

KEYLIN JOHANNA BOSSIO ARRIETA
1124051103
CARRERA 18 # 23-26 ALCAZARES
3014395635
KEIIBOSSIOA.1994@GMAIL.COM

CUENTA DE COBRO

DATOS PERSONALES

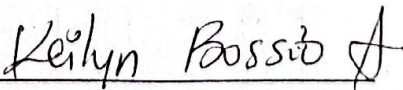
Fecha de Diligenciamiento:	2026-06-30		
NOMBRES Y APELLIDOS:	KEYLIN JOHANNA BOSSIO ARRIETA		
DOCUMENTO:	1124051103		
DIRECCIÓN:	CARRERA 18 # 23-26 ALCAZARES	TELÉFONO:	3014395635
CORREO ELECTRONICO:	KEIIBOSSIOA.1994@GMAIL.COM		

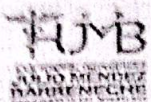
Manifiesto bajo la gravedad del juramento que en la declaración de renta del año gravable 2025 no tomaré costos y deducciones

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° CONTRATO:	CD20262341						
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA (O) PARA REALIZAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE.						
RP:	3328	CDP:	954	FECHA INICIO:	2026-06-20	FECHA FINAL:	2026-08-31
VALOR CONTRATO:	11.100.000,00		VALOR A PAGAR:	3.700.000,00			
BANCO A CONSIGNAR:	BANCO CAJA SOCIA	TIPO DE CUENTA:	Ahorros	No. CUENTA:	24100285310		
CDP - ADICION:	N/A	RP - ADICION:	N/A	VALOR ADICION:	0,00		
PERIODO OBJETO DE COBRO:	Junio						

FIRMA


KEYLIN JOHANNA BOSSIO ARRIETA
C.C. 1124051103 expedida en MAICAO - LA GUAJIRA

	ACTA DE INICIO	CÓDIGO GIG25F VERSIÓN 002 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN 09/11/2025 PÁGINA 1 de 1
---	-----------------------	---

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO NO. CD20262341 DEL 2026

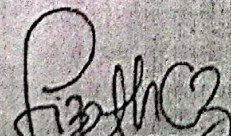
NO. DEL CONTRATO	CD20262341 DEL 2026
NOMBRE DEL CONTRATANTE	ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BOSSIO ARRIETA KEYLIN JOHANNA
NO. DE IDENTIDAD	1124051103
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA(O) PARA REALIZAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES DE PESOS M/L. (\$12.000.000)
FORMA DE PAGO	EL HUJMB cancelará al CONTRATISTA, 3 cuota(s), por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L. (\$4.000.000), de conformidad con el informe de la ejecución de las actividades contractuales realizadas, previa certificación de cumplimiento expedida por parte del Supervisor del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	Prevía legalización del contrato sin exceder 31 de AGOSTO de 2026.
CDP	954
REGISTRO PRESUPUESTAL	3328
SUPERVISOR DEL CONTRATO	SUBGERENTE CIENTIFICA

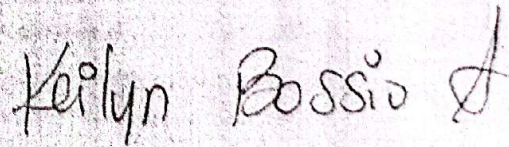
Entre los suscritos, **LIZETH CARDENAS ZAMBRANO**, mayor de edad, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número 1.082.957.906, obrando en calidad de **SUBGERENTE CIENTIFICA** quien actúa como supervisor del contrato **CD20262341** por otra parte **BOSSIO ARRIETA KEYLIN JOHANNA** en calidad de contratista quienes se reúnen para dar inicio al contrato en mención, cuyo objeto es el mencionado en la parte superior del presente documento.

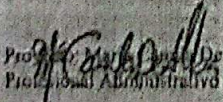
Para constancia se firma por las partes, en la ciudad de Santa Marta a los 20 Días, del mes de JUNIO del año 2026.

SUPERVISOR,

CONTRATISTA,

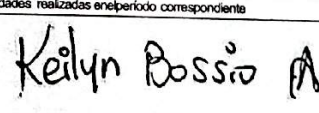

LIZETH CARDENAS ZAMBRANO
 C.C 1.082.957.906


BOSSIO ARRIETA KEYLIN JOHANNA
 CC 1124051103


 Profesional Administrativo Enfermería

	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO	CODIGO: GJC23F VERSION: 003 FECHA DE ULTIMA REVISION: 22/08/2024 PAGINA 1 de 1
---	---	--

