al personal del proyecto, con el propósito de promover el bienestar físico y mental de los trabajadores, prevenir la fatiga muscular y disminuir el riesgo de lesiones osteomusculares derivadas de las actividades laborales. Durante la actividad se desarrollaron ejercicios de estiramiento, movilidad articular, respiración y relajación, orientados al fortalecimiento de hábitos saludables en la jornada de trabajo.

Posteriormente, se llevó a cabo capacitación en hábitos de vida y trabajo saludable, actividad orientada a promover prácticas seguras y estilos de vida saludables enfocados en la prevención de enfermedades laborales y comunes, fortaleciendo la cultura de autocuidado y bienestar integral del personal vinculado al proyecto.

El día 17 de mayo se realizó la entrega de bloqueador solar al personal operativo, como medida preventiva para minimizar los efectos de la exposición a radiación UV durante el desarrollo de actividades en campo, promoviendo el cuidado de la salud y la prevención de afectaciones asociadas a exposición solar prolongada.

Asimismo, el día 20 de mayo se efectuó la recarga y mantenimiento periódico de los extintores ubicados en las instalaciones, verificando su adecuado funcionamiento, disponibilidad y cumplimiento de las medidas de prevención y control establecidas dentro del SG-SST y los protocolos de atención de emergencias.

De igual manera, durante el periodo reportado se implementaron mejoras ergonómicas en el área administrativa mediante la entrega de sillas ergonómicas al personal, contribuyendo al fortalecimiento de las condiciones de confort, postura y prevención de desórdenes musculoesqueléticos asociados a movimientos repetitivos y jornadas prolongadas de trabajo. Esta actividad hace parte de las acciones de prevención e intervención

contempladas dentro del Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SVE) para riesgo osteomuscular.

7.2. REGISTRO FOTOGRAFICO

Jornada de pausas activas – 12 de mayo 2026



Ilustración 5 – Pausas activas

Entrega de bloqueador solar – 17 de mayo del 2026



Ilustración 6 – Entrega bloqueado solar

Recarga y mantenimiento periódico de los extintores, camilla y botiquín – 20 de mayo del 2026



Ilustración 7 – Inspección de recarga y mantenimiento

Entrega de sillas ergonómicas – 22 de mayo del 2026

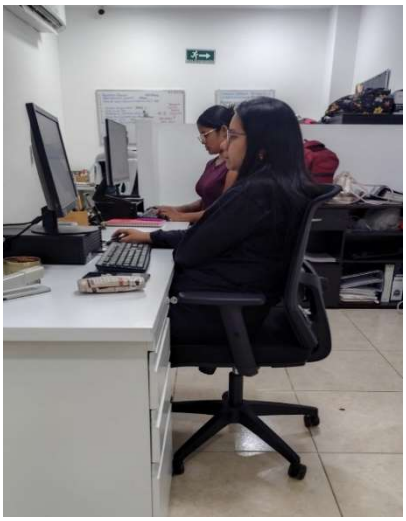
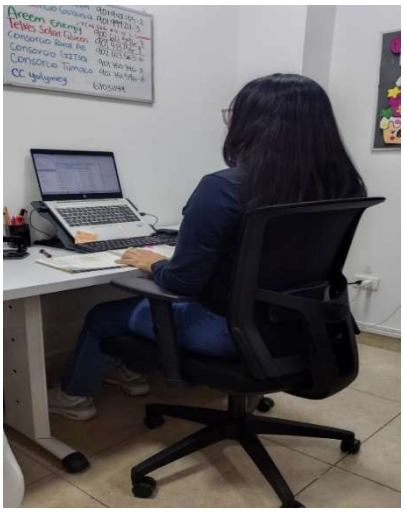



Ilustración 8 – Reemplazo sillas ergonómicas

Capacitación de hábitos de vida y trabajo saludable – 22 de mayo del 2026







Ilustración 8 – Jornada nutrición

7.3. PLANILLAS DE PARAFISCALES MES A MES

En el presente apartado se anexan las planillas de pago de aportes parafiscales correspondientes al personal vinculado al proyecto, organizadas mes a mes, como soporte del cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social aplicables durante el periodo reportado.

