Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión	1
Fecha de aprobación	9/11/2016
Código:	15-02-FO-0002

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**ANGIE VANESSA BOTIA RIOS**											
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		NO.	**1.018.498.956**						
CORREO ELECTRONICO:	angie_v52@hotmail.com				CELULAR:	**3108117151**						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					FO09							
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC				SEDE:	BOSTON						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	FO09K32	100%										
ENTIDAD FINANCIERA:	**BBVA**				TIPO DE CUENTA:	AHORROS						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	**0541000200299541**								PENSIONADO	NO		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	**5238-2020**			N° DE PAGOS DEL CONTRATO		**7 DE 7**			
NÚMERO DE CDP	**1722**	FECHA	**26/11/2020**	CRP	**55215**	FECHA	**30/11/2020**		
OBJETO DEL CONTRATO	**Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.**								
PERIODO CERTIFICADO:	**DESDE**	DIA	MES	AÑO	**HASTA**	DIA	MES	AÑO	
		1	12	2020		31	12	2020	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$1.647.761								
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0			$0				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$10.930.148
VALOR EJECUTADO	$10.655.521
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1.647.761
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$274.627
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	97%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del **mínimo** valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194.508, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9413242449	$ 877.803	$109.800	$140.500	3	21400	**$271.700**

Dado en Bogotá en el mes de DICIEMBRE del año Dos Mil veinte (2020). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente.

DIANA PATRICIA MARTINEZ YATE
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

angiebotiarios
ANGIE VANESSA BOTIA RIOS
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Sur Occidente E.S.E.

INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión	2
Fecha de aprobación	3/04/2017
Código	04-02-FO-0003

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C

Ubicación del Servicio:	VIGILANCIA SALUD PUBLICA						Sede: SALUD PUBLICA BOSTON			
No. DE CONTRATO:	5238-2020	Periodo certificado desde el	Dia	Mes	Año	a	Dia	Mes	Año	
			1	12	2.020		31	12	2.020	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ANGIE VANESSA BOTIA RIOS		C. C.	1.018.498.956			DE	BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI __X__ NO ____ Servicios: SI ___ NO _____

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
Administrar adecuadamente y según lineamientos inatitucionales, el archivo del proyecto	SI	Ingreso, revisión y registro formato GC0443FO144; Rotulación, control y traslado a estantes. Producción de cajas: Clasificación y consecutivos, orden fichas,quitar ganchos, pegado papel carta, conteo y foliación,elaboración de portada, perforación, enganchado, rotulación de caratula, ubicación de carpetas. Traslado cuarto de archivo. Control de prestamos, ubicación en registros, desencarpetar, registrar prestamos, control de reintegro de fichas al archivo	Realización de cajas y legajos según la demanda del archivo del laboratorio de salúd pública de la Secretaria de Salúd
Recepcion y envio de correspondencia	NO	No programada para este mes	
Digitar y sistematizar las investigaciones epidemiologicas de campo	SI	Digitación ingresos de fichas epidemiologicas a base de datos de archivo COVID-19	Digitación base de datos Excel del ingreso de fichas epidemiologicas al archivo, consignando la información diariamente
Recepcion y consolidación de fuentes de información	SI	Recepcion de fichas epidemiologicas digitadas y verificadas al archivo llevando control por medio del formato GC0443FO144	Recepción y revisión de fichas epidemiologicas por medio del registro en el formato GC0443FO144 y ultimamente en el correo ingresofichasarchivo@gmail.com
Apoyo en la transcripcioón y sistematización de la información de los grupos focales	NO	No programada para este mes	
Revisión general de formatos y formularios	SI	Diligenciar formatos designados al archivo del laboratorio de salud publica para la recepción, manejo y ubicación de fichas epidemiologicas.	Formato de ingreso de fichas, formato de prestamo de fichas.
Apoyo en la elaboracion y sistematización de actas y demas soportes del proceso	NO	No programada para este mes	
Construcción y gestión para la programación de unidades de análisis y grupos focales	NO	No programada para este mes	
Realizar el proceso de alistamiento para las auditorias internas y externas que se realicen en el respectivo proceso	SI	Organización de archivo por consecutivo de fichas en cajas y en paquetes	Formatos de radicados con saltos y anulados de todos los consecutivos de fichas epidemilogicas
Participar activamente en el desarrollo de procesos de fortalecimiento de competencias de talento humano dados por la institucion y la secretaria distrital de salud.	NO	No programada para este mes	
Mantener el liderazgo en la mejora continua, la participación, la innovación, la investigación y la comunicación para la consolidación del Modelo de Atención	SI	Producción al dia según las directrices de la supervisora de archivo Liliana Alvarez.	Productos consginados en el informe diario
Conocer y ejecutar los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la Secretaria Distrital de Salud y la institucion para el desarrollo de las actividades definidas los equipos de trabajo pertenecientes al plan de intervenciones colectivas	SI	Realizar proceso de archivo en el laboratorio de salud publica de la Secretaría de Salud de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Acatar las ordenes establecidas por los supervisores encargados
Diligenciar de manera clara, completa y oportuna,los instrumentos que le sean encomendados para el ejercicio de su actividad	SI	Diligenciamiento informes requeridos diariamente	Informes manejados area de archivo
Realizar las actividades programadas de forma mensual para alcanzar el cumplimiento de las metas contractuales y/o de planes y/o proyectos formulados y entregar los soportes de ejecución, datos e información requerida de manera semanal de acuerdo a la asignación de actividades o a los requerimientos del servicio, para la adecuada sustentación de resultados, operación y administración de los ámbitos en los cuales interviene.	SI	Realizar el proceso completo de archivo tanto en almacenamiento como alistamiento de acuerdo a los lineamientos establecidos, con respectivos soportes de verificación	Proceso de archivo al dia según demanda del laboratorio de salud pública
Realizar la referencia y contrarreferencia cuando se requiera dentro de la estrategia de redes de servicios de salud de acuerdo con la normatividad vigente.	NO	No programada para este mes	

