

	ALCALDÍA MUNICIPAL EL DOVIO – VALLE DEL CAUCA NIT: 891901223-5	PAGINA Página 1 de 4
		TRD: 100.18.8
		CODIGO: GCT-FO-02
	CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: 02/01/2024

ACTA PARCIAL DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE CONTRATOS
(Art. 83 y 84 Ley 1474/11)

200.45.1

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTION:	No. MED-CPS 036 DE 2026
FECHA SUSCRIPCIÓN:	Enero 28 de 2026
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO EN LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS(\$24.500.000), M/CTE.
PLAZO:	seis (6) meses
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE EL DOVIO.
FECHA DE SUSCRIPCION	Enero 28 de 2026
FECHA DE INICIO	Enero 28 de 2026
NIT:	891.901.223-5
DOMICILIO:	Calle 7 # 6-52 Edificio Municipal
REPRESENTANTE LEGAL:	HECTOR ENRIQUE DE LA TORRE BENITEZ
C.C. No.	94.386.712 de Bolívar -Valle del Cauca
CONTRATISTA:	FREYDY FERNANDEZ OSORIO
C.C. No.	10.012.424 de Pereira, Risaralda
DOMICILIO:	Calle 7a # 10-22
SUPERVISIÓN:	Secretario general y de gobierno

2. SEGUIMIENTO TECNICO:

2.1.EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia De Las Actividades	Ubicación física del Registro o Evidencia
1. Apoyo en Eventos de Participación Ciudadana: Asistencia y soporte en eventos organizados por la administración municipal que fomenten la participación ciudadana. 2. Atención al Ciudadano: Apoyo en la atención a los ciudadanos respecto a la promoción de espacios de participación ciudadana y gestión de PQRs (Peticiones, Quejas y Reclamos). 3. Apoyo a la Acción Comunal: Apoyar los procesos de Acción Comunal relacionados con asesoría y comicios electorales donde haya interacción con las comunidades Urbanas y Rurales. 4. Actividades de Campo: Apoyo en Actividades de campo donde la entidad	1. Para esta vigencia logramos apoyar y/o participar de los siguientes ventos direccionados desde la Alcaldía: COVE (Comité de Vigilancia Epidemiológica) direccionado por la secretaría de Salud. Reunión de Personal realizada en el parque Recreacional. Acompañamos a la secretaría de Bienestar Social, con Actividades en la conmemoración del día mundial del no trabajo Infantil en la Escuela de El Crucero. En alianza con las mediadoras de Convivencia, realizamos en la escuela de La María, una actividad en la conmemoración del día mundial del no trabajo Infantil. Participamos en la actividad, niños y adolescentes concejales por un día. Direccionado por la secretaría de Bienestar Social. 2. En esta vigencia, logramos atender a varios Líderes comunales y varias personas del municipio que pidieron	Se presenta el Informe correspondiente al mes junio al supervisor del contrato como evidencia de las actividades.	Expediente del contrato en oficina de contratación contrato No. MED-CPS 036 DE 2026

	ALCALDÍA MUNICIPAL EL DOVIO – VALLE DEL CAUCA NIT: 891901223-5	PAGINA Página 2 de 4
		TRD: 100.18.8
		CODIGO: GCT-FO-02
	CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: 02/01/2024

ACTA PARCIAL DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE CONTRATOS
(Art. 83 y 84 Ley 1474/11)

200.45.1

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia De Las Actividades	Ubicación física del Registro o Evidencia
desarrolle proyectos de gestión social. 5. Rendición de Cuentas: Colaboración en los procesos de rendición de cuentas de la administración municipal, asegurando que se realicen de manera transparente y efectiva. 6. Ayudar a las Juntas de Acción Comunal Urbanas y Rurales: Apoyar las actividades que se ofertan a los organismos comunales y otras organizaciones de base comunitaria del municipio de El Dovio. Desde la, convocatoria, ejecución y evaluación de la misma. 7. Adicionales de la Secretaría: Apoyar en la realización logística, convocatoria, ejecución y evaluación de los eventos que realice la secretaría General y de Gobierno, especialmente los relacionado con participación ciudadana. 8. Cumplimiento de otras actividades: Realización de otras actividades en pro de la Administración Municipal según asignaciones de la secretaría general y de Gobierno..	explicación sobre los procesos comunales, elecciones de Juntas. Otros que pidieron información histórica del Municipio. Además, Continuamos estableciendo canales de comunicación oportunos con los comunales urbanos y rurales en el grupo de WhatsApp. O por llamada. 3. Para esta vigencia, en esta nueva asignación, participamos de tres reuniones virtuales direccionadas desde la gobernación en temas de: Funciones de los Dignatarios, Deberes y responsabilidades de los Dignatarios, además de reunión con enlaces comunales de la Zona Norte para revisar situación actual de las elecciones comunales. Participamos de sesión en el concejo municipal, para dar claridad de la situación actual de la acción comunal en el Dovio. Participé de reunión con el alcalde, el secretario de Gobierno y la promotora de Juntas, donde se aclaró las funciones y responsabilidades de la promotora y del enlace de participación ciudadana. Canales de comunicación con el vicepresidente de la Federación de Juntas del Valle, aclarando situación actual de la Acción Comunal en El Dovio. 4. Para esta vigencia, ayudamos con la logística de la Viejoteca correspondiente a mayo celebrada a comienzos de Junio. 5. Para esta vigencia, no hay evidencias en esta asignación. 6. Para esta vigencia, no hay evidencias en esta asignación. 7. Para esta vigencia, desde la Secretaría general y de gobierno, logramos participar y/o evidenciar: Reunión de Gestión del Riesgo para aprobar carrera de Trail Running de Bomberos y plan de contingencia de las elecciones presidenciales. Participamos de taller de brigadistas de la Alcaldía con el representante de la ARL. Participamos de la reinducción de la Secretaría General		