La documentación adjunta es correspondiente a los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, conforme a los requerimientos normativos y contractuales establecidos para la ejecución del proyecto.

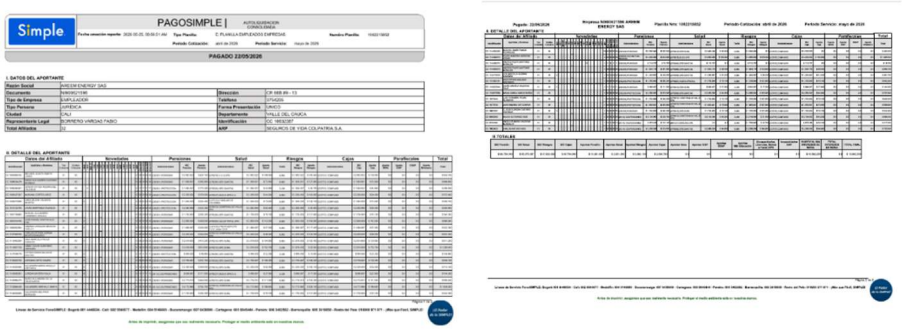


Ilustración 9 – Planilla mayo 2026

8. CRONOGRAMA

Id	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	AVANCE EJECUTADO (AEA)(%)	AVANCE PLANEADO (APA) (%)	DP(%)	Indice cumplimiento gráfico
0	**DG-070-2026 CONTRATO DE OBRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE SOLUCIONES FOTOVOLTAICAS INDIVIDUALES PARA COMUNIDADES RURALES Y DISPERSAS DE LAS ZNI DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.**	**141,95 días**	**vie 30/01/26**	**vie 31/07/26**	**33,66**	**36,4**	**-0,64**	
1	**INICIO**	**78,84 días**	**vie 30/01/26**	**mar 19/05/26**	**100**	**100**	**0**	
2	**FASE DE PREPARACIÓN Y GESTIÓN**	**78,84 días**	**vie 30/01/26**	**mar 19/05/26**	**100**	**100**	**0**	
3	Gestión polizas, plan de inversión, plan de trabajo, etc.	41 días	vie 30/01/26	vie 27/03/26	100	100	0	
4	Firma de Acta de Inicio	1 día	vie 27/03/26	vie 27/03/26	100	100	0	
5	Trámites administrativos, actualización de polizas, consulta de permisos y aprobación de planos	6 días	vie 27/03/26	jue 9/04/26	100	100	0	
6	Implementación SG-SST y plan ambiental	12 días	vie 27/03/26	lun 13/04/26	100	100	0	
7	Revisión de información base, replanteo técnico en campo y ajuste de cronograma	34 días	vie 27/03/26	jue 14/05/26	100	100	0	
8	Socialización inicial con las comunidades	1 día	mié 8/04/26	mié 8/04/26	100	100	0	
9	Envío de información replanteo a interventoria	3 días	vie 15/05/26	mar 19/05/26	100	100	0	
10	**FASE DE APROVISIONAMIENTO, INGENIERÍA DE DETALLE Y LOGÍSTICA**	**70,37 días**	**vie 27/03/26**	**dom 28/06/26**	**58,8**	**67,38**	**-0,64**	
11	Validación de fichas técnicas de paneles, inversores, controladores, baterías, gabinetes, materiales civiles, materiales eléctricos, entre otros.	12 días	vie 27/03/26	lun 13/04/26	100	100	0	
12	Gestión de cotizaciones, selección de proveedores, y aprobación de órdenes de compra para equipos y materiales, tanto nacionales como importados.	5 días	mié 8/04/26	mar 14/04/26	100	100	0	
13	Transporte y nacionalización de equipos importados	36 días	mar 21/04/26	mar 9/06/26	83	82,86	0	
14	Fabricación de herramientas y materiales civiles	45 días	mar 21/04/26	vie 19/06/26	50	67,25	-0,09	
15	Transporte y Nacionalización de Paneles Solares	45 días	mar 21/04/26	vie 19/06/26	50	65,8	-0,08	
16	Transporte y Nacionalización de Inversores	45 días	mar 21/04/26	vie 19/06/26	50	65,8	-0,08	
17	Transporte y Nacionalización de Baterías	45 días	mar 21/04/26	vie 19/06/26	50	65,8	-0,08	
18	Transporte y Nacionalización de Controlador	45 días	mar 21/04/26	vie 19/06/26	50	65,8	-0,08	
19	Fabricación de Gabinetes Metálicos	7 días	vie 19/06/26	vie 26/06/26	0	0	0	
20	Transporte y Nacionalización de Medidores de Energía	45 días	mar 21/04/26	vie 19/06/26	50	65,8	-0,08	
21	Fabricación de materiales eléctricos	45 días	mar 21/04/26	vie 19/06/26	50	65,8	-0,08	
22	Fabricación de Mastiles y Estructura	45 días	mar 21/04/26	vie 19/06/26	50	65,8	-0,08	
23	Transporte de equipos y materiales a Bodega de almacenamiento	2 días	vie 26/06/26	dom 28/06/26	0	0	0	
24	Planeación logística de transporte y almacenamiento temporal	26,84 días	mié 8/04/26	mié 13/05/26	99	100	-0,01	
25	Planificación logística por rutas y frentes de entrega de material y herramientas	8 días	vie 10/04/26	mar 21/04/26	100	100	0	