CELEBRADO ENTRE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE Y			
KEYLIN JOHANNABOSSIO ARRIETA			
CONC 1124051103			
L INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
OBJETO DEL CONTRATO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA(O) PARA REALIZAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE.	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.		CD20282341	DE FECHA INICIO 20/06/2026
ITEM	LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO		
1	Planear, organizar, dirigir, realizar las gestiones necesarias para lograr el funcionamiento de los servicios de acuerdo a los planes y programas establecidos.		
2	Realizar Rondas de Seguridad de Paciente diaria: Identificación de paciente, Venopunciones, Equipos invasivos, segregación de residuos hospitalarios, orden y aseo de los servicios		
3	Verificar la aplicación de listas de chequeo para el control en la prevención de infecciones y procesos básicos de Enfermería.		
4	Velar por el cumplimiento de los protocolos, procesos y formatos de los diferentes servicios, ejemplo, el ingreso y salida de los auxiliares de enfermería.		
5	Comprobar la realización de la asepsia en los diferentes servicios y que se encuentre bien organizado los sitios de trabajo.		
6	Vigilar y controlar el uso adecuado de los registros de enfermería (expediente clínico, censo, registros estadísticos, planes de asignación, rotación, etc.) y asegurar la actualización diaria de los registros en el tablero de camas reservadas.		
7	Detectar la necesidad de material/equipo de los servicios y gestionar la adquisición.		
8	Verificar que se cumpla con la notificación inmediata de los eventos adversos y/o incidentes que se presenten en la atención del paciente		
9	Verificación de la preparación adecuada de los estudios y cirugía.		
10	Verificar el registro de las curaciones de las enfermeras asistenciales		
11	Asistir a las reuniones y rondas médicas y de enfermería de su área para estar al tanto del proceso de atención y cuidado de los pacientes.		
12	Realizar la Notificación de daños y realizar ronda conjuntamente con el área de mantenimiento.		
13	Informar por escrito, diariamente a coordinación los inconvenientes presentados en cada servicio		
14	Proporcionar atención de enfermería a pacientes hospitalizados según las necesidades físicas, fisiológicas, psicológicas y sociales según lo establecido en el plan de atención de enfermería		
15	Apoyar en el Manejo y control de material y equipo en la atención del paciente		
16	Diligenciar y entregar historias clínicas a facturación de paciente que tengan egresos en el orden establecidos.		
17	Cumplir con el diligenciamiento de los RIPS, formatos, instrumentos de control, seguimiento, evaluación, de la E.S.E.		
18	Verificar el correcto diligenciamiento del formato de SIVIGILA		
19	Actualizar Kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo a los cambios efectuados por médico tratante en la evolución y ordenes médicas, en los diferentes turnos (corrido, noche) etc		
20	Administración de medicamentos de acuerdo al protocolo institucional.		
21	Supervisar y cumplir con la correcta segregación de los elementos de protección personal y manejo de ropa sucia.		

22	Debe realizar un informe detallado sobre las actividades realizadas y el cumplimiento de las mismas, según la secuencia establecida por la Unidad Funcional de Enfermería
23	Apoyar en la supervisión e inspección oportuna al carro de paro, equipos biomédicos con los que cuenta el servicio, hacer las respectivas anotaciones a que hallan lugar sea diaria y quincenal
24	Gestionar la información, y/o documentos físicos, órdenes de procedimientos que se genere en el servicio de acuerdo a la necesidad del paciente y normatividad.
25	Garantizar que la prestación de servicio objeto del contrato cumplan estrictamente con las características y referencias descritas en el presente documento, las cuales se deben ajustar a las normas de calidad de conformidad con lo establecido por la E.S.E Hospital Universitario Julio Méndez Barreneche. Adicionalmente la garantía de los servicios ofrecidos debe permitir que estos mantengan su calidad e idoneidad.
26	Cumplir con lo establecido en la resolución 3280 de 2018, de manera que se garantice la efectiva y oportuna atención definida en la Ruta Integral de Atención Materno Perinatal, Plan de Aceleración para la Reducción de la Mortalidad Materna y Estrategia Hospital Padrino, según su competencia.
27	Capacitar al personal asistencial (enfermeras) sobre colocación de implante sub dérmico y aplicación de métodos de anticoncepción.
III. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	
No. DE PLANILLA:	4653148311
OPERADOR:	SOI
CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD
SALUD:	SALUD TOTAL
PENSIÓN:	COLPENSION
RIESGOS LABORALES:	POSITIVA
FECHA DE PAGO	16/06/2026
VALOR PAGADO	281.900
	220.200
	43.000
IV. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA	
1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del periodo de cobro. 2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social por el valor que exige la Ley, pago del cual anexo copia simple. 3.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.	
V. ANEXOS	
(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)	
Anexo evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el periodo correspondiente	
FIRMA DEL CONTRATISTA:	
Nº. IDENTIFICACIÓN:	1124051103

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE CÉDULA DE CIUDADANÍA: 112405103 NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 4050260 DEPARTAMENTO: SANTA MARTA TELÉFONO: 02-INDIPEPENDIENTE ACTIVIDAD ECONÓMICA: UNICO INICIACIÓN: 25-14 COL PENSIONES NÚMERO PAGO APORTES SALUD, SERVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA NÚMERO PLANILLA: 4653148311 TIPO DE PLANILLA: PERIODO COTIZACIÓN SALUD MES: mayo AÑO: 2014 FECHA PAGO (señalar día): 20/05/2014 NÚMERO AUTORIZACIÓN:		DATOS GENERALES DEL APORTANTE NOMBRE: KEYLIN JOHANNA BOSSIO ARRIETA DÍAS DE MORA: 4050260 INDEPENDIENTE Comerciador al por mayor de computadoras, equipo per		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA MES: mayo AÑO: 2014 NÚMERO AUTORIZACIÓN:		DATOS GENERALES DEL APORTANTE NOMBRE: KEYLIN JOHANNA BOSSIO ARRIETA DÍAS DE MORA: 4050260 INDEPENDIENTE Comerciador al por mayor de computadoras, equipo per	
--	--	---	--	---	--	--	--	---	--

TOTAL APORTES A PENSION										
ADMINISTRADORA		NOMBRE		Nº. COTIZANTES		COTIZACIÓN		APORTES VOLUNTARIOS		
								EMPLEADOR		
								COTIZANTE		
								FSP		
								SOLICITUD		
								SUBSISTENCIA		
								COTIZACIÓN		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								APORTES		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		
								FSP		
								MUTUA		
								TOTAL		
								MUTUA		