

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número _6_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.231.2026	
Nombre completo del contratista: DEIBY ALEXANDER TENORIO	
Documento de identificación: C.C. 1004.636.326	
Nombre del supervisor: NATALIA ZULUAGA LONDOÑO	
Organismo: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Secretaría de Seguridad y Justicia	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Adición No. 1, por valor de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$7.102.000)	
Prórroga: Si, hasta el 30 de junio de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$14.204.000)

Adición: No. 1, por valor de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$7.102.000)

Prórroga: Si, hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 21.306.000	\$ 3.551.000	\$ 17.755.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082002032 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823597569 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 1 de junio 2026 Periodo de pago de la seguridad social: junio de 2026
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

CUOTA 6:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A. Brindar apoyo en la priorización de los territorios a intervenir.	A 1. El contratista asistió a una jornada pedagógica realizada en el barrio Talanga, cuyo objetivo principal fue sensibilizar a la comunidad sobre la prevención del hurto y la importancia de la tolerancia y el respeto hacia los demás como herramientas fundamentales para la convivencia ciudadana. Durante la actividad, se brindó orientación a los asistentes sobre las medidas de autoprotección y la necesidad de mantener una comunicación permanente con las autoridades. Asimismo, se resaltó la importancia de utilizar oportunamente las líneas de atención del cuadrante de la Policía de la estación de policía Desepaz para reportar situaciones que puedan afectar la seguridad, la tranquilidad o la integridad de las personas. De igual manera, se recomendó informar de manera