	ALCALDÍA MUNICIPAL EL DOVIO – VALLE DEL CAUCA NIT: 891901223-5	PAGINA Página 3 de 4
		TRD: 100.18.8
		CODIGO: GCT-FO-02
	CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: 02/01/2024

ACTA PARCIAL DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE CONTRATOS
(Art. 83 y 84 Ley 1474/11)

200.45.1

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia De Las Actividades	Ubicación física del Registro o Evidencia
	y de Gobierno con la Dra. Martha Saldaña. Participamos de la graduación del diplomado de Salud Mental 2, direccionado por el sector interreligioso del Valle. Participamos de reunión virtual del sector interreligioso para coordinar 21 días de oración antes de las elecciones. 8. para esta vigencia, dentro de las actividades adicionales, podemos evidenciar: Apoyo logístico a Eucaristía liderada por la secretaria de Desarrollo Agropecuario y Ambiental. Apoyo en pausa activa pedagógica para la reinducción con la secretaria de Planeación y Obras Públicas. Apoyo a la Carrera: de Trail Running "7K Alarma Roja" de Bomberos.		

2.2.OBSERVACIONES:

- El Contratista CUMPLIÓ CON LOS REQUERIMIENTOS HECHOS POR EL CONTRATANTE.
- NO SE PRESENTÓ NINGUNA DIFICULTAD.
- NO EXISTIÓ DIFICULTADES EN EL TERMINO DE LA EJECUCIÓN DEL MISMO.

2.3.CUMPLIMIENTO:

SE CUMPLIO CON LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS Y OBJETO CONTRACTUAL EN EL PERIODO:	SI	X	NO	CUMPLE
--	----	---	----	--------

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO:

3.1.INFORMACIÓN PRESUPUESTAL:

A. DATOS DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. CDP	FECHA	CODIGO	DENOMIANCIÓN APROPIACION	VALOR
000039	Enero 21 de 2026	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de produccion	24.500.000

B. DATOS REGISTRO PRESUPUESTAL

TIPO DCTO	No. DCMTO	No.		Nombre Cuenta/Apropiación	Fecha del Registro	Valor
		CUENTA				
RP	000049	2.3.2.02.02.008		Servicios prestados a las empresas y servicios de produccion	28 de enero de 2026	24.500.000

3.2.EJECUCIÓN DE PAGOS

Numero	Fecha	Valor A Pagar En este Periodo	Valor Ejecutado de Pagos a La Fecha	Valor Por Ejecutar en Pagos
Pago 005	24/06/2026	\$4.083.300	\$20.416.500	\$4.083.500

ACTA PARCIAL DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE CONTRATOS
(Art. 83 y 84 Ley 1474/11)

200.45.1

3.3. VERIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL:

BASE COTIZACION (40% Del valor del Contrato)	VALOR PAGADO A			TOTAL PAGADO	FECHA DE PAGO
	EPS	PENSION	ARL		
\$ 1.750.905	\$218.900	\$280.200	\$18.300	\$517.400	23/06/2026

Nota: EL contratista está obligado a pagar Mínimo salud y pensión, ARL si las actividades del contrato lo exigen.

3.4.SEGUIMIENTO GARANTIAS

POLIZA No.	ENTIDAD ASEGURADORA	COBERTURAS	
		RIESGO	Vr. ASEGURADO
NO APLICA	NO APLICA	Cumplimiento del contrato	
		Calidad del servicio	
		Buen manejo y correcta inversión del anticipo	
		Calidad	
		Salarios y prestaciones sociales	
		Responsabilidad Civil Extracontractual	

4. CERTIFICACIÓN:

4.1.Por Parte del Supervisor:

Certificó el CUMPLIMIENTO a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del Contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al mes de junio 2026, según lo pactado en el contrato al cual se le hace seguimiento a través de la presente acta, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes; conjuntamente con la planilla o certificación del pago de la Seguridad Social.

4.2.Por Parte del Contratista:

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de junio 2026 contiene los valores pagados conforme a la ley, con base en los emolumentos devengados por los servicios prestados en ejecución de las actividades del presente contrato de prestación de servicios, suscrito con el Municipio de EL DOVIO.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el Contratista y los que en ella supervisan el mes de junio.

El presente documento se entiende firmado electrónicamente una vez aprobado por el ordenador del gasto, a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II

Firma Supervisor
Nombre:
Cargo:


JUAN MANUEL GARCIA PEREA
secretario general y de gobierno

ANEXOS:

- 1. Informe presentado por el Contratista.
- 2. Planilla o Certificación de pago de la seguridad social. Un (1) folio.