Ilustración 10 – Cronograma

8.1. CUADRO DE EXCEL CON AVANCE

Siguiendo la programación del cronograma a corte de la fecha del presente informe:

Se presenta el cuadro de seguimiento por semanas del mes de mayo:

CURVA S	Semana 05	Semana 06	Semana 07	Semana 08	Semana 09
FECHA FINAL	**27-abr**	**8-may**	**15-may**	**22-may**	**29-may**
FECHA INICIO	**30-abr**	**4-may**	**11-may**	**18-may**	**25-may**
Avance completado	17%	18%	30%	32%	33%
Avance planeado programado	26%	30%	32%	34%	36%

Tabla 15 – Seguimiento cronograma

8.2. CURVA S

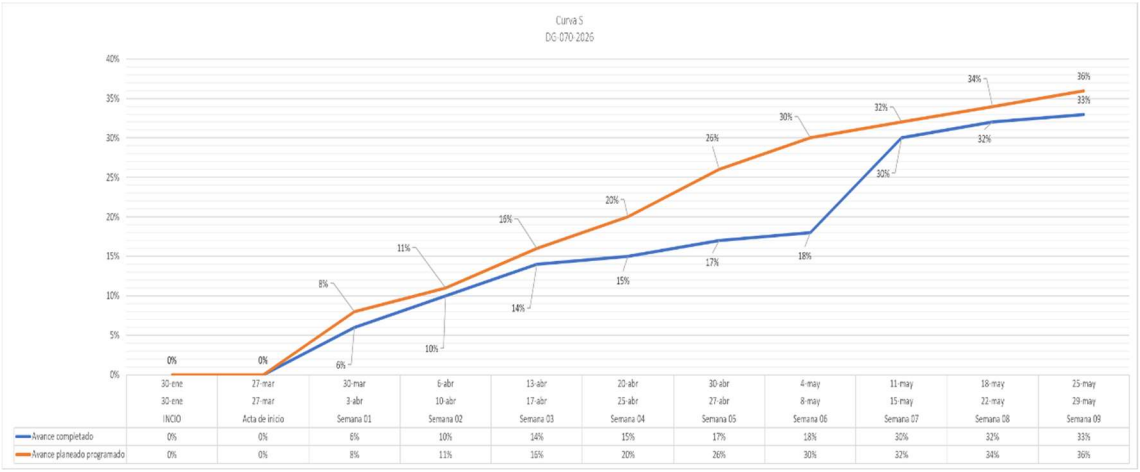


Ilustración 11 – Curva S

8.3. FACTOR DE ATRASO

Con base en el seguimiento realizado al cronograma contractual y al estado actual de ejecución del proyecto, se identificó una afectación en la programación inicialmente establecida asociada principalmente a retrasos presentados en la fabricación de los equipos mayores requeridos para la implementación de las soluciones fotovoltaicas.