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	preventiva sobre la presencia de personas o comportamientos sospechosos en el sector, con el fin de fortalecer las acciones de vigilancia, prevención y reacción frente a posibles hechos delictivos. La jornada contó con la participación activa de la comunidad, promoviendo la corresponsabilidad ciudadana en la construcción de entornos más seguros.	
B. Apoyar en territorio en la gestión y realización de mesas de seguridad vecinal con enfoque de prevención situacional del delito y con base en los requerimientos comunitarios recolectados en el trabajo de campo	B.1 El contratista asistió a actividad lúdico-pedagógica dirigida a niños, niñas y adolescentes del barrio Pizamos II, comuna 21, con el propósito de promover la sana convivencia, la integración comunitaria y la prevención de conductas asociadas a la violencia y la delincuencia. La jornada estuvo orientada a generar espacios seguros de recreación y aprendizaje, fomentando el aprovechamiento adecuado del tiempo libre y el fortalecimiento de valores ciudadanos. Durante la actividad se desarrollaron diversas dinámicas recreativas, juegos, actividades deportivas y acciones pedagógicas lideradas por las entidades participantes, con el fin de fortalecer la convivencia ciudadana, incentivar la participación comunitaria y brindar alternativas positivas para el desarrollo integral de los menores En la jornada hicieron presencia la Secretaría del Deporte y la Recreación, la Secretaría de Movilidad, la Secretaría de Seguridad y Justicia y el Masivo Integrado de Occidente (MIO), entidades que, desde sus competencias, realizaron actividades de sensibilización, orientación y acompañamiento a la comunidad	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	asistente. Estas acciones contribuyeron al fortalecimiento de los lazos comunitarios, la promoción de entornos seguros y protectores para la niñez y la generación de espacios de convivencia pacífica en el barrio Pizamos II.	
C. Brindar apoyo con las diferentes dependencias de la administración pública que tienen incidencia en el programa de prevención situacional del delito.	C 1. El contratista desarrolló una jornada de capacitación dirigida a funcionarios de la Secretaría de Salud, en el marco del módulo Prevención y mantenimiento del orden público para la convivencia ciudadana, con el propósito de fortalecer sus conocimientos y competencias en materia de seguridad ciudadana y convivencia. Durante la actividad se socializaron conceptos y estrategias orientadas a la promoción de una cultura de respeto, tolerancia y corresponsabilidad ciudadana, resaltando la importancia de acatar las normas, reconocer y respetar las diferencias, fomentar el diálogo como mecanismo para la resolución pacífica de conflictos y actuar con solidaridad frente a las necesidades de los demás. Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de las buenas prácticas ciudadanas y a la construcción de entornos más seguros, armónicos y favorables para la convivencia. C.2 El contratista brindó una capacitación dirigida a los coordinadores de Zonas Seguras de la comuna 21, orientada al fortalecimiento de la convivencia ciudadana, la prevención de conflictos y la promoción de entornos más seguros en sus comunidades. Durante la jornada, desarrollada en el marco del módulo “Prevención y mantenimiento del orden	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	público”, se proporcionaron herramientas y estrategias para fortalecer sus competencias en liderazgo comunitario, seguridad vecinal y resolución pacífica de conflictos. Asimismo, se resaltó la importancia del trabajo articulado entre la comunidad y las instituciones para promover la participación ciudadana, la corresponsabilidad y el mejoramiento de la convivencia en los diferentes sectores de la comuna.	
D. Apoyar en los comités de vigilancia, espacios de planeación y realizar cronograma de intervención de cada territorio con los comandantes de estación de la Policía y policías de prevención ciudadana.	D.1 El contratista apoyó la reunión de actualización de la Zona Segura del Centro Comercial Río Cauca, comuna 21, con el propósito de brindar información clara y oportuna sobre el nuevo mecanismo de participación para la conformación y fortalecimiento de este espacio de articulación comunitaria en materia de seguridad. Durante la jornada se socializaron los avances del proceso y se atendieron las inquietudes de los participantes respecto a su funcionamiento y alcances. Asimismo, se realizó la actualización de la base de datos de los integrantes del comité de la Zona Segura, garantizando el registro organizado y actualizado de sus miembros. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de la participación ciudadana, la corresponsabilidad comunitaria y la articulación entre los diferentes actores comprometidos con la seguridad y la convivencia en el sector. D.2 El contratista acompañó la jornada de actualización de la Zona Segura del barrio Ciudadela del Río, comuna 21, con el objetivo de fortalecer este mecanismo de participación ciudadana y promover la corresponsabilidad de	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	la comunidad en temas de seguridad y convivencia. Durante el encuentro se brindó información clara y oportuna sobre el funcionamiento, alcance y beneficios de la estrategia, además de socializar los avances alcanzados y atender las inquietudes presentadas por los asistentes. De igual manera, se realizó la actualización de la información de los integrantes del comité de la Zona Segura, garantizando la consolidación de una base de datos organizada y actualizada. Esta actividad permitió fortalecer los procesos de articulación comunitaria, fomentar la participación activa de los residentes y consolidar el trabajo conjunto entre la comunidad y la policía comunitaria para la construcción de entornos más seguros y participativos.	
F. Brindar Apoyo en el seguimiento de los requerimientos presentados frente a las distintas entidades, para dar solución a los problemas detectados en las zonas priorizadas que sean competencia del programa de prevención situacional.	F. 1 El contratista participó en la mesa de seguimiento realizada en el barrio Potrero Grande, sector 5, con el propósito de verificar los avances y el cumplimiento de los compromisos establecidos en el marco del proceso de recuperación de la cancha de fútbol del sector. Este espacio permitió evaluar las acciones desarrolladas y definir estrategias que contribuyan a la recuperación y adecuado mantenimiento de este escenario deportivo y comunitario. Durante la reunión se contó con la participación de representantes del DAGMA, Veolia, la Secretaría del Deporte y la Recreación, la Secretaría de Participación Ciudadana y la Secretaría de Seguridad y Justicia, quienes presentaron los avances correspondientes a sus	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	competencias y ratificaron los compromisos adquiridos para continuar fortaleciendo la intervención del espacio. La jornada favoreció la articulación interinstitucional y el trabajo conjunto con la comunidad, orientado a la recuperación de entornos seguros, adecuados para la práctica deportiva, la recreación y la convivencia ciudadana.	
E. Apoyar en la gestión de jornadas de servicios, limpieza y embellecimiento de entornos, ornamentación, campañas de pedagogía en convivencia ciudadana, integración comunitaria y de apropiación de espacios públicos.	El contratista no fue requerido para esta actividad en este periodo	
F. Apoyar en las intervenciones de control y registro en los territorios priorizados en acompañamiento de Policía Nacional.	F.1 El contratista brindó apoyo en la reunión de actualización de la Zona Segura del barrio Compartir, comuna 21, con el propósito de socializar a la comunidad el nuevo mecanismo de participación para la creación, fortalecimiento y consolidación de este espacio de articulación ciudadana. Durante la jornada se suministró información clara y oportuna sobre el funcionamiento de la estrategia, sus alcances y beneficios, así como los avances obtenidos en el proceso, atendiendo y resolviendo las inquietudes planteadas por los asistentes. De igual manera, se realizó la actualización de la información de los integrantes que conforman la Zona Segura, incorporando los datos de las personas que actualmente hacen parte del comité del barrio Compartir, garantizando así un registro organizado, actualizado y acorde con la realidad del sector.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de la participación ciudadana, la corresponsabilidad comunitaria y los canales de comunicación entre la comunidad y la Policía Comunitaria, promoviendo acciones orientadas a la prevención y al mejoramiento de las condiciones de seguridad y convivencia en el territorio.	
G. Apoyar la actividad archivística para la gestión documental de los procesos, expedientes e información asignada, que permitan cumplir con las normas de gestión documental de la Subsecretaría Seguridad y Justicia y/o el supervisor del Contrato.	G.1 El contratista dio respuesta a la petición presentada por un ciudadano mediante el Sistema de Gestión Documental ORFEO, con el fin de garantizar la atención oportuna de los requerimientos de la comunidad, en cumplimiento de las obligaciones contractuales asignadas al prestador de servicios y de las funciones misionales del organismo. La gestión realizada permitió brindar una respuesta clara y dentro de los términos establecidos, contribuyendo al fortalecimiento de la atención al ciudadano, la transparencia institucional y el adecuado seguimiento a las solicitudes presentadas ante la entidad.	
H. Las demás actividades que le sean asignadas, que se relacionen con el objeto del contrato y garanticen la adecuada prestación del servicio.	H.1 El contratista participó en jornada pedagógica e informativa realizada en articulación con las contratistas del programa Habitante de Calle de la Secretaría de Bienestar Social, desarrollada en el barrio Remanso de Comfandi. El objetivo principal de la actividad fue brindar a la comunidad información clara y oportuna sobre los procesos, servicios y acciones que adelanta el programa para la atención integral de la población habitante de calle.	