Implementar el procedimiento de canalización para el acceso a los servicios de salud con el fin aportar de manera efectiva al fortalecimiento de la demanda inducida, así como a servicios sociales de acuerdo a las necesidades identificadas en la población y posteriormente realizar seguimiento a la efectividad de la canalización. Realizar actividades de contención y/o mitigacion por la pandemia COVID 19 en el Distrito Capital en el marco del contrato PSPIC, disponiendo de recursos telefónicos, tecnológicos, de protección personal que permitan implementar acciones ordenadas en el marco de los protocolos, guías y lineamientos emanados por el nivel distrital, para la identificación y atención de casos nuevos y búsqueda de contactos.	**NO**	No programada para este mes	

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): ($1.647.761) UN MILLON SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SESENTA Y UN PESOS MCT

Angie Botia Rios ANGIE VANESSA BOTIA RIOS 1018498956 NOMBRE COMPLETO.CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA	Fecha : dd/mm/aaaa Firma de recibido supervisor

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.

DOCUMENTO EQUIVALENTE N° 12/2020

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

ANGIE VANESSA BOTIA RIOS

CC 1018498956 DE BOGOTA D.C

La suma de UN MILLON SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SESENTA Y UN PESOS C/MTE por concepto de servicios DIGITADOR durante el periodo de 01 al 31 de DICIEMBRE de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios N° 5238/2020

AngieBotiaRios

ANGIE VANESSA BOTIA RIOS

CC 1018498956 DE BOGOTA D.C

CUENTA DE AHORROS BANCO BBVA

NUMERO 0541000200299541

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1018498956		BOTIA RIOS ANGIE VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	tv 78 10d 37	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-11	2020-11	827468292	9413242449	I	2020/12/14	2020/12/11	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$271,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0		$271,700
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0		$271,700
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0		$271,700
1	CC	1018498956	BOTIA ANGIE																	231001	30	$877,803	$140,500	EPS005	30	$877,803	$109,800		0	$0	$0	14-11	30	$877,803	$21,400	0	$0	$0	No	$271,700
Total		**Afiliados(1)**																			$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0		$271,700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1018498956		BOTIA RIOS ANGIE VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	tv 78 10d 37	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-11	2020-11	827468292	9413242449	I	2020/12/14	2020/12/11	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$271,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$0	$0	$140,500
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$140,500	$0	$0	$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$0	$0	$21,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$21,400	$0	$0	$21,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$0	$0	$109,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$109,800	$0	$0	$109,800
TOTAL				**1**	**$271,700**	**$0**	**$0**	**$271,700**