Durante el proceso de adquisición y fabricación de los equipos importados, los proveedores internacionales informaron variaciones en los tiempos inicialmente

proyectados debido a limitaciones en la disponibilidad de algunos componentes y materiales requeridos para la fabricación y ensamblaje de paneles solares, controladores, inversores y baterías. Esta situación generó ampliación en los tiempos de producción, alistamiento y liberación de los equipos para despacho internacional.

Considerando que dichos equipos corresponden a componentes estratégicos dentro de la ruta crítica del proyecto, las variaciones presentadas en la cadena de suministro y fabricación impactaron directamente las actividades posteriores asociadas a logística internacional, nacionalización, transporte y ejecución en campo, afectando el desarrollo secuencial de actividades contempladas dentro del cronograma contractual.

Adicionalmente, los tiempos asociados a procesos logísticos y de comercio exterior dependieron de condiciones operativas externas relacionadas con disponibilidad de componentes, programación de fabricación, consolidación de carga y coordinación de despachos internacionales, factores ajenos al control directo del contratista.

$$\% = \frac{36\% - 33\%}{36\%} x100 = 8\% \, atraso$$

9. CONCLUSIONES

- Durante el periodo reportado se avanzó en las actividades técnicas, administrativas, sociales, logísticas y HSEQ requeridas para la continuidad y correcta ejecución del proyecto.
- Se realizó la revisión y validación de los APU frente a las condiciones identificadas durante el replanteo en campo, consolidando un informe técnico de diferencias que actualmente se encuentra en proceso de revisión por parte de la interventoría.
- Se formalizó el proceso de adquisición internacional mediante la aprobación de fichas técnicas y emisión de órdenes de compra para equipos mayores como paneles solares, baterías, inversores y controladores, permitiendo dar continuidad a las etapas de fabricación y logística internacional.
- Se mantuvo seguimiento permanente a los procesos de fabricación, logística internacional y nacionalización de los equipos requeridos para el proyecto, con el fin de garantizar la trazabilidad y continuidad de la cadena de suministro asociada a la implementación de las soluciones fotovoltaicas.
- Se dio continuidad a las actividades de replanteo y verificación de usuarios en campo, incluyendo la identificación de nuevos potenciales beneficiarios que cumplan con los criterios establecidos en el Contrato Interadministrativo FAZNI GGC No. 1853 de 2025.
- En el componente social y HSEQ se desarrollaron actividades de fortalecimiento comunitario, validación de condiciones de seguridad y bienestar del personal, así como seguimiento a los controles establecidos para la ejecución del proyecto.
- Se identificaron variaciones en los tiempos asociados a fabricación y suministro internacional de equipos debido a disponibilidad de componentes y procesos

logísticos de embarque y nacionalización, situación que motivó la actualización del cronograma contractual del proyecto.

10. ANEXOS

- Contrato de obra.
- Acta de inicio.
- Otrosíes, modificaciones y/o actas aclaratorias (si aplican).
- Pólizas contractuales
- Informe de replanteo
- Valla informativa
- Bitácoras diarias
- Oficio Alcaldía San Carlos
- Oficio ANLA
- Oficio CVS
- Oficio DANCP
- Oficio ICANH
- Oficio Parques Nacionales
- Cronograma a fecha de corte
- Aprobaciones por parte de interventoría
- Planilla
- Equipo mínimo de trabajo
- Anexo 1. Cuadro de control de avance
- Curva S