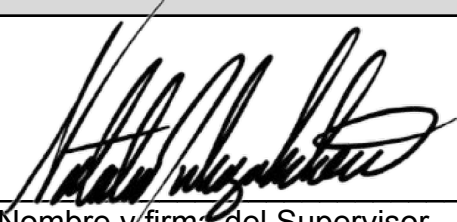
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	Durante el encuentro, el Gestor Territorial de la comuna 21 socializó las funciones y competencias de la Secretaría de Seguridad y Justicia, así como las diferentes estrategias y procesos que se desarrollan en el territorio para fortalecer la convivencia ciudadana, la participación comunitaria y la seguridad en el sector. Asimismo, explicó su rol como Gestor Territorial, resaltando la importancia de la articulación entre la comunidad y las instituciones para la atención de las necesidades del territorio. La jornada permitió fortalecer los canales de comunicación entre la ciudadanía y la administración distrital, promoviendo el conocimiento de la oferta institucional y la participación activa de la comunidad en los procesos de transformación social del sector. H.2. El contratista brindó acompañamiento institucional durante el plantón realizado por comerciantes de la Avenida Roosevelt, quienes manifestaron su inconformidad frente al proyecto de renovación urbana previsto para el sector. Los participantes expresaron su preocupación por los posibles impactos que las obras podrían generar en la dinámica comercial de la zona, especialmente en relación con la movilidad y el acceso de clientes a los establecimientos. Durante la jornada se contó con la participación de representantes de la Secretaría de Infraestructura, la Secretaría de Movilidad y la Secretaría de Seguridad y Justicia, quienes atendieron las inquietudes de los comerciantes y socializaron información relacionada con el proyecto y su ejecución.	
--	---	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	El espacio permitió generar un diálogo entre la comunidad comercial y las entidades distritales, con el propósito de analizar alternativas que contribuyan a minimizar las afectaciones derivadas de las intervenciones proyectadas y garantizar la movilidad en este importante corredor vial de la ciudad. Asimismo, se establecieron compromisos orientados a mantener canales de comunicación permanentes y a evaluar posibles medidas que permitan mitigar el impacto de las obras sobre la actividad económica del sector. H.3 El contratista brindó apoyo y acompañamiento al seguimiento preventivo de una posible manifestación en las instalaciones de la Universidad del Valle. La actividad tuvo como propósito verificar el desarrollo de la situación y realizar el monitoreo correspondiente para identificar cualquier novedad relacionada con la eventual jornada de protesta. Durante el acompañamiento se contó con la presencia de la Unidad de Diálogo y Mantenimiento del Orden (UNDMO), que realizó labores preventivas y de observación en el sector, con el fin de garantizar el desarrollo pacífico de las actividades y prevenir situaciones que pudieran afectar la movilidad, la seguridad o la convivencia de estudiantes, peatones y demás ciudadanos que transitaban por el lugar. La jornada se desarrolló mediante acciones de seguimiento y coordinación interinstitucional, orientadas a promover el diálogo, la prevención y el mantenimiento de las condiciones de orden público en el entorno universitario.	
--	---	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4161.010.26.1.231.2026.	
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.	
Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG.	
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
 _____ Nombre y firma del Supervisor NATALIA ZULUAGA LONDOÑO	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26 de junio de 2026.	